



«El que negues,et sotmet;
el que acceptes,et transforma»
C.Jung

PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL

CURS 20/21

CEIP BENADRESSA



Index

Introducció

Marc legal

Diagnòstic inicial

- ESCENARI 1: PRESENCIALITAT EN L' ESCOLA.
 1. Organització de grups, docents i espais.
 2. Horari
 3. Entrades i sortides
 4. Acollides
 5. Prevenció.
 6. Mascaretes.
 7. Mesures d' higiene.
 8. Pla d' actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19 .
 9. Material escolar
 10. Celebracions
 11. Activitats complementàries
 12. Trobades i reunions
 13. Menjador escolar
 14. Transport escolar
 15. Sortides a l' exterior de l' escola
 16. Criteris pedagògics per a l' elaboració de l' horari de l' alumnat i del personal docent.
 17. Fitxa de responsabilitats
 18. Pla per a l' avaluació, el seguiment i valoració dels resultats
 19. Informació i comunicació a les famílies
 20. Organització extraescolars



- ESCENARI 2: CONFINAMENT TOTAL O PARCIAL
 1. Aspectes generals de la resposta educativa
 2. Plataformes educatives
 3. Contacte i tutorització dels infants
 4. Contacte amb famílies
 5. Reunions equip pedagògic

Pla d'actuació anual

Projectes institucionals, plans del centre.



1.INTRODUCCIÓ.

Aquesta programació pretén establir les bases per tal que el curs 2020/2021 es pugui iniciar amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots els xiquets i xiquetes a una educació de qualitat i d'equitat, garantint el màxim la presencialitat a l'escola.

El nostre objectiu, dins de tantes incerteses, és treballar amb la màxima normalitat possible, doncs així tenint sempre present la normativa educativa i sanitària al respecte.

També contemplem altre possible escenari donat el cas d'un confinament parcial o total.

E.1. Contemplem l'organització de l'escola amb funcionament **presencial**.

E. 2. En cas que ens hàgim de confinar i l'acompanyament hagi de ser telemàtic. Aquesta situació es pot donar en un grup, més d'un o en l'escola sencera.

2.MARC LEGAL.

Resolució de 17 de juliol de 2020 .Instruccions per a l'organització i el funcionament per al curs 2020/21.

Pla de Contingència i Continuitat en el treball durant les fases de nova normalitat dels centres docents públics dependents de la Conselleria d'educació, cultura i esport.

Protocols de protecció i prevenció enfront de la transmissió i el contagi del SARS-COV-2 per a centres docents.



3. DIAGNÒSTIC INICIAL

Principals conclusions globals extretes de la memòria del curs anterior.(JULIOL2020)

- Continuar amb la proposta d' un aprenentatge globalitzat ,seguint els pilars del nostre PEC. Les àrees estan cobertes amb propostes de metodologies actives:microespais&racons,UDIS, Porfolio i ABP, tant en treball en grup de referència com a l' exterior.
- Continuar posant la mirada en els conflictes i la teua resolució,veient el conflicte com a part important de l'aprenentatge.
- Continuar fomentant l' autonomia real de l' infant(emocional,psíquica i física),perquè pugui ser el vertader protagonista del seu aprenentatge i responsable del seu procès.
- Queda la necessitat reflectida de continuar amb projecte de formació sobre gestió emocional.
- Establir més canals d' informació& comunicació família-escola,sobre el projecte educatiu. L' equip directiu recull la demanda i estableix diferents canals tenint en compte les circumstàncies actuals.
 - Informació global del centre: pagina web i Telegram CEIP BENADRESSA.
 - Informació grups de convivència estable:Canals Telegram,web família.
 - Butlletins quinzenals.
 - Reunions i assemblees:per les característiques d' aquest curs seran online per la plataforma Webex.
 - Reunions individuals amb famílies amb cita prèvia.



4.ESCENARI 1:PRESENCIALITAT EN L' ESCOLA.

1. Organització de grups,docents i espais.

Per tal de contribuir al control de l' epidèmia i a la identificació ràpida de casos i de contactes,hem d'organitzar l' escola en grups de convivència estables. Això vol dir que cada grup(alumnes i tutor/a referència)es relacionarà només entre ells,garantint la socialització i minimitzant el risc. S' ha reduït també al màxim la intervenció d'altres mestres especialistes dins d'aula.

Els criteris que hem fet per crear els grups han estat:

- Baixar la ràtio reagrupant els infants en dos nivells des de infantil 3 anys fins 4rt de primària, per les dimensions dels espais.
- Atenció a necessitats educatives.
- Criteri de franja mesos naixement.

Doncs així, cap la possibilitat d'estudiar algun cas concret amb l' assessorament de l' orientador ,equip docent i família.

Les especialitats queden de la següent manera:

- Artística(música i plàstica en anglès):En infantil s'acompanyara per el tutor/a de referència i en primària es farà sempre que siga possible en l' espai exterior , amb l' assessorament i suport de l' especialista de música habilitat en anglès.
- Anglès: En infantil l' especialista de audició i llenguatge habilitada en anglès acompanyara als grups d'infantil amb la distància de seguretat per estar en més d' un grup i en primària ho impartirà la mestra especialista i/o els mestres habilitats amb anglès si fora necessari, per motius organitzatius,sempre acompanyada dels tutors/res de referència dels grups mantenint la distància de seguretat.
- Educació física: Tan en infantil com en primària, els tutors de referència seran els encarregats d' impartir l'àrea amb l' assessorament del especialista.(que aquest curs excepcionalment fa tasca de tutor de referència en el grup de 6é)
- Atenció a la diversitat: Aquesta atenció es farà generalment dins del grup de referència per especialistes en suport educatiu especialitzat.



- Religió., sempre que es pugui a l' exterior i amb distància de seguretat , donat que esta en més d'un grup de referència.

GRUP	ESPAI	Nº ALUMNES	TUTOR/A	ALTRES PROFESSIONALS
TARONGER	AULA 2 ANYS (EDIFICI INFANTIL)	18	Andrea	Monica (educadorainfantil) Lledó(AL)
LLIMERA	AULA 3 ANYS (EDIFICI INFANTIL)	18(3 i 4 anys)	Eva	Lledó(AL) Inma (religió)
MORERA	AULA 4 ANYS (EDIFICI INFANTIL)	20(3 i 4 anys)	Raquel P.	Lledó(AL) Inma (religió)
OLIVERA	AULA 5 ANYS (EDIFICI INFANTIL)	18(4 i 5 anys)	Joaquim	Lledó(AL) Emy(suport) Inma (religió)
GARROFERA	BIBLIOTECA (EDIFICI PRIMÀRIA)	17(4-5 anys)	Laura C.	Lledó(AL) Inma (religió)
PI	AULA 1ER (EDIFICI PRIMÀRIA)	18(1er-2n)	Laura Y.	Sergio F.(artística) Ana Belen(anglès) Inma (religió)
ROURE	AULA 2N (EDIFICI PRIMÀRIA)	16(1er-2n)	Elena	Sergio F.(artística) Ana Belen(anglès) Inma (religió)
SURERA	AULA 3ER (EDIFICI PRIMÀRIA)	16(1er-2n)	Sandra	Sergio F.(artística) Ana Belen(anglès) Inma (religió)
EUCALIPTUS	AULA 4RT (EDIFICI PRIMÀRIA)	17(3er-4rt)	Laura A.	Sergio F.(artística) Ana Belen(anglès) Inma (religió)
CARRASCA	AULA 5É (EDIFICI PRIMÀRIA)	16(3er-4rt)	Diego	Sergio F.(artística) Ana Belen(anglès) Inma (religió)
CERCIS	AULA 6É (EDIFICI PRIMÀRIA)	17(3er-4rt)	Laia	Sergio F.(artística) Ana Belen(anglès) Inma (religió)
ACÀCIA	SALA USOS MÚLTIPLES (EDIFICI PRIMÀRIA)	21(5É)	Belen	Raquel S(atenció diversitat i reforç) Sergio F.(artística) Ana Belen(anglès) Inma (religió)
FREIXE	TALLER (EDIFICI PRIMÀRIA)	20(6É)	Sergio L.	Pilar((atenció diversitat i reforç) Sergio F.(artística) Ana Belen(anglès) Inma (religió)



