

INSTRUCCIONS DE MATRÍCULA

CAL REVISAR LA INFORMACIÓ INDICADA A LA PRIMERA MEITAT DEL DOCUMENT, EN CAS QUE TOTA SIGA CORRECTA S'HA DE MARCAR LA CASELLA CENTRAL.

A LA SEGONA MEITAT DEL DOCUMENT NOMÉS S'HA D'EMPLENAR ELS APARTATS QUE ESTIGUEN INCOMPLETS O QUE ES VULGUEN MODIFICAR DE LA PRIMERA MEITAT.

Les dades que s'hagen d'afegir s'hauran d'escriure amb majúscules, tal i com figuren als documents oficials i amb els accents corresponents.

(1) Escriu: NIF, NIE o P (passaport).

(2) En cas de família nombrosa cal aportar FOTOCÒPIA I ORIGINAL DEL TÍTOL de família nombrosa o el CARNET DE FAMÍLIA NOMBROSA. En cas de família monoparental aportar FOTOCÒPIA I ORIGINAL DEL TÍTOL de família monoparental.

QUAN ENTREGUEU EL SOBRE CAL INCLOURE:

- Els fulls de sol·licitud i opcions de matrícula emplenats i signats per l'alumne/a, la mare/tutora i el pare/tutor.
- 2 fotos tipus carnet actualitzades amb el nom complet de l'alumne/a escrit al revers (en majúscules) i el NIA (si el coneix).
- Fotocòpia i original del NIF, NIE, PASSAPORT o LLIBRE DE FAMÍLIA.
- Comunicats: normativa d'entrades i eixides, sistema videovigilància, protecció de dades i ús del dret d'imatge, notificació del programa d'absentisme municipal, ús de telèfons mòbils i aparells de noves tecnologies. Tots ells signats per la mare, el pare i l'alumne/a.
- 10 Euros en concepte de material escolar que, depenent de les circumstàncies acadèmiques de l'alumne, inclourà: agenda, fotocòpies, carnet escolar, imprès de matrícula i assegurança escolar*.
- 15 Euros de fiança de l'armariet en cas d'iniciar 1r d'ESO o 1r de batxillerat (es tornaran en finalitzar l'escolaritat en ESO o batxillerat si l'armariet es troba en bon estat i es torna la clau).
- Informe de salut en cas d'iniciar 1r de l'ESO, 1r de batxillerat o 1r de cicles formatius.
- Fotocòpia del document d'identitat de la mare i del pare en cas d'iniciar 1r d'ESO.
- Fotocòpia del NUSS (a partir de 3r d'ESO). En cas de no tindre NUSS cal emplenar la sol·licitud.
- Resguard, en el cas d'haver optat per pagar la quota de l'AMPA.
- L'alumnat que es matricule, una vegada començat el curs, procedent d'un altre institut de l'estat espanyol haurà de presentar: un certificat de baixa del centre d'origen, un certificat d'estudis, l'informe de salut actualitzat, certificat d'empadronament i fotocòpia del document d'identitat del pare i la mare.
- Els alumnes, amb 3 o més assignatures pendents, han d'omplir les dades del curs que han realitzat i del següent, tot esperant les notes de juliol.
- **Només s'acceptaran les matrícules amb tota la documentació completa presentada a la secretaria del centre.**
- **Fins que l'alumne/a no estiga matriculat no podrà assistir a les classes, encara que comence el curs.**

CALENDARI DE MATRÍCULA:

- Si has de cursar 1r d'ESO: 21, 25 i 26 de juny.
- Si has de cursar 2n d'ESO: 13 i 14 de maig.
- Si has de cursar 3r d'ESO: 9 i 10 de maig.
- Si has de cursar 4t d'ESO: 6 i 7 de maig.
- Si has de cursar batxillerat: 21 i 23 de maig.
- Si has de cursar FP Bàsica: 16, 17 i 20 de maig.
- Si has de cursar cicles formatius (mitjà i superior): 16, 17 i 20 de maig.

HORARI DE MATRÍCULA: de 9:00 a 14:00 hores.

Només per als casos en què, per motius justificats, els resulte impossible acudir al centre en les dates de matrícula ordinària poden acudir al termini extraordinari de matrícula: 3, 4 i 5 de juny.

*Atenent que considerem necessari aquest material per al bon aprenentatge dels alumnes i comptant amb el suport del Consell Escolar, estimem oportú sol·licitar aquesta aportació.

INSTRUCCIONES DE MATRÍCULA

SE DEBE REVISAR LA INFORMACIÓN INDICADA EN LA PRIMERA MITAD DEL DOCUMENTO, EN CASO QUE TODA SEA CORRECTA SE TIENE QUE MARCAR LA CASILLA CENTRAL.

EN LA SEGUNDA MITAD DEL DOCUMENTO SOLAMENTE SE DEBE RELLENAR LOS APARTADOS QUE ESTÉN INCOMPLETOS O QUE SE QUIERA MODIFICAR DE LA PRIMERA MITAD.

