

PLA DE TRANSICIÓ

Primària – Secundària

Col·legi: CERVANTES - S. JUAN RIBERA
Institut. LLUÍS VIVES.



ÍNDEX

1.- 1a. REUNIÓ----- pàg 2

- Constitució de la Comissió del Plapàg 2
- Calendari de reunions pàg 3
- Funcionament equips pàg 4
- Actuacions de la Comissió pàg 5
- Comissions de treballpàg 6

2.- 2a. REUNIÓ----- pàg 7

- Comissió tutors/es Col·legis i professorat
1r ESO de l'Institut , per revisar continguts
Metodologia i altres aspectes pàg 8

3.- 3a. REUNIÓ----- pàg 11

- Reunió diferents Comissions per informar
De la tasca realitzada.....pàg 11

4.- 4ta. REUNIÓ----- pàg 12

- Revisió del treball de les Comissionspàg 12
- Objectius del Pla de Transició..... pàg 13
- Propostes concretes d'Actuació..... pàg 14
- Documents pe a les famílies pàg 16

5.-COMISSIÓ ORIENTACIÓ DELS TRES CENTRESpàg 18

❖ 1a REUNIÓ:

DATA	LLOC	CONTINGUT
29 de Setembre	Institut vives	Constitució de la comissió del PLA formar comissions de treball i propostes de treball .

Professorat reunit:

♦ *Col·legi CERVANTES:*

- Cap d'Estudis: Imma Mascarós
- psicòloga
- professora de PT

♦ *Col·legi CERVANTES:*

- Cap d'Estudis: Ma José Vicente Escrich.
- psicòloga
- professora de PT

♦ *Institut LLUÍS VIVES:*

- Cap d'Estudis: Maria López
- Coordinadora ESO : Carmen García
- Psicòlegs del centre: Maria Micó i Jose Marcilla
- Professores de PT: Amelia Hernández i Antonia Gómez

COORDINADORA: Maria López Aucejo, Cap d'estudi de l'institut.
S'acorda el lloc de reunió del grup l'INSTITUT.

PLA DE TRANSICIÓ

- ◆ El professorat reunit, comença a treballar sobre l'orde que regula el PLA
Ordre: 46/2011, de juny de 2011 de la Conselleria d'educació per la qual es regula la transició des de l'Etapa d'educació primària a l'educació secundària obligatòria.

Es marquen unes línies de treball:

- Treball per Comissions
 - Calendari de reunions.
 - Actuacions i Funcionament de les Comissions de treball
- El PLA de TRANSICIÓ haurà de formar part de PE
- " " s'incorporarà a la PGA
- L'avaluació i les propostes de millora haran d'estar en la memòria final del curs

Tot aquests acords i treball es pot vveure en elsfulls segents:

CALENDARI DE REUNIONS

DATA	LLOC	CONTINGUT
29 setembre	Institut vives	Constitució de la comissió del PLA formar comissions de treball i propostes de treball .
4 novembre	→ Institut vives	➤ A) Reunió Comissió tutors/es 6é dels Col·legis i professorat instrumentals de l'Institut + Caps d'estudis i C. ESO: - revisar continguts bàsics, aspectes metodològics, procediments..... ➤ B) La Comissió d'orientador/es : atenció a la diversitat.
25 novembre	→ C. Cervantes	
2 desembre	Institut vives	➤ Reunió de les diferents comissions: (A+B) • Informar de la tasca que s'està realitzant / Planificació i propostes
2 març		➤ Reunió de la coordinació de les diferents comissions - Revisió del treball de les comissions
18 Maig		➤ Presentació del projecte/ TOTES LES COMISSIONS

❖ FUNCIONAMENT EQUIPS DE TRANSICIÓ :

→ En la primera sessió abans de finalitzar setembre es farà:

- constitució de l'equip de transició
- formar comissions de treball per optimitzar el treball
- establir un calendari de reunions,.(mínim una per trimestre + l'inicial).

