

# PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

CEIP SANTA MARIA DE AGUAS VIVAS

LA BARRACA D'AIGÜES VIVES

CURS 2023/2024

*Un lloc on aprendre*  
I CRÉIXER FELIÇ



## ÍNDEX

1. CONTEXT ESCOLAR IMMEDIAT
2. INTRODUCCIÓ
3. ANÀLISI LINGÜÍSTIC
4. ANÀLISI SOCIO-CULTURAL
5. HISTÒRIA DE LA BARRACA D'AIGÜES VIVES
6. MARC ORGANITZATIU
  - 6.1. Tutories
  - 6.2. Funcions del tutora
  - 6.3. Professorat de suport i recolzament
  - 6.4. Claustre
  - 6.5. Equips de cicle
  - 6.6. Activitats educatives dirigides als alumnes
  - 6.7. Distribució hora sisena
  - 6.8. Professors de guàrdia
7. TRETES D'IDENTITAT
  - 7.1. Confessionalitat, pluralisme i valors democràtics
  - 7.2. Línia metodològica
  - 7.3. Coeducació
  - 7.4. Modalitat de gestió institucional
  - 7.5. Arrelament al medi
  - 7.6. Normalització lingüística
  - 7.7. Autonomia i innovació
  - 7.8. Tractament de la diversitat
  - 7.9. Educació integradora
  - 7.10. Oferta d'activitats complementàries educatives

7.11. Convivència

7.12. El centre

7.13. Gestió

7.14. Recursos humans

8. OBJECTIUS

## 1. CONTEXT ESCOLAR IMMEDIAT

El Col·legi Públic “Santa María de Aguas Vivas” està situat en La Barraca d'Aigües Vives, entitat menor d'uns 700 habitants pertanyent als municipis d'Alzira i Carcaixent, marcant el límit geogràfic de les Comarques de la Safor i de la Ribera Alta.

El Col·legi està en la zona dependent administrativament d'Alzira, sent l'entitat menor de la Barraca, la que s'encarrega del seu manteniment.

Actualment el Col·legi funciona com un Centre de Primària i Infantil amb sis unitats. Els alumnes, una vegada finalitzada l'Ensenyança Primària, són escolaritzats en l'Institut “La Murta” d'Alzira, que es troba a una distància d'uns 12 Km de La Barraca d'Aigües Vives.

## 2. INTRODUCCIÓ

Gestionar bé un Centre Escolar exigeix una acció coordinada i solidària de totes les persones que formen part de la comunitat educativa. El Centre no és una empresa convencional, sinó una institució amb un fi ideal: **l'educació**. Al propi temps, el Centre ha d'articular una estructura organitzada i disciplinada, però flexible i oberta a les circumstàncies de la comunitat escolar, amén del deure procurar satisfer els interessos i necessitats el seu professorat.

El Centre Escolar és una organització a què la societat li encarrega que duga a terme múltiples i diversos objectius: se li demana que desenvolupe la personalitat de l'alumne, que adquirisca hàbits intel·lectuals, tècniques de treball, coneixements tècnics, científics, humanístics, etc, que actue correctament respectant la idiosincràsia de cada individu i que s'establisca una bona relació amb les famílies.

La gestió del Centre Escolar comporta una gran tasca burocràtica per a la qual el professorat, sobretot en els xicotets Centres, com és el nostre, no sempre disposen del temps necessari i recursos humans per a realitzar-la.

### **3. ANÀLISI LINGÜÍSTIC**

El Centre es troba ubicat en zona valencià parlant. A pesar d'això, es dona el fet que el 20% dels alumnes són castellà-parlants, a causa de l'alt grau de migració de gent originàries d'altres llocs d'Espanya. També de fa uns anys s'ha donat un fort increment d'alumnat estranger sobretot d'Europa de l'Est.

S'ha adoptat un model d'educació d'ensenyament en valencià , tractant-se de promoure el seu ús en la vida social, acadèmica i administrativa del Centre, perquè a més dels alumnes, els seus pares també es familiaritzen amb la lectura i escriptura d'esta llengua.

A més aquest model està enriquit amb la introducció de l'anglès en infantil.

### **4. ANÀLISI SOCIO-CULTURAL**

El Col·legi Públic “Sta. María de Aguas Vivas” és un Centre d'Educació Infantil i Primària de 6 unitats, situat a La Barraca d'Aigües Vives, Entitat Menor d'uns 700 habitants pertanyent als municipis d'Alzira i Carcaixent, marcant el límit geogràfic de La Safor i La Ribera Alta.

El col·legi està en la zona depenent administrativament d'Alzira, sent l'Entitat Menor de La Barraca la que s'encarrega del seu manteniment.

El dependre administrativament d'Alzira, té avantatges i inconvenients. Avantatges de què disposem de les mateixes ofertes culturals que els alumnes d'Alzira, però inconvenients pel tema del transport, ja que cada vegada els pares han de pagar l'autobús. Per això moltes vegades ens vegem frenats a participar en moltes activitats culturals.

Es tracta d'un centre públic incomplet, amb tres unitats de primària i tres d'infantil, amb un programa educatiu plurilingüe.

