

Pla de foment
lector de centre
**CEIP CARDENAL
CISNEROS
ALMASSORA**



Actualització curs 2020/2021

INDEX

1. Introducció general:
 - 1.1. Què és la lectura per a nosaltres?
 - 1.2. La lectura es perllonga en l'escriptura.
 - 1.3. Anàlisi prèvia de la situació inicial.
2. Objectius generals del Pla Lector de Centre.
 - 2.1. Objectius generals
 - 2.1.1. Objectius actuacions i criteris d'avaluació per a cada un dels sectors.
 - 2.2. Professorat.
 - 2.3. Alumnat
 - 2.3.1. Activitats inserides dins del currículum ordinari de l'alumnat i de l'aula: aprenentatge de la lectura i aprenentatge mitjançant la lectura.
 - 2.3.2. Activitats específiques de foment de la lectura (pel gust de llegir): de motivació prèvia, a fer durant la lectura i per a després de la lectura, tant a l'aula com a la biblioteca, etc.
 - 2.3.3. Activitats commemoratives relacionades amb el llibre i la lectura d'àmbit general: de cicle, de centre, de localitat, etc.
 - 2.3.4. Estratègies de reforçament i de consolidació permanent.
3. Recursos disponibles per aplicar el pla lector de centre.
 - 3.1. Biblioteca d'aula.
 - 3.2. Biblioteca de Centre.
 - 3.3. Aula d'informàtica.
 - 3.4. Recursos humans.
 - 3.5. Altres recursos.

4. Responsabilitats: a qui li correspon aplicar totes i cadascuna de les actuacions del pla de foment lector.
5. Responsabilitats: a qui li correspon aplicar totes i cadascuna de les actuacions del pla de foment lector.
6. Temporalització, avaluació, revisió i propostes de millora.
7. Difusió del pla lector de centre.

1. INTRODUCCIÓ GENERAL:

Un dels objectius principals de totes les persones que, d'una manera o d'altra, han tingut la responsabilitat d'educar ha sigut sempre el fomentar la lectura; s'han plantejat com transmetre l'interès per la lectura als xiquets i les xiquetes, per crear-los l'hàbit lector i iniciar-los en el camí de l'aprenentatge, que siguen capaços d'aprendre a aprendre.

Una de les finalitats primordials de l'educació ha de ser aconseguir ciutadans lectors, sense l'adquisició d'aquesta habilitat privem les persones del coneixement necessari per a moure's en la societat.

Aquesta idea ha sigut sempre compartida pel professorat del centre i l'ha tinguda en compte en la pràctica docent diària, no obstant, conscients que sempre es pot millorar, veiem la necessitat de concretar un pla de foment de la lectura capaç d'unificar estratègies, optimitzar recursos i sistematitzar accions, que afavorisquen la comprensió lectora i que impliquen l'aprenentatge de les competències bàsiques.

L'Ordre 44/2011, de 7 de juny, de la Conselleria d'Educació de la Generalitat Valenciana, per la qual es regulen els plans per al foment de la lectura en els centres de la Comunitat Valenciana ens normativitza aquesta iniciativa. A més a més hi ha un seguit de referències a la llei orgànica de 2 de 2006 que fan especial menció al foment d'hàbits lectors.

Queda clar que fomentar la lectura forma part de les obligacions professionals del professorat: de tot el professorat, amb independència del nivell, cicle o matèria que s'impartisca.

«L'èmfasi en la lectura pot ser un dels instruments més poderosos per a millorar les capacitats dels nostres alumnes i, al mateix temps, per a renovar els mètodes d'ensenyança dels professors i per a incrementar l'interès dels estudiants». *Alvaro Marchesi Aula de Innovación Educativa*

La nostra missió com a docents és la de facilitar-los l'adquisició de l'hàbit de la lectura. En altres paraules: hem de ser mediadors i fer de pont entre els llibres i els xiquets, estimular-los i, sobretot, orientar-los en les lectures.

1.1. Què és la lectura per a nosaltres?

Una vegada fetes les reflexions pertinents sobre que hem d'entendre per lectura podem escriure unes conclusions a tenir en compte:

- 1.- La lectura és una font d'informació, d'aprenentatge i de plaer. Per tant, llegim de manera diferent segons quin siga el nostre objectiu.
- 2.- Llegir no és únicament saber descodificar un text, sinó saber entendre'l. Si no els comprenem, els textos acaben per resultar-nos avorrits i la lectura deixa de ser una activitat satisfactòria. Per això, el treball sobre la comprensió lectora és bàsic i ineludible en qualsevol projecte o pla de foment lector que es vulga fer amb garanties d'èxit.
- 3.- Si la lectura és una font d'informació i d'aprenentatge, això significa que la lectura no és una activitat exclusivament de caràcter literari i, per consegüent, en un pla de foment de la lectura s'han de programar també activitats de lectura relacionades amb les temàtiques de les àrees no lingüístiques: coneixement del medi, artística, religió, matemàtiques, història, ciències, filosofia, educació física, etc.
- 4.- Tampoc no s'ha d'associar la lectura als textos que es transmeten en format llibre, ja que també es fomenta l'hàbit lector mitjançant

els còmics, les revistes -d'informació general o específica, de temàtica musical, esportiva, etc.-, els periòdics... i, sobretot, en l'època actual no hem d'oblidar mai que es fa molta lectura amb l'ús de suports digitals i amb Internet, sobretot per part del jovent.

1.2. La lectura es perllonga en l'escriptura.

Així, la lectura en veu alta de l'enunciat d'un problema matemàtic i la resolució de la incògnita plantejada és també un exercici de comprensió lectora i, per tant, de foment lector. O com ho és el fet de veure que el professor o la professora són lectors. I com ho és també, sens dubte, qualsevol activitat que potència l'ús de l'escriptura, un bon pla de foment de la lectura ha de contenir també activitats d'estímul de l'escriptura.

1.3.-ANÀLISI PRÈVIA DE LA SITUACIÓ INICIAL.

ACTUACIONS I ACTIVITATS QUE FEM EN RELACIÓ AMB EL FOMENT DE LA LECTURA	
DESTINADES AL PROFESSORAT	
El que fem	• Elaborem per cicles o per departaments una llista d'obres de lectura col·lectiva a classe o de lectura obligatòria per part de l'alumnat per a cada curs escolar. • Hi ha professors i professores que estan atents a l'oferta formativa relacionada amb els temes de foment de la lectura i de l'escriptura, la comprensió lectora, etc. i participen, almenys, en un curs o en unes jornades. • Col·labora tot el professorat en la preparació i realització de les activitats d'animació a la lectura que s'organitzen col·lectivament al centre. • Formació al centre del TIL. El tractament integrat de llengües és una proposta metodològica basada en l'enfocament comunicatiu de l'ensenyament i aprenentatge de les diverses llengües curriculars que s'imparteixen en el centre.
Propostes de millora	• Hauríem de planificar les activitats destinades al professorat d'una manera més clara. Tractarem d'especificar-ho detalladament en la redacció del pla de foment lector anual del centre. • Hauríem de plantejar-nos d'una manera més sistemàtica, habitual i generalitzada la formació del professorat en relació amb els temes del foment de la lectura i l'escriptura.

