



GENERALITAT  
VALENCIANA  
CONSELLERIA D'EDUCACIÓ



Avda. Libertad, 150  
03205 Elche  
Tfno : 966912285  
Fax : 966912286  
[03014526@gva.es](mailto:03014526@gva.es)  
[iesnitdelalba.es](http://iesnitdelalba.es)

INSTITUTO  
DE  
EDUCACIÓN SECUNDARIA  
NIT DE L'ALBÀ  
DE  
ELCHE

PROYECTO EDUCATIVO DE CENTRO



## **ÍNDICE**

1. ANÁLISIS DE LA REALIDAD DEL CENTRO.
2. FINES E INTENCIONES EDUCATIVAS DE ACUERDO CON LA IDENTIDAD DEL CENTRO Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
3. PRINCIPIOS BÁSICOS DE ORGANIZACIÓN DEL CENTRO.
4. CRITERIOS PARA ORIENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LOS DIVERSOS ESTAMENTOS DE LA COMUNIDAD ESCOLAR.
5. COORDINACIÓN Y RELACIÓN CON OTRAS INSTITUCIONES.
6. DISSENY PARTICULAR DEL PROGRAMA.
7. PLÀ DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA.
8. PLAN DE TRANSICIÓN DE PRIMARIA A SECUNDARIA.
9. PLAN LECTOR.



## DESCRIPCIÓN DEL CENTRO

NOMBRE: IES NIT DE L'ALBÀ

DIRECCIÓN: Avenida de la libertad, 150, 03204, Elche

CÓDIGO DEL CENTRO: 03014526

TELÉFONO: 966912285

FAX: 966912286

CORREO ELECTRÓNICO: 03014526@gva.es

## 1. ANÁLISIS DE LA REALIDAD DEL CENTRO.

### **ANÁLISIS DEL CONTEXTO DEL CENTRO.**

El instituto Nit de l'Albà es un centro educativo de carácter público situado en la zona Oeste de la ciudad de Elche, en la Avenidad de la Libertad, 150. El Centro se creó, con el nombre de *Instituto Nº 9*, como resultado de la conversión en centro de Educación Secundaria del antiguo Colegio Nit de L'Albà. Durante los cursos 2002/2003 y 2003/2004 el Centro se trasladó a las dependencias del Colegio Público Carlos III, situado en el barrio de San Antón, mientras se desarrollaban las obras de construcción de las nuevas instalaciones que comenzaron a utilizarse en septiembre de 2004.

Durante sus seis primeros años de funcionamiento, los alumnos procedían únicamente del Colegio Público Ramón Llull. Sin embargo, en el curso académico 2004/2005 el Centro duplicó su alumnado gracias a la adscripción de cuatro nuevos colegios: el Colegio Público Julio María López Orozco, el Colegio Público Virgen de la Asunción, el Colegio Público Francesc Cantó y el Centro Concertado Sagrada Familia.



Además de los departamentos y de las aulas ordinarias para el desarrollo de las clases, el Centro cuenta con una serie de *instalaciones* entre las que podemos destacar las siguientes: un aula de usos múltiples para conferencias, claustros o reuniones con las familias de los alumnos; una biblioteca; una sala de reuniones de la Asociación de Madres y Padres de Alumnos; una sala de reuniones de la Asociación de Alumnos; diversas aulas de tecnología, plástica e informática; diversos laboratorios de física y química y ciencias naturales; dos aulas de educación especial y un departamento de orientación ; varias aulas para la realización de desdobles; un gimnasio con vestuarios y pistas deportivas; una sala de profesores; una secretaría; una cantina y una conserjería.

La *oferta formativa* existente en el Centro se traduce en enseñanzas de ESO, incluyendo un grupo de 4.º PDC y un Aula Específica en Centro Ordinario, Bachillerato de Ciencias y de Humanidades y Ciencias Sociales y dos Ciclos Formativos de FP Básica.

Esta oferta formativa se imparte en *horario* intensivo de mañana (la jornada lectiva comienza a las 8:05 horas y finaliza a las 15:05 horas, distribuyéndose en 7 sesiones y dos recreos, el primero de media hora, tras la tercera sesión y el segundo de veinte minutos, después de la quinta hora. La duración de las clases es de 55 minutos).

El Centro está *situado* en la zona Oeste de Elche. Por su enclave geográfico acoge a la población de la zona de Carrús Oeste (barrios de El Toscar y el Cementerio Viejo) y del barrio del Pla, actualmente en expansión, sobre todo en la zona oeste. Su puerta principal da a la Avenida de la Libertad, arteria fundamental en Elche por lo que el tráfico es muy denso. El entorno del Centro es totalmente urbano en su parte este y sur. En la parte oeste del mismo se encuentran el Cementerio Viejo y un Centro Comercial, y en la norte un grupo de casas diseminadas que se conocen con el nombre de Partida de Carrús.



## **ANÁLISIS SOCIOECONÓMICO Y FAMILIAR.**

En cuanto a las procedencias de las familias de los alumnos de nuestro Centro podemos destacar los siguientes aspectos:

La mayor parte de los padres/madres de nuestro alumnado procede de la ciudad de Elche; a continuación encontramos el grupo de padres oriundos de la provincia de Alicante. Además, algunos padres proceden de otras comunidades autónomas españolas, destacando principalmente Andalucía Castilla La Mancha y Murcia.

En cuanto a los padres extranjeros podemos destacar que predominan los americanos, a continuación los europeos y por último los africanos.

Estos datos nos indican un hecho evidente, a saber: la enorme y heterogénea procedencia de las familias que forman nuestra comunidad educativa.

Esta gran diversidad se explica por la influencia dentro del ámbito socioeducativo de realidades emergentes de nuestro tiempo como son, obviamente, los fenómenos migratorios que, desde hace algunos años, vienen desarrollándose en nuestro país y que aún tienen una mayor incidencia en territorios con economías abiertas al exterior como la Comunidad Valenciana o la propia ciudad de Elche.

En lo relativo al perfil laboral de los padres y madres de nuestros alumnos debemos destacar que, en su mayoría, se emplean en los sectores económicos secundario (como corresponde en una ciudad donde el peso económico de la actividad industrial del calzado aún es ciertamente notable) y también es significativo el creciente porcentaje de activos empleados en el sector terciario debido a los efectos de la crisis que sufre la industria del calzado desde hace algunos años, obligando a la reconversión laboral de los activos.

En cuanto a los horarios de trabajo debemos destacar que más del 80% de los padres trabajan más de ocho horas al día. Estas elevadas jornadas



laborales redundan, evidentemente, en el escaso tiempo que los progenitores pueden dedicar a supervisar el trabajo escolar de sus hijos.

## **ANÁLISIS SOCIOLINGÜÍSTICO DE LOS ALUMNOS Y SUS FAMILIAS.**

Como corresponde con una zona de predominio sociolingüístico del castellano, debemos destacar el escaso uso social del valenciano en el entorno donde se ubica nuestro Centro.

La lengua de comunicación en la calle de las familias de nuestros alumnos es mayoritariamente el castellano. Esto último se puede relacionar con la procedencia de los padres y madres de nuestro alumnado.

En el caso del alumnado, su conocimiento del valenciano se sustenta en la formación que recibe diariamente en las aulas, puesto que encontramos pocos casos en los que el uso social del idioma se encuentre normalizado. Este hecho se explica por la extracción u orígenes sociolingüísticos familiares de nuestros alumnos, es decir, son pocas las familias que presentan el valenciano como lengua materna o como lengua de comunicación familiar. No obstante, en su inmensa mayoría, nuestro alumnado, aunque no lo habla de manera habitual, afirma entenderlo correctamente.

En el caso de las familias, y a pesar de que más de un tercio de las mismas no son originarias de la Comunidad Valenciana, en general, entienden la lengua valenciana aunque no la utilicen con asiduidad. En el caso de las familias extranjeras de origen inmigrante depende del tiempo de permanencia en nuestra comunidad.



## 2. FINES E INTENCIONES EDUCATIVAS DE ACUERDO CON LA IDENTIDAD DEL CENTRO Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE

### **MISIÓN**

Somos un centro educativo público que trabaja para conseguir una educación de calidad que proporcione a nuestro alumnado una formación (personal y académica) basada en la responsabilidad, en el respeto y en los valores democráticos.

