

Sectores de Educación Escolar y Educación de Personas Adultas

Apoyo a la solicitud de proyectos KA-122 SCH

Convocatoria Erasmus+ 2026

Unidad de Programas Europeos

1

**ACCIÓN
CLAVE 1**

2

**ACTIVIDADES
ERASMUS+**

3

**NORMAS DE
FINANCIACIÓN**

4

**PROYECTOS
KA122 SCH**



erasmus+

comunitat valenciana

1

ACCIÓN CLAVE 1



Erasmus+
Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.



PROGRAMA
ERASMUS+



OBJETIVOS
KA1



CÓMO
PARTICIPAR



NORMAS
CALIDAD



PROGRAMA ERASMUS+

EL PROGRAMA ERASMUS+

Erasmus+ 2021-2027 es el programa de la UE para la Educación, la Formación, la Juventud y el Deporte. Un programa con más oportunidades para todos, más inclusivo, más digital y más ecológico.



Acción clave 1 (KA1):
Movilidad



Acción clave 2 (KA2):
Cooperación



Acción clave 3 (KA3):
Políticas



Jean Monnet
Unión Europea

Fuente: SEPIE | Jornada: Internacionalización y mejora educativa | 2023



PROGRAMA ERASMUS+

PRIORIDADES ERASMUS+



Inclusión y
diversidad



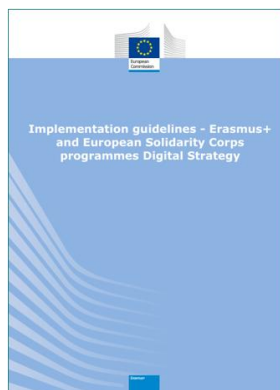
Transformación
digital



Medio ambiente
y lucha contra el
cambio climático



Participación en la
vida democrática,
valores comunes y
compromiso cívico



ESTRATEGIAS: digital y verde

Fuente: SEPIE



PROGRAMA
ERASMUS+

VALORES DE LA UNIÓN EUROPEA

Respeto de los derechos humanos, incluidos los derechos de las personas pertenecientes a minorías, respetando plenamente los valores y derechos consagrados en los Tratados de la UE y en la Carta de los Derechos Fundamentales de la UE.

VALORES



Respeto de la dignidad humana | Libertad | Democracia | Igualdad | Estado de Derecho



OBJETIVOS KA1

OBJETIVOS DE LA ACCIÓN

- 1 Reforzar la dimensión europea de la **enseñanza** y el **aprendizaje**
- 2 Mejorar la **calidad** de la **enseñanza** en SCH y ADU
- 3 Contribuir a la creación del **Espacio Europeo de la Educación**



Agenda de Capacidades Europea (ADU)

MOVILIDAD
PARA EL
APRENDIZAJE
DE LAS
PERSONAS



CÓMO PARTICIPAR

KA 1**SECTOR****ESCOLAR****Infantil****Primaria****Secundaria**

CUESTIONES PREVIAS

ORGANIZACIONES ADMISIBLES

- 1 **Centros educativos** que imparten educación general infantil, primaria o secundaria.
- 2 **Autoridades** públicas locales y regionales, organismos de coordinación y demás **organizaciones** que desempeñan una función en el ámbito de la educación escolar.

POSIBILIDADES DE PARTICIPACIÓN

- I. Como organización de acogida
- II. Como socio de un consorcio Erasmus+ existente
- III. Con un proyecto acreditado KA120 - KA 121]
- IV. Con un proyecto de corta duración [KA 122]



CÓMO
PARTICIPAR

KA 1

SECTOR

ESCOLAR

Infantil

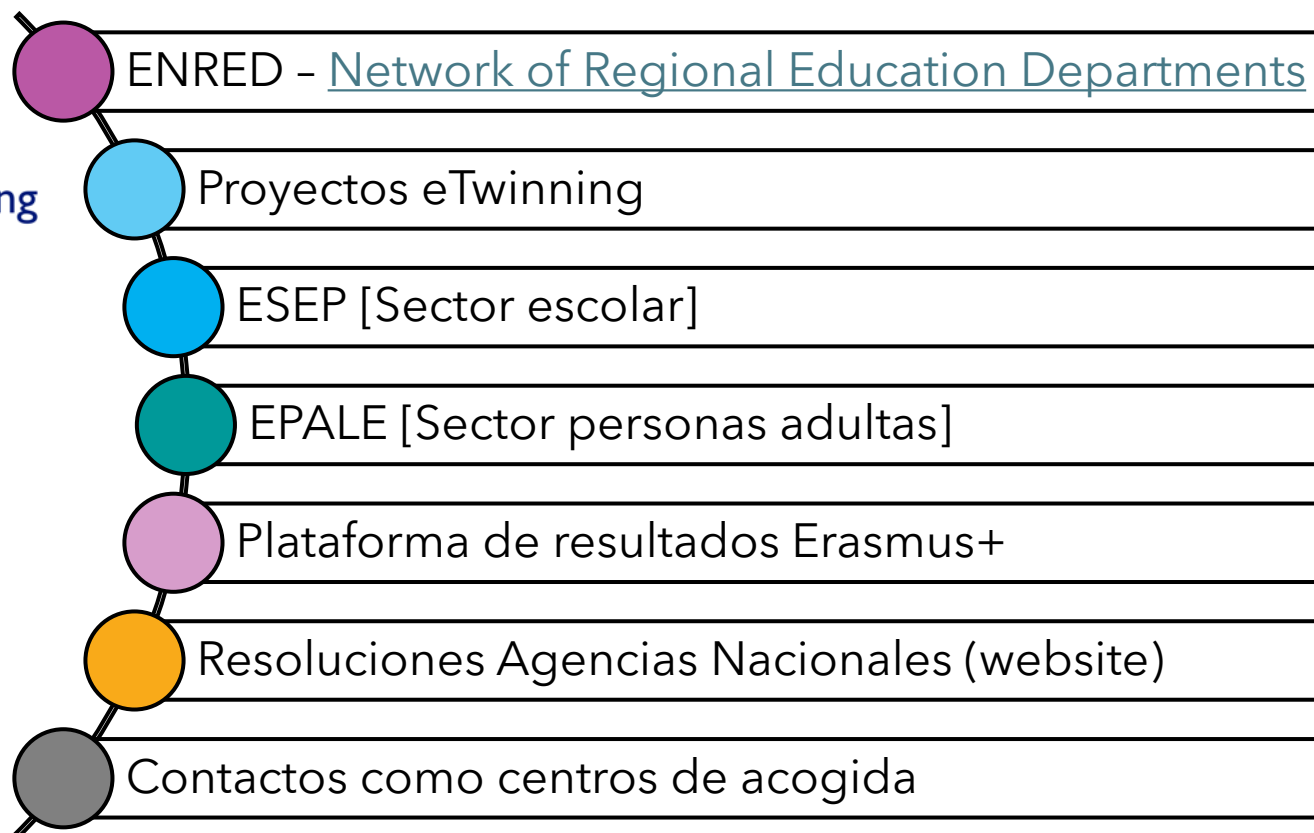
Primaria

Secundaria

CUESTIONES PREVIAS

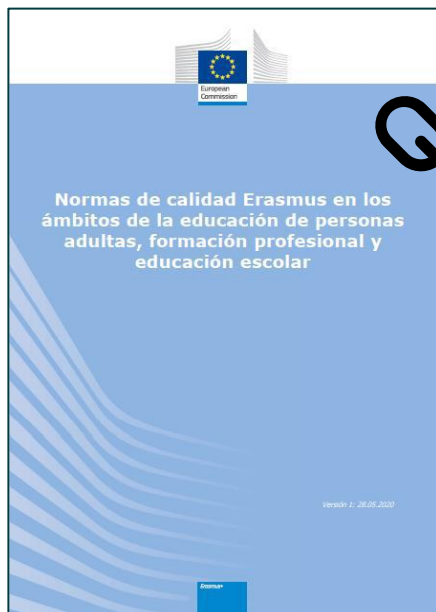


BÚSQUEDA DE CENTROS DE ACOGIDA





NORMAS CALIDAD



OBLIGACIONES Y COMPROMISOS

APARTADOS

PRINCIPIOS BÁSICOS

- Inclusión y diversidad
- Sostenibilidad y responsabilidad medioambiental
- Educación digital
- Participación activa en la red de organizaciones Erasmus

BUENA GESTIÓN MOVILIDADES

- Mantenimiento de la titularidad de las tareas fundamentales y papel de las organizaciones de apoyo
- Contribuciones abonadas por los participantes
- Integración de los resultados de las actividades de movilidad en la organización
- Consorcios: asignación de tareas, de financiación, toma de decisiones común, etc.

APOYO A LOS PARTICIPANTES

- Medidas prácticas
- Salud y seguridad
- Selección, preparación, tutorización y apoyo durante el desarrollo de los participantes
- Definición y evaluación de resultados
- Reconocimiento de resultados

COMPARTIR RESULTADOS

- Dentro de la organización o del consorcio, en su caso.
- Con otras organizaciones y con el público



erasmus+

comunitat valenciana

2

ACTIVIDADES ERASMUS+



Erasmus+
Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.

ACTIVIDADES POSIBLES

Activitats de mobilitat en Educació escolar i Educació de persones adultes

Mobilitat del personal	Aprenentatge per observació	2 a 60 dies
	Període d'ensenyament	2 a 365 dies
	Cursos i formació	2 a 10 dies
Mobilitat de l'alumnat	Mobilitat en grup (mínim 2 participants)	2 a 30 dies
	Mobilitats individuals de curta durada	10 a 29 dies (SCH) 2 a 29 dies (ADU)
	Mobilitat individual de llarga durada	30 a 365 dies
Altres activitats	Acollida d'experts convidats	2 a 60 dies
	Acollida de professors i educadors en formació	10 a 365 dies



Visitas preparatorias

Movilidad combinada (virtuales)



ACTIVIDADES POSIBLES



APRENDIZAJE POR OBSERVACIÓN

2 a 60 días

Los participantes aprenden **nuevas prácticas** y recopilan **nuevas ideas** mediante la **observación y la interacción** con homólogos, expertos u otros profesionales en su trabajo diario en una **organización de acogida**.



ESTANCIAS DE ENSEÑANZA O FORMACIÓN

2 a 365 días

Los participantes **enseñan o imparten formación** a los estudiantes en una **organización de acogida** de otro país como forma de aprender a través de la realización de sus tareas y el **intercambio con sus colegas extranjeros**.