El **professorat** del centre està format per 8 mestres amb de dedicació total, 3 mestres a 15 hores (música, AiLL i E.F.) i 2 mestres itinerants (PT i religió) que no estan inscrites al nostre centre.

El Centre, és atès per una orientadora dos matins a la setmana, i els divendres que no hi ha cap reunió d'alguna de les 2 agrupacions a les que pertany s'alterna amb l'altre centre que atén.

Un altre problema referent a la plantilla del Centre, és la inestabilitat del itinerants, ja que cada any canvien, doncs aquestes places per ser una escola incompleta no ixen en els concursos de trasllats.

Podem atendre millor a la diversitat dels nostres alumnes fent reforços, desdoblaments, grups flexibles...

Així i tot, es disposa d'una plantilla molt motivada i amb ganes de dur endavant totes les activitats i projectes programats.

L'**alumnat** del centre el componen 80 alumnes, està comprès entre les edats de 2 i 12 anys i està agrupat en 6 aules. En primària hi ha 3 grups, és a dir estan dividits en cicles i en infantil hi ha un grup de 2 anys, un de 3 i 4, i un de 5 anys.

El fet d'haver més d'un nivell per grup té l'inconvenient que el professorat i l'alumnat s'han adaptat aquest tipus d'ensenyança-aprenentatge. Però té l'avantatge que els xiquets menuts aprenen molt de les ensenyances dels majors.

	INFANTIL			PRIMÀRIA					
Edifici antic				1er cicle		2n cicle		3er cicle	
				1r	2n	3r	4t	5é	6é
				11		8	12	5	8
Edifici nou	INFANTIL			PRIMÀRIA					
	2 i 3 anys	4 anys	5 anys	2n cicle					
	8	6	5	13					
	6		1r	2n			5é	6é	
TOTAL	25			55					
TOTAL ALUMNES EN EL CENTRE: 82									

El grau d'absentisme que presenten els nostres alumnes és nul.

En general, el nostre grup d'alumnes és un grup heterogeni pel que fa al nivell acadèmic, l'interès i l'esforç, realització de tasques..., però majoritàriament van assolint els objectius programats i treballats, i, amb la realització diària de tasques, van adquirint hàbits d'estudi i el gust pel treball ben fet. Malgrat tot, cal manifestar que hi ha un grup important d'alumnes, que realitza un esforç inferior al necessari per a la correcta realització de les tasques escolars i que dedica menys temps del que cal a l'estudi. Tots aquests motius dificulten un major grau d'aconseguit dels objectius proposats, ja que en una majoria d'aquests casos, no obtenim cap tipus de col·laboració familiar.

El Centre, en la seua programació general anual, fa constar la dedicació per part del professorat a activitats de suport, desdoblaments i atenció individualitzada, que en ocasions, contempen adequacions i/o adaptacions de matèries curriculars.

La col·laboració de l'AMPA en el Centre, ha facilitat la nostra tasca i considerem que ens ha fet més coherents amb els nostres trets d'identitat. Per altra banda, ha organitzat actes i/o activitats amb la mateixa intencionalitat.

En l'aspecte sociocultural cal dir que La Barraca no disposa de centres culturals recreatius (biblioteca, teatre, cine, instal·lacions esportives...), això fa que des de sempre l'escola ha estat el focus cultural del poble. Aquesta inserció del Centre en la realitat sociocultural de la nostra comunitat ens ha mogut a programar objectius i a configurar activitats que hui formen part d'una línia d'actuació coherent amb la idiosincràsia del CEIP Santa M<sup>a</sup> de Aguas Vivas: festa de benvinguda, 9 d'octubre, esmorzar nadalenc, carnestoltes, dia de l'arbre, dia de Pasqua, falles, jornades culturals, ràdio i revista escolar, festa fi de curs...

## **5. HISTÒRIA DE LA BARRACA D'AIGÜES VIVES**

*No se sap exactament l'origen del seu nom, però hi ha una bella llegenda en què el Rei A Jaume I, al seu pas per la vall i sentint-se fatigat i assedegat, va demanar de beure i, al provar l'aigua d'un dels*

*seus molts brolladors que per ací hi havia, va exclamar: “Aigües Vives!”.*

*L'origen de la Barraca es remunta a l'època de la Reconquesta. part de la Vall va ser concedit a García de la Maça, com a premi de conquesta, i en ell hi havia un lloc cridat Aquaviva. Pel mateix temps es van establir en la vall els Religiosos de Sant Agustí , als que el Rei Conquistador els va cedir part del terreny. El 3 de febrer de 1267, per document datat en Oliva, es va afegir a la xicoteta possessió del Convent tot el territori comprés entre el mateix i el Portichol. Això va ser la causa que caminant el temps, s'establiren la Vall gran nombre de colons que van prendre en arrendament les terres del Convent.*

*El 3 de juliol de 1786 van acordar formar el poble de Santa Maria d'Aigües Vives, concedint-li el rei Carles IV, en data de 12 de desembre de 1796 la carta de poblament amb la categoria de Lloc.*

