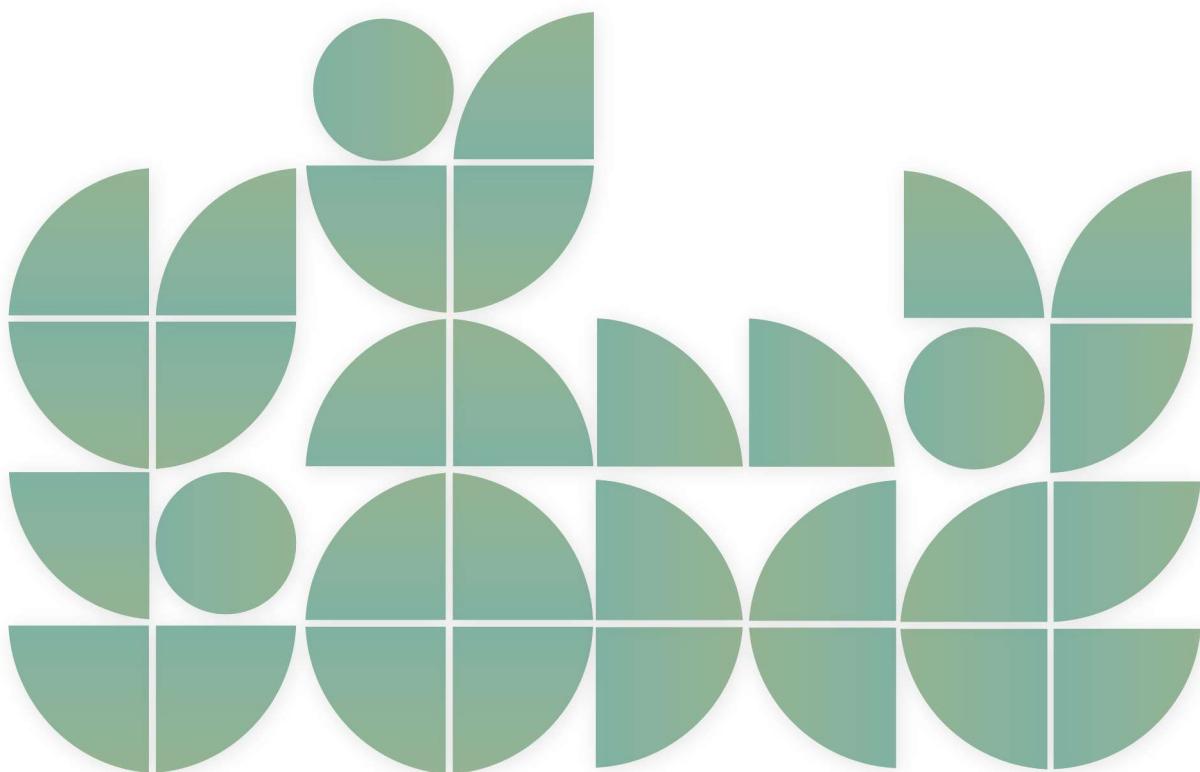


PLAN DIGITAL DE CENTRO

IES MARE NOSTRUM
Torrevieja (Alicante)
Código centro: 03014575
Curso 2022/2023



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



MINISTERIO
DE EDUCACIÓN
Y FORMACIÓN PROFESIONAL



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



GENERALITAT
VALENCIANA
Conselleria de Educación,
Cultura y Deporte

GVA**NEXT**
Fondos Next Generation
en la Comunitat Valenciana

PLAN DIGITAL DE CENTRO

1. INTRODUCCIÓN

- 1.1. Contexto
- 1.2. Misión, visión y valores
- 1.3. Justificación del plan
- 1.4. Otros elementos introductorios

2. ANÁLISIS

- 2.1. Punto de partida
- 2.2. Autorreflexión (SELFIE)
- 2.3. Selección de estrategias

3. PLAN DE ACTUACIÓN

- 3.1. Objetivos
- 3.2. Plan de actuación
- 3.3. Cronograma

4. EVALUACIÓN

- 4.1. Evaluación de los objetivos
- 4.2. Propuestas de mejora

5. ANEXOS

- 5.1. Informe SELFIE
- 5.2. Análisis inicial DAFO
- 5.3. Objetivos iniciales
- 5.4. Instrumentos de evaluación
- 5.5. Plan de actuación 23-24

1. INTRODUCCIÓN

1.1. Contexto

Denominación: **IES MARE NOSTRUM** Código: **03014575**

Dirección: **CL. Delfina Viudes, s/n, 03183 Torrevieja, Alicante**

Régimen: **Público**

Niveles impartidos: **ESO, BACHILLERATO Y FORMACIÓN PROFESIONAL**

El IES Mare Nostrum es un centro situado en la localidad de Torrevieja. Este centro educativo ha ido creciendo, desde su fundación en 1998, de una manera exponencial hasta contar con cerca de un millar de alumnos. En este aspecto, incluye la educación secundaria obligatoria, el bachillerato y grados medios y superiores de Turismo y Educación Física. Además, el centro está dotado de diferentes programas como el Erasmus+; el PASE, con el objetivo de ayudar al alumnado extranjero; o el PAE, para ayudar a alumnos con problemas.

El equipo directivo está compuesto por 5 docentes. El Claustro cuenta con un total de 89 docentes para todas las enseñanzas que se imparten en el centro. Actualmente contamos con una matrícula de 897 alumnos y alumnas, 588 en ESO, 139 en Bachillerato y 170 en Formación Profesional. Además, contamos con 4 PAS, 2 conserjes y 2 administrativas.

Trayectoria del centro respecto a la TIC

Por lo que respecta a las nuevas tecnologías, el centro se ha ido ampliando en cuanto a material informático se refiere. Todas las clases del centro están dotadas con proyector y, además, hay ordenador en todas las aulas. Además, la formación del profesorado en las TIC es constante a través de cursos de formación y se espera que el centro prospere, más si cabe, en la formación de nuevas tecnologías.

1.2. Misión, visión y valores

MISIÓN.

El IES MARE NOSTRUM tiene como metas:

Ser un modelo de centro abierto, democrático y con orientación de futuro, que priorice las relaciones con el entorno y la integración del alumnado en éste, desde la óptica de una educación libre y solidaria, potenciando los principios de la

coeducación, la educación en valores y la igualdad de oportunidades centrandonos, a través de metodologías activas, en la formación integral para el alumnado para que sea capaz de superar los retos y demandas, tanto tecnológicas como sociales, de la sociedad en que vivimos y que les facilite su incorporación al mundo laboral.

VISIÓN.

El IES MARE NOSTRUM aspira a ser reconocido por:

- Ser un centro que motive el aprendizaje continuo, creando alumnos entusiastas, profesores expertos y expectativas motivadoras.
- Fomentar la ecología desde el centro educativo, ejerciendo desde el equipo directivo como líderes inspiradores, buscando la coherencia y gestionando de la mejor manera posible los recursos.
- Promover la justicia y la asociación a través de la responsabilidad, buscando siempre el respaldo y la autorización.
- Prestar atención a los resultados académicos y mejorarlos desde la formación continua de los miembros de nuestra comunidad educativa.
- Promover el uso de recursos educativos abiertos, desarrollar y mejorar la competencia digital del profesorado, además de la del alumnado y fomentar el trabajo cooperativo y colaborativo empleando las TIC.

VALORES

Los valores que sirven de referencia de los comportamientos y actitudes del IES MARE NOSTRUM son:

- Tolerancia promoviendo la igualdad de todos nuestros miembros y el rechazo de cualquier forma de marginación, intolerancia o discriminación.
- Respeto de la diversidad sociocultural y lingüística.
- Respeto del entorno natural y el patrimonio histórico-cultural, así como el respeto al medio ambiente.
- Implicación consciente de cada estamento educativo que participa en el proceso de enseñanza-aprendizaje, contribuyendo de esta forma a la autonomía personal, impulsando la investigación y el pensamiento crítico del alumnado.
- Compromiso del profesorado a su formación constante y continua, haciendo especial hincapié a la integración de las TIC en el proceso de enseñanza - aprendizaje.

