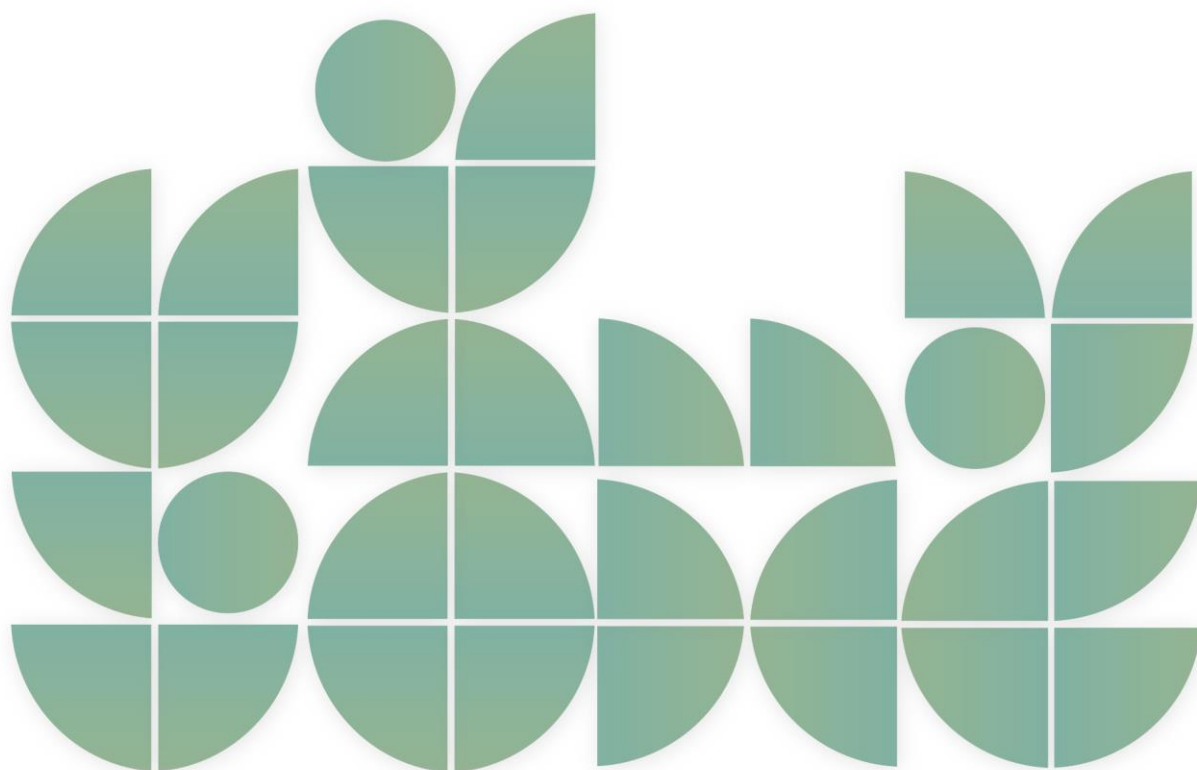


PLA DIGITAL DE CENTRE

CEIP VERGE DE LA FONT
VILALLONGA(VALÈNCIA)
Codi centre: 46013967
Curs 23/24



PLA DIGITAL DE CENTRE

1.	INTRODUCCIÓ	3
1.1.	Context	3
1.2.	Missió, visió i valors	6
1.3.	Justificació del pla	6
2.	ANÀLISI	7
2.1.	Punt de partida	7
2.2.	(SELFIE) Autoreflexió	8
2.3.	Selecció d'estratègies	9
3.	D'ACTUACIÓ	12
3.1.	Objectius	12
3.2.	Proposta de treball	13
3.3.	Cronograma	18
4.	AVALUACIÓ	21
4.1.	Avaluació dels objectius	21
4.2.	Propostes de millora	26

5.

ANNEXES

_____ 27

5.1. Informe _____ 27

5.2. Anàlisi DAFO inicial _____ 29

5.3. Objectius inicials _____ 30

1. INTRODUCCIÓ

1.1. Context

Codi centre	46013967	Nom centre	CEIP VERGE DE LA FONT
--------------------	----------	-------------------	-----------------------

Núm. Equip directiu	Núm. professorat total		Personal no docent
	Infantil	Primària i especialitats	
3	6	21	1 cuinera. 3 Monitores de menjador 2 Personal de neteja.

Nombre d'alumnat					
Infantil	62	Primària	137	TOTAL	199

És un **Centre de titularitat pública de la Generalitat Valenciana**, depenent de l'Ajuntament de la localitat el seu manteniment.

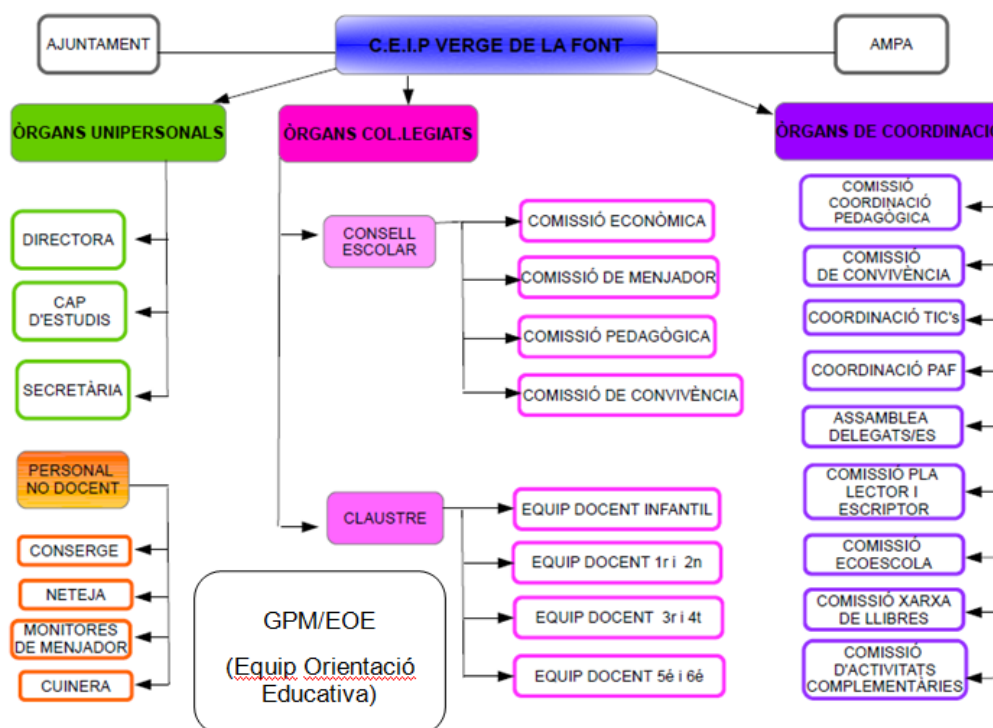
És un **Centre d'Infantil i de Primària** complet, amb un total de 199 alumnes matriculats en el present curs escolar 2023-24. És d'una línia i tres nivells amb dues línies (15, 1r i 6è).