ACTIVIDADES POSIBLES



CURSOS Y FORMACIÓN

2 a 10 días

Los participantes se benefician de una **formación impartida por profesionales cualificados** y basada en un **programa de aprendizaje predefinido** y en los **resultados del aprendizaje, interactuando** con participantes de **otros países** y con los propios formadores.



ACTIVIDADES POSIBLES



MOVILIDAD EN GRUPO [mínimo 2 estudiantes]

2 a 30 días

Un grupo de alumnos del centro de envío realiza una **estancia de aprendizaje** junto con otros alumnos en el extranjero. El centro de envío debe diseñar las actividades de aprendizaje **en colaboración** con un centro asociado del país de acogida.

Durante toda la actividad, los alumnos **deben estar acompañados** por profesores u otro personal docente cualificado del centro escolar de envío, quienes deberán orientar su proceso de aprendizaje.

No serán subvencionables los programas de actividades disponibles comercialmente, como cursos en centros de idiomas o actividades comerciales «ya preparadas». Si es pertinente para el **programa de aprendizaje** de la actividad, el alumnado puede pasar una parte reducida del período en viajes conjuntos a la naturaleza, visitas a espacios culturales, empresas o instituciones públicas o actividades de aprendizaje similares. Sin embargo, estos contenidos deben integrarse siempre en un programa de aprendizaje entre iguales diseñados por ambos centros escolares.

De manera general, la movilidad en grupo de alumnos escolares debe desarrollarse en **centro escolar de acogida**.



ACTIVIDADES POSIBLES



MOVILIDAD INDIVIDUAL DE CORTA DURACIÓN

10 a 29 días (SCH)

Estancia para estudiar en un centro escolar extranjero con un **programa de aprendizaje individual** definido para cada participante entre las organizaciones de envío y acogida. Después de la actividad, los **resultados del aprendizaje** del participante deben reconocerse mediante la expedición de un Documento de Movilidad **Europass o similar**.



MOVILIDAD INDIVIDUAL DE LARGA DURACIÓN

30 a 365 días

Estancia para estudiar en un centro escolar extranjero con un **programa de aprendizaje individual** definido para cada participante entre las organizaciones de envío y acogida. Después de la actividad, los **resultados del aprendizaje** del participante deben reconocerse mediante la expedición de un Documento de Movilidad **Europass o similar**.
Formación obligatoria previa a la partida.



ACTIVIDADES POSIBLES



MOVILIDAD INDIVIDUAL DE CORTA DURACIÓN



MOVILIDAD INDIVIDUAL DE LARGA DURACIÓN



CONTENIDO	
Acerca del manual	4
Enlaces útiles	5
Introducción	6
1. La movilidad de los alumnos en el contexto de la política educativa europea	6
2. Proyectos de movilidad y movilidad de los alumnos en Erasmus+: ¿cómo funcionan?	7
3. Objetivos de las actividades de movilidad de los alumnos: desarrollo personal e institucional	9
4. Estructura de los proyectos de movilidad: intercambios unidireccionales, bidireccionales y multilaterales	11
5. Estructura de los proyectos de movilidad: combinación de distintas actividades	13
6. Periodos de prácticas para alumnos de enseñanza general	14
7. Personas y organizaciones que participan en actividades de movilidad para alumnos	16
Fase de preparación	18
8. Encontrar centros de acogida para sus alumnos	19
9. Fomentar una asociación entre la escuela de origen y la de acogida	21
10. Reparto de la beca Erasmus+ entre el centro de envío y el de acogida	23
11. Visitas preparatorias a la escuela de acogida	24
12. Identificación de mentores y otras personas responsables en la escuela de origen y de acogida	25
13. Selección de alumnos	29
14. Criterios de selección: consejos prácticos	32
15. Definir el contenido y los resultados esperados de las actividades de movilidad	34
16. Contenido y modelo del acuerdo de aprendizaje	35
17. Importancia del acuerdo de aprendizaje	36
18. Cómo preparar un acuerdo de aprendizaje: consejos prácticos	37
19. Seguros, seguridad de los menores y otros requisitos legales	41
20. Alojamiento y familias de acogida	43
21. Trabajar con familias de acogida: consejos prácticos	44
22. Preparar a los alumnos antes de la salida	46
Fase de aplicación	49
23. Presentar al alumno el país y la escuela de acogida	50
24. Apoyo y seguimiento durante la actividad	51
25. Estrategias y actividades de integración para complementar el proceso de aprendizaje	53
26. Estrategias de integración: consejos prácticos	54
27. Circunstancias excepcionales y emergencias durante la actividad de movilidad	55
28. Protocolo de emergencia	57
Fase de seguimiento	59
29. Evaluación de los resultados del aprendizaje	60
30. Reconocimiento y documentación de los resultados del aprendizaje	61
31. Reintegración en la escuela de origen	62





ACTIVIDADES POSIBLES



PERSONA EXPERTA INVITADA

2 a 60 días

Las organizaciones pueden invitar a formadores, profesores, expertos en políticas educativas u otros profesionales cualificados procedentes del extranjero que puedan ayudar a mejorar la enseñanza, la formación y el aprendizaje en la organización de acogida.



ACOGIDA PERSONAS EN FORMACIÓN

10 a 365 días

Las organizaciones solicitantes pueden acoger a **profesores noveles** que deseen realizar un **período de formación práctica** en el extranjero.

La organización de acogida recibirá apoyo para poner en marcha la actividad, pero el apoyo individual y el desplazamiento del participante debe ser financiado por su institución de envío.



ACTIVIDADES POSIBLES



VISITA PREPARATORIA

Coste unitario global

La organización de envío puede visitar a una posible organización de acogida con el fin de preparar mejor una actividad de movilidad de estudiantes o de personal.

La visita debe tener una justificación clara y contribuir a mejorar la inclusión, el alcance y la calidad de las actividades de movilidad.

