



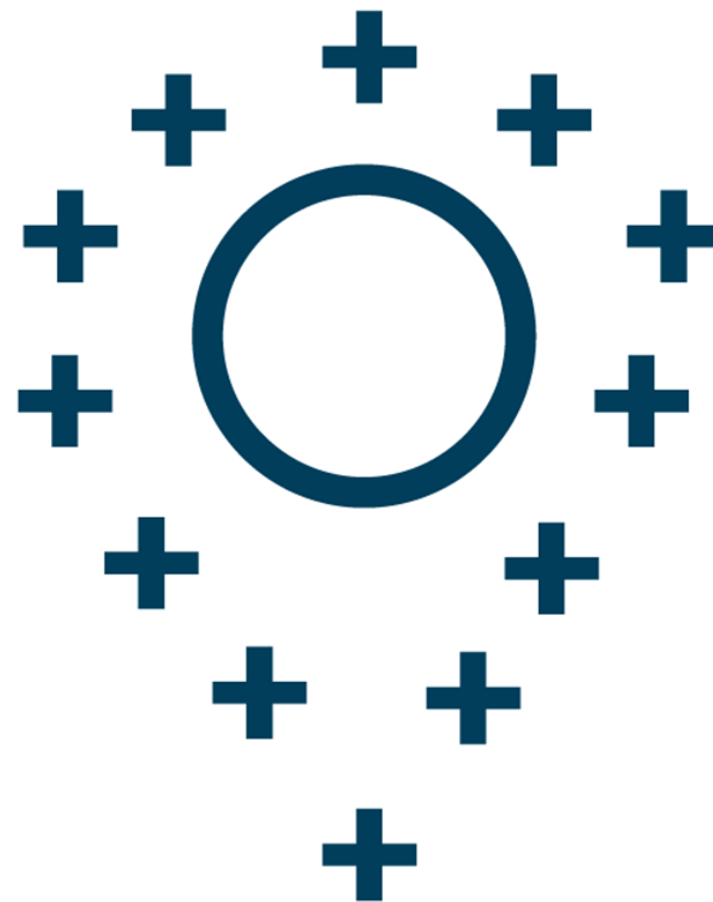
**erasmus+**

**comunitat valenciana**

**KA 122**

**Seminario web**

**Apoyo a la solicitud de  
proyectos KA122 SCH**



**1**

**ACCIÓN  
CLAVE 1**

**2**

**ACTIVIDADES  
ERASMUS+**

**3**

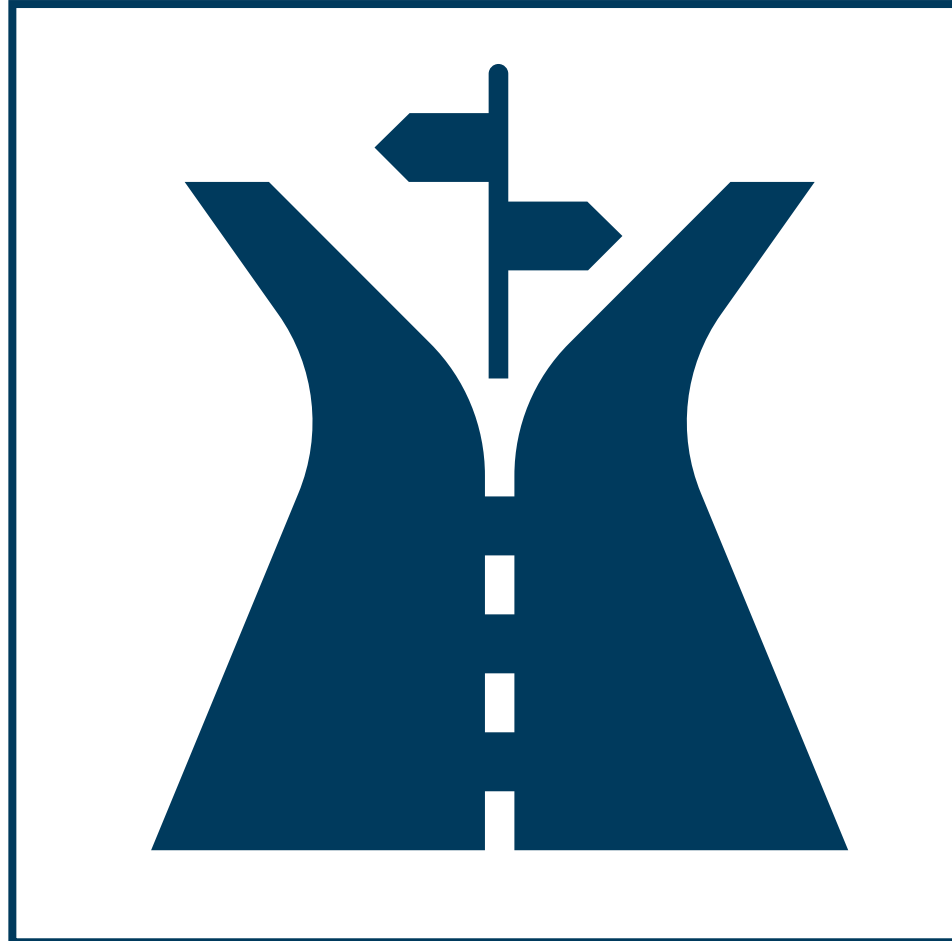
**NORMAS DE  
FINANCIACIÓN**

**4**

**PROYECTOS  
KA122 SCH**

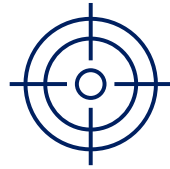
1

ACCIÓN  
CLAVE 1





PROGRAMA  
ERASMUS+



OBJETIVOS  
KA1



CÓMO  
PARTICIPAR



NORMAS  
CALIDAD



PROGRAMA  
ERASMUS+

## EL PROGRAMA ERASMUS+

Erasmus+ 2021-2027 es el programa de la UE para la Educación, la Formación, la Juventud y el Deporte. Un programa con más oportunidades para todos, más inclusivo, más digital y más ecológico.



Acción clave 1 (KA1):  
Movilidad



Acción clave 2 (KA2):  
Cooperación



Acción clave 3 (KA3):  
Políticas



Jean Monnet  
Unión Europea

Fuente: SEPIE| Jornada: Internacionalización y mejora educativa | 2023





PROGRAMA  
ERASMUS+

## PRIORIDADES ERASMUS+



Inclusión y  
diversidad



Transformación  
digital



Medio ambiente  
y lucha contra el  
cambio climático



Participación en la  
vida democrática,  
valores comunes y  
compromiso cívico

Fuente: SEPIE



PROGRAMA  
ERASMUS+

## VALORES DE LA UNIÓN EUROPEA

Respeto de los derechos humanos, incluidos los derechos de las personas pertenecientes a minorías, respetando plenamente los valores y derechos consagrados en los Tratados de la UE y en la Carta de los Derechos Fundamentales de la UE.

### VALORES



Respeto de la dignidad humana | Libertad | Democracia | Igualdad | Estado de Derecho



## OBJETIVOS KA1

### OBJETIVOS DE LA ACCIÓN

- 1 Reforzar la dimensión europea de la **enseñanza** y el **aprendizaje**
- 2 Mejorar la **calidad** de la **enseñanza** en SCH y ADU
- 3 Contribuir a la creación del **Espacio Europeo de la Educación**

**MOVILIDAD  
PARA EL  
APRENDIZAJE  
DE LAS  
PERSONAS**



Agenda de Capacidades Europea





## CÓMO PARTICIPAR

KA 1

SECTOR

ESCOLAR

Infantil

Primaria

Secundaria

## CUESTIONES PREVIAS

## ORGANIZACIONES ADMISIBLES

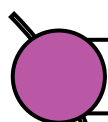
1

**Centros educativos** que imparten educación general infantil, primaria o secundaria.

2

**Autoridades** públicas locales y regionales, organismos de coordinación y demás **organizaciones** que desempeñan una función en el ámbito de la educación escolar.

## POSIBILIDADES DE PARTICIPACIÓN



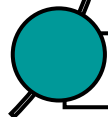
I. Como organización de acogida



II. Como socio de un consorcio Erasmus+ existente



III. Con un proyecto acreditado KA120 - KA 121]



IV. Con un proyecto de corta duración [KA 122]



Erasmus+

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.



