

El centre disposa a Internet d'un espai web on s'informa i es fa difusió de les activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars. En aquesta pàgina web es poden publicar imatges en què apareguen, individualment o en grup, alumnes que fan les activitats esmentades.

Atés que el dret a la pròpia imatge és reconegut en l'Article 18.1 de la Constitució Espanyola i està regulat per la Llei Orgànica 1/1982, del 5 de maig, sobre el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, la direcció d'aquest centre demana el consentiment als pares, mares o tutors legals, per poder publicar fotografies i vídeos on apareguen els seus fills i filles.

A més, la publicació de la *RESOLUCIÓ de 28 de juny de 2018, de la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions per al compliment de la normativa de protecció de dades en els centres educatius públics de titularitat de la Generalitat*. [2018/11040], en el seu apartat 3.2.1. sobre la Informació a les persones interessades, contempla que sempre s'ha d'informar les persones interessades quan s'arreglen les seues dades en formularis de qualsevol tipus, tal com indica l'apartat 2.3 sobre transparència i informació, mitjançant una clàusula al peu del document o formulari.

2.3. Transparència i informació

Quan es recapten o s'obtenen les dades de les persones interessades, tot i que no calga el seu consentiment, els centres educatius han de facilitar-los informació dels aspectes següents: de l'existència d'un fitxer o tractament de dades personals; de la finalitat per a la qual es recapten les dades i la seua licitud, per exemple per a l'exercici de la funció educativa o per a difondre i donar a conèixer les activitats del centre; – de l'obligatorietat o no de facilitar les dades i de les conseqüències de negar-s'hi; dels destinataris de les dades; dels drets dels interessats i d'on exercitar-los; de la identitat del responsable del tractament: el centre o l'Administració educativa; de les dades de contacte del delegat de protecció de dades; del termini de conservació de la informació.

Així mateix, cal tindre en consideració alguns punts:

3. Tractament de dades pels centres educatius

La LOE legitima els centres a recollir dades de caràcter personal per a la funció docent i orientadora de l'alumnat en referència a: l'origen i ambient familiar i social; les característiques o condicions personals; el desenvolupament i els resultats de la seua escolarització; les circumstàncies el coneixement de les quals siga necessari per a educar i orientar els alumnes.

Per tant, la LOE legitima els centres educatius per a recollir i tractar les dades de l'alumnat i dels seus pares o tutors, incloent-hi també les categories especials de dades, com les de salut o de religió, quan siguen necessàries per al compliment de la funció docent i orientadora.

3.1. Tipologia de dades

3.1.1. Tractament de dades familiars de l'alumnat Els centres educatius poden recollir la informació sobre la situació familiar de l'alumnat. Aquesta informació ha d'estar actualitzada i els progenitors han d'informar els centres sobre qualsevol modificació.

3.1.2. Recollida de dades de salut

Les dades de salut de l'alumnat han de ser sol·licitades en la mesura en què siguen necessàries per a l'exercici de la funció educativa. Es poden distingir els moments següents:

– En la matriculació de l'alumnat: discapacitats, malalties cròniques, TDAH, intoleràncies alimentàries o al·lèrgies.
– Durant el curs escolar: el tractament mèdic que reba un alumne o alumna a través del servei mèdic o d'infermeria que corresponga o els informes de centres sanitaris als quals se l'haja traslladat com a conseqüència d'accidents o indisposicions patides en el centre o els informes dels equips d'orientació psicopedagògica.

4. Tractament de les imatges dels alumnes

En ocasió de la celebració d'actes escolars o d'esdeveniments en centres educatius en els quals l'alumnat i el professorat són els protagonistes, tant els familiars com el mateix centre prenen fotografies i graven vídeos en els quals es recullen les seues imatges. Aquests fets, comuns en els esdeveniments escolars, fan que es plantegen moltes qüestions sobre qui i com es poden captar les imatges, quins requisits s'han de complir, amb quina finalitat i a qui es poden comunicar.

– Quan l'enregistrament de les imatges correspon a imatges d'esdeveniments o esdeveniments que es graven habitualment amb finalitats de difusió en la web del centre, és necessari comptar amb el consentiment de les persones interessades, als quals s'haurà hagut d'informar amb anterioritat de la finalitat de l'enregistrament, especialment de si les imatges estaran accessibles de manera indiscriminada o de manera limitada a la comunitat escolar.

