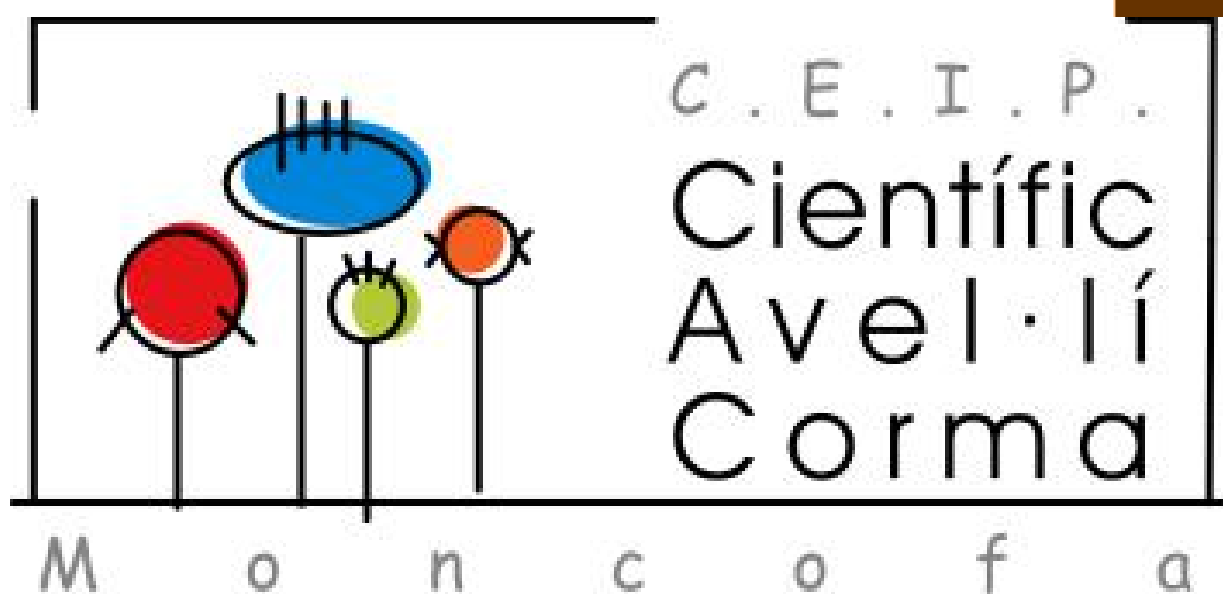


PLA DE FOMENT LECTOR



PER QUÈ LA NECESSITAT D'UN PLA LECTOR ?

Una de les finalitats primordials de l'educació ha de ser aconseguir ciutadans lectors sobretot, perquè sense l'adquisició d'aquesta habilitat privem a les persones del coneixement personal cívic i cultural necessari per a moure's en la societat amb autonomia conscient i llibertat plena.

Des de la nostra responsabilitat professional i conscients que sempre es pot –i es deu– millorar, veiem la necessitat de concretar un pla de foment de la lectura que siga capaç d'unificar estratègies, optimitzar recursos i sistematitzar accions per a obtenir resultats més satisfactoris entre l'alumnat del centre que augmenten els índexs lectors, afavorisquen la comprensió lectora i que impliquen l'aprenentatge de les competències bàsiques, especialment:

- α) la comunicació lingüística,
- β) el tractament de la informació i la competència digital,
- χ) la competència cultural i artística,
- δ) la competència per a aprendre a aprendre.

La decisió d'elaborar el pla de foment de la lectura del centre, per altra banda, s'ha vist afavorida pel context normatiu vigent que incideix de manera especial i clara en aquest aspecte educatiu, tal com veiem reflectit en el resum descrit en la introducció a l'Ordre 44/2011, de 7 de juny, de la Conselleria d'Educació de la Generalitat Valenciana, per la qual es regulen els plans per al foment de la lectura en els centres de la Comunitat Valenciana.

Fomentar la lectura forma part de les obligacions professionals del professorat: de tot el professorat, amb independència del nivell, cicle o matèria que s'impartisca. La lectura esdevé, a més, contingut curricular, reforçant d'aquesta manera la trajectòria didàctica del professorat que ha mostrat sempre una actitud positiva i dinàmica envers el foment lector com a pràctica educativa rellevant, i restant arguments als qui l'han vista només com un recurs secundari o associat a unes àrees determinades de caràcter exclusivament lingüístic.

La nostra missió com a docents: facilitar-los l'adquisició de l'hàbit de la lectura. En altres paraules: hem de ser mediadors i fer de pont entre els llibres i els xiquets, estimular-los i, sobretot, orientar-los en les lectures.

El problema, com és habitual, es planteja a l'hora de portar a la pràctica una idea i un objectiu compartit per tots, perquè a la nostra aula o a la nostra assignatura cadascun dels docents podem fer coses, però, sens dubte, és molt més efectiu si tot el que es fa es fa d'una manera coordinada, coherent i conjunta: és a dir, si es fa amb un pla de foment de la lectura.

Conclusions que considerem necessàries de tenir en compte:

- La lectura és una font d'informació, d'aprenentatge i de plaer. Per tant, llegim de manera diferent segons quin siga el nostre objectiu.
- Llegir no és únicament saber descodificar un text, sinó saber entendre'l. Si no els comprenem, els textos acaben per resultar-nos avorrits i la lectura deixa de ser una activitat satisfactòria. Per això, el treball sobre la comprensió lectora és bàsic i ineludible en qualsevol projecte o pla de foment lector que es vulga fer amb garanties d'èxit.
- En un pla de foment de la lectura s'han de programar també activitats de lectura relacionades amb les temàtiques de les àrees no lingüístiques: coneixement del medi, artística, religió, matemàtiques, història, ciències, filosofia, educació física, etc.
- Tampoc no s'ha d'associar la lectura als textos que es transmeten en format llibre, ja que també es fomenta l'hàbit lector mitjançant els còmics, les revistes –d'informació general o específica, de temàtica musical, esportiva, etc.–, els periòdics... i, sobretot, en l'època actual no hem d'oblidar mai que es fa molta lectura amb l'ús de suports digitals i amb Internet.
- ***El foment de la lectura és el conjunt d'activitats, jocs i estratègies que faciliten, a poc a poc, el contacte dels xiquets i les xiquetes amb els llibres i que permeten, a través del plaer de la lectura, la creació, la formació i la consolidació d'un hàbit lector permanent i necessari per a la formació integral de les persones, Potenciant també l'ús de l'escriptura.***

RECURSOS.

BIBLIOTECA DEL CENTRE

La biblioteca del centre ha de ser un dels pilars fonamentals al voltant del qual s'ha de sustentar una part significativa de les accions i de les activitats del pla de

foment de la lectura al nostre centre. En conseqüència, per al bon funcionament i èxit del pla s'han de complir les normes i els aspectes següents:

- Cada curs escolar s'anomenarà, entre el professorat del centre, una persona i/o equip responsable de la biblioteca del centre que en vetlarà per l'organització correcta i el bon funcionament.
- S'anomenarà també un equip de biblioteca format per un representant de cada cicle.
- S'establirà un horari d'atenció i de funcionament del servei de préstec que serà comunicat a l'alumnat i al professorat i es donarà a conèixer a la comunitat educativa mitjançant el butlletí d'informació a les famílies que es trobarà a la nostra web.
- S'assignarà també un horari d'ús col·lectiu de la biblioteca de centre per a cada una de les aules per a fer aquelles activitats curriculars en què és necessària la consulta de fonts bibliogràfiques o per a fer actes d'animació lectora que requereixen l'espai de la biblioteca.
- S'elaborarà un document amb les normes d'organització i de funcionament de la biblioteca del centre que, quan estiga redactat, s'haurà d'aprovar pel Consell Escolar per a incloure'l com a annex al pla de foment de la lectura del centre.
- L'equip de biblioteca planificarà per a cada curs escolar un programa d'activitats que s'inclourà en el pla anual i, per consegüent, en la programació general del centre.
- L'equip de biblioteca s'encarregarà del manteniment del fons bibliogràfic i de la renovació d'aquest amb l'adquisició anual de nous llibres i de materials complementaris d'ús adequat per a la biblioteca. En aquest aspecte, entenem el fons bibliogràfic tal com s'entén actualment en les biblioteques públiques, amb presència de suports textuais diferents: llibres, revistes, CD, DVD, etc.
- L'equip de biblioteca planificarà anualment els contactes i les col·laboracions que es consideren oportunes i interessants amb la biblioteca pública de la localitat i les institucions i entitats que oferisquen activitats relacionades amb el foment de la lectura o que puguin donar-ne suport.

