

Equip

Jose M. Sambartolomé Sancho

Marta Úbeda Abad

Anna Navajas Martínez

Olga Prats i Sanchis

PROJECTE DE DIRECCIÓ

2022 - 2026



IES de Vallada

ÍNDEX

1._ JUSTIFICACIÓ

2._ DESCRIPCIÓ I ANÀLISI DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE

3._ MISSIÓ, VISIÓ I VALORS

4._ OBJECTIUS BÀSICS

5._ LÍNIES D'ACTUACIÓ I PLANS

6._ COMPOSICIÓ DE L'EQUIP

7._ PROCEDIMENTS D'AVUACIÓ DE LA GESTIÓ DIRECTIVA I DEL PROJECTE

1._ JUSTIFICACIÓ

Al nostre centre educatiu, l'IES de Vallada, l'actual direcció ha decidit no renovar el seu projecte. Per tant, creiem necessari presentar-ne un de nou per tal d'omplir la vacant que es generarà.

Tot i que la selecció i nomenament del càrrec és personal i individualitzada en el director/a, aquest projecte és fruit d'una sinergia col·lectiva, d'un equip de persones que creiem en la responsabilitat com a base del treball i de l'educació. Aquesta creença i el suport i ànim d'altres companyes i companys ens ha donat l'empenta i la força necessària per a afrontar aquest repte.

Aquest projecte neix amb la intenció de continuar la tasca duta a terme durant els últims anys i en la mesura d'allò possible millorar-la, creant un centre igualitari, inclusiu, sostenible i obert a l'exterior, capaç d'oferir oportunitats a totes i tots. Per tal d'aconseguir-ho necessitem el suport del claustre però també de l'alumnat, les famílies, les entitats locals, etc. És per això, que l'esperit d'aquest projecte ha de ser la participació de tota la comunitat educativa. Entenem aquesta com un dret i un deure i com un procés d'empoderament fruit del diàleg, el respecte i la implicació de totes i tots.

Per tot això, presentem aquest projecte de direcció, basat en la **RESOLUCIÓ de 20 de febrer de 2022**, de la directora general de Personal Docent, per la qual es convoca procediment selectiu de nomenament de directores i directors de centres docents públics de titularitat de la Generalitat Valenciana.

2._ DESCRIPCIÓ I ANÀLISI DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE

2.1._ *Característiques del municipi i entorn*

L'IES de Vallada es troba ubicat en el municipi de Vallada en la comarca de la Costera. La localitat, d'uns 3000 habitants, està situada en la vall que comunica l'interior de la península amb el litoral mediterrani, la qual cosa ha comportat importants influències al llarg de la història, però que actualment ha derivat en una pressió excessiva de les infraestructures sobre el territori (autovia A35, via fèrria València-Madrid, gasoducte, alta tensió, transvasament Xúquer-Vinalopó, etc.). No obstant això, al seu territori trobem una gran superfície agrícola, grans zones forestals (quasi 3000 ha.) i diversos elements naturals característics i singulars, com el 'Penyó', els 'Sumiders', la 'Saladella', la cova 'Potes', i un llarg etc., que en conjunt constitueixen una zona paisatgística, geogràfica, mediambiental i turística força interessant.

Vallada ha sigut un poble industrial des de la segona meitat del s. XX amb una potent artesanía del vímet i indústria del moble que va anar decreixent des de la crisi dels 90' i accentuada en els 2000'. Actualment, l'economia, tant a Vallada com a la comarca, està basada en el sector dels serveis (75% de les empreses aproximadament).

La taxa de desocupació és pròxima al 10% i semblant a la mitjana comarcal i de la comunitat. En el cas de la desocupació en Dones, aquesta arriba al 60% del total i en el cas dels i les joves <25 anys al voltant del 5% del total.

Respecte de les dades socioeconòmiques de Vallada i entorn, tot i que és prou difícil generalitzar, podem inferir que es tracta d'una àrea de nivell mitjà respecte de la mitjana autonòmica i nacional.

L'actual Corporació Municipal es mostra col·laboradora i ens recolza en tot allò que necessitem, malgrat això, és un dels ajuntaments més endeutats *per càpita* d'Espanya, la qual cosa fa que la seua capacitat econòmica estiga molt limitada.

2.2._ Característiques del centre

L'IES de Vallada està en funcionament des del curs 98/99 i en la seua actual ubicació en el C/ Antic Camí d'Enguera s/n des del 2003.

Alumnat

Actualment, el nombre d'alumnes és 232 repartit de la següent forma:

Educació Secundària Obligatoria (ESO) de 1r a 4t curs, amb 6 grups i un total de 104 alumnes. La procedència de l'alumnat ESO és fonamentalment del CEIP Ramon Martí Soriano de la mateixa localitat. S'ha observat que la natalitat i per tant, el nombre d'alumnes va decreixent els darrers anys. La principal localitat de la qual podríem rebre alumnat és Montesa, però la seua aportació ha sigut poc significativa als darrers anys.

Formació Professional: Tècnic Bàsic en Aprofitaments Forestals (TBAF), Tècnic Guia en Medi Natural i Temps Lliure (TEGUIMN), Tècnic Superior en Ensenyaments i Animació Socioesportiva (TSEAS), també amb 6 grups en total i 128 alumnes.

Respecte a l'alumnat d'FP Bàsica la procedència és fonamentalment del nostre centre, però també abasta alumnat de centres pròxims com l'Alcúdia de Crespins, Xàtiva, etc. La procedència de l'alumnat que opta pels cicles formatius de la Família d'Activitats Físiques i Esportives (TSEAS i TGUIMN) és diversa, no podem establir un patró concret, però sempre te una forta demanda i els grups queden plens amb alumnat en llista d'espera.

La major part de l'alumnat és valencianoparlant i amb coneixement del castellà. Cal dir que després de la crisi global d'inici de segle, el nombre d'alumnat migrant s'ha reduït i és poc significatiu.

Professorat i PAS

En relació amb el professorat, tenim 37 en plantilla, dels quals 22 definitius/ves, 11 en comissió de serveis o interins/es i 3 especialistes. Així doncs, tenim una plantilla amb força professorat definitiu, la qual cosa ens dóna la suficient estabilitat per a poder planificar a terminis més llargs.

A més a més, disposem d'un administratiu i un conserge el treball dels quals esdevé fonamental per al normal funcionament del centre. Els dos, tot i tractar-se d'interins i no tenir destinació definitiva al centre, fa anys que hi treballen i estan molt ben adaptats a les rutines i funcionament diari d'aquest.

També realitza les tasques de neteja un equip format per 4 persones que pertanyen a una empresa contractista.

Instal·lacions

Respecte a les instal·lacions del centre, disposem de 7 aules de les quals solament 3 tenen capacitat fins a 30 alumnes (distància 1,2-1,5 m.). A més a més, tenim aules específiques per a Tecnologia, Música, Plàstica, Agrària, Pedagogia Terapèutica, Laboratori de Ciències Naturals, Laboratori de Física i Química, Pavelló d'Educació Física i 2 aules d'Informàtica. Totes les aules estan dotades amb PC, connexió a fibra per cable, projector i altaveus.