2.Horari

- Centre

SETEMBRE-JUNY	D' OCTUBRE A MAIG
ACTIVITATS LECTIVES: DE 9'00H A 13'00H	ACTIVITATS LECTIVES: Jornada continua: DE 9'00H A 14'00H (6 SESSIONS 45') PATI (30')
ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES: DE 13'00H A 15'00H	ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES: DE 14'00H A 17'00H

- Horaris grups alumnes i professorat .Annex 1. ITACA. Revisió inspecció.(23/10/2020)
- Dedicació setmanal 5 h complementàries personal docent.

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
14'00h- 15'00h	-Equips docents -Tutories* *Amb cita prèvia	-CSI -Equips docents -Tutories*	-Equips docents -Tutories*	-Claustres -CCP	-Equips docents
15'00h- 17'00h	-Acompanyament espai migdia(GUÀRDIES)				
15'00h- 18'00h	-Formació				
17'00h	CONSELL ESCOLAR				
19'00h	-Reunions online famílies				



**Calendari Escolar Centre
CEIP BENADRESSA
Any Acadèmic : 2020-2021**

	DI	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Dm	DI	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Dm	DI	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Dm	DI	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Dm	DI	Dm						
Setembre		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					
Octubre				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
Novembre						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
Desembre		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
Gener				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
Febrer	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28								
Març	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
Abril				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			
Maig					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
Juny		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					
Juliol				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
Agost						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31

Llegenda :	<input type="checkbox"/> Llectiu	<input type="checkbox"/> No Llectiu	<input type="checkbox"/> Dissabte o Diumenge
-------------------	----------------------------------	-------------------------------------	--

- Coordinació

COMISSIONS/ CONSELLS	COORDINACIÓ/MEMBRES	PLATAFORMA
CONSELL ESCOLAR	Equip directiu 3 President AMPA Representant serveis Representant Ajuntament Sector docent:6 Sector famílies:6 Sector alumnat:2(Riad-David G)	webex/presencial
Convivència(C.E)	Equip directiu, Laura, Almudena, Jose, Ivonne, Sascha, Eva, Elena	webex/presencial
Econòmica(C.E)	Emy, Raquel S, Jose H, Sascha, Elena B.	webex/presencial
CLAUSTRE	Tots els docents	webex/presencial
CSI(suport inclusió)	Orientador, PT, tutor /referència	presencial



PEL	Coordina:Laura C, Sergi F, Ana Belen, Tutors referència de 4 anys fins 6é.	webex/presencial
Mediambiental	Coordina:Emy, Laura C,Belen,Laura Y,Raquel P,Diego	Presencial
Espais exterior(mixta)	Coordina;,Raquel P, Carmen J,Laura i Emy	Presencial
Pati	Coordina:Pilar Eva,Maite,Joaquin ,Laia,Sergio,Sandra	Presencial
Pedagògica	E.Directiu ,tutors, PT, AL	webex/presencial
Comunicació(Mixta)	Emy,Genma,Susana	presencial/Whatsapp
Celebracions	Equip directiu-AMPA	presencial
Disseny espais(mixta)	Emy,Elena B,Laura C,Susana,Genma,Raquel S.	presencial/Whatsapp
E.D./AMPA	3+3	presencial/Webex

El consell alumnat i eco delegats , es faran reunions on line amb representants de 3er a 6é a partir del 2ⁿ trimestre.

3.Entrades i sortides

- Mantenir distància seguretat a les portes de l' escola.
- Facilitar les entrades i les sortides.
- Evitar les xerrades i reunions a la porta de l' escola.
- No es pot estar a la porta abans de l'hora indicada.
- Es donarà prioritat a l' alumnat transportat.
- Sortida entre les 12'45h i 13'00h(setembre i juny) i 13'45h i 14'00h(octubre a maig)
- Les/els acompanyats de referència de cada grup portarà escalonadament a l' alumant del seu grup fins la porta d' eixida corresponent i fins l' acompanyant del menjador als que fan ús del servei.
- Sortida MENJADOR ESCOLAR. La sortida del servei de menjador serà per la porta principal del centre entre les 14'30h i 14'45h (setembre i juny) i a les 15'15h i 15'30 i 16'30h i 16'45h(octubre a maig)
- Els alumnes de transport seran els últims en sortir de l' escola i estaran acompanyants per el personal del menjador i coordinats per mestres de guàrdia.



4. Acollides

- Un membre de la família podrà acompanyar al xiquet o xiqueta de dos anys en l' exterior de l' aula i mantenint la distància i mascareta entre alumnat i altres adults en el període d' acollida necessari.
- Els familiars dels xiquets i xiquetes de 3 anys podran acompanyar fins la porta del corralet del seu grup mantenint la distància i us de mascareta.
- Els xiquets i xiquetes han de ser acompanyats i recollits per un adult. Sols l' alumnat de 5é i 6é pot anar-se sols/la a casa si presenta autorització correcta a la direcció del centre i aquesta l' autoritza.

5.Prevenció.

- Les famílies es comprometen a comprovar l' absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 abans de sortir de casa.
- No es pot accedir a l' escola amb una temperatura de 37'5 graus o més(no es pot administrar antitèrmic abans de venir a l' escola si el xiquet i xiqueta te febra a casa,tos forta o dificultat respiratòria,quadre gastrointestinal i/o altres símptomes relacionades amb la COVID-19
- En cas de sospita d' un possible cas, l' escola cridarà a la família i serà obligatori venir a buscar a l' infant a L' ESCOLA.
- Sols es prendrà la temperatura sempre que no es trobe bé qualsevol alumne o docent del centre.

6.Mascaretetes.

- Cal portar mascareta:
 - entrades i sortides del centre:obligatòria per a totes les persones adultes i per a tots els xiquets i xiquetes de primària(de 1er a 6é)Molt recomanable pels infants d' educació infantil (12,13,14,15)
- En tots els desplaçaments pel centre serà obligatòria per als adults e infants de primària.
- De moment també serà obligatòria per als infants de primària dins del grup estable



fins que les autoritats sanitàries ho indiquen.