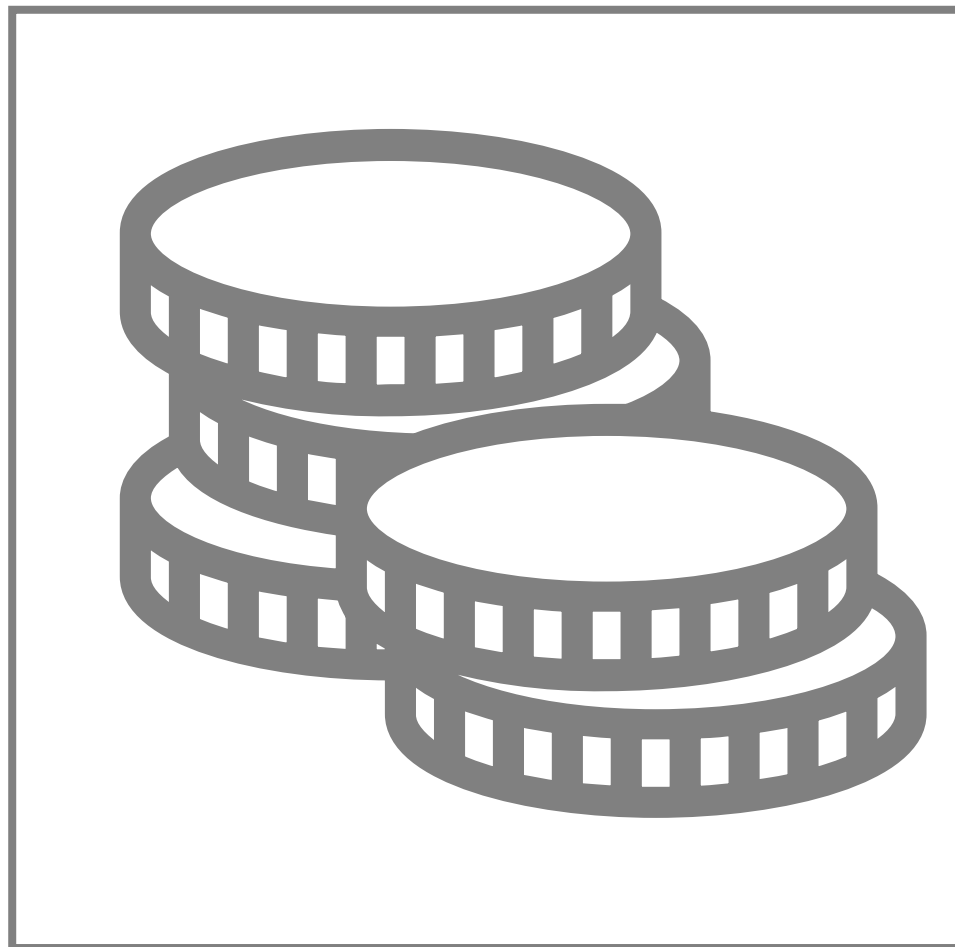


erasmus+

comunitat valenciana

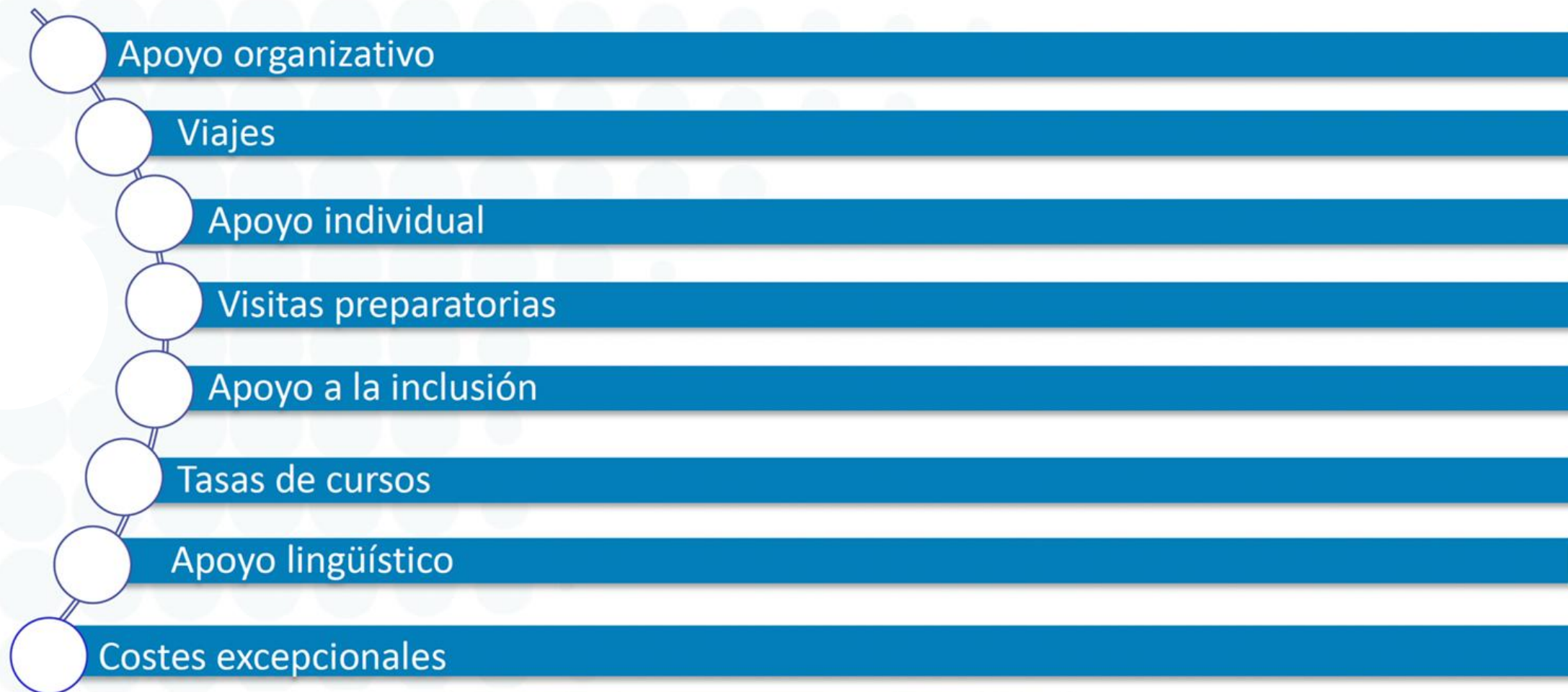
3

NORMAS DE FINANCIACIÓN



Erasmus+
Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.

CATEGORÍAS PRESUPUESTARIAS



Fuente: SEPIE

CATEGORÍAS PRESUPUESTARIAS

Apoyo organizativo	100 EUR /125 EUR/ 350 EUR / 500 EUR por participante, dependiendo del tipo de actividad.
Viajes	En función de la distancia del desplazamiento y el número de personas.
Apoyo individual	En función del número de personas, la duración de la estancia y el país de acogida.
Apoyo lingüístico	150 EUR (+ 150 EUR MLD) *OLS*
Visitas preparatorias	680 EUR por participante.
Tasas de cursos	80 EUR por participante/día (máx. 10 días).
Apoyo a la inclusión para organizaciones	125 EUR por participante
Apoyo a la inclusión para participantes	100% de los costes subvencionables
Costes excepcionales	80% o 100% de los costes subvencionables, dependiendo del tipo de costes.

Fuente: SEPIE| Jornada Informativa Erasmus+ 2025



erasmus+

comunitat valenciana

4

PROYECTOS KA 122 SCH



Erasmus+
Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.



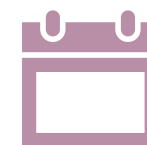
CLAVES
KA122



DISEÑO
PROYECTO



CRITERIOS
CALIDAD



FECHAS
PREVISTAS



CLAVES
KA122

PROYECTOS

KA122

SECTOR

EDUCACIÓN

ESCOLAR

CARACTERÍSTICAS DE LOS PROYECTOS KA 122 SCH

OBJETIVO

Su objetivo es que las organizaciones puedan preparar algunas actividades de una manera fácil y **adquirir experiencia** en el Programa.

PARTICIPACIÓN

- ➔ **SOLICITANTE:** Centros educativos u organizaciones SCH no acreditados.
- ➔ **DURACIÓN PROYECTO:** Entre 6 y 18 meses
- ➔ **INICIO:** Entre el 1 de junio y el 31 de diciembre de 2026
- ➔ **ALCANCE:** Máximo 30 movilidades (sin contar acompañantes y visitas prep.)
- ➔ **NÚMERO SOLICITUDES:** Un proyecto por convocatoria. Máximo 3 en 5 años
- ➔ **SOLICITUD:** Formulario en línea. 19 de febrero 12:00 am



DISEÑO PROYECTO

¿CÓMO DISEÑAR UN PROYECTO KA 122?

PASOS PREVIOS

- 1 Analizar las **necesidades y retos** de la organización entre toda la comunidad
- 2 Diseñar unos **objetivos** realistas y transformadores **para la mejora**
- 3 Establecer unas **actividades E+ como medio** para lograr los objetivos
- 4 Crear instrumentos para **evaluar** los **resultados de aprendizaje** esperados



Las **actividades de movilidad** son un **MEDIO** para la mejora (no un fin)



DISEÑO PROYECTO

¿CÓMO DISEÑAR UN PROYECTO KA 122?

CONSIDERACIONES



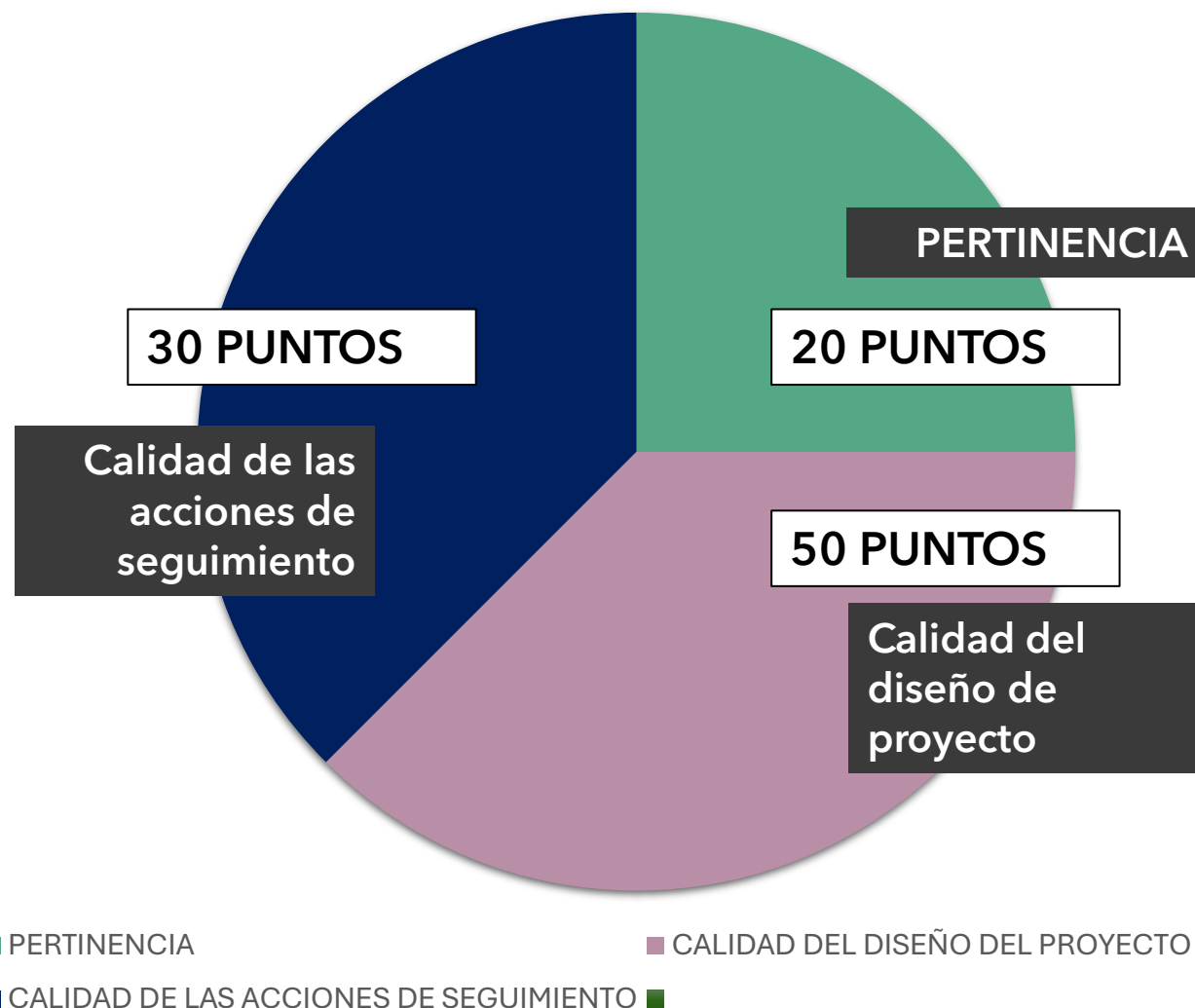


CRITERIOS CALIDAD

**UMBRALES
FINANCIACIÓN**

**60 puntos
50% apartado**

CRITERIOS DE CONCESIÓN DEL PROYECTO: EVALUACIÓN DE LA CALIDAD



FECHAS
PREVISTAS

Calendario estimado KA122 SCH

19 de febrero de 2026 a las 12 h	Fin del plazo de solicitud
Mayo-junio de 2026	Resolución de admisibilidad (provisional y definitiva): - Listado de solicitudes admitidas (a evaluación) - Listado de solicitudes excluidas
Junio-julio de 2026	Resolución publicación de listados (provisionales y definitivos): - Listado de solicitudes seleccionadas - Listado de solicitudes en lista de reserva - Listado de solicitudes rechazadas
Julio-septiembre de 2026	Emisión de convenios de subvención
Julio-octubre de 2026	Formación inicial organizada por el SEPIE
1 de junio-31 de diciembre de 2026	Inicio de proyectos KA122 en funcionamiento

Atención a la firma del
representante legalAtención a la firma del
representante legal

5

**INICIAMOS EL
PROYECTO**

6

**CICLO DE UN
PROYECTO**

7

**FORMULARIO
DE SOLICITUD**

8

CONSEJOS



erasmus+

comunitat valenciana

5

INICIAMOS EL PROYECTO



Erasmus+
Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.