- Tot el món visita amb els seus alumnes, almenys una vegada a l'any, la biblioteca municipal que des de fa alguns anys no s'ha pogut visitar degut al trasllat d'aquesta a una nova ubicació. Amb aquesta visita els alumnes podran fer-se el carnet de la biblioteca per al préstec de llibres
- Un representant de cada cicle actuarà com a portaveu per a realitzar el pla de foment lector del centre.

Destinades a l' alumnat

El que fem a les aules

- Lectura col·lectiva d'un llibre per trimestre en cadascuna de les aules i nivells.
- En Educació Infantil s'usa setmanalment el servei de préstec de llibres de la biblioteca d'aula: cada setmana els xiquets i les xiquetes se'n porten un llibre i, d'acord prèviament amb les famílies, aquests llibres són llegits per l'alumne/a la llar familiar.
- Hi ha professors i professores que tenen un llistat en què anoten els llibres que lligen els alumnes.
- Hi ha una part del professorat que proposa a l'alumnat treballs d'investigació que impliquen fer recerques en Internet i llegir textos no literaris de caràcter informatiu.
- Cada matí durant els primers 10 minuts, els alumnes de Primària fan lectura silenciosa amb llibres que ells es porten de casa o que estan a la biblioteca d'aula.
- Al tercer cicle, es treballa un quadernet de Tipologies textuais.

Propostes de millora

- Hi ha mestres que, de tant en tant, aprofitant la concessió d'algun premi literari important, proposen a l'alumnat fer murals sobre els escriptors guardonats o homenatjats.

El que fem als cicles

- Elaborem unitats didàctiques per a treballar diferents temes transversals al llarg del curs escolar i incloem sempre algunes lectures relacionades amb el tema, com ara: el 9 d'octubre, el Dia de la Pau, el Dia de l'Arbre, el Dia de la Dona, Dia del llibre, festes locals i altres.
- Programem sempre una o dues visites a representacions teatrals.
- Concretant:

INFANTIL:

3 ANYS	4 ANYS	5 ANYS-
• Cançoners. • El cap de setmana (oral). • Esquema corporal (llibreta blanca). • Llibre dels companys. • Biblioteca d'aula.	• Vocabulari. • Endevinalles. • Dites. • Escriptura espontània (llibreta blanca) • Cap de setmana (treball oral)	• Rodolins. • La notícia. • Biblioteca. Intercanvi de llibres. • Escriptura espontània. Començament dictats en

Taller de contes.	- Biblioteca d'aula. - Taller de contacontes.	- llibreta pautaada - Lletres minúscules. - Taller de contes.
---	--	---

PRIMARIA

1r Equip docent nivells 1r i 2n	2n Equip docent nivells 3r i 4rt	3er Equip docent nivells 5é i 6é
- Grups de lectura de "La pluja de lletres" - Llibre de biblioteca a casa segons la dificultat (Voluntàriament l'alumne busca el llibre, pot llegir el nombre de llibres que vullga. - Del llibre escollit, es fa dibuix i copia de tres frases, altres porten una llibreta i hi fiquen títol, dibuix i resum) - Al segon curs d'aquest cicle es fa el llibre viatger cada tres setmanes. Del llibre escollit l'alumne realitza una fitxa amb les dades del llibre, un dibuix, resum i finalment opinió de l'alumne sobre el llibre treballat.	- Es treballen tots els aspectes del currículum relacionats amb la lectura per aquest cicle que entre altres son els següents: Els contes, les notícies, les cançons, els poemes, la carta, les receptes i les instruccions, les endevinalles, fullet publicitari, còmic, descripcions, problemes matemàtics. - Lectures d'informació i investigació sobre temes concrets. - Grups de lectura una hora setmanal. - Informàtica (recerca informació i tractament de textos). - Fitxes de llibres ja llegits. - Estudi de portades i contraportades de llibres. - Llegir llibres de la biblioteca d'aula al centre i a casa, mitjançant un sistema de préstec i el registre del que llegeix cada xiquet. - Hi ha mestres que, de tant en tant, aprofitant la concessió d'algun premi literari important, proposen a l'alumnat fer murals sobre els escriptors guardonats o homenatjats.	En el tercer cicle es treballa la lectura en dos àmbits: per una banda, es disposa d'una hora setmanal en mig grup de classe, per altra banda, en la tasca diària de classe sobretot en llengües i C. Medi. En el primer cas (desdoblament), el que fem és: - Lectura de la revista CAMACUC (per ordre de llista). - Lectura d'un llibre per trimestre i la seua corresponent fitxa de lectura. - Lectura col·lectiva en classe dels materials de <i>llibres de lectura</i> que hi ha (tant per 5é com per a 6é). - Col·leccions de llibres de la biblioteca d'aula (també lectura col·lectiva i treball posterior: fitxa, resums, opinions personals il·lustracions..) - Lectura de periòdics, còmics...; s'aprofita aquesta hora per a reforçar de manera pràctica el que hem fet en llengües: notícia, còmics, contes...) - Llegir, aprendre i recitar poemes. - Dramatitzar textos del material de llibres de lectura d'aula. - Lectures complementàries, a nivell escrit i oral, del material de suport de les editorials. En el segon cas (tasca diària), el que es fa és: - Lectures complementàries del llibre (cada unitat comença per una lectura), a nivell oral i escrit. - Recerca d'informació en pàgines web. - Es treballen les competències que estan al final de cada unitat dels llibres de llengües. - Es fa recerca d'informació en llibres i enciclopèdies d'algun autor, país, etc... - Els alumnes tenen un llibre de lectura baix de la taula i quan acaben la feina poden llegir un poc.

Propostes de millora

- Participem en el concurs de narrativa infantil i juvenil Sambori, d'Escola Valenciana, i en aquells que són convocats per la regidoria d'Educació de l'Ajuntament de la nostra ciutat.

El que fem al Centre

- Fem concursos d'eslògans sobre la lectura.

