

DOCUMENTS MATRÍCULA ALUMNAT NOU 1r ESO

Si has de cursar **1r d'ESO** (i actualment estudies 6e de primària en un col·legi adscrit: CEIP Lo Campanar, CEIP La Mola o CEIP Albert Selma) **cal presentar:**

- Document de SOL·LICITUD DE MATRÍCULA degudament emplenat i signat pel pare, la mare i l'alumne/a.
 - Marcar si s'autoritza o no l'ús d'imatges de l'alumnat per donar difusió a les activitats del centre.
 - No oblidar seleccionar la parada del bus (alumnat d'Alcossebre i de Santa Magdalena).
- Full de promoció a educació secundària facilitat pel col·legi.
- Fotocòpia del DNI, NIE o Passaport en vigor de l'**alumne/a, del pare i de la mare** (o tutor/a legal).
- Fotocòpia del llibre de família.
- Certificat de residència o volant d'empadronament.
- Informe de salut. A més, en cas necessari caldrà informar si l'alumne/a pateix alguna malaltia que pugua necessitar atenció durant l'horari d'activitat escolar. També, caldrà aportar els informes mèdics corresponents.
- Fotocòpia del SIP.
- Foto tipus carnet actualitzada.
- Fotocòpia del carnet en vigor en cas de: família nombrosa, nombrosa especial o monoparental.
- Full de l'AMPA si decideix fer-se soci. En cas de pagar la quota de l'AMPA personalment al banc o per transferència caldrà incloure el rebut o justificant corresponent.
- 5€ de despeses generals del curs (no inclou l'agenda ja que està finançada per l'Ajuntament).
- En cas de pares divorciats caldrà aportar fotocòpies completes de la sentència o conveni regulador.

En cas de necessitar utilitzar el transport escolar (alumnat d'Alcossebre i de Santa Magdalena):

- Formulari de sol·licitud de transport escolar emplenat.
- 2 últims rebuts de la llum amb una antiguitat màxima de 4 mesos.
- 2 últims rebuts de l'aigua amb una antiguitat màxima de 4 mesos.
(els rebuts han d'acreditar consum d'aigua i d'electricitat)

El termini per escollir les **optatives** a través de la web del centre és del 25 al 28 de juny.

És molt important decidir bé les assignatures optatives abans d'introduir-les al formulari de la web, perquè només es pot fer una única vegada la selecció i després no es poden fer canvis al formulari ni tampoc quan comence el curs.

- Només s'acceptaran les matrícules amb tota la documentació completa presentada.

**El sobre de matrícula amb TOTA la documentació es lliurarà
en secretaria entre els dies 25 i 30 de juny.**

DOCUMENTOS MATRÍCULA ALUMNADO NUEVO 1º ESO

Si tienes que cursar **1º de ESO** (y actualmente estudias 6º de primaria en un colegio adscrito: CEIP Lo Campanar, CEIP La Mola o CEIP Albert Selma) **tienes que presentar:**

- Documento de SOLICITUD DE MATRÍCULA debidamente cumplimentado y firmado por el padre, la madre y el alumno/a.
 - Marcar si se autoriza o no el uso de imágenes del alumnado para dar difusión a las actividades del centro.
 - No olvidar seleccionar la parada del bus (alumnado de Alcossebre y de Santa Magdalena).
- Hoja de promoción a educación secundaria facilitada por el colegio
- Fotocopia del DNI, NIE o Pasaporte en vigor del **alumno/a, del padre y de la madre** (o tutor/a legal).
- Fotocopia del libro de familia.
- Certificado de residencia o volante de empadronamiento.
- Informe de salud. Además, en caso necesario habrá que informar si el alumno/a sufre alguna enfermedad que pueda necesitar de atención durante el horario de actividad escolar. También, habrá que aportar los informes médicos correspondientes.
- Fotocopia del SIP.
- Foto tipo carnet actualizada.
- Fotocopia del carnet en vigor en caso de: familia numerosa, numerosa especial o monoparental.
- Hoja del AMPA si decide hacerse socio. En caso de pagar la cuota del AMPA personalmente en el banco o por transferencia tendrá que incluir el recibo o justificante correspondiente.
- 5€ de gastos generales del curso (no incluye la agenda ya que está financiada por el Ayuntamiento).
- En caso de padres divorciados habrá que aportar fotocopias completas de la sentencia o convenio regulador.

