

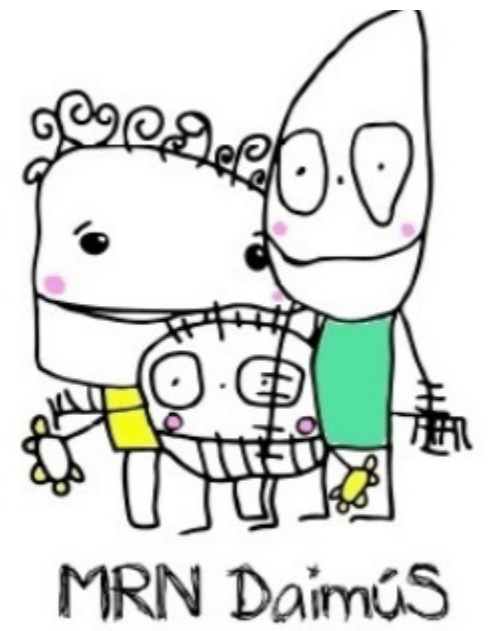


**GENERALITAT  
VALENCIANA**

Conselleria d'Educació,  
Cultura i Esport

**CEIP Mestre Rafael Noguera**

C/ L'Era s/n 46710 Daimús  
Tlf. 962826670 Fax. 962826671  
[https://portal.edu.gva.es/mrn/  
46003743@gva.es](https://portal.edu.gva.es/mrn/46003743@gva.es)



# PLA D'ACCIÓ TUTORIAL (PAT)

CURS 2021/2022

ACTUALITZAT JUNY 2022



## ÍNDEX

### 0. INTRODUCCIÓ

### 1. PRINCIPIS NORMATIUS

### 2. ORGANITZACIÓ TUTORIA:

2.1 ÀMBIT D'INTERVENCIÓ: ALUMNAT

2.2 ÀMBIT D'INTERVENCIÓ: PROFESSORAT

2.3 ÀMBIT D'INTERVENCIÓ: FAMÍLIES

2.4 SESSIONS DE TUTORIA, ORIENTACIÓ PERSONAL I SOCIAL

### 3. PROGRAMA EDUCACIÓ SEXUAL I AFECTIVA

### 4. BANC DE LLIBRES I FOMENT DE LA LECTURA

### 5. AVALUACIÓ I SEGUIMENT

### 6. ANNEXOS



## **0- INTRODUCCIÓ**

El pla d'acció tutorial (PAT) és un instrument del projecte curricular del Centre, constituït pel conjunt d'activitats que tenen per objecte l'orientació personalitzada dels alumnes. Aquestes activitats, han d'implicar a tots i cadascun dels membres de l'escola i han d'estar coordinades per la persona tutora.

L'objectiu principal del nostre PAT és donar coherència a l'acció tutorial del centre al llarg de tota l'etapa educativa, facilitant orientacions i materials als mestres i altres professionals per dur-lo a terme.

## **1- PRINCIPIS NORMATIUS**

Tot el nostre pla d'acció tutorial es basa en la legislació vigent:

- **[Decret 253/2019](#) de 29 de novembre de regulació de l'organització i el funcionament dels Centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil o Educació Primària**  
*Les funcions del tutor/a són recollides a l'article 41 de l'esmentat document*
- **Instruccions per a l'organització i funcionament dels centres públics de segon cycle d'Educació Infantil i Educació Primària per al curs 2020/2021 i 2021/2022**  
**[Resol. 17/07/2020](#) i [Resol. 20/07/2021](#)**
- **[Decret 72/2021](#) de 21 maig del Consell, d'organització de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià**
- **[Decret 88/2017](#) del 7 de juliol pel qual s'estableix el currículum i es desplega l'ordenació general de l'Educació Primària a la Comunitat Valenciana**
- **[Decret 38/2008](#) de 28 de març, pel qual s'estableix el currículum del segon cycle de l'Educació Infantil a la Comunitat Valenciana**
- **[Decret 39/2008](#) de 4 abril sobre la convivència en els centres docents i sobre els drets i deures de l'alumnat, pares, mares, tutors o tutores, professorat i personal d'administració i servicis**
- **[Llei 8/2017](#) de 7 d'abril de la Generalitat, integral del reconeixement del dret a la identitat i a l'expressió de gènere a la Comunitat Valenciana**
- **[Llei 23/2018](#) de 29 de novembre de la Generalitat, d'igualtat de les persones LGTBI**



- [Ordre 89/2014](#) de 9 de desembre de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'establixen els documents oficials d'avaluació i es concreten aspectes de l'ordenació general de l'Educació Primària a la Comunitat Valenciana.
- [Ordre 20/2019](#) de 30 d'abril de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià
- [Llei 4/2018](#) de 21 febrer de la Generalitat, per la qual es regula i promou el plurilingüisme en el sistema educatiu valencià
- [Llei 26/2018](#) de 21 de desembre de drets i garanties de la infància i adolescència
- [Resol. 14/02/2019](#) d'instruccions sobre la no convivència dels progenitors per motius de separació, divorci, nul·litat matrimonial, ruptura de parelles de fet o situacions anàlogues
- [Decret 30/2014](#) de 14 de febrer pel qual es regula la declaració del compromís Família-tutor entre les famílies bcvbfbbbde l'alumnat i els Centres educatius
- [Decret 104/2018](#) de 27 de juliol sobre els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià
- [Resol. 5/06/2018](#) sobre acollida d'alumnat nouvingut
- [Resol. 5/07/2022](#) sobre Instruccions per a l'organització i funcionament dels centres públics de segon cicle d'Educació Infantil i Educació Primària per al curs 2022/2023
- [Esborrany currículum Ed. Infantil](#)
- [Esborrany currículum Ed. Primària](#)



## **2- ORGANITZACIÓ TUTORIA**

En aquest apartat queden definides les actuacions que es duen a terme a nivell de Centre per organitzar i coordinar l'acció tutorial tant a l'etapa d'educació infantil com d'educació Primària.

Aquestes actuacions estan definides en àmbits d'intervenció:

- 2.1-Àmbit d'intervenció amb l'alumnat
- 2.2-Àmbit d'intervenció amb el professorat
- 2.3-Àmbit d'intervenció amb les famílies
- 2.4- Sessions de tutoria, orientació personal i social

## **3- PROGRAMA D'EDUCACIÓ SEXUAL I AFECTIVA**

Aquest programa està seqüenciat per etapes i cursos, tenint en compte la diversitat sexual, familiar i de gènere.

En ell es recullen objectius, continguts, activitats, així com materials i instruments elaborats des d'un punt de vista racional, científic i no doctrinal.

## **4- BANC DE LLIBRES I FOMENT DE LA LECTURA**

Respecte al **Banc de llibres** tot l'alumnat ha de conèixer les normes del Banc de llibres per poder fer un ús responsable dels llibres de text. Aquestes normes es treballen en tutoria de manera continuada i al llarg de tot el curs escolar.

Pel que fa a les famílies se'ls informa a final de curs sobre la participació en el Banc de llibres i les normes que han de complir si decideixen adherir-se a ell, d'aquesta manera es treballa la conscienciació també per part de la família de la seua responsabilitat al pertànyer al Banc de llibres.



Pel que fa als docents, han de conèixer les normes del Banc de llibres i treballar periòdicament aquestes normes en les sessions de tutoria, així com revisar i comprovar que tot l'alumnat entrega el lot de llibres en bon estat al finalitzar el curs.

Les **normes del Banc de llibres** són les següents:

- És condició indispensable per poder formar part del Banc de llibres, el lliurament del lot complet de llibres en bones condicions a la fi del curs present al tutor/a de l'alumne.
- En cas de pèrdua d'algun llibre, s'haurà de comprar i reposar en finalitzar el curs per tal de poder seguir formant part del Banc de llibres el proper curs.
- Els lots de llibres s'entregaran a principi de curs i serà la família l'encarregada de folrar-los.
- Els llibres no es poden ratllar en llapis, bolígrafs , fluorescents ...

Respecte al **Foment lector**, som conscients de la importància que té crear uns bons hàbits lectors en el nostre alumnat a la fi d'aconseguir augmentar els índex lectors, afavorir la comprensió lectora i escriptora . Els docents hem de facilitar l'adquisició de l'hàbit lector al nostre alumnat, hem de ser mediadors i fer de pont entre els llibres i els alumnes, estimular-los i, sobretot, orientar-los en les lectures.

Per aquest i altres motius, vam decidir elaborar un **Pla de Foment de la Lectura** on recollir entre d'altres les actuacions i activitats que fem en relació a la lectura, destinades tant al professorat, alumnat com a les famílies, així com els recursos que disposem per realitzar-lo.

Aquest Pla de Foment de la Lectura es revisa i avalua en finalitzar cada curs escolar d'acord amb l'ordre 44/2001 de 7 de juny.

Aquesta avaluació ha de tindre en compte els aspectes següents:

- Els avanços de l'alumnat quant a hàbits lectors
- Les activitats exercides en el pla
- La consecució dels objectius proposats
- L'aprofitament dels recursos del centre
- Altres continguts previstos en el pla



## **5- AVALUACIÓ I SEGUIMENT**

El PAT es contempla con un document viu i sotmés a modificacions.

Aquest es revisarà i s'avaluarà a final de curs en Comissió Pedagògica, previ pas pels equips de cicle.

Per aquesta revisió i avaluació es tindrà en compte els següents punts:

- Adaptar el PAT a la realitat actual del Centre
- Reflectir al PAT les observacions i possibles millores
- Avaluació i revisió de totes les funcions del PAT
- Donar a conèixer el PAT a tots/es els mestres que s'incorporen al centre i a la resta de membres de la comunitat educativa.

Els resultats d'aquesta avaluació servirà de base per proposar, fer modificacions i adaptacions de cara al curs següent

## **6- ANNEXOS**

- Pla Transició Infantil-1r Cicle
- Història personal alumnat
- Proves d'avaluació inicial infantil
- Pla Convivència del Centre (Web)
- RRI (Web)
- Padie (Web)
- Annex I, Annex II (Valoració Psicopedagògica)
- Full seguiment dels Suports
- Pla específic de reforç o recuperació
- Programa per a l'alumnat repetidor
- Full registre entrevistes
- Declaració compromís família-tutor



## 2.1 ÀMBIT D'INTERVENCIÓ: ALUMNAT

OBJECTIUS	ACTIVITATS	DURADA	TEMPORALITZACIÓ			RECURSOS (Materials, personals...)	CICLE/ NIVELL
			1r T	2n T	3r T		
1-Facilitar l'entrada al centre dels alumnes de 3 anys	1.1-Recepció dels alumnes de l'escoleta que comencen el curs següent	1 visita al mes de juny				- Mestres d'infantil - Pla Transició 1r cicle infantil	Infantil
	1.2- Posar-se en contacte telefònicament amb les famílies per realitzar la primera reunió de juny	Mes juny				- Mestres d'infantil	Infantil
	1.3- Transvasament d'informació de l'alumnat de l'escoleta per la realització de les llistes	Mes juliol				- Directora escoleta amb la cap d'estudis del Centre - Pla Transició 1r cicle infantil	Infantil
	1.4- Entrevistes inicials amb les famílies abans de la incorporació dels alumnes	Mes setembre				- Tutores 3 anys	Infantil
	1.5- Entrada al Centre de forma escalonada	Mes setembre	X			- Tutores de 3 anys - Mestres de suport	Infantil
	1.6- Acompanyament de les mestres de suport durant l'adaptació de l'alumnat	Mes de setembre	X			Mestres suport infantil	Infantil





2-Facilitar l'entrada al centre d'alumnat nouvingut o d'incorporació tardana al llarg del curs	2.1- Recepció de l'alumnat i familiars en Secretaria	1r contacte amb el centre	X	X	X	Informació per part del secretari dels documents necessaris de matrícula	TOTS
	2.2- Visita al Centre i coneixement de les instal·lacions	1 sessió	X	X	X	Coordinador/a de Portes obertes o Equip Directiu	TOTS
	2.3-Benvinguda i presentació dels companys i mestres	1 sessió	X	X	X	Tutor/a	TOTS
	2.4-Activitats d'integració de l'alumne al grup	Sessions necessàries	X	X	X	Activitats de dinàmica grupal	TOTS



OBJECTIUS	ACTIVITATS	DURADA	TEMPORALITZACIÓ			RECURSOS (Materials, personals...)	CICLE/ NIVELL
			1r T	2n T	3r T		
3- Conèixer el nivell d'aprenentatge significatiu del grup-classe i la informació bàsica sobre l'alumnat per tal d'afavorir el seu desenvolupament	3.1- Coneixement de la història personal de l'alumne	Infantil i Primària: abans d'inici curs o quan s'incorpore l'alumne / documents matrícula	X			-Història personal ( Annex I Conselleria)  - Entrevista amb les famílies	Infantil / Primària
	3.2- A l'inici d'etapa i cicle, coordinació docent per garantir l'efectivitat del procés d'ensenyança-aprenentatge	Final juny o primers dies setembre	X			- Transvasament d'informació per part dels tutors anteriors dels alumnes - Informes finals (expedient) - Qualsevol tipus d'informació rellevant (expedient)	Infantil / Primària
	3.3 -Avaluació inicial grup	Infantil: setembre/octubre  Primària: 1 <sup>a</sup> quinzena setembre	X			- Proves d'avaluació inicial (adjuntar-les com annex)	Infantil / Primària



OBJECTIUS	ACTIVITATS	DURADA	TEMPORALITZACIÓ			RECURSOS (Materials, personals...)	CICLE/ NIVELL
			1r T	2n T	3r T		
4- Facilitar la integració dels alumnes en el grup i fomentar en ells el desenvolupament d'actituds participatives	4.1- Elaboració en el grup de les normes bàsiques convivència	1ª quinzena setembre	X			- Pla Convivència Centre	Infantil / Primària
	4.2- Elecció de delegat/da i subdelegat/da, a més d'altres responsabilitats que el mestre/a estime convenientes	1era setmana d'octubre	X			- RRI (apartat elecció delegat)	Infantil / Primària
	4.3- Coneixement per part de l'alumnat del RRI com a una concreció dels drets i deures, tenint en compte l'edat i relacionant-los amb el compliment de les normes de convivència	Mes d'octubre	X			- RRI (apartat drets i deures de l'alumnat)	Primària



OBJECTIUS	ACTIVITATS	DURADA	TEMPORALITZACIÓ			RECURSOS (Materials, personals...)	CICLE/ NIVELL
			1r T	2n T	3r T		
5- Detecció, identificació i intervenció d'alumnat amb N.E.S.E.	5.1- Coneixement de les mesures de resposta a l'alumnat i aplicació en l'aula	1r Trimestre	X			- Pla d' Atenció a la Diversitat (PADIE) - Introduir les mesures de resposta II i III a Itaca	Infantil / Primària
	5.2 Una vegada esgotades les mesures ordinàries, sol·licitud valoració psicopedagògica	Quan es considere oportú	X	X	X	- Sol·licitud valoració (Annex I o Annex II)	Primària
	5.3- Alumnat amb nivell de resposta III	Al llarg de tot el curs	X	X	X	-Suports dins de l'aula - Full seguiment dels suports (Carpeta Suports)	Primària
	5.4- Alumnat amb nivell de resposta IV	Al llarg de tot el curs	X	X	X	-Atenció de les especialistes PT, AL o educadora - PAP (Avaluació i seguiment trimestral)	Infantil / Primària



OBJECTIUS	ACTIVITATS	DURADA	TEMPORALITZACIÓ			RECURSOS (Materials, personals...)	CICLE/ NIVELL
			1r T	2n T	3r T		
6-Vetllar pel desenvolupament correcte del procés educatiu de l'alumnat	6.1- Utilitzar una metodologia inclusiva no discriminatòria	- Al llarg de tot el curs	X	X	X	- Avaluació per competències	Infantil / Primària
	6.2 Registrar setmanalment a Itaca les faltes d'assistència o retards i sol·licitar la seua justificació	- Al llarg de tot el curs	X	X	X	- Full registre assistència (Itaca)	Infantil / Primària
	6.3 Actuar en els conflictes d'ordre acadèmic o disciplinari que afecten a l'alumnat del seu grup (Violència 0)	- Al llarg de tot el curs	X	X	X	- Normes aula - Assemblea (resolució dialògica conflictes) - RRI - Pla de Convivència	Infantil / Primària



## 2.2 ÀMBIT D'INTERVENCIÓ: PROFESSORAT

OBJECTIUS	ACTIVITATS	DURADA	TEMPORALITZACIÓ			RECURSOS (Materials, personals...)	CICLE/ NIVELL
			1r T	2n T	3r T		
1- Participar en la confecció-revisió del pla d'acció tutorial (PAT)	1.1- Avaluació, anàlisi i revisió a final de curs de les diferents activitats planificades i fer els canvis necessaris	1 o 2 sessions			X	Reunions Cicle	Infantil/ Primària
	1.2- Revisar i coordinar tots els àmbits d'intervenció del PAT, per facilitar una línia d'acció comú entre tots els membres del Centre.	1 sessió	X			Reunios Cicle	Infantil/ Primària
2- Possibilitar línies comuns d'actuació	2.1- Assistir a reunions periòdiques de tot el Claustre	1 sessió	X	X	X	Reunions de claustre	Infantil/ Primària
	2.2- Participar en la planificació d'activitats conjuntes a nivell de centre	2 sessions	X			- Reunions de cicle - Activitats programades a la PGA	Infantil/ Primària



OBJECTIUS	ACTIVITATS	DURADA	TEMPORALITZACIÓ			RECURSOS (Materials, personals...)	CICLE/ NIVELL
			1r T	2n T	3r T		
3- Coordinar el procés educatiu de l'alumnat	3.1- Realitzar les programacions d'aula, adaptant-les a la diversitat existent a la classe i tenint en compte les mesures de resposta	Sessions necessàries	X			-Programacions d'aula - Mesures de resposta (Les programacions han d'estar fetes a principi de curs a les carpetes roges de Direcció)	Infantil/ Primària
	3.2- Participar en les sessions d'avaluació trimestral aportant els resultats acadèmics i tots aquells aspectes que resulten d'interès per a dita avaluació	3 sessions, una cada trimestre	X	X	X	-Registre alumnes -Calendari reunions avaluació -Butlletí d'informació familiar del procés d'ensenyament-aprenentatge (Itaca)	Infantil/ Primària
	3.3- Realitzar el Pla d'atenció personalitzat (PAP) d'aquells alumnes amb mesures de resposta IV, així com participar de la seua avaluació trimestralment	Elaboració: sessions necessàries  Avaluació: 3 sessions, una per trimestre	X	X	X	-Valoracions especialistes AL i PT -Mesures de resposta IV -Document PAP	Infantil/ Primària
	3.4- Elaborar l'informe de finalització Cicle	1 ó 2 sessions			X	-Informe finalització cicle (Itaca)	5anys Infantil 2 <sup>n</sup> , 4 <sup>l</sup> i 6 <sup>e</sup> Primària



OBJECTIUS	ACTIVITATS	DURADA	TEMPORALITZACIÓ			RECURSOS (Materials, personals...)	CICLE/NIVELL
			1r T	2n T	3r T		
4- Dur a terme totes les tasques burocràtiques-administratives referents al seu grup-classe	4.1- Emplenar tota la documentació burocràtica escaient de cada alumne/a del grup-classe	Sessions necessàries	X	X	X	-Expedient acadèmic - Informes d'avaluació, cicle -Documentació mesures resposta (Itaca 3)	Infantil/ Primària
	4.2- Revisar i actualitzar l'expedient acadèmic dels alumnes del grup	1 sessió			X	Al finalitzar el curs comprovar que tots els documents oficials roman a les carpetes adjunts de l'expedient	Infantil/ Primària
5- Realitzar els plans de transició: - Infantil/Primària - Primària /IES	5.1- Revisar i actualitzar el pla de transició	Al llarg del curs <u>Inici curs:</u> revisió <u>Al llarg curs:</u> actualització si cal <u>Finalitzar curs:</u> Tindre en compte els acords pressos de cara el curs vinent	X	X	X	-Pla Transició Infantil: Reunions de les tutores d'infantil amb les tutores de 1' cicle al principi i final de curs i quan siga necessari -Pla Transició Primària/IES: reunions amb l'IES al llarg del curs i emplenar documentació sol·licitada per l'IES	Infantil Primària IES





### 2.3 ÀMBIT D'INTERVENCIÓ: FAMÍLIES

OBJECTIUS	ACTIVITATS	DURADA	TEMPORALITZACIÓ			RECURSOS (Materials, personals...)	CICLE/ NIVELL
			1r T	2n T	3r T		
1- Coordinar l'establiment de reunions fluïdes amb els pares/mares per tal de facilitar la connexió entre el centre i les famílies	1.1- Reunió d'inici curs amb les famílies per nivells o cursos per tractar: RRI, normes funcionament, calendari reunions i avaluacions, criteris d'avaluació, horaris, novetats legislatives, metodologia, activitats complementàries i extraescolars...	1 sessió	X			- Guió reunió inici curs - Drets i deures alumnes/ pares /professorat	Infantil/ Primària
	1.2- Reunions trimestrals informatives sobre la marxa del curs i allò que es considere adient	3 sessions	X	X	X	-Tot aquell material necessari per la reunió: presentacions, power, genialy...	Infantil/ Primària
	1.3 Entrevistes individualitzades en l'horari de tutoria establert presencials telefòniques o webex	1 sessió	X	X	X	- Full registre entrevistes (model tutor)	Infantil/ Primària



OBJECTIUS	ACTIVITATS	DURADA	TEMPORALITZACIÓ			RECURSOS (Materials, personals...)	CICLE/ NIVELL
			1r T	2n T	3r T		
2- Informar sobre diferents aspectes relacionats amb els alumnes	2.1- Informació sobre les actuacions educatives d'èxit, pla foment lector	1 sessió	X			- En la reunió d'inici curs: Pla foment lectura, Tertúlies literàries...	Infantil/ Primària
	2.2- Informació resultats acadèmics	3 sessions	X	X	X	-Butlletí trimestral notes (Itaca)	Infantil/ Primària
	2.3 Intercanvi d'informació de l'alumne	1 sessió	X	X	X	- Full registre entrevistes (model tutor) -Entrevista inicial (Conselleria) -Protocol nouvinguts - Declaració compromís família-tutor	Infantil/ Primària
	2.4 -Informació i participació en xarxa llibres: recollida i revisió dels llibres de text, ajudar emplenar formularis	1 sessió				X -Circular Xarxa llibres -Formularis online - Recursos materials: ordinadors centre -Recursos personals: Coordinadora Xarxa Llibres i Ampa (entrega xec-llibres i lot llibres)	5 anys (emplenar formulari) 3r a 6é (comprovar que formen part de xarxa llibres i entreguen el lot complet de llibres en finalitzar curs)



OBJECTIUS	ACTIVITATS	DURADA	TEMPORALITZACIÓ			RECURSOS (Materials, personals...)	CICLE/ NIVELL
			1r T	2n T	3r T		
2- Informar sobre diferents aspectes relacionats amb els alumnes	2.5- Informació sobre activitats formatives per a pares: escola famílies (Ampa)	Al llarg de tot el curs	X	X	X	- Circulars -Telegram -Escola famílies (Ampa)	Infantil / Primària
	2.6 Informació i assessorament a les famílies dels alumnes de 6é sobre el pas dels seus fills/es a l'IES	1 sessió			X	-Reunió informativa amb professorat IES	6é Primària



## 2.4 SESSIONS DE TUTORIA, ORIENTACIÓ PERSONAL I SOCIAL

OBJECTIUS	ESTRATÈGIES	RECURSOS I MATERIALS	TEMPORALITZACIÓ
1- Promoure la participació de l'alumnat, fomentar la convivència del grup i detectar qualsevol incident que afecte la marxa general del grup	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Normes de convivència:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assemblea</li> <li>- Establiment normes i funcionament de la classe</li> </ul> </li> <li>- Elecció de delegats i representants del Consell Escolar (5é primària)</li> <li>- Observació a l'aula</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acords Cicle</li> <li>- RRI</li> <li>- Pla de Convivència</li> <li>- Reunió de delegats</li> <li>- Reunió Consell Escolar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tot el curs quan calga</li> </ul>
2-Promoure la integració màxima en el centre de l'alumnat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Alumnat nou ingrès: Aplicar Protocol nouvinguts</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pla d'acollida d'alumnat nouvingut</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A principi de curs i al llarg del curs quan s'incorpore un alumne nou</li> </ul>
3- Educar en el respecte de les diferències i individualitats	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Habilitats socials</li> <li>- Resolució de conflictes</li> <li>- Tertúlies dialògiques</li> <li>- Jocs cooperatius</li> <li>- Grups interactius</li> <li>- Temes d'interés</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Orientació Gabinet Psicopedagògic</li> <li>- Remei Galiana</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Al llarg de tot el curs</li> </ul>
4- Fomentar la cura dels llibres tant acadèmics com de lectura	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisar i controlar que es faça un bon ús dels llibres</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Llibres de text</li> <li>- Llibres de lectura</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Al llarg de tot el curs</li> </ul>
5- Informar a l'alumnat de 6é sobre el seu pas a l'IES	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparació visita a l'IES Tirant lo Blanc</li> <li>- Assessorament i informació de tots aquells aspectes que preocupen a l'alumnat del seu pas a l'IES</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tutors/es de 6é</li> <li>- Professorat de l'IES</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>3<sup>r</sup> trimestre</li> </ul>
6- Informar a la resta del grup dels aspectes tractats a les reunions de delegats	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Delegats informaran a la resta del grup mitjançant el guió proporcionat d'allò que s'ha parlat a la reunió</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Delegats classe</li> <li>- Guió reunió delegats</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Al llarg de tot el curs quan hi haja reunió de delegats</li> </ul>

### **3- PROGRAMA EDUCACIÓ SEXUAL I AFECTIVA**

*L'educació sexual ha de ser part de l'educació integral del xiquet/a, sense discriminació i amb igualtat entre sexes. L'escola ha de potenciar les habilitats necessàries perquè cada individu independentment del seu sexe les integre en la seua personalitat.*

*Els objectius i continguts han de ser treballats a l'igual que en altres àmbits d'experiència, mitjançant la globalització.*

	EDUCACIÓ AFECTIVO-SEXUAL		ETAPA: EDUCACIÓ PRIMÀRIA <b>INFANTIL</b>	
OBJECTIUS	CONTINGUTS	ACTIVITATS	METODOLÒGIA	MATERIALS, INSTRUMENTS, PROCEDIMENTS
<p>a) Conèixer i descobrir els caràcters sexuals del seu propi i el dels altres.</p> <p>b) Desenvolupar actituds de respecte cap a les diferències individuals per raó de sexe.</p> <p>c) Adquirir i familiaritzar-se amb el vocabulari sexual.</p> <p>d) Acceptar i respectar les característiques diferencials dels altres per raó de sexe.</p>	<p><b>1. COS HUMÀ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Desenvolupament humà</li> <li>- Fertilitat i reproducció</li> </ul>	<p>- Programades en la proposta curricular del àmbits de : «Coneixement de sí mateix i autonomia personal», «Coneixement de sí mateix i autonomia personal», «Comunicació i Representació»</p> <p><b>COS HUMÀ</b></p> <p>1- Hàbits de neteja (anar al Wc a llavar-se, torcar-se el cullet, secar-se les mans...) i autonomia personal (posar-se i llevar-se la jaqueta i el devantal, passar-se els botons i cremallera)</p> <p>2- Les caixes de la vida. Records de l'estiu</p> <p>3- Dibuix de la figura humana, augmentant poc a poc el nivell de detalls</p> <p>4- Converses a nivell oral quan algú té un germà menut.</p> <p>5- Coneixement de les diferents parts del cos, mitjançant cançons, dibuixos, danses, rimes....</p> <p>6- Joc simbòlic. Racons ( metge, supermercat, cuineta, bebé...)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Partir dels coneixements previs dels alumnes/as</li> <li>2. Partir del nivell de desenvolupament maduratiu del xiquet/a.</li> <li>3. Adequar la seua labor educativa als interessos i curiositats del xiquet/a.</li> <li>4. Treballar l'educació sexual des d'una perspectiva globalitzadora.</li> <li>5. Propiciar la participació dels pares, mares</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Material curricular</li> <li>- Pictos respecte als hàbits als banys i la classe</li> <li>- Xarrades de professionals o persones que ens poden servir d'exemple per a l'alumnat ( metges, infermers/es, dones embarassades) així com la participació de l'Ampa</li> <li>- Contes relacionats amb el cos humà, el naixement, els hàbits, els sentits...</li> <li>- Materials aportats per les famílies</li> </ul>

	<p><b>2. SEXUALITAT</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Salut i benestar</li> <li>- Sexualitat i drets</li> <li>Valors i normes</li> </ul> <p><b>3. EMOCIONS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Relacions i estils de vida</li> <li>- Característiques diferencials del propi cos respecte als /as altre.</li> <li>- Caràcters sexuals del cos.</li> <li>- Distinció entre les semblances i diferències entre les característiques del propi cos i les d'un xiquet i una xiqueta representats gràficament.</li> </ul>	<p><b>SEXUALITAT</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1- Ús compartit dels banys, respectant les diferències sexuals.</li> <li>2- Hàbits de neteja al bany (rentar-se, torcar-se, mocar-se), amb el treball dirigit a l'aula.</li> <li>3- Diferents tipus de família. Aprofitar la realitat de l'aula per a dialogar amb els alumnes al voltant de les diferents necessitats.</li> <li>5- Tenir cura del llenguatge utilitzat i fer també una selecció dels contes.</li> </ol> <p><b>EMOCIONS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1- Verbalitzar com es troba cadascú</li> <li>2- Activitats gestuals per a expressar emocions</li> <li>3- Converses per a solucionar diferents conflictes a les assemblees.</li> <li>4- Vídeos referents a les emocions</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jocs i cançons: Cançó: «Joan petit» «El millor»</li> <li>- Poemes de Gloria Fuertes</li> </ul> <p>Contes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El cazo de Lorenzo</li> <li>- Tu y yo</li> <li>- Dentro de nuestra mamá</li> </ul> <p>Contes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tinc un volcà</li> <li>- El cranc juganer</li> <li>- El monstre de colors</li> <li>- L'arbre dels records</li> <li>- El buit (per tractar el sentiment de la mort d'un familiar) <ul style="list-style-type: none"> <li>- M'agrades quasi sempre</li> </ul> </li> <li>- De major vull ser feliç</li> <li>- No és fàcil, petit esquirol</li> </ul>
--	--	--	--

	EDUCACIÓ AFECTIVO-SEXUAL		ETAPA: EDUCACIÓ PRIMÀRIA 1 <sup>r</sup> CICLE	
OBJECTIUS	CONTINGUTS	ACTIVITATS	METODOLÒGIA	MATERIALS, INSTRUMENTS, PROCEDIMENTS
<p>a) Conèixer i descobrir els caràcters sexuals del seu propi i el dels altres.</p> <p>b) Desenvolupar actituds de respecte cap a les diferències individuals per raó de sexe.</p> <p>c) Adquirir i familiaritzar-se amb el vocabulari sexual.</p> <p>d) Acceptar i respectar les característiques diferencials dels altres per raó de sexe.</p>	<p><b>1. Cos humà:</b> - Desenvolupament humà - Fertilitat i reproducció</p> <p><b>2. Sexualitat</b> - Salut i benestar - Sexualitat i drets Valors i normes</p> <p><b>3. Emocions</b> - Relacions i estils de vida</p> <p>– Característiques diferencials del propi cos respecte als /as altre.</p> <p>– Caràcters sexuals del cos.</p> <p>– Distinció entre les semblances i diferències entre les característiques del propi cos i les d'un xiquet i una xiqueta representats gràficament.</p> <p>– Reconeixement i diferenciació entre els òrgans sexuals.</p>	<p>- Programades en la proposta curricular de valors, religió i ciències naturals, ciències socials i anglès.</p> <p>- Activitats d'educació emocional que parteixen de la realitat i diversitat de l'alumnat: xarrades, assemblees, tutories...</p> <p>- Formació del professorat inclòs en el PAF i coordinada per la responsable d'igualtat del centre.</p> <p>- Activitats que sorgeixen de la realitat i diversitat de l'alumnat i dels comportaments de la convivència de forma puntual.</p> <p>1. Assemblea. • A partir de les vivències es parla sobre les diferències sexuals del xiquet i la xiqueta. • A partir de la presentació d'una làmina on aparega un xiquet/a, els xiquets/as dialogaran sobre les característiques sexuals del seu cos, dels seus segments corporals,...</p> <p>• A partir de làmines, diapositives o vídeo al·lusi al tema, parlar en gran grup, sobre les diferents parts del cos, i les diferències entre xiquets/as.</p>	<p>1. Partir dels coneixements previs dels alumnes/as</p> <p>2. Partir del nivell de desenvolupament maduratiu del xiquet/a.</p> <p>3. Adequar la seua labor educativa als interessos i curiositats del xiquet/a.</p> <p>4. Treballar l'educació sexual des d'una perspectiva globalitzadora.</p> <p>5. Propiciar la participació dels pares.</p>	<p>- Llibres de text</p> <p>- Material fotocopiable i/o elaborat pel professorat.</p> <p>- Vídeos</p> <p>- Bibliografia sobre els diferents temes.</p> <p>- Llibres de lectura</p> <p>- Material gràfic.</p> <p>- Jocs</p> <p>- Activitats interactives TICS.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Identificació de la pròpia imatge corporal.</li> <li>– Acceptació de les diferents característiques corporals sexuals.</li> <li>– Actitud no discriminació davant les diferències per raó de sexe.</li> <li>– Respecte i actitud de col·laboració amb els altres.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A partir de làmines, diapositives o transparències al·lusives, comentar les diferències que existeixen entre els xiquets/as i les persones adultes.</li> <li>2. Activitats a partir del conte que facen referència al cos i les seues cures. <ul style="list-style-type: none"> <li>• El que ensenyen els contes: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les parts del cos.</li> <li>- Importància dels òrgans sexuals.</li> </ul> </li> <li>• Valors dels contes: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Respecte.</li> <li>- Neteja.</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>3. Activitats de joc i motricitat.</li> <li>• Joc de “en la classe hi ha xiquets i xiquetes”. Començarem aquesta activitat fent que els xiquets/as expressen verbalment el seu sexe. Cadascú dirà: “Jo soc una xiqueta”. Després ho faran construint frases negatives: “Jo no soc un xiquet”. “Jo no soc una xiqueta”. Posarem música, i xiquets/as es mouran lliurement per la classe. Treballarem la situació espacial dins-fora i les postures. Cada vegada que parem la música donarem una ordre. Per exemple: “Xiquets dins de la catifa, tombats”, “Xiquetes fora de la catifa dempeus”... Els mostrarem una làmina o els ninots que tenim en classe en els quals observen les diferències entre el xiquet/a. Després d'observats i comentar-los dibuixaran un xiquet i una xiqueta.</li> </ul>		
--	---	--	--	--



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Joc de “som diferents”. Els xiquets i xiquetes es col·locaran per parelles. Davant de l'espill es descriuran cadascun i un altre quan al color del pèl, l'altura, els ulls,... Després donarem a un xiquet i a una xiqueta de cada parella una pintura de maquillatge. Hauran de marcar en el seu company les parts del seu cos que anem dient. Després el que marcar en el seu company les parts del seu cos que anem dient. Després ho farà el bou membre de la parella.</li> </ul> <p>4. Tallers i racons.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• “Formem parelles”. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Picar i pintar els cossos de la xiqueta i del xiquet</li> <li>- Pegar esquena amb davanter.</li> <li>- Treballar els conceptes davant, darrere...</li> <li>- Formar mòbils, conjunts, sèries, correspondències,...</li> </ul> </li> <li>• “Joc amb retallables” <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recordar el nom de totes les parts del cos.</li> <li>- Pintar, picar i acolorir les robes.</li> <li>- Vestir amb elles al xiquet i a la xiqueta.</li> </ul> </li> <li>• “Descobrisc les parts del cos” <ul style="list-style-type: none"> <li>- Unir amb una línia aquells dibuixos que representen les parts del cos.</li> </ul> </li> <li>- Acolorir de diferent color les imatges que representen parts del cos.</li> </ul>		
--	--	---	--	--

	EDUCACIÓ AFECTIVO-SEXUAL		ETAPA: EDUCACIÓ PRIMÀRIA 2n CICLE	
OBJECTIUS	CONTINGUTS	ACTIVITATS	METODOLÒGIA	MATERIALS, INSTRUMENTS, PROCEDIMENTS
<p>a) Ajudar a l'alumne a comprendre's millor</p> <p>b) Reforçar l'autoestima de l'alumnat</p> <p>c) Valorar a l'alumne amb els seus defectes i virtuts</p> <p>d) Acceptar i respectar les característiques diferencials dels altres per raó de sexe.</p> <p>e) Respectar i acceptar el teu cos i els dels altres, així com la seua intimitat.</p> <p>f) Aprendre a nomenar amb naturalitat les diferències entre un xiquet/a, així com els principals canvis que te el cos al créixer i desenvolupar-se</p>	<p><b>1. Cos humà:</b> - Desenvolupament humà</p> <p><b>2. Sexualitat</b> - Salut i benestar - Sexualitat i drets - Valors i normes</p> <p><b>3. Emocions</b> – Característiques diferencials del propi cos – Identificació de la pròpia imatge corporal – Actitud no discriminatòria davant les diferències per raó de sexe – Respecte als diferents sexes i a la intimitat individual del xiquet/a – Prevenció d'abusos – Utilització d'un llenguatge adequat i no ofensiu de cara als altres, evitant expressions inadequades – Respecte i actitud de col·laboració amb els altres.</p>	<p>- Programades en la proposta curricular de valors, religió , ciències naturals, ciències socials i anglès.</p> <p>- Activitats que sorgeixen de la realitat i diversitat de l'alumnat.</p> <p>- Activitats d'educació emocional que parteixen de la realitat i diversitat de l'alumnat: xarrades, tutories...</p> <p>- Activitats a partir de jocs.</p>	<p>- Globalitzadora</p> <p>- Realista, partint dels coneixements dels alumnes</p> <p>- Individualitzadora, en funció de cada xiquet/a</p> <p>- Activa i participativa on l'alumnat siga protagonista del seu propi aprenentatge</p>	<p>- Llibres de text</p> <p>- Material audiovisual</p> <p>- Pel·lícules</p> <p>- Material gràfic.</p> <p>- Activitats interactives</p> <p>- Material fotocopiable elaborat pel professorat</p> <p>- Vídeos</p>

	EDUCACIÓ AFECTIVO-SEXUAL		ETAPA: EDUCACIÓ PRIMÀRIA 3r CICLE	
OBJECTIUS	CONTINGUTS	ACTIVITATS	METODOLOGIA	MATERIALS, INSTRUMENTS, PROCEDIMENTS
<p>a) Ajudar a l'alumne a comprendre's millor</p> <p>b) Potenciar l'autoestima i l'acceptació del cos d'un mateix</p> <p>c) Valorar a l'alumne amb els seus defectes i virtuts</p> <p>d) Acceptar i respectar les característiques diferencials dels altres per raó de sexe.</p> <p>e) Respectar i acceptar el teu cos i els dels altres, així com la seua intimitat.</p> <p>f) Aprendre a nomenar amb naturalitat les diferències entre un xiquet/a, així com els principals canvis que te el cos al créixer i desenvolupar-se</p>	<p><b>1. Cos humà:</b> - Desenvolupament humà</p> <p><b>2. Sexualitat</b> - Salut i benestar - Sexualitat i drets - Valors i normes</p> <p><b>3. Emocions</b> – Utilització d'un llenguatge adequat i no ofensiu de cara als altres, evitant expressions inadequades – Respecte i actitud de col·laboració amb els altres.  - Relacions i estils de vida</p>	<p>- Programades en la proposta curricular de valors, religió , ciències naturals, ciències socials i anglès.</p> <p>- Xerrades per a l'alumnat de cinqué i sisé impartits per sexòlegs, psicòlegs de la Mancomunitat - Participació de l'alumnat de 6é en el Programa educatiu sobre la adolescència d'Evax, Tampax i Ausonia.</p> <p>- Xerrades per a les famílies sobre sexualitat impartida per un sexòleg de la zona i subvencionat per l'Ampa.</p> <p>- Activitats programades al llibre de Naturals i treballades de manera transversal a les tutories.</p> <p>- Xerrades sobre l'ús responsable d'internet (Sexting, grooming, ciberbulling...) pertanyent al Pla Director</p> <p>- Treballar nous models de feminitat i masculinitat.</p> <p>- Realitzar tallers d'educació emocional</p>	<p>- Globalitzadora</p> <p>- Realista, partint dels coneixements dels alumnes</p> <p>- Individualitzadora, en funció de cada xiquet/a</p> <p>- Activa i participativa on l'alumnat siga protagonista del seu propi aprenentatge</p>	<p>- Llibres de text</p> <p>- Vídeos i curts</p> <p>- Recull de llibres sobre diversitat i crear un racó a la biblioteca (sexual, familiar...)</p> <p>- Material gràfic.</p> <p>- Anàlisi dels models que es representen en els materials que utilitzem per tal de desenvolupar l'esperit crític i les relacions basades en l'afecte i el respecte</p> <p>- Material bibliogràfic i audiovisual</p>

**ANNEXOS**

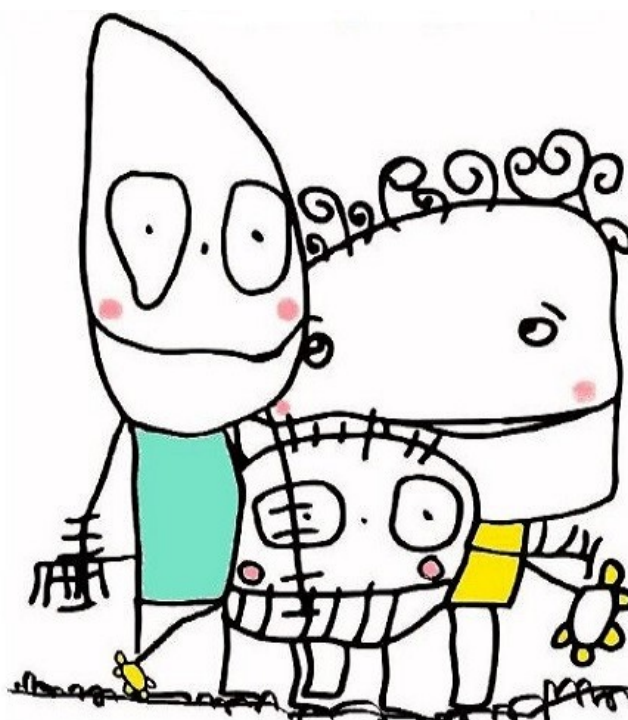
# PLA DE TRANSICIÓ

1r cicle - 2n cicle

Infantil

2020-2021

***CEIP MESTRE RAFAEL NOGUERA  
DAIMÚS***



**PLA DE TRANSICIÓ**

**AL SEGON CICLE**

**D'INFANTIL**

## **Conselleria d'Educació, Cultura i Esport**

*RESOLUCIÓ de 17 de juliol de 2020, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres que imparteixen Educació Infantil de segon cycle i Educació Primària durant el curs 2020-2021. [2020/5929]*

### 1.2.6.6. Transició entre nivells, etapes i modalitats d'escolarització

1. Els centres elaboraran plans i accions de transició a fi de garantir el transvasaren d'informació, l'orientació i l'acompanyament a l'alumnat i a les famílies, la continuïtat de les actuacions educatives i la detecció de necessitats, que poden produir-se en els processos de transició entre nivells, cicles, etapes i modalitats d'escolarització en què les barreres i les desigualtats es manifesten amb més freqüència i intensitat.

