

PLA PER AL FOMENT DE LA LECTURA

C.E.I.P. "VICENTE FAUBELL ZAPATA"
C/Sèquia s/n
12591 La Llosa
e-mail: 12001824@edu.gva.es

ÍNDEX

1. JUSTIFICACIÓ DEL PLA.
 - 1.1. Normativa vigent.
 - 1.2. Què hem d'entendre per lectura?
 - 1.3. Foment de la lectura i també de l'escriptura.
2. ANALISI DE NECESSITATS EN L'ÀMBIT DE LA LECTURA.
3. OBJECTIUS GENERALS DEL PLA.
4. OBJECTIUS ESPECÍFICS DEL PLA.
 - 4.1.El professorat.
 - 4.2. L'alumnat.
 - 4.3. Les famílies.
5. RECURSOS DISPONIBLES I NECESSARIS PER A APLICAR EL PLA LECTOR DE CENTRE.
 - 5.1.Biblioteques d'aula.
 - 5.2. Biblioteca del centre.
 - 5.3. Aula d'informàtica.
 - 5.4. Recursos humans.
6. RESPONSABLES D'APLICAR LES ACTUACIONS DEL PLA.
7. TEMPORALITZACIÓ I REVISIÓ.
8. DIFUSIÓ DEL PLA LECTOR DE CENTRE.
9. BIBLIOGRAFIA.

1. JUSTIFICACIÓ DEL PLA

La importància de la lectura és una idea compartida per tot el professorat que la posa en pràctica dia a dia en la seua tasca docent mitjançant:

- L'aprenentatge lectoescriptor.
- El foment de l'hàbit de la lectura.
- El foment de l'hàbit de l'escriptura.
- La comprensió lectora.

Són activitats que marquen la quotidianitat de les nostres aules. Així i tot, alguna cosa falla quan les enquestes i les avaluacions internes i externes demostren que no aconseguim afermar l'hàbit lector en els nostres xiquets i xiquetes i que les dificultats d'expressió oral i escrita i de comprensió de textos persisteixen en els nostres escolars.

Potser haurem de plantejar-nos si és que la major part de les intervencions de foment de la lectura i de l'escriptura que realitzem als nostres centres, són activitats aïllades, enganxades unes a les altres sense buscar coherència i continuïtat.

Quan se'ns planteja el disseny de Pla de Foment de la Lectura el que es pretén és recollir i analitzar totes les activitats que es fan al centre però d'una manera minuciosa i rigorosa que permeta:

- Sistematitzar accions.
- Optimitzar recursos.
- Unificar estratègies.
- Avaluar resultats.
- Plantejar propostes de millora

per tal d'obtenir millors resultats. Si tots els docents del centre treballem de manera coordinada, coherent i conjunta, el nostre treball serà molt més efectiu.

1.1. Normativa vigent

I és que fomentar el gust per la lectura forma part de les obligacions de tot el professorat, independentment del nivell i de l'assignatura que impartisca. En eixe sentit podem recordar el que estableix la **Llei Orgànica 2/2006 d'Educació**:

Títol I. Ensenyances i Ordenació.

Article 2.2. Els poders públics prestaran atenció prioritària als factors que afavorisquen la qualitat de l'ensenyament, en especial el foment de la lectura i l'ús de les biblioteques.

CAPÍTOL I. Educació Infantil.

Article 14.5. En el segon cicle de l'Educació Infantil les administracions educatives fomentaran una primera aproximació a la lectura.

CAPÍTOL II. Educació Primària.**Article 19. Primària.**

A fi de fomentar l'hàbit de la lectura es dedicarà un temps diari a aquesta.

Article 113. Biblioteques escolars.

- Els centres d'ensenyament disposaran d'una biblioteca escolar. Les Administracions educatives completaran la dotació de les biblioteques dels centres públics de manera progressiva.

- Les biblioteques escolars contribuiran a fomentar la lectura i l'accés de l'alumnat a la informació. La seua organització haurà de permetre que funcionen com un espai obert a la comunitat educativa.

Article 157. Recursos per a la millora dels aprenentatges i suport al professorat.

Correspon a les Administracions educatives proveir els recursos necessaris per a garantir la posada en marxa d'un Pla de Foment de la Lectura.

D'ahí que la Conselleria d'Educació, approve l'Orde 44/2011, de 7 de juny, per la qual es regulen els plans per al foment de la lectura en els centres docents de la Comunitat Valenciana.

Els objectius generals d'un Pla de Foment de la Lectura són els que es concreten en l'article 3 de l'Orde 44/2011, de 7 de juny. Estos objectius generals es vertebren en tres pilars fonamentals, les tres línies bàsiques d'actuació d'un Pla de Foment de la Lectura:

- a. Desenrotllament de la competència lectora: L'aprenentatge lectoescriptor. La mecànica lectora, la velocitat, l'entonació/ritme. La mecànica de l'escriptura.
- b. Dinamització de la lectura: La lectura comprensiva. La lectura com a instrument d'aprenentatge. La lectura i l'escriptura creatives, expressives, lúdiques, reflexives...
- c. Dinamització de la biblioteca escolar. Com què llegim i escrivim per:
 - o Aprendre.
 - o Aprendre a aprendre.
 - o Gaudir.
 - o Enriquir-nos.
 - o Formar-nos com a individus conscients i lliures.

És necessari fer unes consideracions prèvies:

- La lectura no és una activitat exclusivament de caràcter literari. Com a font d'informació i aprenentatge, el Pla de Foment de la Lectura ha d'incloure activitats de lectura relacionades amb les temàtiques d'àrees no lingüístiques.
- No podem associar la lectura solament als textos que apareixen en els llibres. Es fomenta l'hàbit lector amb còmics, revistes, diaris, suports digitals, internet.
- No podem entendre el Pla de Foment de la Lectura com un recull d'activitats de caràcter lúdic, que també n'ha d'incloure, però ha d'anar molt més enllà.
- En cada etapa, naturalment, recalcarem uns aspectes però el què hem de tenir clar és que l'experiència lectora en l'aula, les activitats lectores que es realitzen en el dia a dia dels

alumnes han de ser motivadores, i, sobre tot, respectuoses amb els interessos, nivells maduratius i evolució personal de cada xiquet i xiqueta.

- El Pla de Foment de la Lectura té com a objectiu últim la creació, formació i consolidació d'un hàbit lector permanent i necessari per a la formació integral de la persona.
- Hem de partir de la necessitat de dur endavant una programació rigorosa que busque la coherència i la globalització d'estratègies, instruments, materials i que partisca sempre de la detecció de les necessitats dels destinataris: el nostre alumnat.

L'elaboració del Pla de Foment de la lectura serà responsabilitat d'una comissió coordinadora, que al nostre centre estarà integrada per:

- a) L'Equip directiu.
- b) Els coordinadors o les coordinadores d'etapa, infantil i primària.
- d) El professorat responsable de la biblioteca.

En l'elaboració del pla que realitze la comissió coordinadora de cada centre, es durà a terme un estudi inicial, la finalitat del qual serà la identificació de les necessitats i la recollida d'informació sobre hàbits lectors i sobre la freqüència en l'ús dels recursos materials disponibles en el centre. Esta informació servirà com a base i com a justificació del pla de lectura que s'ha d'elaborar.

El Pla de foment de la lectura haurà d'aprovar-se pel consell escolar del centre, formarà part del projecte educatiu, i s'inclourà en la programació general anual del centre.

El Pla de Foment de la Lectura ha d'incloure els apartats previstos en l'article 4 de l'Orde 44/2011, de 7 de juny.