- (1) Escribe: NIF, NIE o P (pasaporte).
- (2) En caso de familia numerosa hay que aportar FOTOCOPIA Y ORIGINAL DEL TÍTULO de familia numerosa o el CARNET DE FAMILIA NUMEROSA. En caso de familia monoparental aportar FOTOCOPIA I ORIGINAL DEL TÍTULO de familia monoparental.

CUANDO SE ENTREGUE EL SOBRE HAY QUE INCLUIR

- Las hojas de solicitud y opciones de matrícula rellenas y firmadas por el/la alumno/a, la madre/tutora y el padre/tutor.
- 2 fotos tipo carnet actualizadas con el nombre del alumno/a escrito en el reverso (en mayúsculas) y el NIA (si lo conoce).
- Fotocopia y original del NIF, NIE, PASAPORTE o LIBRO DE FAMILIA.
- Comunicados: normativa de entradas y salidas, sistema de videovigilancia, protección de datos y uso del derecho de imagen, programa de absentismo municipal, uso de teléfonos móviles y aparatos de nuevas tecnologías. Todos ellos firmados por la madre, el padre y el alumno/a.
- 10 Euros en concepto de material escolar que, dependiendo de las circunstancias académicas del alumno, incluirá: agenda, fotocopias, carnet escolar, impreso de matrícula y seguro escolar*.
- 15 Euros de fianza de la taquilla si se inicia 1º de ESO o de bachillerato (se devolverán cuando finalice la escolaridad en ESO/bachiller si la taquilla está en buen estado y se devuelve la llave).
- Informe de salud en caso de iniciar 1º de la ESO, 1º de bachillerato o 1º de ciclos formativos.
- Fotocopia del documento de identidad de la madre y el padre en caso de iniciar 1º de ESO.
- Fotocopia del NUSS (a partir de 3º de ESO). En caso de no tener NUSS debe rellenar la solicitud
- Resguardo, en el caso de haber optado por pagar la cuota del AMPA.
- El alumnado que se matricule, una vez empezado el curso, procedente de otro instituto del estado español tendrá que presentar: un certificado de baja del centro de origen, un certificado de estudios, el informe de salud actualizado, certificado de empadronamiento y fotocopia del documento de identidad del padre y la madre.
- Los alumnos, con 3 o más asignaturas pendientes, tienen que rellenar los datos del curso que han realizado y del siguiente, a la espera de las notas de julio.
- **Sólo se aceptarán las matrículas con toda la documentación completa presentada en la secretaria del centro.**
- **Hasta que el alumno/a no esté matriculado no podrá asistir a las clases, incluso si empieza el curso.**

CALENDARIO DE MATRÍCULA:

- Si tienes que cursar 1º de ESO: 21, 25 y 26 de junio.
- Si tienes que cursar 2º de ESO: 13 y 14 de mayo.
- Si tienes que cursar 3º de ESO: 9 y 10 de mayo.
- Si tienes que cursar 4º de ESO: 6 y 7 de mayo.
- Si tienes que cursar bachillerato: 21 y 23 de mayo.
- Si tienes que cursar FP Básica: 16, 17 y 20 de mayo.
- Si tienes que cursar ciclos formativos (medio y superior): 16, 17 y 20 de mayo.

HORARIO DE MATRÍCULA: de 9:00 a 14:00 horas.

Sólo para los casos en que, por motivos justificados, les resulte imposible acudir al centro en las fechas de matrícula ordinaria pueden acudir al plazo extraordinario de matrícula: 3, 4 y 5 de junio.

*Atendiendo que consideramos necesario este material para el buen aprendizaje de los alumnos y contando con el apoyo del Consejo Escolar, estimamos oportuno solicitar esta aportación.

INFORMACIÓ AL VOLTANT DE WEB FAMÍLIA 2.0

Com saben, a l'IES Serra d'Irta intentem constantment millorar la comunicació amb les famílies, perquè pensem que el seguiment per part dels pares, mares i tutors/es legals és una de les claus de l'èxit dels nostres alumnes.

Per això, tenen a la seua disposició Web Família 2.0 a la qual podran accedir des d'ordinadors, tauletes o telèfons mòbils. La utilitat d'aquest servei és rebre comunicacions de faltes d'assistència, incidències de comportament, notes i comunicats dels professor/es i de la secretaria a través de la web de la Conselleria d'Educació:

<https://familia2.edu.gva.es>

Si vostè ja era usuari de Web Família podrà accedir a la web amb l'usuari i contrasenya habituals. Si vostè no estava encara donat d'alta, al poc de formalitzar la matrícula rebrà un correu electrònic a l'adreça que indique (verifique si li entra en la safata de correu no desitjat), on constarà el seu nom d'usuari (DNI amb lletra) i la contrasenya (que després podrà modificar).

A més a més, accedint a l'esmentada web, a l'apartat de *Subscripcions* podrà configurar el sistema de forma que se li envie automàticament un correu electrònic cada vegada que es publiquen faltes, notes o avisos.

