

**PROCEDIMENT D'ADMISSIÓ DE L'ALUMNAT DEL CURS 2026-2027 EN ELS CENTRES DOCENTS PÚBLICS I PRIVATS
CONCERTATS QUE IMPARTIXEN LES ENSENYANCES D'EDUCACIÓ INFANTIL, EDUCACIÓ PRIMÀRIA I EDUCACIÓ SECUNDÀRIA
OBLIGATÒRIA**

INSTRUCCIONS PER A LA CONFIRMACIÓ DE PLAÇA ESCOLAR

L'article 8 del Decret 48/2024, de 23 d'abril, del Consell, estableix que l'alumnat manifestarà la seua voluntat de continuar o no en el centre d'adscripció mitjançant el tràmit de confirmació de plaça.

Per la seua part, l'article 24 de l'Orde 8/2024, de 24 d'abril, estableix que l'alumnat procedent d'un centre adscrit té dret a la reserva d'un lloc escolar en el centre d'adscripció, sempre que es formalitze la corresponent confirmació de plaça a través del procediment telemàtic habilitat a este efecte.

En vista de la normativa esmentada i de la disposició addicional octava del Decret 48/2024, la Direcció General de Centres Docents dicta les següents

INSTRUCCIONS

1. Informació i publicitat del procediment

Els centres hauran d'informar i donar la màxima difusió al procediment de confirmació de plaça escolar. Tota la informació estarà disponible en [ADMINOVA](https://ceice.gva.es/va/web/admision-alumnado) i en el portal específic d'admissió <https://ceice.gva.es/va/web/admision-alumnado>

En este portal hi ha el botó "Confirmar plaça: SÍ/NO", amb accés directe a la Secretaria Digital, així com infografies, manuals i un vídeo tutorial per a facilitar el tràmit a les famílies.

És important recordar que la confirmació de plaça escolar, "Confirmar plaça: SÍ", implica la impossibilitat de participar en el procediment d'admissió, ja que es considerarà duplicat.

2. Procediment telemàtic

Les famílies hauran de fer la confirmació de plaça escolar del 9 al 23 de març de 2026, exclusivament de manera telemàtica, a través de la Secretaria Digital.

Els centres educatius hauran de recordar a les famílies l'inici i final del termini i verificar que totes han pogut efectuar el tràmit.

En cas de dificultats tècniques, el centre actual podrà realitzar la seua confirmació de plaça escolar mitjançant la pestanya "Confirmacions de plaça" de la pantalla "Comunicació adscripció" en ITACA.

3. Discrepància en l'elecció

Si dos progenitors amb guarda i custòdia compartida —derivada de situacions de no convivència, separació, divorci, nul·litat matrimonial, ruptura de parelles de fet o circumstàncies anàlogues— seleccionen opcions diferents per a una mateixa alumna o alumne, i una vegada verificat que no es tracta d'un error, el centre actuarà conforme a la normativa vigent, garantint l'interés superior del menor i el manteniment de la situació educativa preexistent.

Fins que es resolga la discrepància, es procedirà de la manera següent:

- **Confirmació de plaça escolar:** si els progenitors trien opcions diferents (confirma / no confirma), el centre haurà d'anul·lar la no confirmació de la plaça escolar, i mantindre la situació anterior.
- **Adscripció múltiple:** si es trien centres d'adscripció diferents, es comunicarà esta discrepància a la Inspecció Educativa i esta, al seu torn, s'encarregarà de comunicar-ho als dos centres perquè reserven plaça mentres es resol la discrepància.



- **Elecció de llengua base per a 1r d'ESO:** si es trien llengües base diferents (LBC / LBV), prevaldrà la llengua base corresponent a la matrícula actual, i s'anul·larà l'elecció de l'opció contrària.

4. Publicació de llistats provisionals

El 24 de març de 2026, els centres hauran de publicar en el seu tauler d'anuncis els llistats provisionals d'alumnat adscrit i no adscrit.

És imprescindible verificar que tot l'alumnat inclòs en els nivells afectats apareix en algun dels llistats. Si hi ha absències, el centre haurà de contactar amb la família per a esmenar la situació.

5. Resolució de reclamacions

Del 24 al 26 de març de 2026, les famílies poden presentar en el centre actual reclamacions als llistats provisionals.

Els centres educatius resoldran estes reclamacions del 24 al 27 de març de 2026.

6. Publicació de llistes definitives

El 30 de març de 2026, els centres hauran de publicar en el seu tauler d'anuncis els llistats definitius d'alumnat adscrit i no adscrit.

7. Comunicació d'adscripció

Del 30 al 31 de març de 2026, els centres hauran de comunicar al centre d'adscripció la informació de l'alumnat que ha confirmat plaça i del qual es preveu la promoció. Esta informació podrà ser actualitzada del 15 al 16 de juny.

8. Manual d'ajuda

Hi haurà disponible en la secció d'ajuda d'ITACA un manual específic per a orientar els centres en totes les actuacions relacionades amb el procés de confirmació de plaça i la comunicació posterior al centre d'adscripció.