2. Serà aplicable l'Ordre de 24 de juny de 2008, de la Conselleria d'Educació, sobre l'avaluació en l'etapa d'Educació Infantil (DOGV 5814, 25.07.2008) i l'Ordre 21/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització i el funcionament de les escoles infantils de primer cycle de titularitat pública (DOGV 8542, 07.05.2019).

## 2.-MESURES DE COORDINACIÓ AMB EL PRIMER CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL.

### 2.1.TRASVÀS D'INFORMACIÓ AMB LA CAP D'ESTUDIS.

Les actuacions que fem per a la transició entre nivelles són aquestes:

Al llarg del tercer trimestre ens posen en contacte amb el cap d'estudis per tal de concretar la visita al col.legi Mestre Rafael Noguera . Anem un matí per tal de conèixer les instal.lacions i al professorat d'Infantil .

Sempre hem participat en activitats Nadalenques i Setmana Cultural.

L'Escola Infantil "La Milotxa" fa de vehicle amb les famílies de nou ingrés al col.legi per tal de donar informació de la matrícula i de la reunió de 3 anys. Aquesta missatgeria la fem a través del Telegram.

Abans de que finalitze el curs fem un sondeig a les famílies per a calcular i fer una previsió de matrícula que ho comuniquem al col.legi.

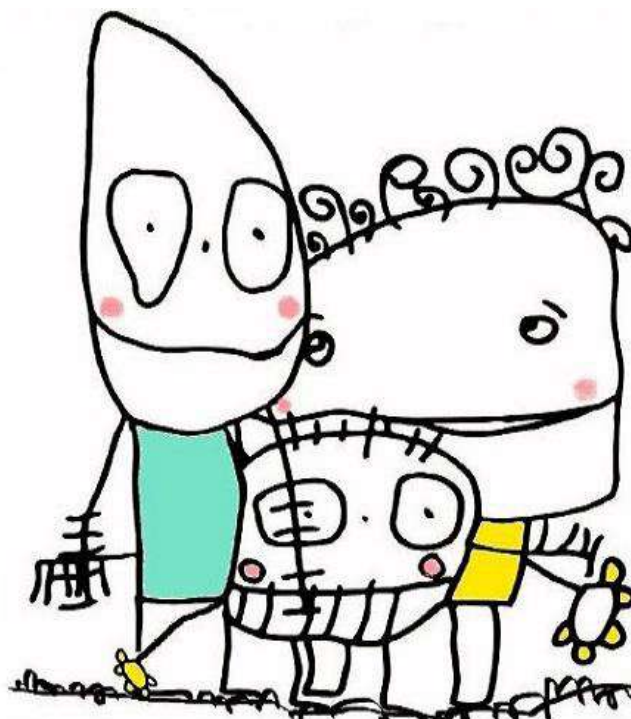
Facilem a l'escola el Resum 1r Cicle d'Infantil de cada xiquet i xiqueta i el seu Historial Educatiu , aplicant l'ordre de 24 de juny de 2008, de la Conselleria d'Educació, sobre l'avaluació en l'etapa d'Educació Infantil. Aquest transvasament de la informació també la fem verbalment.

La resta de xiquets i de xiquetes que no van al col.legi de Daimús, donem l'historial en un sobre amb l'avaluació i notifiquem que si necessiten algun aclariment, que es posen en contacte per telèfon amb nosaltres.





# PLA DE TRANSICIÓ INFANTIL - PRIMÀRIA 2020-2021







*CEIP MESTRE RAFAEL NOGUERA  
DAIMÚS*





## 1. JUSTIFICACIÓ

-  Justificació teòrica.
-  Bases jurídiques.

## 2. FINALITATS

-  Dirigides a tota la comunitat educativa.
-  Anàlisi dels grups i alumnat que ha de transitar de l'Educació Infantil a l'Educació Primària, tenint en compte la diversitat de característiques i situacions personals.
-  Detecció i identificació de possibles barreres i condicions de vulnerabilitat que puguin manifestar-se en aquest procés de transició, a fi de previndre dificultats en la integració i adaptació a la nova etapa, en el desenvolupament personal, afectiu i social, i en el progrés curricular.
-  Mesures d'atenció a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu o amb necessitat de compensació educativa.
-  Facilitar la transició fluida des de l'etapa d'Educació Infantil a la de Primària, garantint la continuïtat curricular i l'atenció a les característiques de l'alumnat.
-  Coordinar les actuacions tutorial i curriculars entre els/les professionals de totes dues etapes educatives.

## 3. ACTUACIONS EN 5 ANYS I 1r PRIMÀRIA

-  Accions que fan possible la progressió adequada en l'àmbit metodològic entre el segon cicle d'Educació Infantil i el primer curs de l'Educació Primària, procurant la continuïtat i gradació progressiva entre totes dues etapes.
-  Accions d'informació i assessorament a les famílies, fomentant la seua participació activa.

## 4. CRONOGRAMA

## 5. AVALUACIÓ DEL PLA DE TRANSICIÓ.

## 6. ANNEXOS

- **Annex 1: Avaluació Ed. Infantil. ORDRE de 24 de juny 2008.**
- **Annex 2: Prova Avaluació infantil 5 anys i primer de primària.**
- **Annex 3. Avaluació Primària. Criteris.**

## 1. JUSTIFICACIÓ

### 1.- JUSTIFICACIÓ TEÒRICA DEL PLA DE TRANSICIÓ.

Es defineix transició com a "Pas o canvi d'un estat, manera de ser, etc., a un altre". En el nostre cas parlem del pas d'una etapa educativa, l'Ed. Infantil, amb uns senyals d'identitat pròpies, a una altra etapa educativa, l'Ed. Primària, amb característiques diferents.

Des de l'Educació Infantil es deu, d'una banda, potenciar i desenvolupar al màxim, per mitjà de l'acció educativa, totes les possibilitats de l'alumnat i, per un altre, ha de dotar-los de les competències, les destreses, les habilitats, els hàbits, les actituds...que faciliten la posterior adaptació a l' Educació Primària.

Quan l'alumnat s'incorpora al primer curs de l' Educació Primària, experimenta una reestructuració psicològica essencial, és a dir, comença el primer curs de primària mantenint les característiques psicològiques pròpies de l'alumnat d'Educació Infantil.

D'altra banda, el pas al nivell de l'Educació Primària suposa un canvi important per a l'alumnat: canvien els mestres, els espais, la distribució del temps, la metodologia de treball, les rutines de classe, els materials i els recursos.

**Canvi de professorat:** El professorat d'Educació Infantil roman quasi les 25 hores lectives amb el seu alumnat. Per contra en Educació Primària hi ha diversos especialistes de diferents àrees que imparteixen docència al grup a més del docent que imparteix les altres àrees, reduint-se per això el temps amb el tutor/a.

**Canvi d'espais:** Es passa d'una organització d'espais basada en la flexibilitat i distribuïda en zones com la zona de l'assemblea , la zona de treball en equips i els diferents racons, a una organització d'espais més rígida i fins i tot a la necessitat de desplaçar-se pel centre en algunes de les àrees (gimnàs, aula d'anglès, aula de música, informàtica,etc.)

**Canvi en l'organització temporal:** En Educació Infantil es caracteritza per la flexibilitat en la seva organització curricular . A la Comunitat Valenciana l'article 9 del Decret 38 /2008, respecte al temps en el segon cicle de l'educació infantil assenyala que "la intervenció educativa escolar haurà d'orientar- se gradualment a cada xiquet/a en la iniciació de l'adquisició de hàbits i rutines , atenent les característiques de la infància. El temps s'ha d'organitzar de manera que pugui donar resposta a les necessitats biològiques d'alimentació, d'higiene, de descans, de seguretat, de relació i de comunicació ", entre altres. En Educació Primària l'horari curricular queda regulat a la Comunitat Valenciana en l'article 5.1 del Decret 108/2014, que estableix una clara assignació horària a cada àrea de coneixement, de manera que l'activitat docent s'ha d'ajustar a les sessions lectives previstes.

**Canvi en els materials:** Els materials d'Educació Infantil més manipulatius , més variats i més lúdics, mentre que en l'Educació Primària apareix un material curricular més especialitzat, consistent sobretot en llibres de text. En molts casos es dona el canvi d'un material socialitzat a un material propi de cada alumne que de vegades provoca diferències.

**Canvi en la metodologia:** En Educació Infantil els principis d'intervenció educativa fan referència a un enfocament més globalitzador i lúdic, despertant l'interès i la motivació, així com potenciant la creativitat i la socialització respectant els ritmes individuals de cada un. En Educació Primària en l'article 5.2 del Decret 108/2014, assenyala l'adopció de metodologies de treballs interdisciplinars i orientades a projectes.

**Canvi en el currículum:** Es passa de tres àrees o àmbits d'experiència en Educació Infantil (art. 4.3 del Decret 38/2008 pel qual s'estableix el currículum del segon cicle de l'educació infantil) a 5 àrees troncales, 3 àrees específiques i 2 de lliure configuració.

**Canvi en l'avaluació:** Passant d'una avaluació sense caràcter de promoció ni qualificació a una avaluació amb caràcter de qualificació i promoció com en l'etapa d'Educació Primària.

Tots aquest canvis justifiquen la necessitat d'afavorir l'adaptació a l'Educació Primària. És imprescindible l'estreta relació i coordinació entre els docents que imparteixen la etapa d'Infantil i el professorat que imparteix l'etapa de Primària (concretament amb el professorat de primer d'Educació Primària (tant tutors, com a especialistes ) perquè l'alumnat visca la transició de forma seqüenciada, progressiva i coherent, minorant els canvis que es van a donar i les seves possibles repercussions.

Entre les dues etapes els mecanismes de continuïtat poden ser de dos tipus:

- Continuïtat horitzontal o conjunt de processos de coordinació entre el mateix cicle o nivell.
- Continuïtat vertical que es produeix entre l'etapa d'EI i de E.P.

Resulta evident que fins i tot les característiques i necessitats dels xiquets són diferents.

En el nostre centre, a més canvien els espais i els patis amb el que passen de ser "els majors", en un pati només per a l'alumnat de l'etapa d'infantil, a ser "els xicotets", en un pati diferent més grans i amb diferents espais de joc. Aquesta situació crea ansietat davant la nova situació a l'alumnat i les seues famílies. Enguany el primer cicle de Primària si que està en el pati d'Infantil sent una situació transitòria ocasionada per la nova organització COVID.

Tenint en compte tot això, el començament del primer curs de primària és percebut per l'alumnat com un nou repte que ha d'afrontar i superar per ell mateix. L'adaptació a la nova situació li portarà un temps, que en alguns casos durarà els primers mesos i en altres casos tot el curs, perquè cadascun té el seu propi ritme.

El Pla de Transició ha de reforçar la idea de coordinació i continuïtat entre etapes. No s'entén que convivint ambdues, existisquen en el centre com juxtaposades, sinó que, cadascuna amb les seues peculiaritats formen part de la mateixa comunitat educativa. És per això, que a l'hora de dissenyar moltes estratègies d'ensenyament-aprenentatge, plans de reforç, activitats complementàries o extraescolars, calga tindre's en compte totes dues etapes, intentant que cadascuna d'elles participe des de les seues pròpies característiques.

## 2.- JUSTIFICACIÓ LEGAL DEL PROGRAMA DE TRANSICIÓ.

En el **preàmbul del Decret 38/ 2008** assenyala que " és necessari que el segon cicle estiga en estreta coordinació amb el primer cicle de l'Educació Infantil, per seguir el procés iniciat, i amb el primer cicle de l'Educació Primària, perquè la transició entre ambdós etapes tinga elements de continuïtat. Aquesta coordinació en cap moment pot significar la supeditació de l'educació infantil a l'educació primària.

En l'**article 8** del citat Decret, que estableix el currículum del segon cicle de l'EI a la Comunitat Valenciana, s'assenyala que aquesta coordinació assegurarà mecanismes de continuïtat en el procés educatiu de l'alumnat i facilitar l'adaptació del mateix a la transició d'un cicle a altre i d'una etapa a una altra i per això estaran pedagògicament coordinats.

En l'**article 6.4 del Decret 108/2014** assenyala que en l'etapa de primària es realitzaran tres sessions d'avaluació durant el curs, una per trimestre, a més d'una avaluació inicial durant el primer mes lectiu.

En l'**article 6.5 del Decret 108/2014** es definix el contingut d'aquesta avaluació inicial, a on "es procedirà a l'anàlisi de les dades i informacions rebudes del tutor/a del curs.

En la **RESOLUCIÓ de 17 de juliol de 2020**, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual s'aproven les **instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres que imparteixen Educació Infantil de segon cicle i Educació Primària durant el curs 2020- 2021**. Transició entre nivells, etapes i modalitats d'escolarització:

1. Els centres elaboraran plans i accions de transició a fi de garantir el transvasament d'informació, l'orientació i l'acompanyament a l'alumnat i a les famílies, la continuïtat de les actuacions educatives i la detecció de necessitats, que poden produir-se en els processos de transició entre nivells, cicles, etapes i modalitats d'escolarització en què les barreres i les desigualtats es manifesten amb més freqüència i intensitat.

2. Serà aplicable l'Ordre de 24 de juny de 2008, de la Conselleria d'Educació, sobre l'avaluació en l'etapa d'Educació Infantil (DOGV5814, 25.07.2008) i l'Ordre 21/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització i el funcionament de les escoles infantils de primer cicle de titularitat pública (DOGV 8542, 07.05.2019). També serà aplicable l'Ordre 46/2011, de 8 de juny, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la transició des de l'etapa d'Educació Primària fins a la d'Educació Secundària Obligatoria a la Comunitat Valenciana (DOGV 6550, 23.06.2011).

Així mateix i com a conseqüència de les condicions extraordinàries que van afectar el desenvolupament del curs 2019-2020, derivades de la situació de crisi ocasionada per la Covid-19, caldrà que es tinguen en compte les implicacions derivades de la Resolució de 4 de maig de 2020, que puguen afectar els plans de transició.

3. Mesures de coordinació amb el primer cicle d'Educació Infantil. El centre receptor sol·licitarà l'historial educatiu al centre d'origen de l'alumnat prèviament escolaritzat en el moment de la seua incorporació a l'etapa d'Educació Infantil. L'equip de cicle ha de tindre en compte l'informe qualitatiu de cada alumne o alumna que forma part del seu historial educatiu per a prendre les mesures necessàries per a la seua millor adaptació al nou centre.

#### **4. Transició entre el segon cicle d'Educació Infantil i el primer curs d'Educació Primària.**

Els centres d'Educació Infantil i Educació Primària han de dissenyar un pla de transició des del segon cicle d'Educació Infantil al primer curs de l'Educació Primària que incloga l'adaptació progressiva de l'alumnat i potencie el desenvolupament i l'adquisició de les competències, les destreses, les habilitats, els hàbits i les actituds que faciliten la seua adaptació a l'Educació Primària. El transvasament de la informació i les actuacions d'informació i assessorament a les famílies han de començar, almenys, durant el tercer trimestre de l'últim curs de l'etapa d'Educació Infantil i prolongar-se fins al primer trimestre de l'etapa d'Educació Primària. En el cas dels centres que imparteixen només l'etapa d'Educació Infantil, el pla de transició s'ha d'elaborar, en el cas que siga possible, conjuntament amb els centres d'Educació Primària als quals estan adscrits. Al primer curs de primària, amb la finalitat de garantir la continuïtat educativa entre l'etapa d'educació infantil i la de primària, i ateses les circumstàncies actuals, caldrà assegurar més, si cal, l'aplicació de determinades mesures de caràcter metodològic i organitzatiu. Caldrà prioritzar l'adopció d'enfocaments globalitzats i lúdics, l'ús divers de recursos didàctics i materials, la possibilitat d'organitzar agrupaments diversos, l'ús dels espais de manera més global i dinàmica, així com una major flexibilitat en l'organització del temps.

Per a aconseguir aquest objectiu, els centres hauran d'establir els instruments de coordinació necessaris, sota la coordinació de la cap d'estudis, i comptaran amb la participació dels tutors i tutores de l'últim curs d'Educació Infantil i del primer curs d'Educació Primària, el personal especialista d'orientació educativa que intervé en el centre i el personal especialitzat de suport que intervé amb l'alumnat d'aquests nivells. Amb aquesta finalitat, els centres poden establir equips de transició d'Educació Infantil a Primària. El pla de transició de l'Educació Infantil a l'Educació Primària ha d'incloure els apartats següents:

***a) Anàlisi dels grups i alumnat que ha de transitar de l'Educació Infantil a l'Educació Primària, tenint en compte la diversitat de característiques i situacions personals.***

***b) Detecció i identificació de possibles barreres i condicions de vulnerabilitat que poden manifestar-se en aquest procés de transició, amb l'objecte de previndre dificultats en la integració i adaptació a la nova etapa, en el desenvolupament personal, afectiu i social, i en el progrés curricular.***

***c) Accions que fan possible la progressió adequada en l'àmbit metodològic entre el segon cicle d'Educació Infantil i el primer curs de l'Educació Primària, procurant la continuïtat i graduació progressiva entre les dues etapes.***

***d) Decisions que garanteixen la continuïtat metodològica entre els processos d'ensenyament i aprenentatge i d'ús vehicular de les llengües curriculars desenvolupats en l'Educació Infantil i els que iniciaran en l'Educació Primària.***

***e) Accions d'informació i assessorament a les famílies, tot fomentant la seua participació activa.***

## **5. Transició entre nivells tant en Educació Primària com en Educació Infantil.**

Les característiques del curs 2019-2020, fan necessari tindre una especial cura en la transició entre nivells dins de cada una de les etapes ateses les circumstàncies especials viscudes al darrer trimestre del curs. En aquest sentit, i especialment on no s'haja pogut garantir la continuïtat de la persona tutora amb el mateix grup, tal com venia recollit en la Resolució de 4 de maig de 2020, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional per la qual s'estableix el marc i les directrius d'actuació a desenvolupar durant el tercer trimestre del curs 2019-2020 i l'inici del curs 2020-2021, davant la situació de crisi ocasionada per la Covid-19, cal tindre en compte els informes individual valoratius de l'alumnat.

**RESOLUCIÓ de 4 de maig de 2020, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional, per la qual s'estableixen el marc i les directrius d'actuació que cal desenvolupar durant el tercer trimestre del curs 2019/2020 i l'inici del curs 2020/2021, davant de la situació de crisi ocasionada per la Covid-19. [2020/3268]**

### **Sisé. Directrius específiques per etapes o ensenyaments**

Cal reforçar especialment les mesures de coordinació amb el primer cicle d'Educació Infantil, i la transició entre el segon cicle i el primer curs d'Educació Primària. Caldrà adequar les actuacions del Pla de transició des del segon cicle d'Educació Infantil al primer curs de l'Educació Primària a l'escenari en què promocionarà l'alumnat a causa de la no-presencialitat de les activitats del tercer trimestre.

### **Carta directora general d'inclusió educativa amb les Orientacions per a la transició entre etapes i modalitats d'escolarització d'avant la situació de la covid19**

#### **a. Informació i acompanyament a l'alumnat i a les famílies**

En els processos de transició s'ha de garantir un contacte fluid amb l'alumnat i les famílies, adaptant els canals de comunicació als que disposen en cada cas, per la qual cosa cal proposar actuacions de caràcter general, adreçades al conjunt de l'alumnat i les famílies, i tutories personalitzades.

Entre les actuacions de caràcter general, es recomana que incloeu, en l'espai web del vostre centre, informació adreçada a l'alumnat i a les famílies, com són vídeos, presentacions,

fullets o qualsevol altre recurs, relacionats amb les característiques de la nova etapa, l'organització i funcionament del centre, l'oferta formativa, la presentació dels espais i de l'equip educatiu, les mesures d'higiene i protecció davant la COVID-19 i qualsevol altra informació que considereu que siga rellevant (pautes de desenvolupament, hàbits d'estudi...).

Així mateix, poden organitzar-se activitats grupals, per mitjans no presencials o en grup reduïts, que possibiliten la participació de l'alumnat del grup-classe i, si escau, alumnat de l'etapa superior i, també, per aquests mitjans, actuacions informatives a famílies.

Des del punt de vista emocional, és important introduir alguna activitat de tancament del curs que permeta que l'alumnat i les famílies puguin acomiadar-se del centre, dels companys i les companyes i de l'equip educatiu del grup.

Les tutories personalitzades amb l'alumnat i amb les famílies, telemàtiques o presencials, han de tindre en especial consideració les situacions de major vulnerabilitat i risc d'exclusió, així com l'alumnat que ha tingut majors dificultats per seguir el ritme de treball en casa i/o en l'accés als mitjans telemàtics.

### **b. Orientació acadèmica i professional**

Les actuacions d'orientació, recollides en el Pla d'orientació acadèmica i professional de cada una de les etapes, s'adaptaran a la nova situació, amb el suport de recursos i ferramentes tecnològiques, i tindran com a finalitat ajudar l'alumnat a organitzar les seues activitats escolars, autoregular el seu aprenentatge, mantindre un bon estat emocional i prendre decisions encertades respecte als itineraris formatius o laborals.

En aquest sentit, es planificaran activitats informatives i d'orientació dirigides a l'alumnat i les famílies sobre les possibilitats i oportunitats acadèmiques i professionals existents en cada etapa, que incloguen l'orientació personalitzada en els casos que siga necessari.

També s'han de considerar actuacions destinades a atendre les conseqüències derivades de la situació de crisi ocasionada per la COVID-19, que han afectat el desenvolupament del curs 2019- 2020, i que impliquen, entre altres, mesures d'orientació i atenció a l'alumnat que haja promocionat amb assignatures pendents i necessite plans de reforç.

Els serveis especialitzats d'orientació han d'assessorar i col·laborar amb les tutores i els tutors i els equips educatius en el disseny, aplicació i seguiment de les actuacions d'orientació acadèmica i professional, especialment de les accions personalitzades que se'n deriven.

### **c. Coordinació del personal educatiu**

Per a dur a terme el procés de transició, és imprescindible la coordinació dels equips de transició, equips educatius, equips directius, equips de cicle i serveis especialitzats d'orientació, que es realitzarà d'acord amb l'adequació dels plans de transició que hàgeu fet en el centre per a aquesta situació excepcional.

Les coordinacions s'han de realitzar entre el personal educatiu del mateix centre i amb el dels centres implicats en la transició, i tenen els objectius següents:

- a. Planificar el procés de transició entre etapes o modalitats d'escolarització.
- b. Elaborar els informes individuals valoratius de l'alumnat.
- c. Transvasar la informació de l'alumnat i del grup-classe que pugua ser rellevant.
- d. Transvasar la documentació de l'alumnat (informes de l'alumnat, informes sociopsicopedagògics...).

La coordinació i participació del centre receptor, especialment de l'equip educatiu que aculla l'alumnat el curs següent, són elements essencials en el procés de transició.

d. Alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu

Per a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu que finalitza l'etapa s'ha d'actualitzar l'informe sociopsicopedagògic, d'acord amb el model vigent, i arxivar-lo en l'expedient de l'alumna o l'alumne de la secretaria del centre.

Els criteris i procediments per a l'elaboració dels informes sociopsicopedagògics en aquesta

situació excepcional són els que indiquen les Instruccions de 30 d'abril de 2020, de la directora general d'Inclusió Educativa.

Abans de la finalització del curs, el personal d'orientació educativa dels centres implicats s'ha de coordinar per a l'intercanvi d'informació de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu. El trasllat dels informes sociopsicopedagògics s'ha de realitzar per part de les secretaries dels centres, juntament amb l'expedient acadèmic de l'alumna o l'alumne, d'acord amb el calendari i procediments habituals.

## 2. FINALITATS I OBJECTIUS

### Dirigides a tota la comunitat educativa

Com s'ha assenyalat anteriorment per al desenvolupament d'aquest pla que té com a finalitat **principal la Continuitat d'Infantil a Primària de manera ordenada, progressiva, seqüenciada i coherent** amb la finalitat d'evitar canvis bruscos que puguin generar possibles frustracions.

No sols en el nostre alumnat sinó també en les famílies i en el professorat.

Per a això és necessària la coordinació i implicació de tota la **comunitat educativa**, referint-nos als tres àmbits que la formen: ALUMNAT, FAMÍLIES. I PROFESSORAT.

**ALUMNAT** que finalitza l'etapa d'Infantil i comença 1r de Primària, atés que constitueix el centre de la nostra tasca educativa. Dins d'aquest grup, s'arbitren una sèrie de mesures que atenguin de manera general a les necessitats del grup-classe, sense oblidar, l'atenció als discents que presenten característiques específiques.

- a. **FAMÍLIES** els fills i les filles de les quals es troben en aquest període escolar. L'orientació i col·laboració d'aquest sector de la Comunitat Educativa és un aspecte fonamental per a obtenir uns òptims resultats en el procés.
- b. **PROFESSORAT**, els responsables del disseny, implementació i avaluació del Programa seran tots els mestres i mestres que formen part del claustre del centre. De manera concreta s'encarregarà de la posada en marxa els que a continuació es detallen:
  - Equip de mestres i mestres d'Educació Infantil. Dins d'aquest conjunt de professionals, només els pertanyents al tercer curs del segon cicle d'Educació Infantil duran a terme la posada en pràctica de totes les actuacions planificades.
  - Equip de docents d'Educació Primària. En aquest cas, els mestres/as que vagin a realitzar la docència de 1r de Primària seran els encarregats de realitzar les diferents activitats.



- Professorat especialista en Pedagogia Terapèutica , Audició i Llenguatge i Educadora EE.
- Sobre el professorat especialista procurar sempre que siga possible que el mestre/al fet que done 5 anys infantil siga el mateix que al curs següent done 1r de Primària..
- La Cap d'Estudis, coordinadora del programa.
- L'Orientadora, que assessorarà en els casos necessaris.

2. **Determinar procediments de coordinació entre els docents d'Educació Infantil i els que imparteixen docència en el Primer Cicle d'Educació Primària**, que possibiliten les millors condicions per a realitzar aqueixa transició, per a això s'ha de tindre en compte dos aspectes clau:

- 2.1. **Documents que es transfereixen d'una etapa a una altra** (informe de final d'etapa, historial, etc.) o que s'elaboren per primera vegada, bé siga per exigència normativa o per voluntat de l'equip de transició..
- 2.2. **Establir un calendari de reunions per a intercanviar informació**, completar o revisar documents i prendre decisions tant sobre el Pla de Transició com sobre temes puntuals referits a algun alumne o grup.
- 3.1. **Orientar a les famílies de l'alumnat** que s'incorpora a l' Educació Primària sobre les característiques noves més rellevants (àrees de coneixement, avaluació i promoció, etc.) de la nova etapa que inicien els seus fills i filles, transmetent -los al seu torn la seguretat que hi ha una certa continuïtat amb allò ja realitzat i après en Educació Infantil (higiene, normes de classe, coneixements...). Una clara i correcta informació evitarà inquietuds, tensions i conductes inadequades per part de les famílies que transmeten als seus fills. Aquesta orientació a les famílies ha de basar-se en una informació transmesa tant de manera escrita com personal mitjançant entrevistes i reunions, sent convenient efectuar una reunió al final de curs amb les famílies dels alumnes de 5 anys l'objectiu dels quals siga informar les famílies i facilitar-los pautes i documents per a aquest canvi d'etapa..
- 3.2. **Orientar a tot el professorat d'Educació Primària**, especialment als qui imparteixen el Primer curs d'aquesta etapa, sobre les normes i mesures acadèmiques més convenientes per a facilitar el canvi d'etapa d'aquest alumnat.

També és rellevant tot el que afecta l'alumnat que té necessitats específiques de suport educatiu en qualsevol de les seues variants (educació especial, altes capacitats, compensatòria...). La correcta atenció a la diversitat és primordial. La comunicació fluïda, una coherència en les normes i presa de decisions assegurarà una adequada i ràpida intervenció quan aquest tipus d'alumnat comence l'etapa d'Educació Primària.

❖ **Anàlisi dels grups i alumnat que ha de transitar de la Educació Infantil a la Educació Primària, tenint en compte la diversitat de característiques i situacions personals.**

Durant el mes de maig les tutores, especialistes, professorat de suport i orientadora analitzaran l'alumnat que passarà a primària.

### **Facilitar l'adaptació de l'alumnat d'una etapa educativa a una altra**

Tenint en compte aquest objectiu el mitjà més coherent per a aconseguir-lo es basa principalment a combinar les estratègies metodològiques característiques de l'Etapa Educació Infantil amb les de Primària. Per a enfortir i consolidar els aprenentatges ha d'existir una continuïtat en els principis metodològics. Això no ens ha de fer perdre de vista que l'Etapa **d'Infantil té una entitat pròpia** i que les seues metodologies, objectius, continguts, distribució d'espais i temps tenen en compte el desenvolupament psicoevolutiu del xiquet/a. I no hem de caure en l'error de considerar-la com una etapa de preparació per a l'Educació Primària sobretot en l'últim curs d'Educació Infantil. Que dediquem un gran esforç en l'aprenentatge de la lectura i l'escriptura lligada i part de l'alumnat no està capacitat. Això ens genera una gran ansietat tant al professorat, com a l'alumnat que encara no ha adquirit el desenvolupament maduratiu necessari per a aquesta adquisició.

Així assenyalem, que les estratègies metodològiques utilitzades entre les dues etapes educatives tindran en compte les peculiaritats individuals de cada xiquet i xiqueta tant en el seu nivell d'aprenentatge com en les seues necessitats psicoafectives, per la qual cosa es proposen activitats variades, flexibles i adaptables (individualització).

La psicologia evolutiva ens aporta als docents informació que ens permet comprendre al xiquet/a i generar expectatives sobre allò per a què està capacitat, és a dir conèixer en la mesura del possible les seues capacitats i les seues limitacions.

Cada persona posseeix unes capacitats, aptituds, necessitats diferents uns ritmes de maduració i desenvolupament propis; però aquestes diferències no sols es deuen a aspectes individuals, sinó que en bona part s'estableixen pel context social en el qual cada persona es desenvolupa. Així per a Vygotsky ocupa un paper preponderant la interacció amb les persones, les quals intervenen en els seus aprenentatges. Aquest coneixement del nostre alumnat ens ha de fer conscients que uns certs continguts o li ho ensenjem massa prompte i no poden aprendre'l o li ho ensenjem massa tard i ja ho saben.

Un altre aspecte important a tindre en compte és que l'Ed. Infantil és una etapa no obligatòria, amb el que podem trobar-nos alumnat en 1r de primària que no haja cursat l'etapa anterior.

❖ **Detecció i identificació de possibles barreres i condicions de vulnerabilitat que puguen manifestar-se en aquest procés de transició, a fi de previndre dificultats en la integració i adaptació a la nova etapa, en el desenvolupament personal, afectiu i social, i en el progrés curricular.**

Sota l'enfocament de l'educació **inclusiva** s'ha generat el concepte de barreres **per al aprenentatge, l'accés i la participació**, com un mecanisme que mobilitza els paradigmes en educació i, al seu torn, com la via per a caminar cap a l'eliminació de pràctiques educatives que han generat segregació, discriminació o exclusió.

Durant l'Educació Infantil s'han establert les bases del procés de desenvolupament, és a dir, la intervenció té caràcter preventiu i compensador. A partir d'ací, en Primària, hem de posar atenció a l'anàlisi de barreres i fortaleces que condicionen el procés de creixement global de cada alumne i alumna.

Aquests components es troben tant en l'accés, com en la participació i l'aprenentatge. Així doncs, les barreres i fortaleces d'accés poden tindre a veure amb el desenvolupament psicomotor, cognitiu, comunicatiu i socioafectiu.

Per a concretar-ho, sobre el primer, el psicomotor, cal observar l'esquema corporal que s'inicia en Educació Infantil i que es va ajustant integrant els segments corporals en la imatge corporal. Com a aspectes cognitius, pot ser una barrera d'accés la falta d'estimulació en les etapes primerenques, mentre que una fortaleces poden ser les bones condicions i estructuració de l'aula. I el mateix ocorre amb els aspectes comunicatius i socioafectius, sobretot a l'hora de regular la pròpia conducta.

Les fortaleces i barreres que tenen a veure amb la participació i l'aprenentatge, també es poden descriure millor fixant-nos en les àrees del desenvolupament (motora, cognitiva, comunicativa, socioafectiva). Per exemple, una barrera de participació pot ser la mala pronunciació de fonemes o una expressió sintàctica pobre (àrea comunicativa); o ben característiques personals com la timidesa i introversió (àrea socioafectiva)

En qualsevol cas, les relacions entre iguals ja no són percebudes com a espais de rivalitat per a aconseguir l'atenció de l'adult. Les relacions són cada vegada més duradores, els xiquets i les xiquetes són més capaços d'empatitzar i col·laborar amb els/as altre.

Per tant, es tracta de crear un context estimulador de les capacitats comprensives i expressives de l'alumnat, ressaltant les seues fortalezes i fent accessibles els aprenentatges. Això requereix de metodologia basada en el constructivisme, de caràcter actiu i partint del desenvolupament psicoevolutiu de l'alumnat. Per això, en l'informe individual valoratiu, s'ha de recollir informació qualitativa referida a competències, coneixements, capacitats, experiències prèvies, motivacions, interessos, etc. de cadascun/a, facilitant així l'aprenentatge. Per a neutralitzar les barreres, s'han de proposar aprenentatges funcionals, aplicables i significatius en la vida quotidiana.

El nostre centre compta amb dos espais diferenciats, un per a l'alumnat d'infantil i un altre de primària. Aquesta situació suposa una barrera que afecta:

- A la coordinació del professorat.
- Al coneixement entre els alumnes d'Infantil, el professorat i alumnat de Primària..
- Dificultat en la utilització i compartir recursos materials.
- Major dificultat a l'hora de compartir recursos humans.
- Desconeixement d'activitats que es realitzen.

#### **❖ Mesures d'atenció a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu o amb necessitat de compensació educativa.**

Per a dur a terme les mesures d'atenció a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, és necessari partir de la informació recollida en el pla d'actuació personalitzat (\*PAP) de cada alumne i alumna. L'Ordre 20/2019, al·ludeix al transvasament de la informació i les actuacions d'informació i assessorament a les famílies.

Aquesta informació ha d'incloure, d'una banda, tant les seues fortalezes (veure annex 1) com les barreres d'accés, participació i aprenentatge. Sobre la base d'ella, es planifica la resposta educativa que ha de començar amb els nivells 2 i 3 de resposta. És a dir, l'atenció a l'aula amb recursos ordinaris, la qual cosa implica l'organització de l'aprenentatge en grups heterogenis, dos docents a l'aula si es pot, l'adquisició d'hàbits de treball, l'adquisició d'habilitats socials i de la comunicació, etc.

D'altra banda, és important que en l'informe valoratiu individual es reculli informació sobre aspectes positius de l'alumnat (què se li dona bé, què li agrada...). Pot resultar de gran ajuda establir una classificació per habilitats, per exemple, percepció visual, memòria, planificació del treball, cerca d'informació, etc. D'aquesta manera, des de l'Educació Primària es pot perfilar el punt de partida i adequar les actuacions a la singularitat del grup-classe. Aquestes valoracions es fan en el si de l'equip docent.