El Pla de foment de la lectura serà revisat i actualitzat anualment. Al finalitzar el curs, la comissió coordinadora del Pla de foment de la lectura realitzarà una memòria d'este, que serà inclosa en la memòria final de curs. En la dita memòria haurà d'arreplegar-se el seguiment i l'avaluació efectuats sobre el pla, així com les propostes de millora a incorporar durant el curs escolar següent.

L'avaluació realitzada haurà de valorar:

- a) Els avanços de l'alumnat en quant a hàbits lectors.
- b) Les activitats exercides en el pla.
- c) La consecució dels objectius proposats.
- d) L'aprofitament dels recursos del centre.
- e) Altres continguts previstos en el pla.

1.2. Què hem d'entendre per lectura?

Què entenem per lectura? I què significa per a nosaltres fomentar-la? Quines són les pràctiques didàctiques més adequades per a fer-ho? Aquestes són preguntes que ens hem plantejat necessàriament abans de començar la redacció del pla de foment lector del nostre centre.

Aquestes serien les conclusions a les que hem arribat:

La lectura és una font d'informació, d'aprenentatge i de plaer. Per tant, llegim de manera diferent segons quin siga el nostre objectiu.

Llegir no és únicament saber descodificar un text, sinó saber entendre'l. Si no els comprenem, els textos acaben per resultar-nos avorrits i la lectura deixa de ser una activitat satisfactòria. Per això, el treball sobre la comprensió lectora és bàsic i ineludible en qualsevol projecte o pla de foment lector que es vulga fer amb garanties d'èxit.

Si la lectura és una font d'informació i d'aprenentatge, això significa que la lectura no és una activitat exclusivament de caràcter literari i, per consegüent, en un pla de foment de la lectura s'han de programar també activitats de lectura relacionades amb les temàtiques de les àrees no lingüístiques: coneixement del medi, artística, religió, matemàtiques, història, ciències, filosofia, educació física, etc.

Tampoc no s'ha d'associar la lectura als textos que es transmeten en format llibre, ja que també es fomenta l'hàbit lector mitjançant els còmics, les revistes – d'informació general o específica, de temàtica musical, esportiva, etc.–, els periòdics... i, sobretot, en l'època actual no hem d'oblidar mai que es fa molta lectura amb l'ús de suports digitals i amb Internet.

Per a nosaltres, el foment de la lectura és el conjunt d'activitats, jocs i estratègies que faciliten, a poc a poc, el contacte dels xiquets i les xiquetes amb els llibres i que permeten, a través del plaer de la lectura, la creació, la formació i la consolidació d'un hàbit lector permanent i necessari per a la formació integral de les persones.

1.3. Foment de la lectura i també de l'escriptura

De la definició anterior, deduïm que hi ha una gran diversitat d'accions i d'activitats educatives que en un centre es poden classificar com a pràctiques favorables a la lectura. De fet, la lectura en veu alta de l'enunciat d'un problema matemàtic i la resolució de la incògnita plantejada és també un exercici de comprensió lectora i, per tant, de foment lector. O com ho és el fet de veure que el professor o la professora són lectors.

I com ho és també, sens dubte, qualsevol activitat que potencie l'ús de l'escriptura, tant a l'hora d'expressar bé les idees i els continguts que es pretenen comunicar als altres, com quan es tracta de plasmar la bellesa i la ficció de la creativitat de l'alumnat.

2. ANÀLISI DE NECESSITATS EN L'ÀMBIT DE LA LECTURA.

Hem de millorar la competència lectora del nostre alumnat.

El ciutadà del s. XXI troba informació en documents escrits d'una gran varietat.

L'acte de llegir es fa més complex cada dia.

El foment de la lectura és un aspecte capital sobre el què hem d'intervindre.

El punt de partida del nostre alumnat és desigual.

ACTUACIONS I ACTIVITATS QUE FEM EN RELACIÓ AMB EL FOMENT DE LA LECTURA

DESTINADES AL PROFESSORAT

FEM HABITUALMENT:

- Estem atents a l'oferta formativa relacionada amb els temes de foment de la lectura i de l'escriptura, la comprensió lectora, etc. i participem, almenys, en un curs o en unes jornades.
- Informem de la nova ubicació de la biblioteca del centre, que a partir d'aquest curs està als passadissos i expliquem l'ús adequat d'aquesta.
- Col·labora tot el professorat en la preparació i realització de les activitats d'animació a la lectura que s'organitzen col·lectivament al centre.
- Escollim una lectura col·lectiva per a tot l'alumnat del centre, a partir de la qual es desenvolupen projectes de treball, fomentant així, l'hàbit lector i el gust per la lectura.

PROPOSTES DE MILLORA:

- Hauríem de plantejar-nos d'una manera més sistemàtica, habitual i generalitzada la formació del professorat en relació amb els temes del foment de la lectura i l'escriptura.

DESTINADES A L'ALUMNAT**EN CADA CLASSE O AULA****FEM HABITUALMENT:**

- Lectura col·lectiva d'un llibre, almenys una vegada al mes, en cadascuna de les aules i nivells.
- Tant en Educació Infantil com en Educació Primària s'usa assíduament el servei de préstec de llibres de la biblioteca d'aula. Periòdicament i a criteri del mestre/a els xiquets i les xiquetes s'emporten un llibre i, d'acord prèviament amb les famílies, aquests llibres són llegits per l'alumne/a a casa.
- El treball a realitzar després de la lectura s'acorda a principi de curs a les reunions de cicle, s'intenta que no sempre la lectura d'un llibre vaja associada a la realització d'una fitxa.
- Anotem els llibres que lligen voluntàriament els alumnes al Registre d'aula.
- El professorat proposa a l'alumnat treballs d'investigació que impliquen fer recerques en Internet i llegir textos no literaris de caràcter informatiu.
- Es participa en premis literaris com el PREMI SAMBORI, treballant-se d'una manera exhaustiva els textos elaborats pels alumnes.
- Dramatització de contes treballats amb els alumnes.

A NIVELL DE CENTRE**FEM HABITUALMENT:**

- Celebrem tots el 2 d'abril, Dia Internacional del Llibre Infantil i Juvenil, i el 23 d'abril, Dia Internacional del Llibre, amb activitats programades pel professorat del centre.
- Fem recitals de poesia amb l'alumnat.
- Tot el centre participa en el PREMI SAMBORI.

PROPOSTES DE MILLORA:

- Hauríem de planificar les activitats destinades a l'alumnat d'una manera periòdica perquè l'acció de fomentar la lectura es fera al llarg de tot el curs escolar. Tractarem d'especificar-ho detalladament en la redacció del pla de foment lector anual del centre.
- Hauríem d'establir criteris i instruments d'avaluació de les activitats per saber si són efectives o no.

DESTINADES A LES FAMÍLIES

FEM HABITUALMENT:

- En totes les reunions de tutoria de començament del curs, el professorat ressalta la importància que té llegir per a l'aprenentatge de l'alumnat.

PROPOSTES DE MILLORA:

- Hauríem de planificar i ampliar les activitats destinades a les famílies d'una manera clara. Tractarem d'especificar-les detalladament en la redacció del pla de foment lector anual del centre.
- Hauríem de plantejar-nos una col·laboració més estreta amb l'AMPA del centre i implicar-los perquè participen en activitats formatives destinades als pares i les mares.
- Proposem un decàleg amb les accions que poden afavorir el foment de la lectura en l'àmbit familiar i acompanyem aquest decàleg amb llistes de llibres recomanables.

ÚS DE LES INSTAL·LACIONS: BIBLIOTECA, AULA D'INFORMÀTICA, SALA D'ACTES, ETC.

