



BENVINGUTS A UN NOU CURS

CURS 2023/24

Estimades famílies:

Us donem la benvinguda a un nou curs escolar

Les classes comencen el dia **11 de setembre de 2023** i finalitzen el dia **21 de juny de 2024**

	dl.	dt.	dc.	dj.	dv.	ds.	dg.
SETEMBRE					1	2	3
	4	5	6	7	8	9	10
	11	12	13	14	15	16	17
	18	19	20	21	22	23	24
	25	26	27	28	29	30	
OCTUBRE							1 8
	2	3	4	5	6	7	15
	9	10	11	12	13	14	22
	16	17	18	19	20	21	28
	23	24	25	26	27	28	29
	30	31					
NOVEMBRE			1	2	3	4	5
	6	7	8	9	10	11	12
	13	14	15	16	17	18	19
	20	21	22	23	24	25	26
	27	28	29	30			
DESEMBRE						1	2
	3	4	5	6	7	8	9
	10	11	12	13	14	15	16
	17	18	19	20	21	22	23
	24	25	26	27	28	29	30
	31						
GENER	1	2	3	4	5	6	7
	8	9	10	11	12	13	14
	15	16	17	18	19	20	21
	22	23	24	25	26	27	28
	29	30	31				
FEBRER					1	2	3
	4	5	6	7	8	9	10
	11	12	13	14	15	16	17
	18	19	20	21	22	23	24
	25	26	27	28	29	30	31
MARÇ					1	2	3
	4	5	6	7	8	9	10
	11	12	13	14	15	16	17
	18	19	20	21	22	23	24
	25	26	27	28	29	30	31
ABRIL							
	1	2	3	4	5	6	7
	8	9	10	11	12	13	14
	15	16	17	18	19	20	21
	22	23	24	25	26	27	28
	29	30					
MAIG			1	2	3	4	5
	6	7	8	9	10	11	12
	13	14	15	16	17	18	19
	20	21	22	23	24	25	26
	27	28	29	30	31		
JUNY						1	2
	3	4	5	6	7	8	9
	10	11	12	13	14	15	16
	17	18	19	20	21	22	23
	24	25	26	27	28	29	30





Els dies no lectius són els següents:

Assenyalats per la Conselleria de Cultura i Educació:

- 12 d'octubre, dia de la Hispanitat
- 1 de novembre, dia de Tots Sants
- 6 i 8 de desembre, dia de la Constitució
- Del 23 de desembre de 2022 al 6 de gener de 2023, ambdós inclosos, Nadal.
- Del 6 al 17 d'abril, ambdós inclosos, Pasqua.
- 1 de maig: dia del treballador

Assenyalats pel Consell Escolar Municipal a Dénia

- 13 d'octubre
- 7 de desembre
- 18 de març

Festiu (no lectiu) o vacances		Festivo (no lectivo) o vacaciones
Matriculacions, proves alumnes pendents, avaluacions, actes acadèmics, activitats extraescolars		Matriculaciones, pruebas alumnos pendientes, evaluaciones, actos académicos, actividades extraescolares
Jornada continuada de 09.00 h. a 13.00 h.		Jornada continuada de 09.00 h. a 13.00 h.
Jornada normal de classe		Jornada normal de clase

HORARI

Complir l'horari és obligatori. La puntualitat és molt important!!

Les portes s'obriran a les 8,55h i es tancaran a les 9,10h.

L'alumnat, que per diverses circumstàncies justificades, no puguem entrar a les 9h, podran accedir al centre en el següent horari:

- En **setembre i juny:** a les **10h** (2º sessió) i d'**11h fins 11.30h** (hora del pati)
- D'**octubre fins a maig:** a les **9.45h** (2º sessió) i d' **11.15h fins 11.45h** (hora del pati)

Es portarà un registre de tot l'alumnat que arribe tard, on el pare/mare/tutor/a signarà i exposarà el motiu pel que arriba tard.

