



## INFORMACIÓ INICI DE CURS 23/24

Estimades famílies:

Benvingudes al nou curs escolar 23/24, un curs que comencem amb molta il·lusió i que de segur anirà molt bé. Passem a recordar-vos els aspectes organitzatius més importants del funcionament del centre per a la incorporació de l'alumnat del proper dilluns 11 de setembre:

HORARI ALUMNAT	
SETEMBRE / JUNY	OCTUBRE A MAIG
<b>Matinera:</b> 7:45 a 9:00 h	<b>Matinera:</b> 7:45 a 9:00 h
<b>Alumnat menjador:</b> De 9 a 15h (a les 14:40 h obrirem les portes per l'arreplegada de l'alumnat d'Infantil i a les 14'45 h per l'alumnat de Primària)	<b>Alumnat menjador:</b> De dilluns a dijous de 9 a 16:30 h. Divendres de 9 a 15:00 h.
<b>Alumnat sense menjador:</b> 9 a 13 h	<b>Alumnat sense menjador:</b> De dilluns a dijous, matí de 9 a 12:45 h i vesprada de 15 a 16:30 h Divendres: 9 a 13:00 h.
<b>Multitallers setembre i juny:</b> 15 a 16:30 h	<b>Alumnat activitat extraescolars:</b> De dilluns a dijous de 16:30 a 17:30 h Divendres de 15 a 16:30 h.

### ENTRADA AL CENTRE

Per a accedir al centre s'utilitzaran totes les portes:

**PORTA A** (prop al conservatori): Destinada per a l'accés de l'alumnat d'Infantil.

**PORTA B** (central): Destinada per a l'accés de l'alumnat de 1r i 2n de Primària i Aula Cil.

**PORTA C** (on estan les banderes): Destinada per a l'accés de l'alumnat de 3r, 4t, 5é i 6é de Primària.

L'horari d'apertura de les portes serà a les 9 del matí per a l'alumnat de Primària i a Infantil es seguirà l'horari d'adaptació ja comunicat per l'equip d'Infantil a les famílies. **Recordem que és important la puntualitat per al bon funcionament del centre.**

L'alumnat entrarà al centre per la porta corresponent i accedirà al patí.

Les tutores o tutor, estaran esperant als alumnes formant files, per pujar acompanyats fins a l'aula. Els familiars que acompanyen l'entrada de l'alumnat al centre, no accediran al mateix.

**Recordar-vos que, donat el nombre d'alumnat a la nostra escola, preguem manteniu una distància i ordre prudent amb la finalitat de mantindre la seguretat del nostre alumnat tant a l'entrada com a l'eixida.**

#### **EIXIDA DEL CENTRE**

Les eixides es realitzaran en l'horari indicat al principi d'aquesta nota informativa i en les portes indicades a continuació:

**PORTA A** (prop al conservatori): Eixida de l'alumnat d'Infantil.

**PORTA B** (central): Eixida de l'alumnat de l'Aula CiL.

**PORTA C** (on estan les banderes): Eixida de tot l'alumnat de Primària (1r, 2n i 3r cicle).

Recordar-vos que per a la recollida de l'alumnat de Primària, els membres de la família que hi accedisquen al pati estaran degudament situats en la part més propera a la seu filera.

Les famílies han de fer la recollida de forma lleugera, evitant quedar-se a parlar amb el tutor/a per a no interrompre la circulació. Per a tal fi, s'utilitzaran altres vies: agenda, cita prèvia o correu electrònic corporatiu del professorat.

#### **MENJADOR**

Es realitzaran diferents torns de menjador.

Per arreplegar l'alumnat, les famílies entraran per les portes:

**PORTES A i B:** Per a l'alumnat d'Infantil i aula CiL.

**PORTE C:** Per a l'alumnat de Primària

L'alumnat esperarà en la seu fila amb el seu monitor/a fins al moment de l'arreplegada.

En setembre l'hora d'arreplegada de l'alumnat, serà el indicat anteriorment.

## **COMUNICACIÓ AMB LES FAMÍLIES**

La comunicació de les famílies i responsables legals de l'alumnat amb el professorat o l'equip directiu es realitzarà de manera preferent per telèfon, correu electrònic [46026421@edu.gva.es](mailto:46026421@edu.gva.es) (correu oficial del centre) i/o correu corporatiu dels/les mestres.

En el cas que algun/a alumne del tercer cicle, per circumstàncies especials, haja d'anar sol a casa després de la jornada escolar, serà necessari que porte l'autorització signada.

En cas de no poder descarregar l'autorització de la pàgina web, caldrà que a un foli el pare/mare o tutor/a escriga el seu nom, cognoms i DNI amb la deguda signatura i especifique que autoritza al seu fill/filla (també especificant nom i cognom del xiquet/xiqueta), a tornar sol/a a casa.

Els/Les alumnes que es queden al menjador i al finalitzar vagen sols a casa, hauran de portar l'autorització per duplicat: un per al seu tutor/a i altra per al responsable del menjador.

L'alumne/a entregarà les dues autoritzacions al seu tutor/a.