### **VISIÓN**

Nos gustaría ser reconocidos como un centro prestigioso en nuestro entorno con un buen clima escolar y con una gestión eficaz de los recursos humanos y materiales.

### **VALORES**

Nos basamos en los valores siguientes:

- Respeto y tolerancia a las personas y a sus ideas como base de la convivencia.
- Comportamiento basado en los valores democráticos.
- Respeto y cumplimiento de las normas establecidas.
- Responsabilidad, esfuerzo, autonomía y sentido crítico en el trabajo diario.
- Afán de mejora continua.
- Participación y cooperación en la toma de decisiones.
- Respeto a las instalaciones y al medio ambiente.



### **3. PRINCIPIOS BÁSICOS DE ORGANIZACIÓN DEL CENTRO**

La organización general del Instituto se orientará a la consecución de los objetivos y valores señalados en este PEC, y en lograr los fines y principios establecidos en la legislación que lo sostiene: La Constitución Española, el *Estatud d'Autonomía*, y toda la legislación que regula las actividades de los centros docentes.

En concreto, son principios básicos de la organización y gestión del IES *Nit de l'Albà* los siguientes:

- Lograr un buen clima de convivencia entre todos los miembros de la comunidad educativa.
- Mejorar la participación activa de todos los sectores que componen el Instituto en la consecución de objetivos comunes.
- Habilitar cauces para que la información se difunda de forma transparente, rápida y efectiva.
- Fomentar la descentralización mediante la delegación de funciones y la toma de decisiones en grupo.
- Impulsar la mejora continuada de la eficacia a través de autoevaluación y los planes de mejora de la calidad.
- Organizar el proceso educativo teniendo en cuenta las necesidades y la diversidad de todo el alumnado.
- Garantizar la salud, la seguridad, la higiene y el respeto medioambiental en el Centro.
- Optimizar el uso de los recursos, espacios, tiempos e instalaciones.
- Mejorar la atención a los usuarios del Centro: alumnado, ex-alumnado, familias, empresas...





- Promover el uso vehicular y social del valenciano para garantizar una normalización efectiva de su uso.
- Mejorar la coordinación y el funcionamiento de los órganos unipersonales y colegiados (Claustro, Consejo Escolar, Comisión de Coordinación Pedagógica, Departamentos, equipos docentes) y hacerlos más transparentes a todos los estamentos de la vida educativa. Las funciones de estos órganos se encuentran en el ROF.



#### 4. CRITERIOS PARA ORIENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LOS DIVERSOS ESTAMENTOS DE LA COMUNIDAD ESCOLAR.

##### **PRINCIPIOS GENERALES**

**PRINCIPIO DE LEGALIDAD:** la participación de los distintos estamentos que componen la comunidad escolar se desarrollará, al menos, en los términos establecidos en la legislación vigente.

**PRINCIPIO DE IGUALDAD:** la participación de los distintos estamentos que componen la comunidad escolar se desarrollará, en pie de igualdad, sin existencia de discriminación alguna motivada por sexo, raza, edad, religión, procedencia, ideas políticas, etc., excepto en aquellas cuestiones específicas de cada estamento.

**PRINCIPIO DE DEMOCRACIA:** la participación de los distintos estamentos que componen la comunidad escolar se desarrollará siguiendo los principios democráticos de cada individuo un voto, en todos los procesos electorales y de consulta que le son propios a cada estamento.

**PRINCIPIO DE LIBERTAD:** la participación de los distintos estamentos que componen la comunidad escolar se desarrollará en libertad de pensamiento, expresión y acción, sin más limitaciones que las que la propia comunidad establezca a través del Reglamento de Régimen Interno y las de la legislación vigente

**PRINCIPIO DE EFICACIA:** la participación de los distintos estamentos que componen la comunidad escolar se desarrollará buscando la máxima eficacia de los esfuerzos realizados, evitando duplicar funciones o tareas, a fin de rentabilizar nuestro trabajo.

**PRINCIPIO DE TRANSPARENCIA:** la participación de los distintos estamentos que componen la comunidad escolar se desarrollará de forma pública, estableciéndose claramente unos cauces de difusión públicos y estables de información sobre las actuaciones de los distintos estamentos.



**PRINCIPIO DE RESPONSABILIDAD:** cada miembro de la comunidad escolar es responsable de todas y cada una de las funciones y deberes que le son propias, debiendo esmerarse por realizarlas de la mejor manera posible.

**PRINCIPIO DE CORRESPONSABILIDAD:** cada miembro de la comunidad escolar es corresponsable de que los principios establecidos en éste Proyecto Educativo puedan llevarse a cabo, aunque exceda de las funciones y deberes que le son propios, a fin de que entre todos podamos construir un Centro mejor.

**PRINCIPIO DE SOLIDARIDAD:** la participación de los distintos estamentos que componen la comunidad escolar se desarrollará buscando compensar las desigualdades originadas fuera del Centro escolar, siguiendo un principio de solidaridad con los miembros mas desfavorecidos de nuestra comunidad.

### **CRITERIOS PARA ORIENTAR LA PARTICIPACIÓN DEL ALUMNADO.**

Objetivo general: garantizar y fomentar la participación del todo el alumnado del centro, según los principios generales, y a través de los cauces que se indican a continuación:

- Sesiones de tutoría, siendo su interlocutor el tutor/a.
- Asamblea de grupo, siendo su interlocutor el tutor/a o cualquier profesor del grupo.
- Consejo de Delegados/as, siendo su interlocutor el Jefe/a de Estudios y/o el Director/a.
- Consejo Escolar y sus respectivas Comisiones.
- Asociación de Alumnos y Alumnas, siendo su interlocutor el Jefe/a de Estudios y



- Departamento de Actividades Extraescolares, siendo su interlocutor el Vicedirector/a.

### **CRITERIOS PARA ORIENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES, MADRES Y TUTORES LEGALES.**

Objetivo general: garantizar y fomentar la participación de padres y madres en la educación de sus hijos y en la vida del centro, según los principios generales, y a través de los cauces que se indican a continuación:

- Consejo Escolar y sus respectivas comisiones.
- Asociaciones de Padres y Madres de Alumnos.
- Departamento de Actividades Extraescolares.
- Reuniones particulares, en los horarios establecidos al efecto, con los tutores, profesores y equipo directivo.

### **CRITERIOS PARA ORIENTAR LA PARTICIPACIÓN DEL PROFESORADO.**

Objetivo general: garantizar y fomentar la participación de todo el profesorado en la vida del centro, según los principios generales y a través de los cauces que se indican a continuación:

- Claustro de profesores.
- Consejo Escolar.
- Comisión de Coordinación Pedagógica.
- Equipos educativos de cada grupo, nivel y ciclo.



- Tutores/as.
- Departamentos Didácticos.
- Equipos de trabajo y proyectos.
- Equipo directivo.

### **CRITERIOS PARA ORIENTAR LA PARTICIPACIÓN DEL P.N.D. (PERSONAL NO DOCENTE)**

Objetivo general: garantizar y fomentar la participación de todo el personal no docente (conserjes, personal administrativo, personal de limpieza...) en la vida del centro, según los principios generales y a través de los cauces que se indican a continuación:

- Consejo Escolar.
- Reuniones periódicas con el Equipo Directivo, siendo su interlocutor el Secretario.
- Equipos de trabajo y proyectos.



## **5. COORDINACIÓN Y RELACIÓN CON OTRAS INSTITUCIONES**

El centro tratará de entablar las necesarias relaciones de colaboración con todas las instituciones que puedan colaborar con el centro desde sus respectivos ámbitos, como por ejemplo:

- Administración educativa
- Ayuntamiento
- Salud pública
- Universidad Miguel Hernández
- Cuerpos de Seguridad del Estado
- Otros institutos de Secundaria
- ONGS
- AMPA
- Asociaciones de vecinos
- Colegios de primaria adscritos
- Asociación de directores/as

### **Objetivos a medio plazo:**

- Hacer del centro un foco de referencia para el barrio, a nivel cultural y deportivo, no sólo para nuestros alumnos, sino especialmente para sus padres y el resto de vecinos.
- Conseguir un centro abierto al entorno, como forma de rentabilizar las instalaciones poniéndolas al servicio de la ciudadanía.