PRIMEROS PASOS

INICIAMOS UN PROYECTO KA 122 SCH



DOCUMENTACIÓN DE REFERENCIA



Indicaciones técnicas para solicitantes del programa Erasmus+ (registro de la organización, obtención del OID, datos en ORS)



Guía del programa Erasmus+ 2026

①

Objetivos, prioridades y características (pp. 6-16)

②

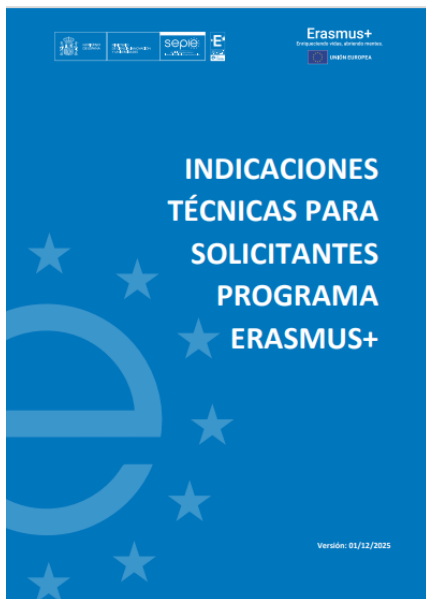
Movilidad para alumnado y personal SCH (pp. 115-138)

③

Parte D. Glosario de términos (pp. 490-505)



Información en la página web del SEPIE (solicitud y seguimiento)





PRIMEROS PASOS

INICIAMOS UN PROYECTO KA 122 SCH



UNIÓN EUROPEA

Erasmus+

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.

Aclaraciones previas y términos EU

1

EU LOGIN



EU Login

2

ORS

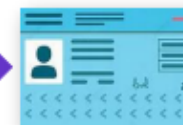
SISTEMA DE REGISTRO DE ORGANIZACIONES



3

OID

ORS





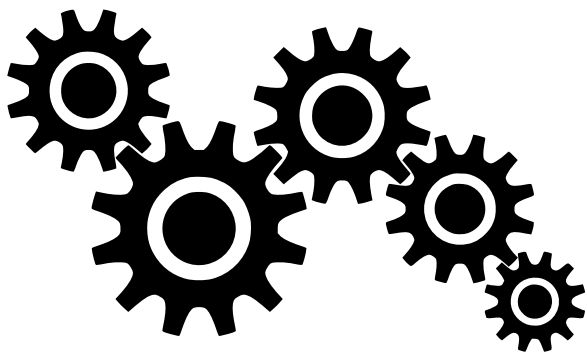
PRIMEROS PASOS

INICIAMOS UN PROYECTO KA 122 SCH



CREAR UN EQUIPO ERASMUS

- ➔ Coordina y facilita el proceso de diagnóstico inicial
- ➔ Detecta y concreta las necesidades de la organización
- ➔ Elabora la propuesta a partir de un proceso compartido en el centro



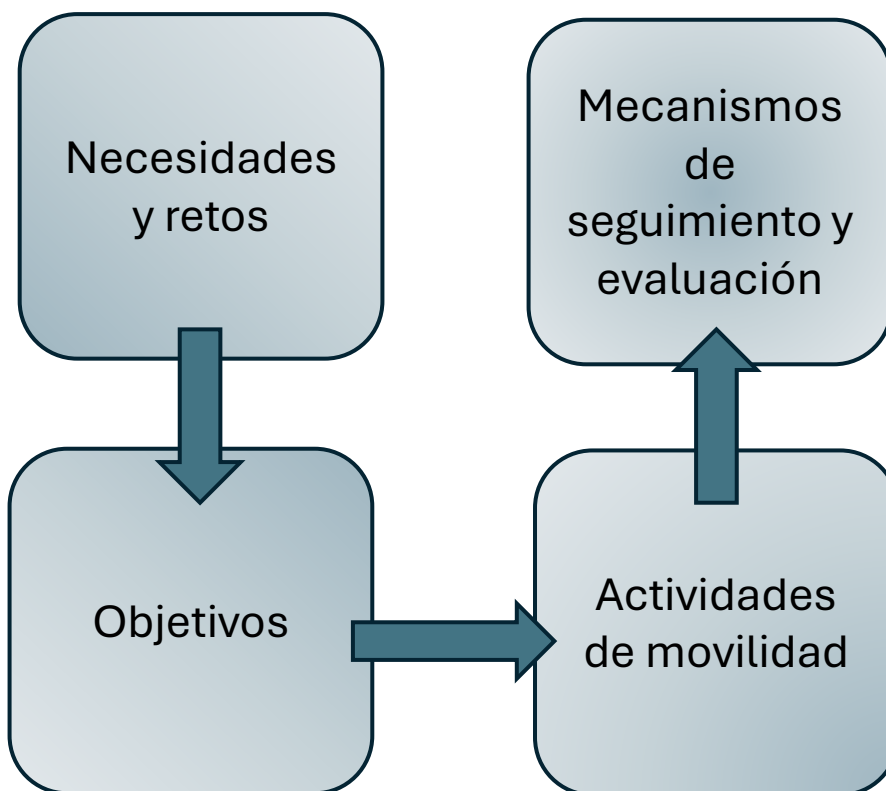
Implicación del profesorado, familias del centro y respaldo del Equipo Directivo



PRIMEROS PASOS

INICIAMOS UN PROYECTO KA 122 SCH

PLANTEAMIENTO DEL PROYECTO



Instrumentos
de evaluación

Indicadores
cuantitativos y
cualitativos

Cumplimiento de
las normas de
calidad Erasmus

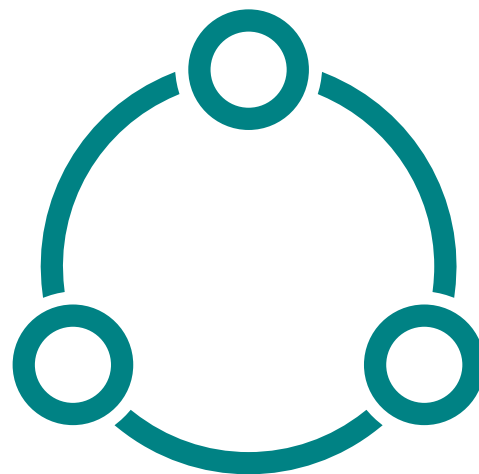


erasmus+

comunitat valenciana



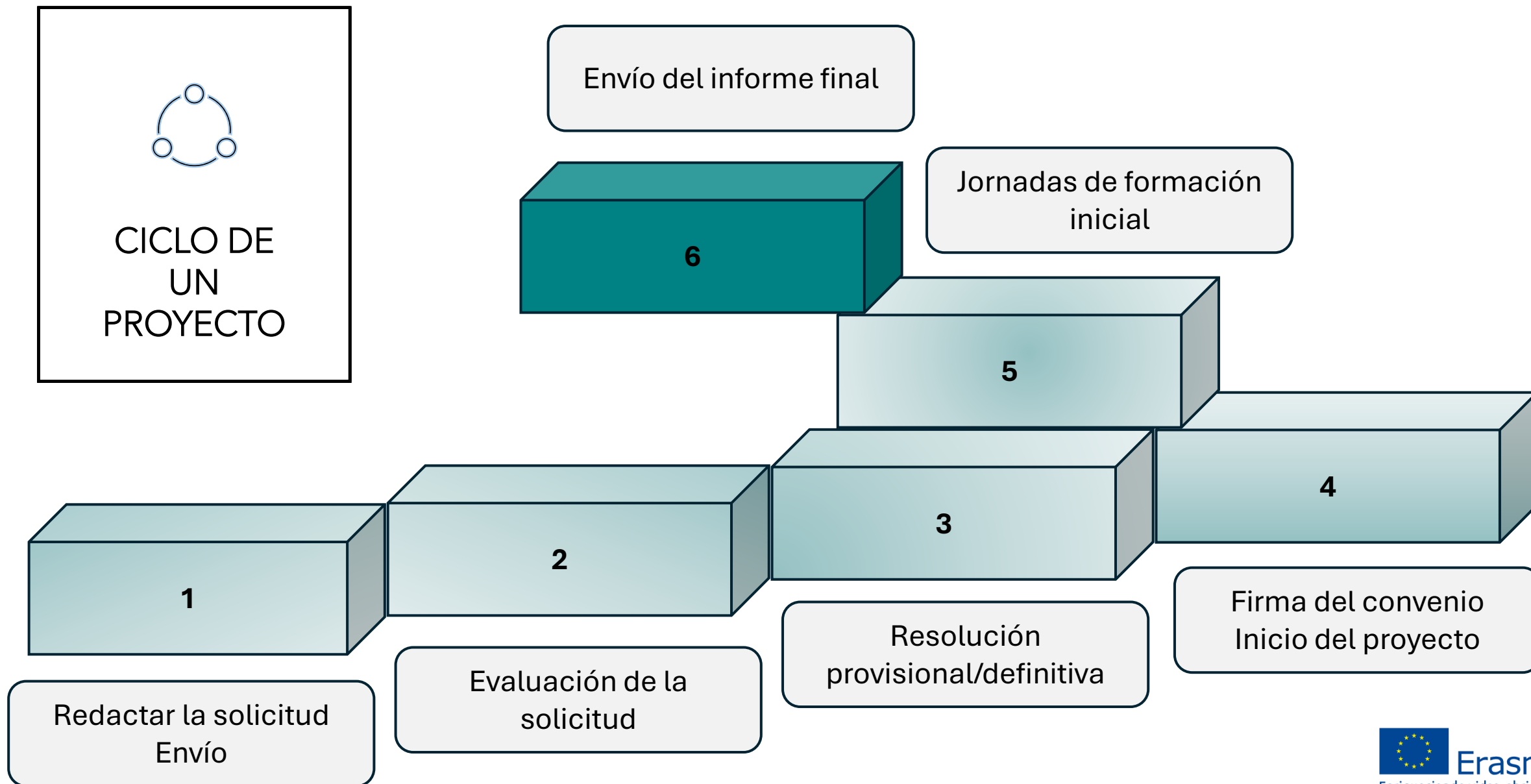
CICLO DE UN PROYECTO

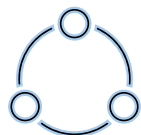


Erasmus+
Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.