Amb relació a les aules cal dir que patim una mancança d'espais, especialment per a grups grans, i malauradament aguditzada pels condicionants de separació forçats per la pandèmia. Considerem convenient indicar que el curs vinent tindrem un grup més amb aproximadament 25 alumnes (2n curs del CFGM), la qual cosa esdevindrà un afegit més.

Actualment, sols disposem de connexió sense fils a la sala de professorat.

Al pati hi ha una pista esportiva amb 2 porteries i 4 cistelles de bàsquet, i la resta de zones d'esplai s'han millorat o es milloraran aquest curs a través del PIIE 'Patis Animats' i altres actuacions que hi ha previstes.

A més, cal indicar que a causa de les característiques intrínseques dels cicles formatius tenim acords de col·laboració amb l'Ajuntament de Vallada i el de Xàtiva pels quals fem ús de les seues instal·lacions esportives, espais verds, jardins i zones forestals del terme.

Per altra banda, tot i les millores realitzades els últims anys, el centre encara presenta una sèrie de deficiències què caldria reparar o millorar, principalment les filtracions d'aigua des del terrat a l'edifici principal i al gimnàs.

A més a més, tenim en marxa el projecte de rehabilitació de l'antiga casa del conserge per tal de convertir-la en un espai multifuncional i la instal·lació d'un rocòdrom al gimnàs.

Òrgans de Govern i Participació

La Comissió de Coordinació Pedagògica (CCP) funciona correctament i el professorat està implicat i participa de les decisions i les accions que allí es prenen.

El Consell Escolar (CE) està ben informat i sempre facilita la presa de decisions i actuacions que es realitzen al centre. No obstant això, considerem que el nivell de participació i aportació podria ser major. En part pensem que açò és degut al fet que quan més major és l'alumnat, menys participació hi ha per part del pares i mares. Respecte a l'AMPA, també col·labora en tot allò que necessitem, però com acabem de comentar, tal vegada la participació en la vida real del centre és ampliable.

Quant a la Junta de Delegats, aquesta no existeix de forma efectiva. Trobem que a l'ESO com que no te continuïtat en Batxillerat no acaba de consolidar-se la figura de delegat/ada. Igualment, passa en l'FP, en la qual normalment sols estan 2 cursos al centre i tampoc acaben de participar. Sembla que hi ha la percepció que la participació de l'alumnat no pot canviar el dia a dia del centre.

Plans i Projectes

El *Projecte Educatiu de Centre (PEC)* va ser redactat l'any 2004 i actualitzat al 2014. Des d'aleshores no s'ha realitzat cap actualització.

La *Programació General Anual (PGA)* és l'instrument bàsic que recull la planificació, l'organització i el funcionament del centre, com a concreció anual dels diferents aspectes que es recullen en el PEC. A l'IES de Vallada aquest document s'adequa a les exigències de rigor, senzillesa i utilitat.

El *Pla d'Actuació per a la Millora (PAM)* esdevé el document clau que especifica la part pedagògica de la PGA. És, per tant, la concreció de les actuacions i intervencions educatives que es portaran a terme durant el curs. Aleshores, l'avaluació del PAM tant per la Inspecció Educativa com per part del mateix centre ens servirà de base per a prendre les decisions relatives a la continuació, o no, i a l'ampliació de les mesures especificades en l'actual PAM, algunes de les quals sortiran del present projecte de direcció.

El *Pla d'Atenció a la Diversitat i Inclusió Educativa (PADIE)* determina les mesures de resposta educativa l'organització dels recursos i suports. La revisió i avaluació és anual.

El *Projecte Lingüístic de Centre (PLC)* està vigent des de novembre de 2021 i va ser fruit d'una profunda reflexió, per tant és un document vàlid.

El *Pla d'Acció Tutorial (PAT)* i el *Pla d'Orientació i Acadèmica i Professional (POAP)* són documents oberts amb unes línies generals i activitats adaptables a les circumstàncies concretes de cada grup i es revisen cada curs.

El *Pla d'Igualtat i Convivència (PIC)* va ser redactat i aprovat el 2018 i s'ajusta a l'Ordre 62/2014 de 28 de juliol. En conseqüència, solament caldrà realitzar el seguiment i avaluació que el mateix Pla determina al seu punt 6.

El *Pla de Foment de la Lectura (PFL)* era del 2016 i està, en el present curs 21-22, en procés de revisió i actualització.

El *Pla de Transició des de l'Educació Primària a la Secundària* té com a finalitat primordial garantir la continuïtat entre les dues etapes i afavorir l'adaptació de l'alumnat al nou centre. La seua avaluació és anual i en funció de les diferents actuacions desenvolupades.

Situació econòmica del centre

Analitzant l'estat de comptes del centre podem afirmar que el centre es troba sanejat i amb superàvit. Aquesta circumstància determina sobre manera els recursos disponibles i la possibilitat de portar a terme accions, plans i projectes tant a curt com a llarg termini.

2.3._ Matriu DAFO

Basant-se en l'anàlisi de tota la informació referida als punts anteriors podem construir la coneguda matriu DAFO. Aquesta ens permet classificar sistemàticament els factors que ens poden influir en funció de la seua aportació o resistència als nostres objectius i a partir d'ells avaluar la situació i prendre les decisions pertinents al respecte.

	POSITIUS	NEGATIUS
INTERNES	FORTALESES (F)	DEBILITATS (D)
	Claustre estable	Coordinació millorable
	Equipament tecnològic	Poca relació entre ensenyaments
	Centre familiar, menut	Competència digital docent i en inclusió millorable
	Claustre cohesionat i implicat	Participació de la comunitat educativa
	Acció tutorial i de suport potent i ben estructurada	Manca d'espais
	Baixa conflictivitat	Manca Pla de Gestió i Sostenibilitat
	Comptes sanejats	PEC antiquat i altres per revisar
	Diversitat d'ensenyaments	Resistència als canvis
	Centre actiu en animació i activitats lúdiques i esportives	
EXTERNES	OPORTUNITATS (O)	AMENACES (A)
	Gran demanda per entrar en cicles	Ajuntament fortament endeutat
	Entorn natural amb grans possibilitats de treball docent	Possible disminució d'alumnat ESO i pèrdua de grups
	Bona relació i coordinació amb CEIP i altres entitats	Situació psico-emocional derivada de la pandèmia
	Bona relació i coordinació amb l'Ajuntament	Evolució pandèmia
	Canvis normatius i de paradigma	Resistència als canvis

3._ MISSIÓ, VISIÓ I VALORS

En primer lloc, i en relació amb l'estil i la línia de direcció que pretenem, hem establert la Missió, Visió i Valors que hauran de fonamentar aquest Projecte de Direcció i que ens serviran de far i guia per tal d'aconseguir els objectius bàsics que plantejarem més endavant.