- Els adults es obligatòria sempre .
- Les mascaretes s' han de netejar diàriament o canvi per nova obligatòriament.
- Les mascaretes han de complir la normativa UNE, i han d' estar marcades amb el nom i primer cognom.

7.Mesures d' higiene.

- Neteja i desinfecció instal·lacions abans i després de la jornada.
- Personal de neteja a l' escola extra de 11'00h a 13'00h.
- Finestres obertes ,ventilació durant 10 minuts cada dos hores.
- Rentada de mans a l' entrada a l' escola,abans i després d' esmorzar, al tornar d' un espai obert,cada vegada que va al lavabo i al marxar a casa.
- Gel hidroalcohòlic a totes les aules i productes neteja per als materials .
- Rentat de mans obligatori en aigua i sabó, voluntari en gel hidroalcohòlic.
- Catifa desinfecció a la porta de les aules.

8.Pla d' actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19 .

Davant d' una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

1. El portarem a un espai separat d' us individual (sala COVID)
2. Col·locarem una mascareta quirúrgica(tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que es quede a càrrec)
3. Contactarem amb la família per al que vinguen a buscar a l' infant i se li recomanara que es traslladen al domicili i es crida al centre de salut.
4. En cas de presentar símptomes de gravetat cridarem a 900300555
5. Introdurem la informació a l' aplicació ITACA per tal d' informar a l' inspecció i sanitat pública.

La familiar de l' infant ha de contactar amb el seu centre de salut de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-COV-2, l' infant i la família amb qui conviu hauran d' estar en aïllament al domicili fins conèixer el resultat. En cas que finalment es confirme el cas, Salut Pública serà l' encarregada de la



identificació, aïllament i seguiment dels contactes estres.

Els serveis de salut seran els encarregats de prendre la decisió de confinar un grup en cas que sigui necessària.

9. Material escolar:

- Han de portar al centre un saquet(per facilitar la neteja del mateix) amb una ampolla d' aigua reutilitzable,la carmanyola amb l' esmorzar,una bosseta o recipient amb una o varies mascaretes de recanvi, totes marcades.
- El material fungible , llibreta de treball,llibres de consulta i lectura,materials pedagògics, fulls... es proporcionarà al centre.
- Les famílies hi hauran de fer una aportació per al primer semestre del curs de 30€ al compte de l' escola *indicant en el concepte el nom i cognoms de l' alumne i el nom del seu grup referència. Aquelles famílies que van aportar 20€ de la reserva de les colònies, sols tenen que aportar la diferència. Els alumnes que óé de primària que van aportar 30€ per a la reserva, tenen cobert aquest primer pagament.
- La quantitat que la conselleria d' educació aportarà per els xecs llibre de 1er i 2ⁿ, es dedicaran a la compra de materials pedagògics.

10.Celebracions.

- Fins que les autoritats sanitàries ho notifiquen, sols es podrà realitzar celebracions a nivell del grup de convivència estable dins de l' horari lectiu, de manera privada alumnat i mestre acompanyant, o amb propostes que complisquen les mesures de seguretat.

11.Activitats Complementàries

La Planificació de les activitats complementàries estaran vinculades a les propostes o tasques i en funció de l' oferta adient .

Figuren en l' annex d'Itaca, però es poden anar donat noves al llarg del curs. Aquestes activitats complementen el currículum i es faran sempre en horari lectiu dins del centre.



12 .Trobades i reunions.

- Es prioritzarà l' opció telemàtica sempre que siga possible(reunions de famílies,reunions d' equips,tutories individualitzades,etc,consell escolar,etc..)
- Les reunions telemàtiques es realitzaran a través de Webex de l' entorn corporatiu virtual de l' escola prioritàriament.

13.Menjador escolar.

- Manteniment dels grups estables en l' hora del dinar, mantenint la distància de seguretat entre el grups.
- Manteniment grup estable durant l' estona de joc, prioritzant l' espai exterior.
- Els/les acompanyants de menjador poden estar fins a dos grups estables , mantenint la distància i mesures de seguretat.
- Ús de mascareta dels i de les acompanyants durant tota la franja de migdia.
- No es comparteix estris en el dinar.
- Rentat de mans abans i després de dinar
- Habilitació d' altres espais, com el gimnàs, per mantenir els grups estables amb les distàncies de seguretat.
- Excepcionalment, les famílies no poden accedir al centre per replegara als seus fills/les , un responsable portarà a la porta principal i amb l' horari marcat al xiquet o xiqueta.
- Excepcionalment els usuaris del servei han de ser fixos continus.

14.Transport escolar.

- L'ús de la màscara és obligatori per als infants de primària i MOLT recomanat per als d' infantil, durant el trajecte fins a arribar al centre educatiu o parada.
- S'assignarà seient per grups de referència per a tot el curs acadèmic.
- Es manté l'horari de les rutes.
- L' accés al centre serà prioritari per als alumnes que fan l'ús del transport.
- Durant tot el curs escolar la parada serà la mateixa a l' anada que a la tornada.



15. Sortides a l' exterior de l' escola.

- Manteniment de grups estables
- Al' espai exterior de l' escola:

PASSEJADES PEL BARRI i BANYS DE NATURA(infantil):aproximació als infants al seu entorn més proper.

BANYS DE NATURA(primària):possibilitat de descobrir el barri o barris més propers a l' escola,els seus elements identitaris i naturals.

BANYS DE CULTURA(primària):visites a espais quotidians de l'entorn proper(forn,tenda,taller,...)

16.Criteris pedagògics per a l' elaboració de l' horari de l' alumnat i del personal docent.

1. Flexibilitat en les franges horàries per adaptar-lo a la pedagogia activa i treball competencial en el 2ⁿ i 3er cicle de primària,respectant el processos d' aprenentatge i a la forta relació entre els components,com s' esmena al Currículum d' Educació primària(Decret126/2014 de 28 de febrer que estableix el currículum en la comunitat valenciana) que argumenta que « *no hi ha coneixement de base conceptual si s' aprèn al marge de la manipulació i/o experimentació*»
2. Infantil i primer cicle de primària s' han confeccionat d' acord amb la perspectiva globalitzadora,respectant els processos d' aprenentatge, el ritme de joc i descans dels infants
3. I ha un docent de referència en cada grup (13) fent-se responsable de l' acompanyament dels infants del grup i de les seves famílies.
4. Es prioritza les reunions de coordinació d' equips cicle, que es realitzaran de manera presencial així com la comissió de suport a l' inclusió.
5. Les reunions de Claustre, CCP, Consell Escolar i altres reunions es realitzaran prioritàriament per la plataforma on line webex, doncs així, es pot realitzar alguna reunió presencial mantenint les indicacions sanitàries de seguretat.



