

# **PLA ESPECÍFIC D'ORGANITZACIÓ DE LA JORNADA ESCOLAR**

**C.E.I.P. JAUME I (PUÇOL)**

## **ÍNDEX**

A.- JUSTIFICACIÓ

B.- HORARI GENERAL DEL CENTRE.

C.- PLANIFICACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT.

D.- IMPLICACIÓ DEL PROFESSORAT EN LA SUPERVISIÓ. DE LES  
ACTIVITATS NO LECTIVES.

E.- PLANIFICACIÓ DE LES ACTIVITATS. EXTRAESCOLARS DE  
CARÀCTER VOLUNTARI.

F.- PLANIFICACIÓ DELS SERVICIS COMPLEMENTARIS DE  
MENJADOR I.

G.- PREVISIÓ D'ACTIVITATS FORMATIVES PER A LA  
COMUNITAT EDUCATIVA A INCLOURE EN LA P.G.A.

H.- PREVISIÓ DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA.

## PLA ESPECÍFIC D'ORGANITZACIÓ DE LA JORNADA ESCOLAR

### A.- JUSTIFICACIÓ

En virtut del que disposa l'Orde 25/2016 de 13 de juny, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les condicions, el procediment de sol·licitud i d'autorització dels plans específics d'organització de la jornada escolar en els centres sostinguts amb fons públics de segon cicle d'Educació Infantil, Educació Primària i Educació Especial de la Comunitat Valenciana, es presenta, en este document, el pla específic del **C.E.I.P. JAUME I DE PUÇOL, VALÈNCIA**.

Així mateix, quant a l'elecció dels temps escolars, definida en la Llei Orgànica d'Educació 2/2006 de 3 de maig (LLOE), modificada per la Llei Orgànica 8/2013 de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa (LOMCE), explicar que, en el desenvolupament d'estes normes es reconeix als centres docents l'autonomia per a elaborar, aprovar i executar un projecte educatiu i un projecte de gestió, així com les normes d'organització i funcionament del Centre i, a més, que podran adoptar experimentacions, plans de treball i formes d'organització que els permeta desenvolupar i completar el currículum en el marc del seu programa docent i definir el model de gestió educativa i pedagògica.

La realitat actual demanda respostes adequades a les necessitats d'una societat en plena evolució (incorporació de la dona al mercat laboral, la necessitat que l'alumne/a pugua disposar de temps lliure per a destinar-ho a triar activitats lliurement) i l'educació no pot romandre al marge d'estes exigències. Per això cal plantejar una reflexió profunda sobre el temps escolar, relacionat amb altres variables socials, que transcendint a la formació reglada, integre activitats formatives complementàries.

Hui ens trobem amb una societat canviant en què l'escola no és l'únic referent educatiu, sinó que la majoria de les famílies busquen activitats extraescolars de qualsevol tipus per a complementar la formació educativa dels seus fills. Per tant, des del punt de vista de l'alumnat, l'actual jornada de matí i vesprada, suposa una important càrrega de treball que ve denunciant-se en diferents fòrums i mitjans de comunicació.

Observem que en l'horari escolar actual hi ha un desfasament entre la jornada escolar i el normal desenvolupament social. Davant d'esta situació, l'alumnat es troba amb un horari sobrecarregat entre

l'horari lectiu i no lectiu (activitats complementàries extraescolars). Per tantensem que la modificació de l'horari pot racionalitzar la jornada de l'alumnat.

La nostra experiència ens demostra que les hores que separen les jornades de matí i vesprada, és un temps que incidix de forma negativa en el rendiment acadèmic i en el comportament de la vesprada. També constatem que el nivell d'atenció i motivació dels nostres alumnes és molt inferior en les sessions de la vesprada en comparació amb les del matí. El model de jornada contínua permet una millor planificació per a l'alumne en l'organització de l'estudi en casa, així com una adequació lògica de distribució del temps a les vesprades i una millor conciliació de la vida escolar, laboral i familiar.

És el professorat, en esta tasca d'educar qui més en contacte està amb la realitat escolar i les necessitats del seu alumnat, les metodologies més adequades, la distribució dels espais i els ritmes de l'alumnat en el procés d'ensenyança- aprenentatge.

L'escola ha d'oferir una formació integral, que no acabe en l'horari acadèmic, sinó que ha de continuar-se en horari extraescolar amb activitats que contribuïsquen a completar la dita formació, per mitjà d'actuacions que fomenten la participació del professorat, alumnes, mares i pares i institucions col·laboradores en el procés educatiu.

Accions que han de tindre com a finalitat que tot l'alumnat, independentment de les seues característiques sociofamiliars i capacitats, aconseguisquen l'èxit escolar per mitjà de la motivació, la compensació de desigualtats i la integració social i així evitar el risc d'absentisme i el fracàs escolar

Així, el centre ha de convertir-se en l'element que dinamitze l'educació i que atenga a totes les demandes educatives de la comunitat.

Som conscients que una modificació dels temps escolars no serà la panacea per a poder resoldre tots els problemes educatius existents, però en el nostre ànim està millorar la situació del nostre Centre. L'horari que este projecte preconitza permet a les famílies poder triar diverses possibilitats d'integració dels seus fills en les activitats i servicis que el centre oferix. La flexibilitat i adaptabilitat són dos de les seues característiques essencials.

Fent ús de l'autonomia dels centres podem i volem adoptar les mesures que considerem òptimes per a l'èxit escolar.

El present projecte de jornada escolar contínua està pensat amb l'objectiu general de millorar la qualitat educativa, i amb la finalitat d'adaptar els temps escolars a les noves demandes de la societat actual.

