



PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

DATA D'APROVACIÓ: 08-07-2021

ÚLTIMA REVISIÓ:



1. L'ESCOLA.

1.1. Principis d'escola.

1.2. Característiques de l'entorn social i cultural

1.3. Característiques organitzatives del centre

1.3.1. Horaris del centre

1.3.2. Instal·lacions

1.3.3. Serveis complementaris

1.3.4.1. Menjador escolar

1.3.4.2. Transport escolar

1.3.4.3. Activitats Extraescolars Jornada Continuada

1.3.4.4. Biblioteca

1.4. OBJECTIUS I PRIORITATS D'ACTUACIÓ

1.4.1 Objectius relatius a l'àmbit pedagògic

1.4.2. Objectius relatius a l'organització i funcionament intern.

1.4.3. Objectius relatius a la projecció externa de l'escola.

1.4.4. Objectius relatius a l'àmbit administratiu

1.4.5. Objectius relatius a l'àmbit de Recursos i Serveis

1.5. Criteris bàsics que orienten l'organització del centre:

1.5.1. Òrgans unipersonals

1.5.2. Òrgans col·legiats

1.5.3. Equips docents

1.5.5. Equips docents

2. Participació dels diversos estaments de la comunitat educativa i formes de col·laboració.

3. Cooperació entre les famílies o representants legals de l'alumnat i el centre.

- 3.1. Comunicacions escola- famílies
- 3.2. Comunicacions famílies – escola
- 3.3. Reunions generals i entrevistes individuals
4. Coordinació amb els serveis del municipi, relacions amb institucions públiques i privades, possible utilització de les instal·lacions del centre per part d'altres entitats per a realitzar activitats educatives, culturals, esportives o altres de caràcter social.
5. Coordinació i la transició entre nivells i etapes.
6. Atenció a la diversitat, promoció de l'equitat i la inclusió educativa de l'alumnat.
7. Acció tutorial.
8. Promoció de la igualtat i la convivència.
9. Promoció i bon ús de les tecnologies de la informació i les comunicacions.
10. Concreció dels currículums establits per l'Administració educativa per als diferents ensenyaments impartits al centre.
 - 10.1. Educació infantil
 - 10.2. Educació primària
11. Plans i programes establits per l'Administració educativa.
12. Plans i programes establits per l'administració educativa.
13. Projectes de disseny propi.
14. Aprovació

1. L'ESCOLA

1.1. Principis d'escola

1. Plurilingüe i intercultural

Una escola que proporciona una competència plurilingüe i intercultural que inclou el valencià com a llengua pròpia i vehicular, el castellà com a llengua cooficial i una llengua estrangera dins l'etapa obligatòria.

2. Inclusiva

Una escola oberta a tothom sense restriccions, que considera la diversitat com una riquesa i un recurs, que manté les expectatives elevades pel que fa a les possibilitats de cada un dels alumnes i dedica els recursos necessaris a aconseguir aquest objectiu.

3. Pública

L'escola es reconeix com un espai públic, amb tot el que això implica: un teixit de relacions socials que esdevé espai de vertebració de la societat i de projecció de la realitat com a país. Implicada en el poble, participant, juntament amb altres agents socials, polítics i administratius, en la construcció d'un poble educatiu així com realitzant projectes on participen les famílies.

4. Democràtica

Una escola que fa conèixer a l'alumnat els valors democràtics i de respecte pels drets humans. Però sobretot, funciona d'acord amb aquests valors i procura projectar-los sobre l'entorn.

5. Oberta i participativa

Per a ser democràtica, l'escola ha de ser participativa. L'educació és cosa del professorat però també de les famílies i de totes les persones implicades. Tots els que formen part de la institució escolar, doncs, d'acord amb les seues responsabilitats i competències, han de participar tant en la presa de decisions com en les actuacions que les porten a terme.

6. Crítica, creativa i innovadora

Una escola que abandona el model d'educació transmissiva. Els xiquets i les xiquetes han de construir els coneixements que adquireixen des d'una perspectiva crítica, amb les tecnologies i estratègies més actuals, sense conformar-se a fer un ús tradicional del llibre de text, creant coneixement nou en resposta a problemes i qüestions ben actuals del medi local o global, i adoptant mesures concretes d'acció social.

7. Compromesa amb l'entorn local i global

Des d'aquesta perspectiva, una escola compromesa, no solament des del punt de vista pedagògic sinó també ciutadà, amb els problemes més greus que té plantejat el món en aquest començament del segle XXI.

Encapçalada per un professorat ben format, motivat, i compromès amb el projecte educatiu, i que gaudisca del respecte social derivat de la percepció de la seua elevada responsabilitat i dels resultats d'una feina ben feta.

8. Humana

L'escola és, a més a més, una escola humana. És veritat que ha de valorar els sabers i les destreses importants per al futur, les referències culturals que ens enriqueixen des del passat i les competències que ens permeten gestionar els problemes del present. Però és, també, una escola que situa l'ésser humà en el centre de les seues preocupacions i intenta promoure la felicitat i el benestar emocional de l'alumnat.

9. Escola lectora

Una escola que estima i viu la lectura, com a font de coneixement i de plaer. Per això, durant els últims cursos, estem portant a terme diverses línies d'actuació al voltant de la lectura, com són: el club de lectura, padrí lector, dinamització de la biblioteca de centre, hora de biblioteca dins de l'horari lectiu, 20 minuts diaris de lectura lliure sostinguda i silenciosa, animacions lectores, visites d'escriptors, contacontes, celebració del dia del llibre,...

10. Escola TIC

Una escola que integra les Tecnologies de la Informació i la Comunicació (TIC) en la totalitat d'espais existents al centre. Un centre TIC que ofereix les ferramentes informàtiques necessàries perquè l'ús de les TIC siga una realitat en totes les aules, i siguen accessibles a tot l'alumnat i tot el professorat. Per això, cada aula ordinària disposa d'almenys un ordinador, una PDI, un projector i accés a Internet.

1. 2. Característiques de l'entorn social i cultural

El centre es troba ubicat a la Vall d'Alba, un municipi d'uns 3.000 habitants, situat a la comarca de la Plana Alta. En el terme municipal de la Vall d'Alba es troben també diferents nuclis de població disseminats i pedanies, els principals són La Barona, Montalba, Pla de l'Arc o la Pelejaneta. També hi ha moltes masies com: Mas de Bernarda, Les Ramblelles, Mas de Campos, Mas de Cholito, Mas de la Matisa, Mas de l'Obrera, Mas de la Sena, Mas de Roures, Mas de l'Ullastre, Mas de Tot Sol, Mas del Curro i Mas d'Archan, entre

altres, és per això que una part de l'alumnat que resideix en masos i pedanies del municipi, necessiten transport escolar per tal d'assistir a l'escola.

El poble es troba en una zona valenciano-parlant, el que fa que la majoria de l'alumnat parlen aquesta llengua. Els darrers anys la població s'ha vist incrementada degut al fenomen migratori, l'alumnat nouvingut d'origen estranger o d'altres comunitats autònomes només arribar desconeix la llengua, però com que és la llengua vehicular i gràcies al Pla de Normalització Lingüística, la major part d'aquest alumnat la sol dominar en un període curt de temps.

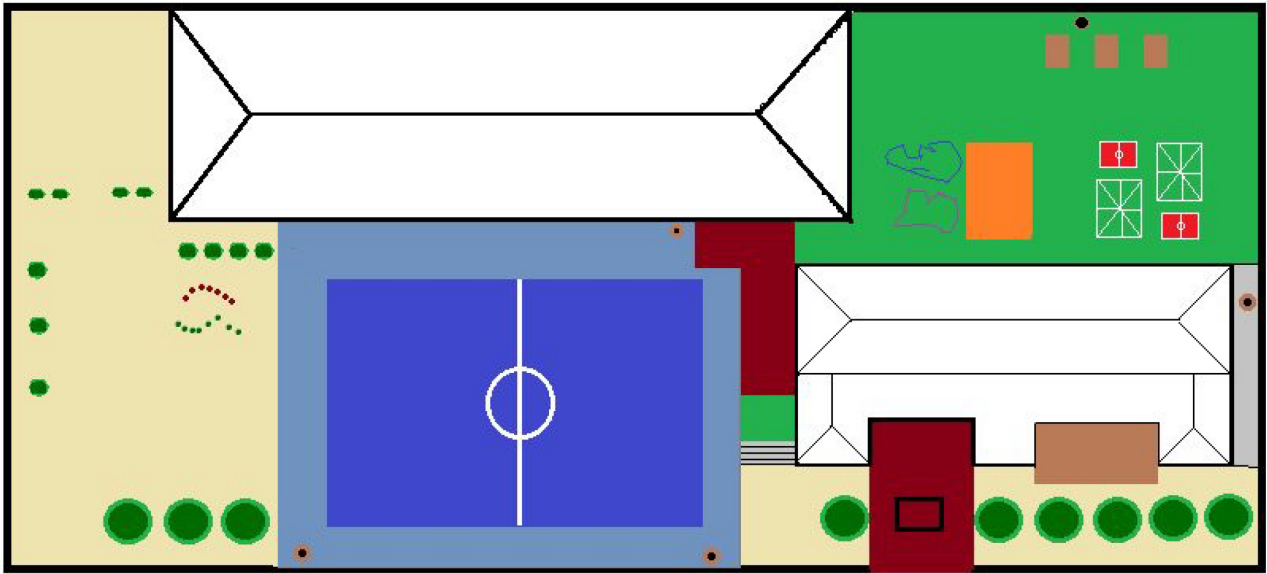
Fa uns anys es va crear el polígon industrial, el que va fer que s'incrementara la població. La majoria de famílies treballen al sector primari i secundari. El nivell socio-econòmic és mitjà, tot i que es detecten casos de problemàtica econòmica i es manté una estreta relació amb serveis socials per tal de poder ajudar a aquestes famílies.