17. Fitxa responsabilitats

TASCA/COORDINACIÓ	RESPONSABLE Docents/Famílies	TEMPS DEDICACIÓ	
		LECTIU	COMPLEMENTARIES
BUTLLETÍ INFORMATIU FAMÍLIES	Emy/Susana/Genma		X
WEB	Emy/Laura C/Genma		X
RADIO	Sergio F.		X
HORT	Laura Y/Laura C/Raquel P.		X
FORMACIÓ CENTRE	Emy/Elena B	X	X
ESPAIS/AMBIENTS INTERIORS	Comissió/Emy		X
ESPAIS/AMBIENTS EXTERIORS	Comissió/Emy		X
EXPERIÈNCIES APRENENTATGE EXTERIOR E INTERIOR	Pilar	X	
ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES I EXTRAESCOLARS	Pilar	X	X
ACTIVITATS TIC EN EL CENTRE	Sergio/Pilar	X	
ACTIVITATS ONLINE/WEB FAMILIA	Pilar	X	X
XARXES SOCIALS/COMUNICACIONS	Emy/Genma/Susana		X
XARXA CENTRES SOSTENIBLES	Emy	X	
COVID	Emy	X	X
CONVIVÈNCIA	Pilar/Laura C.	X	X
PORFOLIO	Laura C/Emy	X	X
ABSENTISME	Emy/Pilar	X	
RELACIONS AMB L' ENTORN	Equip directiu	X	X

18. Pla per a l' avaluació, el seguiment i la valoració dels resultats.

L' avaluació ha de tenir un caràcter formatiu, regulador i orientatiu del procés educatiu per proporcionar informació als docents, als infants i a les seves famílies i ha de possibilitar la millora tant dels processos com dels resultats.

L' avaluació del procés d' aprenentatge dels infants ha de ser continua i global, i ha de tenir en compte el procés en el conjunt de les àrees del currículum en relació a les capacitats i competències, tenint com referent els criteris d' avaluació que prenen concreció en el document pont.



- Instruments a utilitzar.

El disseny dels instruments utilitzats son segons etapa escales d' observació,rubriques,proves escrites i orals, enquestes, entrevistes..

- Calendari de reunions i avaluacions.(Itaca)

El calendari de reunions i avaluacions han estat calendaritzats de la mateixa forma que tots els cursos a pesar de les circumstàncies, sols que el format serà online per la plataforma webex.

	1er trimestre	2 ⁿ trimestre	3er trimestre
TARONGER	29/10/20	22/03/21	07/06/21
LLIMERA	22/10/20	23/03/21	08/06/21
MORERA	22/10/20	24/03/21	09/06/21
OLIVERA	28/10/20	25/03/21	10/06/21
GARROFERA	28/10/20	29/03/21	14/06/21
PI	20/10/20	30/03/21	15/06/21
ROURE	21/10/20	29/03/21	16/06/21
SURERA	22/10/20	30/03/21	17/06/21
EUCALIPTUS	19/10/20	22/03/21	21/06/21
CARRASCA	15/10/20	23/03/21	22/06/21
CERCIS	19/10/20	23/03/21	22/06/21
ACÀCIA	14/10/20	24/03/21	23/06/21
FREIXE	14/10/20	24/03/21	23/06/21

19. Informació i comunicació amb les famílies.

-Telefon de l' escola i mòbil personal de la direcció per incidents urgents.

-Informació general del centre a través de la web del centre i el canal TELEGRAM(CEIP BENADRESSA)

-Canals TELEGRAM per a cada grup de referència, per facilitar l' informació més especifica de cada grup i convocatòria a reunions i/o encontres generals a través de la plataforma webex.



-Ja que l' entrada a les famílies es veurà limitada, utilitzarem dos vies de comunicació la web família i el correu corporatiu de cada docent, donada la necessitat.

-El butlletí quinzenal ens ajudarà a fer difusió d' aspectes comuns, experiències d' aprenentatge dels grups, necessitats, novetats, informacions, articles pedagògics....a tota la comunitat educativa i es publicaran en el Telegram del centre i en la web.

-Una vegada passat el trimestre, s' enviara l' informe personal a les famílies a través del correu electrònic.

Reunions.

-Les reunions amb les famílies es realitzaran a través de webex, fora de l' horari escolar, convocades per el docent de referència i acompanyat/da d' un membre de l' equip directiu, per intentar resoldre dubtes generals.

Entrevistes.

-Les entrevistes amb la família es podran realitzar dilluns, dimarts i dimecres en horari de 14'00h a 15'00h de manera presencial amb cita prèvia i es realitzarà a l' exterior o sempre i quan es mantinga la desinfecció de l'aula serà a l' interior, en l' espai de referència del grup.

-Les entrevistes amb la família també poden ser online , amb acord del dia i hora per ambdues parts sempre fora de l' horari lectiu i formatiu.

Participació de les famílies.

Tot i que la participació de les famílies a la nostra escola és un pilar fonamental, tenint en compte les mesures de prevenció i seguretat, es anirem adaptant a les circumstàncies i necessitats.



20. Organització extraescolars

De moment comencem el curs sense extraescolars, ja que el consell escolar en l' informe de la memòria vam considerar que si continuava la crisi sanitària ,no es podia garantir la seguretat i traçabilitat.

Sols estiga resolt s' aprovara per l' AMPA i posteriorment en el Consell escolar.

ESCENARI 2: CONFINAMENT TOTAL O PARCIAL

Per elaborar aquest escenari de confinament parcial o total hem tingut en compte les valoracions del Claustre i del consell escolar en la memòria del curs 19/20.D' aquesta manera hem reflexionat i valorat la resposta educativa que vam donar en el confinament i hem millorat alguns aspectes.

1. Aspectes generals de la resposta educativa:

- El seguiment i el procés d'avaluació de cada grup estable es farà pel seu tutor/a de referència, d'aquesta emanara entenem que podem fer un seguiment de qualitat i és més fàcil ajustar la resposta educativa a cada infant.
- Els docents especialistes que no son tutors de referència, donaran suport als grups i seguiment de les especialitats.
- Continuarem realitzant una organització setmanal/quinzenal, per tal d' ajudar a donar estructura al temps acadèmic dels infants.(de 3er a 6é de primària)
- Crearem un document amb orientacions pedagògiques per a les famílies per tal de que puguem acompanyar als seus fills/lles.
- Oferirem a les famílies un acompanyament TAC(tutorial per accedir plataformes,etc..)
- Oferirem propostes interdisciplinàries per seguir amb el treball competencial per poder treballar de manera individual i cooperativa.
- Mantindrem un contacte molt proper i intens amb els infants d' alta vulnerabilitat,prioritzant que aquest acompanyament ho facen els docents que tinguen més vincle.



- Les comunicacions es realitzaran de manera virtual i es cas de no siga possible es fomentaran altres vies com trucades telefòniques.
- El centre facilitarà mitjans tecnològics a aquelles famílies que ho necessiten.

2. Plataformes educatives

Tota l' escola utilitzarem la mateixa plataforma web de la Conselleria d' educació «Aules»

AULES: <https://portal.edu.gva.es/aules/>

Què és Aules?

Aules és un lloc web destinat a l'aprenentatge en línia, amb vocació d'universalitat, senzillesa i accessibilitat des de qualsevol dispositiu.

Accés a la plataforma:

Es pot accedir per qualsevol que us apareixen a continuació segons l'ensenyament. El personal docent s'identifica amb l'usuari i contrasenya d'ITACA; i l'alumnat per NIA i contrasenya (la generada en el curs passat o una nova per a qui s'incorpora al sistema).

