

PLA ESPECÍFIC D'ORGANITZACIÓ DE LA JORNADA ESCOLAR

JORNADA CONTINUA

DADES D'IDENTIFICACIÓ

CEIP ILLES COLUMBRETES - 12003493

C/Camí dels Mestrets,2 12004- Castelló

Tel. 964739350

<http://mestreacasa.gva.es/web/ceipillescolumbretes>

Aprovat C. Escolar 20 de març de 2018 amb les esmenes de la Conselleria

INDEX

1. Context escolar	Pàg. 3
1.1 Situació del centre	
1.2 Característiques de l'entorn sociocultural	
1.3 Tipologia escolar	
2. Introducció	Pàg. 8
2.1 Fonamentació legal	
3. Justificació	Pàg.10
3.1. Àmbit pedagògic	
3.2. Àmbit de coordinació i convivència	
3.3. Àmbit de coeducació i igualtat de gènere	
3.4. Àmbit de conciliació de la vida familiar i laboral	
3.5. Àmbit de la salut	
3.6. Altres àmbits	
4. Procediment de sol·licitud	Pàg. 17
5. Objectius i finalitats	Pàg. 18
6. Aspectes organitzatius	Pàg. 19
6.1. Horaris: del centre, dels alumnes i dels professors	
7. Serveis complementaris	Pàg. 24
7.1. Menjador escolar	
7.1.1 Organització i funcionament del menjador	
7.2. Transport escolar	
8. Activitats complementàries	Pàg. 26
8.1. Desenvolupament, organització i tipus d'activitats	
8.2. Persones, empreses i associacions col·laboradores	
8.3. Participants i alumnes NESE	
8.4. Implicació del professorat	
8.5. Avaluació de les activitats	
9. Actuacions formatives per a la comunitat educativa	Pàg. 33
9.1. Actuacions formatives del professorat	
9.2. Actuacions formatives de les famílies	
10. Valoració i avaluació del projecte	Pàg. 34
10.1. Mecanismes de valoració	
10.2. Nivells d'avaluació	
11. Sistema de votacions	Pàg. 36
12. Conclusions i valoració final	Pàg. 37
13. Documentació annexa	Pàg. 39
14. Documentació annexa a l a sol·licitud	Pàg.89

1. CONTEXT ESCOLAR

El CEIP Illes Columbretes és un centre CAES de caràcter multicultural i amb una representació de l'ètnia gitana significativa.

És una escola de 9 unitats: 3 unitats d'Educació Infantil i 6 unitats de Primària, i per tant, amb una única línia educativa.

Des de l'any 1987 està catalogada com Centre d'Acció Educativa Singular (CAES.) i a partir de l'any 1993 es va portar endavant el Programa D'Immersion Lingüística (P.I.L.). Des de l'any 2009 s'ha desenvolupat el Disseny Particular del Programa Plurilingüe des d'Infantil, itinerari Immersion Lingüística.

El curs 2017, el claustre i el consell escolar van decidir que s'implantaria per al proper any el pla lingüístic Avançat 2. L'objectiu principal és proporcionar als alumnes i les alumnes una competència plurilingüe que compregui el domini de les dues llengües cooficials, el domini funcional d'una llengua estrangera i el contacte enriquidor amb les llengües i cultures no curriculars però pròpies d'una part de l'alumnat.

Des del curs 2013-14 l'escola Illes Columbretes està constituïda com a "Comunitat d'Aprenentatge" per tal de portar endavant, amb els suport de tota la comunitat educativa, els projectes i programes planificats amb la finalitat de fer del nostre centre una escola inclusiva i d'èxit.

Durant el present curs el centre té com a objectiu principal continuar amb les actuacions necessàries dins del Projecte de Comunitats d'Aprenentatge.

El Centre Illes Columbretes estableix aquests objectius per al curs 2017-18:

1. Facilitar la incorporació i integració social i educativa de tot l'alumnat, contrarrestant els processos d'exclusió social i cultural, desenvolupant actituds de comunicació i de respecte mutu entre tots els alumnes independentment del seu origen cultural, lingüístic i ètnic, i valorant les diferents aportacions de les cultures.

2. Reduir al màxim els nivells d'absentisme per tal de previndre el fracàs escolar.

3. Desenvolupar activitats específiques relacionades amb l'adquisició de competències comunicatives en les llengües de la Comunitat.

4. Aconseguir la formació integral dels alumnes mitjançant el desenvolupament harmònic de totes les seues capacitats físiques, psicològiques i socioculturals.

5. Fomentar la convivència pacífica i el respecte entre persones de diferents procedències, ètnies i / o cultures. Així com previndre actituds xenòfobes.

6. Planificar els canvis organitzatius necessaris per tal d'aconseguir l'adquisició generalitzada de les competències claus, especialment en les àrees instrumentals i millorar el rendiment escolar. L'èxit escolar per a tots.

7. Potenciar la participació dels diferents sectors de la comunitat educativa i de la resta dels estaments socials per fer efectiu l'accés a l'educació i per facilitar la incorporació de les famílies provinents d'altres cultures o amb especials dificultats d'integració social.

8. Compensar les carències econòmiques del medi social d'origen en l'accés a l'escolarització.

9. Optimitzar els recursos materials i personals del centre.

10. Continuar amb les actuacions d'èxit dins del projecte CdA: Tertúlies literàries, artístiques i musicals, grups interactius, lectura dialògica i biblioteca tutoritzada.

11. Continuar la planificació d'actuacions que impulsen el model dialògic de prevenció de conflictes: treball a classe, formació, concreció de la norma...

12.-Facilitar la participació de la comunitat educativa en la organització de l'escola impulsant el treball de les comissions mixtes.

Les actuacions previstes per aquest curs són:

1. Formació en centres per a treballar el model dialògic de convivència.
2. Claustres pedagògics de coordinació i recolzament entre els mestres.
3. Formació programada per a les famílies: formació de voluntaris, tertúlia dialògica de famílies i tallers nutricionals.
4. Reunió de les Comissions mixtes al llarg del curs.
5. Programació de grup interactius en tots els nivells amb la participació de famílies.
6. Organització de tertúlies literàries en tots els cursos. Coordinació en les línies bàsiques d'actuació. Ampliar la dotació de llibres de la literatura clàssica.
7. Organització de tertúlies musicals en Infantil 4 i 5 anys.
8. Biblioteca tutoritzada de dilluns a dijous i de 4,30 a 5,30 per als alumnes de primària.
9. Biblioteca tutoritzada dilluns i dimecres de 12,30 a 13,15 per als alumnes de primària que no puguin quedar-se per la vesprada.
10. Programació d'activitats esportives amb el Patronat d'esport dins del temps de menjador.
11. Actuacions en totes les aules per a implantar el model dialògic de convivència.

12. Projecte de ràdio escolar (Onda Columbretes) on participen tots els alumnes d'infantil i primària, creant quinzenalment un programa de radio amb retransmissió via Ivoox i en la pàgina web del centre.

13. Projecte de curts amb els alumnes de 5é i 6é en anglès.

14. Web sèrie musical amb temàtica musical

15. Participació en els projectes de la ciutat de Castelló "L'escola canta", "Escola fa ràdio".

16. Creació de videojocs durant les hores de tallers.

17. Composició de l'himne de l'escola.

18. Realització del taller de batucada per part dels alumnes de 5é i 6é.

19. Intercanvi de cors amb les escoles Soler i Godes i San Agustín.

1.1 Situació del centre

El Col·legi Públic Illes Columbretes es troba situat a la Comunitat Valenciana i pertany a la ciutat de Castelló, comarca de la Plana Alta.

Està situat en un dels barris de la zona perifèrica nord de la ciutat de Castelló, en el grup Sant Agustín i Sant Marcos. Es tracta d'una zona d'una banda d'edificacions antigues marcada per les seves manques en comunicació i integració amb la resta del casc urbà i per una altra és una zona on estava prevista una expansió urbanística paralitzada en aquests moments i que impedeix qualsevol millora en les infraestructures del centre i del seu entorn.

Un desavantatge és que l'escola no està situada dins del barri, sinó al costat d'una de les carreteres que la voreja i envoltada de descampats.

En relació als serveis que es troben al barri aquests són limitats: poques tendes, un ambulatori, un banc, un camp de futbol municipal i una Agenda de Lectura.

Es tracta d'una escola, per tant marcada clarament per la seva situació i ubicació.

Enguany, hem començat a realitzar, junt amb l'Ajuntament, el Projecte de Camins Escolars. Hem aconseguit algunes millores, com el canvi de contenidors de brossa, senyalitzacions, marques horitzontals per als vianants i l'autobús. Estem pendents de la realització d'algunes actuacions més, com la creació d'una vorera al llarg del carrer per a fomentar que vinguen a l'escola a peu o en bicicleta.

L'escola conta amb dos edificis, un per a primària i 5 anys i un altre per a infantil 3 i 4 anys. L'edifici on es troben 3 i 4 anys consta de dues aules, un taller de material i un pati menut. A l'edifici de primària, a més de les aules també trobem el menjador escolar, una biblioteca, els despatxos, la sala de mestres, l'aula d'informàtica i les classes dels especialistes. A partir

d'aquest curs hem començat a utilitzar la casa del conserge per a realitzar els projectes de ràdio escolar i cinema.

És una escola antiga, però durant els últims anys ha estat millorada a nivell de fusteria, pintura i petits canvis per tot l'edifici.

1.2 Característiques de l'entorn sociocultural

L'alumnat del nostre Centre procedeix majoritàriament de famílies amb un nivell socioeconòmic mitjà-baix, com ho reflecteix l'alt nombre de sol·licituds assistencials. Respecte al nivell sociocultural de la comunitat escolar, la majoria dels pares no han finalitzat els estudis i els que sí ho han fet, tenen graus bàsics o mitjans.

Així i tot, hi ha diferència entre les famílies més normalitzades, on els pares treballen, i famílies amb treballs marginals (ferralla, mercats..). Fins i tot hi ha famílies mantingudes pels serveis Socials de l'Ajuntament (cases ocupades).

Aquest entorn influeix directament en l'activitat escolar en diversos aspectes:

- D'una banda, en molts casos, l'escola no és valorada per les famílies que difereixen en les maneres culturals i això repercuteix en l'assistència a l'escola, el rendiment dels alumnes i en la implicació i responsabilitat dels pares, enfront del centre escolar.

- D'una altra, les famílies no tenen els recursos i coneixements necessaris per ampliar la formació dels seus fills fora de l'àmbit reglat de l'escola.

Per això des de l'escola tractem de potenciar la implicació dels pares en l'activitat escolar facilitant l'accés als diferents recursos oferts per la Conselleria o l'Ajuntament i afavorint la participació en activitats en horari extraescolar.

Hem de ressaltar la implicació per part de l'AMPA, la majoria mares, en la dinàmica de l'escola. Tant l'anterior directiva com l'actual, han recolzat de manera molt positiva els projectes que s'han programat i realitzat a l'escola, participant de manera activa en totes les actuacions en les quals han pogut implicar-se.

Aquesta implicació ha estat i és molt important per a l'organització i funcionament del nostre centre i un valor fonamental per a la precepció que les famílies i els alumnes tenen de l'escola.

1.3 Tipologia Escolar

Pel que fa referència a l'alumnat, cal destacar la presència, cada vegada més nombrosa, d'alumnat no pertanyent a la zona d'influència més propera del col·legi.

L'existència de vacants suposa una contínua afluència d'alumnat que, per raons de trasllat, immigració o altres circumstàncies, és escolaritzat en el Centre. En els últims anys estem rebent alumnes del Centre Integral de la Dona.

Com a resultat de tot això, el Centre aglutina un alumnat heterogeni, de procedència sociofamiliar molt diversa i en la majoria dels casos amb necessitats de compensació educativa.

Respecte al tipus d'alumnat, que en l'actualitat ascendeix a 112, cal diferenciar, a nivell sociocultural, tres grups:

1. Alumnes del barri i barris limítrofs, amb una escolarització normalitzada. Es caracteritzen per pertànyer a famílies treballadores, algunes d'elles immigrants (magrebís o romanesos principalment) que constitueixen nuclis familiars normalment estructurats. (Alguns d'ells venen en transport).

2. Alumnes de minories ètniques o culturals (ètnia gitana) alguns amb desnivell curricular significatiu i amb necessitats de compensació derivades d'una escolarització irregular i d'una situació familiar en ocasions problemàtica.

3. Alumnes acollits en el Centre Integral de la Dona. Venen d'una situació familiar traumàtica amb casuística complexa: desnivell curricular per absentisme, problemes amb la llengua vehicular, problemes d'adaptació i socialització. La majoria no estan més d'un curs al nostre centre.

Pel que fa al professorat, consta de 17 mestres i la psicopedagoga. En els últims anys s'ha format una plantilla prou estable, ja que de tots els mestres només cinc no tenen la plaça definitiva al centre.

2. INTRODUCCIÓ

L'Ordre 25/2016 de 13 de juny per la qual es regulen les condicions i procediments de sol·licitud i d'autorització d'un pla específic d'organització de la jornada escolar va donar peu, en el curs 2016-2017, a l'inici del procés de sol·licitud de la jornada continuada.

L'inici del procés es va decidir per decisió de la majoria del Consell Escolar i el projecte presentat va ser recolzat pels percentatges que l'ordre marca: més de 2/3 del Claustre de mestres i del membres del Consell Escolar.

El Projecte va ser elaborat per una comissió mixta de treball constituïda per 4 mestres i 2 representants de pares i mares del centre. Es va crear a partir d'informacions i opinions diverses, atenent a les demandes d'una comunitat educativa implicada en el centre.

L'aprovació del Projecte del centre, per part de la Conselleria d'Educació, implicava donar al conjunt de pares la possibilitat de donar la seua opinió mitjançant votacions. Finalment, el dia 4 d'Abril es van realitzar les votacions amb els següents resultats:

- La participació va ser del 68,46%
- Vots a favor de la jornada continua 50,37%
- Vots en contra de la jornada continua 18,09%

Per tant, no es va arribar al 55% que demanava l'administració, faltant el 4,63%. Traslladant-ho a vots s'explica que van faltar 7 per aprovar la proposta.

Degut a que el resultat va ser tan positiu a favor de canviar l'organització horària i animats per algunes famílies, es va decidir, per part de la Comissió específica i amb el suport del Claustre i del Consell escolar, tornar a presentar, en aquesta convocatòria, el projecte per als pròxims tres anys.

2.1 Fonamentació legal

Ordre de 11 de juny de 1998, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual s'estableixen els criteris generals pels quals s'ha de regir el calendari escolar per a tots els centres docents de la Comunitat Valenciana que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria, Formació Professional, Batxillerat, Ensenyaments Artístics i Ensenyaments d'idiomes.

Article 8:

1. Els directors o titulars dels centres docents podran sol·licitar la modificació de la jornada escolar establerta en la citada ordre.

2. Per això, dirigiran una sol·licitud al director Territorial de Cultura i Educació corresponent, abans del 15 de juny del anterior curs escolar. A aquesta sol·licitud que exposarà les raons que motiven la modificació, s'acompanyarà certificació de l'acta on conste l'acord del Consell Escolar.

3. Els directors territorials de Cultura i Educació podran autoritzar aquestes modificacions, previ informe de la Inspecció d'Educació, sempre que no implique la disminució del nombre total d'hores de classe.

- Decret 108/2014, de 4 de juliol, del Consell, que estableix el currículum i desplega l'ordenació general de l'Educació Primària a la Comunitat Valenciana i regula a l'article 5 el seu horari.

- L'apartat 3 de l'Annex I del Decret 136/2015, de 4 de setembre, del Consell, que modifica l'apartat 4 de l'article 5 del Decret 108/2014, de 4 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix el currículum de l'Educació Primària a la Comunitat Valenciana. On s'indica que, excepcionalment, la direcció dels centres públics i les persones titulars dels centres privats concertats podran sol·licitar la modificació de la jornada escolar seguint el procediment establert per la normativa vigent.

- La resolució de 20 de juny de 2013, de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, per la qual s'aprova el programa experimental per al desenvolupament de la jornada contínua en centres sostinguts amb fons públics.

- Ordre 25/2016, de 13 de juny de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport per la qual es regulen les condicions i el procediment de sol·licitud i d'autorització d'un pla específic d'organització de la jornada escolar en els centres sostinguts amb fons públics de segon cicle d'Educació infantil, Educació primària i Educació Especial de la Comunitat Valenciana.

- Resolució del director general de Política Educativa, per la qual s'aprova el calendari previst en l'Ordre 25/2016, de 13 de juny de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport per la qual es regulen les condicions i el procediment de sol·licitud i d'autorització d'un pla específic d'organització de la jornada escolar en els centres sostinguts amb fons públics de segon cicle d'Educació infantil, Educació primària i Educació Especial de la Comunitat Valenciana.

- Resolució del director general de Política Educativa, per la qual es dicten instruccions sobre el procediment i s'estableix el calendari previst en l'Ordre 25/2016, de 13 de juny, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per a la realització del procés de sol·licitud i d'autorització d'un pla específic d'organització de la jornada escolar en els centres sostinguts amb fons públics de segon cicle d'Educació Infantil, Educació Primària i Educació Especial de la Comunitat Valenciana per al curs 2017-18.

- ORDRE 2/2018, de 16 de gener, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es modifica l'Ordre 25/2016, de 13 de juny, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les condicions i el procediment de sol·licitud i d'autorització d'un pla específic d'organització de la jornada escolar en els centres sostinguts amb fons públics de segon cicle d'Educació Infantil, Educació Primària i Educació Especial de la Comunitat Valenciana.

- Resolució de 25 de gener de 2018, del director general de Política Educativa, per la qual es dicten les instruccions per al curs 2018-19 sobre el procediment previst en l'Ordre 25/2016, de 13 de juny, de la Conselleria d'Educació, Investigació, cultura i esport, per la qual es regules les condicions i el procediment de sol·licitud i autorització d'un pla específic d'organització de la jornada escolar en els centres sostinguts amb fons públics de segon cicle d'Educació Infantil, educació Primària i Educació especial de la Comunitat Valenciana, modificada per l'Ordre 2/2018, de 16 de gener, i s'estableix el calendari.

Altra documentació:

- Guia para la sol·licitud de la jornada continuada en infantil i primària dins del contracte programa. (07/05/2013)
- Articles diversos citats al projecte.

3. JUSTIFICACIÓ

Cap estudi assegura que amb la jornada continuada els resultats acadèmics seran millors, com tampoc cap estudi assegura que amb la jornada partida o qualsevol altre tipus de jornada, ho seran.

De la mateixa manera, podem trobar estudis a favor de la jornada continuada, com per exemple l'informe de Francesc Xavier Moreno (psicòleg i pedagog) i a favor d'un altre tipus de jornada, amb una pausa per a dinar al mig, com per exemple Rafael Feito o Fernández Enguita (ambdós sociòlegs).

Dels seus estudis s'extrau que els moments de màxim aprofitament dels alumnes en les edats de 3 a 12 anys es produeixen fonamentalment pels matins, una hora després d'alçar-se. També indiquen que els moments de menor rendiment escolar es produeixen després del menjar, que en el cas del nostre centre constitueix el 20% del temps lectiu total.

D'aquests informes també podem dir que la jornada partida no implica una alteració dels ritmes d'aprenentatge escolar, sino una interrupció dels mateixos que es reprèn a la vesprada en

ple procés digestiu amb la consegüent pèrdua d'atenció en els alumnes. La jornada continuada manté la major capacitat d'aprenentatge en les hores del matí. Normalment, la capacitat d'atenció i concentració de l'alumnat s'aconsegueix a partir de la mitja hora d'inici de la jornada i es manté durant unes hores, després d'un petit descans (esbarjo) es recupera als seus nivells inicials. En la jornada de vesprada el rendiment disminueix molt significativament.

Des de la nostra experiència com a docents, també considerem que el rendiment dels alumnes durant la jornada del matí és major.

Per altra banda, eixir del col·legi i destinar part del temps a realitzar activitats extraescolars fa que els nostres alumnes estiguen sobrecarregats de treball, que acaben tard les seues tasques (acadèmiques o extraescolars) o que no tinguen temps material per a gaudir de la seua família, cosa que necessiten de debò.

Amb la jornada continuada, els alumnes tindrien les seues hores lectives al matí, després de menjar, els que utilitzen el servei de menjador, tindrien temps de descansar, de realitzar els seus deures en cas de tindre'ls, assistir a les activitats extraescolars i gaudir de la seua família.

