

Pla per al foment de la lectura

2017

IES CID CAMPEADOR. VALÈNCIA



Índex

1. Introducció. Justificació del pla

2. Anàlisi de necessitats actuals del centre en l'àmbit de la lectura

- 2.1. El context sociocultural
- 2.2. Anàlisi del procés lectura-escriptura
- 2.3. Avaluació diagnòstica 2015
- 2.4. Activitats dutes a terme en l'actualitat a les aules

3. Objectius, actuacions i criteris d'avaluació del pla de lectura

- 3.1. Objectius generals
- 3.2. Criteris d'avaluació generals
- 3.3. Objectius específics, actuacions, activitats i criteris d'avaluació per a cada un dels sectors implicats
 - 3.3.1. Professorat
 - 3.3.2. Alumnat
 - 3.3.3. Famílies
 - 3.3.4. Entorn del centre

4. RECURSOS

- 4.1. Recursos materials
 - 4.1.1 La biblioteca del centre.
 - 4.1.2. Les biblioteques municipals
 - 4.1.3. Les aules d'informàtica del centre
- 4.2. Recursos humans
 - 4.2.1. Professorat
 - 4.2.2. Alumnat
 - 4.2.3. Família
 - 4.2.4. Associació de pares i mares
- 4.3. Recursos organitzatius
- 4.4. Altres recursos

5. Planificació, temporalització i avaluació d'activitats durant el curs escolar

6.- Responsabilitats de l'aplicació de les actuacions del pla de foment de la lectura

7. Difusió del pla de foment de la lectura

1. Introducció. Justificació del pla

És ben sabut que la lectura és la base del coneixement i que el procés d'ensenyament/aprenentatge implica una planificació conscient de lectura a totes i cada una de les matèries que s'imparteixen al centre. És a partir del coneixement que proporciona, en gran part la lectura, es fomenta la consciència crítica i el desenvolupament integral de la persona.

L'informe PISA (Program for International Student Assessment) que elabora l'OCDE per a avaluar la qualitat del sistema educatiu en diferents estats, posa de manifest, entre altres manques, la deficient competència lectora de molts dels alumnes que estan cursant ensenyament obligatori a Espanya.

Per altra banda, el DECRET 112/2007, de 20 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix el currículum de l'Educació Secundària Obligatòria a la Comunitat Valenciana, en el seu article 5 punt 2 diu: «La lectura constitueix un factor primordial per al desenvolupament de les competències bàsiques. Els centres haurien de garantir en la pràctica docent de totes les matèries un temps dedicat a la lectura en tots els cursos de l'etapa». I l'article 7, punt 7, afirma: «La lectura i la comprensió lectora, l'expressió oral i escrita, la comunicació audiovisual, així com les tecnologies de la comunicació i de la informació, es treballaran en totes les matèries». En efecte, la lectura i, evidentment, la comprensió lectora formen part de la competència comunicativa i són, sobretot, eines essencials de l'aprenentatge i de la formació integral de l'alumnat, que estimulen la imaginació i que ajuden al desenvolupament del pensament abstracte. Sense elles és impossible comprendre la informació continguda en els textos, assimilar-la i tractar-la de manera crítica.

La competència es referix a l'ús del llenguatge com a instrument per a la comunicació oral i escrita, la representació-interpretació i comprensió de la realitat, la construcció i comunicació del coneixement i l'organització i autoregulació del pensament, les emocions i la conducta. Implica per tant diferents subcompetències i destreses. Som conscients que avançar en la competència lingüística implica avançar en les diferents subcompetències. És per això que l'objectiu del present Pla Lector és centrar-se, en primer lloc, en la subcompetència lectora, que implica les següents destreses que caldrà contextualitzar en cada matèria i curs:

- 1.- Llegir i entendre paraules, frases i/o textos curts amb o sense ajuda visual.
2. Captar el sentit global d'un text curt, utilitzant diferents estratègies (endevinant el significat de paraules desconegudes, centrant-se en els paràgrafs fonamentals per a realitzar la tasca, etc.).
3. Llegir de forma autònoma i extraure informació específica d'un text (notícies, instruccions, explicacions, etc.).

4. Captar l'estructura interna del text i la seua organització a través de diferents tasques que focalitzen l'atenció de l'alumnat (organigrama, mapa conceptual, funcions de cada paràgraf, etc.).
5. Llegir historietes o còmics i llibres per plaer.
6. Llegir textos en veu alta (amb audiència) utilitzant l'entonació adequada en el marc d'un context comunicatiu específic.
7. Trobar significats en els textos a través de processos compartits.
8. Llegir en diferents mitjans per a trobar la informació necessària en determinats contextos comunicatius.
9. Utilitzar les llengües oficials, com a vehicle de cohesió entre l'escola i l'entorn social.

Una altra subcompetència relacionada amb la comprensió de textos és l'audiovisual, que implica les següents destreses:

1. Comprendre i extreure informació a partir de documents visuals, havent treballat prèviament el vocabulari i la temàtica.
2. Identificar elements i frases essencials a través de la visualització dels documents audiovisuals.
3. Familiaritzar-se amb els diferents formats utilitzats per a la presentació de documents audiovisuals (notícies, documentals, sèries, contes, pel·lícules, etc.).
4. Llegir, escriure i jugar amb paraules a través de jocs d'ordinador i d'altres mitjans visuals.
5. Rellegir els textos elaborats en formats digitals amb la intenció de millorar-los.
6. Utilitzar possibilitats comunicatives de les xarxes socials per a la cooperació i el treball en equip (wiki, blogs, messenger, fóruns, etc.)
7. Relacionar el text i la imatge amb diferents matèries i gèneres discursius.
8. Intercanviar idees i dades que permeten aproximar-se a la informació obtinguda per diferents mitjans i fonts (estadística, gràfica, etc.).
9. Reflexionar sobre els recursos publicitaris i els seus efectes.
10. Fomentar i participar en exposicions i altres activitats audiovisuals organitzades en la comunitat educativa.

Per tot açò, el present pla de foment de la lectura (2017) té com a una de les màximes prioritats possibilitar la integració de les llengües en les diferents matèries i fer propostes per unificar criteris, coordinar i millorar l'ús de les diferents idiomes en el nostre centre.

D'altra banda, el pla de lectura ha d'estar adaptat a la diversitat de l'alumnat i posar èmfasi en l'adequació de materials i activitats que potencien l'atenció a la diversitat i la convivència en igualtat.

La qüestió de la desigualtat és un fet universal que ha afectat l'evolució de la meitat del gènere humà, les dones, que han romàs invisibles i en conseqüència han segut transparents per a la història, la cultura, la ciència i la vida social.

El pla de lectura s'ha d'elaborar des d'una perspectiva de gènere i estarà dins del marc conceptual sobre igualtat i transversalització de gènere.

La perspectiva de gènere reconeix que entre hòmens i dones s'estableixen relacions desiguals de poder, que ocupen posicions distintes en la societat i que poden viure de manera molt diferent els mateixos problemes.

L'origen de la desigualtat no està tant en el fet que se'ns adjudiquen rols, actituds, espais diferents, etc, sinó en la construcció social del gènere. El que correspon al femení és infravalorat o ens converteix automàticament en subjectes secundaris o subordinats i no poden ser subjectes de referència com els hòmens.

El pla de lectura ha de reconèixer aquestes diferències i ajudar a superar-les.

