



# Fase III Disseny

Elaboració dels PDC

El Pla d'actuació fa possible la planificació de les estratègies que s'ha decidit desenvolupar en el centre educatiu. En la seua elaboració, és essencial determinar-ne els objectius que es volen aconseguir i definir uns **objectius SMART** que garantisquen l'èxit de l'estratègia.

A més, s'ha d'elaborar una bona **planificació i la definició de línies d'actuació** que definisquen aspectes com ara indicadors, graus d'assoliment, responsables, recursos, temporització, etc., per a assegurar la consecució dels objectius establits i, per tant, l'èxit del pla.

Al llarg del procés també es realitzaran diferents tipus d'avaluació per a mesurar el resultat del seguiment de les actuacions que permetran, una vegada haja finalitzat el període d'execució d'aquestes, l'avaluació dels objectius estratègics definits.

Si l'avaluació hi ha produït millores, podem avançar en el procés. En cas contrari, serà necessari revisar detalladament el **Pla d'actuació** i reformular-lo per a assegurar-nos que les estratègies s'executen adequadament.

## 01

## Pla d'actuació

---

El Pla d'actuació defineix les actuacions que el centre educatiu ha d'emprendre per a desenvolupar la seua estratègia digital de centre a curt i mitjà termini, i que es registra en el Pla Digital de Centre (PDC).

Aquest Pla d'actuació es construeix a través de:

1. Definició d'objectius.
2. Elaboració d'una proposta de treball conjugant objectius – actuacions – avaluació.
3. Planificació de la proposta de treball a través d'un cronograma general.

## 02

## Objectius

---

Després de realitzar el diagnòstic del centre educatiu mitjançant l'eina SELFIE o l'eina de diagnòstic i després de realitzar-ne l'anàlisi mitjançant les eines DAFO i CAME i escometre la selecció d'estratègies, s'han de definir els objectius que el centre educatiu precisa per a desenvolupar la seua estratègia digital.

### Definició d'objectius

Per a la definició dels objectius de l'estratègia digital és fonamental tindre en compte els resultats de les anàlisis realitzades.

Així mateix, és recomanable que aquests objectius siguem com més rellevants possible millor, perquè produïsquen un alt impacte i una millora en el centre educatiu.

Un enfocament recomanable per a la definició dels objectius és el mètode SMART (Specific, Mesurable, Achievable, Relevant, Time based) que ens permet assegurar-nos que estem definint objectius rellevants.

Aquest mètode es basa en les següents premisses:

<b>Objectiu</b>	Específic: què vull aconseguir?
	Mesurable: quines dades/evidències necessite?
	Assolible: tinc els recursos?
	Rellevant: en què contribueix?
	Temporalitzat: quan ho aconseguiré?

# 03

## Selecció d'objectius

Si després de proposar objectius per a la definició d'estratègies ens trobem amb una quantitat excessiva, és recomanable prioritzar-los per a escometre els necessaris.

## Proposta de treball

---

Per a facilitar la construcció de l'estratègia digital del centre educatiu en el PDC, s'ha dispostat d'una taula per a agrupar els objectius per línies estratègiques

En aquesta fase es concretaran les actuacions que es realitzaran a partir dels objectius i es determinaran els instruments per a l'avaluació de la seua consecució; a més, es definiran els recursos, els responsables i la temporització de les actuacions.

D'aquesta manera, es concreten tots els factors que entren en joc en la fase d'implementació i dels quals, posteriorment, en realitzarem el seguiment i avaluació.

## Elements de concreció

### **Actuacions**

Per a cada objectiu és necessari definir una sèrie d'actuacions dirigides a la seua consecució. La definició adequada d'aquestes actuacions assegurarà l'abast dels objectius després de la seua implementació.

El nombre d'actuacions definides per a cada objectiu dependrà del criteri del centre educatiu, i cal recordar sempre que han de ser les accions necessàries per a facilitar la consecució de l'objectiu, sense arribar a la saturació del procés.

### **Recursos, responsables y temporalització**

Per a cada actuació és recomanable assignar recursos, responsables i una temporització adequada per al procés.

Els recursos poden ser tant materials (documentació, eines, resultats...) com de personal, i ens referirem, en aquest cas, a les persones participants en el procés que faran possible la implementació de l'actuació.

Els responsables poden ser una persona o un grup de persones encarregades de coordinar aquesta actuació, com per exemple, l'equip impulsor, l'equip directiu, un/a cap d'estudis, el claustre, o un/a coordinador/a TIC.

La temporització de les actuacions fa referència al calendari en què es preveu implementar cadascuna de les actuacions. Aquesta temporització també s'ha de reflectir en el cronograma general.

## Evaluació

El Pla d'actuació s'articula a través de la definició d'una sèrie d'objectius que el centre educatiu considera claus, ja que aquests objectius s'executen mitjançant la implementació d'actuacions.

Per a saber si algun dels objectius s'ha aconseguit, és necessari realitzar una avaluació. Per a l'elaboració d'aquesta és clau la definició d'una sèrie d'indicadors i instruments d'avaluació.