- Fem recitals de poesia a l'aula.
- Elaborem unitats didàctiques per a treballar diferents temes transversals al llarg del curs escolar i incloem sempre algunes lectures relacionades amb el tema, com ara: el 9 d'octubre, el Dia de la Pau, el Dia de l'Arbre, el Dia de la Dona, etc.
- Programem sempre una o dues visites a representacions teatrals.
- Alguns alumnes del centre participen voluntàriament a l'estiu en aquells concursos que són convocats per la regidoria d'Educació de l'Ajuntament de la nostra ciutat, els contes guanyadors de tots els xiquets de la població són recollits en un llibre que després edita la regidoria.
- Celebrem tots els actes a l'abril com a més del llibre i la lectura, aprofitant les efemèrides del 2 d'abril, Dia Internacional del Llibre Infantil i Juvenil, i el 23 d'abril, Dia Internacional del Llibre, amb actes col·lectius en què participa tot el centre.

Propostes de millora

- Celebrar actes a l'abril com a més del llibre i la lectura, aprofitant les efemèrides del 2 d'abril, Dia Internacional del Llibre Infantil i Juvenil, i el 23 d'abril, Dia Internacional del Llibre, amb actes col·lectius en què participe tot el centre.
- Hauríem de planificar les activitats destinades a l'alumnat d'una manera periòdica perquè l'acció de fomentar la lectura es fera al llarg de tot el curs escolar. Tractarem d'especificar-ho detalladament en la redacció del pla de foment lector anual del centre.
- Hauríem d'establir criteris i instruments d'avaluació de les activitats per saber si són efectives o no. En aquest aspecte, seria convenient que férem una enquesta sobre els hàbits de llegir per saber de quina situació partim i per tenir dades que ens permeten comparar-les amb els resultats que s'obtinguin després d'aplicar els diferents plans lectors anuals.
- Hauríem d'unificar actuacions i activitats, de manera que aquelles que es consideren molt interessants i positives es feren en totes i cadascuna de les aules i àrees del centre.

DESTINADES A LES FAMÍLIES

El que fem

- En totes les reunions de tutoria de començament del curs, el professorat ressalta la importància que té llegir per a l'aprenentatge de l'alumnat i incideix en el fet que els xiquets i les xiquetes que llegeixen normalment tenen millors notes.
- En Nadal i al final de curs elaborem díptics per a les famílies en què els proposem un decàleg amb les accions que poden afavorir el foment de la lectura en l'àmbit familiar i acompanyem aquest decàleg amb llistes de llibres recomanables.

Propostes de millora

- Hauríem de planificar i ampliar les activitats destinades a les famílies d'una manera clara. Tractarem d'especificar-les detalladament en la redacció del pla de foment lector anual del centre.
- Hauríem de plantejar-nos una col·laboració més estreta amb l'AMPA del centre i implicar-los perquè participen en activitats formatives destinades als pares i les mares.

ÚS DE LES INSTAL·LACIONS: BIBLIOTECA, AULA D'INFORMÀTICA, SALA D'AUDIOVISUALS, LABORATORI D'IDIOMES, ETC.

En la biblioteca del centre

El que fem

- El centre disposa d'una xicoteta biblioteca de consulta. L'antiga biblioteca de centre estava en total desús i els llibres eren obsolets per a alumnes de primària. Es va reorganitzar tot el material, destriant tot el que no estava actualitzat. Per tant al centre funciona la biblioteca de cicle i la d'aula.
- Cada tutor recull del seu cicle aquells llibres que li semblen més interessants per a confeccionar-se la seua biblioteca d'aula.
- Algunes aules duen a terme un sistema de préstec i al primer cicle aquesta també s'utilitza per a realitzar l'activitat *del llibre viatger*.

Propostes de millora

- Organitzar i inventariar les biblioteques de cicle.
- Establir normes d'ús de la biblioteca de cicle.
- Unificar al centre o als cicles normes de funcionament de la biblioteca d'aula.
- Hauríem de plantejar-nos com a docents proposar activitats que feren necessària la investigació i la consulta bibliogràfica.

En l'aula d'informàtica

El que fem

- Tenim sempre un equip encarregat, cada curs, del funcionament de l'aula d'informàtica.
- L'aula és utilitzada per totes les classes i nivells del centre: és a dir, per tot l'alumnat. S'hi organitzen grups reduïts per a aprofitar més bé els recursos que hi ha.
- Cada any destinem una quantitat de diners del centre a comprar materials necessaris per al funcionament de l'aula d'informàtica.

Propostes de millora

- No s'utilitza l'aula d'informàtica per a fer treballs de recerca informativa en tots els nivells i cicles, amb la intensitat que deuria.
- Tampoc no s'hi ha programat cap programa d'aprenentatge per a millorar l'expressió escrita amb l'ús dels processadors de textos.
- Hauríem de plantejar-nos com a docents proposar activitats que feren necessària la investigació i consulta a l'aula d'informàtica.

PARTICIPACIÓ I COL·LABORACIÓ AMB L'ENTORN

El que fem	Propostes de millora
• Participem en l'oferta cultural i educativa que programa l'Ajuntament. • Participem en els concursos d'escriptura que es convoquen a la localitat i en altres, d'altres llocs, que considerem interessants.	• Potser, hauríem de divulgar més les activitats que fem i sol·licitar la col·laboració dels diferents mitjans de comunicació locals i comarcals, tant per a donar a conèixer les activitats que fem com per a planificar les activitats que possibiliten la participació del nostre alumnat en el treball d'aquests mitjans d'informació: escriure articles d'opinió o notícies, participar en programes de ràdio o televisió, etc. • Hauríem d'iniciar contactes amb associacions i entitats de caràcter cultural de la nostra comarca amb les quals podríem programar activitats conjuntes relacionades amb el foment de la lectura i l'escriptura.

2.- Objectius generals del Pla Lector de Centre.

2.1.- Objectius generals

Segons l'Ordre 44/2011, de 7 de juny, de la Conselleria d'Educació de la Generalitat Valenciana, per la qual es regulen els plans per al foment de la lectura en els centres de la Comunitat Valenciana, els objectius generals que s'han de promoure són els següents:

1. Fomentar en l'alumnat l'interès per la lectura i desenrotllar l'hàbit lector.
2. Afavorir la comprensió lectora des de totes les àrees, matèries, àmbits i mòduls del currículum.
3. Fomentar en l'alumnat la lectura com a activitat d'oci i de gaudi.
4. Promoure la col·laboració i participació de les famílies i altres membres de la comunitat educativa de l'entorn en les activitats derivades dels plans de foment de la lectura.
5. Estimular l'ús de fonts documentals complementaris al llibre de text, tant en suports impresos com en suport digital i audiovisual.
6. Fomentar en l'alumnat una actitud reflexiva i crítica per mitjà del tractament de la informació.
7. Potenciar l'ús i la dinamització de les biblioteques dels centres docents i adequar-les als objectius i actuacions arreplegats en el pla.
8. Reforçar la figura dels mitjans audiovisuals i digitals com a mitjans de suport a la lectura.