EN LA BIBLIOTECA DEL CENTRE

FEM HABITUALMENT:

- Tenim sempre una persona encarregada del funcionament de la biblioteca.
- Es registren els llibres de nova adquisició a l'inventari del centre.

PROPOSTES DE MILLORA:

- Crear un equip d'alumnes que col·laboren amb el servei de préstec de la biblioteca.
- La persona encarregada de la biblioteca hauria de disposar de més hores per a organitzar-la i per a planificar, conjuntament amb els tutors, activitats d'animació lectora.
- No tenim elaborades unes normes d'ús i organització de la biblioteca del centre i caldria redactar-les.

EN L'AULA D'INFORMÀTICA

FEM HABITUALMENT:

- Tenim un coordinador/a TIC, encarregat/da del funcionament de l'aula d'informàtica.
- L'aula és utilitzada per totes les classes i nivells del centre: és a dir, per tot l'alumnat.
- Cada any destinem una quantitat de diners del centre a comprar materials necessaris per al funcionament de l'aula d'informàtica.
- S'utilitza l'aula d'informàtica per a fer treballs de recerca informativa en tots els nivells i cicles.

PROPOSTES DE MILLORA:

- Posar en comú diferents programes d'aprenentatge, utilitzats pels mestres, per a millorar l'expressió escrita i la comprensió lectora amb l'ús dels processadors de textos.
- Actualitzar la WEB del centre com un recurs més del centre.

3. OBJECTIUS GENERALS DEL PLA LECTOR DE CENTRE

Segons l'Ordre 44/2011, de 7 de juny, de la Conselleria d'Educació de la Generalitat Valenciana, per la qual es regulen els plans per al foment de la lectura en els centres de la Comunitat Valenciana, els objectius generals que s'han de promoure són els següents:

1. Fomentar en l'alumnat l'interès per la lectura i desenrotllar l'hàbit lector.
2. Afavorir la comprensió lectora des de totes les àrees, matèries, àmbits i mòduls del currículum.
3. Fomentar en l'alumnat la lectura com a activitat d'oci i de gaudi.
4. Promoure la col·laboració i participació de les famílies i altres membres de la comunitat educativa de l'entorn en les activitats derivades dels plans de foment de la lectura.
5. Estimular l'ús de fonts documentals complementaris al llibre de text, tant en suports impresos com en suport digital i audiovisual.
6. Fomentar en l'alumnat una actitud reflexiva i crítica per mitjà del tractament de la informació.
7. Potenciar l'ús i la dinamització de les biblioteques dels centres docents i adequar-les als objectius i actuacions arrellegats en el pla.
8. Reforçar la figura dels mitjans audiovisuals i digitals com a mitjans de suport a la lectura.
9. Contribuir al desenrotllament de la competència lingüística en l'alumnat.

4. OBJECTIUS ESPECÍFICS DEL PLA.**4.1. PROFESSORAT****OBJECTIUS.**

- Participar en l'elaboració del pla de foment lector anual de centre aportant idees i fent una avaluació del pla en finalitzar cada curs.
- Informar-se sobre la lectura infantil i juvenil.
- Elaborar les normes d'ús de la biblioteca del centre.
- Elaborar amb l'alumnat les normes d'ús de la biblioteca de l'aula.
- Programar activitats d'animació a la lectura que s'organitzen col·lectivament al centre i específicament de cara a l'alumnat de l'aula.
- Posar en marxa "la Bibliopati", amb una selecció de llibres per als diferents cicles que ofereixen als alumnes la possibilitat de llegir en el temps d'esplai.
- Oferir un imatge de persona lectora davant dels alumnes.
- Actualitzar LA WEB de centre creant una secció de biblioteca afavorint així una millor difusió de totes les activitats realitzades al centre.

ACTUACIONS I ACTIVITATS

- Constitució de la comissió coordinadora encarregada de redactar el pla de foment lector de cada curs escolar.
- Elaboració d'un dossier informatiu perquè el professorat conega el material existent a la biblioteca, així com les normes d'ús i funcionament.
- Preparació d'activitats lúdiques i divulgadores destinades a l'alumnat: celebració d'una setmana del llibre, organització de campanyes d'informació lectora i planificació d'activitats específiques destinades a cada nivell i aula.
- Celebració de sessions d'informació sobre el món del llibre i assistència a actes extraescolars que tinguen relació amb el foment de la lectura (cursos, presentacions de llibres, seminaris, grups de treball, fires de llibres, etc.).
- Elaboració de llistes de llibres per a recomanar en els diversos nivells educatius.
- Confecció d'un sistema de seguiment i avaluació del pla acceptat per tot el professorat: fitxes de lectura, notes d'observació, presentacions de llibres llegits, etc.
- Avaluació en claustre del pla lector.

CRITERIS D'AVALUACIÓ:

- Creació de la comissió coordinadora de la redacció del pla.
- S'han establert uns criteris clars i consensuats sobre el disseny i la redacció anual del pla de foment lector de cada curs escolar?
- S'ha fet el dossier informatiu sobre les normes d'ús i funcionament de la biblioteca del centre?
- S'ha treballat en equip per a preparar activitats lúdiques i formatives de foment de la lectura?
- Quantes activitats conjuntes de cicle i de centre s'han programat a l'any?
- Quin ha estat el grau de satisfacció en l'elaboració d'aquestes activitats?

- S'han fet sessions d'informació i formació del professorat amb temàtica relacionada amb el foment de la lectura i l'escriptura?
- Nombre de professors i de cursos de formació en què ha participat el professorat del centre.
- Grau de satisfacció de les llistes de llibres elaborats.
- S'ha confeccionat i s'ha consensuat un model de seguiment i avaluació de les activitats de foment lector.
- Elaboració de l'avaluació final del pla lector per a incloure-la en la memòria general del centre.

4.2. ALUMNAT**OBJECTIUS**

- Familiaritzar els xiquets i les xiquetes amb els llibres i amb la biblioteca del centre i de l'aula.
- Iniciar-los en el maneig de les tècniques bibliogràfiques elementals i en l'ús de la biblioteca.
- Aficionar l'alumnat a la lectura i crear situacions funcionals que la facen necessària.
- Crear hàbits de respecte i de cura envers els llibres i la biblioteca de l'aula, del centre...
- Informar-los de les diferents possibilitats d'accés al llibre i a la lectura que es donen fora de l'àmbit escolar.
- Iniciar i/o consolidar la necessitat de constitució i formació de la pròpia biblioteca personal.

ACTUACIONS I ACTIVITATS:

A començament de cada curs escolar, es seleccionaran, programaran i elaboraran les activitats de foment de la lectura i de l'escriptura a fer en cada cicle i nivell educatiu.

Per a la selecció de les activitats es tindrà en compte la relació següent:

**ACTIVITATS INSERIDES DINS DEL CURRÍCULUM ORDINARI DE L'ALUMNAT I DE L'AULA:
APRENTATGE DE LA LECTURA I APRENTATGE MITJANÇANT LA LECTURA.**

- Després de la lectura d'un text, tant d'un llibre com d'una unitat didàctica elaborada de qualsevol àrea, dedicar un temps per a comprendre'l, amb preguntes i comentaris.
- Aprofitar la lectura d'un fragment literari seleccionat per a proposar activitats de recerca d'informació sobre l'autor en llibres, enciclopèdies, Internet, etc. A més, de comentar i incentivar la lectura de l'obra completa.
- Aprofitar els textos poètics i teatrals per a recitar en veu alta, memoritzar, llegir amb la pronunciació i l'entonació adequada, etc.
- Buscar informació sobre un tema tractat a les diferents àrees del currículum i fer-ne un treball d'ampliació de continguts.
- Seleccionar textos de caràcter divulgatiu sobre temes del currículum de l'alumnat per a llegir-los i comentar-los.
- Redactar habitualment diferents textos literaris a partir del contingut d'una lectura.
- Redactar textos expositius sobre els temes treballats en les àrees no lingüístiques.
- Lectura col·lectiva dels textos redactats per l'alumnat.
- Treball d'expressió oral a través de les assemblees d'aula.
- Aprofitar la lectura d'un conte per proposar activitats de comprensió i expressió oral i escrita, globalitzant totes les àrees del currículum.
- En infantil, conèixer les lletres com un mitjà per a la comunicació.

