

INSTRUCCIONES PARA PARTICIPAR EN BANCO DE LIBROS 2023-24

INFANTIL 5 AÑOS

Deberán cumplimentar solicitud de participación accediendo desde sus casas a Generalitat Valenciana.

INSTRUCCIONES DE SOLICITUD : [ENLACE1](#)

SOLICITUD TELEMÁTICA: [ENLACE2](#)

INSTRUCCIONES PARA LA TRAMITACIÓN DE BANCO DE LIBROS:
[ENLACE3](#)

Sólo en caso de presentar dificultades tecnológicas para tramitarla desde sus casas, deberán solicitar cita a la tutora por correo electrónico para ser cumplimentada en el centro. (En este caso deberán traer NIF, N° Telf. del padre/madre o tutor del alumno y NIA del alumno).

En caso de ser cumplimentada desde casa, se enviará a la dirección de correo m.lara@edu.gva.es como se detalla en esta circular.

HORARIO TRAMITACIÓN DESDE EL CENTRO... Previa confirmación **con tutora** en las siguientes fechas:

Viernes 23 junio – lunes 26 junio – martes 27 junio

Horario... 9:30 a 11:00

OBSERVACIONES PARA TRAMITAR POR CUENTA PROPIA:

Todas las pestañas con * es obligatorio cumplimentar.

NIA... Aparece en boletín notas o informes evaluación.

Guardar los justificantes dando a imprimir. Suele guardarse en carpeta DESCARGAS. Se guardan y se deben enviar posteriormente al correo electrónico del centro que detallamos donde se matricula el alumno para el curso 2023-24. Mail: m.lara@edu.gva.es (Magda, Coordinadora Banco Libros)

A principio de curso se requerirá la firma del documento al responsable del alumno, como requisito necesario para que el alumno sea participante.

Aquella familia que no tenga la posibilidad de enviar la solicitud por correo electrónico, deberá entregarla en Conserjería del centro de 9 a 13h. Además se le sellará la copia como resguardo para el interesado.

Una vez tramitado correctamente el alumno ya es participante en Banco de Libros 2023-24

Toda la información y documentos del procedimiento en:

[ENLACE3](#)

[ENLACE4](#)

Atentamente, Comisión Banco de Libros.