→ Una vegada creades les comissions caldrà:

- **Identificar necessitats** de l'alumnat, professorat i famílies per afrontar el trànsit de primària a secundària.
- **Delimitar necessitats formatives** del professorat.(proposar al CEFIRE)
- **L'anàlisi i comparació** de les concreccions curriculars i programacions didàctiques de les dos etapes

Necessitats d'acords en:

- a) Competències bàsiques instrumentals que s'han de disposar al final de l'Educació primària
- b) Seqüència de continguts
- c) Aspectes didàctics i metodològics
- d) Procediments i criteris d'avaluació
- e) Proves finals de Primària i inicials de Secundària.

Atenció a la diversitat: recursos per donar resposta a l'alumnat amb necessitats específiques

- **Creació conjunta de proves d'avaluació** finals Primària i inicial Secundària
- Crear una proposta de **Programa de desenvolupament competencial** que Inclourà :
 - Activitats d'informació i assessorament
 - Programa d'acollida al centre d'ESO
- **Programa formatiu i informatiu per a les famílies** amb la col·laboració dels equips directius i l'AMPA

ACTUACIONS	PERSONES /CENTRES
❖ En finalitzar l'etapa un informe sobre: - el seu aprenentatge. - els objectius assolits - i les competències adquirides: que s'enviarà al centre d'Educació Secundària i es tindrà en compte per a l'avaluació inicial.	CENTRE DE PRIMÀRIA:
❖ Planificació d'actuacions de coordinació entre els centres de primària i secundària al llarg de tot el curs	❖ Centres d'Edu. Primària i ESO : - Cap d'estudis EP i ESO - Coordinadora ESO - Orientadors/es d'EP i ESO - Orientadors/es SPE - Cap de departaments IES (instrumentals i altres) - Tutors/es de 6é EP Tutors/es 1r ESO
❖ Posar en funcionament Equips de transició en els que estiguen representats tots els membres de la comunitat educativa.	❖ comissions de treball Centres d'EP i ESO - què fem? - Quan? Qui? Com?
❖ Convergència metodològica entre Les àrees de tercer cicle d'Educació Primària i les matèries dels dos primers cursos de l'ESO que guarden continuïtat.	❖ Equips de transició (comissions de treball)
❖ Planificació de programes de desenvolupament competencial de l'alumnat (acollida)	❖ Equips de transició (comissions de treball)
❖ Col·laboració i actuacions entre les famílies i els centres	❖ Equips de transició + equips directius + AMPA

COMISSIONS DE TREBALL

<u>Comissió :</u> - <i>Tutors/es 6é .</i> - <i>Professorat instrumentals de l'Institut (i altres departaments)</i> - <i>Caps d'estudis</i> - <i>Coordinadora ESO</i> ↓ <u>Comissió :</u> - <i>el professorat de PT i orientadors/es.</i>	<u>Acords respecte al currículum:</u> - Competències bàsiques a treballar. - Seqüència de continguts de les diferents àrees - Aspectes metodològics - Procediments i criteris d'avaluació Creació conjunta de Proves finals de Primària i inicials de Secundària. Atenció a la diversitat: recursos per donar resposta a l'alumnat amb necessitats específiques.
<u>Comissió :</u> - <i>Tutors/es 6é i caps d'estudis dels col·legis</i>	Un informe sobre l'alumnat de 6é: - el seu aprenentatge. - els objectius assolits - i les competències adquirides: que s'enviarà al centre d'Educació Secundària i es tindrà en compte per a l'avaluació inicial.
<u>Comissió :</u> Caps d'estudi (col·legis i institut i coordinadora ESO) ↓ AMPÀ dels centres	- Programa Acollida de l'alumnat a l'institut. - Altres activitats conjuntes. - Informació entre els centres i les famílies
<u>Comissió :</u> - <i>el professorat de PT i orientadors/es.</i>	Programes de desenvolupament competencial de l'alumnat.

❖ 2a. REUNIÓ:

DATA	LLOC	CONTINGUT
4 de novembre	Institut vives	➤ Reunió Comissió tutors/es 6é dels Col·legis i professorat instrumentals de l'Institut + Caps d'estudis i C. ESO: - revisar continguts bàsics, aspectes metodològics, procediments.....