Missió

Oferir una educació pública i de qualitat que permeti a l'alumnat obtenir una formació plena i integral que els capaciti per a aprendre, aprendre a ser, aprendre a fer i aprendre a conviure, sempre des d'una perspectiva inclusiva, d'igualtat de gènere i d'acord amb els objectius del desenvolupament sostenible (ODS 4 Agenda 2030).

Visió

Volem que l'IES de Vallada assolisca la seua Missió aspirant a ser un centre:

- Democràtic i obert a la participació de tota la comunitat educativa.
- Innovador, resiliència i amb capacitat d'adaptació a un món canviant.
- Referent per al nostre entorn cultural, social i productiu.
- Inclusiu, que permeti el desenvolupament personal, professional i humà de tots i totes.
- Igualitari, que fomenti la igualtat efectiva entre homes i dones.
- Compromès amb el desenvolupament sostenible.

Valors

Els valors que subjauen en aquest projecte i que regiran tot el procés de presa de decisions són:

- | | | |
|-------------------|--------------|------------|
| -Responsabilitat | -Compromís | -Innovació |
| -Treball en equip | -Consens | -Inclusió |
| -Respecte | -Autocrítica | -Igualtat |

4._ OBJECTIUS BÀSICS

Els objectius bàsics d'aquest Projecte de Direcció se'n deriven del principis i objectius determinats pel Projecte Educatiu de Centre (PEC), de la Missió, Visió i Valors esmentats i es regeixen pels Principis i Fins determinats per la LOE 2/2006 i les modificacions determinades per la LOMLOE 3/2020.

Definim 6 objectius bàsics a partir dels quals determinarem les actuacions necessàries per a aconseguir-los:

- 1) Maximitzar les dades d'èxit acadèmic, ocupabilitat i d'assistència motivada adaptant-nos a les capacitats, interessos i expectatives de l'alumnat .**

- 2) Enriquir l'atenció a l'alumnat, tant en la vessant acadèmica com en el desenvolupament personal i professional, incidint especialment en les persones vulnerables i/o amb dificultats.**

- 3) Ser un centre igualitari que permeta una convivència harmònica entre tots/es i garantisca la igualtat d'oportunitats sense discriminació de cap classe.**

- 4) Promoure la participació de tota la comunitat educativa.**

- 5) Generar una imatge de Centre d'acord amb els nostres principis i valors.**

- 6) Gestionar eficientment els recursos i transformar l'IES en un centre educatiu sostenible.**

5._ LÍNIES D'ACTUACIÓ I PLANS

Les propostes d'actuació que detallarem a continuació expliciten els mitjans per tal d'aconseguir cadascun dels objectius plantejats. Cal aclarir que el centre actualment està funcionant bé i els objectius s'estan ja assolint, almenys en gran part. Per tant, no es tracta de totes les actuacions que realitzarem en el nostre dia a dia, sinó d'un recull d'aquelles que volem millorar o optimitzar respecte a les actuals.

Es detallen a continuació les actuacions agrupades per l'objectiu al qual pertanyen.

1) Maximitzar les dades d'èxit acadèmic, ocupabilitat i d'assistència motivada adaptant-nos a les capacitats, interessos i expectatives de l'alumnat .

1.1_ Fomentar la coordinació del professorat especialment d'equips docents

La RESOLUCIÓ de 26 de juliol de 2021, per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament durant el curs 2021-2022, indica que ha d'haver-hi almenys una reunió quinzenal d'equip docent. Actualment, tenim assignada 1h setmanal als equips docents d'FP Bàsica (PAM). Volem estendre aquesta actuació del PAM a la resta d'ensenyaments, sempre que siga possible i compatible amb l'organització horària amb la resta de funcions i assignacions horàries.

1.2_ Ampliar la formació personal i grupal dels docents

Qualsevol ampliació o aprofundiment de les competències docents té un impacte positiu en l'alumnat i els processos d'E-A. Com s'ha vist a l'anàlisi DAFO la competència digital docent del centre es considera millorable. Per tant, mitjançant la ferrameta SELFIE es pretén determinar exactament quin és el nivell d'ús de les tecnologies en l'ensenyament, aprenentatge i avaluació de l'alumnat. A partir de les dades obtingudes actuar a través del Projecte Anual de Formació del centre (PAF) quina és la forma més adient per desenvolupar aquesta competència digital docent.

1.3_ Millorar la comunicació amb les famílies

Tot i que actualment el centre està basant les seues comunicacions amb les famílies en la plataforma Webfamília i que aquestes es poden considerar satisfactòries, trobem que encara queda un reduït nombre de famílies que ben passat el curs no estan fent ús de la plataforma. Aleshores, proposem establir un mecanisme de comprovació inicial d'activació i ús de Webfamília per part de TOTES les famílies del centre i proposició d'un sistema alternatiu per a aquelles que no puguem disposar d'ella per qualsevol motiu (mai s'ha produït aquest cas).

1.4_ Establir un protocol d'acció tutorial dins del PAT

El Decret 252/2019 que regula l'organització i funcionament dels centres docents, estableix clarament quines són les funcions dels tutors i tutores. Tanmateix, el Pla d'Acció Tutorial de l'IES de Vallada indica les accions planificades que permetran l'assoliment dels objectius que fixa. No obstant això, es considera necessari l'establiment d'un protocol clar on queden reflectides aquestes accions i que permeta als tutors/es l'autocomprovació de la correcta realització de les seues tasques d'una forma eficient.

1.5_ Fomentar l'ús de la plataforma AULES

Des de l'inici de la pandèmia AULES ha esdevingut una plataforma fonamental per tal de desenvolupar la nostra tasca docent a distància alhora que el seu ús millorava la competència digital dels docents i de l'alumnat.

No obstant això, hem observat que el seu ús ha anat declinant i volem recuperar-lo. Per tant, proposem que a les programacions didàctiques s'establisca almenys un ús trimestral per cada assignatura o mòdul (entrega de treballs, descàrrega de lectures, test, etc.). Per tal de facilitar-ho el Coordinador/a TIC col·laborarà amb el professorat que així ho necessite.

A més a més, hem anat descobrint altres utilitats que ens eren desconegudes com l'ús de la plataforma com a eina de comunicació, cooperació i coordinació docent. Al nostre centre hem començat aquest curs a fer aquest ús i està funcionant per la qual cosa continuarem fomentant l'ús en aquest àmbit també.

1.6_ Establir un sistema comú d'avaluació de la pràctica docent

La RESOLUCIÓ de 26 de juliol de 2021 ens indica l'obligatorietat d'incloure a les programacions didàctiques un apartat que establisca els mecanismes per a l'avaluació de la pràctica docent. Actualment, al nostre centre estem complint aquesta norma, però depèn de cada departament com s'estableix aquesta avaluació. Per tal de facilitar i assegurar-nos una avaluació de la pràctica docent homogènia i realment útil, proposem l'establiment d'una metodologia i els subsegüents mecanismes d'avaluació comuns per a tot el professorat del centre. Aquesta metodologia comuna ha de sorgir de la reflexió i proposició de la Comissió de Coordinació Pedagògica a proposta d'aquest equip.

