

RESUM CONSELL ESCOLAR Núm. 66

Es reuneix el Consell Escolar del C.E.I.P. 8 de Març el dia 27 de gener de 2022 a les 17.15 hores, per a tractar els següents punts del dia:

1. Lectura i aprovació, si escau, de l'acta anterior.

Es llig i **s'aprova** l'acta de la reunió del consell escolar ordinari del 25 de novembre de 2021.

2. Aprovació, si escau, del tancament de l'any comptable 2021.

La secretària presenta la documentació referida a la comptabilitat de l'any 2021. **S'aprova, pel consell escolar, el tancament de l'any comptable 2021.**

3. Aprovació, si escau, del pressupost de l'any 2022.

La secretària presenta el pressupost de l'any 2022, revisat per la comissió econòmica. **S'aprova, pel consell escolar, el pressupost de l'any 2022.**

4. Informació del balanç econòmic del menjador del primer trimestre. Curs 2021-22.

A continuació mostra i explica els balanços de menjador relatius a l'any 2021, encara que l'any comptable del menjador és com l'any acadèmic. Per tant, durant l'any 2021 els balanços són el segon, tercer i quart trimestre del 2020-21 i el primer trimestre del curs 2021-22. Al quart trimestre es va fer efectiu el traspàs aprovat pel Consell Escolar del 50% del romanent del menjador.

5. Informacions sobre la revisió de la P.G.A.

La cap d'estudis exposa la revisió de la PGA i incideix en els objectius que han aconseguit tots els cicles. També llig i comenta els percentatges d'alumnat que ha aprovat totes les assignatures per cursos i nivells. Com es pot veure, ja no hi ha diferències entre els dos grups de cada nivell, són grups prou heterogenis.

La cap d'estudis recorda les intervencions que es realitzen al centre del PAM, explicant la "Lectura entre iguals"..

6. Informació del Pla Digital Educatiu.

La secretària informa sobre el nou Pla Digital Educatiu o de centre que acaba de posar-se en marxa. Aquest pla sorgeix per la dotació d'uns Fons Europeus a l'Estat espanyol per a realitzar una transició digital als centres educatius.

Aquest projecte està previst per als dos pròxims anys. L'objectiu principal és la formació i capacitatció de tots els docents, és a dir, que siguen docents digitalment competents, adquirint un domini de la tecnologia i la metodologia.

7. Propostes per a gestionar, econòmicament, les excursions amb l'alumnat.

S'aprova pel Consell Escolar les següents opcions:

- Per classes o nivell, les famílies obrin un compte bancari on puguen fer els ingressos de les excursions i des d'aquesta, fer el pagament directament a les empreses contractades.
- Fer el pagament a través d'una empresa intermediària com Aulazon. Aquesta s'encarrega de tots els tràmits i cobra una taxa per les gestions.
- Un representant de les famílies, per classe, nivell o cicle, arreplega els diners i fa un ingrés únic al compte bancari del col·legi. La secretària del centre gestiona pagar a l'empresa per transferència i reflectir eixos apunts (ingrés i pagament) a l'aplicació d'ITACA.

Cada classe podrà elegir una de les tres opcions per a gestionar el pagament de les excursions.

8. Precs i preguntes.

Es trasllada una inquietud de les famílies per no rebre informació setmanal de la situació del centre respecte al COVID, com es feia abans. La directora explica que ha segut tan esgotadora i desbordant la situació que no donava temps ni a actualitzar les dades. A l'endemà s'enviarà una web família amb la informació el més actualitzada possible.

Sense més assumptes que tractar s'alça la sessió, a les 19.20 hores.

València, 27 de gener de 2022

Secretària



Silvia Eleuterio Hernández