Professorat reunit:

◆ *Col·legi CERVANTES:*

- Cap d'Estudis: Imma Mascarós
- Tutora 6é

◆ *Col·legi CERVANTES:*

- Cap d'Estudis: Ma José Vicente Escrich
- Tutors/es de 6é

◆ *Institut LLUÍS VIVES:*

- Cap d'Estudis: Maria López
- Coordinadora ESO : Carmen García
- Professor de matemàtiques – castellà- valencià que treballen en 1r ESO: Fèlix Capilla(matemàtiques)- Joaquín Dalmau(castellà) i Maria López(valencià).

COORDINADORA: Maria López Aucejo, Cap d'estudi de l'Institut.

- El professorat reunit, aporta els acords dels diferents departaments sobre els fulls que han estat treballant de cada assignatura:

- Objectius mínims.
- Procediments
- Hàbits de treball i estudi
- Competències
- Actitud

S'havien passat a través de les Cap d'estudis dels tres centres , la informació necessària per a que cada departament(Institut) i el cicle (Col·legis) pogueren mirar, revisar, contrastar la informació dels tres centre per a poder treure conclusions.com:

- Hi ha una ***seqüència adequada entre els continguts*** treballats en Primària i els que es treballen en secundària.

Així i tot s'apleguen a acords com que a matemàtiques es treballaran un poc més en primària les unitats de superfície. o que en Socials a l'institut es treballarà més història i en primària es dedicaran més a la geografia. I que en Valencià en els grups de PIP, s'intentarà aplegar als mínims en el centres de primària , ja que sí s'observa en aquesta assignatura una mancança.

Queda pendent per al curs vinent revisar amb més detall i per tant nous acords r acords en els departaments d'Història i el de Naturals de l'Institut ,no só assignatures instrumentals , però si fonamentals en el curriculum.

Estem d'acord en el tipus de procediments que treballem i els que utilitzem com a criteris en la qualificació trimestral.

- Es comprova que ***es treballa i es valora*** de manera semblant la llibreta, una per a cada assignatura, es revisa (depèn del centre) una vegada a la setmana, quinzenal, mensual. Valorant :

- El treball diari a casa i a l'aula.
- La correcció de les activitats
- L'ordre, netedat, endreç
- Revisió de les faltes d'ortografia

Full de correcció de la llibreta trimestral (acords d'alguns departaments).

Alumnat INSTITUT

AUTOCORRECCIÓ DEL QUADERN DE CLASSE	SÍ	NO
• El nom del trimestre		
• Comence cada tema en un full ,deixant de forma molt clara l'inici d'aquest.		
• Hem apegat en la llibreta tota la informació donada: dictats, fotocopies.....		
• Tinc cura de la llibreta ,està endreçada.....		
• He deixat en cada full els marges: - a la dreta		
• - a l'esquerra		
• - dalt		
• - baix		
• Cada dia he anotat la data i pàgina en la que estem treballant		
• He fet totes les activitats proposades		
•		
• En les activitats està ben diferenciada la part de l'enunciat i la resposta, així com la correcció.		
• Corregim taxant en una ratlla sense utilitzar tipex		
• Deixe entre una activitat i l'altra un espai		
• He fet la lletra clara i s'entén		
• Tinc revisades les faltes : d'ortografia, vocabulari....		
• Porte la llibreta al dia		
• Per fer un examen repasse les activitats, els resums,esquemes.....		
AUTOAVALUACIÓ		
.....		

- **Es resalta la convergència metodològica** entre el professorat que treballa en primària i el de secundària.

Ja que el model proposat es decanta per una concepció constructivista de l'aprenentatge i de l'ensenyament, la metodologia tindrà com a objectiu bàsic la construcció de coneixements i actituds, possibilitant que l'alumnat realitzen aprenentatges significatius per si sols.

Concedeix la màxima importància en totes les àrees al **tractament de les competències bàsiques** definides per la normativa educativa vigent i contempla la transversalitat en la seva adquisició, per tal d'evitar la repetició dels coneixements adquirits per l'alumnat.