El Centre està **compost** per:

- Membres de l'Equip directiu: 3 (Directora, cap d'estudis i secretària)
- Membres total del Claustre: 27.
- Altres membres que formen part del Centre:
 - o L'AMPA.
 - o Composició del Consell Escolar de Centre:

Professorat	Directora (Presidenta)
	Cap d'Estudis
	Secretaria (veu sense vot)
	7 mestres
Famílies	9 membres
Alumnat	3r Cicle (veu sense vot)
Ajuntament	1 representant

ORGANIGRAMA I FUNCIONAMENT DEL CENTRE.



CARACTERÍSTIQUES SOCIOECONÒMIQUES I CULTURALS DE LES FAMÍLIES I DE L'ALUMNAT.

Respecte a les famílies del nostre alumnat: Podem dir que el 90% són de la localitat o de la zona i el 10% de procedència estrangera (procedents de Bèlgica, Bolívia, Equador, Romania, Bulgària, Marroc...) o de fora de la Comunitat.

Llengua materna a casa: En aquest apartat un 90% de famílies són valencianoparlants, un 6% castellanoparlants i un 4% parlen altres llengües tot i que ja entenen i/o parlen al menys el castellà.

Domini del valencià: Parlar-lo el 90%. Llegir-lo 90%. Escriure'l 15%.

L'actitud envers l'ensenyament en valencià és molt positiva.

Nivell d'estudis: Bàsics 75%. Mitjans 15-20%. Superiors 5%

Professions de pares/ mares o tutors/es legals de l'alumnat:

Sector Primari	20%
Sector Secundari	70%
Sector Terciari	10%

Grau de preocupació, dels pares/mares/tutors-es legals, pel progrés dels fills i filles.

Podem assenyalar que presenta un nivell de preocupació normal, tot i que el nivell varia depenent en gran mesura de les circumstàncies socials, laborals i econòmiques de la família.

Grau d'afiliació a l'AMPA: Pràcticament el 95% de les famílies són membres de l'AMPA.

DOMINI DIGITAL PER PART DE LES FAMÍLIES I DE L'ALUMNAT DEL CENTRE.

Podem dir que quasi totes les famílies disposen de dispositius mòbils, tant necessaris hui en dia. Però, pel que respecta al domini i utilització d'ordinadors i tauletes, el percentatge baixa significativament i més si fem referència a la seua utilització per a l'aprenentatge.

ANTECEDENTS DIGITALS

Des de fa molt de temps, és a dir, des de que es va crear l'aula d'informàtica, els alumnes de Primària (especialment els de 3r cicle de Primària) utilitzen aquesta aula per a iniciar-se en les noves tecnologies: iniciar-se en la cerca d'informació, processador de textos, power-point...

A més, fa uns anys, el Centre ha anat incorporant progressivament Pissarres digitals a les diferents aules del Centre, fins que fa uns 5 anys, aproximadament, que totes disposen d'aquest dispositiu. El qual l'utilitzen la major part del professorat amb l'alumnat per a les diferents àrees d'aprenentatge, de forma diària. Encara que l'ús s'està veient afectat per l'antiguitat de l'equipament i compatibilitat d'aquest amb PDI o wifi d'escoles connectades.

El Centre no disposa de cap projecte digital com a tal, però sí que realitza sessions amb l'alumnat per iniciar-se digitalment.

El curs 2020-2021 l'alumnat de 6é de Primària, utilitzaren tauletes d'una empresa, anomenat "Snappet" com a forma experimental en el Centre. Però el curs següent, havíem de decidir si continuar amb aquest sistema i el Claustre va decidir no continuar amb aquesta proposta, primer perquè ens costava molts diners, i segon perquè no va acabar d'agradar com a sistema d'aprenentatge.

Actualment, pel que fa a la digitalització, l'alumnat disposa de dues sessions setmanals fixes a l'aula d'informàtica i altres que poden anar quan està lliure. A més, aquest curs s'han incorporat els escacs des de 3r fins 6è, fent ús de l'aula d'informàtica per practicar els moviments del joc de manera online.

Durant alguns cursos hem tingut problemes en la red wifi del Centre, on hi havia aules que no arribava el wifi de forma correcta, cosa que ens ha dificultat algunes tasques. El curs passat es va instal·lar una nova xarxa wifi pertanyent a Conselleria i migràrem els ordinadors al nou software corporatiu (Lliurex 21) que és compatible amb aquesta wifi. No obstant, una vegada formatats els ordinadors, les possibilitats de treballar amb les PDI minvaren degut a la incompatibilitat d'aquestes amb el software. Per altra banda, alguns dels ordinadors no tenien capacitat per poder instal·lar aquest software i tampoc s'han pogut reutilitzar com a clients de l'aula d'informàtica, quedant obsolets i inservibles. Altres, segueixen donant problemes amb el wifi i/o l'arranc per l'antiguitat dels dispositius.

Seguim a l'espera de la dotació de l'aula mòbil, sols tenim el carro que arribà a setembre del curs passat (22-23) i la dotació de les aules de docència (pissarres i portàtils).

1.2. Missió, visió i valors

MISSIÓ

Oferir aprenentatges i educació basats en valors com el respecte, la tolerància i la igualtat; incorporant les noves tecnologies per adaptar-nos al progrés.

VISIÓ

Per al curs 2024-2025 al 3r cicle esperem treballar digitalment a les àrees instrumentals, a més de tenir una plataforma comunicativa consolidada tant de manera interna com amb les famílies i els agents externs; i disposar del material necessari i actualitzat per portar a terme la tasca docent.

VALORS

- Estar oberts a la conversació, respectant la diversitat d'opinions.
- Utilitzar de manera responsable les ferramentes digitals a la nostra disposició.
- Aconseguir un esperit crític en l'alumnat i anar més enllà de la consulta.
- Disposar dels canals necessaris perquè fluïska, sense obstacles, la comunicació amb la comunitat educativa.

1.3. Justificació del pla

Els centres educatius formen part d'un món en canvi permanent i d'una societat cada vegada més digitalitzada i per tant, des dels centres educatius volen formar ciutadans digitalment competents.