Cal destacar l'oferta cultural del poble com és: la biblioteca municipal, el museu etnològic, el pavelló multiusos, l'església parroquial, el punt jove, la plaça de bous, l'ermita de Sant Cristòfol, ... També es desenvolupen al llarg de l'any diverses activitats relacionades amb les tradicions, les festes populars i la gastronomia.

1.3. Característiques organitzatives del centre

L'escola té dos edificis annexos un per Educació Infantil i un altre per a Educació Primària. Les instal·lacions del col·legi inclouen: biblioteca de centre, menjador, sala de professors i pati. Els darrers anys s'ha hagut de desmuntar l'aula de música i l'aula d'informàtica per tal de convertir-les en aules ordinàries. És una necessitat l'ampliació de l'escola o una escola nova per la mancança d'espais i l'antiguitat de l'edifici.

El nombre de professorat que forma el Claustre varia en funció del nombre de grups que hi ha al centre cada curs escolar, ja que és una escola de dues línies incompleta. Això passa perquè la natalitat pot variar considerablement, havent una diferència de fins a 20 alumnes en alguns casos. Hi ha una mitjana de 25 a 30 mestres. El curs de realització d'aquest document (2020-2021) hi ha un total de 30 mestres: a infantil hi ha 5 unitats, dues a cada nivell excepte a I-3 que hi ha 1. A primària hi ha 10, dues a cada nivell, excepte en 2n i 3r que no estan desdoblats. L'equip docent està format per 15 tutors, 2 mestres d'Educació Física, 1 de Música, 3 de Anglès, 2 mestres d'audició i llenguatge i 2 mestres de Pedagogia Terapèutica. L'orientadora, està assignada 2 dies per setmana al centre. Pel que fa al personal no docent, l'activitat és de rellevant importància per al bon funcionament i manteniment del centre. Comptem amb: l'educadora, el conserge, el personal de menjador, personal d'activitats extraescolars, personal acompanyant de transport, personal d'escola matiner i el personal de neteja.



1.3.3. Serveis complementaris

1.3.3.1. Menjador escolar

El menjador és el lloc idoni per impartir una educació alimentària on adquirir bons hàbits, dietètics, higiènics i socials. El Menjador Escolar presta el seu servei durant els mesos de setembre a juny i cobreix les necessitats d'una alimentació sana i equilibrada.

La capacitat del nostre menjador és d'aproximadament 180 comensals.

Els menús (amanida, 2 plats, postre, pa i aigua) es preparen a la cuina del centre seguint el criteri nutricional de l'empresa adjudicatària, sempre seguint les orientacions establertes en la normativa vigent. A l'hora de seleccionar l'empresa en el Consell Escolar es tindrà en compte que l'empresa estiga compromesa en la incorporació progressiva d'aliments de productes ecològics, la diversitat dels productes, productes frescos, de temporada i de proximitat.

El menú de temporada es poden consultar a la web de l'escola.

Els responsables de menjador podran fer variacions en la programació de menús quan hi haja problemes de proveïment o d'altra índole.

Tan sols es farà menús excepcionals (intoleràncies, al·lèrgies) en aquells casos d'alumnes que ho hagen comunicat amb prescripció mèdica.

Es farà dieta astringent o restringent a l'alumnat que ho haja comunicat al matí.

En les normes d'organització i funcionament es regula la normativa d'aquest servei.

1.3.3.2. Transport escolar

Hi ha un elevat nombre d'alumnat que viu en pedanies i masies disseminades i és per això, que el centre compta amb una ruta de transport. En els darrers cursos hem detectat que s'ha augmentat considerablement el nombre d'alumnat usuari d'aquest servei.

El transport escolar correspon a la ruta 1203105 i l'itinerari 314332072, té una durada aproximada de 45 minuts.

En les normes d'organització i funcionament es regula la normativa d'aquest servei.

1.3.3.3. Activitats Extraescolars Jornada Continuada

L'horari lectiu d'octubre a maig és de 9h a 14h i atenent a la normativa vigent, per les vesprades, al finalitzar l'horari de menjador s'oferten activitats extraescolars voluntàries i gratuïtes per totes aquelles famílies que ho necessiten finançades per l'Ajuntament.

En les normes d'organització i funcionament es regula la normativa d'aquest servei.

1.3.3.4. Biblioteca

L'aforament de la biblioteca és d'aproximadament 30 persones.

Dintre del Pla de Foment Lector (PFL) es contempla la distribució equitativa de l'horari d'aquest espai per tal que tot l'alumnat de l'escola pugui gaudir-lo amb l'objectiu principal de fomentar l'hàbit lector i el plaer per la lectura.

En les normes d'organització i funcionament es regula la normativa d'aquest servei.

1.4. Objectius i prioritats d'actuació.

Els darrers cursos a l'escola s'ha estat fent un treball de reconstrucció i renovació de la línia pedagògica del centre. La renovació pedagògica s'ha proposat amb la ferma idea que volem millorar el rendiment i l'èxit acadèmic del nostre alumnat des d'una perspectiva inclusiva tenint com a una prioritat principal el la convivència i el benestar emocional de l'alumnat. És per això, que tot aquest treball realitzat i el que es continua fent es veu reflexat en diferents projectes propis que abarquen aspectes relacionats amb la convivència i la igualtat, la inclusió, el treball integrat de les llengües, el treball manipulatiu de les matemàtiques o la dinamització i remodelació de l'espai i el temps de pati o el projecte d'hort escolar.

Aquesta revisió s'ha fet des de la perspectiva de la innovació educativa a través del debat, la formació i l'intercanvi d'experiències per part dels diferents membres del Claustre. Això s'està aconseguint gràcies al

treball continuat a través de les comissions que es porten fent des del curs 2015-2016. Aquest treball per comissions es centralitza a través de diferents persones coordinadores.

Les comissions de mestres en les que s'ha vingut treballant els darrers anys han sigut: la comissió de biblioteca, la comissió de llengües, la comissió de matemàtiques, la comissió de pati, la comissió d'Igualtat, Convivència i inclusió, la comissió d'atenció a la diversitat i la comissió d'avaluació. Aquestes comissions poden anar variant en funció dels objectius anuals de centre que es marquen en la Programació General Anual (PGA).

1.4.1 Objectius relatius a l'àmbit pedagògic

- ➔ Afavorir un bon clima de convivència del centre.
- ➔ Millorar l'atenció a la diversitat fomentant la inclusió de tot l'alumnat.
- ➔ Avaluar les principals habilitats de l'alumnat en les diferents àrees instrumentals i analitzar-ne els resultats, per avançar cap a l'èxit escolar.
- ➔ Obrir l'escola al municipi i a la comunitat educativa.
- ➔ Millorar la competència comunicativa de l'alumnat treballant les llengües des d'una perspectiva TILC (Treball Integrat de Llengua i Contingut) a través del nostre projecte de llengües THL.
- ➔ Utilitzar i dinamitzar la biblioteca escolar per tal d'aconseguir per tal de fomentar l'hàbit lector i el plaer per la lectura.
- ➔ Millorar la competència matemàtica de l'alumnat i l'assoliment de continguts a través de la implementació del projecte Supermates.
- ➔ Aprofitar les instal·lacions i millores vinculades al projecte de pati per tal que siga un espai coeducatiu i sostenible, a través de la dinamització dels diferents espais.
- ➔ Implementar el Projecte d'hort per tal de millorar i ampliar el contacte de l'alumnat amb l'entorn i la natura i potenciar l'educació ambiental.
- ➔ Optimitzar l'ús de les TIC al centre i la seua integració curricular i fer de la plana web una eina útil per a l'escola i les famílies.

1.4.2. Objectius relatius a l'organització i funcionament intern.

- ➔ Aconseguir que tota la comunitat educativa els mestres, famílies, personal no docent i alumnat participen en la gestió del centre de forma adequada segons les seues competències.

- ➔ Vetllar per a què cada òrgan de gestió assumisca i desenvolupe de forma adient les seues competències.
- ➔ Agilitzar la gestió escolar concretant, planificant i temporalitzant les tasques, establint clarament les funcions de cada membre dels diferents òrgans.
- ➔ Definir els canals formals que permeten que tots els grups i sectors de l'escola actuen de forma coordinada.
- ➔ Potenciar la participació activa del Claustre en totes les tasques del centre, sense limitar-la a l'àmbit de grup, nivell o cicle.
- ➔ Fer un ús correcte de les instal·lacions, el mobiliari i els recursos, i instar les autoritats competents a mantenir-los i millorar-los.

1.4.3. Objectius relatius a la projecció externa de l'escola.

- ➔ Establir i mantenir relacions de coordinació i col·laboració amb altres centres educatius, sobretot amb l'IES d'adscripció.
- ➔ Participar en activitats culturals i educatives proposades per institucions sempre que s'adeqüen a les activitats previstes en la PGA i les programacions.
- ➔ Establir contacte amb institucions públiques o privades per tal de desenvolupar accions conjuntes que afavorisquen les accions educatives.
- ➔ Donar a conèixer els projectes de disseny propi a la comunitat educativa a través de jornades i fent difusió pels diferents canals de comunicació oficials del centre.

1.4.4. Objectius relatius a l'àmbit administratiu

- ➔ Executar una gestió econòmica transparent, atorgant a la Comissió Econòmica el paper que li pertoca.
- ➔ Desenvolupar i utilitzar mètodes i instruments per a una bona comunicació externa i interna.
- ➔ Mantenir els diferents plans que conformen el PEC actualitzats atenent a la realitat educativa del centre.