Principalment destaquem com a objectius:

- Aprofitar les hores en què constatem major rendiment intel·lectual, que percebem més elevat durant la jornada del matí. Este horari no suposa una fatiga escolar ni una baixada en el rendiment, ja que la distribució de les àrees és l'adequada i els descansos, tant en infantil com en primària, estan ben distribuïts.
- Eliminar les hores que actualment estan desaprofitades, entre el menjador i el començament de la jornada vespertina.
- Millorar la distribució dels esmorzars i menjar, respectant els ritmes biològics.
- Oferir uns recursos, en el centre escolar, a l'abast de tots els alumnes, perquè puguem complementar la seua formació integral.
- Propiciar una conciliació de la vida escolar, familiar i laboral, al permetre més opcions a les famílies i romandre el centre amb activitats fins a les 18h.

Estos objectius generals han de plasmar-se de manera efectiva en una sèrie de millores que pretenem aconseguir.

## **1.- Millores que es pretenen aconseguir amb este pla:**

### **1.1. En l'àmbit pedagògic.**

- Millorar el rendiment dels alumnes.
- Eliminar els "temps morts" entre les hores de en acabant de dinar i el començament de la jornada de la vesprada.
- Millorar les xifres d'absentisme escolar, perquè actualment hi ha xiquets que no vénen a les vesprades al col·legi.

- Afavorir el procés educatiu del xiquet globalment i no sols en horari lectiu (activitats extraescolars, treball personal, horari de descans i dinar)
- Posar a l'abast dels alumnes activitats complementàries en el seu entorn més pròxim i amb un horari més coincident a la seua edat.
- Permetre una millor organització del seu temps d'oci i les seues hores d'estudi.
- Millorar el nivell educatiu dels xiquets/a l'augmentar l'oferta de les activitats formatives de caràcter complementari.
- Distribuir més racionalment les seues activitats. Horari de matí per a les activitats curriculars i la vesprada per a les complementàries.
- Aprofitar les hores de major rendiment intel·lectual, amb una adequada organització horària. (Òbviament les últimes sessions del matí serien de menor rendiment, però sempre seran més que les sessions de la vesprada, amb l'horari actual).
- Possibilitar que l'alumne/a pugua optar voluntàriament a les activitats que el centre oferta, acords amb els seus interessos o les seues aficions.
- Augment del temps en què el xiquet/a participa activament en l'activitat en detriment d'altres activitats més passives (televisió)

## **1.2. En l'àmbit de la convivència.**

- Afavorir la participació i col·laboració d'Associacions i institucions amb el col·legi (AMPA, Servicis municipals...)
- Afavorir la col·laboració entre pares i professorat, al mantindre l'horari d'atenció a les famílies, d'una forma racional i adequada a la jornada laboral dels membres de la comunitat educativa.
- Aprofitar al màxim les instal·lacions i recursos materials que ofereix el centre.
- Programar activitats complementàries adequades als més xicotets, que en la pràctica són els que més dificultats poden plantejar a l'hora de desplaçar-se per a realitzar activitats fora del centre.

- Ampliar l'oferta existent d'activitats extraescolars.
- Augmentar les possibilitats horàries de les reunions amb les famílies en tots els casos, i especialment en els més necessaris.

### **1.3. En l'àmbit de la coordinació.**

- Millora de les relacions escola-entorn, creant actituds més obertes i positives afavorint la seua participació i integració en el centre.
- Rendibilitzar les instal·lacions públiques: el centre obert durant més hores perquè puga ser utilitzat pels ciutadans, convertint-se en llocs de dinamització social i cultural, (tallers, biblioteca, escoles esportives...)
- Possibilitar un marc de participació en les institucions polítiques i ciutadanes.
- Servir de ferramenta fonamental per a compensar les desigualtats, facilitant l'accés a les activitats complementàries a tots els grups socials que actualment estan més limitats.
- Permetre la participació i desenvolupament de comportaments solidaris a través del voluntariat social.
- Implicar a tots els sectors de la comunitat en la tasca educativa.
- Afavorir el perfeccionament i reciclatge del professorat en horari de vesprada, així com la innovació i la investigació educativa.
- Facilitar el desenvolupament del pla d'acció tutorial dedicat a alumnes i a pares.

### **1.4. En l'àmbit de la coeducació i la igualtat de gènere.**

- Fomentar la igualtat de gènere i l'educació no sexista en tots els tallers i activitats no lectives específiques.
- Possibilitar un horari d'atenció a les famílies més divers, de manera que es facilite l'assistència al centre d'ambdós progenitors i no sols d'un d'ells –que sol ser habitualment la mare-
- Afavorir l'assistència indistinta de qualsevol dels dos progenitors

–o d'ambdós- a l'hora d'arreglar als seus fills/s'a l'eixida , a l'existir una major varietat d'horaris d'eixida del centre.

Estem acostumats que siguen les mares les que majoritàriament tracten els assumptes amb el centre, perquè tenen habitualment una major disponibilitat horària que els pares. Però, és esta una causa o una conseqüència d'això? La jornada contínua proposta possibilita que més pares tinguen horari disponible per a atendre els assumptes del col·legi, inclús encara que estiguen treballant. Açò implica, amb fets, la possibilitat d'un tractament igualitari d'hòmens i dones en la relació amb l'escola dels seus fills/es. I açò és el que han d'aprendre els xiquets en el dia a dia quotidià de les seues vides, oblidant l'estereotip que és la mare la que habitualment ha d'ocupar-se de les relacions de la família amb el centre.