El Pla d'Acció d'Educació Digital 2021-2027 de la Comissió Europea pretén desenvolupar els seus objectius dins de dos àmbits prioritaris: fomentar el desenvolupament d'un ecosistema educatiu digital i millorar les competències i capacitats digitals per a la transformació digital.

La LOMLOE, Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació en el preàmbul diu:

[...] "Així mateix, l'ús generalitzat de les tecnologies d'informació i comunicació en múltiples aspectes de la vida quotidiana ha accelerat canvis profunds en la comprensió de la realitat i en la manera de comprometre's i participar en ella, en les capacitats per a construir la pròpia personalitat i aprendre al llarg de la vida, en la cultura i en la convivència democràtiques, entre altres. Aquest canvi d'enfocament requereix una comprensió integral de l'impacte personal i social de la tecnologia, de com aquest impacte és diferent en les dones i els homes i una reflexió ètica sobre la relació entre tecnologies, persones, economia i medi ambient, que es

desenvolupe tant en la competència digital de l'alumnat com en la competència digital docent. En conseqüència, es fa necessari que el sistema educatiu done resposta a aquesta realitat social i incloga un enfocament de la competència digital més modern i ampli, d'acord amb les recomanacions europees relatives a les competències clau per a l'aprenentatge permanent."

A més, la Llei insisteix en la necessitat de tenir en compte el canvi digital:

[...] "El desenvolupament de la competència digital no suposa només el domini dels diferents dispositius i aplicacions. El món digital és un nou hàbitat en el qual la infància i la joventut viuen cada vegada més: en ell aprenen, es relacionen, consumeixen, gaudeixen del seu temps lliure. Amb l'objectiu que el sistema educatiu adopte el lloc que li correspon en el canvi digital, s'inclou l'atenció en el desenvolupament de la competència digital dels i les estudiants de totes les etapes educatives, tant a través de continguts específics com en una perspectiva transversal, i posant l'accent en la bretxa digital de gènere."

Per tant, les organitzacions educatives tenen la necessitat de revisar les seues estratègies amb l'objectiu de millorar la seua capacitat per a promoure la innovació i traure el màxim partit dels recursos educatius digitals.

Per tot això, amb la realització d'aquest Pla Digital de Centre pretenem:

- Avaluar la situació del nostre centre educatiu en relació a l'ús de les TIC com a punt de partida per a poder, a continuació, dissenyar i emprendre un procés de transformació digital en el centre.
- Reconèixer el Pla Digital de Centre com un recurs clau per a la planificació de l'estratègia digital del nostre centre educatiu.
- Transformar el centre educatiu en una organització digitalment competent.
- Millorar la competència digital dels nostres docents per a poder també millorar la competència digital del nostre alumnat. I ser així un centre digitalment competent.

2. ANÀLISI

2.1. Punt de partida

La infraestructura i dotacions tecnològiques son les següents i per tant són l'element base per al present pla digital.

INFRAESTRUCTURA	El centre està distribuït en la planta baixa (despatxos, sala de mestres, menjador i 2 aules d'infantil, aula d'AL i biblioteca) i la planta (10 aules docents, una aula multiús, aula de suport, aula de PT i aula d'informàtica)
CONNECTIVITAT	Connexió a internet per wifi en totes les aules del centre i a més de cablejada a la sala de mestres i despatxos. Despatxos de direcció: connexió amb fil. Estat de la connexió: Bona.

DISPOSITIUS	<ul style="list-style-type: none"> • 18 (1 servidor i 17 clients lleugers) ordinadors de taula a l'aula d'informàtica, un projector i una pissarra digital (estat: regular) • 6 ordinadors de taula a la sala de mestres (estat regular) • 6 aules entre infantil i primària amb ordinador de taula (estats regular). • 7 aules amb ordinador portàtil per a ús del professorat (estats regular-mal). • 13 aules amb PDI i projector més 1 en l'aula d'informàtica (estats regular). • 1 ordinador de taula a l'aula de PT. • 3 ordinadors fixes al despatx de direcció i 1 portàtil.
PLATAFORMES DIGITALS QUE S'UTILITZEN	<ul style="list-style-type: none"> • Aules: professorat i alumnat. • Correu corporatiu: professorat i iniciant-se a l'alumnat. • TEAMS: iniciant-se al claustre. • Web família: claustre i famílies. • Pàg. web del Centre • Ítaca. • Telegram: grups de difusió.

2.2. Autoreflexió (SELFIE)

S'ha realitzat una enquesta amb l'eina SELFIE que després ha sigut analitzada i complementada per l'equip impulsor. Ens ha permès reflexionar sobre la nostra situació respecte de les TIC i poder seleccionar les estratègies per a millorar.

DATA SELFIE: 13/04/22

Puntuació mitjana: 2,77

COL·LECTIU	PREVIST	REAL	%	% MÍNIMS PARTICIPACIÓ
Equip Directiu	3	3	100%	80%
Professorat	17	13	77%	60%
Alumnat	72	63	88%	50%

SELFIE	
A: LIDERATGE	(2,35) El centre no disposa d'estratègia digital. L'equip directiu aposta per les TIC.
B: COL·LABORACIÓ I XARXES	(2,57) Falta debatre sobre l'ús de les TIC i fomentar l'intercanvi d'experiències.
C: INFRAESTRUCTURES I EQUIPS	(2,87) El centre no disposa de dispositius digitals suficients per a ser utilitzats en el procés d'E/A.
D: DESENVOLUPAMENT PROFESSIONAL CONTINU	(2,75) Falta potenciar l'intercanvi d'experiències i el claustre necessita formació en TIC.
E: PEDAGOGIA: SUPORTS I RECURSOS	(3,30) El claustre utilitza recursos digitals però es vol potenciar AULES i la creació de recursos digitals.
F: PEDAGOGIA: IMPLEMENTACIÓ A L' AULA	(2,83) El centre necessita potenciar el treball col·laboratiu i projectes interdisciplinaris (LOMLOE).
G: PRÀCTIQUES D'AVALUACIÓ	(2,20) Cal potenciar l'avaluació digital dins del procés d'E/A.
H: COMPETÈNCIES DIGITALS DE L'ALUMNAT	(3,10) L'alumnat necessita millorar la seua competència digital per a crear continguts digitals i comunicar-se millor

La puntuació no ha sigut molt alta i cal destacar la falta de dispositius digitals per a ser utilitzats en el procés d'E/A. Este punt és clau per poder abordar amb èxit este projecte pera a millorar la competència digital del professorat i de l'alumnat del centre,

El centre, hores d'ara(gener 2023), no ha sigut nombrat CDC però han iniciat la migració de documentació del centre fent ús del compte de centre.

