

Pla de contingència



Pla de contingència CEIP Científic Avel·lí Corma

INDEX

- 1.- INTRODUCCIÓ.
- 2.- OBJECTIUS DEL NOSTRE PLA DE CONTINGÈNCIA.
- 3.- UNITAT ADMINISTRATIVA DEL NOSTRE CENTRE.
 - 3.1.-DADES DEL CENTRE.
 - 3.2.-RESPONSABLES DE LA REDACCIÓ DEL PLA.
 - 3.3.-RESPONSABLES DEL CONTROL DE LA IMPLANTACIÓ.
 - 3.4.-PERSONAL TÈCNIC DE L'INVASSAT.
- 4.- PRINCIPIS BÀSICS DE PREVENCIÓ.
 - A.- INFORMACIÓ SOBRE EL SARS-COVID-2 I LA COVID-19
 - B.- LIMITACIÓ O CONTROL DEL CONTACTE INTERPERSONAL:
QUAN NO S'HA D'ACUDIR AL CENTRE EDUCATIU.
TREBALLADORS/TREBALLADORES VULNERABLES.
ESCOLARS QUE PRESENTEN CONDICIONS ESPECIALS DE SALUT.
 - C.- MESURES ORGANITZATIVES DEL CEIP CIENTÍFIC AVEL·LÍ CORMA.
PRINCIPIS BÀSICS DE PREVENCIÓ.
INCORPORACIÓ PRESENCIAL DEL PERSONAL DEL NOSTRE CENTRE.
INCORPORACIÓ DE L'ALUMNAT.
ENTRADES I EIXIDES AL CENTRE EDUCATIU.
DESPLAÇAMENTS PEL CENTRE EDUCATIU.
REORGANITZACIÓ DELS ESPAIS I GRUPS EDUCATIUS DEL CENTRE
ZONES COMUNS : PATI
INTERACCIONS AMB PERSONES EXTERNES A L'ORGANITZACIÓ DEL CENTRE EDUCATIU.
 - D.- ACTIVITATS EXTRAESCOLARS, COMPLEMENTÀRIES.
 - E.- SERVEI COMPLEMENTARI DEL MENJADOR ESCOLAR.
DISTRIBUCIÓ DE L'ALUMNAT AL MENJADOR.
NORMES GENERALS DEL MENJADOR.
 - F.- ÚS DE MASCARETES.
 - G.- MESURES DE PREVENCIÓ PERSONAL.
 - H.-MESURES PER A LA NETEJA,DESINFECCIÓ I VENTILACIÓ DEL CENTRE.
 - I.-PROTOCOL DAVANT LA SOSPITA D'UN CAS AL CENTRE.
 - J.-TASQUES DE GESTIÓ ADMINISTRATIVES I REUNIONS AMB PERSONAL ALIÉ AL CENTRE.
 - K.-DIFUSIÓ DEL NOSTRE PLA DE CONTINGÈNCIA.

ANNEX I: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.

ANNEX II: CARTELL RENTADA DE MANS.

ANNEX III: PROTOCOL CONSERGE

ANNEX (IV): ACTA DEL PROTOCOL DE NETEJA.

1.- INTRODUCCIÓ.

El començament del curs 2020-2021 s'ha de fer a partir d'una planificació profunda i rigorosa que permeti, a més d'establir les mesures necessàries per a previndre i controlar la pandèmia, complir els objectius educatius i de sociabilitat, que afavorisquen el desenvolupament òptim de la infància i l'adolescència, pal·liar la bretxa educativa generada, previndre el fracàs escolar, l'abandó educatiu primerenc i garantir l'equitat.

Per a oferir un entorn escolar segur a l'alumnat i personal dels centres educatius, s'han d'establir una sèrie de mesures de prevenció i protecció i arbitrar mesures d'especial protecció per a aquells col·lectius més vulnerables al COVID-19, per tal que es puguin desenvolupar les activitats pròpies del sistema educatiu minimitzant al màxim el risc. Per a l'adopció d'aquestes mesures es tindran en compte, principalment, les característiques de la població infantil i s'adaptaran segons l'edat.

Així mateix, després de la situació de crisi sanitària i social viscuda, l'acolliment de l'alumnat serà un aspecte clau que de hem de cuidar, sobretot per als alumnes amb situacions de major vulnerabilitat emocional i social, i tractarem d'evitar que es donen situacions d'estigmatització en relació a la COVID-19.

Les mesures que s'indiquen ací han de ser sostenibles i s'han de poder mantindre durant tot el temps que siga necessari per a la prevenció i control de la COVID-19.

Aquest document busca oferir un marc comú segons la realitat del nostre centre i el nostre context .

2.- OBJECTIUS DEL NOSTRE PLA DE CONTINGÈNCIA.

- Crear un entorn escolar saludable i segur en el context de la pandèmia per COVID-19, a través de l'aplicació de mesures de promoció de la salut, protecció i prevenció, adaptades a les diferents etapes educatives d'infantil i de primària.
- Facilitar la gestió adequada dels casos amb SARS-CoV-2 a través de l'establiment de protocols d'actuació i coordinació factibles.

3.- UNITAT ADMINISTRATIVA DEL NOSTRE CENTRE.

3.1.- DADES DEL CENTRE:

CEIP CIENTÍFIC AVEL·LÍ CORMA.

C/MURILLO N°1

MONCOFA 12593

Tel: 964 738580

Email:120001861 @ gva.es

PÀGINA WEB: <http://mestreacasa.gva.es/web/ceipavelicorma/9>

3.2.RESponsable de la redacció i aplicació del pla

Directora: M^a Vicenta Martí Espinós.marti_maresp@gva.es

Cap d'estudi: Ana Belén López Enero.

Secretaria: Sandra Aguilar Izquierdo.

3.3. IDENTIFICACIÓ DE LES PERSONES RESPONSABLES DEL SEGUIMENT I CONTROL DE LA IMPLANTACIÓ DEL PLA DE CONTINGÈNCIA I CONTINUÏTAT EN LES DIRECCIONS TERRITORIALS,

Cognoms, nom (inspector o inspectora del centre): M^a Soledad Gonzalez Felip.

Correu electrònic: gonzalez_sol@gva.es

Direcció Territorial de Castelló.

Aquesta funció es realitzarà mantenint una coordinació continua amb la direcció del centre.

3.4. PERSONAL TÈCNIC DE L'INVASSAT ASSIGNAT PER A PROPORCIONAR EL SUPORT DE L'SPRL AL SEU PLA.

Personal tècnic assignat pels centres territorials per a l'assessorament dels centres docents de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

Castelló : Antonio García 964558310 garcia_antmac@gva.es

3.5. PERSONAL RESPONSABLE DE LES DIFERENTS ÀREES PER A L'ELABORACIÓ I SEGUIMENT DEL PLA EN ELS SERVEIS CENTRALS DE LA CONSELLERIA I PERSONAL DE CONTACTE.