*El nom primitiu de La Barraca, amb el que es designava a l'alqueria on van viure els primers colons, va prevaldre sobre l'altre, i de fet, en l'actualitat, este és el nom que ha quedat.*

*Les primeres cases del poblat es van edificar al voltant d'una barraca que més tard es va transformar en venda. Altres van creure més convenient edificar junt amb ala font, amb la qual cosa el poblat es va dividir en dos parts.*

*L'any 1835, per la supressió de totes les ordes religiosos, els angustinos van haver d'abandonar el territori de la vall. En 1853, totes les seues propietats van ser venudes en pública subhasta, sent*



*adjudicades al Sr.Fco Belda. Este senyor es va creure amb drets sobretot el vall i les seues edificacions. Els habitants de la Barraca van protestar i ho van portar a juí. La sentència els va ser favorable. Com a conseqüència la vall va quedar fraccionat en dos seccions: el 70% va passar a formar a banda de l'Ajuntament d'Alzira, i el 30% restant al de Carcaixent. A partir de llavors La Barraca queda constituïda en pedania, amb dos alcaldes pedanis encarregats de garantir l'orde en cada una de les seues demarcacions.*

## **6. MARC ORGANITZATIU**

### **6.1.Tutories**

La tutoria i l'orientació de l'alumnat formarà part de la funció docent.

Cada grup d'alumnes tindrà un tutor/a.

Podrà ser Tutor el Professor/a que imparteixca diverses àrees del Currículum.

El tutor/a estarà designat pel director segons els criteris establerts pel Claustre i formen part del NOF.

### **6.2. Funcions del tutor/a:**

Correspondrà a cada tutor:

- 1.-Dur a terme el pla d'acció de tutoria establert en el projecte curricular del nivell corresponent i aprovat pel claustre.
- 2.-Coordinar el procés d'avaluació de l'alumnat del seu grup i, en finalitzar cada cicle de l'Educació Primària, adoptar la decisió procedent sobre la promoció de l'alumnat, tenint en compte els informes dels altres professors del grup. Aquesta decisió requerirà l'audiència prèvia dels pares, mares o tutors legals, quan comporte que l'alumne o l'alumna no promoció al cicle o etapa següent.
- 3.- Si escau, adoptar amb les professors de cicle les mesures educatives complementàries o

adaptacions curriculars que es consideren necessàries com a conseqüència de l'avaluació del procés d'ensenyament i aprenentatge de l'alumnat.

4.- Facilitar la integració dels alumnes en el grup i fomentar en ells el desenvolupament d'actituds participatives.

5.- Orientar a l'alumnat en els processos d'aprenentatge.

6.- Col·laborar amb el servei psicopedagògic escolar per a la consecució dels objectius establerts en el pla d'acció tutorial.

7.- Si escau, desenvolupar en coordinació amb el professional del servei psicopedagògic escolar i amb el mestre o mestra d'educació especial les adaptacions curriculars significatives i les mesures d'intervenció educativa per a l'alumnat amb Necessitats Educatives Especials. S'establiran tres revisions conjuntes al llarg del curs sota la direcció del cap d'estudis.

8.- Informar els pares, mares o tutors legals, professorat i alumnat del grup de tot allò que els concernisca en relació amb les activitats docents i amb el procés d'ensenyament i aprenentatge dels alumnes, bé citant als pares / mares...o per demanda d'aquests. Aquesta informació es durà a terme mitjançant tres reunions col·lectives de periodicitat trimestral

9.- Fomentar la cooperació educativa entre el professorat i les pares i mares o tutors legals dels alumnes.

10.- Atendre i cuidar, juntament amb la resta dels professors del centre, dels alumnes en els períodes d'esplai i en altres activitats no lectives.

La directora coordinarà els treballs dels tutors i mantindrà les reunions periòdiques necessàries a tal fi.

### **6.3. Professorat de suport i recolzament**

\*Pedagogia Terapèutica i audició i llenguatge. Atendran les necessitats educatives especials de tots els nivells del Centre, prèvia sol·licitud feta en reunió de cicle d'inclusió, i amb un informe sociopsicopedagògic del departament d'inclusió (veure Pla d'Acció Tutorial). La seua tasca la realitzarà de manera inclusiva dins l'aula ordinària amb codocència o suport

individual a l'hora de realitzar les tasques. Les mesures de nivell IV que duguen a terme les introduiran al PAP de forma coordinada amb les tutories.