Les hores de convivència dels membres de la unitat familiar han de servir per a intensificar la comunicació i afavorir la implicació activa dels pares i mares en l'educació dels seus fills, en aspectes tan importants com la planificació de l'oci i del temps lliure, el control del treball autònom, el joc, el descans, les hores i programes de TV, la creació i canalització d'inquietuds culturals, artístiques, esportives, socials i recreatives en general.

És per això que, amb la jornada continua volem:

- Adaptar-nos als canvis socials.
- Adaptar-nos a les noves necessitats de la societat i de les famílies.
- Facilitar la integració de tots els alumnes.
- Augmentar el rendiment i l'èxit escolar.
- Possibilitar la millora de les relacions familiars.
- Donar impuls a la metodologia del centre.

3.1 Àmbit Pedagògic:

Els aspectes pedagògics que es pretenen aconseguir, són:

1. Poder adequar les hores de major rendiment i capacitat d'atenció de l'alumnat amb les hores de major càrrega lectiva, per millorar l'aprofitament general de l'alumnat. Açò pot repercutir positivament en els aspectes curriculars i pot incidir en una millora dels resultats acadèmics, encara que puga ser lleuger, com ja s'està demostrant en les escoles de la Comunitat Valenciana

que gaudeixen d'aquest tipus de jornada. Millorar els aspectes curriculars és millorar la qualitat de l'ensenyament públic.

2. Aconseguir optimitzar el rendiment escolar de l'alumne així com el treball del professorat. No hem d'oblidar que mestre i alumne estan molt relacionats i que el rendiment de treball d'un repercuteix en l'altre.

3. Millorar l'organització per a que a les primeres hores s'imparteixen les àrees de major esforç i concentració, mentre que, després del pati, treballar les àrees que requereixen un esforç mig i finalitzar amb les àrees més lúdiques i relaxants.

4. Disposar d'una flexibilitat horària per a poder planificar millor les activitats grupals i millorar la qualitat d'allò que fem dins de l'aula. Disposar de matí sense parades excessivament llargues per a poder programar i dur a terme tasques que «no es poden acabar a casa» perquè requereixen dels altres companys de l'equip. Deixar a mitges una activitat de matí per a continuar de vesprada no és efectiu. És molt difícil que els alumnes puguin quedar fora de l'escola per a fer la feina, com ja han manifestat alguna de les famílies. Aquest treball cooperatiu és molt necessari, ja que els alumnes poden prendre decisions, poden debatre i argumentar sobre diferents temes. En algunes assignatures es treballa per projectes i en unes altres s'utilitza l'aula d'informàtica per a fer recerca d'informació, compondre textos escrits o preparar els guions de les presentacions.

5. El fet de tindre les classes de matí, dóna més temps per a realitzar tasques escolars i facilita l'adquisició d'hàbits d'estudi, ja que l'alumne no té la càrrega lectiva de la vesprada.

És interessant també tenir en compte altres aspectes:

- Per als més menuts no representa major cansament donat que les sessions, al nostre centre, estan enfocades de manera lúdica, per racons i tallers.

- El pas a l'institut només és una continuïtat horària facilitant mantenir els hàbits d'estudi adquirits a l'escola, sense necessitat de modificar-los. La jornada horària del centre s'equipara a la del institut facilitant l'organització familiar amb els germans majors.

Cal assenyalar que aquesta jornada continuada, no redueix hores lectives dels alumnes, sinó que les distribueix en un altre horari. Tampoc redueix hores de treball docent, sinó que s'organitzen d'una altra forma (Veure punt 6.1. Horaris)

3.2 Àmbit de Coordinació i Convivència

Amb el nou horari es millorarien les possibilitats de formació, perfeccionament i innovació curricular del professorat.

Augmentant el temps continuat del professorat s'aconsegueix flexibilitzar més el seu treball i traure un major aprofitament al seu rendiment com a docent.

Permet optimitzar el temps dedicat a les tutories i donar resposta a més famílies, ja que és més fàcil acudir de 14h a 15h o de 16h a 17h per realitzar una tutoria, que de 12:30 a 13:30 degut a que a moltes famílies els coincideix amb l'horari laboral.

Les reunions del centre poden allargar-se fins a dues hores, podent aprofitar per fer-les més llargues o per realitzar dues reunions el mateix dia, sense necessitat d'ocupar pràcticament tot l'horari d'exclusives com ens passa actualment.

Per altra banda, la jornada continuada permet un major aprofitament de les instal·lacions i recursos del centre, per part dels alumnes, del professorat i de l'Associació de pares i mares.

Dins l'àmbit de la convivència, s'afavoreix la col·laboració entre família i escola, ampliant l'horari d'atenció a pares, donant resposta després de les classes i per les vesprades. Aquesta col·laboració es realitza en un àmbit més idoni per a les famílies que no han d'estar depenent de dies de festa o permisos.

Pel que fa a les activitats extraescolar, es potenciaran, tant les del AMPA o altres associacions, com les oferides per l'escola, tenint la possibilitat d'una oferta més amplia d'activitats, a més d'una disponibilitat major dels espais de l'escola. Açò repercuteix en poder comptar amb l'ajuda de pares i mares per poder dur-les a terme o en realitzar activitats formatives per a les famílies en horari de vesprada.

Amb la jornada actual, el temps de menjador és de 2'5 hores. Això suposa, per als alumnes, un temps d'interrupció de l'activitat lectiva pràcticament igual a la durada de tota la jornada de matí.

Durant aquest temps, tot i realitzant un bon treball per part de tots, s'incrementen els conflictes i en determinats casos, l'agressivitat dels alumnes. Durant el període de menjador es quan ocorren els conflictes més greus.

En finalitzar aquest període, els alumnes, que s'han quedat al menjador (que en el nostre cas és més del 90% del total), solen estar més cansats i més nerviosos, amb una menor capacitat d'atenció per a l'hora i mitja de classe que encara els resta per fer-ne.

D'altra banda la programació d'activitats extraescolars en els períodes de vesprada que proposem en aquest projecte, permet crear grups heterogenis diferents als del grup-classe i

grups d'edats semblants però no iguals (grups internivell), afavorint noves relacions interpersonals

3.3 Àmbit de Coeducació i Igualtat de Gènere

Aquests dos aspectes es treballen dia a dia al nostre centre, possiblement per les pròpies característiques de l'alumnat i de les seues famílies. Tant la coeducació, la igualtat entre xiquets i xiquetes o la violència de gènere...són part transversal del nostre currículum i de moltes de les actuacions que hi estem fent, com la prevenció i resolució dialògica de conflictes, el club dels valents, grups interactius...

Considerem que els nostres alumnes han d'estar preparats per a la societat que l'envolta. A banda de tindre una bona formació acadèmica, es demana capacitat de treball en grup, tolerància i igualtat, capacitat de resolució pacífica de conflictes... , i eixe és el camí per on volem dur als nostres alumnes.

Realitzant la jornada lectiva pel matí, obrim la possibilitat de que els alumnes puguen gaudir d'una altra oferta formativa (activitats extraescolars), ja sigue del centre o d'altres institucions on les famílies els vulguen dur, per complementa els seus aprenentatges i afavorint el seu desenvolupament integral.

Per això i, seguint la nostra línia pedagògica, les activitats extraescolars que hem seleccionat són variades i de característiques diverses, des de ball modern, teatre, multiesport fins a contacontes, tractament de les TIC, com robòtica o disseny de videojocs.

En totes es formaran grups heterogenis on convisquen en igualtat tots dos sexes.

3.4 Àmbit de Conciliació de la vida familiar i laboral

Amb la jornada continuada s'ajusta, en molts casos, l'horari escolar amb el social i laboral, per tant hi hauran alumnes que podran dinar a casa i gaudir de les relacions familiars més temps.

Molts dels nostres alumnes tenen i tindran germans en educació secundària, amb horari lectiu de matí que finalitzen al voltant de les 14'30 hores. Poder dinar tota la família i passar més temps junts, açò millora el desenvolupament personal de l'alumne així com la seua educació en valors.

Al disposar de més temps per la vesprada l'alumne i la família tenen més disponibilitat i adequació horària per a assistir a l'oferta d'altres activitats: conservatori, clubs esportius, classes d'idiomes...

Facilita, també, el temps d'organització de les tasques escolars, per tant els hàbits d'estudi serien més relaxats i amb una millor organització del temps.

Disminueix el temps invertit en desplaçaments, tant per als alumnes com per a les famílies i per als treballadors; per tant hi ha un millor aprofitament del temps del treball.

Els alumnes que seguiran utilitzant el servei de menjador tindran un temps per a realitzar les tasques pendents, de manera que quan isquen de l'escola tindran els deures acabats o gran part d'ells avançats, disposant així de més temps per a la vida social i familiar.

La jornada continuada no és només un canvi d'horari, sinó que és un canvi d'organització que pot afavorir una millora en la conciliació de la vida familiar i laboral.

3.5 Àmbit de la Salut

Realitzar una jornada continuada de classes no representa un cansament especial, ja que al setembre i juny realitzen jornada continua reduïda i només és allargar les classes 60 minuts.

Tenint en compte les característiques del nostre centre, considerem alguns aspectes que milloren:

La temperatura, tot i que a la nostra zona no podem dir que fa un fred ni una calor excessiva, és cert que, durant els mesos de primavera i l'inici de la tardor (setembre i octubre) les temperatures dins de les aules són molt elevades.

- Els alumnes que es queden al menjador afronten les classes de la vesprada més esgotats que els que se'n van a casa.

- Un altre aspecte que millora són les hores d'esmorzar i dinar, que passen a ser més equilibrades. Actualment, la meitat dels alumnes de l'escola desdemen entre les 8h i les 8:45, esmorzen entre les 11h i les 11:30 i dinen entre les 12:30 i les 13:15. És a dir, en un període de 4 hores realitzen tres menjars. Considerem que l'espai de temps que hi ha ara entre el matí i la vesprada és excessivament llarg.

En aquest sentit, la nutricionista Marta Esteve Rodríguez (núm. col. CV0072), recomana com a hora d'esmorzar les 11 del matí aproximadament i dinar a partir de les 13:30h, per tindre l'aportació nutricional i enèrgic adequat. El fet que un alumne comence a dinar a les 14:00, no suposa cap problema en la franja d'edat dels nostres alumnes (de 3 a 12 anys), si cap a les 11 esmorza un entrepà diari variat; així el cos esta ben alimentat durant la jornada continuada.

En cas de realitzar un segon torn de dinar (que començaria a les 14:45) aquests alumnes haurien de prendre, voluntàriament, cap a les 13:15 una peça de fruita, que no seria necessària per als alumnes del primer torn.

Evidentment, i per tindre una aportació nutricional adequada, cada dia els alumnes han de desdejunar: lactis, fruita i cereals. Així poden arribar a l'hora d'esmorzar sense problemes.

3.6 Altres àmbits

És un fet universalment conegut i compartit, en el qual tots coincidim, que la motivació ens permet aconseguir objectius saludables i eliminar la tensió. Quan realitzem una tasca que no ens produeix satisfacció, inevitablement entrem en un estat de tensió que ens bloqueja, ens desmotiva i com a conseqüència ens impedeix veure el sentit d'allò que fem i d'aprendre.

No obstant això, quan estem motivats, l'aprenentatge arriba per si solament, de forma natural. Aquest fet ocorre tant per a adults com per a xiquets. Així doncs, les activitats que es realitzen a la vesprada contemplades en el pla específic d'organització de la jornada escolar, són activitats educatives més lúdiques i atractives per al alumnes i a les famílies, i sobretot voluntàries ja que formen part d'un temps no escolar, però sí educatiu.

Aquestes activitats s'aniran canviant si fóra necessari en l'avaluació que es realitzarà del projecte a final de curs, sempre atenent a les valoracions dels xiquets i les seues famílies i al balanç establert de les activitats durant el curs.

A la nostra escola, hi ha xiquets que per la seua procedència social i per les escasses possibilitats culturals familiars, no tenen un altre mitjà que l'escolar per a desenvolupar activitats recreatives i culturals, en definitiva, per a aconseguir una educació integral. Per a ells, la planificació d'activitats col·lectives gratuïtes de vesprada, seria una forma d'evitar una discriminació cultural respecte a famílies amb major poder adquisitiu.

4. PROCEDIMENT DE SOL·LICITUD

Per sol·licitar el canvi de modalitat horària s'han de seguir els següents passos:

1. Sol·licitud de modificació de la jornada escolar per part del Consell Escolar del centre.(22 de gener de 2018)
2. Sol·licitud a l'Ajuntament d'informe raonat respecte a la modificació d'horari.(Presentat el 23 de gener de 2018)
3. Informe corresponent de l'Ajuntament.
4. Redacció del Pla específic de la jornada escolar.
5. Aprovació, si escau, pel Claustre del Pla específic de la jornada escolar. (Convocat el 2 de febrer de 2018).
6. Aprovació, si escau, pel Consell Escolar de la continuació del procediment. (Convocat 5 de febrer de 2018)
7. Remissió de la documentació a la Direcció Territorial per a la seua valoració.
8. Autorització provisional de la Direcció General de Política Educativa, condicionada a la consulta a les famílies.
9. Consulta a les famílies que comprendrà: informació i la votació. La votació, estarà coordinada per la comissió de coordinació del procés, formada per membres del Consell Escolar (2 pares/mares, 4 mestres i el secretari que farà acta dels acords)
10. Autorització definitiva de la Direcció General de Política Educativa, condicionada a la consulta a les famílies.

Un element important d'aquest procediment és la realització de reunions informatives.

Al mes de Gener es va realitzar una reunió per a informar als pares/mares del consell escolar quines són les característiques de la modificació de jornada escolar.

Fins al moment de les votacions es realitzaran diverses reunions informatives amb els pares/mares per explicar la proposta horària, així com les finalitats i motius que ens han mogut a plantejar el canvi de modalitat. Aquestes reunions estaran organitzades per l'AMPA de l'escola en coordinació amb la Comissió Específica de la Jornada.

A més a més, s'enviaran les notificacions escrites pertinents per a informar sobre la possible adopció del pla específic d'organització de la jornada escolar i sobre les diferents accions que comporta el procés. La informació que es considere important es penjarà a la web de l'escola.

5. OBJECTIUS I FINALITATS

Els **objectius** que volem aconseguir amb la jornada continua són:

1. Millorar el desenvolupament integral dels nostres alumnes.
2. Potenciar el rendiment acadèmic dels alumnes, aprofitant l'horari de matí per a desenvolupar les matèries del currículum.
3. Afavorir l'organització metodològica del centre.
4. Afavorir la formació oferint activitats complementàries en les quals participaran d'acord amb els seus interessos i aptituds.
5. Adequar l'horari escolar a l'horari laboral dels pares afavorint així la relació familiar i apropar els horaris d'Educació Primària i Educació Secundària facilitant la conciliació familiar.
6. Augmentar i potenciar el període d'utilització del temps lliure per a altres activitats complementàries i formatives, alhora que facilitar una distribució del temps de l'alumne més racional i eficaç.
7. Optimitzar la utilització de les instal·lacions escolars.
8. Contribuir a la creació d'un nou marc de participació i col·laboració amb les famílies i institucions del nostre entorn.

Pel que fa a les **finalitats** que pretenem amb aquest projecte:

1. Aprofitar el major rendiment de l'alumnat.
2. Possibilitar que l'alumnat tinga major temps per realitzar tasques escolars i extraescolars.
3. Evitar l'absentisme escolar de les vesprades.
4. Incrementar els períodes de convivència familiar.
5. Facilitar un horari de rutines "normalitzat".
6. Facilitar el pas a l'institut, ja que l'horari és més semblant.
7. Normalitzar el pas de setembre a octubre i de maig a juny.
8. Mantenir el servei de menjador.
9. Afavorir la col·laboració família-escola realitzant l'atenció d'una manera adequada a la jornada laboral de tots.

6. ASPECTES ORGANITZATIUS

Amb la implantació de la jornada continuada pretenem organitzar els temps escolars i definir el tipus de jornada escolar que creiem més adequat per al desenvolupament del procés educatiu, en el marc de l'autonomia pedagògica i organitzativa dels centres.

Respecte a l'horari de l'alumnat cal diferenciar entre jornada lectiva i jornada escolar. Jornada lectiva és aquella que compren les hores en les quals l'alumne treballa aquells continguts curriculars establerts pel decret 108/2014 de Primària i 28/2008 d'Infantil (són 25 hores setmanals). Entenem per jornada escolar, els temps que compren les hores que el centre dedica al desenvolupament dels processos de dinamització, ensenyament i aprenentatge, incloent les activitats purament acadèmiques, esbarjos, el pla d'acció tutorial i el conjunt d'activitats complementàries i extraescolars.

La jornada del professorat inclou les hores de la jornada lectiva més aquelles hores de tasques no lectives: tutoria amb pares, preparació de classes, organització de l'aula, coordinació amb els altres mestres, reunions de: nivell, cicle, claustres, COCOPE, intercicle, consell escolar i comissions. A més de la formació fora de l'horari laboral que realitza el professorat del centre.

A setembre i juny s'aplicarà l'horari establert amb caràcter general, determinat per Conselleria d'Educació dins del calendari escolar oficial. Per tant aquesta proposta compren els mesos d'octubre a maig.

6.1 Horaris

HORARI DEL CENTRE:

L'organització del centre, pel fet d'introduir la nova jornada, canvia lleugerament. El professorat assumeix una nova funció, la de coordinació i seguiment de les activitats formatives extraescolars.

L'horari general del centre queda de la següent forma:

SETEMBRE I JUNY	
7:30 - 9h	ESCOLA MATINERA.*
9h -13h	JORNADA LECTIVA DELS ALUMNES
13h -14:30h	MENJADOR ESCOLAR

OCTUBRE A MAIG	
7:30 - 9h	ESCOLA MATINERA.*
9h - 14h.	JORNADA LECTIVA DELS ALUMNES
14h - 15:30h	MENJADOR ESCOLAR
15:30 - 17h	ACTIVITATS GRATUÏTES
17h - 18h	ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DE L'AMPA*

*L'escola matinerà serà oferida per l'Ajuntament de Castelló segons el nombre d'inscripcions, igual que amb la jornada actual.

*Les activitats extraescolars de l'AMPA dependran de l'oferta i la demanda.

HORARI DELS ALUMNES:

Els alumnes de Primària:

Les sessions seran: 3 classes amb una durada de 1 hora i 2 de 45 minuts, podent flexibilitzar l'horari en dos mòduls horaris: abans del pati i després del pati.

Pel que fa als esbarjos, el pati serà de 30 minuts.

HORA	ACTIVITAT	DURADA
7:30-9:00	ESCOLA MATINERA	1h 30 min.
9:00-10:00	CLASSE	2 sessions de 1 h.
10:00-11:00	CLASSE	
11:00-11:30	PATI	30 min.
11:30-12:30	CLASSE	1 sessió de 1 h.
12:30-13:15	CLASSE	2 sessions de 45 min.
13:15-14:00	CLASSE	
14:00-15:00	DINAR	1h.
15:00- 15:30	HIGIENE PERSONAL I ESPLAI	30 min.
15:30-17:00	AE i activitats extraescolars.	1:30 h.
17:00-18:00	ACTIVITATS EXTRAESCOLARS AMPA	1h.

Els alumnes d' Infantil:

HORA	ACTIVITAT	DURADA
7:30-9:00	ESCOLA MATINERA	1h 30 min.
9:00-10:00	RUTINES I CLASSE	Mòdul horari de 2 h.
10:00-11:00	CLASSE I ESMORZAR	
11:00-11:30	PATI	30 min.
11:30-12:30	CLASSE	1h.
12.30-13.45	CLASSE I CLUB DELS VALENTS*	45 min.
13:45-14:00	CLASSE*	45 min.
14:00-15:00	DINAR	1h.
15:00 – 15:30	HÀBITS D'HIGIENE I MIGDIADA *	30 min.
15:30 – 17:00	ACTIVITATS EXTRAESCOLARS	1:30h.

* Igual que en l'actualitat, en Educació Infantil es gaudirà de 15 minuts més de descans.

* La migdiada es realitzarà en cas que les famílies la sol·liciten.

Cal tenir en compte que en Educació Infantil l'horari és flexible i s'adapta a les necessitats de cada grup-classe. Depenent del grup, edat dels xiquets i moment escolar (no és el mateix el primer trimestre que el tercer, sobretot per als de tres anys), l'hora de l'esmorzar s'adapta a les necessitats de cada classe.