Amb el vistiplau del Consell Escolar, tots els pares/mares/tutors/es legals són donats d'alta automàticament en formalitzar la matrícula, si vostè no desitja tindre accés a aquest servei gratuït, ha d'emplenar una sol·licitud general demanant la baixa de Web Família i presentar-la a la secretaria d'aquest centre.

INFORMACIÓN RELATIVA A WEB FAMÍLIA 2.0

Como saben, en el IES Serra d'Irta intentamos constantemente mejorar la comunicación con las familias, porque pensamos que el seguimiento por parte de los padres, madres y tutores/as legales es una de las claves del éxito de nuestros alumnos.

Por eso, tienen a su disposición Web Familia 2.0 a la cual podrán acceder desde ordenadores, *tablets* o teléfonos móviles. La utilidad de este servicio es recibir comunicaciones de faltas de asistencia, incidencias de comportamiento, notas y comunicados de los profesores/as y de la secretaria a través de la web de la Conselleria de Educación:

<https://familia2.edu.gva.es>

Si usted ya era usuario de Web Familia podrá acceder a la web con el usuario y la contraseñas habituales. Si usted no estaba todavía dado de alta, al poco de formalizar la matrícula recibirá un correo electrónico a la dirección que indique (verifique si le entra en la bandeja de correo no deseado), donde constará su nombre de usuario (DNI con letra) y la contraseña (que después podrá modificar).

Además, accediendo a la citada web, en el apartado de *Suscripciones* podrá configurar el sistema de forma que se le envíe automáticamente un correo electrónico cada vez que se publiquen faltas, notas o avisos.

Con el visto bueno del Consejo Escolar, todos los padres/madres/tutores/as legales son dados de alta automáticamente al formalizar la matrícula, si usted no desea tener acceso a este servicio gratuito, tiene que rellenar una solicitud general pidiendo la baja de Web Familia y presentarla en la secretaría de este centro.

INFORMACIÓ PROVISIONAL AL VOLTANT DE LES AJUDES AL TRANSPORT

AJUDES AL TRANSPORT (ALUMNES D'ALCOSSEBRE, DE SANTA MAGDALENA O AQUELLS QUE VIUEN A MÉS DE 3 KILÒMETRES DE L'INSTITUT). (EN FUNCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA: ESO, FP BÀSICA I AUTORITZATS D'ALTRES ESTUDIS).

● **SI JA ÉS BENEFICIARI DEL SERVEI DE TRANSPORT EL CURS ACTUAL.** Cal signar l'esborrany de sol·licitud que trobarà al sobre de matrícula (d'aquesta manera confirma que totes les dades són correctes i sol·licita la renovació per al curs vinent).

● **Els alumnes que sol·liciten transport escolar per PRIMERA VEGADA, els que no tinguen esborrany de sol·licitud, o els que tenint un esborrany vulguen fer algun canvi (per exemple, per canvi de domicili):**

Cal emplenar un formulari de sol·licitud de transport nou. A més, cal aportar acreditació documental del domicili on viu:

- **CERTIFICAT DE RESIDÈNCIA O EMPADRONAMENT.**
- **ÚLTIMS REBUTS DE LA LLUM AMB UNA ANTIGUITAT MÀXIMA DE 4 MESOS.**
- **ÚLTIMS REBUTS DE L'AIGUA AMB UNA ANTIGUITAT MÀXIMA DE 4 MESOS. (ELS REBUTS HAN D'ACREDITAR CONSUM D'AIGUA I ELECTRICITAT).**

INFORMACIÓN PROVISIONAL RELATIVA A LAS AYUDAS AL TRANSPORTE

AYUDAS DE TRANSPORTE (ALUMNOS DE ALCOSSEBRE, DE SANTA MAGDALENA O AQUELLOS QUE VIVEN A MÁS DE 3 KILÓMETROS DEL INSTITUTO). (EN FUNCIÓN DE LA CONVOCATORIA: ESO, FP BÁSICA Y AUTORIZADOS DE OTROS ESTUDIOS).

● **SI YA ES BENEFICIARIO DEL SERVICIO DE TRANSPORTE EN EL CURSO ACTUAL.** Tiene que firmar el borrador de solicitud que encontrará en el sobre de matrícula (de esta forma confirma que todos los datos son correctos y solicita la renovación para el próximo curso).

● **Los alumnos que soliciten transporte escolar por PRIMERA VEZ, los que no tengan borrador de solicitud, o los que teniendo un borrador quieran hacer algún cambio (por ejemplo, por cambio de domicilio):**

Deben rellenar un formulario de solicitud de transporte nuevo. Además, deben aportar acreditación documental del domicilio en el que viven:

- **CERTIFICADO DE RESIDENCIA O EMPADRONAMIENTO.**
- **ÚLTIMOS RECIBOS DE LA LUZ CON UNA ANTIGÜEDAD MÁXIMA DE 4 MESES.**
- **ÚLTIMOS RECIBOS DEL AGUA CON UNA ANTIGÜEDAD MÁXIMA DE 4 MESES. (LOS RECIBOS DEBEN ACREDITAR CONSUMO DE AGUA Y ELECTRICIDAD).**