

INCORPORACIÓ A LA WEB FAMÍLIA 2.0

Estimats pares i mares, el nostre Centre utilitza per a la gestió administrativa i acadèmica l'aplicació ITACA desenvolupada per la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. ITACA disposa d'informació que pot ajudar les famílies a estar millor informades sobre l'evolució educativa dels seus fills i permet establir vies de comunicació alternatives amb el Centre Educatiu.

La Web Família és el portal des del que els pares o els tutors legals poden veure les qualificacions dels seus fills o tutelats, el registre de faltes o retards a classe, el calendari d'avaluacions i activitats extraescolars, i els missatges amb els docents.

Amb l'ànim de millorar i acostar la Web Família als pares i tutors legals s'ha realitzat la nova Web Família 2.0 millorant l'anterior, adaptant-la a les tecnologies actuals, incorporant millores en el seu contingut, afegint un nou mòdul de comunicacions i facilitant l'accés des de diferents dispositius (mòbils, tablets, ordinadors).

Ens complau informar-los que a partir d'ara es podrà accedir a esta nova plataforma de la Web Família 2.0, accedint des de: <https://familia2.edu.gva.es/>

Tots aquells familiars **que ja són usuaris** de l'anterior plataforma Web Família, **no hauran de realitzar cap gestió administrativa**. Simplement a partir d'ara podran accedir a la nova plataforma Web Família 2.0 (<https://familia2.edu.gva.es>), utilitzant el mateix usuari i contrasenya que fins ara estaven utilitzant.

Per a aquells familiars **que encara no siguen usuaris** i estiguen interessats a donar-se d'alta en la Web Família 2.0, poden descarregar-se el model de sol·licitud d'accés a este servici, omplir-lo i entregar-lo en la secretaria del centre, on li proporcionaran més informació respecte d'això.

Model de sol·licitud de la Web Família (també disponible al revers):

http://www.ceice.gva.es/webitaca/docs/webfamilia/Sol-licitud_ACCES_WEB_FAMILIA.pdf

En el moment se li active l'accés a la Web Família 2.0, rebrà en el correu electrònic facilitat per vosté, la direcció d'accés així com l'usuari i la contrasenya. Una vegada haja accedit a la plataforma, podrà trobar una guia d'ajuda al polsar sobre el botó superior "Més Informació"

Sense un altre particular, reba una salutació ben cordial

TOTA LA INFORMACIÓ DE LA MATRÍCULA I DOCUMENTACIÓ ASSOCIADA POT
TROBAR-SE I DESCARREGAR-SE A LA PÀGINA WEB DE L'INSTITUT:
<http://mestreacasa.gva.es/web/iesvallada>



A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

DOCUMENT / DOCUMENTO

COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE

B TIPUS D'ACCÉS SOL·LICITAT / TIPO DE ACCESO SOLICITADO

Accés a "Web familia" / Acceso a "Web familia" .

Correu electrònic / Correo electrónico: _____

C SOL·LICITUD / SOLICITUD

Com a tutor/a legal sol·licite accés a la "Web familia" per a consultar la informació arreglada dels següents alumnes matriculats en el centre:
Como tutor/a legal solicito acceso a la "Web familia" para consultar la información recogida de los siguientes alumnos matriculados en el centro:

- | | | |
|-----|-------|-------------------|
| 1. | _____ | Curs/ Curso _____ |
| 2. | _____ | Curs/ Curso _____ |
| 3. | _____ | Curs/ Curso _____ |
| 4. | _____ | Curs/ Curso _____ |
| 5. | _____ | Curs/ Curso _____ |
| 6. | _____ | Curs/ Curso _____ |
| 7. | _____ | Curs/ Curso _____ |
| 8. | _____ | Curs/ Curso _____ |
| 9. | _____ | Curs/ Curso _____ |
| 10. | _____ | Curs/ Curso _____ |

_____ d _____ de 20 ____

El representant legal / El representante legal

Firma: _____

Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per a ser tractades per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en el fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT
FECHA ENTRADA EN ÒRGANO COMPETENTE