HORARI DELS MESTRES:

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9h - 14h	HORARI LECTIU AMB ELS ALUMNES				
14h - 15h	TOT EL CLAUSTRE REUNIONS TREBALL PERSONAL PREPARACIÓ MATERIALS	TOT EL CLAUSTRE TUTORIES ATENCIÓ A LES FAMÍLIES		TOT EL CLAUSTRE REUNIONS TREBALL PERSONAL PREPARACIÓ MATERIALS	
15h - 15:30h			TOT EL CLAUSTRE		
15:30h - 17h	1 MEMBRE DE L'EQUIP DIRECTIU 1 MEMBRE DEL CLAUSTRE Supervisió d'activitats extraescolars	1 MEMBRE DE L'EQUIP DIRECTIU 1 MEMBRE DEL CLAUSTRE Supervisió d'activitats extraescolars	TOT EL CLAUSTRE COCOPE EQUIPS DOCENTS REUNIONS Supervisió d'activitats extraescolars	1 MEMBRE DE L'EQUIP DIRECTIU 1 MEMBRE DEL CLAUSTRE Supervisió d'activitats extraescolars	1 MEMBRE DE L'EQUIP DIRECTIU 1 MEMBRE DEL CLAUSTRE Supervisió d'activitats extraescolars

Els dimecres s'aprofitarà per realitzar les reunions més llargues i que suposen treball conjunt del professorat, Claustre, COCOPE, Intercicle, Comissions...

Els dilluns i dijous de 14h a 15h seran per realitzar les reunions d'Equip Docent i de Nivell, Coordinació i supervisió de les activitats del Centre, programació d'activitats d'aula, preparació i correcció de proves, condicionament de l'aula...

Els dimarts, de manera general, es realitzaran l'atenció a les famílies de 14h a 15h. Però, per tant de facilitar més la coordinació amb aquestes, es planificaran reunions prèvia cita, la vesprada que el mestre estigui de guàrdia.

La formació en centres es realitzarà els dies i les hores que convinguen, segons l'organització i els cursos/seminaris... triats cada curs.

Tal com estableix l'Ordre 25/2016, mentre s'efectuen les activitats no lectives, el centre garantirà la presència, almenys, d'un membre del claustre de professors i un membre de l'equip directiu.

HORARI DELS MESTRES DE L'EQUIP DIRECTIU

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9h-14h	Horari lectiu amb docència directa amb alumnes i esbarjos. Hores dedicades al càrrec i Atenció a Pares de l'equip directiu.				
14h-15:30h	Encarregada del menjador	Encarregada del menjador	Encarregada del menjador	Encarregada del menjador	Encarregada del menjador
15:30-17:00h	Càrrec directiu i atenció a pares DIRECTORA	Càrrec directiu i atenció a pares CAP D'ESTUDIS	DIRECTORA/ CAP ESTUDIS/ SECRETARI	Càrrec directiu i atenció a pares SECRETARI	Càrrec directiu i atenció a pares DIRECTORA/ CAP ESTUDIS/ SECRETARI

Cal tindre en compte que la distribució horària dels membres de l'equip directiu pot variar de dia, segons les necessitats organitzatives anuals de l'escola.

L'Ordre 25/2016 fa referència a que l'organització d'aquesta jornada no implicarà augment d'hores lectives ni complementàries del professorat; els mestres que facen la vesprada de permanència en el centre alternativament, podran recuperar aquestes hores els dijous en horari de 14h-15h. A més a més, el mestre/a que està de guàrdia recupera mitja hora eixe mateix dia i així tindre els temps per a dinar d'una hora tal i com marca la normativa (de 14:30h a 15:30h).

La Cap d'Estudis, juntament amb els coordinadors dels equips docents, portaran un control del còmput d'hores d'excés i recuperades per cada membre.

Així mateix, l'excés d'hores exclusives que realitze l'Equip Directiu es recuperaran, al llarg del mes, en el mateix horari.

7. SERVEIS COMPLEMENTARIS

7.1 Menjador escolar

El servei de menjador és un requisit indispensable per poder sol·licitar el canvi de modalitat horària. El nombre de famílies que necessiten i demanden aquest servei fa que aquest siga una peça clau per al bon funcionament del centre, així com per a la conciliació familiar i laboral dels pares i mares dels nostres alumnes. Actualment, al voltant de 90 alumnes utilitzen diàriament aquest servei. A més a més, degut a les característiques del nostre centre, el 95% de l'alumnat té ajuda de menjador.

A les 14:00h, quan finalitze l'horari lectiu, els alumnes que van a dinar a casa eixiran amb els mestres responsables (tutors o especialistes) i els alumnes de menjador quedaran sota la vigilància dels monitors del menjador.

El servei de menjador es desenvoluparà en horari de 14:00h a 15:30h.

Dos punts que considerem molt importants a l'hora d'establir l'horari del menjador:

- Incloure la higiene personal com part de l'educació en hàbits de salut dels nostres alumnes. Aspecte que considerem fonamental de la seua educació.
- L'escola està a una certa distància del barri i per tant els alumnes que van a dinar a casa i després tornen a realitzar els tallers han de tindre temps suficient per a poder dinar i realitzar el dos desplaçaments.

7.1.1 Organització i funcionament del menjador

L'organització del nostre menjador, tenint en compte el nombre previst de comensals, creem que serà d'un torn.

En les condicions previstes per al pròxim curs, l'organització del servei queda planificada de la següent manera:

ACTIVITATS	
14:00h - 14:45h	- Higiene (rentar-se les mans abans de dinar) - Dinar.
14:45h - 15:30h	- Higiene (rentar-se les mans, cara i dents) - Migdiada d'aquells alumnes d'infantil que vulguen les famílies. - Temps d'esplai al pati per als alumnes de primària.
15:30h	- Obertura de les portes de l'escola. (Per entrar o eixir xiquets)
15:30h - 17:00h	- Activitats i tallers.

Les activitats d'higiene, lúdiques o de descans, segons les edats, que es realitzaran durant aquest període estaran sempre supervisades pel personal del menjador.

El temps de menjador finalitzarà a les 15,30 h, moment en què es tornaran a obrir les portes del centre. Els alumnes que isquen en aquest moment, hauran de ser recollits per les persones autoritzades. En el cas dels alumnes més majors, es demanarà expressa autorització per escrit de la família, per tal que aquest alumnat pugui eixir sols del centre (igual que funcionen en aquestos moments les eixides dels alumnes que se'n van sols a casa).

La coordinadora dels monitors disposarà del llistat de l'alumnat que ha optat per eixir del centre a aquesta hora.

A aquesta hora també podrà entrar l'alumnat que, havent dinat a casa, torna al centre per a realitzar les activitats extraescolars programades fins a les 17h.

7.2 Transport Escolar

El centre, si la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, ho considera oportú, comptarà amb el servei d'autobús escolar igual que en anys anteriors.

Per a aquest servei es mantindran els dos viatges diaris amb el següent horari:

- Entrada a les 8:45h. a l'escola.
- Eixida a les 17:00h. de l'escola.

Els alumnes que venen, pel matí, en el autobús escolar, en arribar al centre, estaran sempre atesos, dins del centre, pels mestres encarregats del transport, fins a l'entrada de tots els alumnes.

Així mateix, n'hi haurà un mestre encarregat d'acompanyar als alumnes, a la vesprada, fins a l'autobús escolar.

El transport escolar de la vesprada s'iniciarà al finalitzar la jornada escolar, a les 17:00h.

8. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

Un requisit per poder sol·licitar canvi de modalitat horària, és l'oferta d'activitats de 15:30h a 17h. En aquest sentit, amb una planificació prèvia de les mateixes, els objectius de les activitats complementàries són:

1. Complementar el treball de les aules en un entorn diferent, més distès i flexible, on l'alumne veja la possibilitat de fer en el centre altres activitats, més lúdiques i participatives.

2. Estimular i potenciar aptituds relacionades amb la creativitat, expressió corporal i artística, autoestima, autonomia personal, desenvolupament físic i intel·lectual..., així com actituds de companyerisme, ajuda, cooperació, treball en equip, convivència, ordre, hàbits de comportament i responsabilitat.

3. Possibilitar les relacions d'amistat i cooperació entre els alumnes, en compartir activitats per les quals tenen afinitat i en les quals van a haver de col·laborar.

Es realitzaran d'acord amb la programació i distribució que s'especifica en cadascuna d'elles, segons proposta, estudi, acord i aprovació del Claustre i Consell Escolar.

L'horari acordat per a aquestes activitats queda fixat de 15:30h a 17 hores, de dilluns a divendres, de l'1 d'octubre fins al 31 de maig.

Per a la seua realització es tindrà accés, com ara, als materials lúdics i educatius que disposa el centre, així com a les diferents instal·lacions de les que disposa l'escola, doncs les aules, durant aquest horari, tindran major disponibilitat que al mig dia. Aquest és un valor molt positiu perquè suposa una major utilització i aprofitament de les instal·lacions.

8.1 Desenvolupament, organització i tipus d'activitats.

Cal deixar clar que seran activitats no necessàries per a l'assoliment dels objectius curriculars.

Es crearà una Comissió que establisca les normes de funcionament, comportament i organització de les activitats oferides i realitze, periòdicament, el seu seguiment. Aquesta Comissió estarà formada per la directora del centre, l'encarregada del menjador, al menys un o dos representants dels pares i un o dos representants dels mestres. Comptarà amb la participació de representants de l'AMPA.

Al mes de setembre s'acabarà de puntualitzar l'organització de les activitats, prèvia consulta a les famílies i recollida d'informació sobre participació dels alumnes. *(Veure Annex I)*

La planificació de l'oferta d'activitats del nostre centre s'ha previst tenint en compte la realització d'activitats lúdiques que giren al voltant de diferents temàtiques, principalment artístiques i esportives.

Aquestes activitats, s'han seleccionat atenent a criteris d'innovació i educació integral, sent inclusives, contribuint al desenvolupament del plurilingüisme i atenent a la diversitat i a la igualtat de gènere.

El plantejament de les activitats serà:

- Activitats fixes: les mateixes activitats durant tot el curs escolar (octubre a maig). És a dir, grups d'alumnes que realitzaran cada dia de la setmana una activitat diferent, que es repetirà cada determinat temps en funció de la quantitat de grups. Activitats de: creativitat, relaxació, jocs no competitius, biblioteca oberta...

- Activitats puntuals: activitats que es realitzaran en períodes curts. Per exemple, tornejos esportiu, celebracions, obres de teatre.

Pel que fa a la ràtio en l'agrupament dels alumnes, tant en les activitats que puguen ser fixes com les puntuals, aquesta no podrà ser superior a l'establert per la normativa. Tot açò sense perjudici d'agrupar als alumnes en grups internivell per treballar les relacions socials i la convivència, si es cau. Cal dir que la nostra escola compta amb poc alumnat, per tant es treballa amb ràtios molt baixes, atenent millor a les seues necessitats i interessos.

La realització dels tallers en horari de vesprada no haurà d'impedir altres activitats que puguen estar planificades pel centre.

La proposta d'activitats a realitzar serà la següent:

EDUCACIÓ INFANTIL: 3, 4 i 5 anys

Agrupació	Com a màxim, 20 per grup	
Activitats.	Relaxació	Practicar diferents tècniques de relaxació.
	Psicomotricitat	Desenvolupar habilitats de coordinació, agilitat i flexibilitat.
	Jocs lògics	Desenvolupar l'enginy, l'acceptació de les normes i comunicació oral.
	Creativitat i art	Realitzar creacions plàstiques i artístiques utilitzant diferents materials
	Taller d'expressió corporal i musical	Fomentar el gust per la musica realitzant activitats musicals variades, combinades amb expressió corporal.
	Conta contes	Gaudir, escolar, interpretar... textos orals de la nostra tradició

GRUP	HORA	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
INF. 3, 4 i 5 ANYS	15:30 -16h	Relaxació	Relaxació	Relaxació	Relaxació	Relaxació
	16h - 17h	Psicomotric.	Jocs lògics	Creativitat i art	Expressió corporal i musical	Contacontes

EDUCACIÓ PRIMÀRIA: 1r, 2n i 3r

Agrupació Internivell	Com a màxim 20 per grup	
Activitats	Biblioteca Oberta	Espai per a finalitzar o ampliar les tasques escolars, recerca d'informació, treball en equip.
	Jocs populars i de taula	Aprendre a respectar les normes dels jocs i el joc en equip mitjançant la pràctica de jocs de lògica i tradicionals
	Taller d'expressió musical	Fomentar el gust per la música, realitzant activitats variades, combinades amb expressió corporal
	Activitats esportives	Desenvolupar activitats de multiesport
	Creativitat i art	Realitzar creacions plàstiques i artístiques utilitzant diferents materials
	Taller de teatre o cinema	Crear i interpretar una obra de teatre/curt. Millorar l'expressió oral i corporal.

GRUP	HORA	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
E. P. 1r, 2n i 3r	15:30 -16:00	B.O.	B.O.	B.O.	B.O.	B.O.
	16:00-17:00	Jocs populars i de taula	Expressió musical	Activitat multiesport	Creativitat i art	Taller de teatre i cinema.

EDUCACIÓ PRIMÀRIA: 4t - 5é - 6é	
Agrupació Internivell	Com a màxim 20 per grup. (depenent dels alumnes que hi hagi)
Activitats	Biblioteca oberta Espai per a finalitzar o ampliar les tasques escolars, recerca d'informació, treball en equip.
	Taller de ball modern Fomentar el gust per la dansa, realitzant activitats variades, combinades amb expressió corporal.
	Taller d'expressió musical Batukada Fomentar el gust per la música, realitzant activitats variades, combinades amb expressió corporal. Iniciar als alumnes en les diferents ritmes i en els instruments de percussió.
	Creativitat i art Realitzar creacions plàstiques i artístiques utilitzant diferents materials
	Taller de teatre o cinema Crear i interpretar una obra de teatre/curt Millorar l'expressió oral i corporal.
	Jocs populars i de taula Aprendre a respectar les normes dels jocs i el joc en equip mitjançant la pràctica de jocs de lògica i tradicionals
	Activitats esportives Desenvolupar d'activitats de volei i colpbol

GRUP	HORA	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
E. P. 4t-5é-6é	15:30 -16:00	B.O.	B.O.	B.O.	B.O.	B.O.
	16:00-17:00	Taller de ball modern. Volei	Expressió musical Colpbol	Jocs populars i de taula. Volei	Creativitat i Art. Expressió musical/Batukada	Taller de teatre o cine Expressió musical/Batukada

Les activitats programades són d'oferta obligatòria per al centre i voluntàries per a l'alumnat.

Totes les activitats són gratuïtes menys l'activitat de volei i d'expressió musical/Batukada. La realització d'aquestes activitats ha estat aprovada pel Consell Escolar del centre.

Els alumnes que no desitgen participar en aquestes activitats de pagament sempre tindran una activitat alternativa gratuïta, tal com es reflecteix en les graelles anteriors i en les annexos XIV de la Resolució de 25 de gener de 2018 (Annex II del projecte)

Atenent a la Resolució de 25 de gener de 2018:

- Les activitats no gratuïtes que hem oferit no superaran els 18€ mensuals i cada una d'aquestes activitats es desenvoluparà dos dies a la setmana.

- L'alumnat que és beneficiari directe o amb caràcter assistencial de les ajudes del menjador escolar en els centres públics educatius no universitaris, que es convoquen en el marc de la

norma legal que regule aquestes ajudes, podran realitzar, com a màxim, dues activitats de les oferides pel centre que tinguen cost econòmic de manera totalment gratuïta.

- El Consell Escolar del centre estudiarà els possibles casos de l'alumnat que, no complint el requisit anterior, estiguen en unes condicions socioeconòmiques desfavorables que facen necessari que la mesura anterior també els siga aplicable. En aquestos casos els pagaments seran fets directament pel centre a les entitats que les realitzen.

- Si en algun cas, el centre no disposa de recursos econòmics per a afrontar les despeses d'aquestes activitats, ho comunicarà amb anterioritat al 30 d'octubre del 2018, a la Direcció General de Centres i Personal Docent. Aquesta, realitzarà quan s'escaiga, la corresponent dotació de recursos econòmics extraordinaris.

Totes les activitats gratuïtes estaran realitzades per el personal de l'empresa IRCO, que porta el menjador escolar i per personal contractat pel Ajuntament de Castelló, que realitzarà dues activitats - coplbol i activitat multiesport- dins del projecte municipal d'inclusió del poble gitano.

Les empreses que portaran a terme les activitats de pagament són:

- Temps Lliure de Castelló: Expressió musical/Batukada
- Patronat d'Esports de Castelló: Volei

Les empreses implicades han omplit el certificat de compromís com a responsables de les activitats extraescolars.- annex XV de la Resolució- (*Veure Annex III del nostre projecte*).

També adjuntem el compromís de l'empresa del menjador IRCO i de l'Ajuntament de Castelló com a responsables de la realització de les activitats programades.(*Annex IV del projecte*)

Adjuntem (Annex XV) el certificat del Consell escolar on s'aprove la realització d'activitats extraescolars amb cost econòmic per als alumnes.

Per últim adjuntem:

- Annex XVI: certificat del Claustre de mestres amb l'aprovació de les modificacions de les esmenes requerides amb data 15 de març de 2018.

- Annex XVII: certificat Consell escolar on es concreten les activitats no gratuïtes programades en aquest Pla, així com l'aprovació de les esmenes requerides amb data 15 de març de 2018.

8.2 Persones, empreses i associacions col·laboradores

Les característiques del personal que ha de realitzar aquestes activitats haurà de ser personal qualificat i format de l'activitat que imparteix. Per això, les activitats educatives extraescolars se podran dur a terme per:

- Personal de l'empresa del menjador: La contractació dels monitors la realitzarà l'empresa de menjador que en eixe moment estiga donant servei al centre. Actualment, treballem amb l'empresa IRCO. Annexem el compromís de l'empresa IRCO. (*Veure Annex IV*)

- Personal contractat per empreses sense ànim de lucre: Patronat d'esports i Ajuntament de Castelló

- Personal de l'empresa Temps Lliure.

Totes les activitats que es realitzen de 15:30 fins a les 17:00 seran oferides per a tots els alumnes del centre. Hi ha garantia que els alumnes estaran atesos, ja que els monitors de l'empresa del menjador (IRCO) s'ocuparan de tots els alumnes i hi haurà dos mestres disponibles a l'escola per a qualsevol necessitat.

D'altra banda l'Ajuntament col·laborarà en l'horari del conserge del centre per assegurar que les hores d'entrada i sortida del centre estiguen cobertes pel personal corresponent. L'horari serà al matí de 8:30 a 14:15h i a la vesprada de 15:30 a 17:15h.

8.3 Participants i alumnes NESE

Podrà participar en les activitats qualsevol alumne matriculat al centre.

Hi haurà dos grups d'alumnes: els alumnes que es queden al menjador i que ja estan al centre i els alumnes que dinen a casa i trien tornar. Les activitats seran les mateixes per a tots.

Pel que fa als alumnes de NESE caldrà atendre a les seues necessitats específiques i programar les adaptacions necessàries per a que puguen realitzar les activitat igual que la resta de companys. Aquestes adaptacions requerirà d'una bona coordinació dels professionals que porten a terme les extraescolars i els docents que treballen amb ells. A més a més, es realitzarà un seguiment continu per a veure la viabilitat del projecte.

Actualment a l'escola no tenim cap alumne amb NESE que necessite atenció específica, a l'hora del menjador tots són atesos amb normalitat. Si en un futur, fos el cas, es demanaria el recurs complementari corresponent (educadora). No obstant, amb aquest plantejament horari, el mestre/a de guàrdia serà responsable dels alumnes que ho necessiten, ajudant-los a realitzar l'activitat i donant suport als monitors/es. Si es cau, el tutor/a de l'alumne o mestre especialista de PT o AL, realitzarà un informe explicant les seues dificultats i com es deu treballar o actuar amb

ell/a. També es realitzaran reunions periòdiques per resoldre qualsevol dubte i transmetre informació rellevant.

Es fomentarà la inclusió d'aquests alumnes al grup ordinari, per tal de millorar la relació amb els iguals i ampliar els centre d'interès i motivacions de l'alumnat. El centre facilitarà tots els recursos per tal de millorar l'adaptació d'aquests alumnes.