SOTSSECRETARIA:

Coscollà Grau, Eva coscolla_eva@gva.es

Cid Antón, Mari de Mar cid_mar@gva.es

DIRECCIÓ GENERAL PERSONAL DOCENTE

Cognoms, Nom:

Correu electrònic:

Herranz Ábalos, M.^a Ángeles

herranz_man@gva.es

Blasco Perepérez, Gisela

blasco_gis@gva.es

4.- PRINCIPIS BÀSICS DE PREVENCIÓ.

A.- Informació sobre el SARS-CoV-2 i la COVID-19.

B. Limitació o control del contacte interpersonal. La limitació del contacte físic es mantindrà:

- possibilitant una distància interpersonal d'1,5 metres;
- mitjançant l'ús de mascareta higiènica o quirúrgica, quan no es puga mantindre la distància recomanada;
- i/o conformant grups de convivència estable.

C. - Mesures organitzatives del CEIP CIENTÍFIC AVEL·LI CORMA.

D.- Activitats extraescolars i complementàries.

E.- Servei complementari de menjador.

F.- Ús de les mascaretes.

G.- Mesures de prevenció personal. La higiene adequada de mans i la higiene respiratòria (esternudar i tossir en el plec del colze i utilització de mocadors de paper) són mesures bàsiques per a evitar la transmissió.

H.- Neteja i ventilació. La neteja i desinfecció d'aules, espais comuns i instal·lacions, i la ventilació freqüent dels espais de convivència seran objecte d'especial atenció.

I. Gestió de casos. La protocol·lització per a un adequat i primerenc maneig d'una situació de sospita o aparició d'un cas.

A.- INFORMACIÓ SOBRE EL SARS-CoV-2 I LA COVID-19

Davant qualsevol problema de salut i el seu maneig totes les persones hem de mantindre's informades i adoptar les mesures de prevenció individuals i col·lectives recomanades. El coneixement i l'actuació coherent són sens dubte bones aliades per a mitigar la propagació de la COVID-19 i reduir les possibilitats de contagi en la comunitat.

És important que les persones puguem comprendre què succeeix i el paper que els correspon exercir en aquestes circumstàncies, tant per a protegir-nos com per a protegir els altres.

En aquest pla es van a dissenyar i implementar les activitats d'informació i formació sobre el COVID-19 i les seues mesures de protecció, prevenció i promoció de la salut. Aquesta informació la difondrem a tota la comunitat educativa, incloses les famílies.

- Els continguts bàsics d'aquestes accions han d'abordar: els símptomes de la malaltia, com cal actuar davant l'aparició de símptomes, mesures de distància interpersonal, higiene de mans i altres mesures de prevenció personal, ús adequat de mascareta, interacció entre els éssers humans i l'entorn, foment de la corresponsabilitat en la salut pròpia i la dels altres i prevenció de l'estigma.
- Es recomana realitzar un recordatori al començament del matí sobre les mesures bàsiques fins que les noves rutines siguen assumides per la comunitat escolar.
- Es demanarà la implicació a les famílies apel·lant a la seua responsabilitat per a evitar que els menors acudisquen als centres educatius quan hagen tingut contacte estret amb un cas sospitos o confirmat o presenten símptomes compatibles amb COVID-19.

Preguntes i respostes sobre el nou coronavirus (COVID-19).

Ministeri de Sanitat

https://www.mscbs.gob.es/en/profesionales/saludpublica/ccayes/alertasactual/ncovchina/documentos/2020_06_22_preguntas_respuestas_2019-ncov-2.pdf

Curs de Prevenció de Riscos laborals. Mesures de prevenció davant el contagi per SARSCoV-2 per al personal empleat públic de la Generalitat Valenciana. Invassat <http://prevencio.gva.es/documentos/161660390/169939818/curs+PRL+Mesures+de+prevencio%C3%B3+davant+el+contagi+pel+SARS-CoV-2/400f8703-cf53-47ce-a905d4a305b54e4c>

B. LIMITACIÓ O CONTROL DEL CONTACTE INTERPERSONAL.

1.- Quan no s'ha d'acudir al centre educatiu?

- Si es presenta a casa qualsevol simptomatologia (tos, febre -més de 37,5 °C-, dificultat en respirar, etc...) que poguera estar associada amb la COVID-19. En aquest cas s'haurà de contactar amb el telèfon d'atenció a la COVID-19 (900 300 555) i amb el centre de salut (figura en la targeta SIP) que li pertanga. També es pot demanar consulta a través de citaweb : <http://coronavirusautotest.san.gva.es/cita-coronavirus-registro-va.html> .

No s'haurà d'acudir al centre educatiu fins que el professional sanitari de referència confirme l'absència de risc per a la pròpia persona i la resta de l'alumnat.

- Si s'ha estat en contacte estret (a una distància menor d' 1,5 metres durant un temps de 15 o més minuts amb convivents, familiars i persones que hagen estat en el mateix lloc que un cas mentre aquest presentava símptomes) o s'haguera compartit espai sense mantindre la distància interpersonal amb una persona afectada per la COVID-19, fins i tot en absència de símptomes, en almenys 14 dies.

S'ha de realitzar un seguiment per si apareixen signes de la malaltia.

Consells per a l'aïllament en casos lleus o en investigació. Generalitat Valenciana http://coronavirus.san.gva.es/documents/469630/471449/aislamiento_cas.pdf/e22b38d4-bbba-763f-edcd-0258bd3ed0be?t=1585653453190]

2.- Treballadors i Treballadores vulnerables.

- Els treballadors i treballadores vulnerables per a COVID-19 (per exemple, persones amb hipertensió arterial, malalties cardiovasculars, diabetis, malalties pulmonars cròniques, càncer o immunodepressió), podran tornar al treball, sempre que la seua condició clínica estiga controlada i ho permeta, i mantenint les mesures de protecció de manera rigorosa, excepte indicació mèdica de no incorporar-se. En cas de dubte, el servei sanitari del Servei de Prevenció de Riscos Laborals haurà d'avaluar l'existència de treballadors/res especialment sensibles a la infecció per coronavirus i emetre informe sobre les mesures de prevenció, adaptació i protecció necessàries.

3.- Escolars que presenten condicions especials de salut.

L'alumnat que presenta condicions de salut que els fa més vulnerables per a COVID-19 (com, per exemple, malalties cardiovasculars, diabetis, malalties pulmonars

Pla de contingència CEIP Científic Avel·lí Corma

cròniques, càncer, immunodepressió o hipertensió arterial), podran acudir al centre, sempre que la seua condició clínica estiga controlada i així ho permeta, mantenint mesures de protecció rigoroses, **excepte indicació mèdica de no assistir.**

C.- MESURES ORGANITZATIVES DEL CEIP CIENTÍFIC AVEL·LI CORMA.

PRINCIPIS BÀSICS DE PREVENCIÓ:

1. - Limitació o control del contacte interpersonal.