Durant el curs 2020/2021, ha de posar-se especial atenció al disseny d'activitats en les quals s'emfatitzen la competència en comunicació lingüística i la competència social i cívica, a més de la imprescindible competència d'aprendre a aprendre. Això és així perquè, durant l'etapa d'Educació Infantil s'ha dut a terme un programa específic de llenguatge oral, que ha beneficiat a la totalitat d'alumnat, inclòs l'alumnat amb Trastorn de l'Espectre de l'Autisme. Per això és imprescindible donar continuïtat a aquesta mena d'actuacions que reduïsquen les barreres d'interacció social, recíprocitat i comunicació que s'han detectat.

Quan siga necessari i, d'acord amb els informes sociopsicopedagògics, s'implementaran les mesures de resposta de nivell IV. Aquestes requereixen de la intervenció dels professionals especialitzats de suport a la inclusió: mestre de Pedagogia Terapèutica (PT), mestra d'Audició i Llenguatge (AI) i educador d'Educació Especial (EEE). El nombre de sessions varia en funció de la intensitat de suport (baixa, mitjana o alta).

### 3. ACTUACIONS EN 5 ANYS I 1r PRIMÀRIA

Les següents actuacions es duran a terme amb l'alumnat, equips docents i famílies amb la finalitat de facilitar l'adaptació a la nova etapa.

#### ACTUACIONS ORGANITZATIVES

Infantil i 1r de Primària		
ACTIVITATS	TEMPORALITZACIÓ	RESPONSABLE
Fer una gymcana(NO COVID)	1 vegada al trimestre	Tutors d'Educació Infantil i Primària
Grups interactius amb jocs com el parxís, oca, domino, bingo, rubicub...(NO COVID)	1 vegada al trimestre	Tutors d'Educació Infantil i Primària
Compartir el pati amb l'alumnat de 1r (NO COVID)	Quinzenalment	Tutors d'Educació Infantil i Primària
Apadrinament lector mitjançant activitats que compartirem per vídeo (COVID)	2n/3r trimestre	Tutors d'Educació Infantil i Primària

Utilitzar el pati per realitzar contes, teatres...(COVID)	Tot el curs	Tutors d'Educació Infantil i Primària
Enviar missatges, cartes...(COVID)	Tot el curs	Tutors d'Educació Infantil i Primària
Presentació dels mestres especialistes de Primària als xiquets de 5 anys amb algun tipus d'activitat	Ultim mes d'escola	Tutors especialistes de Primària

Primer de Primària		
ACTIVITATS ORGANITZATIVES	TEMPORALITZACIÓ	RESPONSABLE
Fer ambients/tallers en l'àrea de matemàtiques i llengua(NO COVID)	1/2 dies a la setmana	Tutors de 1r curs
Període d'adaptació (Acompanyament de la mestra mitjançant un grup interactiu) (NO COVID)	Primeres setmanes	Tutors de 1r curs
ACTIVITATS METODOLÒGIQUES	TEMPORALITZACIÓ	RESPONSABLE
Seguir realitzant les rutines pels matins	1r trimestre	Tutors de 1r curs
Treballar la pauta Montessori per incloure les lletres	Tot el curs	Tutors de 1r curs
Seguir treballant de manera manipulativa en totes les àrees possibles	Tot el curs	Tutors de 1r curs
Gastar els pictos per anticipar les activitats.	Tot el curs	Tutors de 1r curs
Infantil 5 anys		
ACTIVITATS ORGANITZATIVES	TEMPORALITZACIÓ	RESPONSABLE
Èmfasi en les normes comuns de la classe	Tot el curs	Tutor/a d'infantil
Valorar el que fan, potenciant la autoestima	Tot el curs	Tutor/a infantil
ACTIVITATS METODOLÒGIQUES	TEMPORALITZACIÓ	RESPONSABLE

Treballar la direccionalitat de les lletres i els números	Tot el curs	Tutor/a d'infantil
Presentar la pauta Montessori però no com una finalitat.	Tot el curs	Tutor/a infantil

### **Amb els equips docents**

<p>Tercer trimestre en Infantil.</p> <p>Primer trimestre en Primària.</p>	<p>Reunions internivel per a intercanvi d'informació i conèixer les maneres de treballar, metodologia amb la finalitat d'assegurar la continuïtat entre els cicles, sobretot en el primer trimestre en primària i en el tercer trimestre en infantil.</p>	<p>Equip docent d'Infantil..</p> <p>Equip docent Primer cicle de Primària..</p>
<p>Juny/ setembre</p>	<p>Reunió per a valorar la continuïtat de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu.</p> <p>Avaluació del PAP i recursos personals necessaris.</p>	<p>Tutors d'Infantil, orientador/a, especialistes de PT i d'AL..</p>
<p>Juny</p>	<p>Reunió per a orientar com actuar amb els alumnes/as amb necessitat específica de suport educatiu per al curs següent (1r de Primària)..</p>	<p>Tutors/as, AL, PT, EE Orientadora del gabinet municipal</p>
<p>Gener i juny</p>	<p>Seguiment i avaluació del pla de transició (valoració de les activitats plantejades amb l'alumnat).</p>	<p>Equip docent de primer cicle de primària i equip docent d'infantil.</p>
<p>Maig</p>	<p>Reunió per a preparar la transició dels alumnes amb nese a primer de Primària</p>	<p>Tutors/as, AL, PT, EE Orientadora del gabinet municipal</p>

Maig	<p>Reunió per a l'elaboració de les recomanacions per al estiu de 5 anys.</p> <p>Els tutors de 1r explicaran als d'infantil els llibres i material que utilitzaran , perquè aquests últims ho expliquen en la reunió de final de curs 5 anys.</p>	Tutors de 1r EP i tutores de 5 anys d'infantil.
------	---	---

<b>Amb les famílies</b>		
Setembre	Reunió informativa sobre el canvi d'etapa, llistat d'alumnes de cada grup, tutories,...	Tutors/as 1r de Primària..
A principi de curs	<p>Plantejar estratègies per a facilitar la comunicació família-escola. Si hi ha coordinació entre ambdues etapes i continuïtat, i a més això se'ls fa veure, es guanyarà el respecte i suport de les famílies. Potenciar la participació de les famílies a la escola., a través de la realització de tallers i participació més activa en els projectes. ( NO COVID)</p>	Tot el professorat del Centre.



**ACTUACIONS METODOLÒGIQUES.**

<b>LECTURA I ESCRIPTURA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aproximació a la lectoescriptura de manera natural.</li> <li>- Fer jocs de consciència fonològica, correspondència grafia-fonema, identificació de lletres, segmentació de paraules, síl.labes i fonemes.</li> <li>- Gaudir de l'expressió oral, de les lectures i narracions respectant les normes de comunicació.</li> <li>- Afavorir l'expressió dels xiquets perquè tinguen un discurs coherent.</li> </ul>
<b>ESCRITURA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Infantil: El traç de les lletres és treballarà de manera motivant donant les eines corresponents per anar afiançant la tècnica lecto-escriptora.</li> <li>- 1r de primària: utilitzar diferents tipus de pauta segons les necessitats.</li> <li>- 2n primària: utilitzar llibretes de format gran, din a4, amb doble pauta.</li> </ul>

<b>MATEMÀTIQUES</b>	<p><b><u>INFANTIL</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Treball manipulatiu i transcripció al paper.</li> <li>- Numeració: del 0 al 9., Treballar el comptatge, els amics del 10, descomposició,etc. Associar número amb quantitat. Resolució de problemes a nivell oral. Problemes: partir de situacions reals a nivell oral, a partir de una imatge, d'alguna situació quotidiana, ...</li> <li>- Parell/ imparell</li> <li>- Famílies, quadrilles de números.</li> <li>- Nocions espacials, temporals i quantificadors</li> <li>- Geometria: cercle, esfera, triangle, piràmide, quadrat, cub i rectangle, oval, el·lipse, estrela, ...</li> <li>- Operacions. Introduir la representació en forma de suma i la resta, perquè els siga familiar.</li> <li>- Treballar el concepte, el vocabulari de sumar i restes.</li> <li>- Sèries, puzles, construccions,</li> <li>- Números ordinals.</li> </ul> <p><b><u>PRIMÀRIA</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Numeració fins al 199, en 1r i fins al 1000 en 2n.</li> <li>- Treball amb diferents tipus de problemes, combinació de problemes.</li> <li>- doble/ meitat i iniciació a la multiplicació</li> <li>- Parell/ imparell</li> <li>- Mesures naturals, de temps, espai..</li> <li>- Taules de doble entrada</li> <li>- Diners monedes i bitllets.</li> <li>- Matemàtiques útils i funcionals per a la vida</li> </ul>
<b>ESQUEMA CORPORAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Treballar a nivell motor i després gràficament segons la maduresa la representació gràfica de l'esquema corporal.</li> <li>- Reconeixement de les parts del cos, articulacions..</li> </ul>

<b>AUTONOMIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utilitzar diferents tècniques plàstiques.</li> <li>- Utilitzar adequadament les tisores.</li> <li>- Accions útils per a la vida, posar-se botons, cremallera, lligar-se els cordons, utilitzar els coberts, sonar-se el nas....</li> </ul>
<b>METODOLOGIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fomentar el treball tranquil a la aula.</li> <li>- Fomentar el treball autònom. (Organització).</li> <li>- Fomentar el treball en equip. (Cooperació).</li> <li>- Racons</li> <li>- Tallers</li> <li>- Ambients</li> <li>- Grups interactius i cooperatius.</li> <li>- Hàbits i rutines</li> </ul>
<b>AVALUACIÓ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fer la mateixa avaluació en 5 Anys( Final de curs) i Primer de Primària ( inici de curs)</li> </ul>

#### 4. CRONOGRAMA

1. Al final de curs es realitzarà una reunió entre els tutors i equips d'atenció educativa per a comentar les característiques de cada grup d'infantil.
2. En els últims dies de curs cada tutora d'infantil es reunirà amb les tutores de Primer per a comentar aspectes personals, característiques, evolució..de l'alumn@ que rebrà .
3. Al principi de curs es reuniran els pares-mares amb la tutora o tutor de Primer juntament amb l'equip educatiu per a la seua presentació, així com per a donar la informació de la metodologia a seguir, objectius a aconseguir, funcionament de l'aula...Ensenyar-los el centre, explicar-los el RRI...
4. Es realitzarà una avaluació inicial de l'alumnat de Primer el mes de setembre .

#### 5. Avaluació del Pla de Transició.

El present Pla serà avaluat/revisat anualment, per l'equip de cicle d'infantil i l'equip docent de 1r i 2n de primària, es presentaran en la memòria les propostes de millora que s'introduiran al següent curs.

## 6. Annexos.

<b>Annex 1</b>	
<b>Avaluació Ed. Infantil</b>	<b>ORDRE de 24 de juny 2008</b>

1. L'avaluació en l'etapa d'Educació Infantil serà global, contínua i formativa, relacionada amb les capacitats expressades en els objectius de cicle i en els criteris d'avaluació contemplats en el Decret 37/2008 i en el Decret 38/2008.

2. L'avaluació serà global pel seu caràcter multidimensional en integrar, tots els aspectes implícits en els objectius generals de la etapa.

– L'avaluació tindrà caràcter continu: es recaptarà informació sobre el que cada xiqueta i cada xiquet van aconseguir, d'acord amb les seues possibilitats, en el procés dels seus aprenentatges.

– L'avaluació també serà formativa: es procurarà conèixer amb objectivitat el procés d'aprenentatge de les xiquetes i dels xiquets per a poder adequar l'ensenyament a la seua realitat concreta, detectant les dificultats que tenen, esbrinant les causes, reorientant la intervenció educativa acomodant-la a la diversitat de capacitats, ritmes d'aprenentatge, interessos, i motivacions d'aquest

**Annex 2**

**Prova Avaluació infantil 5 anys i primer de primària**

Annex 3	
Avaluació Primer i Segon de Primària	Criteris

### PRIMER CURS

MÍNIMS PROMOCIÓ MATEMÀTIQUES INFANTIL A 1r.	Conseguït	Poca ajuda	Amb ajuda	No C
Reconeix les formes geomètriques bàsiques (cercle, quadrat, triangle)				
utilitza quantificadors bàsics (més que, menys que, molts, pocs, tot, res, alguns, cap, igual que.....)				
Compara objectes segons la seua mesura, la seua grandària i la seua situació en l'espai ( més curt, més llarg, a prop, lluny....)				
Coneix i utilitza els indicadors de temps (ahir, hui, demà....)				
Compte del 0 al 10				
Compon i descompon fins a la desena.				
Resol situacions amb problemes de suma i resta.				
Realitza sèries de fins a 3 elements.				

MÍNIMS PROMOCIÓ LLENGUA INFANTIL A 1r.	Conseguït	Poca Ajuda	Amb ajuda	No C
Discrimina auditivament síl·labes amb el fonema treballat.				
Reconeix visualment les grafies.				
Llig la grafia en síl·labes i paraules.				
Associa paraules amb les seues il·lustracions corresponents.				
Comprén el significat de les paraules llegides.				
Realitza el traç en la direcció correcta.				
Enllaça correctament la grafia amb altres lletres.				
Realitza i còpia la grafia seguint una pauta.				
Completa les paraules amb una síl·laba determinada.				
Ordena síl·labes per a formar una paraula.				

## SEGON CURS

MÍNIMS PROMOCIÓ LLENGUA DE PRIMER CURS	Conseguït	Poca Ajuda	Amb Ajuda	No C
<b>Reconeix</b> totes les lletres de l'alfabet (majúscules i minúscules)				
<b>Escriu</b> totes les lletres de l'alfabet (majúscules i minúscules) amb la direccionalitat correcta.				
<b>Llig</b> totes les lletres de l'alfabet (majúscules i minúscules); les escriu amb la direccionalitat correcta i les llig fonèticament bé.				
<b>Llig</b> en veu alta i correctament <b>paraules i oracions</b> d'un nivell adequat a la seua edat.				
Participa en situacions de comunicació, dirigides o espontànies, respectant les normes de la comunicació: respectar el torn de paraula, organitzar el discurs, escoltar les intervencions dels altres .				
S'expressa de manera oral per a transmetre fets i coneixements				
Comprén el sentit global dels textos orals, reconeixent les idees principals.				

MÍNIMS PROMOCIÓ MATEMÀTIQUES DE PRIMER CURS	C	Poca Ajuda	Amb ajuda	No C
Utilitza els nombres naturals i paraules senzilles relatives a comparacions i operacions (més, menys, igual, major, menor, anterior i posterior).				
Llig, escriu i compara nombres naturals de 0 al 199 en un context.				
Coneix el valor de posició de cada dígit (unitats, desenes i centenes).				
Selecciona i aplica pertinentment l'operació necessària amb les dades disponibles, en situacions de suma..				
Selecciona i aplica pertinentment l'operació necessària amb les dades disponibles, en situacions de resta.				
Expressa correctament les mesures realitzades, indicant la unitat utilitzada.				
Reconeix i descriu, amb llenguatge col·loquial, formes i cossos geomètrics de l'entorn pròxim (cercles, rectangles, quadrats, triangles, cubs i esferes).				
Dibuixa amb una certa correcció les figures planes amb ajuda de materials diversos.				
Identifica la situació d'un objecte en l'espai respecte a ell mateix, utilitzant els termes adequats (a dalt-baix, davant-darrere, dins-fora, a prop-lluny, esquerra-dreta).				
Describeu senzills desplaçaments en relació amb els punts de referència triats.				
Interpreta dades mitjançant un diagrama de barres..				
El rellotge analògic i digital: en punt i mitja				
Les monedes i els bitllets				
Mesura del temps: dies de la setmana, estacions, mesos de l'any.				



**GENERALITAT  
VALENCIANA**

Conselleria d'Educació,  
Investigació, Cultura i Esport

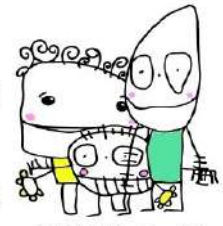
**CEIP Mestre Rafael Noguera**

C/ L'Era s/n 46710 Daimús

Tlf. 962826670 Fax. 962826671

<http://mestreacasa.gva.es/web/mrn>

[46003743@gva.es](mailto:46003743@gva.es)



MRN Daimús

# AVALUACIÓ INICIAL LLENGUA. 1r.



Nom:.....

Data:.....

**1.- Encercla les vocals iguals:**

**A: ROIG**

**E: BLAU**

**I: GROC**

**O: VERD**

**U: LILA**

a e i u o a i e o

u o a e u i e a u

o u e a a o u i a

e o i e o u e i o

i a e o u e i a e



2.- Escriu a,e,i,o,u on corresponga:



m.....



m...l.....



n.....n.....



p....m.....



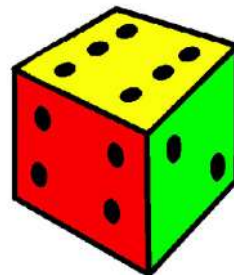
m.....l..... t.....



f.....d.....



f.....m



d.... ... ..

### 3.- Traç:

en

l

n

s

t

### 4. Dictat

.....

.....

.....

5.- Escriu:

Lulú miola a la lluna

.....

Emili pela el pomelo

.....

6.- Escriu on corresponga.

peu, ala, mà, pipa, mel, mima

poma, pipa, lila, pel, mama

p

m

l

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

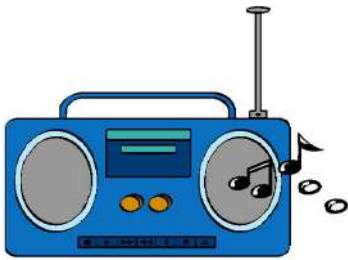
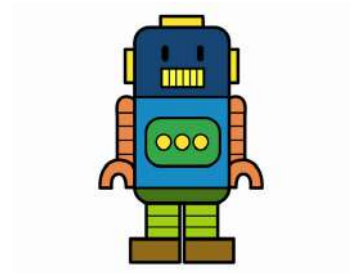
.....

# 7.- Relaciona

robot

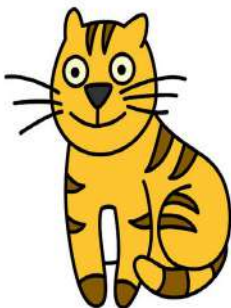


fuma



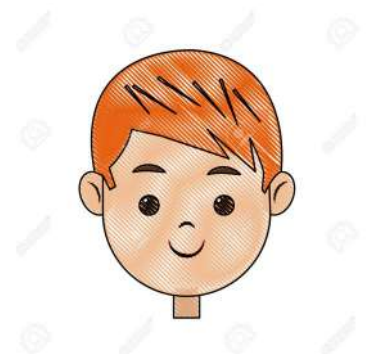
set

ràdio



cap

gat



8.- Escriu el nom de tres amics:

.....

9.- Escriu el teu nom i cognoms

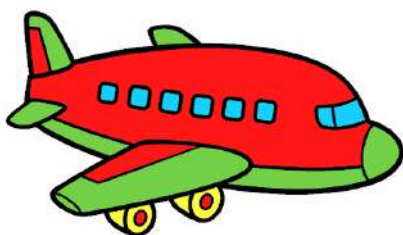
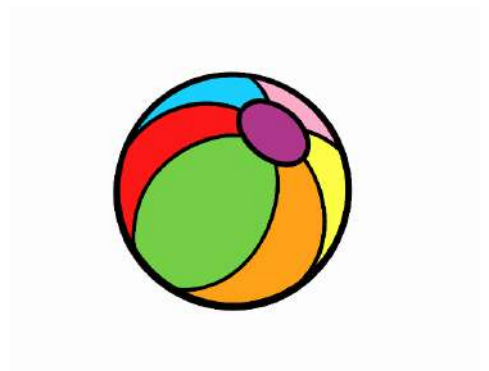
.....

10.- Què es?



.....

.....



.....

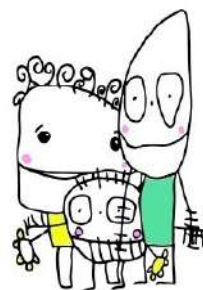


**GENERALITAT  
VALENCIANA**

Conselleria d'Educació,  
Cultura i Esport

**CEIP Mestre Rafael Noguera**

C/ L'Era s/n 46710 Daimús  
Tlf. 962826670 Fax. 962826671  
<http://mestreacasa.gva.es/web/mrn>  
[46003743@gva.es](mailto:46003743@gva.es)

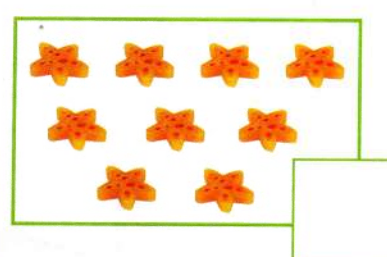
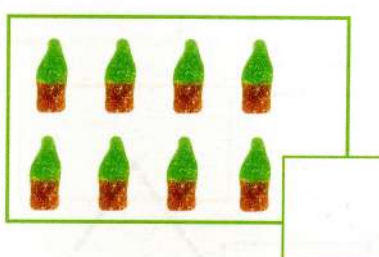
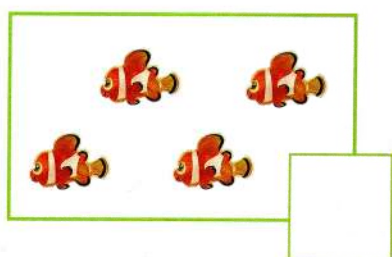
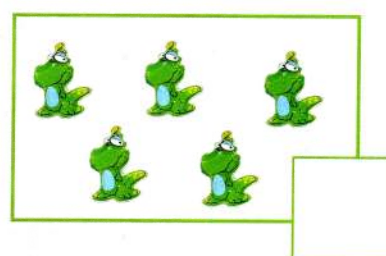
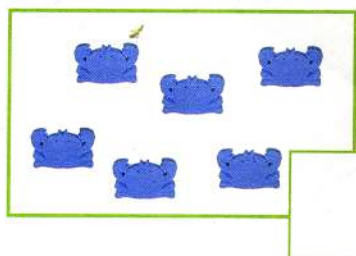


MRN Daimús

## AVALUACIÓ INICIAL DE PRIMER CICLE

**1** Quants n'hi ha?

Col·leccions de fins a 9 elements. Comptar i escriure el nombre d'elements.



**2** Uneix en ordre els nombres de l'1 al 9.

La sèrie numèrica d'1 a 9.



**3** Quants punts hi ha en total?

La suma horitzontal amb suport figuratiu.



$$6 + 3 = \dots\dots$$



$$4 + 4 = \dots\dots$$



$$5 + 2 = \dots\dots$$

# 4 Suma.

La suma vertical amb suport figuratiu.

$$\begin{array}{r} 4 \\ + 3 \\ \hline \end{array}$$


.....

$$\begin{array}{r} 5 \\ + 4 \\ \hline \end{array}$$


.....

$$\begin{array}{r} 3 \\ + 2 \\ \hline \end{array}$$



.....

$$\begin{array}{r} 4 \\ + 0 \\ \hline \end{array}$$



.....

# 5 Ratlla els punts i escriu el resultat.


La resta amb suport figuratiu.




$$6 - 1 = \dots\dots$$



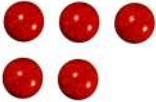
$$8 - 4 = \dots\dots$$




$$7 - 5 = \dots\dots$$




$$5 - 4 = \dots\dots$$

$$\begin{array}{r} 5 \\ - 1 \\ \hline \end{array}$$


.....

$$\begin{array}{r} 9 \\ - 9 \\ \hline \end{array}$$


.....

$$\begin{array}{r} 4 \\ - 0 \\ \hline \end{array}$$


.....



Encercla el gat que està més prop del xiquet i el ratlla el gos que està més lluny de l'altre xiquet



Dibuixa:

Un quadrat roig

Un cercle groc

Un rectangle  
lila





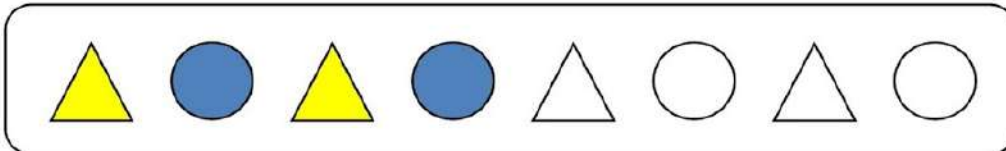
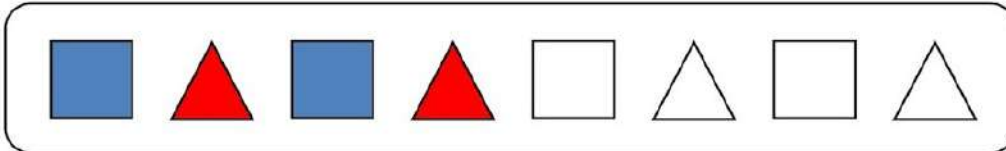
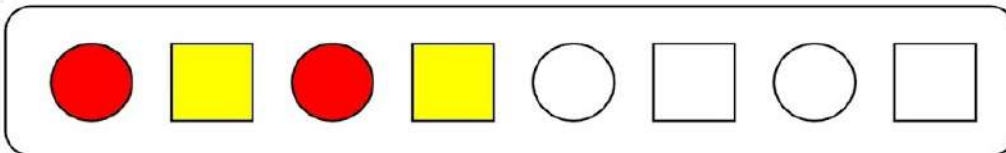
Escriu els números que falten:

0											
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

10											
----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



Continúa la sèrie:

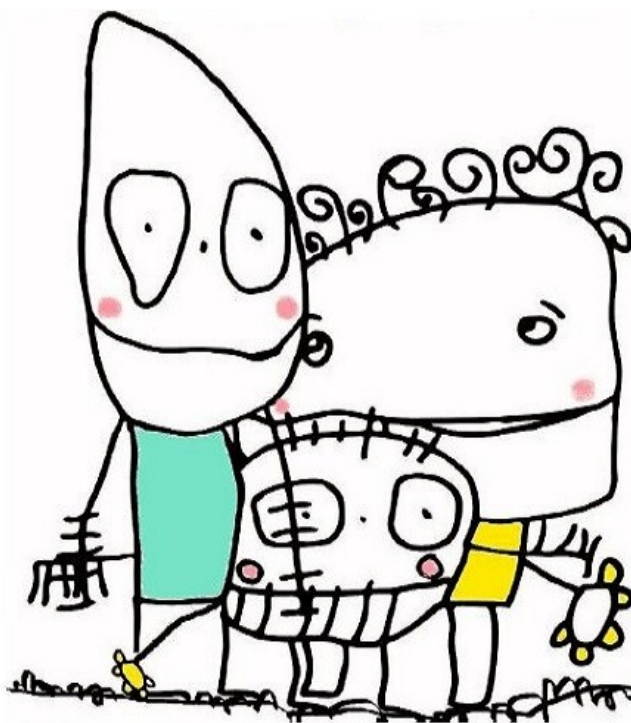


Encercla l'arbre que té poques fulles i ratlla el que té moltes.



**PLA DE TRANSICIÓ**  
**Primària - Secundària**  
**2020-2021**

***CEIP MESTRE RAFAEL NOGUERA***  
***DAIMÚS***



## PLA TRANSICIÓ PRIMÀRIA-ESO

### ACTUACIONS A L'IES

- Composició equip de transició
- Configuració de les comissions de treball
- Calendari d'actuacions i reunions
- Propostes i qüestions

### ACTUACIONS AL CENTRE

- Transvasament d'informació als docents que venen de l'institut: orientadora, PT, cap d'estudis
- Graells informatives per a ajustar optatives: les omplen els tutors de l'alumnat de sisé per tal de que l'alumnat pugui triar optatives els cursos vinent, segons la necessitat que tinguen.
- Fitxa individual d'alumnat amb NESE i/o NCD
- Fitxa tutoria grupal- coordinació Primària- Secundària.
- Informe individual alumnat 6è.
- Xerrada informativa a l'alumnat: on se'ls dona informació de l'institut i s'atén a les seues inquietuds.
- Xerrada informativa a les famílies de 6è i obrint també a altres cursos que tinguen necessitat.
- Visita de l'alumnat al IES al mes de maig (no per covid)
- Visita de les famílies al IES al mes de maig (no per covid)



## TRANSICIÓ DE PRIMÀRIA A SECUNDÀRIA 2021-2022

### CONSTITUCIÓ EQUIP DE TRANSICIÓ 2021-2022

**Data de la reunió:** 29 de setembre del 2021

**Hora:** 14:15 pm per Meet.h

### **ACTA DE LA REUNIÓ (Online)**

#### **Temes tractats**

- 1- Constitució de l'equip de transició del curs 21-22
- 2- Configuració de les comissions de treball.
- 3- Calendari d'actuacions i reunions.
- 4- Propostes i qüestions

#### **Acords:**

#### **1. Constitució de l'Equip de Transició del curs 21-22**

#### **Relació de professorat de l'Equip de Transició.**

<b>Centre</b>	<b>Nom</b>	<b>Càrrec</b>
<b>IES TIRANT LO BLANC</b>	Carmen Fuster Molla	Directora
	Joan Francesc Peris García	Cap d'Estudis
	Rebeca Sendra Velázquez	Coordinadora ESO
	M <sup>a</sup> Mercedes Estrugo Martínez	Cap Dep Orientació
	Eva Verdú Chover	Dep. Orientació
	Júlia Donet Rubiella	PT
	Ana Artés García	PT
	Inmaculada Garcia Galiana	PT
	Elena Piera Pellicer	AL
	Enric Boscá Gandia	Tutor 1r ESO A
	Angeles Villarroya Cloquell	Tutora 1r ESO B
	Enrique Chaveli Barrachina	Tutor 1r ESO C
	Jesús Mora Jimenez	Tutor 1r ESO D
	Sofia Pastor Pellicer	Tutora 1r ESO E
Rosana Olivares Gonzalez	Tutora 1r ESO F	

**CEIP RAFAEL NOGUERA DAIMÚS**

Silvia Súñer Romero	Directora
Verónica Sabater Gómez	Cap d'estudis
Lola Borrás Sarió	Orientadora
Maria Angeles Pous Miralles	Tutora 6é A
Neus Franco Benavent	Tutora 6é B
Mercedes Legidos Guardiola	PT
Liliana Rubio Peris	AL
Dolores Borrás Sarió	Educadora

**CEIP CERVANTES GANDIA**

Marcos Grau Corts	Director
Loles Castelló Pellicer	Cap d'estudis
Ana Escrivà Madrigal	Orientadora
Marcos Grau Corts	Tutora 6é A
Lola de la Calle Llopis	Tutora 6é B
M <sup>a</sup> Isabel Camarena	PT
Inma Pons Escrihuela	AL

**CRA MONTDÚVER-SAFOR (MIGDIA BARX)**

Ramón Israel Alberola	Director
Matilde Riera Mas	Cap d'estudis
Rebeca Sánchez Mores	Tutora de 6é
Francesc Naval Ferrís	Orientador
Anna Maria Faus Ferrer	PT

**CEIP BOTÀNIC CAVANILLES GANDIA**

Laura Miret Moncho	Directora
Noelia Sendra Tejada	Cap d'estudis
Rebeca Moncho Vicente	Orientadora
Elena Artés	Tutora 6é A
Blanca maria Hernández Johanson	Tutora 6é B
Gemma Camarena Femenia	PT
Amparo Esteve Ramírez	PT
Amparo López Chulià	AL
Teresa Nieto	AL

**2. Configuració de les comissions de treball:**

- Comissió de tutories de 6é i 1r ESO: formada pels tutors i tutores, directors i directores, caps d'estudis i coordinadora d'ESO.
- Comissió d'orientació: orientadors i orientadores i mestres de P.T. i A.L.

Quan entre en funcionament la nova normativa LOMLOE es podrà plantejar incloure la comissió curricular de les àrees instrumentals.

### 3. Calendari d'actuacions i reunions

Enguany s'acorda que les reunions siguen presencials. Seràn els dimecres de 14:00-15:00, amb previa convocatòria.

S'acorda fer el 15 de desembre una reunió de la comissió d'orientació.

Durant el mes de maig es realitzaran visites de l'alumnat de 6è al Tirant.

- **Valorar la possibilitat de xerrades als centres de Primària.**

S'aprofitarà fer les xerrades a l'alumnat el mateix dia que es facen les reunions de final de curs de l'equip d'orientació, cap d'estudis i la coordinadora de l'ESO amb els tutors i tutores de 6è.

- **Calendari de reunions als CEIPs amb els tutors i tutores de 6è de primària amb l'equip d'orientació del Tirant.**

Les reunions dels tutors i tutores de 6è de primària amb l'institut es faran com el curs passat, als CEIPs. A final de curs s'establirà i s'organitzarà el calendari de visites, en funció de la disponibilitat dels CEIPs, seràn entre l'última setmana de maig i primera setmana de juny.

S'acorda que el 20 d'octubre, dimecres, quan són les avaluacions inicials, estiguen presents els tutors i tutores del curs passat de l'alumnat de 1r ESO i els orientadors i orientadores dels CEIPs. Perquè puguin donar-nos informació rellevant, així com els CEIPs podran conèixer com va l'alumnat, i poder ajudar-nos en la mesura de lo possible.

### 4. Propostes i qüestions

Es demana als CEIPs que passen al IES el nom i cognoms, els correus electrònics i els telèfons dels components de l'equip de transició.

En Gandia a 29 de setembre de 2021 i sense més assumptes a tractar es clou la sessió.

El cap d'estudis de l'E.S.O. IES TIRANT LO BLANC

## FITXA INDIVIDUAL D'ALUMNAT AMB NESE I/O NCD

CENTRE		LOCALITAT	
ALUMNA /E		AT	
DATA DE NAIXEMENT		REPETICIÓ	
		NO	S
			CURS/OS REPETITS

Marcar amb X si procedeix	Especificar tipologia
N.E.S.E	
N. COMPENSACIÓ DESIGUALTATS	

GRAU DE SUPORT			RECURS PERSONAL I INTENSITAT DEL SUPORT								
1	2	3	PEDAGOGIA TERAPÈUTICA (PT)			AUDICIÓ I LLENGUATGE (AL)			ALTRES (especificar)		
			BAIXA	MITJANA	ALTA	BAIXA	MITJANA	ALTA	BAIXA	MITJANA	ALTA

NAC (últim curs aprovat)						
ÀREES	1r EP	2n EP	3r EP	4t EP	5é EP	6é EP
MATEMÀTIQUES						
VALENCIÀ						
CASTELLÀ						
ANGLÈS						
C. NATURALS						
C. SOCIALS						

MESURES INDIVIDUALS PER A L'APRENTATGE					
ACIONS	REFORÇ PEDAGÒGIC	ENRIQUIMENT CURRICULAR	ACTUACIONS I PROGRAMES D'ENSYAMENT INTENSIU DE LES LLENGÜES OFICIALS DE LA CV PER A L'ALUMNAT NOUINGUT	PROGRAMES PERSONALITZATS ADQUISIÓ I ÚS FUNCIONAL DE COMUNICACIÓ, LLENGUATGE I PARLA	ALTRES ACTUACIONS PER ALTRES DIFICULTATS

MESURES D'ACCÉS	
Accesibilitat personalitzada amb mitjans comuns (Nivell III)	Accesibilitat personalitzada mitjans específics o singulars (Nivell IV)

MESURES DE PARTICIPACIÓ	Nivell III	Nivell IV
Desenvolupament emocional		
Desenvolupament interpersonal		
Desenvolupament social		

## FITXA INDIVIDUAL D'ALUMNAT AMB NESE I/O NCD

--	--

Desenvolupament conductual		
Desenvolupament de la salut		

DOCUMENTACIÓ APORTADA	X	DATA
RESOLUCIÓ DICTAMEN ESCOLARITZACIÓ		
CERTIFICAT DE DISCAPACITAT		
INFORME MÈDIC		
INFORME SOCIOPSIKOPEDAGÒGIC		
INFORME AUDICIÓ I LLENGUATGE		

DOCUMENTACIÓ APORTADA	X	DATA
INFORME PT		
INFORME COMPENSATÒRIA		
PLA D'ACTUACIÓ PERSONALITZAT (PAP)		
INFORME SERVEIS SOCIALS		
ALTRES (especificar):		

<b>OBSERVACIONS:</b>
----------------------

*\*Document elaborat pel Departament d'Orientació IES Tirant Lo Blanc*





# INFORME INDIVIDUAL ALUMNAT 6é

CEIP: \_\_\_\_\_

Nom de l'alumne o alumna: _____	Tutor o tutora de 6é _____ _____
------------------------------------	-------------------------------------

		SI	NO
1	Aprova totes les assignatures del curs (assenyalar les suspenses):		
2	El nivell de comprensió lectora és apropiat al curs		
3	El nivell d'expressió escrita és apropiat al curs		
4	El nivell de resolució de problemes matemàtics és apropiat al curs		
5	El nivell de resolució de les operacions bàsiques és apropiat al curs		
6	El domini de numeració és apropiat per al curs		
7	Presentació de llibretes: acuradament i netament		
8	Realització dels treballs escolars que s'envien a casa		
9	Assoleix els continguts de les àrees de Ciències Naturals i Socials		
10	Estudia i treballa de manera ordenada i organitzada		
11	És autònom per a estudiar i treballar		
12	Escolta les explicacions d'aula		
13	Les instruccions donades a l'aula solen ser suficients per a ell		
14	Sap treballar en equip		
15	El comportament de l'aula és apropiat		
16	La relació amb els teus companys és apropiada		
17	Compleix amb els estàndards bàsics del centre i de l'aula		
18	La família és col·laboradora i és conscient dels estudis del seu fill o filla		
19	La resposta ordinària sembla suficient (sense necessitat de reforç o suport)		
20	L'alumne té un pla de reforç		
21	L'alumne o alumna té informe psicopedagògic		
22	L'alumne alumna té un PAP		
23	Té el recurs de PT		
24	Té necessitats d'AL		
25	Assisteix a classe amb normalitat		

## OBSERVACIONS SIGNIFICATIVES DE APRENTATGE I HABITS

--

En Gandia, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021

ANNEX I/ ANEXO I

Historial Educativo/ Historial Educatiu  
Qüestionari/Cuestionario

Nom/Nombre: \_\_\_\_\_ Cognoms/Apellidos: \_\_\_\_\_

Data de naixement/Fecha de nacimiento \_\_\_\_\_ Lloc de naixement/ Lugar de nacimiento \_\_\_\_\_

Adreça/Direcció: \_\_\_\_\_ Telèfons/Teléfonos: \_\_\_\_\_

Ciutat/Ciudad \_\_\_\_\_

1. Dades familiars/Datos familiares

1.1 Del pare/del padre:

Nom/Nombre \_\_\_\_\_ Cognoms/Apellidos: \_\_\_\_\_

Professió/Profesión: \_\_\_\_\_ Estudis/Estudios \_\_\_\_\_

Situació laboral/Situación laboral: \_\_\_\_\_ Horari laboral/Horario laboral \_\_\_\_\_

1.1 De la mare/De la madre:

Nom/Nombre: \_\_\_\_\_ Cognoms/Apellidos: \_\_\_\_\_

Professió/Profesión: \_\_\_\_\_ Estudis/Estudios: \_\_\_\_\_

Situació laboral/Situación laboral: \_\_\_\_\_ Horari laboral/Horario laboral: \_\_\_\_\_

1.3. Circumstàncies significatives (pares separats, família monoparental, morts, etc.)/Circunstancias significativas (padres separados, familia monoparental, muertos, etc.) \_\_\_\_\_

En un d'estos casos el xiquet o la xiqueta viuen amb/En uno de estos casos el niño o la niña viven con: \_\_\_\_\_

Nombre de germans/Número de hermanos: \_\_\_\_\_ Lloc que ocupa entre ells/Lugar que ocupa entre ellos: \_\_\_\_\_

Viuen a casa altres familiars?/¿Viven en casa otros familiares?: \_\_\_\_\_ Parentiu/Parentesco: \_\_\_\_\_

Hi ha cap problema de salut familiar?/¿Hay algún problema de salud familiar?: \_\_\_\_\_

En cas afirmatiu, quin problema?/En caso afirmativo, ¿Qué problema?: \_\_\_\_\_

2. Salut/Salud

Estat general de salut/Estado general de salud: \_\_\_\_\_ Vacunacions/Vacunaciones: \_\_\_\_\_

Problemes específics: malalties, al·lèrgia o algun altre aspecte de la seua salut/ Problemas específicos: enfermedades, alergias o algún aspecto de su salud: \_\_\_\_\_

Porta cap tractament mèdic?/¿Lleva algún tratamiento médico?: \_\_\_\_\_

Hi ha indicacions o recomanacions significatives del metge?/ ¿Hay indicaciones o recomendaciones significativas del médico?: \_\_\_\_\_

3. Conducta emocional social/Conducta emocional-social

*Ratlleu el que siga procedent/Tachar lo que proceda*

Depén molt dels pares?/¿Depende mucho de los padres?: SÍ NO .