1.3. Justificación del plan

Los centros educativos forman parte de un mundo en cambio permanente y de una sociedad y mercado laboral cada vez más digitalizado y por esa razón, debemos dar respuestas a esas necesidades, demandas de la sociedad y mercado laboral para poder formar ciudadanos y ciudadanas del futuro con las competencias digitales necesarias para desenvolverse en un entorno cada vez más digitalizado.

El uso de la tecnología en las diversas prácticas que tienen lugar en una organización escolar, desde las relacionadas con las cuestiones organizativas, hasta las propias de los procesos de enseñanza y aprendizaje, es algo que se puede demorar más.

Si tenemos presente que la Educación es un recurso clave para asegurar la igualdad social, la promoción de las personas y la mejora de las condiciones de vida de comunidades y personas, las organizaciones educativas tenemos la obligación de promover la innovación y sacar el máximo partido tanto, de las tecnologías de la información y comunicación como de los recursos educativos digitales.

La estrategia EUROPA 2020 reconoce que es necesario efectuar una transformación fundamental de la Educación y la Formación (E&T) para proporcionar el conocimiento, las destrezas y las competencias necesarias que nos permitan aprovechar las nuevas oportunidades que se nos presentan.

Las leyes educativas tampoco son ajenas a esta realidad. Así, la “**LOMLOE**”, Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación dice en su PREÁMBULO:

*“Asimismo, el uso generalizado de las tecnologías de información y comunicación en múltiples aspectos de la vida cotidiana ha acelerado cambios profundos en la comprensión de la realidad y en la manera de comprometerse y participar en ella, en las capacidades para construir la propia personalidad y aprender a lo largo de la vida, en la cultura y en la convivencia democráticas, entre otros. Este cambio de enfoque requiere de una comprensión integral del impacto personal y social de la tecnología, de cómo este impacto es diferente en las mujeres y los hombres y una reflexión ética acerca de la relación entre tecnologías, personas, economía y medioambiente, que se desarrolle tanto en la competencia digital del alumnado como en la competencia digital docente. **En consecuencia, se hace necesario que el sistema educativo dé respuesta a esta realidad social e incluya un enfoque de la competencia digital más moderno y amplio**, acorde con las recomendaciones europeas relativas a las competencias clave para el aprendizaje permanente.”*

Indica también, más adelante que:

*“Sin perjuicio de su tratamiento específico en algunas de las áreas de la etapa, la comprensión lectora, la expresión oral y escrita, la comunicación audiovisual, **la competencia digital**, el fomento de la creatividad, del espíritu científico y del emprendimiento **se trabajarán en todas las áreas.**”*

Por todo lo anterior, mediante el presente plan pretendemos:

- Evaluar la situación del centro educativo con relación al uso de la innovación y las TIC en los distintos elementos clave que recoge el Marco Europeo para Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes, para poder, a continuación, diseñar y emprender un proceso de transformación digital en el centro.
- Reconocer el Plan Digital de Centro como un recurso clave para la planificación de la estrategia digital de nuestra organización educativa.
- Transformar el centro educativo en una organización que aprende, siendo esto sólo posible si es una organización digitalmente competente.

Valorar las implicaciones de las organizaciones escolares para desarrollar una cultura de digital en las mismas.

1.4. Otros elementos introductorios

El equipo directivo actual apuesta fuertemente por el uso de las TIC en el centro por lo que desempeña un papel importante en la dinamización del profesorado para contribuir a la consecución de estos cambios.

Todos los cursos tenemos un gran número de profesores nuevos (más de 30 profesores de nueva incorporación al inicio de este curso 2022/23), lo que supone un gran reto ya que la adaptación a las TIC en un centro para poder hacer un uso adecuado a menudo requiere de la obtención de ciertas destrezas por el uso de diferentes plataformas, aplicaciones, datos de acceso, protocolos de uso de aulas de informática (ya sean fijas o móviles),... Además de un porcentaje menor de profesores desactualizados a los que les cuesta el uso enfrentarse a las nuevas tecnologías.

En nuestro PEC se pone énfasis en la importancia del uso y utilidad de las TIC, es por ello que nos parece muy interesante la creación de una Estrategia Digital de Centro que pueda ser considerada como una oportunidad para la mejorar nuestro proceso de enseñanza-aprendizaje dando cumplimiento fiel a nuestro Proyecto Educativo de Centro.

2. ANÁLISIS

2.1. Punto de partida

Para llevar a cabo nuestro PDC el centro dispone de los siguientes recursos:

- Un ordenador por aula, todos con conexión a internet.
- Portátiles de aula (100 ordenadores con carro de carga)
- Seis salas de informática.
- Una sala de profesores con cinco ordenadores con conexión a internet, para el trabajo personal de los docentes.
- Una Biblioteca con 5 ordenadores y una impresora.
- Programas educativos para las diferentes áreas y los diferentes ciclos.
- Infraestructura:

Espacio formativo	Equipamiento
Inf1	20 ordenadores
Inf2	18 ordenadores
Inf3	21 ordenadores
Lliurex	28 ordenadores
Infoville	15 ordenadores
Taller de tecnología	14 ordenadores
TOTAL	121 ordenadores de aula

ESTADO DE LA RED INTERNA DEL CENTRO: conexión WiFi que abarca el centro completo. El centro dispone de una red WiFi con cobertura en casi todos los lugares del Centro. Podemos conectarnos desde cualquier dispositivo, ya sea

PLAN DIGITAL DE CENTRO | IES MARE NOSTRUM | CURSO 2022/2023

propiedad del instituto o personal (móviles, tablets, portátiles,...). La WiFi es para uso exclusivo del profesorado.

Existen protocolos para el prestamos de carros de portátiles y para el uso de las aulas de informática.

- Existen 35 tablets proporcionadas por Consellería para préstamo al alumnado.
- Se dispone de 100 portátiles duales con Windows y Lliurex para préstamo al alumnado.
- Recientemente hemos recibido 5 carros de carga de tablets/o portátiles.

Disponemos de una página web gestionada por el propio centro en portalEdu con la dirección:

<https://portal.edu.gva.es/mnostrum/>

Muchos de los padres utilizan la Web Familia para revisar las notas de sus hijos, no así para comunicarse con el profesorado y/o hacer un seguimiento de las faltas de asistencia o incidencias de sus hijos.

2.2. Autorreflexión (SELFIE)

Para hacer esta autorreflexión, hemos utilizado la herramienta SELFIE del área de Educación de la Unión Europea que nos ha permitido realizar un análisis interno del estado y uso de la tecnología en el centro educativo.

La fecha del informe SELFIE del centro es del 15 de Abril de 2022 con los siguientes datos de participación:

SELFIE EDUCACIÓN SECUNDARIA

COLECTIVO	PREVISTO	REAL	%	% MÍNIMOS PARTICIPACIÓN
Equipo Directivo	2	2	100	80
Profesorado	57	43	75	33
Alumnado	601	400	67	25

SELFIE BACHILLERATO

COLECTIVO	PREVISTO	REAL	%	% MÍNIMOS PARTICIPACIÓN
Equipo Directivo	1	1	100	80
Profesorado	13	10	77	60
Alumnado	136	100	74	50

SELFIE FORMACIÓN PROFESIONAL

COLECTIVO	PREVISTO	REAL	%	% MÍNIMOS PARTICIPACIÓN
Equipo Directivo	2	2	100	80
Profesorado	14	9	64	60
Alumnado	170	88	52	40

Se ha alcanzado el mínimo de participación en todos los colectivos, si bien entre el colectivo de alumnado de FP la participación ha sido algo justa. Debería proponerse una estrategia para aumentar dicha participación en el próximo SELFIE.