CÓMO  
PARTICIPAR

KA 1

SECTOR

ESCOLAR

Infantil

Primaria

Secundaria

## CUESTIONES PREVIAS



BÚSQUEDA DE CENTROS DE ACOGIDA



- Antiguos proyectos Erasmus+ e intercambios
- Proyectos eTwinning
- ESEP [Sector escolar]
- EPALE [Sector personas adultas]
- Plataforma de resultados Erasmus+
- Resoluciones Agencias Nacionales (website)
- Contactos como centros de acogida

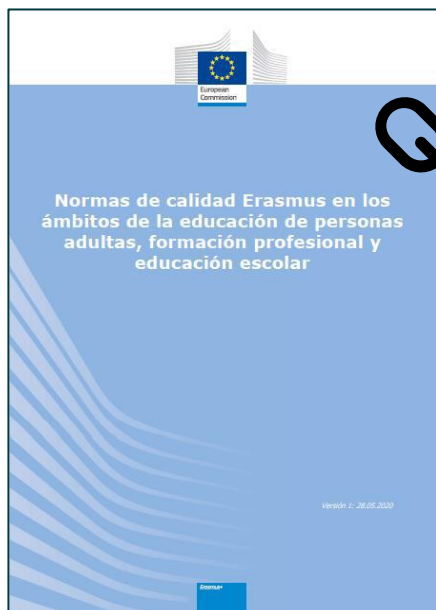


Erasmus+

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.



## NORMAS CALIDAD



## OBLIGACIONES Y COMPROMISOS

### APARTADOS

#### PRINCIPIOS BÁSICOS

- Inclusión y diversidad
- Sostenibilidad y responsabilidad medioambiental
- Educación digital
- Participación activa en la red de organizaciones Erasmus

#### BUENA GESTIÓN MOVILIDADES

- Mantenimiento de la titularidad de las tareas fundamentales y papel de las organizaciones de apoyo
- Contribuciones abonadas por los participantes
- Integración de los resultados de las actividades de movilidad en la organización
- Consorcios: asignación de tareas, de financiación, toma de decisiones común, etc.

#### APOYO A LOS PARTICIPANTES

- Medidas prácticas
- Salud y seguridad
- Selección, preparación, tutorización y apoyo durante el desarrollo de los participantes
- Definición y evaluación de resultados
- Reconocimiento de resultados

#### COMPARTIR RESULTADOS

- Dentro de la organización o del consorcio, en su caso.
- Con otras organizaciones y con el público



erasmus+

comunitat valenciana

2

# ACTIVIDADES ERASMUS+



## ACTIVIDADES POSIBLES

## Actividades de movilidad en Educación escolar y Educación de personas adultas

Movilidad del personal	Aprendizaje por observación	2 a 60 días
	Estancias de enseñanza o formación	2 a 365 días
	Cursos y formación	2 a 30 días
Movilidad del alumnado	Movilidad en grupo (mínimo 2 estudiantes)	2 a 30 días
	Movilidad individual de corta duración	10 a 29 días (SCH) 2 a 29 días (ADU)
	Movilidad individual de larga duración	30 a 365 días
Otras actividades	Expertos invitados	2 a 60 días
	Acogida de profesores y educadores en formación	10 a 365 días

Fuente: SEPIE | Jornada Informativa Erasmus+ 2024

Visitas preparatorias

Actividades virtuales



eTwinning

## ACTIVIDADES POSIBLES



## APRENDIZAJE POR OBSERVACIÓN

2 a 60 días

Los participantes aprenden **nuevas prácticas** y recopilan **nuevas ideas** mediante la **observación y la interacción** con homólogos, expertos u otros profesionales en su trabajo diario en una **organización de acogida**.



## ESTANCIAS DE ENSEÑANZA O FORMACIÓN

2 a 365 días

Los participantes **enseñan o imparten formación** a los estudiantes en una **organización de acogida** de otro país como forma de aprender a través de la realización de sus tareas y el **intercambio con sus colegas extranjeros**.

## ACTIVIDADES POSIBLES



## CURSOS Y FORMACIÓN

2 a 30 días

Los participantes se benefician de una **formación impartida por profesionales cualificados** y basada en un **programa de aprendizaje predefinido** y en los **resultados del aprendizaje, interactuando** con participantes de **otros países** y con los propios formadores.

P  
E  
R  
S  
O  
N  
A  
L

European Commission | ES español

**Erasmus+**  
EU programme for education, training, youth and sport

Home | Acerca de Erasmus+ | Oportunidades | Guía del programa | Recursos y herramientas | What's new? | Proyectos

You are here: Erasmus+ / Recursos y herramientas / Quality standards (learning mobility of individuals courses)

Overview | Documentos y orientaciones | Cómo solicitarlo

**Quality standards for courses under Key Action 1  
(learning mobility of individuals)**

## ACTIVIDADES POSIBLES



## MOVILIDAD EN GRUPO [mínimo 2 estudiantes]

2 a 30 días

Un grupo de alumnos del centro de envío realiza una **estancia de aprendizaje** junto con otros alumnos en el extranjero. El centro de envío debe diseñar las actividades de aprendizaje **en colaboración** con un centro asociado del país de acogida.

Durante toda la actividad, los alumnos **deben estar acompañados** por profesores u otro personal docente cualificado del centro escolar de envío, quienes deberán orientar su proceso de aprendizaje.

No serán subvencionables los programas de actividades disponibles comercialmente, como cursos en centros de idiomas o actividades comerciales «ya preparadas». Si es pertinente para el **programa de aprendizaje** de la actividad, el alumnado puede pasar una parte reducida del período en viajes conjuntos a la naturaleza, visitas a espacios culturales, empresas o instituciones públicas o actividades de aprendizaje similares. Sin embargo, estos contenidos deben integrarse siempre en un programa de aprendizaje entre iguales diseñados por ambos centros escolares.

De manera general, la movilidad en grupo de alumnos escolares debe desarrollarse en **centro escolar de acogida**.





## ACTIVIDADES POSIBLES



## MOVILIDAD INDIVIDUAL DE CORTA DURACIÓN

10 a 29 días

**Estancia para estudiar** en un centro escolar extranjero con un **programa de aprendizaje individual** definido para cada participante entre las organizaciones de envío y acogida. Después de la actividad, los **resultados del aprendizaje** del participante deben reconocerse mediante la expedición de un Documento de Movilidad **Europass o similar**.



## MOVILIDAD INDIVIDUAL DE LARGA DURACIÓN

30 a 365 días

**Estancia para estudiar** en un centro escolar extranjero con un **programa de aprendizaje individual** definido para cada participante entre las organizaciones de envío y acogida. Después de la actividad, los **resultados del aprendizaje** del participante deben reconocerse mediante la expedición de un Documento de Movilidad **Europass o similar**.  
**Formación obligatoria previa** a la partida.

## ACTIVIDADES POSIBLES



## MOVILIDAD INDIVIDUAL DE CORTA DURACIÓN



## MOVILIDAD INDIVIDUAL DE LARGA DURACIÓN

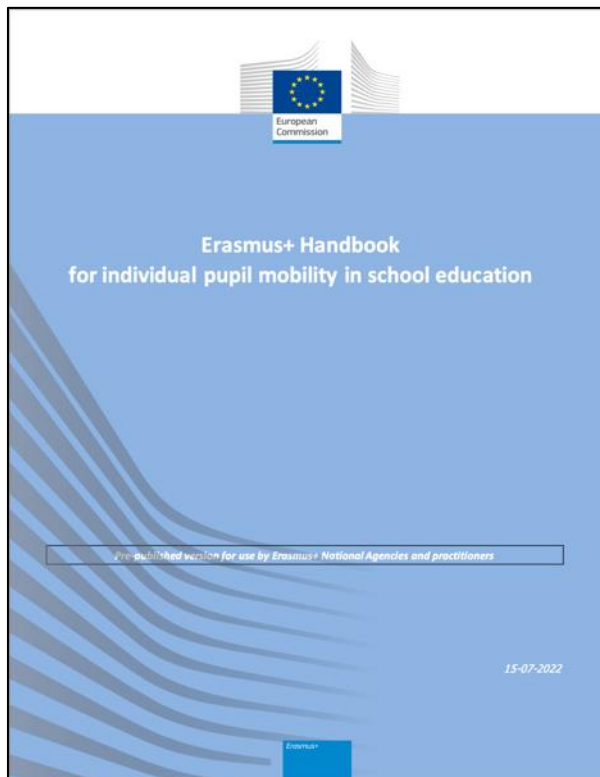
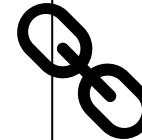