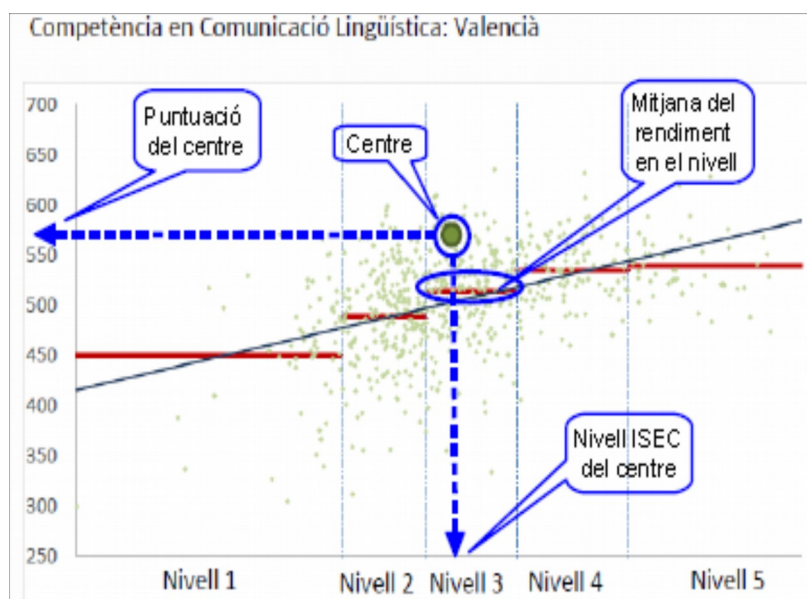
L'educació per a la igualtat inclosa dins del pla de lectura, és una porta oberta cap a la possibilitat de canvis i transformació en la societat i és el primer pas per al control i desaparició de la violència de gènere.

2. Anàlisi de les necessitats actuals del centre en l'àmbit de la lectura

2.1. El context sociocultural

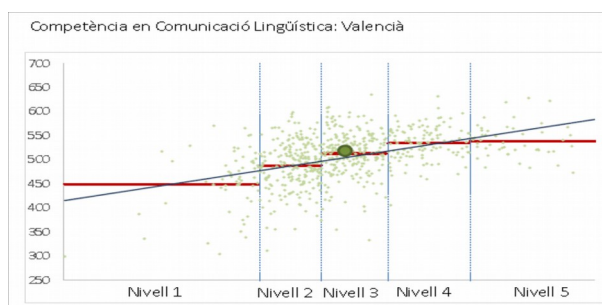
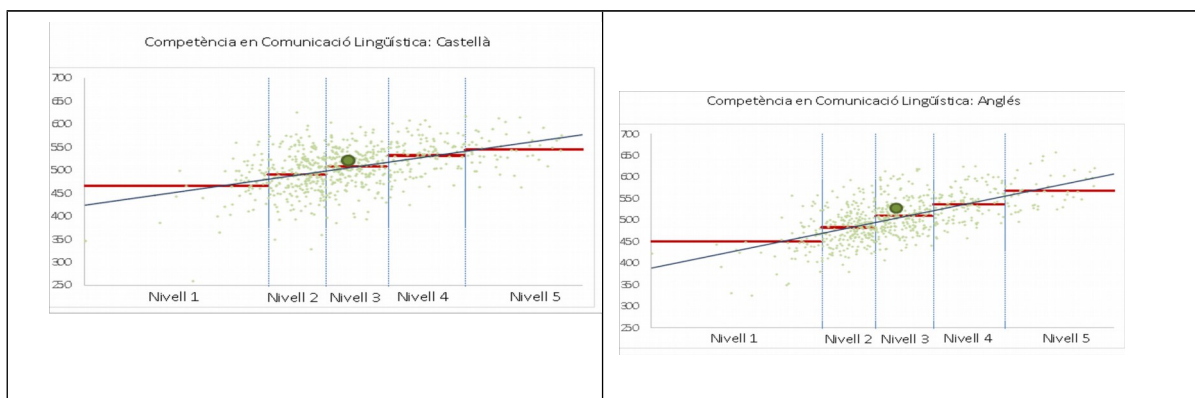
La informació del context socioeconòmic s'ha recollit a partir de diverses fonts.

a) Informació sobre l'índex socioeconòmic, obtinguda dels materials per a l'avaluació diagnòstica de 2015.



Les variables utilitzades per a calcular l'ISEC són les següents: professió del pare i de la mare, situació laboral del pare i de la mare, **nivell d'estudis** del pare i de la mare, **nombre de llibres** en la llar, oci cultural i esportiu (classes de música, esports, classes d'**anglès**), i disponibilitat de **mitjans tecnològics** en la llar (*tablet*, *e-book*, ordinador).

A partir d'una anàlisi descriptiva de les dades oferides, l'ISEC ha servit per a establir **cinc nivells socioeconòmics i culturals**, sent l'**1** el més baix i el **5** el més alt.



El punt verd marca la posició del nostre centre i s'aprecia que el nivell socioeconòmic mitjà de l'alumnat del centre és de 3. En relació als resultats, la posició del nostre centre s'hi troba prou ajustada a la mitjana del nivell, representat per la línia roja. És a dir que són els resultats que caldria esperar en relació al ISEC, però no millors. La presentació dels resultats totals del centre impedeix establir una possible relació entre les diferències d'ISEC i els resultats en cada grup.

Per tant, són objectius del Pla de foment de la lectura pal·liar les diferències entre grups i que el centre siga garantia d'una autèntica igualtat d'oportunitats. Les propostes encaminades a aconseguir aquest objectiu, s'exposaran més endavant.

b) Informació del cens municipal.

L'IES Cid rep alumnat principalment dels districtes de l'Olivereta i Patraix, més exactament dels barris de Nou Moles, Tres Forques i Vara de Quart.

Des del punt de vista socioeconòmic aquests barris es caracteritzen pels següents trets:

Població. Segons les dades de l'últim Padró Municipal (2011), la seua població de dret és de 71.580 persones, el que suposa un 9% del total de la població de la ciutat de València (800.469 persones) Quant a la distribució per edats, es tracta de barris en procés d'envelliment, com ho demostra que el percentatge d'habitants

en edat escolar (5-19 anys) siga de 9.287 joves, que representa només el 13% de la població total d'aquests barris. El percentatge d'emigrants de fora de l'estat espanyol se situa al voltant del 20%.

En 2016 el percentatge de la població dels barris de l'Oolivereta i Patraix és similar a l'anterior període, així com el de la població escolar, que és similar al del conjunt de la ciutat i representa la població jove i escolar (5 i 19 anys) en total del 14 %.

c) L'alumnat és majoritàriament castellanoparlant i escolaritzat en el Programa Plurilingüe Progressiu (PIIP), que té com objectiu adquirir les competències lingüístiques tant del castellà i com del valencià en finalitzar l'etapa secundària obligatòria.

2.2. Anàlisi del procés lectura-escriptura.

És palesa la necessitat de coordinació entre els diferents estaments implicats en el procés educatiu: professorat, famílies, alumnat, per aconseguir resultats satisfactoris. La descoordinació entre els diferents cicles, matèries, cursos... comporta la desorientació de l'alumnat i l'ús limitat de les llengües en relació al seu potencial educatiu.

Per a analitzar l'actual situació lectora del centre utilitzarem principalment dos documents:

1. Taula resum sobre els tipus de text que s'utilitzen en les diferents matèries, en l'elaboració de la qual han participats els departaments didàctics. Amb aquesta taula hem constatat l'ús i el grau en què les diferents matèries treballen els documents escrits segons la seua tipologia. Veure Taula 1.

2. Resultats de la comprensió lectora de les diferents matèries analitzades en les proves externes de l'avaluació diagnòstica 2015. Aquest tipus de proves es basen en les Competències. En el cas de l'actual pla solament s'ha valorat la comprensió lectora de les diferents llengües del centre. És per això que els textos que s'utilitzen en les diferents llengües de les proves externes són de diferents tipologies, tal i com apareixen en la vida quotidiana (premsa, notícies, TV, etc.) com mapes, esquemes, instruccions, taules, descriptius, etc.