- Crear espacios y actuaciones estables de relación entre los todos centros de secundaria de la localidad.
- Apertura del Centro a la comunidad: Ofertar nuestras instalaciones al Ayuntamiento para que realice cursos y talleres... Así como las instalaciones deportivas para que los alumnos puedan realizar actividades deportivas o musicales. La finalidad es doble: Ofrecer a nuestro alumnado las instalaciones para que puedan realizar actividades deportivas por la tarde, y conseguir del Ayuntamiento monitores y personal encargado del mantenimiento de la infraestructura y jardinería.
- Conectar el Centro, los alumnos y nuestra enseñanza con otros centros, otras realidades, realizando intercambios que permitan crear redes de profesores y alumnos y fomentando las actuaciones conjuntas, desde campeonatos deportivos inter-centros hasta jornadas o actividades puntuales.
- Continuar impulsando la representatividad del Centro dentro de la Permanente de Directores como interlocutores ante la Administración.



## **6. DISSENY PARTICULAR DEL PROGRAMA.**

### **6.1. INTRODUCCIÓ**

#### **a) CARACTERÍSTIQUES DE L'INSTITUT**

##### **Context social i lingüístic:**

Situat al barri de Carrús, el centre acull alumnat majoritàriament castellanoparlant, de classe treballadora, fills d'immigrants procedents d'altres regions espanyoles i estrangeres.

##### **Programes**

PEB (Programa d'Educació Bilingüe) que aplica és el **PIP** (Programa d'Incorporació Progressiva)

#### **b) CARACTERÍSTIQUES LINGÜÍSTIQUES DE LES ESCOLES ADSCRITES**

- Col·legi públic Ramon Llull
- Col·legi públic Julio María López Orozco
- Col·legi públic Virgen de la Asunción
- Col·legi públic Sagrada Família

Segons la informació que ens han facilitat les escoles adscrites, cal dir que tots els centres tenen assignat el PIP (Programa d'incorporació progressiva). Així, a banda de l'assignatura de valencià, en tots els col·legis es realitza almenys una assignatura d'àmbit no lingüístic en valencià. Així queda la distribució:





CEIP Ramon Llull: es fa en valencià l'àrea específica Coneixement del Medi i Educació Física.

CEIP Julio María López Orozco: sols es fa en valencià Coneixement del Medi.

CEIP Sagrada Família: sols es fa en valencià Coneixement del Medi.

CEIP Virgen de la Asunción: sols es fa en valencià Coneixement del Medi.

## 6.2 OBJECTIUS DEL DPP DEL CENTRE

- a) Planificar l'aprenentatge lingüístic -estratègies i recursos- de l'alumnat (també el d'incorporació tardana), de manera que puga esdevindre plenament competent en valencià i en castellà.
- b) Ajudar el professorat a ser conscient del seu rol lingüístic i de les estratègies per exercir-lo.
- c) Consensuar uns criteris metodològics (d'actuació lingüística) bàsics compartits per tot el claustre, en especial, pel professorat que fa ensenyament en valencià.
- d) Consensuar uns criteris específics per al professorat de llengües.
- e) Planificar l'elaboració de propostes i documents d'ús per aprofundir en els aspectes de treball d'habilitats lingüístiques.
- f) Concretar i reforçar la presència i l'ús vehicular del valencià.

## 6.3 OBJECTIUS GENERALS DEL CURRÍCULUM PRESCRIPTIU DE L'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA, BATXILLERAT I FORMACIÓ PROFESSIONAL ESPECÍFICA, CONTEXTUALITZATS



## **ATENENT LA REALITAT EDUCATIVA DEL CENTRE I LES EXIGÈNCIES DEL PROGRAMA.**

### **EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA**

*DECRET 112/2007, de 20 de juliol, del Consell, pel qual s'establix el currículum de l'Educació Secundària Obligatoria a la Comunitat Valenciana. [2007/9717]*

*Els objectius d'etapa (article 4) que tenen un component lingüístic són els següents:*

- i) Comprendre i expressar amb correcció textos i missatges complexos, oralment i per escrit, en valencià i en castellà. Valorar les possibilitats comunicatives del valencià com a llengua pròpia de la Comunitat Valenciana i com a part fonamental del seu patrimoni cultural, així com les possibilitats comunicatives del castellà com a llengua comuna de totes les espanyoles i els espanyols i d'idioma internacional. Iniciar-se, així mateix, en el coneixement, la lectura i l'estudi de la literatura d'ambdós llengües.
- j) Comprendre i expressar-se en una o més llengües estrangeres de manera apropiada.
- k) Conèixer els aspectes fonamentals de la cultura, la geografia i la història de la Comunitat Valenciana, d'Espanya i del món; respectar el patrimoni artístic, cultural i lingüístic; conèixer la diversitat de cultures i societats a fi de poder valorar-les críticament i desenrotllar actituds de respecte per la cultura pròpia i per la dels altres.
- p) Analitzar i valorar, de manera crítica, els mitjans de comunicació escrita i audiovisual.



## **BATXILLERAT**

*(Decret 50/2002, de 26 de març [DOGV núm. 4.222, de 05-04-2002], del Govern Valencià, pel qual es modifica el Decret 174/94 de 19 d'agost [DOGV núm. 2.356, de 29-09-1994], del Govern Valencià, pel qual s'estableix el currículum de Batxillerat a la Comunitat Valenciana)*

- a) Dominar el valencià i el castellà.
- b) Expressar-se amb fluïdesa i correcció en una llengua estrangera.

## **FORMACIÓ PROFESSIONAL BÁSICA**

*(Decret 8/98, de 5 de febrer. DOGV núm. 3182 de 12 de febrer de 1998)*

- h) Adquirir la competència lingüística professional adient a l'àmbit de treball en les dues llengües oficials de la Comunitat Valenciana.

## **6.4. TRACTAMENT METODOLÒGIC DE LES DIFERENTS LLENGÜES**

### **6.4.a) com a àrees lingüístiques.**

En el currículum de l'Educació Secundària Obligatòria i/o de Batxillerat trobem 4 llengües objecte d'aprenentatge: el valencià, el castellà, i una o dues llengües estrangeres, una amb caràcter obligatori i l'altra d'optativa.

Les dues llengües oficials tenen un currículum comú, pel que fa als objectius i el criteri d'avaluació i, amb algunes diferències, en l'apartat corresponent als continguts.

Les llengües estrangeres també tenen un currículum comú, pel que fa als objectius generals, les habilitats comunicatives que han de desenvolupar els



alumnes en les llengües objecte d'aprenentatge i els criteris d'avaluació, i específic pel que fa als continguts gramaticals.

Podem dir, doncs, que totes les àrees han de treballar els aspectes següents:

3. Desenvolupar la competència comunicativa en la llengua objecte d'aprenentatge, els elements de la qual són comuns per a totes les llengües i transferibles d'unes llengües a unes altres.
4. Dotar els alumnes d'un metallenguatge bàsic en funció de les necessitats del seu aprenentatge.
5. Treballar els aspectes específics de cada llengua, que són aquells que fan referència al domini del codi i, en el cas de la competència literària, els autors i obres més rellevants en cada llengua.
6. Treballar les actituds cap a les llengües en general i cap a cada una de les llengües objecte d'aprenentatge en particular, per tal de millorar el procés d'aprenentatge.

És a dir, cada àrea lingüística ha de desenvolupar en l'alumnat unes competències comunes, encara que diferents pel que fa al codi en el qual s'expressaran.

Tenint en compte totes aquestes consideracions, el nivell de competència de l'alumnat en cada una de les llengües i el programes d'educació bilingüe que aplica el centre, els objectius als quals caldria tendir són els següents:

Objectius:

7. Elaborar uns criteris de presentació d'escrits en totes les àrees.
8. Elaborar un model de correcció de l'escrit per als alumnes.
9. Establir uns acords pel que fa als criteris de correcció de l'escrit i de l'oral: què, quan i com corregir.



10. Dissenyar models comuns de resum, esquema, treball d'investigació, etc.
11. Elaborar un pla lector: Planificació conjunta de les lectures que fan els alumnes: objectius de les lectures, característiques de les obres seleccionades, quantitat, gènere i tipus d'activitats que es fan sobre les lectures.
12. Elaborar uns criteris per a seleccionar conjuntament els materials curriculars.
13. En LE, concretar la llengua de referència i recomanar diccionaris bilingües d'acord amb això.
14. Establir acords pel que fa a la terminologia gramatical.
15. Establir criteris de coordinació pel que fa a la distribució dels continguts.
16. Planificar el treball de la comprensió lectora: elaboració d'un model de treball.
17. Planificar el treball de l'expressió escrita: elaboració d'un model de treball.
18. Planificar el treball de l'expressió oral: elaboració d'un model de treball.
19. Programar conjuntament el treball dels gèneres literaris.
20. Definir estratègies per potenciar el desenvolupament de l'oral valencià en alumnat castellanoparlant.
21. Planificar el treball oral en LE.
22. Planificar el treball de les actituds lingüístiques al llarg de la secundària obligatòria.



