

MATRÍCULA CURS: 2025-2026

1.-) DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR:

a)Facilitada pel centre:

- ◆ Full de matrícula
- ◆ Opció Religió/Valors
- ◆ Autoritzacions
- ◆ Autorització Documentació Pedagògica
- ◆ Carta Compromís
- ◆ Web família
- ◆

b)A aportar per les famílies:

- ◆ Fotocòpia completa llibre de família
- ◆ NIF/NIE/PASSAPORT pare/mare/tutor/a/alumne/a
- ◆ Fotocòpia targeta Seguretat Social
- ◆ 1 fotografia (en el cas d'Infantil)
- ◆ Si l'alumne/a procedeix d'un altre centre: certificat de baixa del centre d'origen

***Important recordar signar tots els documents (pare/mare/tutor/tutora).**



GENERALITAT
VALENCIANA

Conselleria d'Educació,
Cultura i Esport



<https://portal.edu.gva.es/vergedelafont>

CEIP
Verge de
la Font
Vilallonga

C/ Dels Mestres s/n,
46720 Vilallonga
Tel 962826610
46013967@edu.gva.es

FULL DE MATRICULACIÓ

CURS 2025-2026

DADES PERSONALS DE L'ALUMNA/E

NOM:.....

NIA:

1r COGNOM:.....

NIF/NIE:

2n COGNOM:.....

SIP:

DATA DE NAIXEMENT: MUNICIPI DE NAIXEMENT

NACIONALITAT:

*Aquestes dades seran les que constaran al Llibre de Família o al NIF/NIE/Passaport.

NIVELL PER AL QUE ES MATRICULA:

OPCIÓ DE MATRICULA:

☐ RELIGIÓ

ORDRE 29/06/92 DOGV 15/07/92

☐ AT. EDUCATIVA

ORDRE 17/07/97 DOGV 24/07/97

DOMICILI FAMILIAR 1

C/..... Nº: PIS: PORTA:.....

LOCALITAT: CP:

DOMICILI FAMILIAR 2: (en cas de separació)

C/..... Nº: PIS: PORTA:.....

LOCALITAT: CP:

CONTACTE

TELÈFON 1: PERTANY A:

TELÈFON 2: PERTANY A:

TELÈFON 3: PERTANY A:

TELÈFON 4: PERTANY A:

DADES FAMILIARS*

MARE		PARE		TUTORA		TUTOR	
------	--	------	--	--------	--	-------	--

NOM I COGNOMS :

DNI / NIE / PASSAPORT: DATA DE NAIXEMENT:

VIU AL MATEIX DOMICILI FAMILIAR QUE L'ALUMNA/E? SI ☐ NO ☐

CORREU ELECTRÒNIC: TELÈFON:

MARE		PARE		TUTORA		TUTOR	
------	--	------	--	--------	--	-------	--

NOM I COGNOMS :

DNI / NIE / PASSAPORT: DATA DE NAIXEMENT:

VIU AL MATEIX DOMICILI FAMILIAR QUE L'ALUMNA/E? SI ☐ NO ☐

CORREU ELECTRÒNIC: TELÈFON:

*GERMANES/NS AL CENTRE:

1.-

2.-

CUSTÒDIES I SEPARACIONS

CONVIVÈNCIA ENTRE ELS MEMBRES DE LA UNITAT FAMILIAR: SI ☐ NO ☐

PRESENTA SENTÈNCIA: SI ☐ NO ☐

TIPUS DE SENTÈNCIA:

HI HA LIMITACIÓ DE LA PÀTRIA POTESTAT?

QUI TÉ LA CUSTÒDIA / TUTELA DE L'ALUMNA/E :

DIES DE CUSTÒDIA :

CIRCUMSTÀNCIES SANITÀRIES

MALALTIA CRÒNICA:

ALÈRGIES ALIMENTÀRIES :

ALTRES:

AUTORITZACIÓ PER A L'ÚS DE DRETS D'IMATGE

SI ☐ NO ☐

LLENGUA VEHICULAR PER A LES COMUNICACIONS

VALENCIÀ ☐ CASTELLÀ ☐

CENTRE DE PROCEDÈNCIA (ESCOLETA O CENTRE ON HA ESTAT MATRICULADA/T)

NOM:.....

