

CALIDAD EN CURSOS Y JOB SHADOWING ERASMUS+

ACCIÓN CLAVE 1 SCH | ADU
Convocatoria Erasmus+ 2025

SERVICI D'ÚS, PROMOCIÓ I PROGRAMES EUROPEUS
CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA, UNIVERSITATS I OCUPACIÓ

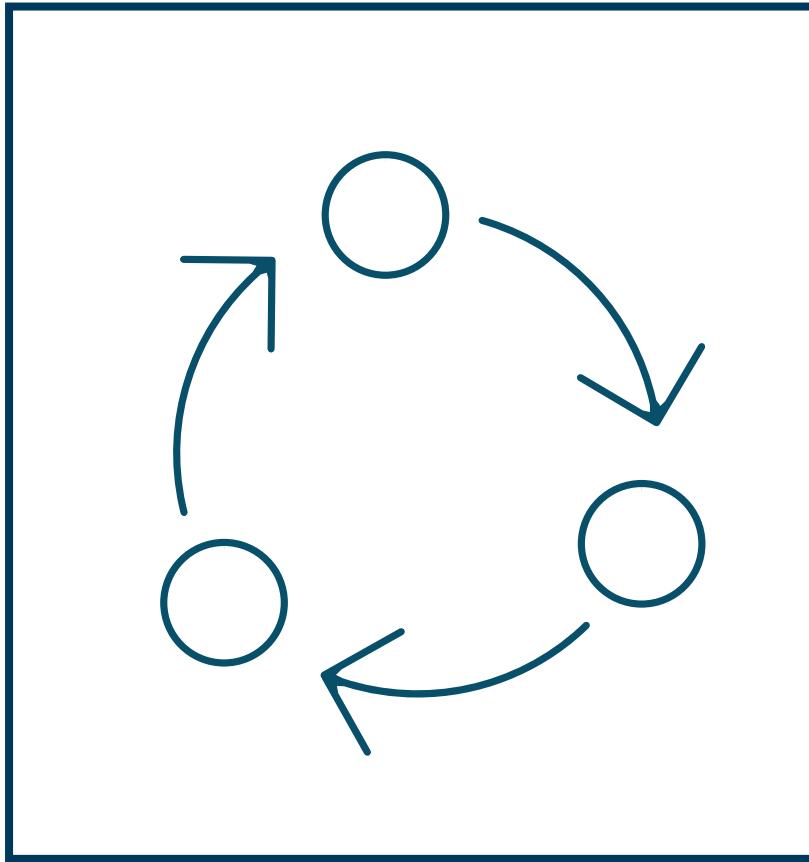
ÍNDICE

01 CONTEXTO FORMATIVO

02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES

03 GESTIÓN DOCUMENTAL

01 CONTEXTO FORMATIVO



Cofinanciado por
la Unión Europea

01 CONTEXTO FORMATIVO

Plan de mejora internacional

de la institución a través
de las **oportunidades**
de movilidad de Erasmus.

1

Necesidades
y retos

2

Objetivos para
la mejora

3

Actividades de
movilidad



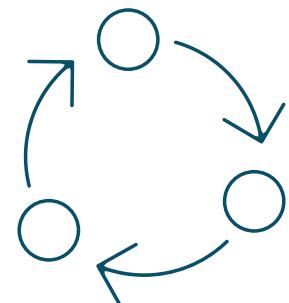
Los objetivos se definen tras el diagnóstico de **necesidades** y su análisis



Las **actividades de movilidad** son un **MEDIO** para la mejora (no un fin)



Permiten conseguir los **objetivos** planteados en el Plan Erasmus de la
organización



Cofinanciado por
la Unión Europea

01 CONTEXTO FORMATIVO

PROYECTOS DE MOVILIDAD ERASMUS+

Proyecto KA-121
Centro acreditado

Proyecto KA-122
Corta duración

Anexos al convenio de subvención KA121-SCH

- 
- 🌐 [Acceso al Convenio de subvención: Ficha técnica \(Data Sheet\)](#)
 - 🌐 [Anexo 1: Descripción y presupuesto estimado de la acción](#)
 - 📁 [Anexo 2: Normas aplicables a los costes subvencionables KA121- SCH](#)
 - 📁 [Anexo 3: Tarifas aplicables KA121-SCH](#)
 - 📁 [Anexo 5: Normas específicas KA121-SCH](#)
 - 📁 [Anexo 6: Modelos de los convenios que deben utilizar los beneficiarios y los participantes \(en su caso\) KA121-SCH](#)

Anexos al convenio de subvención KA122-SCH

- 
- 🌐 [Acceso al Convenio de subvención: Ficha técnica \(Data Sheet\)](#)
 - 🌐 [Anexo 1: Descripción y presupuesto estimado de la acción](#)
 - 📁 [Anexo 2: Normas aplicables a los costes subvencionables KA122-SCH](#)
 - 📁 [Anexo 3: Tarifas aplicables KA122-SCH](#)
 - 📁 [Anexo 5: Normas específicas KA122-SCH](#)
 - 📁 [Anexo 6: Modelos de los convenios que deben utilizar los beneficiarios y los participantes \(en su caso\) KA122- SCH](#)

01 CONTEXTO FORMATIVO

Anexo 1 del convenio

Presupuesto

Tipo de actividad	Apoyo organizativo	Viaje	Apoyo individual	Apoyo lingüístico	Tasas de los cursos	Visitas preparatorias	Apoyo a la inclusión	Costes excepcionales	Subvención total
Movilidad en grupo de alumnos	1 800,00	7 416,00	10 808,00	0,00	0,00	0,00	375,00	0,00	20 399,00
Aprendizaje por observación	1 400,00	1 236,00	3 472,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 108,00
Total	600,00	1 854,00	5 208,00	0,00	2 400,00	0,00	0,00	0,00	10 062,00
	3 800,00	10 506,00	19 488,00	0,00	2 400,00	0,00	375,00	0,00	36 569,00

*La subvención para apoyo individual incluye la subvención para los días de viaje. Dentro de los límites definidos en la Guía del Programa, el beneficiario puede utilizar más o menos días de viaje que los inicialmente planificados en el formulario de solicitud sin necesidad de modificar el convenio de subvención.

Tipo de actividad	Apoyo individual para participantes	Apoyo individual para acompañantes	Viaje ecológico	Viaje no ecológico	Costes excepcionales para viaje	Apoyo a la inclusión para participantes	Apoyo a la inclusión para organizaciones
Movilidad en grupo de alumnos escolares	5 796,00	5 012,00	0,00	7 416,00	0,00	0,00	375,00
Aprendizaje por observación	3 472,00	0,00	0,00	1 236,00	0,00	0,00	0,00
Cursos y formación	5 208,00	0,00	0,00	1 854,00	0,00	0,00	0,00
Total	14 476,00	5 012,00	0,00	10 506,00	0,00	0,00	375,00

Contiene los datos del presupuesto CONCEDIDO:

Prestar atención:

- La partida de Apoyo individual se muestra desglosada entre participantes y acompañantes.
- La partida de Viaje que aparece es la suma de los importes de viaje para participantes y para acompañantes.

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN (SEPIE) www.sepie.es | sepie@sepie.es

Cofinanciado por la Unión Europea

01 CONTEXTO FORMATIVO

TIPOS DE ACTIVIDADES ERASMUS+ CONVOCATORIA 2025

Actividades de movilidad en Educación escolar y Educación de personas adultas				
Movilidad del personal	Aprendizaje por observación	2 a 60 días	Hasta 10 o 15 días lectivos Licencias CV	
	Estancias de enseñanza o formación	2 a 365 días		
	Cursos y formación	2 a 10 días		
Movilidad del alumnado	Movilidad en grupo (mínimo 2 estudiantes)		2 a 30 días	
	Movilidad individual de corta duración		10 a 29 días (SCH) 2 a 29 días (ADU)	
	Movilidad individual de larga duración		30 a 365 días	
Otras actividades	Expertos invitados		2 a 60 días	Cofinanciado por la Unión Europea
	Acogida de profesores y educadores en formación		10 a 365 días	

01 CONTEXTO FORMATIVO

Tomado de <https://ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/permisos-y-licencias-del-personal-docente-no-universitario>




Recursos Humanos

ConSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA, UNIVERSITAT Y EMPLEO

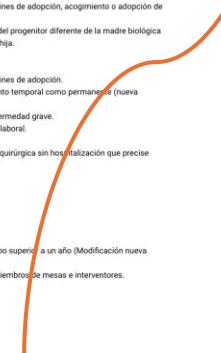
Inicio
Lo más consultado
Biennal y desarrollo personal
Trabaja con la administración
Tu voz cuenta

Inicio
Biennal y desarrollo personal
Permisos, licencias y reducción de jornada

Permisos y Licencias del Personal Docente No Universitario

Distribución competencial y modelo de solicitud

El Decreto 234/2022, de 30 de diciembre, del Consell, por el que se regulan los permisos y licencias del personal docente no universitario funcional dependiente de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, siendo desarrollado por la Circular 1/2023, modificada por la Circular 6/2023, de la Dirección General de Personal Docente, por la que se aprueba el manual/instrucciones de permisos y licencias del personal docente no universitario de centros públicos dependientes de la conselleria competente en materia de educación, establece los siguientes:

Permisos:


- Permiso por celebración de matrimonio o unión de hecho.
- Permiso por maternidad o unión de hecho.
- Permiso por técnicas prenatales y de preparación al parto.
- Permiso por estado de gestación.
- Permiso por nacimiento para la madre biológica (nueva Circular 6/2023).
- Permiso del progenitor diferente de la madre biológica por nacimiento, guarda con fines de adopción, acogimiento o adopción de un hijo o hija (nueva Circular 6/2023).
- Disfrute el tiempo parental de los permisos para nacimiento para la madre biológica y del progenitor diferente de la madre biológica por nacimiento, guarda con fines de adopción, acogimiento o adopción de un hijo o hija.
- Permiso por lactancia (nueva Circular 6/2023).
- Permiso por nacimiento de hijos prematuros o prematuras.
- Permiso por cuestiones relacionadas con la adopción o acogimiento o guarda con fines de adopción.
- Permiso por adopción, guarda con fines de adopción o acogimiento de menores, tanto temporal como permanente (nueva Circular 6/2023).
- Permiso por cuidado de hijo o hija menor afectado o afectada por cáncer u otra enfermedad grave.
- Permiso por deberes relacionados con la conciliación de la vida personal, familiar y laboral.
- Permiso por fallecimiento.
- Permiso por accidente o enfermedad grave, por hospitalización o por intervención quirúrgica sin hospitalización que precise reposo domiciliario.
- Permiso por exámenes finales y demás pruebas definitivas de aptitud.
- Permiso por traslado de domicilio habitual.
- Permiso por deber inexcusable.
- Permiso por funciones representativas.
- Permiso por causa de violencia de género sobre la mujer docente.
- Permiso personal por ser víctima de violencia familiar.
- Permiso parental por el cuidado de hijo o hija menor acogido o acogida por tiempo superior a un año (Modificación nueva Circular 6/2023).
- Permiso por elecciones europeas, generales, autonómicas y locales: apoderados, miembros de mesas y interventores.
- Permiso por elecciones europeas, generales, autonómicas y locales: candidatos.
- Permiso para deportistas de élite.

Licencias con retribución:


- Licencia para la asistencia a conferencias, seminarios, congresos y jornadas.
- Licencia por estudios.
- Licencia por participación en programas acreditados de cooperación internacionales.

Licencias sin retribución:


- Licencia por interés particular.
- Licencia por becas de estudio o investigación.
- Licencia para asistencia a cursos de perfeccionamiento profesional.
- Licencia por enfermedad de familiares o de cualquier persona que legalmente se encuentre bajo su guarda o custodia.

Reducción de jornada:

- Por razones de guarda legal.
- Por tener a su cargo a cónyuge o pareja de hecho o un familiar hasta segundo grado de consanguinidad o afinidad que requiera especial dedicación.
- Personal docente que tiene reconocido un grado de discapacidad o larga o crónica enfermedad.
- Por tener la condición de cargo electo en cualquier administración pública local.

Vacaciones

Permisos, licencias y vacaciones de los inspectores e inspectoras de educación

Enfermedad o accidente de la persona funcionaria:

- Ausencias que den lugar a incapacidad temporal (IT).
- Ausencias que no den lugar a una situación de IT (4 DIAS).