2.3. Selecció d'estratègies

La següent taula mostra les debilitats i fortaleces que anem a treballar inicialment. La taula completa DAFO amb totes les debilitats i fortaleces està disponible en el següent el present document en l'annex 5.3.

ANÀLISI DAFO	
DEBILITATS	FORTALESES
<p>A1.A2. El centre no té una estratègia digital i es necessita la col·laboració del professorat per a desenvolupar-la. (1.6)</p> <p>B1. B2. B3. Al centre cal millorar l'avaluació del progrés amb l'ús de les TIC, el debat sobre els avantatges i inconvenients, i la comunicació amb altres organitzacions a través d'aquestes. (2.3)</p>	<p>A3 . L'equip directiu recolza al professorat per a explorar noves modalitats d'E/A amb les TIC(3.8)</p> <p>El professorat té accés a formació en TIC.</p>

<p>La web del centre necessita millorar i completar continguts.</p> <p>E.2 E3. El professorat necessita millorar la seua competència digital per crear recursos digitals i aprofundir en l'ús d'AULES (2.4 - 2.5)</p> <p>El nostre alumnat no realitza projectes interdisciplinaris i no treballa de forma col·laborativa amb les TIC.(2.2)</p> <p>H5. H7. H8. L'alumnat no atorga reconeixement al treball realitzat per altres ni sap crear recursos digitals o comunicar-se adequadament amb les TIC. (2.2)</p>	<p>E.4 El professorat utilitza eines digitals corporatives per a comunicar-se (3.9)</p> <p>F1.F4. El professorat realitza activitats d'aprenentatge digitals que motiven l'alumnat i s'adapten a les necessitats de l'alumnat (3.1 - 3.6)</p>
--	---

AMENACES	OPORTUNITATS
<ul style="list-style-type: none"> • Obsolescència tecnològica • Sancions per incompliment de la normativa en matèria de protecció de dades i propietat intel·lectual • Problemes de convivència derivats de ús de les xarxes socials. 	<ul style="list-style-type: none"> • Innovació tecnològica i programari lliure • Aprofitar el recursos i programari corporatiu existent. • Millorar la comunicació amb les famílies. • Estalvi de paper (ecològic i econòmic). • Ajudes del fons #NextGenerationEU per millorar la competència digital.

A l'observar els resultats del DAFO i passar les debilitats i fortalezes a la taula CAME podem concloure que la millor estratègia a seguir és la de REORIENTACIÓ: convertir les nostres debilitats en fortalezes aprofitant les oportunitats.

Podem vore la taula CAME en el següent apartat.

Anàlisi CAME		AMENACES		OPORTUNITATS	
		AM1	Obsolescència tecnològica.	OP1	Innovació tecnològica i programari lliure.
		AM2	Sancions per incompliment de la normativa en matèria de protecció de dades i propietat intel·lectual.	OP2	Aprofitar els recursos i programari corporatiu existent.
		AM3	Problemes de convivència derivats de l'ús de les xarxes socials.	OP3	Estalvi de paper (ecològic i econòmic).
				OP4	Ajudes del fons #NextGenerationEU per millorar la competència digital.
DEBILITATS		Línia Estratègica de Supervivència		Línia Estratègica de Reorientació	
A	El centre no té una estratègia digital i es necessita la col·laboració del professorat per a desenvolupar-la.			DAOP4	Crear una estratègia digital de centre (PDC) amb l'ajuda dels fons #NextGenerationEU per digitalitzar els processos de gestió, E/A i de comunicació amb tota la comunitat educativa.
B	Al centre cal millorar l'avaluació del progrés amb l'ús de les TIC, el debat sobre els avantatges i inconvenients, i la comunicació amb altres organitzacions a través d'aquestes. La web del centre necessita millorar i completar continguts.			DBOP4	Iniciar el debat i el seguiment periòdic sobre l'ús de les TIC, a més de millorar les comunicacions internes i amb la resta de la comunitat educativa.
C	El centre no disposa d'infraestructura i dotació de dispositius suficients per a ser utilitzats en el procés d'E/A. El centre necessita millorar en el compliment de la normativa de protecció de dades.			DCOP2	Migrar la comunicació i documentació a les plataformes corporatives oficials en compliment de la normativa vigent envers la protecció de dades.
D	Al centre no es reflexiona amb el professorat envers les necessitats de formació i no s'intercanvien experiències relatives a les TICs			DDOP1	Reflexionar amb el professorat sobre les necessitats de formació i intercanviar experiències.
E	El professorat necessita millorar la seua competència digital per crear recursos digitals i aprofundir en l'ús d'AULES			DEOP2	Augmentar la creació de recursos digitals per part del professorat i compartir-los en un banc de recursos.
F	El nostre alumnat no realitza projectes interdisciplinaris i no treballa de forma col·laborativa amb les TIC.			DFOP2/4	Fomentar els treballs cooperatius i interdisciplinaris a partir de 4 t.
G	El centre necessita millorar el procés d'avaluació i retroalimentació mitjançant les TIC (autoavaluació, co-avaluació, autoreflexió, etc.)			DGOP2	Aprofitar el programari i eines existents per a implantar de manera progressiva l'avaluació digital.
H	L'alumnat no atorga reconeixement al treball realitzat per altres ni sap crear recursos digitals o comunicar-se adequadament amb les TIC.			DHOP1	Ensenyar el nostre alumnat a crear continguts digitals i a comunicar-se i respectar els treballs dels altres.

Anàlisi CAME		AMENACES		OPORTUNITATS	
		AM1	Obsolescència tecnològica.	OP1	Innovació tecnològica i programari lliure.
		AM2	Sancions per incompliment de la normativa en matèria de protecció de dades i propietat intel·lectual.	OP2	Aprofitar el recursos i programari corporatiu existent.
		AM3	Problemes de convivència derivats de ús de les xarxes socials.	OP3	Estalvi de paper (ecològic i econòmic).
			OP4	Ajudes del fons #NextGenerationEU per millorar la competència digital.	
FORTALESES		Línia Estratègica Defensiva		Línia Estratègica Ofensiva	
A	L'equip directiu recolza al professorat per a explorar noves modalitats d'E/A amb les TIC.				
B					
C					
D	El professorat té accés a formació en TIC.	FDAM1	Potenciar la formació i acreditació del nostre professorat en CDD	FDOP4	Potenciar la formació i acreditació del nostre professorat en CDD
E	El professorat utilitza eines digitals corporatives per a comunicar-se.	FEAM2	Potenciar l'ús de les eines digitals corporatives per a la documentació i gestió del centre.	FEOP2	Potenciar l'ús de les eines digitals corporatives per a la documentació i gestió del centre.
F	El professorat realitza activitats d'aprenentatge digitals que motiven l'alumnat i s'adapten a les necessitats de l'alumnat.	FFAM1	Crear REO i compartir – los en un banc de recursos per augmentar la usabilitat.	FFOP2	Crear REO i compartir – los en un banc de recursos per augmentar la usabilitat.
G					
H					

