



RRI MENJADOR ESCOLAR VICENT TOSCA

Index

TÍTOL I: INTRODUCCIÓ.

- a) El menjador.
- b) Objectius.
- c) Recomanacions a les famílies.

TÍTOL II: DISPOSICIONS GENERALS.

TÍTOL III: NORMES DE FUNCIONAMENT.

- a) Calendari d'actuació.
- b) Horaris.
- c) Recomanacions a les famílies.
- d) Comensals.
- e) Beques.
- f) Arreplega d'alumnat.
- g) Medicaments.
- h) Menus.
- i) Projecte Educatiu del Menjador.
- j) Convivència.
- k) Tickets.

TÍTOL IV: NORMES DE GESTIÓ ECONÒMICA.

- a) Preus.



- b) Pagaments.
- c) Reenvolsament de quotes.

TÍTOL V: DRETS I OBLIGACIONS DELS COMENSALS.

- a) Drets dels comensals.
- b) Deures dels comensals.

TÍTOL VI: DRETS I OBLIGACIONS DEL PERSONAL DE CUINA.

- a) Drets del personal de cuina.
- b) Deures del personal de cuina.

TÍTOL VII: DRETS I OBLIGACIONS DE LES EDUCADORES.

- a) Drets de les educadores.
- b) Deures de les educadores.

TÍTOL VIII: DRETS I DEURES DE LES FAMÍLIES.

- a) Drets de les famílies.
- b) Deures de les famílies.

TÍTOL IX: NORMES DE CONVIVÈNCIA.



TÍTOL I: INTRODUCCIÓ.

a) El menjador.

El menjador escolar és un servei complementari dels centres escolars que està a disposició de les famílies amb fills/es matriculades al centre que ho solliciten.

Prestarà el seu servei durant els mesos de setembre a juny i cobrirà les necessitats d'una alimentació sana i equilibrada, inculcant hàbits higiènics i de convivència en els comensals.

L'empresa d'alimentació i educadores serà concertada pel centre a principi de curs i subministrarà el menjar, complint els requisits dietètics i higiènics que estableix la Conselleria de Sanitat i amb l'autorització de la mateixa, així com a les educadores per a dur a terme el Projecte Educatiu del Menjador.

La directora del centre és la màxima responsable del funcionament del menjador. S'encarrega de la coordinació i supervisió de l'equip de gestió: Encarregat i coordinadora de menjador.

L'encarregat de menjador té com a missió:

- * El tracte i coordinació amb l'empresa d'alimentació, coordinadora d'educadores, educadores, personal de cuina, famílies i comensals.
- * L'administració i gestió comptable.
- * Gestió de la documentació administrativa.

La **coordinadora de les educadores** té com a missió:

- * Vetllar per la dinamització de l'equip d'educadores.
- * Control del desenvolupament del Projecte Educatiu del Menjador.
- * Fer del menjador escolar un espai educatiu.
- * Contacte amb els comensals.

L'equip d'educadores serà l'encarregat de tutoritzar a l'alumnat en horari de menjador, estos tindran assignat per a tot el curs un grup d'alumnes. Serà designat pel director i l'encarregada, tindrà atenció, vigilància i atenció directa dels comensals. Per a temes relacionats amb el



procés educatiu en el temps de menjador podran comptar amb l'assessorament de la coordinadora.

Els responsables de cuina elaboraran el menjar de forma saludable atenent les consideracions de la nutricionista de l'empresa i les pautes marcades del Conselleria de sanitat.

La família deurà col·laborar en tot el concernent al comportament correcte dels seus fills/es i en la consolidació del Projecte Educatiu del Menjador.

b) Objectius.

Entre els objectius del menjador escolar destaquen:

- * Aconseguir que l'alumnat adquirisca hàbits d'higiene personal adequats abans, durant i després dels menjars.
- * Fomentar una actitud positiva de l'alumnat davant dels aliments que se li ofereixen, induint-los que els consumisquen tant per plaer com per l'important valor nutritiu dels mateixos.
- * Educar en l'adquisició de la destresa necessària per a la utilització correcta de coberts, utensilis i servicis de taula
- * Inculcar l'adopció d'actituds de respecte cap als altres, evitant el sarau i guardant la deguda reparació en la taula i els tallers.

c) Recomanacions a les famílies.

Algunes recomanacions que han de conèixer les famílies per al bon funcionament del menjador escolar, són:

- * El col·legi és, abans que res, un centre d'ensenyança i el menjador escolar segons l'ordre de menjadors, un servei complementari, en el que també es du a terme el procés d'ensenyança-aprenentatge.
- * La col·laboració entre famílies, encarregada de menjador, coordinadora i educadores és fonamental per al bon funcionament d'aquest servei.
- * S'ha de comunicar per escrit a l'encarregada de menjador si l'alumne pateix alguna malaltia o al·lèrgia a tindre en compte, aportant el certificat



mèdic oportú.

* En cas de separació conjugal i a l'efecte de possibles eixides, s'haurà de notificar a l'encarregat qui dels dos representa legalment a l'alumne aportant sentència de separació.

* És necessari disposar de més d'un telèfon familiar per a posar-se en contacte amb la família davant de qualsevol incidència, i que estos telèfons estiguen sempre operatius.

* Qualsevol comensal i les seues famílies podran presentar suggeriments i opinions davant de la Direcció del centre, que les atindrà i adoptarà les mesures que corresponguen en cada cas.

TÍTOL II: DISPOSICIONS GENERALS.

a) Fer públic el PEM i el RRIM per aconseguir una bona convivència al menjador escolar que permeta el desenrotllament integral de l'alumnat, facilite el treball de les educadores amb total normalitat perquè el menjador assolisca els fins i objectius previstos al Projecte Educatiu.

b) La regulació dels drets i deures dels comensals; dels pares, mares, tutors o tutores; de l'equip de gestió, de les educadores, del personal de cuina en l'àmbit de la convivència escolar al menjador.

c) La regulació de les normes de convivència i dels procediments per a la resolució dels conflictes que alteren la convivència al menjador escolar.

TÍTOL III: NORMES DE FUNCIONAMENT.

a) Calendari d'actuació.

Art.1: El menjador escolar funcionarà al nostre centre del mes de setembre a juny, tots els dies lectius segons calendari de la Conselleria d'Educació, exceptuant els dies festius locals acordats.

b) Horaris.

