

MANUAL PARA LA ENTREGA DE TRABAJOS EN AULES



Índice

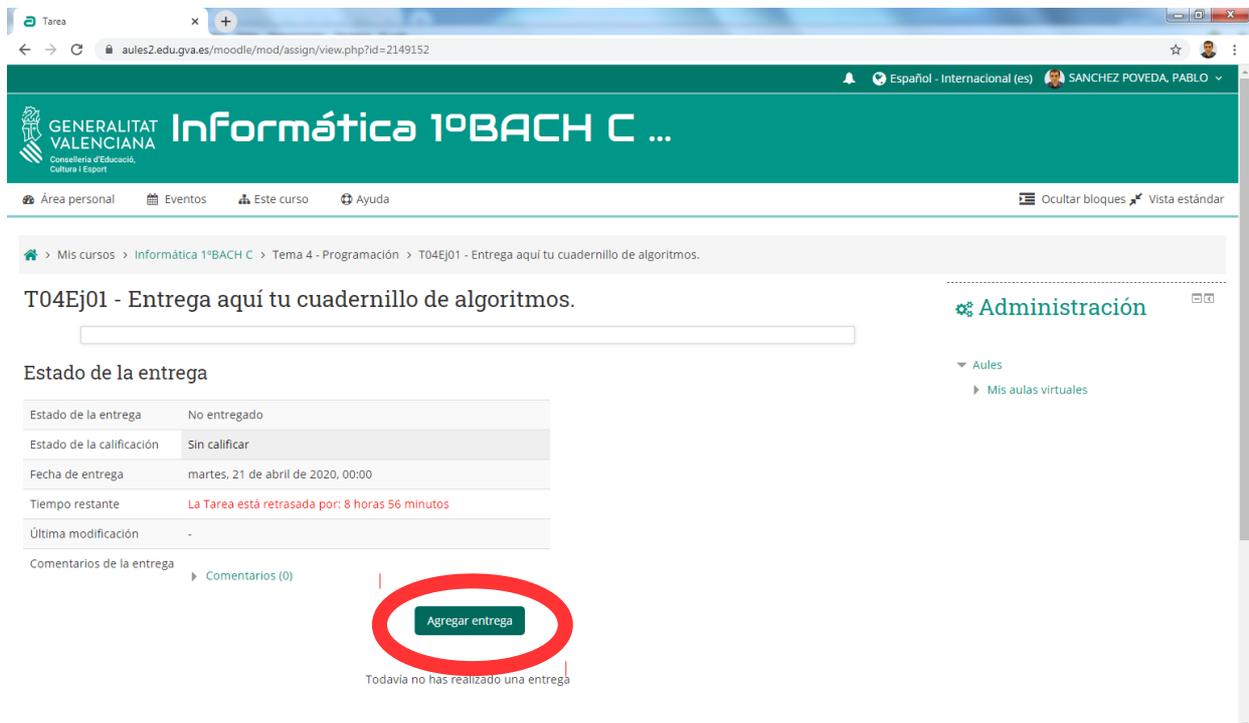
1 Entrega tipo texto.....	2
2 Entrega tipo archivo.....	4
3 Compartir archivos con Google Drive.....	8

1 Entrega tipo texto

1. Identifica la tarea donde vas a hacer la entrega. Todas las tareas tienen el icono marcado en la imagen siguiente:



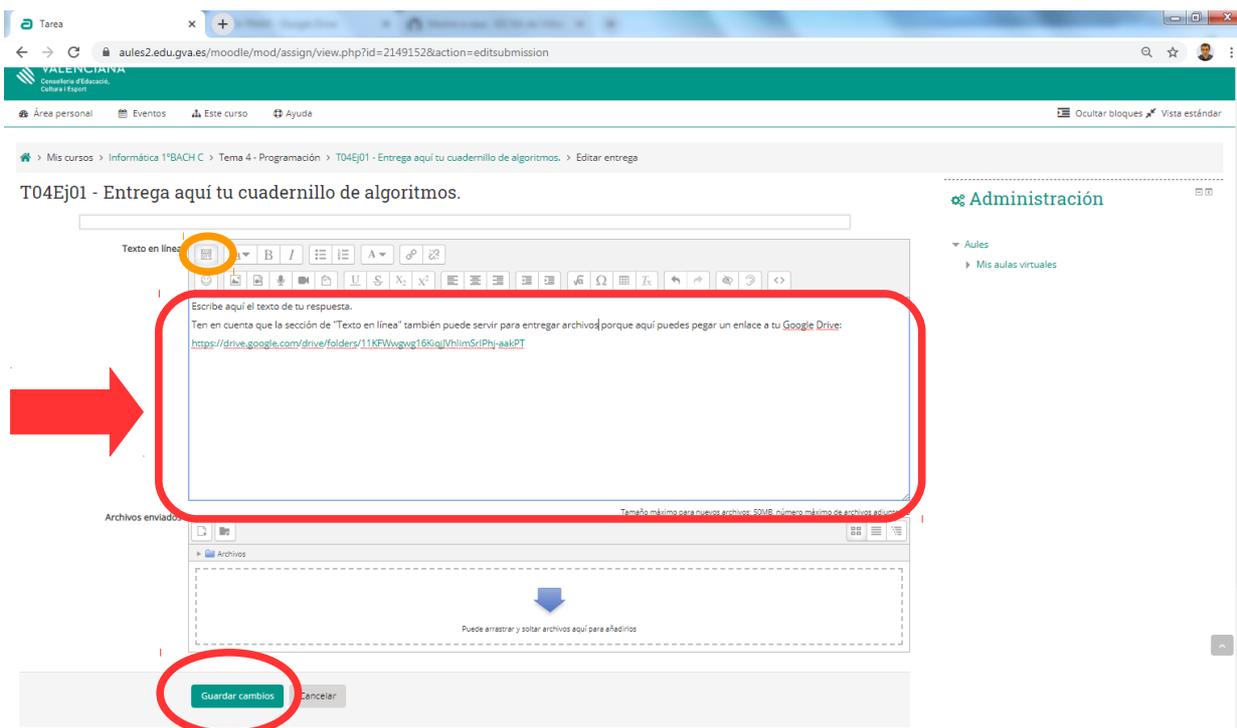
2. Pincha en el botón “Agregar entrega”.



