

# ALUMNAT ACIS

Des de la **Subdirecció General d'Inclusió Educativa** s'ha dut a terme una adaptació de nivell de les proves d'avaluació per a l'alumnat ACIS. Els nivells establits per a aquesta adaptació són els següents:

- Per a **2n d'ESO**: nivell equivalent a **6é d'Educació Primària**.
- Per a **4t d'Educació Primària**: nivell equivalent a **1r d'Educació Primària**.

Aquesta adaptació serà aplicable exclusivament a l'alumnat ACIS. Per a això, se'ls assignarà un **usuari i una contrasenya específics**, disponibles en la **pestanya ACIS** del fitxer Excel rebut, així com en el fitxer **PDF** corresponent. En accedir a la plataforma amb aquestes credencials, l'alumnat realitzarà automàticament les proves adaptades al seu nivell.

A més, la plataforma **TAO-testing** incorpora diverses **eines d'accessibilitat**, com ara:

- lectura en veu alta
- canvi de contrast,
- lectura focalitzada, entre altres.
- lupa,
- zoom,

**IMPORTANT:** Els àudios de les proves per a l'alumnat ACIS són els mateixos que per a la resta de l'alumnat i es procedeix de la mateixa manera, l'aplicador/a mitjançant el seu usuari i contrasenya accedeix a la plataforma i els reproduceix per a tots.

✓ **Pot un alumne/a sense ACIS però amb adaptacions de nivell fer les proves adaptades?**

Sí que pot. Encara que l'alumnat no estiga registrat a ITACA, se li pot assignar un usuari i contrasenya de la pestanya ACIS de l'Excel perquè faça les proves adaptades.

✓ **Com es procedeix amb un alumne/a amb adaptació d'accés?**

La plataforma TAO-testing incorpora una sèrie d'eines que faciliten l'accés, per tant:

- Si un alumne/a té adaptació d'accés, però pot fer les proves ordinàries, realitza les mateixes avaluacions que la resta dels companys que no necessiten adaptacions d'accés.

El professorat aplicador, o professorat de suport, estarà pendent que utilitze les eines adequades de la plataforma per garantir-ne l'accés.

No obstant això, quan les adaptacions siguen de necessitat de més temps de realització, necessitat de lectura en veu alta de la pantalla o qualsevol altra que afecte la resta del grup, reubicaré aquest alumnat en un altre espai.

- Si un alumne/a té adaptació d'accés i de nivell, es procedirà de la mateixa manera, però assignant-li un usuari i una contrasenya de la pestanya ACIS de l'Excel.

✓ **Com es procedeix amb l'alumnat nouvingut al sistema amb desconeixement dels idiomes d'avaluació?**

La manera de procedir dependrà de la situació del dit alumnat al centre educatiu.

- Si l'alumnat, en el dia a dia, no realitza cap tipus d'avaluació en el centre educatiu, no cal que la realitzi.
- Si l'alumnat realitza proves d'avaluació en el dia a dia del centre educatiu, però necessita suport, es procedirà de la mateixa manera per a l'Avaluació de Diagnòstic, és a dir, se li assignarà un usuari i contrasenya ACIS i realitzarà les proves amb el mateix suport que rep al dia a dia.
- Si l'alumnat realitza proves d'avaluació en el dia a dia del centre educatiu sense necessitat de suport per part del professorat, les realitzarà com la resta dels companys.

## DIES D'APLICACIÓ

✓ En cas que es produïska qualsevol **incidència** durant l'aplicació de les proves, han de comunicar-lo mitjançant el correu electrònic següent: **avdi@gva.es**

Així mateix, és imprescindible que totes les **incidències** ocorregudes durant la sessió queden **degudament reflectides en l'acta corresponent**.

Una vegada finalitzades les proves, les **actes emplenades** s'hauran de **lliurar a l'equip directiu** del centre, que serà el responsable de la seua custòdia fins al moment de l'entrega oficial a la Conselleria.

**ÚNICAMENT** si algun centre no pot aplicar el dia que li correspon per algun problema informàtic, se li reassignarà una data a partir del **19 de maig**.