Art.2: L'horari del menjador a setembre i juny serà de 13.00 a 14:30 hores i



de 12'30 a 15:00 hores de dilluns a dijous i de 13:15 a 14:30 hores els divendres en els mesos d'octubre a maig. Per seguretat de l'alumnat les portes del centre romandran tancades durant aquestos horaris.

Art.3: L'horari d'atenció familiar per part de l'encarregada del menjador es realitzarà al llarg de tres matins a determinar segons cada curs escolar el qual

c) Normes de gestió interna.

Art.4.: Els responsables del menjador són: la directora del centre i l'encarregat del menjador.

Art.5: Totes les famílies amb alumnat matriculat al centre podran sol·licitar el servei de menjador escolar.

Art.6: Els alumnes que precisen el servei del menjador hauran de sol·licitar plaça segons model que s'entregarà al centre, sent acceptats pels òrgans competents, sempre que hi haja places lliures, segons barem estipulat a la llei vigent.

Art.7: El nombre màxim de places de menjador es fixa en 150 comensals distribuïts en dos torns.

Art.8: Per a donar-se de baixa voluntària del servei del menjador serà necessari fer-ho per escrit a l'encarregat del menjador i liquidar el deute pendent.

Art.9: Si algun alumne fixe de menjador no es va a quedar al mateix, un dia determinat havent assistit a classe, haurà de notificar-ho la família a l'encarregat del menjador abans de les 9:30 hores.

Art.10: L'alumnat que no assistisca a les classes de matí no podrà fer ús del servei de menjador, exceptuant causa justificada i comunicada a l'encarregat del menjador abans de les 9:30 hores del mateix dia. Si la família no avisa no podrà quedar-se a dinar eixe dia per raons organitzatives. La manera d'avisar és per missatge al telèfon de menjador (693514379) o telefonar al col·legi i



comunicar-ho a l'encarregat del menjador o la directora abans de les 9:30 hores. (96 2566 600)

Art.11: Tot l'alumnat ha de respectar les normes de funcionament i de convivència del menjador: neteja, entrada al menjador, conducta i hàbits de menjar.

Art.12: L'incompliment per part de l'alumnat (becats o no becats) d'aquest reglament de règim intern del menjador, així com l'impagament de les mensualitats, pot arribar a suposar la baixa en el servei de menjador de forma temporal o definitiva.

d) Comensals.

Art.14: Es consideren comensals fixes a aquells que han realitzat la sol·licitud de servei de menjador per a tota la temporada d'oferta. Aquests tenen preferència d'utilització davant els eventuals en el cas d'esgotar-se les places. El preu d'aquests serà l'estipulat pel Consell Escolar, sempre dins dels límits marcats per la Conselleria d'Educació.

Art.15: Es consideren comensals eventuals a aquells que, excepcionalment, necessiten fer ús el servei de Menjador algun dia determinat. La prestació del servei a estos alumnes estarà subjecta a la disponibilitat de places i el preu del menú serà el mateix tal i com estipula la llei al respecte. Cada dia que desitgen fer ús del Menjador hauran de notificar-ho a l'encarregat del menjador, abans de les 09:30 hores, i fer l'ingrés del bono de tickets (25,50 euros per valor de 6 menjars) al banc on és el compte bancari del centre.

e) Beques.

Art.16: Tot alumnat del centre pot sol·licitar la beca de menjador escolar, sempre que reunisca les condicions estipulades a l'ordre de les ajudes assistencials de l'any on es realitza la sol·licitud i aporte la documentació especificada a l'ordre publicada per la Conselleria d'Educació.

Art.17: Les famílies cal que estiguen atentes als taulers d'anuncis del menjador per a veure les llistes provisionals i definitives.



Art.18: En cas d'exclusió poden presentar, dins dels terminis estipulats, a la Direcció del centre les alegacions i justificacions oportunes per a que aquest realitzi la reclamació pertinent.

Art.19: En cas d'exclusió de les llistes definitives poden presentar el recurs d'alçada segons marque la resolució pertinent.

f) Arreplega d'alumnat.

Art.20: Els alumnes no podran eixir del recinte escolar durant el període de menjador. Si els seus pares venen a arreplegar-los abans de l'horari establert, serà per causa justificada i seguint el procediment general del centre: notificació prèvia, presentar-se personalment el pare/mare/tutor legal o persona major d'edat autoritzada i signar el document d'eixida existent.

Art.21: En cas de sentència és obligació de la família notificar la Direcció del centre i l'encarregat del menjador de la situació i des del centre es farà quant al repartiment es refereix el que haja estipulat a la sentència.

g) Medicaments.

Art.22: No s'administraran medicaments a l'alumnat que assisteixen al menjador sense l'autorització familiar (annexos oficials de Conselleria) degudament signats pel pare, mare o tutor de l'alumne. Esta ha de ser entregada a l'encarregat del menjador junt amb la recepta mèdica i el propi medicament, mai s'han de donar medicaments a l'alumnat.

h) Menús.

Art.23: El menú serà únic per a tots els comensals, seguint les pautes registrades a la Guia dels menús als menjadors escolars de la Conselleria de Sanitat i Educació. No obstant s'han establert les excepcions següents:

- 1.- **Dietes blanques:** Per a alumnes amb problemes gastrointestinals transitoris, baix prescripció mèdica i avisant amb l'antelació deguda a l'encarregada del menjador (abans de les 09:30 hores).
- 2.- **Alumnes al·lèrgics a aliments o que patisquen qualsevol malaltia o trastorn somàtic que precise d'una alimentació específica:** Presentant un



certificat mèdic, s'autoritza als dits alumnes a utilitzar el servei de menjador en els termes disposats per l'Ordre dels menjadors escolars. No obstant això, aquells alumnes amb al·lèrgies localitzades podran fer ús ordinari del menjador amb un menú alternatiu acord a la seua intolerància alimentària.

Art.24: A principi de mes s'entregarà un full informatiu amb el menú diari estipulat per a eixe mes. Esta informació facilitarà a les famílies la preparació de la dieta completa dels seus fills/es, completant en la resta de menjars allò que s'ha ingerit en el menjador escolar.

