

BUTLLETÍ INFORMATIU CURS 2020-21



C.E.I.P. PINTOR GIMENO BARON

VILA - REAL



Tel. 964 73 86 90

El Claustre de Professors del Col·legi i la Direcció del Centre

SALUDEN

A tots els membres de la Comunitat Escolar.

L'objectiu d'aquest butlletí és informar-los dels trets més significatius del que és la nostra activitat escolar.

Com podran observar els informarem de l'organització ,de les normes i de les relacions amb tots els membres del nostre centre.

Atentament

HORARI D'ATENCIÓ A LES FAMÍLIES

SETEMBRE I JUNY	DE 13H A 14H SEMPRE AMB CITA PRÈVIA
OCTUBRE A MAIG	DE 14H A 15H SEMPRE AMB CITA PRÈVIA

HORARI D'ATENCIÓ EQUIP DIRECTIU

AMB CITA PRÈVIA

TELÈFON DEL CENTRE: 964 73 86 90

NORMES GENERALS

El Reglament de Règim Intern regula la convivència i disciplina del col·legi.

A l'hora de les entrades els pares i mares NO ESTARAN DINS DEL PATI SINÓ DARRERE DE LA TANCA.

Recordem que quan plou es recomana no acudir a l'escola abans d'hora, degut a la falta de porxos per a resguardar-se (Art.34 del Reglament de Règim Intern)

Si un alumne/a ha d'absentar-se dintre de l'horari escolar, haurà de vindre a recollir-lo la persona responsable per tal de poder eixir del centre, sempre a l'hora del pati.

Els pares/mares no portaran res als alumnes en horari escolar, ja que interrompen les classes.

PUNTUALITAT.


Els alumnes seran puntuals a les hores de les entrades. Els pares seran puntuals a l'hora de recollir-los.

Les portes es tancaran a les 9h. i 15 minuts pel matí i a les 15h. i 35 minuts per la vesprada per als alumnes que participen en les activitats extraescolars de l'Ampa.

Els alumnes que arriben tard perquè els pares s'han dormit o perquè han d'anar al metge no entraran fins que siga l'hora del pati (Cursos 1r,2n i 3r: de 10:30h a 11:10h. Cursos 4t,5é i 6é: de 11:10h a 11:50h).

FALTES D'ASSISTÈNCIA

La no assistència a classe és falta. S'ha de justificar per escrit al tutor/a.

 GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA DE CULTURA I EDUCACIÓ COL·LEGI PÚBLIC «PINTOR GIMENO BARÓN»
JUSTIFICANT DE FALTES D'ASSISTÈNCIA
Tutor/a del curs _____
Alumne/a _____
No ha assistit a classe el/els dia/es _____
Pel següent motiu: _____
Vila-real _____ de _____ 20 _____
Signat
Nom pare/mare _____

Les faltes no justificades i els retards continuats es comunicaran a la Comissió d'Absentisme de l'Ajuntament per a que prenga les mesures adients.

SALUT I NETEJA PERSONAL

És obligatori que l'alumne porte net el cos i la roba. Aquest hàbit es reforçarà des de la família com a base mínima de convivència.

És aconsellable que els xiquets d'Infantil i cicle Inicial vagen adquirint autonomia en vestir-se, menjar i que es responsabilitzen en hàbits de neteja.

La família ha de revisar de forma periòdica el cap dels seus fills per si tingueren polls o llemenetes. Si detecta que el seu fill/a té polls informarà a la tutora. La família que no fa

aquest control provoca com a conseqüència la seua propagació i és una falta de consciència social.

Ningun alumne o alumna acudirà al centre amb febra i/o símptomes compatibles amb la Covid-19.

ALIMENTACIÓ

S'observa a l'alimentació dels alumnes un excés d'hidrats de carboni (sucres, farines, pastes) i també de llepolies.

Caldrà substituir-ho per una alimentació més sana. L'equilibri dietètic és necessari, així com el cremar calories a través de l'exercici.