#### 6.4. Claustre

- Components.
  - Totalitat professorat que presta servei al Centre.
- Reunions.
  - Com a mínim un dimecres al mes.
  - Preceptives una a principi i una altra a final de curs.
  - Convoca el director, per ell mateix o sol·licitant-ho 1/3 dels membres.
- Responsabilitat.
  - Planificar, coordinar i decidir entorn tots els aspectes pedagògics.
- Competències.
  - Realitzar propostes per elaborar i/o modificar: PEC, PGA, pla normalització, activitats extraescolars i complementàries.
  - Aprovar i avaluar: projectes curriculars, aspectes docents de PGA (a més, amb aquesta, informar-la).
  - Promoure iniciatives en: experimentació, innovació i investigació pedagògiques, així com en formació del professorat.
  - Establir criteris en: assignació i coordinació tutories, activitats orientació alumnat.
  - Analitzar i avaluar trimestralment: funcionament general i situació econòmica.
  - Analitzar i avaluar l'evolució del rendiment escolar general a través dels resultats de les avaluacions i altres mitjans i elevar l'anàlisi al C.E.
  - (Art. 98.3) *Avaluar, a l'acabament de cada curs escolar, i seguint el pla proposat per la Comissió de Coordinació Pedagògica: (actualment no hi ha CCP)*
    - *el projecte curricular de cada etapa i cicle*
    - *el procés d'ensenyament*
    - *l'evolució del rendiment escolar del centre*

- *tots els aspectes docents inclosos en el projecte educatiu i la programació general anual.*
- Aportar al Consell Escolar criteris i propostes per elaboració Reglament Règim Intern.
- Analitzar i valorar els resultats de l'avaluació del Centre fet per l'administració educativa o altres.
- Elegir els seus representants en el Consell Escolar.
- Conèixer candidatures a direcció i programes.

(DECRET 233/1997 de 2 setembre, de la G.V. Capítol II. Arts. 78-81. DOGV 3073)

## **6.5. Equips de cicle**

### Components.

- Els tutors de cada curs.
- A més, cada un dels professors especialistes serà adscrit, a començament del curs escolar, al cicle que es considere més adient.

\* Funcionen sota la supervisió del director.

### Coordinador.

- Dirigeix l'equip.
- Designat pel director.
- Ha d'impartir docència al cicle.
- Exerceix el càrrec durant 2 cursos acadèmics.
- Cessa per:
  - acabament de mandat
  - renúncia motivada acceptada per la direcció
  - revocació per la direcció, a proposta de l'equip, prèvia audiència
  - trasllat

### Correspon al coordinador:

- Participar en l'elaboració del projecte curricular del nivell corresponent.
- Coordinar junt a la directora les funcions de tutoria del l'alumnat del cicle.
  - Coordinar l'ensenyament en el cicle, d'acord amb la PCC.
    - Competències de l'equip de cicle :
      - Realitzar propostes per l'elaboració de la PCC.
      - Organitzar i desenvolupar els ensenyaments del cicle.
      - Analitzar els objectius aconseguits i proposar mesures de millora.
      - Realitzar les adaptacions curriculars significatives per a l'alumnat (prèvia avaluació servei especialitzat, *que també participa directament en l'elaboració i redacció*).
      - Realitzar propostes d'activitats extraescolars i complementàries.
      - Vetllar per la coherència i continuïtat de les accions educatives al llarg de l'escolaritat.

## **6.6. Activitats educatives dirigides als alumnes**

A més de les activitats programades, segons el Projecte Curricular de Centre, es programaran altres ACTIVITATS EDUCATIVES que giren al voltant de temes culturals, festivitats locals i àrees transversals incloses en el mateix i aprovades pel Claustre i el Consell Escolar.

Aquestes activitats tenen com a objectiu aconseguir una formació més completa i més apropiada a la realitat en que es troben els nostres alumnes.

Per aquestes activitats es tindrà en compte:

- Programació
- Objectius
- Realització
- Data
- Temps de durada previst
- Avaluació.

Aquestes activitats estaran coordinades amb la Proposta curricular del Cicle.

La programació d'aquestes activitats hauran de ser aprovades pel Consell Escolar i formar part de la PGA.

## **6.7. Distribució hora sisena**

A més de l'horari lectiu es dedicarà una hora setmanal a l'acció tutorial amb l'alumnat i amb les famílies, al perfeccionament del professorat, a les reunions d'equip docent i altres òrgans de coordinació didàctica, i a activitats complementàries.

Les hores complementàries seran computades mensualment.

La resta de les hores, fins completar les 30 setmanals de permanència al Centre, seran computades mensualment a cada mestra per la directora i comprendran les activitats següents:

- Reunions de Claustre i Consell Escolar.
- Sessions d'avaluació.
- Reunions d'equips de cicle d'inclusió.
- Participació en les Activitats de Formació.
- Programació i realització d'activitats complementàries.

## **6.8. Professors de guàrdia**

Els mestres vigilen el temps d'esplai tant dels Nivells d'educació Infantil com de Primària.

A més a més i donades les característiques actuals del Centre, amb la manca d'un conserge o similar, es fan també torns per tal d'obrir i tancar les portes del recinte escolar a les hores d'entrada i eixida segons l'horari general.

## **7. TRETOS D'IDENTITAT**

Considerem que els trets d'identitat configuren l'enfocament que el CEIP Santa Maria de Aguas Vivas donarà a la seva proposta educativa integral. Han segut elaborats a partir d'un anàlisi del context, adaptats a la legalitat educativa actual, especialment a la constitució espanyola. Malgrat que en un centre educatiu és difícil aconseguir una

unanimitat total respecte a tots els valors de la formació integral, aquest document vol servir de base per a tota la planificació educativa del centre.