Té por a alguna cosa?/¿Tiene miedo a alguna cosa?: SÍ NO.

Té malsons sovint?/¿Tiene pesadillas frecuentes?: Sí NO.

4. Hàbits/Hábitos

#### 4.1 Alimentació/Alimentación:

Menja de tot?/¿Come de todo?: SÍ NO

Cal estimular-lo perquè menges?/¿Hay que estimularlo para que coma?: SÍ NO

#### 4.2 Son/Sueño.

Quantes hores dorm a la nit?/¿Cuántas horas duerme por la noche? \_\_\_\_\_

Dorm sol?/ ¿Duerme solo?: SÍ NO En cas negatiu, amb qui?/En caso negativo, ¿con quién? \_\_\_\_\_

#### 5. Jocs/Juegos

S'entreté sol?/ ¿Se entretiene solo?: SÍ NO.

Busca la presència d'una altra persona?/ ¿Busca la presencia de otro?: SÍ NO

Quin tipus de joc preferix?/ ¿Qué tipo de juego prefiere?: \_\_\_\_\_

Quins joguets li agraden més?/ ¿Qué juguetes le gustan más?: \_\_\_\_\_

Quina actitud té amb els joguets?/¿Qué actitud tiene con los juguetes?: \_\_\_\_\_

En el joc es manifesta actiu?/¿En el juego se manifiesta activo?: SÍ NO

El pare i la mare juguen diàriament amb el xiquet o la xiqueta?/¿El padre y la madre juegan diariamente con el niño o con la niña?: SÍ NO.

Sol veure la TV?/¿Suele ver la TV?: SÍ NO.

Hi ha selecció prèvia dels programes de la TV que veu el xiquet o la xiqueta?/¿Hay selección previa de los programas a ver por el niño o por la niña? SÍ NO.

#### 6. Relacions familiars/Relaciones familiares

De quant de temps disposa la família per a estar junts?/¿De cuánto tiempo dispone la familia para estar juntos?: \_\_\_\_\_

Normalment, qui dedica més temps al xiquet o a la xiqueta?/ ¿Normalmente quién le dedica más tiempo al niño o a la niña?: \_\_\_\_\_

Com és la relació amb els seus germans?/¿Cómo es la relación con sus hermanos?: \_\_\_\_\_

Estan els pares d'acord en els aspectes fonamentals de l'educació del xiquet o de la xiqueta?/¿Están los padres de acuerdo en los aspectos fundamentales de la educación del niño o de la niña?: SÍ NO

Quins aspectes ressaltarien de la personalitat del seu fill o de la seua filla?/ ¿Qué aspectos resaltarían de la personalidad de su hijo o de su hija?: \_\_\_\_\_

#### 7. PERÍODE D'ADAPTACIÓ ESCOLAR/PERÍODO DE ADAPTACIÓN ESCOLAR

A omplir pel mestre tutor o mestre responsable del grup d'edat amb la col·laboració, en el Primer Cicle, del professional tutor, en finalitzar el mes d'octubre del curs escolar en què s'inicia l'escolarització/A cumplimentar por el maestro tutor o maestro responsable de grupo de edad con la colaboración, en el Primer Ciclo, del profesional tutor, al finalizar el mes de octubre del curso escolar en el que se inicia la escolarización).

Plora a l'arribar a classe?/¿Llora al llegar a clase?: SÍ NO

Saluda a l'arribar a classe?/¿Saluda al llegar a clase?: SÍ NO

Somriu i està content o contenta durant la jornada escolar?/ ¿Sonríe y está contento o contenta durante la jornada escolar?: SÍ NO

Crida l'atenció constantment?/ ¿Llama la atención constantemente?: SÍ NO

Crida l'atenció sols quan ho necessita?/¿Llama la atención solamente cuando lo necesita?: SÍ NO

Porta bolquers?/¿Lleva pañales?: SÍ NO

En cas que utilitze el servici de menjador.

Menja de tot?/ ¿Come de todo?: SÍ NO

Rebutja algun aliment?/¿Rechaza algún alimento?: SÍ NO

Mostra interès per menjar sol?/¿Muestra interés por comer solo?: SÍ NO

Se li dóna de menjar?/ ¿Se le da de comer?: SÍ NO

S' acomiada a l'eixir de classe?/ ¿Se despide al salir de clase?: SÍ NO

*Aspectes observats que meresquen ser considerats en este moment educatiu: resum/Aspectos observados que merezcan ser contemplados en este período educativo: resumen*

de            de 20

Firma del mestre/a tutor/a i del professional tutor, si és procedent/  
Firma del maestro/a i del profesional tutor, si procede.

# AVALUACIÓ INICIAL 3 ANYS

NOM.....DATA.....

## DESCOBERTA DE SÍ MATEIX I AUTONOMIA PERSONAL

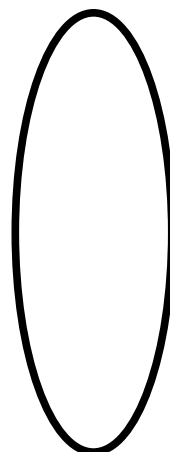
Va al bany sol/a	SÍ	NO	ALTRES
Es neteja sol/a	SÍ	NO	ALTRES
Es canvia les sabates sense ajuda:	SÍ	NO	ALTRES
Autónomament agafa l'esmorzar	SÍ	NO	ALTRES
Posa el tapet a la taula	SÍ	NO	ALTRES
Plega el tapet quan acaba	SÍ	NO	ALTRES
Arreplega i neteja la taula	SÍ	NO	ALTRES
Classificaa les coses al seu lloc	SÍ	NO	ALTRES
Li preocupa la seua higiene	SÍ	NO	ALTRES

## MEDI FÍSIC SOCIAL I NATURAL

Assenyala la casa **gran** amb un gomet roig i  
la casa **menuda** amb un gomet blau.



**Dins** del cercle posa gomets de color blau i **fora**  
gomets de color roig



Col·loca un gomet blau on hi ha **molts**  
i un gomet roig on hi ha **pocs**



Posa un objecte **dalt** de la taula i **baix** de la taula

Seriació:

Colors que reconeix

Quines formes geomètriques reconeix

Lletres que reconega / Reconeix el seu nom per alguna característica

Números que compta

Grafia de números que reconeix

Escala numérica

## AVALUACIÓ INICIAL 4 ANYS

NOM:.....

Assenjala les lletres del teu nom:

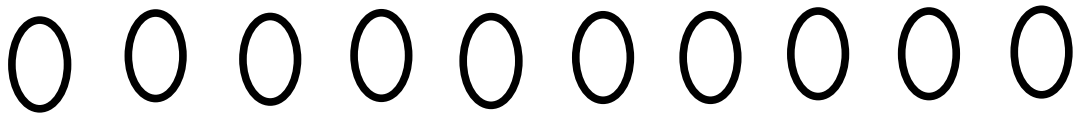
A      B      C      D      E      F  
G      H      I      J      K      L  
M      N      O      P      Q      R  
S      T      U      V      X      Z

Assenjala quin és el més menut, el mitjà i el gran

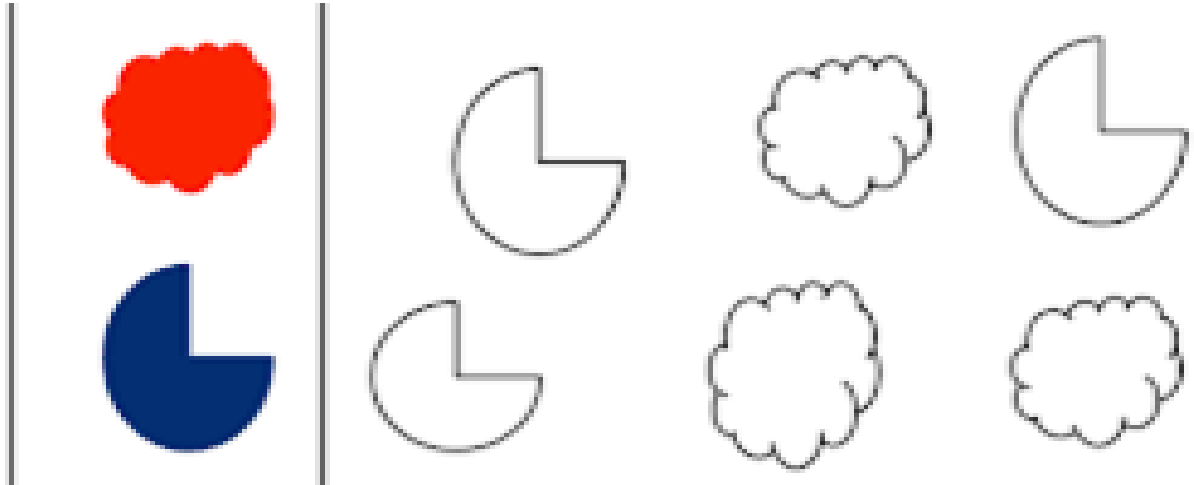




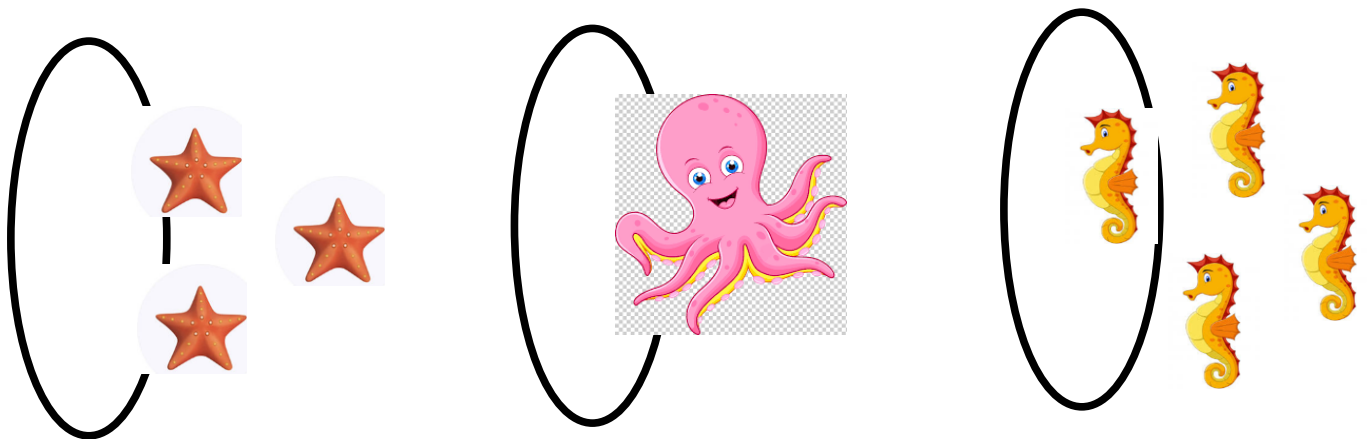
I ara quin va? Sèrie de gomets



Pinta els que són iguals



Compta quans hi ha



Posa un gomet roig al que va davant i un gomet verd al que va darrere del número 4

3

4

5

Enganxa un gomet groc al número que va davant del 5 i un gomet blau al número que va darrere

4

5

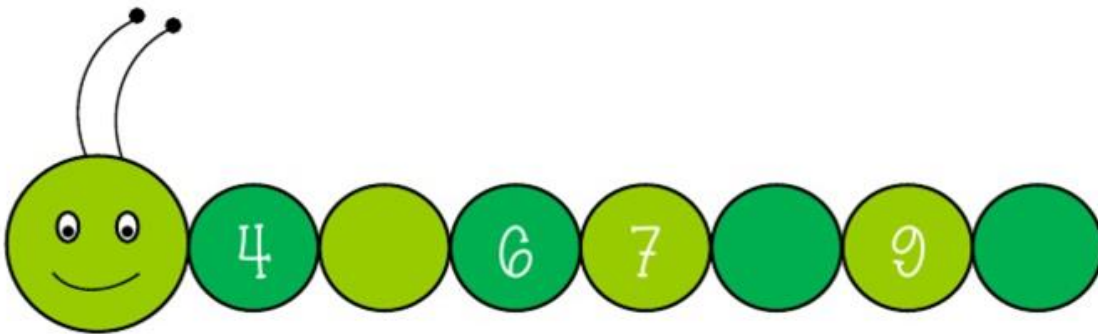
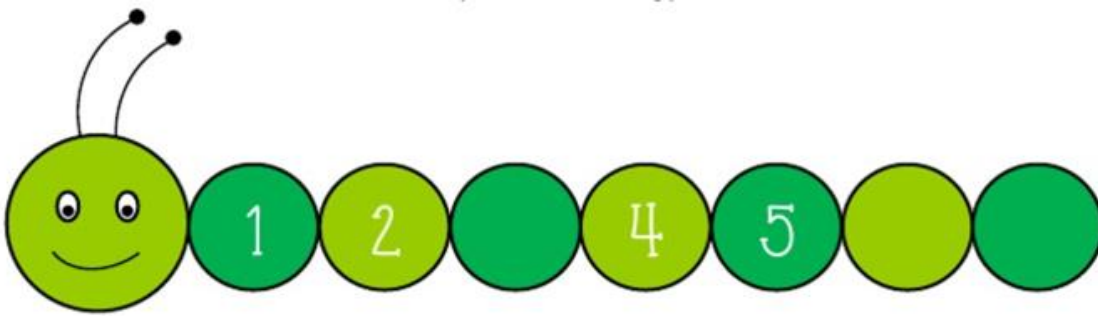
6

Posa un gomet roig a la flor que va davant i un roig a la que va darrere de la de color blau.



NOM:

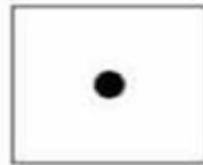
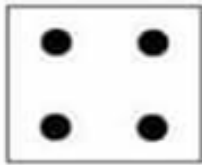
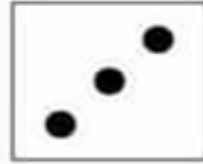
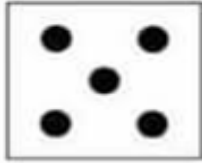
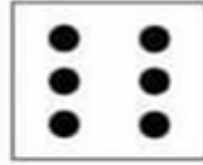
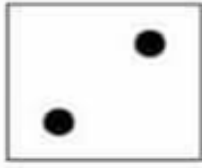
COMPLETA LA RECTA NUMÈRICA



SUBITACIÓ

AVALUACIÓ INICIAL 5 ANYS

NOM:



CONTEM

NOM:

Nombre y apellidos: .....

● Cuenta y escribe.

5

6

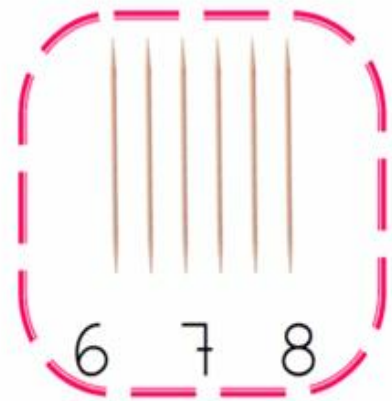
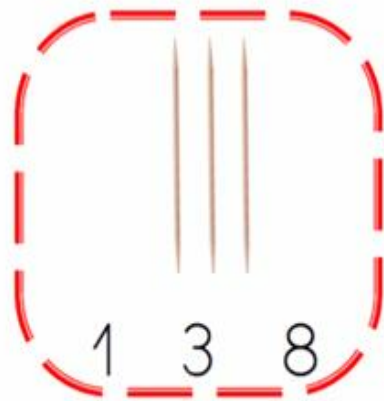
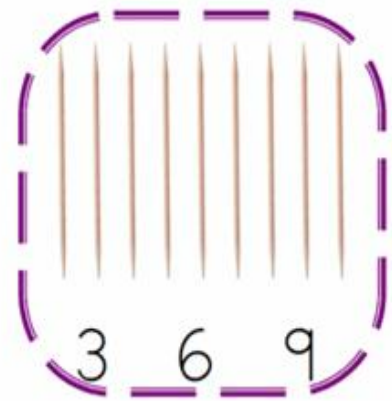
10

6

3

ASSOCIACIÓ

NOM:

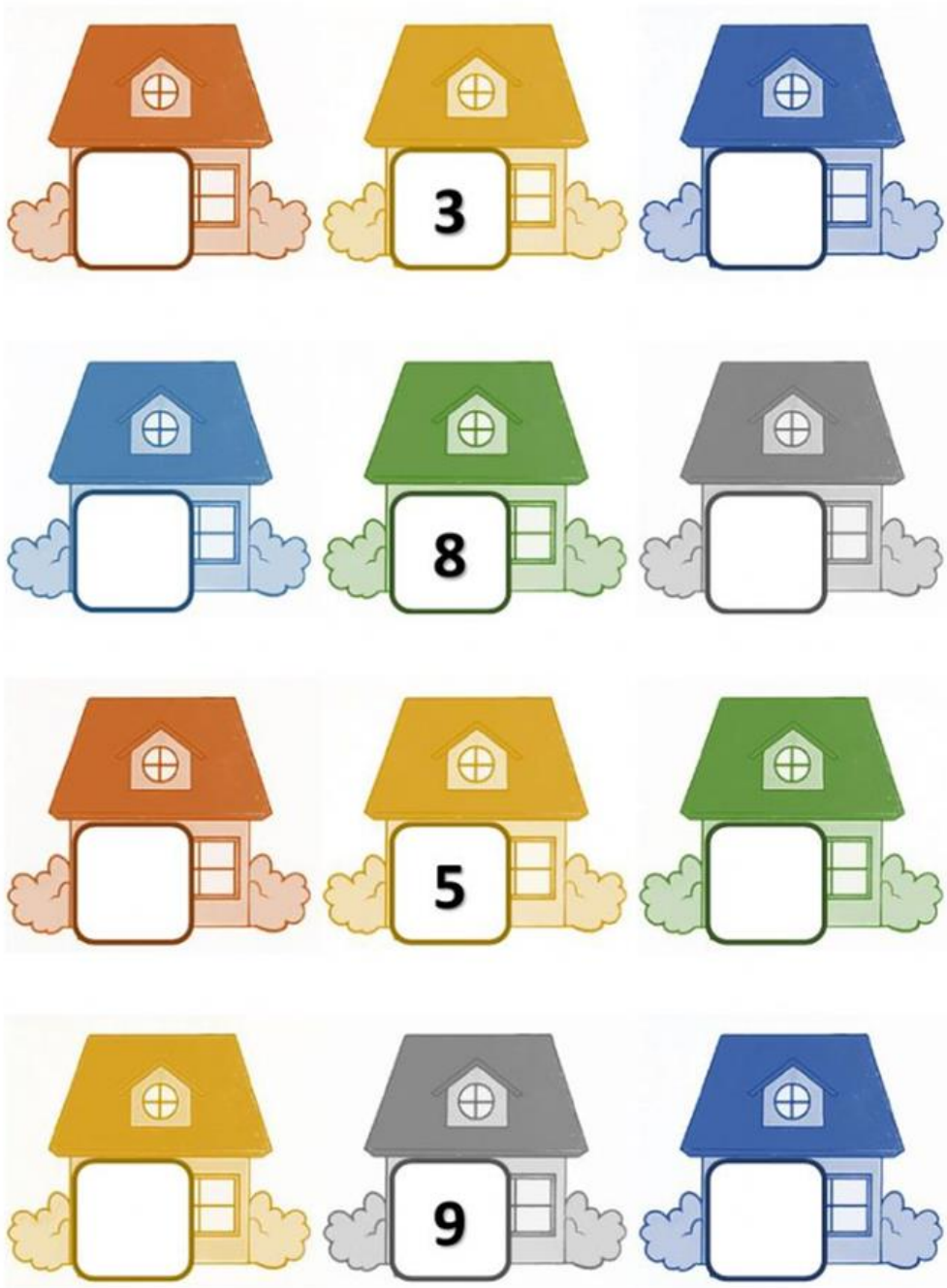


DITAT DE NÚMEROS:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

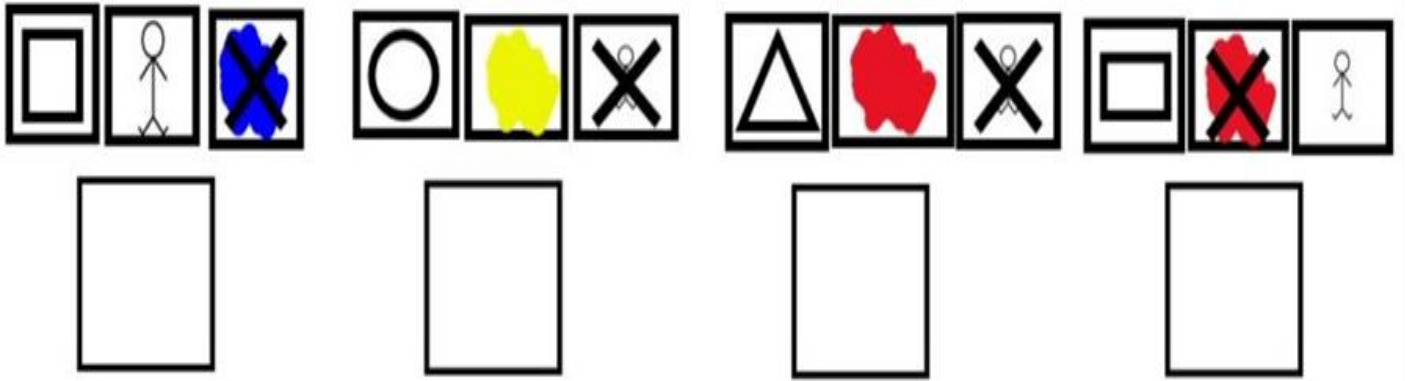
ESCRIU ELS NÚMEROS VEÏNS

NOM:



DIBUIXA LES FIGURES SEGONS LA CONSIGNA.

NOM:



ESCRIU EL TEU NOM I COGNOM. PINTA TOTES LES VOCALS QUE TINGUES.

--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--

QUANTES SÍL·LABES TÉ EL TEU COGNOM?



--	--	--	--	--

ESCRIU UNA NOTA SALUDANT A UN AMIC

--



**AVALUACIÓ INICIAL 5 ANYS**

**NOM:**

**ASSOCIA CADA PARAULA AMB EL SEU DIBUIX**



NOM:

MÀ



PA



OU



PI

ÓS



AVALUACIÓ INICIAL 5 ANYS

NOM:

DIBUIXAT.





<b>A</b>			
<b>DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN</b>			
DATA DE LA REUNIÓ / FECHA DE LA REUNIÓ:			
<b>DADES DEL CENTRE / DATOS DEL CENTRO</b>			
CENTRE / CENTRO:	CODI / CÓDIGO:	LOCALITAT / LOCALIDAD:	
<b>DADES DEL TUTOR O TUTORA DE L'ALUMNE O L'ALUMNA / DATOS DEL TUTOR O TUTORA DEL ALUMNO O ALUMNA</b>			
COGNOMS / APELLIDOS:		NOM / NOMBRE:	
<b>DADES DE L'ALUMNE O ALUMNA / DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA</b>			
COGNOMS / APELLIDOS:		NOM / NOMBRE:	
DATA NAIXEMENT FECHA DE NACIMIENTO:	CURS ESCOLAR CURSO ESCOLAR:	NIA:	NIVELL / NIVEL:
<b>B</b>			
<b>PROFESSIONALS QUE PARTICIPEN / PROFESIONALES QUE PARTICIPAN</b>			
ESPECIALITAT / ESPECIALIDAD:	COGNOMS / APELLIDOS:	NOM / NOMBRE:	
ESPECIALITAT / ESPECIALIDAD:	COGNOMS / APELLIDOS:	NOM / NOMBRE:	
ESPECIALITAT / ESPECIALIDAD:	COGNOMS / APELLIDOS:	NOM / NOMBRE:	
ESPECIALITAT / ESPECIALIDAD:	COGNOMS / APELLIDOS:	NOM / NOMBRE:	
ESPECIALITAT / ESPECIALIDAD:	COGNOMS / APELLIDOS:	NOM / NOMBRE:	
<b>C</b>			
<b>MESURES DE RESPOSTA APLICADES / MEDIDAS DE RESPUESTA APLICADAS</b>			
<b>Data / Fecha</b>	<b>NII Grup classe / Grupo clase</b>	<b>Resultats / Resultados</b>	
(data concreta o mes o trimestre del curs ____)	Adequació personalitzada de les programacions didàctiques (grup-classe): <input type="checkbox"/> Diferents nivells. <input type="checkbox"/> Diferents metodologies. <input type="checkbox"/> Diferents formes de representació i expressió. <input type="checkbox"/> Diferents activitats i instruments d'avaluació. <input type="checkbox"/> Motivació i implicació. <input type="checkbox"/> Activitats d'ampliació i reforç per al desenvolupament competencial i la prevenció de DA.	(per exemple...) <input type="checkbox"/> Satisfactori. <input type="checkbox"/> No satisfactori. <input type="checkbox"/> En progrés. <input type="checkbox"/> Altres (explicitar):	
	Adaptacions d'accés amb mitjans comuns: <input type="checkbox"/> Eliminar obstacles. <input type="checkbox"/> Disposició i organització de l'aula. <input type="checkbox"/> Condicions d'il·luminació i sonoritat. <input type="checkbox"/> Senyalització. <input type="checkbox"/> Suports per a la millora de la comprensió i expressió. <input type="checkbox"/> Actuacions transversals que fomenten la igualtat, la convivència, la salut i el benestar: PAT, tutoria entre iguals, ...		
	<input type="checkbox"/> Aprenentatge servei, ambients d'aprenentatge. Racons.		
	Estratègies inclusives: <input type="checkbox"/> TIC. <input type="checkbox"/> Tertúlies dialògiques. <input type="checkbox"/> Grups interactius.		
	<input type="checkbox"/> Programes preventius dificultats d'aprenentatge.		
	<input type="checkbox"/> Programes preventius de conducta.		
	<input type="checkbox"/> Protocol d'acollida per a l'alumnat nouvingut.		
	<input type="checkbox"/> Absentisme.		
	<input type="checkbox"/> Altres:		
<b>Data / Fecha</b>	<b>NIII Suport no especialitzat / Apoyo no especializado</b>	<b>Resultats / Resultados</b>	
(data concreta o mes o trimestre del curs ____)	Adequació personalitzada de les programacions didàctiques: <input type="checkbox"/> Diferents nivells. <input type="checkbox"/> Diferents metodologies. <input type="checkbox"/> Diferents formes de representació i expressió. <input type="checkbox"/> Diferents activitats i instruments d'avaluació. <input type="checkbox"/> Motivació i implicació. <input type="checkbox"/> Ajuda d'un segon professor. <input type="checkbox"/> Enriquiment curricular. <input type="checkbox"/> Reforç pedagògic. <input type="checkbox"/> Adaptacions d'accés al currículum sense materials singulars, personal especialitzat o mesures extraordinàries. <input type="checkbox"/> Permanència d'un any més en el mateix curs. Pla específic de reforç. <input type="checkbox"/> Flexibilització en l'escolarització per a l'alumnat d'incorporació tardana al S. Educatiu.		
	Actuacions i programes específics d'acompanyament i suport especialitzat: <input type="checkbox"/> Protocol d'assetjament escolar. <input type="checkbox"/> Protocol violència.		

	( ) Emocions i autoestima.	
	( ) Compromís família-tutor.	
	( ) Protocol d'absentisme.	
	Mesures de suport en contextos externs: ( ) Mesures judicials. ( ) Desprotecció. ( ) Alumnat malalt.	
	( ) Full de notificació per possible desprotecció del menor.	
	( ) Escolarització transitoria (UPH y Atenció domiciliària).	
	( ) Actuacions i programes d'ensenyament intensiu de les llengües oficials de la C. Valenciana per a l'alumnat nouvingut.	
	( ) Altres:	
<b>D</b>	<b>DECISIÓ SOBRE AVALUACIÓ SOCIOPEDAGÒGICA / DECISIÓN SOBRE EVALUACIÓN SOCIOPEDAGÓGICA</b>	
<input type="checkbox"/> Cal fer avaluació sociopedagògica / Hay que realizar evaluación sociopedagógica		
<input type="checkbox"/> No cal fer avaluació sociopedagògica / No hay que realizar evaluación sociopedagógica		
<b>Motius / Motivos:</b> (per exemple...: Les mesures de nivell I, II i III no són suficients per a donar resposta a les necessitats educatives de l'alumne/a)		
<b>E</b>	<b>ORIENTACIONS DEL SERVEI ESPECIALITZAT D'ORIENTACIÓ / ORIENTACIONES DEL SERVICIO ESPECIALIZADO DE ORIENTACIÓN</b>	
(per exemple...: exposar més mesures de nivell II i III no aplicades...)		
L'orientador del servei especialitzat d'orientació El orientador del Servicio especializado de orientación          Signatura / Firma: _____		Tutor/a de l'alumne/a / Tutor/a del alumno/a          Signatura / Firma: _____



**GENERALITAT  
VALENCIANA**  
Conselleria d'Educació,  
Cultura i Esport

**ANNEX II / ANEXO II**  
**SOL·LICITUD D' AVALUACIÓ SOCIOPSIKOPEDAGÒGICA PER A LA IDENTIFICACIÓ DE LES NECESSITATS  
EDUCATIVES DE L'ALUMNAT/  
SOLICITUD DE EVALUACIÓN SOCIOPSIKOPEDAGÓGICA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE LAS  
NECESIDADES EDUCATIVAS DEL ALUMNADO**

<b>A</b>			
<b>DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN</b>			
CENTRE / CENTRO: CEIP MESTRE RAFAEL NOGUERA		CODI / CÓDIGO: 46003743	LOCALITAT / LOCALIDAD: DAIMÚS
<b>DADES DEL TUTOR O TUTORA DE L'ALUMNE O L'ALUMNA / DATOS DEL TUTOR O TUTORA DEL ALUMNO O ALUMNA</b>			
COGNOMS / APELLIDOS:		NOM / NOMBRE:	
<b>DADES DE L'ALUMNE O ALUMNA / DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA</b>			
COGNOMS / APELLIDOS:		NOM / NOMBRE:	
DATA NAIXEMENT FECHA DE NACIMIENTO:	CURS ESCOLAR CURSO ESCOLAR:	NIA:	NIVELL / NIVEL:
<b>DADES FAMILIARS / DATOS FAMILIARES</b>			
NOM I COGNOMS DEL PARE: NOMBRE Y APELLIDOS DEL PADRE:			
NOM I COGNOMS DE LA MARE NOMBRE Y APELLIDOS DE LA MADRE:			
NOM I COGNOMS DEL REPRESENTANT LEGAL: NOMBRE Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE LEGAL:			
DIRECCIÓ POSTAL A EFECTES DE NOTIFICACIÓ: DIRECCIÓN POSTAL A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN:			
TELÈFON: TELÉFONO:	CORREU ELECTRÒNIC: CORREO ELECTRÓNICO:		
<b>B</b>			
<b>MOTIU DE LA SOL·LICITUD / MOTIVO DE LA SOLICITUD</b>			
<b>C</b>			
<b>INFORMACIÓ DE L'ALUMNE / INFORMACIÓN DEL ALUMNO</b>			
<b>BARRERES PER A L'ACCÉS, LA PARTICIPACIÓ I L'APRENENTATGE / BARRERAS PARA EL ACCESO, LA PARTICIPACIÓN Y EL APRENDIZAJE</b>			
<b>Accés / Acceso</b>	<b>COMUNICACIÓ</b>		
	<input type="checkbox"/> Desconeixement de l'idioma vehicular. <input type="checkbox"/> Alteracions/deficiències en la percepció sensorial/visual/auditiva que requereix de múltiples i alternatives formes de presentació (Diversitat funcional). <input type="checkbox"/> Desconeixement/absència de sistemes alternatius o augmentatius de comunicació. <input type="checkbox"/> Altres:		
	<b>MATERIALS</b>		
	<input type="checkbox"/> Carències de materials didàctics adaptats, materials no específics, materials tècnics i/o productes de suport (Diversitat funcional). <input type="checkbox"/> Dificultat en accedir als espais i dependències del centre (referència a elements arquitectònics). <input type="checkbox"/> Altres:		
	<b>PERSONALS</b>		
<b>Participació / Participación</b>	<input type="checkbox"/> Dificultats en l'aprenentatge de la parla i el llenguatge (Dislàlies, disfonia, disfèmia, RSL, Disàrtria; TEL, T. Semàntic Pragmàtic...).		
	<input type="checkbox"/> Dificultats Específiques d'Aprenentatge (específiques, generals).		
	<input type="checkbox"/> Situació personal i/o mèdica que justifique DEAp. (Depressió, Ttns alimentaris; Ansietat, TND, TOC...).		
	<input type="checkbox"/> Alteracions per a desenvolupar la mobilitat o el control postural (Al. Disc. Motrius).		
	<input type="checkbox"/> Alteracions/dificultats en el desplaçament i/o desenvolupament, aprenentatge, i pràctica d'hàbits d'autonomia personal: alimentació, higiene, control d'esfínters (TEA, Disc. psíquica, motriu). <input type="checkbox"/> Altres:		
<b>ECONÒMICS I SOCIALS</b>			
<input type="checkbox"/> Necessitat de supervisió i assistència social, mèdica i/o sanitària (alteracions de Salut, Salut Mental USMIA, UPCA, Serveis Socials, EEIIA...).			
<input type="checkbox"/> Dificultats per a assistir amb regularitat a classe (Absentistes).			
<input type="checkbox"/> Escassa col·laboració familiar.			
<input type="checkbox"/> Carències en la disponibilitat de material, possibilitat econòmica d'assistència a extraescolars i activitats que impliquen un cost addicional (Situació econòmica desfavorable). <input type="checkbox"/> Altres:			
<b>VALORS I NORMES</b>			
<input type="checkbox"/> Carències en conèixer les ètnies i cultures de l'alumne (amb els seus valors, actituds, i comportaments), en incorporar-se a un grup, que generen rebuig i exclusió (Nova escolarització; Compensatòria...).			
<input type="checkbox"/> Carències en conèixer les possibles diversitats funcionals, socio-culturals, afectiu-sexual, de gènere, de famílies, de l'alumne (amb els seus valors, actituds, i comportaments), en incorporar-se a un grup, que generen rebuig i exclusió (Diversitat funcional, nova escolarització; Compensatòria, Al. diversitat de gènere...).			
<input type="checkbox"/> Carències en conèixer, consensuar i respectar les normes de convivència d'aula i de centre. <input type="checkbox"/> Altres:			
<b>MOTIVACIÓ I AUTOREGULACIÓ</b>			
<input type="checkbox"/> Falta de motivació per a participar en les activitats d'aula i de centre.			

