

BANC DE LLIBRES- COVID19

Els llibres són propietat del centre. Les famílies els reben com a préstec i els tornen a final de curs per a que puguin ser reutilitzats.

Cada llibre de text compta amb el segell del centre com a propietat del mateix.

NORMES D' ENTREGA CURS 19-20:

- ❖ El tutor o tutora convocarà a les famílies per a fer la recollida dels llibres.
- ❖ S'han de tornar SENSE FOLRO. No s'han de tornar els quaderns.
- ❖ S'ha de portar en una bossa de plàstic amb el nom de l'alumne/a i curs.
- ❖ S'ha de portar l'imprès d'entrega complimentat amb còpia per a l'escola i còpia per a la família.
- ❖ El tutor o tutora revisarà en el moment la quantitat de llibres que s'ha d'entregar. Passada la quarantena revisarà l'estat del llibres i si hi ha alguna anomalia es contactarà amb la família.
- ❖ Es considera mal ús o deteriorament del llibre de text:
 - Realitzar exercicis en les propostes d'activitats.
 - Escriure paraules i missatges en qualsevol format.
 - Fer dibuixos o posar adhesius.
 - Doblegar les fulles per a marcar els temes.
 - Embrutar les pàgines amb qualsevol producte.
 - Trencar, arrugar o banyar les fulles o tapes del llibre.
 - El lliurament incomplet del lot de llibres.
- ❖ En cas de deteriorament o pèrdua d'algun llibre, aquest haurà de ser reposat per la família al Banc de llibres o bé abonar l'import d'aquest llibre a cost de mercat.
- ❖ Quan una família vol participar per primera vegada al Banc de llibres entregaran a final de curs el lot complet i en bon estat. Si no es compleixen les normes no s'admetran.
- ❖ L'incompliment d'aquestes normes comportarà l'exclusió del Banc de llibres.

BANCO DE LIBROS-COVID 19

Los libros son propiedad del centro. Las familias los reciben en préstamo y los devuelven a final de curso para que puedan ser reutilizados.

Cada libro de texto cuenta con el sello del centro como propietario del mismo.

NORMAS DE ENTREGA 19-20

- ❖ El tutor o tutora convocará a las familias para hacer la entrega de los libros.
- ❖ Se han de devolver SIN FORRO. No se devuelven los cuadernos.
- ❖ Se han de traer en una bolsa de plástico con el nombre del alumno/a y el curso.
- ❖ Se ha de traer el impreso de entrega cumplimentado (ejemplar para el colegio y ejemplar para el interesado).
- ❖ El tutor o tutora revisará en el momento la cantidad de libros que se han de entregar. Pasada la cuarentena revisará el estado de los libros y si hay alguna anomalía contactará con la familia.
- ❖ Se considera mal uso o deterioro del libro de texto:
 - Realizar ejercicios en las propuestas de actividades
 - Escribir palabras y/o mensajes en cualquier formato.
 - Hacer dibujos o poner adhesivos.
 - Doblar las hojas para marcar los tema.
 - Ensuciar las páginas con cualquier producto.
 - Romper, arrugar o mojar las hojas y tapas de los libros.
 - Entregar el lote de libros incompleto
- ❖ En caso de deterioro o pérdida de algún libro, este tendrá que ser repuesto por la familia o bien abonar el importe a precio de mercado.
- ❖ Cuando una familia quiere participar por primera vez en el Banco de Libros entregaran al final de curso el lote completo y en buen estado. Si no se cumplen las normas no se admitirán.
- ❖ El incumplimiento de estas normas comportará la exclusión del Banco de Libros.