### **7.1. Confessionalitat, pluralisme i valors democràtics**

El Col·legi Públic “María d'Aigües Vives” és un Centre que pretén ser ideològicament pluralista, sobretot en els seus aspectes polític i religiós. Açò significa respecte per totes les ideologies i creences, intentant donar a l'alumnat les informacions el més objectivament possible perquè forme els seus propis criteris, pugui analitzar la realitat, i prengui les seues pròpies decisions amb responsabilitat.

Les famílies poden i han d'ajudar als seus fills en este procés, sobretot amb l'exemple de la seua pròpia vida i el diàleg amb ells.

D'acord amb el seu caràcter de centre públic, desenvoluparà la seva tasca educativa a partir dels principis legals plasmats en la constitució:

- L'ensenyament bàsic és obligatori i gratuït.
- L'educació tindrà per objecte el total desenvolupament de la personalitat en el respecte als principis democràtics de convivència i als drets i llibertats fonamentals.
- Els poders públics han de garantir el dret que assisteix als pares per a que els seus fills reben la formació religiosa i moral que estiga d'acord amb les seves pròpies conviccions.
- Tots els espanyols són iguals davant la llei, sense que pugui prevaler discriminació per raó de: naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- Es garanteix la llibertat ideològica, religiosa i de culte de les persones i les

comunitats sense més limitació, en les seves manifestacions, que la necessària pel manteniment de l'ordre públic protegit per la llei.

- Ningú podrà ser obligat a declarar sobre la seva ideologia, religió o creença.
- Tots tenen dret a l'educació. Es reconeix la llibertat d'ensenyament.

## **7.2. Línia metodològica**

El Centre sempre està obert a totes les innovacions metodològiques.

Dins de la seua línia metodològica l'escola promou:

- L'aprenentatge significatiu.
- Desenvolupar l'esperit crític, la capacitat de decisió i de diàleg.
- Admetre la diversitat de ritmes evolutius i capacitats intel·lectuals dels alumnes.
- Fomentar l'activitat i la iniciativa de cada alumne dins de les seues possibilitats.
- Tindre en compte el desenvolupament psicològic de l'alumne en la programació dels diferents nivells.
- Crear grups flexibles dins de l'aula amb els alumnes que no puguem seguir el ritme normal d'aprenentatge.
- Elaborar activitats complementàries per als alumnes amb hiperactivitat i/o dèficit d'atenció i amb coeficient intel·lectual més elevat.
- Fomentar els llaços d'unió entre l'escola i la localitat perquè els seus alumnes es senten integrats en el seu entorn social.
- Formació permanent del professorat.
- La incorporació de les noves tecnologies.



El Projecte Educatiu ha de ser respectuós amb la metodologia adoptada pels professors, però tenint sempre en compte que la labor educativa exigeix una coordinació de tots els membres de la comunitat educativa. Això implica establir punts de trobada per a marcar pautes d'actuació.

L'avaluació tindrà les següents característiques :

- Serà formativa.
- Contínua, partint de l'avaluació inicial per a continuar el procés educatiu.
- S'utilitzarà diferents tècniques i mecanismes.
- Integral i individualitzada.
- Democràtica : els criteris d'avaluació seran compartits per l'equip educatiu.
- Contextualitzada : respondrà tant a la Proposta Curricular de Cicle com al Projecte Educatiu de Centre.
- Flexible.
- Suposarà l'aplicació de mecanismes correctius de les insuficiències advertides.

Per altra banda serà objecte d'avaluació :

- El grau d'adquisició de totes les competències específiques i els seus indicadors, mitjançant l'avaluació i l'autoavaluació utilitzant les rúbriques més adequades.
- La planificació de les activitats a desenvolupar a l'aula amb la finalitat de poder-les reestructurar, reorganitzar i reorientar.
- La Proposta Curricular de cicle.
- L'adequació dels materials i recursos a emprar.
- Les decisions sobre els criteris d'avaluació: què, com, quan, qui i per a qui avaluem.

### **7.3.Coeducació**

La coeducació és el procés pel qual s'arriba, a través de les relacions amb altres persones, a l'acceptació plena de la pròpia sexualitat i la dels altres.

Per tant, dins del procés educatiu, l'educació sexual ha d'ensenyar-los que els alumnes valoren l'enriquiment que suposa la plena acceptació de l'altre sexe.

La sexualitat va deixar de ser un tabú i ha passat a ser el coneixement dels drets propis de cada un que, complementant-se, permeten valorar i estimar la col·laboració amb l'altre en el treball, joc, diàleg, etc.

- Eliminació dels estereotips sexistes en el vocabulari, activitats i material didàctic.
- Agrupació mixta de l'alumnat.
- Introducció de l'educació sexual i el llenguatge no sexista en el currículum com a tema transversal.
- Donar una orientació escolar i professional no discriminatòria i inclusiva.

