



GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA DE CULTURA I EDUCACIÓ
COL·LEGI PÚBLIC
«PINTOR GIMENO BARÓN»

Vázquez de Mella, 82 - Tel. 964 738 690
12540 VILA-REAL (Castelló)
E-mail: 12002831@edu.gva.es



PLA DE FOMENT DE LA LECTURA



1. Justificació

Aquest document es basa en allò recollit en la RESOLUCIÓ vigent, del secretari autonòmic d'Educació, per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres que impartixen Educació Infantil de segon cicle i Educació Primària.

El foment de l'hàbit i el gust per la lectura impacta directament i de manera positiva en la millora de la comprensió lectora, la capacitat d'expressar-se, la gestió de la informació, el pensament crític i l'aprenentatge de nous coneixements.

La lectura és un dels principals instruments d'aprenentatge. Una bona comprensió lectora constitueix un factor clau per a conduir l'alumnat a l'èxit escolar; per això, la importància que la lectura es trobe present en totes les àrees, matèries, àmbits i mòduls del currículum al llarg de les diferents etapes educatives.

En l'escola es realitzen activitats encaminades a dinamitzar la lectura i a desenrotllar la competència lectora, i per tant les habilitats i els hàbits associats a estes. Fomentar actituds positives cap a la lectura i la seua capacitat, ampliant també este concepte a nous mitjans, com les tecnologies de la informació i la comunicació és l'objectiu d'aquest pla adaptant i sistematitzant les actuacions.

Amb aquest pla es volen articular les mesures necessàries perquè l'alumnat desenvolupe i potencie la capacitat lectora, fomentant la lectura i el desenrotllament de la comprensió lectora, la qual cosa implica un suport explícit a l'adquisició de les competències bàsiques, especialment:

- La comunicació lingüística.
- El tractament de la informació i la competència digital.
- La competència cultural i artística.
- La competència per a aprendre a aprendre.

2. Objectius generals de les activitats relacionades amb el foment de la lectura.

- Apreciar la lectura, com a font de plaer, entreteniment i informació.
- Fomentar l'hàbit de la lectura.
- Habituar a l'alumnat en l'ús i en el funcionament de la biblioteca.
- Respectar els llibres.
- Valorar la necessitat i la utilitat d'una biblioteca.

- Afavorir la manipulació i utilització del llibre.
- Observar la tipologia de diferents textos segons al gènere literari al que pertanyen.
- Desenvolupar la imaginació.
- Desenvolupar la comprensió lectora.
- Desenvolupar l'expressió oral.
- Afavorir la rapidesa lectora.
- Afavorir l'aprenentatge de l'escriptura.
- Consolidar l'habilitat lectora.
- Desenvolupar les competències lingüístiques.
- Valorar la necessitat de les biblioteques com a serveis difusors de cultura.
- Tenir hàbits de responsabilitat: tornar el llibre a temps, folrar-lo, no ratllar-lo, no tacar-lo ...
- Conèixer la diversitat cultural, diversitat de gènere, diversitat funcional...sempre des d'una perspectiva inclusiva.

3. Anàlisi de necessitats en l'àmbit de la lectura.

Per a poder elaborar el nostre pla amb coherència, la comissió coordinadora ha dut a terme un estudi inicial, la finalitat del qual era la identificació de les necessitats i la recollida d'informació sobre hàbits lectors i sobre la freqüència en l'ús dels recursos materials disponibles en el centre. Aquesta informació ens ha servit com a base i orientació en el pla de lectura que hem elaborat.

Les conclusions són les següents:

El professorat del centre.

En general solen utilitzar la biblioteca d'aula diària o setmanalment amb el préstec de llibres. La biblioteca de centre s'utilitza quizenalment pels alumnes del 2n i 3r cicle de Primària.

Per millorar l'eficàcia lectora es fan lectures col·lectives i per millorar el foment lector es fa mitjançant el préstec de llibres i lectures suggerides, motivant l'alumnat.

Per a fomentar la lectura en altres àrees és bo utilitzar les noves tecnologies, material d'ampliació i d'informació sobre algun tema suggerit.

A l'hora de programar les activitats, pensem que el millor és buscar-les per a la seua realització a nivell d'aula i de cicle, encara que no s'ha de deixar de costat les activitats a nivell de etapa i de centre.

Alumnat

En general, el nostre alumnat llig poc i no lligen tots els dies .A més a més, solen llegir sols, no lligen amb els pares.

Els llibres que prefereixen són els de misteri i els contes.

La majoria no compta amb un espai adequat per a la lectura a casa.

També els agrada a l'aula disposar de temps lliure per a llegir.

Famílies

En general no tenen massa llibres a casa, la majoria dels quals són de literatura infantil.

Els pares no solen llegir diàriament.

Per altra banda, molts pensen que no necessiten ajuda per fomentar la lectura als fills, però hi ha altres que si agrairien l'ajuda.

Els pares i mares lligen amb els fills generalment en Infantil, 1r i 2n de Primària. En 3r, 4t, 5é i 6é no ho fan.