2.3. Avaluació diagnòstica 2015

Castellà. Resultats comprensió escrita: 82,95%, mitjana de centre, no s'aprecien diferències destacables entres els grups, ni entre la comprensió oral, que és del 84,44%.

Valencià. Resultats de comprensió escrita: 2n A: 78,45%; 2n B: 64,67%; 2n C: 62,14%; 2n D: 64,29%. Mitjana del centre: 68,12%. S'aprecia una menor habilitat en la comprensió escrita en valencià en relació al castellà.

Es posa de manifest que el grup A, que és d'ensenyament en valencià, PPEV, assoleix amb major grau la comprensió lectora en valencià que la resta dels grups.

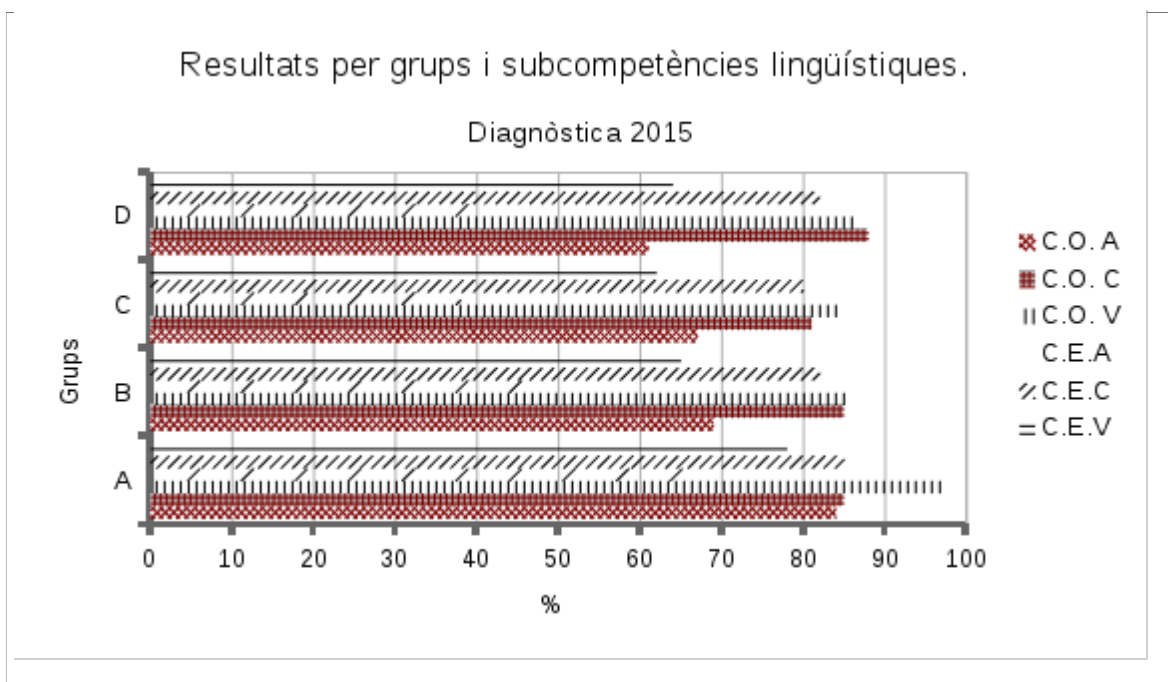
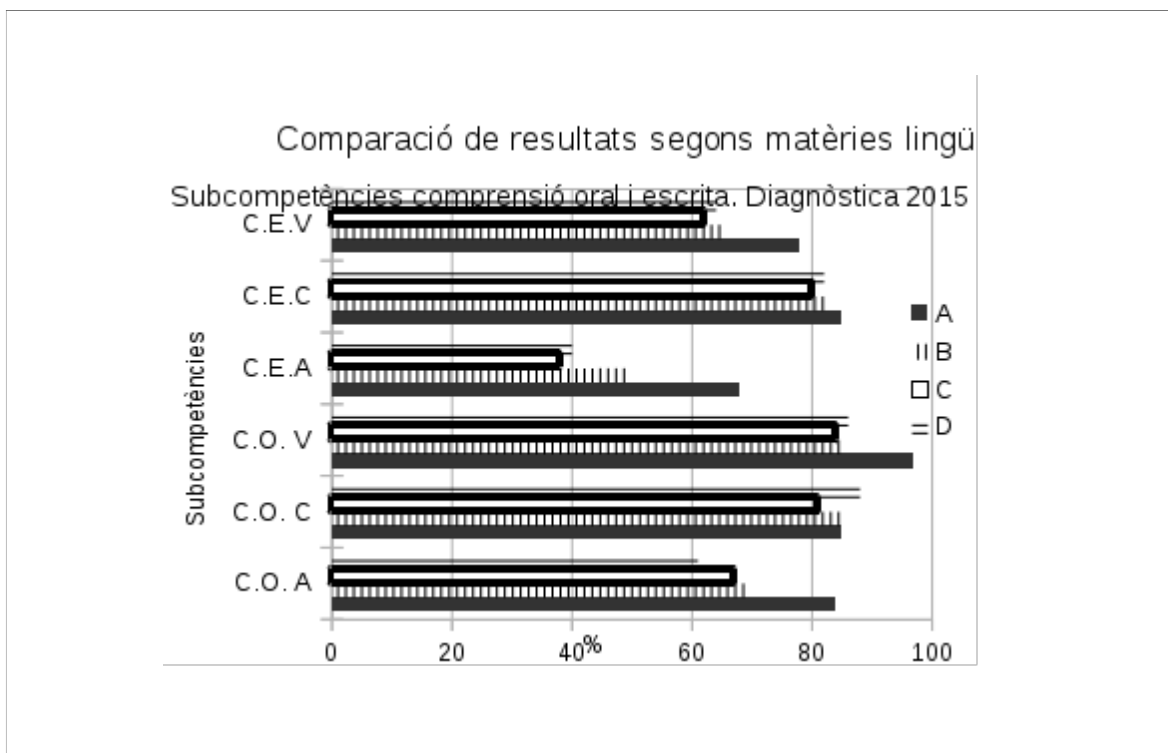
Mentre, en la comprensió oral no s'aprecien tantes diferències; tot i això, el grup del PPEV es situa per damunt de la resta de grups en Comprensió oral: 2n A: 97,13%; 2n B: 84,52%; 2n C: 84,00%; 2n D: 85,71%. Mitjana del centre: 88,37%.

Anglès. S'aprecien diferències molt importants entre els grups en la comprensió escrita. 2n A: 68,10%; 2n B: 49,87%; 2n C: 38,39%; 2n D: 40,38%.

Igualment ocorre amb la comprensió oral. 2n A: 84,29%; 2n B: 68,72%; 2n C: 66,67%; 2n D: 60,68%.

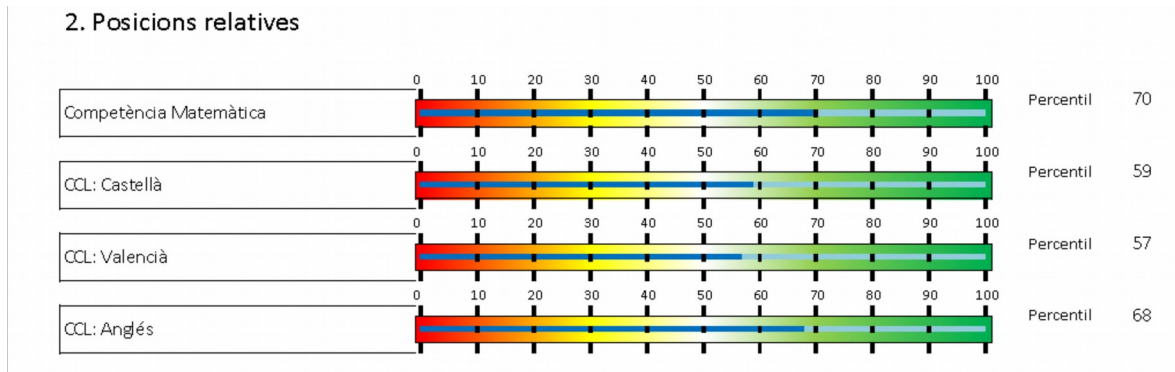
Taula resum. Resultats de la comprensió oral i escrita segons matèria lingüística i grup. 2015 (en %)

	A	B	C	D
C. O. Anglès	84	69	67	61
C. O. Castellà	85	85	81	88
C. O. Valencià	97	85	84	86
C. E. Anglès	68	50	38	40
C. E. Castellà	85	82	80	82
C. E. Valencià	78	65	62	64



Destaca la comprensió oral en valencià i la comprensió oral i escrita en castellà en tots els grups que és del 80 % o més. També la comprensió escrita en valencià és del 60% o més en tots els grups, no obstant, eixa subcompetència en valencià i anglés tenen un ampli marge **per a millorar** i estan directament relacionades amb el pla lector.