Art.25: Quan un alumne de primària estiga d'eixida complementària se li donarà pícnic com a menú d'eixe dia.

i) Projecte Educatiu del Menjador.

Art.26: Les famílies estan obligades a potenciar i ajudar el desenvolupament del Projecte Educatiu.

Art.27: Els grups d'alumnes s'organitzen segons el número i l'edat existent eixe curs escolar.

Art.28: Cada grup d'alumnes té assignada en principi sempre la mateixa educadora per a controlar la ingesta alimentària que vetllarà perquè el seu grup complisca els objectius del menjador escolar.

Art.29: Cada alumne té l'obligació de dur una bossa de neteja amb cremallera en què depositarà els útils per al raspallat i higiene de les dents.

j) Convivència.

Art.30: Aquest Reglament de Règim Intern del Menjador està dins del RRI del centre, adoptant totes les mesures d'actuació i correcció.

Art.31: Si algun alumne/a no respectara estes directrius s'adoptaran les mesures correctores pertinents, adequades a la falta comesa, que en cas de reiteració podria ser retirar-li l'ús del menjador i gaudir de la beca, si és el cas.

k) Tickets.

Art.32: Els tickets no utilitzats d'un curs hauran de ser retornats a



l'encarregat perquè aquest reembolse la quantitat no utilitzada.

TÍTOL IV: NORMES DE GESTIÓ ECONÒMICA.

a) Preus.

Art.33:. El preu del menú per a tots els comensals que utilitzen el menjador escolar l'estipula el Consell Escolar del centre, atenint-se als mínims i màxims fixats per Conselleria.

b) Pagaments.

Art.34: Els comensals fixes abonaran íntegrament les quotes fixades durant els primers cinc dies de cada mes.

Art.35: Les quotes es cobraran per domiciliació bancària durant els primers cinc dies de cada mes.

Art.36: Perdran el dret a menjador aquells comensals que no abonen la seua quota dins del termini dels cinc dies establerts.

Art.37: La sol·licitud de menjador dels comensals fixes que hagen deixat a deure alguna mensualitat en un any escolar serà revisada per l'encarregat i la directora del centre i no podran optar a servei de menjador del nou curs fins que no liquiden el deute anterior.

Art.38:. A l'alumnat beneficiari de beca li serà descomptat del preu l'import de la seua beca personal. L'alumnat amb beca haurà d'abonar la diferència entre la beca (segons l'import establert per Conselleria) i el preu de la minuta i per tant es passarà un rebut a principi de curs o a mes vençut per la quantitat a pagar, depenent del tipus de beca.

Art.39:. A les famílies que tinguen 100% beca de menjador no es tornarà cap diferència econòmica d'aquells dies que no aprofiten l'ús d'aquest servei.

c) Reenvolsament de quotes.

Art.40:. Quan un alumne sense beca falte al menjador més de tres dies consecutius i avise de l'absència segons protocol establert a aquest RRIM, tindrà dret a la devolució de l'import del servei de menjador. La devolució es farà descomptant els diners al rebut següent.

Art.41:. La família que realitze el dret a vaga i avise abans de la utilització



del servei segons protocol explicat se li tornarà al proper rebut la diferència del preu del menú. Aquesta devolució del menú sols s'efectuarà a les famílies sense cap tipus de beca.

TÍTOL V: DRETS I OBLIGACIONS DELS COMENSALS.

a) Drets dels comensals.

Art.42: Dret a una formació integral.

1. Els comensals tenen dret a rebre una formació integral que contribuïska al ple desenrotllament de la seua formació integral.

2. Per a fer efectiu este dret, l'educació dels alumnes inclourà:

a) La formació en els valors i principis recollits en la normativa internacional, en la Constitució Espanyola i en l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.

b) La consecució d'hàbits alimentaris i socials, estratègies de treball, així com dels necessaris coneixements específics de l'alimentació, valors socials i humans.

c) La formació integral de la persona i el coneixement del seu entorn social i cultural immediat i, en especial, de la llengua, història, geografia, cultura i realitat de la societat actual.

d) La formació en la igualtat entre homes i dones.

e) La formació en el respecte de la pluralitat lingüística i cultural de la societat actual.

f) La formació ètica o moral que estiga d'acord amb les seues pròpies creences i conviccions i amb la dels pares, mares, tutors o tutores, en qualsevol cas, de conformitat amb la Constitució.

g) La formació per a la pau, la cooperació i la solidaritat.

h) L'educació emocional que els permeta afrontar adequadament les relacions interpersonals.



- i) L'educació que assegure la protecció de la salut i el desenvolupament de les capacitats físiques i psíquiques.
- j) L'adequada organització del treball dins de la jornada del menjador ajustada a l'edat de l'alumnat, a fi de permetre el ple desenvolupament de la seua personalitat i de les seues capacitats.
- k) La formació en l'esforç i el mèrit.
- l) La formació de l'oci i el temps lliure.
- m) La formació en els bons hàbits del consum.
- n) Qualsevol altres qüestions que els reconega la legislació vigent.

3. Els alumnes i les alumnes tenen dret que els seus pares, mares, tutors o tutores vetlen per la seua formació integral, col·laborant per a això amb la comunitat educativa, especialment en el compliment de les normes de convivència i de les mesures establides en els centres docents per a afavorir l'esforç i l'estudi.

Art.43: Dret al respecte de les pròpies conviccions.

El respecte les pròpies conviccions dels comensals comprèn els següents drets:

- a) Respecte a la seua llibertat de consciència i a les seues conviccions religioses, ètiques, morals i ideològiques, d'acord amb la Constitució.
- b) A rebre informació sobre el Projecte Educatiu del Menjador, així com sobre el caràcter propi d'este. Este dret també correspon, per ser el comensal menor d'edat, als seus pares, mares, tutors o tutores.
- c) Qualsevol altres reconeguts per la legislació vigent.

Art.44: Dret al respecte de les pròpies conviccions.



El respecte les pròpies conviccions dels comensals comprèn els següents drets:

- a) Respecte a la seua llibertat de consciència i a les seues conviccions religioses, ètiques, morals i ideològiques, d'acord amb la Constitució.
- b) A rebre informació sobre el Projecte Educatiu del Centre, així com sobre el caràcter propi d'aquest. Este dret també correspon, per ser l'alumnat menor d'edat, als seus pares, mares, tutors o tutores.
- c) Qualsevol altres reconeguts per la legislació vigent.