RESUMEN POR ÁREAS

	ESO	BACH	FP	MEDIA
A: LIDERAZGO	3,4	3,5	3,2*	3,4
B: COLABORACIÓN Y REDES	3,2	2,6	3,4	3,1
C: INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPOS	3,5 *	3,1 *	3,5*	3,4
D: DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO	3,2	3,6	3	3,3
E: PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS	3,9	3,5	4	3,8
F: PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA	3,4	3,1*	3,7	3,4
G: PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	3,1	2,9	3,3	3,1
H: COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO	3,4	3	3,3	3,2

En general se observa que las puntuaciones del equipo directivo son las mayores, las de los profesores están en un rango intermedio y las de los alumnos las más bajas. Esto puede ser debido a que el profesorado en general es más benévolos en cuanto a una valoración sobre las instalaciones de su propio centro, después de pasar las encuestas SELFIE se detectó que una pequeña parte del profesorado consideraba que era bueno para el centro el haber hecho una valoración positiva por lo que entendemos que no todo el mundo entendió la finalidad de las encuestas. Además, otro motivo puede ser la cantidad de profesores temporales, bajas, o nuevos que se incorporan cada curso escolar y desconocen el ecosistema digital del centro.

En la tabla anterior se han marcado con * los apartados en los que existe una gran discrepancia de puntuaciones entre los colectivos, destacando sobre todo el apartado C (infraestructura y equipos) que es percibido de manera muy dispar tanto en ESO, Bachillerato como FP.

Prácticamente todos las áreas están por encima de 3 en todos los estudios destacando positivamente el área E. Las áreas con la puntuación más bajas son la B y la G.

Analizando más detenidamente vemos los puntos con menor puntuación que se repiten o destacan negativamente en ESO, Bachillerato y FP tenemos:

- C13: El alumnado no puede traer sus propios dispositivos portátiles y utilizarlos durante las clases.
- C.15. Tecnologías asistenciales. En el centro el alumnado con necesidades educativas especiales no tiene acceso a tecnologías asistenciales.
- G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje. No se utilizan tecnologías digitales para que el alumnado reflexione sobre su aprendizaje.
- G6. Comentarios a otros alumnos. No se utilizan tecnologías digitales para que el alumnado pueda realizar observaciones sobre el trabajo de sus compañeros.
- H.13. Resolver problemas técnicos. El alumnado no aprende a resolver problemas técnicos que surgen al utilizar tecnologías digitales.

Analizando más detenidamente vemos los puntos con mayor puntuación que se repiten o destacan negativamente en ESO, Bachillerato y FP tenemos:

- A2, A3: Se involucra al profesorado y se cuenta con apoyo de equipo directivo para probar nuevas formas de enseñanza con tecnologías digitales.
- A5 y C7. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso. Se respetan derechos de autor y licencias de uso en tecnologías digitales. Además existen sistemas de protección de datos.
- C1,C2,C3, C5: Se cuenta con buena infraestructura, dispositivos digitales, buena conexión a internet y asistencia técnica.

PLAN DIGITAL DE CENTRO | IES MARE NOSTRUM | CURSO 2022/2023

- E1, E2, E3, E5: Se buscan, crean y utilizan recursos digitales y entornos virtuales de aprendizaje
- E4. Comunicación con la comunidad educativa. Se utilizan TICs para la comunicación relativa al centro educativo.

Con respecto a otros datos relevantes del análisis tenemos:

- Factores limitantes del uso tecnología:

- Conexión a internet poco fiable o lenta
- Equipo digital insuficiente
- Profesores con competencias digitales insuficientes
- Alumnado con competencias digitales insuficientes
- Falta de equipo digital
- Limitaciones de espacio
- Falta de tiempo entre el profesorado
- Falta de apoyo técnico
- Utilidad de las actividades de DPC

Aproximadamente la mitad del profesorado prefiere actividades presenciales y la otra mitad en línea.

Con respecto a la seguridad en la impartición de clases se obtienen niveles medio bajos en bachillerato.

Porcentaje de tiempo de uso de tecnología en aula, vemos que en Formación Profesional es donde más se utiliza y donde menos en Bachillerato, en cualquier caso aproximadamente el 50% del profesorado utiliza menos de la mitad del tiempo las TICs en el aula.

El 70-80 % del alumnado usa las TIC fuera del centro principalmente para ocio más de una hora al día.

Aproximadamente el 85% de los alumnos tienen acceso a dispositivos digitales en casa y el 65% saben como usar aplicaciones sin ayuda.

En el Anexo 1 se puede consultar el informe detallado de los resultados del cuestionario SELFIE correspondiente a cada enseñanza.

2.3. Selección de estrategias

ANÁLISIS DAFO	
DEBILIDADES	FORTALEZAS
<ul style="list-style-type: none"> A1. Nuestro centro no cuenta con una estrategia digital definida. B1,B2. En el centro no se evalúan ni debaten los progresos en materia de enseñanza y aprendizaje con tecnologías digitales. C8,10,13. No se dispone de dispositivos digitales para el alumnado para poder trabajar en clase o llevarse a casa. Tampoco se pueden traer dispositivos de casa. D3. No se ayuda a intercambiar experiencias dentro del centro sobre la enseñanza con tecnologías digitales G5,G6. Los alumnos utilizan tecnologías digitales para autorreflexión sobre el aprendizaje y para realizar observaciones a compañeros. H13. El alumnado no aprende a resolver problemas técnicos que surgen al utilizar tecnologías digitales. 	<ul style="list-style-type: none"> A2, A3: Se involucra al profesorado y se cuenta con apoyo de equipo directivo para probar nuevas formas de enseñanza con tecnologías digitales. A5 y C7. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso. Se respetan derechos de autor y licencias de uso en tecnologías digitales. Además existen sistemas de protección de datos. C1,C2,C3, C5: Se cuenta con buena infraestructura, dispositivos digitales, buena conexión a internet y asistencia técnica. E1, E2, E3, E5: Se buscan, crean y utilizan recursos digitales y entornos virtuales de aprendizaje E4. Comunicación con la comunidad educativa. Se utilizan TICs para la comunicación relativa al centro educativo.
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
<ul style="list-style-type: none"> AM1. Baja competencia digital docente, de familias y alumnado. AM2. Poco uso de Tecnologías digitales para la impartición de clases. AM3. Alto porcentaje del claustro considera que el DPC no es útil. AM4. Poca seguridad en el uso de la tecnología por parte del profesorado. AM5. Alumnado utiliza principalmente las TICs para el ocio y no para el aprendizaje. AM6. Un 15% de alumnos no tienen acceso a dispositivos digitales y un 35% necesitan ayuda para su uso. 	<ul style="list-style-type: none"> OP1. Diseño e Implementación de un Plan Digital de Centro con la ayuda de los asesores. La existencia de la coordinación de formación en los Centros OP2. Se dispone de una buena infraestructura digital, conexión a internet y se tienen dispositivos para préstamo recibidos del plan #ECODigEdu OP3. Se disponen de herramientas y apps TIC de consejería y de CDC. OP4. Existencia de las reuniones de departamento, COCOPEs, reuniones de tutores y claustros. OP5. Financiamiento europeo. Participación en programas europeos. Proyectos de innovación. Donaciones.