4.2. Enregistrament i difusió d'imatges en esdeveniments organitzats i celebrats en els centres educatius

– Els familiars de l'alumnat que participe en un esdeveniment obert a les famílies poden gravar imatges de l'esdeveniment sempre que es tracte d'imatges captades exclusivament per al seu ús personal i domèstic, perquè en aquest cas l'activitat està exclosa de l'aplicació de la normativa de protecció de dades. Si les imatges captades pels familiars es volgueren difondre fora de l'àmbit privat, familiar i d'amistat, per exemple mitjançant la seua publicació en internet accessible en obert, els familiars assumirien la responsabilitat per la comunicació de les imatges a tercers i no ho podrien fer llevat que hagueren obtingut el consentiment previ dels interessats.

És per això que per fer l'enregistrament i difusió d'imatges en esdeveniments organitzats i celebrats al centre, haureu d'emplenar el següent qüestionari:

ANNEX V

En/Na _____ amb DNI _____, pare, mare o tutor legal de _____, en Daimús, el dia ____ de/d' _____ de 20__, manifeste:

1. Que se m'ha informat per part dels responsables del centre educatiu Mestre Rafael Noguera que:

- a) Es realitzaran activitats que requereixen el consentiment explícit per a la recollida de dades agrupades en la denominació «Captació d'imatges, vídeo i/o audio de cadascuna de les activitats de la «Programació General Anual (PGA)», aprovades pel Consell Escolar, amb finalitats promocionals del centre»
 - b) Que la finalitat de l'activitat o l'ús del tractament de les dades serà «Difusió per canals públics de les activitats del centre a efectes divulgatius de la seua activitat i promocionals».
 - c) Que el responsable del tractament de les dades és «CEIP Mestre Rafael Noguera, C/ L'Era s/n, 46710, Daimús, Tlf. 962826670 Fax. 962826671, <https://portal.edu.gva.es/mrn/>, 46003743@edu.gva.es».
 - d) Els drets prevists en la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals permeten sol·licitar l'accés a aquestes dades, la seua rectificació o supressió, limitar el tractament o oposar-s'hi per mitjà d'un escrit que acredite suficientment la identitat i que vaja dirigit a CEIP Mestre Rafael Noguera, C/ L'Era s/n, 46710, Daimús, Tlf. 962826670 Fax. 962826671, <https://portal.edu.gva.es/mrn/>, 46003743@edu.gva.es).
 - e) És possible trobar més informació en el Registre de les activitats de tractament (<https://portal.edu.gva.es/mrn/secretaria/rat>). D'igual manera també es pot demanar una còpia del Registre d'activitats del tractament en la consergeria del centre.
2. En relació amb la informació anterior, done el meu consentiment perquè el centre pugui fer ús de imatges, vídeo i àudio...) del/la menor a qui represente per a la publicació d'imatges i àudio en la web del centre i les xarxes socials youtube, whatsapp, facebook i instagram, així com filmacions destinades a difusió pública no comercial, premsa escrita o mitjans audiovisuals.
3. En qualsevol moment es podrà retirar el consentiment anterior mitjançant escrit que acredite suficientment la identitat i dirigit a l'adreça del centre (CEIP Mestre Rafael Noguera, C/ L'Era s/n, 46710, Daimús) o a la següent adreça de correu electrònic (46003743@edu.gva.es). La suspensió del consentiment no tindrà caràcter retroactiu a actuacions explícitament consentides i realitzades amb anterioritat a la data de la seua recepció.
4. Així mateix se m'ha informat sobre la possibilitat de presentar una reclamació davant l'autoritat nacional de control competent en matèria de protecció de dades (Agència Espanyola de Protecció de Dades - AEPD), especialment quan no haja obtingut resposta satisfactòria en l'exercici dels drets. I que es pot contactar amb aqueixa Agència a través del següent enllaç: www.aipd.es accedint a la pestanya «Canal del ciutadà».

I en prova de conformitat, signe el present document en el lloc i la data indicats en l'encapçalament.

Nom i cognoms: _____

Signatura de pare, mare o tutor:

(El Projecte de Llei orgànica de protecció de dades preveu que els majors de 14 anys puguin atorgar el consentiment excepte en supòsits on la llei exigisca l'assistència dels titulars de la pàtria potestat o tutela per a la celebració de l'acte o negoci jurídic en el context del qual es recapta el consentiment per al tractament, es recomana que el consentiment el preste tant l'alumnat com els seus representants legals)

El centro dispone en Internet de un espacio web donde se informa y se hace difusión de las actividades escolares lectivas, complementarias y extraescolares. En esta página web se pueden publicar imágenes en que aparezcan, individualmente o en grupo, alumnos que hacen las actividades mencionadas.