1.4.5. Objectius relatius a l'àmbit de Recursos i Serveis

- ➔ Aprofitar al màxim les instal·lacions i els recursos personals i materials del centre.

➔ Potenciar una bona relació i coordinació amb les activitats extraescolars que completen la tasca docent del centre: menjador, transport i activitats extraescolars.

1.5. Criteris bàsics que orienten l'organització del centre:

1. Participació activa de tota la comunitat educativa en la gestió, seguiment i avaluació del Centre.
2. Promoció de la coordinació i el treball en grup a través de les comissions entre els diferents membres de la comunitat educativa.
3. Potenciació dels processos d'avaluació del PEC, PCC, PGA, trimestral o anualment, a partir d'un procés de reflexió col·lectiva.
4. Individualització de l'escola per tal de crear un sentiment de pertinença al grup entre professors/es, famílies i alumnat.
5. Manteniment de la cohesió en el grup de mestres per fer-la extensiva als altres grups, entenent que aquesta postura afavoreix el bon funcionament del Centre.
6. Potenciació i implicació del professorat en la concreció dels diferents nivells del currículum.
7. Participació i promoció de projectes i activitats d'innovació educativa.
8. Participació del professorat en activitats de formació.
9. Desenvolupament d'hàbits de col·laboració, ajuda, solidaritat, actituds de diàleg, rebuig envers a les discriminacions.
10. Potenciació d'actituds positives envers a la convivència i prevenció, la mediació i la resolució de conflictes.
11. Organització d'activitats de suport en els diferents nivells educatius, tenint sempre present i com a punt de partida la inclusió educativa.
12. Promoció i organització d'activitats conjuntes amb altres escoles de l'entorn proper i amb l'IES.
13. Organització d'activitats extraescolars que eixamplen el món de l'alumnat.
14. Col·laboració activa amb institucions, organismes i altres entitats de la localitat.
15. Implicació de tots els membres de la comunitat educativa per a la conservació de l'edifici, la infraestructura del centre i tot el material.
16. Valoració positiva del nostre patrimoni històric i cultural.

1.5.1. Òrgans unipersonals

EL/LA DIRECTOR/A, EL/LA SECRETARI/ÀRIA, EL/LA CAP D'ESTUDIS. Les seues competències estan recollides en el Títol II, Capítol II del ROF. DECRET 253/2019, de 29 de novembre. (articles 16 al 21).

1.5.2. Òrgans col·legiats

CONSELL ESCOLAR

És el màxim òrgan de decisió del Centre, exceptuant aspectes didàctics, la competència dels quals correspon al professorat del Centre. La seua presidenta és la directora del centre. Estarà format per mestres, famílies, alumnes, representant de l'Ajuntament i del personal no docent. La seua composició exacta està establerta al capítol III, secció primera (articles 24al 30).

CLAUSTRE DE PROFESSORAT

És l'òrgan de participació activa dels docents del Centre. Està integrat per la totalitat dels mestres que presten serveis en el Centre. La seua presidenta serà la directora. La seua composició, competències i règim de funcionament està establert al capítol III, secció primera (articles 31 al 33).

Altres organismes de coordinació docent seran la comissió de coordinació pedagògica i els equips docents i de cicle. La seua composició, funcions i coordinació està regulat al títol III capítol III, (articles 37 al 39).

1.5.3. Equips docents

A banda d'aquests òrgans col·legiats al centre treballem en 4 equips docents:

- Equip d'Infantil
- Equip de 1r Cicle de primària (1r i 2n)
- Equip de 2n Cicle de Primària (3r i 4t)
- Equip de 3r Cicle de Primària (5é i 6é)

La revisió metodològica de la línia pedagògica es contempla al Pla de Millora del centre. Es porta a terme a través del debat i el treball per Comissions que es centralitza a través de diferents coordinacions. El treball realitzat en aquestes Comissions es valora cada curs amb els indicadors d'èxits recollits al Pla de millora i a la PGA. D'altra banda, a través de la memòria final i en funció dels objectius aconseguits i les necessitats del centre, es prioritzen les Comissions que es mantindran, les que s'eliminaran o si es conformaran de noves. Al començament de curs, en base a les memòries realitzades per cada comissió s'estipulen els objectius per

a per al nou curs amb els que treballarà cada comissió. Aquests objectius es defineixen a la PGA i al Pla de Millora del centre.

Les comissions tenen atribuïdes funcions relatives a la creació, revisió, organització i implementació de projectes del centre. A mesura que s'acompleixen els objectius per part de les Comissions, quan es necessari, es trasllada el treball realitzat als òrgans de govern oficials, Claustre i Consell Escolar, per tal de prendre decisions i aprovar iniciatives, activitats o projectes que afecten a la línia metodològica i educativa del centre. En els darrers anys s'està treballant a través de les següents comissions:

COMISSIONS

- Comissió de llengües.
- Comissió de matemàtiques.
- Comissió de pati.
- Comissió d'Igualtat, Convivència i Inclusió (CICI).
- Comissió d'atenció a la diversitat.
- Comissió d'avaluació.
- Comissió de treball cooperatiu.

COORDINACIONS

- Coordinació biblioteca i LEXIT.
- Coordinació d'igualtat i convivència.
- Coordinació de formació.
- Coordinació del programa de reutilització de llibres i materials curriculars.
- Coordinacions de cicle.
- Coordinació TIC i WEB.
- Coordinació CAD.
- Coordinació de Jornada Continuada.
- Coordinació d'avaluació.
- Coordinació de prevenció de riscos laborals.
- Coordinació de pati i hort.
- Coordinació de treball cooperatiu.

2. PARTICIPACIÓ DELS ESTAMENTS DE LA COMUNITAT EDUCATIVA I FORMES DE COL-LABORACIÓ

El Consell Escolar de centre és l'òrgan col·legiat de govern a través del qual es garanteix la participació dels diferents sectors que constitueixen la comunitat educativa. Les competències d'aquest òrgan s'estipulen a l'Article 27 del *Decret 253/2019*, de 29 de novembre, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics.

L'escola col·labora estretament amb l'AMPA per tal d'atendre les propostes de les famílies i facilitar i fomentar la participació coordinada de tota l'activitat educativa en la vida del centre. L'AMPA, en coordinació amb el centre, gestiona i programa una àmplia oferta d'activitats extraescolars per tal de fomentar el desenvolupament integral de l'alumnat. És indispensable crear ponts de comunicació amb l'AMPA per tal d'involucrar a les famílies en la vida del centre, gràcies a això, es porten a terme accions com l'organització en activitats formatives per a les famílies o la col·laboració en activitats puntuals com les jornades de convivència o el suport econòmic en les activitats extraescolars.

Tenim la fermesa que els diferents estaments i membres de la Comunitat educativa han de participar en la creació de projectes de disseny propi, amb la finalitat que tots i totes puguem sentir-nos participants i aportar en la construcció de plantejament pedagògic de la nostra escola.

El Claustre intenta que l'alumnat pugui participar en la creació i disseny dels diferents projectes propis. Per exemple, en el projecte de pati l'alumnat va col·laborar aportant idees sobre com es podien modificar i dinamitzar els diferents espais de l'escola o en el CONVIU a través de la participació en les reunions de delegats.

Cada curs escolar es trien en tots els grups classe delegats i delegades per tal que puguin traslladar a aquestes reunions les propostes i necessitats de l'alumnat. En aquestes reunions es valoren les propostes i s'arriba a acords per portar a terme aquelles iniciatives proposades implicant a l'alumnat en la presa de decisions al centre.

A l'igual que col·labora l'alumnat en la creació de projectes, és indispensable que les famílies participen dels projectes del centre i de la línia metodològica per tal d'implicar-se activament en el procés d'ensenyament i aprenentatge dels seus fills i filles. Per tal que les famílies puguin participar en la creació de projectes es té en compte la possibilitat de crear comissions mixtes de famílies i mestres. Actualment hi ha una comissió mixta per a implementar el projecte del Pati. En el projecte de Supermates es contempla la creació de grups interactius a través dels quals les famílies podran conèixer i participar de primera mà en el projecte. En el projecte de l'hort es contempla la col·laboració de familiars per a la realització de tallers i activitats i l'ajuda per al manteniment d'aquest espai.

També s'organitzen sessions informatives per a les famílies sobre els diferents projectes de disseny propi que tenim al centre. Sobre el THL, projecte a través del qual treballem les àrees lingüístiques; sobre el projecte SUPERMATES amb el que es desenvolupa el treball manipulatiu a l'àrea de matemàtiques; i del projecte CONVIU a través del qual pretenem millorar la convivència i la inclusió de tot l'alumnat.

Al centre es celebren Jornades de Convivència per a tota la Comunitat educativa relacionades amb els diferents projectes que portem a terme. Els darrers anys s'han fet sobre el projecte de pati i el projecte CONVIU.

3. COOPERACIÓ ENTRE LES FAMÍLIES O REPRESENTANTS LEGALS DE L'ALUMNAT I EL CENTRE.

La col·laboració família-escola és indispensable per treballar conjuntament i poder atendre totes les necessitats i particularitats individuals del nostre alumnat. Aquesta coordinació es farà principalment a través de la figura del tutor/a. Quan aquesta coordinació així ho requereisca, i després del pas previ de la tutoria, l'equip directiu pot participar en la coordinació entre família i escola.