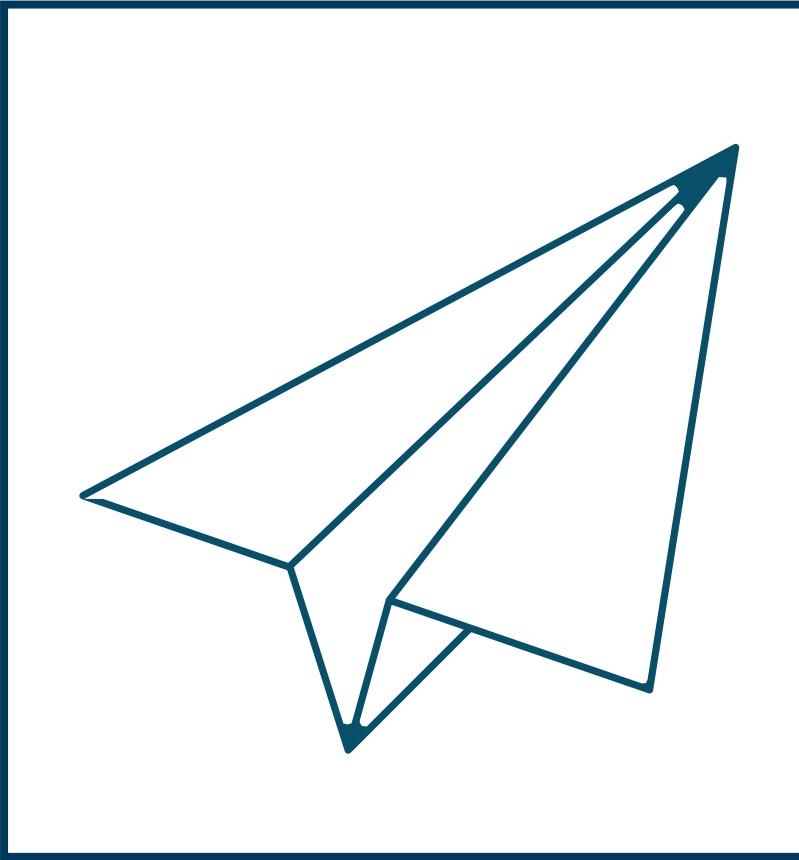
Licencias con retribución:	
• Licencia para la asistencia a conferencias, seminarios, congresos y jornadas.	• Licencia por estudios.
• Licencia por participación en programas acreditados de cooperación internacionales.	
 GENERALITAT VALENCIANA Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo	
III. LICENCIAS CON RETRIBUCIÓN	
1. Licencia para la asistencia a conferencias, seminarios, congresos y jornadas	
(Art. 25, Decreto 234/2022, de 30 de diciembre)	
Supuesto de hecho	
<ol style="list-style-type: none">1. Asistencia como asistente/alumno/participante a actividades de formación y perfeccionamiento, relacionadas con las enseñanzas que imparte el solicitante (cursos, congresos, simposios, seminarios, conferencias, comunicaciones, etc.).2. Realización de estancias formativas, convocadas por el Ministerio o la Conselleria competentes en materia de educación y por la Agencia Nacional competente en el ámbito de la educación y la formación por un periodo de hasta dos semanas o diez días lectivos, o ajustarse a los términos establecidos en la convocatoria concreta, y siempre que no lo impidan las necesidades del servicio.	
Persona que lo disfruta	
Personal docente funcionario.	
Duración	
Apartado 1. Máximo de seis días al año, incluido el indispensable para el desplazamiento.	
Apartado 2. Dos semanas o diez días lectivos.	

Documentación acreditativa

–Excepcionalmente, podrá autorizarse la asistencia a cursos organizados por el Ministerio de Educación relacionados con los Programas Educativos Europeos de Formación para docentes (SEPIE, ERASMUS PLUS, etc.), cuya duración supere los 6 días hasta un máximo de 15 días lectivos. Cada solicitud será revisada individualmente y se requerirá la documentación que justifique los días solicitados.

Las licencias que soliciten los directores y las directoras de los centros docentes serán resueltas por la persona titular de la Dirección Territorial de que dependa el centro.

02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES



02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES

CURSO ESTRUCTURADO

Courses and training: participants can benefit from a **structured course** or a similar kind of training provided by **qualified professionals**, based on a **pre-defined learning programme and learning outcomes**.

A **maximum of three persons** from the same sending organisation and a maximum of ten persons from the same mobility consortium can receive funding for attending the same course together. Each person can participate in **only one course per project**.

The training must involve participants from **at least two different countries** and must allow participants **to interact with other learners** and with the trainers. Entirely passive activities such as listening to lectures, speeches or mass conferences are not supported.

The training must include a **clear transnational component**, for example by fostering learning interaction between participants from two different countries and by integrating other elements of transnational transfer of practices, such as strong involvement of adult education staff from the hosting country to interact with and demonstrate their practices to colleagues coming from abroad.

The content of courses and training must be **relevant for professional skills** of the participating staff and the objectives of the project or accreditation. [Guía del Programa]



02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES

CURSO ESTRUCTURADO

Language: español

Erasmus+
EU programme for education, training, youth and sport

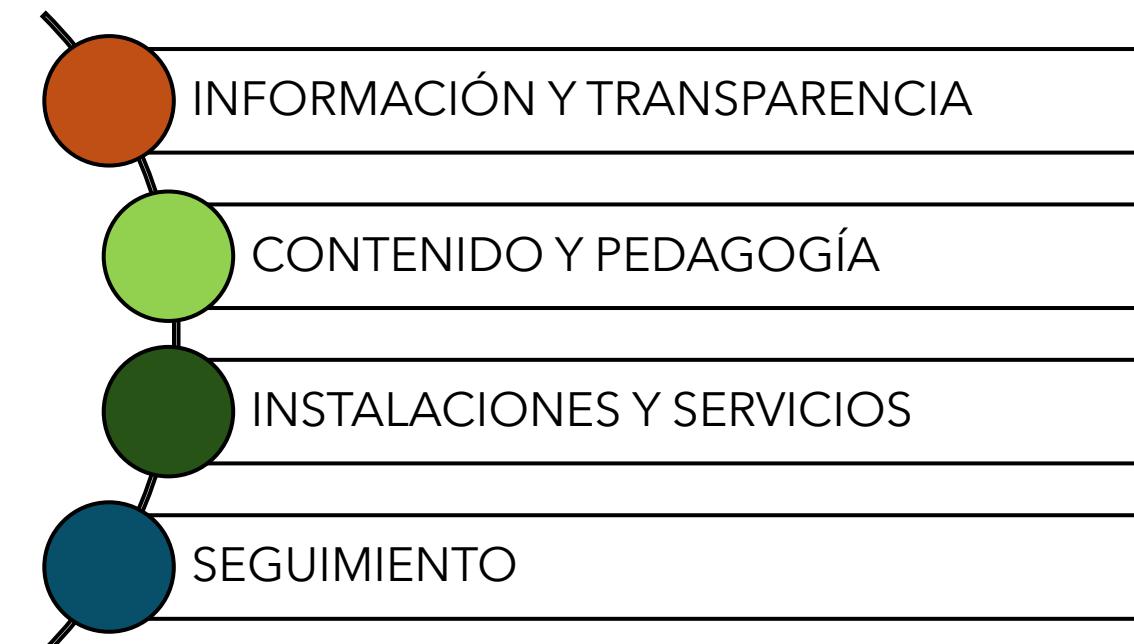
Home Acerca de Erasmus+ Oportunidades Guía del programa Recursos y herramientas What's new? Proyectos

You are here: Home / Resources and tools / Quality standards (learning mobility of individuals courses)

Overview Documentos y orientaciones Cómo solicitarlo Calculadora de distancias Apoyo lingüístico en línea

Normas de calidad para los cursos en el marco de la acción clave 1 (movilidad educativa para las personas)

Fecha de publicación: enero de 2021



<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/es/resources-and-tools/quality-standards-key-action-1>



Cofinanciado por
la Unión Europea

02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES

VISITA DE OBSERVACIÓN

Job shadowing: participants can spend a period of time at a hosting organisation in another country with the aim of learning new practices and gathering new ideas through observation and interaction with peers, experts or other practitioners in their daily work at the hosting organisation.
[Guía del Programa]

Aprendizaje por
observación
2 a 60 días

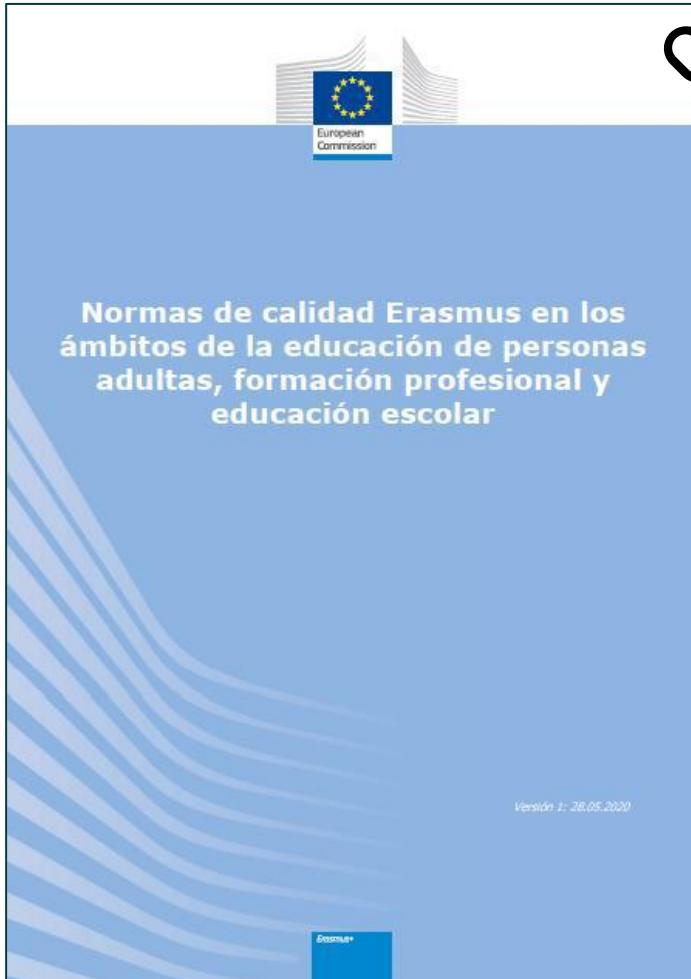


Los participantes **aprenden nuevas prácticas y recopilan nuevas ideas mediante la observación y la interacción con homólogos**, expertos u otros profesionales en su trabajo diario en una organización de acogida.



Cofinanciado por
la Unión Europea

02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES



PRINCIPIOS BÁSICOS

- Inclusión y diversidad
- Sostenibilidad y responsabilidad medioambiental
- Educación digital
- Participación activa en la red de organizaciones Erasmus

BUENA GESTIÓN MOVILIDADES

- Mantenimiento de la titularidad de las tareas fundamentales y papel de las organizaciones de apoyo
- Contribuciones abonadas por los participantes
- Integración de los resultados de las actividades de movilidad en la organización
- Consorcios: asignación de tareas, de financiación, toma de decisiones común, etc.

