

## PROGRAMACIÓ D'AULA: SITUACIONS D'APRENENTATGE. EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA

Curs acadèmic: 2022-2023		Matèria: ÀMBIT PRÀCTIC		Nivell: 3r ESO			Grup: PDC		
Situació d'aprenentatge núm. 1	<p><u>Títol:</u> <b>EL TEATRE COM A EINA DE SOCIALITZACIÓ DE LES PERSONES MAJORS</b></p>			Context:	personal	educatiu	X	social	professional
	<p><u>Descripció / Justificació:</u> En la classe de 3r de l'ESO PDC volem despertar en el nostre alumnat la curiositat per detectar les necessitats de la seua comunitat, per conèixer quins són els agents que participen en el seu entorn i analitzar el seu comportament. Producte final: - Detectar febleses, forteses, amenaces i oportunitats de l'associació mitjançant un DAFO - Planificació tècnica i logística d'una obra teatral en el centre a final de curs - Petició formal a l'ajuntament dels recursos essencials - Difusió del projecte mitjançant la web i cerca de col·laboradors externs. - Desenvolupament de la sessió teatral en el centre</p>			<p><u>Relació amb els reptes del s.XXI i els ODS:</u> Les persones majors volen potenciar el teatre local que porten realitzant durant anys i que arribe a altres localitats. Per a les persones que assagen és essencial en les seues vides perquè els dona vitalitat, noves experiències i alegria. El nostre alumnat vol participar per a impulsar el projecte i ajudar als seus majors i per això ens plantejem els següents reptes: 1. Detectar el problema que l'Associació de persones majors del municipi té en la nostra comunitat. 2. Realització petició formal a l'Ajuntament per a poder fer una actuació que promoga la cultura en el municipi i buscar empreses col·laboradores en l'acte. 3. Posada en marxa per part de l'alumnat en la preparació tècnica de l'acte i la seua difusió en les xarxes socials 4. Executar l'esdeveniment social que es realitzarà en el centre a final de curs.</p>					
Competències específiques i criteris d'avaluació vinculats	<p><u>Competències específiques</u> Competència específica: FOIP1 Identificar en si mateix alguns processos psicològics bàsics implicats en l'aprenentatge, la conducta i les emocions, desenvolupant processos d'autoregulació que li permeten un aprenentatge al llarg de la vida.</p>			<p><u>Criteris d'avaluació vinculats</u> FOIP 1.3 Identificar i analitzar críticament les forteses, febleses, metes, interessos i valors personals per a aplicar-los en la planificació del projecte personal, acadèmic i professional. FOIP 1.4 Reconèixer situacions de risc i hàbits de vida saludables, investigar de manera rigorosa els mitjans per a millorar la salut física i mental i utilitzar la informació adquirida per a millorar els hàbits de la vida quotidiana.</p>					

Competència específica: FOIP 2 Reconèixer alguns factors personals i socioculturals que intervenen en la comprensió de si mateix en relació amb els altres i en l'adaptació al context social i professional, respectant i valorant la diversitat.

Competència específica: FOIP 4 Definir metes realistes, ajustades al coneixement de si mateix, utilitzant la informació rellevant per a resoldre la incertesa i adoptar una actitud pro activa en la presa de decisions personals, acadèmiques i professionals.

Competència específica: TD1 Identificar i resoldre problemes tecnològics senzills i pròxims aplicant el mètode de projectes, propi de l'enginyeria, executant, si és necessari, les seues fases característiques i utilitzant els mitjans tecnològics i digitals més adequats al context

Competència específica: TD2 Buscar, obtenir, analitzar i seleccionar informació de manera fiable i segura per a poder gestionar, el temps, els coneixements i els recursos disponibles a l'hora d'abordar reptes tecnològics seguint un pla de treball realista.

Competència específica: TD5 Crear, expressar, comprendre i comunicar idees, opinions i propostes utilitzant correctament els llenguatges i els mitjans propis de la tecnologia i la digitalització, tant en l'àmbit acadèmic com en el personal i social.

