

**GESTIÓ DE L'ALUMNAT MATRICULAT EN FP DUAL** *(en castellano más adelante, págs. 14 a 26, [PULSAR AQUÍ](#))*

- **Gestió en FP DUAL de GRUPS**
- Gestió en FP DUAL d'**ALUMNAT**
- Gestió en FP DUAL d'EMPRESES, **LLOCS DE TREBALL, INSTRUCTORS I LLOCS FORMATIUS**
- Gestió en FP DUAL de **MÒDULS REALITZATS EN EMPRESES**
- Gestió en FP DUAL d'ANNEX **XIII : Certificat Acreditatiu FP Dual**
- Gestió en FP DUAL de Llistat **de Resum Anual d'FP Dual**

## GESTIÓ EN FP DUAL DE GRUPS

- Es podrà realitzar sempre que es tinga autoritzada la FP Dual per a un determinat Cicle Formatiu o curs d'aquest Cicle Formatiu.
- En *Menú Principal/Grup*, polsem pestanya *Dades* i seleccionar el grup autoritzat a impartir FP Dual.
- Marcar el check *FP Dual*.
- Es podrà comprovar com apareix el valor "Sí" en la columna FP Dual.

**Menú principal**

- Continguts
- Def. Uts. Vacants
- Departaments
- Edició horaris
- Ensenyança/Conf. Avaluacions
- Expedients Disciplinaris
- Gestió Pagaments alumnat
- Gestió Taxes
- Grup**
- Històric d'Alumnes
- Importació/Exportació
- Informació del centre
- Ocupacions
- Personal
- Selectivitat
- Servicis del centre
- Societat de la informació
- Trasllat de Centre

**Comptabilitat**

**Llistats**

**Menjador**

**Transport**

**Dades** | Continguts Impartits | Alumnes Inclosos | Gestió FCT | Dades Promoció Automàtica

**Trobat filtrat 1**

Codi	Nom	Capacitat	Tot.Act	Tutor	Torn	Dictamen	Oficial	Ense.	FP Dual
2CFSE	2º ASIR MAÑANAS	50	12	JOSE	Dium/Ordinari	0	Si	FP	Si

\* Codi: 2CFSE \* Nom: 2º ASIR MAÑANAS \* Màx: 50 Actual: 12 Reial: 12

\* Ensenyança: Formació Professional

Tutor: JOSE

Subtutor:

Cursos: 443064/2CFS - Segon/DESENROTLLAMENT D'APLICACIONS 707103/1CFM - Primer/SISTEMES MICROINFORMÀTICS I X2 707103/2CFM - Segon/SISTEMES MICROINFORMÀTICS I X2 829104/1CFS - Primer/ADMINISTRACIÓ DE SISTEMES INFO

Cursos Seleccionats: 829104/2CFS - Segon/ADMINISTRACIÓ DE SISTEMES INFORM.

Horaris Qualificacions Faltes

\* Torn: Dium/Ordinari \* Torn Matricula: Dium \* Modalitat: Completa \* Aula: AULA INFORMÀTICA

Informe: Orde: Alfabètic

Eliminar Nou Guardar

**Marcar el Check de FP Dual**

## GESTIÓ EN FP DUAL D'ALUMNAT

- En *Menú Principal/Alumnat* seleccionar l'alumne que cursarà FP Dual i accedir a les seues dades.
- Pulsar la *pestanya Dades de Matricula* de l'alumne i marcar el check FP Dual.
- Es podrà comprovar com apareix automàticament la nova columna d'FP Dual.
- Pulsar el botó *Guardar*.

The screenshot shows the 'Dades de Matricula' form for a student. The 'FP Dual' checkbox is checked. The 'Guardar' button is highlighted with a red box.

Codi	Nom	Ren.Conv.	Hores	Tipus Bàsic	Tipus Predominant	FP Dual
0377	Administració de Sistemes Gestors de Bases de Dades		60	N		
0374	Administració de Sistemes Operatius		120	N		
CV0004	Anglès Tècnic II-S / Horari reservat per a la docència en		40	N		
0381	Empresa i Iniciativa empresarial		60	N		
0382	Formació en Centres de Treball (Accés FCT)		400	N		
0376	Implantació d'Aplicacions Web		100	N		
0379	Projecte d'administració de sistemes informàtics en xarxa		40	N		
0378	Seguretat i Alta Disponibilitat		100	N		
0375	Servici de Xarxa i Internet		120	N		

The screenshot shows the 'Dades de Matricula' form for a student. The 'FP Dual' checkbox is checked. A confirmation message 'El registre s'ha guardat correctament' is displayed. The 'Guardar' button is highlighted with a red box.

Codi	Nom	Ren.Conv.	Hores	Tipus Bàsic	Tipus Predominant	FP Dual
0377	Administració de Sistemes Gestors de Bases de Dades		60	N		
0374	Administració de Sistemes Operatius		120	N		
CV0004	Anglès Tècnic II-S / Horari reservat per a la docència en		40	N		
0381	Empresa i Iniciativa empresarial		60	N		
0382	Formació en Centres de Treball (Accés FCT)		400	N		
0376	Implantació d'Aplicacions Web		100	N		
0379	Projecte d'administració de sistemes informàtics en xarxa		40	N		
0378	Seguretat i Alta Disponibilitat		100	N		
0375	Servici de Xarxa i Internet		120	N		

## GESTIÓ EN FP DUAL D'EMPRESES, LLOCS DE TREBALL, INSTRUCTORS I LLOCS FORMATIUS

- En *Menú Principal/Alumnat* seleccionar un alumne que cursarà FP Dual .
- Pulsar la pestanya superior *Informació FP Dual*.
- Pulsar el botó *Gestió d'Empreses*.

Menú principal

- Activitats
- Complementàries
- Admissió
- Alumnat**
- Aperturar Any
- Aules
- Calendari del Centre
- Comissió i Consell
- Confirmació de Plaça
- Continguts
- Def. Uts. Vacants
- Departaments
- Edició horaris
- Ensenyança/Conf. Avaluacions
- Expedients Disciplinaris
- Gestió Pagaments alumnat
- Gestió Taxes
- Grup

Comptabilitat

Llistats

Menjador

Transport

GENERALITAT VALENCIANA  
CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA I ESPORT

Dades Personals | Dades matrícula | Adaptació Accés Currículum | Informació adicional | **Informació FP Dual** | ANGEL [redacted] 2CFS Estat: Matriculat

FP Dual

**Gestió d'Empreses i Llocs**

Codi	Nom	Empresa	C.Treball	Lloc Formatiu	Hores Mod	Hores Dual	Hores Adic
------	-----	---------	-----------	---------------	-----------	------------	------------

\* Empresa

Centre de Treball

\* Lloc Formatiu

Instructor

\* Mòdul

Vinculació

Inici  Fi

Hores Dual  Hores Adic.

Tasques

6 ( de 12)

- Ens apareix la següent pantalla i polsem el botó *Nou*:

Empreses

Empreses Curs escolar 2013-2014

C.I.F.	Raó Social
03[redacted]5J	EMPRESA AUTONOMO 1

- Es va a procedir a donar d'alta una nova Empresa amb els seus possibles Centres de treball, Instructors i Llocs formatius que ofereix.

a) Per a donar d'alta una nova Empresa:

► Introduïrem el CIF o NIF i el nom de l'empresa.

The screenshot shows the 'Empreses' form with the following fields and tables:

- C.I.F.:** A text field containing 'A2' followed by a masked area and '5'.
- Nom / Raó social:** A text field containing 'EMPRESA PRIVADA 1'.
- Centre de Treball:** A table with columns: Codi, Adreça, Localitat, Contacte, Telèfon, per de. It has 4 empty rows.
- Instructors:** A table with columns: NIF, Nom i cognoms, mòbil. It has 4 empty rows.
- Puestos Formativos:** A table with columns: Denominació del Lloc, Centre de Treball, Instructor, Total Hores, Tasques Principals. It has 4 empty rows.
- Form fields at the bottom:**
  - \* Denominació del Lloc:** A text field.
  - Centre de Treball (\*):** A dropdown menu.
  - Instructor (\*):** A dropdown menu.
  - Total Hores:** A text field.
  - Tasques Principals (\*):** A text field.

At the bottom right, there are buttons: **Eliminar** (with a red X), **Nou** (with a blue document icon), and **Guardar** (with a blue floppy disk icon). At the bottom left, there is a **Tancar** button (with a red X).

b) Per a crear en esta Empresa els nous Centres de Treball que puga tindre:

► Polsarem la icona de *Nou* indicat a continuació:

This screenshot is identical to the previous one, but with a red arrow pointing to the 'Nou' button (blue document icon) in the 'Centre de Treball' table, indicating the action to be taken.