APOYO A LOS PARTICIPANTES

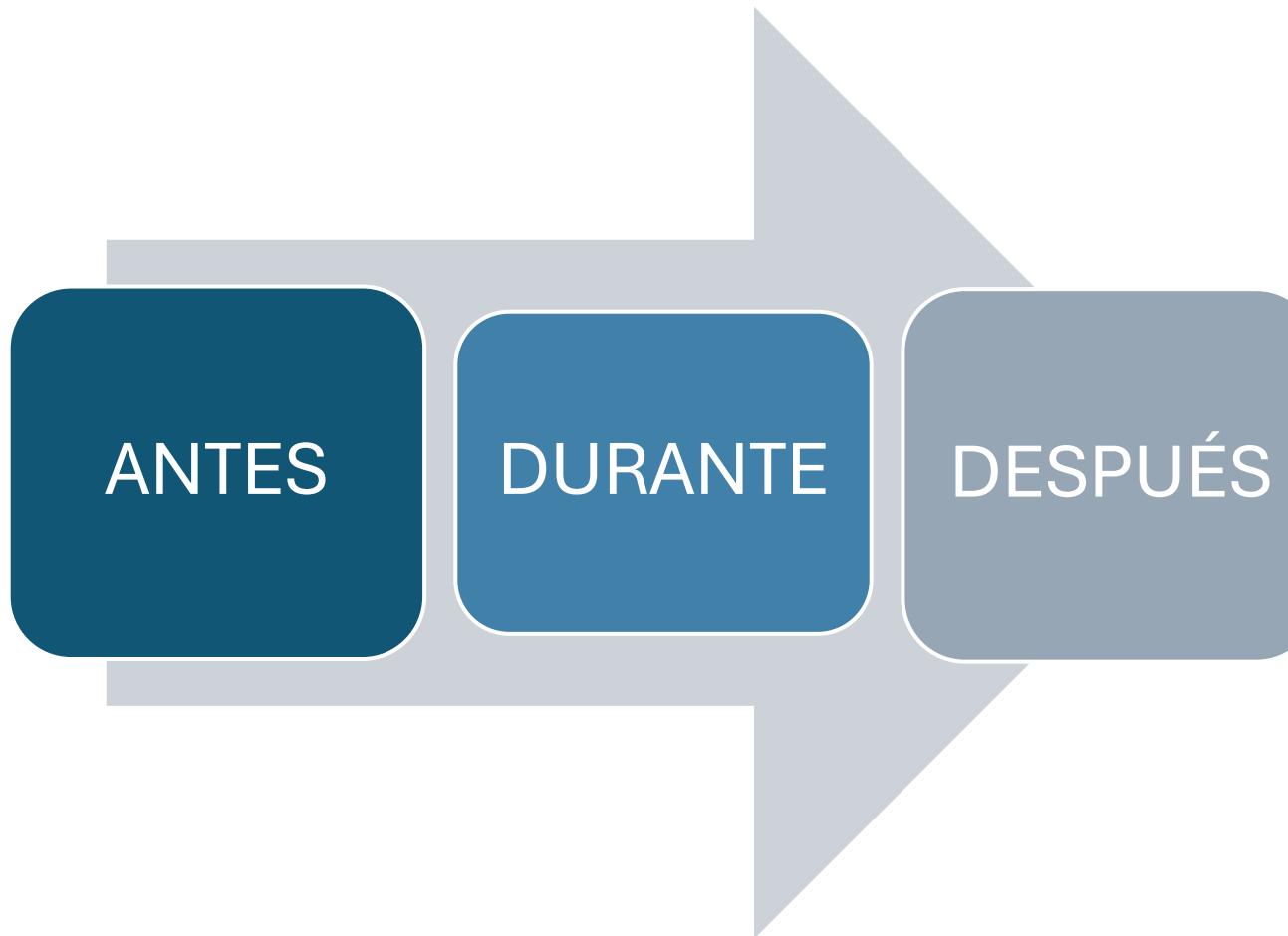
- Medidas prácticas
- Salud y seguridad
- Selección, preparación, tutorización y apoyo durante el desarrollo de los participantes
- Definición y evaluación de resultados
- Reconocimiento de resultados

COMPARTIR RESULTADOS

- Dentro de la organización o del consorcio, en su caso.
- Con otras organizaciones y con el público



02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES



ANTES DE LA MOVILIDAD

Comunicación proyecto
Selección de participantes
Búsqueda de socios
Apertura movilidad en Beneficiary Module
Convenio de subvención
Acuerdo de aprendizaje | Programa del curso
Permiso dirección. Vinculación con organización.
Gestión viaje y alojamiento. Seguros. Tarjeta sanitaria.

DURANTE LA MOVILIDAD

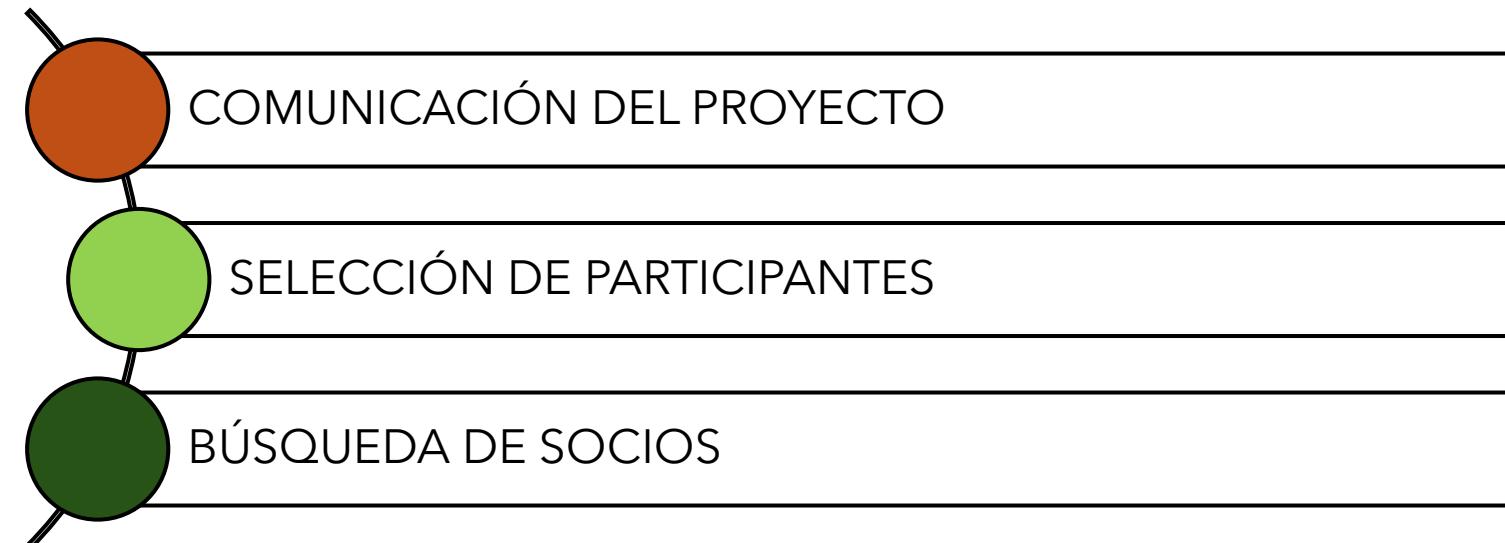
Guía de observación del aprendizaje
Relato de la movilidad. Difusión
Certificación del acuerdo de aprendizaje

DESPUÉS DE LA MOVILIDAD

Encuesta UE (cierre en Beneficiary Module)
Difusión de los resultados del aprendizaje
Memoria o portafolio de la movilidad
Ficha de aplicación didáctica
Documento de Movilidad Europass (DME)

02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES

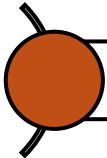
ANTES



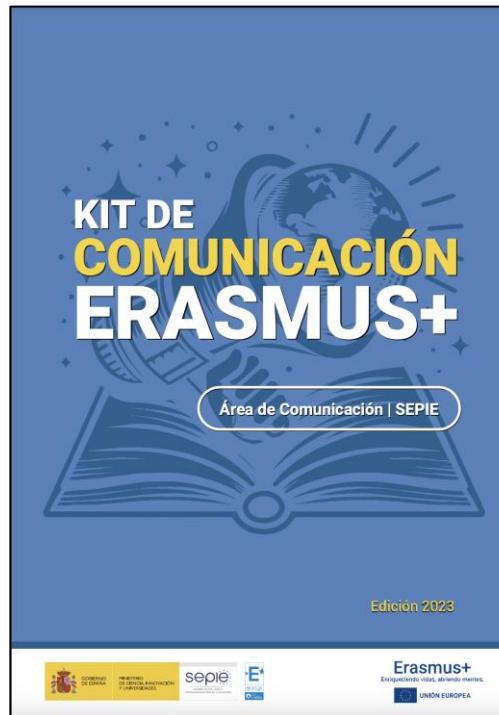
Cofinanciado por
la Unión Europea

02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES

ANTES



COMUNICACIÓN DEL PROYECTO | [De qué se trata](#)



Plan de mejora internacional

de la institución a través de las **oportunidades**
de movilidad de Erasmus.

1

Necesidades
y retos

2

Objetivos
para la mejora

3

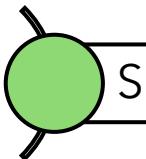
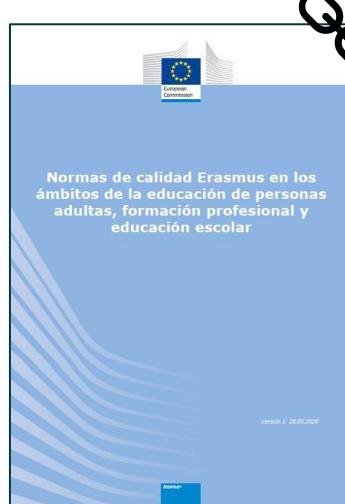
Actividades
de movilidad



Cofinanciado por
la Unión Europea

02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES

ANTES



SELECCIÓN DE PARTICIPANTES | Quién puede participar

PRINCIPIOS
BÁSICOS

BUENA GESTIÓN
MOVILIDADES

APOYO A LOS
PARTICIPANTES

COMPARTIR
RESULTADOS



JUSTO
Criterios claros, objetivos y medibles

TRANSPARENTE
Procedimiento abierto, publicitado y público

EQUITATIVO
Proporcional

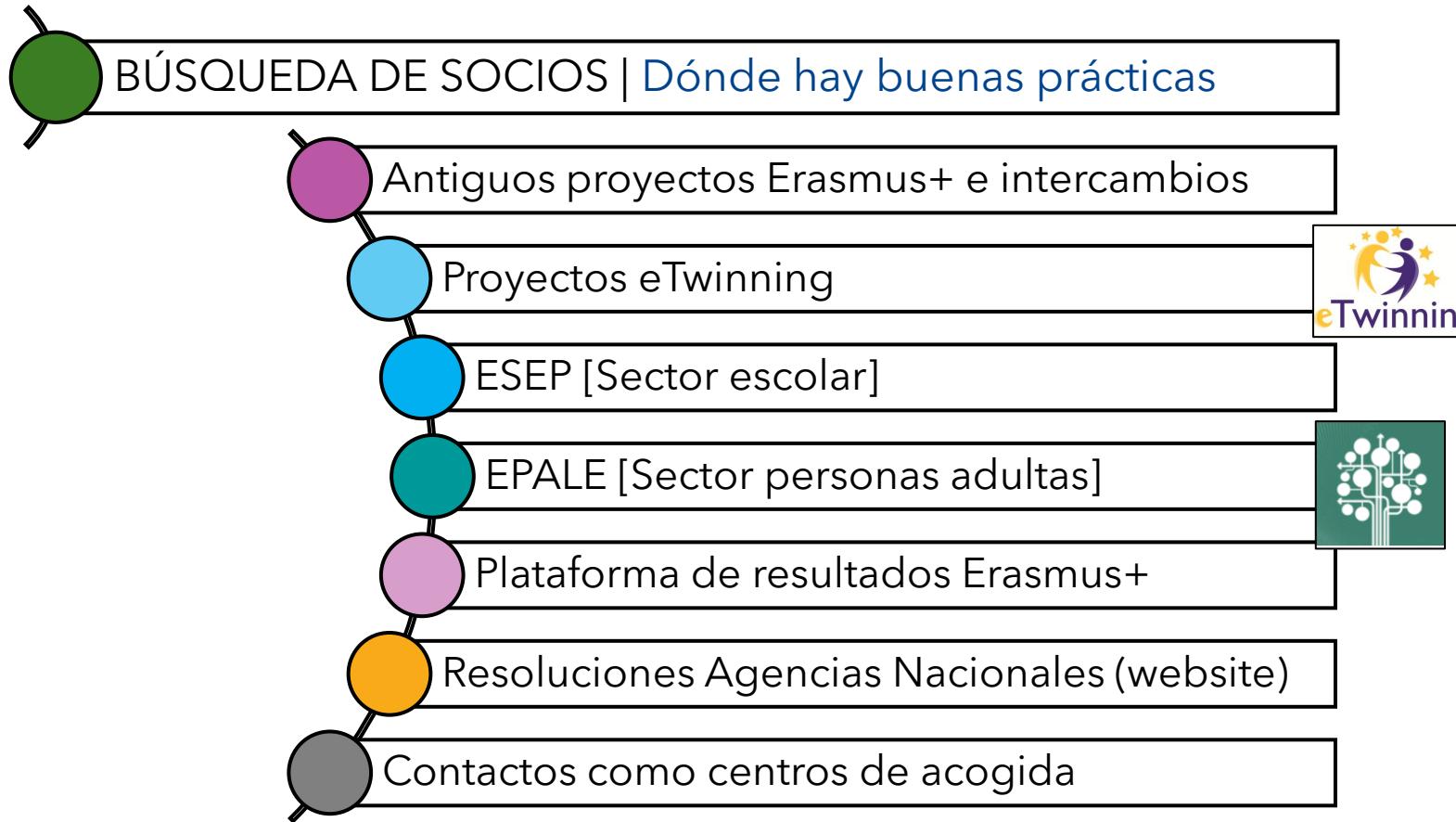
INCLUSIVO
Aborda la superación de diferentes obstáculos