1.7_ Fomentar l'ús de metodologies actives i cooperatives d'aprenentatge

Considerem que el tipus metodologia emprada en l'activitat docent pot determinar en gran manera la implicació i motivació de l'alumnat, l'adquisició significativa de competències i, per tant, l'èxit escolar. Pensem també que qualsevol metodologia pot ser adequada en funció del moment educatiu, l'alumnat diana, l'estil del professorat, etc., i no rebutgem cap d'elles. No obstant això, i emparant-nos en la investigació volem fomentar aquelles metodologies que centrades en l'alumnat com a protagonista del seu propi aprenentatge i on cobreix especial rellevància la interacció grupal. També pretenem donar-li especial èmfasi en aquelles que facen ús de l'entorn i el patrimoni cultural i natural de Vallada i els seus voltants.

Per tal d'aconseguir-ho facilitarem la realització d'aquest tipus de metodologies flexibilitzant l'ús dels espais i del temps, donant suport institucional i transversalment amb altres actuacions (casa del conserge, millora d'espais, xarxa wifi, etc.).

1.8_ Continuar amb el PIIE 'Patis Animats'

Durant el present curs estem portant a terme el Projecte d'Investigació i Innovació Educativa 'Patis Animats'. Els seus objectius clau són promoure un estil de vida actiu i saludable, augmentar la cohesió de l'alumnat i així la convivència del centre i millorar els espais disponibles a l'esplai. Considerem que el projecte aporta alternatives d'oci i temps lliure a l'alumnat, motivant-los a participar en la vida del centre, estimulants-los a aprendre creant i en definitiva, promovent la relació entre l'alumnat i facilitant que unes ajuden a altres. Aleshores, aquest projecte podria estar inclòs com a actuació en qualsevol dels apartats que estem desenvolupant. No obstant això, hem considerat oportú enclavar-lo en aquest perquè considerem que la base de la motivació s'ha d'establir en tots els àmbits i espais educatius del centre i els espais són també força importants.

1.9_ Coordinar les Activitats Complementàries i Extraescolars

Tot i que tenim al centre un gran nombre i ventall d'activitats d'aquest tipus, aquestes són proposades de forma independent per cada departament didàctic i inclús determinades per cada professor/a individualment per al seu grup, assignatura o mòdul. La pretensió d'aquesta línia d'actuació és promoure la millora en la coordinació de les activitats a realitzar durant el curs escolar. Així, a partir de les propostes inicials que seran exposades en CCP i compartides amb la resta de departaments didàctics, s'encetarà un període de discussió que aporte una nova possible proposta de manera que les activitats puguin tenir un caràcter interdisciplinari, evitar repeticions i/o superposicions, planificar-les adequadament i utilitzar més eficientment els recursos.

1.10_ Potenciar les relacions amb els sectors empresarials

És ben sabut que la Formació Professional de qualitat ha de respondre a les necessitats dels sectors econòmics i empresarials i tenir capacitat d'adaptació als canvis perquè gran part de les ocupacions del futur no existeixen en l'actualitat. També aquests sectors i actors han de conèixer la formació rebuda pels nostres alumnes.

És, per tant, necessari establir canals de comunicació i espais de reflexió amb els sectors productius vinculats a les famílies professionals de les quals tenim cicles formatius.

1.11_ Fomentar la creació de llocs d'FP DUAL

Al present curs hem encetat el nostre primer projecte d'FP Dual amb la creació d'un lloc al Club de Tennis Camp de Bixquert per a un alumne del TSEAS. La Formació Professional Dual contribueix a millorar els resultats d'aprenentatge, la qualificació i les competències en l'alumnat, així com augmentar la seua ocupabilitat i contractació directa. L'adquisició de les competències en el mateix lloc de treball, en íntima relació amb les necessitats del mercat laboral, suposa un major acostament entre l'estudiant i el seu futur professional. És per això que considerem una línia d'actuació clau continuar creant nous projectes i llocs per a FP Dual al nostre centre.

1.12_ Crear una borsa de treball per a alumnat titulat

Una altra acció per aconseguir una major inserció laboral del nostre alumnat titulat és la creació d'una borsa de treball. La intenció és posar en contacte aquest alumnat amb les empreses de la zona que ofereixen vacants i viceversa i així facilitar la seua incorporació al mercat laboral.

1.13_ Impulsar els projectes internacionals

El nostre centre té una gran experiència en projectes internacionals, des dels projectes YED, l'Acreditació Erasmus+ d'FP dins el Consorci EWE, Mobilitats de KA1 i KA2 en Educació Escolar (des del 2015), intercanvis a Holanda des del 2017 amb alumnat d'ESO i nombrosos projectes eTwinning des del 2014 amb Segells de Qualitat Nacional i Europeu, eTwinning School des del 2019. Aquestes actuacions, d'una banda augmenten no sols les competències clau, sinó també les transversals del nostre alumnat i professorat i, d'una altra, ajuden a disminuir la bretxa social i la desigualtat d'oportunitats. Volem continuar impulsant aquestes accions i sol·licitar el curs següent l'Acreditació Erasmus+ en Educació Escolar mitjançant la creació d'una Comissió Erasmus+.

2) Enriquir l'atenció a l'alumnat, tant en la vessant acadèmica com en el desenvolupament personal i professional, incidint especialment en les persones vulnerables i/o amb dificultats.

2.1_ Millorar la formació i informació del professorat en inclusió

En la línia dels darrers PAF, es considera necessari continuar aprofundint en la formació relativa a la inclusió tant en la part sensibilitzadora com en la relativa a la pràctica docent (DUA, programació multinivell, mesures de resposta educativa, etc.). Per això, fomentarem totes les accions formatives que treballen en aquesta línia.

2.2._ Difondre el PADIE entre tota la comunitat educativa

De vegades, el dia a dia, l'excés de tasques burocràtiques, reunions, etc., fa que deixem de banda la lectura, coneixement i aprofundiment en els documents de centre. Donada la importància del Pla d'Atenció a la Diversitat i Inclusió Educativa (PADIE), considerem que aquest document ha de ser ben conegut per tota la comunitat educativa, però especialment pel professorat. Així doncs, pretenem planificar i coordinar sessions específiques de treball del professorat sobre el document de manera que el seu contingut, procediments, mesures, etc., siguin ben conegudes i, per tant, ben aplicades.