ANÁLISIS

CAME

		AMENAZAS		OPORTUNIDADES	
AM1	Baja competencia digital docente, de familias y alumnado..	OP1	Diseño e Implementación de un Plan Digital de Centro con la ayuda de los asesores.		
AM2	Poco uso de Tecnologías digitales para la impartición de clases.	OP2	Se dispone de una buena infraestructura digital, conexión a internet y se tienen dispositivos y para préstamo recibidos del plan #ECODigEdu		
AM3	Alto porcentaje del claustro considera que el DPC no es útil.	OP3	Se disponen de herramientas y apps TIC de consejería y se puede solicitar ser CDC.		
AM4	Poca seguridad en el uso de la tecnología por parte del profesorado.	OP4	Existencia de las reuniones de ciclo		
AM5	Alumnado utiliza principalmente las TICs para el ocio y no para el aprendizaje.	OP5	Existencia de las reuniones de departamento, COCOPEs, reuniones de tutores y claustros. Posibilidad de organizar jornadas de formación.		
AM6	Un 15% de alumnos no tienen acceso a dispositivos digitales y un 35% necesitan ayuda para su uso.	OP6	Cursos de competencia digital docente. Cursos de formación de CEFIREs. Existencia del PAF y coordinador de formación.		
DEBILIDADES		Línea Estratégica de Supervivencia		Línea Estratégica de Reorientación	
A1	Nuestro centro no cuenta con una estrategia digital definida.			A1,OP1	Diseñar la estrategia digital de centro con el apoyo por parte de la administración para su desarrollo.
B1,B2	En el centro no se evalúan ni debaten los progresos en materia de enseñanza y aprendizaje con tecnologías digitales.			B1,B2,OP1	Diseñar la estrategia digital de centro con el apoyo por parte de la administración para su desarrollo. Recomendar hacer SELFIE for teachers y recabar información.
C8,C10, 0,C13	No se dispone de dispositivos digitales para el alumnado para poder trabajar en clase o llevarse a casa. Tampoco se pueden traer dispositivos de casa.	C8,10,1 3AM6	Elaborar un plan de préstamo de dispositivos disponibles en el centro para el alumnado.. Permitir que el alumnado de BACH y CF traiga sus propios dispositivos portátiles y pueda utilizarlos en clase.	C8,C10,C 13, OP2	Facilitar portátiles a alumnado (BACH Y CF) que no disponga de ellos para trabajar en clase o casa.
D3	No se ayuda a intercambiar experiencias dentro del centro sobre la enseñanza con tecnologías digitales			D3, OP5	Organizar encuentros y jornadas internas donde el profesorado pueda compartir su experiencia personal con el uso de las TIC en el aula y enriquecerse con el resto de experiencias.
G1,G3	No se utilizan tecnologías digitales para evaluar las habilidades de los alumnos ni ofrecer retroalimentación.			G1,G3,OP6	Ofrecer formación al claustro para la aplicación de las tecnologías digitales en el proceso de autoevaluación, coevaluación y evaluación del alumnado
G5,G6	Los alumnos no utilizan tecnologías digitales para autorreflexión sobre el aprendizaje y para realizar observaciones a compañeros.			G5,G6, OP3,OP6	Fomentar el uso y la formación del profesorado en aulas para publicar calificaciones de alumnos, publicar rubricas en aulas, utilizar el módulo de calificaciones y añadir retroalimentación.
H13	El alumnado no aprende a resolver problemas técnicos que surgen al utilizar tecnologías digitales.	H13A M6	Ofrecer charlas externas al alumnado incluidas en el Plan de Acción Tutorial. Comunicar a los alumnos los correos de sus tutores, mensajería de aules, y correo del Coordinador TIC para comunicación en caso de problemas técnicos.		
FORTALEZAS		Línea Estratégica Defensiva		Línea Estratégica Ofensiva	
A2,A3	Se involucra al profesorado y se cuenta con apoyo de equipo directivo para probar nuevas formas de enseñanza con tecnologías digitales.			A2,A3,OP3	Solicitar ser CDC con la aprobación mayoritaria del claustro y el apoyo de la administración. Empezar a conocer nuevas herramientas y funcionalidades del CDC. Creación de grupos de Teams, sistema de reservas de aulas y equipamiento.
A5,C7	Se respetan derechos de autor y licencias de uso en tecnologías digitales. Además existen sistemas de protección de datos.	AM2, A5,C7	Aumentar el uso de REAs siguiendo las pautas definidas en un decálogo de buen uso de los materiales con propiedad intelectual definido a través del centro.		
C1,C2, C3,C5	Se cuenta con buena infraestructura, dispositivos digitales, buena conexión a internet y asistencia técnica.	AM1,2, 3,4, C1..	Fomentar el uso de las TICs en el aula y en casa. Incluir puntos específicos en las programaciones para el uso de las TIC en centro (tablets, salas de informática...) y en casa (Aules, mail, teams...)		
E1,E2, E3,E5	Se buscan, crean y utilizan recursos digitales y entornos virtuales de aprendizaje			E1,E2,E3, E5, OP3	Crear un banco de recursos y materiales de E/A digitales por departamentos
E4	Comunicación con la comunidad educativa. Se utilizan TICs para la comunicación relativa al centro educativo.	E4,AM1	Formación a padres y madres sobre uso de Web Familia, comunicación con profesores, activación de notificaciones por email, difusión de Web y Telegram del IES	E4,OP3	

3. PLAN DE ACTUACIÓN

3.1. Objetivos

Línea Estratégica	Tipo	OBJETIVOS	
LE1. Definir la estrategia digital de centro aprovechando el financiamiento europeo	Reorientación	LE1O1	Elaborar la estrategia digital a través del Plan Digital de Centro. SELFIE y SELFIE for teachers.
LE2. Estrategia Digital con el profesorado.	Reorientación Defensiva Ofensiva	LE2O1	Solicitar ser CDC y empezar a conocer nuevas herramientas y funcionalidades del CDC.
		LE2O2	Organizar encuentros y/o jornadas internas y/o planes de formación en centros para compartir uso de TICs y su uso para autoevaluación, coevaluación y evaluación del alumnado
		LE2O3	Crear y difundir un banco de recursos y materiales de E/A digitales por departamentos, y creación en las programaciones de apartado específico para uso de TICs en centro y en casa.
LE3. Estrategia digital con alumnado.	Supervivencia Ofensiva	LE3O1	Elaborar un plan de préstamo para el alumnado de los dispositivos disponibles en el centro.
		LE3O2	Permitir el uso de dispositivos portátiles del alumnado en las aulas (Bach y CF)
		LE3O3	Facilitar correo a alumnos, enseñar formas de comunicación con profesores. Uso seguro de TICs.
LE4. Estrategia digital con padres y madres.	Defensiva	LE4O1	Familias: Dar a conocer, fomentar el uso y explicar las posibilidades de los distintos canales de comunicación que tiene el centro. Trámites digitales de Secretaría.

3.2. Plan de actuación

LE1O1. Elaborar la estrategia digital a través del Plan Digital de Centro. SELFIE y SELFIE for teachers.					
ACTUACIONES		Recursos	Responsables	Temporalización	Seguimiento
1.1	LE1O1A1. Creación de equipo impulsor para liderar el desarrollo e implementación del PDC	Reunión, ordenador	Equipo Directivo	Octubre	Diciembre Hecho
1.2	LE1O1A2. Elaboración del Plan de Actuación	Procesador de Textos, ordenador	Equipo Directivo	Noviembre	Diciembre. Hecho
1.3	LE1O1A3. Valorar si es preciso incorporar a más personas al equipo impulsor para llevar a cabo el plan de Actuación, seleccionarlas e incorporarlas si fuera preciso.	Reunión, despacho	Equipo Directivo	Noviembre	Diciembre. Hecho
1.4	LE1O1A4. Inicio y seguimiento de la implantación del PDC	Reuniones, ordenador	Equipo Directivo/ Impulsor	Trimestres 2 y 3	Mayo Hecho
1.5	LE1O1A5. Realización y organización de la encuesta SELFIE y SELFIE for teachers. Recabar información de SELFIE for teachers.	Web SELFIE, enlaces	Equipo Directivo/ Impulsor	Junio	Junio
1.6	LE1O1A6. Evaluación del Plan Digital de Centro. Evaluación de actuaciones realizadas y propuestas de mejora.	Reunión, despachos, ordenador	Equipo Directivo/ Impulsor/ Claustro	Junio	Junio
EVALUACIÓN					
Indicador 1	LE1O1I1. Existe un documento de trabajo del Plan Digital de Centro, y se han realizado las encuestas de SELFIE Y SELFIE for Teachers			Instrumento	Lista de cotejo 1
				Implementación	Junio
				Evidencias	Plan digital de Centro
Grado de logro		ALCANZADO			