Cofinanciado por
la Unión Europea

02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES

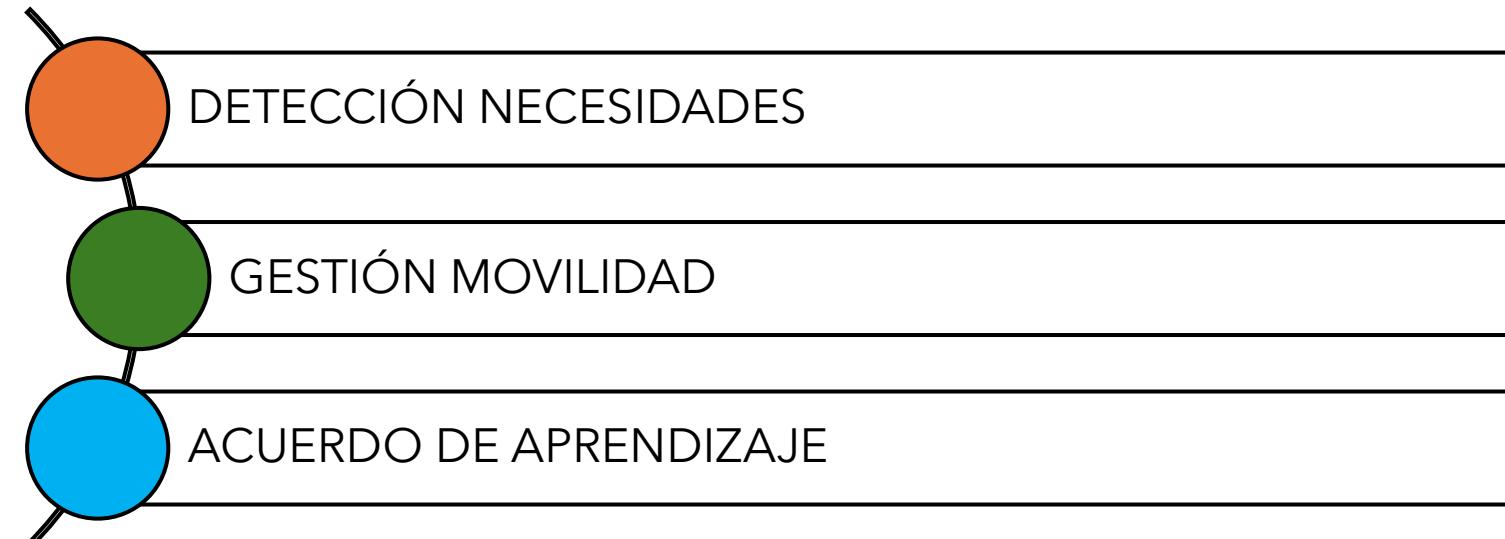
ANTES



Cofinanciado por
la Unión Europea

02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES

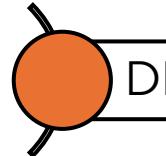
ANTES



Cofinanciado por
la Unión Europea

02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES

ANTES



DETECCIÓN NECESIDADES | [Qué necesidades tengo](#)

Necesidades
y retos

Objetivos para
la mejora

ejemplo



OBJETIVOS PLAN ERASMUS+

1 DESARROLLAR UNA [ESCUELA INCLUSIVA, COEDUCATIVA Y COMUNITARIA](#)

2 INTRODUCIR LAS [NUEVAS METODOLOGÍAS](#) EN EL AULA

3 FOMENTAR EL USO DE LAS [TIC](#) EN EL AULA Y EDUCAR EN SU USO RESPONSABLE

4 DESARROLLAR UNA [EDUCACIÓN PLURILINGÜE](#)

OBJETIVOS

LÍNEAS FORMACIÓN Y
APRENDIZAJE

ACTIVIDAD
ERASMUS+

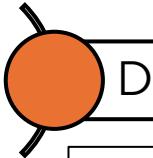


Cofinanciado por
la Unión Europea



02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES

ANTES



DETECCIÓN NECESIDADES | [Qué necesidades tengo](#)

ejemplo

FOCOS TEMÁTICOS

2023-1-ES01-KA121-SCH-000135952

PLAN ERASMUS

1 COMPETENCIA DIGITAL DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA

OBJ.
2, 3

2 TRANSFORMACIÓN DIGITAL DE LA EDUCACIÓN Y LOS CENTROS

OBJ.
2,3

3 COMPETENCIAS DIGITALES AVANZADAS

OBJ.
2, 3

4 COMPETENCIA LINGÜÍSTICA - CLIL

OBJ.
2,4

5 PRÁCTICAS, POLÍTICAS Y CULTURAS INCLUSIVAS

OBJ.
1

PLAN ERASMUS

1 DESARROLLAR UNA ESCUELA INCLUSIVA, COEDUCATIVA Y COMUNITARIA

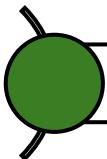
2 INTRODUCIR LAS NUEVAS METODOLOGÍAS EN EL AULA

3 FOMENTAR EL USO DE LAS TIC EN EL AULA Y EDUCAR EN SU USO RESPONSABLE

4 DESARROLLAR UNA EDUCACIÓN PLURILINGÜE

02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES

ANTES



GESTIÓN MOVILIDAD | Qué debo gestionar



ANTES DE LA MOVILIDAD

Apertura movilidad en Beneficiary Module

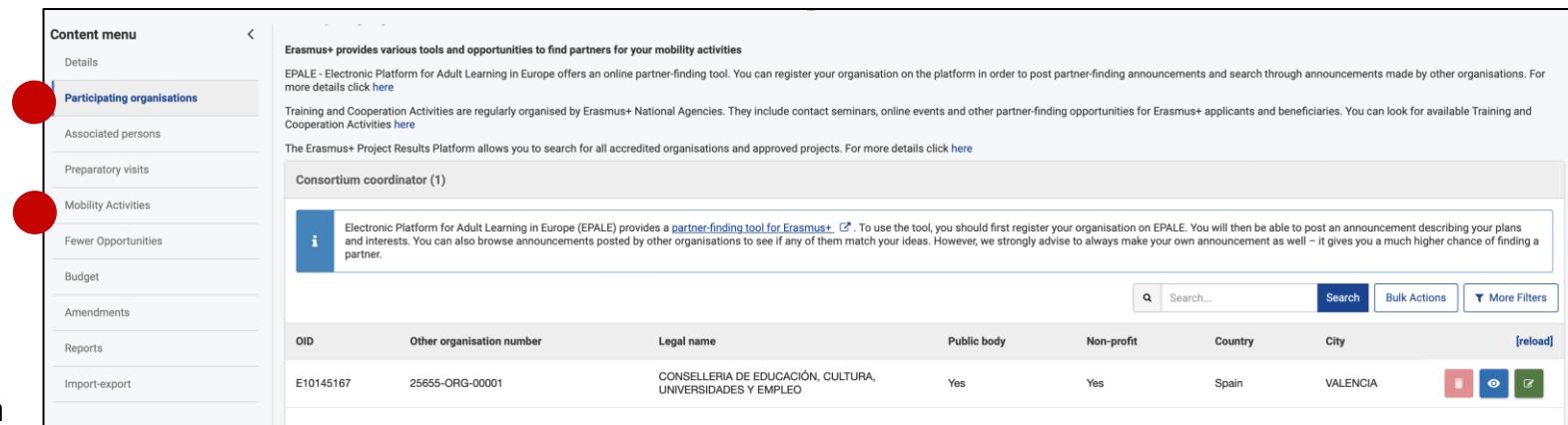
Convenio de subvención

Permiso dirección

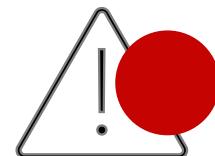
Vinculación con la organización

Gestión viaje y alojamiento. Seguros. Tarjeta sanitaria

Acuerdo de aprendizaje | Programa del curso



OID	Other organisation number	Legal name	Public body	Non-profit	Country	City	reload
E10145167	25655-ORG-00001	CONSELLERIA DE EDUCACIÓN, CULTURA, UNIVERSIDADES Y EMPLEO	Yes	Yes	Spain	VALENCIA	



Modelos disponibles en anexo VI
(acceso desde ULISES a portal SEPIE)

Convenio con
el participante

Garantiza la correcta
financiación



Cofinanciado por
la Unión Europea

02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES

MODELOS DOCUMENTALES AGENCIA NACIONAL

Anexos al convenio de subvención KA121-SCH

- [!\[\]\(da86ea7f64e01208f66e98f56d31a1ba_img.jpg\) Acceso al Convenio de subvención: Ficha técnica \(Data Sheet\)](#)
- [!\[\]\(c316e8b8bb8d2a72dce55060e8711d5c_img.jpg\) Anexo 1: Descripción y presupuesto estimado de la acción](#)
- [!\[\]\(5c314e579c5a74c3856777f0c83901e4_img.jpg\) Anexo 2: Normas aplicables a los costes subvencionables KA121- SCH](#)
- [!\[\]\(b4ed3e3b6446187a69194067cc1674e3_img.jpg\) Anexo 3: Tarifas aplicables KA121-SCH](#)
- [!\[\]\(a6d6b97b244fe36d993dbdc70fc81b0b_img.jpg\) Anexo 5: Normas específicas KA121-SCH](#)
- [!\[\]\(52101e767d6504c1cf51da56c0786606_img.jpg\) Anexo 6: Modelos de los convenios que deben utilizar los beneficiarios y los participantes \(en su caso\) KA121-SCH](#)

- [!\[\]\(0329a5924ff29308e77100d5db178a01_img.jpg\) CONVENIO de subvención con estudiantes y personal SCH ES.docx](#)
- [!\[\]\(ada0791a5eeda5fdc089098a6f027764_img.jpg\) SCH - Plantilla 3 -Programa de aprendizaje de experto invitado ES.docx](#)
- [!\[\]\(ffec1a5078bb39ec61a96f9e146a7c44_img.jpg\) SCH Acuerdo de aprendizaje y certificado de resultado de aprendizaje Europass ES.docx](#)
- [!\[\]\(6a31517d941fadcf287f00ca226ad841_img.jpg\) SCH Programa de aprendizaje para grupos Europass ES.docx](#)
- [!\[\]\(ad1c6c0cdd2c64e2b774f70f585ffd04_img.jpg\) SE - Europass Group learning programme.docx](#)
- [!\[\]\(b637b671e685fdb5391c15fcf6c0ecc3_img.jpg\) SE - Learning programme provided by an invited expert.docx](#)
- [!\[\]\(d0877ffde8648f4f9a7fbfa3b4e8f291_img.jpg\) SE Grant Agreement with participants 2024 final for publication.docx](#)
- [!\[\]\(9b335dc0090d5ddb3b1f347e18d54de5_img.jpg\) SE- Europass Learning agreement and certificate of learning outcomes.docx](#)