Per a l'**alumnat**, el nom d'usuari coincideix amb el NIA i la contrasenya són les tres primeres lletres del cognom en minúscula seguides de la data de naixement, en format DDMMAA.

Per exemple, una alumna nascuda el 18 d'octubre de 2003 de nom

Laura Pérez Sanchis tindrà com a contrasenya **per181003**.

3. Contacte i tutorització dels infants

- Fer videotrucades individuals amb els infants .
- Oferir videotrucades en petits grups amb els infants que vullguen.
- Amb aquells infants que no se senten còmodes en les videotrucades ens comunicarem a través de vídeos o àudios.
- Reunions setmanals a través de webex per presentar propostes. Depenent la necessitat del grup.
- Tutoria individualitzada periòdicament.



4. Contacte amb les famílies

Creiem important mantenir la comunicació via mail i telefònica de manera periòdica, així com a través de web família.

Donarem la possibilitat de fer entrevistes telemàtiques amb les famílies que ho necessiten durant el temps de confinament.

5. Reunions equip pedagògic

L'equip pedagògic es reunirà mitjançant la plataforma webex i o presencial segons les circumstàncies.

S' intentarà que en la mesura del possible aquestes reunions es donen respectant l' horari lectiu dels i les mestres.

Les trobades en Claustre ,CCP, CSI i consell escolar es marcaran en funció de les necessitats que tinguem l' escola en aquell moment, intentant que siga de manera regular.

Es realitzaran Claustres Pedagògics una vegada a la setmana.



Pla d'actuació anual

ÀMBIT D'INTERVENCIÓ: RENDIMENT ACADÈMIC DE L' ALUMNAT	
OBJECTIUS ESTRATÈGICS:	
1. Promoure i consolidar la línia pedagògica que atengui a les veritables necessitats dels infants	
LÍNIES D'ACTUACIÓ	INDICADORS D'AVUACIÓ
<ul style="list-style-type: none"> • Disseny de diferents espais en l' escola on s tinga en compte ,de manera prioritària les necessitats de l' infant en cada etapa. • Establir estratègies de coordinació dins de cada cicle sota la coordinació de la cap d' estudis. • Seguir amb la revisió i actualització del PEC. 	<ul style="list-style-type: none"> • Grau d' aprenentatge competencial dels infants • Grau d' implicació dels docents en la posada en marxa de materials,propostes,etc, a partir de les necessitats detectades,a través de reunions setmanals de coordinació de cicle on es dóna la comunicació i debat pedagògic. • Eficàcia del funcionament general del centre.
ACCIONS/MESURES	
<ul style="list-style-type: none"> • Preparació de unitats didàctiques integrades . • Preparar propostes complementàries multinivell en el microespais. • Proposar projectes d' investigació personalitzat. • Elecció de materials adients al treball competencial. 	
RESPONSABLES: Equip docent/equip directiu	FREQÜÈNCIA DE LA MESURA: Diàriament



ÀMBIT D'INTERVENCIÓ: RENDIMENT ACADÈMIC DE L' ALUMNAT	
OBJECTIUS ESTRATÈGICS:	
2. Mantenir i crear les condicions ambientals i l' oferta de materials, per a que es puguin desenvolupar les competències bàsiques establertes en el Currículum.	
LÍNIES D'ACTUACIÓ	INDICADORS D'AVUACIÓ
<ul style="list-style-type: none"> • Dissenyar espais i ambients en el grup per facilitar l' aprenentatge competencial. • Cura de l' entorn físic per a que siga ric, segur i relaxat. • Escollir materials manipulables per a desenvolupar la creativitat i aconseguir els objectius específics integrats. • Creació de materials per a les propostes i tasques platejades. • Actuacions que tinguen en compte aspectes motrius, afectius, emocionals, socials i cognitius. 	<ul style="list-style-type: none"> • Grau d' implicació dels docents en el disseny i preparació dels espais. • Grau d' implicació dels docents en recerca de materials. • Grau d' engrescament i participació dels infants en relació als nous materials .
ACCIONS/MESURES	
<ul style="list-style-type: none"> • Condicionar els espais i ambients amb una línia comú seguint els criteris de crear uns espais per aprendre i conuiuere , que impliquen noves formes d'interactuar i d'organitzar els processos pedagògics. 	
RESPONSABLES: Equip docent	FREQÜÈNCIA DE LA MESURA: Curs 20/21



ÀMBIT D'INTERVENCIÓ: RENDIMENT ACADÈMIC DE L' ALUMNAT	
OBJECTIUS ESTRATÈGICS:	
3. Oferir una resposta educativa que acompanye als infants en el seu procés personal de maduració personal, cognitiva i de relació amb els altres, respectant la seva essència com infant amb totes les seves capacitats, i permetent l' equitat i l' igualtat d' oportunitats.	
LÍNIES D'ACTUACIÓ	INDICADORS D'AVUACIÓ
<ul style="list-style-type: none"> • Seguiment personalitzat i individualitzat que done resposta a les necessitats particulars de cada infant. • Cura de l' entorn físic per a que sigui ric, segur i relaxat. L' escola s' adapta a les necessitats dels infants que conviuen, no a l' inrevés. • Confiança en el ritme d'aprenentatge de cada individu, no hi ha una periodització estricta de la consecució dels objectius del currículum. • Respecte al «SER» de cada infant. 	<ul style="list-style-type: none"> • Grau de consecució de les capacitats i competències pròpies de cada etapa. • Observació, documentació i seguiment del procés individual de cada infant.
ACCIONS/MESURES	
<ul style="list-style-type: none"> • Portar registre dels instruments d' avaluació i seguiment individual dels infants. • Realització informe individual de seguiment , consensuat en l' equip de cicle i etapa, coordinat per la cap d' estudis. 	
RESPONSABLES: equip docent i orientador del centre	FREQÜÈNCIA DE LA MESURA: curs 20-21



ÀMBIT D'INTERVENCIÓ: PEDAGÒGIC, ORGANITZATIU I GESTIÓ.	
OBJECTIUS ESTRATÈGICS:	
4. Consolidar el clima tranquil, segur i relaxat de l' escola, a través de les normes, els límits i l' acompanyament emocional, en infants, docents i famílies.	
LÍNIES D'ACTUACIÓ	INDICADORS D'AVUACIÓ
<ul style="list-style-type: none"> • Actuacions per al increment de sentiment de pertinença dels alumnes al centre com a espai amb caràcter i identitat. • Treball de les normes ,límits i rutines. • Implicació dels docents en el treball de les normes i límits i acompanyament emocional. • Treball de la concepció negativa que es té dels conflictes. • Redacció i revisió de RRI i Pla de convivència 	<ul style="list-style-type: none"> • Grau de motivació i benestar de les diferents persones que componen la comunitat educativa dins l' escola. • Grau d' entusiasme dels infants en les diferents propostes diàries. • Eficàcia del funcionament general del centre
<ul style="list-style-type: none"> • Establiment de moments de relaxació en la jornada. • Encontres pedagògics entre docents i docents-famílies. • Assemblees amb alumnat • Tutorització individualitzada 	
RESPONSABLES: equip directiu/equip docent	FREQÜÈNCIA DE LA MESURA: diàriament