PROTOCOL COVID

Hi ha altres normes que hem inclòs degut a la pandèmia del coronavirus i que estan reflexades al protocol que hem enviat a tota la comunitat educativa i pels diferents canals d'informació. És un deure de tota la comunitat educativa el haver-les llegit per tal d'assabentar-se dels canvis i adaptacions que ha fet l'escola per tal de minimitzar els riscos de contagis.

MATERIAL ESCOLAR

-BANC DE LLIBRES:

Normes d'ús dels llibres de text

- Els llibres s'hauran de folrar amb els folres que donarà l'escola i que aniran canviant-se cada trimestre. Els alumnes abonaran el cost dels folres.*
- Aniran etiquetats damunt del folre. Les etiquetes les donarà el centre. No es posarà el nom dins del llibre.*
- No es poden subratllar.*
- S'ha de fer bon ús del material.*

- *Al final de curs s'haurà de tornar el lot complet de llibres. En cas de pèrdua o deteriorament, es deurà comprar el llibre pertinent.*
- *Per a continuar formant part del banc de llibres és obligatori el compliment d'aquestes normes.*

-PERSONAL

L'Alumne es responsabilitzarà de la cura del material escolar, tractant-lo de forma que no es faça malbé pel seu ús.

-COL.LECTIU

L'edifici escolar és propietat de tots. S' ha de respectar com a casa pròpia. Per tot això s' haurà de :

- *Fer bon ús dels serveis.*
- *Respectar les parets, cadires, taules, llibres i cartells.*
- *Utilitzar les papereres, especialment les de tapa i pedal.*
- *Al pati escolar s'haurà de respectar als companys i també : arbres, tanques, instal·lacions esportives ...*
- *S' evitaran els jocs perillosos.*

NORMES DEL MENJADOR ESCOLAR

- *Els pares apuntaran als alumnes durant el mes de setembre en horari de 13 a 14h.*
- *Els alumnes que es queden fixes i no tenen beca faran el pagament per domiciliació bancària.*
- *Els alumnes que no estan becats per Conselleria al 100% pagaran la quota corresponent, a ser possible, pel banc. .*
- *Els alumnes amb pagament pendents del curs anterior no podran fer ús del menjador.*
- *Els pagaments domiciliats s'abonaran quan acabe el mes.*

- *No podran entrar al menjador els alumnes que no estiguen al centre en les sessions del matí. Si algun alumne pel motiu que siga se'n va a l'hora del pati o no acudeix al centre a les 9 o al pati no podrà fer ús del menjador.*
- *Si algun alumne per algun motiu ha d'entrar a l'hora del pati i s'ha de quedar al menjador, si no avisa abans de les 9'15 hores, no podrà fer ús del menjador.*

Aprovades en la sessió del Consell Escolar del Centre el dia 15 de març de 2013

AVALUACIONS I BUTLLETINS CURS 20-21

Primera avaluació:

- *16-12-20*
- *Els alumnes retornaran els butlletins signats pels pares, mares o tutors abans del dia 21-12-20.*

Segona avaluació:

- *16-3-21*
- *Els alumnes retornaran els butlletins signats pels pares, mares o tutors abans del dia 22-3-2021.*

Tercera avaluació i final:

- *17-6-21*
- *Els alumnes no retornaran els butlletins signats.*

Els butlletins de cada avaluació eixiran publicats a la web família.

CALENDARI LECTIU DEL CURS 2020-21

L'horari lectiu dels alumnes serà:

D'octubre a maig de 9h a 14h

Setembre i juny de 9h a 13h.

Dies festius i vacances:

- *Nadal: des del 23 de desembre al 6 de gener, ambdós inclosos.*
- *Pasqua: des de l'1 d'abril a l'11 d'abril, ambdós inclosos.(El dia 12 d'abril possiblement serà lectiu pel 18 de maig a sol·licitud del Consell Escolar municipal a la Conselleria d'Educació)*
- *Festes de Sant Pasqual: 17, 19, 20 i 21 de maig*
- *Dies festius:*
 - *11 de setembre*
 - *9 i 12 d'octubre*
 - *8 de desembre*
 - *19 de març*

El curs acabarà el dia 23 de juny.