### **1.5. En l'àmbit de la conciliació familiar i laboral.**

- Propiciar la conciliació de la vida familiar i laboral. Compatibilitzar horaris. Convivència familiar (S'amplia el temps en què pot romandre el xiquet/a en el centre). Els pares disposarien de les opcions següents:
  - o Entrada a les 7:00h i arregla a les 18h, després de les activitats extraescolars.
  - o Entrada a les 9h i arregla a les 18h, després de les activitats extraescolars.
  - o Entrada a les 9h, i arreglar-ho després del menjador, a les 15:30h. o 17:00h.
  - o Entrada a les 9h i eixida a les 14h, per a portar-se'l a menjar a sa casa amb possibilitat de tornar a deixar l'alumne a les 15:30h, per a les activitats extraescolars del centre, o a les 17:00 per a les activitats extraescolars organitzades per l'AMPA, amb caràcter voluntari.
- Disminució del temps invertit en desplaçaments. (Quasi cap treball permet eixir a mitjan matí a pel xiquet, per a tornar-lo a portar al migdia). La majoria d'alumnes es queda al menjador del col·legi.
- Afavorir les expectatives d'ocupació, principalment de les mares que es dediquen al treball d'empleades de llar, al disposar d'una jornada sense interrupcions al matí
- Disposar d'un major temps a la vesprada per a poder organitzar la vida familiar.

- Posar a disposició de les famílies una gran quantitat de recursos en els centres escolars.
- Establir una millor relació entre l'alumne i la família, quedant-li temps per al joc i l'oci.
- Acostar els temps de permanència en el centre als germans, que en la E.S.O. són distints i als quefers de la resta de la família, facilitant així la convivència familiar.

#### **1.6. En l'àmbit de la salut.**

- Possibilitar un horari de menjades més racional per a l'alumne.  
Actualment, els alumnes d'Educació Infantil i 1er i 2n curs de Primària esmorzen a les 11.00h i mengen en el primer torn de menjador sobre les 12.30-12.45h., en un interval de poc més d'una hora. Posteriorment no poden berenar fins passades les 17.00h.  
Resulta molt més lògic un desdèjuni en casa sobre les 08.00h, un esmorzar a les 11.00 ó 11:30h i el menjar al voltant de les 14.00h.
- Possibilitar el descans dels alumnes després del menjar.
- Augmentar en l'alumnat l'horari disponible per a la realització d'activitats extraescolars esportives i d'aire lliure.
- Proporcionar més temps perquè els alumnes realitzen les seues tasques escolars i d'estudi, propiciant que puguin anar-se'n abans al llit i guanyen hores de descans.



## B.- HORARI GENERAL DEL CENTRE.

L'horari general del centre se cenyirà a l'esquema següent:

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
HORARI DE OBERTURA	09.00h	09.00h	09.00h	09.00h	09.00h
HORARI DE TANCAMENT	17.00h	17.00h	17.00h	17.00h	17.00h
HORARI LECTIU	De 09.00h a 14.00h.	De 09.00h a 14.00h.	De 09.00h a 14.00h.	De 09.00h a 14.00h.	De 09.00h a 14.00h.
HORARI DE MENJADOR(*)	De 14.00h a 15.30h	De 14.00h a 15.30h	De 14.00h a 15.30h	De 14.00h a 15.30h	De 14.00h a 15.30h
HORARI D'EXTRAESCOLARS DE CARÀCTER VOLUNTARI (*)	De 15.30h a 17.00h	De 15.30h a 17.00h	De 15.30h a 17.00h	De 15.30h a 17.00h	De 15.30h a 17.00h
UN ALTRE HORARI NO LECTIU(*)	Activitats extraescolars AMPA: de 17.00h a 18.00h	Activitats extraescolars AMPA: de 17.00h a 18.00h	Activitats extraescolars AMPA: de 17.00h a 18.00h	Activitats extraescolars AMPA: de 17.00h a 18.00h	Activitats extraescolars AMPA: de 17.00h a 18.00h
ESCOLA MATINERA	Obertura Anticipada: de 07.00h a 09.00h.	Obertura Anticipada: de 07.00h a 09.00h.	Obertura Anticipada: de 07.00h a 09.00h.	Obertura Anticipada: de 07.00h a 09.00h.	Obertura Anticipada: de 07.00h a 09.00h.

(\*) Horari No Lectiu

### 1.- Horari d'obertura.

L'horari d'obertura del centre, amb caràcter general, és a les 09.00h.

### 2.- Horari de tancament.

L'horari de tancament del centre és, amb caràcter general, a les 17.00h.

### 3.- Horari lectiu.

El període lectiu comprendrà l'horari entre les 09.00h i les 14.00h.

Es dissenyen dos horaris diferents, un per a l'etapa d'Educació Infantil i un altre per a l'etapa d'Educació Primària.

L'organització de les àrees es realitzaria reservant en la mesura que siga possible les primeres hores del matí per a les àrees instrumentals per ser les que s'associen a un major rendiment, atenció i receptivitat per part dels alumnes.

En l'etapa d'infantil la jornada aniria alternant les activitats més dirigides amb les més lúdiques i menys exigents en termes d'atenció per a ajustar la jornada de la millor forma possible a les característiques dels alumnes.

EDUCACIÓ INFANTIL		
SESSIONS	HORARI	ÀREES
1 <sup>a</sup>	9:00 a 10:00	Curricular
2 <sup>a</sup>	10:00 a 11:00	Curricular
	11:00 a 11:30	Esplai
3 <sup>a</sup>	11:30 a 12:30	Curricular
4 <sup>a</sup>	12:30 a 13:15	Curricular
	13:15 a 13:30	Esplai
5 <sup>a</sup>	13:30 a 14:00	Curricular

En l'etapa de **primària** s'organitzaran les àrees tractant de situar en les dos primeres hores les instrumentals. A continuació 30 minuts d'esmorzar i descans, per a tornar a reprendre les activitats de major contingut conceptual després del temps de recreació en sessions de 1 hora i dues de 45 minuts per finalitzar la jornada lectiva, sempre que siga possible, amb especialitats que permeten descarregar l'atenció dels alumnes així com la ruptura momentània de l'activitat que suposa el canvi d'espai: música, educació física, anglés.