### **7.4.Modalitat de gestió institucional**

És tan important per als xiquets i les xiquetes estar integrat plenament en l'escola com en la família, de tal manera que ha de sentir-la com a única integració de la seua realitat social. Per això és imprescindible el diàleg entre l'escola i els pares per a unificar criteris respecte a l'alumne. L'actitud positiva d'este diàleg ajudarà a eliminar tensions que poden ser perilloses per al seu equilibri psicològic.

La idea d'una escola democràtica implica la necessitat una participació real i efectiva de tots els estaments que la formen en la seua gestió a través dels representants triats per cada un d'ells. Una comunicació fluida amb l'administració dels ajuntaments i altres entitats facilitaran la nostra inclusió social.

Quant a la gestió interna, l'escola compta amb un òrgan directiu, el Consell Escolar, l'AMPA, i un Equip Pedagògic.

L'escola vol estructurar-se de manera que facilite la participació de tot el professorat i la col·laboració de totes les famílies:

- Considerem que la participació és la base de la democràcia per la qual cosa s'ha d'aplicar a tot el procés educatiu.
- En conseqüència el CEIP Santa María de Aguas Vivas, fomentará la participació de tots els estaments amb ell relacionats: pares/mares, alumnes, i personal docent, tant en la gestió com en l'educació.
- S'intentarà en tot moment l'existència d'una bona voluntat entre tots els membres amb la finalitat d'unificar criteris de formació integral .

### **7.5. Arrelament al medi**

- El nostre Col·legi educarà en l'estima i respecte al medi social, cultural i físic i aprofitarà i participarà en activitats socials i culturals del seu entorn, potenciarà eixides als voltants, executarà projectes o activitats de millora i conservació d'aquest.
- Es procurarà fomentar les tradicions pròpies de la localitat i comarca així com mantenir relacions culturals amb organismes de la població.
- La sostenibilitat dels recursos materials i la seua perdurabilitat en el temps primaran a l'hora de seleccionar en possibles compres.
- Les comunicacions es prioritzaran per mig del webfamília per tal de reduir el nombre de còpies en paper.

### **7.6. Normalització lingüística**

- El nostre projecte lingüístic contempla una normalització lingüística on la llengua i cultura valenciana es convertisquen en un lloc integrador de tots el valencians i valencianes.
- Volem aconseguir un ús normal i no discriminatori d'ambdues llengües oficials.

- Aquest ús ens ha de permetre a tots valorar-les per igual i mostrar el mateix respecte, de tal manera que al finalitzar l'escolarització l'alumnat les domine per igual.

### **7.7. Autonomia i innovació**

Dins l'autonomia de l'escola, es treballa per :

- Elaborar la P.G.A. de manera conjunta adaptant-la a les necessitat, interessos i possibilitats del propi col·legi.
- Gestionar econòmicament de forma autònoma i responsable el pressupost elaborat pel Centre d'acord amb la normativa de la Conselleria.
- Fer el seguiment de la Proposta Curricular de cicles i adaptar-les en cada moment a les necessitats i interessos del col·legi.
- Fer ús continu de la biblioteca d'aula i fer créixer el catàleg de llibres cada any baix el criteri d'igualtat, inclusió i normalització lingüística.
- Facilitar la creació de grups flexibles que permeten atendre a la pluralitat de l'alumnat.
- Deixar l'escola oberta a les noves tecnologies per afavorir la formació integral.
- Valorar positivament les iniciatives d'elaboració de projectes en vista a un millor futur en la formació de l'alumnat.

### **7.8. Tractament de la diversitat**

- Atendre les necessitats individuals per mitjà del treball coordinat de tot el professorat i/o especialistes.
- La planificació docent serà flexible i variada.
- L'elecció dels materials curriculars no tindrà que adaptar-se necessàriament al llibre de text, respectarà la pluralitat i diversitat de l'alumnat i afavorirà les activitats de reforç i millora.
- Màxima consideració a la creativitat i originalitat, dintre de la metodologia establerta a les PCC, de cada professor i de cada alumne.

## **7.9. Educació integradora**

El CEIP Santa María de Aguas Vivas es proposa aconseguir una formació integral no discriminatòria i igualitària mitjançant l'adopció de les següents mesures que faciliten la compensació educativa de qualsevol desigualtat per raons socio-econòmiques, ètniques o culturals, a la vegada que faciliten l'educació intercultural.

1. Coneixement de la realitat socio-econòmica i cultural de l'alumnat.
2. Desenvolupament d'actituds i de valors ètics i morals que donen prioritat als aspectes personals davant els materials.
3. Educació per al respecte a la diversitat.
4. Adaptació de programes en atenció a la diversitat.
5. Coneixement de la realitat pluricultural de l'entorn.
6. Introducció de mesures en la P.G.A. per facilitar la compensació educativa.
7. Elaborar i posar en pràctica els programes d'adaptació.
8. Divulgar tot tipus d'ajudes oferides per l'administració.
9. Tramitació d'ajudes i beques.

## **7.10. Oferta d'activitats complementàries educatives**

El nostre Centre oferirà a l'inici de cada curs una programació d'activitats complementàries així com d'eixides fora del centre i especificades dintre de la P.G.A. , organitzades per Cicles, i amb una temporalització d'activitats.