# PROVES

✓ **Ordre i horari de les sessions/proves de l'Avaluació de Diagnòstic**

**No és possible modificar l'ordre de les sessions o proves de l'Avaluació de Diagnòstic.**

Pel que fa a l'horari de les sessions, és orientatiu i pot ser adaptat a l'horari del centre educatiu, però sempre es respectarà els 50 minuts per sessió i els 30 minuts de descans (pati, esbarjo).

✓ **Codis de les proves**

És important diferenciar entre usuari i contrasenya de l'alumnat i codi d'accés a les proves d'avaluació.

L'alumnat accedeix a la plataforma TAO-testing mitjançant usuari i contrasenya. Una vegada dins, apareixeran les proves que s'han de realitzar. Quan es selecciona la prova que es farà, es demana un codi d'accés per a començar-la.

Els codis d'accés a les proves seran comunicats als centres educatius el dia abans de l'inici de la seva participació, per exemple, si un centre té agendat començar el 12 de maig, rebrà els codis de les proves el dia 11 cap al final del matí.

✓ **Falta d'assistència d'alumnat**

Si un/a alumne/a no acudeix a classe els dies de les proves, no podrà realitzar cap tipus de recuperació, és a dir, no podrà fer l'Avaluació de Diagnòstic. Si només falta un dels dos dies previstos per a l'Avaluació, podrà realitzar les proves del dia que assista i, en aquest cas, es reflectirà a la fulla d'incidències.

Es procedirà de la mateixa manera amb l'alumnat que es trobe absent a causa d'un expedient disciplinari.



# PROVES

## Etiquetes

- L'ús de les etiquetes és voluntari. **No és necessari utilitzar-les** per a la realització de l'Avaluació Diagnòstica.
- Cada centre educatiu s'organitzarà de manera autònoma per a proporcionar a cada alumne o alumna el seu usuari i contrasenya corresponents.
- L'únic que cal garantir és que tot l'alumnat dispose de les seues credencials d'accés per a poder realitzar la prova. Així mateix, és fonamental assegurar que aquestes credencials es conserven durant els dos dies que dura l'aplicació de l'Avaluació de Diagnòstic.

## Cartes a les famílies

Cal informar les famílies i/o tutors legals de l'Avaluació de Diagnòstic que farà l'alumnat. Aquesta comunicació es farà per la via habitual que utilitze el centre educatiu i podrà utilitzar-se el model que es va enviar als centres educatius.

## Qüestionari de context

Si el centre ho considera oportú, el PDF amb les preguntes que es plantegen en el qüestionari de context pot facilitar-se a les famílies perquè es treballen prèviament des de casa

## Full d'incidències

El centre educatiu custodiarà els fulls d'incidències de totes les sessions. Des del Servei d'Avaluació i Qualitat Educativa, s'enviaran instruccions per procedir a la recopilació de la informació continguda en elles, amb prioritat a la finalització de la finestra d'aplicació de l'AvDi.

## Contrasenyes

És fonamental que cada alumne/a mantinga el mateix usuari i contrasenya al llarg de tota l'aplicació. En cas de pèrdua, se li assignarà un nou usuari i contrasenya de reserva, el quals hauran de quedar degudament registrats al full d'incidències.

## Llengua estrangera

Es realitzarà la prova de comunicació lingüística en llengua anglesa i llengua francesa. L'alumnat haurà **d'examinar-se** d'aquella que curse com a **primera llengua estrangera**.

## Primer trimestre

**PREPARACIÓ al CENTRE**

- Equip coord. Avaluació
- Sensibilització
- Assessorament

Preparació per a la prova

**A) FASE D'INFORMACIÓ**

**ELABORACIÓ DEL PLA DE MILLORA DEL CENTRE**

**C) FASE DE MILLORA**

Anàlisi dels resultats de l'informe de centre

Enviament d'informes als centres

Elaboració d'informes

## Primer trimestre curs següent

## Segon i Tercer trimestre

Petició de torns

**APLICACIÓ DE LA PROVA**

**B) FASE D'APLICACIÓ I ANÀLISI DE DADES**

Anàlisi de dades i correlacions

# ALUMNADO ACIS

Desde la **Subdirección General de Inclusión Educativa** se ha llevado a cabo una adaptación de nivel de las pruebas de evaluación para el alumnado ACIS. Los niveles establecidos para dicha adaptación son los siguientes:

- Para **2.º de ESO**: nivel equivalente a **6.º de Educación Primaria**.
- Para **4.º de Educación Primaria**: nivel equivalente a **1.º de Educación Primaria**.