OBJETIVO		2	LE2O1. Solicitar ser CDC y empezar a conocer nuevas herramientas y funcionalidades del CDC.	Prioridad	ALTA	
ACTUACIONES			Recursos	Responsables	Temporalización	Seguimiento
2.1	LE2O1A1. Petición mediante ticket SAI de incorporación como centro CDC y hacer seguimiento trimestral para ver cuando se accede.		Web GVA SAI	Equipo directivo	Septiembre	Realizado Diciembre
2.2	LE2O1A2. Comprobar que todos los profesores utilizan su correo edu.gva.es y ponerlo en ITACA1. Hacer grupos de dietario para que lleguen mensajes a nuevo correo. Facilitar Identidad digital a PAS y alumnos.		Email, Itaca 1	Secretaria Equipo directivo	Diciembre	Realizado Diciembre
2.3	LE2O1A3. Formar grupos en TEAMS de claustro, profesorado, departamentos, etc. Comprobar su funcionamiento.		Microsoft Teams	Equipo Directivo	Enero	Realizado Abril
2.4	LE2O1A4. Crear sistema de reserva de aulas y espacios en Teams		Microsoft Teams	Coordinador TIC	Diciembre / Enero	Abril
EVALUACIÓN						
Indicador 1	LE2O1I1. El centro es CDC, o está prevista su incorporación durante este curso. Todos los emails de ITACA 1 son edu.gva.es, se utiliza el dietario para comunicaciones, los alumnos y PAS conocen su identidad digital, se han formado grupos en Teams. Se ha creado un sistema de reservas de aulas.				Instrumento	Lista de cotejo 2
					Implementación	Febrero
					Evidencias	Correo edu.gva.es, Itaca 1, , M. Teams
Grado de logro		ALCANZADO				

OBJETIVO		3	LE2O2. Organizar encuentros y/o jornadas internas y/o planes de formación en centros para compartir uso de TICs y su uso para autoevaluación, coevaluación y evaluación del alumnado	Prioridad	MEDIA			
ACTUACIONES			Recursos	Responsables	Temporalización	Seguimiento		
3.1		LE2O2A1. Hacer un estudio de las necesidades del claustro (en coordinación con la coord. de formación). Se podría usar Microsoft Forms (director)		Microsoft Forms	Equipo directivo Coordinador Formación	Diciembre	Realizado Enero	
3.2		LE2O2A2. Detectar profesorado que quiera exponer sus experiencias. Informar trimestralmente sobre cursos TIC ofertados por CEFIRE. Informar sobre la capacitación digital docente.		Emails, encuentros, formularios, etc	Coordinador Formación Equipo impulsor	Diciembre y Enero	Realizado Enero	
3.3		LE2O2A3. Preparar el PAF o (seminario o grupo de trabajo) para este curso o el siguiente de acuerdo a las necesidades de formación TIC del profesorado.		Web consellería. Herramienta ofimática	Equipo impulsor	Segundo trimestre	Marzo	
3.4		LE2O2A4. Organizar reuniones del profesorado en horario disponible para tratar las necesidades formativas con respecto a TICs. Tratar la evaluación, autoevaluación y coevaluación del alumnado con medios digitales.		Aula de informática	Equipo directivo Profesorado	Tercer Trimestre	Mayo Realizado	
3.5		LE2O2A5. Estudiar módulos de calificaciones y evaluación de aules, así como posible uso de hojas de cálculo. Dar pautas para publicación en web y/o aules de criterios de evaluación y rúbricas.		Aules, web de centro	Equipo impulsor	Marzo	Mayo	
3.6		LE2O2A6. Formar a compañeros sobre los aspectos 3.5.		Aulas Salón de actos	Equipo impulsor	Segundo trimestre	Mayo	
EVALUACIÓN								
Indicador 1	LE2O2I1. Se conocen las necesidades de formación con respecto a las TICs del profesorado. Se ha preparado o solicitado un proyecto de formación en centros. Se ha celebrado un encuentro o jornada/s para compartir recursos.				Instrumento	Lista de cotejo 3 / Tabla		
					Implementación	Junio		
					Evidencias	Respuestas forms, proyecto formación en centros, aules		
Grado de logro				ALCANZADO				

OBJETIVO		4	LE2O3. Crear y difundir un banco de recursos y materiales de E/A digitales por departamentos, y creación en las programaciones de apartado específico para uso de TICs en centro y en casa.	Prioridad	ALTA	
ACTUACIONES			Recursos	Responsables	Temporalización	Seguimiento
4.1	LE2O3A1. Asignar responsables del Equipo Impulsor.		Horarios del profesorado	Equipo directivo Equipo impulsor	Diciembre	Realizado Enero
4.2	LE2O3A2. Proporcionar un espacio de almacenamiento en la nube (one drive) en caso de ser CDC y crear sistema de carpetas compartidas, o solicitar crear curso en aules docente.		Aules docente o One drive	Director Equipo impulsor	Enero	Enero
4.3	LE2O3A4. Difundir mediante dietario o email, y comunicar en la siguiente COCOPE y claustro el sistema de recursos compartidos y fomentar la participación.		Reuniones , COCOPEs, claustros	Responsable designado	Febrero	Abril
4.4.	LE2O3A4. Repasar e informar al claustro de los apartados relacionados con las TICs en la nueva LOMLOE. En nuestro centro se concretarán en las programaciones didácticas de los departamentos en: uso de TICs en aula (uso de proyector, tablets, carros) y en uso de sala de informática, y uso de TICs en casa.		Reuniones	Equipo directivo Equipo impulsor	Marzo	Abril
4.5.	LE2O3A5. Redactar la programación del departamento para el siguiente curso de acuerdo con el punto anterior.		Reuniones de departamento. Programaciones	Departamentos didácticos	Tercer trimestre	Junio
EVALUACIÓN						
Indicador 1	LE3O3I1. Se ha creado un banco de recursos TIC y se ha compartido con el profesorado.				Instrumento	Lista cotejo 4
					Implementación	Junio
					Evidencias	Aules o One Drive
Indicador 2	LE3O3I2. Las programaciones didácticas de los departamentos incluyen los apartados relacionados con las TICs mencionados.				Instrumento	Lista cotejo 4
					Implementación	Junio
					Evidencias	Programaciones didácticas
Grado de logro				PARCIALMENTE ALCANZADO		