Per portar a terme la coordinació amb el tutor/a i la resta de professorat, a l'inici de cada curs escolar s'adjudica una hora setmanal d'exclusiva per a atenció a famílies, en la qual tot l'equip docent del centre té assignada la mateixa hora. L'equip directiu també té estipulades dues hores setmanals d'atenció a famílies, preferentment una a la primera franja del matí i una altra a l'última. L'encarregat/da de menjador també disposarà d'una hora setmanal d'atenció a famílies que s'estipularà al començament del curs.

3.1. Comunicacions escola- famílies

Amb l'objectiu de que la informació siga immediata i estiga sempre a disposició, i per tant de millorar la comunicació entre l'escola i les famílies, s'utilitzen la plana web del centre (<http://mestreacasa.gva.es/web/ceiplalbea>), webfamília a través d'itaca i el canal de telegram (t.me/ceipalbea) com mitjans de comunicació oficials. Quan la situació ho requereix també es fan comunicacions escrites en paper o a través de l'agenda.

A través de webfamília les famílies poden consultar butlletí de notes dels seus fill i filles, el registre de faltes d'assistència i retards, el calendari d'avaluacions i activitats extraescolars.

3.2. Comunicacions famílies – escola

Si alguna família ha de comunicar-se amb el tutor/a del seu fill/a ho farà mitjançant l'agenda, en el cas de Primària, i amb una noteta dins del saquet, en el cas d'Infantil. Per mitjà de l'agenda també pot demanar cita per realitzar una tutoria personal amb el tutor/a.

També es disposa del portal de la Conselleria, Webfamília. A través d'aquest portal es poden enviar comunicacions escrites a qualsevol membre de l'equip docent.

És important recordar que front qualsevol dubte o inquietud cal adreçar-se sempre i en primera instància al tutor/a.

3.3 Reunions generals i entrevistes individuals:

Reunions generals d'inici de curs:

Es celebrarà, com a mínim, una reunió anual i tindrà lloc la segona quinzena de setembre o primera setmana d'octubre. Les reunions seran de caràcter informatiu i es tractaran assumptes de caràcter general. A banda, els/les tutors/es donaran la informació específica de cada curs segons el guió del centre.

Reunió d'acollida d'I3 i noves matrícules:

Es fa una reunió amb les famílies de I3 i les noves matrícules abans de començar el curs, durant la última setmana de juny, per a donar les orientacions necessàries, esmentant tot el que necessita l'alumnat el primer dia de classe i informant de tot el que han de saber les famílies abans de començar el curs.

A banda, la primera setmana de setembre es realitza una altra reunió individual amb cada família d'I3.

Entrevista individual mestre/ família per al lliurament d'informes:

A Educació Infantil i Primària hi haurà tres informes coincidint amb el final dels trimestres. El de fi de curs serà entregat amb entrevista personal. I3 també realitzarà una reunió amb cada família per lliurar l'informe del primer trimestre.

Entrevista individual mestre/família segons demanda:

Per tal d'informar del seguiment de l'alumnat s'atendran les peticions d'entrevista o de comunicació que formule la família i/o el/la docent al llarg del curs, dins l'horari establert per a l'atenció a les famílies. És convenient avisar amb antelació per programar les entrevistes. Cal recordar la importància d'aquests contactes amb la família, a fi de dur a terme un bon seguiment educatiu de l'alumnat.

Cada tutor/a té una carpeta de classe en la que es guarden el registre de les entrevistes amb els acords presos, incloses les de lliurament d'informes de fi de curs, aquest full ha de ser signat per les persones assistents a l'entrevista, en aquesta carpeta també es guardaran aquells documents rellevants de l'alumnat que aportarà la família.

Reunió seguiment i dinàmica de l'aula d'13 i 1r

Al mes de desembre o gener es farà una reunió amb les famílies d'13 per tal d'explicar la dinàmica de l'aula, l'adaptació a l'escola i mostrar fotografies de la manera de treballar al centre, així com dubtes de funcionament de centre.

Al mes de desembre o gener es valorarà la possibilitat de fer una reunió, al finalitzar el primer trimestre de 1r, amb les famílies per tal de tranquilitzar-los quant al procés lecto-escritor i a la metodologia emprada en matemàtiques.

Reunió grafisme:

Al 2n trimestre es valorarà l'opció de fer una reunió amb les famílies d'15 per parlar de la introducció del grafisme.

Reunió conjunta tutors/es d'15 i 1r:

Reunió de les tutores d'15 i futures tutores de 1r, a final d'15 per explicar a les famílies el procés de canvi d'etapa. En cas que el/la tutor/a siga definitiu/va donar la llista de material per a 1r.

Reunió famílies de 6é:

Després de la reunió d'intercanvi d'informació en la que l'IES aporta tota la informació detallada sobre la matrícula a l'institut els/les tutors/es de 6é convoquen a les famílies a una reunió informativa per tal d'assabentar-los de com funcionarà tot el procés del canvi de centre.

4. COORDINACIÓ AMB ELS SERVEIS DEL MUNICIPI, RELACIONS AMB INSTITUCIONS I POSSIBLE UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS

Un dels objectius que ens proposem com a escola és l'obertura a l'entorn, per tal d'afavorir activitats que desenvolupen la relació de l'escola i l'alumnat amb altres medis, entorns i/o persones. És per això que hi ha diferents entitats amb les que l'escola manté una estreta relació. Els principals criteris per tal que aquestes relacions siguin efectives són la col·laboració mútua, una bona coordinació, el respecte a l'autonomia de cada servei o institució i la millora de l'oferta educativa del municipi.

Amb els Serveis Socials de l'Ajuntament es col·labora per ajudar a aquelles famílies del centre que presenten problemàtiques escolars, econòmiques i socials. Es treballa conjuntament en la implicació en el programa d'Educació Compensatòria i reconducció de conductes conflictives. També cal destacar la comunicació continuada en casos d'absentisme escolar.

Amb el Centre de salut es col·labora en programes de salut bucodental, realitzant xerrades i activitats a l'alumnat d'Educació Infantil. També se realitzen revisions mèdiques periòdiques i les vacunacions corresponents. Cada curs, a través d'una bona coordinació, s'actualitzen els protocols d'actuació amb l'alumnat amb malalties cròniques.

El servei de Biblioteca municipal depèn de l'Ajuntament i està obert tots els dies lectius en horari de vesprada. Puntualment es sol·licita per part de l'escola la visita a la biblioteca municipal per tal de fer activitats. La unitat respir funciona des de fa uns anys al municipi i, puntualment, es busca la col·laboració amb ells per tal de fer més funcionals i significatius alguns aprenentatges, ja que és un lloc on sempre agraeixen la col·laboració per part de l'alumnat de l'escola.

Hi ha una coordinació molt efectiva amb els serveis propis de l'Ajuntament: manteniment, reparació i conservació de les instal·lacions escolars.

Amb la Universitat Jaume I es col·labora amb l'acolliment de mestres de pràctiques, i en l'organització de diferents activitats i/o tallers de forma puntual com la setmana de la ciència o els tallers amb la fundació d'Isonomia.

El municipi compta a més amb una àmplia xarxa d'associacions locals amb qui contínuament es busquen sinergies per tal d'aprofitar recursos, serveis i possibilitats de l'entorn més proper.

Per acord amb l'Ajuntament i una vegada finalitzada la jornada escolar, les instal·lacions exteriors del centre es deixen com a pati obert. A més, en algunes ocasions es cedeixen a associacions com l'AMPA o l'Associació de joves del municipi per fer campionats d'estiu d'handbol o futbol.

5. COORDINACIÓ I LA TRANSICIÓ ENTRE NIVELLS I ETAPES.

El pla de transició té com a objectiu principal prevenir ruptures ideològiques o curriculars que comprometen l'adaptació de l'alumnat a la nova etapa. Els canvis que l'alumnat experimenta al canviar d'etapa són significatius i s'ha d'intentar que això ocorregui de forma progressiva amb una continuïtat lògica i natural i amb la total implicació dels equips docents. En aquest Pla es contemplen totes les reunions de coordinació docent, entre centres o cicles, i famílies així com totes les intervencions que es portaran a terme amb l'alumnat per tal que aquest canvi estigui ben coordinat i evitar canvis bruscos i possibles frustracions en l'alumnat.

És necessari l'assessorament de l'orientador/a escolar per tal de millorar la coordinació entre els docents dels diferents cicles, etapes i centres, permetent conèixer les necessitats i característiques de l'alumnat.

En tot aquest procés és fonamental l'orientació i col·laboració de les famílies per a obtenir els millors resultats.

En la transició entre l'escola infantil municipal (1r cicle d'infantil) i l'escola (2n cicle d'infantil) hi ha una gran coordinació entre els dos centres i un traspàs d'informació objectiva essencial per a l'acollida i la nova matriculació. En el Pla de transició es concreten les diferents actuacions per tal que hi haja coherència amb aquest pas i que es facilite el màxim possible l'adaptació a l'escola, tant per a l'alumnat com per a les famílies.

En la transició entre el 1r i el 2n cicle d'infantil, s'han de potenciar i desenvolupar totes les possibilitats de l'alumnat i dotar-los de les competències, destreses i actituds que faciliten l'adaptació d'un centre a un altre, ja que de vegades pot ser complicat el canvi. Ha d'haver-hi coherència i establir criteris de forma conjunta. Per tot açò, és important mantindre una estreta relació i coordinació entre els/les mestres d'ambdós centres. L'objectiu d'aquesta coordinació és que l'alumnat s'adapte a la nova etapa de manera ordenada, progressiva, seqüenciada, coherent i evitant canvis bruscs.