Art.45: Dret a la integritat i la dignitat personal.

El dret a la integritat i la dignitat personal del comensal implica:

- a) El respecte a la seua identitat, intimitat i dignitat personals.
- b) El respecte a la seua integritat física, psicològica i moral.
- c) La protecció contra tota agressió física, sexual, psicològica, emocional o moral, no podent ser objecte, en cap cas, de tractes vexatoris o degradants.
- d) El desenrotllament de la seua activitat educativa en adequades condicions de seguretat i higiene.
- e) La disposició en el centre educatiu d'un ambient que fomenti el respecte, l'estudi, la convivència, la solidaritat i la camaraderia entre els alumnes i les alumnes.
- f) La confidencialitat de les seues dades personals i familiars, de conformitat amb la normativa vigent.

Art.46: Dret de participació.

Els alumnes i les alumnes tenen dret a participar en el funcionament i en la vida del menjador, de conformitat amb el que disposen les normes vigents.

Art.47: Dret d'informació.

1. Els comensals tenen dret a ser informats pels seus representants en els òrgans de participació en què estiguen representats i per part de les



associacions d'alumnes, tant sobre les qüestions pròpies del menjador com sobre aquelles que afecten altres centres docents i el sistema educatiu en general.

2. Els pares, mares, tutors o tutores de l'alumnat tenen dret a ser informats, abans de la recollida de les seues dades, de la destinació de les dades personals que se'ls solliciten en el menjador, de la finalitat amb la qual seran tractades, del seu dret d'oposició, accés, rectificació o cancel·lació i de la ubicació en la qual podran exercitar-lo, en els termes indicats en la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal.

Art.48: Dret a la llibertat d'expressió.

Els alumnes i les alumnes tenen dret a manifestar lliurement les seues opinions, de manera individual i col·lectiva, sense perjudici de respecte dels drets dels membres de la comunitat educativa i d'acord amb els principis i drets constitucionals i dins dels límits establits per la legislació vigent.

Art.49: Dret d'ajudes i suports.

El dret d'ajudes i suports comprèn els següents drets:

- a) A rebre les ajudes i suports necessaris per a compensar les carències i els desavantatges de tipus personal, familiar, econòmic, social i cultural, especialment en el cas de presentar necessitats educatives especials.
- b) A l'establiment d'una política de beques i servicis de suport adequats a les necessitats dels comensals.
- c) A la protecció social, en l'àmbit educatiu en el cas d'infortuni familiar o accident, segons la legislació vigent.
- d) A qualsevol altre que s'establisca en la legislació vigent.

Art.50: Tots els comensals tenen dret a què se'ls servisca el menjar de migdia i que aquest siga equilibrat i suficient, d'acord amb les quantitats dels menús ofertats.

Art.51: L'alumnat de menjador serà atès per les educadores de menjador, les que intentaran esmenar qualsevol problema que sorgisca.

Art.52: L'alumnat de menjador rebrà la formació adequada per a mantindre un bon comportament en la taula i els tallers.



b) Deures dels comensals.

Art.53: Deure a l'aprenentatge i d'assistència al menjador.

1. L'aprenentatge és un deure bàsic dels alumnes, que comporta el desenvolupament i aprofitament de les seues aptituds personals i dels coneixements que s'impartisquen.
2. La finalitat del deure a l'estudi és que, per mitjà de l'aprenentatge efectiu de les distintes matèries que componen els currículums, els comensals adquirisquen una formació integral que els permeta assolir el màxim rendiment formatiu, el ple desenvolupament de la seua personalitat, l'adquisició d'hàbits intel·lectuals i tècniques de treball, la preparació per a participar en la vida social i cultural, i la capacitat per a l'exercici d'activitats professionals.
3. Este deure bàsic, que requereix esforç, disciplina i responsabilitat per part dels comensals, es concreta en les obligacions següents:
 - a) Tindre una actitud activa, participativa i atenta als tallers, sense interrompre ni alterar el funcionament normal d'ells.
 - b) Participar en les activitats formatives orientades al desenvolupament del currículum.
 - c) Assistir al menjador amb el material i l'equipament necessaris per a poder participar activament en el desenvolupament del PEM.
 - d) Realitzar les tasques encomanades per les educadores en l'exercici de les seues funcions.
 - e) Realitzar l'esforç necessari en funció de la seua capacitat, per a comprendre i assimilar els continguts de les distintes activitats.
 - f) Respectar l'exercici del dret i el deure a l'aprenentatge dels altres comensals.
 - g) Respectar l'exercici del dret i el deure a la participació en les activitats formatives dels altres comensals.



- h) Romandre en el recinte escolar durant la jornada del menjador.
 - i) Atendre les explicacions, manifestar esforç personal i de superació per a traure el màxim rendiment.
 - j) Qualsevol altre establert per la normativa vigent.
4. Els comensals tenen, així mateix, deure d'assistir al menjador amb puntualitat.

Art.54: Deure de respecte als altres.

1. Els comensals tenen el deure de respectar l'exercici dels drets i les llibertats de tots els membres de la comunitat educativa.
2. Este deure es concreta en les obligacions següents:
 - a) Respectar la llibertat de consciència, i les conviccions religioses, morals i ideològiques dels membres de la comunitat educativa.
 - b) Respectar la identitat, la integritat, la dignitat i la intimitat de tots els membres de la comunitat educativa.
 - c) Col·laborar amb les educadores en la seua responsabilitat de transmissió de coneixements i valors.
 - d) Complir les normes i seguir les pautes establides per les educadores.
 - e) No discriminar cap membre de la comunitat educativa per raó de naixement, raça, sexe, llengua, o per qualsevol altra circumstància personal o social.

Art.55: Deure de respectar les normes de convivència.

1. Els comensals tenen el deure de respectar les normes d'organització, convivència i disciplina del menjador escolar.
2. Este deure es concreta en les obligacions següents:
 - a) Participar i col·laborar en la promoció d'un ambient de convivència escolar adequat, així com conèixer el pla de convivència.
 - b) Respectar el dret dels restants comensals que no siga pertorbada l'activitat educativa.