Tots i totes , volem potenciar la **memòria "comprensiva"**, la qual cosa suposa que els continguts de l'aprenentatge se li presenten de manera que les dades, les destreses, les normes o els valors es vagin incorporant als esquemes mentals ja posseïts, procurant la reinterpretació activa del que s'ha après per part de l'alumne / a.

Plantegem **l'educació com una tasca col·lectiva** i es potenciarà el **"treball en equip"**, encaminat a desenvolupar en els subjectes els valors de col·laboració, solidaritat i responsabilitat, entenent no només com un mitjà d'abordar continguts conceptuals sinó per afavorir l'adquisició de continguts actitudinals.

Es comprova que tant en els centres de Primària com en el de Secundària es dóna gran importància a la lectura de llibres, dedicant espai setmanal a l'aula per aquesta tasca i un seguiment i treball dels llibres llegits.

També els tres centres estem treballant enguany el Pla Lector del Centre i donem prioritat a la comprensió lectora front a la memorització o la lectura mecànica..

❖ 3a REUNIÓ:

DATA	LLOC	CONTINGUT
2 desembre	Institut vives	➤ Reunió de les diferents comissions: (A+B) • Informar de la tasca que s'està realitzant / Planificació i propostes.

Encara que estava prevista una reunió més gran de totes les comissions, sols es reunim la COMISSIÓ formada per:

❖ **Les tres 3 caps d'estudis**

- Col·legi Cervantes
- " S. Juan de Ribera
- Institut Lluís Vives

I la Coordinadora de l'ESO de l'Institut.

Posem al dia la tasca que els tutors dels col·legis (3r. cicle de primària) i els departaments de l'institut(castellà- valencià- matemàtiques – naturals - història) han revisat en les últimes setmanes sobre els continguts a treballar en : **1)-Avaluació final de primària 2)- Avaluació inicial de secundària.**

Tot els professorat que treballa en aquests tram de l'educació,ha tingut a la seua disposició per revisar i opinar les proves del tres centres.

Veiem que el centre de S. Juan de Ribera, fa a final de curs de 6é una avaluació molt extensa i detalla, mentre que el col·legi Cervantes, no en fa, consideren l'avaluació contínua i no veuen la necessitat de fer una prova final.

Els dos col·legis, estan d'acord en que les proves inicials que fan a l'institut els departaments i passen els primers dies del curs a alumnat de 1rESO, són proves que contenen els continguts mínims de 6é i per tant l'alumnat està preparat per ha fer-ho, ha treballat aquests continguts durant el curs i per **la qual cosa estan d'acord amb elles i no cal modificar-les.**

- **PROPOSTES PROPERA REUNIÓ : EIXIDES CONJUNTES**

❖ 4ta REUNIÓ:

DATA	LLOC	CONTINGUT
2 març	Institut Lluís Vives	➤ Reunió de la coordinació de les diferents comissions - Revisió del treball de les comissions

Es reunim la COMISSIÓ formada per ***I la Coordinadora de l'ESO de l'Institut. I les tres 3 caps d'estudis***

- Col·legi Cervantes
- " S. Juan de Ribera
- Institut Lluís Vives

Teníem com a proposta de la sessió anterior haver quedat , després de parlar amb tutors de 6é i de 1r ESO , amb una data per a fer una eixida conjunta dels tres centres al riu a fer una jornada d'activitats esportives i de convivència. No ha estat possible enguany per diferents circumstàncies, però si està la voluntat de fer-la els propers anys i deixar-la com una activitat a realitzar dins del projecte conjunt dels tres centres.

Hem aprovat en aquesta sessió un document en el que s'explicita:

- Els objectius comuns als tres centres.
- Activitats conjuntes
- Calendari de reunions del proper curs
- Propostes concretes d'actuació:
 - Centres de primària
 - Centre de secundària

Tots aquest objectius , activitats i propostes concretes d'actuació ,formaran part del PLA DE TRANSICIÓ que Cada centre ha d'elaborar, atenent a les seues característiques ,i als acords del seu claustre.