► Ens apareix la següent pantalla i omplim les dades sol·licitades.



**Centre de Treball**

Codi  
001

\* Adreça  
RE SERRANO, 23

Localitat  
CASTELLÓ DE LA PLANA, CASTELLÓ DE LA PLANA, Castelló, Comunitat Val

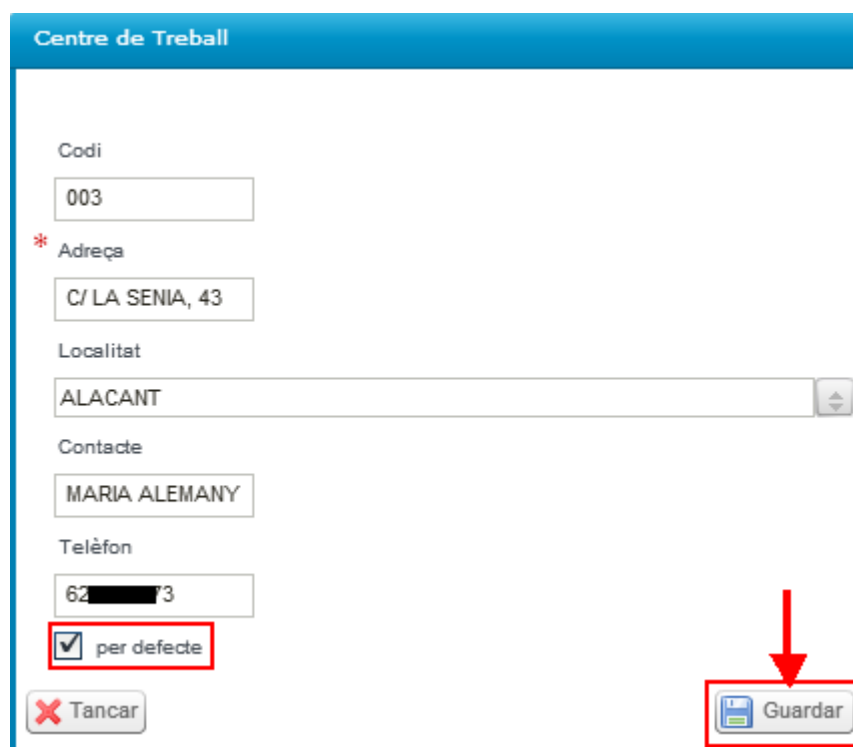
Contacte  
PERE MARTÍ

Telèfon  
62 [redacted] 4

☐ per defecte

► Polsem el botó *Guardar*

► Creem en total 3 centres de treball per a esta nova Empresa i marquem en un d'ells la casella "per defecte". D'esta manera, apareixeran després automàticament les dades d'aquest centre de treball en la gestió dels mòduls realitzats en empresa.



**Centre de Treball**

Codi  
003

\* Adreça  
C/ LA SENIA, 43

Localitat  
ALACANT

Contacte  
MARIA ALEMANY

Telèfon  
62 [redacted] 3

☒ per defecte

c) Per a crear en esta Empresa acabada de crear els nous Instructors que puga tindre:

► Polsarem la icona de Nou que indiquem a continuació:

Empreses

\* C.I.F. A28...95 \* Nom / Raó social EMPRESA PRIVADA 1

Centre de Treball

Codi	Adreça	Localitat	Contacte	Telèfon	per de
001	C/ MESTRE SERRANO, 23	CASTELLÓ DE L.	PERE MARTÍ	62...124	No
002	C/ ALMIRANTE CERVERA, 32	VALENCIA	ROBERT ALOS	62...7891	Si
003	C/ LA SENIA, 43	ALACANT	MARIA ALEMANY	62...473	No

Instructors

NIF	Nom i cognoms	mòbil

Puestos Formativos

Denominació del Lloc	Centre de Treball	Instructor	Total Hores	Tasques Principals

\* Denominació del Lloc Centre de Treball (\*) Instructor (\*) Total Hores Tasques Principals (\*)

(\*) Valors per defecte per al Lloc formatiu

Tancar Eliminar Nou Guardar

► Omplim les dades sol·licitades i polsem el botó *Guardar*.

Instructor

\* NIF 33...J

\* Nom PAOLA

\* Cognoms MARTÍ PIRULÍ

mòbil 62...5

Tancar Guardar

► Creem 3 nous Instructors.

- d) Per a crear en esta Empresa els nous Llocs Formatius que puga oferir:  
 ► Polsem el botó de *Nou* indicat a continuació

**Empreses**

\* C.I.F.: A[REDACTED]S      \* Nom / Raó social: EMPRESA PRIVADA 1

**Centre de Treball**

Codi	Adreça	Localitat	Contacte	Telèfon	per de
001	C/ MESTRE SERRANO, 23	CASTELLÓ DE L	PERE MARTÍ	6[REDACTED]24	No
002	C/ ALMIRANTE CERVERA, 32	VALENCIA	ROBERT ALOS	6[REDACTED]1	Si
003	C/ LA SENIA, 43	ALACANT	MARIA ALEMANY	6[REDACTED]3	No

**Instructores**

NIF	Nom i cognoms	mòbil
33[REDACTED]J	PAOLA MARTÍ PIRULÍ	6[REDACTED]5
4[REDACTED]Z	PEDRÍN ALCAZAR DE TOLEDO	6[REDACTED]
4[REDACTED]3A	BATISTE BARRACA LÓPEZ	6[REDACTED]

**Puestos Formativos**

Denominació del Lloc	Centre de Treball	Instructor	Total Hores	Tasques Principals

\* Denominació del Lloc:       Total Hores:

Centre de Treball (\*):       Tasques Principals (\*):

Instructor (\*):

(\*) Valors per defecte per al Lloc formatiu

- Omplim les dades sol·licitades i polsem el botó *Guardar* (icona amb forma de disquet) indicat a continuació cada vegada que introduïm un nou Lloc Formatiu.

**Puestos Formativos**

Denominació del Lloc	Centre de Treball	Instructor	Total Hores	Tasques Principals

\* Denominació del Lloc: Mantenimiento Hardware      Total Hores: 100

Centre de Treball (\*): 001 - C/ MESTRE SERRANO, 23      Tasques Principals (\*): Mantenimiento de todo el Hardware de la empresa y de los clientes

Instructor (\*): PAOLA MARTÍ PIRULÍ

(\*) Valors per defecte per al Lloc formatiu



► Creem en total 3 nous Llocs Formatius i ens queda la pantalla següent:

Empreses

\* C.I.F.

A2[REDACTED]5

\* Nom / Raó social

EMPRESA PRIVADA 1

Centre de Treball

Codi	Adreça	Localitat	Contacte	Telèfon	per de
001	C/ MESTRE SERRANO, 23	CASTELLÓ DE L	PERE MARTÍ	6[REDACTED]4	No
002	C/ ALMIRANTE CERVERA,32	VALENCIA	ROBERT ALOS	6[REDACTED]1	Si
003	C/ LA SENIA, 43	ALACANT	MARIA ALEMANY	6[REDACTED]	No

Instructores

NIF	Nom i cognoms	mòbil
3[REDACTED]5J	PAOLA MARTÍ PIRULÍ	6[REDACTED]25
4[REDACTED]8Z	PEDRÍN ALCAZAR DE TOLEDO	6[REDACTED]
4[REDACTED]3A	BATISTE BARRACA LÓPEZ	6[REDACTED]5

Puestos Formativos

Denominació del Lloc	Centre de Treball	Instructor	Total Hores	Tasques Principals
Mantenimiento Hardware	001 - C/ MESTRE SERRANO, 23	PAOLA MARTÍ PIRULÍ	100	Mantenimiento del Hardware de la empresa y de los clientes
Documentación y Prueba de Software	002 - C/ ALMIRANTE CERVERA,32	PEDRÍN ALCAZAR DE TOLEDO	100	Documentación y Prueba del Software comercializado
Diseño de páginas web	003 - C/ LA SENIA, 43	BATISTE BARRACA LÓPEZ	150	Diseñar y crear páginas web a medida

\* Denominació del Lloc

Total Hores

Centre de Treball (\*)

Tasques Principals (\*)

Instructor (\*)

(\*) Valors per defecte per al Lloc formatiu

Tancar

Eliminar

Nou

Guardar

Empreses

\* C.I.F.