Posició del centre respecte al total d'alumnat que ha participat.



2.4. Activitats dutes a terme en l'actualitat a les aules.**2.4.1. Actuacions per aconseguir un clima lector en dins de l'aula.**

Totes les matèries treballen diàriament a l'aula la lectura i comprensió de textos de diferents tipologies textuals, tal i com es pot observar en la taula resum.

Taula-resum

1.- Punt de partida. Verifiquem els tipus de text que treballem en cada departament. Taula resum. Proposta

Departament	Textos discontinus *						Textos continus				Criteris d'avaluació **
	Narratiu	Expositiu	Descriptiu	Argumentatiu	Preceptius/Instructiu	Genèrics	Taules	Mapes	Formularis	Anuncis	
Anglès	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Si
Biologia	/	X	X	/	X	X	X	X	/	/	Si
Castellà	X	X	X	X	X	X	/	/	/	X	Si
Economia	/	X	X	/	X	/	X	-	/	/	Si
Ed. Plàstica											Si
Ed. Física	/	/	/	-	/	/	/	-	-	-	
Física i Q.	/	X	X	X	X	X	X	-	/	-	BL1: 4, 5,7,13, 16, 17. BL4. 2, 3, 11, BL5: 4, 5
Francès	X	X	X	X	X	/	/	/	/	/	
Geografia i H ^a	/	X	X	X	X	X	/	X	-	-	Si
Informàtica	-	X	X	X	X	X	X	/	/	X	Si
Llatí - Grec	X	/	/	/	/	/	/	/	-	-	BL1: 2, BL2: 2, 3; BL6: 3, 4; BL7: 2
Matemàtiques	-	/	/	/	X	X	X	/	X	-	Si
Música											
Tecnologia	/	X	X	X	X	X	X	/	X	/	Si
Valencià	X	X	X	X	X	x	/	/	/	X	

* Indiqueu si utilitzeu poc, (/), molt X, o gens (-) cada tipus de text.

** Indiqueu SI o NO en cada cas, en la vostra matèria es contempla com criteri d'avaluació i per tant tindreu instruments i criteris de qualificació.

Resultats en la taula resum:

- S'utilitzen els diferents tipus de textos en el conjunt dels departaments.
- Hi ha un major ús dels textos continus.

2.4.2. Propostes per unificar criteris entre els departaments per a la millora de la lectura i comprensió de textos.

Els departaments didàctics tenen un ampli marge, segons es dedueix de la taula resum anterior, per a ampliar l'ús dels diferents tipus de documents que s'utilitzen en els materials d'aula, com ara: mapes conceptuals, quadres resum, cronologies, mapes, etc.

De fet, l'anàlisi entre la comprensió oral i escrita en els diferents grups de PIP i PEV, ens mostren diferències considerables. Les propostes de millora haurien d'encaminar-se a una major proporcionalitat de matèries impartides en valencià, ja que actualment el nombre de matèries en valencià és inferior a les de castellà (14/2; 14/5).

És per això que tots els departaments tenen la responsabilitat de concretar els activitats i/o textos específics que consideren necessaris per al desenvolupament del pla de lectura en les matèries impartides i per a tots els cursos de l'ESO i Batxillerat.

Per altra banda, diversos departaments han formulat propostes de millora de la lectura i comprensió de textos:

- Departament d'anglès: Utilitzar els textos dels enunciats dels controls per verificar la comprensió lectora. Simplificar les instruccions de les proves escrites, de forma que l'alumne no necessite aclariments durant l'examen. L'examen es fa en silenci i dins del temps establert.
- Departament de castellà. Sistematitzar la lectura i comprensió lectora en veu alta dels diferents tipus de textos (continus i discontinus) en cada sessió lectiva de totes les matèries. Utilitzar la mateixa fitxa de lectura per a totes les obres que es proposen des dels diferents departaments.
- Departament d'Educació Física. Utilitzar una rúbrica conjunta per a la presentació de treballs. Portada, índex, fonts, etc.
- Departament de Geografia i Història. Propostes de lectures voluntàries, relacionades amb els diferents temes de cada curs. Ampliar l'ús de mapes i cronologies.

3. Objectius, actuacions i criteris d'avaluació del pla de lectura

3.1. Objectius generals

D'acord amb el context expressat en els apartats anteriors, es concreten els següents objectius:

- Millorar la comprensió lectora en totes les àrees.
- Proposar mesures encaminades a la millora de la comprensió lectora que impliqui tots els departaments didàctics del centre.
- Fomentar en l'alumnat l'interès per la lectura i desenvolupar l'hàbit lector com a instruments de coneixement i gaudi.
- Promoure la col·laboració i participació de les famílies en les activitats derivades dels plans de foment de la lectura.
- Estimular l'ús dels materials didàctics com a fonts per obtenir informació en les diferents matèries i ampliar els registres documentals, tant en suport imprès (imatges) com en suport digital i audiovisual, donant a la lectura un sentit útil en el propi context educatiu.
- Descobrir en l'alumnat la sensibilitat literària i potenciar el seu gust, així com fomentar una actitud reflexiva i crítica aplicable al seu temps.
- Potenciar l'ús i la dinamització de la biblioteca del centre, donant a conèixer els seus fons i funció a famílies, alumnat i professorat. Per exemple difonent l'accés al material, explicant les condicions d'ús, organització i ús de l'espai, etc...

3.2. Criteris d'avaluació generals

Les necessitats de control, d'avaluació, no han d'allunyar-nos de les comeses essencials del pla: l'increment de les pràctiques lectores, l'educació literària, la freqüentació de la biblioteca escolar com recurs de suport al treball intel·lectual i de lliure accés a tot tipus de documentació, i l'ús d'internet com mitjà d'informació i comunicació. En conseqüència, caldrà avaluar l'objectiu principal que és la formació de lectors competents.

Delia Lener (2001) ens preveu referent a això quan indica que cal «evitar la reducció de l'ensenyant en funció de les necessitats del control. Açò no significa renunciar al control, sinó fer coexistir activitats en les quals siga possible controlar la comprensió i l'aprenentatge de la lectura en general sense perjudicar-los amb unes altres que promoguen l'elecció per part dels alumnes i afavorisquen que ells lligin molt. Es tracta, en suma, d'obrir espais on els alumnes puguin exercir en l'escola aqueixa pràctica extensiva de la lectura que és la predominant en la nostra societat».

Per a dur a terme l'avaluació tindrem en compte els següents indicadors:

- Els avanços de l'alumnat en quant a l'interès i gaudi amb la lectura.
- Els avanços de l'alumnat en quant a hàbits lectors.
- Els resultats de l'enquesta que es passa anualment a la totalitat dels alumnes.
- L'anàlisi del desenvolupament de les activitats realitzades.
- L'anàlisi sobre el grau de consecució dels objectius proposats.
- L'opinió del professorat sobre el desenvolupament del pla.
- L'informe sobre la utilització de la biblioteca.
- L'aprofitament dels recursos del centre.
- Els resultats de l'aplicació de les proves de l'avaluació de diagnòstic.
- El l'anàlisi de les fitxes de lectura que emplenen els alumnes.
- Els resultats de l'enquesta que es passa a les famílies.