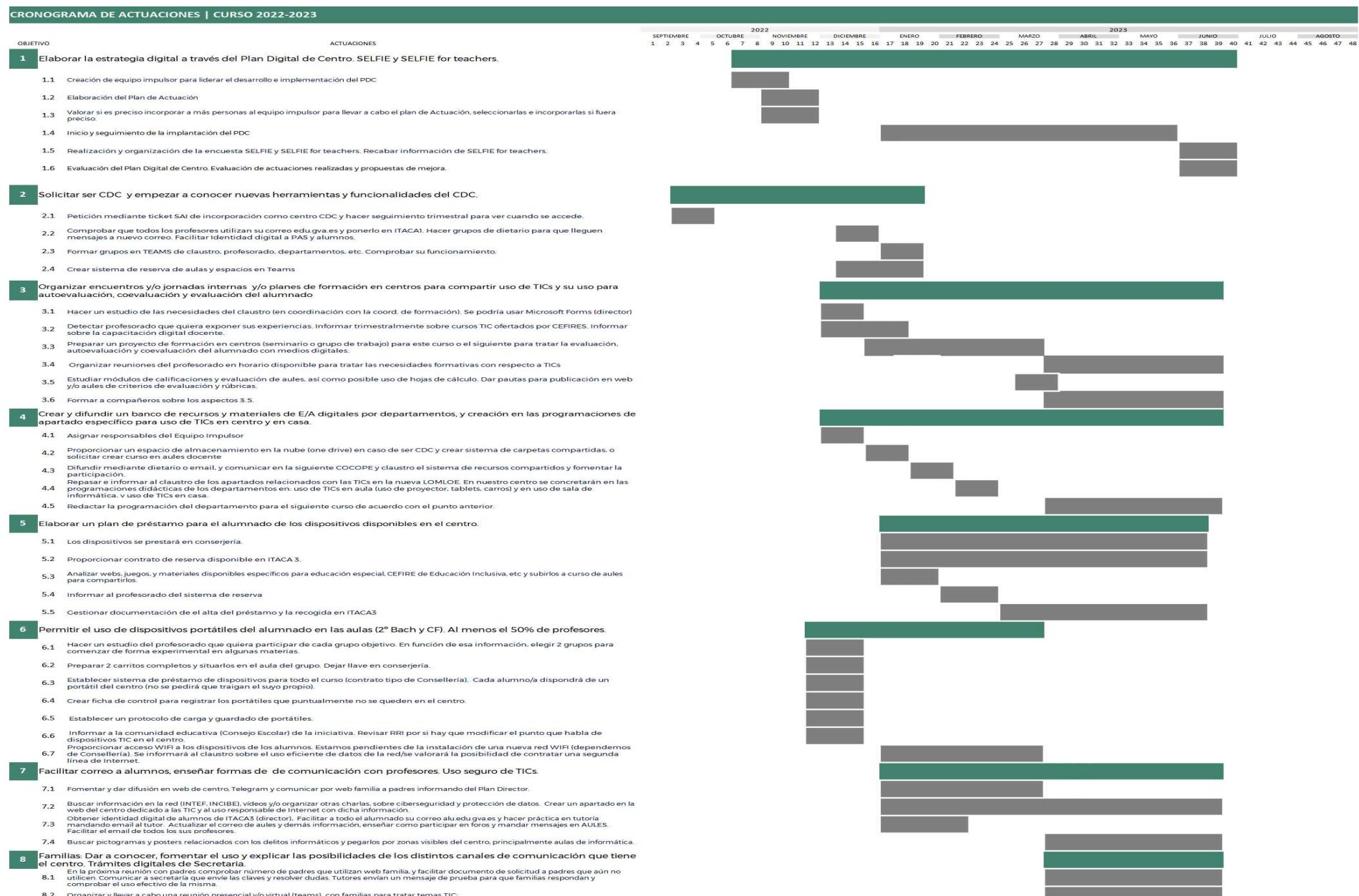
Objetivo 5: LE3O1. Elaborar un plan de préstamo para el alumnado de los dispositivos disponibles en el centro.						
Objetivo		5	LE3O1. Elaborar un plan de préstamo para el alumnado de los dispositivos disponibles en el centro.	Prioridad	ALTA	
ACTUACIONES			Recursos	Responsables	Temporalización	Seguimiento
5.1	LE3O1A1. Los dispositivos se prestará en conserjería.		Carros/armarios de portátiles proporcionados por Consellería, biblioteca	Conserjes	Segundo y tercer trimestre	Enero Realizado
5.2	LE3O1A2. Proporcionar contrato de reserva disponible en ITACA 3.		Documento de reserva	Dept. Informática.	2º y 3er trimestre	Enero Realizado
5.3	LE3O1A3. Informar al profesorado del sistema de reserva		Circular email, dietario	E. Directivo Responsables PDC	Enero	Enero Realizado
5.4	LE3O1A4. Informar al alumnado y familias del sistema de reserva		Circular Web, web familia	Tutor	Febrero	Febrero Realizado
5.5	LE3O1A5. Gestionar documentación de el alta del préstamo y la recogida en ITACA3		Itaca 3	Coordinador TIC	Marzo y tercer trimestre	Marzo Realizado
EVALUACIÓN						
Indicador 1	LE3O1I1. Cantidad de préstamos de dispositivos realizados en en presente curso escolar de acuerdo al sistema establecido. Al menos se han prestado 10 dispositivos.				Instrumento	Tabla 1.
	Implementación	Junio				
	Evidencias	Itaca 3. Prestamos reflejados.				
Grado de logro				ALCANZADO		

OBJETIVO		6	LE3O2. Permitir el uso de dispositivos portátiles del alumnado en las aulas (2º Bach y CF). Al menos el 50% de profesores.	Prioridad	MEDIA			
ACTUACIONES			Recursos	Responsables	Temporalización	Seguimiento		
6.1		LE3O2A1. Hacer un estudio del profesorado que quiera participar de cada grupo objetivo. En función de esa información, elegir 2 grupos para comenzar de forma experimental en algunas materias.		Cuestionarios	Tutor	Diciembre		
6.2		LE3O2A2. Preparar 2 carritos completos y situarlos en el aula del grupo. Dejar llave en conserjería.		Carritos de Consellería Portátiles.	Dept. Informática.	Diciembre		
6.3		LE3O2A3. Establecer sistema de préstamo de dispositivos para todo el curso (contrato tipo de Consellería). Cada alumno/a dispondrá de un portátil del centro (no se pedirá que traigan el suyo propio).		Dispositivos portátiles. Anexo Contrato	Tutor Dept. Informática.	Diciembre		
6.4		LE3O2A4. Crear ficha de control para registrar los portátiles que puntualmente no se queden en el centro.		Procesador de textos	Equipo Impulsor	Diciembre		
6.5		LE3O2A5. Establecer un protocolo de carga y guardado de portátiles.		Procesador de textos	Equipo Impulsor	Diciembre		
6.6		LE3O2A6. Informar a la comunidad educativa (Consejo Escolar) de la iniciativa. Revisar RRI por si hay que modificar el punto que habla de dispositivos TIC en el centro.		Documentos préstamo, PDC, RRI	Equipo directivo	Diciembre		
6.7		LE3O2A7. Proporcionar acceso WIFI a los dispositivos de los alumnos. Estamos pendientes de la instalación de una nueva red WIFI (dependemos de Consellería). Se informará al claustro sobre el uso eficiente de datos de la red/se valorará la posibilidad de contratar una segunda línea de Internet.		Conexión a Internet	Consellería. Depto. Informática.. Director	Segundo trimestre Mayo		
EVALUACIÓN								
Indicador 1	LE3O2I1. Se han prestado y utilizado portátiles en las aulas de 2º Bach y CF.				Instrumento	Tabla 2		
					Implementación	Junio		
					Evidencias	Documento de sistema de préstamos.		
Grado de logro				PARCIALMENTE ALCANZADO				

Objetivo						
Objetivo		7	LE3O3. Facilitar correo a alumnos, enseñar formas de comunicación con profesores. Uso seguro de TICs.	Prioridad	MEDIA	
ACTUACIONES			Recursos	Responsables	Temporalización	Seguimiento
7.1	LE3O3A1. Fomentar y dar difusión en web de centro, Telegram y comunicar por web familia a padres informando del Plan Director.		Telegram, Itaca, notas	Equipo directivo	Segundo trimestre	Abril
7.2	LE3O3A2. Buscar información en la red (INTEF, INCIBE), vídeos y/o organizar otras charlas, sobre ciberseguridad y protección de datos. Crear un apartado en la web del centro dedicado a las TIC y al uso responsable de Internet con dicha información.		webs	Equipo impulsor	Segundo y tercer trimestre	Mayo
7.3	LE3O3A3. Obtener identidad digital de alumnos de ITACA3 (director), Facilitar a todo el alumnado su correo alu.edu.gva.es y hacer práctica en tutoría mandando email al tutor. Actualizar el correo de aules y demás información, enseñar como participar en foros y mandar mensajes en AULES. Facilitar el email de todos los sus profesores.		Aula informática	tutor	Enero, Febrero	Febrero No se puede realizar al no ser aún CDC
7.4	LE3O3A4. Buscar pictogramas y posters relacionados con los delitos informáticos y pegarlos por zonas visibles del centro, principalmente aulas de informática.		Carteles, webs, INTEF	Equipo impulsor	Segundo trimestre	Abril
EVALUACIÓN						
Indicador 1	LE3O3I1. Al menos 50% Alumnos/as han mandado correo a tutor y ha actualizado su información en aules.				Instrumento	Lista de cotejo 5 / Tabla
					Implementación	Junio
					Evidencias	Emails, informe de tutores
Indicador 2	LE3O3I2. Se ha puesto en la web del centro un apartado específico para las TICs. Se ha pegado cartelería relacionada con la seguridad informática.				Instrumento	Lista de cotejo 5 / Tabla
					Implementación	Junio
					Evidencias	Web de centro, aulas
Grado de logro				PARCIALMENTE ALCANZADO		