- c) Justificar de manera adequada i documentalment, davant de l'encarregada, les faltes d'assistència i de puntualitat. En cas que siga menor d'edat, es justificarà per part dels pares, mares, tutors o tutores del comensal.
- d) Utilitzar adequadament les instal·lacions, els materials i els recursos educatius utilitzats en el menjador.
- e) Respectar els béns i les pertinences dels membres de la comunitat educativa.
- f) Complir el reglament de règim interior del centre i menjador.
- g) Respectar i complir les decisions dels òrgans unipersonals i col·legiats del centre, sense perjuí de fer valdre els seus drets quan considere que alguna de les decisions en vulnere algun, d'acord amb el procediment que establisca el reglament de règim interior del centre i menjador i la legislació vigent.
- h) Complir les normes de seguretat, salut i higiene en els centres docents, considerant expressament la prohibició de fumar, portar i consumir begudes alcohòliques, estupefaents i psicòtrops.
- i) Respectar el projecte educatiu del centre i menjador, o el caràcter propi del centre, d'acord amb la legislació vigent.
- j) Responsabilitzar-se de les comunicacions que s'establisquen entre la família i el menjador i vicerversa.
- k) Utilitzar l'equipament informàtic, programari i comunicacions del centre, incloent-hi Internet, per a fins estrictament educatius.
- l) Respectar el que estableix el reglament de règim interior del centre i menjador respecte als usos i prohibicions en la utilització de les noves tecnologies (telèfons mòbils, aparells reproductors, videojocs, etc.), tant en l'activitat formativa com quan no servisquen als fins educatius establits en el projecte educatiu del centre.



Art.64: Els comensals tenen el deure de participar en les activitats que s'organitzen durant les hores de permanència en el menjador, respectant les normes de convivència i bon comportament.

Art.65: Els comensals hauran de presentar-se en el menjador degudament endreçats, amb les mans sempre netes.

Art.66: Tots els comensals mantindran l'orde en el menjador, col·locant la seua cadira degudament i mantenint net en tot moment el seu espai en la taula i en el sòl.

Art.67: Cada comensal romandrà en la taula que se li ha assignat, no podent canviar-se de lloc sense la pertinent autorització de l'educadora de menjador.

Art.68: Els comensals estan obligats a menjar de tots els plats que se servisquen, atenent la quantitat segons les seues preferències, però sense rebutjar cap aliment, a no ser per causes ben justificades, aportant un certificat mèdic a l'encarregat de menjador.

Art.69: Els comensals atendran els suggeriments i indicacions dels educadors, així com les del personal del servei de menjador.

Art.70: Queden terminantment prohibides les agressions verbals o físiques, així com el deixalla d'aliments.

Art.71: Els comensals entraran en orde en el menjador, assentant-se a la taula assignada i no s'alçaran fins que les educadores del menjador li l'indiquen.

Art.72: Els comensals tractaran amb respecte i educació tant a les educadores com al personal del servei de menjador, utilitzant les formes de cortesia i les normes d'urbanitat adequades.

Art.73: Durant el menjar, els comensals mantindran un to de veu adequat, evitant cridòria i escàndols.

Art.74: Els comensals no podran traure cap aliment del menjador, ni amagar- ho.



Art.75: Cap comensal podrà eixir del recinte escolar des de les 9.00 fins a les 16:30 hores, a excepció dels divendres, fins a les 14:30 hores, llevat que siga acompanyat/da pels seus pares o tutors i prèvia comunicació a l'encarregat de menjador.

TÍTOL VI: DRETS I OBLIGACIONS DEL PERSONAL DE CUINA.

a) Drets del personal de cuina.

Art.76: Els drets del personal de cuina estan arreplegats en el contracte signat amb l'empresa d'alimentació (segons la situació individual) i seran de compliment obligatori per part de l'empresa, sempre seguint la legislació actual.

b) Deures del personal de cuina.

Art.77: El personal de cuina no permetrà l'accés a la mateixa de l'alumnat ni de qualsevol persona que no estiga autoritzada per la direcció o per l'encarregat de menjador.

Art.78: El personal de cuina atendrà als comensals amb respecte i dignitat, col·laborant en l'educació en adequats hàbits alimentaris.

Art.79: El personal de cuina podrà fer tots les suggeriments que considere necessaris per a la millora del servei de menjador.

Art.80: El personal de cuina farà valdre les normes establides per al funcionament del menjador escolar i mantindrà una actitud de respecte i col·laboració tant cap a les educadores com cap a l'encarregada del menjador.

Art.81: El personal de cuina farà valdre el codi deontològic del menjador.

TÍTOL VII: DRETS I OBLIGACIONS DE LES EDUCADORES.

a) Drets de les educadores.



Les educadores, dins de l'àmbit de la convivència escolar, se'ls reconeixen els següents drets:

- a) A ser respectats, rebre un tracte adequat i ser valorats per la comunitat educativa, i per la societat en general, en l'exercici de les seues funcions.
- b) A rebre la col·laboració necessària per part dels pares i mares (en la continuació del PEM, control d'assistència al menjador) per a poder proporcionar un adequat clima de convivència escolar i facilitar una educació integral per als seus fills i filles.
- c) A realitzar la seua funció docent en un ambient educatiu adequat, on siguen respectats els seus drets, especialment el seu dret a la integritat física i moral.
- d) A exercir les competències que, en l'àmbit de la convivència escolar, els siguen atribuïdes per part d'este decret i la resta de la normativa vigent.
- e) A tindre autonomia per a prendre les decisions necessàries per a mantindre un adequat clima de convivència durant les activitats i tallers, assegurant el desenrotllament de la funció educativa, segons el procediment que s'establisca en el reglament de règim interior del centre menjador.
- f) A rebre l'ajuda i col·laboració de la comunitat educativa per a millorar la convivència en el centre.
- g) A participar en l'elaboració de les normes de convivència del centre i menjador, directament o a través dels seus representants en els òrgans col·legiats del centre.
- h) A expressar la seua opinió sobre el clima de convivència en el centre, així com a realitzar propostes per a millorar-lo.
- i) Conèixer el Projecte Educatiu del Menjador, així com el seu caràcter propi.



b) Deures de les educadores.