	<input type="checkbox"/> Falta en habilitats per a millorar i controlar l'autocontrol de la seua conducta i reduir la impulsivitat. <input type="checkbox"/> Manifestar manques per a identificar les emocions i sentiment propis i desenvolupar habilitats d'autoregulació emocional. <input type="checkbox"/> Falta de diferents recursos materials i tecnològics a l'aula per a afavorir la motivació dels alumnes. <input type="checkbox"/> Altres:	
	<b>RELACIONS INTERPERSONALS</b>	
	<input type="checkbox"/> Dificultats per a desenvolupar habilitats de comunicació interpersonal i establir relacions d'amistat/ajuda mútua. <input type="checkbox"/> Dificultats per a desenvolupar habilitats d'empatia, i de resolució dialogada de conflicte. <input type="checkbox"/> Dificultats per a desenvolupar les habilitats de tutoria dels seus iguals. <input type="checkbox"/> Altres:	
	<b>INTERACCIÓ GRUPAL</b>	
	<input type="checkbox"/> Carències en desenvolupar habilitats per a col·laborar en treballs d'equip/grups cooperatius. <input type="checkbox"/> Carències en desenvolupar habilitats per a participar, dinamitzar i organitzar activitats col·lectives. <input type="checkbox"/> Altres:	
<b>Aprentatge / Aprendizaje</b>	<b>AUTONOMIA PER A L'APRENTATGE</b>	
	<input type="checkbox"/> Carències en de motivació. <input type="checkbox"/> Carències en mantindre l'esforç i la concentració. <input type="checkbox"/> Carències en l'aprenentatge autònom i la planificació: establir metes realistes, seleccionar i desenvolupar estratègies, gestió de la informació i dels recursos; supervisar el treball i el desenvolupament de les tasques (Funció Executiva). <input type="checkbox"/> Altres:	
	<b>CURRÍCULUM COMÚ</b>	
	<input type="checkbox"/> Falta de profunditat en els coneixements i tasques a realitzar; programació amb un nivell simple de complexitat (Al. AACC). <input type="checkbox"/> Dificultats Específiques d'Aprentatge (en una assignatura o àmbit de coneixement, o generalitzades). <input type="checkbox"/> Manifestar un nivell de competència diferent al del grup, greus carències per a adquirir els aprenentatges bàsics (ACIS, Adequació curricular: Diversitat funcional). <input type="checkbox"/> Altres:	
	<b>ADEQUACIÓ TEMPORAL</b>	
	<input type="checkbox"/> Dificultats per manca de coneixements i aprenentatges de diferents nivells i etapes i/o ritmes inadequats per lentitud. <input type="checkbox"/> Dificultats per a adquirir els coneixements i aprenentatges del nivell i/o etapa, per requerir més temps del planificat per al grup, per a consolidar els objectius generals i les competències clau (AAC, ACIS, Adequació curricular: Al. Diversitat funcional, TEAp...). <input type="checkbox"/> Altres:	
	<b>CURRÍCULUM PERSONALITZAT</b>	
	<input type="checkbox"/> Carències en adquirir els coneixements i destreses per a la comunicació i l'aprenentatge per desconeixement de les llengües vehiculars (nouvingut...). <input type="checkbox"/> Carències en adquirir coneixements i destreses per les característiques personals que requereix una atenció personalitzada (Discap. Visual vs. EPVA; D. Motora vs. EF/musica.) <input type="checkbox"/> Exempció de qualificació en una assignatura, o manca de qualificació per les dificultats en alguna assignatura per les característiques personals especials <input type="checkbox"/> Altres:	
<b>MESURES DE RESPOSTA APLICADES / MEDIDAS DE RESPUESTA APLICADAS</b>		
<b>Data / Fecha</b>	<b>NII Grup classe / Grupo clase</b>	<b>Resultats / Resultados</b>
(data concreta o mes o trimestre del curs _____)	Adequació personalitzada de les programacions didàctiques (grup-classe): <input type="checkbox"/> Diferents nivells. <input type="checkbox"/> Diferents metodologies. <input type="checkbox"/> Diferents formes de representació i expressió. <input type="checkbox"/> Diferents activitats i instruments d'avaluació. <input type="checkbox"/> Motivació i implicació.	(per exemple...) <input type="checkbox"/> Satisfactori. <input type="checkbox"/> No satisfactori. <input type="checkbox"/> En progrés. <input type="checkbox"/> Altres (explicitar):
	<input type="checkbox"/> Activitats d'ampliació i reforç per al desenvolupament competencial i la prevenció de DA.	
	Adaptacions d'accés amb mitjans comuns: <input type="checkbox"/> Eliminar obstacles. <input type="checkbox"/> Disposició i organització de l'aula. <input type="checkbox"/> Condicions d'il·luminació i sonoritat. <input type="checkbox"/> Senyalització. <input type="checkbox"/> Suports per a la millora de la comprensió i expressió.	
	<input type="checkbox"/> Actuacions transversals que fomenten la igualtat, la convivència, la salut i el benestar: PAT, tutoria entre iguals, ...	
	<input type="checkbox"/> Aprentatge servei, ambients d'aprenentatge. Racons.	
	Estratègies inclusives: <input type="checkbox"/> TIC. <input type="checkbox"/> Tertúlies dialògiques. <input type="checkbox"/> Grups interactius.	
	<input type="checkbox"/> Programes preventius dificultats d'aprenentatge.	
	<input type="checkbox"/> Programes preventius de conducta.	
	<input type="checkbox"/> Protocol d'acollida per a l'alumnat nouvingut.	
	<input type="checkbox"/> Absentisme.	
	<input type="checkbox"/> Altres:	
<b>Data / Fecha</b>	<b>NIII Suport no especialitzat / Apoyo no especializado</b>	<b>Resultats / Resultados</b>
(data concreta o mes o trimestre del	Adequació personalitzada de les programacions didàctiques: <input type="checkbox"/> Diferents nivells. <input type="checkbox"/> Diferents metodologies.	

curs _____)	( ) Diferents formes de representació i expressió. ( ) Diferents activitats i instruments d'avaluació. ( ) Motivació i implicació. ( ) Ajuda d'un segon professor.	
	( ) Enriquiment curricular.	
	( ) Reforç pedagògic.	
	( ) Adaptacions d'accés al currículum sense materials singulars, personal especialitzat o mesures extraordinàries.	
	( ) Permanència d'un any més en el mateix curs. Pla específic de reforç.	
	( ) Flexibilització en l'escolarització per a l'alumnat d'incorporació tardana al S. Educatiu.	
	Actuacions i programes específics d'acompanyament i suport especialitzat: ( ) Protocol d'assetjament escolar. ( ) Protocol violència. ( ) Emocions i autoestima.	
	( ) Compromís família-tutor.	
	( ) Protocol d'absentisme.	
	Mesures de suport en contextos externs: ( ) Mesures judicials. ( ) Desprotecció. ( ) Alumnat malalt.	
	( ) Full de notificació per possible desprotecció del menor.	
	( ) Escolarització transitòria (UPH y Atenció domiciliària).	
	( ) Actuacions i programes d'ensenyament intensiu de les llengües oficials de la C. Valenciana per a l'alumnat nouvingut.	
	( ) Altres:	

**INFORMACIÓ D'INTERÉS / INFORMACIÓN DE INTERÉS**

<b>Àmbit escolar / Àmbito escolar</b>	<b>Àmbit familiar / Àmbito familiar</b>	<b>Àmbit social i altres / Àmbito social y otros</b>
Habilitats d'interacció / <i>Habilidades de interacción</i> Desenvolupament competencial / <i>Desarrollo competencial</i> Altres / <i>Otros</i>	Habilitats d'interacció / <i>Habilidades de interacción</i> Altres / <i>Otros</i>	Habilitats d'interacció / <i>Habilidades de interacción</i> Altres / <i>Otros</i>

**D DECLARACIONS I SOL·LICITUD / DECLARACIONES Y SOLICITUD**

El tutor o la tutora com a sol·licitant d'una avaluació sociopsicopedagògica declara, sota la seua responsabilitat, l'exactitud de les dades ressenyades en la present sol·licitud / El tutor o lla tutora como solicitante de una evaluación sociopsicopedagógica declara, bajo su responsabilidad, la exactitud de los datos reseñados en la presente solicitud

, a	, a
Signatura / Firma:	Vist i plau direcció centre / <i>Visto Bueno dirección centro</i> SÍLVIA SUÑER ROMERO

**E AUTORITZACIÓ FAMILIAR / AUTORIZACIÓN FAMILIAR**

Els representants legals de l'alumne/a, informats de la conveniència de realitzar una avaluació sociopsicopedagògica, / *Los representantes legales del alumno/a, informados de la conveniència de realizar una evaluación sociopsicopedagógica:*

- donen el consentiment per a l'avaluació i per al tractament de les dades personals necessàries per a la seua realització / *dan el consentimiento para la evaluación y para el tratamiento de los datos personales necesarios para la realización de esta.* Donen el consentiment per a l'avaluació / *dan el consentimiento para la evaluación*
- no autoritzen l'avaluació / *no autorizan la evaluación*

<i>Mare, pare o representant legal / Madre, padre o representante legal</i> , a	<i>Pare, mare o representant legal / Padre, madre o representante legal</i> , a
Signatura / Firma:	Signatura / Firma:



F DESTINATARI DE LA SOL·LICITUD / DESTINATARIO DE LA SOLICITUD		
SPE / GPE:GABINET PSICOPEDAGÒGIC MANCOMUNITATA	CODI / CÓDIGO: 46408640	LOCALITAT / LOCALIDAD:DAIMÚS
Rebut / Recibido  , a          Signatura / Firma: DOLORES BORRÁS SARIÓ		
<p>De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, que va entrar en vigor el 25 de maig de 2018, relatiu a la Protecció de Dades de Caràcter Personal i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (BOE núm. 294, de 6 de desembre de 2018), se li informa del següent:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les dades personals arreglades per mitjà d'aquesta sol·licitud seran tractades de forma confidencial.</li> <li>- La finalitat del tractament és el compliment dels requeriments disposats en els articles 13, 14 i 15 del Decret 104/2018 de 27 de juliol de 2018 del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià.</li> <li>- Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord amb el que disposa l'avís legal de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.</li> <li>- La responsabilitat del tractament de la informació és de la Sots-secretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. La coordinació i supervisió correspon al delegat/a de protecció de dades, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit orgànicament a la Sots-secretaria de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, amb domicili en passeig de l'Albereda, núm. 16, 46010 de València (adreça de correu electrònic: dpd@gva.es, telèfon: 961 922 421).</li> </ul> <p>De conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, que entró en vigor el 25 de mayo de 2018, relativo a la Protección de Datos de Carácter Personal y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (BOE n.º 294, de 6 de diciembre de 2018), se le informa de lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los datos personales recogidos mediante esta solicitud serán tratados de forma confidencial.</li> <li>- La finalidad del tratamiento es el cumplimiento de los requerimientos dispuestos en los artículos 13, 14 y 15 del Decreto 104/2018, de 27 de julio, del Consell, por el que se desarrollan los principios de equidad y de inclusión en el sistema educativo valenciano.</li> <li>- Se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de acuerdo con lo dispuesto en el aviso legal de la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.</li> <li>- La responsabilidad del tratamiento de la información es de la Subsecretaría de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte. La coordinación y supervisión corresponde al delegado/a de protección de datos, que ejerce sus funciones con autonomía funcional y está adscrito orgánicamente a la Subsecretaría de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, con domicilio en Paseo de la Alameda, n.º 16, 46010 de València (dirección de correo electrónico: dpd@gva.es, teléfono: 961 922 421).</li> </ul>		



**GENERALITAT  
VALENCIANA**

Conselleria d'Educació,  
Cultura i Esport

**CEIP Mestre Rafael Noguera**

C/ L'Era s/n 46710 Daimús  
Tlf. 962826670 Fax. 962826671  
<https://portal.edu.gva.es/mrn/>  
46003743@gva.es



## SUPORT CURS ESCOLAR 2021/2022

ALUMNE: \_\_\_\_\_

CURS: \_\_\_\_\_

TUTOR/A: \_\_\_\_\_ MESTRE QUE RECOLZA: \_\_\_\_\_

ÀREA/ES DE SUPORT : LLOC : Dins  aula  
Fora aula

**1er  
TRIMESTRE**

**CONTINGUTS TREBALLATS**

**2on  
TRIMESTRE**

**CONTINGUTS TREBALLATS**

**3er  
TRIMESTRE**

**CONTINGUTS TREBALLATS**

**OBSERVACIONS D'INTERÉS:**  
(valoracions finals, altes o baixes, suggerències, recomanacions, etc...)

**DATA:**

**SIGNATURA:**

**SEGELL:**

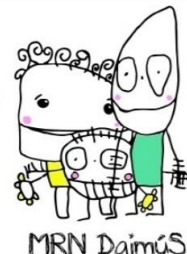


**GENERALITAT  
VALENCIANA**

Conselleria d'Educació,  
Cultura i Esport

**CEIP Mestre Rafael Noguera**

C/ L'Era s/n 46710 Daimús  
Tlf. 962826670 Fax. 962826671  
<https://portal.edu.gva.es/mrn/>  
[46003743@gva.es](mailto:46003743@gva.es)



**PLA ESPECÍFIC DE REFORÇ O RECUPERACIÓ**

**1.- DADES PERSONALS DE L'ALUMNE/A ADSCRIT AL PLA ESPECÍFIC DE REFORÇ O RECUPERACIÓ ORGANITZAT PEL CENTRE**

NOM I COGNOMS		D.NAIX.		EDAT	
CURS ESCOLAR:		NIVELL D'ESCOLARITZACIÓ			
MESTRE/A TUTOR/A					
PROFESSOR DE REFORÇ					

**2. FONAMENT NORMATIU-CRITERIS DE REFERÈNCIA**

D'acord amb el DECRET 108/2014, de 4 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix el currículum i desplega l'ordenació general de l'Educació Primària a la Comunitat Valenciana DOCV 7-7-14. Amb referència a l'avaluació en educació primària i les situacions de l'alumne/a que requereixen mesures de reforç educatiu

**Article 6. Caràcter de l'avaluació**

1. El caràcter de l'avaluació en l'etapa serà l'establert en l'article

12.1 del Reial Decret 126/2014, i la concreció d'este en este article. Punt 4 art. 6 "Els centres docents, en virtut de la seua autonomia pedagògica i organitzativa, establiran el nombre i el calendari de les sessions d'avaluació que es realitzaran durant cada curs escolar. En tot cas, es realitzaran tres sessions d'avaluació durant el curs, una per trimestre, **a més d'una avaluació inicial durant el primer mes lectiu.**"

5. En l'avaluació inicial, **es procedirà a l'anàlisi de les dades i informacions rebudes del tutor o tutora del curs anterior de l'alumnat**, i en conseqüència, l'equip docent adoptarà les mesures pertinents de reforç i de recuperació per a aquells alumnes que en necessiten.

6. En cada sessió d'avaluació, es faran constar en l'acta els acords presos, les decisions adoptades i la informació que s'ha de transmetre als representants legals de l'alumnat sobre el seu procés educatiu.

**2.- SITUACIÓ ACTUAL DE L'ALUMNE/A**

A	Ha promociat de curs amb avaluació positiva en totes les àrees d'aprenentatge.	Referent normatiu (1)
B	Accedeix al curs següent amb avaluació negativa en l'àrea/es: L'alumnat que accedisca al curs següent amb avaluació negativa en alguna de les àrees del curs o cursos precedents, rebrà els suports necessaris per a la recuperació d'estes	Art. 7, punt 3
C	Permaneix un any més en el mateix curs (Esta mesura haurà d'anar acompanyada d'un pla específic de reforç o recuperació).	Art. 7, punt 4.

**3.- ÀREA/ÀREES DE TREBALL EN EL REFORÇ (Especificar amb x).**

CASTELLÀ	VALENCIÀ	MATEMÀTIQUES
ALTRES ÀREES:		

**Blocs temàtics de treball:**

VALENCIÀ - CASTELLÀ	MATEMÀTIQUES
Velocitat lectora	Numeració-operacions
Comprensió i expressió oral	Resolució de problemes
Comprensió i expressió escrita	Geometria
Esriptura	Mesura

Blocs temàtics d'altres àrees:

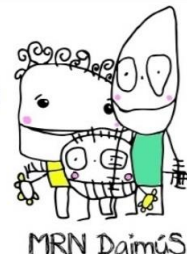


**GENERALITAT  
VALENCIANA**

Conselleria d'Educació,  
Cultura i Esport

**CEIP Mestre Rafael Noguera**

C/ L'Era s/n 46710 Daimús  
Tlf. 962826670 Fax. 962826671  
<https://portal.edu.gva.es/mrn/>  
[46003743@gva.es](mailto:46003743@gva.es)



#### 4.- AVALUACIÓ INICIAL. ESTIL D'APRENTATGE

##### 4.1.- ACTITUD DE L'ALUMNE FRONT AL TREBALL ESCOLAR (Especificar amb x).

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Mostra interès per les activitats escolars | <input type="checkbox"/> Finalitza les tasques                             |
| <input type="checkbox"/> Es frustra davant les dificultats          | <input type="checkbox"/> Precisa que se li proporcionen reforços           |
| <input type="checkbox"/> S'esforça en la realització d'activitats   | <input type="checkbox"/> Troba satisfacció quan acaba l'activitat          |
| <input type="checkbox"/> Intenta superar les dificultats            | <input type="checkbox"/> Accepta realitzar activitats diferents als altres |

##### 4.2.- CONDICIONS FISIC-AMBIENTALS QUE REQUEREIX LA LUMNE

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Prop del professor.   | <input type="checkbox"/> Només-aïllat.                           |
| <input type="checkbox"/> En les últimes files. | <input type="checkbox"/> Al Costat d'un/s determinats/ companys. |

##### 4.3.- CAPACITAT D'ATENCIÓ-CONCENTRACIÓ.

- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> És distrau amb facilitat davant qualsevol estímul   | <input type="checkbox"/> Presenta dificultats de comprensió |  |
| <input type="checkbox"/> Moments del dia en què està més atent:  |   |  |
| <input type="checkbox"/> Primeres hores  | <input type="checkbox"/> Últimes hores                      | <input type="checkbox"/> Després de l'esplai |
| <input type="checkbox"/> Quant de temps seguit pot centrar-se en una activitat? <input type="checkbox"/> 10' <input type="checkbox"/> 20' <input type="checkbox"/> 30' |   |  |

##### 4.4-ESTRATÈGIES QUE UTILITZA PER A LA RESOLUCIÓ DE LES SEUES TASQUES:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> És para a pensar     | <input type="checkbox"/> Les aborda de forma impulsiva. |
| <input type="checkbox"/> És constant.         | <input type="checkbox"/> És inconstant.                 |
| <input type="checkbox"/> Tracta de comprendre | Tracta de memoritzar.                                   |
| <input type="checkbox"/> Competitiu/a         | <input type="checkbox"/> Cooperatiu/a.                  |

##### 4.5-HÀBITS DE TREBALL

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> És capaç de treballar de forma autònoma    | <input type="checkbox"/> Ordena els seus materials abans de l'activitat |
| <input type="checkbox"/> Té cura dels materials                     | <input type="checkbox"/> Corregeix els seus errors                      |
| <input type="checkbox"/> Té un ritme de treball adequat             | <input type="checkbox"/> Precisa de supervisió freqüent                 |
| <input type="checkbox"/> Porta els materials                        | <input type="checkbox"/> Planifica els seu treball                      |
| <input type="checkbox"/> Presenta els treballs amb ordre i claredat | <input type="checkbox"/> Té un ritme de treball lent/molt lent          |

#### 5.- EN RELACIÓ A LES NECESSITATS EDUCATIVES PLANTEJADES, ES PROPOSA LA SEGÜENT TEMPORALITZACIÓ:

ÀREA: SESSIONS:  
ÀREA: SESSIONS:  
Dies d'atenció:

#### 6.- MATERIAL DIDÀCTIC.

- El propi del curs amb les recomanacions del tutor/a corresponent.
- **Complementari:**

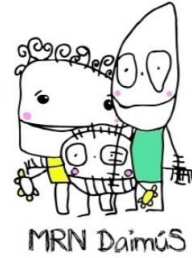


**GENERALITAT  
VALENCIANA**

Conselleria d'Educació,  
Cultura i Esport

**CEIP Mestre Rafael Noguera**

C/ L'Era s/n 46710 Daimús  
Tlf. 962826670 Fax. 962826671  
<https://portal.edu.gva.es/mrn/>  
[46003743@gva.es](mailto:46003743@gva.es)



**7. SEGUIMENT DEL PLA ESPECÍFIC DE REFORÇ O RECUPERACIÓ I SUPORT:**

**AVALUACIÓ TRIMESTRAL**

**1ª AVALUACIÓ: Assignatures no superades.**

Valencià	Ciències Socials	Educació Física
Castellà	Ciències Naturals	Educació Artística
Matemàtiques	Àngles	

Valoració:

**2ª AVALUACIÓ: Assignatures no superades.**

Valencià	Ciències Socials	Educació Física
Castellà	Ciències Naturals	Educació Artística
Matemàtiques	Àngles	

Valoració:

**3ª AVALUACIÓ: Assignatures no superades.**

Valencià	Ciències Socials	Educació Física
Castellà	Ciències Naturals	Educació Artística
Matemàtiques	Àngles	

Valoració:

Daimús a                      de                      de 20

El professor/a de reforç educatiu  
Signat

El professor/a tutor/a  
Signat

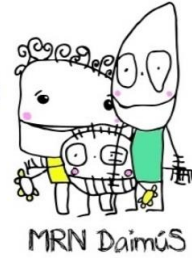


**GENERALITAT  
VALENCIANA**

**Conselleria d'Educació,  
Cultura i Esport**

**CEIP Mestre Rafael Noguera**

C/ L'Era s/n 46710 Daimús  
Tlf. 962826670 Fax. 962826671  
<https://portal.edu.gva.es/mrn/>  
[46003743@gva.es](mailto:46003743@gva.es)



(1) Referent normatiu:

**Article 7. Promoció**

1. Els criteris de promoció seran els establits per l'article 11 del Reial Decret 126/2014, i la concreció d'estos que es realitza en este article.
2. Les decisions sobre promoció de l'alumnat s'adoptaran en l'última sessió d'avaluació de cada curs escolar, en el context del procés d'avaluació contínua. Cada mestra o mestre decidirà sobre els resultats de l'avaluació de l'àrea que impartisca, sense perjudici del caràcter global de l'avaluació respecte a les decisions de promoció, que s'adoptaran de forma col·legiada per l'equip docent. L'equip docent podrà comptar amb l'assessorament, si és el cas, del personal docent especialista en orientació educativa o qui tinga atribuïdes les funcions.
3. L'alumnat que accedisca al curs següent amb avaluació negativa en alguna de les àrees del curs o cursos precedents, rebrà els suports necessaris per a la recuperació d'estes.
4. El pla específic de reforç o recuperació i suport destinat a l'alumnat que repetisca un curs en l'etapa serà elaborat per l'equip docent del grup, d'acord amb els criteris establits pel claustre de professors i amb l'assessorament, si és el cas, del personal docent especialista en orientació educativa o qui en tinga atribuïdes les funcions.

**Article 8. Referents en l'avaluació i promoció**

1. Segons el que disposa l'article 12.1 del Reial Decret 126/2014, els referents per a la comprovació del grau d'adquisició de les competències i l'èxit dels objectius de l'etapa en les avaluacions contínua i final de les assignatures dels blocs d'assignatures troncal i específiques, seran els criteris d'avaluació i estàndards d'aprenentatge avaluables que figuren en els annexos I i II del reial decret esmentat. En les àrees del bloc d'assignatures de lliure configuració autonòmica, estos referents seran els criteris d'avaluació i estàndards d'aprenentatge avaluables que figuren en l'annex III d'este decret.
2. Els referents per a l'adopció de decisions de promoció de l'alumnat d'un curs de l'etapa al següent, seran els criteris d'avaluació de l'àrea i curs corresponent, segons figura en els annexos I, II i III d'este decret, i la concreció que realitze cada centre docent en les seues programacions didàctiques. En el cas d'alumnat de tercer i sext curs de l'etapa, a més, caldrà ajustar-se especialment als resultats de les avaluacions individualitzades de tercer curs d'Educació Primària i final d'Educació Primària, respectivament, conforme amb l'article 11.2 del Reial Decret 126/2014.
3. En l'avaluació de l'alumnat i en les decisions de promoció es donarà una especial consideració a les àrees de València: Llengua i Literatura; Llengua Castellana i Literatura; i Matemàtiques, atés el seu caràcter instrumental per a l'adquisició d'altres coneixements.
4. Les mesures perquè les condicions de realització de les avaluacions s'adapten a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, incloses les avaluacions individualitzades de tercer curs i final en l'etapa, comprendran adaptacions quant a temps i mitjans de realització de les diferents proves i exercicis, sempre que l'equip docent, assessorat pel personal docent especialista en orientació educativa o qui en tinga atribuïdes les funcions, i avaluades les necessitats de l'alumne o alumna, així ho determine. Les mesures destinades a l'alumnat per al qual s'hagen previst adaptacions curriculars individuals significatives també podran incloure, dins del procés d'avaluació contínua exclusivament, la realització de proves específiques que prenguen com a referent els elements del currículum fixats en les esmentades adaptacions.

..... a



**GENERALITAT  
VALENCIANA**

Conselleria d'Educació,  
Cultura i Esport

**CEIP Mestre Rafael Noguera**

C/ L'Era s/n 46710 Daimús

Tlf. 962826670 Fax. 962826671

<http://mestreacasa.gva.es/web/mrn>

[46003743@gva.es](mailto:46003743@gva.es)



<b>ROGRAMA ESPECÍFIC DE REFORÇ O RECUPERACIÓ I SUPORT PER A ALUMNAT ESCOLARITZAT EN EDUCACIÓ PRIMÀRIA QUE ROMAN UN ANY MÉS EN EL MATEIX CURS.</b>	
CEIP	
ALUMNE/A:	
TUTOR/A 1:	CURS: 20 - 20
TUTOR/A 2:	CURS: 20 - 20

<b>1. DADES DE L'ALUMNE/A.</b>			
Data de naixement:		Edat:	
Tutor/a:		Grup:	
Curs que repeteix:			

<b>DADES A OMLIR PEL TUTOR/A 1 (Mes juny – juliol)</b>			
NOM I COGNOMS TUTOR 1:			
<b>2. DIFICULTATS DE L'ALUMNE/A.</b>			
DESCONEIXEMENT DE L'IDIOMA: (assenyal a amb x)			
Castellà		Valencià	
Expressió oral	Expressió escrita	Expressió oral	Expressió escrita
LECTURA I COMPRESIÓ LECTORA: Indicar resultats de la prova de Velocitat Lectora			
Sil·làbica.		Vacil·lant amb rectificacions.	
Sense entonació .		Comprensió lectora. Tipus de dificultat.	
ESCRITURA:			
Lletra incompreensible.		Errors ortogràfics i gramaticals.	
Unió i segmentació de paraules.		Errors en travades.	
MATEMÀTIQUES:			
Operacions de càlcul bàsiques.			
Resolució de problemes (corresponents al nivell cursat).			
Mirar dades de la fitxa individual per a completar la informació.			
NESE/NEE:			
L'alumne/a disposa d'informació sociopsicopedagògica.			SÍ NO
<b>3. RAONS QUE JUSTIFIQUEN LA DECISIÓ.</b>			
PERSONALS I CONDUCTUALS:			
Atenció dispersa	no acaba les tasques....		
Falta d'interès.	rendiment acadèmic molt baix-baix en relació al nivell escolar.		
Problema de conducta.			
Altres/observacions:			
Condicions personals de desigualtat i desavantatge.			
EMOCIONALS O SOCIALS:			





**GENERALITAT  
VALENCIANA**

**Conselleria d'Educació,  
Cultura i Esport**

**CEIP Mestre Rafael Noguera**

C/ L'Era s/n 46710 Daimús

Tlf. 962826670 Fax. 962826671

<http://mestreacasa.gva.es/web/mrn>

[46003743@gva.es](mailto:46003743@gva.es)



<b>DADES A OMLIR PEL TUTOR/A 1 (Mes juny – juliol)</b>
<b>NOM I COGNOMS TUTOR 1:</b>
Família.Col.laboració.Indicar. Adaptació en el grup-classe. Socialització.
Altres:

<b>ACADÈMIQUES</b>									
Aquesta mesura únicament es prendrà per l'Equip Educatiu, en sessió d'Avaluació Final presidida pel seu tutor/a, per a aquells alumnes en els quals s'ha considerat que poden millorar, i que aquesta segona oportunitat, amb la resta de mesures preses, constitueixen una garantia d'èxit escolar.									
I a més, s'han tingut en compte els següents factors:									
<p>L'alumne/a no ha superat el nombre mínim d'àrees segons la normativa vigent (*): (assenyala amb x)</p> <table border="1"> <tr> <td>Valencià</td> <td>Ciències Socials</td> <td>Educació Física</td> </tr> <tr> <td>Castellà</td> <td>Ciències Naturals</td> <td>Educació Artística</td> </tr> <tr> <td>Matemàtiques</td> <td>Àngles</td> <td>Religió/Alternativa</td> </tr> </table> <p><b>Article 8. Referents en l'avaluació i promoció</b>  1.Segons el que disposa l'article 12.1 del Reial Decret 126/2014, els referents per a la comprovació del grau d'adquisició de les competències i l'èxit dels objectius de l'etapa en les avaluacions contínua i final de les assignatures dels blocs d'assignatures troncal i específiques, seran els <b>criteris d'avaluació i estàndards d'aprenentatge avaluables</b> que figuren en els annexos I i II del reial decret esmentat. En les àrees del bloc d'assignatures de lliure configuració autonòmica, estos referents seran els criteris d'avaluació i estàndards d'aprenentatge avaluables que figuren en l'annex III d'este decret.  2.Els referents per a l'adopció de decisions de promoció de l'alumnat d'un curs de l'etapa al següent, seran els <b>criteris d'avaluació de l'àrea i curs corresponent</b>, segons figura en els annexos I, II i III d'este decret, i la <b>concreció que realitze cada centre docent en les seues programacions didàctiques</b>. En el cas d'alumnat de tercer i sext curs de l'etapa, a més, caldrà ajustar-se especialment als resultats de les avaluacions individualitzades de tercer curs d'Educació Primària i final d'Educació Primària, respectivament, conforme amb l'article 11.2 del Reial Decret 126/2014.  3.En l'avaluació de l'alumnat i en les decisions de promoció es donarà una especial consideració a les àrees de Valencià: Llengua i Literatura; Llengua Castellana i Literatura i Matemàtiques, atés el seu caràcter instrumental per a l'adquisició d'altres coneixements.</p>	Valencià	Ciències Socials	Educació Física	Castellà	Ciències Naturals	Educació Artística	Matemàtiques	Àngles	Religió/Alternativa
Valencià	Ciències Socials	Educació Física							
Castellà	Ciències Naturals	Educació Artística							
Matemàtiques	Àngles	Religió/Alternativa							
Interacció i integració social de l'alumne/a: s'ha considerat que l'alumne/a podrà integrar-se de forma positiva en el nou grup.									
Alumne/a en qüestió: característiques emocionals, personals, socials; i acadèmiques: nivell, rendiment acadèmic, dificultats i ritme d'aprenentatge.									
Grup d'acolliment: característiques socials, nivell i rendiment acadèmic (i possibilitat de vacant).									
TUTOR/A 1 (signatura)									
Nom i Cognoms									



<b>DADES A OMLIR PEL TUTOR/A 2 (Mes setembre)</b>		
<b>4. MESURES D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT PROPOSTES:</b>		
(sols alumnat amb nese/nee)		
<b>MESURES EXTRAORDINÀRIES PAUTADES:</b>	<b>SÍ</b>	<b>NO</b>
En cas d'implementar aquest apartat de mesures és perquè l'alumne/a té informe sociopsicopedagògic vigent. (consultar expedient).		
Breu descripció de les mesures establertes en el seu informe sociopsicopedagògic. Per a major concreció consultar en l'expedient.		
<b>RECURSOS MATERIALS (adaptacions d'accés al currículum). Empra algun material tècnic concret o material adaptat:</b>	<b>SÍ</b>	<b>NO</b>
Descriure:		

<b>5. MESURES ORDINÀRIES</b>			
(per a tot l'alumnat)			
<b>MESURES ORDINÀRIES: ORIENTACIONS METODOLÒGIQUES</b>			
Treball individual de reforç.		Suport ordinari: (indicar dins o fora aula)	Suports visuals.
Treball cooperatiu.		Desdoblament: (indicar àrea)	Supervisió constant.
Alumne/a tutor/a.		Exàmens orals.	Control de l'agenda.
Reforç positiu.		Modificació de conducta.	Suport informàtic.
Necessita asseure's prop del professor/a.			
Necessita activitats seqüenciades.			
Constatar que comprèn les explicacions.			
Necessita més temps per a realitzar les activitats o exàmens.			
Altres: (alguna metodologia específica, descriure)			
<b>Prioritzar continguts:</b>			
<b>Canvis en la temporalització:</b>			
<b>Adequacions metodològiques:</b>			
<b>Adequacions en l'avaluació:</b>			



<b>MESURES ORDINÀRIES: COORDINACIÓ FAMILIAR</b>			
Reunions periòdiques.		Contracte Família – Tutor.	Supervisió activitats.
Altres: (alguna mesura específica, descriure)			

<b>MESURES ORDINÀRIES: EMOCIONALS</b>			
Tutorització Individual.		Reunió Orientadora.	Tutorització entre iguals.
Altres: (alguna mesura específica, descriure)			

<b>MESURES ORDINÀRIES: CONDUCTUALS</b>			
Tutorització Individual.		Aula Convivència.	Tutorització entre iguals.
Altres: (alguna mesura específica, descriure)			

<b>6. SEGUIMENT DEL PLA ESPECÍFIC DE REFORÇ O RECUPERACIÓ I SUPORT:</b>			
<b>AVALUACIÓ TRIMESTRAL</b>			
<b>1ª AVALUACIÓ: Assignatures no superades.</b>			
Valencià	Ciències Socials	Educació Física	
Castellà	Ciències Naturals	Educació Artística	
Matemàtiques	Àngles		
Valoració:			
<b>2ª AVALUACIÓ: Assignatures no superades.</b>			
Valencià	Ciències Socials	Educació Física	
Castellà	Ciències Naturals	Educació Artística	
Matemàtiques	Àngles		
Valoració:			



3ª AVALUACIÓ: Assignatures no superades.

Valencià	Ciències Socials	Educació Física
Castellà	Ciències Naturals	Educació Artística
Matemàtiques	Àngles	

Valoració:

AVALUACIÓ FINAL:

Assignatures no superades.

Valencià	Ciències Socials	Educació Física
Castellà	Ciències Naturals	Educació Artística
Matemàtiques	Anglès	

Valoració:

CRITERIS DE PROMOCIÓ

De conformitat amb el que consta a la legislació vigent, l'alumne/a repetirà curs quan no supere els mínims en 2 assignatures de les instrumentals: valencià, castellà o matemàtiques.

Així mateix, també repetirà curs quan l'alumne/a suspenga 3 assignatures de qualsevol tipus.

7. PROFESSIONALS QUE REALITZEN EL PLA ESPECÍFIC DE REFORÇ O EL SEU SEGUIMENT

TUTOR/A 1  
(signatura)

TUTOR/A 2  
(signatura)

CAP D'ESTUDIS  
(signatura)

Nom i Cognoms

Nom i Cognoms

Nom i Cognoms

8. AUDIÈNCIA FAMILIAR

Na \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_ i mare/pare de l'alumne/a faig constar que conec el Pla Específic de Reforç, Recuperació i Suport realitzat al meu fill/a per part de l'equip docent del seu grup-classe.

(signatura)

(signatura)

Nom i Cognoms pare/mare

Nom i Cognoms Tutor/a



**GENERALITAT  
VALENCIANA**

**Conselleria d'Educació,  
Cultura i Esport**

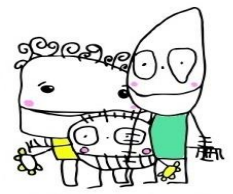
**CEIP Mestre Rafael Noguera**

C/ L'Era s/n 46710 Daimús

Tlf. 962826670 Fax. 962826671

<http://mestreacasa.gva.es/web/mrn>

[46003743@gva.es](mailto:46003743@gva.es)



MRN Daimús



**GENERALITAT  
VALENCIANA**

Conselleria d'Educació,  
Cultura i Esport

**CEIP Mestre Rafael Noguera**

C/ L'Era s/n 46710 Daimús  
Tlf. 962826670 Fax. 962826671  
<https://portal.edu.gva.es/mrn/>  
[46003743@gva.es](mailto:46003743@gva.es)



## AVALUACIÓ INICIAL DE L'ALUMNAT NOUINGUT I DETERMINACIÓ DE NECESSITATS

ALUMNE/A		NIA	
CURS		ANY	
TUTOR/A			

### 1. AVALUACIÓ INICIAL

#### A) INFORMACIÓ DISPONIBLE

INFORMACIÓ ACADÈMICA PRÈVIA	
INFORMACIÓ EXPOSADA PER L'ALUMNE	
OBSERVACIÓ A L'AULA	
INFORMACIÓ EXPOSADA PER LA FAMÍLIA	

#### B) INFORMACIÓ SOBRE COMPETÈNCIES CLAU

COMPETÈNCIA	ÀREA RELACIONADA	OBSERVACIONS
Competència matemàtica i competències bàsiques en ciència i tecnologia	Matemàtiques CC Naturals CC Socials	<b>Mostra/ no mostra</b> coneixements corresponents al curs escolaritzat sobre: - els nombres - les mesures - les formes geomètriques - operacions - conceptes matemàtics - resolució de problemes <b>Mostra/ no mostra</b> capacitat per aplicar el raonament matemàtic ajustat al cursen el que es troba escolaritzat Es mostra respectuós amb qüestions relacionades amb el medi ambient. Identifica preguntes, resol problemes i arriba a una conclusió.
Competència digital	Totes les àrees	<b>Mostra/ no mostra</b> una actitud positiva cap a les noves tecnologies. Fa un ús de l'ordinador adequat a la seua edat.

**Resolució de 5 de juny de 2018**, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions per actuar en l'acollida de l'alumnat nouvingut, especialment el desplaçat, als centres educatius de la Comunitat valenciana (DOCV 11/06/2018)



Competència per aprendre a aprendre	Totes les àrees	Mostra motivació per l'aprenentatge. És autònom per a l'aprenentatge. Requereix supervisió i ajuda constant per realitzar les activitats. Planifica el treball a realitzar. Aprén millor de manera individual/ grupal.
Sentit de la iniciativa i esperit emprenedor	Totes les àrees	Es mostra creatiu Mostra capacitat per planificar-se i organitzar-se Es mostra autònom per la realització de les tasques Mostra bona capacitat per resoldre problemes Es mostra com a líder del grup
Consciència i expressions culturals	Educació artística	Coneix i valora les diferents manifestacions culturals i artístiques Mostra interès per aprendre les llengües vehiculars Interès per participar en la vida cultural del centre
Competències socials i cíviques	Totes les àrees	És respectuós amb els companys i amb els docents Es mostra tolerant Es mostra col·laborador Accepta les diferències i es mostra tolerant Respecta les altres cultures

### C) INFORMACIÓ ESPECÍFICA SOBRE COMPETÈNCIES LINGÜÍSTIQUES

COMPETÈNCIA	ÀREA RELACIONADA	OBSERVACIONS
Competència comunicativa en valencià	Totes les àrees excepte castellà i anglés	( ) Ni parla, ni entén ( ) Comprén consignes orals bàsiques ( ) S'expressa en un nivell molt bàsic, utilitzant un llenguatge no verbal ( ) Comprén frases senzilles ( ) Comprén frases senzilles i és capaç d'expressar-se utilitzant-les ( ) Té un nivell acceptable de comprensió i expressió
Competència comunicativa en castellà	Castellà	( ) Ni parla, ni entén ( ) Comprén consignes orals bàsiques ( ) S'expressa en un nivell molt bàsic, utilitzant un llenguatge no verbal ( ) Comprén frases senzilles ( ) Comprén frases senzilles i és capaç d'expressar-se utilitzant-les ( ) Té un nivell acceptable de comprensió i expressió ( ) És llengua materna
Competència comunicativa en anglés	Anglés	( ) Ni parla, ni entén ( ) Comprén consignes orals bàsiques ( ) S'expressa en un nivell molt bàsic, utilitzant un llenguatge no verbal ( ) Comprén frases senzilles ( ) Comprén frases senzilles i és capaç d'expressar-se utilitzant-les ( ) Té un nivell acceptable de comprensió i expressió



## 2. DETERMINACIÓ DE NECESSITATS

### D) BARRERES IDENTIFICADES

<b>BARRERES PER A L'ACCÉS</b>	( <b>Borrar les que no siguen adequades i afegir/adaptar les que es considere</b> ): Accés a la informació i comunicació oral i/o escrita en la llengua d'aprenentatge per desconeixement de l'idioma Adequació dels materials didàctics i curriculars Acompanyament del mestre/a de compensació educativa per a l'aprenentatge de les llengües vehiculars Presenta absentisme Existència de problemes de salut que dificulten l'assistència ordinària al centre o el seguiment de les classes Situació social desfavorida que requereix l'accés a recursos socials i/o econòmics
<b>BARRERES PER A LA PARTICIPACIÓ</b>	Coneixement i respecte de la diversitat d'ètnies i cultures per desenvolupar valors, actituds i comportaments inclusius i igualitaris i evitar l'exclusió al grup Falta de motivació i acollida per participar en activitats de l'aula i del centre Manca d'habilitats per a la comunicació interpersonal i per establir relacions d'amistat i ajuda mútua
<b>BARRERES PER A L'APRENENTATGE</b>	Nivell de competència curricular inferior a dos cursos del curs en el que ha sigut escolaritzat per edat Requereix assolir coneixements i destreses per a la comunicació i l'aprenentatge de les llengües oficials

### E) NIVELL DE RESPOSTA EDUCATIVA A LA INCLUSIÓ QUE REQUEREIX

Nivell I: requereix suports del centre	Nivell III: requereix suports ordinaris addicionals
Nivell II: requereix suport ordinaris	Nivell IV: requereix suports especialitzats addicionals

### F) MESURES DE SUPORT ACORDADES (de caràcter social, econòmic, personal i acadèmic)

<b>MESURA DE SUPORT 1: SUPORT LINGÜÍSTIC. ATENCIÓ PER PART DEL MESTRE/A DE SUPORT</b>
<b>DESCRIPCIÓ DE LA MESURA:</b> Assistència per part de la mestra de suport, per tal d'aconseguir una competència oral en les llengües vehiculars que permeten a l'alumne la seua integració al centre, a la societat i accedir als aprenentatges
( ) Suport intern ( ) Suport extern
Responsable: mestre/a de suport junt amb l'equip docent
Durada de la mesura: a determinar cada trimestre en sessió d'avaluació en funció del grau d'assoliment
Criteris per a la revisió de la mesura:
Els recollits en el model per a l'avaluació de la competència lingüística.
Materials específics: "Vine/ven" i "Comencem" per a l'aprenentatge del valencià ( <b>posar estos o els que es consideren o treballen</b> )





**GENERALITAT  
VALENCIANA**

Conselleria d'Educació,  
Cultura i Esport

**CEIP Mestre Rafael Noguera**

C/ L'Era s/n 46710 Daimús  
Tlf. 962826670 Fax. 962826671  
<https://portal.edu.gva.es/mrn/>  
[46003743@gva.es](mailto:46003743@gva.es)



<b>MESURA DE SUPORT 2: ESCOLARITZACIÓ EN CURS INFERIOR</b>
<b>DESCRIPCIÓ DE LA MESURA:</b> escolarització en curs inferior donat que presenta un desfasament en el seu nivell de competència curricular de més de dos anys i determinació de la no avaluació en les àrees de _____ durant el primer trimestre que es farà constar en els documents d'avaluació i en la informació a les famílies.
<input type="checkbox"/> Suport intern <input type="checkbox"/> Suport extern
Responsable: equip docent, assessorat per l'SPE i amb el vist-i-plau del Director/a
Durada de la mesura: a determinar. En el cas de superar aquest desfasament, s'incorporarà al curs corresponent a la seua edat.
Criteris per a la revisió de la mesura:
Assoliment dels continguts del curs en el que es troba escolaritzat.