TABLE OF CONTENTS	
About the handbook .....	3
Useful links .....	4
Introduction .....	5
1. Pupil mobility in the context of European education policy .....	5
2. Mobility projects and pupil mobility in Erasmus+: how does it work? .....	6
3. Objectives of pupil mobility activities: individual and institutional development .....	7
4. Structure of mobility projects: one-way, two-way and multilateral exchanges .....	9
5. Structure of mobility projects: combining different activities .....	12
6. Traineeships for pupils in general education .....	14
7. Main actors in pupil mobility activities .....	15
<b>Preparation phase .....</b>	<b>19</b>
8. Finding hosting schools for your pupils .....	19
9. Forging a partnership between the sending and the hosting school .....	21
10. Dealing with organisational costs of mobility activities .....	22
11. Preparatory visits to the hosting school .....	23
12. Identifying mentors and other responsible persons at the sending and hosting school .....	24
13. Selecting pupils .....	27
14. Learning agreement: defining the content and expected outcomes of mobility activities .....	32
15. Importance of the learning agreement .....	34
16. How to prepare a learning agreement .....	36
17. Insurance, safety of minors and other legal requirements .....	39
18. Accommodation and host families .....	41
19. Preparing pupils before departure .....	43
<b>Implementation phase .....</b>	<b>45</b>
20. Introducing the pupil to the hosting country and the hosting school .....	45
21. Support and monitoring during the activity .....	46
22. Integration strategies and useful activities to complement the learning process .....	48
23. Exceptional circumstances and emergencies during the mobility period .....	50
<b>Follow-up phase .....</b>	<b>53</b>
24. Evaluation of learning outcomes .....	53
25. Recognition of learning outcomes: documentation .....	54
26. Recognition of learning outcomes: reintegration .....	55
27. Reporting requirements for returning pupils and the sending school .....	57
28. Sharing experiences and results .....	58
Conclusion .....	60



## ACTIVIDADES POSIBLES



## PERSONA EXPERTA INVITADA

2 a 60 días

Las organizaciones pueden invitar a formadores, profesores, expertos en políticas educativas u otros profesionales cualificados procedentes del extranjero que puedan ayudar a mejorar la enseñanza, la formación y el aprendizaje en la organización de acogida.



## ACOGIDA PERSONAS EN FORMACIÓN

30 a 365 días

Las organizaciones solicitantes pueden acoger a **profesores noveles** que deseen realizar un **período de formación práctica** en el extranjero.

La organización de acogida recibirá apoyo para poner en marcha la actividad, pero el apoyo individual y el desplazamiento del participante debe ser financiado por su institución de envío.



## ACTIVIDADES POSIBLES



## VISITA PREPARATORIA

## Coste unitario global

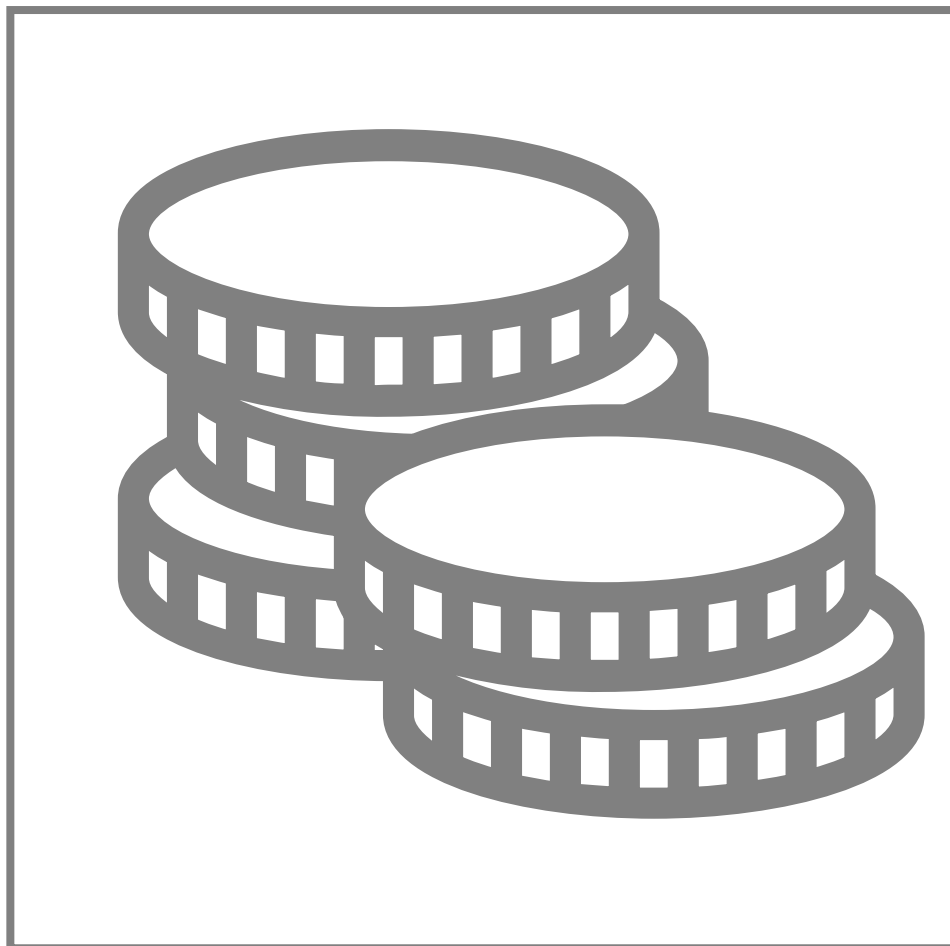
La organización de envío puede visitar a una posible organización de acogida con el fin de preparar mejor una actividad de movilidad de estudiantes o de personal.

La visita debe tener una justificación clara y contribuir a mejorar la inclusión, el alcance y la calidad de las actividades de movilidad.

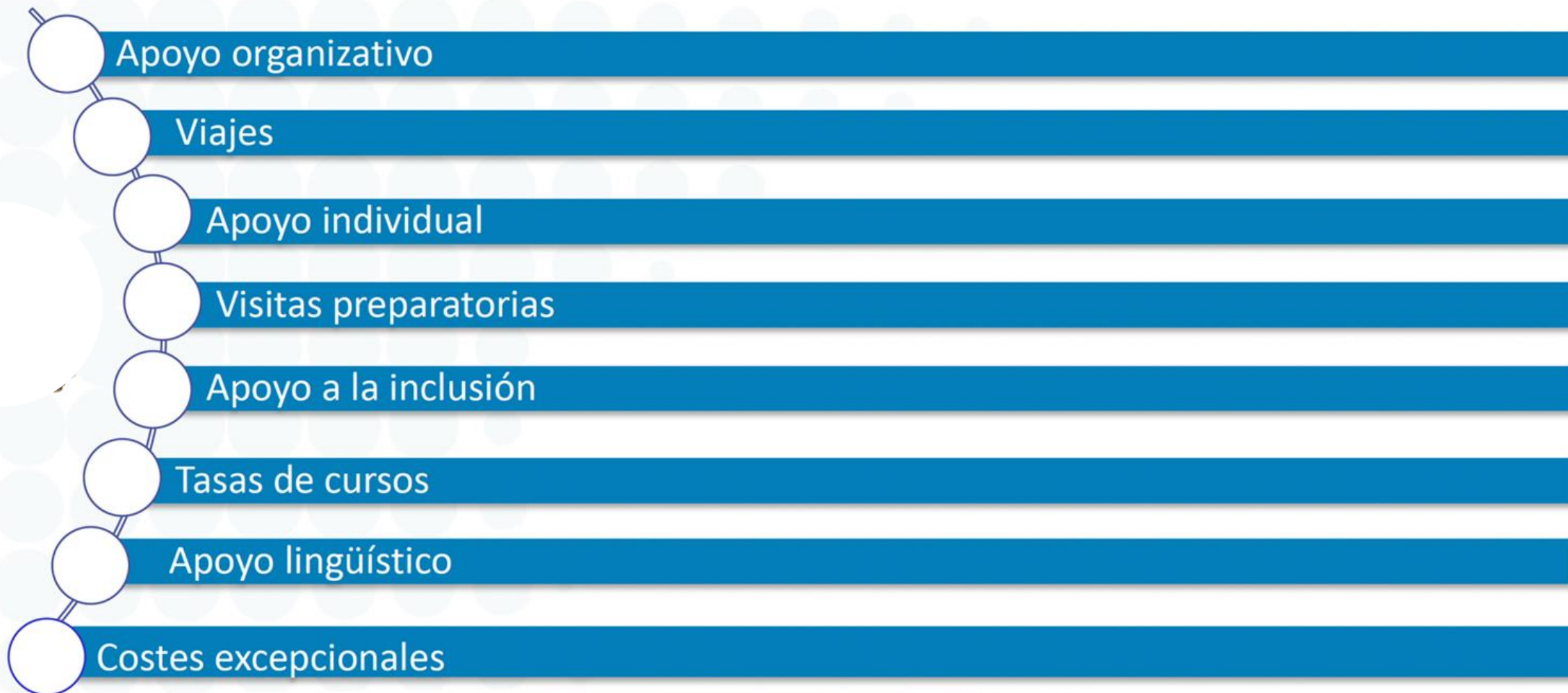


3

# NORMAS DE FINANCIACIÓN



## CATEGORÍAS PRESUPUESTARIAS



Fuente: SEPIE Jornada Informativa Erasmus+ 2024

## CATEGORÍAS PRESUPUESTARIAS

Apoyo organizativo	100 EUR /125 EUR/ 350 EUR / 500 EUR por participante, dependiendo del tipo de actividad.
Viajes	En función de la distancia del desplazamiento y el número de personas.
Apoyo individual	En función del número de personas, la duración de la estancia y el país de acogida.
Apoyo lingüístico	150 EUR (+ 150 EUR MLD) *OLS*
Visitas preparatorias	680 EUR por participante.
Tasas de cursos	80 EUR por participante/día (máx. 10 días).
Apoyo a la inclusión para organizaciones	125 EUR por participante
Apoyo a la inclusión para participantes	100% de los costes subvencionables
Costes excepcionales	80% o 100% de los costes subvencionables, dependiendo del tipo de costes.