OBJECTIUS DEL PLA DE TRANSICIÓ

Coordinació entre el professorat, equips directius i d'orientació dels tres centres per aconseguir una col·laboració estreta en tots els objectius proposats.

Consensuar una convergència metodològica entre les àrees de tercer cicle d'Educació Primària i les matèries dels dos primers cursos de l'ESO que guarden continuïtat.

Aconseguir una relació fluida entre els centres de primària i secundària.

Fomentar una comunicació entre l'alumnat dels centres de primària i el de secundària.

Planificar una coherència en la **continuïtat** dels objectius i continguts, dels centres de primària i el de secundària.

Establir uns acords metodològics que serviran per unificar pautes d'aprenentatge entre els centres de primària i el de secundària.

Prendre consciència del ventall de factors que influeixen en l'aprenentatge de l'alumnat.

Desenvolupar activitats d'acollida al llarg de tot el curs i no sols a l'inici de l'institut.

Regular l'atenció a la diversitat unificant criteris en els tres centres

- ➔ Per aconseguir aquests objectius del PLA, totes les comissions que han treballat han acordat i planificat accions que han de treballar-se al llarg del curs
- ➔ Caldrà que en cada centre hi haja una persona responsable de coordinar les accions a dur a terme que considerem apropiat siga la Cap d'estudis que coordina al professorat tutors tant de primària com de secundària, el psicòleg/a que coordinarà a l'equip d'orientació i a més una coordinadora del programa que és la Cap d'Estudis de l'Institut.
- ➔ Caldrà crear una comissió permanent d'aquest PLA que al menys realitzen tres reunions a l'any, amb unes dates regulades i acceptades per tots i totes que permetrà fer un ***seguiment i revisió del PLA***.

- ➔ El Pla ha de ser una eina de treball que ens permetrà una ***coordinació real*** entre els centres i no sols un ***traspàs d'informació***.

PROPOSTES CONCRETES D'ACTUACIÓ

ACTIVITATS CONJUNTES

- Els tutors / es de 6é passaran informació detallada sobre l'alumnat a la Cap d'Estudis i Coordinadora de l'ESO que transmetran als tutors /es de l'institut .
- Els psicòlegs/es dels centres i de l'Institut també faran una reunió per recollir informació sobre l'alumnat amb dèficit d'aprenentatge per a poder aplicar les mesures necessàries per continuar el seu aprenentatge.
- Al llarg del curs, el professorat que coordine el Pla haurà de mantindre les reunions acordades per a fer el seguiment i modificacions adients sobre el Pla, sobre objectius, continguts, capacitats, activitats... ***(VEURE ANNEX, document. 3)***

A) CENTRES DE PRIMÀRIA:

- A través de la tutoria, donar resposta a les inquietuds de l'alumnat sobre el pas a l'institut, explicant de forma detallada els canvis que van a trobar.
- Transferir els informes de l'alumnat que finalitza l'etapa.
- .../...

B) Institut de Secundària:

- L'equip directiu(Cap d'estudis ESO, Directora, aniran als centres de primària (adscrits) a explicar a les famílies de l'alumnat de 6é aspectes que els pugen interessar al començar l'institut. SISTEMA EDUCATIU DE L'ESO – HORARIS I ALTRES QÜESTIONS (***DOCUMENT 1 - 2***)

PLA DE TRANSICIÓ

- El mateix equip directiu més la Coordinadora de l'ESO, rebrà a l'alumnat de 6é dels col·legis junt als tutors i tutores i els explicaran amb detall el funcionament del centre, algunes normes, activitats que realitzaran i ensenyaran els nous espais que podran utilitzar.

També hi haurà alumnat de 1r que explicarà la seua experiència a l'institut en aquest curs i respondre a preguntes i dubtes.