23. Coordinar criteris de correcció i exigència amb el professorat d'àrees no lingüístiques.

#### **6.4.b) aspectes metodològics del tractament del valencià i del castellà com a llengües vehiculars.**

Les llengües s'aprenen usant-les. Per això, els programes d'educació bilingüe proposen reflexionar i prendre decisions sobre ús vehicular de les llengües en la transmissió docent. L'adquisició de coneixement és inseparable del llenguatge i, a més, quan es treballen continguts curriculars s'adquireixen també continguts lingüístics. El professor ha de ser conscient de la dimensió lingüística de la seua tasca, especialment en contextos bilingües, on la importància d'aquest aprenentatge lingüístic implícit és més gran com menor és la competència dels aprenents en una de llengües. Dit en altres paraules, en la situació sociolingüística actual de la nostra comunitat, quan els alumnes reben l'ensenyament en valencià l'aprenentatge lingüístic és major perquè el domini que tenen del valencià no és tan gran com del castellà.

L'aula és un espai comunicatiu ric. En el desenvolupament de les activitats acadèmiques es treballen necessàriament les quatre habilitats lingüístiques. En totes les disciplines els alumnes han de llegir, escoltar, escriure i parlar. A més, en cada matèria aquestes habilitats tenen una presència i unes exigències pròpies. De manera que, al llarg de la seua escolarització, l'alumne llegirà, escoltarà i haurà de produir oralment i per escrit diversos tipus de text i en diferents formats segons les exigències de cada situació.

El procés d'aprenentatge implica fonamentalment obtenir informació de fonts orals i escrites, tractar i processar la informació obtinguda i transmetre-la i intercanviar-la oralment i per escrit. Cal per tant que en cada disciplina es treballen els mecanismes i estratègies de comprensió tant escrita com oral, que es done la rellevància que li pertoca a les



estratègies i recursos de tractament de la informació obtinguda (esquemes, guions, lèxic específic, resums, etc) i que s'ensenyen també les tècniques de transmissió adients en cada matèria (tipus de textos que s'han de produir, gèneres adequats, etc.). Des d'aquest punt de vista, la dimensió lingüística té una importància central en l'ensenyament, que sens dubte repercuteix en la millora de l'aprenentatge. I així es recull en el currículum de cada assignatura.

D'aquesta manera, el docent adquireix un rol lingüístic que té una triple dimensió. En primer lloc, ha d'actuar com a dinamitzador i evidenciar (i treballar) les estratègies i recursos que asseguren la comprensió i que animen i faciliten les produccions orals i escrites dels alumnes (en el sentit que apuntàvem més amunt). En segon lloc, ha de ser un model de llengua: fer-ne un ús correcte, ric i variat (i especialment del valencià, que té un estàndard menys estès en la societat) I, per últim, ha d'actuar com a corrector i introduir-hi mecanismes per millorar les produccions textuals i lingüístiques dels alumnes.

La situació de minorització en què es troba el valencià ( que es tradueix en un menor domini de codi per part del professorat, una menor competència dels alumnes -molt variable per altra banda segons quina siga la llengua materna, la zona on es visca, o el PEB que s'haja seguit durant l'escolarització anterior- i l'existència en els centres d'inèrcies i prejudicis que n'entrebanquen l'ús -situacions com ara: ús a nivell escrit però no a nivell oral, rebuig a emprar-lo, ús de la llengua que es preferisca, que generalment sol ser el castellà, etc) atorga un valor especial a l'ensenyament en valencià i a la tasca del professorat que hi està implicat. Perquè la seua acció siga més eficaç cal una actuació conjunta sota uns criteris compartits per tots els departaments.

En aquelles assignatures que, d'acord amb la planificació lingüística del centre, es vehiculen en valencià, s'han de seguir criteris següents:



- **Pel que fa al professorat:**

1. En les àrees impartides en valencià el professor utilitzarà el llibre de text en valencià.
2. Els departaments que hagen d'impartir àrees contemplades en el PIP hauran de fer constar en les seues programacions els nivells, el tractament lingüístic...
3. Utilitzar preferentment la llengua prevista en el DPP, tant a nivell oral com a nivell escrit en les situacions formals -lligades a la transmissió de coneixements-.
4. Emprar un nivell de llengua acurat, un registre estàndard, que és el que pertoca en àmbits formals i acadèmics.
5. Tenir cura que hi haja un suport textual en la llengua de l'assignatura per a qualsevol activitat docent (exercicis, treballs, visites culturals, informes...)
6. Preveure estratègies per facilitar l'aprenentatge del lèxic específic propi de la seua matèria (vocabularis, mapes conceptuals, murals, etc.)
7. Treballar la comprensió lectora de textos propis de l'assignatura i emprar les estratègies d'obtenció d'informació (subratllat, resum, anotacions, valoració dels elements paralingüístics, etc).
8. Treballar els mecanismes d'estructuració de la informació (esquema, síntesi, mapa conceptual, guió, etc.)
9. Treballar els mecanismes de transmissió -oral i escrita- de la informació obtinguda (definició, resposta breu, assaig, exposició, etc.)





10. Oferir models sobre les tasques i produccions més habituals que l'alumnat ha de produir en cada matèria .

• **Pel que fa als alumnes:**

- 1 En les assignatures que el PIP determine que s'impartiran en valencià, les produccions escrites (exercicis, treballs, exàmens...) dels alumnes han d'estar preferentment en la llengua establerta en el DPP.
- 2 En les assignatures que el PIP determine que s'impartiran en valencià les produccions orals (correcció d'exercicis, exposicions, respostes, informes...) dels alumnes han d'estar preferentment en la llengua establerta en el DPP.
- 3 El llibre de text de les assignatures que el PIP determine que s'impartiran en valencià serà també en valencià.

## **6.5 TRACTAMENT DELS ALUMNES QUE NECESSITEN UNA ATENCIÓ INDIVIDUAL PER MOTIU DE LA BAIXA COMPETÈNCIA EN ALGUNA DE LES LLENGÜES OFICIALS**

La presència creixent d'alumnat nouvingut és un fenomen generalitzat en els nostres centres. Un dels principals dèficits d'aquest alumnat és el desconeixement d'una o de les dues llengües oficials. Per això cal establir un seguit d'actuacions específiques que permeten als nouvinguts adquirir la competència lingüística necessària tant en valencià com en castellà i, d'aquesta manera, accedir als continguts curriculars de les diferents àrees, interaccionar i relacionar-se amb la resta de companys i companyes, integrar-se en la societat valenciana, assolir els objectius lingüístics i cognitius que estableix l'ordenament legal, i desenvolupar actituds positives cap al valencià.



Per això el centre adopta els següents criteris generals:

1. La fita a aconseguir en el primer any d'incorporació de l'alumne nouvingut al nostre sistema educatiu és aprendre el valencià i el castellà, més que no els continguts curriculars.
2. En cap cas, la presència d'alumnat d'incorporació tardana no ha de comportar el canvi de llengua vehicular establert en aquest disseny particular dels programes d'educació bilingüe.
3. Atesa la situació sociolingüística de la nostra comunitat, l'atenció específica serà en valencià i en castellà.
4. L'atenció a l'alumnat nouvingut correspon a tot l'equip docent. Afecta d'una manera especial a: tutors, responsables de l'aula d'acollida (P.T.) i al professorat que fa atenció lingüística a aquests alumnes (en l'aula d'acollida, en reforços, en desdoblaments, educació compensatòria, etc).
5. És aconsellable que l'alumne romanga a l'aula en matèries de caire més procedimental en què el contingut lingüístic (el domini de les habilitats comunicatives en valencià o en castellà) és menys exigent.
6. Els departaments han de preveure les adaptacions curriculars pertinents per atendre l'alumne nouvingut dins l'aula de referència. En les assignatures que formen part del PIP, aquestes adaptacions es faran en valencià.
7. En canvi, se li farà una atenció específica quan és a l'aula d'acollida (o de desdoblament, reforç, o altres mesures organitzatives que adopte el centre). En aquest cas, s'optarà per potenciar els enfocaments comunicatius, més que no en els aspectes gramaticals. Si no ha estat alfabetitzat prèviament, es donarà una atenció preferent a la lectoescriptura. Cal una programació adaptada de llengua (la del nivell lllindar referida al marc europeu de referència) i també uns recursos i materials didàctics específics.