ACTIVITATS ESPECÍFIQUES DE FOMENT DE LA LECTURA (PEL GUST DE LLEGIR): DE MOTIVACIÓ PRÈVIA, A FER DURANT LA LECTURA I PER A DESPRÉS DE LA LECTURA, TANT A L'AULA COM A LA BIBLIOTECA.

Activitats de motivació prèvies a la lectura:

- Visitar una biblioteca pública.
- Organitzar i decorar la biblioteca d'aula.
- Elaborar o revisar les normes d'ús i de funcionament de la biblioteca d'aula.
- Estudi de les cobertes dels llibres de lectura (anterior i posterior).
- Lectura de ressenyes.
- Redacció de recomanacions lectores per al tauler de la biblioteca d'aula.
- Presentar llibres a la classe i a la resta dels companys del centre.
- Fer jocs d'endevinació amb gestos o amb paraules relacionades amb els llibres i els seus títols.
- Elaborar recomanacions de lectures: lectures a la carta.
- Redacció d'una carta a un escriptor o escriptora per demanar informació sobre la seua obra literària i sobre alguns aspectes biogràfics importants.
- Programació i realització de l'hora setmanal del conte.
- Confecció de murals poètics amb la reproducció d'aquelles poesies preferides.
- Projecció de pel·lícules basades en obres literàries.

Activitats a realitzar durant la lectura:

- L'hora de la biblioteca.
- Lectura en veu alta de fragments i comentaris sobre el contingut.
- Recitació de textos poètics.
- Dramatització de textos.
- Lectura col·lectiva d'un llibre. Tertúlies dialògiques.
- Lectura compartida.

Activitats a realitzar després de la lectura:

- La fitxa de lectura o conversa amb el professorat per a comentar l'obra llegida.
- Organització i realització de debats provocats per la lectura d'un llibre determinat.
- Visita d'un escriptor o escriptora.
- Realització de jocs relacionats amb la temàtica i el contingut del llibre llegit: el telegrama misteriós, sopa de lletres, jeroglífics, buscar la paraula oculta, la perxa de les paraules, etc.
- Realització de jocs relacionats amb les il·lustracions: endevinar el personatge ocult, buscar diferències entre dues il·lustracions, etc.
- Il·lustració d'algun passatge determinat.
- Transformació en còmic d'alguna escena.
- Dramatització d'algun succés o escena del llibre.
- Realitzar un taller d'escriptura a partir de qualsevol fragment de l'obra llegida.

- Recerca d'informació en llibres, enciclopèdies i Internet sobre l'autor o l'autora d'un llibre, sobre el gènere utilitzat, la temàtica, etc. i realització en equip de murals, etc.
- Realització d'activitats artístiques relacionades amb la lectura del llibre: exposició de dibuixos sobre els personatges, disseny d'una nova portada, confecció d'una maqueta de la ciutat o paratge on es desenvolupa l'acció de la història, confecció de l'escenari i la decoració per a dramatitzar un text teatral llegit, realització d'un recital de poemes, etc.
- Escripció d'una carta individual o col·lectiva a un autor o autora per comunicar-li la nostra opinió sobre la lectura d'una obra seua.
- Invenció d'endevinalles sobre la trama de la història d'una obra llegida.

ACTIVITATS COMMEMORATIVES RELACIONADES AMB EL LLIBRE I LA LECTURA D'ÀMBIT GENERAL.

- Assistència a la representació d'obres de teatre infantil per tal de potenciar la lectura de textos dramàtics.
- Assistència a representacions teatrals d'obres treballades al centre.
- Organització i celebració d'un dia o d'una setmana cultural al centre sobre el món de la lectura: 2 d'abril (dia internacional del llibre infantil) o 23 d'abril (dia internacional del llibre).
- Convocatòria de campanyes de sensibilització: publicitat, eslògans, manifestos a favor de la lectura, confecció de punts de lectura, etc.
- Decoració d'una estança del centre amb els personatges i els objectes apareguts en un llibre: el museu de les històries.

ESTRATÈGIES DE REFORÇAMENT I DE CONSOLIDACIÓ PERMANENT.

- Mantenir un contacte permanent i habitual amb l'alumnat per a esbrinar què estan llegint i saber-ne l'opinió.
- Compartir lectures amb l'alumnat.
- Valorar l'esforç i la tasca lectora de l'alumnat en els informes d'avaluació continua i en els de caràcter trimestral.
- Respectar les opinions que manifesten en relació a les lectures que realitzen.
- Fer molt de cas quan els alumnes porten un llibre a l'aula i mostrar-lo a la resta dels companys, ressaltar si l'han llegit pel seu compte i motivats pel plaer de la lectura.
- Suggestir lectures de llibres: és a dir, exercir en l'alumnat una espècie d'orientació sobre quines lectures són les adequades per a cada alumne segons les seues respectives tendències i gustos personals.
- Oferir una imatge de persona lectora davant l'alumnat a l'aula.
- Renovar i ampliar amb una certa freqüència la dotació dels llibres de la biblioteca d'aula.
- Visitar la biblioteca del centre i la biblioteca pública més pròxima.
- Posar en pràctica estratègies com, l'apadrinament lector.

CRITERIS AVALUACIÓ

- Relació de les accions i de les activitats de foment de la lectura i de l'escriptura inserides dins del currículum ordinari de l'alumnat fetes en cada nivell i àrea. S'han fet totes les programades?
- Relació de les activitats d'expressió escrita fetes per l'alumnat en cada nivell i àrea.
- Grau de satisfacció del professorat i de l'alumnat.
- Realització de proves d'avaluació final per a valorar els progressos aconseguits per l'alumnat en relació a la comprensió lectora i l'expressió escrita, tant de textos literaris com de textos no literaris
- Nombre i relació de les accions i de les activitats de foment de la lectura i de l'escriptura específiques fetes en cada cicle i nivell. S'han fet totes les programades?
- Grau de satisfacció del professorat i de l'alumnat.
- Enquesta a l'alumnat per a detectar les activitats més gratificants i interessants.
- Relació de les dificultats plantejades en el desenvolupament de les accions i de les activitats programades.
- Nombre de llibres llegits per cada alumne/a en cada un dels nivells educatius del centre.
- Nombre i relació de les activitats de foment de la lectura relacionades amb el llibre i la lectura d'àmbit general fetes al centre. S'han fet totes les programades?
- Grau de satisfacció del professorat, de l'alumnat i de les famílies de cada una de les activitats.
- Valoració de la comissió coordinadora i dels responsables de cada una de les activitats pel que respecta a l'organització i el desenvolupament de les activitats fetes.
- Resultats avaluables de les activitats i de les campanyes d'animació lectora dutes a terme.
- Relació de quines han sigut les estratègies més utilitzades.
- Relació de quines han sigut les estratègies més efectives.

4.3. FAMILIES**OBJECTIUS**

- Informar i formar els pares i mares de la importància de la lectura.
- Orientar-los sobre les fórmules per a aconseguir un ambient familiar a la lectura.
- Proposar i facilitar la participació i col·laboració de les famílies en les activitats de foment lector que es programen.
- Implicar l'AMPA en el pla anual de foment lector.