ADREÇA:

LOCALITAT: CP:

APORTA LA BAIXA DEL CENTRE ANTERIOR (en 3 anys no cal): SI ☐ NO ☐

*Si es modificara alguna d'aquestes dades (telèfons, domicili, règim de custòdia, dades sanitàries...) al llarg de l'escolarització, caldrà informar a la secretaria del centre.

AMB LA SIGNATURA D'AQUEST DOCUMENT DONE/M EL VIS-I-PLAU PER A QUE EL CENTRE FORMALITZE LA MATRÍCULA DEL MEU/A/NOSTRE/A FILL/A.

Vilallonga, a _____ de _____ de 202

SIGNATURA

MARE/PARE/TUTORA/TUTOR

SIGNATURA

MARE/PARE/TUTORA/TUTOR

.....

.....

***RECORDEU!! AQUEST DOCUMENT HA D'ESTAR SIGNAT PELS/LES DOS TUTORS/ES LEGALS.**

AUTORITZACIONS ESCOLARS 2025-2026

Jo: _____ com, a pare/mare o
tutor/a legal de l'alumne/a _____
matriculat/da en aquest centre en el nivell _____ de/d' _____ durant el
present curs escolar 20__/ 20__. Sóc conscient i em faig responsable de les autoritzacions que
accepte marcant amb una X.



AUTORITZE sota la meua responsabilitat, al meu fill/a a anar a totes les eixides organitzades pel centre que durant el present curs es facen pel poble i el terme de VILALLONGA.

AUTORITZE a l'hora d'eixir de l'escola, que el meu fill/a: (triari una de les 2 opcions)



En acabar l'horari escolar torna a casa **pel seu compte (de 3r a 6é de Primària)**.



No torna a casa pel seu compte, i per tant **l'arreglarà** a la porta del centre una **persona major d'edat** que vindrà a arreglar-lo amb puntualitat a l'hora de l'eixida.



AUTORITZE al centre a fer ús del material fotogràfic i audiovisual de les activitats didàctiques que es realitzen al centre. Des del centre ens comprometem a fer ús d'aquest material exclusivament per a il·lustrar cartells, murals, revistes, pàgina web o altre suport orientat a la divulgació interna o externa d'activitats des del punt de vista educatiu (grup de difusió de Telegram).

La direcció del centre es compromet a que l'ús d'aquestes imatges en cap cas suposarà un perjudici de l'honradesa i reputació, ni serà contrària als interessos dels menors, respectant la Llei de Protecció Jurídica del Menor i la resta de legislació aplicable.

I per a que conste als efectes que pertoquen, signe aquest document en

Vilallonga, el dia _____ de _____ de 20__

Signat:

Pare/tutor: _____ Mare/tutora: _____

***En cas de no convivència, són necessàries les signatures de pare i mare*

AUTORITZACIÓ DOCUMENTACIÓ PEDAGÒGICA

Jo, _____, amb DNI _____,
pare, mare o tutor legal de _____, en
_____ el dia _____, manifeste:

Que se m'ha informat per part dels responsables del centre educatiu CEIP Verge de la Font que:

a) tal com estableix l'article 26 del **Decret 100/2022**, pel qual s'estableix l'ordenació i el currículum d'Educació Infantil, la **documentació pedagògica** (recollida d'imatges i vídeo del procés d'ensenyança-aprenentatge) *«permeten a l'equip educatiu recollir, registrar i comunicar informació en l'objectiu de fer visible els processos d'aprenentatge que s'han dut a terme de manera col·lectiva o individual a l'aula»*.

Per tant, la **documentació pedagògica** requereix de la recollida de dades emprant mitjans audiovisuals amb finalitats pedagògiques

b) que la finalitat d'aquesta documentació serà la de plasmar el procés d'aprenentatge de forma visible.

c) que el responsable del tractament de les dades és: CEIP VERGE DE LA FONT, (C/ dels Mestres s/n, 46013967@ edu.gva.es.)

d) Els drets prevists en la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals permeten sol·licitar l'accés a aquestes dades, la seua rectificació o supressió, limitar el tractament o oposar-s'hi per mitjà d'un escrit que acredite suficientment la identitat i que vaja dirigit al CEIP VERGE DE LA FONT (C/ Dels Mestres s/n, CP 46720, 46013967@ edu.gva.es)

En relació amb la informació anterior, **done el meu consentiment perquè el centre puga fer ús d'imatges, vídeos... del/la menor a qui represente on aparega la seua cara per a:**

La publicació d'imatges i vídeos, pel canal de Telegram, amb finalitat d'informació pedagògica a les famílies al curs 25/26.