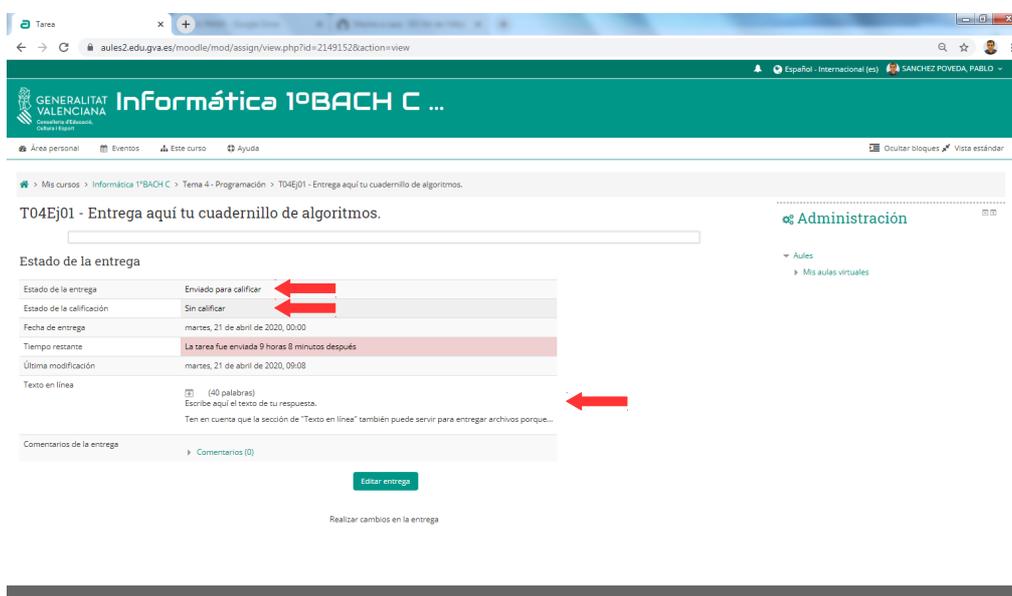
3. Busca la sección de “Texto en línea” y escribe tu respuesta. Fíjate que el icono marcado en naranja despliega unas opciones adicionales para dar formato al texto. Finalmente pulsa sobre el botón de “Guardar Cambios”.

NOTA 1: Ten en cuenta también que usando la sección de “Texto en línea” para pegar (Ctrl+V) un enlace a un documento o carpeta compartidos en Google Dive permite la entrega de archivos (ver la sección “Compartir archivos con Google Drive”).

NOTA 2: Las entregas pueden permitir “Texto en línea”, “Archivos enviados” o ambas (como es el caso de la imagen de ejemplo). Esto dependerá de la tarea y de las instrucciones que te proporcione el profesor.



4. Revisa que la tarea está entregada y a la espera de ser corregida.



2 Entrega tipo archivo

1. Identifica la tarea donde vas a hacer la entrega. Todas las tareas tienen el icono marcado en la imagen siguiente:



Curso: Informática 1ºBACH C

Este es el primer video que tienes que ver. En él te explico cómo vamos a trabajar y nos vamos a comunicar de en las clases online.

- VIDEO (2): Repaso de las sesiones de trabajo
- Este es el segundo video que tienes que ver. En él te explico de manera resumida cómo debes de dividir tus sesiones de trabajo y qué ejercicios y prácticas debes hacer.
- Foro de dudas Tema 4 - Programación
- Este foro permitirá que preguntéis dudas al profesor durante los días en los que las clases estén suspendidas de manera excepcional. El profesor intentará responder las dudas en menos de 24h.

Apuntes:

- T04 - Apuntes

Ejercicios:

Comparto el cuadernillo en 2 formatos: ODT (Libreoffice Writer) y PDF por si alguien no tiene instalado el editor de texto en casa. Así podréis leer el PDF desde la tablet o el móvil sin problemas.

- T04Ej01 - Cuadernillo de ejercicios del tema 4 (formato ODT)
- T04Ej01 - Cuadernillo de ejercicios del tema 4 (formato PDF)
- T04Ej01 - Entrega aquí tu cuadernillo de algoritmos.

Soluciones (consúltalas solo después de intentar hacerlo sin ayuda):