FOIP 2.1 Analitzar les habilitats socials i emocionals necessàries per a desembolcar-se en els contextos interpersonals i professionals i planificar algunes estratègies per a millorar-les.  
FOIP 2.4. Participar de manera activa en dinàmiques de treball grupal i cooperatiu contribuint a l'elaboració de projectes col·laboratius, posant en acció habilitats comunicatives i estratègies

FOIP 4.1 Analitzar el context social, en relació amb la família, amigats, situació econòmica i oportunitats acadèmiques i professionals i valorar els suports amb els quals es compten i les dificultats a superar

FOIP 4.3 Contrastar i comparar la informació recopilada plantejant hipòtesi, identificant les opcions que millor s'adapten als nostres interessos i avaluant la seua viabilitat.

FOIP 4.5 Prendre decisions a partir dels valors i expectatives pròpies sense cedir a modes, pressió social o conductes d'evitació, assumint la responsabilitat de les decisions

TD 1.3 Utilitzar els mitjans tecnològics i digitals, eines i materials disponibles en la resolució dels problemes o l'abordatge de reptes tecnològics plantejats en la vida quotidiana, gestionant autònomament el seu ús de manera eficaç, innovadora i sostenible.

TD 2.4 Dissenyar i executar, amb la informació obtinguda, un pla de treball individual o en grup cooperatiu coherent amb les característiques de la tasca, adequant el temps de treball i els coneixements per a actuar amb la major eficàcia i eficiència possibles.

TD 5.1 Crear i editar continguts tecnològics i digitals de manera col·laborativa utilitzant diferents formats, tant presencialment com en remot, per a facilitar la comunicació d'idees, opinions i propostes tecnològiques.

## Sabers bàsics

### Formació i Orientació Personal i Professional

BLOC 1.2 Coneixement d'un mateix Fortaleses, febleses, metes, interessos i valors. Habilitats d'organització i gestió. Oci i temps lliure. Autonomia personal

BLOC 1.3 Interacció social Cultura i desenvolupament individual i social Consciència social i compromís amb la justícia social. Valor de la diversitat. Atribucions socials i estereotips. Habilitats per a relacionar-se i per a la comunicació eficaç.

BLOC 2.2 Oportunitats de desenvolupament personal i social Oportunitats de participació activa per al compromís social Opcions per al desenvolupament d'habilitats i competències personals i socials.

BLOC 3.1 Procés de presa de decisions Anàlisi reflexiva, sistemàtic i metòdic per a la presa de decisions. Identificació de les millors opcions i plantejament d'hipòtesi i la seua viabilitat. Factors que influeixen en les decisions. Assumpció de responsabilitats i anàlisis dels riscos. Verificació dels resultats i detecció d'errors.

### Tecnologia i Digitalització

BLOC 1: Procés de resolució de problemes. Estratègies d'investigació i filtració d'informació Recursos materials i organitzatius amb criteris d'economia, seguretat i sostenibilitat. Introducció a la fabricació digital Emprenedoria, resiliència, perseverança i creativitat per a abordar problemes des d'una perspectiva interdisciplinària

BLOC 6: Creació, expressió i comunicació Ús d'estils, taules i índexs en documents de text Fórmules i funcions senzilles en fulls de càlcul. Creació de gràfics Altres formats de documentació tècnica: infografies, línies de temps, animacions, còmics, llibres electrònics, mapes mentals Producció i edició senzilla d'àudio i vídeo .

## Organització

### Seqüenciació d'activitats

En la primera activitat convidem a una de les persones que col·labora activament amb l'associació de majors i que és una actriu de la funció de teatre. En la xerrada se us dona l'oportunitat de fer preguntes perquè el vostre objectiu és ajudar a l'associació amb els seus problemes. Un d'ells és que cada vegada menys persones acudeixen a veure les seues funcions.