9. Contribuir al desenrotllament de la competència lingüística en l'alumnat.

Es tracta d'objectius, com és obvi, assumits pel centre, però que s'han de desenvolupar i concretar, tant el la resta del document , com en la planificació de les accions del pla per a cada curs escolar i, sobretot, en la programació de cada una de les activitats.

Per altra banda, a més dels objectius especificats en l'Ordre 44/2011, de 7 de juny, el nostre centre considera també important afegir-ne els següents:

- Incidir de manera especial a l'hora de promoure la lectura literària en el coneixement dels escriptors i les escriptores de literatura infantil i juvenil en valencià, com també de tots els qui formen part de la rica tradició literària en la nostra llengua, sense que això significa oblidar el coneixement literari de les altres llengües.
- Fer del foment de la lectura un recurs útil i motivador per a celebrar al centre les efemèrides anuals que es consideren d'interès educatiu: l'any dedicat a un escriptor o escriptora en particular, o bé a un gènere, o a un fet històric o una matèria o tema concret, per exemple, any de la química, de la filosofia, dels boscos, etc.
- Fer present la lectura en totes les activitats didàctiques fetes per a treballar els temes transversals i les commemoracions periòdiques que tenen lloc tots els cursos escolars: el 9 d'Octubre, el Dia de la Pau, el Dia de l'Arbre, el Dia de la Dona, Carnestoltes, Dia del llibre, Festes de Santa Quiteria, Festes del Roser.

3.- OBJECTIUS, ACTUACIONS I CRITERIS D'AVUACIÓ PER A CADASCUN DELS SECTORS IMPLICATS

3.1. PROFESSORAT
OBJECTIUS:

1. Participar en l'elaboració del pla de foment lector anual del centre aportant idees i fent-ne una avaluació del pla en finalitzar cada curs escolar. 2. Informar-se sobre la lectura infantil i juvenil: tècniques per millorar-la, bibliografia, autors i autores, publicacions, tendències, etc. 3. Elaborar les normes d'ús de la biblioteca d'aula i de cicle, conèixer-les i saber com s'organitza. 4. Elaborar amb l'alumnat les normes d'ús de la biblioteca de l'aula. 5. Col·laborar en les activitats d'animació a la lectura que s'organitzen col·lectivament al centre i específicament de cara a l'alumnat de l'aula.	
ACTUACIONS I ACTIVITATS:	CRITERIS D'AVALUACIÓ:
• Constitució de la comissió coordinadora encarregada de redactar el pla de foment lector de cada curs escolar. • Elaboració d'un dossier informatiu perquè el professorat conega el material existent a la biblioteca, així com les normes d'ús i funcionament. • Preparació d'activitats lúdiques i divulgadores destinades a l'alumnat: celebració d'una setmana del llibre, organització de campanyes d'informació lectora i planificació d'activitats específiques destinades a cada nivell i aula. • Celebració de sessions d'informació sobre el món del llibre i assistència a actes extraescolars que tinguin relació amb el foment de la lectura (cursos, presentacions de llibres, seminaris, grups de treball, fires de llibres, etc.). • Elaboració de llistes de llibres per a recomanar en els diversos nivells educatius. • Confecció d'un sistema de seguiment i avaluació del pla acceptat per tot el professorat: fitxes de lectura, notes d'observació, presentacions de llibres llegits, etc. • Avaluació en claustre del pla lector.	- Creació de la comissió coordinadora de la redacció del pla: sí o no? - S'han establert uns criteris clars i consensuats sobre el disseny i la redacció anual del pla de foment lector de cada curs escolar? - S'ha fet el dossier informatiu sobre les normes d'ús i funcionament de la biblioteca del centre? - S'ha treballat en equip, per cicle i/o departaments per a preparar activitats lúdiques i formatives de foment de la lectura? - Quantes activitats conjuntes de cicle i/o departament i de centre s'han programat a l'any? - Quin ha estat el grau de satisfacció en l'elaboració d'aquestes activitats? - S'han fet sessions d'informació i formació del professorat amb temàtica relacionada amb el foment de la lectura i l'escriptura? - Nombre de professors i de cursos de formació en què ha participat el professorat del centre. - Grau de satisfacció de les llistes de llibres elaborats. - S'ha confeccionat i s'ha consensuat un model de seguiment i avaluació de les activitats de foment lector. - Elaboració de l'avaluació final del pla lector per a incloure-la en la memòria general del centre.

3.2. ALUMNAT

OBJECTIUS:

1. Familiaritzar els xiquets i les xiquetes amb els llibres i amb la biblioteca del centre i de l'aula.
2. Iniciar-los en el maneig de les tècniques bibliogràfiques elementals i en l'ús de la biblioteca.
3. Aficionar l'alumnat a la lectura i crear situacions funcionals que la facen necessària.
4. Crear hàbits de respecte i de cura envers els llibres i la biblioteca de l'aula, del centre...
5. Informar-los de les diferents possibilitats d'accés al llibre i a la lectura que es donen fora de l'àmbit escolar: biblioteca municipal, llibreries, fires del llibre, etc.
6. Iniciar i/o consolidar la necessitat de constitució i formació de la pròpia biblioteca personal.

ACTUACIONS I ACTIVITATS:

A començament de cada curs escolar, se seleccionaran, programaran i elaboraran les activitats de foment de la lectura i de l'escriptura a fer en cada cicle i nivell educatiu.

Per a la selecció de les activitats es tindrà en compte la relació següent:

- **ACTIVITATS INSERIDES DINS DEL CURRÍCULUM ORDINARI DE L'ALUMNAT I DE L'AULA: APRENENTATGE DE LA LECTURA I APRENENTATGE MITJANÇANT LA LECTURA.**

- Després de la lectura d'un text, tant d'un llibre com d'una unitat didàctica elaborada de qualsevol àrea, dedicar un temps per a comprendre'l, amb preguntes i comentaris.
- Aprofitar la lectura d'un fragment literari seleccionat en el llibre de text o en la unitat didàctica programada per a proposar activitats de recerca d'informació sobre l'autor en llibres, enciclopèdies, Internet, etc. A més, de comentar i incentivar la lectura de l'obra completa.

CRITERIS D'AVUACIÓ:

- Realització d'una prova inicial de comprensió lectora i d'expressió escrita, tant de textos literaris com de textos no literaris, a començament de curs.
- Relació de les accions i de les activitats de foment de la lectura i de l'escriptura inserides dins del currículum ordinari de l'alumnat fetes en cada nivell i àrea. S'han fet totes les programades?
- Relació de les activitats d'expressió escrita fetes per l'alumnat en cada nivell i àrea.
- Grau de satisfacció del professorat i de l'alumnat.

exposició, etc.