Objetivo 8: LE4O1. Familias: Dar a conocer, fomentar el uso y explicar las posibilidades de los distintos canales de comunicación que tiene el centro. Trámites digitales de Secretaría.						Prioridad	MEDIA	
ACTUACIONES			Recursos	Responsables	Temporalización	Seguimiento		
8.1	LE3O4A1. En la próxima reunión con padres comprobar número de padres que utilizan web familia, y facilitar documento de solicitud a padres que aún no utilicen. Comunicar a secretaría que envíe las claves y resolver dudas. Tutores envían un mensaje de prueba para que familias respondan y comprobar el uso efectivo de la misma.	Salón de actos	Profesorado. Tutores	Segundo trimestre	Realizado Febrero			
8.2	LE3O4A2. Organizar y llevar a cabo una reunión presencial y/o virtual (teams) con familias para tratar temas TIC: <ul style="list-style-type: none"> – Seguridad informática y protección de datos – Pautas de comportamiento en Internet – Correos de profesores y correo alumnos – Web familiariza <ul style="list-style-type: none"> – Mandar mensajes a profesores – Activar notificaciones por correo – Página web del IES, apartados, matriculas... – Canal Telegram – Secretaría Virtual, trámites de secretaría. Correo de secretaria 	Salón actos	Equipo impulsor Secretaría	Segundo trimestre	Realizado Febrero			
EVALUACIÓN								
Indicador 1	LE4O1I1. Al menos 90% de familias disponen de web familia y 70% de familias responden a mensaje de tutor.					Instrumento	Lista cotejo 6 / Tabla	
						Implementación	Junio	
						Evidencias	Informe de tutores. Itaca docent.	
Indicador 2	LE4O1I2. Se ha organizado una reunión con familias					Instrumento	Lista cotejo 6 / Tabla	
						Implementación	Junio	
						Evidencias	Reunión.	
Grado de logro					ALCANZADO			

3.3. Cronograma



4. EVALUACIÓN

La evaluación es el proceso continuo de recogida de información y planificación de una estrategia para conseguir unos objetivos y analizar su consecución. Dentro de este proceso se pueden distinguir 3 momentos clave:

- El inicial. Este sirve para hacer un diagnóstico. En este documento se encuentra sintetizado en los puntos: Punto de partida y Autorreflexión.
- De proceso. Este tiene la función de monitorizar el proceso de implementación de los objetivos. En este documento se encuentra materializada en el plan de actuación, con unos indicadores que van unidos a los objetivos a los que hacen referencia.
- Final. Este tiene como finalidad valorar si los objetivos propuestos se han cumplido o no, en el tiempo que se ha estimado. La información que nos da, sirve también para rediseñar el plan de cara al futuro. En este documento la encontramos, a continuación, en este mismo punto.

Hay que recordar que para poder cumplir los objetivos, la evaluación más valiosa es la del proceso. Esta permite una redirección mientras el proceso se está dando, esto propicia que los objetivos se alcancen.

Por otro lado, la evaluación final tiene el importante cometido de darnos la oportunidad para reflexionar sobre el trabajo realizado. En el caso de que algún objetivo no se haya cumplido nos permite redirigir o rediseñar el plan para llevarlo a cabo en el futuro.

La consistencia y fiabilidad de una evaluación viene dada por las evidencias que la sustentan, por todo ello el PDC tiene asociado un portafolio en forma de carpeta virtual que recoge todos los documentos que apoyan la evaluación llevada a cabo.

4.1. Evaluación de los objetivos

Para llevar a cabo la evaluación del PDC, hacemos una evaluación de los objetivos acordados por el propio centro en su Plan de actuación. La evaluación de los objetivos se realiza observando el grado de consecución de los indicadores de evaluación asociados a cada objetivo. Para observar el grado de logro de un indicador nos fijamos en las evidencias que nos proporcionan los instrumentos de evaluación propuestos.

Una vez se ha hecho la evaluación del grado de consecución de todos los indicadores de un objetivo, hacemos una valoración cualitativa de la consecución del objetivo. En esta valoración añadimos información relativa al seguimiento de las actuaciones asociadas al objetivo. Después, se anotan las propuestas de mejora de

cara al curso 23-24 en relación a la consecución del objetivo y de las actuaciones planteadas.

En este apartado, se muestran las tablas de evaluación de todos los objetivos del Plan de actuación 22-23 del PDC. En el punto correspondiente de los anexos se incluyen los instrumentos de evaluación que se han empleado para recoger información de los indicadores de evaluación propuestos en el objetivo.

TABLA DE EVALUACIÓN DE OBJETIVO 1

LE1O1. Elaborar la estrategia digital del centro a través del PDC			
Indicadores		Grado de logro	Evidencia
I. 1.1.	Existe un documento de trabajo del Plan Digital de Centro	Alcanzado	Fecha de aprobación del PDC. (enlace al acta)
I. 1.2.	Se han cumplido todas las actuaciones previstas en el PDC para este curso.	Parcialmente A.	PDC, específicamente el punto de evaluación.
Valoración del objetivo : Alcanzado			
<p>Se considera alcanzado el objetivo, Se ha elaborado una estrategia digital y se han cumplido la mayoría de los objetivos. Se ha realizado la encuesta SELFIE en Junio, no se ha considerado conveniente realizar SELFIE for teachers este curso, quizás en cursos académicos posteriores,</p> <p>La valoración de objetivos es la siguiente:</p> <p style="text-align: center;">OBJETIVO 1: Alcanzado</p> <p style="text-align: center;">OBJETIVO 2: Alcanzado</p> <p style="text-align: center;">OBJETIVO 3: Alcanzado</p> <p style="text-align: center;">OBJETIVO 4: Parcialmente Alcanzado</p> <p style="text-align: center;">OBJETIVO 5: Alcanzado</p> <p style="text-align: center;">OBJETIVO 6: Parcialmente Alcanzado</p> <p style="text-align: center;">OBJETIVO 7: Alcanzado</p> <p style="text-align: center;">OBJETIVO 8: Alcanzado</p>			
Propuestas de mejora siguiente curso			
<p>Implicar más al profesorado en el PDC aumentando la comunicación.</p> <p>Crear protocolos y entregar el PDC al nuevo profesorado que se incorpore al centro.</p> <p>Recabar información sobre nuevas propuestas de actuaciones en el claustro.</p> <p>Continuar con las comisiones de trabajo para el desarrollo del PDC y evaluar su funcionamiento.</p>			

