

PROTOCOL COVID-19

A continuació, resumim les principals mesures de prevenció del Pla de Contingència front la COVID-19 de l'IES Benaguasil, a partir del protocol proposat per l'administració educativa i sanitària.

1. Abans d'acudir al centre:

S'ha de comprovar **diàriament l'estat de salut** de l'alumne/a, assegurant-se que no té una temperatura per damunt de 37,5 °C ni altres simptomatologies que puguin estar associades a la COVID-19 (tos, malestar, congestió nasal, diarrea, vòmits...). En cas de presentar algun d'aquests símptomes, no s'ha d'anar al centre educatiu.

Els representants legals de l'alumnat hauran de signar **una declaració responsable** en la qual es comprometen a respectar les normes de seguretat i prevenció recollides en el Pla de Contingència de l'institut.

2. Ús de mascareta i desinfecció de mans:

És **obligatori l'ús de mascareta** higiènica per al professorat, per al personal del centre i per a tot l'alumnat en els espais comuns i a les aules. Queden exemptes les persones que presenten algun tipus de dificultat respiratòria, sempre que s'aporte justificació mèdica. Serà **obligatori rentar-se les mans** amb gel hidroalcohòlic almenys cinc vegades durant la jornada, i cada vegada que s'entre o isca de l'aula.

3. Organització de les aules i grups:

Cada grup té assignat una aula (veure plànol) i pràcticament farà totes les classes en la seua aula a fi d'evitar el trànsit pel centre.

Tot l'alumnat estarà separat a l'aula a un **metre i mig de distància** entre companys.

Segons la normativa, l'assistència **diària a classe es garanteix en els grups de 1r d'ESO, l'aula CIL i la Formació Professional Bàsica**. També s'ha aconseguit assegurar la distància interpersonal de l'alumnat de **2n de Batxillerat**, per la qual cosa també podran assistir diàriament.

En la resta de nivells, és a dir, **2n, 3r, 4t d'ESO i 1r de Batxillerat**, no és possible mantindre la distància exigida, per això que l'assistència **al centre es realitzarà en dies alterns**: una setmana, dilluns, dimecres i divendres; i la següent, dimarts i dijous. Els dies que no es va al centre l'alumnat farà tasques educatives a casa marcades pel seu professorat.

4. Entrades i eixides:

S'han establert diferents accessos al centre per tal d'evitar aglomeracions:

- Entrada per la **porta principal** (tant a les 8h com a les 8:15h): 1ESOA i 1ESOB, AULA CIL

2ESOA, 2ESOB i 2ESOC, 1BAT

- Entrada per la **porta del pati** (tant a les 8h com a les 8:15h): 3ESOA i 3ESOB, 4ESOA i 4ESOB, 1FPB i 2FPB, 2BATA i 2BATB

L'alumnat d'aquests grups esperarà al pati en la zona assignada fins que arribe el/la professor/a a arregar-los.

Les instruccions d'entrada es troben en un enllaç a la pàgina principal.

5. Organització del pati i espais comuns:

A l'hora del pati, l'alumnat també ha d'eixir de manera escalonada i tindrà un lloc assignat. A les 10:45h, 11:15h i 14h sonarà un timbre musical per a l'alumnat que ha entrat a les 8h; 5 minuts més tard sonarà un timbre normal per a l'alumnat que ha entrat a les 8:15h. De manera que sempre ix primer l'alumnat que ha entrat en el primer torn.

L'alumnat i el professorat del segon torn romandrà a l'aula fins que toque el seu timbre.

A les aules d'ús comú (Informàtica, Música, Tecnologia...) es desinfectaran els utensilis d'ús compartit en finalitzar cada sessió.

6. Comunicació amb les famílies:

Els pares/mares/representants legals de l'alumnat **NO** podran accedir al centre si no és amb **cita prèvia** que es farà a través del telèfon 962718335 i del correu electrònic 46020261.secret@gva.es.