A partir de la xerrada, el treball se centra en realitzar una anàlisi DAFO digital sobre les principals febleses, amenaces, forteses i oportunitats que té l'associació. Per a això heu de tindre una visió global de tot el que succeeix en el vostre municipi.

L'activitat tindrà una duració de 3 sessions:

1a Sessió en la qual s'explica l'activitat i es relaciona amb el contingut del tema, a més es trien les parelles que treballaran juntes.

2a Visita de la persona voluntària i xerrada.

3a Sessió en la qual es construeix el DAFO en CANVA.

### Organització dels espais

S'agrupen per parelles. L'activitat es realitza a l'aula d'informàtica.

### Distribució del temps

3 SESSIONS

### Recursos i materials

Es facilitarà el material per a donar resposta a la qüestió plantejada

### Mesures de resposta educativa per a la inclusió

Agrupar per parelles amb alumne referent per a aquelles persones que ho necessiten.

Plantilles adaptades al DUA

L'aula estarà dotada de recursos que faciliten el treball a tot l'alumnat, qualsevol adaptació necessària serà tinguda en compte.

Es facilita el material digital (aula

En aquesta segona activitat treballarem els passos a seguir per a arribar al producte final que és la representació teatral i per tant es convertiran en productors teatrals.

L'activitat tindrà una duració de 4 sessions:

1a Sessió. Explicar l'activitat i elaborar la circular per a l'organisme públic a partir d'una plantilla.

2a i 3a Sessió. Planificar els recursos tècnics, humans i econòmics i dissenyar la promoció de l'esdeveniment.

4a Sessió. Ajudar en el disseny d'una planificació per a assajar i crear el cartell per al dia de l'estrena.

Acabem la situació d'aprenentatge amb la posada en marxa de l'obra. Tenim l'aprovació de l'ajuntament, de l'associació, l'assaig de l'obra que realitzaran, el local i els recursos tècnics i materials que es necessiten. S'ha promocionat l'obra i per tant el que ens falta és dur a terme l'acció final.

L'activitat tindrà una duració de 4 sessions:

1a i 2a Sessió. Es reparteixen les tasques per a organitzar l'esdeveniment (venda de taquilles, organització de la sala, organització dels actors i escenari, organització parteix tècnica).

3a i 4a Sessió. Realització d'un assaig per a conèixer si s'ha tingut en compte tots els aspecte

Es formen grups de treball, de 4 o 5, segons la quantitat d'alumnat a l'aula.

Es treballa per grups, segons siga la seua tasca assignada per a l'acte.  
L'activitat es realitza a l'aula i al pavelló

4 SESSIONS

4 SESSIONS

Es facilita el material digital (aula d'informàtica) per a elaborar la circular que han de presentar a l'ajuntament i realitzar la promoció. Plantilla per a la planificació de recursos necessaris i temporalització. L'aula estarà dotada de recursos que faciliten el treball a tot l'alumnat, qualsevol adaptació necessària serà tinguda en compte.

Organitzaran el material que s'utilitzarà a l'acte i reutilitzarem allò que es puga: vestits, mobiliari, paper reciclat, etc

d'informàtica) per a elaborar la circular que han de presentar a l'ajuntament i realitzar la promoció.

Plantilla per a la planificació de recursos necessaris i temporalització.

**Instruments de recollida  
d'informació per a la  
valoració del progrés de  
l'alumnat**

Observació de l'aula mitjançant diari personal

Dossier de treball individual (Portfolio)

Exposició del treball en equip

Dossier en equip amb la resposta al problema plantejat

**Tasques avaluades:**

Respostes elaborades per l'alumnat de les preguntes plantejades a l'inici d'activitat. Exposició de les mateixes davant el grup classe.

Elaboració Circular per a l'organisme públic. Planificació de recursos per a desenvolupar l'acte. Promoció de la funció.

Organització tècnica i logística de l'acte.