ÀMBIT D'INTERVENCIÓ: PEDAGÒGIC, ORGANITZATIU I GESTIÓ.	
OBJECTIUS ESTRATÈGICS:	
5. Oferir les propostes d'aprenentatge a través de microespais, unitats didàctiques integrades, tallers, petits projectes d'investigació personal, per donar suport emocional i eines incorporades per a una millor gestió del temps personal.	
LÍNIES D'ACTUACIÓ	INDICADORS D'AVUACIÓ
<ul style="list-style-type: none"> Treball de normes i límits, viure els conflictes com una oportunitat. Acompanyament emocional Planificació de propostes i tasques en les experiències d'aprenentatge de les diferents etapes. Planificació de coordinació entre etapes. 	<ul style="list-style-type: none"> Disminució de les conductes contràries a les normes de convivència Grau de satisfacció en les reunions establertes en la transició de les diferents etapes i/o cicles.
ACCIONS/MESURES	
<ul style="list-style-type: none"> Programacions internivells e integrades, preparant l'ambient sempre partint de les necessitats dels infants i els seus interessos. Propostes no directives en els microespais 	
RESPONSABLES: equip docent/equip directiu	FREQÜÈNCIA DE LA MESURA curs 20/21



ÀMBIT D'INTERVENCIÓ: PEDAGÒGIC, ORGANITZATIU I GESTIÓ.	
OBJECTIUS ESTRATÈGICS:	
6. Vetlar perquè el marc d'actuació i el creixement de l' escola sempre tinga en compte i es concrete a partir dels tres pilars en que es fonamenta el nostre PEC.	
LÍNIES D'ACTUACIÓ	INDICADORS D'AVUACIÓ
<ul style="list-style-type: none"> • Acompanyament als infants en el seu progrés en la pròpia autonomia y autoregulació. • Respecte dels processos de vida dels infants. • Treballar en equip fonamentant la confiança. • Creació d' espais de diàleg i participació, equilibrats entre la pedagogia de les emocions i els aprenentatges. • Actuacions centrades en la cura i la sensibilitat de les persones que formen la comunitat educativa del centre. • Estadeg pedagogiques a altres escoles amb projectes educatius semblants. • Seguir amb formació de centre. • Establiment de mesures per facilitar una major coordinació entre el centre i l'institut al que els infants estan adscrits. 	<ul style="list-style-type: none"> • Grau de satisfacció dels mestres i la resta de la comunitat educativa. • Reunions entre els diferents agents que conformen la comunitat educativa, es recull acta. • Registre de visites pedagogiques i formacions de l' equip. • Grau de satisfacció dels mestres que han participat en les estadeg i/o formacions. • Valoració dels espais de diàleg que es van crear. • Reunions amb l'IES de referència.
ACCIONS/MESURES	
<ul style="list-style-type: none"> • Replantejament del document que conforma la concreció curricular adaptant-lo a les característiques del PEC, sempre tenint en compte els pilars del projecte. • Revisió i debat de l' organització del document d' avaluació. • Revisió constant de l' espai i materials. • Revisió constant d' horaris per anar cobrint les necessitats dels infants i del centre. • Redacció d'actes i acords presos en totes les reunions. 	
RESPONSABLES: equip docent/equip directiu	FREQÜÈNCIA DE LA MESURA: curs 20/21



ÀMBIT D'INTERVENCIÓ: PEDAGÒGIC, ORGANITZATIU I GESTIÓ.	
OBJECTIUS ESTRATÈGICS:	
7. Treballar per a la millora de la relació família-escola, aconseguint que augmenti el percentatge de famílies que comparteixen la nostra mirada en el camí de la transformació.	
LÍNIES D'ACTUACIÓ	INDICADORS D'AVUACIÓ
<ul style="list-style-type: none"> • Establiment d' un calendari de reunions amb l' associació de famílies del centre per elaborar un pla d' actuació que fomenti els diferents canals de comunicació i diàleg. • Vetllar per una bona coordinació entre l' escola i les famílies, seguint la línia pedagògica del centre. • Proposta d' activitats on les famílies tenen el paper protagonista. • Diferents canals de comunicació amb les famílies per traslladar informació i propostes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Grau de participació del centre en reunions amb l' AMPA • Grau de participació i satisfacció de les famílies en les propostes del centre: reunions pedagògiques, implicació projectes del centre amb una mirada comú, respectant els pilars i principis de l' escola.
ACCIONS/MESURES	
<ul style="list-style-type: none"> • Cafès pedagògics entre docents i amb famílies interessades. • Xerrades amb les famílies sobre temes d'acompanyament emocional. • Reunions entre els dos equips directius del centre i AMPA. 	
RESPONSABLES: Equip docent/equip directiu/famílies/AMPA	FREQÜÈNCIA DE LA MESURA: curs 20/21



ÀMBIT D'INTERVENCIÓ: ACOMPANYAMENT	
OBJECTIUS ESTRATÈGICS:	
8. Detectar indicadors d' alarma emocional, afectius, de desenvolupament i estat físic i salut, cognitius i d' aprenentatge, valors, límits, socials, familiars i d' autonomia personal.	
LÍNIES D'ACTUACIÓ	INDICADORS D'AVUACIÓ
<ul style="list-style-type: none">• Recollir informació a través d' uns registres després de l' observació i detecció .• Intervindre amb alumnat i famílies en situació desfavorida o de risc.	<ul style="list-style-type: none">• N^a d' incidències detectades i el seu nivell de resolució i /o acompanyament
ACCIONS/MESURES	
<ul style="list-style-type: none">• Realitzar l' observació estant molt atents als canvis preocupants que es puguin anar donant en els infants que acompanyem diàriament.• Omplir el registre d' informació *Annex1.• Realitzar el protocol de detecció e intervenció.	
RESPONSABLES: Equip docent	FREQÜÈNCIA DE LA MESURA: curs 20/21



*Annex 1.

FACTORS EMOCIONALS I AFECTIUS	MOLT HABITUAL	HABITUAL	ESPORÀDIC
L' infant parla del temps viscut			
Es mostra insegur/a davant d' imprevistos			
Plora amb facilitat			
Està més sensible			
FACTORS QUE DESENVOLUPAMENT I ESTAT FÍSIC I DE SALUT			
Manifesta trastorns alimentaris. Dina be?es mostra amb desgana?			
Respecte a la son,s' adonat algun canvi			
Mostra cansament,somnolència.			
FACTORS COGNITIUS I D' APRENTATGE			
Li costa concentrar-se			
Ha perdut motivació per la lectura(abans si tenia)			
Ha perdut aprenentatges que ja tenia assolits.			
VALORS SOCIALS,LÍMITS I CONTENCIÓ A L' ESCOLA			
Entra a sovint en conflicte amb els adults			
Entra a sovint en conflicte amb els iguals			
Comparteix jocs, rutines,espai amb un grup reduït d' infants.			
FACTORS SOCIALS I FAMILIARS OBSERVATS.			
La família esta treballant			
S' ha produït la mort d' algun familiar proper i es mostra tranquil i pot parlar del tema.			
Evita parlar de la seva família			
FACTORS D' AUTONOMIA PERSONAL			
Es mostra descuidat/da amb el seu aspecte personal			
No te cura dels objectes personals o està massa pendent dels objectes personals			
Mostra regressions en l' habit d' autonomia personal.			