2.3_ Reiniciar el projecte de Ludoteca

Els passats cursos es va portar a terme a l'IES de Vallada el PIIE 'Ludoteca' en el qual es va habilitar un espai específic que oferia l'opció a l'alumnat d'activitats d'oci alternatives a les tradicionals en un espai més 'recollit' i 'controlat'. L'èxit d'aquest projecte es va demostrar els cursos que va estar actiu, però amb l'arribada de la pandèmia i al realitzar-se a un lloc tancat i mesclant alumnat de diferents cursos i grups es va haver de paralitzar. Atés l'èxit obtingut i que els objectius d'aquest PIIE estan en línia amb els del present projecte, la idea d'aquest equip és recuperar-lo i tornar a posar-lo en marxa.

2.4_ Establir un protocol de detecció de manca de mitjans tecnològics

Per tal de garantir que tot l'alumnat tinga accés als mitjans tecnològics, cal establir un protocol que permeta detectar quin alumne/a no disposa d'ells, sempre d'una manera que garantisca la confidencialitat de la situació econòmica i/o sociosanitària de l'alumnat. Aquest protocol es materialitzarà en forma d'un qüestionari que s'entregarà a les famílies en el moment de la matrícula. Basant-se en la informació recavada el centre, a través de la Coordinació TIC i amb col·laboració de la Secretaria del centre establirà un règim de préstec del material del qual disposem (Educa en Digital) a través de l'eina GvaSAI.

2.5_ Crear un programa de Tutoria entre Iguals

La tutoria entre iguals possibilita la plena participació de l'alumnat en l'aprenentatge treballant de manera cooperativa i des d'una concepció metodològica directament relacionada amb l'educació inclusiva. És una proposta que dóna cabuda a tot l'alumnat, sobretot a aquell amb major risc d'exclusió social a causa de la seua vulnerabilitat. És mitjançant la interacció amb els altres quan ens sorgeixen dubtes i desacords, i és ahí on es forma la base de l'aprenentatge significatiu. No es tracta només d'una metodologia per incrementar l'èxit de l'alumnat, sinó també una forma de crear un ambient prosocial dins l'aula, fonamental per als bons resultats afectius i interpersonals. Augmenta la implicació, el sentiment de compromís i l'autoestima, tant per l'alumne/a tutor/a, que se sent responsable dels coneixements que adquireix el seu company/a (o de l'acompanyament en el cas de programa per a millora de la convivència), com per a l'alumne/a tutoritzat, ja que confia més en ell mateix i disposa la seua confiança en el tutor, gràcies que aconsegueix millores en els seus aprenentatges.

3) Ser un centre igualitari que permeta una convivència harmònica entre tots/es i garantisca la igualtat d'oportunitats sense discriminació de cap classe.

3.1_ Educar per tal de fer un ús apropiat del mòbil dins i fora del centre

Als centres educatius, com a la societat en general, es fa palesa una gran polèmica al voltant de l'ús abusiu i mal enfocat dels telèfons mòbils, especialment entre les més joves. Val a dir, que la principal fita és conscienciar l'alumnat que un temps excessiu pendents d'aquest aparell és perjudicial per a la seua salut mental. A través de xerrades i activitats de sensibilització impulsades pel departament d'orientació, serà un dels continguts principals per a les sessions de tutoria, tant per als grups d'ESO, com de Cicles. Destacar també que el nostre convenciment com a docents, és educar la seua utilització, volem mostrar a l'alumnat les possibilitats educatives i formatives que existeixen entorn un bon ús dels telèfons mòbils. És per això que des de diversos departaments del centre treballarem en la recerca d'aplicacions i ferramentes educatives, amb la intenció d'incorporar un ús formatiu del telèfon mòbil a la vida del nostre alumnat.

3.2_ Aconseguir la distinció "Escola segura" de la federació estatal LGTBI+

En la línia de potenciar el centre educatiu com a espai de socialització, de creixement humà i d'inclusió, es considera necessari aconseguir aquesta distinció. El projecte d'escoles segures naix com una iniciativa conjunta de FELGTB. Aquesta iniciativa pretén donar a conèixer aquells centres educatius que realitzen un treball per a ser espais segurs per a la diversitat sexual, d'identitats i expressions de gènere, i familiar.

3.3_ Establir un punt violeta

Amb la mateixa finalitat que en l'apartat anterior, volem visibilitzar la xacra de la violència contra les dones i proporcionar informació i eines a qualsevol persona que ho requerisca. La idea és habilitar un punt violeta virtual a la web del centre i un punt físic al hall on es puga trobar aquest material.

3.4_ Difondre del Pla d'Igualtat i Convivència i consolidar la figura de Coordinador/a d'Igualtat i Convivència

Igual que hem comentat respecte al PADIE, considerem que aquest document ha de ser també ben conegut per tota la comunitat educativa. No volem que quede únicament en un paper formal. Així doncs, pretenen planificar i coordinar sessions específiques de difusió del document. Correspondrà al/la Coordinador/a d'Igualtat i Convivència tots el processos i actuacions derivats del pla i la seua difusió.

3.5_ Crear la figura 'Observadors/es de la convivència'

Així, en cada classe, es triaran uns alumnes que siguin els observadors/es de la convivència. Les seues funcions seran: analitzar l'ambient de la classe, quan apareguen situacions de conflicte oferir ajuda (sempre que estiga dins de les seues possibilitats), informar el tutor/a o al grup d'observadors/es. En definitiva, es tracta de detectar i intervenir en els conflictes com més ràpidament millor i amb baixa intensitat, aprenent a conviure i cuidar-se entre iguals.

3.6_ Redactar les Normes d'Organització i Funcionament adaptant el RRI

Tal com indica la RESOLUCIÓ del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual es modifiquen alguns aspectes i es realitzen aclariments sobre el contingut de les Resolucions de 20 de juliol i de 26 de juliol de 2021, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, l'adequació per part dels centres de les seues normes d'organització i funcionament a allò que s'estableix a la secció segona del capítol II del títol V dels Decrets 253/2019 (article 68 i següents) i 252/2019 (article 83 i següents), sobre normes d'organització i funcionament, queda ampliat fins a la finalització del pròxim curs 2022-2023. Per tant, ha de ser prioritat d'aquest Equip la redacció i adequació d'aquestes normes per tal d'acomplir la normativa vigent.

4) Promoure la participació de tota la comunitat educativa

4.1_ Crear d'un Pla de Participació

Pretenem que la participació de la comunitat educativa al nostre centre siga real i no exclusivament formal. Per tal d'aconseguir-ho volem establir un Pla de Participació que treballa en 4 línies: alumnat, famílies, entorn i professorat.

Volem sensibilitzar de la importància de la participació, desenvolupar projectes que incloguen a altres actors/actrius de la comunitat educativa, fomentar la corresponsabilitat i cooperació, millorar la transparència i comunicació, procurar espais de debat, recerca i trobada, etc.

5) Generar una imatge de Centre d'acord amb els nostres principis i valors.