- A l'acabament del curs, l'equip de biblioteca farà una avaluació de les accions i de les activitats fetes per a incloure-la en la memòria anual del pla de foment de la lectura.

BIBLIOTECA D'AULA

- Al cicle infantil la biblioteca d'aula funcionarà com a racó de lectura.

AULA D'INFORMÀTICA.

- L'equip encarregat de l'aula planificarà per a cada curs escolar un programa d'activitats relacionades amb el foment de la lectura per a desenvolupar en l'aula d'informàtica. Aquestes activitats s'inclouran en la planificació general de l'aula i en el pla anual de foment de la lectura.
- L'equip de l'aula d'informàtica proposarà cada curs sessions formatives per al professorat en què s'informe de les possibilitats que la xarxa electrònica té per a motivar en l'alumnat el gust per la lectura.
- L'equip encarregat proposarà també, en col·laboració amb la comissió coordinadora del pla, la creació de grups de treball de formació del professorat per a aprofundir en les possibilitats que els programes de processadors de textos tenen per a millorar el treball de creativitat i d'expressió escrita de l'alumnat.
- L'equip encarregat de l'aula facilitarà informació periòdica dels cursos que les institucions i entitats acadèmiques convoquen relacionats amb l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC).
- A l'acabament del curs, l'equip de l'aula informàtica farà una avaluació de les activitats fetes per a incloure-la en la memòria anual del pla de foment de la lectura.

RECURSOS HUMANS

D'acord amb el que s'ha exposat als apartats anteriors i amb el que s'exposarà a l'apartat sobre a qui li correspon aplicar totes i cadascuna de les actuacions del pla de foment lector, queda ben clar que tot el professorat del centre hi ha d'estar implicat i, en conseqüència, forma part dels recursos humans de què es disposa.

Però, a més del professorat, hi ha altres recursos humans que poden ser utilitzats, demanant-los la col·laboració. Demanarem col·laboració a:

- Als pares i les mares, mitjançant l' AMPA, que poden participar activament en aquelles activitats en què la seua presència es considere oportuna i/o necessària.
- A l'Ajuntament per a que continue fomentant el taller de narrativa fantàstica i altres tallers i/o activitats que complementen aquest pla.
- A l'orientadora escolar que pot aportar moltes idees i participar en les activitats que necessiten de la seua col·laboració.
- Als representants i promotors de les editorials.
- Altres persones i/o institucions del poble que puguin aportar els seus coneixements a aquest pla.

ALTRES RECURSOS

Els recursos econòmics: , sense els quals no es pot planificar correctament cap tipus d'iniciativa.

La biblioteca Municipal: L'espai físic de les biblioteques públiques de la localitat és un lloc en què es poden fer activitats planificades pel centre o bé participar en les que organitza la biblioteca. També convé no oblidar que es poden fer préstecs col·lectius de llibres de la biblioteca municipal per a ampliar temporalment el fons bibliogràfic de les biblioteques d'aula.

Els recursos materials i humans que ens pugui oferir **L'ajuntament**.

Les editorials que ofereix recursos com ara propostes didàctics sobre títols concrets, plans lectors, animacions lectores, etc.

Els mitjans de comunicació locals i comarcals que poden ajudar a la difusió de les activitats i al prestigi social de les accions que es fan del pla de foment lector.

ANÀLISI PRÈVIA DE LA SITUACIÓ INICIAL

ACTUACIONS I ACTIVITATS QUE FEM EN RELACIÓ AMB EL FOMENT DE LA LECTURA

DESTINADES AL PROFESSORAT

FEM HABITUALMENT:

- Preparació de fitxes i selecció de llibres per cicle, per fomentar la comprensió lectora.
- Buscar lectures motivadores adaptades a les seues vivències i els seus interessos.
- Dedicar moments a la lectura per plaer.
- Formar-se en cursos de foment lector.
- Col·laborar en les tasques d'hàbit lector al centre.

PROPOSTES DE MILLORA:

- Tractarem d'especificar-ho detalladament en la redacció del pla de foment lector anual del centre.
- Elaborem per cicles una llista d'obres de lectura col·lectiva a classe o de lectura obligatòria per part de l'alumnat per a cada curs escolar.
- Tot l'alumnat utilitzarà de manera sistemàtica la biblioteca del centre.
- Col·labora tot el professorat en la preparació i realització de les activitats d'animació a la lectura que s'organitzen col·lectivament al centre.

DESTINADES A L'ALUMNAT

FEM HABITUALMENT:

- Lectura col·lectiva de dos llibres per trimestre a partir de quart curs de primària.
- En Educació Infantil s'usa assíduament el servei de préstec de llibres de la biblioteca d'aula: cada setmana els xiquets i les xiquetes se'n porten un llibre i, d'acord prèviament amb les famílies, aquests llibres són llegits a la llar familiar.
- Hi ha professors i professores que tenen un llistat en què anoten els llibres que lliguen voluntàriament els alumnes.

- Elaborem unitats didàctiques per a treballar diferents temes transversals al llarg del curs escolar i incloem sempre algunes lectures relacionades amb el tema, com ara: el Dia de la Pau, el Dia de la Dona, etc.
- A vegades programem una visita a representacions teatrals.
- Participem en concursos de narrativa infantil i juvenil.

PROPOSTES DE MILLORA:

- Planificar les activitats destinades a l'alumnat d'una manera periòdica perquè l'acció de fomentar la lectura es fera al llarg de tot el curs escolar.
- Establir criteris i instruments d'avaluació de les activitats per saber si són efectives o no. En aquest aspecte, seria convenient que férem una enquesta sobre els hàbits de llegir per saber de quina situació partim i per tenir dades que ens permeten comparar-les amb els resultats que s'obtinguen després d'aplicar els diferents plans lectors anuals.
- Unificar actuacions i activitats, de manera que aquelles que es consideren molt interessants i positives es feren en totes i cadascuna de les aules i àrees del centre.
- Fer recitals de poesia.
- Proposar a l'alumnat treballs d'investigació que impliquen fer recerques en Internet i llegir textos no literaris de caràcter informatiu
- Aprofitant la concessió d'algun premi literari important, proposar a l'alumnat fer murals sobre els escriptors guardonats o homenatjats.
- Preparar per part de l'alumnat una exposició oral d'un llibre o conte llegit.

DESTINADES A LES FAMÍLIES

FEM HABITUALMENT:

- En infantil, Taller d'experiments i de cuina.
- Llegir en veu alta qualsevol tipus de text als seus pares.
- Donar a les famílies notes del nivell lector dels seus fills, amb orientacions per millorar.
- Aconsellar llistats de llibres adequats per què aprofiten per fer regals.

PROPOSTES DE MILLORA:

- Fomentar el respecte a les persones majors , convidant-los a participar en l'aula, contant un conte i preparant una activitat.

- Informar en la primera reunió amb els pares de la importància de la lectura per als seus fills/es , i així com acompanyar-los a la biblioteca, contacontes, etc.
- Donar exemple als fills comprant llibres, llegint la premsa, fent referència a la frase : " Si tu lliges, ells lligen".
- Donar unes pautes als pares/mares per motivar els seus fills a la lectura.
- Implicar a les famílies amb activitats conjuntes (xiquets, mestres, pares).