4. Planificació i temporització durant el curs escolar d'activitats que s'han de realitzar amb la finalitat d'assolir els objectius del pla.

Les propostes per al PFL durant el present curs escolar són:

➤ PLA DE MILLORA

Els objectius del nostre Pla de Millora, relacionats amb la competència lingüística són els següents:

- *Velocitat i comprensió lectora*

- Incrementar la velocitat lectora de l'alumnat, tenint en compte el nivell de precisió y correcció
- Millorar la comprensió lectora de l'alumnat mitjançant l'anàlisi d'informació, el vocabulari i la lectura de diferents tipus de text.
- Implicar a les famílies en la pràctica de la lectura a casa.

➤ ACTIVITATS ADREÇADES AL DESENVOLUPAMENT DE LA LECTURA.

- [Biblioteca del centre](#)

- Ubicació:

L'espai on va ubicada la biblioteca es troba al segon pis al costat de la sala de professors.

L'espai de biblioteca està habilitat per acollir una vintena d'alumnes. Les prestatgeries es troben repartides per totes les parets de l'aula.

- Dotació:

El material consta de: diccionaris, enciclopèdies, obres generals en castellà i valencià i de diversa temàtica, etc. Així mateix, hi trobem temes de literatura amb còmics.

- Personal:

És atesa per la professora M^a José Gumbau amb dues sessions setmanals. Porta el préstec de llibres de tercer a sisè de primària.

Les tasques del professor encarregat de la biblioteca són:

- Mantenir la biblioteca oberta al seu horari.
- Controlar el préstec de llibres i la seua devolució.
- Mantenir la biblioteca ordenada i en condicions d'ús.
- Proposar al claustre l'adquisició de llibres segons les mancances que s'hi detecten.
- Ajudar a l'alumnat a elegir el llibre segons els seus gustos i preferències.
- Controlar que l'alumnat trie un llibre adequat al seu nivell lector.

- Horari:

Dilluns de 11:45h. a 12:30h. i dimecres de 13:45h a 14h.

- Durada del préstec:

El préstec tindrà la durada d'una setmana amb opció de ser quinzenal.

- Avaluació.

1. Grau de motivació dels alumnes al llegir.
2. Grau de relació i adequació de la lectura a les edats dels lectors.
3. Grau de predisposició de l'alumnat en les activitats.
4. Adequació de l'horari de la biblioteca a les necessitats dels alumnes.
5. Normes de funcionament de la biblioteca del col·legi i de l'aula.
6. Tenir cura de les instal·lacions i del material.
7. Estar en silenci i tenir un ambient relaxat i tranquil.

8. Endreçar el material al lloc que li corresponia.
9. Seleccionar el llibre al nivell personal.

- **Biblioteques d'aula:**

En infantil i en primària s'han posat en funcionament les biblioteques d'aula que permeten garantir la presència d'un racó destinat a la lectura en aquestes aules del centre.

- **Bibliopati:**

- En infantil cada dilluns i dijous es trau al pati un carret amb llibres de diferents formats, amb diferents textures, amb diferents recursos sonors...

- En primària cada dijous a l'hora del pati es trau un carret amb llibres de diferents formats, nivells, temàtiques i idiomes per a que l'alumnat pugui gaudir de la lectura en el temps d'esplai.

- **Taller setmanal de contes en infantil:**

L'alumnat escolta un conte contat per la mestra. Se treballa el llenguatge oral, els personatges i la representació del conte en diferents sessions.

- **Taller de contacontes realitzats per les famílies:**

Les famílies de I-3 i I-4 realitzen un taller de contacontes a l'alumnat. Conten el conte i realitzen juntament amb la tutora una activitat relacionada amb el conte. És una activitat lúdica que fomenta la relació i col·laboració família - escola. Aquesta activitat comença a funcionar al segon trimestre del curs.

- **Padrí lector I-5:**

L'activitat consisteix en que l'alumnat del tercer cicle de primària llegeix un conte a l'alumnat de la classe de I-5 i comparteixen moments de lectura. Aquesta activitat contribueix a desenvolupar les relacions interpersonals de l'alumnat del centre i a l'apropament

entre xiquets i xiquetes d'edats diferents. Aquesta activitat es realitza al tercer trimestre del curs.

- **Préstec de llibres biblioteca d'aula I-5.**

L'alumnat d'infantil 5 anys es porta un llibre de la biblioteca d'aula cada setmana i ho llegeixen amb la família. Són una sèrie de contes amb pocs textos escrits amb lletra majúscula i minúscula. Aquesta activitat afavoreix el vincle i les relacions interpersonals amb la família.

Es realitza entre el segon i el tercer trimestre.

- **Seguiment de l'adquisició de la lectura en primer de primària:**

En primer de primària l'alumnat té una cartilla per a l'aprenentatge de la lectura. Cada setmana es treballa una lletra i a casa han de practicar la lectura d'eixa lletra o fonema.

A la setmana següent i en una o dues sessions es fa un seguiment de l'alumnat en l'adquisició del fonema treballat.

- **Lectura diària en segon de primària:**

Cada dia l'alumnat realitza durant 10 minuts la lectura d'un llibre que han portat de casa o de la biblioteca d'aula.