HORARI

Setembre i juny	Entrada	Eixida
Escola matinerà	07:45	09:00
Horari lectiu	09:00	13:00
Servei de menjador	13:00	14:50
Escola vespertina	15.00	17.00

Mesos d'octubre a maig	Entrada	Eixida
Escola matinerà (AMPA)	07:45	09:00
Horari lectiu	09:00	14:00
Servei de menjador	14:00	15:30
Activitats extraescolars-MENJADOR	15:30	17:00

Horari d'atenció als pares:

- **Professorat tutor** d'Educació Infantil i Primària: **dijous de 13 a 14.30 en setembre i de 14 a 15h al llarg del curs.**
- **Direcció i cap d'estudis:** amb cita prèvia
- **Secretaria:** de **DILLUNS a DIVENDRES** de 9h a 9.45h

**ATENCIÓ DE DIRECCIÓ
I SECRETARIA**

Serà sempre amb CITA PRÈVIA.

Es podrà demanar per:

- **e-mail:** 03009993@edu.gva.es
- **telèfon:** **96 642 88 65.** (de 9 a 10h)

- **Secretaria telemàtica:**

<https://portal.edu.gva.es/montgo/secretaria-telematica/>



SERVEIS DEL CENTRE

SERVEI D'ORIENTACIÓ ESCOLAR

Orientadora: Marta

Horari d'atenció al Centre: de dilluns a dijous de 9 a 15h

Atenció a famílies: prèvia cita mitjançant el tutor o la direcció.

TRANSPORT ESCOLAR

EL servei és gratuït i dirigit a l'alumnat de E.Primària la residència del qual estiga a 3 km o més del centre en línia recta i utilitze diàriament el transport.

MENJADOR ESCOLAR

- Este servei funcionarà **de setembre a juny prèvia petició de les famílies.**

- El **preu** del menú per dia és de **4,25 € pels comensals fixes.**

- **En cas de necessitat puntual,** es podrà fer ús del menjador.

Heu de **passar per secretaria per omplir la sol·licitud d'usuaris eventuais** de menjador.

- Les **faltes d'assistència** han de **comunicar-se abans de les 10h del matí** del mateix dia, **mitjançant la següent plataforma:** _

https://forms.office.com/pages/responsepage.aspx?id=FBHdc33vx0CGaVadMufimwmx_cTE1i9Gqd4nHSrJX7tUMzZVM1FZRUFURzhUVU8xOFM5SVUxOFRIQyQIQCN0PWcu

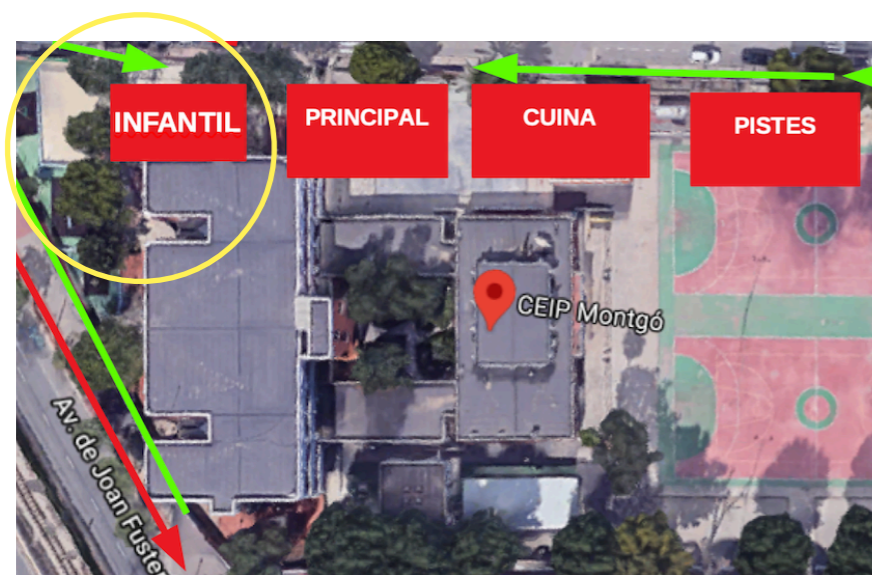


CÓM SERAN LES ENTRADES I EIXIDES?