ÚS DE LES INSTAL·LACIONS: BIBLIOTECA, AULA D'INFORMÀTICA, SALA D'ACTES, ETC.

En la biblioteca del centre

FEM HABITUALMENT:

Actualment: l'equip encarregat està catalogant el llibres i organitzant-los.

- A més a més, tenim horaris de biblioteca , de consulta i de préstec.

PROPOSTES DE MILLORA:

- Tindre grup d'alumnes que col·labora amb el servei de préstec de la biblioteca.
- Proposar activitats que feren necessària la investigació i consulta bibliogràfica a la biblioteca del centre.
- Elaborar unes normes d'ús i organització de la biblioteca del centre.

En l'aula d'informàtica

FEM HABITUALMENT:

- Tenim sempre un equip encarregat (comissió), cada curs, del funcionament de l'aula d'informàtica.
- L'aula és utilitzada per totes les classes i nivells del centre: és a dir, per tot l'alumnat. S'hi organitzen grups reduïts per a aprofitar més bé els recursos que hi ha amb horaris establerts.
- S'utilitza l'aula d'informàtica per a fer treballs de recerca informativa en tots els nivells i cicles.
- Tenim una programació progressiva per nivells i cicles de les activitats que es fan a l'aula d'informàtica. Cada docent encarregat fa el que considera més oportú o el que sap fer.

PROPOSTES DE MILLORA:

- Aprofitar commemoracions, festes com ara Enric Valor i buscar informació a la red.

PARTICIPACIÓ I COL·LABORACIÓ AMB L'ENTORN

FEM HABITUALMENT :

- Participem en les activitats de foment de la lectura convocades per les biblioteques municipals.
- Participem en l'oferta cultural i educativa que programa l'Ajuntament.
- Participem en la fira del llibre que realitza l'Ajuntament a la setmana Cultural.
- Participem segon i tercer cicle en el taller de Narrativa fantàstica.
- Visitem la Biblioteca Municipal .
- Participem en Conta Contes i altres activitats relacionades en la lectura , proposades per l'Ajuntament i/o la biblioteca municipal: Murals, contes, exposicions,...
- Tenim relació amb els escriptors i les escriptores.

PROPOSTES DE MILLORA :

- Divulgar més les activitats que fem i sol·licitar la col·laboració dels diferents mitjans de comunicació, tant per a donar a conèixer les activitats que fem com per a planificar les activitats que possibiliten la participació del nostre alumnat en el treball d'aquests mitjans d'informació: escriure articles d'opinió o notícies, participar en programes de ràdio o televisió, etc.
- Iniciar contactes amb associacions i entitats de caràcter cultural amb les quals podríem programar activitats conjuntes relacionades amb el foment de la lectura i l'escriptura (BANDA JOVE) .

OBJECTIUS GENERALS DEL PLA LECTOR DE CENTRE

Segons l'Ordre 44/2011, de 7 de juny, de la Conselleria d'Educació de la Generalitat Valenciana, per la qual es regulen els plans per al foment de la lectura en els centres de la Comunitat Valenciana, els objectius generals que s'han de promoure són els següents:

- 1.** Fomentar en l'alumnat l'interés per la lectura i desenrotllar l'hàbit lector.
- 2.** Afavorir la comprensió lectora des de totes les àrees, matèries, àmbits i mòduls del currículum.
- 3.** Fomentar en l'alumnat la lectura com a activitat d'oci i de gaudi.
- 4.** Promoure la col·laboració i participació de les famílies i altres membres de la comunitat educativa de l'entorn en les activitats derivades dels plans de foment de la lectura.
- 5.** Estimular l'ús de fonts documentals complementaris al llibre de text, tant en suports impresos com en suport digital i audiovisual.
- 6.** Fomentar en l'alumnat una actitud reflexiva i crítica per mitjà del tractament de la informació.
- 7.** Potenciar l'ús i la dinamització de les biblioteques dels centres docents i adequar-les als objectius i actuacions arreglats en el pla.
- 8.** Reforçar la figura dels mitjans audiovisuals i digitals com a mitjans de suport a la lectura.

OBJECTIUS, ACTUACIONS I CRITERIS D'AVALUACIÓ PER A CADASCUN DELS SECTORS IMPLICATS

PROFESSORAT	
OBJECTIUS: 1. Participar en l'elaboració del pla de foment lector anual del centre aportant idees i fent-ne una avaluació del pla en finalitzar curs escolar. 2. Elaborar les normes d'ús de la biblioteca del centre amb l'alumnat, conèixer-les i saber com s'organitza. 3. Informar-se sobre la lectura infantil i juvenil: tècniques per millorar-la, bibliografia, autors i autores, publicacions, tendències, etc. 4.-Reparació i realització d' activitats lúdiques i divulgadores d'animació a la lectura. 5.-Elaborar llistes de llibres recomanats. 6. Avaluar el pla lector.	
ACTUACIONS I ACTIVITATS:	CRITERIS D'AVALUACIÓ:
1.Redacció del pla de foment lector per part del claustre, amb l'assessorament de l'equip de qualitat. 2.Elaboració d'un dossier informatiu perquè el professorat i l'alumnat coneguen el material existent a la biblioteca, així com les normes d'ús i funcionament. 3.Celebració de sessions d'informació sobre el món del llibre i assistència a actes extraescolars que tinguin relació amb el foment de la lectura (cursos, presentacions de llibres, seminaris, grups de treball, fires de llibres, etc.).	1-S'han establert uns criteris clars i consensuats sobre el disseny i la redacció anual del pla de foment lector de cada curs escolar? 2-S'ha fet el dossier informatiu sobre les normes d'ús i funcionament de la biblioteca del centre? 3.1.- S'han fet sessions d'informació i formació del professorat amb temàtica relacionada amb el foment de la lectura i l'escriptura?

4.Preparació i realització d'activitats lúdiques i divulgadores destinades a l'alumnat: celebració d'una setmana del llibre, organització de campanyes d'informació lectora i planificació d'activitats específiques destinades a cada nivell i aula. 5.Elaboració de llistes de llibres per a recomanar en els diversos nivells educatius. 6.Confecció d'un sistema de seguiment i avaluació del pla acceptat per tot el professorat: fitxes de lectura, notes d'observació, presentacions de llibres llegits, etc.	3.2.-Nombre de professors i de cursos de formació en què ha participat el professorat del centre. 4.1S'ha treballat en equip, per cicle i/o departaments per a preparar activitats lúdiques i formatives de foment de la lectura? 4.2Quantes activitats conjuntes de cicle i/o departament i de centre s'han programat a l'any? 4.3Quin ha estat el grau de satisfacció en l'elaboració d'aquestes activitats? 5.1Grau de satisfacció de les llistes de llibres elaborats. 6.1.-S'ha confeccionat i s'ha consensuat un model de seguiment i avaluació de les activitats de foment lector. 6.2Elaboració de l'avaluació final del pla lector per a incloure-la en la memòria general del centre.
ESTRATÈGIES: LLIBRE VIATGER (INFANTIL , PRIMER CICLE) FITXA DE LECTURA	

DRAMATITZACIÓ

BIBLIOTECA

CONTA CONTES

TAULA REDONA / TERTÚLIES DIALÒGIQUES

ADAPTACIÓ DELS LLIBRES TRADICIONALS.

LECTURA CONJUNTA EN EL MODELAT.

TALLER DE CONTES.

JOCS LECTOESCRITURA.

CANÇONER.

RECEPTA DE CUINA.

NOTES ALS PARES.

NOTÍCIES.

CARTES.

RUTINES.