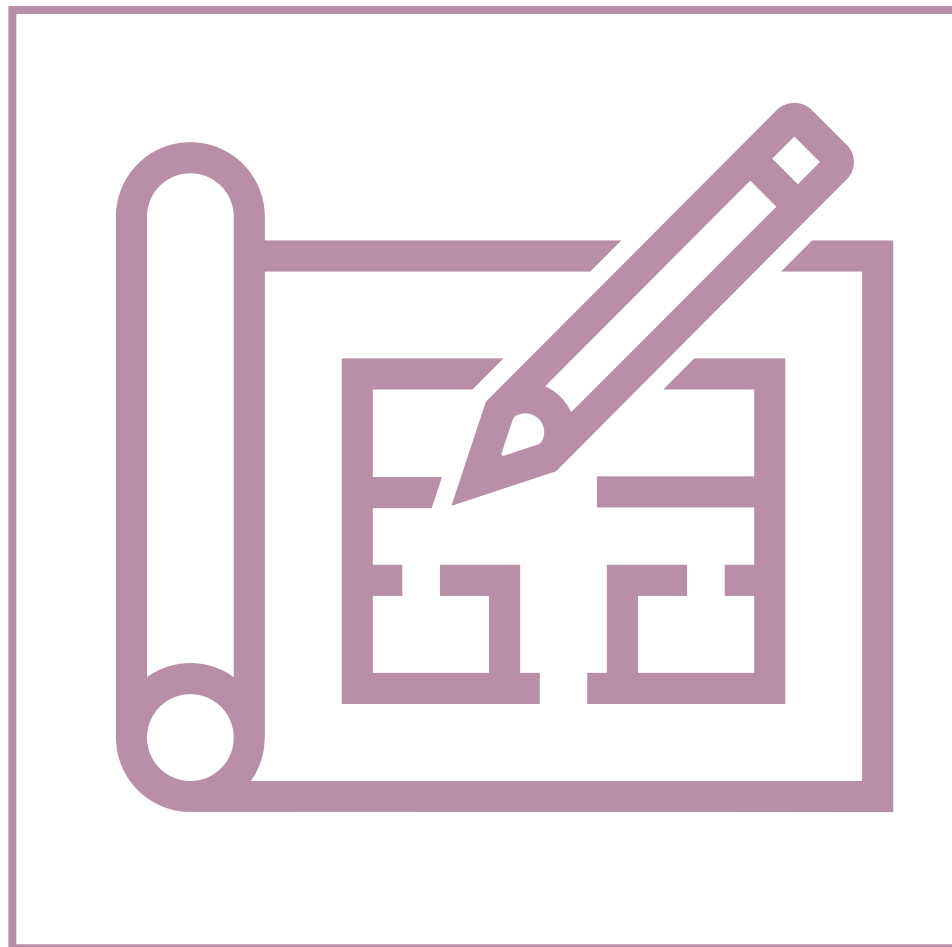
erasmus+

comunitat valenciana

4

PROYECTOS

KA 122 SCH







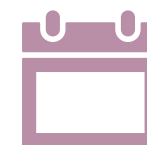
CLAVES  
KA122



DISEÑO  
PROYECTO



CRITERIOS  
CALIDAD



FECHAS  
PREVISTAS



CLAVES  
KA122

PROYECTOS

KA122

SECTOR

EDUCACIÓN

ESCOLAR

## CARACTERÍSTICAS DE LOS PROYECTOS KA 122 SCH

### OBJETIVO

Su objetivo es que las organizaciones puedan preparar algunas actividades de una manera fácil y **adquirir experiencia** en el Programa.

### PARTICIPACIÓN

- ➔ **SOLICITANTE:** Centros educativos u organizaciones SCH no acreditados.
- ➔ **DURACIÓN PROYECTO:** Entre 6 y 18 meses.
- ➔ **INICIO:** Entre el 1 de junio y el 31 de diciembre de 2024
- ➔ **ALCANCE:** Máximo 30 movilidades (sin contar acompañantes y visitas prep.)
- ➔ **NÚMERO SOLICITUDES:** Un proyecto por convocatoria. Máximo 3 en 5 años
- ➔ **SOLICITUD:** Formulario en línea. 20 de febrero 12:00 am



## DISEÑO PROYECTO

### ¿CÓMO DISEÑAR UN PROYECTO KA 122?

#### PASOS PREVIOS

- 1 Analizar las **necesidades y retos** de la organización entre toda la comunidad
- 2 Diseñar unos **objetivos** realistas y transformadores **para la mejora**
- 3 Establecer unas **actividades E+ como medio** para lograr los objetivos
- 4 Crear instrumentos para **evaluar** los **resultados de aprendizaje** esperados



Las **actividades de movilidad** son un **MEDIO** para la mejora (no un fin)



## DISEÑO PROYECTO

## ¿CÓMO DISEÑAR UN PROYECTO KA 122?

### CONSIDERACIONES

**SERVICIO ESPAÑOL PARA LA INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN**

 **Erasmus+**  
Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.

Claves de éxito de un proyecto Erasmus+



1. Proyecto realista, cercano, sostenible y bien diseñado
2. Proyecto con efecto transformador
3. Cuenta con un buen equipo de trabajo en el centro
4. Presencia y compromiso del equipo directivo
5. Cuenta con socios de confianza