ACTUACIONS I ACTIVITATS:

- Realització de fulls informatius per als pares i les mares amb la doble intenció d'informar-los sobre la importància de la lectura i orientar-los i conscienciar-los sobre la formació d'un ambient familiar favorable a la lectura.
- Invitació a les mares i als pares a participar en les activitats i les campanyes d'animació lectora que organitza el centre.
- Realització de xerrades i taules redones que servisquen per a la seua formació com a pares en relació a la potenciació de la lectura en els seus fills.
- Implicació de la junta directiva de l'AMPA del centre en el pla anual de foment de la lectura amb l'organització d'activitats.

CRITERIS AVALUACIÓ

- S'han establert uns procediments per avaluar la lectura dels fulls i la satisfacció o conformitat de les famílies amb el contingut exposat? Si s'han tingut en compte, quins resultats s'han extret?
- Grau de participació de les mares i dels pares en les activitats i en les campanyes d'animació lectora organitzades per centre.
- Nombre de persones participants en cada una de les xerrades i activitats formatives fetes de cara a les famílies i grau de satisfacció?
- S'ha implicat la junta directiva de l'AMPA en el pla anual de foment de la lectura?
- Nombre d'activitats organitzades directament per l'AMPA i grau de satisfacció.

4.4. L'ENTORN DEL CENTRE.**OBJECTIUS**

- Mantenir contacte i actitud de col·laboració mútua amb les institucions i entitats públiques de la localitat.
- Propiciar la col·laboració i intercanvi d'idees i experiències amb altres centres propers.
- Afavorir la comunicació i la informació del centre amb el món dels llibres, per propiciar la realització d'activitats.

ACTUACIONS I ACTIVITATS

- Contactar amb escriptors i escriptores, i altres professionals relacionats amb el món del llibre, per organitzar xerrades adreçades a l'alumnat, al professorat o a les famílies.
- Propiciar la participació de l'alumnat, del professorat i de les famílies en els mitjans de comunicació.
- Concretar, en cada curs escolar, les accions i les activitats que es faran amb el suport i la participació de les institucions i entitats públiques i privades que col·laboren en el pla anual de foment de la lectura.

CRITERIS AVALUACIÓ

- Nombre d'activitats en què s'ha participat amb la biblioteca municipal, amb l'Ajuntament o amb altres institucions o entitats.
- Grau de satisfacció de cada una de les activitats anteriors i idoneïtat per al nivell educatiu en què es feien.
- Nombre de visites i xerrades fetes per professionals relacionats amb el món del llibre, la lectura i l'escriptura.
- Grau de satisfacció de cada una d'aquestes visites i xerrades.
- Nombre d'informacions relacionades amb les activitats del pla de foment de la lectura del centre.
- Relació de les accions o activitats fetes conjuntament amb altres centres i grau de satisfacció.

5. RECURSOS DISPONIBLES I NECESSARIS PER A APLICAR EL PLA LECTOR DE CENTRE

5.1 BIBLIOTEQUES D'AULA

Les biblioteques d'aula són un recurs imprescindible per a fomentar la lectura, sobretot en l'Educació Infantil i Primària, perquè aproximen el llibre als xiquets i les xiquetes i el fan visible en l'entorn de l'aula, l'espai físic en què passen la major part del temps de la seua vida escolar.

Per tot això, considerem que les biblioteques d'aula al nostre centre són un recurs de molta importància per a l'èxit de les actuacions i de les activitats del pla de foment de la lectura i, en aquest sentit, acordem que:

- La persona responsable del bon funcionament de les biblioteques d'aula és el tutor o la tutora.
- Al començament de cada curs escolar, en les aules de cada nivell escolar el tutor o tutora organitzarà i muntarà la biblioteca d'aula en l'espai físic que considere idoni i procedirà a la decoració del lloc amb la intervenció de l'alumnat. A les aules específiques també es procedirà a la posada en funcionament de les seues biblioteques amb la col·laboració, sempre que siga possible, de l'alumnat que les utilitza.
- En cada aula, s'anomenaran uns encarregats o bibliotecaris d'aula que tindran, entre altres, la missió de vetllar pel compliment de les normes de la biblioteca d'aula i del funcionament del servei de préstec, amb la supervisió del professorat tutor.
- S'elaboraran, amb la participació de l'alumnat, unes normes d'ús de la biblioteca d'aula senzilles i pràctiques que s'exposaran en un cartell ben visible en el racó assignat per a la biblioteca d'aula.
- S'establirà un seguiment de lectures consensuat per l'alumnat de la classe en què es reflectirà els llibres llegits per cadascú.
- En cada curs escolar serà necessària una renovació de la biblioteca d'aula. D'una banda, es donaran de baixa aquells llibres que estiguen ja en un estat molt deteriorat i, per l'altra, s'efectuaran noves adquisicions per augmentar-ne el fons bibliogràfic.
- El professorat tutor o especialista farà sempre una avaluació final a l'acabament del curs escolar que traslladarà a la comissió coordinadora del pla de foment de la lectura per a la seua consideració en la memòria del pla.

5.2. BIBLIOTECA DEL CENTRE

La biblioteca del centre és, conjuntament amb les biblioteques d'aula, un dels pilars fonamentals al voltant del qual s'ha de sustentar una part significativa de les accions i de les activitats del pla de foment de la lectura al nostre centre. En conseqüència, per al bon funcionament i per a l'èxit del pla s'han de complir les normes i els aspectes següents:

- Cada curs escolar s'anomenarà, entre el professorat del centre, una persona responsable de la biblioteca del centre que en vetllarà per l'organització correcta i el bon funcionament.
- S'anomenarà també un equip de biblioteca format per l'alumnat voluntari seleccionat per la comissió coordinadora del pla de foment de la lectura amb uns criteris establerts prèviament per la comissió mateixa.
- S'establirà un horari d'atenció i de funcionament del servei de préstec que serà comunicat a l'alumnat i al professorat i es donarà a conèixer a la comunitat educativa mitjançant el butlletí d'informació a les famílies.
- S'assignarà també un horari d'ús col·lectiu de la biblioteca de centre per a cada una de les aules per a fer aquelles activitats curriculars en què és necessària la consulta de fonts bibliogràfiques o per a fer actes d'animació lectora que requereixen l'espai de la biblioteca.
- S'elaborarà un document amb les normes d'organització i de funcionament de la biblioteca del centre que, quan estiga redactat, s'haurà d'aprovar pel Consell Escolar per a incloure'l com a annex al pla de foment de la lectura del centre.
- L'encarregat/da de la biblioteca s'encarregarà del manteniment del fons bibliogràfic i de la renovació d'aquest amb l'adquisició anual de nous llibres i de materials complementaris d'ús adequat per a la biblioteca. En aquest aspecte, entenem el fons bibliogràfic tal com s'entén actualment en les biblioteques públiques, amb presència de suports textuais diferents: llibres, revistes, CD, DVD, etc.
- L'encarregat/da i la comissió coordinadora del pla de foment de la lectura planificaran anualment els contactes i les col·laboracions que es consideren oportunes i interessants amb la biblioteca pública de la localitat i les institucions i entitats que ofereixen activitats relacionades amb el foment de la lectura o que puguin donar-ne suport.
- A l'acabament del curs, l'encarregat farà una avaluació de les accions i de les activitats fetes per a incloure-la en la memòria anual del pla de foment de la lectura.