Respecte a la transició entre infantil i primària cal tenir en compte que en l'Educació Infantil es potencien i desenvolupen les capacitats, destreses i actituds que facilitaran a l'alumnat la seua adaptació a Primària i els prepararà per a l'adquisició de les competències que han d'adquirir al llarg de l'escolarització. L'adaptació al medi escolar i el contacte amb les institucions educatives que es va iniciar en l'etapa d'Infantil, contribuirà a la socialització, desenvolupant-se amb progressiva autonomia en els grups socials de pertinença, valorant i respectant al mateix temps l'existència d'altres grups diferents dels propis i afavorint la formació d'un esperit crític i reflexiu. Per a això, les mestres d'Infantil introduiran algunes adaptacions l'últim trimestre i les mestres de primer de Primària afavoriran la transició al llarg del primer trimestre.

El pas a Secundària coincideix amb moments que l'alumnat s'enfronta a canvis físics, emocionals i socials importants. Els moments de confrontació i provocació són habituals i formen part de la seua evolució. És

una etapa a on l'alumnat es trobarà amb canvis de continguts curriculars, d'organització escolar i de grups d'iguals. És per això que serà molt important la coordinació amb els equips de referència de l'IES de forma continuada i valorar l'adaptació de l'alumnat. A l'igual que l'acompanyament a les famílies i a l'alumnat.

A banda de tot el procés de transició entre etapes, es realitzaran reagrupaments d'alumnat al llarg del seu període educatiu al nostre centre al finalitzar cicle (final d'infantil, 2n i 4t). La idoneïtat de realitzar aquest reagrupament serà competència de l'equip docent, sempre atenent als diferents criteris aprovats en Claustre, i sempre que supose una actuació positiva i que va en redundància del bé i la millora personal, social i acadèmica de l'alumnat. Pensem que és una bona mesura per millorar el procés d'ensenyança-aprenentatge.

6. ATENCIÓ A LA DIVERSITAT, PROMOCIÓ DE L'EQUITAT I LA INCLUSIÓ EDUCATIVA DE L'ALUMNAT.

El nostre objectiu principal respecte a l'atenció a la diversitat és detectar i identificar les necessitats educatives així com les barreres d'accés, d'aprenentatge o de participació que dificulten l'avanç del desenvolupament integral del nostre alumnat. Sempre tenint en compte la contextualització del centre i la normativa vigent en matèria d'atenció a la diversitat i inclusió educativa.

La nostra intervenció educativa té com a finalitat aconseguir una educació inclusiva per a tot l'alumnat del centre. Com defineixen P. Pujolàs i J. R. Lago (2006): «Una escola inclusiva és aquella en la qual poden aprendre junts alumnes diferents, una escola que no exclou ningú, perquè no hi ha diferents categories d'estudiants, només hi ha una sola categoria d'alumnes, sense cap mena d'adjectius, que —evidentment— són diferents. A l'escola inclusiva només hi ha alumnes, cadascú amb les pròpies característiques i necessitats. La diversitat és un fet natural i enriquidor».

Al CEIP l'Albea caminem tots i totes en la mateixa direcció, volem i creem en una escola inclusiva i emocional, fet que implica renovació pedagògica en diferents aspectes i en l'organització del centre educatiu. Per fer possible aquesta realitat és necessària la mirada des del punt de vista de la innovació educativa a través del nostre projecte: «Projecte Conviu. Pràctiques d'Educació Emocional i Inclusiva per a la Convivència», on les figures de les mestres de suport a la inclusió es transformen en elements personals dinamitzadors en la planificació i desenvolupament d'un currículum per a la inclusió i la convivència on tots i totes es senten inclosos i respectats dins de l'escola, empoderant i animant a la resta de mestres per aplicar pràctiques educatives mitjançant metodologies inclusives i un treball de gestió emocional. Així doncs, en tota l'escola abordem la diversitat mitjançant el Projecte Conviu, el qual s'emmarca dins de dos paradigmes educatius: l'educació inclusiva i l'educació emocional per dinamitzar i potenciar l'èxit escolar i una convivència sana al centre.

Ens basem en el model inclusiu i emocional per a la comunitat educativa d'Escobedo i Montserrat (2017) que defineix la figura del docent com a model d'educació emocional i inclusiva. Per tant, s'opta, sempre que siga possible, per realitzar els suports dins del marc de l'aula ordinària i del grup de referència, sense prejudici de fer un treball més específic quan així ho requerisquen les situacions i necessitats individuals de l'alumnat. Per afavorir les bones pràctiques inclusives, dins de l'aula ordinària, s'empra el recurs d'Huguet (2006) Docència compartida, en el qual dos docents treballen conjuntament amb el mateix grup-classe i espai i l'Aprenentatge Cooperatiu seguint el programa CA/AC de Pere Pujolàs i José Ramón Lago. De la mateixa manera també es poden emprar desdoblaments del grup-classe. Per una banda, la mestra d'Audició i Llenguatge treballa l'expressió oral vinculada amb les emocions i la convivència, aspecte imprescindible per a seure les bases del treball en equip. I per l'altra banda, la mestra de Pedagogia

Terapèutica treballa els aprenentatges de les àrees instrumentals amb diferents estratègies i metodologies per incloure a tot l'alumnat en la dinàmica de treball del seu grup, utilitzant ferramentes com: l'aprenentatge cooperatiu, la resolució dialogada dels conflictes, l'ensenyament multinivell, la tutoria entre iguals, els suports tecnològics, el treball per racons i per estacions d'aprenentatge, els tallers, els centre d'interès tenint en compte diferents formes d'agrupament (petits grups, parelles, grups de debat, tutoria assembleària, entre d'altres) realitzant i col·laborant en la realització de les adaptacions pertinents per que tots i totes pugen participar, progressar i estar presents a les seues aules ordinàries.

A més a més, per tal de continuar millorant l'atenció a la diversitat, l'equitat i la inclusió de l'alumnat, des del centre creiem que és fonamental la continuïtat de dues de les comissions del centre; la Comissió d'Igualtat, Convivència i Inclusió (CICI) i la Comissió d'Atenció a la Diversitat (CAD) i poder així, continuar creixent en el camí de l'escola emocional i inclusiva.

7. ACCIÓ TUTORIAL

La finalitat de l'acció tutorial és contribuir, juntament amb les famílies, al desenvolupament personal i social de l'alumnat, tant en l'àmbit acadèmic com en el personal i social, i realitzar el seguiment individual i col·lectiu de l'alumnat per part de tot el professorat. En el Pla d'Acció Tutorial es defineixen els objectius, continguts i pràctiques concretes que es porten a terme com a línia pedagògica conjunta d'actuació a nivell de centre.

La tutoria i l'orientació de l'alumnat forma part de la funció docent. Cada grup d'alumnat tindrà una tutora o un tutor. Podrà ser tutora o tutor qui impartisca diverses àrees del currículum en el mateix grup. Les funcions de la tutoria es determinen al Títol II, Capítol IV (articles 40 i 41) del Decret 253/2019, de 29 de novembre.

L'adjudicació de les tutories es farà per acord de Claustre atenent als criteris pedagògics establerts i aprovats prèviament per aquest òrgan.

Al nostre centre cada curs s'informa a les famílies i als membres del claustre del Pla d'Igualtat i Convivència amb les accions que s'implementaran.

A l'inici de curs la Comissió d'Igualtat, Convivència i Inclusió proporciona als tutors/es recursos i programes que facilitaran la programació de l'hora de tutoria. Al llarg del curs s'implementen altres accions que fomenten la participació entre iguals com el padrí lector, científic i emocional, tallers intercicles a Infantil i grups internivell durant la Setmana Cultural o el dia de l'esport.

Des de la TUTORIA, cada tutor/a, realitza les següents actuacions per detectar les necessitats de l'alumnat quant a la convivència amb el grup i al centre:

- Utilització de diferents instruments per al procediment de recollida de dades i detecció de les necessitats: observació directa, qüestionaris i sociograma. Aquests resultats són una guia per a l'elecció i la programació de dinàmiques de cohesió de grup, de sensibilització i en definitiva, per millorar les relacions d'iguals dintre del grup i afavorir una convivència positiva i sana entre l'alumnat.
- Continuïtat de la "Bústia dels sentiments" en totes les aules, on l'alumnat expressa els seus sentiments i pensaments i fa suggeriments i propostes per millorar la convivència a l'aula i al centre.
- Elecció en cada aula de 2 delegats/des (1 delegat i 1 delegada) com a representants del grup-classe.
- Continuïtat del diari d'aula per al registre dels conflictes que ocorren al grup-classe, en el que el/la tutor/a i mestres especialistes deixaran constància dels conflictes i situacions rellevants per a la valoració de l'estat de convivència, que van sorgint al llarg del curs.

- Utilització de la figura dels padrins o tutors emocionals amb l'alumnat de 1r, 2n, 5é i 6é. L'alumnat de 5é tutoritza a l'alumnat de 1r i l'alumnat de 6é al de 2n. Aquest treball s'inicia en el moment on els padrins lectors lligen un conte i és extensiu en tots els moments de la vida de l'escola, sobretot en el temps d'esbarjo que passen al pati. D'aquesta manera l'alumnat tutor pot oferir acompanyament emocional, suport i ajuda quan ho necessiten. Aquesta activitat crea molts vincles emocionals i fomenta la responsabilitat, l'empatia, el respecte i l'amor entre l'alumnat.