CICLO DE UN PROYECTO





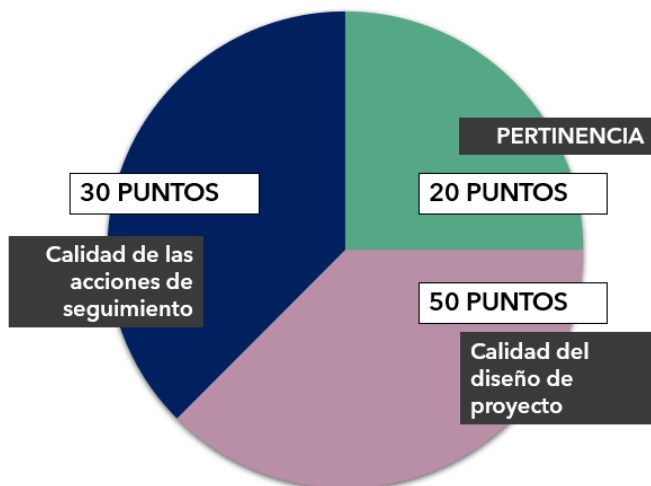
CICLO DE UN PROYECTO

EVALUACIÓN DE LA SOLICITUD. CRITERIOS DE SELECCIÓN

APARTADOS

PERTINENCIA (20 puntos)

- Perfil y experiencia adecuados al sector
- Pertinencia del proyecto según los objetivos KA1
- Respeto y promoción de los valores de la UE
- Pertinencia según las prioridades específicas





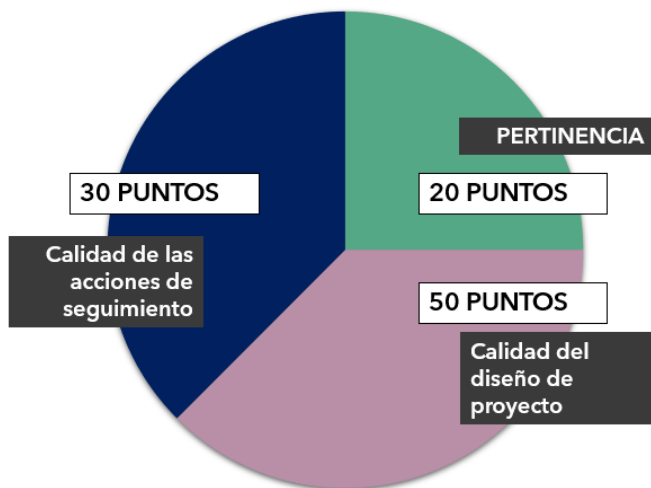
CICLO DE UN PROYECTO

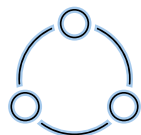
EVALUACIÓN DE LA SOLICITUD. CRITERIOS DE SELECCIÓN

APARTADOS

CALIDAD DEL DISEÑO (50 puntos)

- Coherencia entre necesidades, objetivos, actividades
- Plan de trabajo preciso: aspectos logísticos
- Prácticas responsables y sostenibles
- Uso de herramientas digitales [movilidad híbrida]





CICLO DE UN PROYECTO

EVALUACIÓN DE LA SOLICITUD. CRITERIOS DE SELECCIÓN

APARTADOS

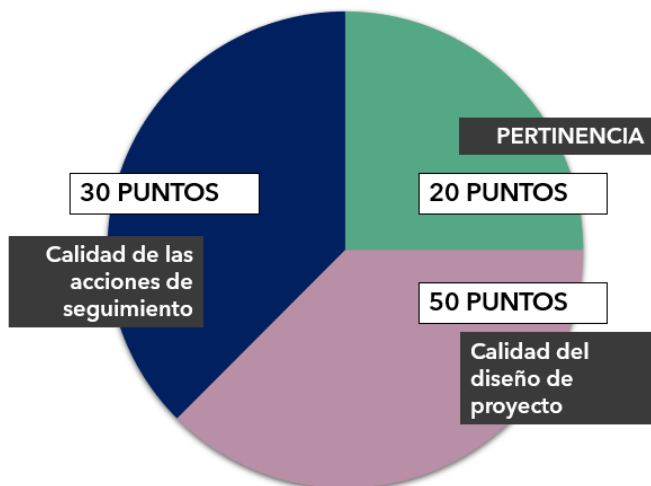
CALIDAD DE LAS ACCIONES DE SEGUIMIENTO (30 puntos)

Tareas y responsables | normas de calidad

Integración de resultados en el trabajo de la organización

Evaluación de resultados

Medidas para divulgar los resultados del proyecto



Total 100 puntos
Al menos 60 p. en total
Al menos 50% en cada criterio



erasmus+

comunitat valenciana



FORMULARIO DE SOLICITUD



Erasmus+
Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.



FORMULARIO

MENÚ ▾

[Inicio](#) / Educación Escolar

Educación Escolar



Mapa de proyectos Erasmus+ en Educación Escolar

[Mapa de proyectos Erasmus+ de Educación Escolar](#)

Solicitudes de Educación Escolar

[Información](#)[Solicitud y seguimiento](#)[Portal ULISES](#)[Convocatorias anteriores](#)

Fuente: SEPIE.



FORMULARIO

Acceso al formulario

Educación Escolar**Mapa de proyectos Erasmus+
en Educación Escolar** [Mapa de proyectos Erasmus+ de Educación Escolar](#)

Solicitudes de Educación Escolar

[Información](#)[Solicitud y seguimiento](#)[Portal ULISES](#)[Convocatorias anteriores](#)

Documentos de interés

[Guía práctica para responsables de
centros educativos](#)[Convocatoria y Guía del programa
Erasmus+](#)[Resoluciones](#)[Plataforma Europea de Educación](#)

¿A quién va dirigido Erasmus+ en el sector de educación escolar? ¿Qué tipos de proyectos podemos llevar a cabo?

El sector de educación escolar está integrado por todas las instituciones vinculadas a los niveles educativos de educación infantil, primaria y secundaria (ESO y Bachillerato).

Los centros educativos y otros organismos vinculados al sector pueden participar tanto en proyectos de movilidad (KA1) como de cooperación (KA2).

Fuente: SEPIE.



FORMULARIO

Primeros pasos para el acceso al formulario

Solicitud y seguimiento KA1 Educación Escolar

Convocatoria 2026

Registro electrónico

[Acceso al registro electrónico del SEPIE](#)[Instrucciones sobre cómo firmar un documento digitalmente](#)

Convocatoria

[Acceso a la convocatoria](#)

Módulo del beneficiario

Tutoriales de apoyo para la gestión de proyectos de movilidad KA121 y KA122

- [Introducción a Beneficiary Module](#)
- [Movilidad de grupo con visita preparatoria](#)
- [Aprendizaje por observación con visita preparatoria](#)
- [Cursos y formación](#)
- [Expertos invitados](#)
- [Estancias de enseñanza con visita preparatoria](#)

Convocatorias

Convocatoria 2026

i KA1

i KA2

Convocatorias anteriores

Portal ULISES

Contacto

Proyectos de Movilidad de Educación
Escolar (KA1):

✉ movilidad.escolar@erasmusplus.es

Fuente: SEPIE.



FORMULARIO

Primeros pasos para el acceso al formulario

[Inicio](#) / [Educación Escolar](#) / Convocatoria 2026

Convocatoria 2026 Educación Escolar

KA120-SCH

KA121-SCH

KA122-SCH

KA122-SCH: Proyectos de corta duración para la movilidad de alumnado y personal de Educación Escolar

Convocatoria

Pasos previos

Material de apoyo

Formulario

Resoluciones

Contactos

Formulario

[Enlace al formulario de solicitud](#). Fecha límite: 19/02/2026 12:00:00 (hora de Bruselas)

Aviso importante:

- Se recomienda consultar el Formulario comentado, disponible en la pestaña Material de apoyo. Este documento ofrece orientaciones clave para cumplimentar correctamente el formulario online oficial con contenido relevante para presentar una buena solicitud.
- Como ayuda para comprender mejor el contenido de las secciones, puede utilizarse el traductor automático del menú contextual del navegador, pulsando en cualquier parte de la página web con el botón derecho y seleccionando "Traducir".

Fuente: SEPIE.



FORMULARIO

MENÚ ▾



[Inicio](#) / [Educación Escolar](#) / Convocatoria 2026

Convocatoria 2026 Educación Escolar

KA120-SCH KA121-SCH **KA122-SCH**

KA122-SCH: Proyectos de corta duración para la movilidad de alumnado y personal de Educación Escolar

- Convocatoria
- Pasos previos
- Material de apoyo**
- Formulario
- Resoluciones
- Contactos

Material de apoyo

Formularios

- [Formulario comentado KA122-SCH](#)

Presentaciones

- [Jornada informativa Erasmus+ 2026. Educación Escolar y Educación de Personas Adultas. 18/12/2025](#)

Plataformas

- [ESEP - European School Education Platform](#)
- [Actividades de Formación y Cooperación \(TCA\)](#)

Otros documentos de interés

- [Guía de solicitud KA122-SCH](#)
- [Preguntas frecuentes proyectos de movilidad de corta duración KA122](#)
- [Guía para Trabajar con Organizaciones de Apoyo KA1. \(traducción de cortesía\) 26/02/2024](#)
- [Guía para Trabajar con Organizaciones de Apoyo KA1. 26/02/2024](#)



Fuente: SEPIE.



FORMULARIO

Primeros pasos para el acceso al formulario

[illegible]

Fuente: SEPIE.



FORMULARIO

Los formularios de solicitud requieren que se autentique

Inicia sesión para continuar

Bienvenido

[¿Iniciar sesión con una dirección de correo electrónico diferente?](#)

Elige tu método de verificación



Código PIN de la aplicación móvil de inicio de sesión de la UE
Utilice su aplicación móvil EU Login registrada para verificar su identidad.



Inicia sesión

Los formularios de solicitud requieren que se autentique

Inicia sesión para continuar

Bienvenido

[¿Iniciar sesión con una dirección de correo electrónico diferente?](#)

Código PIN de la aplicación móvil de inicio de sesión de la UE
Utilice su aplicación móvil EU Login registrada para verificar su identidad.

Código QR de la aplicación móvil EU Login
Genere una contraseña de un solo uso con la aplicación móvil EU Login.

Seña
Utilice un sensor VASCO para generar una contraseña de un solo uso para iniciar sesión.

Inicio de sesión en EU
Una cuenta, muchos servicios de la UE

Los formularios de solicitud requieren que te autentiques

Esperando confirmación del dispositivo

Hemos enviado una solicitud a tu dispositivo móvil.

1. Abre la aplicación móvil de inicio de sesión de la UE. Espera a que la app muestre las solicitudes de autenticación pendientes.
2. Pulsa Continuar.
3. Confirma usando tu código PIN o utiliza autenticación biométrica.