La limitació del contacte físic es mantindrà:

- possibilitant una distància interpersonal d'1,5 metres;
- mitjançant l'ús de màscara higiènica o quirúrgica, quan no es puga mantenir la distància recomanada, o siga obligatòria;
- i/o conformant grups de convivència estable
- Limitar els contactes de cada grup dins del centre. Sols es faran desplaçaments estrictament necessaris.
- Ús de mascaretes en tot moment al centre .
- Protecció ocular per mig de pantalles , per als docents i no docents.

2.- Aplicació de mesures de prevenció personal: (Apartat J)

- La higiene adequada de mans i la higiene respiratòria (estornudar i tossir en la flexura del colze i utilització de mocadors de paper).
- No tocar-se la cara (boca, nas, ulls) , ni la mascareta són mesures bàsiques per a evitar la transmissió.

3.- Neteja i ventilació: (Apartat H)

- La neteja i desinfecció d'aules, espais comuns, superfícies i instal·lacions .
- La ventilació freqüent dels espais de convivència seran objecte d'especial atenció.

INCORPORACIÓ PRESENCIAL DEL PERSONAL DEL NOSTRE CENTRE.

El personal empleat públic del centre docents s'incorporarà al seu lloc de treball l'1 de setembre de 2020.

De conformitat amb l'indicat en el document de 22 de juny del Ministeri de Sanitat i del Ministeri d'Educació i Formació Professional, en el qual s'estableixen les

Pla de contingència CEIP Científic Avel·lí Corma

Mesures de prevenció, higiene i promoció de la salut davant la COVID-19 per a centres educatius en el curs 2020-21, en el Protocol de Protecció i Prevenció enfront de la transmissió i contagi del SARS-CoV-2 per a centres educatius que impartisquen ensenyaments no universitaris en el curs 2020-21 de data 29 de juliol de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública i de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, i en el Procediment d'actuació per als serveis de prevenció de riscos laborals davant l'exposició al SARS-Cov-2, en versió de 14 de juliol de 2020, el personal empleat públic pertanyent als col·lectius definits pel Ministeri de Sanitat, a cada moment, com a grups vulnerables per a la Covid-19 (persones amb malaltia cardiovascular, inclosa hipertensió, malaltia pulmonar crònica, diabetis, insuficiència renal crònica, immunodepressió, càncer en fase de tractament actiu, malaltia hepàtica crònica severa, obesitat mòrbida, embaràs i majors de 60 anys) podran incorporar-se **sempre que la seua condició clínica estiga controlada i ho permeta, mantenint les mesures de protecció de manera rigorosa, excepte indicació mèdica de no incorporar-se.** En cas de dubte, el Servei de Prevenció de Riscos Laborals avaluarà la situació clínica d'aquest personal, emetent el corresponent informe.

En tot cas, cal considerar l'indicat en La guia d'actuació per a la gestió de la vulnerabilitat i el risc en àmbits no sanitaris que figura en l'Annex ??? del Procediment d'actuació per als serveis de prevenció de riscos laborals davant l'exposició al Sars-CoV-2 publicat pel Ministeri de Sanitat (14 de juliol de 2020) que s'adjunta com a annex.

No podran incorporar-se al seu lloc de treball les persones que presenten a casa qualsevol simptomatologia (tos, febre -més de 37,5 °C-, dificultat en respirar, etc.) que poguera estar associada amb el COVID-19. En aquest cas s'haurà de contactar amb el telèfon d'atenció al COVID-19 (900 300 555) i amb el centre de salut (figura en la targeta SIP) que li pertany.

També es pot demanar consulta a través <http://coronavirusautotest.san.gva.es/cita-coronavirusregistro-va.html>.

S'informarà d'aquesta circumstància al centre.

Al nostre centre podem trobar aquests escenaris:

Escenari 1	Escenari 2	Escenari 3
EXPOSICIÓ DE RISC	EXPOSICIÓ DE BAIX RISC	BAIXA PROBABILITAT D'EXPOSICIÓ
	Educadora d'Educació Especial	Personal Equip Directiu. Personal Docent. Auxiliar de Conversa. Personal Subalten Personal de Neteja.
REQUERIMENTS	REQUERIMENTS	REQUERIMENTS
	EPI Mesures higièniques i de protecció individual específiques.	No és necessari l'ús de protecció individual, encara que en el moment actual s'ha prescrit la utilització de màscares, d'acord amb les indicacions de la resolució de 17 de juliol de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

INCORPORACIÓ DE L'ALUMNAT

Durant el curs 2020-2021 el centre hem d'extremar les mesures de salut i seguretat com a conseqüència dels possibles escenaris que es puguin produir d'acord amb l'evolució de la situació sanitària provocada per la COVID-19. En aquest sentit, les famílies, hauran d'emplenar una declaració responsable que s'adjunta com a Annex I, per a garantir el seu compromís amb el compliment de les normes de salut i higiene per a l'alumnat, d'acord amb els protocols determinats en el nostre pla de contingència.

S'indicarà a les famílies que **no pot acudir** al centre l'alumnat amb símptomes compatibles amb la COVID-19 o diagnosticat de la COVID19, o que es trobe en

Pla de contingència CEIP Científic Avel·lí Corma

període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte amb alguna persona amb símptomes o diagnosticat de la COVID-19. Per a això, les famílies vigilaran l'estat de salut i realitzaran **presa de temperatura tots els dies abans d'eixir de casa per a vindre al centre educatiu.**

Si es presenta a casa qualsevol simptomatologia (tos, febre -més de 37,5 °C-, dificultat en respirar, etc.) que poguera estar associada amb el COVID-19. En aquest cas s'haurà de contactar amb el telèfon d'atenció al COVID-19 (900 300 555) i amb el centre de salut (figura en la targeta SIP) que li pertany. També es pot demanar consulta a través de citaweb [<http://coronavirusautotest.san.gva.es/cita-coronavirusregistro-va.html>]. S'informarà d'aquesta circumstància a la direcció del centre.

L'alumnat que presenta condicions de salut que el fa més vulnerable per a la COVID-19 (com, per exemple, malalties cardiovasculars, diabetis, malalties pulmonars cròniques, càncer, immunodepressió o hipertensió arterial), podrà acudir al centre, sempre que la seua condició clínica estiga controlada i ho permeta, i mantenint mesures de protecció de manera rigorosa, excepte indicació mèdica de no assistir.

A l'efecte del protocol per a la prevenció i control de l'absentisme escolar i del nombre màxim de faltes d'assistència permeses, les absències derivades de l'aplicació de les anteriors mesures es consideraran sempre justificades

ENTRADES I EIXIDES AL CENTRE EDUCATIU.

Com a norma general, la família de l'alumnat no accedirà al centre, només podrà entrar a l'edifici escolar en cas de necessitat o indicació del professorat o equip directiu, complint les normes de prevenció i higiene i registrant-se en el bloc de control.

Les famílies que acompanyen als menors, caldrà mantenir la separació , hi haurà pegatines al piso del carrer que indiquen la distància (2 m).

