

LA NOSTRA ESCOLA
CEIP "EL ROMERAL "
C/ Mestre Ribera Montes, 10
03802 Alcoi
Tf: 96 652 78 20
e-mail: 03000230@gva.es

TORNEM A L'ESCOLA A GAUDIR DE NOUS APRENTATGES



PRESENTACIÓ DEL CURS ESCOLAR 2020-21

Benvolgudes famílies:

El nou curs ha començat i tot l'equip docent del CEIP El Romeral l'inicia amb molta incertesa i por, però també amb il·lusió i esperança. Com tots els anys, vos presentem aquest butlletí on trobareu informació important i útil per al bon funcionament de tota la comunitat educativa. És convenient que el llegiu, igual que totes les notes informatives que rebreu al llarg del curs.

Com que l'escola la fem entre tots, és fonamental que totes i tots hi participem. Per això esperem i agraïm els vostres suggeriments i la vostra col·laboració.

L'equip directiu

EQUIP DIRECTIU

DIRECCIÓ:	Marian Juan Davó
CAP D'ESTUDIS:	Violeta López Jover
SECRETÀRIA:	Xelo Pla Rodriguez

HORARI D'ATENCIÓ AL PÚBLIC:

Horari de secretaria :

Dilluns, dimecres i divendres de 9 a 11 i de 12 a 14 h.

Dimarts i dijous de 10 a 11 h

*Cal demanar cita prèvia al telèfon 966 52 78 20.

* Per a qualsevol mena d'entrevista personal amb la direcció del centre cal telefonar al 966 52 78 20.

Observacions:

Aquest butlletí informatiu podrà ser modificat per raons de funcionament del centre o de la normativa així com de l'evolució de la pandèmia.

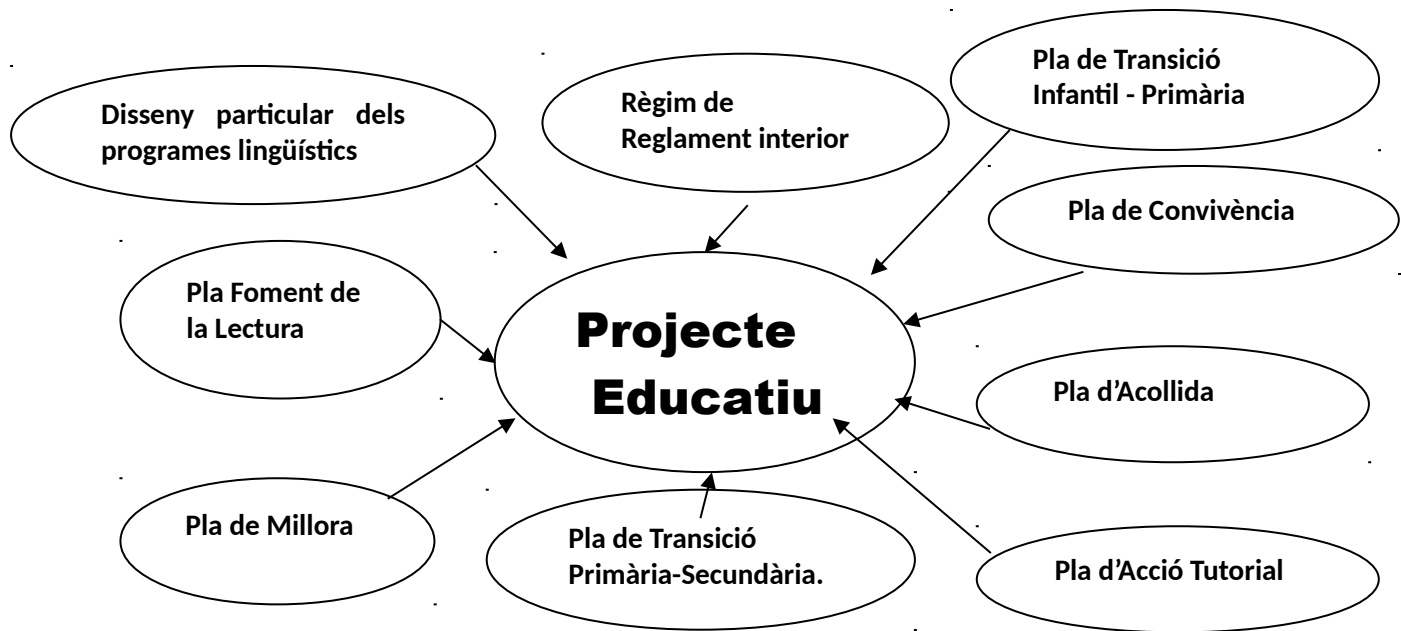
Davant de qualsevol dubte cal acudir a la direcció del centre.

