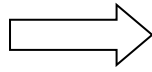




## COMO SOLICITAR CITA PREVIA O TRAMITAR TELEMÁTICAMENTE



### **CITA PREVIA PRESENCIAL:**

#### **1.- SOLICITAR POR INTERNET:**

[www.gva.es](http://www.gva.es), seleccione la opción:

**Cita previa**

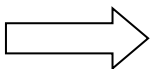
**Solicitud de cita previa Conselleria de Educació, Cultura i Esport**

**Tramitar telemàticament**, aquí deberá seleccionar en los despleables donde desea realizar la cita presencial:

- **Provincia**
- **Municipio**
- **Servicio** (opción **RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL**, si únicamente desea registrar documentación deberá elegir la opción **REGISTRO**)
- **Centro**
- **Rellenar sus datos personales**, (para facilitar su atención puede indicar en las observaciones el motivo de su cita y el expediente que desea consultar, así como, anotar un tfno. de contacto o un correo electrónico).

#### **2.- LLAMANDO AL 012.**

**3.- LLAMAR DIRECTAMENTE AL TFNO.:** 961-27-13-38 (**Responsabilidad Patrimonial**) Dirección Territorial de Valencia, Conselleria Educación, Cultura y Deporte. Puede pedir información a través del email: [gestpatri\\_dtv@gva.es](mailto:gestpatri_dtv@gva.es)



### **REALIZAR TRAMITACIÓN ELECTRÓNICAMENTE:**

#### **4.- REGISTRO TELEMÁTICO:**

Se puede acceder entrando **a gva.es-Z** y a continuación seleccionar **Z-Solicitud General de Iniciación y Tramitación....gva.es.**

O entrando directamente en el siguiente enlace:

[https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=18494](https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18494)

Para utilizar este método deberá disponer de cualquiera de las opciones que dan acceso a realizar gestiones telemáticamente, son:

- **Certificado Digital o DNI electrónico.**
- **Clave Pin.**
- **Clave Permanente.**

Recibirá las notificaciones en su **Carpeta Ciudadana**. Para obtener más información al respecto consultar en:

<https://sede.administracion.gob.es/carpeta/clave.htm>