A més a més, promourà i impulsarà totes aquelles activitats complementàries considerades d'interès per als alumnes i que ajuden a la conciliació de la vida familiar i laboral que li siguin oferides , tant per part de l'AMPA, com per part d'altres organismes o entitats tant públiques com privades; aquestes sempre amb el vist-i-plau del claustre i Consell Escolar del Centre ( activitats culturals, esportives, lúdiques, etc.) .

Es vetllarà per fer una oferta en la que tot l'alumnat pugui assistir i gaudir.

En el cas de les extraescolars, s'oferirà de manera que puguen ser accessibles econòmicament per totes les famílies.

### **7.11. Convivència**

El nostre centre disposa dels següents documents, adreçats a millorar i reglamentar tot tipus de problemes de Convivència, per tal de fomentar i garantir el normal desenvolupament de la vida acadèmica. Van ser revisats i aprovats pel Consell Escolar del Centre a l'octubre de 2017:

- REGLAMENT DE RÈGIM INTERN / NOF
- PLA DE CONVIVÈNCIA

Tots dos es poden consultar a la pàgina Web del nostre centre i cada any són revisats.

Amés s'incorpora al pla d'activitats sobre convivència la comissió de delegats i delegades de classe, on es celebren periòdicament assemblees per tractar diversos temes de convivència.

#### Bases legals

- ORDRE de 31 de març del 2006,  
De la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la que es regula el pla de convivència dels centres docents.
- DECRET 233/1997, de 2 de setembre,  
Del Govern València, AL qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de les Escoles d'Educació Infantil i Col·legis d'Educació Primària (*DOGV núm. 3.073, de 8/09/97*).
- ORDRE de 25 de novembre del 2005,  
De la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la que és regula la notificació de les incidències que alteren la convivència escolar, emmarcada dins del Pla de Prevenció de la Violència i Promoció de la Convivència en els centres escolars de la Comunitat Valenciana (*DOGV núm. 5. 151, de 9/12/05*).
- *DECRET 39/2008, 4 d'abril del consell sobre la convivència en els centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics.*

## 7.12. El centre

### Descripció del Centre Escolar

El nostre cavall de batalla i una de les nostres prioritats, els darrers anys, ha anat encaminada a millorar les **instal·lacions** del Centre. Actualment estem dins el procés de construcció d'un nou centre, dins el Pla Edificant de Conselleria. El Centre data dels anys 50. Al llarg dels anys han anat fent-se reformes.

El Centre, durant el curs 2009-10 va ser ampliat en un edifici nou construït per Conselleria i l'Entitat Menor de La Barraca, construït en la casa vella del metge. Per tant el centre consta de dos edificis un nou i altre vell.

Durant el curs 20015-16 l'Ajuntament va canviar l'estructura de l'edifici vell, canviant portes i finestres, adequant els serveis i es va crear un aula nova per a desdoblaments.

L'Aula A té 6 x 6 metres de superfície.

Dos finestrals grans que ocupen la pràctica totalitat de la paret nord. Una porta que comunica amb el corredor i una altra porta que comunica amb l'aula B.

L'aula B té 5x 6 metres de superfície.

A la paret nord hi ha 3 finestrals que ocupen la totalitat de la paret. Una porta lateral que es comunica amb l'aula A i una altra porta al corredor.

L'aula C té 4x6 metres de superfície. Aquesta aula s'usa per a desdoblaments.

L'edifici nou es separa del edifici vell pel pati. En aquest nou edifici estan ubicades 2 aules d'infantil, 1 aula de primària, 1 aula multiusos, el menjador i la cuina. Cal dir que sobre ser un edifici nou presenta moltes deficiències: aules menudes sobretot les d'infantil.

El piso rellisca, és multicolor la qual cosa, afecta a l'alumnat TEA i el menjador te una sonoritat molt molesta. Dir que està en procés de solucionar-se tot, fent tràmits amb l'EML de la Barraca.

El pati de recreació mesura 24 x8 m. Amb dos corredors laterals de 12x2.5m. Com que no hi ha cap ombra, s'ha demanat la instal·lació d'una lona que cobrisca quasi tot el pati.

Seguirem insistint i contant amb la bona disposició de l'Ajuntament i de Conselleria per poder aconseguir finalment unes instal·lacions adequades.

El Centre, disposa del servei de **menjador** que atén les necessitats dels / les alumnes més desfavorits i dels que per motius de necessitat per conciliació familiar .

En l'actualitat, el nostre menjador presta servei a 40 comensals, entre els que hi ha fixes i eventuais.

Aquests alumnes constitueixen quasi el 50% de l'alumnat dels Centre. D'aquests alumnes aproximadament la meitat tenen ajuda de menjador de Conselleria. Els alumnes dinen en un sol torn, encara que dins del menjador estan separats en dos grups un d'infantil i altre dels xiquets de primària, tots ells estan a càrrec de dos educadores.