En caso de necesitar utilizar el transporte escolar (alumnado de Alcossebre y de Santa Magdalena):

- Formulario de solicitud de transporte escolar cumplimentado.
- 2 últimos recibos de la luz con una antigüedad máxima de 4 meses.
- 2 últimos recibos del agua con una antigüedad máxima de 4 meses.
(los recibos deben de acreditar consumo de agua y de electricidad)

El plazo para escoger las **optativas a través de la web del centro** es del 25 al 28 de junio.

Es muy importante decidir bien las asignaturas optativas antes de introducirlas al formulario web, porque solamente se puede hacer una única vez la selección y después no se podrán hacer cambios en el formulario ni tampoco cuando comience el curso.

- Solo se aceptarán las matrículas con toda la documentación completa presentada.

**El sobre de matrícula con TODA la documentación se entregará
en secretaría entre los días 25 y 30 de junio.**

INFORMACIÓ AL VOLTANT DE WEB FAMÍLIA 2.0

Com saben, a l'IES Serra d'Irta intentem constantment millorar la comunicació amb les famílies, perquè pensem que el seguiment per part dels pares, mares i tutors/es legals és una de les claus de l'èxit dels nostres alumnes.

Per això, tenen a la seua disposició Web Família 2.0 a la qual podran accedir des d'ordinadors, tauletes o telèfons mòbils **en versió app per a Android i iOS des de 2020**. La utilitat d'aquest servei és rebre comunicacions de faltes d'assistència, incidències de comportament, notes i comunicats dels professor/es i de la secretaria a través de la web de la Conselleria d'Educació:

<https://familia2.edu.gva.es>

Si vostè ja era usuari de Web Família podrà accedir a la web amb l'usuari i contrasenya habituals. Si vostè no estava encara donat d'alta, al poc de formalitzar la matrícula rebrà un correu electrònic a l'adreça que indique (verifique si li entra en la safata de correu no desitjat), on constarà el seu nom d'usuari (DNI amb lletra) i la contrasenya (que després podrà modificar).

A més a més, accedint a l'apartat de **Subscripcions** podrà configurar el sistema de forma que se li envie automàticament un correu electrònic cada vegada que es publiquen faltes, notes o avisos.

Amb el vistiplau del Consell Escolar, tots els pares/mares/tutors/es legals són donats d'alta automàticament en formalitzar la matrícula, si vostè no desitja tindre accés a aquest servei gratuït, ha d'emplenar una sol·licitud general demanant la baixa de Web Família i presentar-la a la secretaria d'aquest centre.

INFORMACIÓN RELATIVA A WEB FAMÍLIA 2.0

Como saben, en el IES Serra d'Irta intentamos constantemente mejorar la comunicación con las familias, porque pensamos que el seguimiento por parte de los padres, madres y tutores/as legales es una de las claves del éxito de nuestros alumnos.

Por eso, tienen a su disposición Web Familia 2.0 a la cual podrán acceder desde ordenadores, *tablets* o teléfonos móviles **en versión app para Android y iOS desde 2020**. La utilidad de este servicio es recibir comunicaciones de faltas de asistencia, incidencias de comportamiento, notas y comunicados de los profesores/as y de la secretaria a través de la web de la Conselleria de Educación:

<https://familia2.edu.gva.es>

Si usted ya era usuario de Web Familia podrá acceder a la web con el usuario y la contraseñas habituales. Si usted no estaba todavía dado de alta, al poco de formalizar la matrícula recibirá un correo electrónico en la dirección que indique (verifique si le entra en la bandeja de correo no deseado), donde constará su nombre de usuario (DNI con letra) y la contraseña (que después podrá modificar).

Además, accediendo al apartado de **Suscripciones** podrá configurar el sistema de forma que se le envíe automáticamente un correo electrónico cada vez que se publiquen faltas, notas o avisos.

Con el visto bueno del Consejo Escolar, todos los padres/madres/tutores/as legales son dados de alta automáticamente al formalizar la matrícula, si usted no desea tener acceso a este servicio gratuito, tiene que rellenar una solicitud general pidiendo la baja de Web Familia y presentarla en la secretaría de este centro.