- Elaborar recomanacions de lectures: lectures a la carta.
- Redacció d'una carta a un escriptor o escriptora per demanar informació sobre la seua obra literària i sobre alguns aspectes biogràfics importants.
- Programació i realització de l'hora setmanal del conte.
- Realització d'intercanvi de correspondència escolar entre l'alumnat de dos centres per tal de comentar i recomanar-ne lectures.
- Confecció de murals poètics amb la reproducció d'aquelles poesies preferides.
- Estudi de les característiques principals d'un gènere o subgènere literari determinat i que suscita l'interès de l'alumnat.
- Projectió de pel·lícules, o lectures escenificades, basades en obres literàries.

Activitats a realitzar durant la lectura:

- L'hora de la biblioteca.
- Lectura en veu alta de fragments i comentaris sobre el contingut.
- Recitació de textos poètics.
- Dramatització de textos.
- Lectura col·lectiva d'un llibre.

Activitats a realitzar després de la lectura:

- La fitxa de lectura o conversa amb el professorat per a comentar l'obra llegida.
- Llibre fòrum. Organització i realització de debats provocats per la lectura d'un llibre determinat.
- Visita d'un escriptor o escriptora.
- Realització de jocs relacionats amb la temàtica

i el contingut del llibre llegit: el telegrama misteriós, sopa de lletres, jeroglífics, buscar la paraula oculta, la perxa de les paraules, etc. • Realització de jocs relacionats amb les il·lustracions: endevinar el personatge ocult, buscar diferències entre dues il·lustracions, etc. • Il·lustració d'algun passatge determinat. • Transformació en còmic d'alguna escena. • Dramatització d'algun succés o escena del llibre. • Realitzar un taller d'escriptura a partir de qualsevol fragment de l'obra llegida. • Recerca d'informació en llibres, enciclopèdies i Internet sobre l'autor o l'autora d'un llibre, sobre el gènere utilitzat, la temàtica, etc. i realització en equip de murals, etc. • Realització d'activitats artístiques relacionades amb la lectura del llibre: exposició de dibuixos sobre els personatges, disseny d'una nova portada, confecció d'una maqueta de la ciutat o paratge on es desenvolupa l'acció de la història, confecció de l'escenari i la decoració per a dramatitzar un text teatral llegit, realització d'un recital de poemes, etc. • Escriptura d'una carta individual o col·lectiva a un autor o autora per comunicar-li la nostra opinió sobre la lectura d'una obra seua. • Invenció d'endevinalles sobre la trama de la història d'una obra llegida. • Realització d'activitats de caràcter lúdic i festiu: excursió a la ciutat o poble real on esdevé l'acció del llibre llegit, organització d'una festa de disfresses relacionada amb el món dels personatges apareguts en una obra llegida, etc. - ACTIVITATS COMMEMORATIVES RELACIONADES AMB EL LLIBRE I LA LECTURA D'ÀMBIT GENERAL: DE CICLE, DE CENTRE, DE LOCALITAT, ETC. • Assistència a la representació d'obres de	-Nombre i relació de les activitats de foment de la lectura relacionades amb el llibre i la lectura d'àmbit general fetes al centre. S'han fet totes les programades? -Grau de satisfacció del professorat, de l'alumnat i de les famílies de cada una de les activitats. -Valoració de la comissió coordinadora i dels responsables de cada una de les activitats pel que respecta a l'organització i el desenvolupament de les activitats fetes. -Nombre de professorat i d'alumnat que ha participat en cada una de les activitats commemoratives i de foment de la lectura de tot
--	---

teatre infantil per tal de potenciar la lectura de textos dramàtics. • Organització i celebració d'un dia o d'una setmana cultural al centre sobre el món de la lectura: 2 d'abril (dia internacional del llibre infantil) o 23 d'abril (dia internacional del llibre). • Convocatòria de campanyes de sensibilització: publicitat, eslògans, manifestos a favor de la lectura, confecció de punts de lectura, etc. • Preparació i realització d'una visita col·lectiva a una fira del llibre que se celebri en el mateix poble o en una altra ciutat de la comarca o del país. • Decoració d'una estança del centre amb els personatges i els objectes apareguts en un llibre: el museu de les històries. - ESTRATÈGIES DE REFORÇAMENT I DE CONSOLIDACIÓ PERMANENT. • Mantenir un contacte permanent i habitual amb l'alumnat per a esbrinar què estan llegint i saber-ne l'opinió. • Compartir lectures amb l'alumnat. • Valorar l'esforç i la tasca lectora de l'alumnat en els informes d'avaluació continua i en els de caràcter trimestral. • Respectar les opinions que manifesten en relació a les lectures que realitzen. • Fer molt de cas quan els alumnes porten un llibre a l'aula i mostrar-lo a la resta dels companys, ressaltar si l'han llegit pel seu compte i motivats pel plaer de la lectura. • Suggestir lectures de llibres: és a dir, exercir en l'alumnat una espècie d'orientació sobre quines lectures són les adequades per a cada alumne segons les seues respectives tendències i gustos personals. • Promoure i facilitar en l'aula l'intercanvi de dades informatives d'interès sobre possibles lectures entre l'alumnat.	el centre. -Grau d'implicació de l'AMPA i de les famílies del centre. -Resultats avaluable de les activitats i de les campanyes d'animació lectora dutes a terme. -Nombre de professorat que ha aplicat en les seues classes les estratègies de reforçament i de consolidació permanent. -Relació de quines han sigut les estratègies més utilitzades. -Relació de quines han sigut les estratègies més efectives de cara a l'alumnat.
--	---

• Destacar i comentar habitualment notícies de la premsa relacionades amb el món de la cultura i dels llibres: concessió de premis a escriptors i escriptores, celebracions de fires de llibre, exposicions, articles d'opinió interessants, etc. • Oferir una imatge de persona lectora davant l'alumnat a l'aula i fer-ho de manera freqüent: llegir a classe mentre els alumnes fan les tasques habituals, quan no requereixen l'atenció del mestre. • Renovar i ampliar amb una certa freqüència la dotació dels llibres de la biblioteca d'aula. • Visitar amb freqüència la biblioteca pública més pròxima. • Crear un espai al pati destinat a la lectura. Una «Zona de descans». • Crear un banc de llibres de lectura que els alumnes de cada curs aniran aportant per a tindre col·leccions que ens permeten la lectura dialògica als desdoblaments de lectura que es realitzen.	
---	--

3.3. LES FAMÍLIES

OBJECTIUS:

1. Informar i formar els pares i les mares de la importància de la lectura: la seua repercussió en el bon funcionament i rendiment escolar i en la formació integral de la persona.
2. Orientar-los sobre les fórmules per aconseguir un ambient familiar favorable a la lectura.
3. Proposar i facilitar la participació i col·laboració de les famílies en les activitats de foment lector que s'hi programen.
4. Implicar l'AMPA del centre en el pla anual de foment de la lectura del centre.