Anexos al convenio de subvención KA122-SCH

- [!\[\]\(c15e14c5ed11af94a7666e244c9947dc_img.jpg\) Acceso al Convenio de subvención: Ficha técnica \(Data Sheet\)](#)
- [!\[\]\(b92917308beb7861e6aa386e07e8780c_img.jpg\) Anexo 1: Descripción y presupuesto estimado de la acción](#)
- [!\[\]\(6bc4e05f7ed1ac70918c987cf98fd78a_img.jpg\) Anexo 2: Normas aplicables a los costes subvencionables KA122-SCH](#)
- [!\[\]\(9da0e3564c6df3d9986cb78f3dae68e7_img.jpg\) Anexo 3: Tarifas aplicables KA122-SCH](#)
- [!\[\]\(de17cf2f5cd0d2dad22d93d258418078_img.jpg\) Anexo 5: Normas específicas KA122-SCH](#)
- [!\[\]\(24ae07a6b2c5afaaaeb80dabc8fd3ac0_img.jpg\) Anexo 6: Modelos de los convenios que deben utilizar los beneficiarios y los participantes \(en su caso\) KA122- SCH](#)



02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES

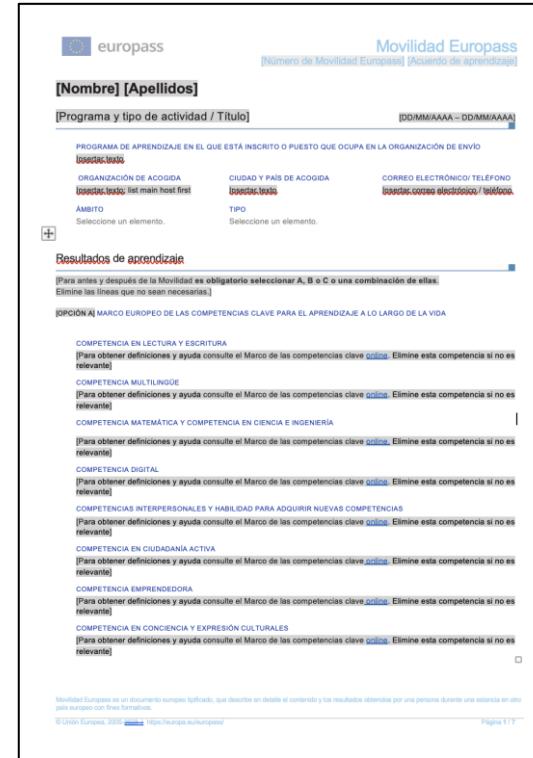
ANTES

ACUERDO DE APRENDIZAJE | Qué voy a aprender

Acuerdo de
aprendizaje

Proporciona el marco
formativo

Modelo
disponible en
anexo VI (acceso
desde ULYSES a
portal SEPIE)



The screenshot shows the 'europass' logo and the title 'Movilidad Europass'. It includes fields for 'Nombre' and 'Apellidos', 'Programa y tipo de actividad / Título', and 'Número de Movilidad Europea' (Acuerdo de aprendizaje). Below these are sections for 'PROGRAMA DE APRENDIZAJE EN EL QUE ESTÁ INSCRITO O PUESTO QUE OCUPA EN LA ORGANIZACIÓN DE ENVÍO' and 'ORGANIZACIÓN DE ACOGIDA'. A 'RESULTADOS DE APRENDIZAJE' section follows, with a note that it is mandatory to select A, B or C or a combination of them. The 'COMPETENCIA AL MARCO EUROPEO DE LAS COMPETENCIAS CLAVE PARA EL APRENDIZAJE A LO LARGO DE LA VIDA' section is also visible, listing various competencies with checkboxes. At the bottom, there is a note about the Europass document and a page number 'Página 1/7'.

PARTES DEL ACUERDO

- 1 Datos actividad y participante
- 2 Resultados de aprendizaje
- 3 Actividades y tareas
- 4 Seguimiento y tutoría
- 5 Evaluación, reconocimiento y reincorporación
- 6 Disposiciones adicionales
- 7 Información de contacto
- 8 Firmas

RECOMENDACIONES

Colaboración con organización de acogida

- 1 - Contactar con el responsable de la actividad
- 2 - Definir los ámbitos del aprendizaje de acuerdo con la/a línea/s formativa/a
- 3 - Elaborar una agenda o calendario de actividades previo al LA
- 4 - Cumplimentar el acuerdo de aprendizaje como último paso

VALOR AÑADIDO: Incluir alguna actividad de docencia compartida



Cofinanciado por
la Unión Europea

02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES

ANTES

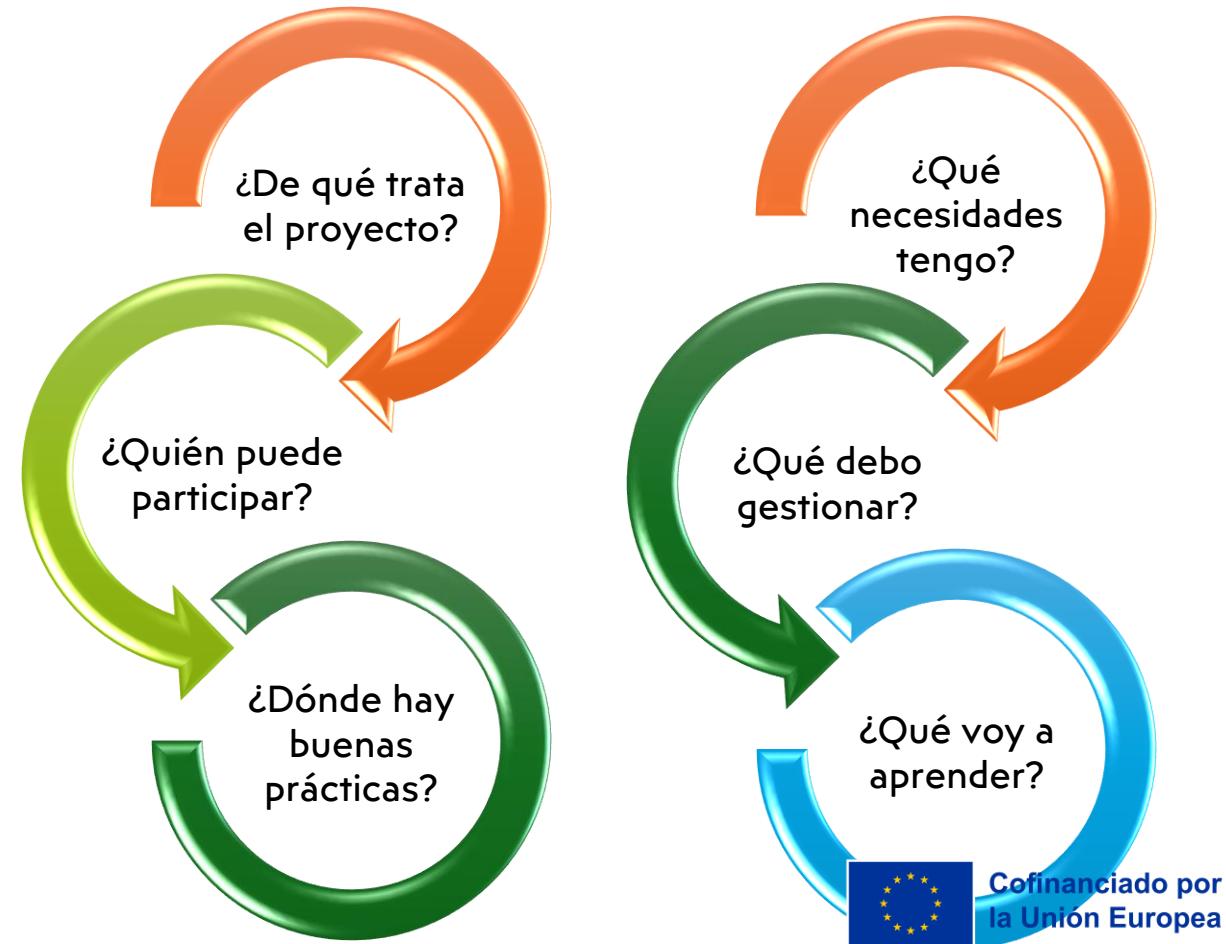
ANTES DE LA MOVILIDAD

- Comunicación proyecto
- Selección de participantes
- Búsqueda de socios

- Apertura movilidad en Beneficiary Module

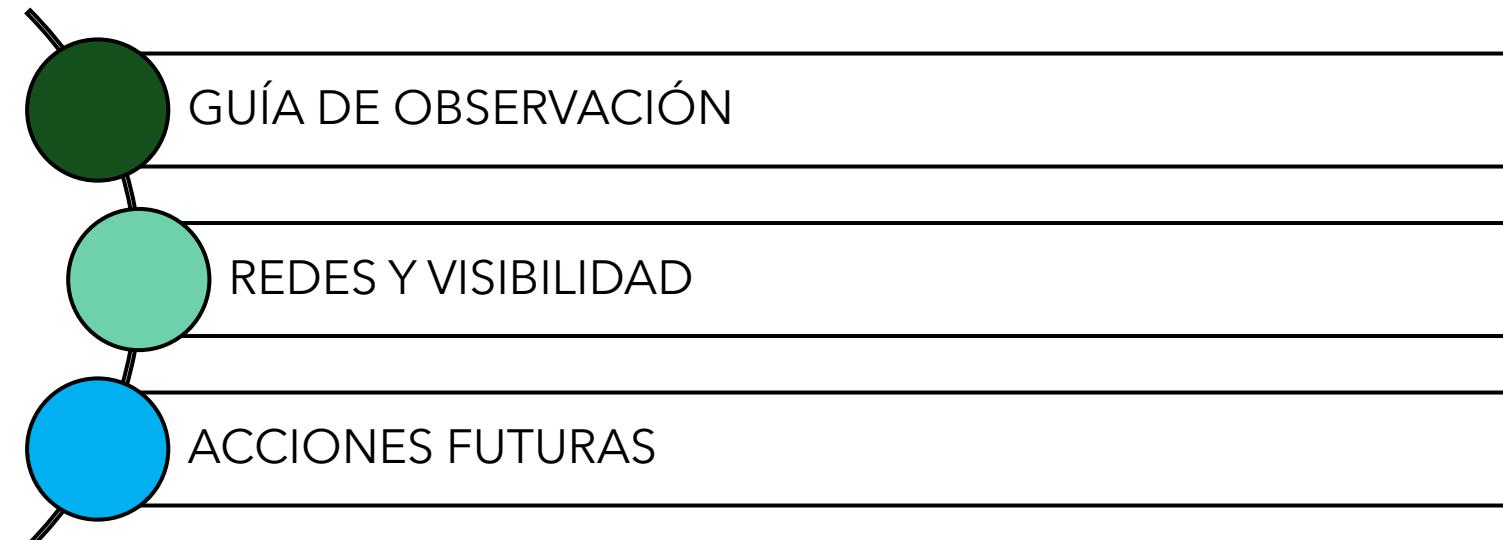
- Convenio de subvención
- Acuerdo de aprendizaje | Programa del curso
- Permiso dirección
- Gestión viaje y alojamiento. Seguros. Tarjeta sanitaria.