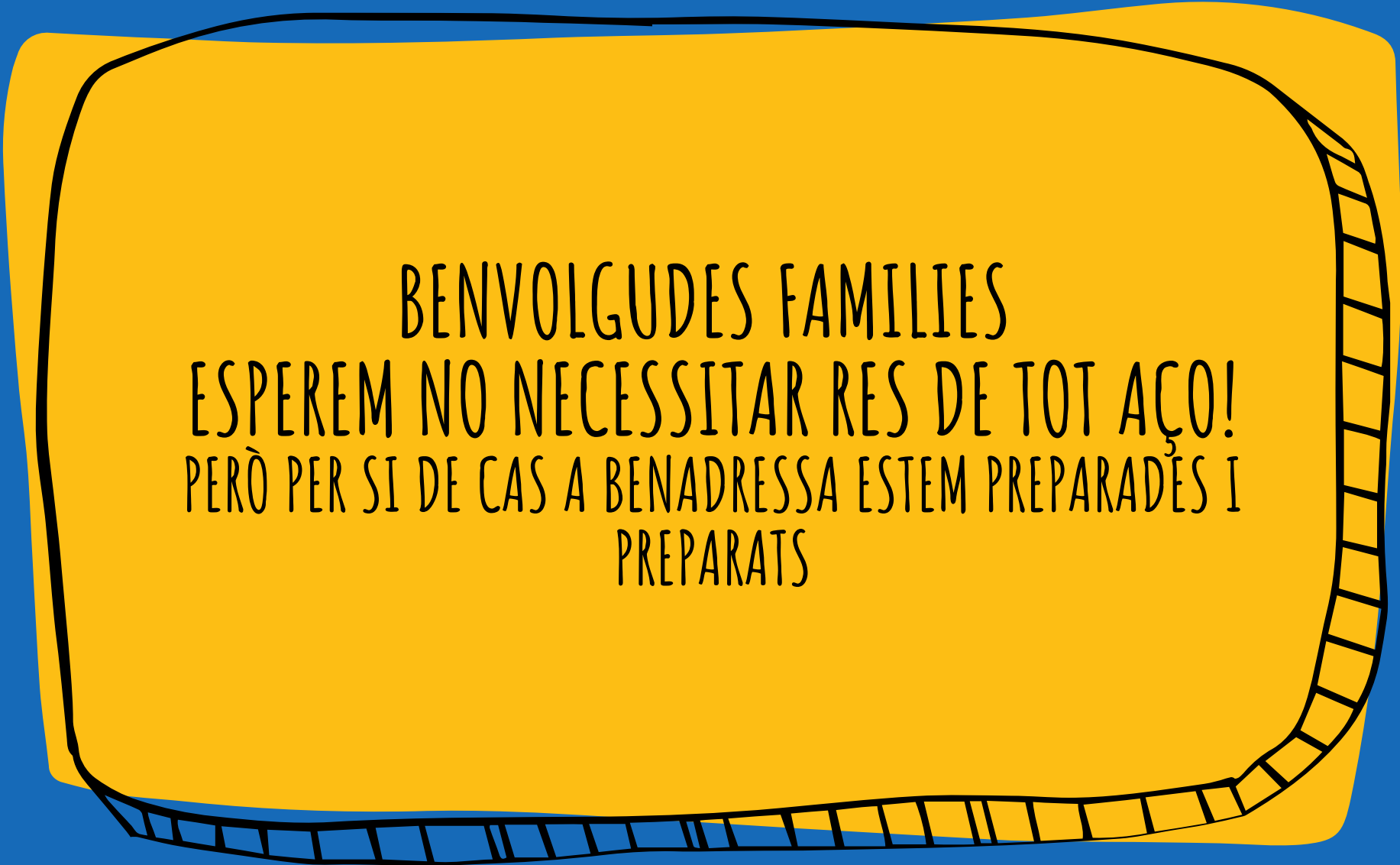
Projectes institucionals, plans del centre.

PROJECTES/DOCUMENTS INSTITUCIONALS	ACCIONS/MESURES	RESPONSABLES
PEC	Revisió i actualització seguint els pilars del centre aprovats en 2020.	Equip directiu
CONCRECIÓ CURRICULAR	Revisió i actualització de la concreció curricular adaptada a les actuacions PAM 20/21.	Equip docent/cap d' estudis
PLA DE CONVIVÈNCIA	Actualització i vinculació als principis del PEC.	Equip directiu
PLA D' ATENCIÓ A LA DIVERSITAT	Actualització i vinculació als principis del PEC.	Equip docent/equip directiu
PLA D' ACCIÓ TUTORIAL	Actualització i vinculació als principis del PEC.	Equip docent/equip directiu
RRI	Actualització i vinculació als principis del PEC .	Equip docent/equip directiu
PLA DE CONTINGÈNCIA	Revisar i actualitzar segons instruccions COVID	Equip directiu
PLA DE FORMACIÓ	Seguir amb propostes del pla de formació en centres del curs 19/20	Equip docent/equip directiu



PROTOCOL DE TREBALL EN CAS
DE CONFINAMENT

CEIP BENADRESSA



BENVOLGUEDES FAMILIES
ESPEREM NO NECESSITAR RES DE TOT AÇO!
PERÒ PER SI DE CAS A BENADRESSA ESTEM PREPARADES I
PREPARATS

CONFINAMENT DE TOT EL CENTRE, LLARGA DURADA

Com que seria un confinament semblant al de l'altra vegada,
continuarem treballant en la mateixa línia del curs passat



INFANTIL

Recomanació d'hàbits i rutines diàries.

Programació setmanal amb tasques.

Caràcter totalment voluntari de les propostes.

Connexió setmanal per Webex o per Aules per a tindre contacte amb l'alumnat, tant dels tutors/es com de la resta de professorat que intervé en les classes d'educació infantil.

Enviament per Telegram de totes les propostes i publicació en la web de l'escola.

Informació i comunicació per web família i Telegram amb les famílies.

PRIMÀRIA

Programació setmanal, a principi de setmana, on es reflecteixen les activitats tant de les tutories com de les especialitats.

Publicació a la web de l'escola i enviament de correus a les famílies per a remetre les tasques.

Connexió setmanal per la plataforma Aules o per Webex tant dels tutors/es com dels especialistes, per a tindre contacte amb l'alumnat i poder explicar les activitats, resoldre dubtes...

Informació i comunicació per web família i Telegram amb les famílies.

CONFINAMENT DE TOT EL CENTRE, CURTA DURADA

Aquest cas es produiria en el moment que apareguera un brot al centre i Salut Pública decidira confinal tot el centre, per tant seria com a molt de deu dies de durada.



INFANTIL

Recomanació d'hàbits i rutines diàries.

Una proposta diària experimental, manipulativa, plàstica, oral, musical...
Caràcter totalment voluntari de les propostes.

No es faran connexions per Webex o Aules i es substituirà per un
enviament diari de vídeos o àudios per tal de mantenir el contacte amb
l'alumnat.