 **EXCELENCIA EDUCATIVA**  
200 años

Fuente: SEPIE





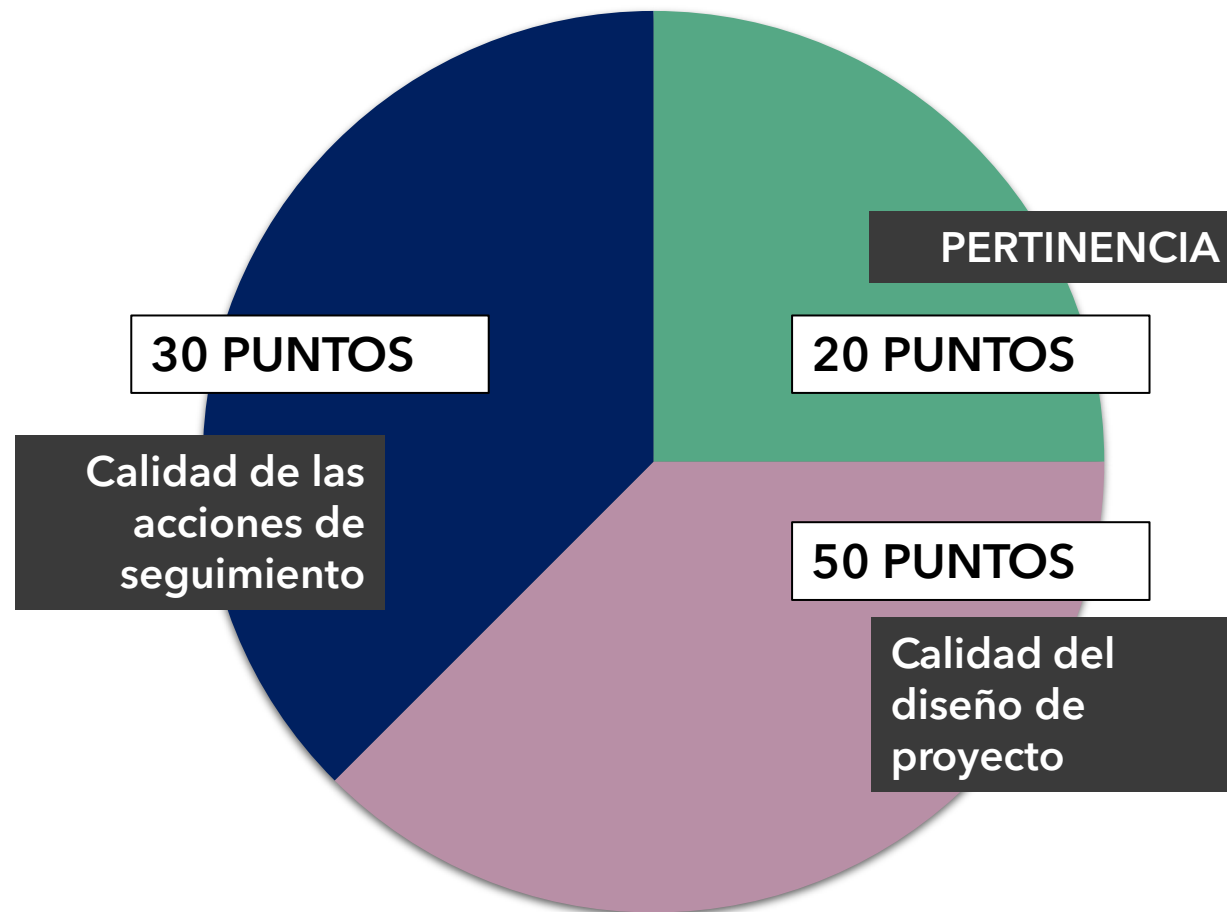
CRITERIOS  
CALIDAD

**UMBRALES  
FINANCIACIÓN**

**60 puntos**

**50% apartado**

## CRITERIOS DE CONCESIÓN DEL PROYECTO: EVALUACIÓN DE LA CALIDAD



■ PERTINENCIA

■ CALIDAD DEL DISEÑO DEL PROYECTO

■ CALIDAD DE LAS ACCIONES DE SEGUIMIENTO ■

FECHAS  
PREVISTAS

## CALENDARIO

Calendario previsto KA122-SCH / KA122-ADU		
20 febrero 2024, a las 12:00	Fin del plazo de solicitud	Atención a la firma del Representante Legal
Marzo – abril 2024	Resolución de admisibilidad (provisional y definitiva): - Listado de solicitudes admitidas - Listado de solicitudes excluidas	
Junio 2024	Resolución de selección (provisional y definitiva): - Listado de solicitudes seleccionadas - Listado de solicitudes en lista de reserva - Listado de solicitudes rechazadas	
Junio – julio 2024	Emisión de convenios de subvención	Atención a la firma del Representante Legal
Septiembre-octubre 2024	Formación inicial organizada por SEPIE	
1 junio a 31 de diciembre 2024	Proyectos KA122 en marcha	

5

INICIAMOS EL  
PROYECTO

6

CICLO DE UN  
PROYECTO

7

FORMULARIO  
DE SOLICITUD

8

CONSEJOS



erasmus+

comunitat valenciana

5

INICIAMOS EL  
PROYECTO





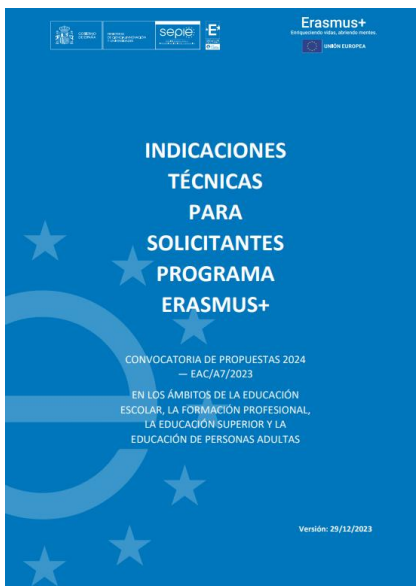


## PRIMEROS PASOS

## INICIAMOS UN PROYECTO KA 122 SCH

### DOCUMENTACIÓN DE REFERENCIA

- ➔ Indicaciones técnicas para solicitantes del programa Erasmus+ (registro de la organización, obtención del OID, datos en ORS)
- ➔ Guía del programa Erasmus+:
  - ① Objetivos, prioridades y características (pp. 6-16)
  - ② Movilidad para alumnado y personal SCH (pp. 118-138)
  - ③ Parte D. Glosario de términos (pp. 506-522)
- ➔ Información en la página web del SEPIE (solicitud y seguimiento)





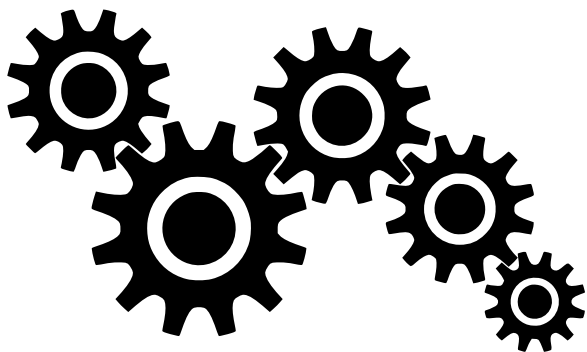
## PRIMEROS PASOS

### INICIAMOS UN PROYECTO KA 122 SCH

#### CREAR UN EQUIPO ERASMUS

- Coordina y facilita el proceso de diagnóstico inicial
- Detecta y concreta las necesidades de la organización
- Elabora la propuesta a partir de un proceso compartido en el centro