AVÍS: l'ús d'aquestes imatges és exclusivament informatiu i pedagògic i, per tant, el centre no es responsabilitza de la possible difusió fóra d'aquests àmbits.

En qualsevol moment es podrà retirar el consentiment anterior mitjançant escrit que acredite suficientment la identitat i dirigit a l'adreça del centre: CEIP Verge de la Font, C/ Dels Mestres s/n, CP 46720, Vilallonga, o a la següent adreça de correu electrònic: 46013967@edu.gva.es. La suspensió del consentiment no tindrà caràcter retroactiu a actuacions explícitament consentides i realitzades amb anterioritat a la data de la seua recepció.

Així mateix se m'ha informat sobre la possibilitat de presentar una reclamació davant l'autoritat nacional de control competent en matèria de protecció de dades (Agència Espanyola de Protecció de Dades - AEPD), especialment quan no haja obtingut resposta satisfactòria en l'exercici dels drets. I que es pot contactar amb aqueixa Agència a través del següent enllaç: www.aipd.es accedint a la pestanya «Canal del ciutadà».

I en prova de conformitat, signe el present document en el lloc i la data indicats en l'encapçalament.

Nom i cognoms: _____

Signatura de pare, mare o tutor:

Tal com estableix l'article 14 del Reial Decret 1006/1991, de 14 de juny (BOE del 26 de JUNY), **ELS PARES/MARES o TUTORS/ES** de l'alumnat de **l'ensenyament Infantil i Primària**, manifestaran a la Direcció del Centre l'elecció de l'Ensenyament de **Religió Catòlica o Valors Socials i Cívics**.

Els preguem completen la fitxa adjunta:

Enpare-mare-
tutor/a de (nom pare, mare, tutor/a)

l'alumne/a.....desitge que
al/la meu/a fill/a se li done l'ensenyament de:

☐ **RELIGIÓ**

☐ **VALORS SOCIALS I CÍVICS**.....
(Poseu una creu on corresponga)

Vilallonga, de/d'..... de 20

Firma (pare-mare-tutor/a)

CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU.

Les persones a baix signants, _____ en representació del CEIP Verge de la Font i _____ com persona tutora de l'alumne/a _____, reunits a Vilallonga amb data _____, declarem que som molt conscients que l'educació de l'alumnat implica l'acció conjunta de la família i de l'escola i signem aquesta carta de compromís educatiu:

PER PART DEL CENTRE

1. Aplicar i informar les famílies del Projecte Educatiu del Centre i de les normes d'organització i funcionament.
2. Formar en el respecte dels drets i llibertats que comporta la convivència.
3. Vetlar per fer efectius els drets de l'alumnat en l'àmbit escolar, exercint una educació individualitzada.
4. Garantir una comunicació fluida i individual amb cada família per a informar-la de l'evolució acadèmica i personal del seu fill/a.
5. Ens comprometem a informar les famílies dels criteris d'avaluació, les tasques d'estudi i els deures escolars dels seus fills/es. Intercanviar informació amb el tutor/a sobre les normes establertes a casa, les seues responsabilitats en les tasques de casa i els seus hàbits i rutines.
6. Adoptar les mesures adequades per a atendre les necessitats educatives de suport educatiu de l'alumnat i mantindre informada a la família garantint que tot l'alumnat reba l'atenció personalitzada que les seues circumstàncies requereixen.
7. Comunicar a la família de cada alumne/a les faltes d'assistència i retards no justificats del seu fill/a, així com qualsevol altra circumstància que repercutisca en el seu desenvolupament acadèmic i personal.

PER PART DEL PROFESSORAT-TUTOR/A

1. Facilitar i mantindre una comunicació fluida amb les famílies.
2. Guardar confidencialitat sobre els aspectes dels informes aportats per la família o tutors legals que no tinguen a veure amb el procés ensenyament-aprenentatge.
3. Establir i comunicar clarament les necessitats i els objectius tant acadèmics com personals de l'alumne/a.