<b>EDUCACIÓ PRIMÀRIA</b>		
<b>SESSIONS</b>	<b>HORARI</b>	<b>ÀREES</b>
<b>1a</b>	<b>9:00 a 10:00</b>	<b>Curricular</b>
<b>2ona</b>	<b>10 a 11</b>	<b>Curricular</b>
	<b>11 a 11:30</b>	<b>Esplai</b>
<b>3a</b>	<b>11:30 a 12:30</b>	<b>Curricular</b>
<b>4a</b>	<b>12:30 a 13:15</b>	<b>Curricular</b>
<b>5ena</b>	<b>13:15 a 14:00</b>	<b>Curricular</b>

#### **4.- Horari no lectiu.**

##### **4.1.Horari de menjador**

L'horari de menjador serà el període comprés entre les 14.00h fins a les 15.30h. En el mencionat període els alumnes hauran acabat de menjar com molt tard a les 15.30h. en el cas de necessitar-se dos torns de menjador. Els alumnes d'Infantil , 1r i 2n de Primària sempre menjaran en el primer torn.

Per a aquelles famílies que ho desitgen, s'establirà un període d'arreglada dels alumnes en acabar de dinar “ recollida a les 15.30h i entrades d'activitats extraescolars de la vesprada.

Durant l'horari de menjador escolar, com estableix la normativa, s'assegurarà com a mínim la presència efectiva de l'encarregat/da del menjador, així com d'un membre de l'equip directiu.

#### **4.2. Horari d'activitats extraescolars de caràcter voluntari.**

L'horari d'estes activitats, d'oferta obligatòria per al centre voluntàries i gratuïtes per a les famílies, serà de 15.30h a 17.00h.

Per a l'organització, coordinació i posada en marxa d'estes activitats es garantirà, com a mínim, la presència d'un mestre/a membre del claustre de professors i d'un membre de l'equip directiu. En tot cas, caldrà ajustar-se a la ràtio establida per a estes activitats tal com s'especifica en l'apartat D del present projecte.

#### **4.3. Un altre horari.**

Es contempen de la mateixa forma dos horaris extraescolars més:

- El d'obertura anticipada o *Escola Matinera* , que comprén de 07.00h. fins a l'obertura ordinària del centre a les 09.00h.
- El d'activitats extraescolars oferides per l'A.M.P.A. que comprén des del tancament ordinari del centre a les 17.00h fins a les 18.00h.

### C.- PLANIFICACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT.

Es proposa la següent organització d'hores lectives i complementàries:

	<b>dilluns</b>	<b>dimarts</b>	<b>dimecres</b>	<b>dijous</b>	<b>divendres</b>
<b>09:00</b> <b>14:00</b>	<b>5 hores lectives</b>	<b>5 hores lectives</b>	<b>5 hores lectives</b>	<b>5 hores lectives</b>	<b>5 hores lectives</b>
<b>14.00 a</b> <b>15:00</b>	<b>Coordinació docent</b>	<b>Coordinació docent</b>		<b>Atenció a pares</b>	
<b>15.30 a</b> <b>17:00</b>	<b>Coordinació activitats extraescolars no lectives</b>	<b>Coordinació activitats extraescolars no lectives</b>	<b>Coordinació activitats extraescolars no lectives</b>	<b>Coordinació activitats extraescolars no lectives</b>	<b>Coordinació activitats extraescolars no lectives</b>
<b>15:00 a</b> <b>17:00</b>			<b>Coordinació docent</b>		

Esta proposta respon fonamentalment a un criteri d'eficiència. Del que es tracta és d'aconseguir que l'horari del professorat redunde en un màxim aprofitament del temps disponible, tant lectiu com complementari. Es pretén que l'horari de permanència en el centre estiga dissenyat de manera que totes les activitats (lectives, de coordinació, de formació, d'atenció a les famílies...) es disposen de manera flexible, eficient i coordinada.

El disseny proposat permet la coordinació del professorat per al treball setmanal per equips docents i nivells, així com una vesprada de permanència en el centre per a facilitar la coordinació de tot l'equip, organització de claustres, consells escolars o activitats de formació.

L'hora d'atenció setmanal a pares es proposa, amb caràcter general, en el mateix dijous, en cas de que de manera excepcional algún pare necessitara d'atenció en una altra franja horària, aquesta serà determinada junt amb el mestre per tal d'una bona conciliació familiar, i amb l'acord família-tutor, es tractarà de facilitar sempre este horari d'atenció.

## D.- IMPLICACIÓ DEL PROFESSORAT EN LA SUPERVISIÓ DE LES ACTIVITATS NO LECTIVES.

La implicació del professorat respecte al tèrmit que figuren en este projecte és total.

Respecte a les activitats no lectives, caldrà ajustar-se als compromisos següents:

- Es garanteix la presència de, com a mínim, un membre de l'equip directiu i un membre del claustre de professors per a la supervisió de les mencionades activitats.
- En tot cas, caldrà ajustar-se a la demanda que generen les activitats no lectives per a assegurar la presència d'aquell personal necessari per a cobrir les ràtios que expressa la normativa.
- La supervisió per part dels membres del claustre de les activitats no lectives mencionades no implicarà augment d'hores lectives ni complementàries del professorat.

## E.- PLANIFICACIÓ DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DE CARÀCTER VOLUNTARI.

### 1.- Característiques de les activitats.

Les característiques o requisits mínims que han de complir les activitats extraescolars seran les següents:

- Afavoriran el desenvolupament integral de la personalitat dels xiquets i les xiquetes.
- Es planificaran en funció de la demanda existent i estaran abonades pels consells escolars dels centres.
- La seua participació en les mateixes tindrà caràcter voluntari per a l'alumnat, però una vegada triades, ha d'existir un compromís per part dels pares en relació amb l'assistència dels seus fills.
- Seran universals; és a dir, podran accedir a elles l'alumnat que ho desitge, sense cap tipus de discriminació per raó de sexe, raça, etc. Un alumne podrà inscriure's a totes les activitats que oferides desitge, sempre que li siguen compatibles.
- Tindran un caràcter gratuït per a les famílies.