TRETS D'IDENTITAT

El **Projecte Educatiu de Centre** del nostre col·legi planteja uns trets d'identitat que són la base filosòfica i orientadora del procés d'ensenyament/aprenentatge per al nostre alumnat. Defensem una escola democràtica, progressista i contemporània, capaç de formar els éssers humans com a persones que puguem enfrontar-se als problemes de la vida, així com preparar-los com a ciutadans conscients, responsables i solidaris davant els reptes que planteja el segle XXI. De forma resumida i a títol informatiu ressenyem els següents:

- 1.- Fomentar el pluralisme i els valors democràtics.
- 2.- Potenciar el procés de normalització lingüística i cultural com a centre d'Ensenyament en Valencià.
- 3.- Facilitar la participació activa i directa, en la gestió del centre, de tots els estaments de la Comunitat Educativa.
- 4.- Desenvolupar una avaluació contínua, integral i individualitzada.
- 5.- Respectar la diversitat personal i/o sociocultural, tot integrant l'alumnat amb necessitats educatives especials.
- 6.- Impulsar una educació integral de manera constructivista, amb un ensenyament científic, centrat en l'aprenentatge significatiu, no sexista, ni consumista, tot atenent el desenvolupament de les capacitats de l'alumnat.
- 7.- Participar en Projectes d'Innovació Educativa.

El nostre Projecte Educatiu consta de diferents plans per dur a terme la nostra tasca diària, entre els quals cal destacar:



a- Disseny particular del programa lingüístic.-
Document que recull el programa lingüístic del centre.

b- Pla de Convivència .-

És un document que recull un model d'actuació planificada respecte a la convivència al centre . La seua finalitat és afavorir propostes educatives que ajuden al centre a aconseguir una formació en el respecte dels drets i les llibertats fonamentals mitjançant la tolerància i a desenvolupar la motivació de l'alumnat per l'aprenentatge, així com millorar les relacions internes dels grups.

c- Reglament de règim interior del centre.-

Document que recull l'organització i funcionament del centre

d- Pla d'Acollida.-

Document que recull les mesures que garanteixen una ràpida integració sociolingüística que permetrà a l'alumnat comunicar-se, accedir als diferents continguts escolars i adaptar-se a la nova realitat.

e- Pla d'Acció Tutorial .-

És un document que recull el conjunt d'actuacions del tutor/a en relació amb els seus alumnes, famílies i resta de professionals que intervenen en l'educació del grup classe.

f- Pla de Foment de la Lectura.-

Document que recull les actuacions del centre per tal de fomentar l'aprenentatge de les competències bàsiques de la lectura.

g- Pla de Transició Primària-Secundària. Pla de transició Infantil-Primària.

Document que recull les actuacions de la coordinació entre Primària -Secundària i entre Infantil-Primària respectivament.

h- Pla d'Atenció a la Diversitat d'Inclusió Educativa.

Document que inclou les actuacions adreçades a l'atenció a la diversitat i inclusió educativa.

i- Pla d'Actuació per a la Millora.-

Document que recull projectes d'actuació per tal de millorar els resultats dels diferents tipus d'avaluació del centre.

j- Projecte Educatiu de Menjador.-

Document que conté l'organització i funcionament del servei de menjador escolar.