ALUMNAT INFANTIL

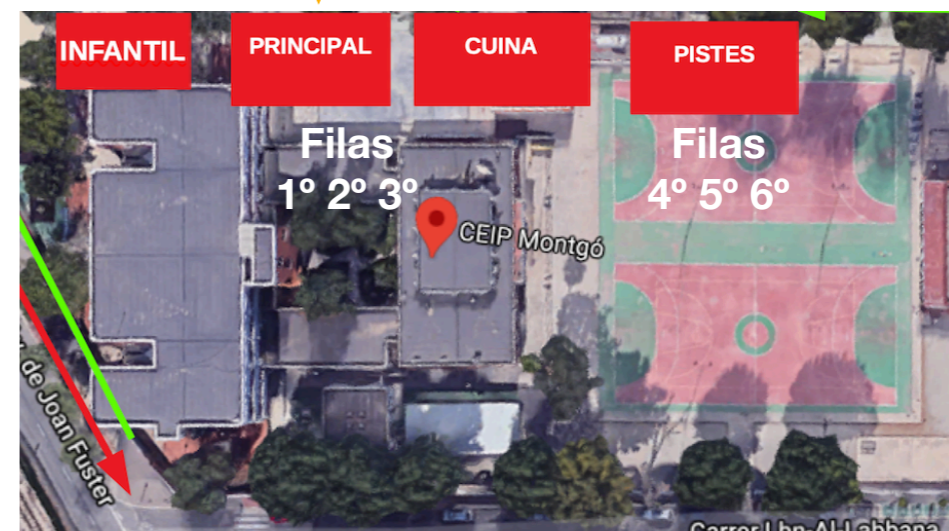
- Els/les xiquets/es de 4 i 5 anys entraran sols. En setembre l'alumnat de 4 anys podrà ser acompanyat fins la seua classe.
- Els xiquets de 3 anys podran ser acompanyats fins la porta de la seua classe per un familiar.
- A l'hora d'eixida, el tutor/a portarà als seus alumnes a la fila i els anirà repartint, segons vagen arribant els familiars.



ALUMNAT PRIMÀRIA

- Entraran sols i de manera ordenada per la porta indicada en la imatge.
- Aniran posant-se en fila damunt la línia marcada en terra que hi haurà senyalitzada per a cada grup.

ENTRADA



I ELS DIES DE PLUJA CÒM HO FEM?

ALUMNAT D'INFANTIL

Els dies de pluja, les famílies entraran per la porta d'infantil i podran acompanyar als/les seus/es fills/es fins la porta de la classe, en cas de no poder accedir per la porta d'infantil, accedireu per la porta principal.

ALUMNAT DE PRIMÀRIA

Els dies de pluja un familiar podrà acompanyar al xiquet/a fins el primer porxe, l'alumne/a pujarà sols fins la seua classe, on estarà el tutor/ esperant-lo



COMUNICACIONS, TUTORIES I REUNIONS

El/la mestre/a tutor/a és el principal punt de contacte entre l'escola i la família. Qualsevol dubte o assumpte relacionat amb l'alumnat s'ha de tractar primer, de forma directa, amb cada tutor/a.

Per tal de gaudir d'una acció pedagògica exitosa, hem de procurar treballar conjuntament alumnes, mares, pares i mestres, oberts sempre al diàleg.

MITJANS DE COMUNICACIÓ ESCOLA-FAMÍLIA:

- **WebFamilia: Totes les famílies han de sol·licitar l'alta.** Tindreu accés a: avisos, qualificacions, assignatures, horaris,...
- **Agenda:** a tota l'etapa de **Primària**, l'agenda, és el canal principal de comunicació. **Cal revisar-la diàriament amb els/les vostres fills/filles.** A més a més, heu de signar les notes que rebeu, per tal que el tutor/a sàpiga que les heu llegides
- **Telegram:** les comunicacions puntuals de l'escola es donaran mitjançant el Telegram general del centre i/o canal de l'aula



INFORMACIÓ ACADÈMICA

Les reunions d'inici de curs es realitzaran al llarg de la setmana vinent:

Dimarts 5: 16h INF 3 anys

Dimcres 6: 1º, 2º, 3º i CIL

Dijous 7: INF 4, INF 5, 4º, 5º i 6º

Vos informaran els/les tutors/es de l'hora en que es realitzarà la reunió.

És molt important la vostra presència i participació.

A més, al llarg del curs es realitzaran les entrevistes individuals que es consideren oportunes, bé a petició del tutor/a o de la família.

Una vegada al trimestre, després de cada avaluació, es publicarà en web família l'informe qualitatiu de l'evolució dels vostres fills/es.