3. PLA D'ACTUACIÓ

3.1. Objectius

Els objectius inicials seleccionat per al nostre pla són els següents:

OBJECTIUS		LÍNIA ESTRATÈGICA	Curs 23/24	Curs 24/25
1	FDAM1.Potenciar la formació i acreditació del nostre professorat en CDD	Defensiva	X	X
2	DCOP2 Migrar la comunicació i documentació a les plataformes corporatives oficials en compliment de la normativa vigent envers la protecció de dades.	Reorientació	X	
3	DDOP1 Reflexionar amb el professorat sobre les necessitats de formació i intercanviar experiències.	Reorientació	X	X
4	FEAM2 Potenciar l'ús de les eines digitals corporatives per a la documentació i gestió del centre.	Defensiva	X	X
5	FFAM1 Crear REO i compartir – los en un banc de recursos per augmentar la usabilitat.	Defensiva	X	X

A mesura que anem assolint objectius, podrem incorporar al nostre Pla Digital altres objectius de la taula 5.3 (on estan tots els objectius).

L'equip impulsor, juntament amb l'equip directiu també pot decidir la conveniència de la realització d'una altra fase d'anàlisi (SELFIE) per vore el canvi de situació del centre. Com que estem tenint uns cursos d'inestabilitat al claustre, es posposa la realització del SELFIE; encara que es passa una enquesta a nivell intern i per mitjà de Forms per tal de veure fortaleses i debilitats del professorat i passar a realitzar píndoles formatives per intentar cobrir algunes.

3.2. Proposta de treball

OBJECTIU						
OBJECTIU	1	FDAMI. Potenciar la formació i acreditació del nostre professorat en CDD	Prioritat	Alta		
ACTUACIONS			Recursos	Responsables	Temporalització	Seguiment
1.1	Realitzar una enquesta/formulari per a obtenir informació de les necessitats de formació del nostre claustre.		Eines Microsoft 365, AULES	Equip directiu, TIC	Inici de curs 23-24	Fet (Forms)
1.2	Realitzar tallers /píndoles formatives sobre les eines corporatives.		Microsoft 365	Equip impulsor, claustre	Octubre-maig	Iniciat
1.3	Realitzar el S4T per a detectar la situació inicial.		Internet	Claustre	Abril 2022	Fet
1.4	Informar al claustre sobre l'acreditació de la CDD		Teams	Equip impulsor, assessoria PDC	Gener - Febrer 2023	Fet
1.5	Realització per part del claustre del curs d'acreditació de la CDD		Internet	Claustre	Juny 2023	Fet
1.6	Realització per part del claustre del curs de formació de CDC i implementació dels aprenentatges.		Microsoft 365, Aules Formació	Claustre	Octubre-juny	Iniciat
AVALUACIÓ						
Indicador 1	% del professorat que realitza el S4T			Instrument	Llista d'acarament 3 (curs 22/23)	
				Implementació	Desembre 22 – Gener 23	
				Evidències	Resultat S4T	
Indicador 2	% del professorat que s'ha format.			Instrument	Llista d'acarament 1	
				Implementació	Gener - juny	
				Evidències	Professorat que acredita	
Grau d'assoliment			No assolit / Parcialment assolit / Assolit			

OBJECTIU						
OBJECTIU	2	DCOP2 Migrar la comunicació i documentació a les plataformes corporatives oficials en compliment de la normativa vigent envers la protecció de dades.	Prioritat	Alta		
ACTUACIONS			Recursos	Responsables	Temporalització	Seguiment
2.1	Emmagatzemar la informació delicada del centre a les plataformes oficials atenent a la normativa vigent.		OneDrive	Equip directiu, claustre	Inici de curs	Fet
2.2	Promoure l'ús correcte de les eines M365 per part del claustre per emmagatzemar i compartir informació del centre.		OneDrive Teams (Canals privats) Share Point	Equip impulsor i coordinadores CDC.	Octubre- gener	Iniciat
2.3	Fer ús de les eines M365 per part del claustre per comunicar-nos, compartir informació i treballar de manera cooperativa.		Microsoft 365	Claustre	Octubre- juny	Iniciat
2.4	Fer ús de les eines M365 per part del claustre per tal de gestionar reserves.		Teams	Claustre	Octubre-juny	Iniciat
AVALUACIÓ						
Indicador 1	Documentació emmagatzemada a les plataformes de M365.			Instrument	Llista d'acarament 2	
				Implementació	Setembre - juny	
				Evidències	Documents al OneDrive	
Indicador 2	Evidències d'ús de les eines de M365.			Instrument	Llista d'acarament 2	
				Implementació	Gener - juny	
				Evidències	Mur i canals del centre a Teams	
Grau d'assoliment			No assolit / Parcialment assolit / Assolit			

OBJECTIU						
OBJECTIU	3	DDOP1 Reflexionar amb el professorat sobre les necessitats de formació i intercanviar experiències.	Prioritat	Mitjana		
ACTUACIONS			Recursos	Responsables	Temporalització	Seguiment
3.1	Realitzar una enquesta per veure les debilitats i fortaleces del claustre actual i saber des d'on partim.		Forms, Teams	Coordinadores CDC	Setembre-octubre	Fet
3.2	Fer el seguiment de l'ús de les TIC i necessitats de formació en les reunions de cicle i compartir-ho a les COCOPE.		Actes	Coordinadors de cicle i Equip Directiu.	Setembre - juny	Iniciat
3.3	Realitzar píndoles formatives per informar i cobrir les possibles necessitats del claustre.		Microsoft 365, Aules	Coordinadores CDC, claustre.	Octubre-juny	Iniciat
AVALUACIÓ						
Indicador 1	Enquesta passada al claustre per veure interessos, fortaleces i debilitats.		Instrument	Llista d'acarament 3		
			Implementació	Setembre - octubre		
			Evidències	Enquesta a Forms		
Indicador 2	Actes de les reunions de cicle i COCOPE.		Instrument	Llista d'acarament 3		
			Implementació	Setembre - juny		
			Evidències	Actes		
Grau d'assoliment			No assolit / Parcialment assolit / Assolit			