- Es realitzaran al llarg de tot el curs.
- Es realitzaran en horari de vesprada de 15:30 a 17:00 hores.

## **2.- Objectius de les activitats.**

Els objectius d'estes activitats són:

- Afavorir aprenentatges actius i significatius per a l'alumnat, dins del context escolar, però d'una manera més lúdic i participatiu.
- Contribuir a l'atenció a la diversitat i a la igualtat de gènere.
- Contribuir a la normalització lingüística del valencià.
- Potenciar el paper social i educatiu de l'escola.
- Promoure la capacitat de l'escola com a compensadora de desigualtats.
- Millorar el treball competencial en àmbits com la lectura, l'expressió artística, la planificació de tasques, el coneixement i gaudir del patrimoni històric, cultural i lingüístic, la promoció dels hàbits de salut, etc.

## **3.- Personal encarregat de les activitats.**

Les activitats incloses en el pla estaran coordinades pel personal docent membre del claustre de professors. Per a la seua realització efectiva, la normativa ofereix diferents possibilitats en funció dels acords que pogueren aconseguir-se amb l'Ajuntament, altres organismes, associacions o entitats sense ànim de lucre, etc. En funció de l'existència o no de tals acords, podrà comptar-se amb personal que complisca amb estes característiques:

- Personal qualificat propi (funcionari o laboral) de les institucions implicades: monitors esportius, d'oci i temps lliure i personal d'empreses contractades per estes, així com monitors aportats desinteressadament per les empreses de menjador i d'activitats extraescolars.
- Voluntariat: personal voluntari d'organització no governamentals autoritzades.

*Quan es tracte de personal extern al centre, el promotor de les dites activitats aportarà la documentació necessària que per a tals casos contempla la normativa.*

#### 4.- Activitats proposades.

Com a oferta d'activitats no lectives voluntàries i gratuïtes per a les famílies, en l'horari especificat, es contemplen les següents i tenint en compte que sempre i trimestralment seran avaluades davant l'exit i grau de satisfacció. També cada final de curs:

<b>ACTIVITAT:</b> “ <i>JUGAR AMB ELS JOCS TRADICIONALS</i> “	
<b>DESCRIPCIÓ:</b> Es tracta de recuperar els jocs tradicionals i crear un arxiu de recursos per tal de tindre'ls sempre al nostre abast. Obrir el camp de diversió, cooperació i reunió diferent dels alumnes on estos puguen relacionar-se seguint normes i en equip.	
<b>ETAPA O NIVELL:</b> Infantil i Primària	<b>RÀTIO:</b> Un màxim de 25 alumnes.
<b>PERSONAL NECESSARI PER A ATENDRE A L'ALUMNAT:</b> Monitors/res	
<b>ENTITATS COLABORADORES:</b> Empresa de monitors/res	
<b>FINACIACIÓ:</b> Empresa de monitors/res “ personal “ / Centre “ material fungible “	

<b>ACTIVITAT:</b> “ <i>CREEM APRENENT</i> “	
<b>DESCRIPCIÓ:</b> El propòsit fonamental del taller “ creem aprenent “ en el que es contempla l'art com a espai curricular és contribuir a la formació integral dels alumnes desenvolupant la imaginació creativa i estètica. Es realitzaran treballs manuals atenent a les activitats i celebracions del centre “ carnestoltes, falles, tardor, nadal, setmana cultural, etc	
<b>ETAPA O NIVELL:</b> Infantil i Primària	<b>RÀTIO:</b> Un màxim de 25 alumnes.
<b>PERSONAL NECESSARI PER A ATENDRE A L'ALUMNAT:</b> Monitors/res	
<b>ENTITATS COLABORADORES:</b> Empresa de monitors/res mares i pares,	
<b>FINACIACIÓ:</b> Empresa de monitors/res “ personal “ / Centre “ material fungible “	



<b>ACTIVITAT:</b> “ <i>TALLER D'ANIMACIÓ LECTORA</i> “	
<b>DESCRIPCIÓ:</b> Es duran a terme lectures individuals i/o en grup de diferents contes infantils, poesies, refranys, dites, frases fetes i rondalles valencianes. La metodologia serà participativa i es treballarà de manera oral i depenent de l'edat dels nens amb alguna actitat gràfica. S'utilitzaran contes escrits en les tres llengües que es tracten al centre. De la mateixa manera es promourà un ús de les llengües a nivell oral i expresiu	
<b>ETAPA O NIVELL:</b> Infantil i Primària	<b>RÀTIO:</b> Un màxim de 25 alumnes.
<b>PERSONAL NECESSARI PER A ATENDRE A L'ALUMNAT:</b> Monitors/res	
<b>ENTITATS COLABORADORES:</b> Empresa de monitors/res, mares i pares	
<b>FINACIACIÓ:</b> Empresa de monitors/res “ personal “ / Centre “ fons bibliogràfic “	

<b>ACTIVITAT:</b> “ <i>ESTUDI I BIBLIOTECA</i> “	
<b>DESCRIPCIÓ:</b> L'objectiu d'este taller és fomentar l'estudi i l'ús de la biblioteca com consulta.	
<b>ETAPA O NIVELL:</b> Infantil i Primària	<b>RÀTIO:</b> Un màxim de 25 alumnes.
<b>PERSONAL NECESSARI PER A ATENDRE A L'ALUMNAT:</b> Monitors/res	
<b>ENTITATS COLABORADORES:</b> Empresa de monitors/res	
<b>FINACIACIÓ:</b> Empresa de monitors/res “ personal “ Bibliotecaris/ Centre “ fons bibliogràfic “	