ENTRADES DE L'ALUMNAT:

- INFANTIL:

- Entraran al centre amb la motxileta, esmorzar i ampolla d'aigua (Clarament identificada amb el nom, cognoms i curs de l'alumna/e).
- Les entrades i eixides seran escalonades. En diferents portes i diferent horari.
- Tindrem 2 entrades /eixides al nostre centre (Carrer Murillo i Carrer Drets humans).
- En totes les entrades /eixides al centre es disposa de cartells informatius: ús obligatori de mascareta, no permesa l'entrada de persones amb símptomes compatibles amb SARS-CoV-2.
- En totes les entrades/eixides del centre hi haurà: termòmetre, estora desinfectant de peus i dispensador de solució hidroalcohòlica.
- En totes les entrades hi haurà dos mestres, encarregats prendre la temperatura, de que els alumnes es desinfecten els peus i es renten les mans en hidroalcohol.
- Els mestres/ tutors/es esperen a la porta de cada aula. Els alumnes (que entren pel carrer Murillo) van directe a la classe, una vegada s'han pres la temperatura , han passat per l'estora i s'han posat el gel amb ajuda de les mestres que romandran a la porta.
- En les **eixides** els/les tutors/es acompanyaran als alumnes a la porta d'eixida en el mateix ordre d'entrada. Els familiars romandran al carrer.

ALUMNAT D'INFANTIL:

I.- PORTA CARRER MURILLO

SETEMBRE

GRUP	INFANTIL 5 ANYS A, C	INFANTIL 3 ANYS
ENTRADA MATI	08:45	09:00
EIXIDA MATI	12:45	13:00

DEL 1 D'OCTUBRE A 31 DE MAIG

GRUP	INFANTIL 5 ANYS A, C	INFANTIL 3 ANYS
ENTRADA MATI	09:00	09:05
EIXIDA MATI	12:30	12:35
ENTRADA VESPRADA	14:55	15:00
EIXIDA VESPRADA	16:25	16:30

JUNY

GRUP	INFANTIL 5 ANYS A, C	INFANTIL 3 ANYS
ENTRADA MATI	09:00	09:05
EIXIDA MATI	13:00	13:05

2.- PORTA DRETS HUMANS (PARKING)**SETEMBRE**

GRUP	INFANTIL 5 B	INFANTIL 4 ANYS
ENTRADA MATI	08:45	09:00
EIXIDA MATI	12:45	13:00

1 D'OCTUBRE A 31 DE MAIG.

GRUP	INFANTIL 5 ANYS B	INFANTIL 4 ANYS
ENTRADA MATI	09:00	09:05
EIXIDA MATI	12:30	12:35
ENTRADA VESPRADA	14:55	15:00
EIXIDA VESPRADA	16:25	16:30

JUNY

GRUP	INFANTIL 5 B	INFANTIL 4 ANYS
ENTRADA MATI	09:00	09:05
EIXIDA MATI	13:00	13:05

* Els mestres/ tutors/es de l'alumnat que entra per aquesta porta, esperen l'alumnat al pàrking. Una vegada s'han pres la temperatura, han passat per l'estora i s'han posat el gel amb ajuda de les mestres que romandran a la porta, accediran a les aules amb el seu tutor/a sense juntar-se.

- PRIMÀRIA:

- Entraran al centre amb el seu material de treball, una botella d'aigua (clarament identificada), una mascareta posada, l'esmorzar en un taper, una bosseta de paper o tela per guardar la mascareta, i una altra mascareta de recanvi per si se li trenca o perd (tot correctament identificat amb el nom, cognoms i curs de l'alumna/e).
- Les entrades i eixides seran escalonades. En diferents portes i diferent horari.
- Tindrem 2 entrades /eixides al nostre centre. (Carrer Murillo i Carrer l'escola).

Pla de contingència CEIP Científic Avel·lí Corma

- En totes les entrades /eixides al centre es disposa de cartells informatius: ús obligatori de mascareta, no permesa l'entrada de persones amb símptomes compatibles amb SARS-CoV-2.
- En totes les entrades/eixides del centre hi haurà: termòmetre, estora desinfectant de peus i dispensador de solució hidroalcohòlica.
- En totes les entrades hi haurà dos mestres, encarregats de que els alumnes es prenguen la temperatura, desinfecten els peus i es renten les mans en hidroalcohol.
- Les entrades/ eixides seran en diferents horaris i portes.
- En les eixides els/les tutors/es acompanyaran als alumnes a la porta d'eixida en el mateix ordre d'entrada. Els familiars romandran al carrer.

PORTA PRINCIPAL (CARRER MURILLO)

SETEMBRE

GRUP	2N PRIMÀRIA	PRIMER PRIMÀRIA
ENTRADA MATI	08:45	09:00
EIXIDA MATI	12:45	13:00

1 D'OCTUBRE A 31 DE MAIG

GRUP	2N PRIMÀRIA	PRIMER PRIMÀRIA
ENTRADA MATI	09:00	09:05
EIXIDA MATI	12:30	12:35
ENTRADA VESPRADA	14:55	15:00
EIXIDA VESPRADA	16:25	16:30

JUNY

GRUP	2N PRIMÀRIA	PRIMER PRIMÀRIA
ENTRADA MATI	09:00	09:05
EIXIDA MATI	13:00	13:05

CARRER L'ESCOLA**SETEMBRE**

GRUP	5è i 6è PRIMÀRIA	3r i 4t PRIMÀRIA
ENTRADA MATI	08:45	09:00
EIXIDA MATI	12:45	13:00

1 D'OCTUBRE A 31 DE MAIG

GRUP	5è i 6è PRIMÀRIA	3r i 4t PRIMÀRIA
ENTRADA MATI	09:00	09:05
EIXIDA MATI	12:30	12:35
ENTRADA VESPRADA	14:55	15:00
EIXIDA VESPRADA	16:25	16:30

JUNY

GRUP	5è i 6è PRIMÀRIA	3r i 4t PRIMÀRIA
ENTRADA MATI	09:00	09:05
EIXIDA MATI	13:00	13:05

- *Els mestres/tutors/es esperen en les files , separades amb la distància de 1,5 m.
- Mantenint la distància, els alumnes entraran, prenent la temperatura, passant per l'estora i posant-se el gel hidroalcohòlic amb ajuda de les mestres de recolzament. Aniran a les seues fileres mantenint en tot moment la distància de seguretat i aniran a les seues classes acompanyats pel seus tutors/res . L'alumnat de cinquè per la porta més propera al carrer l' Escola i l'alumnat de sisè per la porta del mig de l'edifici.
 - A les nou entraran 3r i 4t. L'alumnat de 4t entrarà per la porta més propera al carrer l' Escola. L'alumnat de 3r per la porta del mig de l'edifici (seguint el mateix protocol que cinquè i sisè).