Aquesta avaluació es realitzarà, anualment, per la comissió de la COCOPE encarregada de coordinar el Pla, que elaborarà un informe que s'inclourà en la memòria final de cada curs acadèmic.

3.3. Objectius específics, actuacions, activitats i criteris d'avaluació per a cada un dels sectors implicats

3.3.1. Professorat

Objectius específics

- Participar en l'elaboració del pla de foment de la lectura aportant idees i fent-ne l'avaluació al finalitzar cada curs escolar.
- Informar-se sobre la lectura infantil i juvenil: tècniques per millorar-la, bibliografia, autors i autores, publicacions, tendències, etc.
- Col·laborar en l'elaboració de les normes d'ús de la biblioteca del centre, - conèixer-les i saber com s'organitza.
- Col·laborar en les activitats d'animació a la lectura que s'organitzen col·lectivament en el centre i de cara a l'alumnat de l'aula.
- Fomentar en els alumnes l'interès per la lectura en general, especialment en la en la temàtica concreta de cada departament.

Actuacions i activitats

- Constitució de la comissió coordinadora encarregada de redactar i revisar el pla de foment de la lectura de cada curs escolar, així com la programació anual d'activitats que caldrà concretar anualment.
- Elaboració d'un dossier informatiu perquè el professorat conega el material existent a la biblioteca, i també les normes d'ús i funcionament.
- Preparació d'activitats de foment de la lectura adscrites a l'alumnat: celebració del dia del llibre, organització de campanyes d'informació lectora i planificació d'activitats específiques a cada nivell.
- Assistència a actes extraescolars que tinguen relació amb el foment de la lectura, com ara presentacions de llibres, fires de llibres, etc.
- Elaboració de llistes de llibres per a recomanar en els diversos nivells educatius.
- Confecció d'un sistema de seguiment i avaluació del pla acceptat per tot el professorat: fitxes de lectura, notes d'observació, enquestes del grau de satisfacció de les activitats dutes a terme, presentacions de llibres llegits, etc.
- Avaluació per part de la Comissió coordinadora i posteriorment pel claustre del pla lector.

Criteris d'avaluació

- Comprovació de la realització de les tasques programades.
- Elaboració d'enquestes per a comprovar el grau de satisfacció en l'elaboració, execució i els resultats de les activitats dutes a terme.
- Elaboració d'un informe sobre l'ús de la biblioteca i l'evolució de l'índex de préstecs.

3.3.2. Alumnat

Objectius específics

- Promoure activitats per a l'alumnat amb els llibres i amb la biblioteca del centre.
- Iniciar-los en el maneig de les tècniques bibliogràfiques elementals i en l'ús de la biblioteca.
- Plantejar activitats perquè l'alumnat s'aficione a la lectura i crear situacions funcionals que la facen necessària.
- Contribuir a crear hàbits de respecte i d'atenció cap als llibres i la biblioteca del centre.
- Informar de les diferents possibilitats d'accés al llibre i a la lectura que es donen fora de l'àmbit escolar: biblioteca municipal, llibreries, fires del llibre, etc.

- Potenciar l'inici i/o consolidació de la constitució i formació de la mateixa biblioteca personal.
- Iniciar-lo en les possibilitats que ofereixen les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) en l'àmbit de la lectura.

Actuacions i activitats

A l'inici de cada curs escolar, se seleccionaran, programaran i elaboraran les activitats de foment de la lectura i de l'escriptura per a cada cicle i nivell educatiu. Per a la selecció de les activitats es tindrà en compte la relació següent:

Activitats inserides dins del currículum ordinari de l'alumnat i de l'aula: aprenentatge de la lectura i aprenentatge per mitjà de la lectura.

- Després de llegir un text -llibre o unitat didàctica de qualsevol àrea-, dedicar un temps per a comprendre'l, amb preguntes i comentaris.
- Aprofitament de la lectura d'un fragment literari seleccionat en el llibre de text o en la unitat didàctica programada per a proposar activitats de busca d'informació sobre l'autor/a. Comentari i incentivació de la lectura de l'obra completa.
- Recerca d'informació sobre un tema tractat en una unitat de coneixement del medi, música, plàstica, matemàtiques, etc. i confecció de treballs d'ampliació de continguts.
- Selecció de textos de caràcter divulgatiu sobre temes del currículum de l'alumnat per a llegir-los i comentar-los.
- Redacció de textos expositius sobre temes treballats en àrees no lingüístiques.

Activitats específiques de foment de la lectura

Realització d'activitats de motivació a la lectura:

- Visita a una biblioteca pública, una llibreria, una impremta, una exposició sobre llibres, etc.
- Elaboració o revisió de les normes d'ús i de funcionament de la biblioteca d'aula.
- Lectura i escriptura de ressenyes.
- Presentació de llibres a la classe i a la resta dels companys del centre.
- Projectió de pel·lícules basades en obres literàries.
- Confecció d'una fitxa de lectura o conversa amb el professor per a comentar l'obra.
- Preparació de la visita d'un escriptor o escriptora.

- Il·lustració d'un passatge determinat o transformació en còmic d'alguna escena.
- Recerca d'informació sobre l'autor o l'autora d'un llibre, sobre el gènere utilitzat, la temàtica, etc. i realització en equip de murals, etc.
- Realització d'activitats artístiques relacionades amb la lectura del llibre: exposició de dibuixos sobre els personatges, disseny d'una nova portada, realització d'un recital de poemes, etc.

Activitats commemoratives relacionades amb el llibre i la lectura d'àmbit general: de nivell, de centre, de localitat, etc.

- Organització i celebració d'un dia o una setmana cultural en el centre sobre el món de la lectura: 23 d'abril (dia internacional del llibre).
- Convocatòria de campanyes de sensibilització: publicitat, eslògans, manifestos a favor de la lectura, confecció de punts de lectura, etc.
- Preparació i realització d'una visita col·lectiva a la Fira del llibre de València.
- Celebració de concursos literaris i publicació de les millors obres en la revista *ESCLAT*.

Estratègies d'afirmació i de consolidació permanent.

- Contacte permanent i habitual amb l'alumnat per a esbrinar què estan llegint i saber l'opinió.
- Valoració de l'esforç i la tasca lectora de l'alumnat en l'avaluació trimestral i final.
- Fomentar que els alumnes que porten un llibre en l'aula per a mostrar-ho a la resta dels companys i les companyes, ressaltar si l'han llegit pel seu compte i motivats pel plaer de la lectura.
- Suggestir de lectures de llibres, és a dir, orientar sobre quines lectures són les adequades per a cada alumne segons les seues respectives tendències i gustos personals.
- Promoció i suport en l'aula a l'intercanvi de dades informatives d'interés sobre possibles lectures entre l'alumnat.
- Recerca i comentari habitual de notícies de la premsa relacionades amb el món de la cultura i dels llibres: concessió de premis a escriptors i escriptores, celebracions de fires de llibre, exposicions, articles d'opinió interessants, etc.
- Renovació i ampliació amb una certa freqüència de la dotació dels llibres de la biblioteca d'aula.
- Visita en la biblioteca del centre i la biblioteca pública més pròxima.