Dado que el derecho a la propia imagen es reconocido en el Artículo 18.1 de la Constitución Española y está regulado por la Ley Orgánica 1/1982, del 5 de mayo, sobre el derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen, la dirección de este centro pide el consentimiento a los padres, madres o tutores legales, para poder publicar fotografías y videos donde aparezcan sus hijos e hijas.

Además, la publicación de la RESOLUCIÓN de 28 de junio de 2018, de la Subsecretaría de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la cual se dictan instrucciones para el cumplimiento de la normativa de protección de datos en los centros educativos públicos de titularidad de la Generalitat. [2018/11040], en su apartado 3.2.1. sobre la Información a las personas interesadas, contempla que siempre se tiene que informar las personas interesadas cuando se recogen sus datos en formularios de cualquier tipo, tal como indica el apartado 2.3 sobre transparencia e información, mediante una cláusula al pie del documento o formulario.

2.3. Transparencia e información

Cuando se recaudan o se obtienen los datos de las personas interesadas, a pesar de que no haga falta su consentimiento, los centros educativos tienen que facilitarlos información de los aspectos siguientes: de la existencia de un fichero o tratamiento de datos personales; de la finalidad para la cual se recaudan los datos y su licitud, por ejemplo para el ejercicio de la función educativa o para difundir y dar a conocer las actividades del centro; – de la obligatoriedad o no de facilitar los datos y de las consecuencias de negarse; de los destinatarios de los datos; de los derechos de los interesados y de donde ejercitarlos; de la identidad del responsable del tratamiento: el centro o la Administración educativa; de los datos de contacto del delegado de protección de datos; del plazo de conservación de la información. Así mismo, hay que tener en consideración algunos puntos:

3. Tratamiento de datos por los centros educativos

La LOE legitima los centros a recoger datos de carácter personal para la función docente y orientadora del alumnado en referencia a: el origen y ambiente familiar y social; las características o condiciones personales; el desarrollo y los resultados de su escolarización; las circunstancias el conocimiento de las cuales sea necesario para educar y orientar los alumnos.

Por lo tanto, la LOE legitima los centros educativos para recoger y tratar los datos del alumnado y de sus padres o tutores, incluyendo también las categorías especiales de datos, como las de salud o de religión, cuando sean necesarias para el cumplimiento de la función docente y orientadora.

3.1. Tipología de datos

3.1.1. Tratamiento de datos familiares del alumnado Los centros educativos pueden recoger la información sobre la situación familiar del alumnado. Esta información tiene que estar actualizada y los progenitores tienen que informar los centros sobre cualquier modificación.

3.1.2. Recogida de datos de salud

Los datos de salud del alumnado tienen que ser solicitadas en la medida en que sean necesarias para el ejercicio de la función educativa. Se pueden distinguir los momentos siguientes:

- En la matriculación del alumnado: discapacidades, enfermedades crónicas, *TDAH, intolerancias alimentarias o alergias.
- Durante el curso escolar: el tratamiento médico que reciba un alumno o alumna a través del servicio médico o de enfermería que corresponda o los informes de centros sanitarios a los cuales se lo haya trasladado como consecuencia de accidentes o indisposiciones sufridas en el centro o los informes de los equipos de orientación psicopedagógica.

4. Tratamiento de las imágenes de los alumnos

Con ocasión de la celebración de actos escolares o de acontecimientos en centros educativos en los cuales el alumnado y el profesorado son los protagonistas, tanto los familiares como el mismo centro toman fotografías y graban videos en los cuales se recogen sus imágenes. Estos hechos, comunes en los acontecimientos escolares, hacen que se plantean muchas cuestiones sobre quién y como se pueden captar las imágenes, qué requisitos se tienen que cumplir, con qué finalidad y a quien se pueden comunicar.

- Cuando la grabación de las imágenes corresponde a imágenes de acontecimientos o acontecimientos que se graban habitualmente con fines de difusión en la web del centro, es necesario contar con el consentimiento de las personas interesadas, a los cuales se habrá tenido que informar con anterioridad de la finalidad de la grabación, especialmente de si las imágenes estarán accesibles de manera indiscriminada o de manera limitada en la comunidad escolar.