4. Informar clarament sobre les normes i l'organització del centre i del pla de convivència i protocols d'actuació d'aquest.
5. Facilitar el suport pedagògic necessari, amb pautes orientatives a la família, per a possibilitar la superació de les necessitats detectades en el seu fill/a respecte a la seua maduresa personal i desenvolupament acadèmic facilitant l'establiment de pautes d'actuació dins i fora de l'aula.
6. Fer seguiment i comunicar a la família o tutors legals l'evolució dels seus resultats acadèmics i de convivència.

PER PART DE LES FAMÍLIES

- 1.- Conèixer i respectar el Projecte Educatiu de Centre (PEC): criteris metodològics, organitzatius i de funcionament.
- 2.- Implicar-se en la vida de l'escola.
- 3.- Afavorir l'assistència i puntualitat a classe del seu fill/a amb els materials necessaris de cada jornada escolar.
- 4.- Mantindre una comunicació fluida amb el tutor/a.
- 5.- Aportar tota la informació del meu fill/a sobre situacions de salut que puguin afectar el seu aprenentatge i normal desenvolupament de les activitats escolars.
- 6.- Conèixer i respectar les normes i organització del centre educatiu.
- 7.- Fomentar hàbits d'higiene, ordre, puntualitat, treball, assistència a classe, cura dels materials i de les instal·lacions, compliment de les normes i respecte a totes les persones.
- 8.- Reconèixer i premiar la millora de resultats o de conducta del seu fill/a.
- 9.- Facilitar el compliment de temps per a la lectura i altres activitats educatives.
- 10.- Poder establir horaris a casa respecte a televisió, ordinador, tauletes, estudi...
- 11.- Conèixer i acceptar les indicacions del professorat.
- 12.- Col·laborar en el control, compliment de les tasques i accions acordades amb el centre i intercanviar informació amb el tutor/a sobre les normes establides a casa, les seues responsabilitats en les tasques de casa i els seus hàbits i rutines.
- 13.- Reconèixer l'autoritat del professorat.
- 14.- Assistir a les reunions que siga convocat i informar-se periòdicament sobre l'evolució del seu fill/a.
- 15.- Col·laborar amb el centre en el compliment de les normes establertes i de les mesures que puguin imposar-se a l'alumne/a quan incomplisca el que s'estableix en el Reglament de Règim Intern.

I per deixar-ne constància, signem aquesta carta de compromís educatiu.

La direcció del Centre.

La família o tutor/a legal de l'alumne/a



A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

DOCUMENT / DOCUMENTO

COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE

B TIPUS D'ACCÉS SOL·LICITAT / TIPO DE ACCESO SOLICITADO

Accés a Web família / Acceso a Web familia (1)

Correu electrònic / Correo electrónico: _____

(1) Camp obligatori / Campo obligatorio

C SOL·LICITUD / SOLICITUD

Com a tutor/a legal, sol·licite accés a la Web família per a consultar la informació arreglada dels següents alumnes matriculats en el centre:
Como tutor/a legal, solicito acceso a la Web familia para consultar la información recogida de los siguientes alumnos matriculados en el centro:

- | | | | |
|-----|-------|--------------|-------|
| 1. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 2. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 3. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 4. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 5. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 6. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 7. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 8. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 9. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 10. | _____ | Curs / Curso | _____ |

_____, d _____ de _____

Representant legal / Representante legal

Firma: _____

De conformitat amb la normativa europea i espanyola en matèria de protecció de dades de caràcter personal, les dades que ens proporcioneu seran tractades per aquesta conselleria, en qualitat de responsable i en l'exercici de les competències que té atribuïdes, amb la finalitat de gestionar l'objecte de la instància que ha presentat.

Podreu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les vostres dades personals, limitació i oposició de tractament, presentant un escrit en el registre d'entrada d'aquesta conselleria.

De conformidad con la normativa europea y española en materia de protección de datos de carácter personal, los datos que nos proporcionen serán tratados por esta conselleria, en calidad de responsable y en el ejercicio de las competencias que tiene atribuidas, con la finalidad de gestionar el objeto de la instancia que ha presentado.

Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos personales, limitación y oposición de tratamiento presentando un escrito en el registro de entrada de esta conselleria.

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT
FECHA DE ENTRADA EN EL ÓRGANO
COMPETENTE