8. PROMOCIÓ DE LA IGUALTAT I LA CONVIVÈNCIA

A la nostra escola apostem per una visió positiva del conflicte i una forma de previndre'ls i solucionar-los de manera creativa i no punitiva, on les parts implicades puguin sentir-se satisfetes amb la resolució i puguin reconstruir, en cas necessari, la relació. Entenem els conflictes com a situacions que formen part de la vida i del dia a dia en les relacions. Quan aquests conflictes no són greus poden representar oportunitats per evidenciar una carència i començar les accions per resoldre un problema. D'aquesta manera, es tracta de millorar les relacions que podrien acabar trencant-se si el problema de base no es resol. Per tant, es treballa seguint un model dialògic de comunicació per a previndre i resoldre conflictes.

Aquest model involucra a tota la comunitat mitjançant un diàleg que permet descobrir les causes i orígens dels conflictes per solucionar-los des de la pròpia comunitat molt abans de que apareguen (Flecha i Garcia, 2007). Per tant, aquest model es centra en la prevenció dels conflictes, mitjançant la creació d'un clima de col·laboració, on les persones participen en la creació de normes, el funcionament del centre i la forma de resoldre els conflictes, creant major enteniment i sentit per totes les persones implicades.

Per tal de prevenir els conflictes des d'aquest model dialògic cal treballar l'educació emocional. Per això, des del curs 2014/2015 s'estan portant a terme diverses accions formatives destinades als/les docents. També s'han obert canals per facilitar a la famílies que puguin rebre aquesta formació i es proposen espais on treballar l'educació emocional amb l'alumnat.

La comissió d'Igualtat, Convivència i Inclusió (CICI) treballa en la implementació d'aquest model per a previndre els conflictes. En el cas de no arribar primerament a una resolució mitjançant el model dialògic utilitzarem la mediació. La mediació es portarà a terme per els membres de la CICI i l'equip directiu.

En el Pla d'Igualtat i Convivència i en les Normes de Funcionament de centre es descriuen els procediments d'actuació i intervenció davant les conductes contràries a les normes de convivència. A les Normes de Funcionament es contempen tant les conductes lleus com greus així com les sancions adoptades per a cada cas en el supòsit que el procés de resolució dels conflictes originats davant l'incompliment d'aquestes normes no restablisca una resolució favorable.

Durant el curs 2017- 2018 es va triar la gran norma del centre, consensuada per tot l'alumnat: **M'AGRADA QUE EM RESPECTEN I RESPECTAR**. D'aquesta gran norma se'n deriven altres més concretes:

- SER AMABLES
- DIR PARAULES BONIQUES
- PENSAR EN POSITIU
- AJUDAR I DEMANAR AJUDA
- CAMINAR TRANQUILS I TRANQUIL·LES PER L'ESCOLA.

També es van establir normes d'aula, les quals són:

- PARLAR FLUIX
- ESCOLTAR
- TINDRE PACIÈNCIA I SABER ESPERAR.

Aquestes normes estan visibles a totes les aules de l'escola i són treballades en tutoria. De la mateixa manera, l'alumnat va decidir establir les conseqüències davant l'incompliment d'aquestes normes. Les conseqüències de no respectar les normes del centre són el més directes i naturals possibles als fets que incompleixen les normes i tenen un caire recuperador des de la vessant emocional i fomenten la responsabilitat de l'alumnat davant els seues actes. Les conseqüències establertes per a cada norma es troben en el Pla de Convivència i Igualtat.

En el moment del seu incompliment es tindran els següents aspectes en la resolució dels conflictes sorgits:

- Fomentar el llenguatge del desig vs el llenguatge de l'ètica. L'alumnat es mou amb el llenguatge del desig. Cal reforçar comportaments adequats no valorats únicament des del llenguatge de la ètica "que bon alumne eres" sinó des del llenguatge del desig "que valent eres per tenir aquest comportament".
- Davant conductes negatives, quan les verbalitzem, tenir en compte que rebutgem la conducta, no la persona.
- Quan s'acorden els mecanismes per assegurar el compliment de la norma davant un incompliment de la norma evitarem caure en l'habitual llenguatge de la ètica "això està molt mal" i intentarem assenyalar que eixa conducta no és adequada i establir el mecanisme-conseqüència acordat per la comunitat. Si podem reforçar les conductes adequades des del llenguatge del desig .
- Davant un conflicte, en el pla de convivència s'estipulen els passos a seguir, primerament només amb els implicats, i si, escau, en segon lloc podem escoltar testimonis, però només en casos puntuals on siguin necessaris per resoldre el conflicte.

Tot i que en termes generals, la coeducació fa referència a l'educació conjunta de xiquets xiquetes, es tracta d'una proposta pedagògica en la qual l'educació s'imparteix en condicions d'igualtat per a tots dos sexes i en la qual no es posa límits als aprenentatges a rebre per cadascú d'ells. Tanmateix, quan tractem l'educació des de la perspectiva de gènere, on s'associen funcions, comportaments i activitats que cada societat considera com a propis per als homes i dones, s'evidencien situacions de discriminació per raó de gènere que persisteixen tot i la igualtat en l'accés a l'educació. Per això, per tal de contrarestar aquesta realitat, al nostre centre contemplem un projecte educatiu amb caràcter coeducatiu tenint en compte els següents aspectes:

- Partim de la idea que l'entorn és sexista i no neutre. L'escola forma part d'aquest entorn i pot reproduir-lo. Per tant, no només l'alumnat, sinó també el professorat, són subjectes de la coeducació, així com el propi currículum.

- Contemplem un currículum educatiu renovat que inclou educació en valors com: la igualtat, la tolerància, el respecte, el diàleg i la resolució pacífica de conflictes i es tenen en compte altres espais i agents de socialització respecte als que s'ha d'actuar més enllà de l'escola.
- Avancem cap a la transformació de les relacions entre homes i dones, en un marc més equitatiu superant la jerarquizació de gènere.
- Perseguim la transgressió dels rols estereotipats de gènere.
- Abordem la resolució dels conflictes de forma pacífica i contemplem la prevenció de la violència de gènere.

Per tot això, la pràctica coeducativa s'implementa de manera transversal mitjançant accions concretes que es desenvolupen tant a nivell de centre com mitjançant diferents assignatures. La CICI és la comissió encarregada d'organitzar, coordinar i difondre les diferents pràctiques coeducatives entre la comunitat educativa.

Les accions que portem a terme promouen activitats que fomenten la igualtat d'oportunitats per a les xiquetes i els xiquets i activitats per a la prevenció de la violència de gènere.

9. PROMOCIÓ I BON ÚS DE LES TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LES COMUNICACIONS

Des del curs 2016-2017 l'escola disposa d'una plana web (<http://mestreacasa.gva.es/ceiplalbea>) creada amb la plataforma Mestre a Casa de Conselleria.

La plana web és un eina important de comunicació amb les famílies, així com el lloc on donar a conèixer els nostres projectes educatius i la nostra feina dins de l'escola, per tant és una prioritat cuidar la imatge d'aquesta i fer publicacions de qualitat i de forma constant.

El Centre Educatiu TIC es planteja amb l'objectiu d'integrar les Tecnologies de la Informació i la Comunicació (TIC) en la totalitat d'espais existents al centre. Un centre TIC ofereix les ferramentes informàtiques necessàries perquè l'ús de les TIC siga una realitat en totes les aules, i siguen accessibles a tot l'alumnat i tot el professorat.

Cada aula ordinària disposa de:

- Un ordinador per al professor que servirà com a suport a la seua tasca docent, ja que permetrà accedir a recursos educatius digitals (del servidor de centre o a través d'Internet) i, a més, servirà per a les gestions acadèmiques (accés a l'aplicació ITACA per a passar llista, retards, faltes, notes, etc).
- Una pissarra digital interactiva (PDI) que permetrà exposar els continguts educatius d'una forma més dinàmica i atractiva.
- Un projector.
- Accés a Internet.
- Connexió directa amb les fotocopiadores del centre.

Al centre disposem d'una dotació de portàtils i tauletes digitals amb les que el professorat del centre pot fer préstec per treballar les competències digitals amb l'alumnat.

Al centre hi ha una coordinació TIC i Web que s'encarrega de:

- Coordinar i optimitzar l'ús de les TIC al centre, dinamitzant la seua integració curricular.
- Actuar com a interlocutor o interlocutora amb el Centre de Suport i Assistència Informàtica (SAI).
- Confeccionar l'inventari de màquines, aplicacions amb llicència privativa, material informàtic i responsabilitzar-se que estiga disponible i en òptimes condicions d'utilització.
- Reestructurar la Web per tal que aparega tota la informació rellevant de l'escola.
- Difondre el treball, eixides, activitats, projectes... que es realitzen a l'escola.
- Coordinar i actualitzar la publicació de nous continguts.
- Informar via Telegram de les noves publicacions.

10. CONCRECIÓ DELS CURRÍCULUMS ESTABLITS PER L'ADMINISTRACIÓ EDUCATIVA PER ALS DIFERENTS ENSENYAMENTS IMPARTITS AL CENTRE

Al centre contem amb dos projectes de disseny propi per treballar les àrees lingüístiques i l'àrea de matemàtiques. Les programacions d'aquestes àrees són programacions de centre on s'estipulen i es seqüencien tots els continguts a treballar al llarg de tota l'escolaritat, des d'infantil 3 anys a 6é de primària. Les comissions de llengües i matemàtiques són les encarregades de revisar i millorar les programacions cada curs escolar a partir de les diferents propostes de millora recollides a les memòries de final de curs. A més, a través del debat pedagògic i l'intercanvi d'experiències tractat en Claustre i d'acord amb els aprenentatges i noves línies d'actuació o activitats apreses en les diferents accions formatives que es fan al centre tant en l'àmbit de llengües com en l'àmbit de matemàtiques.