Aquesta activitat se realitza per a l'adquisició de l'hàbit lector principalment, però també desenvolupa l'adquisició de la lectoescriptura.

- **Activitats tic**

- **Aula d'informàtica .**

L'aula d'informàtica està oberta per a tot aquell que vulga fer ús d'ella. A la porta de la mateixa hi ha un full de reserva de la mateixa amb una planificació setmanal. El tutor o especialista que vol reservar-la s'inscriu i fa ús de la mateixa en la sessió seleccionada. Cada dilluns es renova el full per tal de fer noves reserves.

Infantil 4 i 5 anys realitzen les següents activitats relacionades amb la lectura i escriptura:

- . Relaciona dibuixos amb la lletra inicial.
- . Escriure la lletra inicial d'un dibuix.
- . En el processador de textos escriure el seu nom i els alumnes d'l-5 dictat de paraules senzilles.
- . Relacionar una paraula amb la imatge corresponent.
- . Escriure la paraula del dibuix que apareix en la pantalla.
- . Pictogrames.

En Primària, els diferents tipus de text que es treballen a l'aula es reforcen amb activitats que treballen individualment els alumnes als ordinadors.

- Pissarra digital

Hi ha dues aules dotades amb pissarres digitals que s'utilitzen per a realitzar activitats de forma cooperativa.

5. RECURSOS MATERIALS, HUMANS I ORGANITZATIUS PER A LA CONSECUCIÓ D'ESTE PLA.

En aquest apartat analitzarem tots aquells recursos de que disposem i que ens són necessaris per fomentar la lectura entre el nostre centre.

Recursos materials

La biblioteca de centre

Mitjançant la planificació que s'estableix en el Pla General Anual es marquen, tant els objectius, com totes aquelles activitats que es duran a terme en el curs escolar.

Evidentment, aquest pla lector completarà i marcarà algunes línies d'actuació que es modificaran en funció de les necessitats i els interessos de cada any.

En la nova adquisició de llibres ja s'ha tingut en compte que el material adquirit siga d'autoria femenina i masculina equilibradament, tant de valencià com de castellà, i que aquests fomenten la coeducació, el respecte i la tolerància.

La Biblioteca d'Aula

Correspon tant a les tutories com a les persones especialistes, dotar-se d'una biblioteca d'aula que aproxime més els llibres al nostre alumnat, fomentant la coeducació, el respecte i la tolerància.

Aquesta biblioteca durà el seu propi funcionament intern amb tots els elements d'organització i temps que considere cada tutora.

Podem fer partícip a l'alumnat o no, en funció de la seua edat o condicions.

L'Aula d'Informàtica

Esdevé una eina d'especial importància dins del foment lector. En aquest pla tractarem de dotar a aquest recurs del contingut oportú per a que serveixa com a motivació a la lectura i a l'escriptura entre el nostre alumnat.

Recursos humans

És obvi que tot el professorat del centre haurà d'estar implicat en aquest pla, cadascú dins de les seues possibilitats i àrees de treball, uns formant part de la comissió coordinadora i altres planificant i realitzant totes les tasques que els corresponga.

Però, no poden deixar de banda a ningú que en forme part de la nostra comunitat educativa i que d'una manera o una altra pot donar un cop de mà per a aconseguir els objectius prevists.

I, com no pot ser d'una altra manera, no oblidarem aquelles persones de la nostra localitat que també poden ajudar en moments puntuals, participant i col·laborant.

Recursos organitzatius

Tota planificació requereix una organització interna clara. En aquest pla es fonamental consensuar l'organització requerida en funció de les activitats planificades per al curs escolar.

Cal assenyalar la necessitat de dotar pressupostàriament el pla en tots aquells aspectes que ho necessite.

L'organització de qualsevol esdeveniment en un centre educatiu comporta l'adequació horària, la planificació i col·laboració de tot el professorat del centre.

6. AVALUACIÓ DE RESULTATS.

Una vegada coneguda la situació del centre en allò que afecta al PFL, caldrà avaluar la tasca realitzada cada curs i constatar que s'avança o es retrocedeix i en quins aspectes. Aquestes dades ens informaran de quines seran les estratègies que caldrà utilitzar de cara al següent curs escolar i on s'ha d'intensificar més el treball.

Tal i com ens apareix a l'ordre de la Conselleria, tindrem en compte, sobre tot, els aspectes següents:

- Els avanços de l'alumnat quant a hàbits lectors.
- Les activitats exercides en el pla.
- La consecució dels objectius proposats.
- L'aprofitament dels recursos del centre.
- Altres continguts previstos en el pla.

Cal tenir en compte, que el nostre Pla de Foment Lector és un Pla Obert, i per tant al llarg del curs també s'aniran avaluant contínuament tots els aspectes anteriors, fent les rectificacions necessàries i les adaptacions pertinents per tal d'anar aconseguint els objectius establerts.

A més a més, el Pla de Foment Lector tindrà una avaluació anual que s'inclourà en la Memòria de final de cada curs.