INFORMACIÓ GENERAL CENTRE

*L'alumnat de Primària disposa d'una agenda on s'han d'anotar les observacions.

* Cal demanar cita prèvia per a parlar amb el professorat (agenda) i es compliran els protocols d'aforament, higiene i distància vigents en el moment.

* El professorat no atindrà els/les pares/mares en horari de classe.

* Els seus fills i les seues filles no han d'assistir a les reunions de classe.

*Durant aquest curs, per motius d'aforament, sols podrà assistir un/a familiar per alumne/a a les reunions de classe.

* L'alumnat sols podrà eixir del Centre, durant la jornada escolar, quan porte l'autorització signada pels seus pares/mares o tutors (agenda).

Cal venir per ells.

* **No han de dur els seus fills/es al col·legi quan estiguen malalts i/o presenten símptomes de sospita d'infecció per SARS-CoV-2 (febre, tos, sensació de falta d'aire, mal de gola, pèrdua de l'olfacte, pèrdua del gust, dolors musculars, diarrees, dolor toràcic o cefalea).**

* Està prohibit fumar i entrar animals en tot el recinte escolar (edificis i patis).

* Oportunament s'informarà les famílies de les diferents ajudes (llibres, menjador...)

* El personal del centre no pot administrar medicaments. Per a les malalties cròniques cal seguir un protocol determinat. Pregunteu als tutors/es.

* **Cal ser puntuals** i fer les entrades pels llocs i les franges horàries corresponents.

* Per a les excursions i eixides del centre cal que es signe l'autorització o la no autorització corresponent.

***Cal comunicar al centre els canvis de telèfon, d'adreça i noves situacions familiars.**

* L'alumnat no podrà portar al centre cap dispositiu electrònic aliè al procés d'ensenyament-aprenentatge. En cas excepcional que algun alumne/a necessite portar un telèfon mòbil, serà amb un justificant de la família i se li donarà al tutor/a o mestre/a responsable, només entre a l'aula.

* No es poden usar càmeres en les excursions.

*Recomanen que el /la pare/mare estiguen assabentats de l'ús que els seus fills/es fan d'Internet.

* Recomanem l'ús de la bata en Infantil, primer i segon, especialment per a les hores de plàstica i per als/les alumnes que fan ús del servei de menjador.

*Convé que reviseu el cap dels vostres fills i de les vostres filles a fi i efecte d'evitar les llémenes i els polls que són freqüents a la fi de l'estiu (cal que mantingueu aquesta precaució al llarg de l'any). Es prega que no dugueu els xiquets/les xiquetes al centre amb polls o llémenes.

* Recordem que la campanya **esmorzars saludables** que treballem des de l'escola es prega que tots els divendres els xiquets i les xiquetes duguen fruita per esmorzar.

*Per motius de seguretat i organització, després que es tanquen les portes només podran entrar aquells alumnes que vinguen del metge i les famílies ho justifiquen.

* Cal justificar les faltes d'assistència o retards (agenda escolar o webfamília).

HORARI LECTIU DEL CENTRE:

A causa de la pandèmia l'horari de les entrades i eixides variaran segons els diferents nivells educatius.

HORARI ESTIU: Setembre i Juny

ETAPA	MATÍ	VESPRADA
E. INFANTIL E. PRIMÀRIA	9 a 13 h.	Sense classe

HORARI HIVERN: Octubre - Maig

ETAPA	MATÍ	VESPRADA
E. INFANTIL E. PRIMÀRIA	9 a 14 h.	Sense classe*
		*El centre ofereix tallers VOLUNTARIS de 15:30 fins a les 17:00 h