\* Nom / Raó social

Centre de Treball

Codi	Adreça	Localitat	Contacte	Telèfon	per de

Instructores

NIF	Nom i cognoms	mòbil

Puestos Formativos

Denominació del Lloc	Centre de Treball	Instructor	Total Hores	Tasques Principals

\* Denominació del Lloc

Total Hores

Centre de Treball (\*)

Tasques Principals (\*)

Instructor (\*)

(\*) Valors per defecte per al Lloc formatiu

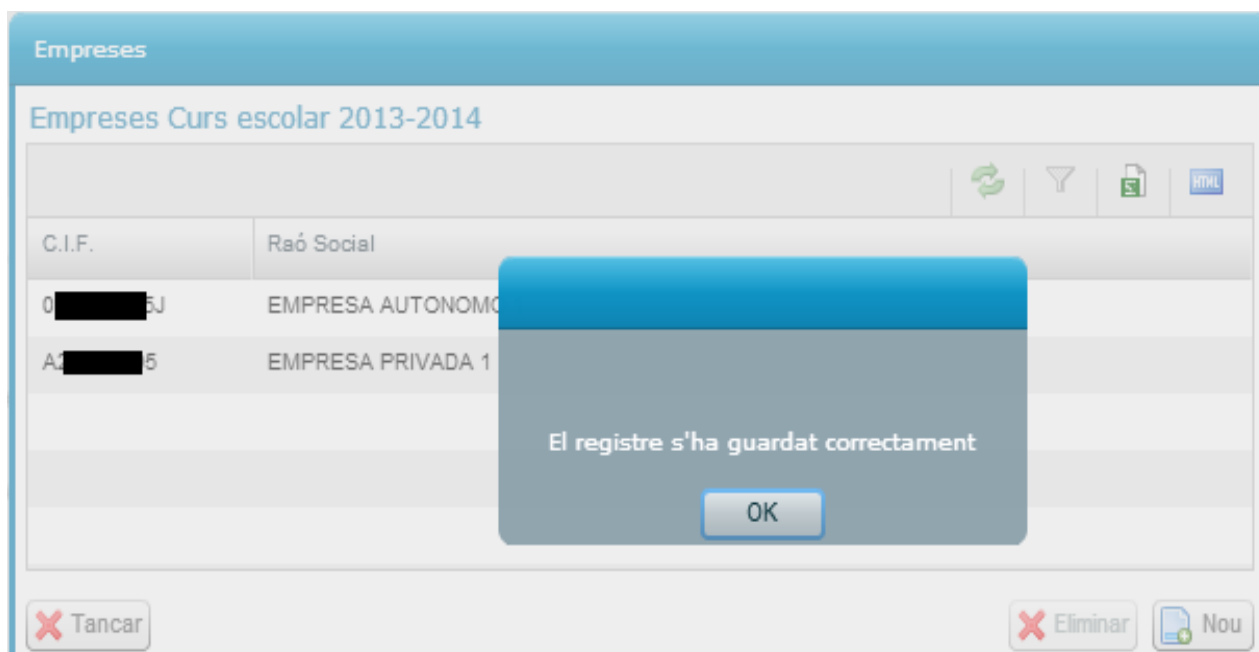
Tancar

Eliminar

Nou

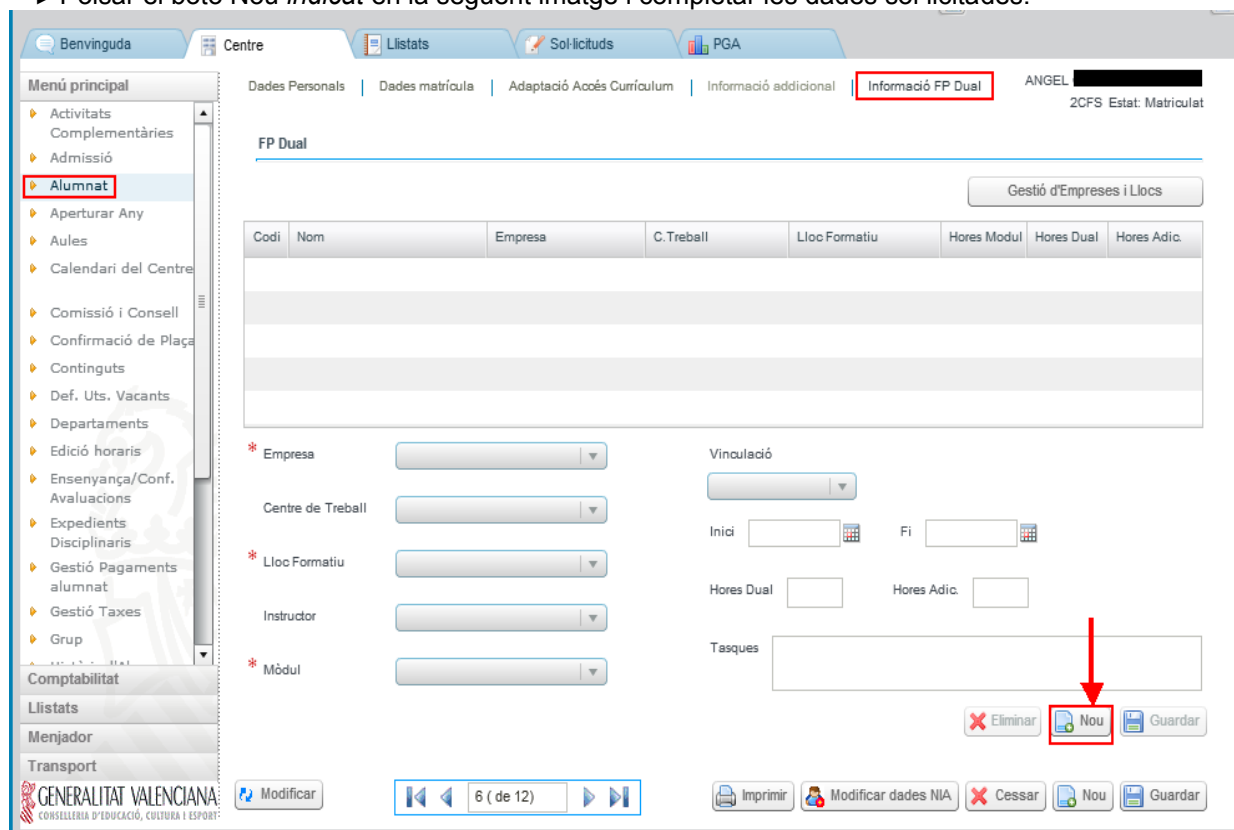
Guardar

- Si volem donar una nova empresa d'alta, polsem el botó Nou de la imatge anterior.
- Si volem eixir d'esta gestió, polsem el botó *Guardar* i veiem la pantalla següent:



### GESTIÓ EN FP DUAL DE MÒDULS REALITZATS EN EMPRESES

- En *Menú Principal/Alumnat* seleccionar un alumne que cursarà FP Dual.
- Polsar la pestanya *Informació FP Dual*.
- Polsar el botó *Nou* *indicat* en la següent imatge i completar les dades sol·licitades.



Benvinguda Centre Llistats Sol·licituds PGA

Menú principal

- Activitats
- Complementàries
- Admissió
- Alumnat**
- Aperturar Any
- Aules
- Calendari del Centre
- Comissió i Consell
- Confirmació de Plaça
- Continguts
- Def. Uts. Vacants
- Departaments
- Edició horaris
- Ensenyança/Conf. Avaluacions
- Expedients Disciplinaris
- Gestió Pagaments alumnat
- Gestió Taxes
- Grup

Comptabilitat

Llistats

Menjador

Transport

GENERALITAT VALENCIANA  
CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA I ESPORTS

Dades Personals | Dades matrícula | Adaptació Acòs Currículum | Informació adicional | **Informació FP Dual**

ANGEL [REDACTED]  
2CFS Estat: Matriculat

FP Dual

Gestió d'Empreses i Llocs

Codi	Nom	Empresa	C.Treball	Lloc Formatiu	Hores Mod	Hores Dual	Hores Adic
0375	Servis de Xarxa i Internet	EMPRESA PRIVADA 1	001 - C/ MESTRE SER	Mantenimiento Hardwa	120	70	20
0376	Implantació d'Aplicacions Web	EMPRESA PRIVADA 1	003 - C/ LA SENIA, 43	Diseño de páginas web	100	50	10
0378	Seguretat i Alta Disponibilitat	EMPRESA PRIVADA 1	002 - C/ ALMIRANTE C	Documentación y Prueb	100	40	10

\* Empresa: EMPRESA PRIVADA 1

Centre de Treball: 003 - C/ LA SENIA, 43

\* Lloc Formatiu: Diseño de páginas web

Instructor: BATISTE [REDACTED]

\* Mòdul: Implantació d'Aplicacions Wi

Vinculació: Beca

Tipo Beca: Beca empresa

Inici: 02/04/2014 Fi: 02/06/2014 Import: 100

Hores Dual: 50 Hores Adic: 10

Tasques: Diseñar y crear páginas web a medida

Eliminar Nou **Guardar**

Modificar 6 ( de 12) Imprimir Modificar dades NIA Cessar Nou Guardar

► Polsem el botó de *Guardar* i gestionem 2 mòduls més a realitzar en FP DUAL.