Annexem Compromís sobre mesures per a garantir l'atenció a l'alumnat NESE (*Annex XVIII*)

8.4 Implicació del professorat

El claustre, a l'hora d'elaborar i aprovar el present projecte es compromet a col·laborar i ajudar, en la mesura de les seues possibilitats i horaris, en l'organització de les mateixes.

El professorat del nostre centre, s'implicarà en la coordinació de l'activitat no lectiva de la següent manera:

- Informant al personal encarregat de les extraescolars de les característiques i necessitats específiques de l'alumnat.

- Participant en l'avaluació del funcionament del programa.

Totes les vesprades es garanteix la permanència d'un membre del claustre de mestres i un membre de l'equip directiu.

Diàriament caldrà que supervisen les activitats que s'estiguen realitzant fins les 17h. de la vesprada. Les funcions del professor supervisor seran:

- Vigilar el correcte funcionament de les activitats extraescolars portades a terme pel centre en horari no lectiu, però de permanència voluntària al centre.

- Intervenir en els problemes de convivència i en el desenvolupament de les activitats.

- Informar a l'equip directiu d'aquelles incidències dignes de ser tingudes en compte mentre duren les diferents activitats.

- Control dels alumnes al llarg de les diferents hores d'eixida.

- Així com altres encomanades per l'equip directiu en funció de les necessitats detectades al centre.

8.5 Avaluació de les activitats

A l'inici de cada trimestre i de manera ordinària, es realitzarà una programació de les activitats que es duran a terme, per tal de ser temporalitzades i organitzar la seua ubicació al centre, així com els materials necessaris per al correcte desenvolupament.

Al final de cada trimestre, es valorarà el funcionament de l'activitat, si és adequada per als alumnes per als quals s'ha programat, el grau de motivació d'aquesta, assoliment dels objectius marcats a l'inici curs, propostes de millora i opinió dels alumnes.

Aquesta avaluació servirà per a revisar la programació de cada una de les activitats del trimestre següent, tenint en compte els aspectes a millorar i la valoració del propi alumnat.

També es realitzarà una avaluació de les activitats amb caràcter trimestral per part de la Comissió de activitats extraescolars, que podran reunir-se amb les diferents persones que les duen a terme. Així, després de cada avaluació es decidiran les modificacions i reagrupacions oportunes per al bon funcionament de les mateixes.

Es podran utilitzar models diferents de recollida d'informació, com per exemple:

- Fulls de registre d'assistència.
- Fulls de registre d'incidències.
- Fulls d'avaluació de les activitats.

9. ACTUACIONS FORMATIVES PER A LA COMUNITAT EDUCATIVA

9.1 Actuacions formatives del professorat.

La gestió autònoma dels centre en formació permet que, cada escola, encamina la formació docent segons les necessitats, facilitant una formació més coordinada i adaptada a les característiques de cada centre.

A la nostra escola, des de que es va implantar aquest model formatiu, tots els mestres realitzen cursos de formació. A banda està la formació que cada docent fa fora del centre, que en menor percentatge també es realitza i va encaminada a formació més d'interès personal.

Amb la jornada continua, aquest model formatiu no canviarà. La proposta formativa seguirà la línia acordada pel claustre:

- Temes relacionats amb les CdA: el model dialògic en la prevenció i resolució de conflictes i actuacions d'èxit.

- Primers auxilis i diabetis.
- Noves tecnologies: Bloc de mestre a casa i utilització PDI.

L'horari de formació del professorat s'ajustarà a les directius de la normativa anual de formació en centres.

9.2 Actuacions formatives de les famílies.

Pel que fa a les famílies, la proposta formativa la desenvolupa l'AMPA amb l'ajuda de diferents associacions. L'escola obri les seues instal·lacions a la demanda de les famílies, per crear una escola de pares que done cabuda a les activitats formatives que es vagen plantejant. La formació que l'AMPA té previst oferit a les famílies es centrarà en els següents temes:

- Estils educatius prevenció i resolució de conflictes.
- Competències bàsiques i èxit escolar.
- Relacions família - escola.
- Com afrontar el canvi de primària a secundària.
- Educació en valors: implicació i esforç.
- Drogodependència.
- Ús responsable de les noves tecnologies.
- Tertúlies literàries de clàssics.

Amb la jornada continua hi ha major disponibilitat horària i dels espais del centre per poder programar activitats que impliquen l'ús dels espais del centre: biblioteca o aula d'informàtica.

10. VALORACIÓ I AVALUACIÓ DEL PROJECTE

10.1 Mecanismes de Valoració

Com qualsevol altra activitat duta a terme al centre, aquest projecte ha de tindre una valoració i avaluació trimestral i final. Com que els principals objectius de la modificació horària són l'argument de l'èxit escolar, el desenvolupament integral de l'alumnat, la millora de les relacions familiars i del professorat compaginant la vida laboral i familiar, aquests seran els punts principals d'avaluació, tot i que es comprovarà altres aspectes com el compliment de l'horari.

OBJECTIU	CRITERI AV.	ACTUACIÓ
- Millorar el rendiment acadèmic dels alumnes, aprofitant l'horari de matí per a desenvolupar les matèries del currículum.	Augmentar l'èxit escolar	Comparació dels resultats de les avaluacions finals del curs 2019/2020 i 2020/21 mitjançant les gràfiques de ITACA
- Millorar el desenvolupament integral dels nostres alumnes. - Afavorir la formació oferint activitats complementàries en les quals participaran d'acord amb els seus interessos i aptituds.	Fomentar el desenvolupament integral de l'alumnat	- Anàlisi de les dades de participació de l'alumnat en les activitats extraescolars. - Anàlisi de satisfacció dels alumnes respecte a les activitats realitzades. (realitzar xicoteta enquesta)
- Contribuir a la creació d'un nou marc de participació i col·laboració amb les famílies i institucions del nostre entorn. - Adequar l'horari escolar a l'horari laboral dels pares afavorint així la relació familiar i unificar els horaris d'Educació Primària i Educació Secundària.	Millorar les relacions familiars.	- Realització d'una enquesta de valoració al respecte per part dels pares, amb una diversitat de ítems a avaluar, per quina és la seua valoració de l'experiència.
- Optimitzar la utilització de les instal·lacions escolars.	Augmentar l'ús de les instal·lacions del centre.	- Comparació de les dades d'ús de les instal·lacions del centre del curs amb l'anterior curs.
- Augmentar i potenciar el període d'utilització del temps lliure per a altres activitats complementàries i formatives, a la vegada que poder disposar d'una distribució del temps de l'alumne més racional i eficaç.	Oferir als alumnes una proposta d'activitats adequada i variada.	- Anàlisi de satisfacció dels alumnes respecte al temps lliure i al distribució del seu temps. (realitzar xicoteta enquesta)
- Possibilitar l'acció formativa del professorat compaginant la vida laboral i familiar.	Facilitar l'acció formativa del professorat compaginant la vida laboral i familiar	- Valoració al respecte del claustre per a veure quina és la seua valoració. - Comparar quina ha sigut la formació portada a terme i la comparar-la amb anys anteriors.

10.2 Nivells d'avaluació

L'avaluació del projecte és interessant realitzar-la a quatre nivells diferents i relacionats entre si. Sempre amb caràcter trimestral i de cara a final de curs, recollint les valoracions i propostes de millora en la memòria final de curs.

1. A nivell docent es realitzarà en dos àmbits: *(Veure Annex V, VI, VII)*

- El primer serà l'Equip directiu, caldrà avaluar els resultats acadèmics, l'organització dels alumnes, l'efectivitat dels horaris, la participació del professorat, les activitats extraescolars, la formació dels Mestres i el grau d'implicació directa i indirecta de l'Associació de Pares i Mares

d'alumnes, entre aquells aspectes que se consideren oportuns avaluar. Es tindrà en compte la valoració del claustre i de cadascun dels mestres responsables de la supervisió de les diverses activitats.

- El segon àmbit serà la COCOPE i el Claustre, s'avaluaran diferents aspectes com la qualitat de les activitats extraescolars impartides, el grau d'implicació directa i indirecta de la comunitat educativa, la coordinació de les activitats per part del professorat, el rendiment general de l'alumnat, el grau de satisfacció dels professors i l'optimització dels recursos.

2. A nivell del Consell Escolar es realitzarà una valoració trimestral d'acord amb els informes presentats pel Claustre. De cara a final de curs s'arreglegaran els aspectes més rellevants de la valoració del funcionament de la jornada contínua per a la seua renovació o tornada arrere.

3. A nivell de les famílies (AMPA) es valorarà el grau de satisfacció de les famílies, respecte als horaris, activitats, millora de les relacions, menjador... amb la possibilitat de fer propostes de millora. *(Veure Annex VIII, IX, X, XI, XII)*

4. A nivell dels alumnes es recollirà l'opinió dels alumnes respecte a la visió que puguen tindre de millora de l'horari, activitats, temps lliure... L'opinió dels alumnes es recolliria al segon trimestre del curs. *(Veure Annex XIII, XIV)*

La recollida d'informació es realitzarà mitjançant les tutories, les relacions personals família-escola, reunions... i amb les enquestes de recollida d'informació que adjuntem a continuació, tenint en compte que es poden incloure aquelles que vagen sorgint al llarg del curs.

11. SISTEMA DE VOTACIONS

Per a realitzar una votació clara i transparent es seguirà el procediment establert a l'ordre 25/2016, de 13 de juny, al seu article 8 i s'utilitzaran els annexos VIII i IX de l'ordre en matèria d'informació i papereta de vot.

Segons l'orde del 2/2018 del 16 de gener on es modifica l'Ordre esmentada anteriorment, una vegada finalitzat el procés d'informació a les famílies, se sotmetrà a consulta la proposta sobre la possible adopció del pla específic d'organització de la jornada escolar.

Segons la Resolució de 25 de gener de 2018:

- El vot serà directe, secret i no delegable i s'efectuarà a través de la papereta de votació.
- El procediment per a informar a les famílies, s'obrirà a partir de l'informe favorable emés per la Direcció General de Política Educativa, serà de cinc dies lectius.
- La comissió de coordinació del procés, a fi de facilitar l'assistència dels votants, fixarà el

lloc on es celebrarà les votacions i el temps durant el qual es podrà emetre el vot.

- Les persones amb dret de vot hauran d'acreditar-se per mitjà del document nacional d'identitat, NIE, passaport o permís de conduir vigents i originals. Seran admesos també els justificants, emesos per l'autoritat competent, que donen fe que el document en qüestió es troba en tràmit d'emissió.

- Les famílies monoparentals acreditaran la seua situació per mitjà del títol de família monoparental, vigent en el moment de la votació, d'acord amb el que s'estableix el Decret 179/2013, del Consell, pel qual es regula el reconeixement de la condició de família monoparental a la Comunitat Valenciana. Seran admesos també els justificants, emesos per l'autoritat competent, que donen fe que el títol en qüestió es troba en tràmit d'emissió. S'admetran dos vots per família monoparental.

Per poder realitzar la modificació de jornada escolar, serà necessari un mínim del 55 % de vots favorables de la totalitat dels vots possibles del cens de mares i pares amb dret de vot.

Les mares, els pares i els representants legals de l'alumnat podran participar en la votació enviant el seu vot a la mesa de votació corresponent per correu certificat o lliurant-lo a la direcció del centre abans del dia de celebració de la votació.

En aquest sentit i davant la importància del tema, la tasca a desenvolupar per les famílies de l'AMPA serà fonamental.

12. CONCLUSIONS I VALORACIÓ FINAL

És cert que passar de jornada partida a continua planteja molts interrogants. Els més sentits són:

- Excés d'hores lectives continuades amb el consegüent augment de la fatiga escolar i la baixada de rendiment. Amb una distribució adequada de les àrees i descansos, l'efecte és el contrari, ja que s'imparteixen les classes en l'horari de màxim rendiment de l'alumne i quan la seua disponibilitat d'aprenentatge és millor. És cert que el rendiment dels alumnes durant les últimes sessions del matí és lleugerament inferior al de les primeres, però sempre serà molt millor que el de les sessions de vesprada.

- Perjudica a l'ensenyament públic en competició amb la privada que fa una millor i major oferta educativa: La qualitat de l'ensenyament no està en carregar a l'alumne amb activitats i tenir-lo ocupat durant moltes hores al dia a l'escola. L'oferta curricular oficial és la mateixa, és a

dir no es van a disminuir els continguts de les àrees, mentre que en el nou horari l'Ensenyament Públic farà una millor oferta d'activitats complementàries.

- Es desdijuna molt prompte i es menja molt tard, amb la qual cosa els ritmes biològics s'alteren. Amb el nou horari l'alumne passa a realitzar ingesta d'aliments cada tres o quatre hores, que és el recomanable: desdijuna cap a les 8, esmorza cap a les 11, dina al voltant de les 14 i berena a les 17 hores.

- La jornada contínua només beneficia al professorat. En una societat en la qual la figura del mestre no està massa valorada, és un comentari molt habitual i al qual estem acostumats. És cert que beneficia, però a tota la Comunitat Educativa; com a professionals de l'educació mai demanaríem reivindicacions laborals que significaren empitjorar les condicions educatives.

Quan es proposa la jornada contínua, és perquè la seua implantació ajudarà a millorar la qualitat de l'ensenyament. La idea de promoure el canvi de modalitat horària naix, en el nostre centre, de la valoració del treball, dedicació, conseqüències i millores que pot produir aquest canvi, i del recolzament de la majoria dels membres del Consell Escolar.

Per part dels alumnes, creem que, per les hores que passem amb ells, la jornada continua els beneficia, a cadascú per motius diferents: millor distribució de l'horari lectiu, major possibilitat de descans, poder dinar a casa amb els pares, més temps lliure...

El Claustre està d'acord en promoure i iniciar el treball en aquest sentit. Conscients que, com a canvi, suposarà un temps d'adaptació, no sols dels mestres, si no també dels alumnes. La decisió l'hem presa, convençuts que millorarà la nostra organització de centre.

Per part de les famílies, en un principi, partim amb el recolzament de la majoria dels representants de pares i mares del Consell Escolar, però som conscients que un grup de famílies no està, en principi, d'acord amb aquest canvi; però precisament són aquestes veus les que més tenim en compte en les seues preocupacions i dubtes per tal d'organitzar-ho el millor possible. Per aquest motiu, es va fer una reunió prèvia explicant la proposta de canvi d'horari. Pensem que va ser positiva.

Per a la difusió del Projecte que hem realitzat per a dur a terme el pla específic d'organització de la jornada escolar, s'han planificat les següents accions o actuacions:

- Confecció d'un cartell que resumeix els punts més importants del nostre projecte. Està informació es posarà a la pàgina web de l'escola.
- Realització de reunions informatives a les tutories.
- Realització de reunions informatives organitzades per l'AMPA.
- Realització de reunió informativa sobre el procés electoral.

13. DOCUMENTACIÓ ANNEXA

ANNEX I: CARTA INFORMATIVA A LES FAMÍLIES

Estimades famílies:

Com ja sabeu, s'ha iniciat el procés de canvi de jornada escolar al nostre centre, per tal de poder organitzar la jornada del curs vinent ajustant-nos a les necessitats de tothom, us convidem a emplenar el qüestionari següent (cal emplenar un full per fill escolaritzat) i que el torneu al tutor abans del dia _____.

Sabem la quantitat d'opinions que hi ha al voltant d'aquest tema i esperem que tots empleneu el full per tal de tindre els màxims punts de vista possibles.

Gràcies per la vostra col·laboració.

Marqueu una X en les activitats en les participarà el vostre fill/a.

Nom de l'alumne/a _____

Alumnes de menjador			Alumnes que no es queden al menjador		
L'alumne participarà en:	SI	NO	L'alumne participarà en:	SI	NO
Dinar 14:00h a 15:00h	X		Dinar 14:00h a 15:00h		X
Activitats gratuïtes de 15:30h a 17:00h			Activitats gratuïtes de 15:30h a 17:00h		
Extraescolars de l'AMPA de 17:00h a 18:00h*			Extraescolars de l'AMPA de 17:00h a 18:00h*		

*Les activitats organitzades per l'AMPA no són obligatòries, normalment tindran un cost afegit i només es podran dur a terme sempre que hi haja un grup d'alumnes interessat

Podeu aportar opinions, inquietuds i dubtes.

ANNEX II: DISTRIBUCIÓ SETMANAL DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS (Annex XIV Resolució de 25 de gener de 2018)

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT: Relaxació

Nivell	Ed. Infantil	<input checked="" type="checkbox"/> 1 ^r <input checked="" type="checkbox"/> 2 ⁿ <input checked="" type="checkbox"/> 3 ^r	Grup: 2 grups		Ratio 20 alumnes
	Ed. Primària	<input type="checkbox"/> 1 ^r <input type="checkbox"/> 2 ⁿ <input type="checkbox"/> 3 ^r <input type="checkbox"/> 4 ^t <input type="checkbox"/> 5 ^e <input type="checkbox"/> 6 ^e	Alumnes NEE: 0		
Descripció de l'activitat: L'activitat consistirà en practicar diferents tècniques de relaxació per tornar a la calma després de l'hora del menjador. Escoltar música, activitats de ioga, estiraments i respiració.					
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i> No hi ha cap alumne amb NEE que necessite algun tipus d'adaptació per realitzar aquesta activitat. En cas que hi haguera el mestre/a de guàrdia se faria càrrec de la seua atenció.	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i> No hi ha cap alumne amb NEE que necessite algun tipus d'adaptació per realitzar aquesta activitat. En cas que hi haguera el mestre/a de guàrdia se faria càrrec de la seua atenció.	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i> No hi ha cap alumne amb NEE que necessite algun tipus d'adaptació per realitzar aquesta activitat. En cas que hi haguera el mestre/a de guàrdia se faria càrrec de la seua atenció.	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i> No hi ha cap alumne amb NEE que necessite algun tipus d'adaptació per realitzar aquesta activitat. En cas que hi haguera el mestre/a de guàrdia se faria càrrec de la seua atenció.	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i> No hi ha cap alumne amb NEE que necessite algun tipus d'adaptació per realitzar aquesta activitat. En cas que hi haguera el mestre/a de guàrdia se faria càrrec de la seua atenció.
	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i> No cap o mestre/a guàrdia.	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i> No cap o mestre/a guàrdia.	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i> No cap o mestre/a guàrdia.	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i> No cap o mestre/a guàrdia.	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i> No cap o mestre/a guàrdia.
	<i>Entitat responsable</i> IRCO	<i>Entitat responsable</i> IRCO	<i>Entitat responsable</i> IRCO	<i>Entitat responsable</i> IRCO	<i>Entitat responsable</i> IRCO

ANNEX II: DISTRIBUCIÓ SETMANAL DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS (Annex XIV Resolució de 25 de gener de 2018)

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT: *Psicomotricitat*

Nivell	Ed. Infantil	<input checked="" type="checkbox"/> 1 ^r <input checked="" type="checkbox"/> 2 ⁿ <input checked="" type="checkbox"/> 3 ^r	Grup: 2 grups		Ratio 20 alumnes
	Ed. Primària	<input type="checkbox"/> 1 ^r <input type="checkbox"/> 2 ⁿ <input type="checkbox"/> 3 ^r <input type="checkbox"/> 4 ^t <input type="checkbox"/> 5 ^é <input type="checkbox"/> 6 ^é	Alumnes NEE: 0		
Descripció de l'activitat: Realitzar exercicis que requereixen diversos moviments: caminar, córrer, trotar, reptar o enfilat. Situar i localitzar diferents objectes damunt-davall, dalt-baix, davant-darrere, dins-fora, principi-final. Adoptar diferents postures corporals: verticalitat, horitzontalitat, tensió, relaxació, equilibri.					
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
	<i>Horari 16.00-17:00</i>	<i>Horari</i>	<i>Horari</i>	<i>Horari</i>	<i>Horari</i>
	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i> No hi ha cap alumne amb NEE que necessite algun tipus d'adaptació per realitzar aquesta activitat. En cas que hi haguera el mestre/a de guàrdia se faria càrrec de la seua atenció.	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>
	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i> No cap o mestre/a guàrdia.	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>
	<i>Entitat responsable</i> IRCO	<i>Entitat responsable</i>	<i>Entitat responsable</i>	<i>Entitat responsable</i>	<i>Entitat responsable</i>

ANNEX II: DISTRIBUCIÓ SETMANAL DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS (Annex XIV Resolució de 25 de gener de 2018)