ALUMNAT

OBJECTIUS:

1. Realitzar activitats curriculars referents a l'aprenentatge de la lectura.
2. Familiaritzar els xiquets i les xiquetes amb els llibres i amb la biblioteca del centre i de l'aula.
3. Iniciar-los en el maneig de les tècniques bibliogràfiques elementals i en l'ús de la biblioteca.
4. Aficionar l'alumnat a la lectura i crear situacions funcionals que la facen necessària.
5. Crear hàbits de respecte i de cura envers els llibres i la biblioteca de l'aula, del centre...
6. Informar-los de les diferents possibilitats d'accés al llibre i a la lectura que es donen fora de l'àmbit escolar: biblioteca municipal, llibreries, fires del llibre, etc.
7. Iniciar i/o consolidar la necessitat de constitució i formació de la pròpia

biblioteca personal. 8. Participar en les activitats commemoratives relacionades amb el llibre i la lectura (de cicle, de centre, de localitat).	
ACTUACIONS I ACTIVITATS:	CRITERIS D'AVUACIÓ:
A començament de cada curs escolar, se seleccionaran, programaran i elaboraran les activitats de foment de la lectura i de l'escriptura a fer en cada cicle i nivell educatiu. Per a la selecció de les activitats es tindrà en compte la relació següent: - ACTIVITATS INSERIDES DINS DEL CURRÍCULUM ORDINARI DE L'ALUMNAT I DE L'AULA: APRENTATGE DE LA LECTURA I APRENTATGE MITJANÇANT LA LECTURA. 1.1.Després de la lectura d'un text, tant d'un llibre com d'una unitat didàctica elaborada de qualsevol àrea, dedicar un temps per a comprendre'l, amb preguntes i comentaris. 1.2.Aprofitar la lectura d'un fragment literari seleccionat en el llibre de text o en la unitat didàctica programada per a proposar activitats de recerca d'informació sobre l'autor en llibres, enciclopèdies, Internet, etc. A més, de comentar i incentivar la lectura de l'obra completa. 1.3. Aprofitar els textos poètics i teatrals que apareguen a les unitats didàctiques per a recitar en veu alta, memoritzar, llegir amb la pronunciació i l'entonació adequada, etc. 1.4 Buscar informació sobre un tema tractat en una unitat de coneixement del medi, música, plàstica, matemàtiques, etc. i fer-ne un treball d'ampliació de continguts. 1.5.Seleccionar textos de caràcter divulgatiu sobre temes del currículum de l'alumnat per a llegir-los i comentar-los. 1.6.Redactar habitualment textos literaris a	-Realització d'una prova inicial de comprensió lectora i d'expressió escrita, tant de textos literaris com de textos no literaris, a començament de curs. -Relació de les accions i de les activitats de foment de la lectura i de l'escriptura inserides dins del currículum ordinari de l'alumnat fetes en cada nivell i àrea. S'han fet totes les programades? -Relació de les activitats d'expressió escrita fetes per l'alumnat en cada nivell i àrea. -Realització de proves d'avaluació final per a valorar els progressos aconseguits per l'alumnat en

partir del contingut d'una lectura del llibre del text o unitat programada o bé imitant-ne l'estil, el gènere, el punt de vista narratiu, etc. 1.7 Redactar textos expositius sobre els temes treballats en les àrees no lingüístiques. 1.8 Lectura col·lectiva dels textos redactats per l'alumnat. - ACTIVITATS ESPECÍFIQUES DE FOMENT DE LA LECTURA (PEL GUST DE LLEGIR): DE MOTIVACIÓ PRÈVIA, A FER DURANT LA LECTURA I PER A DESPRÉS DE LA LECTURA, TANT A L'ÀULA COM A LA BIBLIOTECA, ETC. Activitats de motivació prèvies a la lectura: • Visitar la biblioteca pública i o del centre. • Organitzar i decorar la biblioteca del centre. • Elaborar o revisar les normes d'ús i de funcionament de la biblioteca del centre.. • Estudi de les cobertes dels llibres de lectura (anterior i posterior). • Lectura de ressenyes. • Redacció de recomanacions lectores per al tauler de la biblioteca del centre. • Presentar llibres a la classe i a la resta dels companys del centre. • Fer jocs d'endevinació amb gestos o amb paraules relacionades amb els llibres i els seus títols. • Visitar una llibreria, una impremta, una exposició, etc. • Elaborar recomanacions de lectures: lectures a la carta. • Redacció d'una carta a un escriptor o escriptora per demanar informació sobre la seua obra literària i sobre alguns aspectes biogràfics importants. • Programació i realització de l'hora setmanal del conte infantil i primer cicle.	relació a la comprensió lectora i l'expressió escrita, tant de textos literaris com de textos no literaris. -Grau de satisfacció del professorat i de l'alumnat. -Nombre i relació de les accions i de les activitats de foment de la lectura i de l'escriptura específiques fetes en cada cicle i nivell. S'han fet totes les programades? -Grau de satisfacció del professorat i de l'alumnat. -Enquesta a l'alumnat per a detectar les activitats més gratificants i interessants. -Relació de les dificultats plantejades en el desenvolupament de les accions i de les activitats programades. -Nombre de llibres llegits per cada alumne/a en cada un dels nivells educatius del centre, amb distinció de la llengua en què està
---	---

- Realització d'intercanvi de correspondència escolar entre l'alumnat de dos centres per tal de comentar i recomanar-se lectures.
- Confecció de murals poètics amb la reproducció d'aquelles poesies preferides.
- Estudi de les característiques principals d'un gènere o subgènere literari determinat i que suscita l'interès de l'alumnat.
- Projectió de pel·lícules basades en obres literàries.

Activitats a realitzar durant la lectura:

- L'hora de la biblioteca.
- Lectura en veu alta de fragments i comentaris sobre el contingut.
- Recitació de textos poètics.
- Dramatització de textos.
- Lectura col·lectiva d'un llibre.

Activitats a realitzar després de la lectura:

- La fitxa de lectura o conversa amb el professorat per a comentar l'obra llegida.
- Llibre fòrum. Organització i realització de debats provocats per la lectura d'un llibre determinat.
- Visita d'un escriptor o escriptora.
- Realització de jocs relacionats amb la temàtica i el contingut del llibre llegit: el telegrama misteriós, sopa de lletres, jeroglífics, buscar la paraula oculta, la perxa de les paraules, etc.
- Realització de jocs relacionats amb les il·lustracions: endevinar el personatge ocult, buscar diferències entre dues il·lustracions, etc.
- Il·lustració d'algun passatge determinat.

publicat i –en nivells superiors– si l'obra és literària o de divulgació de coneixements.

- Nombre i relació de les activitats de foment de la lectura relacionades amb el llibre i la lectura d'àmbit general fetes al centre. S'han fet totes les programades?

• Transformació en còmic d'alguna escena. • Dramatització d'algun succés o escena del llibre. • Realitzar un taller d'escriptura a partir de qualsevol fragment de l'obra llegida. • Recerca d'informació en llibres, enciclopèdies i Internet sobre l'autor o l'autora d'un llibre, sobre el gènere utilitzat, la temàtica, etc. i realització en equip de murals, etc. • Realització d'activitats artístiques relacionades amb la lectura del llibre: exposició de dibuixos sobre els personatges, disseny d'una nova portada, confecció d'una maqueta de la ciutat o paratge on es desenvolupa l'acció de la història, confecció de l'escenari i la decoració per a dramatitzar un text teatral llegit, realització d'un recital de poemes, etc. • Escriptura d'una carta individual o col·lectiva a un autor o autora per comunicar-li la nostra opinió sobre la lectura d'una obra seua. • Invenció d'endevinalles sobre la trama de la història d'una obra llegida. • Realització d'activitats de caràcter lúdic i festiu: excursió a la ciutat o poble real on esdevé l'acció del llibre llegit, organització d'una festa de disfresses relacionada amb el món dels personatges apareguts en una obra llegida, etc. - ACTIVITATS COMMEMORATIVES RELACIONADES AMB EL LLIBRE I LA LECTURA D'ÀMBIT GENERAL: DE CICLE, DE CENTRE, DE LOCALITAT, ETC. • Assistència a la representació d'obres de teatre infantil per tal de potenciar la lectura de textos dramàtics. • Organització i celebració d'un dia o d'una setmana cultural al centre . • Convocatòria de campanyes de sensibilització: publicitat, eslògans, manifestos a favor de la lectura, confecció de punts de	- Grau de satisfacció del professorat, de l'alumnat i de les famílies de cada una de les activitats. -Valoració de la comissió
---	--

lectura, etc.