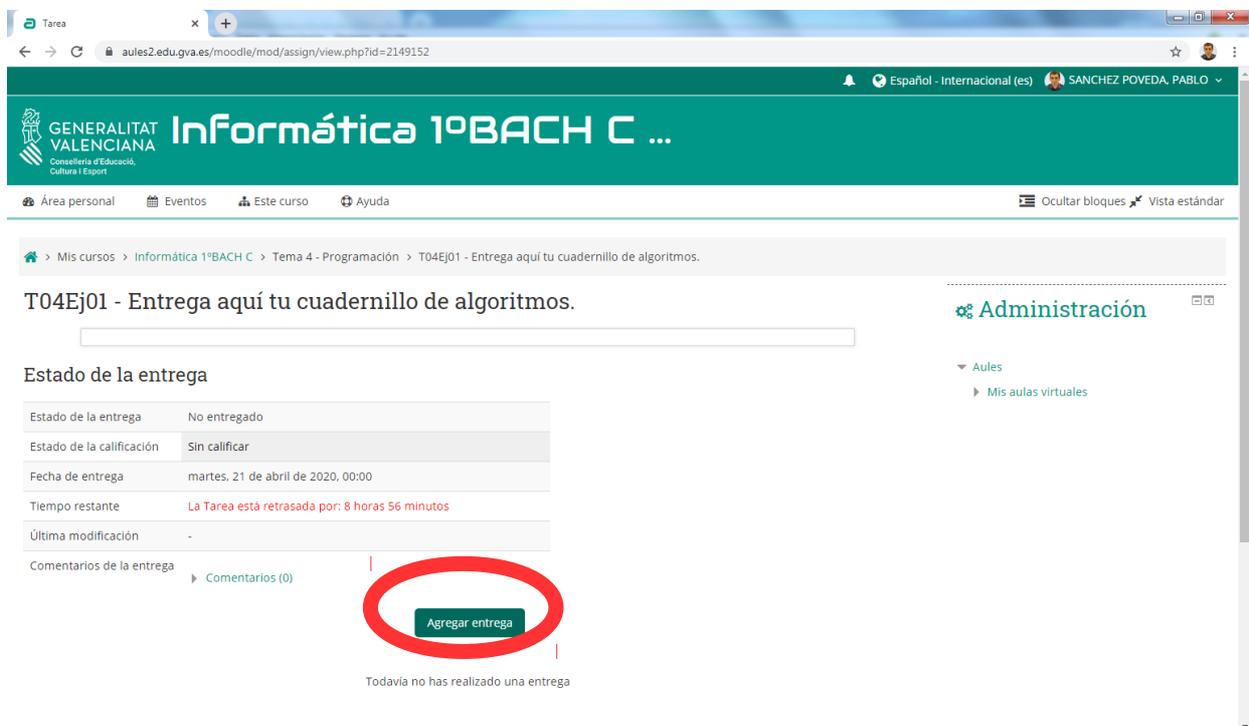
Este es el cuadernillo de ejercicios de algoritmos con las soluciones. Incluye tanto los diagramas de flujo (ordinogramas) como los pseudocódigos. Además cada ejercicio añade al final unas notas aclaratorias de ayuda. Consúltalo solo en el caso de que no seas capaz de resolver el ejercicio tú solo. Si haces trampas y miras las soluciones sin pensar ni intentarlo antes de estarás engañando a ti mismo.

- T04Ej01 - Cuadernillo de ejercicios (resueltos)

El uso de este programa no es imprescindible para hacer las tareas, de hecho los algoritmos los debéis hacer a lápiz en el cuadernillo que os he pasado, pero ayuda a probar los algoritmos que diseñéis. Os comparto además varios videotutoriales que explican cómo usarlo.

https://aules2.edu.gva.es/moodle/mod/assign/view.php?id=2149152

2. Pincha en el botón “Agregar entrega”.



Tarea

GENERALITAT VALENCIANA **Informática 1ºBACH C ...**

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

Área personal | Eventos | Este curso | Ayuda

Mis cursos > Informática 1ºBACH C > Tema 4 - Programación > T04Ej01 - Entrega aquí tu cuadernillo de algoritmos.

T04Ej01 - Entrega aquí tu cuadernillo de algoritmos.

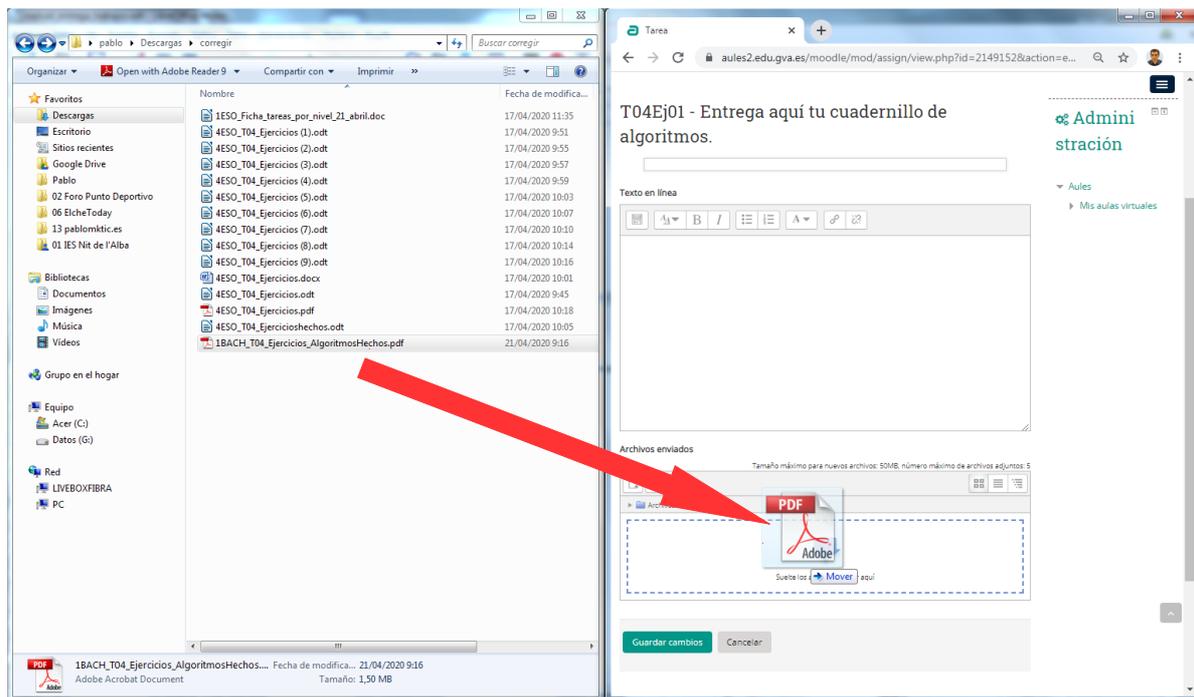
Estado de la entrega

Estado de la entrega	No entregado
Estado de la calificación	Sin calificar
Fecha de entrega	martes, 21 de abril de 2020, 00:00
Tiempo restante	La Tarea está retrasada por: 8 horas 56 minutos
Última modificación	-
Comentarios de la entrega	Comentarios (0)