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT: Jocs lògics

Nivell	Ed. Infantil	<input checked="" type="checkbox"/> 1 ^r <input checked="" type="checkbox"/> 2 ⁿ <input checked="" type="checkbox"/> 3 ^r	Grup: 2 grups		Ratio 20 alumnes
	Ed. Primària	<input type="checkbox"/> 1 ^r <input type="checkbox"/> 2 ⁿ <input type="checkbox"/> 3 ^r <input type="checkbox"/> 4 ^t <input type="checkbox"/> 5 ^é <input type="checkbox"/> 6 ^é	Alumnes NEE: 0		
Descripció de l'activitat: Puzzles, trencaclosques, encaixables, laberints, jocs de construcció, el parxís, la oca, el camelot...per desenvolupar l'enginy i l'acceptació de les normes.					
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
<i>Horari</i>		<i>Horari 16.00-17:00</i>	<i>Horari</i>	<i>Horari</i>	<i>Horari</i>
<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>		<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i> No hi ha cap alumne amb NEE que necessite algun tipus d'adaptació per realitzar aquesta activitat. En cas que hi haguera el mestre/a de guàrdia se faria càrrec de la seua atenció.	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>
<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>		<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i> No cap o mestre/a guàrdia.	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>
<i>Entitat responsable</i>		<i>Entitat responsable</i> IRCO	<i>Entitat responsable</i>	<i>Entitat responsable</i>	<i>Entitat responsable</i>

ANNEX II: DISTRIBUCIÓ SETMANAL DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS (Annex XIV Resolució de 25 de gener de 2018)

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT: *Creativitat i art*

Nivell	Ed. Infantil	<input checked="" type="checkbox"/> 1 ^r <input checked="" type="checkbox"/> 2 ⁿ <input checked="" type="checkbox"/> 3 ^r	Grup: 2 grups		Ratio 20 alumnes	
	Ed. Primària	<input type="checkbox"/> 1 ^r <input type="checkbox"/> 2 ⁿ <input type="checkbox"/> 3 ^r <input type="checkbox"/> 4 ^t <input type="checkbox"/> 5 ^e <input type="checkbox"/> 6 ^e	Alumnes NEE: 0			
Descripció de l'activitat: S'oferirà als alumnes diferents materials com cartrons, plàstics, papers de periòdic, pintures....per a que puguem crear joguines i obres d'art, be de forma lliure o guiada per l'adult. Açò fomenta l'enginy i la creativitat.						
Dilluns		Dimarts		Dimecres		Dijous
<i>Horari</i>		<i>Horari</i>		<i>Horari 16.00-17:00</i>		<i>Horari</i>
<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>		<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>		<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i> No hi ha cap alumne amb NEE que necessite algun tipus d'adaptació per realitzar aquesta activitat. En cas que hi haguera el mestre/a de guàrdia se faria càrrec de la seua atenció.		<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>
<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>		<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>		<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i> No cap o mestre/a guàrdia.		<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>
<i>Entitat responsable</i>		<i>Entitat responsable</i>		<i>Entitat responsable</i> IRCO		<i>Entitat responsable</i>

ANNEX II: DISTRIBUCIÓ SETMANAL DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS (Annex XIV Resolució de 25 de gener de 2018)

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT: *Expressió corporal i musical*

Nivell	Ed. Infantil	<input checked="" type="checkbox"/> 1 ^r <input checked="" type="checkbox"/> 2 ⁿ <input checked="" type="checkbox"/> 3 ^r	Grup: 2 grups		Ratio 20 alumnes	
	Ed. Primària	<input type="checkbox"/> 1 ^r <input type="checkbox"/> 2 ⁿ <input type="checkbox"/> 3 ^r <input type="checkbox"/> 4 ^t <input type="checkbox"/> 5 ^é <input type="checkbox"/> 6 ^é	Alumnes NEE: 0			
Descripció de l'activitat: Realitzar ritmes amb les mans, peus, i dits. Realitzar sons per diferenciar les velocitats: ràpid, lent. Interpretar amb el cos i amb gests sentiments, emocions i desitjos.						
Dilluns		Dimarts		Dimecres		Dijous
Horari		Horari		Horari		Horari 16.00-17:00
Mesures adoptades per l'alumnat NEE		Mesures adoptades per l'alumnat NEE		Mesures adoptades per l'alumnat NEE		Mesures adoptades per l'alumnat NEE No hi ha cap alumne amb NEE que necessite algun tipus d'adaptació per realitzar aquesta activitat. En cas que hi haguera el mestre/a de guàrdia se faria càrrec de la seua atenció.
Personal necessari per l'alumnat NEE		Personal necessari per l'alumnat NEE		Personal necessari per l'alumnat NEE		Personal necessari per l'alumnat NEE No cap o mestre/a guàrdia.
Entitat responsable		Entitat responsable		Entitat responsable		Entitat responsable IRCO

ANNEX II: DISTRIBUCIÓ SETMANAL DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS (Annex XIV Resolució de 25 de gener de 2018)

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT: **Contacontes**

Nivell	Ed. Infantil	<input checked="" type="checkbox"/> 1 ^r <input checked="" type="checkbox"/> 2 ⁿ <input checked="" type="checkbox"/> 3 ^r	Grup: 2 grups		Ratio 20 alumnes
	Ed. Primària	1 ^r <input type="checkbox"/> 2 ⁿ <input type="checkbox"/> 3 ^r <input type="checkbox"/> 4 ^t <input type="checkbox"/> 5 ^é <input type="checkbox"/> 6 ^é	Alumnes NEE: 0		
Descripció de l'activitat: Es contarán contes que representen els criteris ideològics que es treballen a l'escola, es a dir, violència 0 des de els 0 anys, les noves masculinitats, la dona com a ésser intel·ligent i la importància de l'amistat, la solidaritat i del diàleg igualitari.					
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
<i>Horari</i>		<i>Horari</i>	<i>Horari</i>	<i>Horari</i>	<i>Horari 16.00-17:00</i>
<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>		<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i> No hi ha cap alumne amb NEE que necessite algun tipus d'adaptació per realitzar aquesta activitat. En cas que hi haguera el mestre/a de guàrdia se faria càrrec de la seua atenció.
<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>		<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i> No cap o mestre/a guàrdia.
<i>Entitat responsable</i>		<i>Entitat responsable</i>	<i>Entitat responsable</i>	<i>Entitat responsable</i>	<i>Entitat responsable</i> IRCO

ANNEX II: DISTRIBUCIÓ SETMANAL DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS (Annex XIV Resolució de 25 de gener de 2018)

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT: *Biblioteca oberta*

Nivell	Ed. Infantil	<input type="checkbox"/> 1 ^r <input type="checkbox"/> 2 ⁿ <input type="checkbox"/> 3 ^r	Grup: 3 grups		Ratio 20 alumnes				
	Ed. Primària	<input checked="" type="checkbox"/> 1 ^r <input checked="" type="checkbox"/> 2 ⁿ <input checked="" type="checkbox"/> 3 ^r <input checked="" type="checkbox"/> 4 ^t <input checked="" type="checkbox"/> 5 ^é <input checked="" type="checkbox"/> 6 ^é	Alumnes NEE: 0						
Descripció de l'activitat: Facilitar que els alumnes puguin realitzar les tasques d'ampliació, recerca d'informació i treballs en grup.									
Dilluns		Dimarts		Dimecres		Dijous		Divendres	
<i>Horari 15.30-16.00</i>		<i>Horari 15.30-16.00</i>		<i>Horari 15.30-16.00</i>		<i>Horari 15.30-16.00</i>		<i>Horari 15.30-16.00</i>	
<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i> No hi ha cap alumne amb NEE que necessite algun tipus d'adaptació per realitzar aquesta activitat. En cas que hi haguera el mestre/a de guàrdia se faria càrrec de la seua atenció.		<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i> No hi ha cap alumne amb NEE que necessite algun tipus d'adaptació per realitzar aquesta activitat. En cas que hi haguera el mestre/a de guàrdia se faria càrrec de la seua atenció.		<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i> No hi ha cap alumne amb NEE que necessite algun tipus d'adaptació per realitzar aquesta activitat. En cas que hi haguera el mestre/a de guàrdia se faria càrrec de la seua atenció.		<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i> No hi ha cap alumne amb NEE que necessite algun tipus d'adaptació per realitzar aquesta activitat. En cas que hi haguera el mestre/a de guàrdia se faria càrrec de la seua atenció.		<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i> No hi ha cap alumne amb NEE que necessite algun tipus d'adaptació per realitzar aquesta activitat. En cas que hi haguera el mestre/a de guàrdia se faria càrrec de la seua atenció.	
<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i> No cap o mestre/a guàrdia.		<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i> No cap o mestre/a guàrdia.		<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i> No cap o mestre/a guàrdia.		<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i> No cap o mestre/a guàrdia.		<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i> No cap o mestre/a guàrdia.	
<i>Entitat responsable</i> <i>IRCO</i>		<i>Entitat responsable</i> <i>IRCO</i>		<i>Entitat responsable</i> <i>IRCO</i>		<i>Entitat responsable</i> <i>IRCO</i>		<i>Entitat responsable</i> <i>IRCO</i>	

ANNEX II: DISTRIBUCIÓ SETMANAL DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS (Annex XIV Resolució de 25 de gener de 2018)

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT: Jocs populars i de taula

Nivell	Ed. Infantil	<input type="checkbox"/> 1 ^r <input type="checkbox"/> 2 ⁿ <input type="checkbox"/> 3 ^r	Grup: 1 grups		Ratio 20 alumnes				
	Ed. Primària	<input checked="" type="checkbox"/> 1 ^r <input checked="" type="checkbox"/> 2 ⁿ <input checked="" type="checkbox"/> 3 ^r <input type="checkbox"/> 4 ^t <input type="checkbox"/> 5 ^é <input type="checkbox"/> 6 ^é	Alumnes NEE: 0						
Descripció de l'activitat: Es realitzaran jocs d'enginy com Scrabble, Passa paraula... També jocs d'estratègia, habilitat i precisió com el Jenga, Mikado i Tangram. A més a més dels jocs de taula típics com son les cartes, el parxís o l'oca.									
Dilluns		Dimarts		Dimecres		Dijous		Divendres	
<i>Horari 16.00-17:00</i>		<i>Horari</i>		<i>Horari</i>		<i>Horari</i>		<i>Horari</i>	
<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i> No hi ha cap alumne amb NEE que necessite algun tipus d'adaptació per realitzar aquesta activitat. En cas que hi haguera el mestre/a de guàrdia se faria càrrec de la seua atenció.		<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>		<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>		<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>		<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>	
<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i> No cap o mestre/a guàrdia.		<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>		<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>		<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>		<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>	
<i>Entitat responsable</i> IRCO		<i>Entitat responsable</i>		<i>Entitat responsable</i>		<i>Entitat responsable</i>		<i>Entitat responsable</i>	

ANNEX II: DISTRIBUCIÓ SETMANAL DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS (*Annex XIV Resolució de 25 de gener de 2018*)

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT: **Taller de Ball Modern**

Nivell	Ed. Infantil	<input type="checkbox"/> 1 ^r <input type="checkbox"/> 2 ⁿ <input type="checkbox"/> 3 ^r <input type="checkbox"/>	Grup: 2 grups	Ràtio 20 alumnes
	Ed. Primària	1 ^r <input type="checkbox"/> 2 ⁿ <input type="checkbox"/> 3 ^r <input checked="" type="checkbox"/> 4 ^t <input checked="" type="checkbox"/> 5 ^e <input checked="" type="checkbox"/> 6 ^e		
			Alumnes NEE: 0	
Descripció de l'activitat: Flamenc, Hip hop, Rap...Ací l'alumnat pot aprendre ritmes bàsics, coordinació i treball en equip. A més a més és un bon exercici cardiovascular que ajuda a pervindre l'obesitat i a relacionar-se amb els iguals. No s'utilitzaran aquelles cançons que fagen referència a activitats sexuals i a ideologies racistes o masclistes.				
Dilluns		Dimarts		Dimecres
Horari 16:00-17:00		Horari		Horari
<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i> No hi ha cap alumne amb NEE que necessite algun tipus d'adaptació per realitzar aquesta activitat. En cas que hi haguera el mestre/a de guàrdia se faria càrrec de la seua atenció.		<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>		<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>
<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i> No cap o mestre/a guàrdia.		<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>		<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>
Entitat responsable IRCO		Entitat responsable		Entitat responsable

ANNEX II: DISTRIBUCIÓ SETMANAL DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS (Annex XIV Resolució de 25 de gener de 2018)

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT: Teatre i Cinema

Nivell	Ed. Infantil	<input type="checkbox"/> 1 ^r <input type="checkbox"/> 2 ⁿ <input type="checkbox"/> 3 ^r	Grup: 2 grup		Ratio 20 alumnes				
	Ed. Primària	1 ^r <input type="checkbox"/> 2 ⁿ <input type="checkbox"/> 3 ^r <input checked="" type="checkbox"/> 4 ^t <input checked="" type="checkbox"/> 5 ^é <input checked="" type="checkbox"/> 6 ^é	Alumnes NEE: 0						
Descripció de l'activitat: Es realitzaran jocs per interpretar amb el cos i amb gestos sentiments, emocions i desitjos. Es treballarà la memorització i interpretació d'obres de teatre i la visualització de videoforums per agafar tècniques, veure diferències i parlar dels temes que preocupen a la societat. Com que a l'escola també realitzem els projectes de radio escolar i cinema, aquesta activitat ajudarà a millorar l'expressió, el vocabulari i la pronunciació.									
Dilluns		Dimarts		Dimecres		Dijous		Divendres	
<i>Horari</i>		<i>Horari</i>		<i>Horari</i>		<i>Horari</i>		<i>Horari 16.00-17:00</i>	
<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>		<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>		<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>		<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>		<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i> No hi ha cap alumne amb NEE que necessite algun tipus d'adaptació per realitzar aquesta activitat. En cas que hi haguera el mestre/a de guàrdia se faria càrrec de la seua atenció.	
<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>		<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>		<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>		<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>		<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i> No cap o mestre/a guàrdia.	
<i>Entitat responsable</i>		<i>Entitat responsable</i>		<i>Entitat responsable</i>		<i>Entitat responsable</i>		<i>Entitat responsable IRCO</i>	

ANNEX II: DISTRIBUCIÓ SETMANAL DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS (Annex XIV Resolució de 25 de gener de 2018)

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT: *Expressió musical*

Nivell	Ed. Infantil	<input type="checkbox"/> 1 ^r <input type="checkbox"/> 2 ⁿ <input type="checkbox"/> 3 ^r	Grup: 3 grups		Ratio 20 alumnes
	Ed. Primària	<input checked="" type="checkbox"/> 1 ^r <input checked="" type="checkbox"/> 2 ⁿ <input checked="" type="checkbox"/> 3 ^r <input checked="" type="checkbox"/> 4 ^t <input checked="" type="checkbox"/> 5 ^é <input checked="" type="checkbox"/> 6 ^é	Alumnes NEE: 0		
Descripció de l'activitat Utilitzar el propi cos i els instruments per treballar les quatre qualitats del so i les emocions.					
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
<i>Horari</i>		<i>Horari</i> 16:00-17:00	<i>Horari</i>	<i>Horari</i>	<i>Horari</i>
<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>		<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i> No hi ha cap alumne amb NEE que necessite algun tipus d'adaptació per realitzar aquesta activitat. En cas que hi haguera el mestre/a de guàrdia se faria càrrec de la seua atenció.	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>
<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>		<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i> No cap o mestre/a guàrdia.	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>
<i>Entitat responsable</i>		<i>Entitat responsable</i> IRCO	<i>Entitat responsable</i>	<i>Entitat responsable</i>	<i>Entitat responsable</i>

ANNEX II: DISTRIBUCIÓ SETMANAL DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS (Annex XIV Resolució de 25 de gener de 2018)

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT: *Activitat esportiva: Colpbol*

Nivell	Ed. Infantil	<input type="checkbox"/> 1 ^r <input type="checkbox"/> 2 ⁿ <input type="checkbox"/> 3 ^r <input type="checkbox"/>	Grup: 1 grup	Ràtio 20 alumnes	
	Ed. Primària	1 ^r <input type="checkbox"/> 2 ⁿ <input type="checkbox"/> 3 ^r <input checked="" type="checkbox"/> 4 ^t <input checked="" type="checkbox"/> 5 ^é <input checked="" type="checkbox"/> 6 ^é			Alumnes NEE: 0
Descripció de l'activitat Continuar en l'equip de colpbol . Conèixer normes, practica i organització de partits.					
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
<i>Horari</i>		<i>Horari 16:00-17:00</i>	<i>Horari</i>	<i>Horari</i>	<i>Horari</i>
<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>		<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i> No hi ha cap alumne amb NEE que necessite algun tipus d'adaptació per realitzar aquesta activitat. En cas que hi haguera el mestre/a de guàrdia se faria càrrec de la seua atenció.	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>
<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>		<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i> No cap o mestre/a guàrdia.	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE.</i>	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>
<i>Entitat responsable</i>		<i>Entitat responsable Ajuntament de Castelló</i>	<i>Entitat responsable</i>	<i>Entitat responsable</i>	<i>Entitat responsable</i>

ANNEX II: DISTRIBUCIÓ SETMANAL DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS (*Annex XIV Resolució de 25 de gener de 2018*)

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT: Activitat esportiva: Multiesport

Nivell	Ed. Infantil	<input type="checkbox"/> 1 ^r <input type="checkbox"/> 2 ⁿ <input type="checkbox"/> 3 ^r	Grup: 1 grup	Ràtio 20 alumnes	
	Ed. Primària	<input checked="" type="checkbox"/> 1 ^r <input checked="" type="checkbox"/> 2 ⁿ <input checked="" type="checkbox"/> 3 ^r <input type="checkbox"/> 4 ^t <input type="checkbox"/> 5 ^é <input type="checkbox"/> 6 ^é			Alumnes NEE: 0
Descripció de l'activitat Activitats relacionades en la iniciació i coneixement de diferents esports					
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
<i>Horari</i>	<i>Horari</i>	<i>Horari</i>	16:00-17:00	<i>Horari</i>	<i>Horari</i>
<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>	No hi ha cap alumne amb NEE que necessite algun tipus d'adaptació per realitzar aquesta activitat. En cas que hi haguera el mestre/a de guàrdia se faria càrrec de la seua atenció.	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>
<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>	No cap o mestre/a guàrdia.	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>
<i>Entitat responsable</i>	<i>Entitat responsable</i>	<i>Entitat responsable</i>	Ajuntament de Castelló	<i>Entitat responsable</i>	<i>Entitat responsable</i>

ANNEX II: DISTRIBUCIÓ SETMANAL DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS (*Annex XIV Resolució de 25 de gener de 2018*)

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT: *Activitat esportiva:Volei*

Nivell	Ed. Infantil	<input type="checkbox"/> 1 ^r <input type="checkbox"/> 2 ⁿ <input type="checkbox"/> 3 ^r <input type="checkbox"/>	Grup: 1 grup		Ràtio 20 alumnes				
	Ed. Primària	1 ^r <input type="checkbox"/> 2 ⁿ <input type="checkbox"/> 3 ^r <input checked="" type="checkbox"/> 4 ^t <input checked="" type="checkbox"/> 5 ^é <input checked="" type="checkbox"/> 6 ^é	Alumnes NEE: 0						
Descripció de l'activitat :Activitats d'introducció a aquest esport. Teoria i pràctica.									
Dilluns		Dimarts		Dimecres		Dijous		Divendres	
<i>Horari</i>		<i>Horari</i>		<i>Horari 16:00-17:00</i>		<i>Horari</i>		<i>Horari</i>	
<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i> No hi ha cap alumne amb NEE que necessite algun tipus d'adaptació per realitzar aquesta activitat. En cas que hi haguera el mestre/a de guàrdia se faria càrrec de la seua atenció.		<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>		<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i> No hi ha cap alumne amb NEE que necessite algun tipus d'adaptació per realitzar aquesta activitat. En cas que hi haguera el mestre/a de guàrdia se faria càrrec de la seua atenció.		<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>		<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>	
<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i> No cap o mestre/a guàrdia.		<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>		<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i> No cap o mestre/a guàrdia.		<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>		<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>	
<i>Entitat responsable Patronat d'esport</i>		<i>Entitat responsable</i>		<i>Entitat responsable Patronat d'esport</i>		<i>Entitat responsable</i>		<i>Entitat responsable</i>	

ANNEX II: DISTRIBUCIÓ SETMANAL DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS (*Annex XIV Resolució de 25 de gener de 2018*)

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT: *Jocs populars i de taula*