En versiones anteriores de la aplicación, el paso 1 se puede hacer aceptando la notificación.

Cancelar

Fuente: SEPIE.



FORMULARIO

FORMULARIO DE SOLICITUD



RECOMENDACIONES

- Información se guarda automáticamente
- Por cada centro educativo solo se aceptará una propuesta por sector
- Es posible dar permisos de lectura, edición y envío a otras personas
- Se puede presentar repetidas veces. Prevalece el último envío en plazo
- Genera una copia en pdf
- Se debe adjuntar un documento obligatorio: declaración responsable



FORMULARIO

FORMULARIO DE SOLICITUD



CONTENIDOS





FORMULARIO

FORMULARIO DE SOLICITUD



CONTENIDOS

- Seguimiento
- Resumen del proyecto: español, inglés
- Valores de la UE
- Anexos
- Lista de comprobación
- Compartir
- Histórico de envíos



FORMULARIO

FORMULARIO DE SOLICITUD

CONTENIDOS

Application - Form ID: KA122-SCH [redacted]

Título: Camino a Europa

Solicitante: CEIP [redacted]

Programa: Erasmus+ - Convocatoria: 2026 Ronda 1 - Tipo de acción: Proyectos de corta duración para la movilidad de estudiantes y personal de educación escolar (KA122-SCH)

89 días de plazo Borrador No enviado Finalización: 12%

IMPORTANT: To ensure consistent implementation of the Programmes and the protection of EU financial interests, all the information entered by the users into in the Erasmus+ and European Solidarity Commission, EACEA and the National Agencies pursuant to Regulation 2024/2509, Regulation 2021/817 and Regulation 2021/888. All access to personal data is subject to rules of the [Privacy notice](#)

Open more information

Menú de contenidos

- Todos
- Marcas rojas
- Context
- Participating organisations
- Applicant - CEIP [redacted]
- Background**
- Project objectives
- Activities
- Activity Type Label
- Budget
- Organisational support

Background

i. What are your organisation's main activities? What kind of learning programmes is your organisation offering? If your organisation is programmes belong to the field of this application. *

Complete...

ii. Please describe the learners attending learning programmes at your organisation. What are their profiles and age group? In particular opportunities, and how? *

Complete...

iii. How many years of experience does your organisation have implementing these learning programmes? *

Complete...

Proporcione en este apartado información concreta sobre su institución:

- Actividades en el ámbito de esta aplicación.
- Perfil de los estudiantes y grupos de edad.
- Años de experiencia de su centro en educación escolar.

Fuente: SEPIE.



FORMULARIO

FORMULARIO DE SOLICITUD

CONTENIDOS

Application - Form ID: KA122-SCH

Título: Camino a Europa
Solicitante: CEIP
Programa: Erasmus+ - Convocatoria 2024 Ronda 1 - Tipo de acción: Proyectos de corta duración para la movilidad

IMPORTANT: To ensure consistent implementation of the Programmes and the protection of EU financial interests, all data submitted is subject to the [Privacy notice](#).

Menú de contenidos

- Todos
- Marcas rojas
- Context
- Participating organisations
- Applicant
- Background
- Project objectives**
- Activities
- Activity Type Label
- Budget
- Organisational support
- Travel
- Individual support
- Linguistic support
- Preparatory visits
- Inclusion support
- Exceptional costs
- Quality standards
- Follow-up
- Project summary
- Anexos

Project objectives

What are the most important needs and challenges?

Complete...

Please define the objectives your organisation wants to achieve by implementing this Key Action 1 mobility project. Your objectives should be concrete, realistic, and should represent a real benefit for your organisation and its learners.

List of objectives

Number of objectives: 1

Objective 1

Question

Title

What do you want to achieve? *

Explanation

Which needs and challenges described in the previous question are addressed by this objective, and how? *

Measuring success

How are you going to evaluate if the objective has been reached? *

Indique cómo ha detectado las necesidades de su organización (análisis de necesidades), teniendo en cuenta las características de la misma que ha descrito más arriba. A partir de ellas, explique los principales retos que ustedes se plantean, en relación con la Internacionalización, que esperan desarrollar con su Proyecto Erasmus.

Máximo 5 objetivos.

Defina objetivos concretos y realistas, y que supongan un beneficio real para su organización y su alumnado.

Indique claramente la relación entre cada objetivo planteado y las necesidades de su centro educativo. Puede mencionar las herramientas usadas para la detección de las necesidades.

Fuente: SEPIE.



FORMULARIO

FORMULARIO DE SOLICITUD

CONTENIDOS

Application - Form ID: KA122-SCH- [redacted]

Título : Camino a Europa
Solicitante : CEIP [redacted]
Programa : Erasmus+ - Convocatoria : 2026 Ronda 1 - Tipo de acción : Proyectos de corta duración para la movilidad de estudiantes y personal de educación escolar (KA122-SCH)

86 días de plazo BORRADOR No enviado Finalización: 91%

📘 Instrucciones ➡ Enviar 📄 PDF

🚨 IMPORTANT: To ensure consistent implementation of the Programmes and the protection of EU financial interests, all the information entered by the users into the Erasmus+ and European Solidarity Corps Portal can be made accessible to authorised persons of the European Commission, EACEA and the National Agencies pursuant to Regulation 2024/2509, Regulation 2021/817 and Regulation 2021/888. All access to personal data is subject to rules of the [Privacy notice](#).

Menú de contenidos

- Course fees 1
- Preparatory visits 1
- Inclusion support 1
- Exceptional costs 1
- Quality standards
- Follow-up
- Project summary
- Anexos 1
- Application conditions**

Application conditions

EU values

The Erasmus+ programme's implementation is based on the values of the European Union, including the rights of persons.

- Article 2 of the TEU: The Union is founded on the values of liberty, democracy, equality, the rule of law and respect for human rights, including the rights of persons.
- Article 21 of the EU Charter of Fundamental Rights: Any discrimination based on any ground such as sex, race, colour, ethnic or social origin, genetic features, language, religion or belief, political or any other opinion, membership of a national minority, property, birth, disability, or other status, shall be prohibited. 2. Within the scope of application of the Treaties and without prejudice to any of their specific provisions, any discrimination on grounds of nationality shall be prohibited.

☐ I confirm that I, my organisation and the co-beneficiaries (where applicable) adhere to the EU values mentioned in Article 2 of the TEU and Article 21 of the EU Charter of Fundamental Rights

☐ I understand and agree that EU values will be used as part of the criteria for evaluation of the activities implemented under this project

EU sanctions and restrictive measures

La ejecución del programa Erasmus+ implica el compromiso de su centro con los valores de la UE. Deben suscribir en este apartado los valores de la UE consagrados en los Tratados de la UE y en la Carta de Derechos Fundamentales de la UE.

Fuente: SEPIE.



FORMULARIO

FORMULARIO DE SOLICITUD

CONTENIDOS

Application - Form ID: KA122-SCH- [redacted]

Título : Camino a Europa

Solicitante : CEIP [redacted]

Programa : Erasmus+ - Convocatoria : 2026 Ronda 1 - Tipo de acción : Proyectos de corta duración para la movilidad de estudiantes y personal de educación escolar (KA122-SCH)

89 días de plazo! BORRADOR No enviado Finalización: 36%

IMPORTANT: To ensure consistent implementation of the Programmes and the protection of EU financial interests, all the information entered by the users into the Erasmus+ and European Solidarity Corps Portal can be made accessible to authorised persons of the European Commission, EACEA and the National Agencies pursuant to Regulation 2024/2509, Regulation 2021/817 and Regulation 2021/888. All access to personal data is subject to rules of the [Privacy notice](#).

Open more information

Menú de contenidos

- Todos
- Marcas rojas
- Context
- Participating organisations
- Applicant - CEIP [redacted]
- Background
- Project objectives
- Activities**

Activities

Please choose the types of activities you would like to implement in your project and complete the details for the activities in this table and in the specific summary tables below you can see the overview of the information you have provided. Before completing this table, make absolutely sure that you are familiar with descriptions and rules of each activity type.

List of activity types

Total number of participants : 0 | Total duration for participants (in days) : 0
Total number of accompanying persons : 0 | Total duration for accompanying persons (in days) : 0
Total Grant (EUR) : 0,00 €

Aprendizaje por observación

Number of participants : 0 - Total duration for participants (in days) : 0
Number of accompanying persons : 0 - Total duration for accompanying persons (in days) : 0
Total Grant (EUR) : 0,00 €

Incompleto

Pinche aquí para añadir más tipos de actividades. Los tipos de actividad no pueden repetirse, pero sí puede haber diferentes flujos en cada tipo de actividad.

Aquí se pueden incluir las movilidades de larga duración



FORMULARIO

FORMULARIO DE SOLICITUD

CONTENIDOS

Application - Form ID: KA122-SCH-...

Título : Camino a Europa
Solicitante : CEIP...
Programa : Erasmus+ - Convocatoria : 2026 Ronda 1 - Tipo de acción : Proyectos de corta duración para la movilidad de estudiantes y personal de educación escolar (KA122-SCH)

IMPORTANT: To ensure consistent implementation of the Programmes and the protection of EU financial interests, all the information entered by the users into the Erasmus+ and European S... Commission, EACEA and the National Agencies pursuant to Regulation 2024/2509, Regulation 2021/817... is subject to rules of the [Privacy...](#)

Menú de contenidos

- Project objectives
- Activities**
- Aprendizaje por observación
- Movilidades de larga duración del ...
- Movilidad en grupo de alumnos ...
- Budget
- Organisational support
- Travel
- Individual support
- Linguistic support
- Preparatory visits
- Inclusion support

Activities

Movilidad en grupo de alumnos escolares

1 Mobility flows

Mobility flow ID	Destination country
GROUP-01	Seleccione...
Total	

1 Mobility flows

Mobility flow ID	Destination country	Number of participants	Participants with fewer opportunities
GROUP-01			

Participantes con menos oportunidades:

Revise la [Estrategia de inclusión del SEPIE](#) (información de perfiles de financiación para participantes con menos oportunidades).

Fuente: SEPIE.



FORMULARIO

FORMULARIO DE SOLICITUD

CONTENIDOS

4

La acción KA122 está dirigida a **organizaciones menos experimentadas** y a organizaciones de nueva incorporación y el proyecto incluye **movilidades de larga duración** (SCH) y a participantes con **menos oportunidades**.