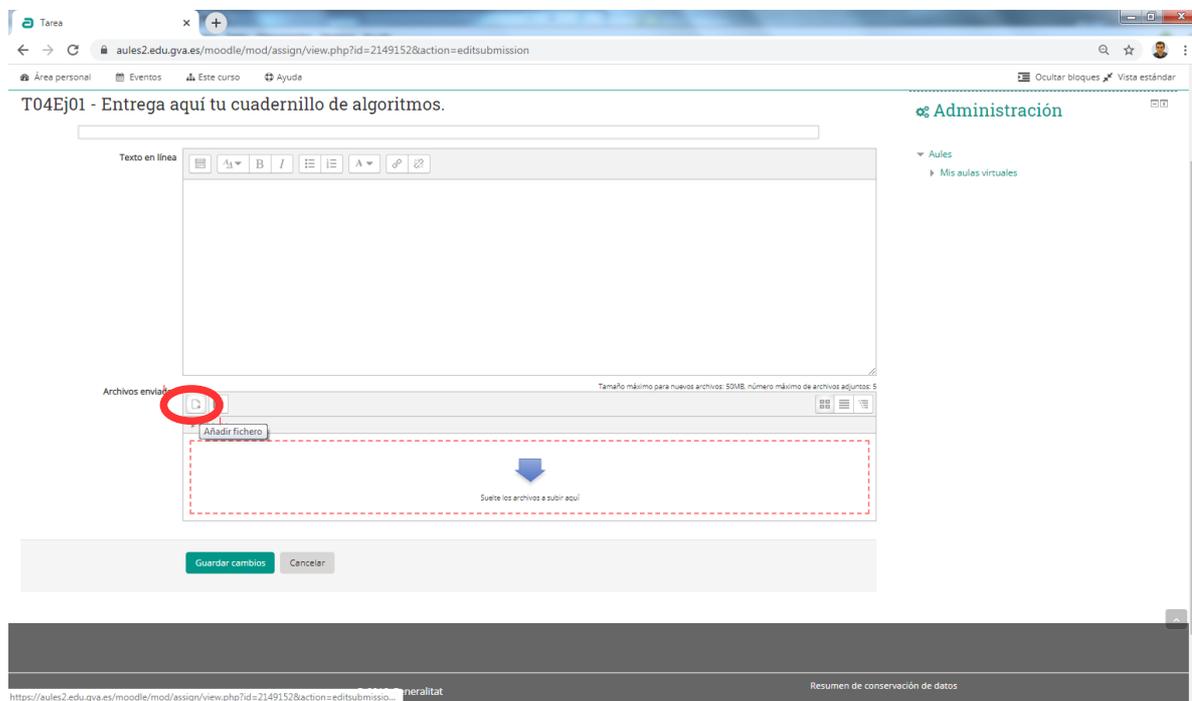
Agregar entrega

Todavía no has realizado una entrega

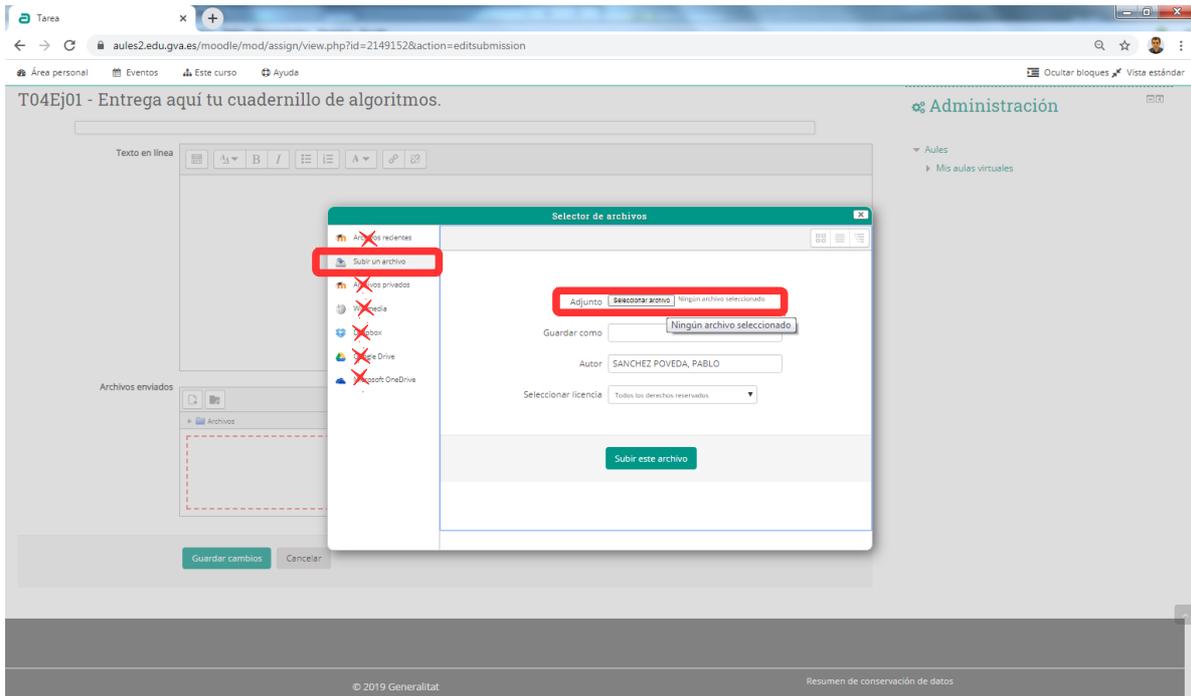
3. Busca la sección de “Archivos enviados” y arrastra el archivo que quieras entregar hasta colocarlo encima de la flecha azul que indica “Suelta los archivos a subir aquí”.