Les educadores, dins de l'àmbit de la convivència escolar, tenen les responsabilitats següents:

- a) Respectar i fer respectar el Projecte Educatiu del Menjador, així com el seu caràcter propi.
- b) Complir les obligacions establides per la normativa sobre la convivència escolar i les derivades de l'atenció a la diversitat dels seus comensals.
- c) Exercir, de forma diligent, les competències que en l'àmbit de la convivència escolar els atribueixen este decret i la resta de la normativa vigent.
- d) Respectar els membres de la comunitat educativa i donar-los un tracte adequat.
- e) Imposar les mesures correctores que els corresponga en virtut del present decret.
- f) Inculcar als comensals el respecte per tots els membres de la comunitat educativa.
- g) Fomentar un clima de convivència en l'aula i durant les activitats i tallers que permeten el bon desenrotllament del procés d'ensenyança-aprenentatge.
- h) Informar els comensals de les normes de convivència establides en el centre, així com informar mitjançant part d'incidència signat per l'encarregat del menjador dels incompliments d'aquestes així com de les mesures educatives correctores imposades.
- i) Informar els comensals de les normes de convivència establides en el menjador, fomentant el seu coneixement i compliment.
- j) Establir en la programació del PEM, i especialment en la programació



del seu grup, aspectes relacionats amb la convivència escolar i amb la resolució pacífica de conflictes.

k) Actuar amb diligència i rapidesa davant de qualsevol incidència rellevant en l'àmbit de la convivència escolar i comunicar-ho a l'encarregat del menjador, de manera que s'informe convenientment els pares, mares, tutors o tutores i es puguin prendre les mesures oportunes.

l) Informar davant els responsables del menjador escolar (encarregat i directora) els pares, mares, tutors o tutores de les accions dels alumnes i que siguin greument perjudicials per a la convivència en el centre.

m) Formar-se en la millora de la convivència i en la solució pacífica de conflictes.

n) Guardar reserva i sigil professional sobre tota aquella informació que es disposi sobre les circumstàncies personals i familiars dels alumnes, sense perjudici de l'obligació de comunicar a l'autoritat competent les circumstàncies que puguin implicar l'incompliment dels deures i responsabilitats establits per la normativa de protecció de menors.

o) Informar els responsables del centre de les situacions familiars que puguin afectar l'alumne o alumna.

p) Guardar reserva i sigil professional sobre els continguts de les proves parcials o finals, ordinàries i extraordinàries, programades pels centres docents i de les planificades per l'administració educativa.

q) Fomentar la utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació en el procés d'ensenyança-aprenentatge.

r) Utilitzar les tecnologies de la informació i la comunicació per a fins estrictament educatius.

s) Vetlar pel bon ús de les tecnologies de la informació i la comunicació, i en particular complir i fer complir el que preveuen la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i la Llei de Propietat



Intellectual.

t) Dur a terme el codi deontològic del menjador.

Art.82: Quan un educador detecte una falta comesa per un comensal, imposarà el castic adequat. En cas de ser una falta reiterada o que siga considerada greu, es notificarà per mitjà d'una part d'incidència disciplinària a l'encarregat de menjador, qui, en consens amb el director adoptarà les mesures pertinents.

Art.83 Les educadores encarregades dels comensals d'Infantil i Primària s'encarregaran d'acostar-se a les classes minuts abans de començar el servei de menjador.

TÍTOL VIII: DRETS I DEURES DE LES FAMÍLIES.

a) Drets de les famílies.

Art.84: Drets com a representants dels comensals.

Els representants legals dels comensals tenen dret:

- a) A ser respectats, rebre un tracte adequat i ser valorats per la comunitat educativa, i per la societat en general, en l'exercici de les seues funcions.
- b) Que els seus fills i filles reben una educació amb la màxima garantia de qualitat, d'acord amb els fins i drets establits en la Constitució, en l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana i en les lleis educatives.
- c) A participar en el procés d'ensenyança i aprenentatge dels seus fills i filles sense detriment de les competències i responsabilitats que corresponen a altres membres de la comunitat educativa.
- d) A conèixer els procediments establits pel menjador per a una adequada col·laboració amb este.
- e) A estar informats sobre el progrés de l'aprenentatge i la integració socioeducativa dels seus fills i filles.
- f) A rebre informació sobre les normes que regulen la convivència en el menjador.



- g) A ser informats sobre el procediment per a presentar queixes, reclamacions i suggeriments.
- h) Que els siguen notificades les mesures educatives correctores i disciplinàries en les quals puguin incórrer els seus fills i filles.
- l) A ser informats del projecte educatiu del menjador, i del caràcter propi d'este.
- m) A presentar per escrit les queixes, reclamacions i suggeriments que consideren oportuns, relatius tant al funcionament del menjador com a les decisions o mesures adoptades amb els seus fills i filles.

b) Deures de les famílies.

Art.85: Deures.

Als pares, mares, tutors o tutores dels comensals els correspon assumir els deures següents:

- a) Inculcar el valor de l'educació en els seus fills i filles, el de l'esforç i l'estudi per a l'obtenció de la millora formativa en el procés d'aprenentatge i la responsabilitat que comporta.
- b) Assumir la responsabilitat que tenen de complir amb l'escolarització dels seus fills i filles i atendre correctament les necessitats educatives que sorgisquen de l'escolarització.
- c) Col·laborar amb el menjador. Quan els pares, mares, tutors o tutores, per acció u omissió, no col·laboren amb el menjador dels seus fills i filles, es procedirà d'acord amb el que disposa l'article 41.2 del Decret 39/2008.
- d) Escolaritzar els seus fills o filles. Els pares, mares, tutors o tutores dels alumnes que, per acció u omissió, no complisquen responsablement els deures que els corresponen respecte a l'escolarització dels seus fills o filles, és a dir, que permeten l'absentisme, l'administració educativa, amb un informe previ de la inspecció educativa, comunicarà a les institucions públiques competents els fets, a fi que adopten les mesures oportunes per a garantir els drets de l'alumne i alumna continguts en el capítol I del títol II del decret 39/2008.