Enviament per Telegram de totes les propostes.
Informació i comunicació per web família i Telegram amb les famílies

PRIMÀRIA

Programació setmanal d'activitats, seguint el model més avant especificat:

- Dues propostes d'activitat d'assignatures troncales al dia i una d'anglès.
- No s'enviaran tasques d'educació física, religió o música, a no ser que es considere convenient.

S'enviarà per enllaç de Telegram o mitjançant fitxes interactives.

Connexió diària de les tutores, tutors o la persona que substitueix, per parlar de dubtes o les tasques proposades, per fer una activitat puntual (dictat, jocs de càlcul...)

S'enviarà un horari de connexions que seran per Webex o Aules.

Informació i comunicació per web família i Telegram amb les famílies.

Alumnat de suport: serà el professorat d'Audició i Llenguatge i Pedagogia Terapèutica, d'acord amb les tutores i tutors qui s'encarregarà de l'enviament de les tasques de l'alumnat que ho necessita.

CONFINAMENT D'UNA CLASSE, CURTA DURADA

Una classe es confina per recomanació de Salut Pública i el període establert ara mateix és de deu dies.



INFANTIL

Recomanació d'hàbits i rutines diàries.

Una proposta diària experimental, manipulativa, plàstica, oral, musical...

Caràcter totalment voluntari de les propostes.

No es faran connexions per Webex o Aules i es substituirà per un enviament diari de vídeos o àudios per tal de mantenir el contacte amb l'alumnat.

Enviament per Telegram de totes les propostes.

Informació i comunicació per web família i Telegram amb les famílies

PRIMÀRIA

Programació setmanal d'activitats, seguint el model més avant especificat:

- Dues propostes d'activitat d'assignatures troncales al dia i una d'anglès.
- No s'enviaran tasques d'educació física, religió o música, a no ser que es considere convenient.

S'enviarà per enllaç de Telegram o mitjançant fitxes interactives.

Connexió diària de les tutores, tutors, especialistes o la persona que substitueix, per parlar de dubtes o les tasques proposades, per fer una activitat puntual (dictat, jocs de càlcul...)

S'enviarà un horari de connexions que seran per Webex o Aules.

Informació i comunicació per web família i Telegram amb les famílies.

Alumnat de suport: serà el professorat d'Audició i Llenguatge i Pedagogia Terapèutica, d'acord amb les tutores i tutors qui s'encarregarà de l'enviament de les tasques de l'alumnat que ho necessite.

ALTRES SUPOSITS

ALUMNAT AMB POSITIU PER COVID:

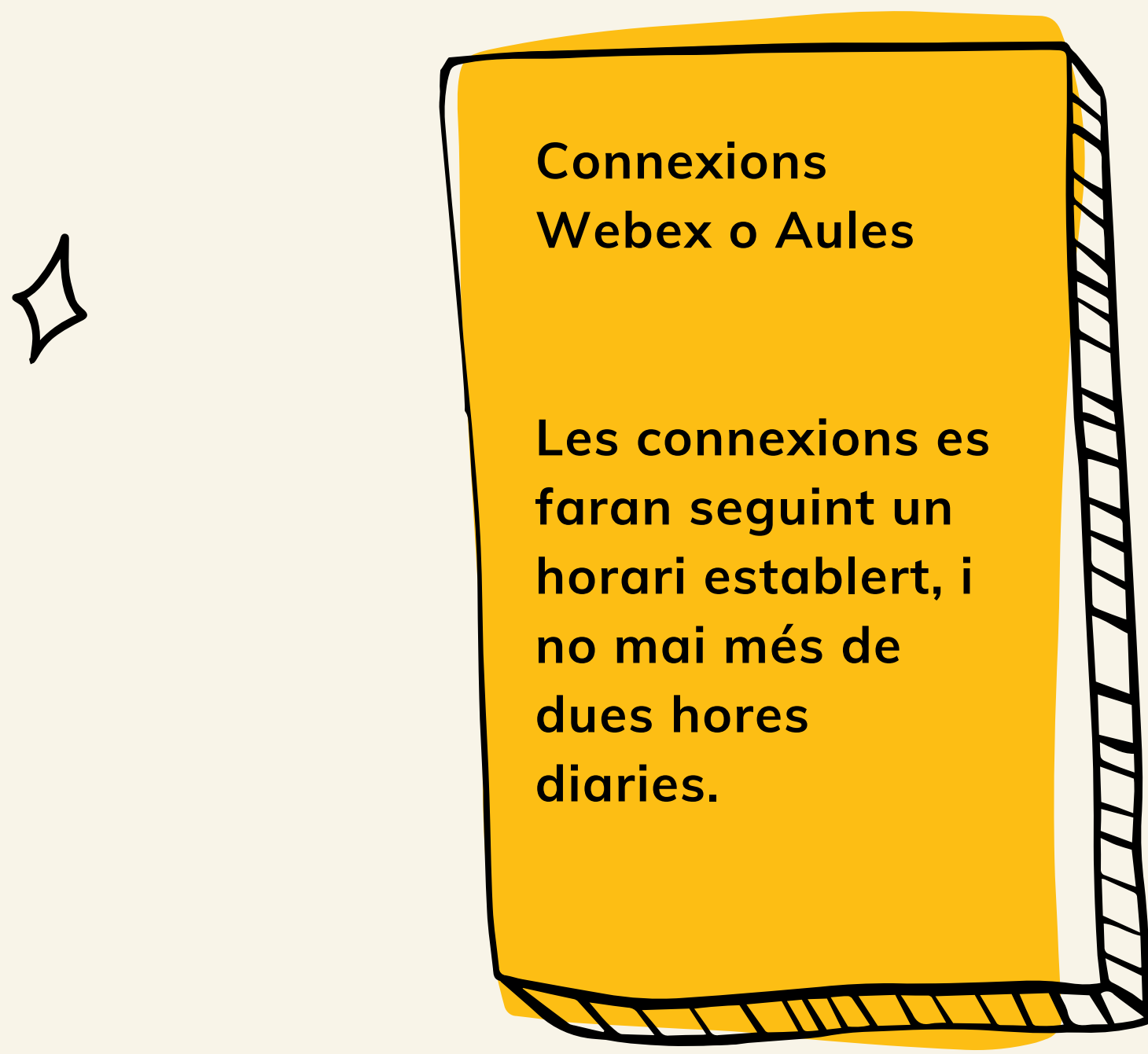
(segons l'estat de salut de l'alumne/a) el tutor/a es ficarà en contacte amb la família per tal de decidir si és convenient donar-li tasques o una altra proposta.

PROFESSORAT AMB POSITIU PER COVID:

Vol dir que no està en condicions de treballar i té la baixa mèdica, per tant el seu alumnat ha de ser atès per algun mestre/a substitut preferentment del seu cicle.

S'enviaria la programació com la que proposem en el cas d'aula confinada. Es connectaria la persona substituïda.

ASPECTES A TENIR EN COMPTE, EN PERIODES DE CURTA DURADA



**Connexions
Webex o Aules**

Les connexions es faran seguint un horari establert, i no mai més de dues hores diaries.

Contingut de la programació

L'objectiu principal serà repassar els continguts ja donats. No s'avançarà matèria.