Benvinguda Centre Llistats Sol·licituds PGA

Menú principal

- Activitats
- Complementàries
- Admissió
- Alumnat**
- Aperturar Any
- Aules
- Calendari del Centre
- Comissió i Consell
- Confirmació de Plaça
- Continguts
- Def. Uts. Vacants
- Departaments
- Edició horaris
- Ensenyança/Conf. Avaluacions
- Expedients Disciplinaris
- Gestió Pagaments alumnat
- Gestió Taxes
- Grup

Comptabilitat

Llistats

Menjador

Transport

GENERALITAT VALENCIANA  
CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA I ESPORTS

Dades Personals | Dades matrícula | Adaptació Acòs Currículum | Informació adicional | **Informació FP Dual**

ANGEL [REDACTED]  
2CFS Estat: Matriculat

FP Dual

Gestió d'Empreses i Llocs

Codi	Nom	Empresa	C.Treball	Lloc Formatiu	Hores Modul	Hores Dual	Hores Adic
0375	Servis de Xarxa i Internet	EMPRESA PRIVADA 1	001 - C/ MESTRE SER	Mantenimiento Hardwar	120	70	20
0376	Implantació d'Aplicacions Web	EMPRESA PRIVADA 1	003 - C/ LA SENIA, 43	Diseño de páginas web	100	50	10
0378	Seguretat i Alta Disponibilitat	EMPRESA PRIVADA 1	002 - C/ ALMIRANTE C	Documentación y Prueb	100	40	10

\* Empresa:

Centre de Treball:

\* Lloc Formatiu:

Instructor:

\* Mòdul:

Vinculació:

Inici: Fi:

Hores Dual: Hores Adic:

Tasques:

Eliminar Nou **Guardar**

Modificar 6 ( de 12) Imprimir Modificar dades NIA Cessar Nou **Guardar**

► Polsem el botó de *Guardar* indicat en la imatge anterior.

## GESTIÓ EN FP DUAL D'ANNEX XIII : Certificat Acreditatiu FP Dual

- En la pestanya Llistats:
  - Seleccionar en el desplegable "ALUMNAT"
  - Triar ANNEX XIII : Certificat Acreditatiu FP Dual
  - Pulsar botó Buscar
  - Pulsar botó Imprimir

- Veiem el resultat de la impressió:

GENERALITAT VALENCIANA		UNIO EUROPEA		ANNEX XIII / ANEXO XIII	
		CERTIFICAT ACREDITATIU DE LES ACTIVITATS FORMATIVES REALITZADES EN LES EMPRESSES COL·LABORADORES PER L'ALUMNAT EN FORMACIÓ PROFESSIONAL DUAL			
		CERTIFICADO ACREDITATIVO DE LAS ACTIVIDADES FORMATIVAS REALIZADAS EN LAS EMPRESAS COLABORADORAS POR L'ALUMNAT EN FORMACIÓN PROFESIONAL DUAL			
<p>El senyor o senyora <u>MARIA</u> com a secretaria o secretària del centre educatiu</p> <p>IES <u>460</u>, amb codi <u>460</u>, certifique que l'alumne o l'alumna</p> <p><u>ANGEL</u>, amb NIF <u>04</u>, ha realitzat activitats formatives amb un total <u>200</u></p> <p>d'hores, en l'empresa o empreses col·laboradores mencionades, ocupant els llocs formatius indicats i exercint les tasques pròpies del</p> <p>formatiu <u>ADMINISTRACIÓ DE SISTEMES INFORMÀTICS EN XARXA</u>, que ha cursat en Formació Professional Dual.</p>					
<p>D / Dña <u>MARIA</u> como secretario o secretaria del centro educativo</p> <p>IES <u>460</u>, con código <u>460</u>, certifico que el alumno o alumna</p> <p><u>ANGEL</u>, con NIF <u>04</u>, ha realizado actividades formativas con un total</p> <p><u>200</u> horas, en la empresa o empresas mencionadas, ocupando los puestos formativos indicados y desempeñando las tareas</p> <p>del ciclo formativo <u>ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS EN RED</u>, que ha cursado en Formación Profesional Dual.</p>					
EMPRESA O EMPRESAS COL·LABORADORES / EMPRESA O EMPRESAS COLABORADORAS	ADREÇA CENTRE DE TREBALL / DIRECCIÓN CENTRO DE TRABAJO	HORES REALITZADES / HORAS REALIZADAS	PERÍODE DE REALITZACIÓ / PERÍODO DE REALIZACIÓN	LLOCS FORMATIUS / PUESTOS FORMATIVOS	TASQUES PRINCIPALS / TAREAS PRINCIPALES
EMPRESA PRIVADA 1	C/ ALMIRANTE CERVERA, 32 -	50	02/04/14 - 02/06/14	Documentación y	Documentación y Prueba
EMPRESA PRIVADA 1	C/ LA SENIA, 43 - ALACANT	60	02/04/14 - 02/06/14	Diseño de páginas	Diseñar y crear páginas
EMPRESA PRIVADA 1	C/ MESTRE SERRANO, 23 -	90	02/04/14 - 02/06/14	Mantenimiento	Mantenimiento del
<p>PUERTO SAGUNTO (EL), 05 de maig de 2014</p> <p>V i p. El director/La directora o titular del centre educatiu Vº Bº El director/La directora o titular centro educativo</p> <p>Firma <u>JOSE</u></p> <p>El secretari o secretària del centre educatiu El secretario o secretaria del centro educativo</p> <p>Firma <u>MARIA</u></p>					

## GESTIÓ EN FP DUAL Llistat de Resum Anual de FP Dual

- En la pestanya Llistats:
  - Seleccionar en el desplegable l'opció "ALUMNAT"
  - Triar "Llistat de Resum Anual de FP Dual"
  - Pulsar botó Imprimir

The screenshot shows the 'Llistats' tab with the 'Alumnat' dropdown menu open. The 'Llistat de Resum Anual de FP Dual' option is selected and highlighted. A red box highlights the 'Imprimir' button on the right side of the interface.

- El resultat de la impressió serà un full de càlcul que el centre podrà manejar per a obtenir la informació que considere oportuna. La informació que apareix és la següent:

Codi	Centre	Localitat	Provincia	NIA	Document	Cognom 1	Cognom 2	Nom	D.Naixement	Sexe	Nacionalitat	Curs	Grup	Cicle	Torn	Anv Acadèmic	Accedix FCT	Nota Mòdul
------	--------	-----------	-----------	-----	----------	----------	----------	-----	-------------	------	--------------	------	------	-------	------	--------------	-------------	------------

Nota FCT	Codi Contingut	Hores Mòdul CV	Mòdul	Hores Empresa Mòdul	Hores Empresa Addicionals	Hores Centre	Lloc Formatiu	Empresa	Centre de Treball	Instructor	D.Inici	D.Fin	Vinculació	Tipus Contracte	Tipus Beca	Import
----------	----------------	----------------	-------	---------------------	---------------------------	--------------	---------------	---------	-------------------	------------	---------	-------	------------	-----------------	------------	--------

## GESTIÓN DEL ALUMNADO MATRICULADO EN FP DUAL

- Gestión en FP DUAL de [GRUPOS](#)
- Gestión en FP DUAL de [ALUMNADO](#)
- Gestión en FP DUAL de [EMPRESAS, PUESTOS DE TRABAJO, INSTRUCTORES Y PUESTOS FORMATIVOS](#)
- Gestión en FP DUAL de [MÓDULOS REALIZADOS EN EMPRESAS](#)
- Gestión en FP DUAL de [ANEXO XIII : Certificado Acreditativo FP Dual](#)
- Gestión en FP DUAL de [Listado de Resumen Anual de FP Dual](#)

## GESTIÓN EN FP DUAL DE GRUPOS

- ▶ Se podrá realizar siempre que se tenga autorizada la FP Dual para un determinado Ciclo Formativo o curso de dicho Ciclo Formativo.
- ▶ En *Menú Principal/Grupo*, pulsamos pestaña *Datos* y seleccionar el grupo autorizado a impartir FP Dual.
- ▶ Marcar el check *FP Dual*.
- ▶ Se podrá comprobar como aparece el valor “Sí” en la columna FP Dual.