5.1_ Establir una Jornada de portes obertes

Un camí per apropar el centre a futures alumnes és la realització d'una jornada de portes obertes. Els darrers anys s'ha dut a terme una activitat puntual per a l'alumnat de sisè de primària, consistent en una visita guiada per les nostres instal·lacions el curs anterior a la seua matrícula. Volem ampliar-la perquè puguen visitar-nos les mares i pares així com donar-li suficient publicitat perquè també ens coneguen famílies d'altres poblacions.

Considerem necessària també, ampliar aquesta visita amb la realització específica d'una jornada de portes obertes per a les alumnes interessades en els cicles formatius. Hem observat que part de l'alumnat matriculat, no coneix del cert en què consisteixen els estudis, quins són els mòduls que els conformen i quina és la seua eixida laboral. És per això, que una jornada informativa prèvia ajudaria a conèixer què oferim i com ho oferim.

5.2_ Fomentar projectes Aprenentatge-Servei i altres amb projecció exterior

Tot i que ja s'ha comentat en l'apartat relatiu al foment de les metodologies actives i cooperatives on estarien inclosos aquest tipus de projectes, seran prioritaris aquells projectes o iniciatives que formen l'alumnat treballant sobre necessitats reals de l'entorn amb l'objectiu de millorar-lo, és a dir, amb utilitat social i projecció exterior.

5.3_ Visibilitzar i publicitar les accions, projectes, tasca educadora, etc.

Al nostre centre són moltes les accions que fan docents, alumnat i orientadora i creiem que han de tenir el seu espai visible per a tota la comunitat educativa. Volem donar una nova dimensió i publicitar els èxits aconseguits per a dotar aquestes accions del valor que mereixen. Així, l'alumnat i les seues famílies són protagonistes i part important del centre. Per tal de fer visible aquestes accions, volem fer ús de xarxes socials, així com l'actualització freqüent de la pàgina web del centre, cartells publicitaris al centre, col·laborar amb l'Ajuntament per tal de difondre bones pràctiques i convidar a les famílies al centre fent-los exposicions o mostrant-ho en reunions inicials. Doncs, celebrar l'èxit entre tots ens ajuda a créixer.

6) Gestionar eficientment els recursos i transformar l'IES en un centre educatiu sostenible.

6.1_ Redactar i aplicar el Projecte de Gestió i Règim Econòmic

Tal com indica la RESOLUCIÓ del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual es modifiquen alguns aspectes i es realitzen aclariments sobre el contingut de les Resolucions de 20 de juliol i de 26 de juliol de 2021, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, el termini establert per a l'adequació per part dels centres del seu projecte de gestió i de règim econòmic, a allò que s'estableix al títol V, capítol II, secció primera, dels Decrets 253/2019 i 252/2019, de 29 de novembre, del Consell, queda ampliat fins a la finalització del pròxim curs 2022-2023. Per tant, ha de

ser prioritat d'aquest equip la redacció i adequació del projecte de gestió i de règim econòmic per tal d'acomplir la normativa vigent.

6.2_ Redactar el Pla de Sostenibilitat del Centre

Igual que al punt anterior, la RESOLUCIÓ del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual es modifiquen alguns aspectes i es realitzen aclariments sobre el contingut de les Resolucions de 20 de juliol i de 26 de juliol de 2021, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, El termini establert per a elaborar per part dels centres, amb la col·laboració de personal tècnic de l'Administració municipal, un pla de sostenibilitat de recursos, eficàcia energètica i tractament de residus, que inclouran en el seu projecte de gestió, queda ampliat fins a la finalització del pròxim curs 2022-2023. Per tant, ha de ser prioritat d'aquest Equip la redacció de l'anomenat pla.

6.3_ Prioritzar compra de proximitat i a empreses sostenibles

La idea de centre educatiu com a agent social que intervé en el nostre entorn, ens fa considerar la necessitat de fomentar unes relacions econòmiques que busquen la línia d'actuació que planteja l'economia social i solidària. Aquesta economia lluita contra la desigualtat proposant alternatives i aplicant valors universals com l'equitat, la justícia, la solidaritat social, el compromís amb l'entorn i la democràcia directa. Per això considerem que cal prioritzar les compres locals i de proximitat, i també a empreses sostenibles des del punt de vista mediambiental i social per contribuir a la millora del nostre territori generant riquesa i aportant valor al nostre entorn.

6.4_ Fomentar l'economia circular

Altra actuació necessària que es recull en l'Estratègia Espanyola d'Economia Circular (Espanya Circular 2030) i que s'alinea amb els objectius de la UE i de l'Agenda 2030 per al desenvolupament sostenible, és la reducció de la nostra petjada en el món. Per això, com a centre treballarem per reduir el consum i els residus, estalviar recursos i reutilitzar-los.

6.5_ *Aconseguir ser un Centre Educatiu del Bé Comú (EBC)*

Des de la revolució industrial fins a l'actualitat, el model econòmic capitalista predominant al món ha generat una sèrie de problemàtiques mediambientals, econòmiques i socials de manera que hi ha consens mundial que es tracta d'un model esgotat. No sabem cap on anirà el canvi, però l'EBC es perfila com a un model alternatiu l'esperit del qual s'alinea amb els objectius de Desenvolupament Sostenible (DS) establits per l'agenda 2030. A més a més, els valors de l'EBC són perfectament compatibles amb els propis d'aquest projecte. Aleshores considerem que la nostra aportació com a centre educatiu és adherir-nos a aquest moviment transformador secundat per la Unió Europea i la Generalitat Valenciana.

6.6_ *Instal·lar plaques solars per a autoconsum*

Com a centre educatiu som un gran consumidor d'energia elèctrica i, per tant, fent ús d'energies renovables estem estalviant recursos, però també estem reduint la quantitat de CO₂ que emetem a l'atmosfera. A més a més, la instal·lació d'energies alternatives esdevé com a recurs educatiu relacionat amb els objectius de Desenvolupament Sostenible (DS).

6.7_ *Revisar i actualitzar si s'escau els documents de Centre*

La tasca educativa esdevé un treball força complex on intervenen multitud de factors, recursos i actors/actrius. Aleshores no és suficient amb bones intencions, sinó que cal disposar d'instruments que especifiquen què volem aconseguir, com serà l'activitat del centre i com i quins recursos emprarem. Per això es fan necessaris els documents i plans de gestió i organització de centre.

Donada la seua importància i tot i que alguns dels documents de centre ja han sigut comentats i explicitats en altres actuacions del present Projecte de Direcció, ens proposem revisar-los i actualitzar-los quan siga necessari.

6.8_ Finalitzar la transformació de la casa del conserge

Ja fa uns anys que hi ha un projecte de transformació de la casa del conserge, però que s'ha anat retardant per diversos motius aliens al centre. La nostra intenció és finalitzar-lo i convertir aquesta casa en un espai multifuncional incloent-hi els equipaments necessaris perquè siga una aula del futur o aula tecnològica.

6.9_ Instal·lació del rocòdrom-ferrata

Amb la implantació del títol LOE del TGUIMN, tenim un nou mòdul 'Maniobres amb cordes' que requereix unes instal·lacions específiques. És la nostra intenció fer la instal·lació en el nostre gimnàs i que aquesta es pugui aprofitar en altres ensenyaments.