DESPLAÇAMENTS PEL CENTRE EDUCATIU

- Es reduirà al mínim els desplaçaments de grups d'alumnat.
- Serà el professorat qui acudisca a l'aula de referència.
- El trànsit d'alumnat per l'interior de l'edifici es farà de forma ordenada , mantenint la distància de seguretat i circulant seguint les direccions i els sentits que indiquen els senyals del terra així com els cartells del centre.
- El trànsit per les escales es farà de manera ordenada i deixant 4 escalons entre persones, s'intentarà evitar tocar els passamans.
- Les aules estaran obertes en tot moment. Es recomana prioritzar, sempre que siga possible , l'ús dels espais a l'aire lliure per a la realització de les activitats educatives i d'oci.

REORGANITZACIÓ DELS ESPAIS I GRUPS EDUCATIUS DEL CENTRE.

La situació generada per la crisi sanitària derivada de la COVID-19 fa necessari establir una organització extraordinària de la confecció de grups d'alumnat com a conseqüència de la necessitat d'adaptar-la a les mesures de protecció, prevenció i promoció de la salut enfront de la COVID-19. El nostre centre ha proposat constituir grups de **convivència estable (GCE)** per a l'alumnat de menor edat, atès que és l'opció que millor pot garantir la traçabilitat i la gestió dels casos de contagis que es puguin produir i, al mateix temps, permet que les xiquetes i els xiquets d'aquestes edats puguin socialitzar i jugar entre ells, ja que és impossible, a més de contraproduent, que en aquestes edats s'intente que estiguen en el centre mantenint tot el temps la distància interpersonal de 1,5 m.

En Educació Infantil fins a segons de primària hem optat per crear 14 grups de Convivència estable (GCE)

Seran grups de Convivència estable: (GCE)

- 3 grups d'infantil 3 anys.
- 2 grups d'infantil 4 anys
- 3 grups d'infantil 5 anys.
- 3 grups de primer de primària.
- 3 grups de segon de primària.

Les persones membres dels grups de convivència estable podran socialitzar i jugar entre si, sense haver de mantindre la distància interpersonal de manera estricta ni usar mascareta. Aquests **GCE** hauran d'evitar la interacció amb altres grups del centre educatiu, i limitar al màxim el nombre de contactes. El personal docent i no docent que forme part del grup de convivència estable i interaccione amb ell, haurà de portar mascareta higiènica i mantindrà la distància interpersonal.

De tercer de primària fins a sisè de primària hem organitzat els grups respectant la distància mínima interpersonal de seguretat d' 1,5 metres.

Atenent als metres de les aules tenim:

- 4 grups en tercer de primària.
- 3 grups en quart de primària (Un ubicat a l'aula de música)
- 3 grups en cinquè de primària (Ubicats a la planta baixa)
- 2 grups de sisè de primària (Ubicats al laboratori i aula d'usos múltiples de la planta baixa).

Al centre degut a la crisi sanitària de la COVID-19 hem organitzat un total de 26 grups.

ZONES COMUNS: PATI.

Prioritzarem , en la mesura de les possibilitats, la utilització dels espais a l'aire lliure per a la realització d'activitats educatives i d'oci.

PATI:

- Hi haurà torns de pati.
- L'alumnat des de primer de primària sortirà amb mascareta.
- L'alumnat esmorzarà en la seva aula , prèviament es desinfectarà la taula amb desinfectant multiusos i les mans amb gel hidroalcohòlic .
- L'alumnat portarà l'esmorzar amb un taper i la seva ampolla d'aigua.
- Una vegada finalitzen l'esmorzar, els alumnes sortiran al pati amb el mateix procediment utilitzat per entrar i eixir del centre.
- Sortiran al pati acompanyats pel seu tutor/a i aniran a la zona que tenen assignada.

Pla de contingència CEIP Científic Avel·lí Corma

- No està permès que l'alumnat canvie de sector.
- Els bancs : els conserge els desinfectarà a les 11:00 i després a les 11:30
- Ús de balons i jocs tradicionals.
- Els alumnes es netejaran les mans abans i després del pati.
-

Al centre tenim :

PATI D'INFANTIL:

- ★ Infantil 3 i 4 anys faran el pati als corralets de cada classe i el tros davanter fins a la tanca, estan separats per teles , i així evitar que els alumnes es puguin tocar i mesclar.
- ★ Infantil 5 anys C el pati serà davant de la seua aula, sense utilitzar els engronxadors.
- ★ Infantil 5 anys A al parking i 5 anys B als frutals.
- ★ L'horari serà a les 11:00h .
- ★ Els alumnes es desinfectaran les mans abans i després del pati.
- ★ Els alumnes romandran baix la vigilància del tutors/es.
- ★ Els serveis seran controlats pels tutors/es, cada grup utilitzarà el servei que tinga assignat.

PATI DE PRIMÀRIA:

Hi haurà dos torns:

1.- Torn per als Grups de Convivència Estable GCE:

- Horari a les 10:30h (Primer esmorzen i després baixen).
- Cada grup té una zona assignada al pati (hi ha 6 zones es canviaran cada setmana).
- Primer baixarà per l'escala del mig.
- Segon de primària baixarà per l'escala primera.

2.- De tercer a sisè de primària:

- Horari a les 11h.
- Primer eixiran els 3r i 4t que estan en la primera planta (3r per l'escala del mig, 4t per l'escala propera al carrer de l'escola).
- Després eixiran els de cinqué per la porta més propera al carrer l'escola. Sisè eixirà per la porta del mig.
- Hi haurà 4 zones al pati , rotatives.

Si les condicions meteorològiques no permeten accedir al pati exterior i el centre no disposa d'espais alternatius, l'alumnat es quedarà en la seua aula sota la vigilància del mestre .

En aquest cas cal procurar mantindre l'aula ventilada durant l'esbarjo.

INTERACCIONS AMB PERSONES EXTERNES A L'ORGANITZACIÓ DEL CENTRE EDUCATIU.

Es reduirà el nombre d'interaccions amb personal alié a l'organització i visites al centre d'altres professionals excepte l'estrictament imprescindible. En cas necessari, es facilitarà que l'acció puga desenvolupar-se de manera telemàtica.

El taller de narrativa , pagat per l'Ajuntament i desenvolupat per l'escriptor David Mateo es desenvoluparà , a partir de gener per als grups de 3 i 4t.

El projecte Innovació ,l'assessor extern Enric Pizà interactuarà amb els alumnes de sisè; la resta telemàticament.

S'evitaran gestos d'afecte o cortesia social amb els usuaris que suposen contacte físic, inclòs el de donar la mà.

- Durant el període d'incorporació progressiva en el centre del nou alumnat d'Educació Infantil, no estarà permesa la participació i la col·laboració dels progenitors dins de l'aula.

Pla de contingència CEIP Científic Avel·lí Corma

- La comunicació amb les famílies i responsables legals de l'alumnat o d'aquests amb el professorat o equip directiu es realitzarà de manera preferent per:

Telèfon :964738580

Correu electrònic: 12001861@gva.es.

Web família, Telegram, Aules...

D.- ACTIVITATS EXTRAESCOLARS, COMPLEMENTÀRIES.

Protocol per a les activitats extraescolars i complementàries (escola matineria i activitats al centre i fora del centre).