Nivell	Ed. Infantil	<input type="checkbox"/> 1 ^r <input type="checkbox"/> 2 ⁿ <input type="checkbox"/> 3 ^r <input type="checkbox"/>	Grup: 2 grups	Ratio 20 alumnes	
	Ed. Primària	<input type="checkbox"/> 1 ^r <input type="checkbox"/> 2 ⁿ <input type="checkbox"/> 3 ^r <input checked="" type="checkbox"/> 4 ^t <input checked="" type="checkbox"/> 5 ^é <input checked="" type="checkbox"/> 6 ^é			
			Alumnes NEE: 0		
Descripció de l'activitat: Es realitzaran jocs d'enginy com Escacs, Scrabble, Passa paraula... També jocs d'estratègia, habilitat i precisió com el Jenga, Mikado i Tangram. A més a més dels jocs de taula típics com son les cartes, el parxís o l'oca.					
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
	<i>Horari</i>	<i>Horari</i>	<i>Horari 16.00-17:00</i>	<i>Horari</i>	<i>Horari</i>
	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i> No hi ha cap alumne amb NEE que necessite algun tipus d'adaptació per realitzar aquesta activitat. En cas que hi haguera el mestre/a de guàrdia se faria càrrec de la seua atenció.	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>
	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i> No cap o mestre/a guàrdia.	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>
	<i>Entitat responsable</i>	<i>Entitat responsable</i>	<i>Entitat responsable</i> IRCO	<i>Entitat responsable</i>	<i>Entitat responsable</i>

ANNEX II: DISTRIBUCIÓ SETMANAL DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS (*Annex XIV Resolució de 25 de gener de 2018*)

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT: *Creativitat i art*

Nivell	Ed. Infantil	<input type="checkbox"/> 1 ^r <input type="checkbox"/> 2 ⁿ <input type="checkbox"/> 3 ^r	Grup: 3 grups		Ràtio 20 alumnes				
	Ed. Primària	<input checked="" type="checkbox"/> 1 ^r <input checked="" type="checkbox"/> 2 ⁿ <input checked="" type="checkbox"/> 3 ^r <input checked="" type="checkbox"/> 4 ^t <input checked="" type="checkbox"/> 5 ^é <input checked="" type="checkbox"/> 6 ^é	Alumnes NEE: 0						
Descripció de l'activitat: La creativitat és una qualitat pròpia de l'ésser humà, però no per això innata, sinó que es pot treballar amb senzills exercicis com: manualitats, estudi de pintors i escultors, amb la posterior plasmació de les seues obres d'art, creació de contes, poemes...									
Dilluns		Dimarts		Dimecres		Dijous		Divendres	
<i>Horari</i>		<i>Horari</i>		<i>Horari</i>		<i>Horari 16:00-17:00</i>		<i>Horari</i>	
<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>		<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>		<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>		<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i> No hi ha cap alumne amb NEE que necessite algun tipus d'adaptació per realitzar aquesta activitat. En cas que hi haguera el mestre/a de guàrdia se faria càrrec de la seua atenció.		<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>	
<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>		<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>		<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>		<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i> No cap o mestre/a guàrdia.		<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>	
<i>Entitat responsable</i>		<i>Entitat responsable</i>		<i>Entitat responsable</i>		<i>Entitat responsable IRCO</i>		<i>Entitat responsable</i>	

ANNEX II: DISTRIBUCIÓ SETMANAL DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS (*Annex XIV Resolució de 25 de gener de 2018*)

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT: *Expressió musical/Batukada*

Nivell	Ed. Infantil	<input type="checkbox"/> 1 ^r <input type="checkbox"/> 2 ⁿ <input type="checkbox"/> 3 ^r <input type="checkbox"/>	Grup: 1 grup		Ratio 20 alumnes
	Ed. Primària	<input type="checkbox"/> 1 ^r <input type="checkbox"/> 2 ⁿ <input type="checkbox"/> 3 ^r <input checked="" type="checkbox"/> 4 ^t <input checked="" type="checkbox"/> 5 ^é <input checked="" type="checkbox"/> 6 ^é	Alumnes NEE: 0		
Descripció de l'activitat: Expressió musical i batukada. Formació grup de percussió.					
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
<i>Horari</i>		<i>Horari</i>	<i>Horari 16.00-17:00</i>	<i>Horari 16.00-17:00</i>	<i>Horari</i>
<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>		<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i>	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i> No hi ha cap alumne amb NEE que necessite algun tipus d'adaptació per realitzar aquesta activitat. En cas que hi haguera el mestre/a de guàrdia se faria càrrec de la seua atenció.	<i>Mesures adoptades per l'alumnat NEE</i> No hi ha cap alumne amb NEE que necessite algun tipus d'adaptació per realitzar aquesta activitat. En cas que hi haguera el mestre/a de guàrdia se faria càrrec de la seua atenció.
<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>		<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i>	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i> No cap o mestre/a guàrdia.	<i>Personal necessari per l'alumnat NEE</i> No cap o mestre/a guàrdia.
<i>Entitat responsable</i>		<i>Entitat responsable</i>	<i>Entitat responsable</i>	<i>Entitat responsable</i> <i>Temps lliure</i>	<i>Entitat responsable</i> <i>Temps lliure</i>

PLA ESPECÍFIC D'ORGANITZACIÓ DE LA JORNADA
ESCOLAR.

CEIP ILLES COLUMBRETES
12003493

CAMÍ DELS MESTRETS num.2
12004 Castelló
Tlf: 964-739350 Fax: 964739351

ANNEX III: CERTIFICACIONS DE LES ENTITATS I COMPROMÍS COM A RESPONSABLES DE LES ACTIVITATS
EXTRAESCOLARS(Annex XV de la Resolució de 25 de gener de 2018)

ANNEX III: CERTIFICACIÓ DE L'ENTITAT I COMPROMÍS COM A RESPONSABLE DE LES ACTIVITATS

EXTRAESCOLARS (Annex XV Resolució de 25 de gener de 2018)

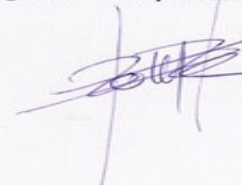
DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT Relaxació

Entitat Responsable. IRCO						
Centre Escolar: CEIP ILLES COLUMBRETES				Localitat: Castelló		
Nivells	Ed. Infantil	<input checked="" type="checkbox"/> 1'	<input checked="" type="checkbox"/> 2'	<input checked="" type="checkbox"/> 3'		
	Ed. Primària	<input type="checkbox"/> 1'	<input type="checkbox"/> 2'	<input type="checkbox"/> 3'	<input type="checkbox"/> 4'	<input type="checkbox"/> 5é
Finançament: Gratuït						
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	
Horari 15:30-16:00	Horari 15:30-16:00	Horari 15:30-16:00	Horari 15:30-16:00	Horari 15:30-16:00	Horari 15:30-16:00	
Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	
Relaxació. l'activitat consistirà en practicar diferents tècniques de relaxació per tornar a la calma després de l'hora de menjador. Escoltar música, activitats de ioga, estiraments i respiració.	Relaxació. l'activitat consistirà en practicar diferents tècniques de relaxació per tornar a la calma després de l'hora de menjador. Escoltar música, activitats de ioga, estiraments i respiració.	Relaxació. l'activitat consistirà en practicar diferents tècniques de relaxació per tornar a la calma després de l'hora de menjador. Escoltar música, activitats de ioga, estiraments i respiració.	Relaxació. l'activitat consistirà en practicar diferents tècniques de relaxació per tornar a la calma després de l'hora de menjador. Escoltar música, activitats de ioga, estiraments i respiració.	Relaxació. l'activitat consistirà en practicar diferents tècniques de relaxació per tornar a la calma després de l'hora de menjador. Escoltar música, activitats de ioga, estiraments i respiració.	Relaxació. l'activitat consistirà en practicar diferents tècniques de relaxació per tornar a la calma després de l'hora de menjador. Escoltar música, activitats de ioga, estiraments i respiració.	

Segell de l'entitat

Signatura del responsable de l'entitat

IRCO S.L.
C.I.F. B-46630752
Delegació Castellón
C/ Río Palancia nº 27 Bj. Esq.
12006 Castellón



**ANNEX III: CERTIFICACIÓ DE L'ENTITAT I COMPROMÍS COM A RESPONSABLE DE LES ACTIVITATS
EXTRAESCOLARS** (Annex XV Resolució de 25 de gener de 2018)

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT Psicomotricitat

Entitat Responsable. IRCO				
Centre Escolar: CEIP ILLES COLUMBRETES			Localitat: Castelló	
Nivells	Ed. Infantil	<input checked="" type="checkbox"/> 1' <input checked="" type="checkbox"/> 2" <input checked="" type="checkbox"/> 3'		
	Ed. Primària	<input type="checkbox"/> 1' <input type="checkbox"/> 2" <input type="checkbox"/> 3' <input type="checkbox"/> 4' <input type="checkbox"/> 5é <input type="checkbox"/> 6é		
Finançament: Gratuït				
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous
	Horari 16:00-17:00	Horari	Horari	Horari
	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat
	<p>Psicomotricitat. Realitzar exercicis que requereixen diversos moviments : caminar, córrer, trotar, reptar o enfilat. Situar i localitzar diferents objectes damunt-davall, dalt-baix, davant-darrere, dins-fora, principi-final. Adoptar diferents postures corporals: vertical, horitzontal, tensió, relaxació, equilibri.</p>			

Segell de l'entitat

Signatura del responsable de l'entitat

IRCO S.L.
C.I.F. B-46630752
Delegació Castelló
C/ Rio Palancia nº 27 Bj. Esq.
12006 Castelló



**ANNEX III: CERTIFICACIÓ DE L'ENTITAT I COMPROMÍS COM A RESPONSABLE DE LES ACTIVITATS
EXTRAESCOLARS** (Annex XV Resolució de 25 de gener de 2018)

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT Jocs lògics

Entitat Responsable. IRCO				
Centre Escolar: CEIP ILLES COLUMBRETES				Localitat: Castelló
Nivells Finançament: Gratuït	Ed. Infantil	<input checked="" type="checkbox"/> 1' <input checked="" type="checkbox"/> 2 ⁿ <input checked="" type="checkbox"/> 3'		
	Ed. Primària	<input type="checkbox"/> 1 ^r <input type="checkbox"/> 2 ⁿ <input type="checkbox"/> 3 ^r <input type="checkbox"/> 4 ^t <input type="checkbox"/> 5 ^é <input type="checkbox"/> 6 ^é		
Finançament: Gratuït				
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous
	Horari 16:00-17:00	Horari 16:00-17:00	Horari	Horari
	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat
		Jocs lògics. Puzzles, trencaclosques, encaixables, laberints, jocs de construcció, el parxís, la oca, el Camelot...per desenvolupar l'enginy i l'acceptació de les normes dels jocs.		

Segell de l'entitat

Signatura del responsable de l'entitat

IRCO S.L.
C.I.F. 8-46630752
Delegación Castellón
C/ Río Palancia nº 27 Bj. Esq.
12006 Castellón



**ANNEX III: CERTIFICACIÓ DE L'ENTITAT I COMPROMÍS COM A RESPONSABLE DE LES ACTIVITATS
EXTRAESCOLARS** (Annex XV Resolució de 25 de gener de 2018)

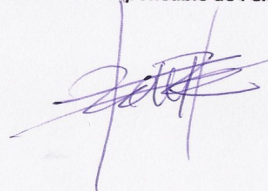
DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT Creativitat i art

Entitat Responsable. IRCO					
Centre Escolar: CEIP ILLES COLUMBRETES			Localitat: Castelló		
Nivells	Ed. Infantil	<input checked="" type="checkbox"/> 1 ^r <input checked="" type="checkbox"/> 2 ⁿ <input checked="" type="checkbox"/> 3 ^r			
	Ed. Primària	<input type="checkbox"/> 1 ^r <input type="checkbox"/> 2 ⁿ <input type="checkbox"/> 3 ^r <input type="checkbox"/> 4 ^t <input type="checkbox"/> 5 ^e <input type="checkbox"/> 6 ^e			
Finançament: Gratuït					
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
	Horari 16:00-17:00	Horari 16:00-17:00	Horari 16:00-17:00	Horari	Horari
	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat
			Creativitat i Art. S'oferirà als alumnes diferents materials com cartons, plàstics, papers de periòdic, pintures...per a que puguen crear joguines i obres d'art, be de forma lliure o guiada per l'adult. Açò fomenta l'enginy i la creativitat.		

Segell de l'entitat

Signatura del responsable de l'entitat

IRCO S.L.
C.I.F. B-46630752
Delegació Castellón
C/ Río Palancia nº 27 Bj. Esq.
12006 Castellón



ANNEX III: CERTIFICACIÓ DE L'ENTITAT I COMPROMÍS COM A RESPONSABLE DE LES ACTIVITATS

EXTRAESCOLARS (Annex XV Resolució de 25 de gener de 2018)

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT Expressió corporal i musical

Entitat Responsable. IRCO				
Centre Escolar: CEIP ILLES COLUMBRETES			Localitat: Castelló	
Nivells	Ed. Infantil	<input checked="" type="checkbox"/> 1' <input checked="" type="checkbox"/> 2' <input checked="" type="checkbox"/> 3'		
	Ed. Primària	<input type="checkbox"/> 1' <input type="checkbox"/> 2' <input type="checkbox"/> 3' <input type="checkbox"/> 4' <input type="checkbox"/> 5é <input type="checkbox"/> 6é		
Finançament: gratuït				
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous
Horari			Horari 16:00-17:00	Divendres
Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat
			Expressió corporal i musical: realitzar ritmes amb les mans, peus i dits. Realitzar sons per a diferenciar les velocitats: ràpid, lent. Interpretar amb el cos i amb gests sentiments, emocions i desitjos.	

Segell de l'entitat

Signatura del responsable de l'entitat

IRCO S.L.
C.I.F. B-46630752
Delegación Castellón
C/ Río Palancia nº 27 B)- Esq.
12006 Castellón



ANNEX III: CERTIFICACIÓ DE L'ENTITAT I COMPROMÍS COM A RESPONSABLE DE LES ACTIVITATS

EXTRAESCOLARS (Annex XV Resolució de 25 de gener de 2018)

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT Contacontes

Entitat Responsable. IRCO				
Centre Escolar: CEIP ILLES COLUMBRETES				Localitat: Castelló
Nivells	Ed. Infantil	<input checked="" type="checkbox"/> 1' <input checked="" type="checkbox"/> 2 ⁿ <input checked="" type="checkbox"/> 3'		
Finançament:	Ed. Primària	<input type="checkbox"/> 1' <input type="checkbox"/> 2 ⁿ <input type="checkbox"/> 3' <input type="checkbox"/> 4' <input type="checkbox"/> 5é <input type="checkbox"/> 6é		
Finançament: Gratuït				
Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Horari 16:00-17:00	Horari 16:00-17:00	Horari 16:00-17:00	Horari	Horari 16:00-17:00
Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat
				Contacontes. Es contarán contes que representen els criteris ideològics que es treballen a l'escola, es a dir, violència 0 des dels 0 anys, les noves masculinitats, la dona com a ésser intel·ligent i la importància de l'amistat, la solidaritat i el diàleg igualitari.

Segell de l'entitat

Signatura del responsable de l'entitat

IRCO S.L.
C.I.F. B-46630752
Delegación Castellón
C/ Río Palancia nº 27 Bj. Esq.
12006 Castellón



ANNEX III: CERTIFICACIÓ DE L'ENTITAT I COMPROMÍS COM A RESPONSABLE DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS (Annex XV Resolució de 25 de gener de 2018)

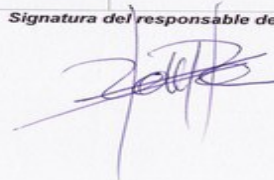
DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT Biblioteca oberta

Entitat Responsable. IRCO				
Centre Escolar: CEIP ILLES COLUMBRETES				Localitat: Castelló
Nivells	Ed. Infantil	<input type="checkbox"/> 1 ^r <input type="checkbox"/> 2 ⁿ <input type="checkbox"/> 3 ^r		
	Ed. Primària	<input checked="" type="checkbox"/> 1 ^r <input checked="" type="checkbox"/> 2 ⁿ <input checked="" type="checkbox"/> 3 ^r <input checked="" type="checkbox"/> 4 ^t <input checked="" type="checkbox"/> 5 ^é <input checked="" type="checkbox"/> 6 ^é		
Finançament: Gratuït				
Dilluns		Dimarts	Dimecres	Dijous
Horari 15:30-16:00		Horari 15:30-16:00	Horari 15:30-16:00	Horari 15:30-16:00
Descripció de l'activitat		Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat
Biblioteca oberta. L'activitat consistirà en facilitar que els alumnes puguin realitzar les tasques d'ampliació, recerca d'informació i treballs en grup.		Biblioteca oberta. L'activitat consistirà en facilitar que els alumnes puguin realitzar les tasques d'ampliació, recerca d'informació i treballs en grup.	Biblioteca oberta. L'activitat consistirà en facilitar que els alumnes puguin realitzar les tasques d'ampliació, recerca d'informació i treballs en grup.	Biblioteca oberta. L'activitat consistirà en facilitar que els alumnes puguin realitzar les tasques d'ampliació, recerca d'informació i treballs en grup.

Segell de l'entitat

Signatura del responsable de l'entitat

IRCO S.L.
C.I.F. B-46630752
Delegación Castellón
C/ Río Palancia nº 27 Bj. Esq.
12006 Castellón



ANNEX III: CERTIFICACIÓ DE L'ENTITAT I COMPROMÍS COM A RESPONSABLE DE LES ACTIVITATS

EXTRAESCOLARS (Annex XV Resolució de 25 de gener de 2018)

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT Jocs populars i de taula

Entitat Responsable. IRCO				
Centre Escolar: CEIP ILLES COLUMBRETES			Localitat: Castelló	
Nivells	Ed. Infantil	<input type="checkbox"/> 1 ^r	<input type="checkbox"/> 2 ⁿ	<input type="checkbox"/> 3 ^r
	Ed. Primària	<input checked="" type="checkbox"/> 1 ^r	<input checked="" type="checkbox"/> 2 ⁿ	<input checked="" type="checkbox"/> 3 ^r
		<input type="checkbox"/> 4 ^t	<input type="checkbox"/> 5 ^é	<input type="checkbox"/> 6 ^é
Finançament: Gratuït				
Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Horari 16:00-17:00	Horari	Horari	Horari	Horari
Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat
<p>Jocs populars i de taula. Es realitzaran jocs d'enginy com Scrabble, Passa paraula... També jocs d'estratègia, habilitat i precisió com el Jenga, Micado i Tangram. A més a més dels jocs de taula típics com son les cartes, el parxis o l'oca.</p>				

Segell de l'entitat

Signatura del responsable de l'entitat

IRCO S.L.
C.I.F. B-46630752
Delegación Castellón
C/ Río Palancia nº 27 Bj. Esq.
12008 Castellón

ANNEX III: CERTIFICACIÓ DE L'ENTITAT I COMPROMÍS COM A RESPONSABLE DE LES ACTIVITATS

EXTRAESCOLARS (Annex XV Resolució de 25 de gener de 2018)

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT Ball modern

Entitat Responsable. IRCO				
Centre Escolar: CEIP ILLES COLUMBRETES			Localitat: Castelló	
Nivells	Ed. Infantil	<input type="checkbox"/> 1' <input type="checkbox"/> 2" <input type="checkbox"/> 3'		
	Ed. Primària	<input type="checkbox"/> 1' <input type="checkbox"/> 2" <input type="checkbox"/> 3' <input checked="" type="checkbox"/> 4' <input checked="" type="checkbox"/> 5é <input checked="" type="checkbox"/> 6é		
Finançament: Gratuït				
Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Horari 16:00-17:00	Horari	Horari	Horari	Horari
Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat
<p>Ball modern: Flamenc, Hip-hop, rap... Aci l'alumnat pot aprendre ritmes bàsics, coordinació i treball en equip., A més a més, és un bon exercici cardiovascular que ajuda a previndre l'obesitat i a relacionar-se amb els iguals. No s'utilitzaran aquelles cançons que fagen referència a activitats sexuals i ideologies masclistes i racistes.</p>				

Segell de l'entitat

Signatura del responsable de l'entitat

IRCO S.L.
C.I.F. B-46630752
Delegación Castellón
C/ Río Palancia nº 27 Bj. Esq.
12006 Castellón



ANNEX III: CERTIFICACIÓ DE L'ENTITAT I COMPROMÍS COM A RESPONSABLE DE LES ACTIVITATS

EXTRAESCOLARS (Annex XV Resolució de 25 de gener de 2018)

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT Expressió musical

Entitat Responsable. IRCO				
Centre Escolar: CEIP ILLES COLUMBRETES			Localitat: Castelló	
Nivells	Ed. Infantil	<input type="checkbox"/> 1 ^r	<input type="checkbox"/> 2 ⁿ	<input type="checkbox"/> 3 ^r
	Ed. Primària	<input checked="" type="checkbox"/> 1 ^r	<input checked="" type="checkbox"/> 2 ⁿ	<input checked="" type="checkbox"/> 3 ^r
Ed. Primària <input checked="" type="checkbox"/> 4 ^a <input checked="" type="checkbox"/> 5 ^e <input checked="" type="checkbox"/> 6 ^e				
Finançament: Gratuït				
Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Horari	Horari 16:00-17:00	Horari	Horari	Horari
Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat Expressió musical. Utilitzar el propi cos i els instruments per treballar les quatre qualitats del so i les emocions.	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat

Segell de l'entitat

Signatura del responsable de l'entitat

IRCO S.L.
C.I.F. B-46630752
Delegació Castellón
C/ Río Palancia nº 27 Bj. Esq.
12006 Castellón

**ANNEX III: CERTIFICACIÓ DE L'ENTITAT I COMPROMÍS COM A RESPONSABLE DE LES ACTIVITATS
EXTRAESCOLARS** (Annex XV Resolució de 25 de gener de 2018)

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT Jocs populars i de taula

Entitat Responsable. IRCO					
Centre Escolar: CEIP ILLES COLUMBRETES				Localitat: Castelló	
Nivells	Ed. Infantil	<input type="checkbox"/> 1' <input type="checkbox"/> 2" <input type="checkbox"/> 3'			
	Ed. Primària	<input type="checkbox"/> 1' <input type="checkbox"/> 2" <input type="checkbox"/> 3' <input checked="" type="checkbox"/> 4' <input checked="" type="checkbox"/> 5é <input checked="" type="checkbox"/> 6é			
Finançament: gratuït					
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
<i>Horari</i>		<i>Horari</i>	<i>Horari 16:00 – 17:00</i>	<i>Horari</i>	<i>Horari</i>
<i>Descripció de l'activitat</i>	<i>Descripció de l'activitat</i>	<i>Descripció de l'activitat</i>	<i>Descripció de l'activitat</i>	<i>Descripció de l'activitat</i>	<i>Descripció de l'activitat</i>
			Jocs populars i de taula: es realitzaran jocs d'enginy com escacs, Scrabble, Passa paraula... També jocs d'estratègia, habilitat i precissió com el Jenga, Mikado i Tangram. A més a més dels jocs de taula típics com són les cartes, el parxis o l'oca.		