4.2. Grabación y difusión de imágenes en acontecimientos organizados y celebrados en los centros educativos

- Los familiares del alumnado que participo en un acontecimiento abierto a las familias pueden grabar imágenes del acontecimiento siempre que se trate de imágenes captadas exclusivamente para su uso personal y doméstico, porque en este caso la actividad está excluida de la aplicación de la normativa de protección de datos. Si las imágenes captadas por los familiares se quisieron difundir fuera del ámbito privado, familiar y de amistad, por ejemplo mediante su publicación en internet accesible en abierto, los familiares asumirían la

responsabilidad por la comunicación de las imágenes a terceros y no lo podrían hacer salvo que hubieron obtenido el consentimiento previo de los interesados.

Es por eso que para hacer la grabación y difusión de imágenes en acontecimientos organizados y celebrados en el centro, tendréis que rellenar el siguiente cuestionario:

ANEXO V

En/La _____ con DNI _____, padre, madre o tutor legal de _____, en Daimús, el día ____ de/de _____ de 20____, manifiesto:

1. Que se me ha informado por parte de los responsables del centro educativo Mestre Rafael Noguera que:

a) Se realizarán actividades que requieren el consentimiento explícito para la recogida de datos agrupados en la denominación «Captación de imágenes, video y/o *audio de cada una de las actividades de la «Programación General Anual (PGA)», aprobadas por el Consejo Escolar, con fines promocionales del centro»

b) Que la finalidad de la actividad o el uso del tratamiento de los datos «será «Difusión por canales públicos de las actividades del centro a efectos divulgativos de su actividad y promocionales».

c) Que el responsable del tratamiento de los datos «es «CEIP Mestre Rafael Noguera, C/ Lo Era s/n, 46710, Daimús, *Tlf. 962826670 Fax. 962826671, <https://portal.edu.gva.es/mrn/> , 46003743@edu.gva.es».

d) Los derechos previstos en la normativa vigente en materia de protección de datos personales permiten solicitar el acceso a estos datos, su rectificación o supresión, limitar el tratamiento u oponerse por medio de un escrito que acredite suficientemente la identidad y que vaya dirigido a CEIP Mestre Rafael Noguera, C/ Lo Era s/n, 46710, Daimús, *Tlf. 962826670 Fax. 962826671, <https://portal.edu.gva.es/mrn/>, 46003743@edu.gva.es).

e) Es posible encontrar más información en el Registro de las actividades de tratamiento (<https://portal.edu.gva.es/mrn/secretaria/rat>). De igual manera también se puede pedir una copia del Registro de actividades del tratamiento en la conserjería del centro.

2. En relación con la información anterior, doy mi consentimiento para que el centro pueda hacer uso de imágenes, video y audio...) del/la menor a quien represento para la publicación de imágenes y audio en la web del centro y las redes sociales *youtube, whatsapp, *facebook y *instagram, así como filmaciones destinadas a difusión pública no comercial, prensa escrita o medios audiovisuales.

3. En cualquier momento se podrá retirar el consentimiento anterior mediante escrito que acredite suficientemente la identidad y dirigido a la dirección del centro (CEIP Mestre Rafael Noguera, C/ Lo Era s/n, 46710, Daimús) o a la siguiente dirección de correo electrónico (46003743@edu.gva.es). La suspensión del consentimiento no tendrá carácter retroactivo a actuaciones explícitamente consentidas y realizadas con anterioridad a la fecha de su recepción.

4. Así mismo se me ha informado sobre la posibilidad de presentar una reclamación ante la autoridad nacional de control competente en materia de protección de datos (Agencia Española de Protección de Datos - AEPD), especialmente cuando no haya obtenido respuesta satisfactoria en el ejercicio de los derechos. Y que se puede contactar con esa Agencia a través del siguiente enlace: www.aipd.es accediendo a la pestaña «Canal del ciudadano».

Y en prueba de conformidad, signo el presente documento en el lugar y la fecha indicados en el encabezamiento.

Nombre y apellidos: _____

Firma de padre, madre o tutor:

(El Proyecto de Ley Orgánica de protección de datos prevé que los mayores de 14 años puedan otorgar el consentimiento excepto en supuestos donde la ley exija la asistencia de los titulares de la patria potestad o tutela para la celebración del acto o negocio jurídico en el contexto del cual se recauda el consentimiento para el tratamiento, se recomienda que el consentimiento lo preste tanto el alumnado como sus representantes legales)