5.3. AULA D'INFORMÀTICA

Des de la irrupció d'Internet i l'auge i perfeccionament de les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC), les aules d'informàtica han esdevingut molt més que un espai per a aprendre a utilitzar uns aparells i uns programes informàtics determinats. A hores d'ara, són també unes aules amb uns recursos informatius i didàctics d'una diversitat extraordinària que no hem de desaproveitar especialment si es tracta de fomentar la lectura i l'escriptura entre l'alumnat del centre. Per això, acordem que en cada curs escolar:

- S'anomenarà, entre el professorat del centre, una persona o equip responsable de l'aula d'informàtica que en tindrà cura de l'organització i del bon funcionament.
- S'establirà un horari d'ús de l'aula d'informàtica per a cada grup d'alumnes del centre.
- La comissió coordinadora del pla de foment de la lectura, planificarà per a cada curs escolar un programa d'activitats relacionades amb el foment de la lectura per a desenvolupar en l'aula d'informàtica. Aquestes activitats s'inclouran en la planificació general de l'aula i en el pla anual de foment de la lectura, documents que formen part de la programació general anual del centre.
- El coordinador/a TIC s'encarregarà del manteniment dels aparells i del bon funcionament dels programes informàtics, com també de la renovació i actualització dels recursos digitals que ofereix l'aula.
- A l'acabament del curs, l'encarregat/da TIC, farà una avaluació de les activitats fetes per a incloure-la en la memòria anual del pla de foment de la lectura.

5.4. RECURSOS HUMANS

D'acord amb el que s'ha exposat als apartats anteriors i amb el que s'exposarà a l'apartat sobre a qui li correspon aplicar totes i cadascuna de les actuacions del pla de foment lector, queda ben clar que tot el professorat del centre hi ha d'estar implicat i, en conseqüència, forma part dels recursos humans de què es disposa. Però, a més del professorat, hi ha altres recursos humans que poden ser utilitzats, si se'ls demana la col·laboració. Ens referim, per exemple:

- Als pares i les mares, mitjançant l'AMPA, que poden participar activament en aquelles activitats en què la seua presència es considere oportuna i/o necessària.
- Al personal que treballa en la biblioteca pública de la localitat que sempre pot exercir una funció d'assessorament i amb el qual es poden fer activitats conjuntament.

- Als orientadors escolars que, per la seua implicació en els centres, poden aportar moltes idees i participar en les activitats que necessiten de la seua col·laboració.
- Als escriptors i escriptores de la comarca que, per la seua proximitat, poden accedir amb més facilitat a participar en alguna activitat.
- Als contacontes o narradors tradicionals, professionals o familiars de l'alumnat del centre.
- Als assessors de formació del professorat.
- Als representants i promotors de les editorials.

6. RESPONSABLES D'APLICAR LES ACTUACIONS DEL PLA.

El pla de foment de la lectura del centre ha sigut redactat per la comissió coordinadora constituïda a començament del curs escolar 2011-2012 amb la finalitat d'elaborar el pla i que està formada pels membres següents:

- a) L'Equip directiu.
- b) Els coordinadors o les coordinadores d'etapa. Infantil i primària.
- c) El professorat responsable de la biblioteca.

Una vegada redactat el pla, ha estat revisat pel claustre i aprovat definitivament pel Consell Escolar del Centre en la reunió celebrada el dia 28 del mes de octubre de l'any 2016.

I d'acord amb aquest document que forma part ja del projecte educatiu del centre, la comissió coordinadora del pla de foment de la lectura es constituirà cada curs escolar amb idèntica composició i serà l'encarregada de concretar les accions i les activitats a fer en cada curs escolar relacionades amb la promoció de l'hàbit de la lectura: és a dir, d'elaborar el pla anual de foment de la lectura del centre que ha de constar en la programació anual del centre. La comissió coordinadora, a més, promourà la col·laboració amb l'associació de pares i mares (AMPA) del centre, així com amb les entitats públiques o privades que duguen a terme iniciatives i projectes que contribueixquen al desenvolupament d'activitats de foment de la lectura al centre escolar i el seu entorn.

Per tant, la comissió coordinadora té la missió de promoure i de coordinar totes les accions i activitats que es facen al centre relacionades amb el foment de la lectura, però això no significa que els membres de la comissió en siguin els únics actors. De fet, la responsabilitat de cada una de les activitats es farà constar en la concreció del document del pla anual de foment de la lectura i, depenent de les activitats proposades, la responsabilitat s'assignarà a l'equip directiu, als cicles, als coordinadors, al professorat de cada una de les aules, als especialistes d'una matèria determinada, a les persones encarregades de la biblioteca o de l'aula d'informàtica o a qui corresponga.

És molt important que es faça constar aquesta responsabilitat, perquè, a l'hora de fer-se l'avaluació anual, les deficiències es detectaran amb facilitat i cada responsable informarà amb més coneixement de les propostes de millora que siguin convenientes d'introduir.

7. TEMPORALITZACIÓ I AVALUACIÓ.

El Pla de Foment de la lectura del centre, a partir de la seua aprovació i inclusió en el projecte educatiu del centre, en conseqüència, tindrà una vigència indefinida, mentre no se'n redacte un altre i s'aprove, amb independència que es puguen introduir les correccions i les millores que es consideren necessàries després de cada una de les avaluacions anuals.

Això significa, com és lògic, que el Plan de Foment de la lectura tindrà una temporalització anual i seran revisats i avaluats en finalitzar el curs, per la comissió coordinadora que en farà una memòria que serà inclosa en la memòria anual general del centre que s'ha d'aprovar pel Consell Escolar. Aquesta memòria, a més d'una relació de les accions i activitats fetes durant el curs farà una avaluació del pla anual de foment de la lectura que, necessàriament, reflectirà els aspectes següents:

- a) Els avanços de l'alumnat en quant a hàbits lectors.
- b) Les activitats exercides en el pla.
- c) La consecució dels objectius proposats.
- d) L'aprofitament dels recursos del centre.
- e) Altres continguts previstos en el pla.

De l'avaluació que se'n faça, s'extrauran les conclusions que permeten expressar les propostes de millora que s'acorden per a introduir-les en el pla de foment de la lectura, en cas necessari, o per a tenir-les en compte a l'hora d'elaborar la proposta d'activitats per al curs següent.

Pel que respecta a l'avaluació de les activitats concretes, la comissió, haurà de portar un registre d'avaluació que ha de servir de consulta imprescindible per a fer un bon seguiment de com s'aplica el Pla de Foment de la lectura a l'hora d'elaborar la memòria anual del pla.

8. DIFUSIÓ DEL PLA LECTOR DE CENTRE

Tant el document del Pla de Foment de la lectura del centre com la concreció anual que se'n faça cada curs escolar estaran a disposició de tota la comunitat educativa. En aquest sentit, la comissió coordinadora del pla serà l'encarregada de la difusió:

- Supervisarà que en la WEB del centre estiguen accessibles els documents actualitzats del pla de foment de la lectura i que hi figure alguna secció en què es done notícia de les activitats més destacables que es facen al llarg del curs.
- Facilitarà a l'equip directiu informació bàsica del Pla de Foment de la lectura per a que s'incloga en l'edició del butlletí informatiu que es reparteix a les famílies cada començament de curs.
- Proporcionarà al professorat nou els documents del pla i a tot el professorat la concreció anual de les activitats de foment de la lectura acordades per a tot el centre en cada curs escolar.
- Col·laborarà amb el professorat tutor perquè es done la informació més rellevant del pla en les reunions inicials amb els pares i les mares de cada aula.
- Amb la supervisió de l'equip directiu, redactarà notes de premsa i informarà, els mitjans de comunicació locals i comarcals, de les activitats i dels actes més importants que es facen al centre relacionats amb el foment de la lectura.
- Promourà i motivarà el professorat del centre perquè participe en activitats de formació de foment de la lectura.