Criteris d'avaluació

- Realització d'una prova inicial de comprensió lectora i d'expressió escrita, tant textos literaris com de textos no literaris, a principi de curs.
- Comprovar que s'han dut a terme les accions i les activitats programades de foment de la lectura i de l'escriptura inserides dins del currículum ordinari de l'alumnat.
- Comprovar mitjançant estudis i enquestes el grau de satisfacció del professorat i de l'alumnat.
- Realització de proves d'avaluació final per a valorar els progressos aconseguits per l'alumnat en relació a la comprensió lectora i l'expressió escrita, tant textos literaris com de textos no literaris.
- Enquesta a l'alumnat per a detectar les activitats més gratificants i interessants.
- Relació de les dificultats plantejades en el desenvolupament de les accions i de les activitats programades.
- Comprovació del nombre de llibres llegits per cada alumne, amb distinció de la llengua en què està publicat.
- Valoració de la comissió coordinadora i dels responsables de cada una de les activitats respecte a l'organització i el desenvolupament de les activitats fetes.
- Quantitat de professorat i d'alumnat que ha participat en cada una de les activitats commemoratives i de foment de la lectura de tot el centre.
- Grau d'implicació de l'AMPA i de les famílies del centre.

3.3.3. Famílies

Objectius específics

- Informar i formar els pares i les mares sobre la importància de la lectura: la seua repercussió en el bon funcionament i rendiment escolar i en la formació integral de la persona.
- Orientar les famílies sobre les fórmules per aconseguir un ambient familiar favorable a la lectura en la llar.
- Proposar i facilitar la participació i col·laboració de les famílies en les activitats de foment lector que es programen.
- Implicar l'AMPA del centre en el pla anual de foment de la lectura del centre.
- Despertar l'interés per la lectura i utilització crítica del fons de la biblioteca.

Actuacions i activitats

- Confecció de fullets per a informar les famílies de la importància de la lectura i orientar-los i conscienciar-los sobre la creació d'un ambient familiar favorable a la lectura.
- Invitació a les famílies perquè participen en les activitats i les campanyes d'animació lectora que organitza el centre.
- Organització de xarrades i taules redones que servisquen per a la seua formació amb relació a la potenciació de la lectura en els xiquets i xiquetes.
- Implicar l'AMPA en el pla anual de foment de la lectura amb l'organització d'activitats i amb una aportació econòmica per augmentar el fons bibliogràfic de la biblioteca del centre o per a donar suport a les activitats del centre que ho necessiten.

Criteris d'avaluació

- Determinar si les activitats proposades s'han dut a terme.
- Establir uns procediments per a avaluar la lectura dels fullets i la satisfacció o conformitat de les famílies amb el contingut exposat.
- Conèixer el grau de participació de les famílies en les activitats i en les campanyes d'animació lectora organitzades per centre.
- Esbrinar si l'AMPA s'ha implicat en el pla anual de foment de la lectura.
- Conèixer el nombre d'activitats organitzades per l'AMPA i el grau de satisfacció assolit.
- Concretar l'assignació econòmica per al suport dels activitats de foment lector del centre.
- Elaborar, per part de l'AMPA, una memòria per a avaluar la seua implicació i participació en el pla anual de foment de la lectura del centre. I incloure-la en la memòria del pla.

3.3.4. Entorn del centre

- Mantenir un contacte periòdic i una actitud de col·laboració amb les institucions i entitats públiques i privades que promouen iniciatives educatives i culturals relacionades amb el foment de la lectura, especialment amb les de l'entorn més pròxim al centre com la Biblioteca municipal Lluís Fullana i la AVV Tres Forques-Vara de Quart.
- Propiciar la col·laboració i l'intercanvi d'idees i experiències amb els altres centres de la localitat o de la comarca.

- Establir els procediments i la col·laboració entre el centre i els mitjans de comunicació de l'entorn.
- Afavorir la comunicació i la informació del centre amb el món dels llibres – escriptors, il·lustradors, llibreries, editorials, distribuïdores, etc.– per a propiciar la col·laboració i la realització d'activitats.

Actuacions i activitats

- Participació en les activitats de foment de la lectura convocades per les biblioteques municipals dels voltants de l'institut, especialment la BPM Lluís Fullana i la BPM Azorín.
- Participació en l'oferta cultural i educativa que programa l'Ajuntament de València, especialment la relacionada amb el foment de la lectura.
- Participació en els concursos d'escriptura que es convoquen a la ciutat i en altres que es consideren interessants.
- Establiment de contacte amb escriptors i escriptores, i altres professionals relacionats amb el món del llibre –producció, difusió i distribució–, per organitzar xarrades adreçades a l'alumnat, al professorat o a les famílies.
- Informació als mitjans de comunicació de totes les activitats de foment de la lectura que es facen al centre.
- Concreció, en cada curs escolar, de les accions i les activitats que es faran amb el suport i la participació de les institucions i entitats públiques i privades que col·laboren en el pla anual de foment de la lectura.

Criteris d'avaluació

- Comprovar el nombre d'activitats en què s'ha participat amb la biblioteca municipal, amb l'Ajuntament o amb altres institucions o entitats.
- Estudiar el grau de satisfacció de cada una de les activitats anteriors i idoneïtat per al nivell educatiu en què es feien.
- Analitzar el nombre de participants del centre i resultats aconseguits en els concursos d'escriptura en què s'ha participat.
- Ressenyar el nombre de visites i xarrades fetes per professionals relacionats amb el món del llibre, la lectura i l'escriptura.
- Constatar el grau de satisfacció de cada una d'aquestes visites i xarrades.
- Comprovar la relació de les accions i de les activitats fetes amb el suport i la participació de les institucions i entitats públiques i privades, i grau de satisfacció en cada una d'aquestes.

4. RECURSOS

4.1. Recursos materials

4.1.1 La biblioteca del centre

Pretenem que la biblioteca del centre siga un lloc de dinamització per a la lectura, fent ús del seu espai per a organitzar activitats que potencien l'aproximació de l'alumne al llibre des de diferents angles (artístics, enciclopèdics, lúdics...).

De fet, actualment, amb més de 30.000 volums, és un element bàsic de la vida cultural de l'institut i una de les més importants dels centres educatius de la Comunitat Valenciana. Cal recordar que el 2006 va rebre el Premi Nacional de biblioteques escolars, segons l'Ordre ECI/4166/2006 del Ministeri d'Educació del 15 de desembre.

L'horari d'ús de la biblioteca serà tan ampli com siga possible, en funció de les necessitats organitzatives del centre i dels recursos humans disponibles cada curs escolar. En tot cas, la instal·lació romandrà, diàriament, oberta i accessible per al seu ús tant per a consulta com per al servei de préstec, durant el període d'esplai més ample de la jornada escolar.

Situació de partida

La biblioteca va nàixer amb el centre, habilitant-se per a això dues aules, atès que no existia un espai específic. A partir de 1991 es va poder disposar per fi d'una construcció ad hoc, millorada com a conseqüència d'un projecte de rehabilitació de l'institut. Des del seu inici ha romàs sempre oberta, ben dotada (gràcies a diverses campanyes de donació de llibres) i atesa per personal amb dedicació exclusiva, gràcies a l'ajuda de l'AMPA, i a l'esforç del centre. i amb la col·laboració amb la D. G. del Llibre i la Conselleria d'Educació, mitjançant un conveni signat amb ells. Aconseguir en 1992 l'adjudicació d'un mòdul experimental de Biblioteconomia, Arxivística i Documentació, impartit majoritàriament per professors titulars del centre, ha permès que estiguera permanentment actualitzada quant a sistemes d'ordenació, catalogació, etc. D'altra banda, la nostra preocupació sobre la dinamització de les biblioteques escolars ens va dur a elaborar un llibre blanc, que remetem a la Conselleria d'Educació, amb l'objectiu de desenvolupar, en tots els centres, la figura del bibliotecari escolar.

Continguts

- Espai de més de 180 m²
- Mobiliari apropiat.
- Fons d'hemeroteca.