ENTRADES	EIXIDES
- Les portes del centre s'obriran a les 8:40 . Pavelló infantil a les 8:50 . - A les 8:50* (sonarà un primer timbre). Entrarà l'alumnat de segon, quart i sisè . - A les 9:00* sonarà un segon timbre per l'alumnat d' infantil, primers, tercers i cinqués . * Si algun xiquet/a arriba i la seua cua ja ha entrat, s'esperarà	-Les eixides de l'alumnat d'Infantil es realitzaran pel mateix lloc que les entrades. - A les 13:50* (sonarà un primer timbre). Eixiran l'alumnat d' infantil segon, quart i sisè . - A les 14:00* sonarà un segon timbre per l'alumnat, primers, tercers i cinqués . INFANTIL**: per la porta principal del pavelló d'Infantil.

que passen tots i entrarà amb els especialistes assignats als nivells.

INFANTIL:** 2, 3, 4 i 5 anys entraran per la porta principal del pavelló d'Infantil (als llocs marcats davant de les seues classes).

PRIMÀRIA:**

1r i 2n de Primària entrarà per la porta principal.

3r i 4t de Primària pel pati d'arena.

5é i 6é de Primària ho farà per la porta de fisioteràpia. (Porta grisa al costat de l'entrada principal).

-TOT l'alumnat que faça ús dels tallers voluntaris accedirà** al centre PER LA PORTA PRINCIPAL, a les 15:30 h. La porta romandrà oberta fins a les 15:40 h.

**Tot l'alumnat abans de l'entrada a l'edifici farà els protocols de seguretat i higiene estipulats per a aqueix moment (en funció de l'evolució de la pandèmia)

Només accedirà al centre un/a acompanyant per alumne/a.

PRIMÀRIA:**

1r i 2n de Primària eixirà per la porta principal.

3r i 4t de Primària pel pati d'arena.

5é i 6é de Primària ho farà per la porta de fisioteràpia. (Porta grisa al costat de l'entrada principal)

EIXIDA MENJADOR:

ALUMNAT DE 2 I 3 ANYS:

- hora de recollida: 14:00, 15:30 o 17:00
- lloc de recollida: 14:00 a l'aula, 15:30 o 17:00 a la ludoteca**

ALUMNAT DE 4 I 5 ANYS:

- hora de recollida: 15:20 o 16:50
- lloc de recollida: davant de l'aula Enric Valor**

- ** Als dos espais s'accedirà des de la porta principal, creuant per la rotonda.

- Només accedirà al centre un/a acompanyant per alumne/a.

ALUMNAT DE 1r I 2n:

- hora de recollida: 15:20 o 16:50
- lloc de recollida: entrada principal

ALUMNAT DE 3r I 4t:

- hora de recollida: 15:30 o 17:00
- lloc de recollida: entrada principal

ALUMNAT DE 5é I 6é:

- hora de recollida: 15:30 o 17:00
- lloc de recollida: porta de fisio.

PROFESSORAT CENTRE:

Etapa Infantil		Etapa Primària	
INFANTIL 2 anys	ALMUDENA GARCIA	PRIMER A	BETLEM IVAÑEZ
INFANTIL 3 anys A	FUENSANTA RICO	PRIMER B	RAQUEL GARCÍA
INFANTIL 3 anys B	LUCIA LLORCA	PRIMER C	AITANA SEMPERE
INFANTIL 3 anys C	ANA FERRER	PRIMER D	INMA CUENCA
INFANTIL 4 anys A	CAROLINA CORBÍ	SEGON A	YOVANA VILAPLANA
INFANTIL 4 anys B	MARILÓ BLASCO	SEGON B	ANA GANDIA
INFANTIL 4 anys C	EVA GONZÁLEZ	SEGON C	SUSANNA FRANCÉS
INFANTIL 5 anys A	MÓNICA PEDRÓS	TERCER A	ORIANA OLCINA
INFANTIL 5 anys B	M.JOSÉ ALCARAZ	TERCER B	SANDRA VAÑÓ
INFANTIL 5 anys C	NAIARA NIETO	TERCER C	TERESA MOLTÓ
SUPORT INFANTIL	EVA Mª RIBERA	QUART A	LAURA PEREZ
SUPORT INFANTIL	XELO PLA	QUART B	DANIEL MARTINEZ
SUPORT INFANTIL	VIOLETA LÓPEZ	QUART C	XELO JORDÀ
SUPORT INFANTIL	Mª JOSE SIRVENT	CINQUÈ A	ARANZA CRESPO
EDUCADORA INF	INMA GANDIA	CINQUÈ B	SÍLVIA GINER
EDUCADORA EE	EVA GUERRERO	CINQUÈ C	PILAR FERRÁNDIZ