<b>MESURA DE SUPORT 3: COORDINACIÓ AMB L'ENTORN ESCOLAR</b>
<b>DESCRIPCIÓ DE LA MESURA:</b> promoció de la participació de l'alumnat nouvingut en el centre i en l'agenda cultural i esportiva de l'entorn local (ajuntament, poliesportiu, etc)
<input type="checkbox"/> Suport intern <input type="checkbox"/> Suport extern
Responsable: equip directiu, tutor/a i entitats externes
Durada de la mesura: a determinar

<b>MESURA DE SUPORT 4: COORDINACIÓ AMB ENTITATS EXTERNES</b>
<b>DESCRIPCIÓ DE LA MESURA:</b> coordinació del centre amb altres entitats que col·laboren en l'ajuda a l'alumnat i les seues famílies ( Serveis Socials, Creu Roja, etc) o orientació des del centre cap aquestos recursos.
<input type="checkbox"/> Suport intern <input type="checkbox"/> Suport extern
Responsable: equip directiu, tutor/a i entitats externes
Durada de la mesura: a determinar

Daimús, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 20

Signatura de l'equip docent de l'alumne/a

Tutor/a:

Mestre/a d'anglés:

Mestre/a d'Educació Artística:

Mestre/a de música:

Mestre/a d'educació física:

Mestre/a de suport:

Vist i plau del Director/a

**Resolució de 5 de juny de 2018**, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions per actuar en l'acollida de l'alumnat nouvingut, especialment el desplaçat, als centres educatius de la Comunitat valenciana (DOCV 11/06/2018)



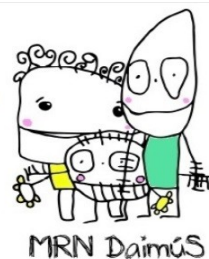
**GENERALITAT  
VALENCIANA**

Conselleria d'Educació,  
Cultura i Esport

**CEIP Mestre Rafael Noguera**

C/ L'Era s/n 46710 Daimús  
Tlf. 962826670 Fax. 962826671

<https://portal.edu.gva.es/mrn/>  
46003743@gva.es



**PLA ESPECÍFIC ALUMNAT NOUINGUT**

**CURS: 2021 - 2022**

**DADES PERSONALS DE L'ALUMNE/A:**

NOM I COGNOMS:			
NACIONALITAT			
CURS:		NIA:	
DATA DE NAIXEMENT:		EDAT:	

**AVALUACIÓ INICIAL**

MESTRA DE SUPORT: \_\_\_\_\_

TUTOR/A: \_\_\_\_\_

DATA D'ESCOLARITZACIÓ EN COMUNITAT VALENCIANA: \_\_\_\_\_

LLENGUA QUE ES PARLA A CASA: \_\_\_\_\_

NIVELL DE CONEIXEMENTS DE CASTELLÀ (marcar amb x)			NIVELL DE CONEIXEMENT DE VALENCIÀ (marcar amb x)		
0	Ni parla, ni entén		0	Ni parla, ni entén	
1	Comprén consignes orals bàsiques (vine, porta, asseu-te)		1	Comprén consignes orals bàsiques (vine, porta, asseu-te)	
2	S'expressa en un nivell molt bàsic utilitzant un llenguatge no verbal		2	S'expressa en un nivell molt bàsic utilitzant un llenguatge no verbal	
3	Comprén frases senzilles		3	Comprén frases senzilles	
4	Comprén frases senzilles i és capaç d'expressar-se utilitzant-les		4	Comprén frases senzilles i és capaç d'expressar-se utilitzant-les	
5	Té un nivell acceptable de comprensió i d'expressió		5	Té un nivell acceptable de comprensió i d'expressió	
6	És llengua materna				

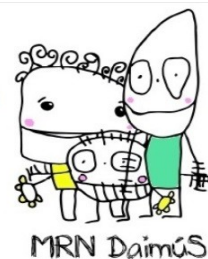


**GENERALITAT  
VALENCIANA**

Conselleria d'Educació,  
Cultura i Esport

**CEIP Mestre Rafael Noguera**

C/ L'Era s/n 46710 Daimús  
Tlf. 962826670 Fax. 962826671  
<https://portal.edu.gva.es/mrn/>  
46003743@gva.es



**AVALUACIÓ DE LA COMPETÈNCIA LINGÜÍSTICA**

**EXPRESSIÓ ORAL**

Nº	ÍTEM	AVALUACIÓ		
		1º	2ª	3ª
1	Reacciona silenciosament al que ha escoltat amb mímica, dibuixos, objectes, etc.			
2	Repeteix paraules articulant-les			
3	Produeix i utilitza expressions de relació social: salutacions, comiats i presentacions			
4	Utilitza expressions per a demanar permís			
5	Utilitza expressions per a preguntar pel nom de les persones i les coses			
6	Utilitza expressions que manifesten acord o desacord, gust o desgrat			
7	Sol·licita ajuda o repetició del que s'ha dit			
8	Expressa el que sap i el que no sap fer			
9	Expressa estats d'ànim i sensacions amb frases plaents o doloroses			
10	Expressa conjuntament experiències i activitats realitzades amb anterioritat			
11	Coneix i utilitza vocabulari de temes bàsics (l'aula, el carrer, la casa).			
12	Utilitza la concordança (article - nom, subjecte - verb, nom - adjectiu).			
13	S'expressa amb claredat			
14	S'expressa amb coherència i correcció			
15	Descriu una situació o dibuix oralment			
16	Narra una història espontàniament			
17	Manté un diàleg utilitzant oracions simples			
18	Manté un diàleg utilitzant oracions complexes			

I- Iniciat; EP- en procés; A- aconseguit

**COMPRESIÓ ORAL**

Nº	ÍTEM	AVALUACIÓ		
		1º	2ª	3ª
1	Entén i executa ordres senzilles en classe (seu, alçat, obri el llibre, dibuixa, escriu, etc.)			
2	Identifica imatges			
3	Identifica objectes per l'ús			
4	Respon a preguntes			
5	Comprèn un relat explicat a partir d'una seqüència d'imatges			
6	Comprèn les explicacions			
7	Segueix les instruccions donades pel professor			
8	Narra una història a partir d'una narració sentida prèviament.			

I- Iniciat; EP- en procés; A- aconseguit

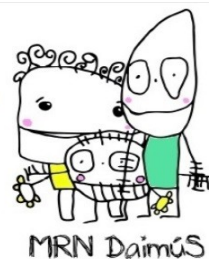


**GENERALITAT  
VALENCIANA**

Conselleria d'Educació,  
Cultura i Esport

**CEIP Mestre Rafael Noguera**

C/ L'Era s/n 46710 Daimús  
Tlf. 962826670 Fax. 962826671  
<https://portal.edu.gva.es/mrn/>  
[46003743@gva.es](mailto:46003743@gva.es)



EXPRESSIONS ESCRITA				
Nº	ÍTEM	AVALUACIÓ		
		1º	2ª	3ª
1	Escriu copiant sense cometre errades ortogràfiques			
2	Escriu vocals			
3	Escriu fonemes			
4	Escriu paraules amb els fonemes anteriors			
5	Escriu frases de tres paraules			
6	Escriu frases de cinc paraules			
7	Escriu al dictat de forma llegible			
8	Uneix les síl·labes a l'escriure			
9	Separa les paraules a l'escriure una frase			
10	Inventa frases a partir de la paraula			
11	Ordena frases desordenades			
12	Composa descripcions senzilles			
13	Escriu les seues vivències			
14	Inventa textos senzills			
15	Té una lletra llegible			

I- Iniciat; EP- en procés; A- aconseguit

COMPRESIÓ ESCRITA				
Nº	ÍTEM	AVALUACIÓ		
		1º	2ª	3ª
1	S'interessa per desxifrar els missatges escrits del seu entorn (cartells, etiquetes, instruccions, etc.)			
2	Discrimina les vocals (en lletra cursiva, impremta i majúscula)			
3	Discrimina els fonemes (en lletra cursiva, impremta i majúscula)			
4	Llig paraules amb exactitud			
5	Llegeix sense sil·labejar			
6	Fa pauses en el punt, dos punts i coma			
7	Entona les preguntes i les admiracions			
8	Comprén les paraules que llegeix			
9	Comprén les frases que llegeix			
10	Comprén els textos senzills quan llig			
11	Segueix instruccions escrites			
12	Realitza frases que resumeixen el contingut d'un text escrit			

I- Iniciat; EP- en procés; A- aconseguit

**Observacions**

Daimús, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Signat: \_\_\_\_\_

## DECLARACIÓ DE COMPROMÍS FAMÍLIA – TUTOR/A.

DECRET 30/2014, de 14 de febrer, del Consell, pel qual es regula la declaració de Compromís Família-Tutor entre les famílies o representants legals de l'alumnat i els centres educatius de la Comunitat Valenciana.

<b>A</b>	CEIP: MESTRE RAFAEL NOGUERA CODI: 46003743 Localitat: Daimús València. Adreça: C/ L'Era S/N
----------	---

<b>B</b>	<b>OBJECTIUS DE LA DECLARACIÓ DE COMPROMÍS</b> Les famílies o els representants legals i el centre educatiu a través de la figura del tutor/a comparteixen i manifesten per mitjà d'aquesta declaració de compromís que estan disposats a cooperar per a estimular i millorar els hàbits d'estudi de l'alumne/a, la seua autonomia en el procés ensenyança-aprenentatge, així com l'expectativa d'èxit basat en la seua responsabilitat i esforç. L'alumne/a coneix els compromisos a què han arribat la seua família/ representants legals i els seus professors i professores, i manifesta la seua disposició a col·laborar-hi.
----------	---

<b>C</b>	<b>IDENTIFICACIÓ DE LES PERSONES QUE SUBSCRIUEN AQUESTA DECLARACIÓ DE COMPROMÍS</b>
FAMÍLIA/REPRESENTANT LEGAL (Nom i cognoms) ..... representant legal de l'alumne/a ..... matriculat/ada en aquest centre en el curs i grup.....	
ALUMNE/A (Nom i cognoms).....matriculat/ada en aquest centre en el curs de .....	
CENTRE EDUCATIU (Nom i cognoms) ....., en qualitat de tutor/a del grup de .....	

<b>D</b>	<b>COMPROMISOS DE LES PARTS</b>
FAMÍLIA	
TUTOR/A	
ALUMNE/A	

<b>E</b>	REVISIÓ I NIVELL DE PROGRESSOS: <ul style="list-style-type: none"><li>● Quinzenal.</li><li>● Mensual</li><li>● Altres:</li></ul>
----------	--

<b>F</b>	<b>DATA I SIGNATURA</b>	
Família/ tutors legals	Alumne/a	Tutor/a

Daimús, a..... de/d'..... de 2021



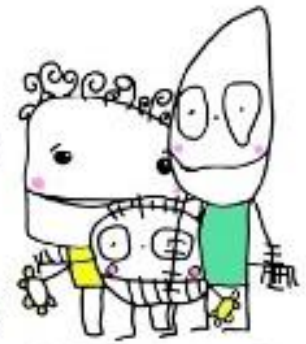
**CEIP Mestre Rafael Noguera**

C/ L'Era s/n 46710 Daimús

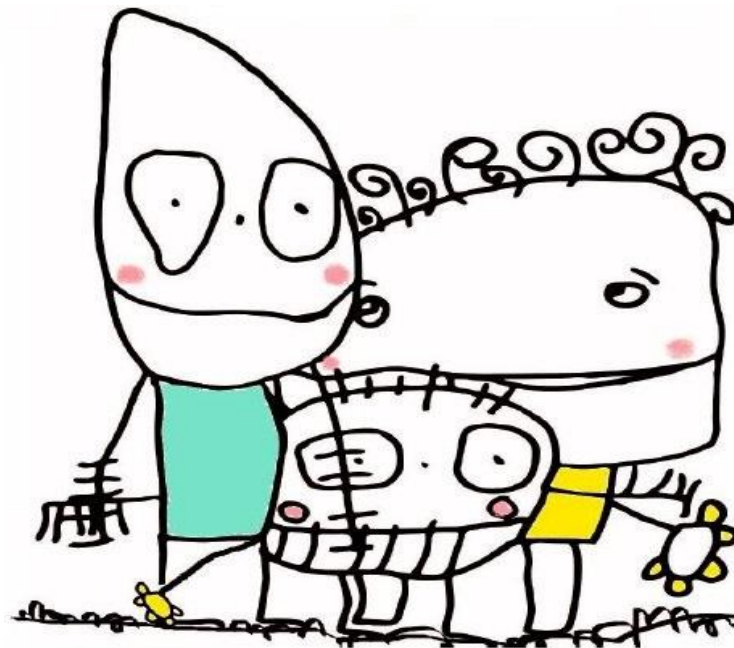
Tlf. 962826670 Fax. 962826671

<http://mestreacasa.gva.es/web/mrn>

[46003743@gva.es](mailto:46003743@gva.es)



MRN Daimús



# **Pla de Foment de la Lectura**

**Actualitzat curs 2018-2019**

## ÍNDEX

1. Introducció general: per què i per a què un pla de foment de la lectura al centre.
2. Què hem d'entendre per lectura?
3. Foment de la lectura i també de l'escriptura.
4. Anàlisi prèvia de la situació inicial: Actuacions i activitats que fem en relació amb el foment de la lectura destinades a l'alumnat de...
  - 4.1. Cicle Infantil
  - 4.2. Primer Cicle de Primària.
  - 4.3. Segon Cicle de Primària.
  - 4.4. Tercer Cicle de Primària.
  - 4.5. Tot l'alumnat del centre.
  - 4.6. Actuacions i activitats que fem en relació amb el foment de la lectura destinades al professorat a nivell de centre.
  - 4.7. Actuacions i activitats que fem en relació amb el foment de la lectura destinades a les famílies a nivell de centre.
  - 4.8. Ús de les instal·lacions del centre
5. Objectius generals del Pla Lector de Centre.
6. Objectius, actuacions i criteris d'avaluació per a l'alumnat de:
  - 6.1. Cicle Infantil
  - 6.2. Primer i Segon de Primària
  - 6.3. Tercer i Quart de Primària
  - 6.4. Cinquè i Sisè de Primària
  - 6.5. Tot el centre: Tertúlies Dialògiques
  - 6.6. Tot el centre: 30' diaris de lectura.
7. Objectius, actuacions i criteris d'avaluació per al professorat.
8. Objectius, actuacions i criteris d'avaluació per a les famílies.
9. Objectius, actuacions i criteris d'avaluació per a les educadores de menjador.
10. Objectius, actuacions i criteris d'avaluació per al centre.
11. Objectius, actuacions i criteris d'avaluació per a l'entorn del centre (biblioteca, Ajuntament, entitats cíviques...
12. Recursos disponibles i necessaris per a aplicar el pla lector de centre:
  - 12.1. Biblioteques d'aula.
  - 12.2. Biblioteca del Centre
  - 12.3. Aula d'informàtica.
  - 12.4. Saló d'Actes.
  - 12.5. Altres recursos: corredor, gimnàs, mini-biblioteca...
  - 12.6. Recursos humans
13. Responsabilitats,
14. Temporització, avaluació, revisió i propostes de millora.
15. Difusió del Pla de foment de la lectura.
16. Bibliografia.

# 1. INTRODUCCIÓ GENERAL: PER QUÈ I PER A QUÈ UN PLA DE FOMENT DE LA LECTURA AL CENTRE.

Fomentar la lectura ha sigut sempre, per sort, un dels objectius principals de totes les persones que, d'una manera o d'altra, han tingut la responsabilitat d'educar les noves generacions, almenys des de la generalització de l'educació bàsica a tota la població i no només als descendents de les classes econòmicament altes. Ensenyants, bibliotecaris, escriptors i escriptores, professionals de l'animació sociocultural i també, cada vegada més, pares i mares, s'han plantejat com transmetre l'interès per la lectura als xiquets i les xiquetes amb més possibilitats d'èxit per crear-los l'hàbit lector i iniciar-los en el camí de l'aprenentatge autòcton: és a dir, que siguen capaços d'aprendre a aprendre.

Perquè, en realitat, si hi ha alguna cosa que ningú no posa en dubte és que una de les finalitats primordials de l'educació ha de ser aconseguir ciutadans lectors. Sobretot, perquè sense l'adquisició d'aquesta habilitat privem les persones del coneixement personal cívic i cultural necessari per a moure's en la societat amb autonomia conscient i llibertat plena.

Naturalment, aquesta idea ha sigut sempre compartida pel professorat del centre que, des de fa temps, l'ha tinguda en compte en la pràctica docent diària, tal com es comprova fent un repàs a les activitats fetes en cursos anteriors i que tenen relació directa amb el foment de l'hàbit de la lectura i també de l'escriptura. No obstant això, des de la nostra responsabilitat professional i conscients que sempre es pot –i es deu– millorar, veiem la necessitat de concretar un pla de foment de la lectura que siga capaç d'unificar estratègies, optimitzar recursos i sistematitzar accions per a obtenir resultats més satisfactoris entre l'alumnat del centre que augmenten els índexs lectors, afavorisquen la comprensió lectora i que impliquen l'aprenentatge de les competències bàsiques, especialment:

- a) la comunicació lingüística,
- b) el tractament de la informació i la competència digital,
- c) la competència cultural i artística,
- d) la competència per a aprendre a aprendre.

La decisió d'elaborar el pla de foment de la lectura del centre, per altra banda –i és just reconèixer-ho–, s'ha vist afavorida pel context normatiu vigent que incideix de manera especial i clara en aquest aspecte educatiu, tal com veiem reflectit en el resum descrit en la introducció a l'**Ordre 44/2011, de 7 de juny**, de la Conselleria d'Educació de la Generalitat Valenciana, per la qual es regulen els plans per al foment de la lectura en els centres de la Comunitat Valenciana:

Per tant, queda ben clar que fomentar la lectura forma part de les obligacions professionals del professorat: de tot el professorat, amb independència del nivell, cicle o matèria que s'impartisca o de l'equip o cicle a què es pertanya. La lectura esdevé, a més, contingut curricular, reforçant d'aquesta manera la trajectòria didàctica del professorat que ha mostrat sempre una actitud positiva i dinàmica envers el foment lector com a pràctica educativa rellevant, i restant arguments als qui l'han vista només com un recurs secundari o associat a unes àrees determinades de caràcter exclusivament



lingüístic.

Com digué Álvaro Marchesi en un article sobre l'informe Pisa publicat per la revista *Aula de Innovación Educativa*, núm. 139, «l'èmfasi en la lectura pot ser un dels instruments més poderosos per a millorar les capacitats dels nostres alumnes i, al mateix temps, per a renovar els mètodes d'ensenyança dels professors i per a incrementar l'interés dels estudiants». I nosaltres, n'estem d'acord. entre altres arguments, perquè l'adquisició de l'hàbit de la lectura no respon a una evolució natural. Els xiquets i les xiquetes s'ensenyen a llegir perquè algú els ensenya. Es tracta d'una adquisició que pertany a l'àmbit cultural i que forma part d'un procés més general d'accés al llenguatge. En conseqüència, és necessari un context social i familiar que n'estimule l'aprenentatge.

I aquesta és precisament la nostra missió com a docents: facilitar-los l'adquisició de l'hàbit de la lectura. En altres paraules: hem de ser mediadors i fer de pont entre els llibres i els xiquets, estimular-los i, sobretot, orientar-los en les lectures.

El problema, com és habitual, es planteja a l'hora de portar a la pràctica una idea i un objectiu compartit per tots, perquè a la nostra aula o a la nostra assignatura cadascun dels docents podem fer coses, però, sens dubte, és molt més efectiu si tot el que es fa –per exemple, en favor de la lectura– es fa d'una manera coordinada, coherent i conjunta: és a dir, si es fa amb un pla de foment de la lectura.

## 2. QUÈ HEM D'ENTENDRE PER LECTURA?

Però... què entenem per lectura? I què significa per a nosaltres fomentar-la? Quines són les pràctiques didàctiques més adequades per a fer-ho? Aquestes són preguntes que convé necessàriament plantejar-se abans de començar la redacció del pla de foment lector de centre, perquè, potser, no tot el professorat té o parteix del mateix concepte i, en conseqüència, les accions i les activitats que s'hi proposen seran diferents en funció de què entén cadascú per lectura o per animació lectora.

Naturalment, no es tracta –ara i aquí– de fer una exposició teòrica sobre el concepte de lectura, ni sobre l'evolució d'aquest concepte al llarg de la història. Hi ha ja una bibliografia bastant extensa sobre el tema que es pot consultar amb facilitat i que nosaltres, en qualsevol cas, no faríem més que resumir en cas d'expressar en aquest document algunes idees al respecte. No obstant això, sí que volem manifestar unes conclusions que considerem necessàries de tenir en compte:

La lectura és una font d'informació, d'aprenentatge i de plaer. Per tant, llegim de manera diferent segons quin siga el nostre objectiu.

Llegir no és únicament saber descodificar un text, sinó saber entendre'l. Si no els comprenem, els textos acaben per resultar-nos avorrits i la lectura deixa de ser una activitat satisfactòria. Per això, el treball sobre la comprensió lectora és bàsic i ineludible en qualsevol projecte o pla de foment lector que es vulga fer amb garanties d'èxit.

Si la lectura és una font d'informació i d'aprenentatge, això significa que la lectura no és una activitat exclusivament de caràcter literari i, per consegüent, en un pla de foment de la lectura s'han de programar també activitats de lectura relacionades amb les temàtiques de les àrees no lingüístiques: coneixement del medi, artística, religió, matemàtiques, història, ciències, filosofia, educació física, etc.

Tampoc no s'ha d'associar la lectura als textos que es transmeten en format llibre, ja que també es fomenta l'hàbit lector mitjançant els còmics, les revistes –d'informació general o específica, de temàtica musical, esportiva, etc.–, els periòdics... i, sobretot, en l'època actual no hem d'oblidar mai que es fa molta lectura amb l'ús de suports digitals i amb Internet, sobretot per part del jovent.

Finalment, pel que fa a l'altre concepte, el d'animació o foment de la lectura, hem de deixar ben clar que no l'entenem com un conjunt d'activitats exclusivament de caràcter lúdic que requereixen la figura d'un mediador, docent en el nostre cas, que necessàriament haja d'actuar disfressat i transformat en un prestidigitador màgic que amb la vareta transforma en plaer qualsevol lectura i converteix en lectors voraçs els oients incauts que l'escolten. No, no és aquesta la concepció que tenim del foment de

la lectura, sense que, per això, renunciem tampoc a planificar i fer aquest tipus d'activitats quan siga possible i convenient.

Per a nosaltres, el foment de la lectura és el conjunt d'activitats, jocs i estratègies que faciliten, a poc a poc, el contacte dels xiquets i les xiquetes amb els llibres i que permeten, a través del plaer de la lectura, la creació, la formació i la consolidació d'un hàbit lector permanent i necessari per a la formació integral de les persones.

### 3. FOMENT DE LA LECTURA I TAMBÉ DE L'ESCRITURA

De la definició anterior, deduïm que hi ha una gran diversitat d'accions i d'activitats educatives que en un centre es poden classificar com a pràctiques favorable a la lectura. De fet, la lectura en veu alta de l'enunciat d'un problema matemàtic i la resolució de la incògnita plantejada és també un exercici de comprensió lectora i, per tant, de foment lector. O com ho és el fet de veure que el professor o la professora són lectors.

I com ho és també, sens dubte, qualsevol activitat que potencie l'ús de l'escriptura, tant a l'hora d'expressar bé les idees i els continguts que es pretenen comunicar als altres, com quan es tracta de plasmar la bellesa i la ficció de la creativitat de l'alumnat.

En aquest sentit, afirmem que un bon pla de foment de la lectura ha de contenir també activitats d'estímul de l'escriptura. Probablement, aquesta ferramenta essencial també en l'aprenentatge de l'alumnat reclama un tractament especial que no renunciem a mamprendre en un futur, però, de moment, creiem que, mentre no hi haja un pla específic de foment de l'escriptura, bé està que n'incloquem activitats en aquest pla de foment de la lectura.

## 4. ANÀLISI PRÈVIA DE LA SITUACIÓ INICIAL

### 4.1. ACTUACIONS I ACTIVITATS QUE FEM EN RELACIÓ AMB EL FOMENT DE LA LECTURA DESTINADES A L'ALUMNAT DEL CICLE INFANTIL.

#### FEM HABITUALMENT:

Contar, inventar, dramatitzar contes en diferents materials, suports tant visuals com tecnològics.

Representació de contes, tant per part de l'alumnat, professorat i família.

Contes de la maleta. Cada alumne-a tria un conte de la maleta per a llegir el cap de setmana quan vol, bé amb els pares bé tot sol-a.

Celebrem el Dia del Llibre amb diferents activitats, depenent de la motivació del curs i anys alterns

El Racó de la Biblioteca d'aula forma part important del nostre currículum, i és utilitzat com a lloc motivador en el qual es realitzen moltes i diverses activitats.

Tertúlies literàries Dialògiques.

### 4.2. ACTUACIONS I ACTIVITATS QUE FEM EN RELACIÓ AMB EL FOMENT DE LA LECTURA DESTINADES A L'ALUMNAT DEL PRIMER I SEGON DE PRIMÀRIA.

#### FEM HABITUALMENT:

Emplenament de fulls de treball, recomanacions i opinions de llibres de lectura.

Realitzem activitats de promoció de la lectura aprofitant qualsevol esdeveniment.

Fer ús del carnet de la biblioteca de l'escola per fer préstec de llibres .

Fer ús de la biblioteca d'aula amb encarregat per a registrar els llibres que lligen els companys. Apadrinament Lector

### 4.3. ACTUACIONS I ACTIVITATS QUE FEM EN RELACIÓ AMB EL FOMENT DE LA LECTURA DESTINADES A L'ALUMNAT DE TERCER I QUART DE PRIMÀRIA.

#### FEM HABITUALMENT:

- Lectura col·lectiva d'un llibre per trimestre en cadascuna de les aules i nivells.
- Realització d'activitats de comprensió oral i escrita .
- Realització de jocs d'animació.
- Realització d'una proposta didàctica del llibre elegit en castellà i en valencià.
- Treball d'investigació que impliquen fer recerques en Internet.
- Tindre un llibre per a llegir quan acaben les tasques programades per a cada sessió.
- Elaborem unitats didàctiques per a treballar diferents temes transversals al llarg del curs escolar i incloem sempre algunes lectures relacionades amb el tema, com ara: el 9 d'octubre, el Dia de la Pau, el Dia de l'Arbre, el Dia de la Dona, etc.
- Programem sempre una visita a representacions teatrals.
- Participem en el concurs de narrativa infantil i juvenil Sambori, d'Escola Valenciana, i en aquells que són convocats per la regidoria d'Educació de l'Ajuntament de la nostra ciutat.
- Control sobre les lectures llegides tant de les diferents biblioteques :aula ,centre i poble.

#### **4.4. ACTUACIONS I ACTIVITATS QUE FEM EN RELACIÓ AMB EL FOMENT DE LA LECTURA DESTINADES A L'ALUMNAT DE CINQUÉ I SISÉ DE PRIMÀRIA.**

##### **FEM HABITUALMENT:**

Lectura col·lectiva i obligada d'almenys dos llibres (els mateixos per a tots) la proposta didàctica dels quals es treballa a classe.

Portem un control dels llibres llegits a la biblioteca d'aula o de centre (un o dos per trimestre) i els fem emplenar una fitxa de lectura.

Recerca de notícies d'actualitat.

Contacontes a la biblioteca del centre.

Apadrinament Lector I Tertúlies Literàries Dialògiques

#### **4.5. ACTUACIONS I ACTIVITATS QUE FEM EN RELACIÓ AMB EL FOMENT DE LA LECTURA DESTINADES A TOT L'ALUMNAT DEL CENTRE.**

##### **FEM HABITUALMENT:**

Programem sempre una visita el primer trimestre a representacions teatrals (Teatre del Raval) i una altra en la Setmana Cultural (Teatre en anglès).

Participem en el concurs de narrativa infantil i juvenil Sambori, d'Escola Valenciana, i en aquells que són convocats per la regidoria d'Educació de l'Ajuntament de la nostre poble. També a nivell nacional organitzat pel Consum

Anotem els llibres que lligem voluntàriament els alumnes. Proponem a l'alumnat treballs d'investigació que impliquen fer recerques en Internet i llegir textos no literaris de caràcter informatiu.

Lectura col·lectiva d'un llibre per trimestre en cadascuna de les aules i nivells.

Elaborem unitats didàctiques per a treballar diferents temes transversals al llarg del curs escolar i incloem sempre algunes lectures relacionades amb el tema, com ara: el 9 d'octubre, el Dia de la Pau, el Dia de l'Arbre, el Dia de la Dona, etc.

Els xiquets i xiquetes redactem i enviem les notícies per a actualitzar la pàgina web del centre i estar al dia en les xarxes socials.

#### **4.6. ACTUACIONS I ACTIVITATS QUE FEM EN RELACIÓ AMB EL FOMENT DE LA LECTURA DESTINADES AL PROFESSORAT A NIVELL DE CENTRE.**

##### **FEM HABITUALMENT:**

Hi ha professors i professores que participen en cursos organitzats pel CEFIRE o d'altres, que tenen com a objectiu el foment de la lectura i de l'escriptura, la comprensió lectora, etc.

Tothom impulsa l'ús de la biblioteca d'aula amb el seu alumnat i la de centre de forma setmanal.

Ús de fitxes de lectura adequades a l'edat de l'alumnat que es coordinen en cada cicle. S'han confeccionat propostes didàctiques pròpies, tant en valencià com en castellà, les quals s'han dut a terme en diferents grups-classe i en diferents cursos.

S'han dut autors d'obres llegides per l'alumnat els quals han fet alguna sessió en l'alumnat que havia llegit la seua obra.

Tot el professorat col·labora en la preparació i realització d'activitats d'animació a la lectura que s'organitzen col·lectivament al centre.

El professorat elabora un model de control de lectura per a l'alumnat.

Impulsem la utilització de la biblioteca del poble, i inclòs programem alguna visita a la mateixa.

Coordinació amb les famílies i alumnat major del centre per dramatitzar contes. Adequar la maleta del cap de setmana.

Col·laboració amb la biblioteca del poble per dramatitzar contes.

Tertúlies Dialògiques de temàtica pedagògica, noves metodologies, recursos,...

#### **4.7. ACTUACIONS I ACTIVITATS QUE FEM EN RELACIÓ AMB EL FOMENT DE LA LECTURA DESTINADES A LES FAMÍLIES A NIVELL DE CENTRE.**

##### **FEM HABITUALMENT:**

En totes les reunions de tutoria de començament del curs, el professorat ressalta la importància que té llegir per a l'aprenentatge de l'alumnat i incideix en el fet que els xiquets i les xiquetes que lligen normalment tenen millors notes.

## **4.8. ÚS DE LES INSTAL·LACIONS DEL CENTRE: BIBLIOTECA, AULAD'INFORMÀTICA, SALA D'ACTES, ETC.**

### **En la biblioteca del centre**

#### **FEM HABITUALMENT:**

Hem habilitat un espai reduït com a biblioteca de centre, en el hem organitzat i registrat els llibres per nivells.

Hem habilitat una zona de llibres de Novetat , una zona per a préstec i altra per a Lectura en un ambient acogidor.

D'aquest espai es fa ús setmanalment en tutoria i a mes a mes en hores de menjadores realitza el Taller de Foment Lector.

### **En l'aula d'informàtica**

#### **FEM HABITUALMENT:**

Tenim l' aula d'Informàtica en la qual es fan moltes activitats i a la que anem tots els nivells del centre. Realitzem activitats d'aprenentatge per a millorar l'expressió escrita amb l'ús dels processadors de textos i d'altres que feren necessària la investigació i consulta a l'aula d'informàtica. Comptem amb dos aules mòbils en la qual realitzem activitats en les aules. En hora de menjador es realitza el Taller de Recursos Digitals.

### **A la sala d'actes**

#### **FEM HABITUALMENT:**

Representar obres de teatre i recitar poesia. També és utilitzada per a les visites d'escriptors, conferències, etc. i per a realitzar activitats didàctiques utilitzant, tant programes informàtics d'utilitat didàctica, com per a la visió de pel·lícules, documentals, vídeos educatius...

## 5. OBJECTIUS GENERALS DEL PLA LECTOR DE CENTRE

Segons l'Ordre 44/2011, de 7 de juny, de la Conselleria d'Educació de la Generalitat Valenciana, per la qual es regulen els plans per al foment de la lectura en els centres de la Comunitat Valenciana, els objectius generals que s'han de promoure són els següents:

1. Fomentar en l'alumnat l'interès per la lectura i desenrotllar l'hàbit lector.
2. Afavorir la comprensió lectora des de totes les àrees, matèries, àmbits i mòduls del currículum.
3. Fomentar en l'alumnat la lectura com a activitat d'oci i de gaudi.
4. Promoure la col·laboració i participació de les famílies i altres membres de la comunitat educativa de l'entorn en les activitats derivades dels plans de foment de la lectura.
5. Estimular l'ús de fonts documentals complementaris al llibre de text, tant en suports impresos com en suport digital i audiovisual.
6. Fomentar en l'alumnat una actitud reflexiva i crítica per mitjà del tractament de la informació.
7. Potenciar l'ús i la dinamització de les biblioteques dels centres docents i adequar-les als objectius i actuacions arreplegats en el pla.
8. Reforçar la figura dels mitjans audiovisuals i digitals com a mitjans de suport a la lectura.
9. Contribuir al desenrotllament de la competència lingüística en l'alumnat.

Es tracta d'objectius, com és obvi, assumits pel centre, però que s'han de desenvolupar i concretar, tant en la resta del document –ho fem a continuació en l'apartat sisè–, com en la planificació de les accions del pla per a cada curs escolar i, sobretot, en la programació de cada una de les activitats.

Per altra banda, a més dels objectius especificats en l'Ordre 44/2011, de 7 de juny, el nostre centre considera també important afegir-ne els següents:

Incidir de manera especial a l'hora de promoure la lectura literària en el coneixement dels escriptors i les escriptores de literatura infantil i juvenil en valencià, com també de tots els qui formen part de la rica tradició literària en la nostra llengua, sense que això signifiqui oblidar el coneixement literari de les altres llengües.



Fer del foment de la lectura un recurs útil i motivador per a celebrar al centre les efemèrides anuals que es consideren d'interès educatiu: l'any dedicat a un escriptor o escriptora en particular, o bé a un gènere, o a un fet històric o una matèria o tema concret.

Fer present la lectura en totes les activitats didàctiques fetes per a treballar els temes transversals i les commemoracions periòdiques que tenen lloc tots els cursos escolars: el 9 d'Octubre, el Dia de la Pau, el Dia de l'Arbre, el Dia de la Dona, Setmana Cultural i Festival etc.

En qualsevol cas, tant en els primers com en els segons, és absolutament necessari que, sense perdre la perspectiva dels objectius generals descrits anteriorment, aconseguim especificar de manera molt clara i, sobretot, avaluable què és el que pretenem en cada una de les accions i activitats que fem del pla lector. Només així s'aconseguirà extraure la informació significativa sobre la validesa del que fem, l'efectivitat d'unes activitats en relació a unes altres i les mancances o els defectes que es detecten en la pràctica, per proposar les millores que es consideren en les revisions successives anuals del pla de foment de la lectura.

## 6. OBJECTIUS, ACTUACIONS I CRITERIS D'AVUACIÓ PER A CADASCUN DELS SECTORS IMPLICATS.

### 6.1. ALUMNAT D'INFANTIL

#### OBJECTIUS:

1. Iniciar l'alumne en el gust per la lectura.
2. Gaudir de les narracions.
3. Tenir cura dels materials.
4. Ser capaços de comprendre i expressar-se.
5. Respectar el torn de paraula.
6. Iniciar-se en les normes de la situació de la lectura.

#### ACTUACIONS I ACTIVITATS:

- Enviem llibres de la maleta per a casa cada cap de setmana.
- Jugar amb les titelles
- Dramatitzar amb les disfresses.
- Biblioteca d'aula
- Conta contes
- Teatre
- Classificar llibres mitjançant símbols
- Respectar les zones al racó de la biblioteca ( a nivell d'infantil ) destinades a dramatitzar i l'altra zona a llegir i a gaudir de les il·lustracions i del text.
- Respectar el silenci.
- Respectar les zones al racó de la biblioteca ( a nivell d'infantil ) destinades a dramatitzar i l'altra zona a llegir i a gaudir de les il·lustracions i del text.

#### CRITERIS D'AVUACIÓ:

- Iniciació de l'alumne en el gust per la lectura
- Plaer per escoltar les narracions
- Cura dels materials
- Comprensió i expressió de textos
- Respecte pel torn de paraula
- Iniciació de les normes de biblioteca, classe, etc..

## 6.2. ALUMNAT DE PRIMER I SEGON DE PRIMÀRIA

### OBJECTIUS:

1. Crear hàbits de respecte i de cura envers els llibres i la biblioteca de l'aula, del centre...
2. Despertar i augmentar l'interès de l'alumnat per la lectura, familiaritzant els xiquets i les xiquetes amb els llibres i amb la biblioteca d'aula i de centre.
3. Potenciar la comprensió lectora en totes les àrees del currículum.
4. Fomentar lectors capaços de desenvolupar-se amb èxit en l'àmbit escolar.
5. Aficionar l'alumnat a la lectura i crear situacions funcionals que la facen necessària i per tal d'aconseguir que la majoria de l'alumnat descobreixca la lectura com a font personal de plaer.