8. És aconsellable que aquests alumnes no demanen l'exempció de valencià. Per altra banda, cal valorar la llengua pròpia de l'alumne i permetre-li que l'empere per produir textos orals i escrits en determinades situacions.
9. S'avaluarà l'alumnat d'acord amb les adaptacions curriculars individuals no significatives previstes pels departaments i segons la seua progressió en el nivell llindar de la llengua.
10. Aquesta atenció específica a l'alumnat nouvingut per baixa competència en alguna de les llengües tindrà una durada màxima de dos anys. L'equip docent juntament amb els responsables de l'aula d'acollida (P.T.) determinaran quan l'alumne pot incorporar-se al grup de referència. En alguns casos caldrà continuar amb l'ús protegit durant un període més llarg en funció del procés maduratiu de l'alumne i del seu domini de les llengües.

Totes aquestes orientacions es concretaran en el Pla d'Acollida, en el Projecte Curricular, en el Pla d'Acció Tutorial i en altres documents d'atenció a la diversitat.

Cas que en el centre es produïsquen demandes de tractament lingüístic diferent al previst en aquest disseny particular, caldrà seguir aquestes orientacions:

1. Informar les famílies sobre els avantatges de l'educació bilingüe, sobre el procés d'aprenentatge de llengües i sobre el tractament que farà el centre a l'alumnat que sol·licita aquest tractament.
2. Establir mesures de suport lingüístic específic – repassos, desdoblaments, temps de reforç, atenció individualitzada, recursos en xarxa, materials recomanats, activitats de reforç, etc- en



la llengua que inicialment no dominen tant, per augmentar l'ús i el contacte amb aquesta llengua.

## **6.6 PROPORCIÓ DE L'ÚS VEHICULAR DEL VALENCIÀ I DEL CASTELLÀ EN LES DIFERENTS PROGRAMES, ETAPES, CICLES, NIVELLS I GRUPS.**

### **EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA**

#### **PROGRAMA D'INCORPORACIÓ PROGRESSIVA**

<b>Curs i Grup</b>	<b>Assignatura</b>
1r ESO A,B,C,D,E,F	Educació Física, Música
2n ESO A,B, C, D,F	Música
3r ESO A, B, C, D, E	Música
4t ESO A, B, C,D	Música

### **BATXILLERAT**

#### **PROGRAMA D'INCORPORACIÓ PROGRESSIVA**

<b>Curs i Grup</b>	<b>Assignatura</b>
1r Batxillerat A, B	Optatives
2n Batxillerat A, B	Optatives

La llengua de referència de la **tutoria** dependrà del tutor/a.

## **6.7 PREVISIÓ DEL CENTRE SOBRE LA DISTRIBUCIÓ DEL PROFESSORAT D'ACORD AMB ELS DIFERENTS NIVELLS DE**



## **FORMACIÓ LINGÜÍSTICOTÈCNICA I LA SEUA COMPETÈNCIA COMUNICATIVA EN VALENCIÀ.**

El professorat és l'element clau perquè els programes d'educació bilingüe funcionen correctament i s'assolisquen els objectius lingüístics de l'etapa educativa. En l'actualitat, però, no tots els professors i professores de secundària tenen competència en valencià. Això fa que la planificació lingüística del centre depenga, en darrer terme, de les possibilitats de cada departament i dels acords que s'hi han de prendre.

Per la seua banda, el centre adopta com a criteri l'exigència de la titulació i competència adient en valencià per al professorat no definitiu que s'hi incorpora pel procés d'adjudicació, per comissions de serveis o substitucions.

Els departaments d'aquest institut, de moment, no s'han compromés en l'assumpció de nivells concrets per a la impartició d'àrees en valencià dins el PIP, la qual cosa fa que aquestes àrees varien d'un curs a l'altre i que depenga, en gran mesura, de la capacítació lingüística i la "bona" voluntat dels professors nouvinguts cada any.

### **SITUACIÓ SOCIOLINGÜÍSTICA DEL CENTRE ACTUALMENT**

<b>Total Professorat Definitivo</b>	<b>49</b>		<b>%</b>
Amb títol de Capacitació en valencià	35		71%
Amb Títol d'anglés B2.	9 (3 d'àrees no lingüístiques)		18%
Sense Títol Capacitació	14		29%
Sense Títol Anglés	40		82%



**6.8 INDICACIÓ DE LES NECESSITATS ESPECÍFIQUES QUE  
L'APLICACIÓ DEL PROGRAMA PUGA OCASIONAR PERQUÈ SIGUEN  
INCORPORADES, SI SÓN DE LA SEUA COMPETÈNCIA, A  
L'ASSESSORIA DIDÀCTICA DE VALENCIÀ.**

L'Assessoria Didàctica de Valencià oferirà suport als centres sobre els aspectes recollits en aquest disseny particular.

Per la seua banda, el Centre informa al conjunt de la comunitat educativa – i de forma més específica, al professorat- dels aspectes més importants d'aquest document.



## **7. PLÀ DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA.**

### **7.1. Concepte de normalització lingüística.**

Quan parlem de normalització lingüística volem dir situar o tornar a nivell normal una llengua, una cultura. Normalitzar és posar una llengua en igualtat amb altra o altres llengües.

La normalització lingüística és un procés a través del qual una llengua minoritzada, (aquella que pateix un procés de retrocés dels seus usos en els distints àmbits com a conseqüència de la interposició d'una altra llengua) pot arribar a totes les situacions socials que fins aleshores eren reservades a la llengua dominant.

Podrem dir que una llengua està normalitzada quan òmpliga tots els àmbits d'ús, tant els formals com els informals: a casa, al treball, al carrer, als mitjans de comunicació, a l'escola...

El procés normalitzador es fa necessari quan una comunitat, per les raons que siga (polítiques, econòmiques, històriques, socials, etc.) pateix una situació que dificulta i que inclús no deixa realitzar un ús normal de la llengua pròpia.

Però la normalització no és un procés espontani, com tampoc ho és el procés de minorització lingüística. Demana una decisió i una voluntat, i tota una sèrie de mesures per part de la comunitat o d'una part representativa d'aquesta.

Per aconseguir una normalització lingüística cal portar a terme diverses actuacions, unes específicament lingüístiques, altres legals, i el que podríem dir tota una sèrie d'incidències en el cos social. Aquestes actuacions es poden resumir en:



A) Actuacions lingüístiques:

a) Una normativització de la llengua, és a dir, la fixació d'un codi ortogràfic, d'un corpus lèxic, d'un diccionari i d'una gramàtica, que permeta als parlants utilitzar la llengua com a vehicle de cultura.

b) La realització d'estudis tècnics que establisquen els diversos vocabularis i llenguatges específics.

B) Actuacions legals:

a) Una legislació de discriminació positiva que permeta i potencie la recuperació de la llengua en tots els àmbits d'ús.

b) Una legislació que permeta l'ensenyament generalitzat de i en la llengua minoritzada, tot i tenint en compte cada situació personal o col·lectiva.

C) Actuacions en el cos social:

a) Procurar i afavorir un canvi d'actituds sociolingüístiques i psicolingüístiques reticents o negatives al procés d'igualtat lingüística.

b) Potenciar la creació i difusió d'un estàndard a través de l'escola, els mitjans de comunicació, els escriptors, els professionals, etc.

## **7.2. La normalització lingüística d'un centre educatiu.**

Les llengües s'aprenen millor i plenament dins de contextos comunicatius. Reduir l'ús del valencià al seu ensenyament normatiu, com assignatura, o a unes quantes assignatures dins del currículum de l'alumne, comporta aïllar la llengua en compartiments estancs, i condemnar-la a desaparèixer. Una llengua viu quan els parlants, les persones, fan ús d'ella. Aïllar una llengua suposa l'aïllament dels ciutadans que pertanyen a una comunitat lingüística i negar una de les diversitats que conformen les societats actuals.