<b>ACTIVITAT:</b> “ JOCS DE TAULA “	
<b>DESCRIPCIÓ:</b> E este taller es posarà l’alumne en contacte amb els diferents jocs de taula i amb l’objectiu d’aprendre les normes i els jocs per desenvolupar la lògica.	
<b>ETAPA O NIVELL:</b> Infantil i Primària	<b>RÀTIO:</b> Un màxim de 25 alumnes.
<b>PERSONAL NECESSARI PER A ATENDRE A L’ALUMNAT:</b> Monitors/res	
<b>ENTITATS COLABORADORES:</b> Empresa de monitors/res mares i pares,	
<b>FINACIACIÓ:</b> Empresa de monitors/res “ personal “ / Centre “ dotació de jocs “	

<b>ACTIVITAT:</b> “ ANEM AL CINEMA “	
<b>DESCRIPCIÓ:</b> L’activitat consisteix en projectar dibuixos, contes pel·lícules en totes les llengües treballades al centre. Crear tertúlies i reflexionar, al mateix temps reflexionar i educar-se en més vocabulari i bones pràctiques. Potenciar el valencià en el cinema. Creació d’una filmoteca com a centre de recursos.	
<b>ETAPA O NIVELL:</b> Infantil i Primària	<b>RÀTIO:</b> Un màxim de 25 alumnes.
<b>PERSONAL NECESSARI PER A ATENDRE A L’ALUMNAT:</b> Monitors/res	
<b>ENTITATS COLABORADORES:</b> Empresa de monitors/res, mares i pares	
<b>FINACIACIÓ:</b> Empresa de monitors/res “ personal “ / Centre “ fons audiovisual “	

<b>ACTIVITAT:</b> “ EXPRESSIÓ CORPORAL, BALL “	
<b>DESCRIPCIÓ:</b> En este taller es pretén gaudir del cos, moure el mateix i expressar una part fonamental de comunicació amb el cos. Que amb aquesta activitat pugua servir-nos d’animació a totes les celebracions que el centre realtza i que ornamenta amb una altra alegria.	
<b>ETAPA O NIVELL:</b> Infantil i Primària	<b>RÀTIO:</b> Un màxim de 25 alumnes.
<b>PERSONAL NECESSARI PER A ATENDRE A L’ALUMNAT:</b> Monitors/res	
<b>ENTITATS COLABORADORES:</b> Empresa de monitors/res mares i pares,	
<b>FINACIACIÓ:</b> Empresa de monitors/res “ personal “ / Centre “ fons de so i espais adequats, teatre “	

<b>ACTIVITAT:</b> “ <i>MULTIESPORTS</i> “	
<b>DESCRIPCIÓ:</b> Al voltant i en torn a múltiples activitats lúdic/esportives, i a la iniciació de diferents esports com handball, futbol, basquet, etc.	
<b>ETAPA O NIVELL:</b> Infantil i Primària	<b>RÀTIO:</b> Un màxim de 25 alumnes.
<b>PERSONAL NECESSARI PER A ATENDRE A L'ALUMNAT:</b> Monitors/res,	
<b>ENTITATS COLABORADORES:</b> Empresa de monitors/res mares i pares,	
<b>FINACIACIÓ:</b> Empresa de monitors/res “ personal “ Escola municipal, mares i pares i Centre “ espais, pistes “	

<b>ACTIVITAT:</b> “ <i>TEATRE</i> “	
<b>DESCRIPCIÓ:</b> A través de la dramatització desenvolupar la personalitat, el llenguatge i aprofundir dins de les arts escèniques de manera que junt amb altres tallers com el de manualitats i animació lectora poder reproduir en viu i en directe diferents formats i ornamentacions o postes en escena.	
<b>ETAPA O NIVELL:</b> Infantil i Primària	<b>RÀTIO:</b> Un màxim de 25 alumnes.
<b>PERSONAL NECESSARI PER A ATENDRE A L'ALUMNAT:</b> Monitors/res, mares i pares	
<b>ENTITATS COLABORADORES:</b> Empresa de monitors/res	
<b>FINACIACIÓ:</b> Empresa de monitors/res “ personal “ / Centre “ material fungible i teatre “	

<b>ACTIVITAT:</b> “ <i>ESCACS</i> “	
<b>DESCRIPCIÓ:</b> L'escacs s'utilitza com a eina educativa en la que a través del joc pretenem diferents millores en les diferents àrees i habilitats personals.	
<b>ETAPA O NIVELL:</b> Infantil i Primària	<b>RÀTIO:</b> Un màxim de 25 alumnes.
<b>PERSONAL NECESSARI PER A ATENDRE A L'ALUMNAT:</b> Monitors/res	
<b>ENTITATS COLABORADORES:</b> Empresa de monitors/res, Associació d'escacs	
<b>FINACIACIÓ:</b> Centre	

<b>ACTIVITAT:</b> “ <i>HORT ESCOLAR</i> “	
<b>DESCRIPCIÓ:</b> Dins del centre potenciar en nostre hort escolar i augmentar la producció.	
<b>ETAPA O NIVELL:</b> Infantil i Primària	<b>RÀTIO:</b> Un màxim de 25 alumnes.
<b>PERSONAL NECESSARI PER A ATENDRE A L'ALUMNAT:</b> Monitors/res	
<b>ENTITATS COLABORADORES:</b> Empresa de monitors/res	
<b>FINACIACIÓ:</b> Centre	

<b>ACTIVITAT:</b> “ <i>VIDA SALUDABLE</i> “	
<b>DESCRIPCIÓ:</b> Crear i educar hàbits d'enfrontament amb la vida, aprendre a relaxar-se, concentrar-se, interioritzar i sobretot formar-se en una projecció de societat més saludable.	
<b>ETAPA O NIVELL:</b> Infantil i Primària	<b>RÀTIO:</b> Un màxim de 25 alumnes.
<b>PERSONAL NECESSARI PER A ATENDRE A L'ALUMNAT:</b> Monitors/res	
<b>ENTITATS COLABORADORES:</b> Empresa de monitors/res, Associació d'escacs	
<b>FINACIACIÓ:</b> Centre	

Totes les activitats estaran financades pel centre, tenint en compte que la finalitat és que des de l'ajuntament es colabore ofertant la possibilitat d'apropar a totes les associacions culturals del poble per a compartir amb ells les nostres i seues inquietuds i d'aquesta manera facilitar encara més la realització de les mateixes així com la seua financiació.