**Menú principal**

- Continguts
- Def. Uts. Vacants
- Departaments
- Edició horaris
- Ensenyança/Conf. Avaluacions
- Expedients Disciplinaris
- Gestió Pagaments alumnat
- Gestió Taxes
- Grup**
- Històric d'Alumnes
- Importació/Exportació
- Informació del centre
- Ocupacions
- Personal
- Selectivitat
- Servis del centre
- Societat de la informació
- Trasllat de Centre

**Comptabilitat**

**Llistats**

**Menjador**

**Transport**

**Dades** | Continguts Impartits | Alumnes Inclosos | Gestió FCT | Dades Promoció Automàtica

**Trobat filtrat 1**

Codi	Nom	Capaci	Tot.Act	Tutor	Torn	Dictamen	Oficial	Ense	FP Dual
2CFSE	2º ASIR MAÑANAS	50	12	JOSE	Diurn/Ordinari	0	Si	FP	Si

**\* Codi** 2CFSE **\* Nom** 2º ASIR MAÑANAS **\* Màx** 50 **Actual** 12 **Reial** 12 **Capacitat:**

**\* Ensenyança** Formació Professional

**\* Tutor** JOSE **\* Subtutor**

**Cursos**  
443064/2CFS - Segon/DESENROTLLAMENT D'APLICACIONS  
707103/1CFM - Primer/SISTEMES MICROINFORMÀTICS I X2  
707103/2CFM - Segon/SISTEMES MICROINFORMÀTICS I X2  
829104/1CFS - Primer/ADMINISTRACIÓ DE SISTEMES INFO

**Cursos Seleccionats**  
829104/2CFS - Segon/ADMINISTRACIÓ DE SISTEMES INFORM.

**\* Torn** Diurn/Ordinari **\* Torn Matricula** Diurn **\* Modalitat** Completa **Aula** AULA INFORMÀTICA **P.L. Mixt** Observacions

**Informe** **Orde** Alfabètic **Imprimir** **Eliminar** **Nou** **Guardar**

**Marcar el Check de FP Dual**

## GESTIÓN EN FP DUAL DE ALUMNADO

- En *Menú Principal/Alumnado* seleccionar el alumno que cursará FP Dual y acceder a sus datos.
- Pulsar la pestaña *Datos de Matrícula* del alumno y marcar el check FP Dual.
- Se podrá comprobar como aparece automáticamente la nueva columna de FP Dual.
- Pulsar el botón *Guardar*.

**Menú principal**

- Admissió
- Alumnat**
- Aperturar Any
- Aules
- Calendari del Centre
- Comissió i Consell
- Confirmació de Plaça
- Continguts
- Def. Uts. Vacants
- Departaments
- Edició horaris
- Ensenyança/Conf. Avaluacions
- Expedients Disciplinaris
- Gestió Pagaments alumnat
- Gestió Taxes
- Grup
- Històric d'Alumnes
- Importació/Exportació Comptabilitat
- Llistats
- Menjador
- Transport

**Dades de Matrícula**

ANGEL [REDACTED] ...  
2CFS Estat: Matriculat

**Matrícula**

\* Data: 01/09/2013    Data Ingress Centre: 01/09/2013    Tipus de repetició: No repetix    Núm. continguts: 0

\* Ensenyança: FP    \* Curs: 829104/2CFS - Segon/ADMINISTRACIÓ DE SISTEMES INFORMÀTICS EN XARXA/GS/INFORMÀTICA I COMUNICACIONS (LOI)

☐ Alta comunitat    ☐ Treballa    ☒ **FP Dual**    Motiu de condicionalitat: [REDACTED]

\* Aporta Informe Mèdic    ☐ Matrícula parcial    ☐ Matrícula

\* Modalitats: Completa    \* Torn: Diurn/Ordinari    Torn Matrícula: Diurn    Grup: 2CFSE (38)    Total Hores: 1040

Codi	Nom	Ren.Conv.	Hores	Tipus Bàsic	Tipus Predominant	FP Dual
0377	Administració de Sistemes Gestors de Bases de Dades		60	N		
0374	Administració de Sistemes Operatius		120	N		
CV0004	Anglès Tècnic II-S / Horari reservat per a la docència en		40	N		
0381	Empresa i Iniciativa empresarial		60	N		
0382	Formació en Centres de Treball (Accés FCT)		400	N		
0376	Implantació d'Aplicacions Web		100	N		
0379	Projecte d'administració de sistemes informàtics en xarxa		40	N		
0378	Seguretat i Alta Disponibilitat		100	N		
0375	Servici de Xarxa i Internet		120	N		

Singularitats de Continguts: [Selecció]    Gestió de Continguts: [Selecció]

**Guardar**

**Menú principal**

- Activitats Complementàries
- Admissió
- Alumnat**
- Aperturar Any
- Aules
- Calendari del Centre
- Comissió i Consell
- Confirmació de Plaça
- Continguts
- Def. Uts. Vacants
- Departaments
- Edició horaris
- Ensenyança/Conf. Avaluacions
- Expedients Disciplinaris
- Gestió Pagaments alumnat
- Gestió Taxes
- Grup
- Històric d'Alumnes
- Importació/Exportació Comptabilitat
- Llistats
- Menjador
- Transport

**Dades de Matrícula**

[REDACTED] ...  
2CFS Estat: Matriculat

**Matrícula**

\* Data: 17/09/2013    Data Ingress Centre: 17/09/2013    Tipus de repetició: No repetix    Núm. continguts: 0

\* Ensenyança: FP    \* Curs: 829104/2CFS - Segon/ADMINISTRACIÓ DE SISTEMES INFORMÀTICS EN XARXA/GS/INFORMÀTICA I COMUNICACIONS (LOI)

☐ Alta comunitat    ☐ Treballa    ☒ **FP Dual**    Motiu de condicionalitat: [REDACTED]

\* Aporta Informe Mèdic    ☐ Matrícula parcial    ☐ Matrícula

\* Modalitats: Completa    \* Torn: Diurn/Ordinari    Torn Matrícula: Diurn    Grup: 2CFSE (38)    Total Hores: 1040

Codi	Nom	Ren.Conv.	Hores	Tipus Bàsic	Tipus Predominant	FP Dual
0377	Administració de Sistemes Gestors de Bases de Dades		60	N		
0374	Administració de Sistemes Operatius		120	N		
CV0004	Anglès Tècnic II-S / Horari reservat per a la docència en		40	N		
0381	Empresa i Iniciativa empresarial		60	N		
0382	Formació en Centres de Treball (Accés FCT)		400	N		
0376	Implantació d'Aplicacions Web		100	N		
0379	Projecte d'administració de sistemes informàtics en xarxa		40	N		
0378	Seguretat i Alta Disponibilitat		100	N		
0375	Servici de Xarxa i Internet		120	N		

Singularitats de Continguts: [Selecció]    Gestió de Continguts: [Selecció]

**Guardar**

El registre s'ha guardat correctament



## GESTIÓN EN FP DUAL DE EMPRESAS, PUESTOS DE TRABAJO, INSTRUCTORES Y PUESTOS FORMATIVOS

- En *Menú Principal/Alumnado* seleccionar a un alumno que cursará FP Dual .
- Pulsar la pestaña superior *Información FP Dual*.
- Pulsar el botón *Gestión de Empresas*.