PRESUPUESTO (BUDGET)

Presupuesto en apoyo a la inclusión.

En KA122 el Apoyo a la inclusión se solicita en el formulario de solicitud

Para organizaciones

Para participantes

Menú de contenidos

- Project objectives
- Activities
 - Aprendizaje por observación
 - Movilidades de larga duración del ...
 - Movilidad en grupo de alumnos es...
- Budget**
- Organisational support
- Travel
- Individual support
- Linguistic support
- Preparatory visits

Budget summary

Activity type	Organisational support (EUR)	Individual support (EUR)	Travel (EUR)	Course fees (EUR)	Linguistic support (EUR)	Preparatory visits (EUR)	Inclusion support (EUR)	Total (EUR)
Aprendizaje por observación	700,00	960,00	0,00	Not applicable			0,00	1 660,00
Movilidades de larga duración del alumnado	1 000,00	2 432,00	0,00	Not applicable			125,00	3 557,00
Movilidad en grupo de alumnos escolares	2 400,00	7 240,00	0,00	Not applicable	Not applicable		875,00	10 515,00
Total	4 100,00	10 632,00	0,00				1 000,00	15 732,00



FORMULARIO

FORMULARIO DE SOLICITUD

CONTENIDOS

4

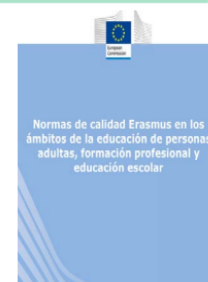
La acción KA122 está dirigida a **organizaciones menos experimentadas** y a organizaciones de nueva incorporación y el proyecto incluye **movilidades de larga duración** (SCH) y a participantes con **menos oportunidades**.

APARTADOS DEL FORMULARIO

SEGUIMIENTO (FOLLOW-UP)

Contribución del proyecto al principio de inclusión y diversidad.

Normas de calidad
Diversidad de participantes
Inclusión de menos
oportunidades en
proyecto/movilidades
Adaptaciones en los centros
Aprovechamiento de los fondos
Temática en el proyecto



Menú de contenidos

- Course fees
- Preparatory visits
- Inclusion support
- Exceptional costs
- Quality standards
- Follow-up**
- Project summary

Follow-up

What will your organisation do to contribute to the basic principles defined by the **quality standards** : inclusion and diversity, environmental sustainability and responsibility, digital education, and active participation in the network of Erasmus+ organisations? *

Describe qué acciones realizará para contribuir a los principios básicos descritos en el **apartado I de los estándares de calidad** (inclusión y diversidad; sostenibilidad y responsabilidad ambiental; educación digital, incluida la cooperación virtual, la movilidad virtual y la movilidad combinada; y participación activa en la red de organizaciones Erasmus).

Please describe your project team and the division of tasks in it. Who will participate in the project team – please mention the persons' roles, positions and expertise, not their names. How will the key project tasks be divided among the project team: selection of participants, preparation of participants, supporting participants during the activity, defining the learning programmes, recognition of learning outcomes, overall supervision and ensuring the respect of quality standards. *

Fuente: SEPIE.



FORMULARIO

FORMULARIO DE SOLICITUD



OBJETIVOS. ¿QUÉ QUEREMOS CONSEGUIR?

- Promover los valores europeos
- Fomentar prácticas educativas sostenibles
- Facilitar la interacción con otras culturas
- Prevenir el abandono escolar
- Fomentar la inclusión y entender la diversidad
- Mejorar el nivel de idiomas

Conexión del objetivo con las necesidades de la organización.
Resultados cuantificables.

Inclusión de información sobre las personas que implica este objetivo.
Actividades de movilidad ligadas para su consecución
Seguimiento y temporalización



FORMULARIO

FORMULARIO DE SOLICITUD

CONTENIDOS

Application - Form ID: KA122-SCH

Título : Camino a Europa
Solicitante : CEIP
Programa : Erasmus+ - Convocatoria : 2026 Ronda 1 - Tipo de acción : Proyectos de corta duración para la movilidad de estudiantes y personal de

Menú de contenidos

- Todos
- Marcas rojas
- Context
- Participating organisations
- Applicant
- Background
- Project objectives**
- Activities
- Activity Type Label
- Budget
- Organisational support
- Travel
- Individual support
- Linguistic support
- Preparatory visits
- Exceptional costs
- Quality standards
- Follow-up
- Project summary

Project objectives

What are the most important needs and challenges?

Complete...

Please define the objectives your organisation wants to achieve by implementing this Key Action 1 mobility project. Your objectives should be concrete, realistic, and should represent a real benefit for your organisation and its learners.

List of objectives
Number of objectives : 1

Objective 1

Question

Title

What do you want to achieve? *

Explanation

Which needs and challenges described in the previous question are addressed by this objective, and how? *

Measuring success

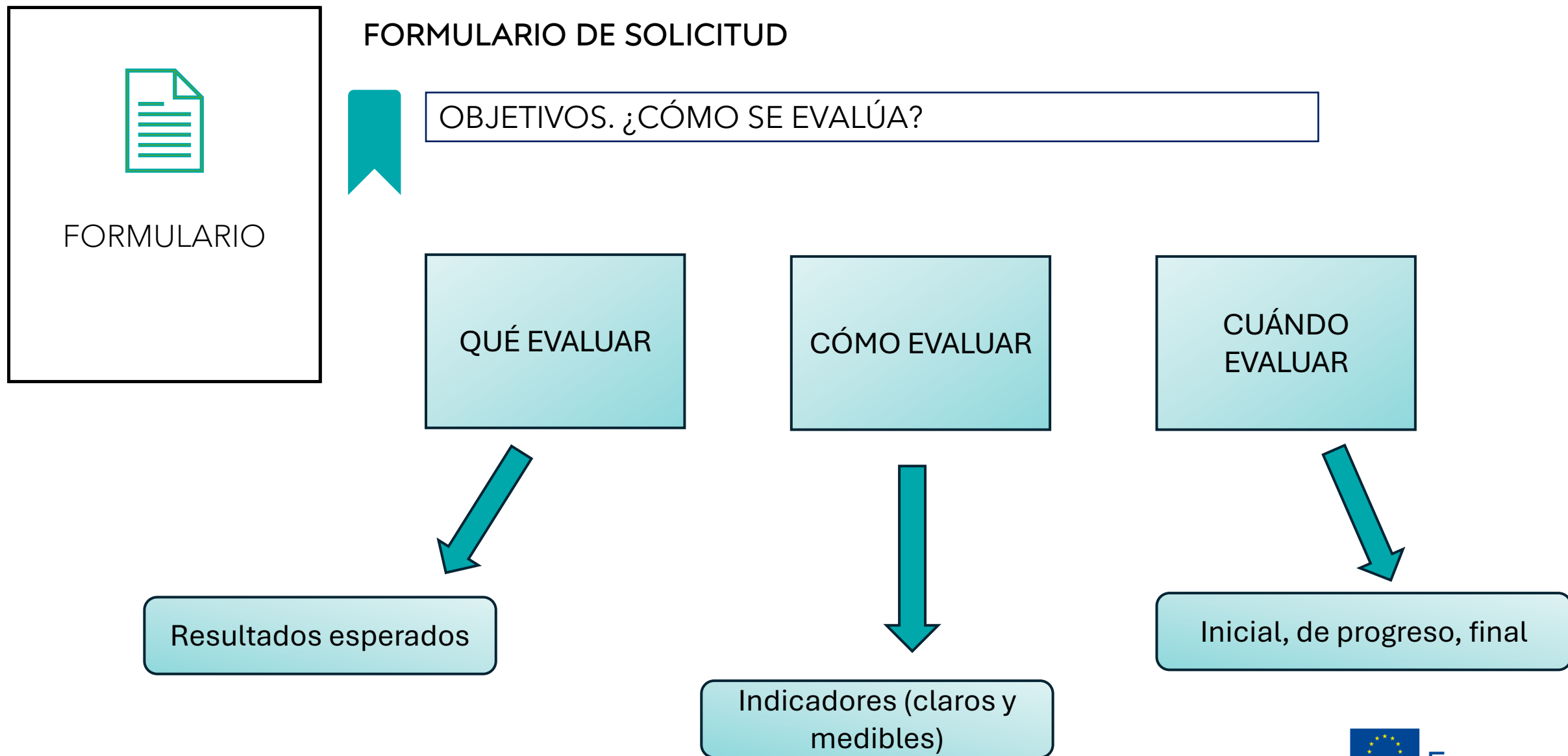
How are you going to evaluate if the objective has been reached? *

Complete...

Annotations:

- Indique cómo ha detectado las necesidades de su organización (análisis de necesidades), teniendo en cuenta las características de la misma que ha descrito más arriba. A partir de ellas, explique los principales retos que ustedes se plantean, en relación con la Internacionalización, que esperan desarrollar con su Proyecto Erasmus.
- Máximo 5 objetivos.
- Defina objetivos concretos y realistas, y que supongan un beneficio real para su organización y su alumnado.
- Indique claramente la relación entre cada objetivo planteado y las necesidades de su centro educativo. Puede mencionar las herramientas usadas para la detección de las necesidades.
- Evaluación: en relación a los resultados que espera obtener para cada objetivo, debe indicar en qué momentos realizará la evaluación, qué instrumentos de evaluación va a utilizar, qué indicadores cuantitativos y/o cualitativos va a tener en cuenta, quien o quienes serán los responsables de la evaluación y todos los detalles que estime conveniente. Tenga en cuenta que éste es un aspecto muy importante del proyecto. No copie y pegue este apartado en varios objetivos.

Fuente: SEPIE.





FORMULARIO

FORMULARIO DE SOLICITUD

CONTENIDOS

Menú de contenidos

- Project objectives 2
- Activities 2**
- Aprendizaje por observación 1
- Movidades de larga duración del ... 1
- Movilidad en grupo de alumnos ... 2
- Budget 1
- Organisational support 1
- Travel 1
- Individual support 1
- Linguistic support 2
- Preparatory visits 1
- Inclusion support 1
- Exceptional costs
- Quality standards

Activities 2

Movilidad en grupo de alumnos escolares

Please describe your plans for Movilidad en grupo de alumnos escolares. If you plan to organise more than one activity of this type, your answers should cover all of the planned activities.