- Jornada de portes obertes, en la que es rebrà a les famílies de l'alumnat que anirien a l'institut al començar el curs, per ensenyar les instal·lacions del centre i explicar el seu funcionament, així com altres qüestions que els pugen interessar.
- Coordinar entre els tres centres alguna activitat esportiva conjunta a realitzar a la primavera en el riu/ institut que servirà per un intercanvi de relacions i informacions entre l'alumnat de primària i secundària.
- Passar informació als tutors/es des del (departament d'Orientació, Cap d'Estudis i Coordinadora ESO) Reforçant activitats per a les tutories de les primeres setmanes, donant informació necessària per al nou alumnat, al mateix temps que realitzen activitats d'acollida i de formació de grups, intentant donar seguretat i ***acollida càlida*** a tot l'alumnat.
-

CALENDARI DE REUNIONS (PROPER CURS)_____

DATA	LLOC	CONTINGUT
ÚLTIMA SETMANA OCTUBRE	IES LLUÍS VIVES	Constitució de la Comissió i planificació del treball del curs
ÚLTIMA SETMANA FEBRER	IES LLUÍS VIVES	Fer el seguiment dels objectius planificats per a treballar en el curs.
ÚLTIMA SETMANA DE MAIG	IES LLUÍS VIVES	Valoració del seguiment i dels acords adoptats

Document 1: (acollida a les famílies)

INFORMACIÓ PER A LES FAMÍLIES DE
L' ALUMNAT QUE S'INCORPORARÀ AL NOSTRE
CENTRE EL CURS VINENT.

**LA EDUCACIÓ SECUNDÀRIA
OBLIGATÒRIA**

**HORARI
SOLS DE
MATÍ:
8 A 13'50**

- ◆ **4 cursos de l'ESO::** 1r- 2n – 3r 4t ESO
- **grups:** 1 PEV (línia en Valencià) i 2 PIP (d'Incorporació progressiva)

Tenen la possibilitat d'estudiar com a **primera llengua estrangera** , no sols l'anglès, sinó també francès o alemany.

Són 30 hores setmanals de treball de diferents assignatures (11) veure horarari

Tenim el **programa PAE** ,(reforç de matemàtiques, castellà valencia principalment **REFORÇ** per a l'alumnat de 1r i 2n ESO fora de l'horari escolar (vesprades)

En primer cal triar una **optativa** entre : informàtica - taller de llengües(anglès/ alemany – francès) i els tallers de reforç d'instrumentals.(matemàtiques – castellà- valencià).

CONTROL D'ASSISTÈNCIA DE L'ALUMNAT A 1ª HORA DEL MATÍ (sms a CASA)

Document 2: (acollida a les famílies)

ALGUNS ASPECTES QUE CAL RECORDAR

Assistència de l'alumnat .- És obligatòria, **cal ser puntuals, (l'horari 8 del matí, fins 13:52).**

A primera hora del matí, el professorat que està a l'aula pren nota de l'alumnat que no ha vingut i ho comunica a la cap d'estudis que passa la informació a secretaria que envia **un SMS al mòbil**, per la qual cosa us demanem que ens doneu eixa informació.

Algunes faltes de disciplina .- *que caldria RECORDAR:*

1. **l'ús del mòbil** queda restringit al moment del pati, l'alumnat ha de tindre el mòbil apagat en tot moment i la seua utilització pot ser motiu de sanció, per part del professorat, a més de retindre el mòbil que tornarem després de parlar en vosaltres. L'alumnat pot parlar per telèfon sempre que el necessite des dels despatxos .El mateix serveis per a MP3 màquines de fotos.....
2. **l'alumnt es farà càrrec de les despeses que ocasione.**
L'alumnat ha de considerar el centre com seu i per tant no deteriorar-lo, si es fa un mal us d'ell i per això es crea un

Per eixir del centre, cal que vinga una persona adulta a recollir a l'alumnat , nosaltres no podem deixar sols/a a l'alumnat del

EL tutor/a va a ser aquest curs la persona més important de relació entre vosaltres ,nosaltres , la resta de professorat , alumnat.... així que us convida a iniciar una comunicació cordial i fluida, ja que van a ser la persona més important de relació entre els vostres fills/i filles i el centre.