### ACTUACIONS I ACTIVITATS:

- Participar en concursos de redaccions, contes curts, etc.
- Ambientar les classes i els corredors amb personatges de llibres i contes.
- Conscienciar en l'alumnat la necessitat de tenir cura dels llibres.
- Concretar un lloc accessible per als llibres i per a seure a llegir-los.
- Canviar els personatges d'un conte per els d'un altre.
- Realització d'un conte col·lectiu.
- Animació a la lectura per mitjà d'un conta-conta.
- Participació de l'alumnat en la gestió i organització de la biblioteca d'aula.
- Dinamització de la biblioteca d'aula.
- Audició de contes tradicionals.
- Lectures col·lectives en veu alta.
- Elaboració de resums.
- Realitzar dibuixos o representacions plàstiques després de llegir contes.
- Recopilació de fitxes com a registre dels llibres llegits durant el curs.
- Motivar amb un diploma a l'alumnat que més ha llegit al llarg del curs.
- Seguiment de notícies amb l'alumnat mitjançant l'ús del periòdic.
- Elaborar un marcapàgines.
- Assistir a les representacions teatrals organitzades pel cicle o pel centre.
- Ús de la biblioteca de centre.

### CRITERIS D'AVALUACIÓ:

- Participa i gaudeix en la realització de les activitats de classe (elaboració de contes, redaccions, murals...).
- Valoració de textos curts per a realitzar setmanalment.
- Té cura dels llibres.
- Utilitza adequadament el lloc destinat per a la lectura.
- Nombre de llibre llegits per alumne al llarg del trimestre i del curs.
- Mostra interès envers una llengua estrangera.
- Relació de quines han estat les estratègies més efectives de cara a l'alumnat.

### 6.3. ALUMNAT DE TERCER I QUART DE PRIMÀRIA

#### OBJECTIUS:

1. Familiaritzar els xiquets i les xiquetes amb els llibres i amb la biblioteca d'aula i de centre.
2. Iniciar-los en el maneig de les tècniques bibliogràfiques elementals i en l'ús de la biblioteca.
3. Aficionar l'alumnat a la lectura i crear situacions funcionals que la facen necessària.
4. Crear hàbits de respecte i de cura envers els llibres i la biblioteca d'aula i de centre ...
5. Informar-los de les diferents possibilitats d'accés al llibre i a la lectura que es donen fora de l'àmbit escolar: biblioteca municipal, llibreries, fires del llibre, etc.
6. Iniciar i/o consolidar la necessitat de constitució i formació de la pròpia biblioteca personal.

#### ACTUACIONS I ACTIVITATS:

A començament de cada curs escolar, se seleccionaran, programaran i elaboraran les activitats de foment de la lectura i de l'escriptura a fer en cada cicle i nivell educatiu.

Per a la selecció de les activitats es tindrà en compte la relació següent:

#### - ACTIVITATS INSERIDES DINS DEL CURRÍCULUM ORDINARI DE L'ALUMNAT I DE L'AULA: APRENENTATGE DE LA LECTURA I APRENENTATGE MITJANÇANT LA LECTURA.

Es passarà una enquesta per saber quins són els hàbits lectors adquirits, la qual cosa ens servirà per avaluar el nostre Pla de Foment de la Lectura.

Després de la lectura d'un text, tant d'un llibre com d'una unitat didàctica elaborada de qualsevol àrea, dedicar un temps per a comprendre'l, amb preguntes i comentaris.

Aprofitar la lectura d'un fragment literari seleccionat en el llibre de text o en la unitat didàctica programada per a proposar activitats de recerca d'informació sobre l'autor en llibres, enciclopèdies, Internet, etc.

Aprofitar els textos poètics i teatrals que apareguen a les unitats didàctiques per a recitar en veu alta, memoritzar, llegir amb la pronunciació i l'entonació adequada, etc.

Lectura col·lectiva dels textos redactats per l'alumnat.

Lectura col·lectiva d'un llibre.

#### - ACTIVITATS ESPECÍFIQUES DE FOMENT DE LA LECTURA (PEL GUST DE LLEGIR): DE MOTIVACIÓ PRÈVIA, A FER DURANT LA LECTURA I PER A DESPRÉS DE LA LECTURA, TANT A L'AULA COM A LA BIBLIOTECA, ETC.

##### Activitats de motivació prèvies a la lectura:

Visitar una biblioteca pública.

Organitzar i decorar la biblioteca d'aula.

Elaborar o revisar les normes d'ús i de funcionament

#### CRITERIS D'AVALUACIÓ:

- Valoració dels resultats de l'enquesta inicial.
- Realització d'una prova inicial de comprensió lectora i d'expressió escrita, tant de textos literaris com de textos no literaris, a començament de curs.
- Relació de les accions i de les activitats de foment de la lectura i de l'escriptura inserides dins del currículum ordinari de l'alumnat fetes en cada nivell i àrea. S'han fet totes les programades?
- Relació de les activitats d'expressió escrita fetes per l'alumnat en cada nivell i àrea.
- Grau de satisfacció del professorat i de l'alumnat.
- Realització de proves d'avaluació final per a valorar els progressos aconseguits per l'alumnat en relació a la comprensió lectora i l'expressió escrita, tant de textos literaris com de textos no literaris.
- Avaluació de la unitat didàctica referida al llibre elegit en cada curs.
- Enquesta a l'alumnat per a detectar les activitats més gratificants i interessants.

de la biblioteca d'aula.  
Estudi de les cobertes dels llibres de lectura (anterior i posterior).  
Lectura de ressenyes.  
Redacció de recomanacions lectores per al tauler de la biblioteca d'aula.  
Presentar llibres a la classe i a la resta dels companys del centre.  
Elaborar recomanacions de lectures: lectures a la carta.

#### **Activitats a realitzar després de la lectura:**

La fitxa de lectura o conversa amb el professorat per a comentar l'obra llegida.  
Realització de jocs relacionats amb les il·lustracions: endevinar el personatge ocult, buscar diferències entre dues il·lustracions, etc.  
Il·lustració d'algun passatge determinat.  
Transformació en còmic d'alguna escena.  
Dramatització d'algun succés o escena del llibre.  
Realitzar un taller d'escriptura a partir de qualsevol fragment de l'obra llegida.  
Recerca d'informació en llibres, enciclopèdies i Internet sobre l'autor o l'autora d'un llibre, sobre el gènere utilitzat, la temàtica, etc. i realització en equip de murals, etc.  
Realització d'activitats artístiques relacionades amb la lectura del llibre: exposició de dibuixos sobre els personatges, disseny d'una nova portada, confecció d'una maqueta de la ciutat o paratge on es desenvolupa l'acció de la història, confecció de l'escenari i la decoració per a dramatitzar un text teatral llegit, realització d'un recital de poemes, etc.

#### **- ESTRATÈGIES DE REFORÇAMENT I DE CONSOLIDACIÓ PERMANENT.**

Mantenir un contacte permanent i habitual amb l'alumnat per a esbrinar què estan llegint i saber-ne l'opinió.  
Compartir lectures amb l'alumnat.  
Valorar l'esforç i la tasca lectora de l'alumnat en els informes d'avaluació continua i en els de caràcter trimestral.  
Respectar les opinions que manifesten en relació a les lectures que realitzen.  
Suggerir lectures de llibres: és a dir, exercir en l'alumnat una espècie d'orientació sobre quines lectures són les adequades per a cada alumne segons les seues respectives tendències i gustos personals.  
Promoure i facilitar en l'aula l'intercanvi de dades informatives d'interès sobre possibles lectures entre l'alumnat.

- Nombre de llibres llegits per cada alumne-a de cada aula amb indicació de la llengua en què està publicat.

- Relació de quines han sigut les estratègies més utilitzades.
- Relació de quines han sigut les estratègies més efectives de cara a l'alumnat.

## 6.4. ALUMNAT DE CINQUÉ I SISÉ DE PRIMÀRIA

### OBJECTIUS:

1. Familiaritzar els xiquets i les xiquetes amb els llibres de la biblioteca d'aula.
2. Iniciar-los en el maneig de les tècniques bibliogràfiques elementals i en l'ús de la biblioteca.
3. Aficionar l'alumnat a la lectura i crear situacions funcionals que la facen necessària.
4. Crear hàbits de respecte i de cura envers els llibres i la biblioteca de l'aula, del centre...
5. Informar-los de les diferents possibilitats d'accés al llibre i a la lectura que es donen fora de l'àmbit escolar: biblioteca municipal, llibreries, fires del llibre, etc.
6. Iniciar i/o consolidar la necessitat de constitució i formació de la pròpia biblioteca personal, en la qual ha d'haver necessàriament uns bons diccionaris (anglès, valencià i castellà), i un vocabulari valencià/castellà.

### ACTUACIONS I ACTIVITATS:

A començament de cada curs escolar, se seleccionaran, programaran i elaboraran les activitats de foment de la lectura i de l'escriptura a fer en cada cicle i nivell educatiu.

Per a la selecció de les activitats es tindrà en compte la relació següent:

- **ACTIVITATS INSERIDES DINS DEL CURRÍCULUM ORDINARI DE L'ALUMNAT I DE L'AULA: APRENENTATGE DE LA LECTURA I APRENENTATGE MITJANÇANT LA LECTURA.**

Es passarà una enquesta per saber quins són els hàbits lectors adquirits, la qual cosa ens servirà per avaluar el nostre Pla de Foment de la Lectura.

Després de la lectura d'un text, tant d'un llibre com d'una unitat didàctica elaborada de qualsevol àrea, dedicar un temps per a comprendre'l, amb preguntes i comentaris.

Aprofitar la lectura d'un fragment literari seleccionat en el llibre de text o en la unitat didàctica programada per a proposar activitats de recerca d'informació sobre l'autor en llibres, enciclopèdies, Internet, etc. A més, de comentar i incentivar la lectura de l'obra completa.

Aprofitar els textos poètics i teatrals que apareguen a les unitats didàctiques per a recitar en veu alta, memoritzar, llegir amb la pronunciació i l'entonació adequada, etc.

Buscar informació sobre un tema tractat en una unitat de coneixement del medi, música, plàstica, matemàtiques, etc. i fer-ne un treball d'ampliació de continguts.

Seleccionar textos de caràcter divulgatiu sobre temes del currículum de l'alumnat per a llegir-los i comentar-los.

Redactar habitualment textos literaris a partir del contingut d'una lectura del llibre del text o unitat programada o bé imitant-ne l'estil, el gènere, el punt de vista narratiu, etc.

### CRITERIS D'AVUACIÓ:

- Valoració dels resultats de l'enquesta inicial
- Realització d'una prova inicial de comprensió lectora i d'expressió escrita, tant de textos literaris com de textos no literaris, a començament de curs.
- Relació de les accions i de les activitats de foment de la lectura i de l'escriptura inserides dins del currículum ordinari de l'alumnat fetes en cada nivell i àrea. S'han fet totes les programades?
- Relació de les activitats d'expressió escrita fetes per l'alumnat en cada nivell i àrea.
- Grau de satisfacció del professorat i de l'alumnat.
- Realització de proves d'avaluació final per a valorar els progressos aconseguits per l'alumnat en relació a la comprensió lectora i l'expressió escrita, tant de textos literaris com de textos no literaris.

Redactar textos expositius sobre els temes treballats en les àrees no lingüístiques.

Lectura col·lectiva dels textos redactats per l'alumnat.

- **ACTIVITATS ESPECÍFIQUES DE FOMENT DE LA LECTURA (PEL GUST DE LLEGIR): DE MOTIVACIÓ PRÈVIA, A FER DURANT LA LECTURA I PER A DESPRÉS DE LA LECTURA, TANT A L'AULA COM A LA BIBLIOTECA, ETC.**

#### **Activitats de motivació prèvies a la lectura:**

Visitar una biblioteca pública.

Organitzar i decorar la biblioteca d'aula.

Elaborar o revisar les normes d'ús i de funcionament de la biblioteca d'aula.

Estudi de les cobertes dels llibres de lectura (anterior i posterior).

Lectura de ressenyes.

Redacció de recomanacions lectores per al tauler de la biblioteca d'aula.

Presentar llibres a la classe i a la resta dels companys del centre.

Fer jocs d'endevinació amb gestos o amb paraules relacionades amb els llibres i els seus títols.

Visitar una llibreria, una impremta, una exposició, etc.

Elaborar recomanacions de lectures: lectures a la carta.

Redacció d'una carta a un escriptor o escriptora per demanar informació sobre la seua obra literària i sobre alguns aspectes biogràfics importants.

Programació i realització de l'hora setmanal de lectura.

Realització d'intercanvi de correspondència escolar entre l'alumnat de dos centres per tal de comentar i recomanar-se lectures.

Confecció de murals poètics amb la reproducció d'aquelles poesies preferides.

Estudi de les característiques principals d'un gènere o subgènere literari determinat i que suscita l'interès de l'alumnat.

Projecció de pel·lícules basades en obres literàries.

Realitzar activitats de contacontes, acabar contes de manera diferent, il·lustrar,, etc.

Lectura de còmics.

Realització de còmics.

#### **Activitats a realitzar durant la lectura:**

Lectura en veu alta de fragments i comentaris sobre el contingut.

Recitació de textos poètics.

Dramatització de textos.

Lectura col·lectiva d'un llibre.

- S'han realitzat totes les activitats programades?
- Relació de les dificultats plantejades en el desenvolupament de les accions i de les activitats programades.
- Nombre de llibres llegits per cada alumne/a en cada un dels nivells educatius del centre.
- Grau de satisfacció del professorat i de l'alumnat.

Memorització i recitació de poesies.  
Narrar pel·lícules, episodis, contes...  
Contar notícies llegides a la premsa, escoltades per la ràdio, vistes a la televisió...  
Treballar els refranys, les dites populars, les efemèrides (memorització, recitació i escritura).  
Treballar els embarbussaments (millora de l'expressió oral).

#### **Activitats a realitzar després de la lectura:**

La fitxa de lectura o conversa amb el professorat per a comentar l'obra llegida.

Visita d'un escriptor o escriptora.

Realització de jocs relacionats amb la temàtica i el contingut del llibre llegit: el telegrama misteriós, sopa de lletres, jeroglífics, buscar la paraula oculta, la perxa de les paraules, etc.

Realització de jocs relacionats amb les il·lustracions: endevinar el personatge ocult, buscar diferències entre dues il·lustracions, etc.

Il·lustració d'algun passatge determinat.

Transformació en còmic d'alguna escena.

Dramatització d'algun succés o escena del llibre.

Realitzar un taller d'escriptura a partir de qualsevol fragment de l'obra llegida.

Recerca d'informació en llibres, enciclopèdies i Internet sobre l'autor o l'autora d'un llibre, sobre el gènere utilitzat, la temàtica, etc. i realització en equip de murals, etc.

Realització d'activitats artístiques relacionades amb la lectura del llibre: exposició de dibuixos sobre els personatges, disseny d'una nova portada, confecció d'una maqueta de la ciutat o personatge on es desenvolupa l'acció de la història, confecció de l'escenari i la decoració per a dramatitzar un text teatral llegit, realització d'un recital de poemes, etc.  
Espectacle d'una carta individual o col·lectiva a un autor o autora per comunicar-li la nostra opinió sobre la lectura d'una obra seua.

Inveniçió d'endevinalles sobre la trama de la història d'una obra llegida.

Realització d'activitats de caràcter lúdic i festiu: excursió a la ciutat o poble real on esdevé l'acció del llibre llegit, organització d'una festa de disfresses relacionada amb el món dels personatges apareguts en una obra llegida, etc.

#### **- ESTRATÈGIES DE REFORÇAMENT I DE CONSOLIDACIÓ PERMANENT.**

Mantenir un contacte permanent i habitual amb l'alumnat per a esbrinar què estan llegint i saber-ne l'opinió.

Compartir lectures amb l'alumnat.

Valorar l'esforç i la tasca lectora de l'alumnat en els

- Nombre i relació de les activitats de foment de la lectura relacionades amb el llibre i la lectura d'àmbit general fetes al centre. S'han fet totes les programades?
- Grau de satisfacció del professorat, de l'alumnat i de les famílies de cada una de les activitats.
- Valoració de la comissió coordinadora i dels responsables de cada una de les activitats pel que respecta a l'organització i el desenvolupament de les activitats fetes.
- Nombre de professorat i d'alumnat que ha participat en cada una de les activitats commemoratives i de foment de la lectura de tot el centre.
- Grau d'implicació de l'AMPA i de les famílies del centre.
- Resultats avaluables de les activitats i de les campanyes d'animació lectora dutes a terme.

- Nombre de professorat que ha aplicat en les seues classes les estratègies de reforçament i de consolidació permanent.
- Relació de quines han sigut les estratègies més utilitzades.
- Relació de quines han sigut les estratègies més efectives de cara a l'alumnat.



informes d'avaluació continua i en els de caràcter trimestral.

Respectar les opinions que manifesten en relació a les lectures que realitzen.

Fer molt de cas quan els alumnes porten un llibre a l'aula i mostrar-lo a la resta dels companys, ressaltar si l'han llegit pel seu compte i motivats pel plaer de la lectura.

Suggestir lectures de llibres: és a dir, exercir en l'alumnat una espècie d'orientació sobre quines lectures són les adequades per a cada alumne segons les seues respectives tendències i gustos personals.

Promoure i facilitar en l'aula l'intercanvi de dades informatives d'interés sobre possibles lectures entre l'alumnat.

Destacar i comentar habitualment notícies de la premsa relacionades amb el món de la cultura i dels llibres: concessió de premis a escriptors i escriptores, celebracions de fires de llibre, exposicions, articles d'opinió interessants, etc.

Oferir una imatge de persona lectora davant l'alumnat a l'aula i fer-ho de manera freqüent: llegir a classe mentre els alumnes fan les tasques habituals, quan no requereixen l'atenció del mestre.

Renovar i ampliar amb una certa freqüència la dotació dels llibres de la biblioteca d'aula.

Visitar amb freqüència la biblioteca del centre i la biblioteca pública més pròxima.

## 6.5. Tot el centre: Tertúlies Literàries Dialògiques

### OBJECTIUS:

1. Portar a terme una de les actuacions educatives d'èxit. Les tertúlies literàries dialògiques. Es tracta de la construcció col·lectiva de significat i coneixement basant-se en el diàleg amb tot l'alumnat participant en la tertúlia. El funcionament de les tertúlies dialògiques es basa en els 7 principis de l'Aprenentatge Dialògic i es desenvolupen basant-se en les millors creacions de la humanitat en diferents camps: des de la literatura fins l'art o la música.
2. L'objectiu de les tertúlies literàries és dialogar al voltant dels continguts i dels temes que se'n deriven, com què entenem per democràcia, o posicionar-nos davant els drets humans, ..

### ACTUACIONS I ACTIVITATS:

- Les tertúlies literàries dialògiques consisteixen en el fet que un grup de persones es reuneixen periòdicament al voltant d'un llibre per a reflexionar i dialogar a partir d'ell. És un espai on la gent pot participar en un projecte educacional que promou la literatura i la cultura.
- Abans de començar el desenvolupament de les sessions s'ha de tenir en compte diverses premisses, com ara que totes les persones de la tertúlia són iguals i diferents o que la igualtat formal fa que el grup acordi unes normes per a superar les dificultats que sorgeixen, per exemple el nombre desigual d'intervencions. Una vegada ens hàgim ajuntat aquest grup de persones amb il·lusió per iniciar una tertúlia hem d'escollir entre tots un llibre. Cada nivell pot proposar una obra i explicar al grup què és el que en sap o per què li agradaria llegir-la per així poder tenir algun criteri per escollir la lectura. Quan l'obra ja està escollida, es decideix també entre tothom quants capítols o pàgines es llegiran per la pròxima sessió. Moderarà les sessions en un principi la coordinadora i paulatinament, la resta de persones assumiran aquesta funció. A la següent sessió, una vegada llegit allò que s'havia acordat, les persones que hàgim escollit paràgraf ho exposarem i explicarem per què ho hem escollit. Després, les persones que vulguem dir alguna cosa referent a aquest mateix paràgraf o a la intervenció de la persona que ho ha exposat, demanarem la paraula. Se seguirà l'ordre dels capítols o parts del llibre. Això vol dir que primer es recullen els torns de paraula de les persones que tinguin un paràgraf del primer capítol, després de cada paràgraf del primer capítol, les intervencions en relació a aquests, després es recullen les paraules de les persones que tinguin un paràgraf del segon capítol i, a continuació, les intervencions sobre aquest paràgraf. Aquest procediment se seguirà fins que s'acabi el llibre intervenir.

### CRITERIS D'AVUACIÓ:

- Valoració dels resultats de cada sessió de tertúlia.
- Cada curs es valorarà si el llibre que s'ha triat per a cada cicle es l'adequat

## 6.6. Tot el centre: 30 Minuts diaris de lectura.

### OBJECTIUS:

Presentar als docents com models de lectura. . Crear un entorn ric en llibres. . Els alumnes poden escollir lliurement les lectures. Hi ha moltes interaccions socials, sobre llibres i lectura. . Es construeixen socialment els significats.. La lectura interacciona amb el món real. . Es donen incentius que reflecteixin el valor de la lectura. . Hi ha expectatives elevades per a tots els alumnes. Es proposen tasques obertes (no de solució única).

La lectura és un factor fonamental per al desenvolupament de les Competències Bàsiques i ha d'estar inclosa en el desenvolupament de totes les àrees. El centre ha d'organitzar la seua pràctica docent garantint una mitjana mínima de 30 minuts diaris destinats a la lectura.

### ACTUACIONS I ACTIVITATS:

### CRITERIS D'AVALUACIÓ:

#### 1. Escolta d'una lectura feta pel mestre.

El mestre té un llibre que llegeix per capítols, el "llibre a bocinets", i aquell dia en fa la lectura d'un capítol de forma expressiva, sense res "a canvi", només pel propi plaer de llegir i escoltar.

#### 2. Lectura expressiva, davant dels companys, d'un fragment prèviament preparat.

Pot ser un conte curt. El mestre li dóna uns dies abans per tal que en prepari la lectura. En podem marcar els signes de puntuació. L'alumne el prepara a casa i el dia assenyalat, el llegeix de forma expressiva davant dels companys.

#### 3. Audiollibres

#### 4 . Parelles lectores

Dins de la mateixa classe, entre classes o entre nivells. Un es prepara una lectura i li llegeix a l'altre de la parella. El següent dia a l'inrevés.

#### 5. Lectura expressiva en petit grup davant des companys.

Semblant a l'anterior, però ara amb tres o quatre nens/es, cadascú es prepara un fragment del text (pot ser un diàleg), i el dia assenyalat el llegeixen de forma expressiva.

#### 6. Lectura expressiva d'endevinalles en petit grup.

Donem un seguit d'endevinalles a cada grup. Cada grup de 6 nens. Cada nen llegeix una endevinalla, i els altres han de trobar-ne la solució.

#### 7. Lectura de premsa: fullegem diaris

Portar diaris a la classe i fullegar-los, mirar quines seccions, llegir a l'engròs, fixar-se en allò que més els interessi...

#### 8. Lectura de premsa: llegim una notícia

Un dia a la setmana, un alumne tria una notícia del diari que hagi trobat interessant, i explica als companys perquè l'hi ha trobat.

- Grau de satisfacció del professorat i de l'alumnat
- Nombre de llibre llegits per alumne al llarg del trimestre i del curs.
- Mostrar molt interès envers la lectura.

**9. Lectura de revistes per a xiquets.**

Un cop a la setmana, portar revistes a la classe i fer-ne una lectura lliure.

**10. Recomanacions de llibres.**

**11. Lectura de textos digitals en pantalla; lectura d'un article d'enciclopèdia on-line"**

**12. Lectura de textos digitals en pantalla: llegir un article d'opinió d'un diari digital.**

**13. Lectura de textos digitals en pantalla: llegir les portades del dia dels principals diaris de la Comunitat i del món.**

**14. Lectura d'un problema lògic-matemàtic.**

**15. Lectura d'un text de música: Lectura de la bibliografia d'un compositor.**

**16. Lectura d'un article periodístic relacionat.**

## 7. OBJECTIUS, ACTUACIONS I CRITERIS D'AVALUACIÓ PER AL PROFESSORAT.

### OBJECTIUS:

1. Participar en l'elaboració del pla de foment lector anual del centre aportant idees i fent-ne una avaluació del pla en finalitzar cada curs escolar.
2. Informar-se sobre la lectura infantil i juvenil: tècniques per millorar-la, bibliografia, autors i autores, publicacions, tendències, etc.
3. Elaborar les normes d'ús de la biblioteca d'aula, conèixer-les i saber com s'organitza.
4. Crear un racó bibliogràfic a la sala de mestres amb material de formació permanent i actualització pedagògica.
5. Col·laborar en les activitats d'animació a la lectura que s'organitzen col·lectivament al centre i específicament de cara a l'alumnat de l'aula.
6. Fer ús setmanal de la biblioteca del centre.
7. Realitzar ampliació horària mitjançant Biblioteca Tutoritzada( PAM).

### ACTUACIONS I ACTIVITATS:

Constitució de la comissió coordinadora encarregada de redactar el pla de foment lector de cada curs escolar.

Elaboració d'un dossier informatiu perquè el professorat conega el material existent a la biblioteca, així com les normes d'ús i funcionament.

Coordinació per a triar els clàssics més adequats per a tot l'alumnat tan infantil com a primària.

Preparació d'activitats lúdiques i divulgadores destinades a l'alumnat: celebració d'una setmana del llibre, organització de campanyes d'informació lectora i planificació d'activitats específiques destinades a cada nivell i aula.

Celebració de sessions d'informació sobre el món del llibre i assistència a actes extraescolars que tinguen relació amb el foment de la lectura (cursos, presentacions de llibres, seminaris, grups de treball, fires de llibres, etc.).

Elaboració de llistes de llibres per a recomanar en els diversos nivells educatius.

Confecció d'un sistema de seguiment i avaluació del pla acceptat per tot el professorat: fitxes de lectura, notes d'observació, presentacions de llibres llegits, etc.

Avaluació en claustre del pla lector.

Seguir amb la formació d'Actuacions Educatives d'Èxit relacionades amb el foment lector.

### CRITERIS D'AVALUACIÓ:

–Creació de la comissió coordinadora de la redacció del pla: sí o no?

–S'han establert uns criteris clars i consensuats sobre el disseny i la redacció anual del pla de foment lector de cada curs escolar?

–S'ha fet el dossier informatiu sobre les normes d'ús i funcionament de la biblioteca del centre?

–S'ha treballat en equip, per cicle i/o departaments per a preparar activitats lúdiques i formatives de foment de la lectura?

–Quantes activitats conjuntes de cicle i/o departament i de centre s'han programat a l'any?

–Quin ha estat el grau de satisfacció en l'elaboració d'aquestes activitats?

–S'han fet sessions d'informació i formació del professorat amb temàtica relacionada amb el foment de la lectura i l'escriptura?

–Nombre de professors i de cursos de formació en què ha participat el professorat del centre.

–Grau de satisfacció de les llistes de llibres elaborats.

–S'ha confeccionat i s'ha consensuat un model de seguiment i avaluació de les activitats de foment lector.

–Elaboració de l'avaluació final del pla lector per a incloure-la en la memòria general del centre.

## 8. OBJECTIUS, ACTUACIONS I CRITERIS D' AVALUACIÓ PER A LES FAMÍLIES.

### OBJECTIUS:

1. Informar i formar els pares i les mares de la importància de la lectura: la seua repercussió en el bon funcionament i rendiment escolar i en la formació integral de la persona.
2. Orientar-los sobre les fórmules per aconseguir un ambient familiar favorable a la lectura.
3. Proposar i facilitar la participació i col·laboració de les famílies en les activitats de foment lector que s'hi programen.
4. Implicar l'AMPA del centre en el pla anual de foment de la lectura del centre.

### ACTUACIONS I ACTIVITATS:

- Realització de fulls informatius per als pares i les mares amb la doble intenció d'informar-los sobre la importància de la lectura i orientar-los i conscienciar-los sobre la formació d'un ambient familiar favorable a la lectura.
- Invitació a les mares i als pares a participar en les activitats i les campanyes d'animació lectora que organitza el centre.
- Realització de xarrades i taules redones que servisquen per a la seua formació com a pares en relació a la potenciació de la lectura en els seus fills.
- Implicació de la junta directiva de l'AMPA del centre en el pla anual de foment de la lectura amb l'organització d'activitats i amb una aportació econòmica per augmentar el fons bibliogràfic de la biblioteca del centre o per a donar suport a les activitats del centre que ho necessiten.

### CRITERIS D' AVALUACIÓ:

- S'han fet? Sí o no?
- S'han establert uns procediments per avaluar la lectura dels fulls i la satisfacció o conformitat de les famílies amb el contingut exposat? Si s'han tingut en compte, quins resultats s'han extret?
- Grau de participació de les mares i dels pares en les activitats i en les campanyes d'animació lectora organitzades per centre.
- Nombre de persones participants en cada una de les xarrades i activitats formatives fetes de cara a les famílies i grau de satisfacció?
- S'ha implicat la junta directiva de l'AMPA en el pla anual de foment de la lectura?
- Nombre d'activitats organitzades directament per l'AMPA i grau de satisfacció.
- Ha destinat una assignació econòmica per al suport de les activitats de foment de la lectura del centre?

## 9. OBJECTIUS, ACTUACIONS I CRITERIS D'AVALUACIÓ PER A LES EDUCADORES DE MENJADOR.

### OBJECTIUS:

1. Fomentar l'hàbit lector en l'alumnat del menjador com a font de plaer i d'ocupació del temps d'oci.
2. Fomentar els jocs de pati i de taula amb activitats relacionades amb la lectura, cançons i teatre en agrupaments de gran grup, petit grup....
3. Fomentar i posar especial atenció a la formació de bons hàbits alimentaris dels comensals i establir unes normes dietètiques que l'alumnat ha de llegir, conèixer i aplicar, incidir directament en tot allò encaminat a que els alumnes mengen amb la millor correcció possible.
4. Desenvolupar la imaginació i la creativitat al Taller de Foment Lector
5. Valorar el treball propi i el dels altres. Respectar la creació artística, tant pròpia com aliena.
6. Promoure entre l'alumnat l'ús quotidià de la biblioteca, per a que compreguen la seua importància i gaudeixquen i valoren la importància de tenir cura i conservar els llibres.
7. Descobrir la lectura com un element de gaudi personal.
8. Acollir als alumnes en la Biblioteca Tutoritzada per resoldre dubtes i explicacions.

### ACTUACIONS I ACTIVITATS:

- Realització: Tot el personal del menjador, ha d'estar implicat amb este pla de foment de la lectura, procurant en primer lloc, un poc de silenci en el menjador per a poder explicar als alumnes què és el que anem a fer.
- El grup de 5è i 6è col-laboraran amb la realització de contes, en el temps d'esplai que tenen abans de dinar. Així com llegir cada vegada uns, en els torns d'abans en el menjador.
- Els xiquets/es de primer a quart de primària faran jocs relacionats amb la lectura i creació literària els dies que van a la biblioteca.
- Escoltar música en el menjador alguns dies.
- Celebració del dia del llibre. (mercadet d'intercanvi).
- Lectura a l'aire lliure.
- Fer teatres i dramatitzacions

### CRITERIS D'AVALUACIÓ:

- Observació directa: L'alumnat llig al temps de menjador, mostra interès per la lectura, participa activament en les activitats proposades per les educadores.
- Trimestralment es farà una reunió amb les monitores, que es valorarà la posta en practica del pla, la consecució dels objectius i les propostes de millores per al següent trimestre.
- Elaboració d'un informe d'avaluació final per tal de valorar els progressos de l'alumnat relacionats amb l'adquisició dels hàbits lectors, el desenvolupament de les activitats i el aprofitament dels recursos del centre, així com el grau de satisfacció dels objectius proposats.

## 10. OBJECTIUS, ACTUACIONS I CRITERIS D'AVALUACIÓ PER AL CENTRE.

### OBJECTIUS:

1. Implicar tot el personal del centre en el programa (mestres, educadores de menjador, educadora d'EE, conserge...)
2. Coordinar totes les activitats del centre i encaminar-les a promocionar la lectura en tots els àmbits.
3. Proposar i facilitar la participació i col·laboració de les famílies en les activitats de foment lector que s'hi programen.
4. Implicar l'AMPA del centre i l'Ajuntament en el pla anual de foment de la lectura del centre.
5. Promoure la realització d'activitats a nivell de centre, de promoció de la lectura i realitzar concursos de poesia, narrativa, conta-contes...

### ACTUACIONS I ACTIVITATS:

- Realitzar les reunions de coordinació necessàries per tal que tota la comunitat educativa estiga assabentada de totes les actuacions dutes al centre pel que fa a promoció de la lectura.
- Invitació a les mares i als pares a participar en les activitats i les campanyes d'animació lectora que organitza el centre.
- Realització de xarrades i taules redones que servisquen per a la formació, tant de pares com de mestres en relació a la potenciació de la lectura.
- Unificar actuacions i activitats, de manera que aquelles que es consideren molt interessants i positives es faran en totes i cadascuna de les aules i àrees del centre.
- Promoure l'ús de les TIC, a nivell de centre, organitzant els espais amb els horaris adients.
- Buscar finançament (AMPA, Ajuntament...) o finançar activitats encaminades a la promoció de la lectura a nivell de centre o aula, quan siga necessari.
- Aprovar en Claustre i en PGA que totes les activitats del centre al llarg del curs tinguen com a eix vertebrador la promoció de la lectura.

### CRITERIS D'AVALUACIÓ:

- S'han realitzat les reunions de coordinació necessàries?
- Ha estat satisfactori el grau de participació?
- Han participat la majoria de les persones implicades de cadascun dels sectors que componen la comunitat educativa.
- S'ha implicat la junta directiva de l'AMPA en el pla anual de foment de la lectura?
- S'han programat totes les activitats escolars i extraescolars tenint en compte que l'eix que les engloba totes és la promoció de la lectura?
- Resultats avaluable de les activitats i de les campanyes d'animació lectora dutes a terme.



## 11. OBJECTIUS, ACTUACIONS I CRITERIS D'AVALUACIÓ PER A L'ENTORN DEL CENTRE (BIBLIOTECA, AJUNTAMENT, LLIBRERIES, ENTITATS CÍVIQUES I SOCIALS, EDITORIALS, ETC.)

### OBJECTIUS:

1. Mantenir un contacte periòdic i una actitud de col·laboració mútua amb les institucions i entitats públiques i privades que promouen iniciatives educatives i culturals relacionades amb el foment de la lectura, especialment amb les de l'entorn més pròxim al centre: biblioteca municipal, Ajuntament, etc.
2. Propiciar la col·laboració i l'intercanvi d'idees i experiències amb els altres centres de la localitat o de la comarca.
3. Establir els procediments i la col·laboració entre el centre i els mitjans de comunicació de l'entorn.
4. Afavorir la comunicació i la informació del centre amb el món dels llibres –escriptors i escriptores, il·lustradors i il·lustradores, llibreries, editorials, distribuïdores, etc.– per a propiciar la col·laboració i la realització d'activitats.

### ACTUACIONS I ACTIVITATS:

- Participació en les activitats de foment de la lectura convocades per la biblioteca municipal de la localitat.
- Participació en l'oferta cultural i educativa que programa l'Ajuntament, especialment la relacionada amb el foment de la lectura.
- Participació en els concursos d'escriptura que es convoquen a la localitat i en altres, d'altres llocs, que es consideren interessants.
- Contactar amb escriptors i escriptores, i altres professionals relacionats amb el món del llibre – producció, difusió i distribució–, per organitzar xarrades adreçades a l'alumnat, al professorat o a les famílies.
- Informar els mitjans de comunicació de totes les activitats de foment de la lectura que es fan al centre.
- Propiciar la participació de l'alumnat, del professorat i de les famílies en els mitjans de comunicació.
- Organització d'activitats conjuntament amb altres centres.
- Concretar, en cada curs escolar, les accions i les activitats que es faran amb el suport i la participació de les institucions i entitats públiques i privades que col·laboren en el pla anual de foment de la lectura.

### CRITERIS D'AVALUACIÓ:

- Nombre d'activitats en què s'ha participat amb la biblioteca municipal, amb l'Ajuntament o amb altres institucions o entitats.
- Grau de satisfacció de cada una de les activitats anteriors i idoneïtat per al nivell educatiu en què es feien.
- Nombre de participants del centre i resultats aconseguits en els concursos d'escriptura en què s'ha participat.
- Nombre de visites i xarrades fetes per professionals relacionats amb el món del llibre, la lectura i l'escriptura.
- Grau de satisfacció de cada una d'aquestes visites i xarrades.
- Nombre d'informacions relacionades amb les activitats del pla de foment de la lectura del centre.
- Nombre de col·laboracions de la comunitat educativa del centre en els mitjans de comunicació.
- Relació de les accions o activitats fetes conjuntament amb altres centres i grau de satisfacció.
- Relació de les accions i de les activitats fetes amb el suport i la participació de les institucions i entitats públiques i privades, i grau de satisfacció en cada una d'aquestes.

## 12. RECURSOS DISPONIBLES I NECESSARIS PER A APLICAR EL PLA LECTOR DE CENTRE.

### 12.1. BIBLIOTEQUES D'AULA

Les biblioteques d'aula són un recurs imprescindible per a fomentar la lectura, sobretot en l'Educació Infantil i Primària, perquè aproximen el llibre als xiquets i les xiquetes i el fan visible en l'entorn de l'aula, l'espai físic en què passen la major part del temps de la seua vida escolar.

Hem reforçat la dotació de llibres de consulta (diccionaris, vocabularis...) com hem dotat a l'aula ordinadors amb connexió a Internet, en les classes on no hi ha.

Per tot això, considerem que les biblioteques d'aula al nostre centre són un recurs de cabdal importància per a l'èxit de les actuacions i de les activitats del pla de foment de la lectura i, en aquest sentit, acordem que:

La persona responsable del bon funcionament de les biblioteques d'aula és el professor tutor o en el cas de les aules específiques –PT, Anglès, Música, etc.– el professorat especialista encarregat de l'aula.

Al començament de cada curs escolar, en les aules de cada nivell escolar el tutor o tutora organitzarà i muntarà la biblioteca d'aula en l'espai físic que considere idoni i procedirà a la decoració del lloc amb la intervenció de l'alumnat. A les aules específiques també es procedirà a la posada en funcionament de les seues biblioteques amb la col·laboració, sempre que siga possible, de l'alumnat que les utilitza.

En cada aula, s'anomenaran uns encarregats o bibliotecaris d'aula que tindran, entre altres, la missió de vetlar pel compliment de les normes de la biblioteca d'aula i del funcionament del servei de préstec, amb la supervisió del professorat tutor.

S'elaboraran, amb la participació de l'alumnat, unes normes d'ús de la biblioteca d'aula senzilles i pràctiques que s'exposaran en un cartell ben visible en el racó assignat per a la biblioteca d'aula.

S'establirà un seguiment de lectures consensuat per l'alumnat de la classe en què es reflectirà els llibres llegits per cadascú –amb independència que aquests siguen llibres de la biblioteca d'aula, de la del centre, de la localitat o llibres particulars de l'alumnat– i fent-ne distinció de la llengua en què estan escrits: valencià, castellà, anglès...

El professorat tutor o especialista, amb la participació de l'alumnat, establirà les estratègies que en cada aula faciliten la motivació per la lectura: tauler de recomanacions, recompenses i distincions, presentacions de llibres,

exposicions temàtiques de llibres de la biblioteca d'aula o d'altres aportats per l'alumnat, etc.

En cada curs escolar serà necessària una renovació de la biblioteca d'aula. D'una banda, es donaran de baixa aquells llibres que estiguen ja en un estat molt deteriorat i, per l'altra, s'efectuaran noves adquisicions per augmentar-ne el fons bibliogràfic.