Please describe the planned content and profiles of participants in Movilidad en grupo de alumnos escolares. *

Describe el contenido de las actividades de movilidad y a qué perfiles de alumnado van dirigidas: detalle por cada flujo registrado. No olvide establecer la conexión entre esta actividad y las necesidades del centro.

Please briefly describe the expected learning outcomes: what are the participants going to learn as a result of Movilidad en grupo de alumnos escolares. *

¿Qué resultados se van a alcanzar con las actividades propuestas? ¿Qué van a aprender los participantes de la actividad? Competencias profesionales y competencias clave (personales, sociales, culturales y transversales). Para alumnado puede hacer referencia al marco de cualificaciones y para el personal a las competencias profesionales, organizativas y de gestión (en el caso del equipo directivo).

After the activities have taken place, how are you going to evaluate the learning outcomes of Movilidad en grupo de alumnos escolares.

Los resultados de aprendizaje y otras ventajas para los participantes deben evaluarse sistemáticamente, analizarse y utilizarse para mejorar las actividades futuras. Describir qué medios y procesos de evaluación va a utilizar. Recuerde que cada actividad debe contribuir a alcanzar uno o varios de sus objetivos propuestos.

Fuente: SEPIE.



FORMULARIO

FORMULARIO DE SOLICITUD



CONTENIDOS

RECOMENDACIONES



Movilidad en grupo de alumnos escolares	De 6 a 15 participantes simultáneos en cada flujo.	Programa de aprendizaje grupal. Docentes todo el tiempo.
Movilidad individual de corta duración	Máximo de 3 en un mismo flujo. Máximo de 6 en total en un mismo proyecto, a 2 o 3 instituciones.	Acuerdo de aprendizaje individual. Docentes días limitados.
Movilidad individual de larga duración	Máximo de 3 en un mismo flujo. Máximo de 6 en total en un mismo proyecto, a 2 o 3 instituciones.	Acuerdo de aprendizaje individual. Docentes días limitados, al inicio y al final.
Aprendizaje por observación	Máximo 2 docentes simultáneos	
Cursos y formación	Recomendable hasta 2 docentes. Máximo 3 si está muy justificado.	

Visitas preparatorias: Máximo 3 personas por visita y sólo 1 visita por organización de acogida. Sólo se solicita asociada a una movilidad.



FORMULARIO

FORMULARIO DE SOLICITUD

CONTENIDOS

Application - Form ID: KA122-SCH- [redacted]

Título : Camino a Europa
Solicitante : CEIP [redacted]
Programa : Erasmus+ - Convocatoria : 2026 Ronda 1 - Tipo de acción : Proyectos de corta duración para la movilidad de estudiantes y personal de educación escolar (KA122-SCH)

IMPORTANT: To ensure consistent implementation of the Erasmus+ and European Union data is subject to rules of the [Privacy Policy](#)

Menú de contenidos

- Project objectives
- Activities
 - Aprendizaje por observación
 - Movidades de larga duración del ...
 - Movilidad en grupo de alumnos es...
- Budget**
 - Organisational support
 - Travel**

5 Budgets

Mobility flow ID	Activity type	Pre-departure training	Exceptional costs for expensive travel	Destination country	Number of participants	Number of accompanying persons	Sustainable means of transport (green travel)	Travel Distance	Travel unit cost (EUR)	Travel grant (EUR)	Acciones

Marque "Costes excepcionales para gastos de viaje elevados" si no pueden financiarse con la categoría estándar de "Viajes" *

Marque "Medios de transporte sostenibles (desplazamiento ecológico)" si va a utilizar un medio de transporte de bajas emisiones.

Consulte la página 493 de la [guía](#), donde se describe qué es un desplazamiento ecológico.

Fuente: SEPIE.



Erasmus+

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.



FORMULARIO

FORMULARIO DE SOLICITUD

CONTENIDOS

Application - Form ID: KA122-SCH [redacted]

Título : Camino a Europa
Solicitante : CE [redacted]
Programa : Erasmus+ - Convocatoria : 2026 Ronda 1 - Tipo de acción : Proyectos de corta duración para la movilidad de estudiantes y personal de educación escolar (KA122-SCH)

86 días de plazo! BORRADOR No enviado Finalización: 73%

IMPORTANT: To ensure consistent implementation of the Programmes and the protection of EU financial interests, all the information entered by the users into the Erasmus+ and European Solidarity Corps Portal can be made accessible to authorised persons of the European Commission, EACEA and the National Agencies pursuant to Regulation 2024/2509, Regulation 2021/817 and Regulation 2021/888. All access to personal data is subject to rules of the [Privacy notice](#)

Open more information

Menú de contenidos

- Course fees
- Preparatory visits
- Inclusion support
- Exceptional costs
- Quality standards
- Follow-up
- Project summary**
- Anexos
- Application conditions
- Compartir
- Histórico de envíos

Project summary

I. Background: Why did you apply for this project? *

Describe de manera clara los motivos por los que se solicita el proyecto. Describa brevemente las necesidades del centro que motivan esta solicitud. Proporcione una traducción al inglés de todas las preguntas de este apartado.

Please provide a translation in English. *

Complete...

II. Objectives: What do you want to achieve by implementing the project? *

Describe qué objetivos se marca alcanzar al implementar este proyecto y qué resultados espera obtener.

Fuente: SEPIE.



FORMULARIO

FORMULARIO DE SOLICITUD

CONTENIDOS

Menú de contenidos

- Course fees
- Preparatory visits
- Inclusion support
- Exceptional costs
- Quality standards
- Follow-up**
- Disrupt summary

Follow-up ?

What will your organisation do to contribute to the basic principles defined by the [quality standards](#) : inclusion and diversity, environmental sustainability and responsibility, digital education, and active participation in the network of Erasmus+ organisations? *

Describe qué acciones realizará para contribuir a los principios básicos descritos en el **apartado I de los estándares de calidad** (inclusión y diversidad; sostenibilidad y responsabilidad ambiental; educación digital, incluida la cooperación virtual, la movilidad virtual y la movilidad combinada; y participación activa en la red de organizaciones Erasmus).

Please describe your project team and the division of tasks in it. Who will participate in the project team – please mention the persons' roles, positions and expertise, not their names. How will the key project tasks be divided among the project team: selection of participants, preparation of participants, supporting participants during the activity, defining the learning programmes, recognition of learning outcomes, overall supervision and ensuring the respect of quality standards. *

Fuente: SEPIE.



FORMULARIO

FORMULARIO DE SOLICITUD



Grupos de países de acogida

1

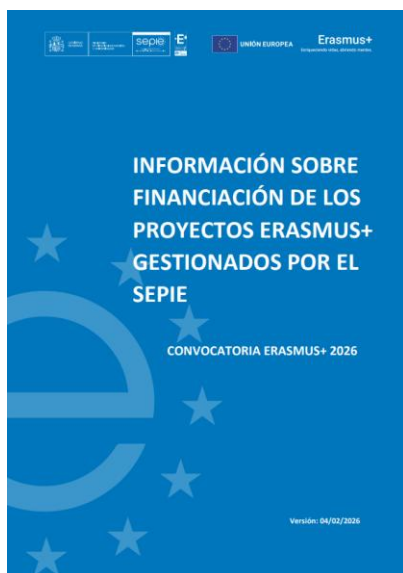
Alemania, Austria,
Bélgica,
Dinamarca,
Finlandia, Francia,
Irlanda, Islandia,
Italia, Liechtenstein,
Luxemburgo,
Noruega, Países
Bajos, Suecia

2

Chequia, Chipre,
Eslovaquia,
Eslovenia, España,
Estonia, Grecia,
Letonia, Malta,
Portugal

3

Bulgaria, Croacia,
Lituania, Hungría,
Polonia, Rumania,
Serbia, Macedonia
del Norte, Turquía



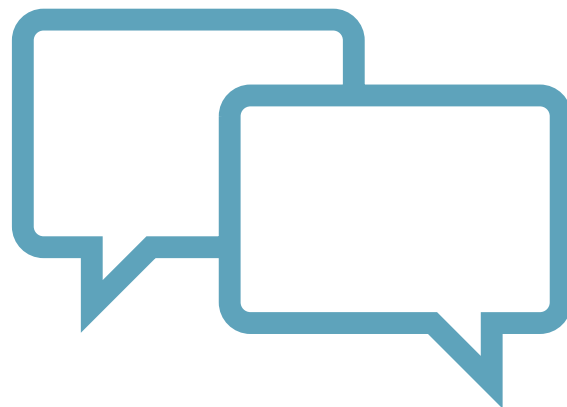


erasmus+

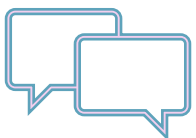
comunitat valenciana

8

CONSEJOS



Erasmus+
Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.



CONSEJOS

RECOMENDACIONES

Coherencia. Evitar contradicciones y copiar

Concreción. Ejemplificar, ofrecer evidencias

Claridad. Contestar a lo que se pregunta

Precisión. Explicitar. Evitar el uso de abreviaturas

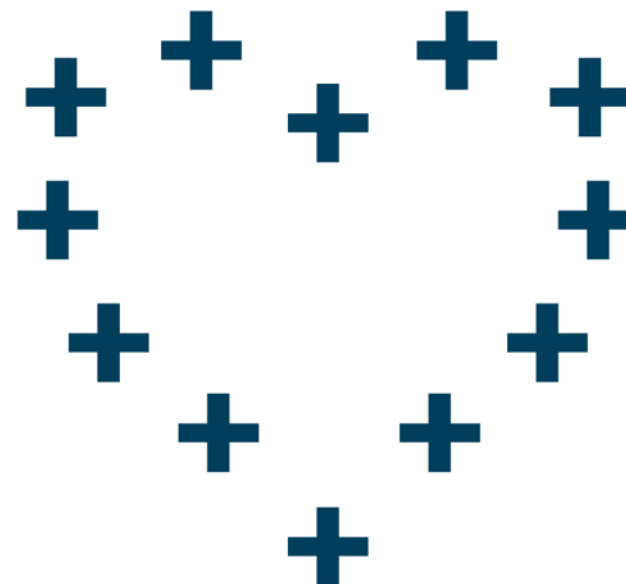
Realismo. Compromiso

Simplicidad. Lenguaje sencillo y correcto



erasmus+

comunitat valenciana



Contacto
erasmusplus@gva.es



Erasmus+
Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.



**GENERALITAT
VALENCIANA**
Conselleria d'Educació, Cultura
i Universitats