- e) Estar involucrats en l'educació dels seus fills i filles, al llarg de tot el procés educatiu.
- f) Fomentar el respecte dels seus fills i filles cap a les normes de convivència del menjador.
- g) Fomentar el respecte per tots els components de la comunitat educativa.
- h) Ensenyar els seus fills i filles a cuidar els materials i les instal·lacions del centre i respondre dels desperfectes causats en estos, en els termes de l'article 31.1 del Decret 39/2008.
- i) Vetlar per l'assistència i puntualitat dels seus fills i filles en el menjador.
- j) Proporcionar al menjador la informació que, per la seua naturalesa, siga necessària conèixer per part de les educadores o cuina.
- k) Comunicar-se amb l'encarregat del menjador sobre el procés d'ensenyança i aprenentatge dels seus fills i filles i el seu desenrotllament, socioeducatiu i emocional, així com cooperar en la resolució de conflictes.
- l) Proporcionar, en la mesura de les seues disponibilitats, els recursos i les condicions necessàries per al progrés escolar.
- m) Adoptar les mesures necessàries, o sol·licitar l'ajuda corresponent en cas de dificultat, perquè els seus fills i filles cursen les ensenyances obligatòries i assistisquen regularment a classe.
- n) Estimular-los perquè duguen a terme les activitats de treball que els encomanen.
- o) Participar de manera activa en les activitats que s'establisquen, en virtut dels compromisos educatius que els centres docents establisquen amb les famílies, per a millorar el rendiment dels seus fills i filles.
- p) Conèixer, participar i recolzar l'evolució del seu procés educatiu, en col·laboració amb les educadores i el menjador escolar.



q) Respectar i fer respectar les normes establides pel menjador, l'autoritat i les indicacions o orientacions educatives del personal de menjador.

r) Ensenyar els seus fills i filles a desenrotllar una actitud responsable en l'ús de les tecnologies de la informació i comunicació, vigilar el tipus d'informació a què accedeixen els seus fills i filles a través de les noves tecnologies i mitjans de comunicació.

s) Respectar el Projecte Educatiu del Menjador, així com el caràcter propi del centre.

TÍTOL IX: NORMES DE CONVIVÈNCIA.

a) Eixides del recinte escolar.

1. L'eixida dels comensals es realitzarà a la porta principal d'accés al Ceip Vicent Tosca (per a on entren els alumnes de primària) al Carrer Constantí Llombart núm. 1

2. Si el pare, mare o tutor no arreplega a l'alumne/a passats quinze minuts de l'hora i no hi ha cap notificació familiar es procedirà a informar a la policia local i se li entregarà a l'alumne el document de no arreplega.

3. Per a eixir del recinte escolar durant les hores del menjador, els comensals necessitaran la sollicitud expressa del pare/mare, l'autorització de l'encarregada i cal que estiguen arreplegats per una persona major d'edat (degudament identificada amb DNI autoritzat pel pare i la mare en cas de separació) i que signarà al llibre de control d'eixides.

4. Les educadores donaran la custòdia del menor, tant dins l'horari d'exida com fora d'ell, als pares o tutors legals del menor o persona degudament autoritzada pels pares o tutors legals.

b) Utilització dels espais.

Aules de Tutoria.

1. L'entrada i eixida de les classes es farà caminant i sense cridar.

2. L'educadora serà puntual al començament i finalització dels tallers per a



no interferir en l'horari de la resta d'activitats.

3. L'educadora crearà a l'aula un clima que afavorisca la participació de l'alumnat. Aplicant normes de convivència i respecte: Demanar torn de paraula per a intervindre i respectar el dels altres. L'alumnat ha de compartir i col·laborar amb els seus companys/es en les activitats.

4. Mantindre una actitud activa davant el treball, establint un to de veu que permeti entendre's.

5. Respectar el material de la classe (mobiliari, parets, material comú,...), el dels companys i companyes i el propi.

6. Les classes quedaran ordenades en finalitzar el taller.

7. No absentar-se de la classe sense autorització de l'educadora responsable en eixe moment.

8. Fer participar a les famílies en la vida de l'aula quan es considere oportú.

Pati.

1. La vigilància de pati la realitzaran les educadores assignades al taller.

2. Durant el taller de pati, l'alumnat no podrà romandre dins de l'edifici escolar.

4. Cal cuidar i respectar els arbres i material del pati.

5. Mantindre nets els patis tirant papers i restes d'entrepans a la paperera.

6. L'alumnat utilitzarà els serveis del gimnàs, no podent entrar a l'edifici escolar.

7. Els dies de pluja el taller de pati es realitzarà al gimnàs, biblioteca i aula d'anglès.

Lavabos.

1. S'ensenyarà periòdicament l'ús correcte dels serveis i lavabos als comensals (tirar de la cadena després d'usar-lo, tancar les aixetes, no tirar aigua fora de lavabo, engegar el llum, tancar la porta per a estalviar llum, etc...) i a respectar els materials que allí hi haja.

2. Cada classe utilitzarà únicament els lavabos que tinga assignats i per sexes.

3. Permetrem eixir a l'alumnat al servei durant els tallers, però sempre amb ordre i individualment. Cal que vagin abans d'incorporar-se a les



classes. **Corredors – vestíbul.**

1. No molestar en les activitats que s'estiguen realitzant al menjador, transitant per les seues dependències amb ordre i silenci, no romanent en ell sense motiu justificat. Les educadores vetllaran per fer complir aquesta norma.

Gimnàs.

1. Els comensals no poden estar sols dins del recinte.
2. El material utilitzat caldrà guardar-lo als magatzems oportuns.

c) **Utilització de recursos.**

Mobiliari.

Totes les dependències del centre disposaran d'un inventari del seu mobiliari.

1. Quan un element del mobiliari es deteriore, s'avisarà a l'encarregat del menjador.
2. Quan la deterioració del material siga per causes voluntàries, aquesta persona, persones o tutors legals es responsabilitzaran del dany ocasionat, reparant o reposant dit material.
3. L'encarregada i educadores procuraran que el material del centre reunisca les màximes condicions de seguretat, notificant a la Direcció les possibles deficiències.
4. El mobiliari serà l'adequat segons les edats de l'alumnat i les funcions de cada dependència.
7. Al final de cada curs s'estudiaran les necessitats per a sol·licitar la dotació necessària.

Didàctics.

1. Tot el material didàctic del menjador estarà inventariat i disposarà d'una localització específica.
2. Quan un material es deteriore, s'avisarà a l'encarregada del menjador.
3. Quan la deterioració de material siga per causes voluntàries, aquesta persona, persones o tutors legals es responsabilitzaran del dany ocasionat,



reparant o reposant dit material.

e) Autoprotecció i evacuació.