Segell de l'entitat

Signatura del responsable de l'entitat

IRCO S.L.
C.I.F. B-46630752
Delegación Castellón
C/ Río Palancia nº 27 B). Esq.
12005 Castellón



ANNEX III: CERTIFICACIÓ DE L'ENTITAT I COMPROMÍS COM A RESPONSABLE DE LES ACTIVITATS

EXTRAESCOLARS (Annex XV Resolució de 25 de gener de 2018)

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVATAT__ Creativitat i art

Entitat Responsable. IRCO				
Centre Escolar: CEIP ILLES COLUMBRETES			Localitat: Castelló	
Nivells	Ed. Infantil	<input type="checkbox"/> 1 ^r <input type="checkbox"/> 2 ⁿ <input type="checkbox"/> 3 ^r		
	Ed. Primària	<input checked="" type="checkbox"/> 1 ^r <input checked="" type="checkbox"/> 2 ⁿ <input checked="" type="checkbox"/> 3 ^r <input checked="" type="checkbox"/> 4 ^t <input checked="" type="checkbox"/> 5 ^é <input checked="" type="checkbox"/> 6 ^é		
Finançament: gratuit.				
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous
Horari		Horari	Horari	Horari 16:00 – 17:00
Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat
			<p>Creativitat i art: la creativitat és una qualitat pròpia de l'ésser humà, però no per això innata, sinó que es pot treballar amb senzills exercicis com: manualitats, estudi de pintors i escultors amb la posterior plasmació de les seues obres d'art, creació de contes, poemes...</p>	

Segell de l'entitat

Signatura del responsable de l'entitat

IRCO S.L.
C.I.F. B-46630752
Delegació Castelló
C/ Rio Palancia n° 27 B/ Esq.
12006 Castellón

ANNEX III: CERTIFICACIÓ DE L'ENTITAT I COMPROMÍS COM A RESPONSABLE DE LES ACTIVITATS

EXTRAESCOLARS (Annex XV Resolució de 25 de gener de 2018)

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT Teatre i cinema

Entitat Responsable. IRCO				
Centre Escolar: CEIP ILLES COLUMBRETES				Localitat: Castelló
Nivells	Ed. Infantil	<input type="checkbox"/> 1'	<input type="checkbox"/> 2 ⁿ	<input type="checkbox"/> 3'
	Ed. Primària	<input checked="" type="checkbox"/> 1'	<input checked="" type="checkbox"/> 2 ⁿ	<input checked="" type="checkbox"/> 3' <input checked="" type="checkbox"/> 4 ^t <input checked="" type="checkbox"/> 5 ^é <input checked="" type="checkbox"/> 6 ^é
Finançament: Gratuït				
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous
Horari		Horari	Horari	Horari
Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Horari 16:00-17:00 Descripció de l'activitat Teatre i cinema. Es realitzaran jocs per interpretar amb el cos i amb gestos sentiments, emocions i desitjos. Es treballarà la memorització i la interpretació d'obres de teatre i la visualització de videoforums per agafar tècniques, veure diferències i parlar dels temes que preocupen a

Segell de l'entitat

Signatura del responsable de l'entitat

IRCO S.L.
C.I.F. B-46630752
Delegació Castellón
C/ Rio Palancia nº 27 Bj. Esq.
12006 Castellón

**ANNEX III: CERTIFICACIÓ DE L'ENTITAT I COMPROMÍS COM A RESPONSABLE DE LES ACTIVITATS
EXTRAESCOLARS** (Annex XV Resolució de 25 de gener de 2018)

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT Activitat esportiva: Volei

Entitat Responsable. PATRONAT D'ESPORTS				
Centre Escolar: CEIP ILLES COLUMBRETES			Localitat: Castelló	
Nivells	Ed. Infantil	<input type="checkbox"/> 1'	<input type="checkbox"/> 2'	<input type="checkbox"/> 3'
	Ed. Primària	<input type="checkbox"/> 1'	<input type="checkbox"/> 2'	<input type="checkbox"/> 3' <input checked="" type="checkbox"/> 4' <input checked="" type="checkbox"/> 5é <input checked="" type="checkbox"/> 6é
Finançament: per part de l'alumnat, i en el cas d'alumnes becats segons les instruccions de la resolució de 25 de gener de 2018.				
Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Horari 16:00-17:00	Horari	Horari 16:00 – 17:00	Horari	Horari
Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat
Activitat esportiva: volei: activitats d'introducció a aquest esport. Teoria i pràctica.		Activitat esportiva: volei: activitats d'introducció a aquest esport. Teoria i pràctica.		

Segell de l'entitat

Signatura del responsable de l'entitat



[Handwritten signature]

ANNEX III: CERTIFICACIÓ DE L'ENTITAT I COMPROMÍS COM A RESPONSABLE DE LES ACTIVITATS

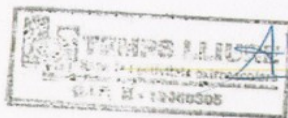
EXTRAESCOLARS (Annex XV Resolució de 25 de gener de 2018)

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT Expressió musical/batukada

Entitat Responsable. TEMPS LLIURE				
Centre Escolar: CEIP ILLES COLUMBRETES			Localitat: Castelló	
Nivells	Ed. Infantil	<input type="checkbox"/> 1'	<input type="checkbox"/> 2 ⁿ	<input type="checkbox"/> 3'
	Ed. Primària	<input type="checkbox"/> 1'	<input type="checkbox"/> 2 ⁿ	<input type="checkbox"/> 3' <input checked="" type="checkbox"/> 4' <input checked="" type="checkbox"/> 5é <input checked="" type="checkbox"/> 6é
Finançament: per part dels alumnes, i en el cas d'alumnes becats segons la resolució de 25 de gener de 2018.				
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous
Horari		Horari	Horari	Horari 16:00-17:00
Descripció de l'activitat		Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat	Descripció de l'activitat
			Expressió musical/batukada: Continuació del projecte de percussió i batukada. Formació grup de percussió.	Expressió musical/batukada: Continuació del projecte de percussió i batukada. Formació grup de percussió.

Segell de l'entitat

Signatura del responsable de l'entitat



ANNEX IV: COMPROMÍS DE LES EMPRESES D'ACTIVITATS GRATUÏTES



Ayuntamiento de Castellón de la Plana

informe

De:	Negociado de Familia e Infancia
A:	Coelgio ILLES COLUMBRETES
Asunto:	Realización de actividades deportivas en el centro escolar
Numero expediente:	GESTIONA 7292/2017

En relación con la realización de actividades deportivas en el centro escolar Illes Columbretes, la jefa de Negociado de Familia e Infancia, emite el siguiente

INFORME:

En el marco de las actuaciones del Ayuntamiento de Castellón para la inclusión del pueblo gitano y de la prevención y abordaje de la problemática de absentismo escolar y abandono escolar prematuro, y formando parte del proyecto elaborado por este centro, para solicitar la jornada continuada y, a su vez, dentro del marco de la planificación de las actividades extraescolares voluntarias y gratuitas que se ofertan al alumnado, se ha incluido en el presupuesto municipal para el ejercicio 2018 la ejecución de actividades deportivas en el colegio Ille Columbretes, dos días a la semana, fuera del horario de atención educativa.

Se prevé la prestación de estas actividades en el ejercicio 2019.

(documento firmado electrónicamente al margen)

M. del Mar Mulet Talo (1 de 1)
JEFE/A NGDO FROG. FAMILIA E INFANCIA
Fecha Firma: 01/03/2018
HASH: de1d3e339c75e7cae0f840bba6215bfc



Codi. Validación: 4L5LARJW3OXNLYQNGSK3PZB4A | Verificación: <http://sede.castello.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma esPublico Gestionar | Página 1 de 1



ACORD DE COL·LABORACIÓ PER A L'AMPLIACIÓ DEL SERVICI DE MONITORS DE MENJADOR

A Castelló , a Gener de 2018.

D'UNA PART D^a M^a ASUNCIÓN LACALLE CAMINO amb N.I.F.:18.936.388- M com a Directora del **C.E.I.P. ILLES COLUMBRETES**, C.I.F. **Q6255025F**, sit en el C/ Camí dels mestres, 2 - 12004 CASTELLÓ i Codi del Centre **12003493**

D'UNA ALTRA PART D. SANTIAGO DE LA TORRE PAYÁN amb N.I.F.: 24.381.288-T, com Conseller Delegat de **IRCO, S. L.**, C.I.F.: ESB46630752, amb domicili en Av. Progrés, 7 del 46.530 de PUÇOL (VALENCIA).

AMB DÓS PARTS es reconeixen amb capacitat legal suficient per formalitzar el present acord, pel que

MANIFESTEN

Que, davant de la modificació de la jornada escolar, a l'empara de l'Orde 25/2016 de 13 de juny de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport que regula l'autorització d'un pla específic d'organització de la dita jornada escolar.

EXPOSEN

Que, sent d'interés del **C.E.I.P. ILLES COLUMBRETES** oferir activitats no lectives i sense ànim de lucre a tots els alumnes que ho desitgen, en horari de 15:00 a 17:00 hores si només té un torn de menjador o de 15:30 a 17:00 hores si té dos torns de menjador, al finalitzar el torn de menjador, i comptant l'empresa **IRCO, S. L.** amb personal específic (Monitors) atenent els alumnes usuaris del menjador escolar.

ACORDEN

Que l'empresa **IRCO, S. L.** es compromet a atendre l'alumnat del centre no usuari del mencionat servei del menjador escolar, en l'horari indicat per a les activitats no lectives i sense cost econòmic adicional a les famílies i sempre complint amb les ràtios de nombre d'alumnes per cada educador/a, com a aportació desinteressada al projecte educatiu del centre.

Este compromís es mantindrà fins a 3 anys sempre que l'empresa **IRCO, S. L.** continue activa en el Centre.

I en prova de la seua conformitat, ambdós parts firmen el present en dos exemplars i a un només efecte, en lloc i data assenyalats.

PER **C.E.I.P. ILLES COLUMBRETES**

Dtra.: D^a M^a ASUNCIÓN LACALLE CAMINO
DIRECTORA

PER L'EMPRESA

IRCO S.L.

C.I.F. E-46630752
Delegación Castellón
C/ Río Palancia nº 27 Bj. Esq.
D. SANTIAGO DE LA TORRE PAYÁN

CONSELLER DELEGAT **IRCO, S. L.**

ANNEX V: QÜESTIONARI DE RECOLLIDA D'INFORMACIÓ TRIMESTRAL DELS MESTRES

1. Sóc partidari de la jornada continuada?	SI	=*	NO
2. Amb aquesta jornada organitze millor el meu treball?	SI	=	NO
3. Amb aquesta jornada aprofite millor el temps per preparar les classes?	SI	=	NO
4. Aquesta jornada suposa més esforç per la meua part?	SI	=	NO
5. Concilia la meua vida familiar i laboral?	SI	=	NO
6. Suposa una major despesa econòmica per a la meua família?	SI	=	NO
7. Creus que el centre està millor organitzat amb la jornada contínua?	SI	=	NO
8. Estic més motivat a nivell laboral?	SI	=	NO
9. Observe que els meus alumnes es cansen més amb aquesta jornada?	SI	=	NO
10. Els meus alumnes han millorat el comportament?	SI	=	NO
11. Els meus alumnes venen més motivats a l'escola?	SI	=	NO
Per a contestar només el tercer trimestre.			
12.- Els meus alumnes han obtingut millors resultats respecte al curs anterior?	SI	=	NO
13.- Han millorat el seu rendiment?	SI	=	NO
14.- Han millorat en les tasques de casa?	SI	=	NO
15.- Ha sigut bona decisió la jornada contínua?	SI	=	NO
16.- Tornaries a la jornada partida?	SI	=	NO
Propostes de millora:			

(=* vol dir: no he notat el canvi)

ANNEX VI: RECOLLIDA D'INFORMACIÓ DE LES ENQUESTES ALS MESTRES

MESTRES CENSATS: _____	CURS 2018-19
ENQUESTES ENTREGADES: _____	TRIMESTRE: 1R 2N 3R
ENQUESTES TORNADES: _____	PERCENTATGE: _____

Nombre pregunta	Favorable	Igual	Desfavorables	En blanc
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
Percentatges				

ANNEX VII: VALORACIÓ DEL MESTRES PER ÀMBITS

(es realitzarà trimestralment i una conjunta a final de curs amb les dades dels tres trimestres)

ÀMBIT	FAVORABLE	IGUAL	DESFAVORABLE	EN BLANC
CONCILIACIÓ FAMILIAR-LABORAL				
ECONOMIA FAMILIAR				
MENJADOR ESCOLAR				
ALIMENTACIÓ ALUMNE				
ORGANITZACIÓ DEL CENTRE				
TEMPS DE L'ALUMNE				
RENDIMENT DE L'ALUMNE				
EXTRAESCOLARS				
AMPA				
PREFERÈNCIES DELS XIQUETS				
HA ESTAT BONA DECISIÓ LA J.C.?				
TORNARIES A LA JORNADA PARTIDA?				

ANNEX VIII:RECOLLIDA D'INFORMACIÓ DE LES FAMÍLIES

1R. TRIMESTRE

1.El fet que l'escola del teu fill/a tinga jornada continuada, ha creat problemes o ha trastornat a pitjor les costums de la família?	SI	=*	NO
2. La jornada continua ha ocasionat problemes en la alimentació del seu fill/a?	SI	=	NO
3. Com penses que és la separació del treball en blocs: pel mati treball de classe i les vesprades activitats extraescolars.	positiu	=	negatiu
4. Amb la jornada Continua, penses que s'ha perdut l'hàbit d'anar al parc?	SI	=	NO
5. Creus que s'han vist afectades les ajudes de menjador?	SI	=	NO
6. La jornada continua està suposant major despesa econòmica per a la teua família?	SI	=	NO
7. Creus que el centre està millor organitzat amb la jornada contínua?	SI	=	NO
8. Creus que la flexibilitat horària d'eixida (14:00-15:30-17:00) facilita l'organització familiar?	SI	=	NO
9. Creus que el menjador escolar s'ha vist afectat negativament?	SI	=	NO
Propostes de millora:			

(=* vol dir: no he notat el canvi)

ANNEX IX: RECOLLIDA D'INFORMACIÓ DE LES FAMÍLIES

2N.TRIMESTRE

1. Amb la jornada continuada, creus que hi ha més temps per a la convivència familiar?	SI	=*	NO
2. La jornada continuada crea més, menys o els mateixos problemes en relació amb la jornada laboral dels pares?	Més	=	Menys
3. Penses que el teu fill/a ve més content a l'escola amb la jornada continuada?	SI	=	NO
4. Penses que el teu fill prefereix la jornada continuada?	SI	=	NO
5. Penses que el teu fill rendeix millor amb la jornada continua?	SI	=	NO
6. Consideres que amb la jornada contínua es distribueix millor el temps el teu fill?	SI	=	NO
7. Amb la jornada contínua el teu fill se cansa més , menys o igual que amb la jornada partida?	Més	=	Menys
8. En cas de que es canse més, ho valores com a positiu?	SI	=	NO
9. Penses que aprofita millor les activitats extraescolars?	SI	=	NO

Propostes de millora:

(=* vol dir: no he notat el canvi)

ANNEX X: RECOLLIDA D'INFORMACIÓ DE LES FAMÍLIES

3R. TRIMESTRE

1. Amb la jornada continua, el teu fill té el temps més organitzat per jugar, fer deures, extraescolars i estar amb la família?	SI	=	NO
2. Amb quin tipus de jornada creus que aprofita millor les extraescolars?	J.Cont	=	J.Part.
3. Realitza les activitats dins de l'escola, fóra o a ambdós llocs?	dins	ambdós	fóra
4. Creus que la jornada continua ha estat una bona decisió?	SI	=	NO
5. La jornada continuada facilita la comunicació família-escola? (atenció a pares)	SI	=	NO
6. El rendiment acadèmic del teu fill, ha millorat, empitjorat o és el mateix que amb la jornada partida?	millor	=	pitjor
7. Si el teu fill/a va a infantil, creus que és una jornada molt llarga per a ell/a?	SI	=	NO
8. Creus que s'han vist afectades negativament les activitats de l'AMPA?	SI	=	NO
9. Tornaries a la jornada partida?	SI	=	NO
Propostes de millora:			

(=* vol dir: no he notat el canvi)

ANNEX XI: RECOLLIDA D'INFORMACIÓ DE LES ENQUESTES FAMÍLIES

PARES/MARES CENSATS: _____		CURS 2018-19			
ENQUESTES ENTREGADES: _____		TRIMESTRE: 1R 2N 3R			
ENQUESTES TORNADES: _____		PERCENTATGE: _____			
Nombre pregunta	Favorable	Igual	Desfavorables	En blanc	
Primer trimestre	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
	6				
	7				
	8				
	9				
Segon trimestre	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
	6				
	7				
	8				
	9				
Tercer trimestre	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
	6				
	7				
	8				
	9				
Percentatges					

ANNEX XII: VALORACIÓ PER ÀMBITS DE LES FAMÍLIES

(Es realitzarà trimestralment i una conjunta a final de curs amb les dades dels tres trimestres)

Àmbit	Favorable	Igual	Desfavorable	En blanc
CONCILIACIÓ FAMILIAR-LABORAL				
ECONOMIA FAMILIAR				
ORGANITZACIÓ DEL TREBALL				
CÀRREGA LABORAL				
ORGANITZACIÓ DEL CENTRE				
MOTIVACIÓ PERSONAL				
RENDIMENT DE L'ALUMNE				
MILLORA DE L'ALUMNE				
HA ESTAT BONA DECISIÓ LA J.C.?				
TORNARIES A LA JORNADA PARTIDA?				
Propostes de millora:				

ANNEX XIII: QÜESTIONARI DE RECOLLIDA D'INFORMACIÓ TRIMESTRAL DELS ALUMNES

1. El teu temps s'organitza millor amb la jornada continua?	SI	=*	NO
2. Creus que és positiu per a tu triar les activitats que realitzes per la vesprada?	SI	=	NO
3. Tens més temps per a estudiar?	SI	=	NO
4. Tens més temps per jugar i dedicar-te a les teues aficions?	SI	=	NO
5. Véns més content al cole amb la jornada continua?	SI	=	NO
6. Estudies millor amb la jornada continua?	SI	=	NO
7. Te passen més ràpides les classes?	SI	=	NO
8. Prefereixes la jornada continua?	SI	=	NO
Propostes de millora:			

(=* vol dir: no he notat el canvi)

ANNEX XIV: RECOLLIDA D'INFORMACIÓ DE LES ENQUESTES ALS ALUMNES

ALUMNES CENSATS: _____	CURS 2018-19
ENQUESTES ENTREGADES: _____	TRIMESTRE: 1R 2N 3R
ENQUESTES TORNADES: _____	PERCENTATGE: _____

Nombre pregunta	Favorable	Igual	Desfavorables	En blanc
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
Percentatges				

ANNEX XV: CERTIFICAT CONSELL ESCOLAR



COL·LEGI PÚBLIC
ILLES COLUMBRETES

Cami dels Mestrets, 2
12004 CASTELLÓ
Tel: 964739350 – Fax: 964739351
12003493@gva.es

En **Magén Lanchas, Óscar**, SECRETARI DEL C.E.I.P. C.A.E.S. ILLES
COLUMBRETES DE CASTELLÓ DE LA PLANA

CERTIFICO:

Que amb data 5 de febrer de 2018 el Consell Escolar del centre aprova la realització d'activitats extraescolars amb cost econòmic per a l'alumnat dins del Pla de modificació d'organització de la jornada escolar per al curs 2018-2019.