ACTUACIONS I ACTIVITATS:	CRITERIS D'AVUACIÓ:
• Realització de fulls informatius per als pares i les mares amb la doble intenció d'informar-los sobre la importància de la lectura i orientar-los i conscienciar-los sobre la formació d'un ambient familiar favorable a la lectura. • Invitació a les mares i als pares a participar en	-S'han fet? Sí o no? -S'han establert uns procediments per avaluar la lectura dels fulls i la satisfacció o conformitat de les famílies amb el contingut exposat? Si s'han tingut en compte, quins resultats s'han extret? -Grau de participació de les mares i dels pares en les activitats i en les campanyes d'animació lectora organitzades per centre.

les activitats i les campanyes d'animació lectora que organitza el centre. - Realització de xerrades i taules redones que serveixen per a la seua formació com a pares en relació a la potenciació de la lectura en els seus fills. - Implicació de la junta directiva de l'AMPA del centre en el pla anual de foment de la lectura amb l'organització d'activitats i amb una aportació econòmica per augmentar el fons bibliogràfic de la biblioteca del centre o per a donar suport a les activitats del centre que ho necessita.	-Nombre de persones participants en cada una de les xerrades i activitats formatives fetes de cara a les famílies i grau de satisfacció? -S'ha implicat la junta directiva de l'AMPA en el pla anual de foment de la lectura? -Nombre d'activitats organitzades directament per l'AMPA i grau de satisfacció. -Ha destinat una assignació econòmica per al suport de les activitats de foment de la lectura del centre? De quina quantitat? En què s'ha destinat? -La junta directiva de l'AMPA ha elaborat una memòria per avaluar la implicació i participació de l'associació en el pla anual de foment de la lectura del centre? S'ha inclòs en la memòria del pla?
---	--

3.4. L'ENTORN DEL CENTRE (BIBLIOTECA, AJUNTAMENT, LLIBRERIES, ENTITATS CÍVIQUES I SOCIALS, EDITORIALS, ETC.)

OBJECTIUS:

1. Mantenir un contacte periòdic i una actitud de col·laboració mútua amb les institucions i entitats públiques i privades que promouen iniciatives educatives i culturals relacionades amb el foment de la lectura, especialment amb les de l'entorn més pròxim al centre: biblioteca municipal, Ajuntament, etc.
2. Propiciar la col·laboració i l'intercanvi d'idees i experiències amb els altres centres de la localitat o de la comarca.
3. Establir els procediments i la col·laboració entre el centre i els mitjans de comunicació de l'entorn.
4. Afavorir la comunicació i la informació del centre amb el món dels llibres -escriptors i escriptores, il·lustradors i il·lustradores, llibreries, editorials, distribuïdores, etc.- per a propiciar la col·laboració i la realització d'activitats.

ACTUACIONS I ACTIVITATS:

CRITERIS D'AVALUACIÓ:

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> Participació en les activitats de foment de la lectura convocades per la biblioteca municipal de la localitat. Participació en l'oferta cultural i educativa que programa l'Ajuntament, especialment la relacionada amb el foment de la lectura. Participació en els concursos d'escriptura que es convoquen a la localitat i en altres, d'altres llocs, que es consideren interessants. Contactar amb escriptors i escriptores, i | <ul style="list-style-type: none"> -Nombre d'activitats en què s'ha participat amb la biblioteca municipal, amb l'Ajuntament o amb altres institucions o entitats. -Grau de satisfacció de cada una de les activitats anteriors i idoneïtat per al nivell educatiu en què es feien. -Nombre de participants del centre i resultats aconseguits en els concursos d'escriptura en què s'ha participat. -Nombre de visites i xerrades fetes per professionals relacionats amb el món del llibre, la lectura i l'escriptura. -Grau de satisfacció de cada una d'aquestes visites i xerrades. -Nombre d'informacions relacionades amb les |
|---|--|

altres professionals relacionats amb el món del llibre –producció, difusió i distribució–, per organitzar xerrades adreçades a l'alumnat, al professorat o a les famílies. • Informar els mitjans de comunicació de totes les activitats de foment de la lectura que es fan al centre. • Propiciar la participació de l'alumnat, del professorat i de les famílies en els mitjans de comunicació. • Organització d'activitats conjuntament amb altres centres. • Concretar, en cada curs escolar, les accions i les activitats que es faran amb el suport i la participació de les institucions i entitats públiques i privades que col·laboren en el pla anual de foment de la lectura.	activitats del pla de foment de la lectura del centre. –Nombre de col·laboracions de la comunitat educativa del centre en els mitjans de comunicació. –Relació de les accions o activitats fetes conjuntament amb altres centres i grau de satisfacció. –Relació de les accions i de les activitats fetes amb el suport i la participació de les institucions i entitats públiques i privades, i grau de satisfacció en cada una d'aquestes.
--	---

4.- RECURSOS DISPONIBLES PER APLICAR EL PLA LECTOR DE CENTRE.

4.1. BIBLIOTEQUES D'AULA

Estem completament d'acord en que les biblioteques d'aula són un recurs imprescindible per a fomentar la lectura, sobretot en l'Educació Infantil i Primària, perquè aproximen el llibre als xiquets i les xiquetes i el fan visible en l'entorn de l'aula, l'espai físic en què passen la major part del temps de la seua vida escolar. S'ha de reforçar la dotació de llibres de consulta –diccionaris, vocabularis, que cal renovar, com també introduir la presència a l'aula de més ordinadors amb connexió a Internet.