10. 1. Educació infantil

El currículum del segon cicle de l'Educació Infantil es recull en el Decret 38/2008, de 28 de març, del Consell, pel qual s'estableix el currículum del segon cicle de l'Educació Infantil a la Comunitat Valenciana (DOCV 03.04.2008).

En el segon cicle d'Educació Infantil, les programacions didàctiques comprenen tots els continguts de les diferents àrees i es desenvoluparan a través d'unitats globalitzades i respectant els ritmes de joc, treball i descans de l'alumnat, de conformitat amb l'article 7.2 b del Decret 38/2008, de 28 de març, del Consell, pel qual s'estableix el currículum del segon cicle de l'Educació Infantil a la Comunitat Valenciana (DOCV 03.04.2008).

1. Els continguts educatius de l'Educació Infantil s'organitzen en àrees corresponents a àmbits propis de l'experiència i del desenvolupament infantil, i s'apliquen per mitjà d'unitats globalitzades que tenen interès i significat per a les xiquetes i per als xiquets.
2. Els mètodes de treball es basen en les experiències, les activitats que es realitzen al voltant dels aprenentatges i el joc, i es desenvolupen en un ambient d'afecte i confiança, per potenciar la seua autoestima i integració social.
3. Els continguts s'organitzen d'acord amb les següents àrees:
 - a) El coneixement d'ell mateix i l'autonomia personal.
 - b) El medi físic, natural, social i cultural.
 - c) Els llenguatges: comunicació i representació.
4. La distribució de temps i ritmes d'activitat escolar s'estableix de forma flexible i inclou activitats que permeten respectar els ritmes d'aprenentatge, joc i descans de les xiquetes i xiquets.

10.2. Educació primària

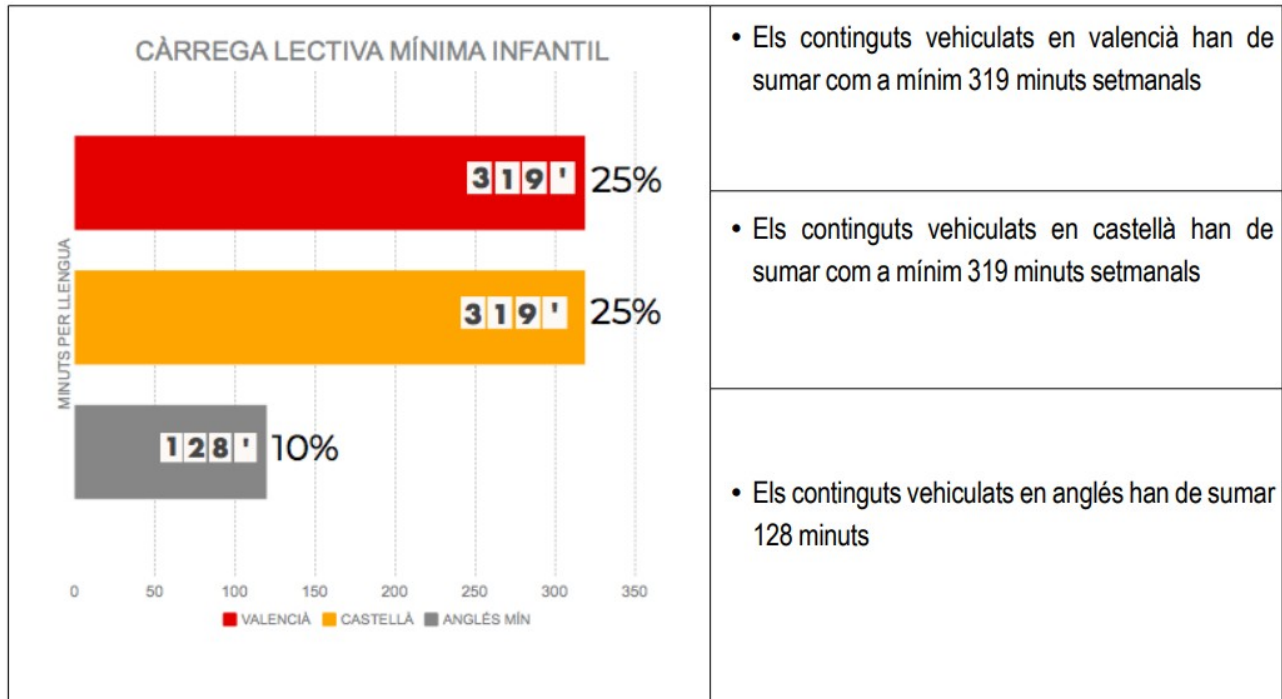
El currículum en tots els cursos de l'etapa serà el que disposa el Decret 108/2014, de 4 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix el currículum i desenvolupa l'ordenació general de l'Educació Primària a la Comunitat Valenciana (DOCV 07.07. 2014) modificat pel Decret 136/2015.

En l'Educació Primària, les programacions didàctiques concreten els apartats indicats en l'article 11 del Decret 108/2014, de 4 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix el currículum i desenvolupa l'ordenació general de l'Educació Primària a la Comunitat Valenciana. Pel que fa al procediment per a la seua elaboració s'atén a allò que disposa l'article 12 de l'esmentat Decret 108/2014, i en l'Ordre 45/2011, de 8 de juny, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'estructura de les programacions didàctiques en l'ensenyament bàsic (DOCV 16.06.2011).

Les programacions didàctiques es redacten abans de l'inici de les activitats lectives del curs escolar corresponent, i són entregades a la direcció del centre abans del 30 de setembre de cada any.

11. PROJECTE LINGÜÍSTIC DE CENTRE

PLC INFANTIL



*** 15' DIARIS DE PATI (CONTABILITZATS EN VALENCIÀ)**

NOMBRE SESSIONS	ASSIGNATURA
CASTELLÀ	
1	Religió / Alternativa
2	Taller de loga
2	Taller de Música
2	Taller de Contacontes
ANGLÈS	
1	Llengua Anglesa
2	Taller de Plàstica
VALENCIÀ	
20	Taller de Mates, Psico, Rutines, Projectes, Racons...

PLC PRIMÀRIA

CÀRREGA LECTIVA LINGÜÍSTICA PRIMÀRIA

VALENCIÀ



CASTELLÀ



ANGLÈS



NOMBRE SESSIONS	ASSIGNATURA
CASTELLÀ	
4 30'	Llengua Castellana Expressió Oral Club de Lectura
1 1 1	Tutoria Biblioteca Religió / Alternativa
ANGLÈS	
2 1 30' 1	Llengua Anglesa Expressió Oral en Anglès Expressió Oral Club de Lectura en Anglès Plàstica
VALENCIÀ	
4 30' 13	Llengua Valenciana Expressió Oral Club de Lectura EF, Música, Ciències, Matemàtiques

12. PLANS I PROGRAMES ESTABLITS PER L'ADMINISTRACIÓ EDUCATIVA

PROJECTE CURRICULAR DE CENTRE

EL Projecte Curricular de Centre (PCC), vigent en l'actualitat, inclou les Concrecions Curriculars fetes per l'equip de cicle per adequar el DCB a les característiques del centre i l'alumnat. S'hi determinen els criteris metodològics generals, objectius i continguts per cicle; criteris i estratègies d'avaluació, tractament de la diversitat, pla d'acció tutorial, criteris i procediments per a realitzar les adaptacions curriculars significatives (ACIs) per a l'alumnat amb necessitats educatives especials, tractament de temes transversals, criteris per a l'elecció de materials curriculars, criteris per avaluar i revisar els processos d'ensenyament, la pràctica docent i el treball de l'equip educatiu, així com les vies per establir la comunicació amb les famílies.

PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL (PGA)

La PGA facilita el seguiment per part de l'Administració Educativa i el Consell Escolar, de l'evolució dels diferents plantejaments educatius i de les modificacions que es vagin introduint en cada curs escolar.

NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

És el document que regula la vida interna del centre i estableix i concreta les relacions entre els diferents sectors que formen part de la comunitat educativa. Aquest document recull, en el marc del Projecte Educatiu (PE) i Projecte Curricular (PCC), els aspectes relatius al funcionament intern del Centre en allò no específicament previst a l'ordenament normatiu general. Conté la concreció en regles i normes, els drets i deures de l'alumnat i l'organització del funcionament dels recursos humans, materials i funcionals del centre.

PROGRAMA DE REUTILITZACIÓ, REPOSICIÓ I RENOVACIÓ DE LLIBRES DE TEXT I MATERIAL CURRICULAR

El programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular té com a finalitat última avançar cap a la plena gratuïtat de l'educació i fomentar els valors de la solidaritat i la coresponsabilitat entre els membres que conformen la comunitat escolar, en el sentit més ampli; incentivar l'ús sostenible dels llibres de text i el material curricular i fomentar l'autonomia pedagògica i de gestió dels

centres. Aquest programa ha de garantir la provisió de materials en format accessible, tenint en compte les necessitats individuals de l'alumnat.

PLA DE FOMENT DE LA LECTURA (PFL)

L'objectiu del PFL és fomentar l'hàbit lector i el gust de llegir per part de l'alumnat al llarg de totes les etapes de l'aprenentatge perquè incorporen la lectura en diferents formats i tipologies com un dels fonaments del seu procés educatiu i vital. Per això, inclou accions al voltant de la dinamització de la lectura i de la gestió i la dinamització de la biblioteca escolar com a espai educatiu flexible, com a centre de recursos d'informació, de lectura, de cultura, que fomenti l'aprenentatge autònom i que siga un factor de compensació social, que afavorisca la igualtat i la diversitat. El PFL planifica i organitzar els temps i els espais per a llegir, crear i consolidar actituds favorables per la lectura i per la cultura en totes les àrees, àmbits i matèries curriculars i integrar-hi les tecnologies de la informació i de la comunicació per afavorir l'alfabetització múltiple i el desenvolupament de la competència informacional.