SISÉ A	PAULA GISBERT
SISÉ B	NOELIA SANCHIS
SISÉ C	MARIBEL LÓPEZ
SUPORT PRIMÀRIA	MAITE TORMO

Especialistes

ESPEC. E.F.	NOÈLIA COLOMER	ESPEC. ANGLÉS	TAVI FUENTES
ESPEC. E.F.	DANIEL MARTÍNEZ	ESPEC. ANGLÉS	RITA CASCANT
ESPEC. E.F.	SAUL RAMIREZ	ORIENTADORA (SPE)	SILVIA PLA
ESPEC. MÚSICA	ÁNGELES COMPANYY	AUDICIÓ i LLENGUATGE	ALBA PICHER
ESPEC. MÚSICA	ORIANA OLCINA	AUDICIÓ i LLENGUATGE	PACO POZO
RELIGIÓ	GABRIEL GARCIA	EDUCACIÓ ESPECIAL.	M ^a JOSÉ SIRVENT
ESPEC. ANGLÉS	XEXÉ LLÀCER	EDUCACIÓ ESPECIAL	VICKI GONZÁLEZ

NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE REFORÇ EDUCATIU

L'alumnat amb necessitats educatives especials rep unes mesures de suport amb diferents tipus d'atenció:

DUES AULES DE PEDAG. TERAPÈUTICA	M ^a JOSÉ SIRVENT I VICKI GONZÁLEZ
AULA D'AUDICIÓ I LLENGUATGE	PACO POZO I ALBA PICHER
AULA FISIOTERÀPIA	PATRICIA MIRÓ
EDUCADORA	EVA GUERRERO
TREBALLADORA SOCIAL (SPE)	PILAR CREMADES
SERVEI PSICOPEDAGÒGIC (SPE)	SILVIA PLA

HORARI D'ATENCIÓ AL PÚBLIC TREBALLADORA SOCIAL: Dijous de 9:30 a 14 h. Cita prèvia

HORARI D'ATENCIÓ AL PÚBLIC DE LA PSICOPEDAGOGA: Cita prèvia. (sol·licitar a secretaria).

MENJADOR

PROFESSORES ENCARREGADES : Marian Juan Davó i Vicki González

EDUCADORS/ES: En l'horari de menjador, l'alumnat és atès per educadors/es.

Horari atenció públic: diàriament de 9 a 9:30 h.

Atenció a famílies dels educadors/es: Sol·licitar cita

Horari atenció encarregat menjador: Sol·licitar cita.

El correu per a comunicar-se amb l'encarregada del menjador és:

menjadorromeral@elromeral.org

Horari:

El menjador començarà després de l'horari lectiu a les 14:00h.

S'estableixen els següents horaris i portes per a la recollida de l'alumnat:

Alumnat de 2 i 3 anys:

- hora de recollida: 14:00, 15:30 o 17:00

- lloc de recollida: 14:00 a l'aula, 15:30 o 17:00 a la ludoteca**

Alumnat de 4 i 5 anys:

- hora de recollida: 15:20 o 16:50

- lloc de recollida: davant de l'aula Enric Valor**

- ** Als dos espais s'accedirà des de la porta principal, creuant per la rotonda.
- Només accedirà al centre un/a acompanyant per alumne/a.