RELIGIÓ o ATENCIÓ EDUCATIVA

L'opció de religió o atenció educativa, **es pot modificar cada curs escolar comunicant-ho a secretaria a inici (primera setmana) o a final de curs.**

FALTES D'ASSISTÈNCIA

L'educació és un dret fonamental de tots/es els/les xiquets/es. Conseqüentment, cal justificar totes les absències de l'alumnat **per escrit**, indicant el motiu de l'absència, o comunicant-ho per telegram o web família al tutor/a.

ACCIDENTS I MALALTIES

En cas d'accident dins de l'horari escolar s'avisarà des del centre a la família.

En cas d'urgència o accident que es considere greu, s'avisarà a la família i es contactarà amb el 112 per tal de seguir el procediment mèdic que ens indique el Centre d'Informació i Coordinació d'Urgència

En els casos dels **alumnes amb problemes de salut crònics o al·lèrgies** és necessària la comunicació d'aquests problemes a la direcció del centre.

Si els esmentats problemes es detectaren al llarg del curs, s'hauran de comunicar a la major brevetat possible. D'aquesta manera, l'escola es coordinarà amb el centre de salut corresponent per tal d'establir el protocol d'actuació en casos de necessitat o urgències.

A més, en aquests casos, quan siga necessària l'administració de medicaments en horari escolar, hauran d'aportar al centre els següents documents:

1. Informe mèdic amb la prescripció de la medicació.
2. Consentiment informat del pare/mare per a l'administració del medicament.
3. Sol·licitud a la direcció del centre per a l'administració del medicament.

Aquests documents són els que s'indiquen com a obligatoris en la Resolució d'1 de setembre de 2016 de la Conselleria d'Educació i de la Conselleria de Sanitat, per la qual dicten orientacions d'atenció sanitària en centres educatius. Els impresos podran recollir-los en la secretaria de l'escola.

D'altra banda, en els casos d'**alumnes que, puntualment, tinguen necessitat d'administració de medicaments**, hauran de comunicar-ho al tutor/a per que, des del centre, es pugui valorar el procediment a seguir.

L'alumnat amb calentura, malalties en fase de contagi (grip, varicel·la, conjuntivitis, etc.) o paràsits (polls), s'haurà de quedar a casa, comunicant-ho al tutor/a i a direcció. Per evitar-ne el contagi, no podrà incorporar-se a l'escola fins que tinguen l'alta mèdica.

Si durant l'horari escolar, un xiquet o xiqueta es posa malalt, s'avisarà a la família per tal que el/la vinguen a buscar.

ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES DE ALUMNES DEL C. P. MONTGÓ

L'**AMPA**, està creada per a participar en la vida del col·legi, recolzant i complementant les activitats escolars del centre.

- Representa i recolza a les famílies en diferents situacions.
- Participa en diferents actes, events i festes del col·legi, en els que ajuda a organitzar o organitza totalment.

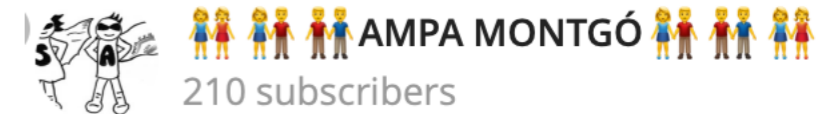
Més concretament l'AMPA ofereix:

- Un **programa d'activitats extra-escolars**, per als xiquets-es, que es desenvolupa per la vesprada . Estes activitats es realitzen en el mateix centre amb monitors i professors titulats.
- La **contractació d'un segur escolar** per a tots els/les xiquets/es del col·legi.
- **Escola matiner**a, des de les 07:45 hores fins les 09:00 hores del matí, on els pares que ho necessiten poden deixar als seus fills-es.
- **Escola vespertina: SOLS setembre i juny de 15:00h a 17:00h**

L'oficina de l'AMPA està en front de la porta del menjador.
El seu horari d'atenció és:

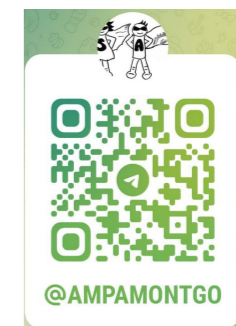
Setembre	d'Octubre a maig
Matí: 9-9.15 vesprada: 16.30-17.15	Dilluns i dimecres de 9 a 9.20

Informació i inscripció enviant un correu amb les dades de la persona interessada a ampacpmontgo@gmail.com
Tlf: 644 479 552



Canal de telegram

<https://t.me/ampamontgo>





FELIÇ CURS 2023/24