PLA D'IGUALTAT I CONVIVÈNCIA

El Pla d'Igualtat i Convivència (PIC) és una eina útil i propera pel que fa a la convivència entre les famílies, els docents i l'alumnat. Ofereix una resposta immediata als casos de disciplina més greus prevenint la seva aparició. S'emmarca legalment a la Decret 39/2008 del 4 d'abril. A l'empara d'aquesta documentació, seguint l'ideari del centre i d'acord amb el PEC, PCC i PAT, el centre porta a terme els programes de Prevenció de la Violència (PREVI), d'Educació en Valors (PEVA) i el Programa d'Atenció a l'Immigrant (PAI).

PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I ATENCIÓ EDUCATIVA (PADIE)

Aquest pla té la finalitat d'implementar, de forma transversal, un model d'educació inclusiva per a tot l'alumnat, que implique el currículum, l'organització del centre, les relacions de la comunitat educativa, les relacions amb l'entorn i totes les actuacions que es desenvolupen.

PLA D'ACCIÓ TUTORIAL

El Pla d'Acció Tutorial (PAT), on es personalitzen els processos d'ensenyament aprenentatge, i afavoreix el desenvolupament del nen no només a nivell intel·lectual sinó també a nivell afectiu. Al nostre centre desenvolupem el PAT en el marc del Projecte Conviu, projecte de disseny propi.

TRANSICIÓ ENTRE NIVELLS ETAPES I MODALITATS D'ESCOLARITZACIÓ

En el plan de transició s'emmarquen les diferents accions que tenen com a fi garantir el transvasament d'informació, l'orientació i l'acompanyament a l'alumnat i a les famílies, la continuïtat de les actuacions educatives i la detecció de necessitats, que poden produir-se en els processos de transició entre nivells, cicles, etapes i modalitats d'escolarització en què les barreres i les desigualtats es manifesten amb més freqüència i intensitat.

PLA ESPECÍFIC D'ORGANITZACIÓ DE LA JORNADA ESCOLAR (PEOJE)

El pla específic d'organització de la jornada escolar regula la jornada escolar. En el nostre centre disposem de jornada continuada on l'horari lectiu es compacta al matí de 9:00h a 14:00h.

PLA DE FORMACIÓ PERMANENT DEL PROFESSORAT PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE EDUCATIU

El Pla Anual de Formació Permanent del Professorat (PAF) és l'instrument que estableix les línies estratègiques i la planificació de la formació permanent del professorat amb caràcter anual, s'aprova per Claustre. El document afavorix una oferta àmplia i diversificada d'activitats que garanteix la possibilitat de millorar les competències professionals del professorat i l'actualització sobre les temàtiques rellevants per a la millora de l'èxit escolar i dels resultats acadèmics de l'alumnat. Atenent a la línia pedagògica, metodològica i formativa que es va portant a terme, cada curs es fa la detecció de necessitats individuals i grupals i s'estipulen les modalitats formatives que es realitzaran.

PLA D'ACTUACIÓ PER A LA MILLORA (PAM)

Les línies d'actuació del PAM s'expliquen i s'aproven en Claustre i en Consell Escolar cada curs.

Dins del Pla d'Actuació per a la Millora es concreta la intervenció educativa que es durà a terme al centre educatiu i al seu entorn. Aquest pla recull les concrecions dels principals projectes que es pretenen aconseguir, les actuacions ja fetes en cada curs respecte a cada objectiu i els indicadors d'èxit que representen el grau d'assoliment de cada objectiu. Amb la finalitat d'aconseguir aquests objectius al centre es porten a terme diversos projectes de disseny propi i el treball per comissions.

PROJECTE EDUCATIU DEL MENJADOR ESCOLAR

El menjador escolar és un servei complementari que està a disposició de l'alumnat que ho sol·licita. El Programa Anual de Menjador Escolar s'explica i aprova pel Consell Escolar.

PROJECTE D'INVESTIGACIÓ I INNOVACIÓ EDUCATIVA (PIIE)

El centre és dinàmic i segueix una línia de treball en innovació educativa, fet pel qual es presenta algun dels projectes de disseny propi que es porten a terme al centre com a projectes d'Innovació Educativa.

PROGRAMA PER A LA DINAMITZACIÓ DE BIBLIOTEQUES ESCOLARS I EL FOMENT DE LA LECTURA

La biblioteca del centre és l'eix del nostre projecte de disseny propi THL (Treball per Habilitats Lingüístiques) i amb l'objectiu de millorar el fons bibliogràfic, millorar l'espai, fomentar el gust per la lectura i dinamitzar la biblioteca cada any es sol·licita formar part del programa per a la dinamització de biblioteques escolars i el foment de la lectura.

13. PROJECTES DE DISSENY PROPÍ

TREBALL PER HABILITATS LINGÜÍSTIQUES (THL)

L'objectiu principal és millorar la competència lingüística de l'alumnat treballant les 5 grans habilitats lingüístiques: parlar, escoltar, conversar, llegir i escriure. Si considerem l'activació de les cinc habilitats com a processos cognitius d'alt nivell, podem afirmar que l'alumne/a en parlar, escoltar, conversar, llegir i escriure, posa en marxa tots els mecanismes implicats en l'acte de pensar: motivacions, capacitats, coneixements, actituds,...; per tant, el que tenen en comú aquestes quatre habilitats és que cal pensar.

PROJECTE DE BIBLIOTECA

La biblioteca té un rol central, tant en el THL com en el Projecte Educatiu del Centre. Volem infants lectors i la biblioteca esdevé un espai privilegiat per a l'adquisició de coneixements que puguin satisfer les necessitats de l'alumnat. A més, és un servei obert, adreçat al professorat, a l'alumnat i a tota la comunitat educativa.

LECXIT (LECTURA PER A L'ÈXIT EDUCATIU)

És un programa de voluntariat que té per objectiu incrementar l'èxit educatiu dels xiquets i xiquetes a través del treball per la millora de la comprensió lectora. La clau de LECXIT està en treballar de forma lúdica i amena gràcies al voluntariat i a la implicació de l'entorn.

PROJECTE CONVIU

Engloba pràctiques de models inclusius i emocionals per dinamitzar i potenciar una convivència sana al centre, on tots i totes es senten inclosos i respectats dins de l'escola, mitjançant metodologies inclusives i un treball de gestió emocional.

PROJECTE EL PATÍ: UN ESPAI COEDUCATIU I SOSTENIBLE

L'objectiu és crear i fomentar espais de trobada, de relació i de comunicació, i de cohesió amb tota la comunitat educativa per crear dinàmiques i integrar la diversitat cultural present a l'escola. També es pretén donar al pati més qualitat per tal de potenciar la creativitat, la manipulació, l'experimentació de tot l'alumnat que hi intervé, i permetre a l'escola fer servir aquest espai per a ampliar els continguts curriculars. Així doncs, es va planificar amb la idea de crear un espai d'esbarjo i d'aprenentatge del medi natural, sempre tenint en compte allò que necessiten els xiquets i les xiquetes d'aquestes franges d'edat.

PROJECTE L'HORT DE L'ALBEA

És un eix transversal que s'inclou dins del Projecte d'Investigació i Innovació Educativa "El pati: un espai coeducatiu i sostenible". Des de l'escola veiem la necessitat de realitzar activitats i estratègies que permeten millorar i ampliar el contacte de l'alumnat amb l'entorn i la natura, alhora que ajuden a potenciar l'educació ambiental. Creiem que la possibilitat de tenir un hort a l'escola ajuda al nostre alumnat a prendre consciència de la importància de conèixer i protegir els diversos ecosistemes naturals i a valorar l'esforç i la responsabilitat personals. La Comissió de pati, formada per docents i famílies, és la que dirigeix i distribueix les feines i coordina l'hort tenint en compte les necessitats educatives de l'escola.

PROJECTE SUPERMATES

L'objectiu principal d'aquest projecte és promoure la transformació curricular a l'àrea de matemàtiques, impulsant la manipulació amb diferents materials, com a eix vertebrador de l'àrea. Així com la dotació d'un material matemàtic individual a l'alumnat en cada curs escolar. És un projecte que abarca tots els nivells de l'escola, des d'Infantil 3 anys fins a 6é de primària. La base del projecte és apostar per la manipulació i la verbalització com a eix d'aprenentatge amb l'objectiu de resoldre operacions, problemes i diferents situacions matemàtiques en les quals l'alumnat es pugui trobar.

Amb la transformació metodològica de l'àrea volem que les matemàtiques siguin una àrea motivadora i que l'alumnat entengui allò que fa; a més de contribuir a la igualtat d'oportunitats per a accedir al seu aprenentatge. Volem també que l'alumnat raoni allò que està fent, generant així un pensament autònom, crític i positiu. Aquesta metodologia es basa en les fases de l'aprenentatge de Brunner: manipulativa, gràfica i simbòlica. Altres autores com Montessori i Maria Antonia Canals, pioneres en la utilització del material manipulatiu, també defenen aquesta idea. A més, permet atendre el moment de maduresa cognitiva de l'alumnat, i s'adapta als diferents ritmes de treball i d'aprenentatge.

14. APROVACIÓ

El present document ha estat aprovat pel Claustre en la sessió ordinària del dia 5 de juliol de 2021 i pel Consell escolar del Centre en la sessió ordinària celebrada el dia 8 de juliol de 2021.

Vist-i-plau

Elena Llorens Capdevila
La Presidenta del Consell Escolar

Víctor Bellés Verdoy
El Secretari del Consell Escolar