RESUMEN



02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES

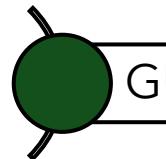
DURA
NTE



Cofinanciado por
la Unión Europea

02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES

DURA
NTE



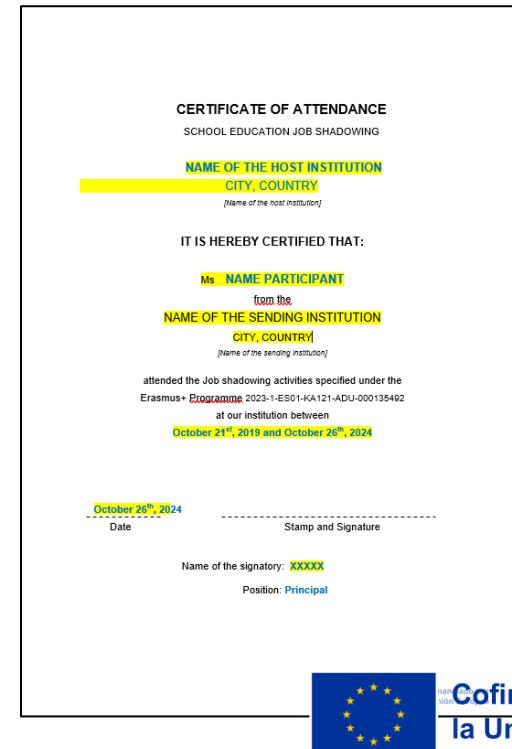
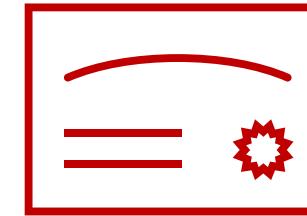
GUÍA DE OBSERVACIÓN | Cómo aprovechar la movilidad

Evaluación
continua

De aprendizajes

De resultados
Certificado

Guía de observación de la
movilidad
(basada en el programa de
aprendizaje o formación)

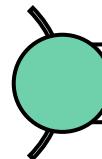


Cofinanciado por
la Unión Europea

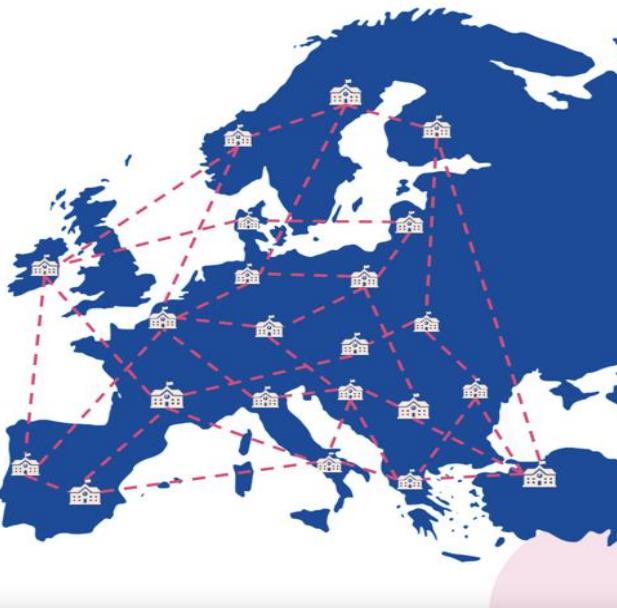


02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES

DURA
NTE



REDES | Cómo contribuir al espacio europeo de educación



DIFUSIÓN
Reportaje 5 Momentos+



algunas ideas

OFRECE TU CENTRO

GENERALITAT VALENCIANA comunitat valenciana

INICIO ERASMUS+ ETWINNING CENTROS EVENTOS PROYECTOS PROPIOS RED EUROPA CAMPAÑAS RECURSOS

Ofrece tu centro

Ofrecemos a los centros educativos la posibilidad de conectar con instituciones internacionales dentro de la European Network for Education Departments (ENED). A través de un formulario, podrás indicar sus necesidades y áreas de interés para encontrar centros en el extranjero que comparten vuestro enfoque y puedan colaborar en proyectos educativos, intercambios o iniciativas conjuntas.

Este recurso facilitará la creación de alianzas internacionales, impulsando la cooperación académica y el intercambio de buenas prácticas entre centros europeos.

Comparte con Europa lo mejor de tu centro

Formulario de contacto

Cofinanciado por la Unión Europea



02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES

DURA
NTE

SINERGIAS | Cómo preparar acciones futuras

Proyecto de
colaboración
eTwinning

Proyecto E+
(acreditación,
asociación)



Cofinanciado por
la Unión Europea

The screenshot shows the European School Education Platform's website. At the top, there is a navigation bar with links for English, Mail, and a user profile for Alicia López. Below the navigation, the 'eTwinning' section is highlighted. The main content area is titled 'Projects' and shows a search bar and a 'Create project' button. The URL in the browser is 'Home > eTwinning > Projects'.

The screenshot shows a project page for 'FUN MATHEMATICS WITH NATURE'. The project was created on 27 December 2022. It is described as a mathematics project aimed at making children love mathematics and raising awareness of its natural part in our lives. The project has received both the National Quality Label and the European Quality Label. Below this, another project is shown: 'TIME TO READ, TIME TO HAVE FUN', created on 25 October 2022, with a brief description about improving students' reading comprehension and written expression.

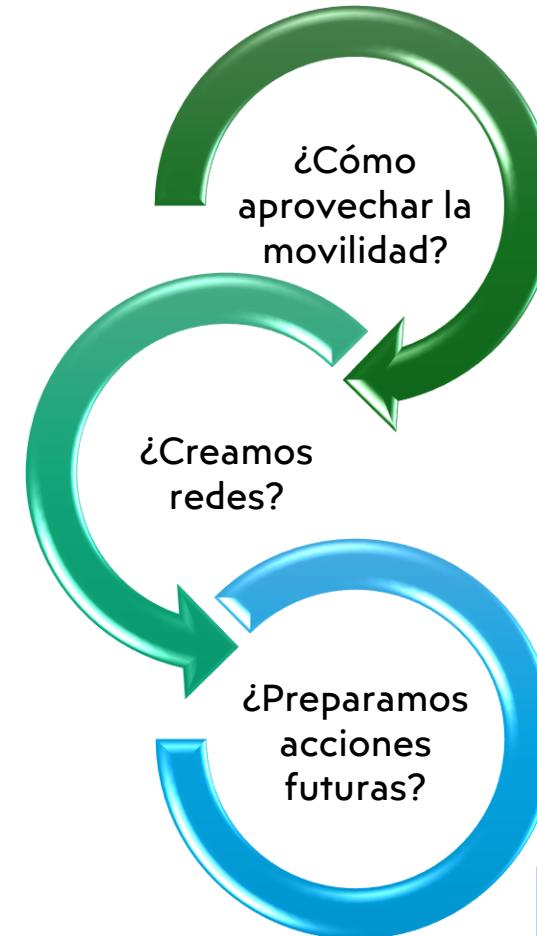
02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES

DURA
NTE

DURANTE LA MOVILIDAD

Guía de observación del aprendizaje
Relato de la movilidad. Difusión
Certificación del acuerdo de aprendizaje

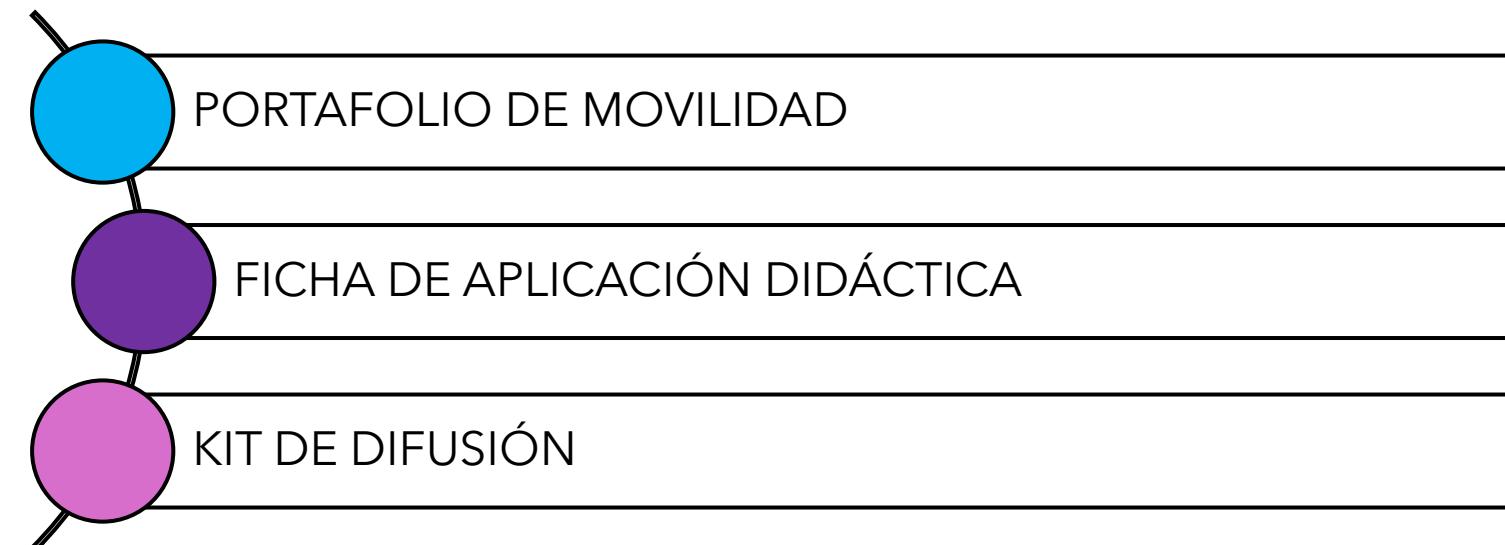
RESUMEN



Cofinanciado por
la Unión Europea

02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES

DES
PUÉS



Cofinanciado por
la Unión Europea

02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES

DES
PUÉS

PORTAFOLIO DE MOVILIDAD | Qué he aprendido

algunas ideas



Producto / Resultado
Modelo de portafolio de movilidad.

Referencia
Material disponible para que los participantes en movilidades realicen un informe analítico de su experiencia de formación.

Descripción
Los participantes en movilidades, atendiendo a su acuerdo de aprendizaje o programa de curso, realizan un informe para analizar las líneas de formación abordadas durante la estancia. Este informe es Portafolio de la Movilidad.
En ese análisis se detallan las principales metodologías y experiencias observadas y se valora su transferencia a la organización de origen.
Tiene la siguiente estructura:

1 MOVILIDAD Datos generales de la movilidad realizada	2 RESULTADOS Análisis y resultados de la movilidad realizada	3 EVALUACIÓN Evaluación de la movilidad realizada
---	--	---

El proyecto 2023-1-ES01-KA121-ADU-000135492 está cofinanciado por la Unión Europea. Las opiniones y puntos de vista expresados en este documento solo corresponden a su(s) autor(es) y no reflejan necesariamente los de la Unión Europea ni los del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE). Ni la Unión Europea ni la Agencia Nacional SEPIE pueden ser considerados responsables de ellos.

© Año 2025. Este trabajo está bajo licencia abierta a través de [CC BY 4.0](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/).

Cofinanciado por la Unión Europea

Erasmus+ | Plataforma de Resultados



REFLEXIÓN



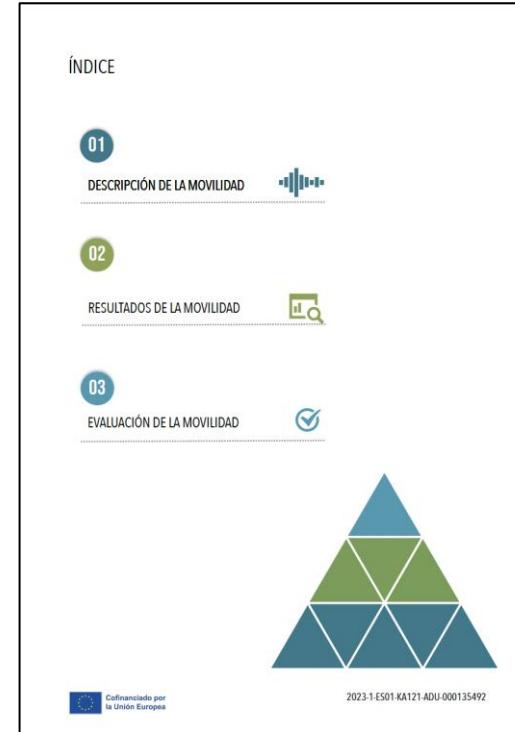
Cofinanciado por la Unión Europea

02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES

DES
PUÉS

PORTAFOLIO DE MOVILIDAD | Qué he aprendido

algunas ideas



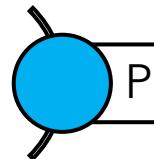
Erasmus+ | Plataforma
de Resultados



Cofinanciado por
la Unión Europea

02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES

DES
PUÉS



PORTAFOLIO DE MOVILIDAD | Qué he aprendido

algunas ideas



REFLEXIÓN

Erasmus+ | Plataforma
de Resultados

1 | DESCRIPCIÓN DE LA MOVILIDAD

1 PAÍS REGIÓN / CIUDAD DESTINO - IDIOMA DE TRABAJO
2 SISTEMA EDUCATIVO
3 DESCRIPCIÓN DE LA INSTITUCIÓN DE DESTINO
4 ACTIVIDADES PRINCIPALES DESARROLLADAS

2 | RESULTADOS DE LA MOVILIDAD

RESULTADO 1

DESCRIPCIÓN

Incluir resultado observado: tangible o no; ejemplo: aulas específicas, proyectos concretos, métodos, patios inclusivos, etc.

