

 <p><b>GENERALITAT VALENCIANA</b> Conselleria d'Educació, Cultura i Esport</p>	<p>CEIP "W.A. MOZART" LORIGUILLA</p>	<p>C/SAN VICENTE MÁRTIR nº 30 46393 LORIGUILLA (VALENCIA) tel: 96 271 80 30 FAX: 96 271 80 31 <a href="https://portal.edu.gva.es/mozart/">https://portal.edu.gva.es/mozart/</a> <a href="mailto:correo46004875@edu.gva.es">correo46004875@edu.gva.es</a></p>
--	--	--

## DOCUMENTACIÓN DE MATRÍCULA A ENTREGAR EN DIRECCIÓN

1. Documento impreso de la solicitud telemática, firmada por padre y madre o tutor/a.
2. Fotocopia del libro de familia completo (en su defecto, certificado de nacimiento).
3. Fotocopia del DNI, NIE o Pasaporte del padre, de la madre y/o tutor/a y del alumno/a si lo tuviera.
4. Acreditación del domicilio familiar mediante la presentación del DNI del padre/madre o tutor y de un recibo reciente de agua, luz o teléfono o contrato de alquiler (*en el caso de que se presente un contrato de alquiler, deberá acreditarse que se ha efectuado el correspondiente depósito de fianza, modelo 805 o 806, en la Consejería competente en materia de hacienda*). Si existiera discrepancia entre los domicilios que figuren en ambos documentos se requerirá un certificado de residencia librado por el Ayuntamiento. El lugar de trabajo de uno cualquiera de los padres podrá ser considerado, a instancia del solicitante, con los mismos efectos de baremación que el domicilio familiar, para ello se aportará documento que acredite suficientemente la relación laboral y domicilio del centro de trabajo.
5. Acreditación del criterio de discapacidad del alumno, de alguno de los padres o hermanos, mediante la certificación de la Consejería de Bienestar Social (si es el caso).
6. Acreditación del criterio de familia numerosa a través del título oficial de familia numerosa (si es el caso).
7. Acreditación de familia monoparental se acreditará aportando el título de familia monoparental expedido por la Consejería competente en materia de familia (si es el caso).
8. Acreditación de otras situaciones (separación o divorcio, acogimiento familiar, víctima de violencia de género...), si es el caso.
9. Ficha de datos (se adjunta).
10. Informe de salud (detallando medicamento, dosis...), **solamente**, en casos de padecer enfermedades crónicas, alergias...
11. Dos fotos tamaño carnet.
12. Fotocopia de la tarjeta SIP.
13. Documento de opción religión/atención educativa (se adjunta). Firmado por el padre y la madre y/o tutor/a.
14. Documento de autorización de toma de imágenes (se adjunta). Firmado por el padre y la madre y/o tutor/a.
15. Certificado de baja y certificado de promoción (solo en caso de alumnos procedentes de otro centro; escuela infantil no).

### NOTA:

**SE RUEGA QUE EL DÍA DE MATRÍCULA SE ENTREGUE TODA DE DOCUMENTACIÓN. NO SE REALIZARÁN FOTOCOPIAS EN EL CENTRO.**