De manera general es mantindran les mesures de protecció, prevenció i protecció següents:

-El programa anual d'activitats complementàries i extraescolars del curs 2020-2021 s'ajustarà a l'evolució de la pandèmia COVID-19, i es promouran especialment les activitats complementàries que es desenvolupen fora del centre educatiu.

- Les activitats extraescolars, es podran realitzar sempre que es respecte els grups de Convivència Estable i la distància mínima interpersonal de 1,5m. A més a més es disposarà d'un registre amb la relació de l'alumnat assitent.

-L'Ampa, un any més, ha organitzat l'escola matineria, que tindrà lloc a l'escola de Música "Solfejant", degut a la impossibilitat de mantenir l'organització dels GEC dins del cole.

-Ús de mascaretes:

Educació Infantil: la mascareta no és obligatòria.

Educació Primària: mascareta obligatòria fins i tot dintre de l'aula.

E.- SERVEI COMPLEMENTARI DE MENJADOR ESCOLAR

Per tal de donar un servei segur de menjador escolar, al nostre centre utilitzarem les instal·lacions del menjador i hem habilitat el gimnàs .

Farem 2 torns tant al menjador com al gimnàs, per evitar aglomeracions i poder mantindre la distància mínima interpersonal de 1,5m.

DISTRIBUCIÓ DE L'ALUMNAT AL MENJADOR

Propi menjador:

- ➔ **GCE d'infantil a 2n.** Separats els grups amb la distància de 1,5m. A més a més de mampara entre els grups.
- ➔ L'entrada al menjador, els alumnes d'infantil entraran per la porta més propera a la vorera(Dreta). L'eixida utilitzaran les 3 finestres portes més properes a l'edifici del cole.
- ➔ L'entrada al menjador dels alumnes de 4t de primària, serà per la porta més propera al pati de primària (Esquerra), eixiran per les tres finestres- portes, més properes al gimnàs.
- ➔ L'alumnat de 4t amb separació mantenint la distància mínima interpersonal de 1,5m (sentats en forma W).

Gimnàs habilitat de menjador:

Utilitzat pels alumnes de 3r, 5è i 6è.

Els /les alumnes estaran asseguts/des en taules individuals mantenint la separació la distància mínima interpersonal de 1,5m.

Tant el menjador com el gimnàs, estan dotats de:

- ✓ Gimnàs :dues portes: una d'entrada i una de sortida.
- ✓ Menjador 2 portes d'entrada i sortida per les finestres laterals.
- ✓ Sabó de mans.
- ✓ Paper de mans.
- ✓ Gel hidroalcohòlic.
- ✓ Desinfectant.
- ✓ Papereres amb tapa i pedal
- ✓ Mampares de separació.
- ✓ Senyalització de l'entrada i de l'eixida amb fletxes .
- ✓ Al terra línies de separació amb la distància de 1,5m.
- ✓ Cartells informatius: rentada de mans,

NORMES GENERALS DEL MENJADOR:

- Abans de procedir a dinar s'ha de realitzar una **correcta rentada de mans** amb aigua i sabó. Aquesta maniobra s'haurà de repetir a la finalització d'aquest. Tenint en compte que la rentada de mans és la maniobra més important.(Cada grup tindrà assignat un servei diferent).
- A més a més per a entrar al menjador es tornaran a rentar les mans amb gel.
- El personal de menjador ha de **recordar i reforçar el missatge de no compartir aliments, utensilis ni begudes.**
- L'alumnat entrarà en ordre mantenir la distància de 1,5 m.
- Cada alumne ocuparà sempre el mateix lloc.
- Serà obligatori portar mascaretes en els circuits d'entrada i eixida del menjador i del gimnàs.
- Les safates al ser descobertes seran dispensades i recollides per una única persona.
- Abans i durant el dinar es procurarà que el menjador i el gimnàs tinguin la major ventilació natural possible. Les finestres i les portes romandran obertes.
- S'aplicaran les normes generals de neteja, es posarà especial atenció a les superfícies de contacte més freqüents.
- Es farà neteja i desinfecció després de cada torn de menjar, sobretot les taules i les cadires.
- Per a transportar el menjar del menjador al gimnàs, s'utilitzaran els recipients del catering amb els carros per tal de que el menjar estiga en les òptimes condicions higienico sanitàries i en la correcta temperatura.
- S'intentarà que l'alumne romandra en el menjador el menor temps possible.

Pla de contingència CEIP Científic Avel·lí Corma

- Com a mesura excepcional, aquest curs 20/21 no farem rentada de dents després de dinar. per la qual cosa, no cal dur en la bosseta ni pasta, ni raspall de dents

Distribució d'entrada i eixida de l'alumnat.

Escalonades i en dos torns.

Ordre d'entrada i a les eixides del dinar a les dependències de dinar:

Al menjador:

1r.- Alumnes de major edat . Porta més propera al pati.

2n .- Alumnes d'infantil . Porta més propera a l'eixida del centre.

Al Gimnàs:

Alumnes de curs més elevat.

PRIMER TORN: 12:15' OCTUBRE A MAIG

12:45 'SETEMBRE I JUNY

GRUP	RENTADA DE MANS	EIXIDA DEL CENTRE	INSTANCIA
INF 5 A	Administració	Portes finestres de la classe	Menjador
INF 5 B	P/B Xiques	Porta del final	Menjador
INF 5 C	Classe de ximo	Hall porta dreta	Menjador.
2PRIM	1R Planta ser.xics	Escala del mig	Menjador.
5è PRI	Serveis Pati xiques	Porta Final	Gimnàs.
6è PRI	Serveis Pati xics	Porta del mig	Gimnàs.

SEGON TORN: 13:30 OCTUBRE A MAIG

13:30 SETEMBRE I JUNY

GRUP	RENTADA DE MANS	EIXIDA DEL CENTRE	INSTANCIA
INF 3	ASEOS CLASSE	PORTA DRETA	MENJADOR
INF 4	ASEOS CLASSE	PORTA ESQUERRA	MENJADOR
PRIMER	1RA PLANTA	ESCALA I PORTA	MENJADOR

Pla de contingència CEIP Científic Avel·lí Corma

	SERVEIS XICS	DEL MIG	
TERCER	ASEOS XICS P/B	ESCALA I PORTA DEL MIG	GIMNÀS.
QUART	ASEOS XIQUES P/B	ESCALA I PORTA FINAL	MENJADOR.

Personal monitor del menjador:

El model adoptat pel CEIP Científic Avel·lí Corma és:

Sempre que la ràtio ho permetisca: 1 monintor podrà actuar en dos GEC.

Segurament hi haurà 16 monitors al setembre i a octubre 18. Tot depèn del nombre de matricules/baixes que es produisquen al començar el curs.

La resta de grups tindrà un monitor estable amb ells.

Atendrà als alumnes del seu grup en tot el servei de menjador.

Ús de mascareta obligatori.

Formaran als alumnes per tal de conscienciar-los i involucrar -los a preparar l'espai i l'assumpció de les normes.