Menú principal

- Activitats Complementàries
- Admissió
- Alumnat**
- Aperturar Any
- Aules
- Calendari del Centre
- Comissió i Consell
- Confirmació de Plaça
- Continguts
- Def. Uts. Vacants
- Departaments
- Edició horaris
- Ensenyança/Conf. Avaluacions
- Expedients Disciplinaris
- Gestió Pagaments alumnat
- Gestió Taxes
- Grup
- Comptabilitat
- Llistats
- Menjador
- Transport

Dades Personals | Dades matrícula | Adaptació Accés Currículum | Informació addicional | **Informació FP Dual** | ANGEL [redacted] 2CFS Estat: Matriculat

**FP Dual**

**Gestió d'Empreses i Llocs**

Codi	Nom	Empresa	C.Treball	Lloc Formatiu	Hores Mod	Hores Dual	Hores Adic

\* Empresa [dropdown]  
Centre de Treball [dropdown]  
\* Lloc Formatiu [dropdown]  
Instructor [dropdown]  
\* Mòdul [dropdown]

Vinculació [dropdown]  
Inici [calendar] Fi [calendar]  
Hores Dual [input] Hores Adic. [input]  
Tasques [text area]

[Eliminar] [Nou] [Guardar]

[Modificar] [6 (de 12)] [Imprimir] [Modificar dades NIA] [Cessar] [Nou] [Guardar]

- Nos aparece la siguiente pantalla y pulsamos el botón *Nuevo*:

**Empreses**

**Empreses Curs escolar 2013-2014**

C.I.F.	Raó Social
03[redacted]5J	EMPRESA AUTONOMO 1

[Tancar] [Eliminar] **[Nou]**

- Se va a proceder a dar de alta una nueva Empresa con sus posibles Centros de trabajo, Instructores y Puestos formativos que ofrece.

a) Para dar de alta una nueva Empresa:

► Introduciremos el CIF o NIF y el nombre de la empresa.

**Empreses**

\* C.I.F.  \* Nom / Raó social

Centre de Treball

Codi	Adreça	Localitat	Contacte	Telèfon	per de

Instructors

NIF	Nom i cognoms	mòbil

Puestos Formativos

Denominació del Lloc	Centre de Treball	Instructor	Total Hores	Tasques Principals

\* Denominació del Lloc  Total Hores

Centre de Treball (\*)  Tasques Principals (\*)

Instructor (\*)

(\*) Valors per defecte per al Lloc formatiu

b) Para crear en esta Empresa los nuevos Centros de Trabajo que pueda tener:

► Pulsaremos en icono de *Nuevo* indicado a continuación:

**Empreses**

\* C.I.F.  \* Nom / Raó social

Centre de Treball

Codi	Adreça	Localitat	Contacte	Telèfon	per de

Instructors

NIF	Nom i cognoms	mòbil

Puestos Formativos

Denominació del Lloc	Centre de Treball	Instructor	Total Hores	Tasques Principals

\* Denominació del Lloc  Total Hores

Centre de Treball (\*)  Tasques Principals (\*)

Instructor (\*)

(\*) Valors per defecte per al Lloc formatiu

- Nos aparece la siguientes pantalla y rellenamos los datos solicitados.

**Centre de Treball**

Codi  
001

\* Adreça  
RE SERRANO, 23

Localitat  
CASTELLÓ DE LA PLANA, CASTELLÓ DE LA PLANA, Castelló, Comunitat Val

Contacte  
PERE MARTÍ

Telèfon  
62 [REDACTED] 4

☐ per defecte

- Pulsamos el botón *Guardar*

- Creamos en total 3 centros de trabajo para esta nueva Empresa y marcamos en uno de ellos el check "*por defecto*". De esta forma, aparecerán luego automáticamente los datos de dicho centro de trabajo en la gestión de módulos realizados en empresa.

**Centre de Treball**

Codi  
003

\* Adreça  
C/ LA SENIA, 43

Localitat  
ALACANT

Contacte  
MARIA ALEMANY

Telèfon  
62 [REDACTED] 3

☒ per defecte

c) Para crear en esta Empresa recién creada los nuevos Instructores que pueda tener:

**Empreses**

\* C.I.F.  \* Nom / Raó social

Centre de Treball

Codi	Adreça	Localitat	Contacte	Telèfon	per de
001	C/ MESTRE SERRANO, 23	CASTELLÓ DE L.	PERE MARTÍ	62...124	No
002	C/ ALMIRANTE CERVERA, 32	VALENCIA	ROBERT ALOS	62...7891	Si
003	C/ LA SENIA, 43	ALACANT	MARIA ALEMANY	62...473	No

**Instructores**

NIF	Nom i cognoms	mòbil

Puestos Formativos

Denominació del Lloc	Centre de Treball	Instructor	Total Hores	Tasques Principals

\* Denominació del Lloc  Total Hores

Centre de Treball (\*)  Tasques Principals (\*)

Instructor (\*)

(\*) Valors per defecte per al Lloc formatiu

- Pulsaremos el icono de *Nuevo* que indicamos a continuación:
- Rellenamos los datos solicitados y pulsamos el botón *Guardar*.

**Instructor**

\* NIF

\* Nom

\* Cognoms

mòbil

- Creamos 3 nuevos Instructores.

- d) Para crear en esta Empresa los nuevos Puestos Formativos que pueda ofrecer:  
 ► Pulsamos el botón de *Nuevo* indicado a continuación

**Empreses**

\* C.I.F.  \* Nom / Raó social

**Centre de Treball**

Codi	Adreça	Localitat	Contacte	Telèfon	per de
001	C/ MESTRE SERRANO, 23	CASTELLÓ DE L	PERE MARTÍ	6-1234-5678	No
002	C/ ALMIRANTE CERVERA, 32	VALENCIA	ROBERT ALOS	6-1234-5678	Si
003	C/ LA SENIA, 43	ALACANT	MARIA ALEMANY	6-1234-5678	No

**Instructors**

NIF	Nom i cognoms	mòbil
33-123456789	PAOLA MARTÍ PIRULÍ	6-1234-5678
4-123456789	PEDRÍN ALCAZAR DE TOLEDO	6-1234-5678
4-123456789	BATISTE BARRACA LÓPEZ	6-1234-5678

**Puestos Formativos**

Denominació del Lloc	Centre de Treball	Instructor	Total Hores	Tasques Principals

\* Denominació del Lloc

Centre de Treball (\*)

Instructor (\*)

Total Hores

Tasques Principals (\*)

(\*) Valors per defecte per al Lloc formatiu

- Rellenamos los datos solicitados y pulsamos el botón *Guardar* (icono con forma de disquete) indicado a continuación cada vez que introducimos un nuevo Puesto Formativo.

**Puestos Formativos**

Denominació del Lloc	Centre de Treball	Instructor	Total Hores	Tasques Principals

\* Denominació del Lloc

Centre de Treball (\*)

Instructor (\*)

Total Hores

Tasques Principals (\*)

(\*) Valors per defecte per al Lloc formatiu

- Creamos en total 3 nuevos Puestos Formativos y nos queda la siguiente pantalla:

Empreses

\* C.I.F.

A2[REDACTED]5

\* Nom / Raó social

EMPRESA PRIVADA 1

Centre de Treball

Codi	Adreça	Localitat	Contacte	Telèfon	per de
001	C/ MESTRE SERRANO, 23	CASTELLÓ DE L	PERE MARTÍ	6[REDACTED]4	No
002	C/ ALMIRANTE CERVERA,32	VALENCIA	ROBERT ALOS	6[REDACTED]1	Si
003	C/ LA SENIA, 43	ALACANT	MARIA ALEMANY	6[REDACTED]	No

Instructors

NIF	Nom i cognoms	mòbil
3[REDACTED]5J	PAOLA MARTÍ PIRULÍ	6[REDACTED]35
4[REDACTED]9Z	PEDRÍN ALCAZAR DE TOLEDO	6[REDACTED]
4[REDACTED]3A	BATISTE BARRACA LÓPEZ	6[REDACTED]5

Puestos Formativos

Denominació del Lloc	Centre de Treball	Instructor	Total Hores	Tasques Principals
Mantenimiento Hardware	001 - C/ MESTRE SERRANO, 23	PAOLA MARTÍ PIRULÍ	100	Mantenimiento del Hardware de la empresa y de los clientes
Documentación y Prueba de Software	002 - C/ ALMIRANTE CERVERA,32	PEDRÍN ALCAZAR DE TOLEDO	100	Documentación y Prueba del Software comercializado
Diseño de páginas web	003 - C/ LA SENIA, 43	BATISTE BARRACA LÓPEZ	150	Diseñar y crear páginas web a medida

\* Denominació del Lloc

Total Hores

Centre de Treball (\*)

Tasques Principals (\*)

Instructor (\*)

(\*) Valors per defecte per al Lloc formatiu

Tancar

Eliminar

Nou

Guardar

Empreses

\* C.I.F.