## 5.- Mesures per a garantir l'atenció als alumnes amb necessitats de suport educatiu.

En la planificació d'activitats es tindrà en compte la possibilitat que a elles puga acudir algun alumne del centre amb Necessitats de Suport. En previsió d'això, es prendran les mesures següents:

- Es recopilarà la informació necessària del tutor, del/l'orientador/a del **SPE** i dels mestres especialistes i personal no docent (cuidador i/o fisioterapeuta), si procedix, per a poder comunicar les necessitats concretes de l'alumnat als professors responsables de les activitats.
- Es disposaran els recursos materials i d'espais necessaris per al funcionament correcte del suport requerit.
- S'adoptaran les mesures organitzatives (p.ex. reducció de ràtios) i de personal necessàries per a mantindre una atenció adequada.
- Es realitzarà un seguiment de cada cas on es valore la marxa de l'activitat, així com, d'haver-les, les necessitats o àrees de millora.

## F.- PLANIFICACIÓ DELS SERVICIS COMPLEMENTARIS DE MENJADOR I TRANSPORT.

Amb la jornada proposada, l'horari complet de menjador tindria una duració de 1 hora i mitja situades en finalitzar la jornada lectiva. Durant el temps de duració del menjador, com ja s'ha comentat, es garantix la permanència en el centre d'un membre de l'equip directiu i de l'encarregat/ada responsable del menjador.

Depenent del nombre d'alumnes comensals, el servici s'organitzarà en un torn o en dos. L'horari del menjar començarà de forma immediata a la finalització de les classes (14.00h), per la qual cosa es compleixen folgadamente les especificacions horàries que estableix la normativa. En el cas de la necessitat implementar dos tornos, formaran part del primer els alumnes d'Educació Infantil, 1r i 2n d'Educació Primària, que començaran a dinar a les 14.00h. Els alumnes de 3r a 6é curs aniran accedint de forma esglaonada segons vagen finalitzant els grups anteriors, de manera que es complisca de la mateixa forma als requeriments horaris.

Respecte a les hores d'eixida, s'establiex que les famílies deuran recollir als seus fills/es a les 15:30 hores.

- En el cas de participar en les activitats extraescolars no lectives , voluntàries i gratuïtes, estes començaran a les 15:30 hores i finalitzaran a les 17 hores.

Esta possibilitat respon directament a les demandes de les famílies i es relaciona amb la seua millor conciliació familiar i laboral.

Respecte a l'alumnat que realitza l'horari complet, tindrà com a referència el Pla Anual de Menjador del centre. En el disseny d'este pla, tradicionalment s'han contemplat activitats que tracten de donar un contingut educatiu a l'hora de menjador. Açò no ha sigut sempre factible amb un horari de jornada partida, que implicava tornar a l'aula després del període de menjador. No obstant, amb la jornada proposada, el matís és distint. Les hores lectives ja estan acabades, per la qual cosa considerem que les activitats dins de l'horari de menjador poden tindre un enfocament més ampli, que comprega des del temps de descans a les activitats lúdiques o a l'hora de repàs i treball individual d'aquells alumnes que així ho desitgen.

Per tant, l'organització del menjador ha d'adequar-se a les noves circumstàncies, quedant de la forma següent:

	<b>Infantil</b>	<b>Primària</b>
De 14:00 a 15.00h/15:30 h.	<b>Dinar*</b>	
15:30 h.	<b>Arreplega d'alumnes –voluntària-</b>	
15:30 h. a 17.00h.	<b>Activitats extraescolars no lectives i de caràcter voluntari establertes dins del Pla.</b>	<b>Activitats extraescolars no lectives i de caràcter voluntari establertes dins del Pla.</b>
17:00 h.	<b>Arreplega d'alumnes</b>	

\*En funció del número de comensals, s'establirà un torn o dos.

El preu del servici de menjador escolar no podrà superar en cap cas el màxim establert per la Conselleria d'Educació (actualment 4,25 euros/dia)

Respecte al servici de transport, en el nostre cas és individual. No cal establir cap mesura organitzativa diferent de les ja existents.

## G.- PREVISIÓ D'ACTIVITATS FORMATIVES PER A LA COMUNITAT EDUCATIVA A INCLoure EN LA P.G.A.

Dins d'este apartat podem realitzar diferents observacions.

D'una banda, el Projecte Anual de Formació en Centres per al professorat. La dita formació, que s'adjuntarà a la PGA com és preceptiu, comptarà ara amb més possibilitats d'ubicació horària en poder fer-se tant després de l'horari lectiu habitual, com durant la vesprada de permanència en el centre. Açò facilitarà també que s'òbriga un major palmito quant a la varietat de les activitats formatives, així com de mestres que puguen participar en les mateixes amb un horari més flexible del que posseïxen ara.

També ha de tindre's en compte que la jornada proposada guanya a més en flexibilitat a l'hora de poder contractar ponents per a les accions formatives. Fins ara ha sigut una tasca més complicada, en poder oferir uns horaris més restringits als que alguns formadors no podien adaptar-se. Això ha conduït de vegades a haver de renunciar a ponents excel·lents que no podien respondre a les exigències horàries dels centres.