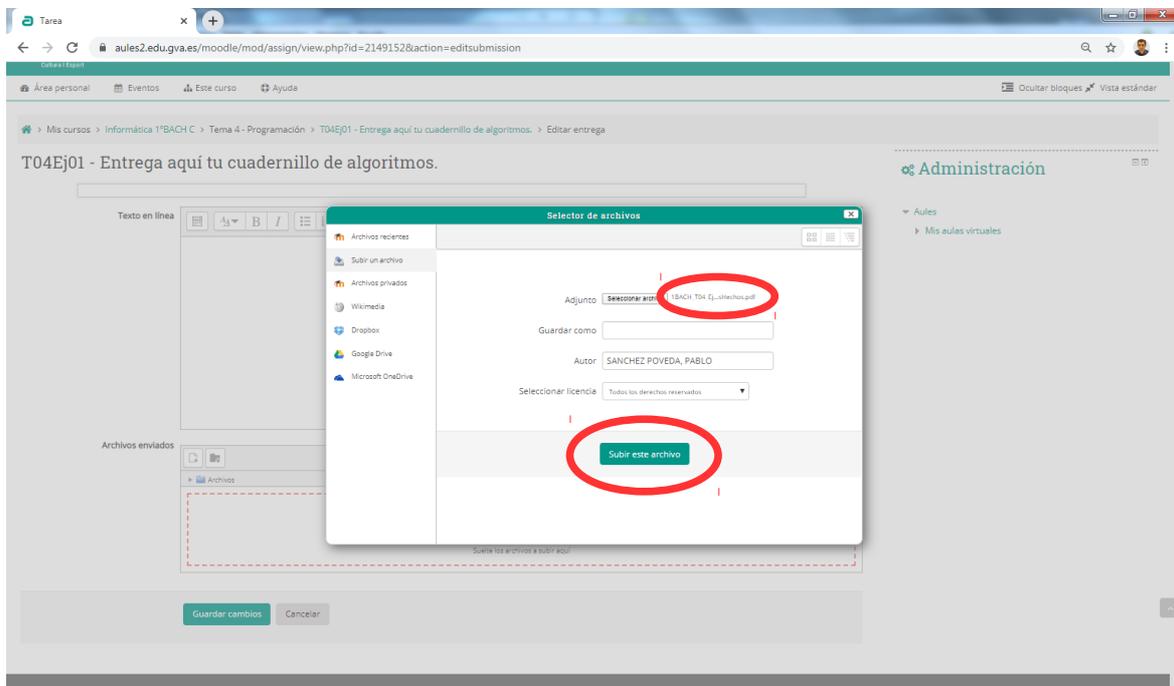
Si falla la opción de arrastrar o lo estás haciendo desde un dispositivo móvil (teléfono o tablet) existe un método alternativo para la entrega de tareas pinchando en el icono “Añadir fichero” marcado en la imagen siguiente.



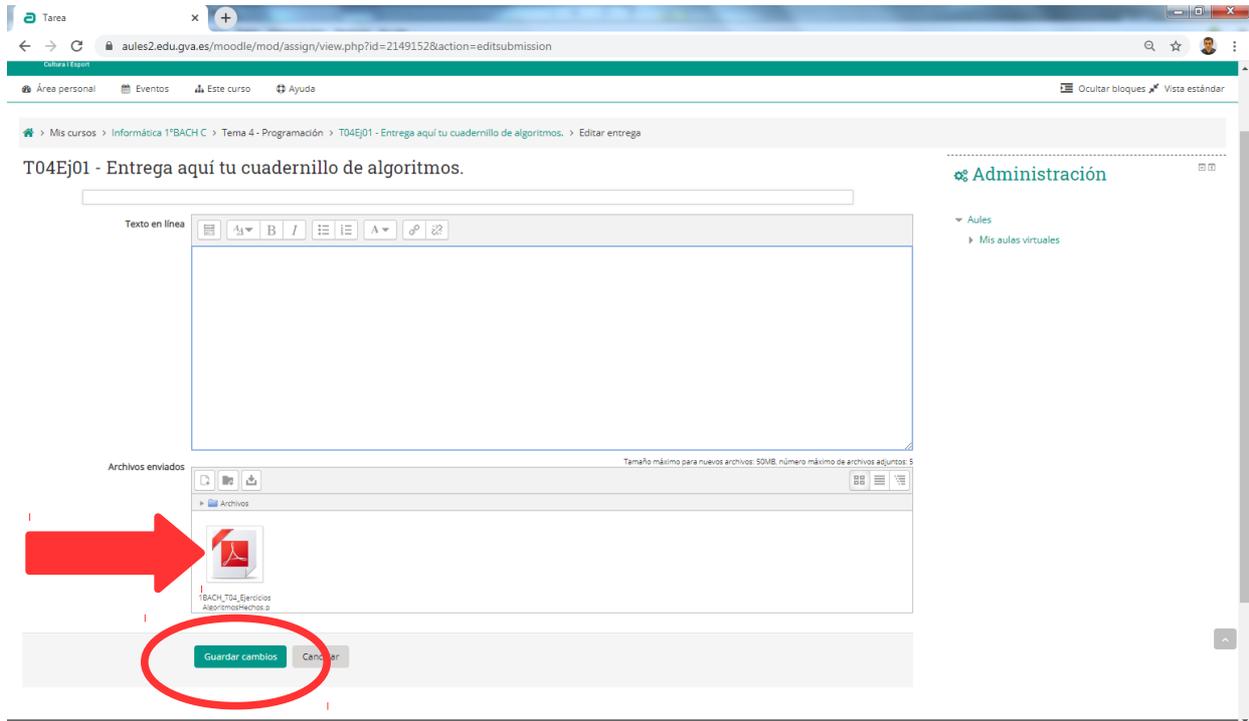
Después has de seleccionar la opción “Subir archivo” y pinchar en el botón “Seleccionar archivo”. No uses las opciones de Dropbox, Google Drive, etc. porque no funcionan.