- Preparació i realització d'una visita col·lectiva a una fira del llibre que se celebri en el mateix poble o en una altra ciutat de la comarca.
- Decoració d'una estança del centre amb els personatges i els objectes apareguts en un llibre.

ESTRATÈGIES DE REFORÇAMENT I DE CONSOLIDACIÓ PERMANENT.

- Mantenir un contacte permanent i habitual amb l'alumnat per a esbrinar què estan llegint i saber-ne l'opinió.
- Compartir lectures amb l'alumnat.
- Valorar l'esforç i la tasca lectora de l'alumnat en els informes d'avaluació continua i en els de caràcter trimestral.
- Respectar les opinions que manifesten en relació a les lectures que realitzen.
- Fer molt de cas quan els alumnes porten un llibre a l'aula i mostrar-lo a la resta dels companys, ressaltar si l'han llegit pel seu compte i motivats pel plaer de la lectura.
- Suggestir lectures de llibres: és a dir, exercir en l'alumnat una espècie d'orientació sobre quines lectures són les adequades per a cada alumne segons les seues respectives tendències i gustos personals.
- Promoure i facilitar en l'aula l'intercanvi de dades informatives d'interès sobre possibles lectures entre l'alumnat.
- Destacar i comentar habitualment notícies de la premsa relacionades amb el món de la cultura i dels llibres: concessió de premis a escriptors i escriptores, celebracions de fires de llibre, exposicions, articles d'opinió interessants,

coordinadora i dels responsables de cada una de les activitats pel que respecta a l'organització i el desenvolupament de les activitats fetes.

-Nombre de professorat i d'alumnat que ha participat en cada una de les activitats commemoratives i de foment de la lectura de tot el centre.

-Grau d'implicació de l'AMPA i de les famílies del centre.

-Resultats avaluable de les activitats i de les campanyes d'animació lectora dutes a terme.

-Nombre de professorat que ha aplicat en les seues classes les estratègies de reforçament i de consolidació permanent.

-Relació de quines han sigut les estratègies més utilitzades.

-Relació de quines han sigut les estratègies més efectives de cara a l'alumnat.

etc. • Oferir una imatge de persona lectora davant l'alumnat a l'aula . • Visitar amb freqüència la biblioteca pública.	
LES FAMÍLIES	
OBJECTIUS: 1. Informar i formar els pares i les mares de la importància de la lectura: la seua repercussió en el bon funcionament i rendiment escolar i en la formació integral de la persona. 2. Orientar-los sobre les fórmules per aconseguir un ambient familiar favorable a la lectura. 3. Proposar i facilitar la participació i col·laboració de les famílies en les activitats de foment lector que s'hi programen. 4. Implicar l' AMPA del centre en el pla anual de foment de la lectura del centre.	
ACTUACIONS I ACTIVITATS:	CRITERIS D'AVALUACIÓ:
• Realització de fulls informatius per als pares i les mares amb la doble intenció d'informar-los sobre la importància de la lectura i orientar-los i conscienciar-los sobre la formació d'un ambient familiar favorable a la lectura. • Invitació a les mares i als pares a participar en les activitats i les campanyes d'animació lectora que organitza el centre. • Realització de xarrades i taules redones que servisquen per a la seua formació com a pares en relació a la potenciació de la lectura en els seus fills. • Implicació de la junta directiva de l'AMPA	-S'han fet? Sí o no? -Grau de participació de les mares i dels pares en les activitats i en les campanyes d'animació lectora organitzades per centre. -Nombre de persones participants en cada una de les xarrades i activitats formatives fetes de cara a les famílies i grau de satisfacció? -S'ha implicat la junta directiva de l'AMPA en el pla anual de foment de la lectura?

del centre en el pla anual de foment de la lectura amb l'organització d'activitats i amb una aportació econòmica per augmentar el fons bibliogràfic de la biblioteca del centre o per a donar suport a les activitats del centre que ho necessite.	–Nombre d'activitats organitzades directament per l'AMPA i grau de satisfacció. –Ha destinat una assignació econòmica per al suport de les activitats de foment de la lectura del centre? De quina quantitat? En què s'ha destinat? –La junta directiva de l'AMPA ha elaborat una memòria per avaluar la implicació i participació de l'associació en el pla anual de foment de la lectura del centre? S'ha inclòs en la memòria del pla?
--	--

6.4. L'ENTORN DEL CENTRE (BIBLIOTECA, AJUNTAMENT, LLIBRERIES, ENTITATS CÍVIQUES I SOCIALS, EDITORIALS, ETC.)

OBJECTIUS:

1. Mantenir un contacte periòdic i una actitud de col·laboració mútua amb les institucions i entitats públiques i privades que promouen iniciatives educatives i culturals relacionades amb el foment de la lectura, especialment amb les de l'entorn més pròxim al centre: biblioteca municipal, Ajuntament, etc.
2. Propiciar la col·laboració i l'intercanvi d'idees i experiències amb els altres centres de la comarca.
3. Establir els procediments i la col·laboració entre el centre i els mitjans de comunicació de l'entorn.
4. Afavorir la comunicació i la informació del centre amb el món dels llibres – escriptors i escriptores, il·lustradors i il·lustradores, llibreries, editorials, distribuïdores, etc.– per a propiciar la col·laboració i la realització d'activitats.

ACTUACIONS I ACTIVITATS:	CRITERIS D'AVALUACIÓ:
• Participació en les activitats de foment de la lectura convocades per la biblioteca municipal de la localitat. • Participació en l'oferta cultural i educativa	–Nombre d'activitats en què s'ha participat amb la biblioteca municipal, amb l'Ajuntament o

que programa l'Ajuntament,taller de narrativa feta a l'escola. • Participació en els concursos d'escriptura que es convoquen a la localitat i en altres, d'altres llocs, que es consideren interessants. • Contactar amb escriptors i escriptores, i altres professionals relacionats amb el món del llibre –producció, difusió i distribució–, per organitzar xarrades adreçades a l'alumnat, al professorat o a les famílies. • Informar als mitjans de comunicació(crònica de Moncofa) de totes les activitats de foment de la lectura que es facen al centre. • Propiciar la participació de l'alumnat, del professorat i de les famílies en els mitjans de comunicació. • Organització d'activitats conjuntament amb altres centres. • Concretar, en cada curs escolar, les accions i les activitats que es faran amb el suport i la participació de les institucions i entitats públiques i privades que col·laboren en el pla anual de foment de la lectura.	amb altres institucions o entitats. –Grau de satisfacció de cada una de les activitats anteriors i idoneïtat per al nivell educatiu en què es feien. –Nombre de participants del centre i resultats aconseguits en els concursos d'escriptura en què s'ha participat. –Nombre de visites i xarrades fetes per professionals relacionats amb el món del llibre, la lectura i l'escriptura. –Grau de satisfacció de cada una d'aquestes visites i xarrades. –Nombre d'informacions relacionades amb les activitats del pla de foment de la lectura del centre. –Nombre de col·laboracions de la comunitat educativa del centre en els mitjans de comunicació –Relació de les accions o activitats fetes conjuntament amb altres centres i grau de satisfacció. –Relació de les accions i de les activitats fetes amb el suport i la participació de les institucions i entitats públiques i privades, i grau de satisfacció en cada una d'aquestes.
--	--

RESPONSABILITATS: A QUI LI CORRESPON APLICAR TOTES I CADASCUNA DE LES ACTUACIONS DEL PLA DE FOMENT LECTOR

El pla de foment de la lectura del centre ha sigut elaborat pel claustre de professors per mig de la COCOPE el curs escolar 2011-2012 .

Una vegada redactat el pla, ha estat revisat pel claustre i aprovat definitivament pel Consell Escolar del Centre en la reunió celebrada el dia del mes de de l'any 2012.