OBJECTIU						
OBJECTIU	4	FEAM2 Potenciar l'ús de les eines digitals corporatives per a la documentació i gestió del centre.	Prioritat	Alta		
ACTUACIONS			Recursos	Responsables	Temporalització	Seguiment
4.1	Emmagatzemar la informació delicada del centre a les plataformes oficials atenent a la normativa vigent.		OneDrive	Equip directiu, claustre	Inici de curs	Fet
4.2	Promoure l'ús correcte de les eines M365 per part del claustre per emmagatzemar i compartir informació del centre.		OneDrive Teams (Canals privats) Share Point	Equip impulsor i coordinadores CDC.	Octubre- gener	Iniciat
4.3	Fer ús de les eines M365 per part del claustre per comunicar-nos, compartir informació i treballar de manera cooperativa.		Microsoft 365	Claustre	Octubre- juny	Iniciat
4.4	Fer ús de les eines M365 per part del claustre per tal de gestionar reserves.		Teams	Claustre	Octubre-juny	Iniciat
4.5	Realització per part del claustre del curs de formació de CDC i implementació dels aprenentatges.		Microsoft 365, Aules Formació	Claustre	Octubre - juny	Iniciat
AVALUACIÓ						
Indicador 1	Evidències d'ús de les eines de M365.			Instrument	Llista d'acarament 4	
				Implementació	Gener - juny	
				Evidències	Mur i canals del centre a Teams	
Indicador 2	% professorat que ha realitzat la formació de centres CDC.			Instrument	Llista d'acarament 4	
				Implementació	Gener - juny	
				Evidències	Professorat que acredita	
Grau d'assoliment			No assolit / Parcialment assolit / Assolit			

PLA DIGITAL DE CENTRE CEIP VERGE DE LA FONT Curs 23/24						
OBJECTIU	5	FFAM1 Crear REO i compartir-los en un banc de recursos per augmentar la usabilitat.	Prioritat	Mitjana		
ACTUACIONS			Recursos	Responsables	Temporalització	Seguiment
5.1	Crear un banc de recursos digitals (carpeta amb recursos classificats segons el seu ús: creació audiovisual, pòsters, presentacions, gammificació, avaluació...)		OneDrive	Claustre	Setembre - juny	Iniciat curs 22/23
5.2	Seguir compartint i creant REO a la carpeta de recursos de OneDrive.		OneDrive	Claustre	Setembre- juny	En procés
AVALUACIÓ						
Indicador 1	Banc de recursos compartits al OneDrive.			Instrument	Llista d'acarament 5	
				Implementació	Setembre - juny	
				Evidències	Carpeta de recursos: OneDrive	
Grau d'assoliment			No assolit / Parcialment assolit / Assolit			

4. AVALUACIÓ

Amb les dades recollides en finalitzar el curs, els diferents agents avaluadors (equip impulsor i equip directiu), revisaran els diferents objectius per establir:

- Grau de consecució dels objectius marcats, basat en el grau de consecució de les actuacions que s'han dut a terme, analitzant els possibles motius de la no consecució d'aquests.
- Possibilitat d'afegir nous objectius al projecte
- Canvis o propostes de millora per als objectius no assolits.
- Propostes de millora sobre les actuacions realitzades.

L'avaluació és el procés continu de recollida d'informació i planificació d'una estratègia per aconseguir uns objectius i analitzar-ne l'assoliment. El procés d'avaluació per a dur a terme este Pla Digital s'ha dut a terme en 3 moments clau:

- **Inicial:** Aquest serveix per fer un diagnòstic. En aquest document es troba sintetitzat en els punts: Punt de partida i Autoreflexió (SELFIE).
- **De procés:** Aquest té la funció de monitoritzar el procés d'implementació dels objectius. En aquest document es troba materialitzada en el pla d'actuació, amb uns indicadors que van units als objectius a què fan referència.
- **Final:** Aquest té com a finalitat valorar si els objectius proposats s'han complert o no, en el temps que s'ha estimat. La informació que ens dóna, serveix també per redissenyar el pla digital de cara al futur.

Cal recordar que per poder complir els objectius, el seguiment del procés d'implementació de les actuacions (avaluació de procés) ens permet una redirecció mentre el procés s'està donant i per tant això propicia que els objectius s'assoleixen.

D'altra banda, l'avaluació final té la important comesa de donar-nos l'oportunitat per reflexionar sobre el treball realitzat. En el cas que algun objectiu no s'haja complert ens permet redirigir o redissenyar el pla per dur-lo a terme en el futur. També permet analitzar la conveniència de repetir l'objectiu per a que es consolide en el temps.

La consistència i fiabilitat d'una avaluació ve donada per les evidències que la sustenten, per tot això el PDC té associat un dossier en forma de carpeta virtual que recull tots els documents que donen suport a l'avaluació duta a terme.

Els instruments d'avaluació (llistes d'acarament) ens permetran avaluar si hem assolit els objectius proposats.

Després del procés d'avaluació podrem abordar altres objectius que vàrem obtenir en l'anterior anàlisi i/o valorar la possibilitat de realitzar de nou un anàlisi de la situació del centre. També pot ser que sorgisquen altres objectius per canvis en la situació del centre.

4.1. Avaluació dels objectius

Per dur a terme l'avaluació del PDC, fem una avaluació dels objectius acordats pel propi centre en el seu Pla d'actuació. L'avaluació dels objectius es realitza observant el grau d'assoliment dels indicadors d'avaluació associats a cada objectiu. Per observar **el grau d'assoliment** d'un

indicador ens fixem en les **evidències** que ens proporcionen els instruments d'avaluació proposats.

Un cop s'ha fet l'avaluació del grau d'assoliment de tots els indicadors d'un objectiu, fem **una valoració qualitativa de la consecució de l'objectiu**. En aquesta valoració hi afegim informació relativa al seguiment de les actuacions associades a l'objectiu.

En esta taula resum es poden vore l'estat final dels objectius:

Curs 22/23

	OBJECTIUS	ASSOLIT	PARCIALMENT ASSOLIT	NO ASSOLIT
1	DAOP5. Crear una estratègia digital de centre (PDC) amb l'ajuda dels fons #NextGenerationEU per digitalitzar els processos de gestió, E/A i de comunicació amb tota la comunitat educativa.	X		
2	DBOP4. Iniciar el debat i el seguiment periòdic sobre l'ús de les TIC, a més de millorar les comunicacions internes i amb la resta de la comunitat educativa.	X		
3	FDAM1. Potenciar la formació i acreditació del nostre professorat en CDD			X
4	DEOP2. Augmentar la creació de recursos digitals per part del professorat i compartir-los en un banc de recursos.	X		
5	DHOP1. Ensenyar el nostre alumnat a crear continguts digitals i a comunicar-se i respectar els treballs dels altres.	X		

Curs 23/24

OBJECTIUS		ASSOLIT	PARCIALMENT ASSOLIT	NO ASSOLIT
1	FDAM1. Potenciar la formació i acreditació del nostre professorat en CDD			
2	DCOP2 Migrar la comunicació i documentació a les plataformes corporatives oficials en compliment de la normativa vigent envers la protecció de dades.			
3	DDOP1 Reflexionar amb el professorat sobre les necessitats de formació i intercanviar experiències.			
4	FEAM2 Potenciar l'ús de les eines digitals corporatives per a la documentació i gestió del centre.			
5	FFAM1 Crear REO i compartir – los en un banc de recursos per augmentar la usabilitat.			