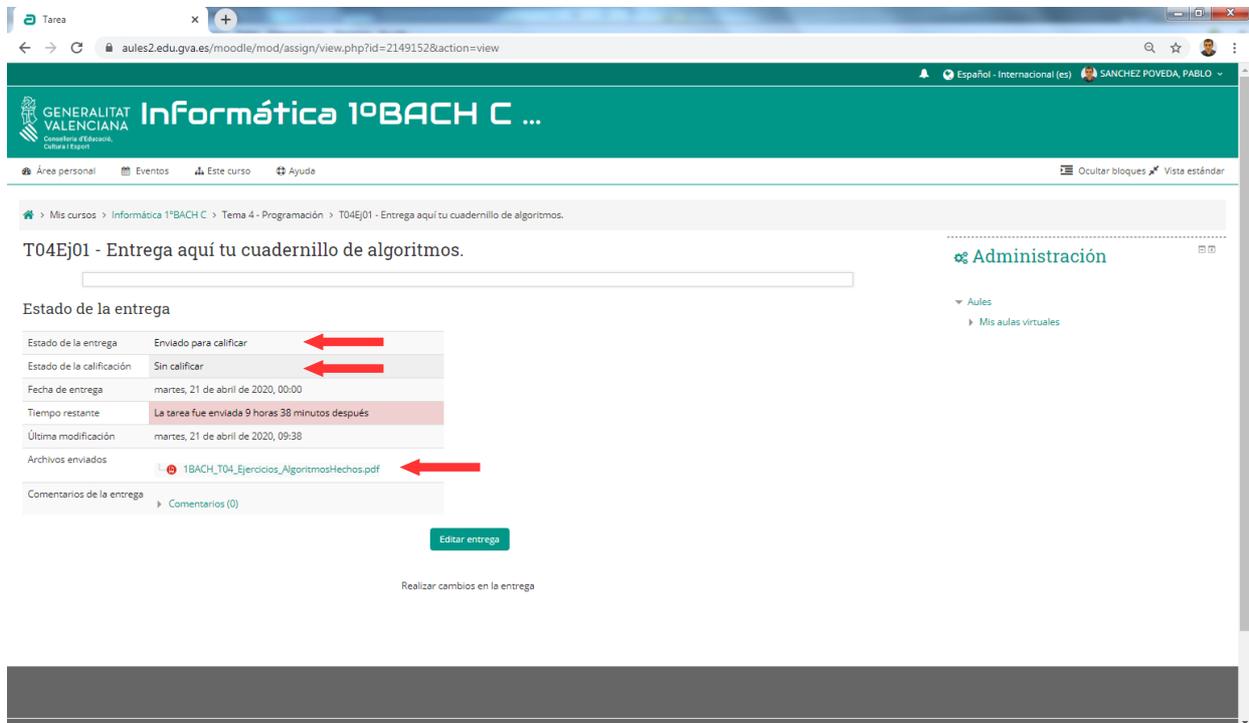
4. Selecciona el archivo que quieras subir desde tu dispositivo y pincha en “Subir este archivo”



5. Tanto si has seguido el procedimiento de arrastrar el archivo o el de buscarlo en tu dispositivo, cuando el icono del archivo que quieres entregar aparezca en la sección de “Archivos enviados”, pincha en el botón de “Guardar cambios” para entregar la tarea.