6.10_ Reparació de deficiències estructurals (filtracions, trencaments, etc.)

El nostre centre necessita reparacions que afecten principalment a filtracions que produeixen goteres tant a l'edifici principal com al gimnàs. Volem fer front a aquestes deficiències de manera urgent.

6.11_ Reestructurar els espais d'aules per tal d'optimitzar-los

Com hem vist a l'anàlisi del centre, sofrem una mancança d'espais que es veurà accentuada el curs vinent amb l'entrada d'un nou grup presencial al cicle TGUIMN. Per tant, cal que repensem i, en cas necessari, reestructurem els espais educatius disponibles per tal de solucionar aquest problema.

6.12_ Redactar i aplicar el Pla Digital de Centre

Cal fer un anàlisi d'autoreflexió sobre en quina situació estem per poder definir objectius (raonables i flexibles), actuacions, procediments i indicadors d'èxit. Per això, farem ús de la ferramenta SELFIE i abastarem les tres dimensions (organitzativa, tecnològica i pedagògica). S'ha creat un equip impulsor que amb ajuda de l'assessor del CEFIRE redactarà, difondrà i supervisarà la posada en marxa d'aquest pla.

6._ COMPOSICIÓ DE L'EQUIP

Presentem un breu currículum de les persones i càrrecs que componen l'equip que compon a aquest projecte:

Director: Jose M^a Sambartolomé Sancho.

- Enginyer de Forests per la Universitat Politècnica de València (2006).
- Beca Promoe a la 'Pontificia Universidad Católica de Chile' (2005)
- Experiència professional diversa durant la vida acadèmica (peó de magatzem, administratiu, instal·lador de xarxes de dades, etc.)
- Experiència professional al sector privat forestal com a Cap d'Obra (2006-2009).
- Funcionari de Carrera en el cos PTFP especialitat Operacions i Equips de la Producció Agrària (2010). Amb destí definitiu en l'IES de Vallada des de 2012.
- Coordinador TIC (2015 fins l'actualitat).
- Cap de Departament (2010-2012 i 2015-2021).
- Tutor d'FCT (2012-2021).
- Vicedirector a l'IES de Vallada (2020 fins l'actualitat).
- Certificat de Capacitació en Anglès (GVA) i B2 Anglès (EOI).
- Certificat de Capacitació en Valencià (GVA) i C1 Valencià (JQCV).
- Participació en diversos Programes i Projectes d'Innovació i Investigació Educativa.
- Participació a Erasmus+ (KA1 Job Shadowing).
- Coordinador de seminaris i grup de treball a l'IES de Vallada.
- Formació diversa en l'àmbit docent: tecnologies, innovació educativa, gestió i qualitat, competència digital, educació emocional, transformació d'espais educatius, específica d'agrària, etc.

Cap d'Estudis: Marta Úbeda Abad.

-Llicenciada en Filologia Anglesa a la Universitat de València (2003). Post-graduada en Traducció i Interpretació a la Universitat de València (2003).

-Professora d'anglès en diferents centres públics a les Illes Balear, Catalunya i Comunitat Valenciana des del curs 2005/06 fins al 2009/10; com a funcionària de carrera des del 2010/11 i definitiva a l'IES de Vallada des del 2016/17.

-Ambaixadora eTwinning des de 2016, donant suport i assessorament sobre la plataforma, impartint jornades i conferències en diferents centres de la Comunitat Valenciana i publicació d'articles. Premis eTwinning Segell de Qualitat Nacional i Europeu en distints projectes (cursos 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 i 2020).

-Coordinadora de Formació durant el curs 2014/15, Coordinadora de Secundària durant el curs 2016/17; tots dos a l'IES de Vallada. Cap de Departament a l'IES de Vallada des del curs 2016/17.

-Participació en programes CONTRACTE-PROGRAMA, PROA, Diversificació, FPB, PQPI, PMAR, tutoria, Erasmus + (KA1 -Job Shadowing i KA2).

-Formació i especialització en la didàctica de l'anglès, l'aprenentatge i ensenyament de diferents metodologies mitjançant cursos de formació, grups de treball i seminaris.

-Certificat de Capacitació en Valencià (GVA), Mestre en Valencià (GVA), C2 en Valencià (EOI) i B2 en Francés (EOI).

Secretària: Anna Navajas Martínez.

-Llicenciada en Geografia i Història. Universitat de València (1993). Diplomada en Relacions Laborals. Universitat de València (2001). Llicenciada en Ciències del Treball. Universitat de València (2003). Postgraduada en El joc i l'educació: Formació del ludotecari. UV (1996). Diploma d'Expert Professional en Formació per a Agents d'Inserció Sociolaboral. UNED (2002). Curs d'Aptitud Pedagògica. Universitat de València (1994).

-Professora de Geografia i Història i de Formació i Orientació Laboral en diferents centres públics a Catalunya i la Comunitat Valenciana des del curs 02/03 fins a l'actualitat. Funcionària de carrera de l'especialitat de Formació i Orientació Laboral des de l'1 de setembre de 2009 i definitiva a l'IES de Vallada des del curs 20-21.

-Cap de Seminari d'Economia curs 04-05, cap de departament Formació i Orientació Laboral des del curs 11-12 fins al curs 15-16 i des del curs 17-18 fins a l'actualitat, Tutora CFGS Química ambiental curs 08-09. Tutora i cap de departament d'Orientació en escola d'adults curs 16-17. Coordinadora de prevenció de riscos laborals curs 09-10, Coordinadora d'Igualtat i Convivència cursos 20-21 i 21-22 en l'IES de Vallada.

-Formació i especialització en l'aprenentatge i ensenyament de l'especialitat de Geografia i Història i de l'especialitat de Formació i Orientació Laboral així com en diversos temes transversals relacionats amb el teatre o l'educació ambiental, mitjançant cursos de formació, seminaris i publicacions.

-Certificat de Capacitació en Valencià (2009) i Diploma Mestre en Valencià (2014).

Vicedirectora: Olga Prats i Sanchis.

-Llicenciada en Ciències de l'Activitat Física i l'Esport per la Universitat de València (2007). Llicenciada en Comunicació Audiovisual per la Universitat Oberta de Catalunya (2009). Postgraduada en Videoperiodisme (ENG) per la Universitat Pompeu Fabra (2007).

-Professora d'Educació Física en diversos centres públics de la Comunitat Valenciana des del curs 2009/10; com a funcionària de carrera des del 2010/11, professora de Cicles Formatius de la Família d'Activitat Física i Esportiva a l'IES de Vallada des del curs 2016/17, i amb plaça definitiva des del 2020/21 en el mateix centre.

-Formació i especialització en l'àmbit de l'educació física i de la família professional d'activitat física i esportiva, mitjançant cursos de formació, participació i coordinació de grups de treballs, assistència i ponència en clínics i publicació d'articles.