L'objectiu fonamental serà la higiene dels alumnes.

Realitzaran totes les tasques que figuren en el contracte de treball.

F.- ÚS DE MASCARETES

S'atendrà al que es disposa en l'apartat 1.3 de la RESOLUCIÓ de 17 de juliol de 2020, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, de modificació i adopció de mesures addicionals i complementàries de l'Acord de 19 de juny, del Consell, sobre mesures de prevenció davant de la COVID-19 (DOGV 18/07/2020).

L'obligació de l'ús es refereix a mascaretes, preferentment higièniques i quirúrgiques, així com al seu ús adequat, és a dir, que ha de cobrir des de la part del septe nasal fins a la barbeta inclosa.

Segons les diferents etapes educatives han de tindre's en compte diferents consideracions:

- **Educació Infantil:** la mascareta no és obligatòria.
- **Educació Primària:** mascareta obligatòria.

Professorat:

- D'Educació Infantil i Primària: de manera general, per al/la tutor/a, ús de mascareta voluntària quan estiga amb el grup de convivència estable, i ús obligatori fora del grup.

"Recomanacions per a l'ús de mascaretes"

Infografia Generalitat Valenciana

<http://coronavirus.san.gva.es/documents/469630/541834/>

AF+FLYER+ONLINE+SANIDAD+C ST.pdf/22735ebe-ee00-06d6-3b98-97320d46a4c6?t=1587318400280

"Com utilitzar una mascareta de manera segura. Què has de fer."

Video Ministeri de Sanitat: Disponible en: <https://www.youtube.com/watch?v=aCPY6ROpAul>

"Ús de mascaretes higièniques en població general"

Infografia del Ministeri de Sanitat

https://www.mscbs.gob.es/profesionales/saludPublica/ccayes/alertasActual/nCovChina/documentos/COVID19_Mascarillas_higienicas_poblacion_general.pdf

G.-MESURES DE PREVENCIÓ PERSONAL

Les principals mesures són:

1.-Rentada de mans de manera freqüent i meticulosa, durant almenys 40 segons amb aigua i sabó de manera preferent. Aquesta és la mesura més recomanable i en la qual educativament s'ha de transmetre de manera important tant per la seua eficàcia en la present situació com per suposar un aprenentatge higiènic molt rellevant. Si no és possible la rentada correcta de mans o de manera

Pla de contingència CEIP Científic Avel·lí Corma

complementària, es pot utilitzar la desinfecció durant 20 segons amb gel hidroalcohòlic.

Atenció: S'ha de tindre en compte que quan les mans tenen brutícia visible el gel hidroalcohòlic no és suficient, i és necessari usar aigua i sabó.

En tots els lavabos hi haurà paper , sabó i gel hidroalcohòlic per a la correcta rentada de mans. Així com cartells informatius sobre la correcta neteja de mans.

En totes les dependències del centre hi ha gels hidroalcohòlics per a la desinfecció. així com desinfectants (alcohol 70%) .

A les entrades de l'edifici estan dotades de gel hidroalcohòlic i estores..

2.- **Evitar tocar-se el nas, els ulls i la boca**, ja que les mans faciliten la transmissió del SARS-CoV-2

3.- **Mantindre**, sempre que siga possible, les portes obertes.

4.- **Tossir o esternudar**, cal cobrir la boca i el nas amb el plec del colze.

5.- **Utilitzar mocadors d'un sol ús**, cal deposistar-lo en les papereres amb pedal i bossa que hi ha en totes les dependències del centre.

H- MESURES PER A LA NETEJA , DESINFECCIÓ I VENTILACIÓ ALS CENTRES

-S' han de ventilar de manera diària les instal·lacions a utilitzar com a mínim durant cinc minuts, abans de l'inici de les activitats.

- Les portes i les finestres de les aules romandran obertes.

- Netejar els filtres d'aire condicionat secretària i sala de mestres. Encara que **no els utilitzarem**.

-No utilitzar ventiladors.

Neteja de les instal·lacions:

En reunió mantesa amb l'Ajuntament el 05/08/2020, s'acorda:

Pla de contingència CEIP Científic Avel·lí Corma

- Intensificar la neteja del centre. Sobre tot el serveis, que es netejaran 3 vegades durant la jornada escolar:

A les : 08:45 h, 11:30h, 13h.

- Es posarà especial èmfasi en superfícies, poms de les portes, taules d'ús comú (biblioteques, etc.), telèfons, ratolins d'ordinador i altres utensilis d'ús compartit.

- Els aplics dels llums, botons d'ascensor, baranes i passamans seran també objecte d'atenció i neteja, a més de recomanar, en la mesura del possible, la deguda precaució a utilitzar-los.

- Desinfecció diària de les 4 portes d'entrada i del pati.

- S'utilitzarà detergents habituals o lleixiu d'ús domèstic diluït en aigua, i extremar-se les mesures de protecció del personal de neteja als agents químics. Aquests virus s'inactiven després de pocs minuts de contacte amb desinfectants comuns com la dilució recentment preparada de lleixiu (concentració de clor 1 g/L, preparat amb dilució 1.50 d'un lleixiu de concentració 40-50 g/L). Podran utilitzar-se els viricides autoritzats. [Vegeu document Ministeri de Sanitat https://www.mscbs.gob.es/en/profesionales/saludPublica/ccayes/alertasActual/nCovChina/documentos/Listado_virucidas.pdf]

Neteja de la roba:

Le bates dels alumnes rentats tots els dies.

No utilització dels "petos" del pati.

L'ascensor sols l' utilitzarem en cas necessari. Pujarà un alumne acompanyat per un adult amb màxima separació.

I.- PROTOCOL DAVANT LA SOSPITA D'UN CAS AL CENTRE .

. La direcció del centre establirà els canals de comunicació al centre educatiu perquè qualsevol personal empleat públic i alumnat que presente simptomatologia (tos, febre, dificultat per a respirar, etc.) que poguera estar associada amb la COVID-19 i aquell que ha estat en contacte estret sense guardar la distància de seguretat d'1,5 metres durant un temps d'almenys 15 minuts.

Primerament es separarà a l'alumnat o personal treballador/a del centre a l'aula Covid.

Pla de contingència CEIP Científic Avel·lí Corma

L'aula Covid del nostre centre està situada a la planta baixa, prop del servei i de la porta de sortida. En l'aula Covid taparem les estanteries amb plàstics, per a que després siga més fàcil desinfectar-la. La finestra estarà oberta, per a ventilar, disposarem d'una Caixa de cartró amb tot el material de protecció: mascaretes quirúrgiques per a l'alumne/a i l'adult/a i, per si l'alumne/a no es pot posar una mascareta quirúrgica, termòmetre, mascaretes de protecció FFP2 sense vàlvula, pantalles facials i bates d'un sol ús. A més disposarà d'una paperera amb bossa i a poder ser amb tapa i pedal.