Esta adaptación será aplicada exclusivamente al alumnado ACIS. Para ello, se les asignará **un usuario y una contraseña específicos**, disponibles en la **pestaña ACIS** del archivo Excel recibido, así como en el archivo **PDF** correspondiente. Al acceder a la plataforma con dichas credenciales, el alumnado realizará automáticamente las pruebas adaptadas a su nivel.

Además, la plataforma **TAO-testing** incluye diversas **herramientas de accesibilidad**, como:

lectura en voz alta	lupa
cambio de contraste	zoom
lectura focalizada, entre otras.	

**¡IMPORTANTE!** Los audios de las pruebas para el alumnado ACIS son los mismos que para el resto. Su reproducción debe realizarse siguiendo el mismo procedimiento: el aplicador/a accede con su usuario y contraseña a la plataforma y reproduce los audios para todo el grupo.

## ¿Puede un alumno/a sin ACIS pero con adaptaciones de nivel realizar las pruebas adaptadas?

Sí puede. Aunque el alumnado no esté registrado en ITACA, se le puede asignar un usuario y contraseña de la pestaña ACIS del Excel para que realice las pruebas adaptadas.

## ¿Cómo procedo con un alumno/a con adaptación de acceso?

La plataforma TAO-testing incorpora una serie de herramientas que facilitan el acceso, por tanto:

- Si un alumno/a tiene adaptación de acceso, pero puede realizar las pruebas ordinarias, realiza las mismas evaluaciones que el resto de los compañeros que no necesitan adaptaciones de acceso.

El profesorado aplicador, o profesorado de apoyo, estará pendiente de que utilice las herramientas adecuadas de la plataforma para garantizar el acceso.

No obstante, cuando las adaptaciones sean de necesidad de más tiempo de realización, necesidad de lectura en voz alta de la pantalla o cualquier otra que afecte al resto del grupo, reubicaré a dicho alumnado en otro espacio.

- Si un alumno/a tiene adaptación de acceso y de nivel, se procederá de la misma manera, pero asignándole un usuario y contraseña de la pestaña ACIS del Excel.

## ¿Cómo procedo con el alumnado recién llegado al sistema con desconocimiento de los idiomas de evaluación?

La manera de proceder dependerá de la situación de dicho alumnado en el centro educativo.

- Si el alumnado, en el día a día, no realiza ningún tipo de evaluación en el centro educativo, no es necesario que la realice.
- Si el alumnado realiza pruebas de evaluación en el día a día del centro educativo, pero necesita de apoyo, se procederá de la misma manera para la Evaluación de Diagnóstico, es decir, se le asignará un usuario y contraseña ACIS y realizará las pruebas con el mismo apoyo que recibe en el día a día.
- Si el alumnado realiza pruebas de evaluación en el día a día del centro educativo sin necesidad de apoyo por parte del profesorado, las realizará como el resto de los compañeros.

# DÍAS DE APLICACIÓN

En caso de que se produzca cualquier **incidencia** durante la aplicación de las pruebas, deben comunicarlo a través del correo electrónico: **avdi@gva.es**

Asimismo, es imprescindible que todas las **incidencias** ocurridas durante la sesión queden **debidamente reflejadas en el acta correspondiente**.

Una vez finalizadas las pruebas, las **actas cumplimentadas** deberán **entregarse al equipo directivo del centro**, que será responsable de su custodia hasta su entrega oficial a la Conselleria.