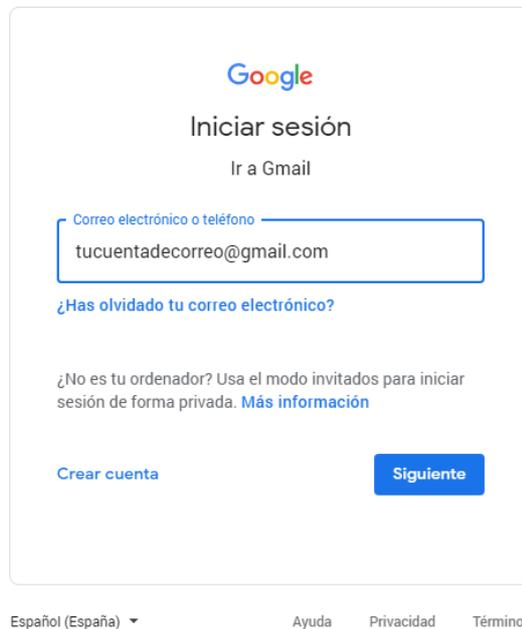


6. Revisa que la tarea está entregada y a la espera de ser corregida.

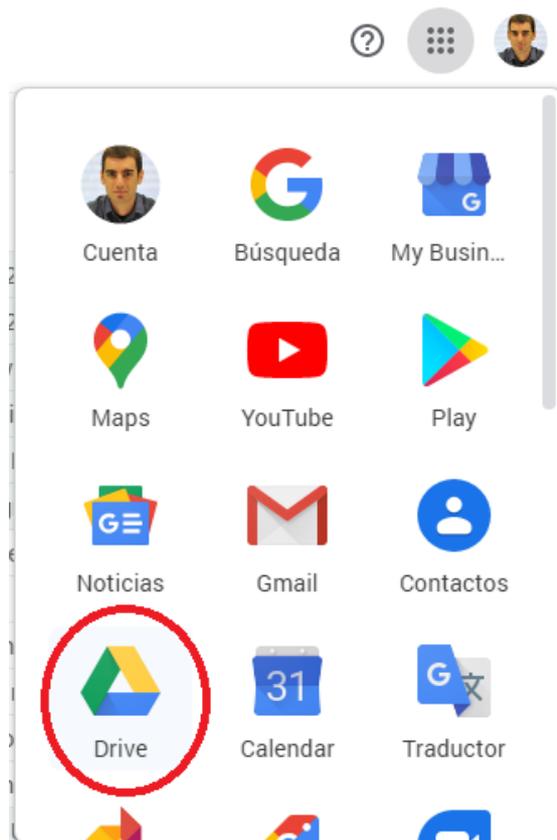


3 Compartir archivos con Google Drive

1. Entra en tu cuenta de GMAIL

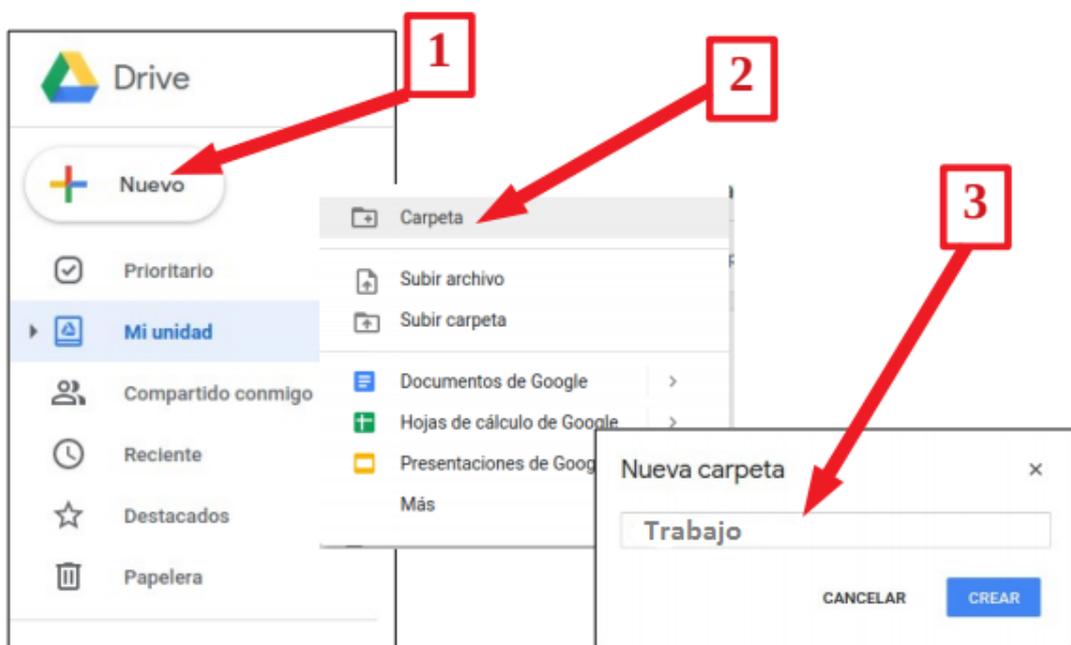


2. Entra a Google Drive

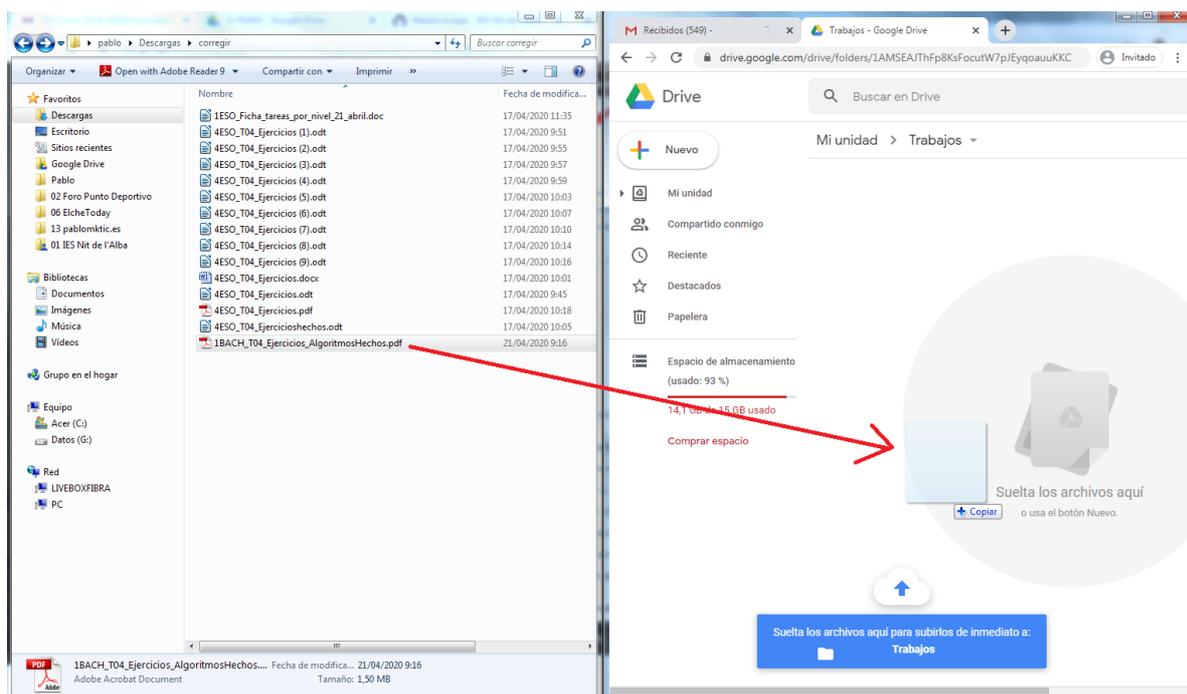


3. En “Mi Unidad” te creas una carpeta que va a contener los trabajos que quieras compartir. A partir de aquí puedes hacerlo de 2 maneras, en el manual se va a explicar la segunda:

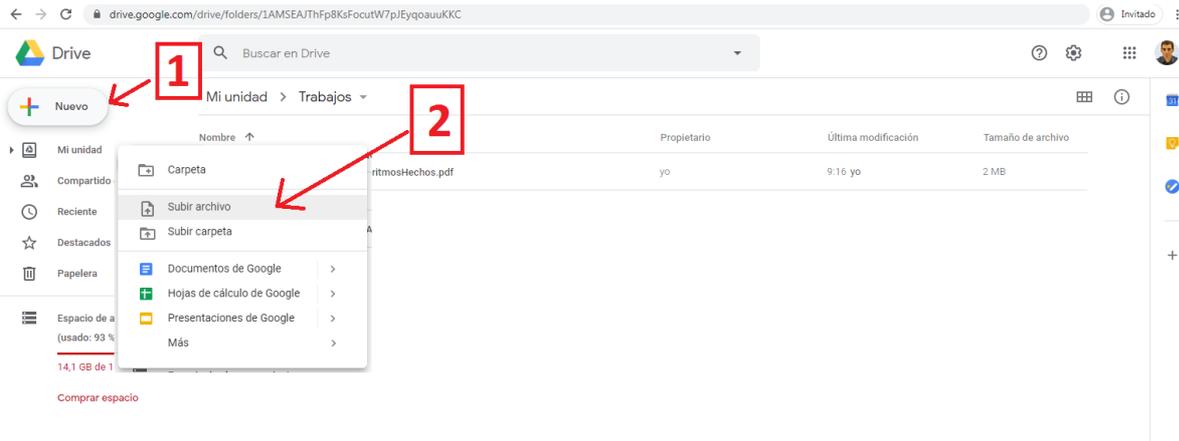
- subir solo 1 archivo para luego compartirlo.
- crear una carpeta y almacenar en ella uno o más archivos para luego compartir la carpeta completa.