\* Nom / Raó social

Centre de Treball

Codi	Adreça	Localitat	Contacte	Telèfon	per de

Instructors

NIF	Nom i cognoms	mòbil

Puestos Formativos

Denominació del Lloc	Centre de Treball	Instructor	Total Hores	Tasques Principals

\* Denominació del Lloc

Total Hores

Centre de Treball (\*)

Tasques Principals (\*)

Instructor (\*)

(\*) Valors per defecte per al Lloc formatiu

Tancar

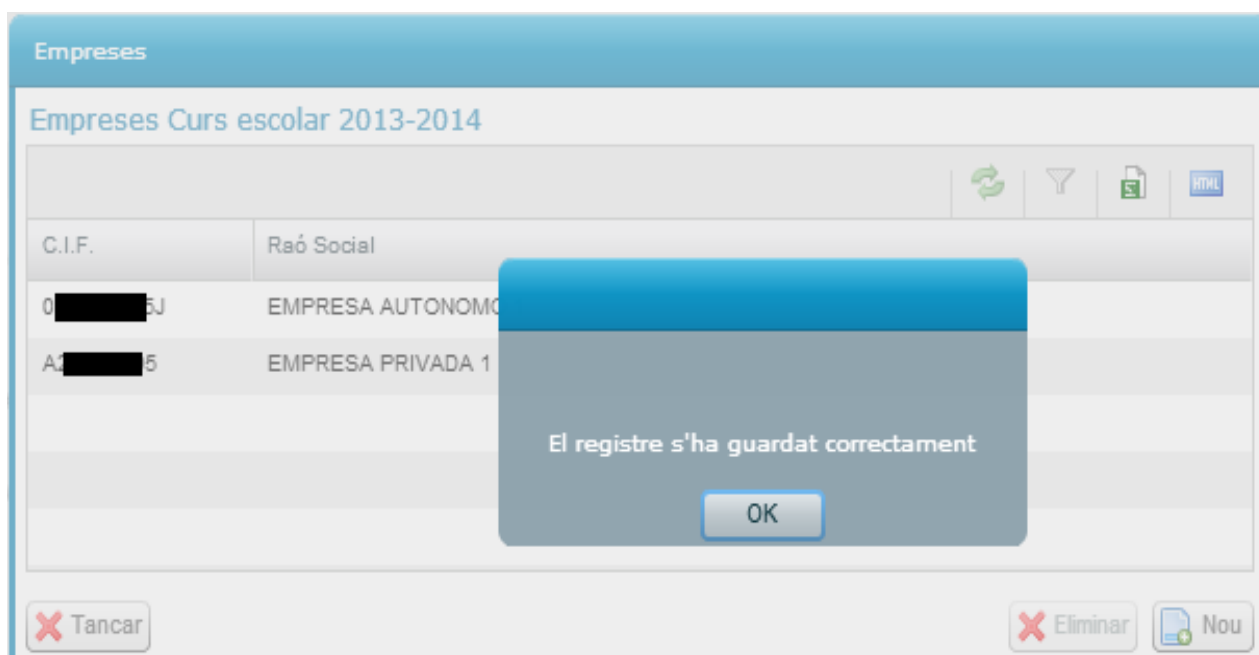
Eliminar

Nou

Guardar

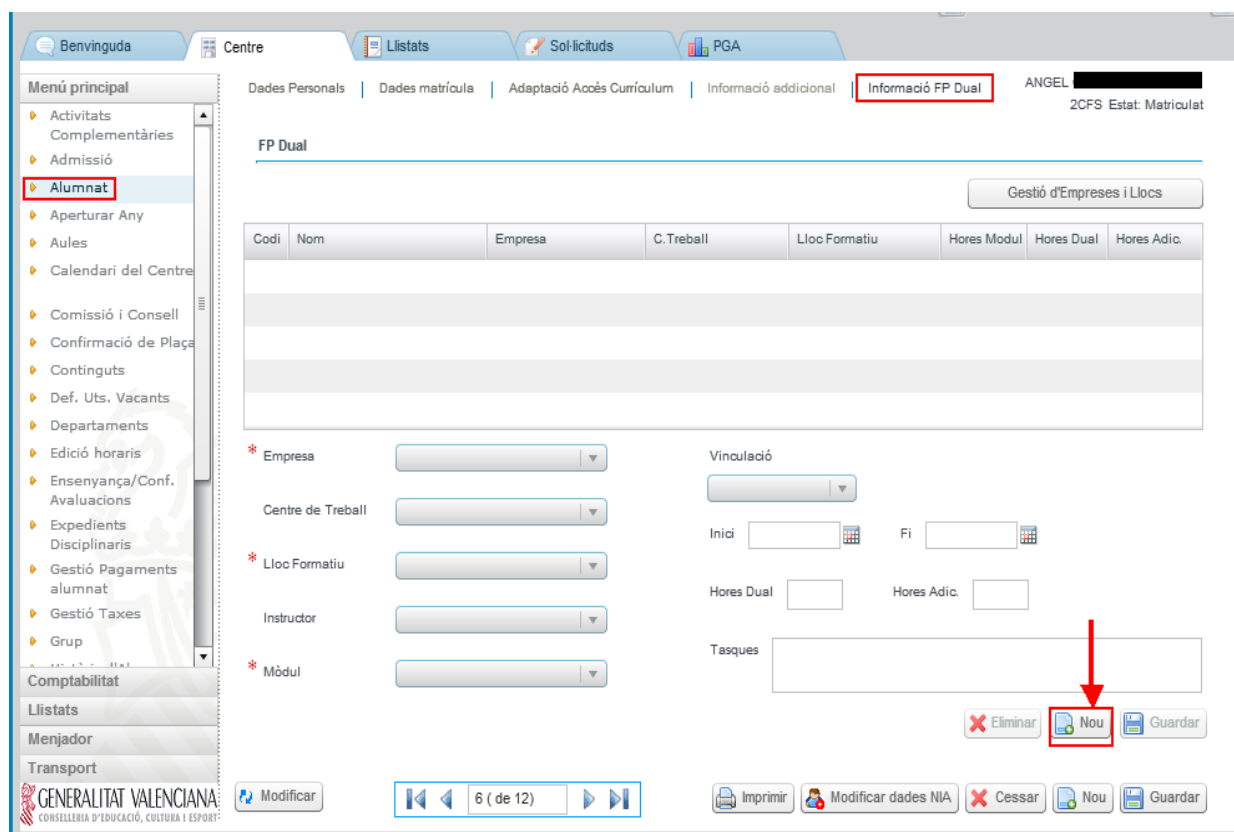
- Si queremos dar una nueva empresa de alta, pulsamos el botón *Nuevo* de la imagen anterior.

- Si queremos salir de esta gestión, pulsamos el botón *Guardar* y vemos la siguiente pantalla:



### GESTIÓN EN FP DUAL DE MÓDULOS REALIZADOS EN EMPRESAS

- En *Menú Principal/Alumnado* seleccionar a un alumno que cursará FP Dual.
- Pulsar la pestaña *Información FP Dual*.
- Pulsar el botón *Nuevo* indicado en la siguiente imagen y completar los datos solicitados.



Benvinguda Centre Llistats Sol·licituds PGA

Menú principal

- Activitats
- Complementàries
- Admissió
- Alumnat**
- Aperturar Any
- Aules
- Calendari del Centre
- Comissió i Consell
- Confirmació de Plaça
- Continguts
- Def. Uts. Vacants
- Departaments
- Edició horaris
- Ensenyança/Conf. Avaluacions
- Expedients Disciplinaris
- Gestió Pagaments alumnat
- Gestió Taxes
- Grup

Comptabilitat

Llistats

Menjador

Transport

GENERALITAT VALENCIANA  
CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA I ESPORTS

Dades Personals | Dades matrícula | Adaptació Acòs Currículum | Informació adicional | **Informació FP Dual**

ANGEL [REDACTED]  
2CFS Estat: Matriculat

FP Dual

Gestió d'Empreses i Llocs

Codi	Nom	Empresa	C.Treball	Lloc Formatiu	Hores Mod	Hores Dual	Hores Adic
0375	Servis de Xarxa i Internet	EMPRESA PRIVADA 1	001 - C/ MESTRE SER	Mantenimiento Hardwa	120	70	20
0376	Implantació d'Aplicacions Web	EMPRESA PRIVADA 1	003 - C/ LA SENIA, 43	Diseño de páginas web	100	50	10
0378	Seguretat i Alta Disponibilitat	EMPRESA PRIVADA 1	002 - C/ ALMIRANTE C	Documentación y Prueb	100	40	10

\* Empresa: EMPRESA PRIVADA 1

Centre de Treball: 003 - C/ LA SENIA, 43

\* Lloc Formatiu: Diseño de páginas web

Instructor: BATISTE [REDACTED]

\* Mòdul: Implantació d'Aplicacions Wi

Vinculació: Beca

Tipo Beca: Beca empresa

Inici: 02/04/2014 Fi: 02/06/2014 Import: 100

Hores Dual: 50 Hores Adic: 10

Tasques: Diseñar y crear páginas web a medida

Eliminar Nou **Guardar**

Modificar 6 ( de 12) Imprimir Modificar dades NIA Cessar Nou Guardar

► Pulsamos el botón de *Guardar* y gestionamos 2 módulos más a realizar en FP DUAL.