LACOMISSIÓ DELS ORIENTADORS/ES DELS TRES CENTRES I EL PROFESSORAT DE PT

Al llarg del curs aquesta COMISSIÓ s'ha reunit en varies ocasions i com resultat d'aquestes sessions aporten els documents elaborats :

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN PARA EL TRASPASO DE INFORMACIÓN PRIMARIA-SECUNDARIA:

Atención a la Diversidad

*Propuesta elaborada por Departamento de Orientación IES Luis Vives,
Orientadora CEIP Cervantes (SPE V-10), Orientadora CEIP S.Juan de
Ribera (SPE V-10)*

El protocolo propuesto pretende establecer un modelo de funcionamiento interno que permita la recopilación y traspaso de la información necesaria para la organización de recursos personales, medidas curriculares y orientación académica/personal del alumnado de nueva incorporación al IES Luis Vives.

a) Contenidos: ¿Qué información se traspasa?

Las actuaciones planteadas se refieren a:

1) Grupo Aula: debe recogerse la información general del alumnado atendiendo a los siguientes aspectos: Materias no superadas (instrumentales), Otras áreas con dificultades, **alto rendimiento**; asistencia a refuerzo ordinario. Deberá realizarse una propuesta para IES (Talleres u otros).

2) Alumnado con recursos personales específicos: aquellos alumnos atendidos por *recursos personales específicos* del centro (PT, AL, Profesor Compensatoria) o vinculados al mismo (Trabajadora Social del SPE, Servicios Sociales, asociaciones de apoyo vinculadas con SS); alumnado con *medidas curriculares específicas* (ACI, ACIS; Adaptación de Acceso; medidas de Ed.Compensatoria diferentes a la ya mencionada, materiales no modulados); alumnado con seguimiento del SPE por Orientación Personal y/o Familiar no contemplado en los casos anteriores. Al igual que en el caso anterior deberá especificarse una propuesta para el IES.

Los datos aportados serán de carácter meramente informativo y con efectos meramente organizativos, respetando la confidencialidad de los mismos.

Únicamente cuando el alumno ya se haya matriculado en el IES se transmitirá, desde el SPE, la información en su totalidad al Departamento de Orientación.

b) Responsables: ¿Quién debe recoger la información?

En el primer caso, consideramos que son los tutores de 6º de E.P. los más indicados para hacer una valoración global de su aula, atendiendo a su conocimiento de la totalidad de la clase.

Atendiendo a las características del segundo grupo, entendemos que la información debe ser organizada por especialistas de PT, AL y Compensatoria (en su caso) de Primaria, junto con los Orientadores y Trabajadora Social (si ha habido intervención de Servicios Sociales) del SPE.

Los Orientadores de ambas etapas podrán ser el canal de información para ambos tipos de registros (Aula y Específicos).

c) Temporalización

La temporalización establecida se refiere a la organización de los Orientadores de ambas etapas:

- Mes de Mayo/Junio: Traspase de información necesaria para la organización de los recursos en el IES (tablas resumen, fichas personales, etc.)
- Mes de Septiembre: una vez confirmada la matrícula podrá darse la información detallada de los alumnos (Orientación Personal y/o Familiar; actuaciones concretas desde SS; información contenida en Informe psicopedagógico 8fotocopia), etc.)
- Mes de Febrero/Marzo: Revisión del Plan de Transición y preparación del traspaso de información para el siguiente curso escolar.

d) Recursos

Adjuntamos anexos una propuesta de instrumentos para la recogida y organización de la información.

RESUMINT ,hem desenvolupat aquest Pla amb un treball conjunt de coordinació ***entre els tres centres*** amb la voluntat de millorar la *TRANSICIÓ DE PRIMÀRIA A SECUNDÀRIA*. Això ens permetrà no sols planificar, dissenyar, consensuar activitats que faciliten la interacció de l'alumnat al que van dissenyades, sinò també aconseguir una major integració de l'alumnat, creant un clima escolar adequat i una col·laboració amb les famílies.

Es permet també planificar sessions de seguiment del Pla i així poder anar ampliant i millorant la transició de l'alumnat de primària a secundària.

I es a partir, dels acords que hem fet amb els objectius, metodologia, procediments, actituds, activitats..... d'aquest PLA DE TRANSICIÓ, que cada centre dels que hem participat hem de realitzar el nostre PLA de TRANSICIÓ.