Per tot això, considerem que les biblioteques d'aula al nostre centre són un recurs de cabdal importància per a l'èxit de les actuacions i de les activitats del pla de foment de la lectura i, en aquest sentit, acordem que:

1. La persona responsable del bon funcionament de les biblioteques d'aula és el professor tutor o en el cas de les aules específiques -PT, Anglès, Música, etc.- el professorat especialista encarregat de l'aula.
2. Al començament de cada curs escolar, en les aules de cada nivell escolar el tutor o tutora organitzarà i muntarà la biblioteca d'aula en l'espai físic que considere idoni i procedirà a la decoració del lloc amb la intervenció de l'alumnat. A les aules específiques també es procedirà a la posada en funcionament de les seues biblioteques amb la col·laboració, sempre que siga possible, de l'alumnat que les utilitza.
3. En cada aula, s'anomenaran uns encarregats o bibliotecaris d'aula que tindran, entre altres, la missió de vetllar pel compliment de les normes de la biblioteca d'aula i del funcionament del servei de préstec, amb la supervisió del professorat tutor.
4. S'elaboraran, amb la participació de l'alumnat, unes normes d'ús de la biblioteca d'aula senzilles i pràctiques que s'exposaran en un cartell ben visible en el racó assignat per a la biblioteca d'aula.
5. S'establirà un seguiment de lectures consensuat per l'alumnat de la classe en què es reflectirà els llibres llegits per cadascú - amb independència que aquests siguen llibres de la biblioteca d'aula, de la del centre, de la localitat o llibres particulars de l'alumnat- i fent-ne distinció de la llengua en què estan escrits: valencià, castellà, anglès...
6. El professorat tutor o especialista, amb la participació de l'alumnat, establirà les estratègies que en cada aula faciliten la motivació per la lectura: tauler de recomanacions, recompenses i distincions, presentacions de llibres, exposicions temàtiques de llibres de la biblioteca d'aula o d'altres aportats per l'alumnat, etc.

7. En cada curs escolar serà necessària una renovació de la biblioteca d'aula. D'una banda, es donaran de baixa aquells llibres que estiguen ja en un estat molt deteriorat i, per l'altra, s'efectuaran noves adquisicions per augmentar-ne el fons bibliogràfic.
8. El professorat tutor o especialista farà sempre una avaluació final a l'acabament del curs escolar que traslladarà a la comissió coordinadora del pla de foment de la lectura per a la seua consideració en la memòria del pla.

4.2. BIBLIOTECA DEL CENTRE

Donat que la biblioteca estava en total desús, es van destriar els llibres de la biblioteca de centre que estaven totalment obsolets. Tant sols s'han conservat aquells que pensem tenen cert valor cultural, històric i de consulta. Mantenim per tant una xicoteta biblioteca de centre dividida en llibres de consulta general i altres apartats de llibres de lectura graduats per edats.

Des del conjunt de professorat del centre es pensa que són les biblioteques d'aula, un dels pilars fonamentals al voltant del qual s'ha de sustentar la part significativa de les accions i de les activitats del pla de foment de la lectura al nostre centre. Tenir una biblioteca de centre sense actualitzar i al mateix temps biblioteques d'aula no és gens funcional. A la localitat tenim una biblioteca municipal que funciona molt bé. El que hem de promocionar des del centre és que els alumnes fagen ús d'aquesta on de segur que podran trobar un ampli ventall de possibilitats que el centre no pot oferir.

4.3. AULA D'INFORMÀTICA

Les noves tecnologies ofereixen als alumnes noves fonts i possibilitats de desenvolupar molts aspectes relacionats amb la lectura i l'escriptura, per la qual cosa des del conjunt del professorat es pensa que l'aula TIC són també unes aules amb uns recursos informatius i didàctics d'una diversitat extraordinària que no hem de desaproveitar especialment si es tracta de fomentar la lectura i l'escriptura entre l'alumnat. Per això, acordem que en cada curs escolar:

1. S'anomenarà un professor responsable de l'aula d'informàtica que en tindrà cura de l'organització i del bon funcionament.
2. Hem establert un horari d'ús de l'aula d'informàtica per a cada grup d'alumnes del centre i l'equip directiu facilitarà en la distribució horària del centre, sempre que siga possible, la formació de grups d'alumnes més reduïts per a una atenció més individualitzada per part del professorat i una correcta adquisició dels continguts impartits.
3. Els equips de cicle, amb la participació de la comissió coordinadora del pla de foment de la lectura, planificarà per a cada curs escolar un programa d'activitats relacionades amb el foment de la lectura per a desenvolupar en l'aula d'informàtica. Aquestes activitats s'inclouran en la planificació general de l'aula i en el pla anual de foment de la lectura, documents que formen part de la programació general anual del centre.
4. La comissió de coordinació del pla de foment de la lectura, proposarà cada curs sessions formatives per al professorat en què s'informe de les possibilitats que la xarxa electrònica té per a motivar en l'alumnat el gust per la lectura.
5. També es proposarà, en col·laboració amb la comissió coordinadora del pla, la creació de grups de treball de formació del professorat per a aprofundir en les possibilitats que els programes de processadors

de textos tenen per a millorar el treball de creativitat i d'expressió escrita de l'alumnat.

6. L'equip encarregat facilitarà informació periòdica dels cursos que les institucions i entitats acadèmiques convoquen relacionats amb l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC).
7. A l'acabament del curs, es farà una avaluació de les activitats fetes per a incloure-la en la memòria anual del pla de foment de la lectura.

4.4. RECURSOS HUMANS

Es fa patenten que, per el bon funcionament del Pla Lector, és ben clar que tot el professorat del centre deu d'estar implicat a través dels cicles i, en conseqüència, forma part dels recursos humans de què es disposa. Però, a més del professorat, hi ha altres recursos humans que poden pensar en ser utilitzats, si se'ls demana la col·laboració. Ens referim, per exemple:

- Als pares i les mares, mitjançant l'AMPA, que poden participar activament en aquelles activitats en què la seua presència es considera oportuna a través de l'escola de pares.
- A personal que treballa en la biblioteca pública de la localitat - bibliotecaris, auxiliars, etc.- que sempre pot exercir una funció d'assessorament i amb el qual es poden fer activitats conjuntament.
- Als tècnics municipals del casal jove que poden programar activitats patrocinades per l'ajuntament i que s'adeqüen als interessos i objectius del pla de foment de la lectura.
- Al servei psicopedagog escolar que, per la seua implicació en els centres, poden aportar moltes idees i participar en les activitats que necessiten de la seua col·laboració.

- Als escriptors i escriptores de la localitat, de la comarca que, o que per alguna editorial puguin accedir amb més facilitat a participar en alguna activitat.
- A conta contes o narradors tradicionals, professionals que puguin ser contractats pel Centre o també familiars de l'alumnat del centre.