ALUMNAT DE 1r I 2n:

- hora de recollida: 15:20 o 16:50
- lloc de recollida: entrada principal

ALUMNAT DE 3r I 4t:

- hora de recollida: 15:30 o 17:00
- lloc de recollida: entrada principal

ALUMNAT DE 5é I 6é:

- hora de recollida: 15:30 o 17:00
- lloc de recollida: porta de fisio.

Informació general

* El menú mensual estarà penjat a la pàgina web del cole:

<https://mestreacasa.gva.es/web/0300023000/9>

* L'alumnat fixe abonarà la quantitat mensual dins dels 10 primers dies de cada mes; el rebut es passarà per banc o caixa.

* Cal comunicar les dietes abans de les 10 hores del matí personalment, per telèfon: 966 52 78 22 o per e-mail: menjadorromeral@elromeral.org

* En el cas que es produïsquen no assistències justificades de més de cinc dies seguits es descomptarà la part proporcional d'aliments.

* El menjador funciona de setembre a juny.

* Comunicarem oportunament a les famílies els terminis per sol·licitar les ajudes de menjador.

No hi ha tiquets diaris, ja que hi ha un gran nombre de comensals (en cas d'urgència contacteu amb les encarregades).

Es prega que respecteu l'horari de menjador per aconseguir un bon funcionament

CALENDARI ESCOLAR 2020-21

RESOLUCIÓ de 29 de maig de 2020, del director general

de Centres Docents, per la qual es fixa el calendari escolar del curs acadèmic 2020/2021.

- ▶ **INICI DE CURS:** 7 de setembre de 2020
- ▶ **FI DE CURS:** 23 de juny de 2021
- ▶ **DIES FESTIUS:**
 - 9 d'octubre de 2020: Dia de la Comunitat Valenciana
 - 12 d'octubre de 2020: Festa Nacional d'Espanya
 - 8 de desembre de 2020: Dia de la Immaculada Concepció
 - 19 de març de 2021: Sant Josep
- ▶ **FESTES LOCALS:** 30 d'octubre y 7 de desembre de 2020.
- ▶ **DIES FESTIUS ACORDATS PEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL:** (Pendants d'aprovació)
 - *7 i 8 de gener de 2021
 - 22,23 i 26 d'abril de 2021
- ▶ **VACANCES NADAL:** des del 23 de desembre de 2020 fins al 6 de gener de 2021, tots dos inclusivament.*
- ▶ **PASQUA:** des de l'1 fins a l'12 d'abril de 2021, tots dos inclusivament.

ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES CEIP "EL ROMERAL"

Hola famílies.

Rebeu la nostra salutació i benvinguda a aquest curs.

Com tots els cursos demanem la vostra ajuda per a portar endavant tots aquells projectes que gestionem o d'altres nous que tenen com a finalitat fomentar la convivència entre tota la Comunitat Escolar del CEIP. El Romeral. Aquest curs ens agradaria repetir totes aquestes activitats o moltes d'altres que podem organitzar amb la vostra col·laboració i/o suport econòmic amb una quota anual de 25 € per família. Quan feu l'ingrés, podeu enviar el justificant per correu electrònic a l'adreça: romeral.ampa@gmail.com (complint amb la LOPD l' AMPA es compromet a utilitzar el correu electrònic sols per enviar informació relacionada amb l'escola i les activitats organitzades).

INGRESSA: NOM i COGNOMS DEL XIQUET/A i CURS*

CONCEPTE: REBUT AMPA 2020- 2021 .

Nº DE COMPTE: BANC SABADELL, IBAN ES1300811009860001039305

IMPORT: 25 €* (si són germans, per favor, poseu el nom i curs de tots).

Qualsevol altra consulta podeu fer-la també per correu electrònic a l'adreça:
romeral.ampa@gmail.com

Faciliteu les vostres dades (i les de l'alumne/a) i nosaltres contactarem amb vosaltres.

Recordeu que per fer possible totes aquestes activitats i moltes altres, és necessària la vostra participació en la junta de l'AMPA.