Moltes gràcies anticipades per la vostra col·laboració.

Salutacions,

L'Equip Directiu.



## INFORMACIÓN INICIO DE CURSO 23/24

Queridas familias:

Bienvenidas al nuevo curso escolar 23/24, un curso que empezamos con mucha ilusión y que seguro irá muy bien. Pasamos a recordaros los aspectos organizativos más importantes del funcionamiento del centro para la incorporación del alumnado el próximo lunes 11 de septiembre:

HORARIO ALUMNADO	
SEPTIEMBRE / JUNIO	OCTUBRE A MAYO
<p><b>Matinera:</b> 7:45 a 9 h</p> <p><b>Alumnado comedor:</b> 9 a 15 h (a las 14:40 h abriremos las puertas para la recogida del alumnado de Infantil y a las 14:45 h para el alumnado de Primaria).</p> <p><b>Alumnado sin comedor:</b> 9 a 13 h</p> <p><b>Multitalleres septiembre y junio:</b> 15 a 16:30 h</p>	<p><b>Matinera:</b> 7:45 a 9 h</p> <p><b>Alumnado comedor:</b> De lunes a jueves de 9 a 16:30 h Viernes de 9 a 15:00 h</p> <p><b>Alumnado sin comedor:</b> De lunes a jueves, mañana de 9 a 12:45 h y tarde de 15 a 16:30 h Viernes: 9 a 13:00 h.</p> <p><b>Alumnado actividades extraescolares:</b> De lunes a jueves de 16:30 a 17:30 h Viernes de 15 a 16:30 h.</p>

### ENTRADA AL CENTRO

Para acceder al centro se utilizarán todas las puertas:

**PUERTA A** (cerca del conservatorio): Destinada para el acceso del alumnado de Infantil.

**PUERTA B** (central): Destinada para el acceso del alumnado 1º y 2º de primaria y Aula Cil.

**PUERTA C** (donde están las banderas): Destinada para el acceso del alumnado 3º, 4º, 5º y 6º de Primaria.

El horario de apertura de las puertas será a las 9 de la mañana para el alumnado de Primaria y en Infantil se seguirá el horario de adaptación ya comunicado por el equipo de Infantil a las

familias. **Recordamos que es importante la puntualidad para el buen funcionamiento del centro.**

El alumnado entrará al centro por la puerta correspondiente y accederá al patio. Las tutoras o tutor estarán esperando a los/as alumnos/as formando filas, para subir acompañados/as al aula.

Los familiares que acompañan la entrada del alumnado del centro no accederán al mismo.

Recordaros que, dado el número de alumnado de nuestro colegio, deberéis mantener una distancia y orden prudente con el fin de mantener la seguridad de nuestro alumnado tanto en la entrada como en la salida.

### **SALIDA DEL CENTRO**

Las salidas se realizarán en el horario indicado al principio de esta nota informativa y en las puertas indicadas a continuación:

**PUERTA A** (cerca del conservatorio): Salida del alumnado de Infantil.

**PUERTA B** (central): Salida del alumnado del Aula CiL.

**PUERTA C** (donde están las banderas): Salida de todo el alumnado de Primaria (1º, 2º y 3º ciclo).

Recordaros que para la recogida del alumnado de Primaria al final de la jornada, los miembros de la familia que accedan al patio estarán debidamente situados próximos a su fila.

Las familias deben hacer la recogida de forma fluida, evitando quedarse a hablar con el tutor/a para no interrumpir la circulación. Para tal fin, se utilizarán otras vías: agenda, cita previa o correo electrónico corporativo del profesorado.

### **COMEDOR**

Se realizarán diferentes turnos de comedor.

Para recoger el alumnado, las familias entrarán por las puertas:

**PUERTAS A y B:** Para el alumnado de Infantil i aula CiL.

**PUERTA C:** Para el alumnado de Primaria

El alumnado esperará en su fila con su monitor/a hasta el momento de la recogida. En septiembre la hora de recogida del alumnado, será la indicada anteriormente.

### **COMUNICACIÓN CON LAS FAMILIAS**

La comunicación de las familias y responsables legales del alumnado con el profesorado o equipo directivo se realizará de manera preferente por teléfono, correo electrónico [46026421@edu.gva.es](mailto:46026421@edu.gva.es) (correo oficial del centro) o correo corporativo de los maestros/as.

En el caso que algun/a alumno/a del tercer ciclo, por circunstancias especiales, tenga que ir solo a casa después de la jornada escolar, será necesario que traiga la autorización firmada.

En caso de no poder descargar la autorización de la página web, será necesario que en un folio el padre/madre o tutor/a escriba su nombre, apellidos y DNI con la debida firma y especifique que autoriza a su hijo/a (también especificando nombre y apellidos del niño/a), a volver solo a casa.

Los alumnos/as que se quedan en el comedor y al finalizar, vayan solos a casa, tendrán que traer la autorización por duplicado: uno para su tutor/a y otra para el responsable del comedor. El/la alumno/a entregará ambas autorizaciones a su tutor/a.

Muchas gracias de antemano por vuestra colaboración.

Saludos.

El Equipo Directivo.