- Ordinadors amb connexió a internet.
- Zona d'estudi.
- Monografies sobre temàtiques específiques.
- Obres de referència actualitzades.
- Literatura de creació.
- Material de suport per a professors.
- Fons de publicacions seriades.
- Materials especials DVD, CD, mapes.
- Fons en diversos idiomes.
- Novel·les juvenils i còmics.

Objectius

- Implicar el seu ús en la vida del centre.
- Establir una relació activa amb l'equip docent.
- Facilitar l'ús de les TIC.
- Formar a usuaris autosuficients en la recerca d'informació.
- Animar a llegir.

Actuacions administratives portades a terme

Registre, segellat, catalogació, classificació, recompte, actualització i ordenació segons les pautes de les biblioteques públiques.

Aspectes més rellevants

- Col·laboració en el pla de lectura de centre. La biblioteca gestiona el préstec, però també aconsella i serveix d'enllaç entre llibres i alumnes.
- Suport a les activitats culturals i, especialment, al tema interdisciplinar. La biblioteca juga un paper bàsic en el desenvolupament d'un altre dels projectes singulars del centre: l'estudi d'un tema interdisciplinar anual que convergeix en la realització d'una setmana cultural en la qual s'exposen tots els treballs duts a terme durant el curs.
- La biblioteca com recurs informatiu: els alumnes aprenen les principals característiques de les biblioteques, la seua utilitat i organització, amb la finalitat que des d'ara les vegem i usen habitualment com centres d'informació i de lectura. Les biblioteques en l'actualitat s'han transformat en espais vius on no solament es

poden trobar llibres, sinó informació en altres suports a més de permetre la connexió a Internet. Es tracta de recursos distints, però complementaris, que cal conèixer per a utilitzar-los adequadament.

- Les fonts d'informació i els suports documentals: aquesta activitat pretén que els alumnes coneguen les principals característiques de les fonts d'informació perquè les puguin utilitzar adequadament segons la informació que necessiten; les diferents formes de representació de la informació: text, imatge, àudio, audiovisual; els diferents suports d'informació i les seues característiques; el valor de les publicacions periòdiques com font d'informació d'actualitat, etc.

- Recerques en catàlegs automatitzats: consisteix a facilitar una llista de pàgines web útils per a la formació acadèmica de l'alumnat, amb l'objectiu d'acostar-lo a les bases de dades de la Universitat, Biblioteques, Ajuntament i altres institucions.

Concreció de les actuacions en la biblioteca:

1. Planificació de les activitats a la biblioteca a principi de curs.

2. Actualització dels fons existents:

- revisió dels materials actuals.

- adquisició de nous materials a proposta dels departaments. Procurar que hi haja diversos exemplars dels llibres de lectura obligatòria, cinc com a mínim.

3. Difusió dels fons i del funcionament de la biblioteca entre el professorat, els estudiants i les famílies.

4. Potenciar l'ús de la biblioteca per part dels departaments.

5. Elaboració d'estadístiques trimestrals d'ús (alumne/a més lector/a, curs més lector «lectòmetre»).

6. Activitats de foment de la lectura: conta contes, tallers de literatura; el paper de la dona en la literatura de diferents èpoques, etc...

4.1.2. Les biblioteques municipals

Molt prop del centre, en la plaça de Magúncia, està situada la biblioteca municipal Lluís Fullana que pot ser utilitzada pels nostres alumnes per a anar a llegir o demanar llibres en préstec.

4.1.3. Les aules d'informàtica del centre

L'aula d'informàtica ens posa a l'abast nombrosos recursos informatius i didàctics d'una diversitat extraordinària que poden contribuir a fomentar la lectura i l'escriptura entre l'alumnat del centre.

Per això, en cada curs escolar l'encarregat de l'aula d'informàtica, i la comissió de coordinació del pla de foment de la lectura, proposaran sessions formatives per al professorat sobre les possibilitats que ofereix la xarxa per a motivar en l'alumnat el gust per la lectura.

4.2. Recursos humans

4.2.1. Professorat

D'acord amb tot el que s'ha exposat, queda clar que tot el professorat del centre hi ha d'estar implicat i, en conseqüència, forma part dels recursos humans de què es disposa. En aquest sentit, el professorat treballa a través de les propostes aprovades pel departament didàctic, i en coordinació amb l'equip educatiu de cada grup.

Per altra banda, i de cara a garantir una major efectivitat del pla lector, caldria estudiar la possibilitat que un o dos professors coordinaren les tasques de dinamització de la lectura i de la biblioteca.

No obstant això, a més del professorat, hi ha altres recursos humans que han de col·laborar:

- Les famílies, per mitjà de l'AMPA, que poden participar activament en aquelles activitats en què la seua presència es considere oportuna i/o necessària.
- Al personal que treballa en la biblioteca pública de la localitat –bibliotecaris, auxiliars, etc.– que pot assessorar i amb qui es poden fer activitats conjuntament.
- Als escriptors i escriptores de la ciutat o de la comarca que, per la seua proximitat, poden accedir amb més facilitat a participar en alguna activitat.
- A totes aquelles persones de reconegut prestigi social i cultural de la localitat que es presten a participar en les activitats del pla de foment de la lectura.
- Als centres assessors de formació del professorat.
- Al personal de representació i promoció de les editorials.

4.2.2. Alumnat

Ha d'assumir de forma autònoma i responsable el paper de protagonista del procés, tant com subjecte de l'acte lectoescriptor, com col·laborant en la selecció de llibres o en la difusió de les diferents activitats relacionades amb el pla.

4.2.3. Família

S'implicarà creant un clima lector en la llar i participant en les activitats que es planifiquen en el centre per a portar a terme alguns objectius del pla.

4.2.4. Associació de pares i mares

L'AMPA del centre participa promocionant i difonent aquest pla entre les famílies, a més de col·laborar activament en el cost econòmic que implica el manteniment de les despeses de la biblioteca.

4.3. Recursos organitzatius

La planificació d'aquest projecte li correspon a la COCOPE que ha creat una comissió encarregada d'organitzar, en col·laboració amb la Direcció d'Estudis, les activitats d'aquest pla.

La direcció, en la mesura de les seues possibilitats d'organització, realitzarà la distribució d'espais i temps amb la finalitat d'aconseguir les condicions de treball més adequades possible per als i les membres de la Comissió Coordinadora del Pla de Foment de la Lectura.

4.4. Altres recursos

A més de tots els recursos relacionats amb anterioritat, hi ha d'altres que també és necessari tenir en compte, com per exemple:

- Els **recursos econòmics**, sense els quals no es pot planificar correctament cap iniciativa. En aquest sentit, ja hem comentat la conveniència d'assignar una quantitat anual per a la biblioteca del centre, però aquestes quantitats han de formar part d'un pressupost econòmic que contemple les despeses del conjunt de les activitats de foment de la lectura del centre i que s'inclourà en el pla anual. L'aportació econòmica assignada procedirà, com és lògic, del pressupost general del centre, però també podrà contemplar altres assignacions –de l'AMPA, de la dotació d'un projecte presentat en l'ajuntament o qualsevol altra institució o entitat pública, de la participació en un premi, etc.

- Els recursos materials i humans que ens poden oferir les **biblioteques municipals**. A més de l'assessorament del personal tècnic de la biblioteca, en l'espai físic de la biblioteca pública de la localitat es poden fer activitats planificades pel centre o bé participar en les que organitza aquesta.

- **L'ajuntament**, del qual es poden aconseguir subvencions i recursos econòmics vinculats a projectes. A més, convé informar-se de les activitats educatives i culturals programades al llarg del curs –convocatòria de concursos de redacció, representacions teatrals, conferències, presentacions de llibres, etc.– per a participar amb l'alumnat o amb el professorat.

