

DADES DE L'ALUMNE/A SOL·LICITANT

Primer cognom:				FOTO
Segundo cognom:				
Nom:				
Data de naixement:		Localitat de naixement:		
Província:		Nº de SIP:		
Tipus de document (si posseïx): ☐ NIF ☐ NIE ☐ PASAPORTE N.º				

Si actualment està escolaritzat en un altre centre, indique el nombre i la població:

--

NIVELL PER AL QUAL SOL·LICITA PLAÇA

EDUCACIÓ INFANTIL:	☐ 2 anys	☐ 3 anys	☐ 4 anys	☐ 5 anys		
EDUCACIÓ PRIMÀRIA:	☐ 1º	☐ 2º	☐ 3º	☐ 4º	☐ 5º	☐ 6º
☐ LLENGUA BASE CASTELLÀ		/ ☐ LLENGUA BASE VALENCIÀ				
☐ RELIGIÓ CATÒLICA		/ ☐ ATENCIÓ EDUCATIVA				

DADES FAMILIARS

Nom i cognom SOL·LICITANT 1:			
Data de naixement:		N.º Doc. Identidad (NIF/NIE/PASAPORT):	
Nom i cognom SOL·LICITANT 2:			
Data de naixement:		N.º Doc. Identidad (NIF/NIE/PASAPORT):	
Indicar, si és el seu cas, situació de NO CONVIVÈNCIA (divorciats, separats, etc):			
* Aportar documentació acreditativa.		LIMITACIÓ PÀTRIA POTESTAT	
Nº de germans:			
Nom:		Data de naixement:	
Nom:		Data de naixement:	
Nom:		Data de naixement:	

DOMICILI FAMILIAR

Carrer / avinguda / plaça:			
Nº.	Pis:	Pta:	Localitat:
			Codi Postal:
Teléfonos de contacto: (indicar a qui pertany)			
-		-	
-		-	
Correu electrònic de contacto: (indicar a qui pertany)			
-		-	
-		-	

Segorbe , a de de 20

SIGNATURA SOL·LICITANT 1

--

SIGNATURA SOLICITANTE 2

--

ANNEX III. INFORMACIÓ RELATIVA AL TRACTAMENT DE DADES CEIP PINTOR CAMARÓN

Responsable del tractament:

El **Col·legi Públic Pintor Camarón**, amb domicili en Av. Sierra Espadà s/n, 12400, Segorbe (Castelló), dependent de la **Conselleria d'Educació, Universitats i d'Ocupació de la Generalitat Valenciana**, és el responsable del tractament de les dades personals de l'alumnat i dels seus representants legals.

Correu electrònic de contacte: 12002312@edu.gva.es

Telèfon: 964336345.

Delegat/a de Protecció de Dades:

Pot contactar amb el/la Delegat/a de Protecció de Dades de la Conselleria d'Educació a través del correu electrònic:

dpd_educacion@gva.es

Finalitat del tractament:

Les dades personals recaptades es tractaran amb la finalitat de:

- Gestionar la **matriculació i l'escolarització** de l'alumnat.
- Desenrotllar i gestionar l'**activitat educativa i administrativa** pròpia de les etapes d'Educació Infantil i Primària.
- Facilitar la **comunicació entre el centre i les famílies o tutors legals**.
- Complir amb les **obligacions legals** derivades de la normativa educativa, sanitària i de protecció de menors.
- Garantir la **seguretat, salut i benestar de l'alumnat** en l'entorn escolar.

Així mateix, determinades dades podran utilitzar-se per a l'**organització de servicis complementaris** (menjador, transport o activitats extraescolars) quan l'alumne participe en ells.

Base jurídica del tractament:

El tractament de les dades personals es realitza conforme a l'article **6.1.e del Reglament (UE) 2016/679 (RGPD)**, per ser **necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic** i en l'exercici dels poders públics conferits al responsable del tractament en virtut de la **Llei orgànica 2/2006, d'Educació**, i la **normativa autonòmica en matèria educativa**.

En determinats casos —com la publicació d'imatges o vídeos de l'alumnat en mitjans de comunicació, pàgines web o xarxes socials del centre— el tractament es basarà en el **consentiment previ, exprés i per escrit** dels pares, mares o tutors legals (art. 6.1.a RGPD).

Comunicació de dades:

Les dades podran ser comunicats, quan siga necessari, a:

- La **Conselleria d'Educació, Universitats i d'Ocupació de la Generalitat Valenciana** i altres organismes públics amb competències educatives.
- Els **servicis socials o sanitaris competents**, quan ho exigisca la normativa o siga necessari per a la protecció del menor.
- Les **entitats col·laboradores** que presten servicis complementaris (com a menjador o transport escolar), sempre mitjançant contracte que garantisca la confidencialitat i la protecció de les dades personals.

En cap cas les dades seran cedides a tercers amb finalitats comercials.

Conservació de les dades:

Les dades es conservaran mentres l'alumne romanga matriculat en el centre i, posteriorment, durant els terminis establits per la legislació educativa i d'arxius escolars, o mentres puguen derivar-se responsabilitats legals.

Drets de les persones interessades:

Els **pares, mares o tutors legals** de l'alumnat podran exercir els drets de:

- **Accés:** conèixer quines dades s'estan tractant.
- **Rectificació:** corregir dades inexactes o incompletes.
- **Supressió:** sol·licitar l'eliminació de les dades quan ja no siguen necessaris.
- **Oposició i limitació:** oposar-se a determinats tractaments o sol·licitar la limitació d'estos.

L'exercici d'estos drets podrà realitzar-se mitjançant sol·licitud escrita dirigida al centre educatiu o al Delegat/a de Protecció de Dades de la Conselleria d'Educació, Universitats i d'Ocupació, acompanyant còpia del document identificatiu del sol·licitant.

Dret a presentar una reclamació:

En cas de considerar que el tractament de dades personals no s'ajusta a la normativa vigent, podrà presentar una reclamació davant l'**Agència Espanyola de Protecció de Dades** (www.aepd.es) o, si és el cas, davant la **Agència de Protecció de Dades de la Comunitat Valenciana** (www.apdcat.gva.es).

Informació addicional:

El tractament de les dades personals de l'alumnat s'ajusta al que es disposa en el **Reglament (UE) 2016/679**, la **Llei orgànica 3/2018**, i la normativa autonòmica en matèria educativa i de protecció de dades.

En tot cas, els alumnes menors de 14 anys **no poden atorgar per si mateixos el consentiment, corresponent** est als seus **pares, mares o tutors legals**.