**ÚNICAMENTE** Si algún centro no puede aplicar el día que le corresponde por algún problema informático, se le reasignará una fecha a partir del **19 de mayo**

# PRUEBAS

## Orden y horario de las sesiones/pruebas de la Evaluación de Diagnóstico

No es posible modificar el orden de las sesiones o pruebas de la Evaluación de Diagnóstico.

Respecto al horario de las sesiones, es orientativo y puede ser adaptado al horario del centro educativo, no obstante, siempre se respetará los 50 minutos por sesión y los 30 minutos de descanso (patio, recreo).

## Códigos de las pruebas

Es importante diferenciar entre usuario y contraseña del alumnado y código de acceso a las pruebas de evaluación.

El alumnado accede a la plataforma TAO-testing mediante usuario y contraseña. Una vez dentro, aparecerán las pruebas que se deben realizar. Cuando se selecciona la prueba que se va a realizar, se pide un código de acceso para comenzar la prueba.

Los códigos de acceso a las pruebas serán comunicados a los centros educativos el día de antes del inicio de su participación, por ejemplo, si un centro tiene agendado empezar el 12 de mayo, recibirá los códigos de las pruebas el día 11 hacia el final de la mañana.

## Falta de asistencia de alumnado

Si un/a alumno/a no acude a clase los días de las pruebas no podrá realizar ningún tipo de recuperación, es decir, no podrá realizar la Evaluación de Diagnóstico. Si solo falta uno de los dos días previstos para la Evaluación, podrá realizar las pruebas del día que asista y, en este caso, se reflejará en la hoja de incidencias.

Se procederá del mismo modo con el alumnado que se encuentre ausente debido a un expediente disciplinario.



# PRUEBAS

## ✓ Etiquetas

- El uso de las etiquetas es voluntario. **No es necesario emplearlas** para la realización de la Evaluación de Diagnóstico.
- Cada centro educativo se organizará de forma autónoma para proporcionar a cada alumno o alumna su correspondiente usuario y contraseña.
- Lo único que debe garantizarse es que todo el alumnado disponga de sus credenciales de acceso para poder realizar la prueba. Asimismo, es fundamental asegurar que dichas credenciales se conserven durante los dos días que dura la aplicación de la Evaluación de Diagnóstico.

## ✓ Carta a las familias

Debe informarse a las familias y/o tutores legales de la Evaluación de Diagnóstico que va a realizar el alumnado. Dicha comunicación se realizará por la vía habitual que utilice el centro educativo y podrá utilizarse el modelo que se envió a los centros educativos.

## ✓ Cuestionario de contexto

Si el centro lo considera oportuno, el PDF con las preguntas que se plantean en el cuestionario de contexto puede facilitarse a las familias para que se trabaje previamente desde casa.

## ✓ Hojas de incidencias

El centro educativo custodiará las hojas de incidencias de todas las sesiones. Desde el Servicio de Evaluación y Calidad Educativa, se enviarán instrucciones para proceder a la recopilación de la información contenida en ellas.

## ✓ Contraseñas

Es fundamental que cada alumno/a mantenga el mismo usuario y contraseña a lo largo de toda la aplicación. En caso de extravío, se le asignará un nuevo usuario y contraseña de los de reserva, el cual deberá ser registrado debidamente en la hoja de incidencias.

## ✓ Lengua extranjera

Este año se realizará la prueba de comunicación lingüística en lengua inglesa y lengua francesa. El alumnado deberá de **examinarse** de aquella que curse como **primera lengua extranjera**.

## Primer trimestre

### PREPARACIÓN en CENTRO

- Equipo coord. Evaluación
- Sensibilización
- Asesoramiento

Preparación para la prueba

A) FASE DE INFORMACIÓN

ELABORACIÓN DEL PLAN DE MEJORA DEL CENTRO

C) FASE DE MEJORA

Análisis de los resultados del Informe de centro

Envío de informes a los centros

Primer trimestre curso siguiente

## Segundo y Tercer trimestre

Petición de turnos

APLICACIÓN DE LA PRUEBA

B) FASE DE APLICACIÓN Y ANÁLISIS DE DATOS

Análisis de datos y correlaciones

Elaboración de informes