- La resta dels **centres educatius** de la ciutat amb els quals podem intercanviar idees i experiències, o plantejar projectes comuns que possibiliten la realització

d'activitats inabastables per un sol centre: convocatòria d'unes jornades o curs de formació per al professorat sobre temes relacionats amb el foment de la lectura, visita d'un escriptor o escriptora de prestigi en la localitat, etc.

- La **revista *ESCLAT*** que, sens dubte, afavoreix l'expressió escrita i l'interés de l'alumnat per llegir els escrits dels companys i les companyes.
- Les **institucions i/o entitats públiques i privades** de caràcter cultural i educatiu que tenen, sovint, una relació directa amb les activitats de foment de la lectura i a les quals podem sol·licitar suport, assessorament i col·laboració: FULL, Fundació Bromera per al Foment de la Lectura, fundacions bancàries, instituts culturals de caràcter local, comarcal, provincial, autonòmic o estatal, etc.
- Les **editorials**, que normalment ofereixen recursos com ara propostes didàctiques sobre títols concrets, plans lectors, animacions lectores, etc.
- Els **mitjans de comunicació** locals i comarcals que poden ajudar a la difusió de les activitats i al prestigi social de les accions a què es facen del pla de foment lector. A més, hi ha la premsa –en paper o digital–, la ràdio, la televisió i les xarxes socials.

5. Planificació, temporalització i avaluació d'activitats durant el curs escolar

A partir de l'aprovació i la inclusió en el projecte educatiu del centre del Pla de foment lector, és el referent principal que guiarà al llarg de cada curs l'elaboració dels plans de foment de la lectura anuals. De fet, tindrà una vigència indefinida, fins que no se'n redacte i s'aprove un altre, amb independència que es puguin introduir les correccions i les millores a què es consideren necessàries a partir de les avaluacions anuals que es porten a terme.

Per tant, els plans de foment de la lectura de cada curs escolar tindran una temporalització anual i seran revisats i avaluats en finalitzar el curs –d'acord amb l'Orde 44/2011, de 7 de juny– per la comissió coordinadora, que elaborarà una memòria que serà inclosa en la Memòria anual general del centre, que ha de ser aprovada el Consell Escolar.

Aquesta memòria, a més d'una relació de les accions i activitats dutes a terme durant el curs, presentarà una avaluació del pla anual de foment de la lectura que reflectirà els aspectes següents:

- a) Els avanços de l'alumnat quant a hàbits lectors.
- b) Les activitats exercides en el pla.
- c) La consecució dels objectius proposats.
- d) L'aprofitament dels recursos del centre.
- e) Altres continguts previstos en el pla.

A partir d'aquesta avaluació s'extrauran les conclusions que permeten expressar les propostes de millora que s'acorden per a introduir-les en el pla de foment de la lectura, en cas necessari, o per a tenir-les en compte a l'hora d'elaborar la proposta d'activitats per al curs següent.

Pel que respecta a l'avaluació de les activitats concretes, cada equip o persona responsable haurà de portar un registre d'avaluació –nombre d'accions o activitats fetes, grau de satisfacció, resultats aconseguits, etc.– que ha de servir de consulta imprescindible per a fer un bon seguiment de com s'aplica el pla de foment de la lectura a l'hora d'elaborar la memòria anual del pla.

6. Responsabilitats de l'aplicació de les actuacions del pla de foment de la lectura

El pla de foment de la lectura del centre ha sigut redactat per la comissió coordinadora constituïda a principi del curs escolar 2016-2017 amb la finalitat d'elaborar el pla. La mencionada comissió ha sigut formada per membres de la COCOPE i ha sigut revisat per la Junta directiva i la COCOPE.

La redacció definitiva ha sigut revisada pel claustre amb data 19 de juny del 2017, informada al Consell Escolar en sessió celebrada amb data 27 de setembre del 2017 i aprovada pel Director del Centre el dia 28 de setembre del 2017.

D'acord amb aquest document, que ja forma part del Projecte Educatiu del Centre, la Comissió Coordinadora del Pla de foment de la lectura es constituirà cada curs escolar amb la següent composició:

- a) La direcció d'estudis.
- b) Els coordinadors de secundària.
- c) Els caps de departament (COCOPE).
- d) El professorat responsable de la biblioteca.

La Comissió Coordinadora serà l'encarregada de concretar les accions i les activitats que es duran a terme cada curs escolar relacionades amb la promoció de l'hàbit de la lectura, és a dir, d'elaborar el pla anual de foment de la lectura del centre que ha de constar en la Programació Anual del Centre.

Per això mateix –prèvia consulta a la resta de les persones, departaments i comissions responsables que hi tinguen relació– la Comissió Coordinadora assumirà també la funció de proposar al centre la realització d'un treball conjunt de foment lector relacionat amb les efemèrides i commemoracions de l'any, tant caràcter literari com d'una altra temàtica: històrica, científica, filosòfica, lingüística, ecològica, etc.

La Comissió Coordinadora, a més, promourà la col·laboració amb l'associació de pares i mares (AMPA) del centre, amb l'associació de l'alumnat, i amb les entitats públiques o privades que duguen a terme iniciatives i projectes que contribuïsquen a l'exercici d'activitats de foment de la lectura als centres escolars i el seu entorn.

Per tant, la Comissió Coordinadora té la missió de promoure i de coordinar totes les accions i activitats que es facen en el centre relacionades amb el foment de la lectura, però això no significa que els membres de la comissió siguen els únics actors. De fet, la responsabilitat de cada una de les activitats es farà constar en la concreció del document del Pla anual de foment de la lectura i, depenent de les activitats proposades, la responsabilitat s'assignarà a l'Equip Directiu, als

departaments, als coordinadors, al professorat de cada una de les aules, als especialistes d'una matèria determinada, a les persones encarregades de la biblioteca o de l'aula d'informàtica o a qui corresponga.

És molt important que es faça constar aquesta responsabilitat, perquè, a l'hora de fer-se'n l'avaluació anual, els objectius no assolits es detectaran amb facilitat i cada responsable informarà amb més coneixement de les propostes de millora que calga introduir.

7. Difusió del pla de foment de la lectura

Tant el document del pla de foment de la lectura del centre com la concreció anual que elaborada cada curs escolar estaran a disposició de tota la comunitat educativa. En aquest sentit, la Comissió coordinadora del pla serà l'encarregada de la difusió:

- Supervisarà que en el web del centre estiguen accessibles els documents actualitzats del pla de foment de la lectura i que figure alguna secció en què es done notícia de les activitats més destacables dutes a terme al llarg del curs.
- Facilitarà la informació bàsica del pla anual de foment de la lectura a l'equip directiu perquè la incloga en l'edició del butlletí d'informació a les famílies que es distribueix a l'inici de cada curs.
- Proporcionarà al professorat nou els documents del pla i a tot el professorat la concreció anual de les activitats de foment de la lectura acordades per a tot el centre en cada curs escolar.
- Col·laborarà amb el professorat tutor perquè es facilite la informació més rellevant del pla en les reunions inicials amb les famílies de cada aula.
- Amb la supervisió de l'equip directiu, redactarà notes de premsa i informarà, els mitjans de comunicació locals i comarcals –premsa impresa i digital, ràdio i televisió– de les activitats i dels actes més importants dutes a terme en el centre relacionades amb el foment de la lectura. Aquest aspecte es tractarà especialment amb cura i atenció prioritària, perquè, sens dubte, la repercussió social de les activitats que es fan en el centre o d'aquelles en què participa l'alumnat, repercuteix sempre favorablement en la valoració positiva i en l'autoestima de tota la comunitat educativa i, per tant, reforcen la motivació i l'interés per l'aprenentatge.
- Promourà i motivarà el professorat del centre perquè participe en els premis de bones pràctiques de foment de la lectura que es convoquen anualment, tant per institucions públiques com per entitats privades de la Comunitat Valenciana, d'Espanya o d'Europa.