Després es facilitarà una màscara quirúrgica per a l'alumnat de 6 o més anys i una altra per a la persona adulta que li cuide fins que arriben els seus progenitors o tutors previament avisats i, per si l'alumne no es pot posar una màscara quirúrgica, es disposarà de màscares de protecció FFP2 sense vàlvula, pantalles facials i bates d'un sol ús.

S'informarà a les famílies. Aquesta ha de contactar amb el centre de salut o amb el telèfon de referència **900300555**.

-Les persones treballadores que inicien símptomes, es retiraran a la sala covid i es posaran una màscara quirúrgica. Contactaran amb el seu centre de salut o amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals o amb el telèfon de referència 900300555 i seguiran les seues instruccions.

- En el cas de percebre que la persona que inicia símptomes està en una situació de gravetat o té dificultat per a respirar s'avisarà al 112.

- El centre es posarà a la disposició dels serveis assistencials i de salut pública, per a facilitar la informació que es requereixca per a organitzar la gestió adequada de possibles casos i l'estudi i seguiment de contactes.

J.- TASQUES DE GESTIÓ ADMINISTRATIVES I REUNIONS AMB PERSONAL ALIÉ AL CENTRE.

Per tal de poder assistir al centre a realitzar qualsevol tasca administrativa, es deurà demanar cita prèvia, per mig del telèfon 964-768580, correu electrònic 12001861@gva.es, web família, pàgina web del centre.

Tindran l'obligació d'entrar al centre amb mascareta respiratòria.

Pla de contingència CEIP Científic Avel·lí Corma

Hauran de seguir les indicacions dels cartells i de les fletxes seguint els itineraris marcats. Es procurarà restringir els moviments pel centre el màxim possible.

Cada persona que entre al centre es registrarà en l'entrada i es prendrà la temperatura.

K.- DIFUSIÓ DEL NOSTRE PLA DE CONTINGÈNCIA.

S'haurà de proporcionar informació i formació a l'alumnat i al personal del centre sobre les mesures contemplades en el Pla.

La formació a l'alumnat és fonamental per a la prevenció del virus. És per això, que realitzarem les següents activitats:

- A l'inici del matí sobre les mesures fins que les noves rutines siguin assumides per la comunitat escolar (higiene, separació,....)
- Es recordaran també a l'entrada i eixida del centre les indicacions sobre: horari d'entrada, porta d'entrada, acompanyament de pares i mares a l'entrada, ús de la mascareta desinfecció dels peus i de les mans a l'entrada al centre..
- També es recordarà la zona de pati, com anar al servei, no compartir objectes, neteja de la seua taula....
- Insistirem als alumnes en que vinguen al centre a peu o en bicicleta.

Tota aquesta documentació estarà disposada a la comunitat educativa del centre abans de l'1 de setembre, es difondrà : telegram, web, ...

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE. ANNEX 1

(Emplenar pel/pels representat/s de l'alumne/a)

Sr/Sra..... amb DNI/NIF.....
i domicili al carrer/plaça/avinguda....., núm.....
de CP....., telèfon.....,
correu electrònic

Sr/Sra..... amb DNI/NIF.....
i domicili al carrer/plaça/avinguda....., núm.....
de CP....., telèfon.....,
correu electrònic.....

Representant/s legal/s de l'/la alumne/a :

.....
matriculat/da al CEIP CIENTÍFIC AVEL·LI CORMA (2001861 DE MONCOFA, durant el curs 2020/2021), DECLARE/DECLAREM responsablement que:

- Com a representat/s legal/s declare/declarem el meu/nostre compromís amb el compliment de les normes de salut i higiene per a l'alumnat, d'acord amb els protocols determinats en el pla de Contingència del CEIP Avel·lí Corma, on es troba matriculat/da el nostre/a fill/a
- Em/Ens compromet/comprometem també a controlar diàriament l'estat de salut del nostre/a fill/a abans d'acudir al centre, mitjançant l'observació de la simptomatologia pròpia de la COVID-19 (tos, febre, dificultat en respirar, etc) i el mesurament de la temperatura corporal, no acudint al centre en el cas de presentar simptomatologia o una temperatura corporal major de 37,5°.
- Es mantindrà aquesta situació de o assistència al centre, fins que el /la professional sanitari/sanitària de referència confirme l'absència de risc per al nostre fill/a i per la resta de l'alumnat del centre.
-

Moncofa, a de de 2020

Protocol actuacions COVID . PAS (conserge) . ANNEX III

ENTRADES AL CENTRE:

- Personal docent: - Gel hidroalcohòlic. Pren la temperatura. Passar per l'estora desinfectant.
- Personal extern: - Gel hidroalcohòlic. Omplin fulla dades. Pren temperatura. Passar per l'estora . Informar y recordar distància seguretat i sentit del flux.
- Alumnat fora d' horari: - Gel hidroalcohòlic. Ompli fulla entrades fora d' horari, control temperatura. Estora desinfectant. Acompanya a l'aula si és d' infantil.

HORA DE PATI:

- Al finalitzar el primer torn , desinfecta zones comuns.

ALTRES:

- Controla i administra : hidrogel i sabó a les aules, material COVID.

ACTA DE PROTOCOL DE NETEJA. ANNEX IV

Acta de la reunió del dia 05/08/2020, amb l'Alcalde i la regidora de Cultura per establir les directrius de la intensificació de la neteja del Ceip Científic Avel·lí Corma pel Covid-19.

Reunits : Wences Alós, Ana Gracia, Ana Belén López , Sandra Aguilar i Marivi Martí, en les dependències del centre, el dia 05/08/2020 , a les 13:00,

S'acorda:

1.-El serveis, que es netejaran 3 vegades durant la jornada escolar:

08:45 h.,

11:30 h.

13 h.

Es posarà especial èmfasi en superfícies, poms de les portes, taules d'ús comú (biblioteques, etc.), telèfons, ratolins d'ordinador i altres utensilis d'ús compartit.

2.- El carrer, les portes d'entrada al centre, els patis es desinfectaran tots els dies a les 07:00

3.- Els bancs de dins del pati, es desinfectaran al mateix temps que es desinfecta el pati i, a més a més, el conserge després del primer pati els tornarà a desinfectar.

4.- Els aplics dels llums, botons d'ascensor, baranes i passamans seran també objecte d'atenció i neteja, a més de recomanar, en la mesura del possible, la deguda precaució a utilitzar-los.

5.- S' utilitzarà detergents habituals o lleixiu d'ús domèstic diluït en aigua, i extremar-se les mesures de protecció del personal de neteja als agents químics. Aquests virus s' inactiven després de pocs minuts de contacte amb desinfectants comuns com la dilució recentment preparada de lleixiu (concentració de clor 1 g/L, preparat amb dilució 1.50 d'un lleixiu de concentració 40-50 g/L). Podran utilitzar-se els viricides autoritzats. [Vegeu document Ministeri de Sanitat https://www.mscbs.gob.es/en/profesionales/saludPublica/ccayes/alertasActual/nCovChina/documentos/Listado_virucidas.pdf]