I d'acord amb aquest document que forma part ja del projecte educatiu del centre, la comissió pedagògica serà l'encarregada de programar les activitats a fer en cada curs escolar relacionades amb la promoció de l'hàbit de la lectura.

La comissió pedagògica té la missió de promoure i de coordinar totes les accions i activitats que es facen al centre relacionades amb el foment de la lectura.

Depenent de les activitats proposades, la responsabilitat s'assignarà a l'equip directiu, als cicles, als coordinadors, al professorat de cada una de les aules, als especialistes d'una matèria determinada, a les persones encarregades de la biblioteca o de l'aula d'informàtica o a qui corresponga.

TEMPORALITZACIÓ, AVALUACIÓ, REVISIÓ I PROPOSTES DE MILLORA

Els plans de foment de la lectura de cada curs escolar tindran una temporalització anual i seran revisats i avaluats en finalitzar el curs –d’acord amb l’Ordre 44/2011, de 7 de juny– per la comissió pedagògica que en farà una memòria que serà inclosa en la memòria anual general del centre que s’ha d’aprovar pel Consell Escolar. Aquesta memòria, a més d’una relació de les accions i activitats fetes durant el curs farà una avaluació del pla anual de foment de la lectura que, necessàriament, reflectirà els aspectes següents:

- α) Els avanços de l’alumnat quant a hàbits lectors.
- β) Les activitats exercides en el pla.
- χ) La consecució dels objectius proposats.
- δ) L’aprofitament dels recursos del centre.
- ε) Altres continguts previstos en el pla.

De l’avaluació que se’n faça, s’extrauran les conclusions que permeten expressar les propostes de millora que s’acorden per a introduir-les en el pla de foment de la lectura, en cas necessari, o per a tenir-les en compte a l’hora d’elaborar la proposta d’activitats per al curs següent.

Pel que respecta a l’avaluació de les activitats concretes, cada equip o persona responsable haurà de portar un registre d’avaluació –Registre fet per qualitat.– que ha de servir de consulta imprescindible per a fer un bon seguiment de com s’aplica el pla de foment de la lectura a l’hora d’elaborar la memòria anual del pla.

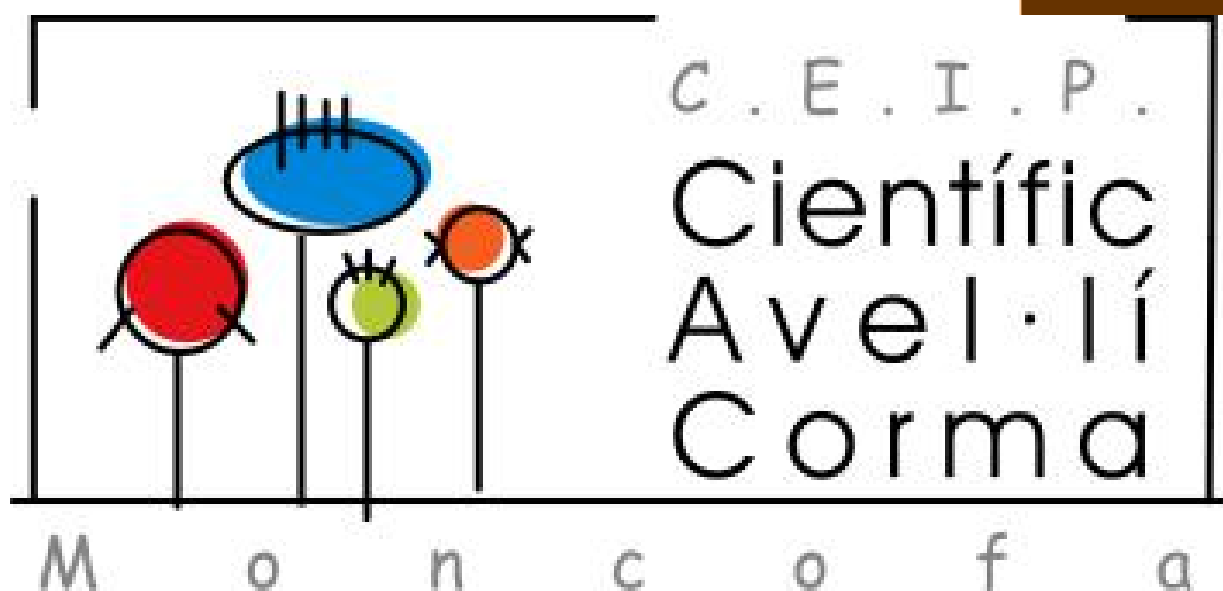
DIFUSIÓ DEL PLA LECTOR DE CENTRE

Tant el document del pla de foment de la lectura del centre com la concreció anual que se'n faça cada curs escolar estaran a disposició de tota la comunitat educativa.

Per a la seua difusió :

- A la web del centre.
- Inclusió en l'edició del butlletí d'informació a les famílies que es distribueix a començament de cada curs.
- Proporcionarà al professorat nou els documents del pla i a tot el professorat la concreció anual de les activitats de foment de la lectura acordades per a tot el centre en cada curs escolar.
- Redactarà, si és el cal, notes de premsa i informarà, els mitjans de comunicació locals i comarcals –premsa escrita impresa i digital, ràdio– de les activitats i dels actes més importants que es facen al centre relacionats amb el foment de la lectura. Aquest aspecte es tractarà especialment amb cura i atenció prioritària, perquè, sens dubte, la repercussió social de les activitats que es facen al centre o d'aquelles en què participa l'alumnat, repercuteix sempre favorablement en la valoració positiva i en l'autoestima de tota la comunitat educativa del centre i, per tant, reforcen la motivació i l'interés per l'aprenentatge.
- Promourà i motivarà el professorat del centre perquè participe en els premis de bones pràctiques de foment de la lectura que es convoquen anualment, tant per institucions públiques com per entitats privades de la Comunitat Valenciana, d'Espanya o d'Europa.

PLA ANUAL DE FOMENT LECTOR CURS 20 - 21



D'acord amb les reunions establertes a la COCOPE i CLAUSTRE, s'aprova aquest PLA ANUAL per al curs 20 - 21.

 *El foment de la lectura és el conjunt d'activitats, jocs i estratègies que faciliten, a poc a poc, el contacte dels xiquets i les xiquetes amb els llibres i que permeten, a través del plaer de la lectura, la creació, la formació i la consolidació d'un hàbit lector permanent i necessari per a la formació integral de les persones, Ponenciant també l'ús de l'escriptura.*

RECURSOS DEL CENTRE:

- BIBLIOTECA DEL CENTRE .
- BIBLIOTECA D'AULA.
- AULA D'INFORMÀTICA.
- RECURSOS HUMANS.

ALTRES RECURSOS :

- Els recursos econòmics.
- La biblioteca Municipal.
- L'ajuntament.
- AMPA.
- Les editorials.
- Els mitjans de comunicació locals i comarcals .

OBJECTIUS GENERALS DEL PLA LECTOR DE CENTRE:

Segons l'Ordre 44/2011, de 7 de juny, de la Conselleria d'Educació de la Generalitat Valenciana, per la qual es regulen els plans per al foment de la lectura en els centres de la Comunitat Valenciana, els objectius generals que s'han de promoure són els següents:

1. Fomentar en l'alumnat l'interès per la lectura i desenrotllar l'hàbit lector.
2. Afavorir la comprensió lectora des de totes les àrees, matèries, àmbits i mòduls del currículum.
3. Fomentar en l'alumnat la lectura com a activitat d'oci i de gaudi.
4. Promoure la col·laboració i participació de les famílies i altres membres de la comunitat educativa de l'entorn en les activitats derivades dels plans de foment de la lectura.
5. Estimular l'ús de fonts documentals complementaris al llibre de text, tant en suports impresos com en suport digital i audiovisual.
6. Fomentar en l'alumnat una actitud reflexiva i crítica per mitjà del tractament de la informació.
7. Potenciar l'ús i la dinamització de les biblioteques dels centres docents i adequar-les als objectius i actuacions arreglats en el pla.
8. Reforçar la figura dels mitjans audiovisuals i digitals com a mitjans de suport a la lectura.