**Implicación del profesorado, familias del centro y respaldo del Equipo Directivo**

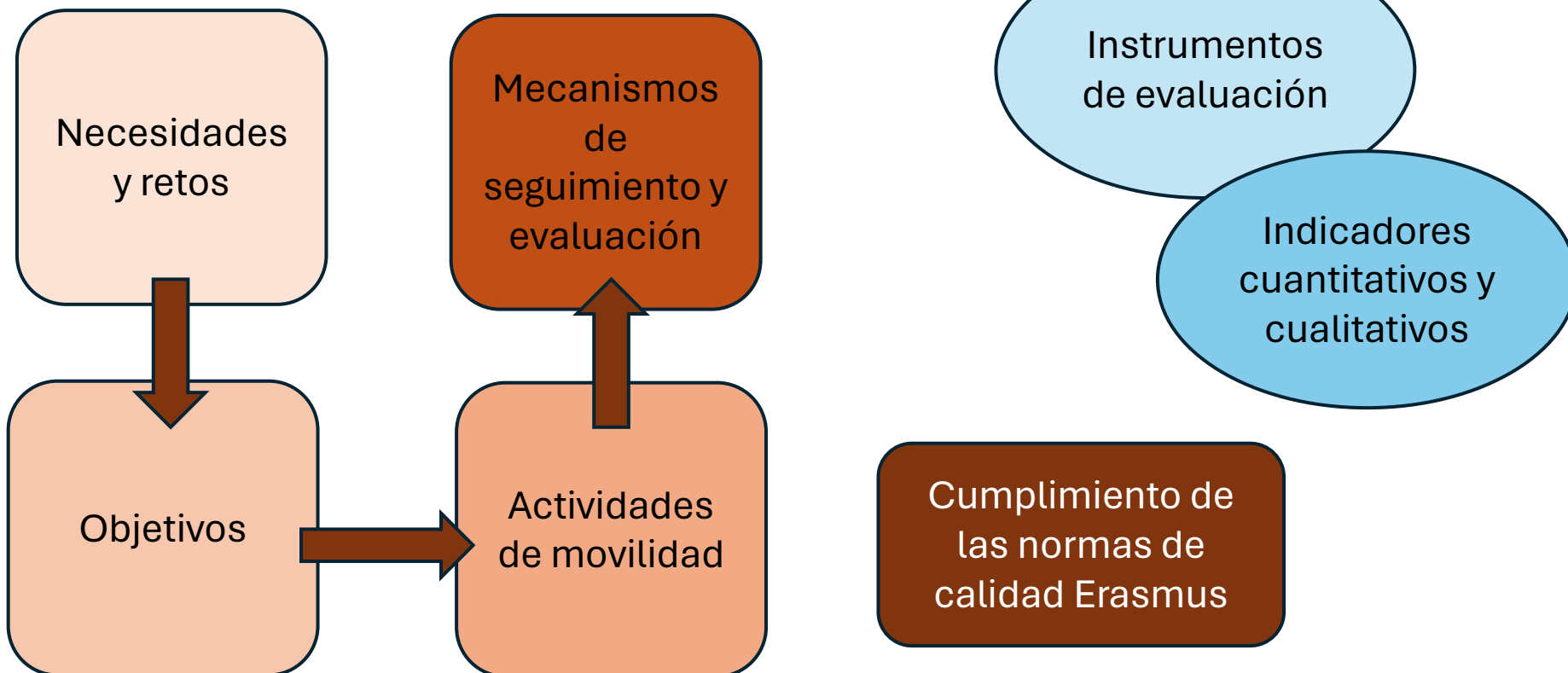




## PRIMEROS PASOS

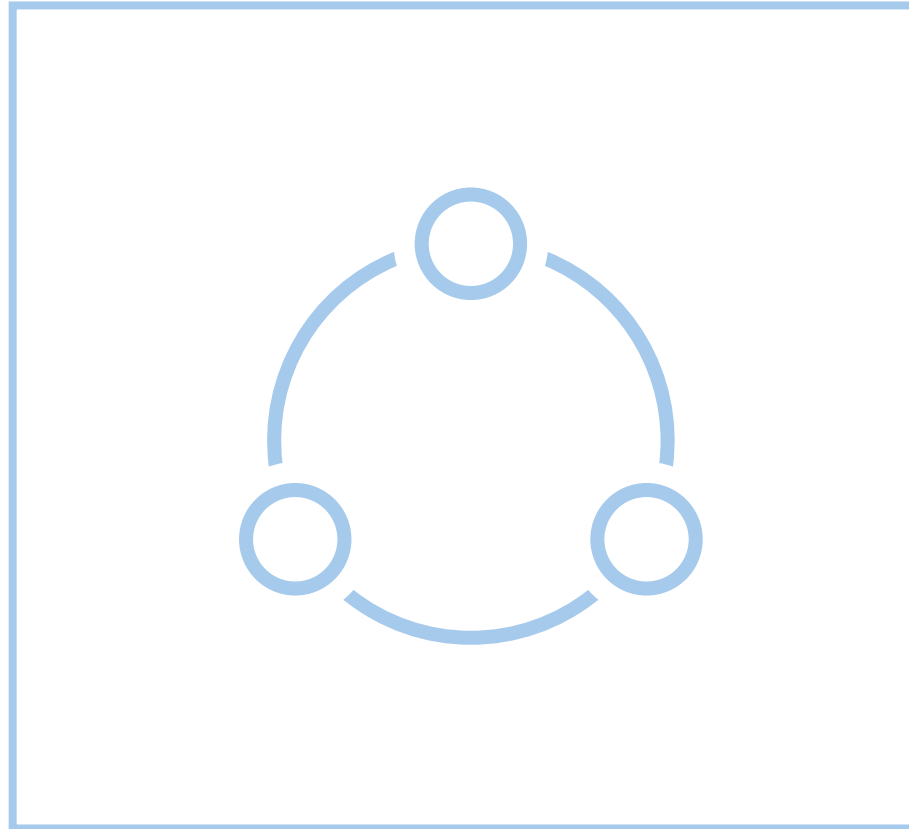
## INICIAMOS UN PROYECTO KA 122 SCH

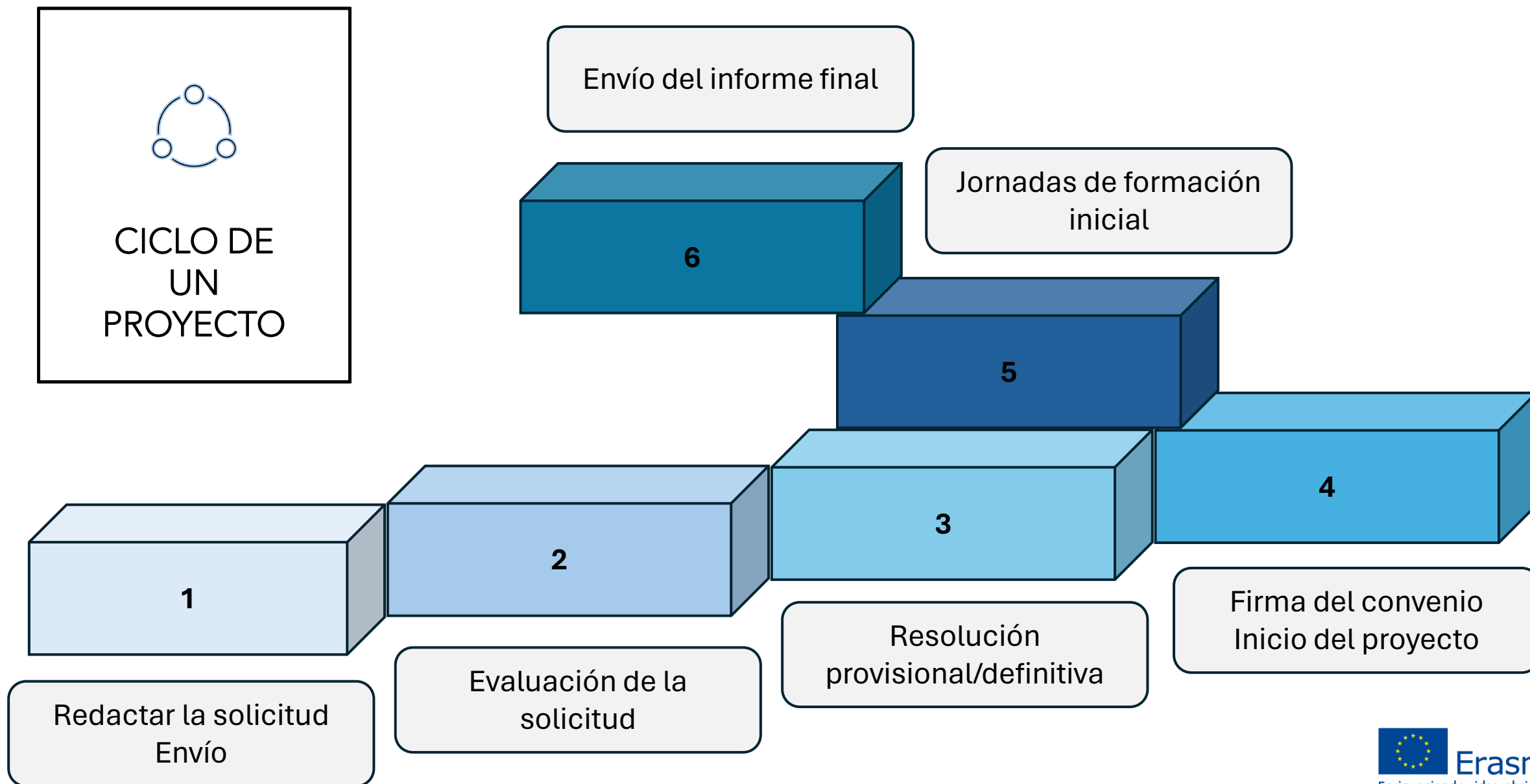
### PLANTEAMIENTO DEL PROYECTO

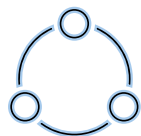


# 6

## CICLO DE UN PROYECTO







CICLO DE  
UN  
PROYECTO

## EVALUACIÓN DE LA SOLICITUD. CRITERIOS DE SELECCIÓN

3 APARTADOS A VALORAR EN LA SOLICITUD

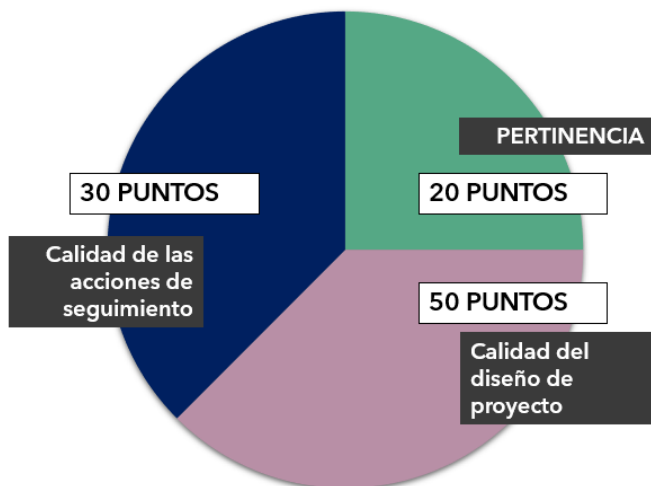
PERTINENCIA (20 puntos)

● Perfil adecuado al sector

● Pertinencia del proyecto según los objetivos

● Respeto y promoción de los valores

● Pertinencia según las prioridades específicas





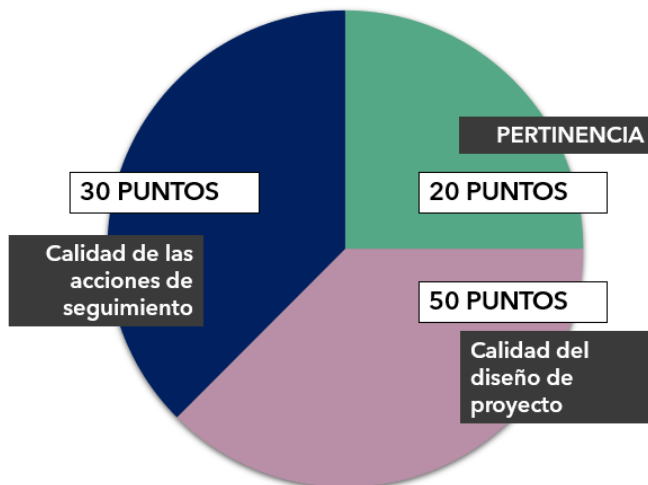
CICLO DE  
UN  
PROYECTO

## EVALUACIÓN DE LA SOLICITUD. CRITERIOS DE SELECCIÓN

3 APARTADOS A VALORAR EN LA SOLICITUD

CALIDAD DEL DISEÑO (50 puntos)

