

Grupos Interactivos

1. Objetivo principal

El objetivo principal de los **Grupos Interactivos** es mejorar los aprendizajes del alumnado a través de la **interacción dialógica**, favoreciendo la participación, la inclusión y el aprendizaje cooperativo. Buscan aumentar el rendimiento académico y promover relaciones positivas entre estudiantes mediante actividades organizadas en pequeños grupos heterogéneos y apoyados por personas adultas voluntarias.

2. Actuaciones previas y preparación

Antes de ponerlos en práctica, se recomienda realizar las siguientes acciones:

ACTUACIONES PREVIAS:

1. **Formación del profesorado** sobre el enfoque de aprendizaje dialógico, las bases teóricas de los Grupos Interactivos y cómo llevarlos a la práctica en el aula.
2. **Creación de la Comisión de Comunidades de Aprendizaje** por varios profesores del centro para desarrollar y poner en marcha los grupos interactivos.
3. **Formación a los voluntarios** a través de una reunión donde se les informe de las bases teóricas de nuestro proyecto, así como de la organización, planificación y requisitos de cómo formar parte de nuestra familia de voluntarios (documentación a entregar, canal de comunicación, posibilidad de acudir como observadores...)

PREPARACIÓN:

4. **Coordinación entre el coordinador de la Comisión y los tutores**, para determinar el día y hora en que se realizará el grupo interactivo.
5. **Coordinación entre el coordinador y los voluntarios**, a través del canal oficial de comunicación, para informar del día y hora en que se realizará el grupo interactivo y poder así apuntarse los voluntarios que deseen participar.

6. Organización del aula:

- Establecer 5 grupos heterogéneos de 4–5 alumnos.
- Distribuir mesas y espacios para facilitar la circulación y el diálogo.

7. **Diseño y preparación de las actividades** alineadas con los objetivos curriculares, y centradas en diferentes ámbitos (lingüístico, científico...)

3. Materiales necesarios

- Fichas de actividades o retos breves.
- Material manipulativo (si aplica): regletas, tarjetas, imágenes, juegos didácticos.
- Pizarra digital para visionar el tiempo determinado de cada rotación y actividad.
- Pizarra para apuntar valoraciones extraídas de la puesta en común.

- Ficha de registro de cada voluntario para apuntar información sobre el desarrollo de la actividad.

4. Acciones concretas

Las acciones dentro de una sesión típica de Grupos Interactivos incluyen:

1. Inicio

- El docente explica brevemente las actividades y la dinámica.

2. Desarrollo

- Cada grupo trabaja en una actividad concreta durante un tiempo limitado (12 min).
- El voluntario acompaña facilitando el diálogo, sin dar soluciones directas.

3. Rotación

- Los grupos cambian de equipo cuando suena el temporizador.

4. Cierre

- Puesta en común de aprendizajes.
- Observaciones del docente y los voluntarios.

5. Roles del profesorado y del alumnado

Rol del profesorado

- Diseñar las actividades y la estructura de la sesión.
- Supervisar la dinámica general sin dirigir cada grupo.
- Tomar notas de la evolución del alumnado.
- Garantizar que se cumplan los principios del aprendizaje dialógico.

Rol del alumnado

- Participar activamente en los grupos.
- Dialogar, argumentar, escuchar y construir junto a sus compañeros.
- Respetar turnos y normas de convivencia.
- Ayudar a los demás miembros del grupo.

Rol de las personas voluntarias

- Facilitar la interacción y el diálogo.
- Animar la participación de todos los miembros.
- No resolver directamente las tareas; guiar con preguntas.
- Mantener el ritmo y el clima positivo.

6. Metodología

Los Grupos Interactivos se fundamentan en el **aprendizaje dialógico**, basado en:

- Interacciones igualitarias.
- Construcción colectiva del conocimiento.
- Inclusión y diversidad como recurso.
- Expectativas positivas sobre todas las capacidades.
- Solidaridad y cooperación.

La metodología se articula en **actividades breves, rotación rápida, heterogeneidad de grupos y participación de voluntarios**, que multiplican las interacciones de calidad.

7. Temporalización

- **Duración de la sesión:** 90 minutos.
- **Tiempo por actividad:** 12 minutos.
- **Rotaciones:** 5 actividades por sesión.
- **Periodicidad:** 1 o 2 sesiones por semana.

8. Seguimiento y evaluación

El seguimiento y la evaluación deben considerar tanto el aprendizaje académico como el desarrollo socioemocional.

Seguimiento

- Observaciones sistemáticas del profesorado durante las sesiones.
- Registros sobre participación, interacción, estrategias de resolución y clima del grupo.
- Reuniones periódicas con voluntariado para recoger impresiones.

Evaluación

- Evaluación del rendimiento académico mediante actividades específicas o rúbricas.
- Evaluación de competencias sociales: colaboración, comunicación, respeto de normas.
- Autoevaluación del alumnado.
- Revisión de la eficacia de las actividades y ajustes para mejorar.