### **Dependències auxiliars:**

L'edifici vell té:

- Dos dependència que mesuren 4 x 2 metres de superfície que s'usen aules per a desdoblaments i anglès.
- Una dependència que mesura 4 x 2.5 metres que s'usa com a despatx.
- Una dependència que mesura 2.8 x 6 metres que s'usa com a sala de professors i aula de suport.
- Una dependència per a material d'educació física
- Dos lavabos per a xiquets i un per a mestres.
- Un rebedor i un corredor.

L'edifici nou té:



- Dos lavabos, una habitació de neteja, una aula d'usos múltiples que s'utilitza per a donar anglés o desdoblaments...

### **7.13. Gestió**

#### **- Manteniment:**

El manteniment del Centre està a càrrec de l'Ajuntament d'entitat Menor de La Barraca, que s'encarrega tant de la neteja com de les reparacions i millores.

#### **-Finançament:**

El Centre rep de Conselleria una dotació econòmica mensual per a despeses de material i funcionament.

### **7.14. RECURSOS HUMANS**

#### **- Professorat:**

En l'actualitat, el professorat del centre està format per 7 mestres amb de dedicació total, 4 mestres a 11,5 hores (música, PT i EF itinerants, i AiLL) i 1 mestra de primària amb anglés sol·licitada aquest curs per PAM a jornada completa i la mestra de religió i l'orientadora que són itinerants. Com a personal no docent comptem amb una educadora d'educació especial, actualment compartida amb altre centre i altra d'educació infantil per a l'aula de dos anys.

Un altre problema referent a la plantilla del Centre, és la inestabilitat del claustre i les mitges jornades, ja que cada any canvien, doncs aquestes places per ser una escola incompleta no ixen en els concursos de trasllats, a banda que no hi ha una assistència total a les diverses reunions de coordinació.

Així i tot, es disposa d'una plantilla molt motivada i amb ganes de dur endavant totes les activitats i projectes programats. La qual cosa és una fortalesa per tal de traure profit

#### **- Alumnat:**

### **Distribució per edats:**

Els alumnes estan distribuïts en cinc grups:

- Els alumnes de 2 i 3 anys estan agrupats en l'aula d'infantil **E**.
- Els alumnes de 4 i 5 anys estan en l'aula d'Infantil **D**.
- Els alumnes de 1r i 2n curs de Primària estan agrupats en l'aula **B**.
- Els alumnes de 3r i 4t, estan agrupats en l'aula **A**.
- Els alumnes de 5é i 6é curs de Primària estan agrupats en l'aula **F**.

## **7. OBJECTIUS**

- Definir la forma més adequada de treball i coordinar els diferents nivells educatius per aconseguir un major rendiment, participació i progrés de l'alumnat.
- Aconseguir en l'alumnat un aprenentatge significatiu d'una forma activa i reflexiva, fent-li veure la seua utilitat i orientació pràctica.
- Elaborar una línia comú que incidesca sobre la forma de treballar les actituds, valors, conductes, hàbits i creativitat.
- Planificar i coordinar el tractament dels aprenentatges bàsics (lectura, escriptura, càlcul i expressió).
- Optimitzar els recursos materials i humans per ajudar a l'alumnat a resoldre els seus problemes d'estudi i de relació amb els altres.
- Eliminar de la vida escolar tot tipus d'estereotips sexistes.
- Garantir la participació democràtica de tots els estaments de la Comunitat Educativa en la vida escolar, oferint un model organitzatiu que ho faça possible.
- Potenciar les relacions personals i professionals del professorat, AMPA, alumnat i altres Institucions.
- Adoptar una línia metodològica que done els instruments necessaris per dur a terme una educació arrelada al medi.

- Estudiar les característiques del medi físic, social i cultural i les possibilitats d'acció en el mateix.
- Compromís en el procés de normalització lingüística i cultural.
- Gestionar tots els recursos del Centre de forma autònoma per tal de crear les condicions de funcionament òptimes.
- Incorporar, en la mesura de les nostres possibilitats, les noves tecnologies a la tasca pedagògica acurtant la distància entre l'escola i una societat cada vegada més tecnificada.
- Promoure la formació permanent del professorat.
- Afavorir al màxim la integració de l'alumnat nouvingut i de l'alumnat amb necessitats educatives especials en l'aprenentatge.
- Fomentar els valors que faciliten la convivència i el respecte entre les persones, obrant d'acord amb ells: Responsabilitat, Tolerància, Amistat, Honradesa, Justícia, Generositat, Altruisme, Confiança, Sinceritat....
- Fomentar els valors que suposen el treball en grup com la comunicació, la cooperació, la solidaritat i la comprensió.
- Conèixer el patrimoni cultural i contribuir a la seua conservació i millora, respectant la diversitat lingüística i cultural com un dels drets dels pobles i individus, desenvolupant una actitud d'interès i respecte cap a l'exercici d'aquest dret.
- Conèixer, acceptar i apreciar el propi cos contribuint al seu desenvolupament, adoptant hàbits de salut i benestar, tot i valorant determinades conductes sobre la salut i la qualitat de vida.

*Un lloc on aprendre*  
I CRÉIXER FELIÇ



**CEIP SANTA MARIA  
DE AGUAS VIVAS**