4.5. ALTRES RECURSOS

A més de tots els recursos relacionats amb anterioritat, n'hi ha d'altres que també és necessari tenir en compte:

- **Els recursos econòmics**, sense els quals no es pot planificar correctament cap tipus d'iniciativa. En aquest sentit, ens fixem com a objectiu la conveniència d'assignar una quantitat anual per a les biblioteques d'aula, per a la biblioteca del centre i per a l'aula d'informàtica, però aquestes quantitats han de formar part d'un pressupost econòmic que contemple les despeses del conjunt de totes les activitats de foment de la lectura del centre i que s'inclourà en el pla anual. Serà la comissió coordinadora del pla lector la que farà la proposta escoltades les propostes dels cicles. L'aportació econòmica assignada procedirà, com és lògic, del pressupost general del centre, però també podrà contemplar altres assignacions -de l'AMPA, de la dotació d'un projecte presentat a l'ajuntament o qualsevol altra institució o entitat pública, de la participació en un premi, programa de dinamització de biblioteques escolars de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.
- Els recursos materials i humans que ens pot oferir **la biblioteca municipal**. Ja hem dit que sempre es pot disposar de l'assessorament del personal tècnic de la biblioteca, però, a més, l'espai físic de la biblioteca pública de la localitat és un lloc en què es poden fer activitats planificades pel centre o bé participar en les que organitza la biblioteca.
- **L'ajuntament**, del qual es poden aconseguir subvencions i recursos econòmics mitjançant projectes. A més, convé informar-se de les

activitats educatives i culturals programades al llarg del curs - convocatòria de concursos de redacció, representacions teatrals, conferències, presentacions de llibres, etc.- per a participar-hi amb l'alumnat o amb el professorat.

- La resta dels **centres educatius de la localitat** amb els quals devem intercanviar idees i experiències, a més de plantejar projectes comuns que possibiliten i faciliten la realització d'activitats inassolibles per un centre sol: convocatòria d'unes jornades o curs de formació per al professorat sobre temes relacionats amb el foment de la lectura, visita d'un escriptor o escriptora de prestigi a la localitat, etc.
- **La creació d'una revista escolar del centre** que, sens dubte, afavoreix l'expressió escrita i d'interès de l'alumnat per llegir els escrits dels companys, pot ser on line aprofitant l'espai del blog del Centre.
- Podem sol·licitar suport, assessorament i col·laboració a **les institucions i les entitats públiques i privades** de caràcter cultural i educatiu que tenen, sovint, una relació directa amb les activitats de foment de la lectura .
- **Les editorials:** ofereix recursos com ara propostes didàctics sobre títols concrets, plans lectors, animacions lectores, etc.
- També podem establir fórmules de col·laboració amb **la llibreria o les llibreries** de l'entorn, a més de rebre informació sobre les novetats editorials d'interès per al centre, i fer activitats conjuntament: visita a la llibreria, fires de llibre al centre, etc.
- **Col·laboració amb els mitjans de comunicació** locals i comarcals que poden ajudar a la difusió de les activitats i al prestigi social de les accions que es facen del pla de foment lector.

5.- RESPONSABILITATS: A QUI LI CORRESPON APLICAR TOTES I CADASCUNA DE LES ACTUACIONS DEL PLA DE FOMENT LECTOR

El pla de foment de la lectura del centre ha sigut redactat per la comissió coordinadora constituïda a començament del curs escolar 2011-2012 amb la finalitat d'elaborar el pla i que va estar formada pels membres següents del claustre del centre:

- a) La direcció d'estudis.
- b) Els coordinadors o les coordinadores d'etapa.
- c) Els coordinadors i les coordinadores de cicle d'Educació Infantil i Primària.
- d) El professorat responsable de la redacció del Pla.

Aquest document que formarà part del projecte educatiu del centre, la comissió coordinadora del pla de foment de la lectura es constituirà cada curs escolar amb idèntica composició i serà l'encarregada de concretar les accions i les activitats a fer en cada curs escolar relacionades amb la promoció de l'hàbit de la lectura: és a dir, d'elaborar el pla anual de foment de la lectura del centre que ha de constar en la programació anual del centre.

La responsabilitat de cada una de les activitats es farà constar en la concreció del document del pla anual de foment de la lectura i, depenent de les activitats proposades, la responsabilitat s'assignarà a l'equip directiu, als cicles o departaments, als coordinadors, al professorat de cada una de les aules, als especialistes d'una matèria determinada, a les persones encarregades de la biblioteca o de l'aula d'informàtica o a qui corresponga.

6. TEMPORALITZACIÓ, AVALUACIÓ, REVISIÓ I PROPOSTES DE MILLORA

El document elaborat, a partir de la seua aprovació i inclusió en el projecte educatiu del centre, és el referent principal que cada curs

guiarà l'elaboració dels plans de foment de la lectura anuals. Tindrà una vigència indefinida, mentre no se'n redacte un altre i s'aprove, amb independència que es puguin introduir les correccions i les millores que es consideren necessàries.

Els plans de foment de la lectura de cada curs escolar tindran una temporalització anual i seran revisats i avaluats en finalitzar el curs - d'acord amb l'Ordre 44/2011, de 7 de juny- per la comissió coordinadora que en farà una memòria que serà inclosa en la memòria anual general del centre que s'ha d'aprovar pel Consell Escolar. Aquesta memòria, reflectirà els aspectes següents:

- a) Els avanços de l'alumnat quant a hàbits lectors.
- b) Les activitats exercides en el pla.
- c) La consecució dels objectius proposats.
- d) L'aprofitament dels recursos del centre.
- e) Altres continguts previstos en el pla.
- f) Propostes de millora.

Pel que respecta a l'avaluació de les activitats concretes, cada equip de cicle o persona responsable haurà de portar un registre d'avaluació - nombre d'accions o activitats fetes, grau de satisfacció, resultats aconseguits, etc.- que ha de servir de consulta imprescindible per a fer un bon seguiment de com s'aplica el pla de foment de la lectura a l'hora d'elaborar la memòria anual del pla.

7. DIFUSIÓ DEL PLA LECTOR DE CENTRE

Tant el document del pla de foment de la lectura del centre com la concreció anual que se'n faça cada curs escolar estaran a disposició de tota la comunitat educativa. En aquest sentit, la comissió coordinadora del pla serà l'encarregada de la difusió:

- Supervisarà que en el web del centre estiguen accessibles els documents actualitzats del pla de foment de la lectura i que hi

figura alguna secció en què es done notícia de les activitats més destacables que es facen al llarg del curs.

- Facilitarà la informació bàsica del pla anual de foment de la lectura a l'equip directiu perquè la incloga en l'edició del butlletí d'informació a les famílies que es distribueix a començament de cada curs.
- Proporcionarà al professorat nou els documents del pla, i a tot el professorat la concreció anual de les activitats de foment de la lectura acordades per a tot el centre en cada curs escolar.
- Col·laborarà amb el professorat tutor perquè es done la informació més rellevant del pla en les reunions inicials amb els pares i les mares de cada aula.

8. OBSERVACIONS

Degut a la situació excepcional que estem vivint durant aquest curs, les activitats habituals que es realitzaven en grans grups o internivells, es reduiran a activitats de grup.

Els llibres de la biblioteca d'aula després de ser utilitzats hauran d'estar 5 dies en quarantena, sent preferiblement els llibres que cada alumne porte de la seua casa els que s'usen per a les activitats de lectura.

Les activitats d'animació lectora es realitzaran també per grups de convivència estable.