El professorat tutor o especialista farà sempre una avaluació final a l'acabament del curs escolar que traslladarà a la comissió coordinadora del pla de foment de la lectura per a la seua consideració en la memòria del pla.

## **12.2. BIBLIOTECA DEL CENTRE**

Tot i que la biblioteca no es un lloc idoni o perfecte , hem intentat fer-ho acollidor i agradable per a poder anar amb gust. Fem un espai motivador amb llibres d'actualitat i ajustats a tots els nivells. Hem creat un biblioteca dinàmica. La comissió de Foment Lector tindrà cura de l'organització i del bon funcionament de la mateixa.

S'establirà un horari d'ús de la biblioteca per a cada grup d'alumnes del centre i l'equip directiu facilitarà en la distribució horària del centre, sempre que siga possible, la formació de grups d'alumnes més reduïts per a una atenció més individualitzada per part del professorat i una correcta adquisició dels continguts impartits.

La comissió coordinadora del pla de foment de la lectura amb la participació de l'equip encarregat de l'aula d'informàtica , planificarà per a cada curs escolar un programa d'activitats relacionades amb el foment de la lectura per a desenvolupar en l'aula d'informàtica.

A l'acabament del curs, la comissió coordinadora del pla de foment de la lectura farà una avaluació de les activitats fetes per a incloure-la en la memòria anual del pla de foment de la lectura.

## **12.3. AULA D'INFORMÀTICA**

L'equip de l'aula d'informàtica s'encarregarà del manteniment dels aparells i del bon funcionament dels programes informàtics, com també de la renovació i actualització dels recursos digitals que ofereix l'aula.

L'equip encarregat proposarà també, en col·laboració amb la comissió coordinadora del pla, la creació de grups de treball de formació del professorat per a aprofundir en les possibilitats que els programes de processadors de textos tenen per a millorar el treball de creativitat i d'expressió escrita de l'alumnat.

L'equip encarregat de l'aula facilitarà informació periòdica dels cursos que les institucions i entitats acadèmiques convoquen relacionats amb l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC).

A l'acabament del curs, l'equip de l'aula informàtica farà una avaluació de les activitats fetes per a incloure-la en la memòria anual del pla de foment de la lectura.

## **12.4. SALÓ D'ACTES**

Establirem un horari d'ús.

Farem moltes activitats amb presència de més d'un grup d'alumnes, aprofitant que la seua dotació és idònia (pissarra digital, tv, vídeo, reproductor de cd's, ordinador, megafonia).

També utilitzarem el saló d'actes per a representar obres de teatre, fer dramatitzacions, com a sala de projeccions i d'audició...

Com a complement de les classes, el professorat l'usarà per a realitzar explicacions de les classes mitjançant els programes que considere adients usant la connexió a internet disponible, si cal.

També serà usat per a qualsevol activitat de foment de la lectura que el professorat considere al llarg del curs.

## 12.5. ALTRES RECURSOS

A més de tots els recursos relacionats amb anterioritat, n'hi ha d'altres que també és necessari tenir en compte, com per exemple:

**Els recursos econòmics**, sense els quals no es pot planificar correctament cap tipus d'iniciativa. En aquest sentit, ja hem comentat la conveniència d'assignar una quantitat anual per a les biblioteques d'aula, per a la biblioteca del centre i per a l'aula d'informàtica, però aquestes quantitats han de formar part d'un pressupost econòmic que contemple les despeses del conjunt de totes les activitats de foment de la lectura del centre i que s'inclourà en el pla anual. L'aportació econòmica assignada procedirà, com és lògic, del pressupost general del centre, però també podrà contemplar altres assignacions –de l'AMPA, de la dotació d'un projecte presentat a l'ajuntament o qualsevol altra institució o entitat pública, de la participació en un premi, etc.

Els recursos materials i humans que ens pot oferir **la biblioteca municipal**. Ja hem dit que sempre es pot disposar de l'assessorament del personal tècnic de la biblioteca, però, a més, l'espai físic de la biblioteca pública de la localitat és un lloc en què es poden fer activitats planificades pel centre o bé participar en les que organitza la biblioteca. També convé no oblidar que es poden fer préstecs col·lectius de llibres de la biblioteca municipal per a ampliar temporalment el fons bibliogràfic de les biblioteques d'aula.

**L'ajuntament**, del qual es poden aconseguir subvencions i recursos econòmics mitjançant projectes. A més, convé informar-se de les activitats educatives i culturals programades al llarg del curs –convocatòria de concursos de redacció, representacions teatrals, conferències, presentacions de llibres, etc.– per a participar-hi amb l'alumnat o amb el professorat.

**Les institucions i les entitats públiques i privades** de caràcter cultural i educatiu que tenen, sovint, una relació directa amb les activitats de foment de la lectura i a les quals podem sol·licitar suport, assessorament i col·laboració: Fundació Bromera per al Foment de la Lectura, Fundació Germán Sánchez Rupérez, fundacions bancàries, instituts culturals de caràcter local, comarcal, provincial, autonòmic o estatal, etc.

**Les editorials:** pel que fa a recursos com ara propostes didàctiques sobre títols concrets, plans lectors, animacions lectores, etc.

**La pàgina web del centre** ens permetrà la difusió de totes les activitats realitzades de promoció de la lectura que fa el centre.

## 12.5. RECURSOS HUMANS.

A banda del professorat del centre, les educadores de menjador i l'Educadora d'EE, que hi han d'estar implicats necessàriament, caldrà també demanar la col·laboració de...

Als pares i les mares, mitjançant l'AMPA, que poden participar activament en aquelles activitats en què la seua presència es considere oportuna i/o necessària.

A personal que treballa en la biblioteca pública de la localitat –bibliotecaris, auxiliars, etc.– que sempre pot exercir una funció d'assessorament i amb el qual es poden fer activitats conjuntament.

Als tècnics municipals d'educació i cultura que poden programar activitats patrocinades per l'ajuntament i que s'adeqüen als interessos i objectius del pla de foment de la lectura.

Als psicopedagogs escolars que, per la seua implicació en els centres, poden aportar moltes idees i participar en les activitats que necessiten de la seua col·laboració.

Als escriptors i escriptores de la localitat o de la comarca que, per la seua proximitat, poden accedir amb més facilitat a participar en alguna activitat.

A totes aquelles persones de reconegut prestigi social i cultural de la localitat que es presten a participar en les activitats del pla de foment de la lectura.

Als contacontes o narradors tradicionals, professionals o familiars de l'alumnat del centre.

Als assessors de formació del professorat.

Als representants i promotors de les editorials.

### 13. RESPONSABILITATS: A QUI LI CORRESPON APLICAR TOTES I CADASCUNA DE LES ACTUACIONS DEL PLA DE FOMENT LECTOR.

El pla de foment de la lectura del centre ha sigut redactat per la comissió coordinadora constituïda a començament del curs escolar 2011-2012 amb la finalitat d'elaborar el pla i que va estar formada pels membres següents del claustre del centre:

- a) La direcció d'estudis.
- b) Els coordinadors o les coordinadores d'etapa.
- c) Els coordinadors i les coordinadores de cicle –en el cas d'Educació Infantil i Primària–, o bé les direccions de departament en el cas d'Educació Secundària Obligatòria, Batxillerat i formació Professional.
- d) El professorat responsable de la biblioteca.

Una vegada actualitzat el pla, ha estat revisat pel claustre i aprovat definitivament pel Consell Escolar del Centre en la reunió celebrada el dia 24 del mes d'octubre de l'any 2016

I d'acord amb aquest document que forma part ja del projecte educatiu del centre, la comissió coordinadora del pla de foment de la lectura es constituirà cada curs escolar amb idèntica composició i serà l'encarregada de concretar les accions i les activitats a fer en cada curs escolar relacionades amb la promoció de l'hàbit de la lectura: és a dir, d'elaborar el pla anual de foment de la lectura del centre que ha de constar en la programació anual del centre. I, per això mateix –prèvia consulta a la resta de les persones, cicles i/o departaments i comissions responsables que en tinguen relació– assumirà també la funció de proposar al centre la realització d'un treball conjunt de foment lector relacionat amb les efemèrides i commemoracions de l'any, tant de caràcter literari com d'un altra temàtica: històrica, científica, filosòfica, lingüística, ecològica, etc.

La comissió coordinadora, a més, promourà la col·laboració amb l'associació de pares i mares (AMPA) del centre, amb l'associació de l'alumnat, així com amb les entitats públiques o privades que duguen a terme iniciatives i projectes que contribuïsqen al desenvolupament d'activitats de foment de la lectura al centres escolars i el seu entorn.

Per tant, la comissió coordinadora té la missió de promoure i de coordinar totes les accions i activitats que es facen al centre relacionades amb el foment de la lectura, però això no significa que els membres de la comissió en siguin els únics actors. De fet, la responsabilitat de cada una de les activitats es farà constar en la concreció del document del pla anual de foment de la lectura i, depenent de les activitats proposades, la responsabilitat s'assignarà a l'equip directiu, als cicles o departaments, als coordinadors, al professorat de cada una de les aules, als especialistes d'una matèria determinada, a les persones encarregades de la biblioteca o de l'aula d'informàtica o a qui corresponga.

És molt important que es faci constar aquesta responsabilitat, perquè, a l'hora de fer-se l'avaluació anual, les deficiències es detectaran amb facilitat i cada responsable informarà amb més coneixement de les propostes de millora que siguin convenientes d'introduir.

## 14. TEMPORALITZACIÓ, AVALUACIÓ, REVISIÓ I PROPOSTES DE MILLORA.

El document marc elaborat, o pla de foment de la lectura del centre, a partir de la seua aprovació i inclusió en el projecte educatiu del centre, és el referent principal que cada curs guiarà l'elaboració dels plans de foment de la lectura anuals. En conseqüència, tindrà una vigència indefinida, mentre no se'n redacte un altre i s'aprove, amb independència que es puguen introduir les correccions i les millores que es consideren necessàries després de cada una de les avaluacions anuals que es facen.

Això significa, com és lògic, que els plans de foment de la lectura de cada curs escolar tindran una temporalització anual i seran revisats i avaluats en finalitzar el curs –d'acord amb l'Ordre 44/2011, de 7 de juny– per la comissió coordinadora que en farà una memòria que serà inclosa en la memòria anual general del centre que s'ha d'aprovar pel Consell Escolar. Aquesta memòria, a més d'una relació de les accions i activitats fetes durant el curs farà una avaluació del pla anual de foment de la lectura que, necessàriament, reflectirà els aspectes següents:

- a) Els avanços de l'alumnat quant a hàbits lectors.
- b) Les activitats exercides en el pla.
- c) La consecució dels objectius proposats.
- d) L'aprofitament dels recursos del centre.
- e) Altres continguts previstos en el pla.

De l'avaluació que se'n faça, s'extrauran les conclusions que permeten expressar les propostes de millora que s'acorden per a introduir-les en el pla de foment de la lectura, en cas necessari, o per a tenir-les en compte a l'hora d'elaborar la proposta d'activitats per al curs següent.

Pel que respecta a l'avaluació de les activitats concretes, cada equip o persona responsable haurà de portar un registre d'avaluació –nombre d'accions o activitats fetes, grau de satisfacció, resultats aconseguits, etc.– que ha de servir de consulta imprescindible per a fer un bon seguiment de com s'aplica el pla de foment de la lectura a l'hora d'elaborar la memòria anual del pla.



## 15. DIFUSIÓ DEL PLA LECTOR DE CENTRE.

Tant el document del pla de foment de la lectura del centre com la concreció anual que se'n faça cada curs escolar estaran a disposició de tota la comunitat educativa. En aquest sentit, la comissió coordinadora del pla serà l'encarregada de la difusió:

Supervisarà que en el web del centre estiguen accessibles els documents actualitzats del pla de foment de la lectura i que hi figure alguna secció en què es done notícia de les activitats més destacables que es facen al llarg del curs.

Facilitarà la informació bàsica del pla anual de foment de la lectura a l'equip directiu perquè la incloga en l'edició del butlletí d'informació a les famílies que es distribueix a començament de cada curs.

Proporcionarà al professorat nou en el primer Claustre els documents del pla.

El professorat, a principi de cada curs escolar, redactarà la concreció anual de les activitats de foment de la lectura acordades per a tot el centre en cada curs escolar.

Col·laborarà amb el professorat tutor perquè es done la informació més rellevant del pla en les reunions inicials amb els pares i les mares de cada aula.

Amb la supervisió de l'equip directiu, redactarà notes de premsa i informarà, els mitjans de comunicació locals i comarcals –premsa escrita impresa i digital, ràdio i televisió– de les activitats i dels actes més importants que es facen al centre relacionats amb el foment de la lectura. Aquest aspecte es tractarà especialment amb cura i atenció prioritària, perquè, sens dubte, la repercussió social de les activitats que es facen al centre o d'aquelles en què participa l'alumnat, repercuteix sempre favorablement en la valoració positiva i en l'autoestima de tota la comunitat educativa del centre i, per tant, reforcen la motivació i l'interés per l'aprenentatge.

## 16. BIBLIOGRAFIA

### SOBRE ANIMACIÓ I COMPRESIÓ LECTORA

- ALLER MARTÍNEZ, Carlos i al.: *Estrategias lectoras. Juegos que animan a leer*. Alcoi. E. Marfil. Col. Serie Pedagogía. Temas Básicos. 1991.
- ARÀNEGA, Mercè i GASOL TRULLOS, Anna: *Descubrir el placer de la lectura. Lectura y motivación lectora*. Barcelona. Edebé. 2000.
- BALLESTER, Anna: «Animació a la lectura. El plaer d'envoltar-se de paraules que acaronen», dins *Articles de didàctica de la llengua i la literatura*, n. 21. Especial Literatura Juvenil. Barcelona. Editorial Graó. Abril-Maig- Juny de 2000. Pàg. 17-24.
- Poemania. Guia pràctica per a fer lectors i lectores de poesia*. Alzira. Fundació Bromera per al Foment de la Lectura. 2009.
- BARÓ, Mònica i MAÑÀ, Teresa: *Formar-se per informar-se*. Barcelona. Rosa Sensat/Edicions 62. 1994.
- BARRIENTOS RUIZ-RUANO, Carmen: *Libro-forum, una técnica de animación a la lectura*. Madrid. Ed. Narcea, S.A. Col. «Apuntes» I.E.P.S. 1986.
- BAUMANN, James F. (ed.): *La comprensión lectora (cómo trabajar la idea principal en el aula)*. Madrid. Editorial Visor. Col. «Aprendizaje». 1990.
- CASAS, Lola i CENTELLAS, Jordi: *Jo llegeixo. Una experiència de biblioteca d'aula a Cicle Mitjà*. Barcelona. Pirene. Col. «Deixeu-los llegir». 1988.
- CASSANY, Daniel -LUNA, Marta i SANZ, Glòria: *Ensenyar llengua*. Barcelona. Ed. Graó. Col «El llapis». 1993.
- COLOMER, Teresa i CAMPS, Anna: *Ensenyar a llegir, ensenyar a comprendre*. Barcelona. Rosa Sensat/Edicions 62. 1991. 1992<sup>2</sup>.
- COOPER, J. David: *Cómo mejorar la comprensión lectora*. Madrid. Editorial Visor. Col. «Aprendizaje». 1990.
- D. A.: *Ajudar a llegir. La formació lectora a primària i secundària*. Barcelona. Ed. Barcanova. 1992.
- DOMENECH, Carmen- MARTÍN ROGERO, Nieves i DELGADO ALMANZA, M<sup>a</sup> Cruz: *Animación a la lectura. ¿Cuántos cuentos cuentas tú?*. Madrid. Editorial Popular, S.A. 1994.
- FERNÁNDEZ PAZ, Agustín – LASTRA MURUAIS, Xosé i VÁZQUEZ FREIRE, Miguel: *Animación á lectura*. Vigo. Edicions Xerais de Galicia. 1991.
- FLUIXÀ, Josep Antoni: *Jocs i estratègies d'animació a la lectura*. València. Conselleria d'Educació i Ciència. Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa. Servei d'Ensenyaments en valencià. Materials Didàctics. 1995.
- GAMARRA, Pierre: *Llegir: per què? El llibre i l'infant*. Barcelona. Ed. Pirene. Col. «Deixeu-los llegir». 1987.
- GARCÍA VILAR, Jordi: *Cocollibre. Experiència d'animació a la lectura*. Paiporta. Denes Editorial. 2001.
- GIRBÉS, J. C.: *Llegir per a créixer*. Alzira. Fundació Bromera per al Foment de la Lectura. 2006.
- GÓMEZ DEL MANZANO, Mercedes: *Cómo hacer a un niño lector*. Madrid. Narcea, S.A. 1985. 1986<sup>2</sup>.

- LÓPEZ PALANCO, Glòria i CAMPO ADRIÁN, M<sup>a</sup> Elena del: *Estrategias y técnicas de animación lectora*. Madrid. Editorial Escuela Española. 1990.
- MARZAL GARÍA-QUISMONDO, Miguel Ángel: *La biblioteca de centro y la biblioteca de aula*. Madrid. Ed. Castalia. Ministerio de Educación y Ciencia. 1991.
- MONSON, Dianne L. i McCLENATHAN, DayAnn K. (Comp.): *Crear lectores activos. Propuestas para los padres, maestros y bibliotecarios*. Madrid. Editorial Visor. Col. Aprendizaje. 1989.
- MORENO, Víctor: *El deseo de leer. Propuestas creativas para despertar el gusto por la lectura*. Pamplona. Ed. Pamiela. 1985. 1993<sup>2</sup>.
- PATTE, Geneviève: *¡Dejadles leer! Los niños y las bibliotecas*. Barcelona. Pirene. Col. «Dejadles leer». 1988.
- PENNAC, Daniel: *Com una novel·la*. Barcelona. Ed. Empúries. Col. Biblioteca Universal Empúries. 1992.
- PEONZA, Equipo: *El rumor de la lectura*. Madrid. Anaya. Col. «La Sombra de la Palabra». 2001.
- PÉREZ-RIOJA, José Antonio: *La necesidad y el placer de leer*. Madrid. Editorial Popular, S.A. Ministerio de Cultura. 1988.
- RUEDA, Rafael: *Recrear la lectura. Actividades para perder el miedo a la lectura*. Madrid. Ed. Narcea, S.A. 1994.
- SANTOS BARBA, Ana María: *Cómo trabajar la animación a la lectura en el primer ciclo de Educación Primaria*. Madrid. Ed. Escuela Española. 1994.
- SARTÓ, Montserrat: *Animación a la lectura con nuevas estrategias*. Madrid. SM. 1998.
- SECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL: *Leer te da más. Guía para padres*. Madrid. Ministerio de Educación, Cultura y Deporte. Plan de Fomento de la Lectura.
- SMIT, Carl B. i DAHL, Karin L.: *La enseñanza de la lectoescritura: un enfoque interactivo*. Madrid. Ed. Visor. Ministerio de Educación y Ciencia. Col. «Aprendizaje». 1989.
- SOLÉ, Isabel: *Estrategias de lectura*. Barcelona. ICE de la Universitat de Barcelona. Editorial Graó. Col. «MIE». 1992.

### **SOBRE BIBLIOTEQUES ESCOLARS**

- BARÓ, Mónica, MAÑÀ, Teresa i VELLOSILO, Inmaculada: *Bibliotecas escolares, ¿para qué?*. Madrid. Editorial Anaya. Col. «La sombra de la palabra». 2001.
- BARÓ, Mónica i MAÑÀ, Teresa: *Formar-se per informar-se. Propostes per a la integració de la biblioteca a l'escola*. Barcelona. Edicions 62. Col. «Rosa Sensat». 1994.
- CASAS, Lola i CENTELLAS, Jordi: *Jo llegeixo. Una experiència de biblioteca d'aula a Cicle Mitjà*. Barcelona. Editorial Pirene. Col. «Deixeu-los llegir». 1988.
- CENELLES, Jaume: *La biblioteca, el cor de l'escola*. Barcelona. Edita Associació de Mestres Rosa Sensat. Col. «Premi de Pedagogia». 2005.
- CENTRO DE DOCUMENTACIÓN DEL SERVICIO DE RENOVACIÓN PEDAGÓGICA: *Cómo organizar un biblioteca escolar. Aspectos técnicos y pedagógicos*. Navarra. Edita Gobierno de Navarra. Departamento de Educación y Cultura. Col. «Bibliotecas Escolares». Blitz Serie Azul. 2000.

- CORONAS, Mariano: *La biblioteca escolar. Un espacio para leer, escribir y aprender*. Navarra. Edita Gobierno de Navarra. Departamento de Educación y Cultura. Col. «Bibliotecas Escolares». Blitz en la Escuela. Serie Verde. 2000.
- D. A.: *La nova biblioteca escolar*. Barcelona. Edicions 62. Col. «Llibres a l'abast». 1999.
- D. A.: «Biblioteques escolars». Monogràfic de la revista *Guix*. Barcelona. Editorial Graó / Serveis Pedagògics S. L. Núm. 227. Setembre, 1996.
- D. A.: *La biblioteca un centro-clave de documentación escolar. Organización, dinamización y recursos en Secundaria*. Madrid. Editorial Narcea. 1997.
- ESCARDÓ, Mercè: *La biblioteca, un espacio de convivencia*. Madrid. Editorial Anaya. Col. «La sombra de la palabra». 2003.
- MARZAL GARCÍA-QUISMONDO, Miguel Ángel: *La biblioteca de centro y la biblioteca de aula*. Madrid. Editorial Castalia – Ministerio de Educación y Ciencia. Col. «Biblioteca de Centro». 1991.
- PATTE, Geneviève: *¡Dejadles leer! Los niños y las bibliotecas*. Barcelona, Editorial Pirene. Col. «Dejadles leer». 1988.
- RUEDA, Rafael: *La biblioteca de aula infantil*. Madrid. Editorial Narcea. Col. «Primeros Años». 1995.
- : *Bibliotecas escolares. Guía para el profesorado de Educación Primaria*. Madrid. Editorial Narcea. Col. «Educación Hoy». 1998.
- SEMPERE I BROCH, Joan Vicent: «¿Com ensenyem a llegir i escriure? Un problema que no resolen els mètodes», pp. 9-127, dins *Materials d'aula (I). Professorat. Carpeta roja d'Educació Primària*. València. Edita Generalitat Valenciana. Conselleria de Cultura, Educació i Ciència. Col. Materials per al desenvolupament curricular. [Aquest text conté un capítol molt interessant sobre biblioteca d'aula: pàg. 51-68

### ESTUDIS SOBRE LITERATURA INFANTIL I JUVENIL

- BASSA I MARTÍN, Ramon: *Literatura infantil catalana i educació (1939-1995)*. Mallorca. Conselleria de Cultura, Educació i Esports. Direcció General d'Educació. Editorial Moll. 1994.
- BRAVO-VILLASANTE, Carmen: *Historia de la literatura infantil española*. Madrid. Escuela Española. 1985.
- CERVERA, Juan: *La literatura infantil en la educación básica*. Madrid. Cincel. 1984.
- : *Teoría de la literatura infantil*. Bilbao. Universitat de Deusto. Ediciones Mensajero. 1992.
- COLOMER, Teresa: «La literatura infantil y juvenil en España (1939-1990)», dins *La literatura infantil y juvenil* d'Angelo Nobile. Madrid. Ministerio de Educación y Ciencia. Ediciones Morata, S.A. 1992. pp: 138-167.
- : «Una nova literatura per als nous lectors», dins *Ajudar a llegir. La formació lectora a primària i secundària*. Barcelona. Barcanova. 1992. Pàg.: 105-127.
- : *La formació del lector literari*. Barcelona. Barcanova. 1998.
- : *Introducción a la literatura infantil i juvenil*. Madrid. Editorial Síntesis. 1999.
- (editora): *La literatura infantil i juvenil catalana: un segle de canvis*. Barcelona. Institut de Ciències de l'Educació. 2002.
- (editora): *Siete llaves para valorar las historias infantiles*. Salamanca. Fundación Germán Sánchez Ruipérez. 2002.
- D. A.: *La literatura infantil. Conferencias impartidas en el Curso de Verano «Literatura infantil: teoría, crítica e investigación», celebrado en Cuenca en julio de 1989*.

- Coordinadors Pedro Cerrillo i Jaime Padrino. Ediciones de la Universidad de Castilla-La Mancha. 1990.
- D. A.: «La literatura infantil i juvenil», monogràfic coordinat per Anna Díaz-Plaja Taboada, dins *Temps d'educació. Revista de la Divisió de Ciències de l'Educació*. Barcelona. Universitat de Barcelona. 2n semestre 1994.
- D. A.: *Literatura para cambiar el siglo*. Salamanca. Fundación Germán Sánchez Ruipérez. 1999.
- D. A.: *De la narrativa oral a la literatura per a infants. La invenció d'una tradició literària*. Gemma Lluch (Ed.). Alzira. Edicions Bromera. 2000.
- D. A.: «Literatura juvenil», monogràfic dins *Articles de Didàctica de la Llengua i de la Literatura*, núm. 21. Barcelona. Editorial Graó. Abril/ Maig/ Juny 2000.
- GARCÍA PADRINO, Jaime: *Libros y literatura para niños en la España contemporánea*. Madrid. Fundación Germán Sánchez Ruipérez. Col. «Biblioteca del Libro». 1992.
- GARRALÓN, Ana: *Historia portátil de la literatura infantil*. Madrid. Anaya. Col. «La Sombra de la Palabra». 2001.
- HOBLIMANN, Bettina: *Tres siglos de literatura infantil europea*. Barcelona. Juventud. 1968.
- JANER MANILA, Gabriel: *La literatura infantil*. Ciutat de Mallorca. I.C.E. Embat. 1979.
- : *Literatura infantil i experiència cognitiva*. Barcelona. Pirene. Col. «Deixem-los llegir». 1995.
- LLUCH, Gemma: *El lector model en la narrativa per a infants i joves*. Barcelona/Castelló/València. Universitat Autònoma de Barcelona. Universitat Jaume I. Universitat de València. Col. «Aldea Global». 1998.
- NOBILE, Angelo: *Literatura infantil y juvenil. La infancia y sus libros en la civilización tecnológica*. Madrid. Ministerio de Educación y Ciencia. Ediciones Morata. S.A. 1992.
- PETRINI, Enzo: *Estudio de la literatura juvenil*. Madrid. Rialp. 1981.
- PONSODA SANMARTÍN, Joan J: «Literatura infantil. Lectura i educació», dins *La Rella*, núm. 7. Elx. Excm. Ajuntament d'Elx. Maig 1989. Pàg.: 47-59.
- ROUSSEAU, René-Lucien: *La otra cara de los cuentos*. Girona. Tikal Ediciones. 1994.
- ROVIRA, Teresa: «La literatura infantil i juvenil». Apèndix a *Història de la literatura catalana*, (Riquer/Comas/Molas). Volum. 11. Barcelona. Ariel. 1988. Pàg.: 421-471.
- SÁNCHEZ CORRAL, Luis: *Literatura infantil y lenguaje literario*. Barcelona. Paidós. Papeles de Pedagogía. 1995.
- SAVATER, Fernando: *La infancia recuperada*. Madrid. Taurus Ediciones. 1986.
- VALDRIU I LLINÀS, Caterina: *Història de la literatura infantil i juvenil catalana*. Barcelona. Pirene. Col. «Deixeu-los llegir». 1994.

## ESTUDIS I ARTICLES D'INFORMACIÓ SOBRE LIJ VALENCIANA

- D. A.: *La literatura infantil i juvenil valenciana. Elements per a un programa de lectura als centres*. València. Conselleria d'Educació i Ciència. Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa. Servei d'Ensenyaments en Valencià. 1993.
- D. A.: *Teoria i pràctica al voltant de la literatura per a infants i joves*. Recopilació del I, II i III Seminaris de literatura infantil a càrrec de Carles García i Gemma Lluch. València. Generalitat Valenciana. Conselleria de Cultura, Educació i Ciència. Col. Homenatges. 1990.
- FLUIXÀ VIVAS, Josep Antoni: "Comunidad Valenciana: afianzamiento", dins «Panorama de actualidad» *CLIJ. Cuadernos de literatura infantil y juvenil*, núm. 59. Barcelona. Fontalba. Març 1994. Pàg.: 22-28.
- : "Comunidad Valenciana: crisis y renovación" dins «Panorama de actualidad» *CLIJ. Cuadernos de literatura infantil y juvenil*, núm. 76. Barcelona. Fontalba. Noviembre 1995. Pàg.: 22-30.
- : "Comunitat Valenciana: a l'expectativa", dins «Panorama de actualidad» *CLIJ. Cuadernos de literatura infantil y juvenil*, núm. 86. Barcelona. Torre de Papel. Setembre 1996. Pàg.: 38-42.
- : "Comunitat Valenciana: prudència i continuïtat", dins «Panorama de actualidad». *CLIJ. Cuadernos de literatura infantil y juvenil*, núm. 98. Barcelona. Torre de Papel. Octubre 1997. Pàg.: 36-40.
- : "Comunitat Valenciana: una literatura en marxa", dins «Panorama de actualidad». *CLIJ. Cuadernos de literatura infantil y juvenil*, núm. 108. Barcelona. Torre de Papel. Setembre 1998. Pàg.: 38-43.
- : "Comunitat Valenciana: estabilitat i projectes", dins «Panorama de actualidad». *CLIJ. Cuadernos de literatura infantil y juvenil*, núm. 120. Barcelona. Torre de Papel. Octubre 1999. Pàg.: 37-43.
- : "Comunitat Valenciana: tenacitat i imaginació", dins «Panorama de actualidad». *CLIJ. Cuadernos de literatura infantil y juvenil*, núm. 131. Barcelona. Torre de Papel. Octubre 2000. Pàg.: 37-42.
- : "Comunitat Valenciana: indicis de renovació", dins «Panorama de actualidad». *CLIJ. Cuadernos de literatura infantil y juvenil*, núm. 142. Barcelona. Torre de Papel. Octubre de 2001. Pàg.: 32-38.
- : "Comunitat Valenciana: en el debat i la reflexió", dins «Panorama de actualidad». *CLIJ. Cuadernos de literatura infantil y juvenil*, núm. 153. Barcelona. Torre de Papel. Octubre de 2002. Pàg.: 39-45.
- : "Panorama actual de la narrativa infantil y juvenil en el País Valenciano", dins de *Narrativa e promoción da lectura no mundo das novas tecnoloxías*, Pàg. 157-168. Edita Xunta de Galicia. Consellería de Cultura, Comunicación Social e Turismo. Santiago de Compostela, 2002.
- : "Comunitat Valenciana: varietat i renovació", dins «Panorama de actualidad». *Clij. Cuadernos de literatura infantil y juvenil*, núm. 164. Barcelona. Torre de Papel. Octubre, 2003. Pàg. 37-43.
- : "Comunitat Valenciana: competitivitat i diversitat", dins «Panorama de actualidad». *Clij. Cuadernos de literatura infantil y juvenil*, núm. 175. Barcelona. Torre de Papel. Octubre, 2004. Pàg. 38-41.
- : "Panorama de la narrativa infantil i juvenil en valencià", dins de *100 micalets i un rastre de col·leccions*, D. A., Pàg. 9-29. Edicions Bromera. Alzira, 2004.
- : "El Micalet Galàctic: una col·lecció centenària", dins de *100 micalets i un rastre*

- de col·leccions, D. A., Pàg. 45-50. Edicions Bromera. Alzira, 2004.
- LANUZA, Empar de i PÉREZ MORAGON, Francesc: «La literatura infantil al País Valencià (19930-1982)», dins *L'Espill*, núm. 16. València. Tresi Quatre. 1982. Pàg.: 45-56.
- i LLABATA, Teresa: «Panorama de la LIJ en la Comunidad Valenciana», *CLIJ. Cuadernos de literatura infantil y juvenil*, núm. 48. Barcelona. Fontalba. Març 1993. Pàg.: 8-22.
- SANSANO, Biel (director): *Diccionari de la literatura valenciana (1968-2000)*. Alacant. Institut Alacantí de Cultura Juan Gil-Albert. 2001.

### RELACIONADA AMB LA PRODUCCIÓ ESCRITA

- AGÜERA, Isabel: *Curso de creatividad y lenguaje*. Madrid. Narcea Ediciones. 1990.
- BADIA, Dolors, VILA, Núria i VILÀ, Monserrat: *Contes per fer i refer. Recursos per a la creativitat*. Barcelona. Editorial Graó. Col. «Guix». 1985.
- : *Jocs de ploma. Propostes per a l'expressió escrita*. Barcelona. Editorial Graó. Col. «Punt i Seguit». 1988.
- BADIA, Dolors i VILÀ, Monserrat: *Jocs d'expressió oral i escrita*. Barcelona. Eumo Editorial. 1984.
- CAMPO VILLEGAS, Gabriel: *Aprender a escribir literariamente*. Madrid. Editorial CCS. 1999.
- CASSANY, Daniel: *La cuina de l'escriptura*. Barcelona. Empúries. Col. «Les Naus d'Empúries». 1993.
- : *Reparar la escritura. Didáctica de la corrección de lo escrito*. Barcelona. Editorial Graó. Col. «Biblioteca de Aula». 1993.
- , LUNA, Marta i SANZ, Glòria: *44 exercicis per a un curs d'expressió escrita*. Barcelona. Editorial Graó. Col. «Instruments Guix». 1991.
- : *Construir l'escriptura*. Barcelona. Editorial Empúries. Col. «Aula d'Empúries». 1999.
- COR, M. Pilar: *Escriure bé*. Barcelona. Edicions 62. Col. Llibres a l'Abast. 1996.
- D. A.: *Tractament de textos a l'aula*. València. Generalitat Valenciana. Conselleria de Cultura, Educació i Ciència. Col. «Materials Didàctics». 1996.
- DELMIRO COTO, Benigno: *La escritura creativa en las aulas. En torno a los talleres literarios*. Barcelona. Editorial Graó. 2002.
- DÍEZ DE ULZURRUN PAUSAS, Ascen (coord.): *L'aprenentatge de la lectoescriptura des d'una perspectiva constructivista. Vol. 1*. Barcelona. Editorial Graó. 1998.
- : *L'aprenentatge de la lectoescriptura des d'una perspectiva constructivista. Vol. 2*. Barcelona. Editorial Graó. 1998.
- GÓMEZ PALACIOS, José Joaquín: *Taller de narraciones. Mitos, leyendas y poemas*. Madrid. Editorial CCS. 1999<sup>3</sup>.
- JOLIBERT, Josette (Coord.): *Formar infants productors de textos*. Barcelona. Editorial Graó. Col. «Punt i Seguit». 1992.
- KOHAN, Silvia Adela: *Consignas para un joven escritor. Introducción a la narración literaria*. Barcelona. Ediciones Octaedro. 1992.
- RODARI, Gianni: *Gramática de la fantasía. Introducción al arte de inventar historias*. Barcelona. Argos Vergara. 1983.
- : *Exercicis de fantasía*. Barcelona. Aliorna. 1987.
- SIMÓ, Maria Josep: *Narrar i descriure*. Barcelona. Edicions La Magrana. 1998.
- TEBEROSKY, Anna: *Psicopedagogia del llenguatge escrit*. Barcelona. Publicacions de l'Institut Municipal d'Educació de l'Ajuntament de Barcelona. 1991.

VILÀ, Núria (coord.): *Tècniques d'expressió escrita. Cicles Inicial i Mitjà*. Barcelona. A.A.P.S.A. Rosa Sensat. 1987.

## Publicacions periòdiques

### ***Biblioteca y educación***

Revista mensual en castellà editada per TILDE Servicios Editoriales S.A., en col·laboració amb l'*Asociación Biblioteca y educación*. Ofereix una informació àmplia sobre documentació i recursos didàctics vàlids per a l'organització i l'explotació de les biblioteques públiques i escolars. Però també publica nombrosos articles sobre literatura infantil i juvenil, animació lectora i monogràfics sobre temàtiques actuals.

### ***CLIJ. Cuadernos de literatura infantil y juvenil***

Revista en castellà publicada per l'editorial Torre de Papel S.L. És una publicació dedicada completament a la literatura infantil i juvenil amb articles periòdics sobre la situació panoràmica del sector en totes les llengües de l'Estat espanyol, informació de novetats, entrevistes a autors i il·lustradors, estudis sobre els clàssics universals, etc. Però, a més a més, convé destacar l'atenció que la revista dedica a l'animació lectora amb la publicació de nombrosos articles teòrics i pràctics sobre el tema.

### ***Faristol***

Revista mensual editada en català pel Consell Català del Llibre per a Infants, adherit a L'*International Board on Books for Young People* (IBBY), mitjançant la col·laboració de l'*Organización Española para el Libro Infantil* (OEPLI).

Cada número desenvolupa un tema central monogràfic relacionat amb la literatura infantil i juvenil, però, a més, hi ha altres seccions informatives que presenten diferents associacions professionals, escriptors i il·lustradors, temes d'actualitat (fires de Bolonya, Frankfurt, Dia Internacional del Llibre Infantil, etc.) i ressenyes de les darreres novetats.

### ***Primeras noticias: literatura infantil y juvenil***

Revista editada en castellà per FIN Ediciones S.A. Redacció i administració delegada en *Asociación de Prensa Juvenil*. Forma part d'un dels quatre quaderns que publica la revista d'informació general per a adolescents homònima i que es pot adquirir de forma independent.

El quadern de literatura infantil i juvenil recull notícies, opinions, experiències d'animació a la lectura, entrevistes i novetats bibliogràfiques.



## WEBS D'INSTITUCIONS I D'ENTITATS QUE TENEN COM A OBJECTIU EL FOMENT DE LA LECTURA

[www.fundaciobromera.org](http://www.fundaciobromera.org)

[www.animalec.com](http://www.animalec.com)

[www.uclm.es/cepli](http://www.uclm.es/cepli)

<http://planlectura.educ.ar/>

<http://www.fundacionbertelsmann.org/cps/rde/xchg/SID-2D125394-428F24C1/fundacion/hs.xsl/270.htm#top>

<http://www.fundaciongsr.es/>

[www.poemitas.com/cosicosas.htm](http://www.poemitas.com/cosicosas.htm)

[www.sol-e.com](http://www.sol-e.com)

[www.uoc.edu/lletra/tematica/liteinfantil/index.html](http://www.uoc.edu/lletra/tematica/liteinfantil/index.html)

[http://www.xtec.cat/recursos/lit\\_inf/](http://www.xtec.cat/recursos/lit_inf/)

[www.leerenfamilia.com](http://www.leerenfamilia.com)

[www.oepli.org](http://www.oepli.org)

[www.webs.uvigo.es/h04/webani/#sede](http://www.webs.uvigo.es/h04/webani/#sede)

[www.amigosdelibro.com](http://www.amigosdelibro.com)

<http://www.pangea.org/rsensat/>

<http://www.clijcat.cat/>

<http://bib.cervantesvirtual.com/seccion/bibinfantil/>

<http://www.ibby.org/>

<http://www.unamardecontes.org/>

<http://darabuccatala.wordpress.com/>

<http://darabuc.wordpress.com/>

<http://www.catedu.es/bibliotecasescolaresaragon/>

<http://leer.es/>

<https://blocs.xtec.cat/ambelspeusaterra/tag/30-minuts-de-lectura/>

## **REVISTES ESPECIALITZADES EN LITERATURA INFANTIL I JUVENIL**

<http://www.imaginaria.com.ar/>

[www.revistaclij.com](http://www.revistaclij.com)

[www.cuatrogatos.org](http://www.cuatrogatos.org)

<http://revistababar.com/wp/>