- Coherencia entre necesidades, objetivos, actividades
- Plan de trabajo preciso
- Prácticas responsables y sostenibles
- Uso de herramientas digitales





## CICLO DE UN PROYECTO

## EVALUACIÓN DE LA SOLICITUD. CRITERIOS DE SELECCIÓN

3 APARTADOS A VALORAR EN LA SOLICITUD

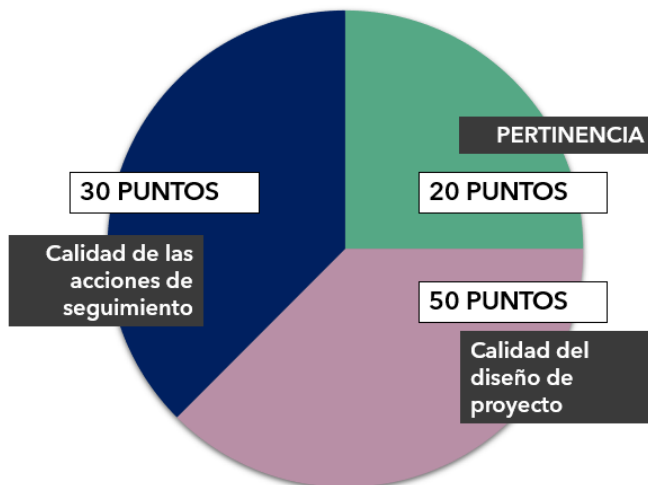
CALIDAD DE LAS ACCIONES DE SEGUIMIENTO (30 puntos)

Integración de resultados en el trabajo de la organización

Evaluación de resultados

Medidas para divulgar los resultados del proyecto

Total 100 puntos  
Al menos 60 p. en total  
Al menos 50% en cada criterio





# 7

## FORMULARIO DE SOLICITUD





FORMULARIO

[Inicio](#) / [Educación Escolar](#) / [Solicitud y seguimiento KA1 2024](#)

## Solicitud y seguimiento KA1 Educación Escolar

Convocatoria 2024

### Información sobre el coronavirus

[Acceso a la información](#)

### Clave de atención telefónica personalizada

[Obtenga su clave de atención telefónica personalizada para su proyecto.](#) Mediante esta clave de atención telefónica, usted podrá obtener atención personalizada cuando realice llamadas al SEPIE relacionadas con su proyecto. Dicha clave también la puede encontrar en el Portal [e-sepie](#), donde igualmente podrá consultar la información de sus proyectos.

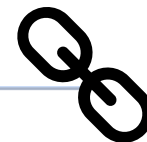
### Registro electrónico

[Acceso al registro electrónico del SEPIE](#)[Instrucciones sobre cómo firmar un documento digitalmente](#)

### Convocatoria

[Acceso a la convocatoria](#)

### Estado de las solicitudes



#### Convocatorias

[Convocatoria 2024](#)[KA1](#)[KA2](#)[Convocatorias anteriores](#)[Portal e-sepie](#)

#### Contacto

Proyectos de Movilidad de Educación Escolar (KA1):

[✉ movilidad.escolar@sepie.es](mailto:movilidad.escolar@sepie.es)





[Inicio](#) / [Educación Escolar](#) / Convocatoria 2024

KA1

KA2

## Convocatoria 2024 Educación Escolar

KA120-SCH

KA121-SCH

KA122-SCH

### KA122-SCH: Proyectos de corta duración para la movilidad de alumnado y personal de Educación Escolar

Convocatoria

Pasos previos

Material de apoyo

Formulario

Resoluciones

Contactos

#### Convocatoria

[Convocatoria de propuestas 2024 - EAC/A07/2023 \(español\)](#). 28/11/2023 [Convocatoria de propuestas 2024 - EAC/A07/2023 \(inglés\)](#). 28/11/2023 

#### Guía del programa Erasmus+

[Guía del Programa en español](#). Versión 1 (2024): 28/11/2023 [Guía del Programa en inglés](#). Versión 1 (2024): 28/11/2023 

#### Documentos de interés

[Movilidad de Larga Duración](#)[Información sobre financiación y prioridades en proyectos gestionados por SEPIE](#)[Programas y organizaciones admisibles en Educación Escolar](#)



FORMULARIO

## Convocatoria 2024 Educación Escolar






KA120-SCH

KA121-SCH

KA122-SCH

### KA122-SCH: Proyectos de corta duración para la movilidad de alumnado y personal de Educación Escolar

 Convocatoria Pasos previos **Material de apoyo** Formulario Resoluciones Contactos

#### Material de apoyo / Plataformas

 [Guía de solicitud KA121-SCH-2024](#) [Ficha resumen](#) [Formulario comentado](#)

Presentaciones: [Jornadas, ferias y eventos SEPIE 2023 - Comunicación - Servicio Español para la Internacionalización de la Educación](#)

Plataformas: **ESEP European School Education Platform**: [ESEP | European School Education Platform \(europa.eu\)](#)

Plataformas: **Actividades de Formación y Cooperación (TCA)**: [Educación Escolar - Actividades de Formación y Cooperación 2024 - Servicio Español para la Internacionalización de la Educación \(sepie.es\)](#)



KA122-SCH: Proyectos de corta duración para la movilidad

- Convocatoria
- Pasos previos
- Material de apoyo
- Formulario**
- Resoluciones
- Contactos

Formulario

[Enlace a formularios de solicitud](#)

**Erasmus+ y Cuerpo Europeo de Solidaridad**

**Oportunidades para Erasmus+**

**Filtrar por**

Estado: **Abierto** Próximo

Ámbitos: Educación de Personas Adultas, Formación Profesional, Educación Escolar, Educación Superior, Juventud, Deporte

Selecciones clave: **Movilidad educativa de las personas**, Asociaciones para la cooperación e intercambios de buenas prácticas

**Convocatorias abiertas**

- Proyectos de corta duración para la movilidad de estudiantes y personal de Educación de Personas Adultas (KA122-ADU)
- Proyectos de corta duración para la movilidad de alumnado y personal de Educación Escolar (KA122-SCH)**
- Proyectos de corta duración para la movilidad de estudiantes y personal de Formación Profesional (KA122-VET)

Para acceder al formulario debe seleccionar "Movilidad educativa de las personas" del ámbito de Educación Escolar.

Aquí podrá elegir el idioma del formulario.

Application Forms | versión 2.1.0-21 - 2023-09-25T12:24:27Z | Declaración de privacidad

Fuente: SEPIE. Formulario Comentado



FORMULARIO

## FORMULARIO DE SOLICITUD

RECOMENDACIONES

- Información se guarda automáticamente
- Por cada centro educativo sólo se aceptará una propuesta por sector
- Es posible dar permisos de lectura, edición y envío a otras personas
- Se puede presentar repetidas veces. Prevalece el último envío en plazo
- Genera una copia en pdf
- Se debe adjuntar un documento obligatorio: declaración responsable



FORMULARIO

## FORMULARIO DE SOLICITUD

CONTENIDOS

- Contexto
- Organizaciones participantes
- Información general
- Objetivos del proyecto
- Actividades
- Presupuesto
- Normas de calidad



FORMULARIO

## FORMULARIO DE SOLICITUD

CONTENIDOS

- Seguimiento
- Resumen del proyecto: español, inglés
- Valores de la UE
- Anexos
- Lista de comprobación
- Compartir
- Histórico de envíos





FORMULARIO

## FORMULARIO DE SOLICITUD

OBJETIVOS. ¿QUÉ QUEREMOS CONSEGUIR?