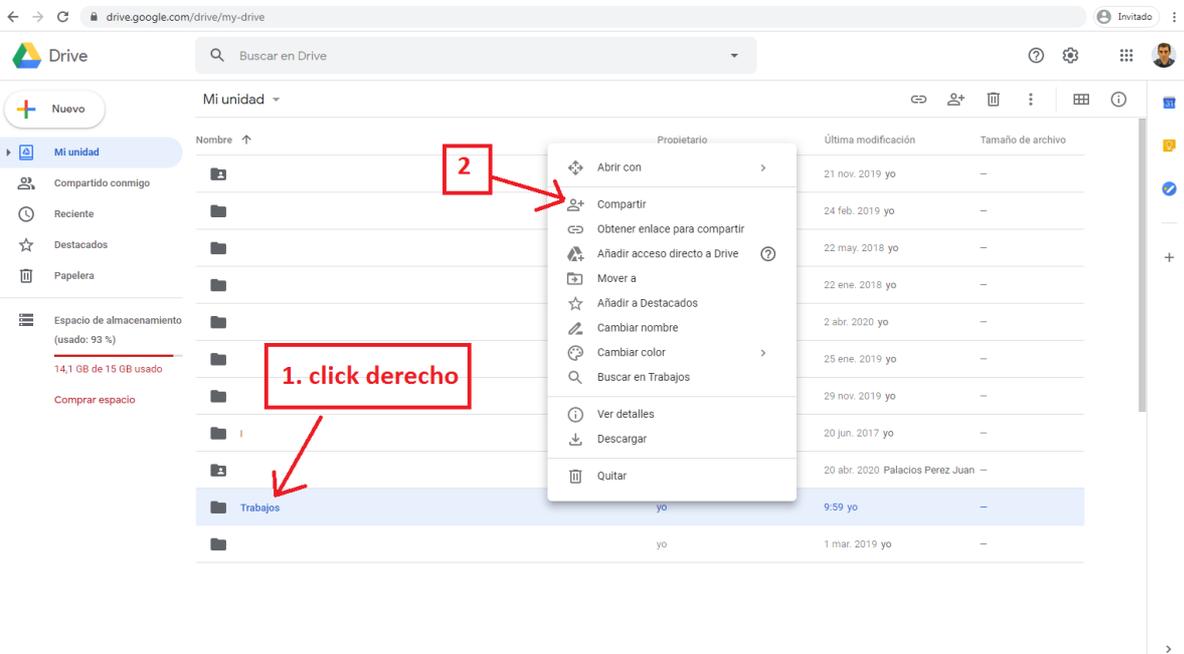
4. Sube a esa carpeta todos aquellos archivos que quieras entregar, bien arrastrándolos directamente desde tu dispositivo:



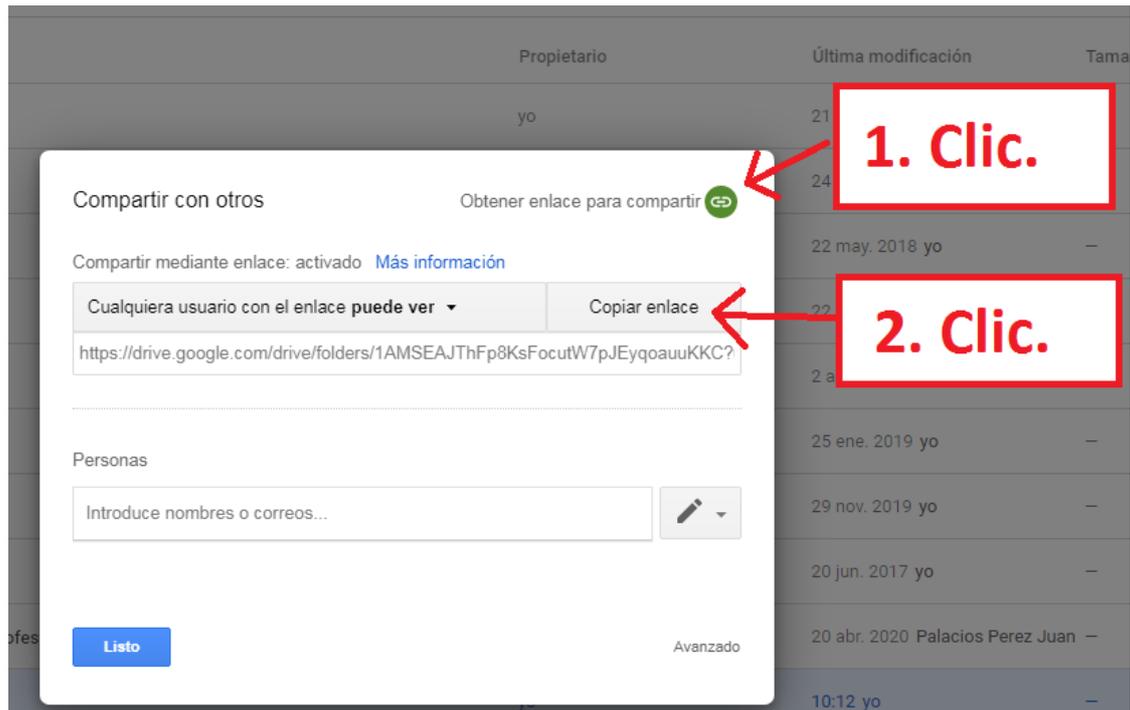
Bien, usando la opción de subir archivos:



5. Para compartir la carpeta, salte de ella y pincha con el botón derecho del ratón sobre ella.



6. Obtén el enlace para compartir.



7. Ese enlace puedes entregarlo en aules en cualquier entrega tipo texto. Hacerlo así te permitirá entregar cualquier número de archivos, de cualquier tipo y tamaño, sin realizar envíos de información, ni enviar emails.