OBSERVACIÓN | FUENTE

IMPACTO OBSERVADO EN

Alumnado	Departamento	Centro	Entorno	Regional	Nacional	Internacional
<input type="checkbox"/>						

DETALLE DE LA OBSERVACIÓN

POSSIBILIDAD DE SER TRANSFERIDO A CENTRO DE ORIGEN DEL PARTICIPANTE

OBSERVACIONES

3 | EVALUACIÓN DE LA MOVILIDAD

01 COMPETENCIAS CLAVE MEJORADAS | LEARNING AGREEMENT

Ciudadanía activa
Competencias digitales y basadas en tecnologías
Emprendimiento
Habilidades interpersonales y la capacidad de adoptar nuevas competencias
Alfabetización
Multilingüismo
Habilidades numéricas, científicas y de ingeniería

02 ENCUESTA DEL PARTICIPANTE | LEARNING MOBILITY OF INDIVIDUALS

Cuestionario EU

03 AUTOEVALUACIÓN

% de actividades realizadas versus previstas según programa
Número de iniciativas innovadoras observadas en destino
Número de iniciativas para transferir en centro propio

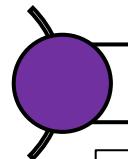
04 PRODUCTOS REALIZADOS

RMP Reportaje Momentos +
PTF Portafolio de la movilidad
FAD Ficha de Aplicación Didáctica

Rellena con una X

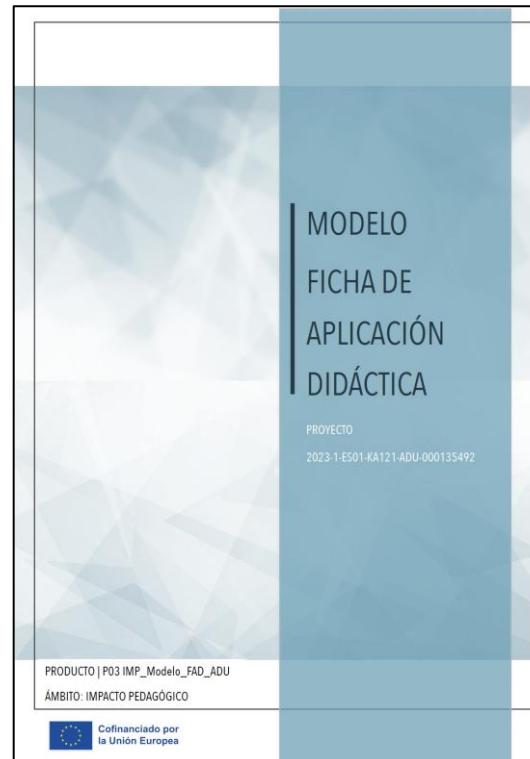
02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES

DES
PUÉS



FICHA DE APLICACIÓN DIDÁCTICA | Cómo lo hago propio

algunas ideas



Producto / Resultado
Modelo de ficha de aplicación didáctica.

Referencia
Material para propuestas de aplicación en el aula.

Descripción
Los participantes en movilidades, atendiendo a su acuerdo de aprendizaje o programa de curso, realizar un informe para analizar las líneas de formación abordadas durante la estancia. Este informe es el producto P 04 IMP_Modelo_PTF o Portafolio de la Movilidad. En ese análisis se detallan las principales metodologías y experiencias observadas y se valora su transferencia a la organización de origen.

A partir de ese portafolio, se selecciona uno de los aprendizajes y se realiza una propuesta de aplicación didáctica en el centro educativo del participante. Esta propuesta se crea a partir del modelo de la Ficha de Aplicación Didáctica (FAD), producto P 03 IMP_Modelo_FAD, que tiene la siguiente estructura:

1 OBSERVACIÓN Descripción detallada de la experiencia observada	2 MODELO Aspectos metodológicos fundamentales	3 TRANSFERENCIA Propuesta de aplicación al aula de una actividad
---	---	--

El proyecto 2023-1-ES01-KA121-ADU-000135492 está cofinanciado por la Unión Europea. Las opiniones y puntos de vista expresados en este documento solo comprometen a su(s) autor(es) y no reflejan necesariamente los de la Unión Europea ni los del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE). Ni la Unión Europea ni la Agencia Nacional SEPIE pueden ser considerados responsables de ellos.

© Año 2025. Este trabajo está bajo licencia abierta a través [de CC BY 4.0](#).

Cofinanciado por la Unión Europea

Erasmus+

Plataforma
de Resultados



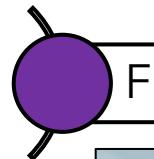
IMPACTO



Cofinanciado por
la Unión Europea

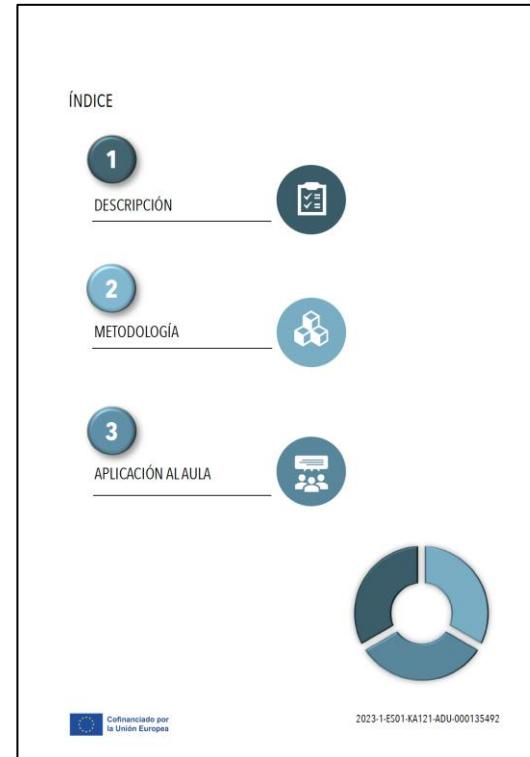
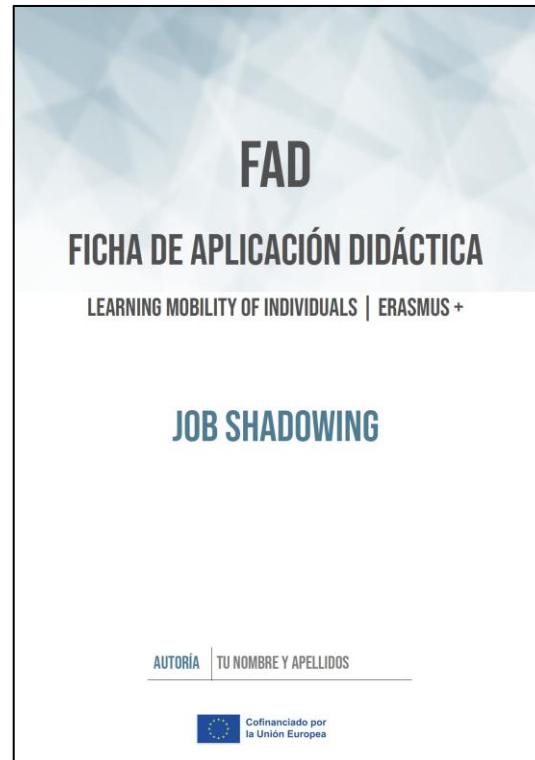
02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES

DES
PUÉS



FICHA DE APLICACIÓN DIDÁCTICA | Cómo lo hago propio

algunas ideas



Erasmus+

Plataforma
de Resultados



Cofinanciado por
la Unión Europea

02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES

DES
PUÉS

FICHA DE APLICACIÓN DIDÁCTICA | Cómo lo hago propio

algunas ideas



1 | DESCRIPCIÓN / Observación en destino

OBSERVACIÓN REALIZADA	
TÍTULO	Ítulo del proyecto
FUENTE	Aula del profesor, sala exposiciones, centro experiencias, aula experimental...
CONTEXTO	Organización donde se realiza la observación: nombre, ciudad, país
DETALLE DE LO OBSERVADO	Explicación detallada de la observación realizada que se va a utilizar para desarrollar la ficha de aplicación didáctica
COMPETENCIAS / HABILIDADES DOCENTES INVOLUCRADAS	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

 Cofinanciado por la Unión Europea 2023-1-E501-KA121-ADU-000135492

2 | METODOLOGÍA / Fundamentación

IDENTIFICACIÓN DE LA METODOLOGÍA	
CARACTERÍSTICAS DE LA METODOLOGÍA	
CARACTERÍSTICAS PRINCIPALES DEL MÉTODO	
1	
2	
3	
4	
5	
OBSERVACIONES	

 Cofinanciado por la Unión Europea 2023-1-E501-KA121-ADU-000135492

Erasmus+

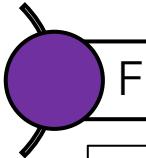
Plataforma
de Resultados



Cofinanciado por
la Unión Europea

02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES

DES PUÉS



FICHA DE APLICACIÓN DIDÁCTICA | [Cómo lo hago propio](#)

algunas ideas

3 APLICACIÓN EN EL AULA		/ Implementación
1	DESCRIPCIÓN	
2	CONTEXTO EDUCATIVO: ENSEÑANZAS, NIVEL, MATERIA	
3	OBJETIVOS PLANTEADOS	
4	COMPETENCIAS ESPECÍFICAS	
1		
2		
3		
4		
5		
5	CONTENIDOS	

6	ACTIVIDADES Y SECUENCIACIÓN
<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	
7	EVALUACIÓN
<hr/> <hr/> <hr/>	
8	EVIDENCIA DE LA IMPLEMENTACIÓN
<p><i>Añade dos imágenes con buena calidad que respeten la privacidad de las personas</i></p> <hr/> <hr/>	
9	FECHA DE LA IMPLEMENTACIÓN
<hr/> <hr/>	
10	CONCLUSIONES
<hr/> <hr/>	

Erasmus+

Plataforma de Resultados



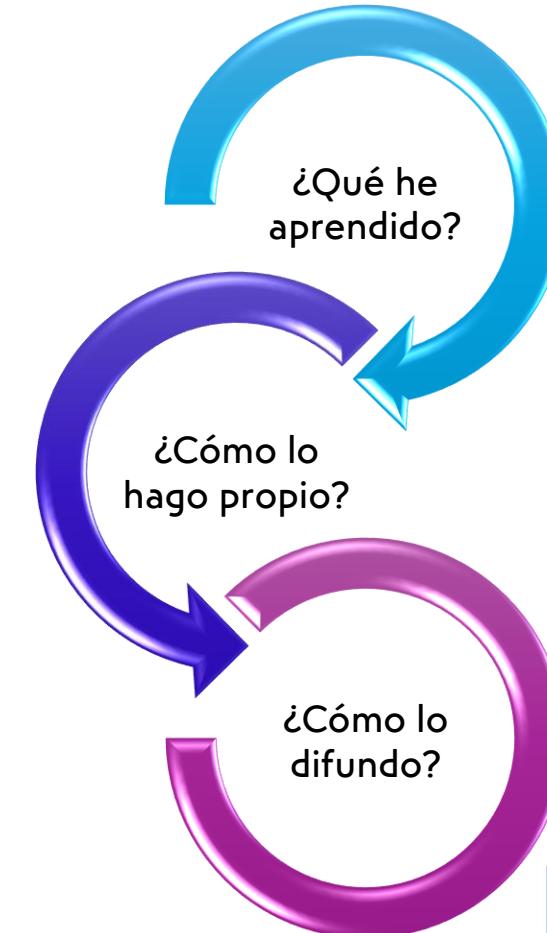
02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES

DES
PUÉS

DESPUÉS DE LA MOVILIDAD

Encuesta UE (cierre en Beneficiary Module)
Difusión de los resultados del aprendizaje
Memoria o portafolio de la movilidad
Ficha de aplicación didáctica
Documento de Movilidad Europass (DME)

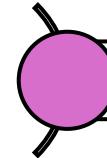
RESUMEN



Cofinanciado por
la Unión Europea

02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES

DES
PUÉS



KIT DE DIFUSIÓN | Cómo lo difundo

algunas ideas

Difusión y
transferencia

De aprendizajes

De resultados

CUENTA TU HISTORIA. CAUSA IMPACTO



2. VISIBILIZA TU
PROYECTO

3. ESCRIBE LOS
RELATOS

4. COMPARTE
RESULTADOS

5. EVALÚA
TU VIAJE

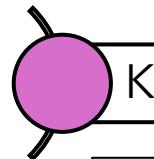
1. PLANIFICA
TU VIAJE



Cofinanciado por
la Unión Europea

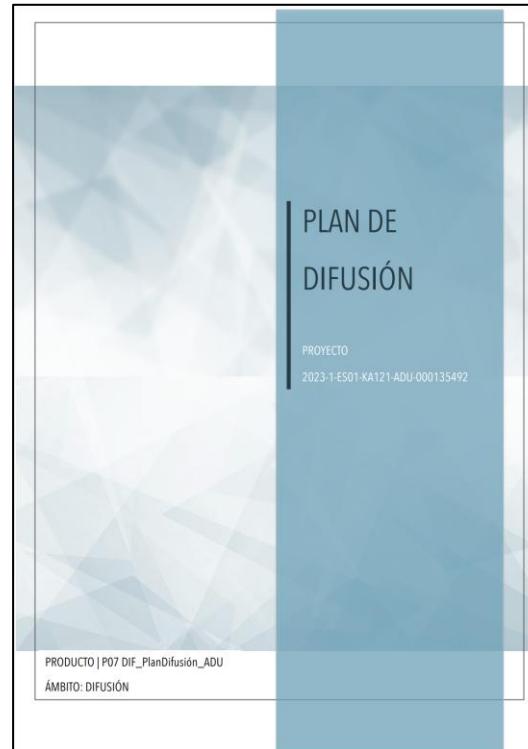
02 CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES

DES
PUÉS



KIT DE DIFUSIÓN | Cómo lo difundo

algunas ideas



Producto / Resultado
Plan de comunicación y difusión.