OBJECTIUS, ACTUACIONS I CRITERIS D'AVUACIÓ PER A CADASCUN DELS SECTORS IMPLICATS

PROFESSORAT
OBJECTIUS: φ) Participar en l'elaboració del pla de foment lector anual del centre aportant idees i fent-ne una avaluació del pla en finalitzar curs escolar. γ) Informar-se sobre la lectura infantil i juvenil: tècniques per millorar-la, bibliografia, autors i autores, publicacions, tendències, etc. 4.- Reparació i realització d' activitats lúdiques i divulgadores d'animació a la lectura. 5.- Elaborar llistes de llibres recomanats. 6. Avaluar el pla lector.

ACTUACIONS I ACTIVITATS:	CRITERIS D'AVUACIÓ:
1.Redacció del pla de foment lector anual per part del claustre, amb l'assessorament . 3.Celebració de sessions d'informació sobre el món del llibre i assistència a actes extraescolars que tinguen relació amb el foment de la lectura (cursos, presentacions de llibres, seminaris, grups de treball, fires de llibres, etc.). 4.Preparació i realització d'activitats lúdiques i divulgadores destinades a l'alumnat: celebració d'una setmana del llibre, organització de campanyes d'informació lectora i planificació d'activitats específiques destinades a cada nivell i aula. 5.Elaboració de llistes de llibres per a recomanar en els diversos nivells educatius. 6.Confecció d'un sistema de seguiment i avaluació del pla acceptat per tot el professorat: fitxes de lectura, notes d'observació, presentacions de llibres llegits, etc.	1-S'han establert uns criteris clars i consensuats sobre el disseny i la redacció anual del pla de foment lector de cada curs escolar? 3.1.- S'han fet sessions d'informació i formació del professorat amb temàtica relacionada amb el foment de la lectura i l'escriptura? 3.2.-Nombre de professors i de cursos de formació en què ha participat el professorat del centre. 4.1S'ha treballat en equip, per cicle i/o departaments per a preparar activitats lúdiques i formatives de foment de la lectura? 4.2Quantes activitats conjuntes de cicle i/o departament i de centre s'han programat a l'any? 4.3Quin ha estat el grau de satisfacció en l'elaboració d'aquestes activitats? 5.1Grau de satisfacció de les llistes de llibres elaborats. 6.1.-S'ha confeccionat i s'ha consensuat un model de seguiment i avaluació de les activitats de foment lector.

	6.2Elaboració de l'avaluació final del pla lector per a incloure-la en la memòria general del centre.
ESTRATÈGIES: LECTURA CONJUNTA EN EL MODELAT (TERTÚLIES DIALÒGIQUES). LLIBRE VIATGER . FITXA DE LECTURA. DRAMATITZACIÓ. CONTACONTES. TAULA REDONA. ADAPTACIÓ DELS LLIBRES TRADICIONALS. TALLER DE CONTES. RECEPTA DE CUINA. NOTES ALS PARES. NOTÍCIES.	
ALUMNAT	
OBJECTIUS: ε) Realitzar activitats curriculars referents a la UTILITZACIÓ DE LA BIBLIOTECA (d'aula, de centre, municipal). φ) Aficionar l'alumnat a la lectura i crear situacions funcionals que la facen necessària. γ) Iniciar i/o consolidar la necessitat de constitució i formació de la pròpia biblioteca personal.	
ACTUACIONS I ACTIVITATS:	CRITERIS D'AVALUACIÓ:
9. ACTIVITATS INSERIDES DINS DEL CURRÍCULUM ORDINARI DE L'ALUMNAT I DE L'AULA: APRENENTATGE DE LA LECTURA I	

APRENTATGE MITJANÇANT LA LECTURA.

1.1.Després de la lectura d'un text, tant d'un llibre com d'una unitat didàctica elaborada de qualsevol àrea, dedicar un temps per a comprendre'l, amb preguntes i comentaris.

1.2.Aprofitar la lectura d'un fragment literari seleccionat en el llibre de text o en la unitat didàctica programada per a proposar activitats de recerca d'informació sobre l'autor en llibres, enciclopèdies, Internet, etc. A més, de comentar i incentivar la lectura de l'obra completa.

1.3. Aprofitar els textos poètics i teatrals que apareguen a les unitats didàctiques per a recitar en veu alta, memoritzar, llegir amb la pronunciació i l'entonació adequada, etc.

1.5.Seleccionar textos de caràcter divulgatiu sobre temes del currículum de l'alumnat per a llegir-los i comentar-los.

1.6.Redactar habitualment textos literaris a partir del contingut d'una lectura del llibre del text o unitat programada o bé imitant-ne l'estil, el gènere, el punt de vista narratiu, etc.

1.7Redactar textos expositius sobre els temes treballats en les àrees no lingüístiques.

1.8Lectura col·lectiva dels textos redactats per l'alumnat.

1.9 LLEGIR I GAUDIR DIVERSITAT DE TEXTOS,DIARIS, CÒMICS,..

10. ACTIVITATS ESPECÍFIQUES DE FOMENT DE LA LECTURA (PEL GUST DE LLEGIR): DE MOTIVACIÓ PRÈVIA, A FER DURANT LA LECTURA I PER A DESPRÉS DE LA LECTURA, TANT A L'AULA COM A LA BIBLIOTECA, ETC.

Activitats de motivació prèvies a la lectura:

- Lectura de ressenyes.
- Redacció de recomanacions lectores per al tauler de la biblioteca del centre.

-Relació de les accions i de les activitats de foment de la lectura i de l'escriptura inserides dins del currículum ordinari de l'alumnat fetes en cada nivell i àrea. S'han fet totes les programades?

-Realització de proves d'avaluació final per a valorar els progressos aconseguits per l'alumnat en relació a la correcció tant de textos literaris com de textos no literaris.

-Grau de satisfacció del professorat i de l'alumnat.

-Nombre i relació de les accions i de les activitats de foment de la lectura i de l'escriptura específiques fetes en cada cicle i nivell. S'han fet totes les programades?

-Grau de satisfacció del professorat i de l'alumnat.

• Presentar llibres a la classe i a la resta dels companys del centre. • Elaborar recomanacions de lectures: lectures a la carta. • Programació i realització de l'hora setmanal del conte infantil i primer cicle. • Projectió de pel·lícules basades en obres literàries. Activitats a realitzar durant la lectura: • <i>L'hora de la biblioteca.</i> • <i>Lectura en veu alta de fragments i comentaris sobre el contingut.</i> • <i>Recitació de textos poètics, embarbussaments, dites,...</i> • <i>Dramatització de textos.</i> • <i>Lectura col·lectiva d'un llibre.</i> Activitats a realitzar després de la lectura: • Llibre fòrum. Organització i realització de debats provocats per la lectura d'un llibre determinat. • Visita d'un escriptor o escriptora. • Realització de jocs relacionats amb la temàtica i el contingut del llibre llegit: el telegrama misteriós, sopa de lletres, jeroglífics, buscar la paraula oculta, la perxa de les paraules, etc. • Realització de jocs relacionats amb les il·lustracions: endevinar el personatge ocult, buscar diferències entre dues il·lustracions, etc. • Dramatització d'algun succés o escena del llibre. • Invenció d'endevinalles sobre la trama de la història d'una obra llegida. - ESTRATÈGIES DE REFORÇAMENT I DE CONSOLIDACIÓ PERMANENT.	-Enquesta a l'alumnat per a detectar les activitats més gratificants i interessants. -Nombre de llibres llegits per cada alumne/a en cada un dels nivells educatius del centre, amb distinció de la llengua en què està publicat i -en nivells superiors- si l'obra és literària o de divulgació de coneixements. -Nombre i relació de les activitats de foment de la lectura relacionades amb el llibre i la lectura d'àmbit general fetes al
--	---