És, per això, de gran importància la presència de l'ús del valencià en l'àmbit acadèmic, administratiu i de l'entorn social en un centre educatiu. El seu ús normal en tots aquests àmbits serà paradigma fonamental en el procés d'aprenentatge i de difusió de la norma culta i dels diversos nivells o registres que conformen allò que diem llengua .

### **7.2.1. El centre educatiu com a unitat d'intervenció.**

Normalitzar un centre significa fer possible que el valencià siga llengua d'ús habitual en totes les activitats. Aconseguir aquesta finalitat suposa una planificació.

El primer pas consisteix en l'anàlisi del centre com a unitat d'intervenció i la configuració dels espais i sectors susceptibles de ser abordats des de la perspectiva del canvi de la llengua d'ús.

El centre es troba immersit en un entorn social (administració, municipi, barri, família, etc.) i està configurat per quatre àmbits d'intervenció (administrativa del centre, gestió pedagògica, interacció didàctica i interrelació amb l'entorn sociofamiliar del centre). En cada àmbit d'intervenció hi ha diferents sectors d'actuació, cadascun amb possibles accions singulars que cal tenir en compte.

### **7.2.2. El Pla de Normalització Lingüística**

L'ordenament legal encomana als òrgans pertinents el desenvolupament de tota una sèrie d'actuacions encaminades a afavorir el valencià com a llengua vehicular en els distints àmbits del centre escolar: pedagògic, administratiu, i de convivència (a l'interior i amb el seu entorn).



Aquestes actuacions constitueixen el Pla de Normalització Lingüística del Centre, com a estratègia a termini mitjà que es concretarà, per a cada curs escolar, en el Pla Anual de Normalització Lingüística.

Hem de partir de la realitat sociolingüística de la nostra societat, és a dir, del fet que hi ha una llengua dominant i una altra minoritzada en procés de normalització. En aquest procés, els centres escolars tenen un paper important a desenvolupar.

El Pla de Normalització Lingüística del Centre (PNL) és un pla d'actuació que, a partir de l'anàlisi de les possibilitats del context i de l'ús real del valencià, i dels objectius expressats en el Disseny Particular del Programa (DPP), estableix uns objectius pel que fa a l'extensió de l'ús del valencià en l'activitat acadèmica, administrativa i social del centre per a un termini mitjà i n'especifica la temporalització anual per a aquest període, les estratègies d'actuació, els responsables i els recursos, i els sistemes d'avaluació. Tot tenint en compte que l'objectiu final ha de ser la normalització lingüística del centre.

#### **7.2.2.1. Elements del PNL del centre.**

- 1. Recollida d'informació*, de dades sociolingüístiques necessàries a l'hora de planificar. Cal avaluar la situació real del centre sobre l'ús efectiu del valencià i sobre les possibilitats d'ús.
- 2. L'objectiu bàsic del procés de normalització*, que ha de ser la normalització plena del centre. No obstant, si del resultat de la recollida de dades es deduïra una situació d'ús precària, els objectius a assolir en un termini mitjà haurien de ser realistes i revisar periòdicament el projecte per tal d'aconseguir paulatinament l'objectiu final.
- 3. L'abast del pla i la temporalització*. El PNL ha de comprendre tots els espais d'ús i sectors d'activitat del centre. En tot cas caldrà que s'hi



establezca unes prioritats i una seqüenciació, tenint en compte criteris d'oportunitat, coherència i funcionalitat.

4. *Les estratègies d'actuació.* Cal partir sempre d'actuacions integradores, més que excloents. No obstant, qualsevol tensió en última instància s'haurà de resoldre conforme a la legislació vigent.

5. *Els agents.* El PNL ha de ser vinculant i per tant l'equip de professors del centre s'ha de responsabilitzar del seu acompliment, amb la participació de la comunitat escolar.

6. *Els recursos.* El PNL necessitarà uns recursos: recull d'informació, promoció, difusió, formació, elaboració de material... Caldrà pressupostar-los i arbitrar les actuacions pertinents.

7. *Els sistemes d'avaluació.* De manera periòdica caldrà fer un seguiment dels objectius i comprovar el grau d'assoliment per tal de canviar estratègies si són necessàries.

### **7.3. OPCIONES EN LENGUAS EXTRANJERAS**

Con el aprendizaje de lenguas extranjeras en nuestro centro pretendemos conseguir que los alumnos alcancen un alto nivel de competencia y dominio en dos lenguas: inglés y francés. Existe la posibilidad de escogerlas como primer o segundo idioma, aunque la opción más frecuente es francés como segunda lengua. El objetivo primordial en el área de lenguas es el desarrollo de una competencia plurilingüe y pluricultural para poder abordar los desafíos comunicativos que supone el hecho de vivir en una Europa donde conviven muchas lenguas y culturas.

El plurilingüismo pone en juego la totalidad del bagaje lingüístico de una persona, la experimentación con formas alternativas de expresión en lenguas diferentes y la utilización de recursos paralingüísticos. El alumno no



guarda las lenguas que aprende en compartimentos mentales estancos, sino que desarrolla una competencia comunicativa a la que contribuyen todos los conocimientos y las experiencias lingüísticas que posee. No se trata por tanto de aprender muchas lenguas sino de aplicar todos los conocimientos lingüísticos en el aprendizaje de una segunda o tercera lengua extranjera. No resultaría difícil trazar paralelismos entre determinados aspectos del aprendizaje del francés y el inglés (por ejemplo, con la pronunciación y con algunas partes de la gramática).

En un enfoque intercultural, uno de los objetivos fundamentales es el impulso del desarrollo favorable de la personalidad del alumno y de su sentimiento de identidad, como respuesta a la enriquecedora experiencia que supone enfrentarse a lo diferente en los ámbitos de la lengua y de la cultura.

- Tratamiento metodológico de las diferentes lenguas

El lenguaje se adquiere y se desarrolla en contextos comunicativos y para la comunicación a través de múltiples intercambios que son condiciones necesarias del aprendizaje lingüístico. En la situación de adquisición natural de la lengua, mediante la interacción con los otros hablantes en el entorno sociocultural. En la situación escolar, se ha de respetar este proceso de adquisición y adaptarlo al aprendizaje de la lengua extranjera.

Tomando en consideración los aspectos anteriores, se puede fundamentar una propuesta integradora para la enseñanza de las diversas lenguas del currículum basada en la necesidad de adquirir, desarrollar y transferir las capacidades de la competencia comunicativa de unas lenguas a otras. Con esta finalidad, desde la perspectiva de la integración, la planificación de las actividades didácticas habrá de:

-Fomentar actitudes reflexivas y críticas frente a las lenguas, el aprendizaje y los contenidos que transmiten.



-Partir de la misma concepción del objeto del aprendizaje, con las adaptaciones curriculares subsiguientes en cada lengua.

-Emplear una metodología que tenga como base los mismos principios y planteamientos y que prevea la complementariedad de los aprendizajes.

-Tener en cuenta que la lengua primera ha generado una competencia y unos conocimientos que funcionan como preconceptos en las otras.

En nuestro centro el programa de aprendizaje del primer idioma consiste en una metodología global, pues el alumno mejora en todas las dimensiones del dominio de la lengua y de la competencia comunicativa. En el transcurso de la Educación Secundaria Obligatoria y el Bachillerato, se incrementará gradualmente la competencia comunicativa, la reflexión sobre la lengua y la observación de referencias socio-culturales que empezaron a adquirirse en la etapa anterior teniendo siempre como referencia los fines educativos, las necesidades, los intereses y las motivaciones de los estudiantes.

En cuanto al programa de aprendizaje del segundo idioma podemos hablar de un programa parcial, que se responsabiliza sólo de determinadas actividades y destrezas (comprensión oral y escrita y expresión oral) ignora por tanto la expresión escrita. En este caso el porcentaje de uso del idioma extranjero es de un 99%, se recurre a la lengua materna del alumnado el menor número de ocasiones posible.

#### **7.4. CRITERIOS PARA LA ADECUACIÓN DE LA ENSEÑANZA DE LAS LENGUAS A LA REALIDAD SOCIOLINGÜÍSTICA DEL CENTRO**

- Adecuación al contexto europeo

La Unión Europea ha considerado siempre que el desarrollo del aprendizaje de lenguas es una prioridad importante. La construcción de



Europa depende, ciertamente, de las competencias lingüísticas de sus ciudadanos.

El objetivo que marcamos en nuestra línea metodológica es la aplicación de algunas de las directrices que marca el Marco común europeo de referencia (MCER).