9. BIBLIOGRAFIA

SOBRE ANIMACIÓ I COMPRESIÓ LECTORA

- ALLER MARTÍNEZ, Carlos i al.: *Estrategias lectoras. Juegos que animan a leer*. Alcoi. E. Marfil. Col. Serie Pedagogía. Temas Básicos. 1991.
- ARÀNEGA, Mercè i GASOL TRULLOS, Anna: *Descubrir el placer de la lectura. Lectura y motivación lectora*. Barcelona. Edebé. 2000.
- BALLESTER, Anna: «Animació a la lectura. El plaer d'envoltar-se de paraules que acaronen», dins *Articles de didàctica de la llengua i la literatura*, n. 21. Especial Literatura Juvenil. Barcelona. Editorial Graó. Abril-Maig- Juny de 2000. Pàg. 17-24.
- BARÓ, Mònica i MAÑÀ, Teresa: *Formar-se per informar-se*. Barcelona. Rosa Sensat/Edicions 62. 1994.
- BARRIENTOS RUIZ-RUANO, Carmen: *Libro-forum, una técnica de animación a la lectura*. Madrid. Ed. Narcea, S.A. Col. «Apuntes» I.E.P.S. 1986.
- BAUMANN, James F. (ed.): *La comprensión lectora (cómo trabajar la idea principal en el aula)*. Madrid. Editorial Visor. Col. «Aprendizaje». 1990.
- CASAS, Lola i CENTELLAS, Jordi: *Jo llegeixo. Una experiència de biblioteca d'aula a Cicle Mitjà*. Barcelona. Pirene. Col. «Deixeu-los llegir». 1988.
- CASSANY, Daniel -LUNA, Marta i SANZ, Glòria: *Ensenyar llengua*. Barcelona. Ed. Graó. Col «El llapis». 1993.
- COLOMER, Teresa i CAMPS, Anna: *Ensenyar a llegir, ensenyar a comprendre*. Barcelona. Rosa Sensat/Edicions 62. 1991. 1992².
- COOPER, J. David: *Cómo mejorar la comprensión lectora*. Madrid. Editorial Visor. Col. «Aprendizaje». 1990.
- D. A.: *Ajudar a llegir. La formació lectora a primària i secundària*. Barcelona. Ed. Barcanova. 1992.
- DOMENECH, Carmen- MARTÍN ROGERO, Nieves i DELGADO ALMANZA, M^a Cruz: *Animación a la lectura. ¿Cuántos cuentos cuentas tú?*. Madrid. Editorial Popular, S.A. 1994.
- FERNÁNDEZ PAZ, Agustín – LASTRA MURUAIS, Xosé i VÁZQUEZ FREIRE, Miguel: *Animación á lectura*. Vigo. Edicións Xerais de Galicia. 1991.
- FLUIXÀ, Josep Antoni: *Jocs i estratègies d'animació a la lectura*. València. Conselleria d'Educació i Ciència. Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa. Servei d'Ensenyaments en valencià. Materials Didàctics. 1995.
- GAMARRA, Pierre: *Llegir: per què? El llibre i l'infant*. Barcelona. Ed. Pirene. Col. «Deixeu-los llegir». 1987.
- GARCÍA VILAR, Jordi: *Cocollibre. Experiència d'animació a la lectura*. Paiporta. Denes Editorial. 2001.
- GIRBÉS, J. C.: *Llegir per a créixer*. Alzira. Fundació Bromera per al Foment de la Lectura. 2006.
- GÓMEZ DEL MANZANO, Mercedes: *Cómo hacer a un niño lector*. Madrid. Narcea, S.A. 1985. 1986².
- LÓPEZ PALANCO, Glòria i CAMPO ADRIÁN, M^a Elena del: *Estrategias y técnicas de animación lectora*. Madrid. Editorial Escuela Española. 1990.
- MARZAL GARÍA-QUISMONDO, Miguel Ángel: *La biblioteca de centro y la biblioteca de aula*. Madrid. Ed. Castalia. Ministerio de Educación y Ciencia. 1991.

- MONSON, Dianne L. i McCLENATHAN, DayAnn K. (Comp.): *Crear lectores activos. Propuestas para los padres, maestros y bibliotecarios*. Madrid. Editorial Visor. Col. Aprendizaje. 1989.
- MORENO, Víctor: *El deseo de leer. Propuestas creativas para despertar el gusto por la lectura*. Pamplona. Ed. Pamiela. 1985. 1993².
- PATTE, Geneviève: *¡Dejadles leer! Los niños y las bibliotecas*. Barcelona. Pirene. Col. «Dejadles leer». 1988.
- PENNAC, Daniel: *Com una novel·la*. Barcelona. Ed. Empúries. Col. Biblioteca Universal Empúries. 1992.
- PEONZA, Equipo: *El rumor de la lectura*. Madrid. Anaya. Col. «La Sombra de la Palabra». 2001.
- PÉREZ-RIOJA, José Antonio: *La necesidad y el placer de leer*. Madrid. Editorial Popular, S.A. Ministerio de Cultura. 1988.
- RUEDA, Rafael: *Recrear la lectura. Actividades para perder el miedo a la lectura*. Madrid. Ed. Narcea, S.A. 1994.
- SANTOS BARBA, Ana María: *Cómo trabajar la animación a la lectura en el primer ciclo de Educación Primaria*. Madrid. Ed. Escuela Española. 1994.
- SARTÓ, Montserrat: *Animación a la lectura con nuevas estrategias*. Madrid. SM. 1998.
- SECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL: *Leer te da más. Guía para padres*. Madrid. Ministerio de Educación, Cultura y Deporte. Plan de Fomento de la Lectura.
- SMIT, Carl B. i DAHL, Karin L.: *La enseñanza de la lectoescritura: un enfoque interactivo*. Madrid. Ed. Visor. Ministerio de Educación y Ciencia. Col. «Aprendizaje». 1989.
- SOLÉ, Isabel: *Estrategias de lectura*. Barcelona. ICE de la Universitat de Barcelona. Editorial Graó. Col. «MIE». 1992.

SOBRE BIBLIOTEQUES ESCOLARS

- BARÓ, Mónica, MAÑÀ, Teresa i VELLOSILO, Inmaculada: *Bibliotecas escolares, ¿para qué?*. Madrid. Editorial Anaya. Col. «La sombra de la palabra». 2001.
- BARÓ, Mónica i MAÑÀ, Teresa: *Formar-se per informar-se. Propostes per a la integració de la biblioteca a l'escola*. Barcelona. Edicions 62. Col. «Rosa Sensat». 1994.
- CASAS, Lola i CENTELLAS, Jordi: *Jo llegeixo. Una experiència de biblioteca d'aula a Cicle Mitjà*. Barcelona. Editorial Pirene. Col. «Deixeu-los llegir». 1988.
- CENTELLES, Jaume: *La biblioteca, el cor de l'escola*. Barcelona. Edita Associació de Mestres Rosa Sensat. Col. «Premi de Pedagogia». 2005.
- CENTRO DE DOCUMENTACIÓN DEL SERVICIO DE RENOVACIÓN PEDAGÓGICA: *Cómo organizar un biblioteca escolar. Aspectos técnicos y pedagógicos*. Navarra. Edita Gobierno de Navarra. Departamento de Educación y Cultura. Col. «Bibliotecas Escolares». Blitz Serie Azul. 2000.
- CORONAS, Mariano: *La biblioteca escolar. Un espacio para leer, escribir y aprender*. Navarra. Edita Gobierno de Navarra. Departamento de Educación y Cultura. Col. «Bibliotecas Escolares». Blitz en la Escuela. Serie Verde. 2000.
- D. A.: *La nova biblioteca escolar*. Barcelona. Edicions 62. Col. «Llibres a l'abast». 1999.
- D. A.: «Biblioteques escolars». Monogràfic de la revista *Guix*. Barcelona. Editorial Graó / Serveis Pedagògics S. L. Núm. 227. Setembre, 1996.