-Realització de tasques de cap de departament i de tutoria en diversos centres. Tutora de Formació en Centres de treball del Cicle Superior Tècnic en Ensenyament i Animació Socioesportiva en l'IES de Vallada (cursos 2019/20, 2020/21 i 2021/22).

-Coordinadora del Programa d'Innovació Educativa Patis Animats (2021/22 i 2022/23) a l'IES de Vallada.

-Participació en Erasmus+ (KA1 Job Shadowing 2020/21 i 2021/22).

-Secretària en tribunal d'oposicions per a l'accés de professorat de secundària en l'especialitat d'Educació Física per a la Generalitat Valenciana (2019).

-Certificat de Capacitació en Valencià (Generalitat Valenciana, 2008), Certificat de Coneixements del Valencià Grau Superior (JQCV 2006), Certificat C1 de Valencià (EOI, 2010) i Certificat B1 d'Anglès (EOI, 2008).

7._ PROCEDIMENTS D'AVALUACIÓ DE LA GESTIÓ DIRECTIVA I DEL PROJECTE

En relació amb l'avaluació de la funció directiva passarem anualment un qüestionari de valoració a la comunitat educativa, a través del Consell Escolar, basat en l'informe normalitzat de l'Annex VI - B) de la convocatòria per la qual es presenta aquest projecte.

Referent a l'avaluació del projecte hem determinat els indicadors d'èxit per tal de comprovar l'assoliment dels objectius. La informació s'obté d'ITACA, actes, estadístiques, qüestionaris, registres, etc., i quedarà recollida en els documents i memòries del centre.

1) Mantenir i/o millorar les dades d'èxit acadèmic i d'assistència motivada.	
ACCIÓ	INDICADOR
1.0_ Totes les accions.	%Titulats, Nombre Assign/Mòduls aprovats, taxa absentisme.
1.1_ Fomentar la coordinació del professorat.	Nombre de reunions / valoració equips.
1.2_ Ampliar la formació personal i grupal dels docents.	Participants en les accions del PAF.
1.3_ Millorar la comunicació amb les famílies.	% de famílies que utilitzen Webfamília i canal Telegram.
1.4_ Establir un protocol d'acció tutorial dins del PAT.	S'ha establert el protocol.
1.5_ Fomentar l'ús de la plataforma AULES.	Nombre de cursos en AULES; Comunicacions Internes.
1.6_ Establir un sistema comú d'avaluació de la pràctica docent.	S'ha establert el sistema i valoració del mateix.
1.7_ Fomentar l'ús de metodologies actives i cooperatives E-A.	Nombre de projectes i activitats d'aquest tipus.
1.8_ Continuar amb el PIIE 'Patis Animats'.	El projecte continua i valoració.
1.9_ Coordinar les Activitats Complementàries i Extraescolars.	Nombre d'activitats multidisciplinàries.
1.10_ Potenciar les relacions amb els sectors empresarials.	Nombre de reunions i jornades.
1.11_ Fomentar la creació de llocs d'FP DUAL.	Nombre de llocs FP Dual.
1.12_ Crear una borsa de treball per a alumnat titulat.	S'ha creat la borsa. Nombre de llocs de treball.
1.13_ Impulsar els projectes internacionals.	Nombre de projectes i valoració.

2) Enriquir l'atenció a l'alumnat, tant en la vessant acadèmica com en el desenvolupament personal i professional.	
ACCIÓ	INDICADOR
2.1_ Millorar la formació i informació del professorat en inclusió.	Nombre d'activitats formatives / Qüestionari professorat.
2.2_ Difondre el PADIE entre tota la comunitat educativa.	Qüestionari.
2.3_ Reiniciar el projecte de Ludoteca.	S'ha reactivat el projecte.
2.4_ Establir un protocol de detecció de manca de mitjans TIC.	S'ha creat el protocol.
2.5_ Crear el programa de la Tutoria entre Iguals.	S'ha creat el programa / nombre de projectes-activitats.

3) Ser un centre igualitari que permeta una convivència harmònica.	
ACCIÓ	INDICADOR
3.0_ Totes les accions.	Reducció nombre d'amonestacions i expedients.
3.1_ Educar per tal de fer un ús apropiat del mòbil.	Nombre de tallers actuacions relacionades; Amonestacions.
3.2_ Aconseguir la distinció "Escola segura" LGTBI+.	S'ha aconseguit la distinció.
3.3_ Establir un punt violeta.	S'ha creat el punt / Valoració.
3.4_ Difondre el PIC.	S'han fet actuacions de difusió / Qüestionari sobre el Pla.
3.5_ Crear la figura 'Observadors/es de la convivència'.	S'ha creat / Reunions-Accions derivades.
3.6_ Redactar les Normes d'Organització i Funcionament.	S'han redactat les normes.

4) Promoure la participació de tota la comunitat educativa.	
ACCIÓ	INDICADOR
4.1_ Crear d'un Pla de Participació.	S'ha creat el Pla.

5) Generar una imatge de Centre d'acord amb els objectius bàsics plantejats al present projecte.	
ACCIÓ	INDICADOR
5.1_ Establir una Jornada de portes obertes	S'ha realitzat la jornada. Valoració.
5.2_ Fomentar projectes Aprenentatge-Servei i projecció exterior.	Nombre de projectes.
5.3_ Visibilitzar i publicitar les accions, projectes, tasques.	Seguidors/es. Activitat i publicacions, notícies, etc.

6) Gestionar eficientment els recursos i transformar l'IES en un Centre Educatiu Sostenible.	
ACCIÓ	INDICADOR
6.1_ Redactar i aplicar el Projecte de Gestió i Règim Econòmic.	S'ha redactat.
6.2_ Redactar el Pla de Sostenibilitat del Centre.	S'ha redactat.
6.3_ Prioritzar compra de proximitat i a empreses sostenibles.	Volum de compres a aquest tipus d'empreses.
6.4_ Fomentar l'economia circular.	Reduir el consum. Optimitzar els recursos. Valoració.
6.5_ Aconseguir ser un Centre Educatiu del Bé Comú (EBC).	S'ha aconseguit la certificació
6.6_ Instal·lar plaques solars per a autoconsum.	S'han instal·lat les plaques.
6.7_ Revisar i actualitzar si s'escau els documents de Centre.	S'han revisat i actualitzat.
6.8_ Finalitzar la transformació de la casa del conserge.	S'han acabat les obres i s'utilitza l'espai. Valoració.
6.9_ Instal·lació del rocòdrom-ferrata.	S'han acabat les obres i s'utilitza l'espai. Valoració.
6.10_ Reparació de deficiències estructurals.	S'han reparat les deficiències.
6.11_ Reestructurar els espais d'aules per tal d'optimitzar-los.	S'han cobert les necessitats d'espais.
6.12_ Redactar i aplicar el Pla Digital de Centre.	S'ha redactat i està en aplicació. Valoració.