1. Davant un incendi o avís de bomba caldrà executar el pla d'autoprotecció escolar del centre.
2. La Direcció del centre coordinarà un simulacre anualment, preferentment al primer trimestre del curs, tal i com executa la norma al voltant d'aquest tema.
3. Totes les educadores estan obligades a participar en les accions del simulacre i organització prèvia a esta.

f) Urgències mèdiques i medicaments.

1. Amb la intencionalitat de conjugar la obligació de prestar auxili al comensal que ho necessite amb l'obligació d'evitar riscos per a la resta d'alumnes i responsabilitat per al personal docent que careix de formació sanitària es disposa el següent:

Si un xiquet o xiqueta es troba indispost o s'accidenta es valorarà i davant del dubte s'avisarà a la família. Si es considera urgent i greu cal seguir el protocol del pla de prevenció i primers auxilis (ambulància, taxi, policia,..).

1. Cap professor/professora pot administrar per iniciativa pròpia cap medicament.
 2. S'evitarà la presència de medicaments al centre.
 3. Si és precís administrar algun antibiòtic es demanarà a la família que siguin de periodicitat de 12 hores per a fer-ho fora de l'horari escolar.
 4. Sols en casos d'estricta necessitat, prèvia sol·licitud de la família per escrit, confirmat que no hi cap altra opció i amb informe metge, s'administrarà el medicament plenat els Annexos de l'ordre de conselleria.
2. Si es produeix una caiguda d'algun comensal es farà càrrec l'educadora i encarregada. Si es greu i s'ha d'anar a un centre hospitalari, primer



s'avisarà a la família i, segons el cas es portarà de seguida al centre de salut (sempre es cridarà al SAMUR). Haurà d'anar l'educadora i l'encarregada fins que arribi la família.

TÍTOL XI: CONDUCTES CONTRÀRIES A LES NORMES DE CONVIVÈNCIA

a) Tipificació.

Es consideren conductes contràries a les normes de convivència del centre educatiu les següents:

- a) Les faltes de puntualitat injustificades.
- b) Les faltes d'assistència injustificades.
- c) Els actes que alteren el normal desenvolupament de les activitats del centre educatiu, especialment els que alteren el normal desenvolupament de les classes.
- d) Els actes d'indisciplina.
- e) Els actes d'incorrecció o desconsideració, les injúries i ofenses contra els membres de la comunitat educativa.
- f) El furt o el deteriorament intencionat d'immobles, materials, documentació o recursos del centre.
- g) El furt o el deteriorament intencionat dels béns o materials dels membres de la comunitat educativa.
- h) Les accions que puguin ser perjudicials per a la integritat i la salut dels membres de la comunitat educativa.
- i) La negativa sistemàtica a portar el material necessari per al desenvolupament del procés d'ensenyança-aprenentatge.
- j) La negativa a traslladar la informació facilitada als pares, mares, tutors o tutores per part del centre i viceversa.
- k) L'alteració o manipulació de la documentació facilitada als pares, mares, tutors o tutores per part del centre.
- l) La suplantació de la personalitat de membres de la comunitat escolar.
- m) La utilització inadequada de les tecnologies de la informació i comunicació durant les activitats que es realitzen en el centre educatiu.



n) L'ús de telèfons mòbils, aparells de so i altres aparells electrònics aliens al procés d'ensenyança-aprenentatge durant les activitats que es realitzen en el centre educatiu.

o) Els actes que dificulten o impedisquen el dret i el deure a l'estudi dels seus companys i companyes.

p) La incitació o estímul a cometre una falta contrària a les normes de convivència.

q) La negativa al compliment de les mesures correctores adoptades davant de conductes contràries a les normes de convivència.

r) L'ús inadequat de les infraestructures i béns o equips materials del centre.

s) La desobediència en el compliment de les normes de caràcter propi del centre i que estiguen incloses en el seu projecte educatiu.

b) Mesures correctores de conductes contràries a les normes de convivència del centre

Les arreplegades al RRI del centre.

TÍTOL XII: CONDUCTES GREUMENT PERJUDICIALS PER A LA CONVIVÈNCIA EN EL MENJADOR.

a) Tipificació.

Es consideren conductes greument perjudicials per a la convivència en el centre les següents:

- a) Els actes injustificats que pertorben greument el normal desenrotllament de les activitats del centre. La negativa reiterada al compliment de les mesures educatives correctores adoptades davant de conductes contràries a les normes de convivència.
- b) La negativa al compliment de les mesures disciplinàries adoptades davant de les faltes que afecten greument la convivència en el centre.
- c) Els actes greus d'indisciplina i les injúries o ofenses contra membres de la comunitat educativa que sobrepassen la incorrecció o la



desconsideració previstes en l'article 35 del Decret 39/2008.

- d) L'agressió física o moral, les amenaces i coaccions i la discriminació greu a qualsevol membre de la comunitat educativa, així com la falta de respecte greu a la integritat i dignitat personal.
- e) Les vexacions i humiliacions a qualsevol membre de la comunitat escolar, particularment si tenen un component sexista o xenòfob així com les que es realitzen contra els alumnes més vulnerables per les seues característiques personals, socials o educatives.
- f) L'assetjament escolar.
- g) La suplantació de personalitat en actes de la vida docent.
- h) La falsificació, el deteriorament o la sostracció de documentació acadèmica.
- i) Els danys greus causats en els locals, materials o documents del centre o en els béns dels membres de la comunitat educativa.
- j) Les actuacions que puguin perjudicar o perjudiquen greument la salut i la integritat personal dels membres de la comunitat educativa.
- k) La introducció en el centre d'objectes perillosos o substàncies perjudicials per a la salut i la integritat personal dels membres de la comunitat educativa.
- l) Les conductes tipificades com a contràries a les normes de convivència del centre educatiu si concorren circumstàncies de collectivitat o publicitat intencionada per qualsevol mitjà.
- m) La incitació o l'estímul a cometre una falta que afecte greument la convivència en el centre.
- n) L'accés indegut o sense autorització a fitxers i servidors del centre.



- o) Actes atemptatoris respecte al projecte educatiu, així com al caràcter propi del centre.

B) Mesures educatives disciplinàries.

Les arreplegades al RRI del centre.