- D. A.: *La biblioteca un centro-clave de documentación escolar. Organización, dinamización y recursos en Secundaria*. Madrid. Editorial Narcea. 1997.
- ESCARDÓ, Mercè: *La biblioteca, un espacio de convivencia*. Madrid. Editorial Anaya. Col. «La sombra de la palabra». 2003.
- MARZAL GARCÍA-QUISMONDO, Miguel Ángel: *La biblioteca de centro y la biblioteca de aula*. Madrid. Editorial Castalia – Ministerio de Educación y Ciencia. Col. «Biblioteca de Centro». 1991.
- PATTE, Geneviève: *¡Dejadles leer! Los niños y las bibliotecas*. Barcelona, Editorial Pirene. Col. «Dejadles leer». 1988.
- RUEDA, Rafael: *La biblioteca de aula infantil*. Madrid. Editorial Narcea. Col. «Primeros Años». 1995.
- SEMPERE I BROCH, Joan Vicent: «¿Com ensenyem a llegir i escriure? Un problema que no resolen els mètodes», pp. 9-127, dins *Materials d'aula (I). Professorat. Carpeta roja d'Educació Primària*. València. Edita Generalitat Valenciana. Conselleria de Cultura, Educació i Ciència. Col. Materials per al desenvolupament curricular. [Aquest text conté un capítol molt interessant sobre biblioteca d'aula: pàg. 51-68.

RELACIONADA AMB LA PRODUCCIÓ ESCRITA

- BADIA, Dolors, VILA, Núria i VILÀ, Monserrat: *Contes per fer i refer. Recursos per a la creativitat*. Barcelona. Editorial Graó. Col. «Guix». 1985.
- BADIA, Dolors i VILÀ, Monserrat: *Jocs d'expressió oral i escrita*. Barcelona. Eumo Editorial. 1984.
- CAMPO VILLEGAS, Gabriel: *Aprender a escribir literariamente*. Madrid. Editorial CCS. 1999.
- CASSANY, Daniel: *La cuina de l'escriptura*. Barcelona. Empúries. Col. «Les Naus d'Empúries». 1993.
- COR, M. Pilar: *Escriure bé*. Barcelona. Edicions 62. Col. Llibres a l'Abast. 1996.
- D. A.: *Tractament de textos a l'aula*. València. Generalitat Valenciana. Conselleria de Cultura, Educació i Ciència. Col. «Materials Didàctics». 1996.
- DELMIRO COTO, Benigno: *La escritura creativa en las aulas. En torno a los talleres literarios*. Barcelona. Editorial Graó. 2002.
- DÍEZ DE ULZURRUN PAUSAS, Ascen (coord.): *L'aprenentatge de la lectoescriptura des d'una perspectiva constructivista. Vol. 1*. Barcelona. Editorial Graó. 1998.
- GÓMEZ PALACIOS, José Joaquín: *Taller de narraciones. Mitos, leyendas y poemas*. Madrid. Editorial CCS. 1999³.
- JOLIBERT, Josette (Coord.): *Formar infants productors de textos*. Barcelona. Editorial Graó. Col. «Punt i Seguit». 1992.
- KOHAN, Silvia Adela: *Consignas para un joven escritor. Introducción a la narración literaria*. Barcelona. Ediciones Octaedro. 1992.
- RODARI, Gianni: *Gramática de la fantasía. Introducción al arte de inventar historias*. Barcelona. Argos Vergara. 1983.
- SIMÓ, Maria Josep: *Narrar i descriure*. Barcelona. Edicions La Magrana. 1998.
- TEBEROSKY, Anna: *Psicopedagogia del llenguatge escrit*. Barcelona. Publicacions de l'Institut Municipal d'Educació de l'Ajuntament de Barcelona. 1991.
- VILA, Núria (coord.): *Tècniques d'expressió escrita. Cicles Inicial i Mitjà*. Barcelona. A.A.P.S.A. Rosa Sensat. 1987.

WEBS

D'INSTITUCIONS I D'ENTITATS OUE TENEN COM A OBJECTIU EL FOMENT DE LA LECTURA

www.fundaciobromera.org

www.animalec.com

www.uclm.es/ceplihttp://planlectura.educ.ar/

www.oepli.org

www.webs.uvigo.es/h04/webani/#sede

www.amigosdelibro.com

<http://www.pangea.org/rsensat/>

<http://www.clijcat.cat/>

<http://bib.cervantesvirtual.com/seccion/bibinfantil/>

<http://www.ibby.org/>

<http://www.unamardecontes.org/>

<http://darabuccatala.wordpress.com/>

<http://darabuc.wordpress.com/>

<http://www.catedu.es/bibliotecasescolaresaragon/>

<http://leer.es/>

REVISTES ESPECIALITZADES EN LITERATURA INFANTIL I JUVENIL

<http://www.imaginaria.com.ar/>

www.revistaclij.com

www.cuatrogatos.org

<http://revistababar.com/wp/>



Eva Vivas Julià, amb DNI 53222109V, com a secretària del CEIP Vicente Faubell Zapata de La Llosa,

CERTIFICA:

Que en el Consell Escolar del dia 28 d'octubre de 2016, es van aprovar per unanimitat, les actualitzacions fetes al Pla del Foment Lector, per a la seua posterior tramitació de la sol·licitud de participació en el programa per a la Dinamització de les biblioteques escolars i el foment de la lectura.

Les actualitzacions han estat:

2. ANÀLISI DE LES NECESSITATS EN L'ÀMBIT DE LA LECTURA

- Actuacions i activitats que fem en relació amb el foment de la lectura:
 - Destinades al professorat
 - Destinades a l'alumnat
 - A les de les instal·lacions (biblioteca del centre i aula d'informàtica)

4. OBJECTIUS ESPECÍFICS DEL PLA.

- Professorat
- Alumnat
- Activitats específiques del foment de la lectura
- L'entorn del centre

I per a que així conste, i tinga els efectes que pertocuen, signe aquest document.

La Llosa a 28 d'octubre de 2016

La secretària,



Eva Vivas Julià



Eva Vivas Julià, amb DNI 53222109V, com a secretària del CEIP Vicente Faubell Zapata de La Llosa,

CERTIFICA:

Que en el claustre del dia 26 d'octubre de 2016, es van aprovar per unanimitat, les actualitzacions fetes al Pla del Foment Lector, per a la seua posterior tramitació de la sol·licitud de participació en el programa per a la Dinamització de les biblioteques escolars i el foment de la lectura. Les actualitzacions han estat:

2. ANÀLISI DE LES NECESSITATS EN L'ÀMBIT DE LA LECTURA

- Actuacions i activitats que fem en relació amb el foment de la lectura:
 - Destinades al professorat
 - Destinades a l'alumnat
 - A les de les instal·lacions (biblioteca del centre i aula d'informàtica)

4. OBJECTIUS ESPECÍFICS DEL PLA.

- Professorat
- Alumnat
- Activitats específiques del foment de la lectura
- L'entorn del centre

I per a que així conste, i tinga els efectes que pertoen, signe aquest document.

La Llosa a 28 d'octubre de 2016



La secretària,

Eva Vivas Julià
Eva Vivas Julià