En aquest apartat, es mostren les taules d'avaluació de tots els objectius del Pla d'actuació 23-24 del PDC.

OBJECTIU 1			
FDAM1. Potenciar la formació i acreditació del nostre professorat en CDD			
Indicadors		Grau d'assoliment	Evidència
Indicador 1.1	% del professorat que realitza el S4T > 50%	Assolit (2022)	Informe S4T
Indicador 1.2	% del professorat que s'ha acreditat		
<u>Valoració de l'Objectiu 1:</u>			
Propostes de millora de l' Objectiu 1:			

OBJECTIU 2			
DCOP2 Migrar la comunicació i documentació a les plataformes corporatives oficials en compliment de la normativa vigent envers la protecció de dades.			
Indicadors		Grau d'assoliment	Evidència
Indicador 2.1	Documentació emmagatzemada a les plataformes de M365.		Documents al OneDrive
Indicador 2.2	Evidències d'ús de les eines de M365		Mur i canals del centre a Teams
<u>Valoració de l'Objectiu 2:</u>			
Propostes de millora de l' Objectiu 2:			

OBJECTIU 3			
DDOP1 Reflexionar amb el professorat sobre les necessitats de formació i intercanviar experiències.			
Indicadors		Grau d'assoliment	Evidència
Indicador 3.1	Enquesta passada al claustre per veure interessos, fortaleses i debilitats		Enques a Forms.
Indicador 3.2	Actes de les reunions de cicle i COCOPE.		Actes.
Valoració de l'Objectiu 3:			
Propostes de millora de l' Objectiu 3:			

OBJECTIU 4			
FEAM2 Potenciar l'ús de les eines digitals corporatives per a la documentació i gestió del centre.			
Indicadors		Grau d'assoliment	Evidència
Indicador 4.1	Evidències d'ús de les eines de M365.		Mur i canals del centre a Teams.
Indicador 4.2	% professorat que ha realitzat la formació de centres CDC.		Professorat que acredita.
Valoració de l'Objectiu 4:			
Propostes de millora de l' Objectiu 4:			

OBJECTIU 5	FFAM1 Crear REO i compartir-los en un banc de recursos per augmentar la usabilitat.		
	Indicadors	Grau d'assoliment	Evidència
Indicador 5.1	Banc de recursos compartits al OneDrive.		Carpeta de recursos: OneDrive
Valoració de l'Objectiu 5:			
Propostes de millora de l' Objectiu 5:			

4.2. Propostes de millora

(Fi de curs)

Les propostes de millora són aquelles iniciatives que ens permeten continuar avançant en el desenvolupament de la competència digital del nostre centre.

Les propostes de millora proposades venen donades per vèries vies:

1. Pels resultats de l'avaluació del PDC del curs passat. Alguns objectius proposats per a aquest curs 23-24 venen donats dels que no es van assolir el passat curs.
2. Per l'anàlisi (DAFO/CAME) que es va dur a terme per a aquest Pla Digital i no es va poder abordar en el curs passat.
3. Pels canvis en la situació del centre com son l'augment de la dotació de dispositius digitals del centre (ojalà)
4. En un futur pròxim el centre espera la instal·lació de les ADI en totes les seues aules.

Per altra banda, els canvis en la composició del claustre suposen una adaptació cada curs.

Aquests són els objectius que ens proposem per al curs 2024-25.