També el professorat guanya marge per a poder acudir a formació externa (p.ex. en els CEFIRES, Escoles d'Idiomes...), ja que amb la jornada proposada és molt més senzill que els horaris de treball i de formació no se solapen com fins ara.

Les activitats formatives que puguen realitzar-se per a les famílies, tant des del propi centre com en col·laboració amb altres institucions com l'Ajuntament o la Diputació Provincial (xarrades, escola de pares, etc.) també gaudiran de major flexibilitat amb la jornada proposada, ja que podran oferir-se en diverses franges horàries diferents depenent del dia, sense que interferisquen en l'activitat lectiva del centre.

## H.- PREVISIÓ DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA.

La proposta de modificació de l'horari que es realitza està fonamentada, com s'ha descrit, en el convenciment que suposa una sèrie d'avantatges per als alumnes en particular i per a la comunitat educativa en general. Es tracta també d'una proposta adaptada a les característiques i necessitats concretes del nostre centre. El present projecte, al ser una proposta integradora haurà de ser avaluat per

tots els membres de la Comunitat Educativa del centre, entitats i iniciatives que participen en el seu desenvolupament.

Com s'ha justificat també en explicar el procediment d'elaboració de tot el projecte hi ha un sector molt ampli de pares que consideren que esta organització respon millor a les seues diverses necessitats familiars.

No obstant com tot projecte necessitarà posar-se en pràctica, ser avaluat i modificat en la mesura que siga necessari per a garantir el seu adequat funcionament i l'èxit dels objectius proposats. Hi ha el compromís per part del centre de realitzar un seguiment trimestral, una avaluació final i conseqüentment una revisió i proposta de millora del projecte per a tornar a sotmetre les dades al Consell Escolar i valorar la renovació o no de la sol·licitud de modificació de jornada.

En especial ens pareix necessari valorar els aspectes següents:

- Millora en els aprenentatges, conseqüent a la major atenció i menor cansament que esperem obtindre dels nostres alumnes agrupant les classes en horari de matins.
- Millor atenció a les famílies, tant en els aspectes de conciliació de la vida familiar i laboral amb les diferents possibilitats d'arregla dels alumnes com en l'atenció en tutories per a fomentar la col·laboració en el procés educatiu dels seus fills.
- Millor funcionament del servici del menjador amb major enfocament educatiu del temps de permanència dels seus usuaris en el centre.

Per a això hem previst les següents **estratègies i mecanismes d'avaluació**: Anàlisi trimestral dels aspectes pedagògics del funcionament de la jornada contínua en els cursos davall la supervisió i coordinació de la **COCOPE**: cansament, rendiment, comportament dels alumnes... Informe el Consell Escolar.

- Qüestionari d'avaluació del projecte elaborat pel professorat on s'arregla la seua valoració respecte a: rendiment de l'alumnat, nivell d'atenció, fatiga (en els alumnes i en els propis docents), distribució de les àrees i descansos, organització dels suports, organització general del centre, etc.S'hauran d'adjuntar les mesures de millora corresponents.



- Memòria final dels cursos amb propostes de millora.
- Memòria final de l'equip directiu en què s'arregue el funcionament i valoració de tots els servicis del centre.
- Anàlisi dels resultats de l'avaluació per a valorar el rendiment i poder estimar la seua millora de manera quantificable, per a això es tindrà en compte l'avaluació de les **assignatures no instrumentals** pel fet que considerem que podrien veure's afectades pel canvi d'organització ja que les **àrees instrumentals** seguiran en l'horari preferent de primeres hores del matí. A més estes últimes es veuen afectades per intervencions orientades a la millora de l'èxit escolar com són els agrupaments flexibles i els suports ordinaris.
- Entrevistes regulars a les famílies a través de les tutories sobre el canvi d'atenció horària en este aspecte.
- Enquesta familiar en finalitzar el curs sobre els aspectes afectats pel canvi, on s'arregue la seua valoració respecte a les hores de descans, la influència del canvi en l'horari en les activitats familiars, el rendiment observat en els alumnes, el seu nivell de cansament, participació i actitud cap al centre; participació en activitats extraescolars (dins i fora del centre), etc.
- Valoració amb l'**AMPA** i les empreses implicades de la participació i funcionament dels servicis complementaris: obertura anticipada i activitats extraescolars.

Tota aquesta informació es valorarà inicialment pel professorat i s'elaborarà l'informe amb propostes de millora per a un anàlisi i valoració en el consell escolar. Es recull de forma resumida a la següent taula:

<b>Indicadors</b>	<b>Responsables</b>	<b>Temporalització</b>
Rendiment acadèmic	Tutors, professors especialistes, COCOPE, Direcció d'Estudis i Consell Escolar	Trimestral
Incidència en les eixides en horari lectiu	Tutors i COCOPE	Trimestral
Nivells d'atenció de l'alumnat i fatiga, sobre tot a les últimes hores.	Tutors, professorat especialiste, Direcció d'Estudis.	Diàriamente durant tot el curs.
Motivació dels alumnes	Tutors, professorat especialistes i recolzament	Diàriamente al llarg de tot el curs
Incidències sobre la vida familiar	Tutors a través de las entrevistes amb els pares.	Tot el curs
Incidències sobre la disciplina en el centre.	Tutors, encarregada de menjador i Comissió de Convivència del CE.	Tot el curs (control trimestral).
Incidències sobre els serveis complementaris: guarderia, menjador, extraescolares	Equip directiu, AMPA, Consell Escolar	Trimestral
Incidència sobre el grau de coordinació del professorat	Coordinadors de cicle, COCOPE i Director/a d'Estudis.	Anual
Valoració final de tots els aspectes resenyats	Memòria anual	Anual.

CEIP JAUME I, 27 DE GENER DE 2017