Referencia
Material de consulta sobre las acciones y procedimientos para la comunicación del proyecto y sus resultados.

Descripción
De acuerdo con la obligación de los beneficiarios de promover la acción clave 1 Erasmus+ y sus resultados, el Plan de Comunicación y Difusión del consorcio 2023-1-ES01-KA121-ADU-000135492 recoge los aspectos relacionados con la **comunicación** (para intercambiar las experiencias y actividades) y la **difusión** (para divulgar y compartir los resultados) del proyecto.

El proyecto 2023-1-ES01-KA121-ADU-000135492 está cofinanciado por la Unión Europea. Las opiniones y puntos de vista expresados en este documento solo comprometen a su(s) autor(es) y no reflejan necesariamente los de la Unión Europea ni los del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE). Ni la Unión Europea ni la Agencia Nacional SEPIE pueden ser considerados responsables de ellos.

© Año 2025. Este trabajo está bajo licencia abierta a través de [CC BY 4.0](#).

 Cofinanciado por la Unión Europea

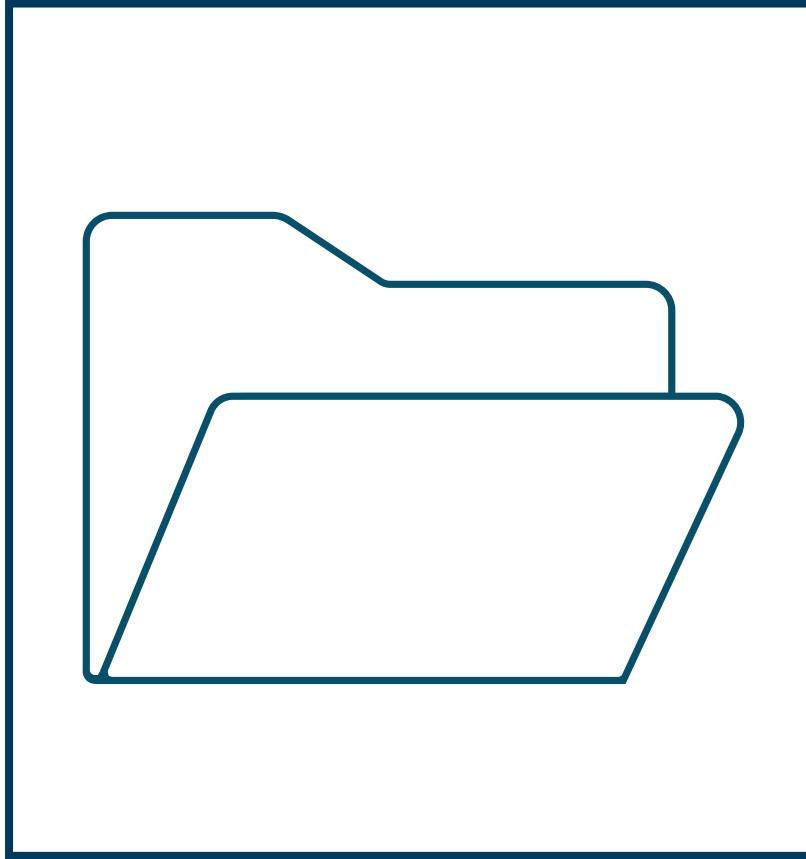
ÍNDICE

1 PRESENTACIÓN DEL PLAN	4
OBJETIVOS DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN	4
GRUPOS DESTINATARIOS Y PARTES INTERESADAS	5
RESPONSABLES DE LA COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN DEL PROYECTO	5
ÁMBITOS DE DIFUSIÓN	6
LOGOTIPOS E IMAGEN DEL PROYECTO	6
EXENCIÓN DE RESPONSABILIDAD	7
PLANTILLAS PARA DOCUMENTOS	7
EVALUACIÓN DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN	8
2 COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN EN LA ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA	9
ACCIONES PARA LA COMUNICACIÓN Y LA DIFUSIÓN INTERNA	9
COMUNICACIÓN INTERNA	9
DIFUSIÓN	10
3 COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN EN LOS CENTROS EDUCATIVOS	11
PRIMERAS ACCIONES Y CONSIDERACIONES GENERALES	11
COMUNICACIÓN	13
DIFUSIÓN	14
ANEXO: TABLA RESUMEN	17
ACCIONES DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN EN LOS CENTROS EDUCATIVOS	17



Cofinanciado por la Unión Europea

03 GESTIÓN DOCUMENTAL



Cofinanciado por
la Unión Europea

03 GESTIÓN DOCUMENTAL



* Se cumplimentan y firman antes de la movilidad.
 ** Se cumplimentan y firman después de la movilidad.
 *** Se prepara antes de la movilidad. Se firma después.



Tipo de movilidad	Convenio de subvención *	Acuerdo de Aprendizaje * (Movilidad Europass)	Resultado del aprendizaje ** (Movilidad Europass)	Certificado de asistencia**/ Movilidad Europass
Aprendizaje por observación <i>Job-shadowing</i>	✓ Obligatorio	✓ Obligatorio	Obligatorio	→ Opcional (se puede sustituir por <i>Europass</i>)
Estancia de enseñanza <i>Teaching or training assignments</i>	✓ Obligatorio	✓ Obligatorio	Obligatorio	→ Opcional (se puede sustituir por <i>Europass</i>)
Cursos y formación <i>Courses and training</i>	✓ Obligatorio	✓ Obligatorio (se puede sustituir por el programa del curso)	Obligatorio	→ Opcional (se puede sustituir por <i>Europass</i>)
Movilidad corta duración alumnos <i>Short-term learning mobility of pupils</i>	✓ Obligatorio	✓ Obligatorio	Obligatorio	→ Opcional (se puede sustituir por <i>Europass</i>)
Movilidad larga duración <i>Long-term learning mobility of pupils</i>	✓ Obligatorio	✓ Obligatorio	Obligatorio	→ Opcional (se puede sustituir por <i>Europass</i>)
Movilidad de aprendientes adultos <i>Individual learning mobility of adult learners</i>	✓ Obligatorio	✓ Obligatorio	Obligatorio	→ Opcional (se puede sustituir por <i>Europass</i>)
Experto invitado <i>Invited experts</i>	✓ Obligatorio	Programa de aprendizaje experto invitado ***	Se cumplimentan los cambios del programa de aprendizaje si los hubiera	Opcional (se puede sustituir por <i>Europass</i>)
Movilidad de grupo alumnos <i>Group mobility of school pupils</i>	✓ Obligatorio (1 por participante)	Programa de aprendizaje para actividades de grupo ***	Obligatorio	→ Opcional (se puede sustituir por <i>Europass</i>)
Movilidad de grupo aprendientes adultos <i>Group mobility of adult learners</i>	✓ Obligatorio (1 por participante)	Programa de aprendizaje para actividades de grupo ***	Obligatorio	→ Opcional (se puede sustituir por <i>Europass</i>)
Visitas preparatorias <i>Preparatory visits</i>	N/A	N/A	N/A	Ver Anexo 2
Acompañante <i>Accompanying persons</i>	N/A	N/A	N/A	Recomendado

Tomado de
http://www.sepie.es/do/c/comunicacion/jornadas/2025/23_24_septiembre_huelva/11_controles_ka121_schadu_2025_eyc.pdf



03 GESTIÓN DOCUMENTAL

DOCUMENTACIÓN

ANTES DE LA MOVILIDAD

ANTES DE LA MOVILIDAD

Comunicación proyecto
Selección de participantes
Búsqueda de socios
Apertura movilidad en Beneficiary Module
Convenio de subvención
Acuerdo de aprendizaje
Permiso dirección. Vinculación con organización.
Gestión viaje y alojamiento. Seguros. Tarjeta sanitaria.

DURANTE LA MOVILIDAD

DURANTE LA MOVILIDAD

Guía de observación del aprendizaje
Relato de la movilidad. Difusión
Certificación del acuerdo de aprendizaje

TRAS LA MOVILIDAD

DESPUÉS DE LA MOVILIDAD

Encuesta UE (cierre en Beneficiary Module)
Difusión de los resultados del aprendizaje
Memoria o portafolio de la movilidad
Ficha de aplicación didáctica
Documento de Movilidad Europass (DME)

03 GESTIÓN DOCUMENTAL

ejemplo

ARCHIVO DOCUMENTAL

REF	DESCRIPCIÓN	REALIZACIÓN
0	Vinculación del participante con la organización	Antes movilidad
1	Concesión licencia por formación (Resuelvo)	Antes movilidad
2	Convenio individual	Antes movilidad
3.1	Seguro de viaje Póliza	Antes movilidad
3.2	Seguro de viaje Factura	Antes movilidad
3.3	Tarjeta sanitaria o seguro médico	Antes movilidad
4.1	Acuerdo de aprendizaje ¹	Antes movilidad
4.2	Complemento Acuerdo de Aprendizaje	Durante/después
4.3	Europass ²	Durante/después
5.1	Programa del curso ³	Antes movilidad
5.2	Justificante matrícula curso	Antes movilidad
5.3	Factura matrícula curso	Antes movilidad
6.1	Factura viaje	Después
6.2	Billete viaje	Después
6.3	Declaración responsable viaje eco ⁴	Después
7.1	Factura alojamiento	Después
7.2	Justificante transferencia bancaria al participante	Si se ha realizado
7.3	Documento comisión de servicios	Antes y después
8	Certificado de asistencia	Después
9	Cuestionario final EU ⁵	Después

1

Para la movilidad 35492-MOB-0004
La referencia del documento de concesión de licencia será
M04_1_ConcesionLicencia
Pues se trata de la movilidad 04 y del documento 01



-  M04_0_Vinculacion
-  M04_1_ConcesionLicencia
-  M04_2_ConvenioIndividual
-  M04_3.1_SeguroPoliza
-  M04_3.2_SeguroFactura

Este ejemplo es solo una opción de archivo documental, en ningún caso ha de entenderse como obligatorio.



Cofinanciado por
la Unión Europea

CONSULTAS A LA AGENCIA NACIONAL SEPIE

- movilidad.escolar@erasmusplus.gob.es [KA-122]
- movilidad.adultos@erasmusplus.gob.es [KA-122]
- acreditaciones.escolar@erasmusplus.gob.es [KA-120 y KA-121]
- acreditaciones.adultos@erasmusplus.gob.es [KA-120 y KA-121]
- asociacioneska210@erasmusplus.gob.es [KA-210]
- asociacioneska220@erasmusplus.gob.es [KA-220]
- informatica@erasmusplus.gob.es
- inclusion.escolar@erasmusplus.gob.es
- inclusion.adultos@erasmusplus.gob.es
- beneficiarymodule@erasmusplus.gob.es



Contacto



erasmusplus@gva.es