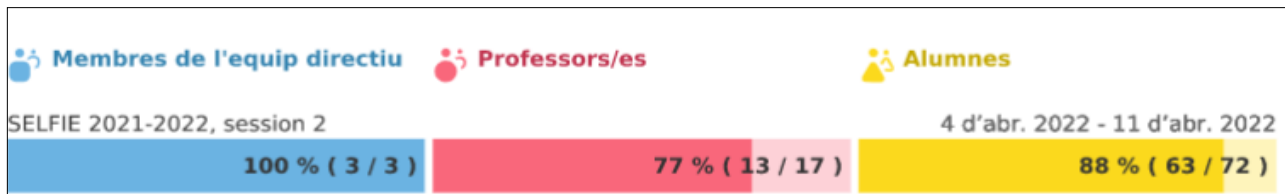
OBJECTIUS		CURS

5. ANNEXES

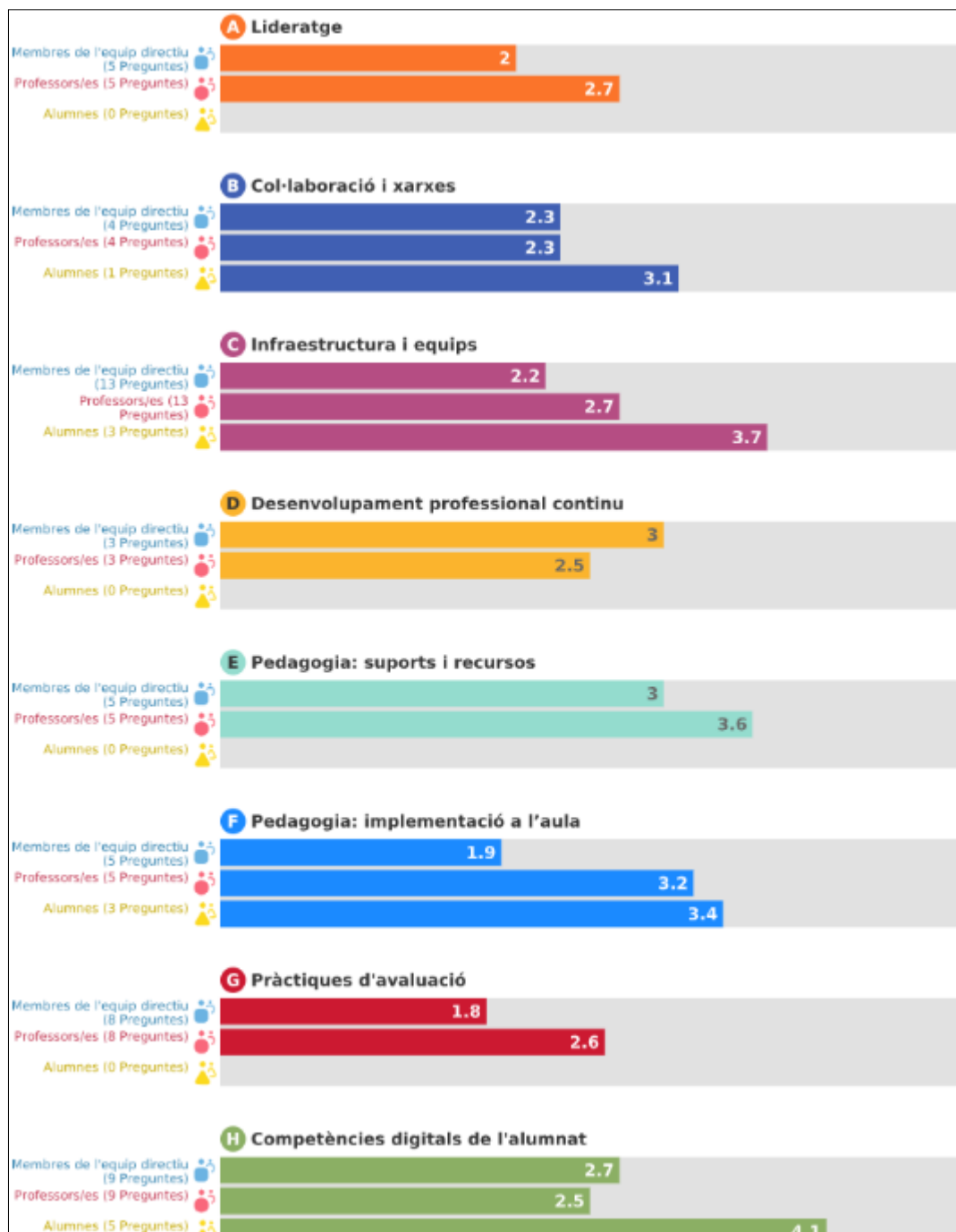
5.1. Informe SELFIE

DATA SELFIE: 11/04/22

Puntuació mitjana: 2,77



RESUM PER ÀREES



5.2. Anàlisi DAFO inicial

Anàlisi DAFO inicial amb totes les debilitats i fortaleSES. A banda de la informació del SELFIE, la informació aportada per l'equip impulsor ha sigut molt valuosa. A partir de les debilitats i fortaleSES junt amb les amenaces i oportunitats, obtindrem un conjunt d'objectius des d'on començar a treballar.

ANÀLISI DAFO	
DEBILITATS	FORTALESES
<p>A1.A2.El centre no té una estratègia digital i es necessita la col·laboració del professorat per a desenvolupar-la. (1.6)</p> <p>B1. B2. B3. Al centre cal millorar l'avaluació del progrés amb l'ús de les TIC, el debat sobre els avantatges i inconvenients, i la comunicació amb altres organitzacions a través d'aquestes. (2.3)</p> <p>La web del centre necessita millorar i completar continguts.</p> <p>El centre no disposa d'infraestructura i dotació de dispositius suficients per a ser utilitzats en el procés d'E/A. El centre necessita millorar en el compliment de la normativa de protecció de dades.</p> <p>Al centre no es reflexiona amb el professorat envers les necessitats de formació i no s'intercanvien experiències relatives a les TICs.(2.75)</p> <p>E.2 E3. El professorat necessita millorar la seua competència digital per crear recursos digitals i aprofundir en l'ús d'AULES (2.4 - 2.5)</p> <p>El nostre alumnat no realitza projectes interdisciplinaris i no treballa de forma col·laborativa amb les TIC.(2.2)</p> <p>El centre necessita millorar el procés d'avaluació i retroalimentació mitjançant les TIC (autoavaluació, co-avaluació, autoreflexió, etc.) (2.20)</p> <p>H5. H7. H8. L'alumnat no atorga reconeixement al treball realitzat per altres ni sap crear recursos digitals o comunicar-se adequadament amb les</p>	<p>A3 . L'equip directiu recolza al professorat per a explorar noves modalitats d'E/A amb les TIC(3.8)</p> <p>El professorat té accés a formació en TIC.</p> <p>E.4 El professorat utilitza eines digitals corporatives per a comunicar-se (3.9)</p> <p>F1.F4. El professorat realitza activitats d'aprenentatge digitals que motiven l'alumnat i s'adapten a les necessitats de l'alumnat(3.1 - 3.6)</p>

TIC. (2.2)	
AMENACES	OPORTUNITATS
<ul style="list-style-type: none"> • Obsolescència tecnològica • Sancions per incompliment de la normativa en matèria de protecció de dades i propietat intel·lectual • Problemes de convivència derivats de ús de les xarxes socials. 	<ul style="list-style-type: none"> • Innovació tecnològica i programari lliure • Aprofitar el recursos i programari corporatiu existent. • Millorar la comunicació amb les famílies. • Estalvi de paper (ecològic i econòmic). • Ajudes del fons #NextGenerationEU per millorar la competència digital.

5.3. Objectius inicials

OBJECTIUS		CURS
DAOP5	Crear una estratègia digital de centre (PDC) amb l'ajuda dels fons #NextGenerationEU per digitalitzar els processos de gestió, E/A i de comunicació amb tota la comunitat educativa.	22/23
DBOP4	Iniciar el debat i el seguiment periòdic sobre l'ús de les TIC, a més de millorar les comunicacions internes i amb la resta de la comunitat educativa.	22/23
DCOP2	Migrar la comunicació i documentació a les plataformes corporatives oficials en compliment de la normativa vigent envers la protecció de dades.	23/24
DDOP1	Reflexionar amb el professorat sobre les necessitats de formació i intercanviar experiències.	23/24
DEOP2	Augmentar la creació de recursos digitals per part del professorat i compartir-los en un banc de recursos.	22/23
DFOP2	Fomentar els treballs cooperatius i interdisciplinaris a partir de 4 t.	
DGOP2	Aprofitar el programari i eines existents per a implantar de manera progressiva l'avaluació digital.	
DHOP1	Ensenyar el nostre alumnat a crear continguts digitals i a comunicar-se i respectar els treballs dels altres.	22/23
FDAM1	Potenciar la formació i acreditació del nostre professorat en CDD	22/23 23/24
FEAM2	Potenciar l'ús de les eines digitals corporatives per a la documentació i gestió del centre.	23/24
FFAM1	Crear REO i compartir – los en un banc de recursos per augmentar la usabilitat.	23/24
FDOP5	Potenciar la formació i acreditació del nostre professorat en CDD	
FEOP2	Potenciar l'ús de les eines digitals corporatives per a la documentació i gestió del centre.	
FFOP2	Crear REO i compartir – los en un banc de recursos per augmentar la usabilitat.	