Benvinguda Centre Llistats Sol·licituds PGA

Menú principal

- Activitats
- Complementàries
- Admissió
- Alumnat**
- Aperturar Any
- Aules
- Calendari del Centre
- Comissió i Consell
- Confirmació de Plaça
- Continguts
- Def. Uts. Vacants
- Departaments
- Edició horaris
- Ensenyança/Conf. Avaluacions
- Expedients Disciplinaris
- Gestió Pagaments alumnat
- Gestió Taxes
- Grup

Comptabilitat

Llistats

Menjador

Transport

GENERALITAT VALENCIANA  
CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA I ESPORTS

Dades Personals | Dades matrícula | Adaptació Acòs Currículum | Informació adicional | **Informació FP Dual**

ANGEL [REDACTED]  
2CFS Estat: Matriculat

FP Dual

Gestió d'Empreses i Llocs

Codi	Nom	Empresa	C.Treball	Lloc Formatiu	Hores Modul	Hores Dual	Hores Adic
0375	Servis de Xarxa i Internet	EMPRESA PRIVADA 1	001 - C/ MESTRE SER	Mantenimiento Hardwar	120	70	20
0376	Implantació d'Aplicacions Web	EMPRESA PRIVADA 1	003 - C/ LA SENIA, 43	Diseño de páginas web	100	50	10
0378	Seguretat i Alta Disponibilitat	EMPRESA PRIVADA 1	002 - C/ ALMIRANTE C	Documentación y Prueb	100	40	10

\* Empresa:

Centre de Treball:

\* Lloc Formatiu:

Instructor:

\* Mòdul:

Vinculació:

Inici: Fi:

Hores Dual: Hores Adic:

Tasques:

Eliminar Nou **Guardar**

Modificar 6 ( de 12) Imprimir Modificar dades NIA Cessar Nou **Guardar**

► Pulsamos el botón de *Guardar* indicado en la imagen anterior.



## GESTIÓN EN FP DUAL DE ANEXO XIII : Certificado Acreditativo FP Dual

- En la pestaña Listados:
  - Seleccionar en el combo "ALUMNADO"
  - Elegir ANEXO XIII : Certificado Acreditativo FP Dual
  - Pulsar botón Buscar
  - Pulsar botón Imprimir

- Vemos el resultado de la impresión:

GENERALITAT VALENCIANA		UNITAT EUROPEA		ANNEX XIII / ANEXO XIII	
		CERTIFICAT ACREDITATIU DE LES ACTIVITATS FORMATIVES REALITZADES EN LES EMPRESES COL·LABORADORES PER L'ALUMNAT EN FORMACIÓ PROFESSIONAL DUAL			
		CERTIFICADO ACREDITATIVO DE LAS ACTIVIDADES FORMATIVAS REALIZADAS EN LAS EMPRESAS COLABORADORAS POR L'ALUMNAT EN FORMACIÓN PROFESIONAL DUAL			
<p>El senyor o senyora <u>MARIA</u> com a secretaria o secretària del centre educatiu</p> <p>IES <u>460</u>, amb codi <u>460</u>, certifique que l'alumne o l'alumna</p> <p><u>ANGEL</u>, amb NIF <u>04</u>, ha realitzat activitats formatives amb un total <u>200</u></p> <p>d'hores, en l'empresa o empreses col·laboradores mencionades, ocupant els llocs formatius indicats i exercint les tasques pròpies del</p> <p>formatiu <u>ADMINISTRACIÓ DE SISTEMES INFORMÀTICS EN XARXA</u>, que ha cursat en Formació Professional Dual.</p>					
<p>D / Dña <u>MARIA</u> como secretario o secretaria del centro educativo</p> <p>IES <u>460</u>, con código <u>460</u>, certifico que el alumno o alumna</p> <p><u>ANGEL</u>, con NIF <u>04</u>, ha realizado actividades formativas con un total</p> <p><u>200</u> horas, en la empresa o empresas mencionadas, ocupando los puestos formativos indicados y desempeñando las tareas</p> <p>del ciclo formativo <u>ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS EN RED</u>, que ha cursado en Formación Profesional Dual.</p>					
EMPRESA O EMPRESES COL·LABORADORES / EMPRESA O EMPRESAS COLABORADORAS	ADREÇA CENTRE DE TREBALL / DIRECCIÓN CENTRO DE TRABAJO	HORES REALITZADES / HORAS REALIZADAS	PERÍODE DE REALITZACIÓ / PERÍODO DE REALIZACIÓN	LLOCS FORMATIUS / PUESTOS FORMATIVOS	TASQUES PRINCIPALS / TAREAS PRINCIPALES
EMPRESA PRIVADA 1	C/ ALMIRANTE CERVERA, 32 -	50	02/04/14 - 02/06/14	Documentación y	Documentación y Prueba
EMPRESA PRIVADA 1	C/ LA SENIA, 43 - ALACANT	60	02/04/14 - 02/06/14	Diseño de páginas	Diseñar y crear páginas
EMPRESA PRIVADA 1	C/ MESTRE SERRANO, 23 -	90	02/04/14 - 02/06/14	Mantenimiento	Mantenimiento del
<p>PUERTO SAGUNTO (EL), 05 de maig de 2014</p> <p>V i p. El director/La directora o titular del centre educatiu Vº Bº El director/La directora o titular centro educativo</p> <p>Firma <u>JOSE</u></p> <p>El secretari o secretària del centre educatiu El secretario o secretaria del centro educativo</p> <p>Firma <u>MARIA</u></p>					

## GESTIÓN EN FP DUAL Listado de Resumen Anual de FP Dual

- En la pestaña Listados:
  - Seleccionar en el combo la opción de “ALUMNADO”
  - Elegir “Listado de Resumen Anual de FP Dual”
  - Pulsar botón Imprimir

Benjunga Centre Listats Sol·licituds PGA

Alumnat Amb Títol:

Mòdul	Títol
ALUMNADO	Alumnado con dictamen
ALUMNADO	ANEXO XIII : Certificado Acreditativo FP Dual
ALUMNADO	Detalle de errores en NIA por centro
ALUMNADO	Listado de alumnos con asignaturas pendientes por grupo
ALUMNADO	Listado de incidencias
ALUMNADO	Listado de Resumen Anual de FP Dual
ALUMNADO	Módulos anulados por ciclo y grupo
ALUMNADO	Solicitud masiva de NIAs
ALUMNADO	Solicitudes de Convalidación Presentadas por centro, enseñan.
ALUMNADO	Solicitudes de Exención Presentadas por centro, enseñanza y c
ALUMNADO	Solicitudes de Renuncia de Convocatoria Presentadas por cent

Listado de Resumen Anual de FP Dual

Imprimir

- El resultado de la impresión será una hoja de cálculo que el centro podrá manejar para obtener la información que considere oportuna. La información que aparece es la siguiente:

Codi	Centre	Localitat	Provincia	NIA	Document	Cognom 1	Cognom 2	Nom	D.Naixement	Sexe	Nacionalitat	Curs	Grup	Cicle	Torn	Anv Acadèmic	Accedix FCT	Nota Mòdul
------	--------	-----------	-----------	-----	----------	----------	----------	-----	-------------	------	--------------	------	------	-------	------	--------------	-------------	------------

Nota FCT	Codi Contingut	Hores Mòdul CV	Mòdul	Hores Empresa Mòdul	Hores Empresa Addicionals	Hores Centre	Lloc Formatiu	Empresa	Centre de Treball	Instructor	D.Inici	D.Fin	Vinculació	Tipus Contracte	Tipus Beca	Import
----------	----------------	----------------	-------	---------------------	---------------------------	--------------	---------------	---------	-------------------	------------	---------	-------	------------	-----------------	------------	--------