• Mantenir un contacte permanent i habitual amb l'alumnat per a esbrinar què estan llegint i saber-ne l'opinió. • Compartir lectures amb l'alumnat. • Valorar l'esforç i la tasca lectora de l'alumnat en els informes d'avaluació continua i en els de caràcter trimestral. • Respectar les opinions que manifesten en relació a les lectures que realitzen. • Fer molt de cas quan els alumnes porten un llibre a l'aula i mostrar-lo a la resta dels companys, ressaltar si l'han llegit pel seu compte i motivats pel plaer de la lectura. • Suggestir lectures de llibres: és a dir, exercir en l'alumnat una espècie d'orientació sobre quines lectures són les adequades per a cada alumne segons les seues respectives tendències i gustos personals. • Promoure i facilitar en l'aula l'intercanvi de dades informatives d'interés sobre possibles lectures entre l'alumnat. • Oferir una imatge de persona lectora davant l'alumnat a l'aula . 11. ACTIVITATS ESPECÍFIQUES DE FOMENT DE LA UTILITZACIÓ DE LA BIBLIOTECA: DE MOTIVACIÓ PRÈVIA, A FER DURANT LA VISITA I PER A DESPRÉS DE LA VISITA.	centre. S'han fet totes les programades? -Grau de satisfacció del professorat, de l'alumnat i de les famílies de cada una de les activitats. -Nombre de professorat que ha aplicat en les seues classes les estratègies de reforçament i de consolidació permanent. -Relació de quines han sigut les estratègies més utilitzades. -Relació de quines han sigut les estratègies més efectives de cara a l'alumnat. -Nombre i relació de les activitats de foment de la BIBLIOTECA fetes al centre. S'han fet totes les programades?
---	--

LES FAMÍLIES

OBJECTIUS:

5. Informar i formar els pares i les mares de la importància de la lectura: la seua repercussió en el bon funcionament i rendiment escolar i en la formació integral de la persona.
6. Orientar-los sobre les fórmules per aconseguir un ambient familiar favorable a la lectura.
7. Proposar i facilitar la participació i col·laboració de les famílies en les activitats de foment lector que s'hi programen.

8. Implicar l' AMPA del centre en el pla anual de foment de la lectura del centre.	
ACTUACIONS I ACTIVITATS:	CRITERIS D'AVUACIÓ:
• Realització de fulls informatius per als pares i les mares amb la doble intenció d'informar-los sobre la importància de la lectura i orientar-los i conscienciar-los sobre la formació d'un ambient familiar favorable a la lectura. • Invitació a les mares i als pares a participar en les activitats i les campanyes d'animació lectora que organitza el centre. • Realització de xarrades i taules redones que servisquen per a la seua formació com a pares en relació a la potenciació de la lectura en els seus fills. • Implicació de la junta directiva de l'AMPA del centre en el pla anual de foment de la lectura amb l'organització d'activitats i amb una aportació econòmica per augmentar el fons bibliogràfic de la biblioteca del centre o per a donar suport a les activitats del centre que ho necessite.	-S'han fet? Sí o no? -Grau de participació de les mares i dels pares en les activitats i en les campanyes d'animació lectora organitzades per centre. -Nombre de persones participants en cada una de les xarrades i activitats formatives fetes de cara a les famílies i grau de satisfacció? -S'ha implicat la junta directiva de l'AMPA en el pla anual de foment de la lectura? -Nombre d'activitats organitzades directament per l'AMPA i grau de satisfacció. -Ha destinat una assignació econòmica per al suport de les activitats de foment de la lectura del centre? De quina quantitat? En què s'ha destinat? -La junta directiva de l'AMPA ha elaborat una memòria per avaluar la implicació i participació de l'associació en el pla anual de foment de la lectura del centre? S'ha inclòs en la memòria del pla?

6.4. L'ENTORN DEL CENTRE (BIBLIOTECA, AJUNTAMENT, LLIBRERIES, ENTITATS CÍVIQUES I SOCIALS, EDITORIALS, ETC.)

OBJECTIUS:

- Mantenir un contacte periòdic i una actitud de col·laboració mútua amb les institucions i entitats públiques i privades que promouen iniciatives educatives i culturals relacionades amb el foment de la lectura, especialment amb les de l'entorn més pròxim al centre: biblioteca municipal, Ajuntament, etc.
- Afavorir la comunicació i la informació del centre amb el món dels llibres – escriptors i escriptores, il·lustradors i il·lustradores, llibreries, editorials, distribuïdores, etc.– per a propiciar la col·laboració i la realització d'activitats.

ACTUACIONS I ACTIVITATS:

CRITERIS D'AVUACIÓ:

- | | |
|--|--|
| 4. Visita a la biblioteca municipal, almenys dues vegades al trimestre. | –Nombre d'activitats en què s'ha participat amb la biblioteca municipal, amb l'Ajuntament o amb altres institucions o entitats. |
| 5. Participació en les activitats de foment de la lectura convocades per la biblioteca municipal de la localitat. | |
| 6. Participació en l'oferta cultural i educativa que programa l'Ajuntament, taller de narrativa feta a l'escola. | –Grau de satisfacció de cada una de les activitats anteriors i idoneïtat per al nivell educatiu en què es feien. |
| 7. Contactar amb escriptors i escriptores, i altres professionals relacionats amb el món del llibre –producció, difusió i distribució–, per organitzar xarrades adreçades a l'alumnat, al professorat o a les famílies. | –Nombre de visites i xarrades fetes per professionals relacionats amb el món del llibre, la lectura i l'escriptura.

–Grau de satisfacció de cada una d'aquestes visites i xarrades. |
| 8. Concretar, en cada curs escolar, les accions i les activitats que es faran amb el suport i la participació de les institucions i entitats públiques i privades que col·laboren en el pla anual de foment de la lectura. | –Relació de les accions o activitats fetes conjuntament amb altres centres i grau de satisfacció.

–Relació de les accions i de les activitats fetes amb el suport i la participació de les institucions i entitats públiques i privades, i grau |

	de satisfacció en cada una d'aquestes.
--	--

PER CICLES I / O NIVELLS ELS LLIBRES RECOMANATS QUE LLEGIRAN ENGUANY ELS ALUMNES SERAN:

NIVELL	TÍTOL	ACTIVITAT	ÀREA / LLENGUA	TEMPORALITZACIÓ
1r	Quan no jugue faig esport, ser menut és una sort <i>Carmen Gil</i>		Valencià	
1r	Vístor es posa a remulla <i>Pasqual Alapont</i>		Valencià	
1r	Fora els murs <i>Gemma Armengol</i>		Valencià	
2n	Orelles de papallona		Valencià	
2n	Les princeses també es tiren pets		Valencià	
2n	La gran fàbrica de paraules		Valencià	
2n	El meu primer petit príncep		Valencià	
6é	Matilda Misterios S.L.	Tertúlia dialògica	Castellano	1r trimestre 2n trimestre
6é	VARIOS	Préstec llibres a cegues...	Castellano	3r trimestre
6é	Klalus Nowak, netejador de clavegueres.	Tertúlia dialògica	Valencià	2n trimestre 1r trimestre
6é	Una mà freda en la boira.	Tertúlia dialògica	Valencià	1r trimestre 2n trimestre
6é	Intercanvi de llibres.	Lectura a casa. Activitats .	Valencià	3r trimestre
4rt	Manualentet		Valencià	
3r	El desbarat conte dels fessols màgics		Valencià	

3r	Viaje cósmico		Castellà	
-----------	----------------------	--	-----------------	--

A MÉS A MÉS, hi ha contacontes i contes visuals:

- Per a la setmana de la violència de gènere: (CONTES D' Adela Turin) ARTUR I CLEMENTINA, ROSA CAMELO, UNA FELIZ CATÁSTROFE, HISTORIA DE LOS BONOBO CON GAFAS, també: Superlola, la heroína que más mola. - Per al dia de la diversitat: Contes de la Biblioteca de colors.