El MCER define los conocimientos, las destrezas y las actitudes que tienen que desarrollar los alumnos con el fin de actuar como usuarios competentes de la lengua, se ocupa también de los procesos de adquisición y aprendizaje, así como de la metodología. Este marco europeo proporciona una base común para la elaboración de programas de lengua y exámenes en toda Europa y también favorece el reconocimiento de certificados de lenguas. Al mismo tiempo enfatiza el desarrollo de enlaces e intercambios educativos y la explotación de todo el potencial que tienen las nuevas tecnologías de la comunicación y de la información.

El MCER divide los contenidos y las competencias adquiridas en seis niveles (*A1: Acceso, A2: Plataforma, B1: Umbral, B2: Avanzado, C1: Dominio operativo eficaz, C2: Maestría*) que son interpretaciones respectivamente superiores e inferiores de la división clásica de *Básico, Intermedio* y *Avanzado*. El aprendizaje que se desarrolla durante un período debe organizarse en unidades que tengan en cuenta la progresión y que puedan proporcionar una continuidad.

Para la organización y el proceso de enseñanza de la segunda lengua extranjera, se plantea la necesidad de considerar la variedad de situaciones didácticas que se pueden presentar y que derivan de la posibilidad que los alumnos han tenido de estudiar esta materia a lo largo de la E.S.O. Así, por ejemplo, al comenzar el Bachillerato, los alumnos pueden haber cursado ya, uno, dos, tres o cuatro años del segundo idioma, o ser, por el contrario, principiantes absolutos. El Marco europeo de referencia permite equilibrar los grupos en razón de estas diferencias, a fin de que los alumnos reciban



una enseñanza adecuada a sus intereses y actitudes y que se corresponda con una aplicación real y efectiva.

La aplicación de este marco en la distribución de grupos (grupos "inicio" y "continuación" en el primer y segundo ciclo y en Bachillerato) permitiría:

- a. complementar la "realidad" más artificial de la enseñanza normal en clase mediante el disfrute de becas, participación en intercambios o diferentes proyectos ofrecidos por diferentes instituciones europeas.
- b. equilibrar los niveles de las clases evitando grupos de alumnos con niveles dispares (nivel principiante y/o tres años de estudios).
  - Adecuación al contexto de la Comunidad Valenciana

Al adquirir la primera lengua o al aprender una segunda lengua extranjera, lo que se adquieren son una serie de capacidades o competencias interrelacionadas que constituyen la competencia comunicativa (competencia gramatical, discursiva, sociolingüística, sociocultural y estratégica). Todo hablante posee un cierto grado de competencia comunicativa, los componentes de la cual son comunes a todas las lenguas. Tener en cuenta este principio y considerar, también, la forma de adquisición y desarrollo del lenguaje, obliga a plantearse la enseñanza y aprendizaje de las lenguas desde una perspectiva integradora.

La situación específica de la Comunidad Valenciana, donde conviven dos lenguas oficiales, presenta además características que obligan a tener todavía más en cuenta la necesidad de integración y complementariedad de las lenguas.

En efecto, se ha de tener en cuenta la gran diversidad de situaciones de partida según la procedencia del alumno, que puede tener como lengua primera el castellano (una gran mayoría en nuestro centro), el valenciano o bien otras lenguas, el grado de conocimiento de otra lengua (lengua segunda), la relación



**GENERALITAT  
VALENCIANA**  
CONSELLERIA D'EDUCACIÓ



Avda. Libertad, 150  
03205 Elche  
Tfno : 966912285  
Fax : 966912286  
[03014526@gva.es](mailto:03014526@gva.es)  
[iesnitdelalba.es](http://iesnitdelalba.es)

afectiva con cada una de éstas de acuerdo con la consideración social que se les da en el entorno particular.





## **8. PLAN DE TRANSICIÓN DE PRIMARIA A SECUNDARIA.**

### **OBJETIVOS**

Los objetivos del Plan responden a las necesidades educativas detectadas en los centros:

1. Facilitar una transición fluida del alumnado y sus familias entre la etapa de Educación Primaria y Secundaria y establecer una adecuada comunicación entre los centros y las familias.

2. Facilitar el proceso de acogida e integración para prevenir situaciones de inadaptación, ansiedad, aislamiento o bajo rendimiento escolar.

3. Coordinar las actuaciones tutoriales y curriculares entre el centro de Primaria y el de Secundaria.

4. Adoptar las medidas oportunas de atención a la diversidad: adaptaciones curriculares, materias de refuerzo, modalidad de escolarización...

### **COMPOSICIÓN Y TRABAJO DE LAS COMISIONES**

Cada comisión tendrá un coordinador/coordinadora.

Se establecen cuatro comisiones que se ocuparán de cuatro actuaciones prioritarias.

#### ***1. Programa de desarrollo competencial***

Los jefes de estudios (2) y orientadores (1+1).

#### ***2. Convivencia escolar y la gestión de conflictos***

Los jefes de estudios (1+1), orientadores (2) y tutores (2+2).

#### ***3. Programas informativos y formativos para madres y padres***



Los jefes de estudios (1), orientadores (1) y representantes del AMPA.

#### **4. Competencias básicas instrumentales que se deben disponer al final de la Educación Primaria.**

- Secuencia y dimensión de contenidos a desarrollar en las áreas y materias instrumentales.
- Aspectos didácticos y metodológicos en ambas etapas.
- Procedimientos y criterios de evaluación en ambas etapas.
- Pruebas finales de Educación Primaria e iniciales de Educación Secundaria Obligatoria relativas a competencias básicas instrumentales.

La coordinadora de Secundaria, PT, tutores (5+5) y jefes de los departamentos de las instrumentales (3).

#### **COORDINACIÓN DEL PLAN**

- Además de la Jefa de Estudios del IES que ejercerá de coordinadora del Plan de Transición, habrá un coordinador en cada centro de Primaria que será el Jefe o Jefa de Estudios.

#### **CALENDARIO DE TRABAJO**

Para la elaboración de este Plan de Transición se han realizado reuniones generales, además de otras particulares de cada comisión.



## **9. PLAN LECTOR.**

El *Plan Lector* que pretende contribuir a la mejora de la competencia lectora y al desarrollo del hábito lector del alumnado desde todas las áreas y materias del currículo, teniendo en cuenta las especificidades de cada una de ellas.

Una de las mayores dificultades que afronta nuestro alumnado para completar con éxito su escolarización, es la falta de comprensión de lo que leen y la consecuente incompetencia tanto para entender los conceptos y las ideas que se les presentan como para responder adecuadamente a las tareas propuestas en el aula.

Consideramos la lectura comprensiva como la técnica o procedimiento transversal por excelencia en el currículo, que permite el acceso al conocimiento, la formación integral y el desarrollo personal y social del individuo. Pero también como un fin en sí misma: la lectura como placer, como fuente de enriquecimiento personal que ayuda a la formación del pensamiento crítico y estético.

En la actual sociedad de la comunicación y el conocimiento el concepto de competencia lectora no puede limitarse a la adquisición de las habilidades mecánicas que permiten la decodificación de textos. *Saber leer* ya no es suficiente en la formación de un lector competente. Debemos *dotar a nuestro alumnado de estrategias, destrezas y conocimientos que contribuyan a la comprensión y al uso de textos escritos, así como a la reflexión personal a partir de ellos con el fin de alcanzar las metas propias, desarrollar el conocimiento y el potencial personal y participar en la sociedad (Proyecto OCDE/PISA).*



Las competencias lectoras incluyen la capacidad de localizar y extraer información de un texto, la capacidad de comprenderlo globalmente, de interpretarlo y reelaborarlo personalmente, así como la posibilidad de hacer valoraciones personales y críticas respecto al contenido de la lectura y de reflexionar sobre los aspectos formales y lingüísticos del texto.

Es por ello que el proceso de aprendizaje de la competencia lectora y el desarrollo del hábito lector trasciende el área de Lengua Castellana y Literatura y debe ser objetivo de referencia del conjunto de las áreas, integrándose en todas y cada una de ellas para garantizar que el alumnado comprende lo que lee y sea capaz de expresarlo, tanto de forma oral como escrita.

Leer es un acto de comunicación, durante el cual interactuamos con el texto escrito para construir nuestro propio sentido del mismo; es un proceso intelectual complejo en el cual nos debemos situar como receptores activos que ponen en marcha tareas mentales complejas, más allá de la mera decodificación.