I perquè així conste a petició de la persona interessada, i tinga els efectes corresponents, lliure la present certificació.

Castelló 1 de març de 2018

Vist i plau
La Directora

MªAsunción Lacalle Camino



El Secretari

Óscar Magén Lanchas

ANNEX XVI: CERTIFICAT CLAUSTRE ESMENES



COL·LEGI PÚBLIC
ILLES COLUMBRETES

Cami dels Mestres, 2
12004 CASTELLÓ
Tel: 964739350 – Fax: 964739351
12003493@gva.es

En **Magén Lanchas, Óscar**, SECRETARI DEL C.E.I.P. C.A.E.S. ILLES
COLUMBRETES DE CASTELLÓ DE LA PLANA

CERTIFICO:

Que amb data 20 de març de 2018 el Claustre de Professors del centre aprova per unanimitat les esmenes als punts del Pla específic de modificació de jornada escolar per al curs 2018-2019 amb els canvis requerits per la Direcció General de Política Educativa a data 14-03-2018.

I perquè així conste a petició de la persona interessada, i tinga els efectes corresponents, lliure la present certificació.

Castelló 21 de març de 2018

Vist i plau
La Directora

M^aAsunción Lacalle Camino



El Secretari

Óscar Magén Lanchas

ANNEX XVII: CERTIFICAT CONSELL ESMENES



COL·LEGI PÚBLIC
ILLES COLUMBRETES

Camí dels Mestres, 2
12004 CASTELLÓ
Tel: 964739350 – Fax: 964739351
12003493@gva.es

En **Magén Lanchas, Óscar**, SECRETARI DEL C.E.I.P. C.A.E.S. ILLES
COLUMBRETES DE CASTELLÓ DE LA PLANA

CERTIFICO:

Que amb data 20 de març de 2018 el Consell Escolar del centre aprova per majoria de dos terços les esmenes als punts del Pla específic de modificació de jornada escolar per al curs 2018-2019 amb els canvis requerits per la Direcció General de Política Educativa a data 14-03-2018.

I perquè així conste a petició de la persona interessada, i tinga els efectes corresponents, lliure la present certificació.

Castelló 21 de març de 2018

Vist i plau
La Directora

MªAsunción Lacalle Camino



El Secretari

Óscar Magén Lanchas

ANNEX XVIII: COMPROMÍS SOBRE MESURES NEE



DIRECCIÓ GENERAL DE POLÍTICA
EDUCATIVA

Av. de Campanar, 32
46015 VALÈNCIA

COMPROMÍS SOBRE MESURES PER GARANTIR L'ATENCIÓ A L'ALUMNAT AMB NECESSITATS DE SUPORT EN LES ACTIVITAT EXTRAESCOLARS EN EL PLA ESPECÍFIC D'ORGANITZACIÓ DE LA JORNADA ESCOLAR

Senyor/a OSCAR MAGÉN LANCHAS, en qualitat de secretari/ària del
CENTRE CEIP ILLES COLUMBRETES,
Codi 12003493, de la localitat de/d' CASTELLÓ.

FA CONSTAR

D'acord amb l'establert en l'article 4 de l'Ordre 25/2016, de 13 de juny, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport per la qual es regulen les condicions i el procediment de sol·licitud i d'autorització d'un pla específic d'organització de la jornada escolar en els centres sostinguts amb fons públics de segon cicle d'Educació Infantil, Educació Primària i Educació Especial de la Comunitat Valenciana, modificada per l'Ordre 2/2018, de 16 de gener, el pla específic d'organització de la jornada escolar concretarà les mesures per a garantir l'atenció a l'alumnat amb necessitats de suport en les activitats extraescolars.

Així mateix, d'acord amb el punt 6 de la Resolució de 25 de gener de 2018, del director general de Política Educativa, per la qual es dicten instruccions per al curs 2018-19 sobre el procediment previst en l'Ordre 25/2016, de 13 de juny, es requereix la concreció de forma explícita de les mesures que s'adopten per a assegurar la seua participació en cada una de les activitats extraescolars

Tenint en compte que l'autorització definitiva del pla s'estendrà per períodes de tres cursos acadèmics renovables sempre que els resultats s'ajusten a les millores previstes en el pla, de conformitat amb l'article 9.7 de l'Ordre 25/2016, de 13 de juny.

Aquest centre ES COMPROMET a establir les mesures per a garantir l'atenció a l'alumnat amb necessitats de suport en les activitats extraescolars de conformitat amb el dictamen d'escolarització de l'alumne o alumna.

I perquè conste als efectes oportuns, ho signe en el lloc i la data indicats.

Castelló, 20 de març de 2018

El secretari/ària

signat:

OSCAR MAGÉN LANCHAS



El director/a /Titular

signat:

ASUNCION LACALLE CAMINO

14. DOCUMENTACIÓ ANNEXA DE LA SOL·LICITUD

ANNEX I

SOL·LICITUD AUTORITZACIÓ MODIFICACIÓ JORNADA ESCOLAR

Na M^aAsunción Lacalle Camino, Director/a /Titular del centre CEIP ILLES COLUMBRETES CODI: 12003493 Localitat CASTELLÓ. Comarca: Plana Alta

FA CONSTAR que el Pla Específic d'Organització de la Jornada Escolar aprovat pel consell escolar de centre compleix amb cadascun dels requisits de l'article 2 de l'Ordre 25/2016 de 13 de juny de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport per la qual es regula les condicions i el procediment de sol·licitud i d'autorització d'un pla específic d'organització de la jornada en els centres sostinguts amb fons públics de segon cicle d'Educació Infantil, Educació Primària i d'Educació Especial de la Comunitat Valenciana.

Per la qual cosa remet la documentació sol·licitada en l'Ordre

- a) Annex I. Sol·licitud autorització modificació jornada escolar. (Annex I)
- b) Annex II. Certificació de l'acord del consell escolar de centre o del titular del centre concertat en què es resol iniciar el procés de sol·licitud de modificació de la jornada escolar. (Annex II A o Annex II B)
- c) Annex IV. Informe raonat de l'ajuntament de la localitat, prèvia consulta al Consell escolar Municipal.
- d) Annex V. la Específic d'Organització de la Jornada Escolar.
- e) Annex VI. Certificació de l'acta de votació del Claustre sobre la proposta d'adopció del Pla Específic d'Organització de la Jornada Escolar.
- f) Annex VII. Certificació acta de votació del consell escolar de centre sobre la proposta d'adopció del Pla Específic d'Organització de la Jornada Escolar.

SOL·LICITA l'autorització del Pla Específic d'Organització de la Jornada Escolar del centre.

Castelló, _5_ de/d' _febrer_ de 2018

EL secretari/ària

El director/a /Titular

Signat: ___Oscar Magén Lanchas___

Signat: M^aAsunción Lacalle Camino



ANNEX II A

**CERTIFICACIÓ DE L'ACORD DEL CONSELL ESCOLAR DE CENTRE EN QUÈ
ES RESOL INICIAR EL PROCÉS DE SOL·LICITUD DE MODIFICACIÓ DE LA
JORNADA ESCOLAR (Horari general de centre)**

Acord del CONSELL ESCOLAR DE CENTRE pel qual s'aprova sol·licitar la modificació de l'horari general de centre i s'estableixen els horaris d'obertura i tancament del centre, que, a la vegada, determinen el moment en què se cedeix la guarda i custòdia dels pares a favor del centre i viceversa.

Senyor/a ÓSCAR MAGÉN LANCHAS en qualitat de Secretari/ària del CENTRE CEIP ILLES COLUMBRETES Codi 12003493 de la localitat de/d' CASTELLÓ.

FA CONSTAR:

Que el consell escolar de centre, en la sessió extraordinària celebrada el dia 22 de gener de 2018, proposa en següent horari del centre per als pròxims tres cursos acadèmics renovables sempre i quan els resultats s'ajusten a les millores previstes en el pla.

Etapa o etapes: INFANTIL-PRIMÀRIA

Octubre a maig

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Horari obertura	9:00h	9:00h	9:00h	9:00h	9:00h
Horari tancament	17:00h	17:00h	17:00h	17:00h	17:00h
Horari lectiu	9:00-14:00	9:00-14:00	9:00-14:00	9:00-14:00	9:00-14:00
HNL	H. menjador	14:00-15:30	14:00-15:30	14:00-15:30	14:00-15:30
	H act. Extr. Voluntàries	15:30-17:00	15:30-17:00	15:30-17:00	15:30-17:00
	*Altres horari	7:30-9:00	15:30-17:00	15:30-17:00	15:30-17:00
Mínim	9:00h a 17:00h				

* Horari de l'escola matinerana, si els pares la demanaren, i a partir de les 8:45h entren els alumnes del transport escolar.

El/la secretari/ària del consell escolar de centre

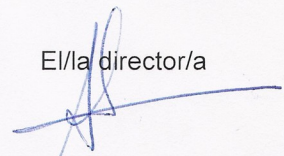
El/la director/a

Signat: _____



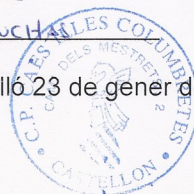
ÓSCAR MAGÉN LANCHAS

Signat: _____



ASUNCION LACALLE CAMINO

Castelló 23 de gener de 2018





Ajuntament de Castelló
de la Plana

Maria Angeles Sánchez Rubio (1 de 3)
Jefa Negociado Cultura y Educación
Fecha Firma: 02/02/2018
HASH: 76c74cb0d619382c70a8e76b78e11b43

VERÓNICA RUIZ ESCRIG, regidora-secretària de la Junta de Govern Local de l'Excel·lentíssim Ajuntament de Castelló de la Plana,

CERTIFIQUE que la Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada el dia 2 de febrer de 2018, va adoptar, entre altres, l'acord següent:

"Mitjançant Ordre 25/2016, de 13 de juny, modificada per l'Ordre 2/2018, de 16 de gener, ambdós de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per les quals es regulen les condicions i el procediment de sol·licitud i d'autorització d'un pla específic d'organització de la jornada escolar en els centres sostinguts amb fons públics de segon cicle d'educació infantil, educació primària i educació especial de la Comunitat Valenciana. Aquestes Ordres van ser publicades en el DOCV 7806 de 15 de juny de 2016 i en el DOCV 8214 de 17 de gener de 2018, respectivament.

Les presents Ordres tenen com a objecte regular la jornada escolar i les condicions per a l'autorització del pla específic d'organització de la jornada escolar establix que les activitats extraescolars organitzades en la jornada escolar fora de l'horari lectiu no tindran caràcter lucratiu, seran d'oferta obligada per al centre i voluntàries per a les famílies. La Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport establirà les mesures necessàries per a garantir que cap alumne o alumna en quede exclòs per motius econòmics.

L'atenció en horari no lectiu ha d'estar garantida a través de l'actuació cooperativa i coordinada del claustre de professors, de l'Ajuntament del municipi, de l'associació o associacions de mares i pares, i, si es considera, d'altres organitzacions sense finalitat lucratiu.

La direcció del centre garantirà l'obertura de les instal·lacions escolars, mentre s'efectuen les activitats no lectives, amb la presència, almenys, d'un membre del claustre de professors i d'un membre de l'equip directiu.

El pla específic d'organització de la jornada escolar tindrà una vigència de tres anys i per a l'aprovació d'aquest pla específic d'organització de la jornada escolar del centre, s'haurà d'acreditar, entre altres extrems, informe raonat de l'Ajuntament del municipi on s'ubica el centre, consultant prèviament al Consell Escolar Municipal.

La Disposició Transitòria Única de l'Ordre 2/2018, de 16 de gener de 2018, estableix que els centres docents que desitgen sol·licitar l'autorització d'un pla específic per a l'organització de la jornada escolar del curs 2018/2019 hauran de remetre la seua sol·licitud, amb tota la documentació requerida, a la seua direcció territorial competent en matèria d'educació fins al dia 7 de febrer de 2018.

De conformitat amb el que estableix l'article 8 de la citada Orden 25/2016, els CEIPs Juan G. Ripollés, Estepar, Enric Soler i Godes, Carles Salvador, Illes Columbretes, Herrero, Pintor Castell, Mestre Carles Selma, Gregal i Sanchis Yago, han iniciat el procediment de sol·licitud de modificació de la jornada escolar. Per això, han sol·licitat a aquesta Corporació Municipal informe raonat pel que fa a la modificació de l'horari general de cada centre, amb la consulta prèvia al Consell Escolar Municipal, adjuntant el certificat de l'acord del Consell Escolar del Centre, així com la sol·licitud de compromís de l'Ajuntament que el zelador/a del centre tinga un horari de treball que permeta la obertura y el tancament de les portes des de les 9:00 hores fins a les 14:00 hores i des de les 15:30 hores fins a les 17:00 hores.

En sessió ordinària celebrada el dia 31 de gener de 2018, a la vista de les sol·licituds presentades pels esmentats CEIPs, i a la vista de la proposta del regidor d'Educació de data 31

Verónica Ruiz Escrig (2 de 3)
Regidora de Cultura y Educación
Fecha Firma: 05/02/2018
HASH: 47291915146868c0cb04cb571960f77b

Maria Amparo Marco Gual (3 de 3)
Alcaldeesa
Fecha Firma: 07/02/2018
HASH: 63327e411b00305ebab345c07aaed7e4c



Cód. Validación: 9Z7JNR46YF7Z53Q2YTK534C8R | Verificación: <http://sede.castello.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 2

ANNEX V

CONTINGUT PROJECTE PLA ESPECÍFIC D'ORGANITZACIÓ DE LA JORNADA ESCOLAR

- a) Justificació.
1. Millora que es pretén aconseguir a través d'aquest pla:
- a. àmbit pedagògic
 - b. àmbit de convivència
 - c. àmbit de coordinació
 - d. àmbit de la coeducació i igualtat de gènere
 - e. àmbit de conciliació de la vida familiar i laboral
 - f. àmbit de salut
 - g. altres
- b) Horari general del centre. (Annex II)
- 1. Horari obertura del centre.
 - 2. Horari tancament.
 - 3. Horari lectiu.
 - 4. Horari no lectiu:
 - a. horari
 - a. horari de menjador
 - b. horari activitats extraescolars de caràcter voluntari.
 - c. altre. (Si és el cas: obertura anticipada, ...)
- c) Planificació de l'activitat dels docents fins les 17.00 h
- d) Implicació del professorat del centre en la supervisió de l'activitat no lectiva.
- e) Planificació de les activitats extraescolars de caràcter voluntari. Per a cadascuna d'elles caldrà detallar els apartats següents: descripció; etapa o nivell a la qual va dirigida l'activitat; ràtio; personal necessari per a l'atenció de l'alumnat d'acord amb el que està establert en l'article 4 de l'Ordre; grau d'implicació de l'ajuntament, entitats, institucions col·laboradores i finançament.
- f) Planificació dels serveis complementaris de menjador i transport, amb les mesures de coordinació, si cal, entre els centres docents que puguin compartir aquests dos serveis, especialment pel que fa a les hores d'entrada i eixida de l'alumnat.
- g) Previsió d'actuacions formatives per a la comunitat educativa (pares i mares i professorat) associades a l'aplicació d'aquest pla específic que s'inclouran en la Programació General Anual.
- h) Previsió de seguiment i avaluació del Pla Específic d'Organització de la Jornada Escolar amb la participació de tota la comunitat escolar. (Annex XII)

ANNEX VI

ACTA DE VOTACIÓ DEL CLAUSTRE SOBRE LA PROPOSTA D'ADOPCIÓ DEL PLA
ESPECÍFIC D'ORGANITZACIÓ DE LA JORNADA ESCOLAR

Senyor/a _____, ÓSCAR MAGÉN LANCHAS _____, en qualitat de secretari/ària del
CENTRE __CEIP ILLES COLUMBRETES_____,
Codi _12003493_____, de la localitat de/d' __CASTELLÓ__,

FA CONSTAR

1. Que el claustre del professorat del centre ha sigut informat del pla específic d'organització de la jornada escolar.
2. Que el claustre del professorat, en la sessió celebrada el dia __2__ de/d' __Febrer__ de 20__18__, ha sotmés a votació la proposta del pla específic d'organització de la jornada escolar a partir del curs 2018/19.

Resultat de la votació:

Nombre d'integrants del claustre amb dret de vot: _____ 18 _____

Nombre d'integrants del claustre presents en la votació: _____ 18 _____

Nombre de vots favorables al pla específic proposat: _18_____

Nombre de vots contraris al pla específic proposat: _____ 0 _____

Nombre de vots en blanc: _____ 0 _____

Nombre de vots nuls: _____ 0 _____

Percentatge de vots afirmatius en relació amb el nombre total del cens: __100%__

S'han presentat reclamacions?

SÍ

NO

I perquè conste als efectes oportuns, ho signe en el lloc i la data indicats.

____ Castelló _____, __2__ de febrer _____ de 20__18__

El secretari/ària

El director/a /Titular

signat: Óscar Magen Lanchas _____

signat: M^aAsunció Lacalle Camino _____

seguell del centre



ANNEX VII

ACTA DE VOTACIÓ DEL CONSELL ESCOLAR SOBRE LA PROPOSTA D'ADOPCIÓ
DEL PLA ESPECÍFIC D'ORGANITZACIÓ DE LA JORNADA ESCOLAR

Senyor/a Óscar Magén Lanchas, en qualitat de secretari/ària del Consell Escolar del Centre CEIP Illes Columbretes Codi 12003493, de la localitat de Castelló,

FA CONSTAR

1. Que el consell escolar del centre ha sigut informat i coneix les característiques del pla específic d'organització de la jornada escolar
2. Que el consell escolar, en la sessió celebrada el dia 5 de febrer de 2018, ha sotmés a votació la proposta del pla específic d'organització de la jornada escolar a partir del curs 2017 / 2018.

Resultat de la votació:

Nombre d'integrants del consell escolar amb dret de vot: _____16_____

Nombre d'integrants del consell escolar presents en la votació: _____15_____

Nombre de vots favorables al pla específic proposat: _____13_____

Nombre de vots contraris al pla específic proposat: _____2_____

Nombre de vots en blanc: _____0_____

Nombre de vots nuls: _____0_____

Percentatge de vots afirmatius en relació amb el nombre total del cens: _____81,25%_____

S'han presentat reclamacions?

SÍ

NO

I perquè conste als efectes oportuns, ho signe en el lloc i la data indicats.

Castelló, 5 de febrer de 2018

El secretari/ària



signat: Óscar Magén Lanchas

El director/a /Titular



signat: Mª Asunción Lacalle Camino



segell del centre