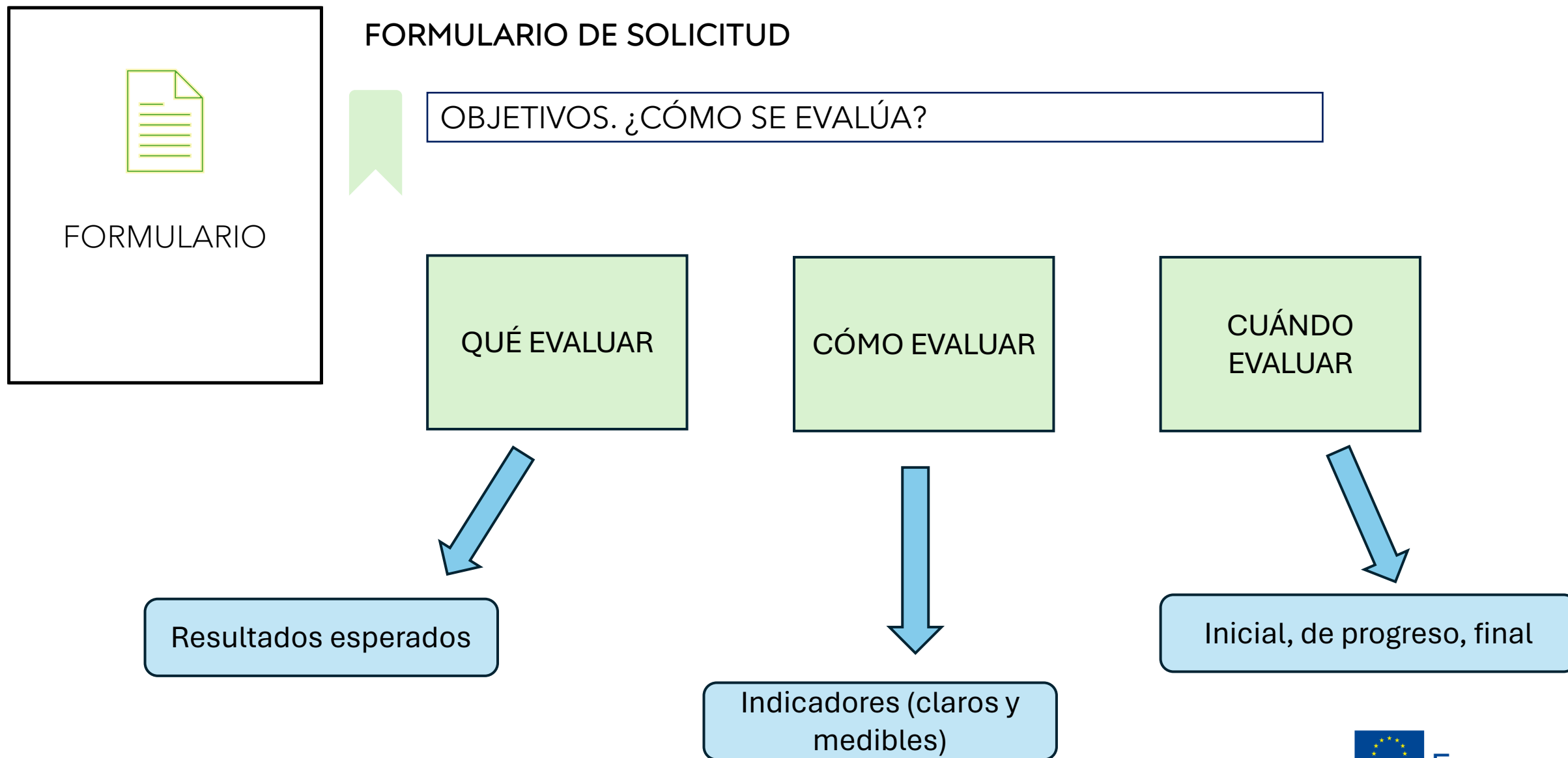
- Promover los valores europeos
- Fomentar prácticas educativas sostenibles
- Facilitar la interacción con otras culturas
- Prevenir el abandono escolar
- Fomentar la inclusión y entender la diversidad
- Mejorar el nivel de idiomas

Conexión del objetivo con las necesidades de la organización.  
Resultados cuantificables.

Inclusión de información sobre las personas que implica este objetivo.

Actividades de movilidad ligadas para su consecución

Seguimiento y temporalización

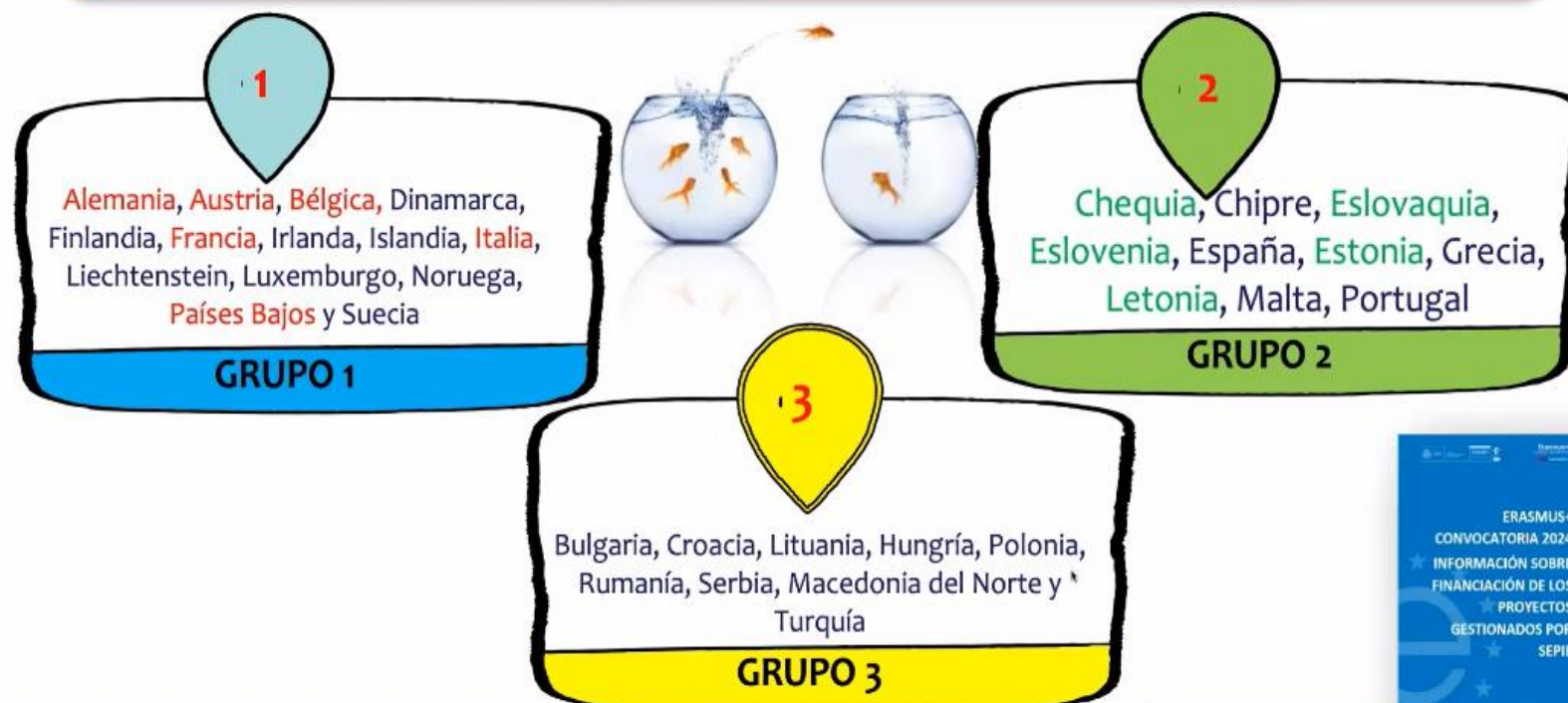




FORMULARIO

## FORMULARIO DE SOLICITUD

## Grupos de países de acogida (Guía E+ 2024)





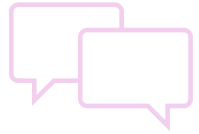
erasmus+

comunitat valenciana



# CONSEJOS





## CONSEJOS

## RECOMENDACIONES

Coherencia. Evitar contradicciones y copiar

Concreción. Ejemplificar, ofrecer evidencias

Claridad. Contestar a lo que se pregunta

Precisión. Explicitar. Evitar el uso de abreviaturas

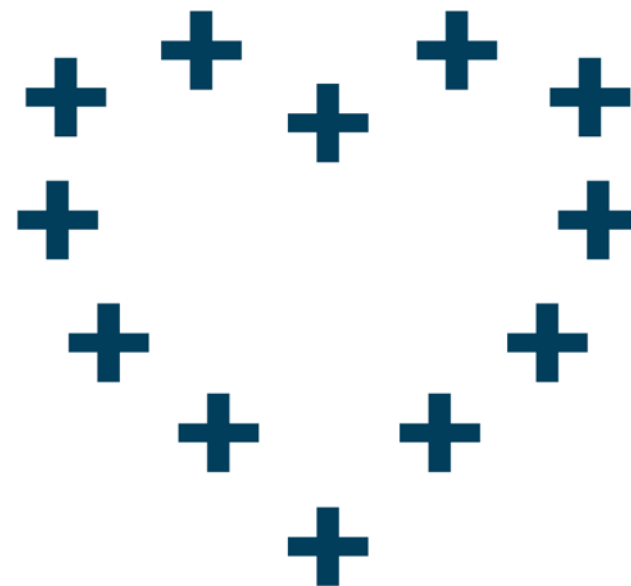
Realismo. Compromiso

Simplicidad. Lenguaje sencillo y correcto



**erasmus+**

**comunitat valenciana**



**Contacto**  
**[erasmusplus@gva.es](mailto:erasmusplus@gva.es)**



**Erasmus+**  
Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.



**GENERALITAT  
VALENCIANA**  
Conselleria d'Educació,  
Universitats i Ocupació