No debemos permitir que un solo alumno/a termine su escolaridad sin un bagaje básico de estrategias, habilidades, actitudes y conocimientos que le permitan desenvolverse, de manera suficiente, como lector competente.

## **1. OBJETIVOS**

### **SABER LEER, QUERER LEER**

- Mejorar la competencia lectora del alumnado.
- Fomentar el hábito lector.
- Diseñar actividades lectoras que se integren en el contexto de la clase y en el trabajo diario, que respondan a las características de cada materia.
- Proponer actividades de animación a la lectura por cursos y ciclos.



- Aprovechar los recursos de la biblioteca y actualizar sus fondos.
- Promover el uso continuado y diario de la biblioteca.
- Ayudar a los alumnos/as a que descubran el placer que proporciona la lectura.
- Implicar al conjunto de las áreas y materias en la responsabilidad del desarrollo de la competencia lectora del alumnado.
- Establecer, en el marco de la programación didáctica de cada una de las áreas y materias, las estrategias metodológicas que se consideren adecuadas para el desarrollo de la competencia lectora y el fomento del hábito lector.
- Elaboración de un plan de lectura individual.
- Mejorar la expresión escrita.
- Capacitar al alumnado para la creación de textos orales y escritos.

## **2. ACTIVIDADES**

### **DEPARTAMENTOS**

Cada departamento refleja en su programación anual las actividades dedicadas al fomento de la lectura en función de las características y objetivos de la asignatura.

### **PROGRAMAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD**

El centro dedica un presupuesto para que el alumnado de programas de atención a la diversidad disponga de una biblioteca de aula que se renueva cada curso, con la finalidad de que los alumnos/as más desfavorecidos económicamente puedan acceder a la lectura.

Las aulas de Pedagogía Terapéutica refuerzan la lectura de los libros que son de lectura obligatoria en las distintas áreas.



El alumnado perteneciente al aula de Educación Especial realiza sesiones de formación de usuarios de bibliotecas con material elaborado y adaptado a su nivel de competencias.

### **ACTIVIDADES TUTORÍAS**

La sesión de tutoría de los cursos que lo deseen se iniciará con la lectura de un cuento, mito o leyenda. Utilizaremos la carga afectiva que encierra la lectura en voz alta a los alumnos/as para estrechar lazos y crear momentos de relajación que favorezcan la expresión espontánea de los sentimientos y las emociones; además de potenciar la capacidad de escucha, que amplía la atención. Los textos estarán a disposición del profesorado en la plataforma moodle.

### **ASOCIACIÓN ALUMNOS**

Los fondos recaudados cada curso por la *Asociación de Alumnos* se invierten en la compra de libros para el proyecto *Libro Solidario*, consiguiendo que el alumnado acceda a los libros de lectura de todas las asignaturas de una forma más económica.

### **BIBLIOTECA**

La biblioteca debe convertirse en un centro de recursos para la enseñanza, el aprendizaje y la lectura. Es el espacio idóneo para acercarse a una pluralidad de textos y a una gran variedad de finalidades de lectura.

Nos proponemos fomentar el uso de la biblioteca como lugar de disfrute, investigación, documentación y consulta, es decir como un espacio de



formación integral y enriquecimiento personal, no solo del alumnado sino también del profesorado y de las familias.

La biblioteca del centro dispone cada curso de un presupuesto para la ampliación de los fondos. Se invierte, mayoritariamente, en la compra de libros de lectura obligatoria o voluntaria programados por los distintos departamentos y en la mejora de las condiciones de este espacio. Se publicitarán las novedades de la biblioteca en el tablón informativo y en la página web del instituto.

La biblioteca del centro se utiliza como aula de lectura del *Plan Individual de Lecturas*.

#### Objetivos

- Adecuar el espacio físico de la biblioteca convirtiéndola en un lugar accesible y agradable.
- Adecuar los fondos bibliográficos a las necesidades de la comunidad educativa.
- Adoptar medidas organizativas que optimicen el uso de la biblioteca.
- Dotar al alumnado de las estrategias que le permitan la utilización y aprovechamiento de los fondos de la biblioteca.
- Convertir la biblioteca en un centro de recursos para profesorado y alumnado.
- Integrar la biblioteca en la práctica docente habitual.
- Impulsar actividades que hagan la biblioteca más atractiva a nuestros alumnos/as.
- Rentabilizar otros programas educativos desarrollados en el Centro.
- Promover el conocimiento de los fondos y servicios de la biblioteca así como su sistema de ordenación.
- Convertir la biblioteca en un recurso útil para el fomento de la lectura.
- Formar usuarios autónomos y responsables en la utilización de los servicios que prestan las bibliotecas.
- Compensar desigualdades sociales y económicas.



- Poner a disposición de los usuarios las lecturas que cada departamento fije en su plan de lectura.
- Facilitar el acceso a nuevas tecnologías.

## FORMACIÓN DE USUARIOS DE BIBLIOTECAS

Durante el primer trimestre del curso, la coordinadora del *Plan Lector* realiza la formación de usuarios de bibliotecas para los alumnos de nueva incorporación al centro. Se llevan a cabo actividades que permitan al alumnado el conocimiento del funcionamiento de cualquier biblioteca, se fomentará la asociación a la red de bibliotecas públicas (cuadernillo *Conoce las Bibliotecas de Elche*) y se les hará entrega del documento *Biografía Lectora*. Estas sesiones de formación se realizan en la biblioteca del instituto.

El alumnado del aula de Educación Especial realizará las sesiones de Formación de Usuarios de Bibliotecas durante el segundo trimestre del curso.

## PLAN INDIVIDUAL DE LECTURA

### *Objetivos:*

El *Plan Individual de Lectura* tiene como principal objetivo fomentar el hábito lector dentro del horario lectivo, respetando la diversidad en cuanto a gustos y competencia lectora del alumnado.

- "Utilizar la lectura como instrumento para la adquisición de nuevos aprendizajes, para la comprensión y análisis de la realidad, la fijación y el desarrollo del pensamiento y la regulación de la propia actividad".





- “Beneficiarse y disfrutar autónomamente de la lectura y de la escritura como formas de comunicación y como fuentes de enriquecimiento cultural y de placer personal”.
- Fomentar la comprensión de textos literarios variados, de manera que se profundice en la formación de la competencia lectora.
- Convencer al alumnado de que a través de la lectura se accede a un mundo rico de diversos saberes.
- Contribuir a formar la personalidad literaria de los alumnos/as, al convertir la lectura en un instrumento que ayuda a la socialización y a la estructuración del mundo a partir de los textos literarios.
- Favorecer el interés creativo del alumnado.
- Contribuir al enriquecimiento personal al descubrir conocimientos y conductas reflejadas en la vida de los personajes, de ahí la importancia de la mimesis en la posible identificación entre el lector adolescente y los personajes.
- Ampliar el caudal léxico de los alumnos, así como familiarizarse con las estructuras sintácticas más eficaces en cada momento compositivo.
- Ejercitar la capacidad crítica de los lectores.
- Alimentar la capacidad imaginativa y creativa.
- Facilitar la exposición de los pensamientos.

#### *Metodología:*

Se lleva a cabo en las sesiones de *Atención Educativa* y se utiliza la biblioteca del centro como aula de lectura.

El alumnado utiliza como material de lectura los libros de la biblioteca del instituto, los que los distintos departamentos programen en su *Plan Lector* o los que ellos mismos aporten por ser de su interés. Para conocer qué títulos se encuentran en nuestra biblioteca pueden acceder al catálogo a través de la página web del instituto.

Los alumnos/as leen en silencio, intercalando sesiones en las que se realizarán actividades de creación y de animación lectora (lectura en voz alta de textos que puedan gustar o interesar a todo el alumnado,



actividades de ilustración o decoración sobre los libros leídos, declamación o representaciones teatrales, libro-fórum, actividades escritas, etc.). La alternancia de la lectura con otro tipo de actividades de animación será más propio del primer ciclo.

*Evaluación:*

La evaluación se realizará durante el proceso y al final del acto lector y consistirá en conversaciones profesor/a-alumno/a sobre los libros leídos junto con la revisión del material del alumnado. Se valorará el comportamiento y la actitud hacia la asignatura y se establece un mínimo de dos libros al trimestre.

La coordinadora del *Plan Lector* facilitará al profesorado del PIL una programación de actividades para la animación lectora.