TABLA DE EVALUACIÓN DE OBJETIVO 2

LE2O1. Solicitar ser CDC y empezar a conocer nuevas herramientas y funcionalidades del CDC.			
Indicadores		Grado de logro	Evidencia
I. 2.1.	La comunidad educativa (profesores y PAS) dispone de su identidad digital y la utiliza.	Alcanzado	Listado itaca3. Cuestionario 1.
I. 2.2.	El profesorado conoce como organizar reuniones con TEAMS.	Parcialmente A.	Email con instrucciones o acta en la que se comunica.
I. 2.3.	Se ha creado un sistema de reserva de aulas y espacios con TEAMS u otra herramienta.	Parcialmente A.	Documento o pantallazo
Valoración del objetivo : Alcanzado			
<p>Se considera alcanzado el objetivo. La totalidad del profesorado conoce y utiliza su identidad digital. Se han distribuido manuales de Microsoft Teams. Se está en proceso de creación de un sistema de reserva de aulas mediante la app REDAR aunque esta actuación se llevará al curso siguiente.</p> <p>El resto de actuaciones que no se han podido llevar a cabo ha sido por no ser aún CDC, estas se intentarán llevar a cabo el próximo curso escolar, es por ello que se considera el objetivo alcanzado al no poderse llevar las actuaciones previstas por causas externas al centro.</p>			
Propuestas de mejora siguiente curso			
<p>Implantar app REDAR para reservar espacios.</p> <p>Conocimiento del funcionamiento de ADIs</p> <p>Seguir profundizando en el conocimiento de herramientas de CDC e ir implantándolas paulatinamente a la actividad docente.</p> <p>Organizar reuniones de consejo escolar por TEAMS, o al menos una reunión con familias</p> <p>Concluir actuaciones no llevadas a cabo por no ser CDC (identidad digital de alumnos y grupos de TEAMS).</p>			

TABLA DE EVALUACIÓN DE OBJETIVO 3

LE2O2. Organizar encuentros y/o jornadas internas y/o planes de formación en centros para compartir uso de TICs y su uso para autoevaluación, coevaluación y evaluación del alumnado

Indicadores		Grado de logro	Evidencia
I. 3.1.	Se conocen las necesidades de formación con respecto a las TICs del profesorado.	Alcanzado	Documento. PAF o similar
I. 3.2.	Se ha preparado o solicitado un proyecto de formación en centros y/o se han celebrado un encuentro o jornada/s para compartir recursos.	Alcanzado	Documento de solicitud
I. 3.3.	Se han desarrollado charlas en horario disponible sobre el uso de TIC.	Alcanzado	Documentación de charlas. Horarios o convocatorias de reuniones.

Valoración del objetivo : Alcanzado

Se considera alcanzado el objetivo. Se han detectado las necesidades de formación y se han impartido charlas en recreos relacionadas con el uso de las TIC

Propuestas de mejora siguiente curso

Seguir creando comisiones y dando charlas en horario disponible sobre las distintas aplicaciones y funcionalidades CDC y su posible uso en el centro así como del uso y posibilidades de los nuevos paneles digitales interactivos a instalar.

TABLA DE EVALUACIÓN DE OBJETIVO 4

LE2O3. Crear y difundir un banco de recursos y materiales de E/A digitales por departamentos, y creación en las programaciones de apartado específico para uso de TICs en centro y en casa.

Indicadores		Grado de logro	Evidencia
I. 4.1.	Se ha creado un banco de recursos TIC y se ha compartido con el profesorado.	Parcialmente A.	Carpetas o pantallazo o enlace
I. 4.2.	Se ha informado a claustro de que las programaciones didácticas del siguiente curso deben incluir apartados relacionados con las TIC.	Parcialmente A.	Acta de claustro.

Valoración del objetivo : Parcialmente Alcanzado

Se pretende hacer bancos de recursos en carpetas compartidas a nivel de departamentos, en los que se comparta información. Pero la mayoría de departamentos no han añadido material ni recursos.

Por otro lado se informará a claustro de los nuevos aspectos que recoge la legislación sobre el uso de las TIC en las distintas materias, pero la redacción y realización de las nuevas programaciones aún no se ha iniciado.

Propuestas de mejora siguiente curso

Añadir contenido al banco de recursos.

Crear y compartir recursos digitales propios en abierto

Que las programaciones incluyan el uso de aplicaciones específicas y el uso de las nuevas PDIs.

TABLA DE EVALUACIÓN DE OBJETIVO 5

LE3O1. Elaborar un plan de préstamo para el alumnado de los dispositivos disponibles en el centro.

Indicadores		Grado de logro	Evidencia
I. 5.1.	Se ha implementado un sistema para el prestado dispositivos TIC al alumnado.	Alcanzado	Pantallazo prestamos ITACA 3, Distintas comunicaciones a alumnado y profesores (emails, etc)
Valoración del objetivo : Alcanzado			
Se ha implementado satisfactoriamente el sistema de reservas de material TIC y comunicado a la comunidad educativa.			
Propuestas de mejora siguiente curso			
<p>Comunicar a tutores y familias la posibilidad de préstamo.</p> <p>Informar en web del centro.</p> <p>Informar a nuevo profesorado que se incorpore a centro.</p>			

TABLA DE EVALUACIÓN DE OBJETIVO 6

LE3O2. Permitir el uso de dispositivos portátiles del alumnado en las aulas (2º Bach y CF). Al menos el 50% de profesores.

Indicadores		Grado de logro	Evidencia
I. 6.1.	Se han prestado y utilizado portátiles en las aulas de 2º Bach y CF.	Parcialmente A.	Ficha o listado de profesores o grupos que participan

Valoración del objetivo : Parcialmente Alcanzado

Se ha implementado el sistema de uso en los cursos superiores, sin embargo no todo el profesorado se ha implicado debido a que la red WIFI no es operativa.

Propuestas de mejora siguiente curso

Mejorar WIFI, reclamando mediante ticket a SAI al inicio de curso para intentar implicar a mayor parte del profesorado.

Debatir y evaluar la experiencia y estudiar la conveniencia de ampliarla o no a cursos inferiores.

TABLA DE EVALUACIÓN DE OBJETIVO 7

LE3O3. Facilitar correo a alumnos, enseñar formas de de comunicación con profesores. Uso seguro de TICs.			
Indicadores		Grado de logro	Evidencia
I. 7.1.	Se ha difundido la participación del centro en el Plan Director.	Alcanzado	Pantallazo web, o Telegram, o email o foto de charla
I. 7.2.	Se ha creado un apartado en la web del centro y difundido información sobre uso responsable de Internet.	Alcanzado	Web del centro. Pantallazo
I. 7.3.	Los alumnos han enviado email y conocen su identidad digital.	No Alcanzado	No realizada
I. 7.4.	Se han pegado póster y pictogramas relativos a la seguridad informática en aulas de informática y otras zonas.	Alcanzado	Foto de póster(s)
Valoración del objetivo : Alcanzado			
<p>El objetivo se considera alcanzado, se han impartido charlas sobre ciberseguridad, se creó en la web un apartado sobre ciberseguridad, y se está poniendo cartelería.</p> <p>Al no ser aún CDC los alumnos no han podido llevar a cabo la práctica de envío de email con su identidad digital.</p>			
Propuestas de mejora siguiente curso			
<p>Envío de email, fomento del uso de la identidad digital del alumnado, envío de emails, y uso de otras herramientas CDC para el alumnado.</p>			

TABLA DE EVALUACIÓN DE OBJETIVO 8

LE4O1. Familias: Dar a conocer, fomentar el uso y explicar las posibilidades de los distintos canales de comunicación que tiene el centro. Trámites digitales de Secretaría.

Indicadores		Grado de logro	Evidencia
I. 8.1.	Familias utilizan web familia.	Alcanzado	Listado de Web familia ITACA 3.
I. 8.2.	Se ha llevado a cabo una reunión con familias para informar sobre temas TIC.	Alcanzado	Presentación que se hizo en la primera reunión con familias con tutores.

Valoración del objetivo : Alcanzado

El objetivo se considera alcanzado ya que las familias utilizan web familia en su práctica totalidad, conocen su funcionamiento básico y han sido informadas de temas TIC

Propuestas de mejora siguiente curso

Intentar que todas las familias activen las notificaciones por email de la web familia.
 Crear distintos tipos de formularios mediante forms para secretaría (pedir certificado, boletín de notas, exenciones, rellenar matrícula, etc) para realizar los trámites de forma telemática.
 Insistir en el uso seguro de las TIC, consejos, charlas, etc.
 Las reuniones que se hacen entre tutor y familias además de ser presenciales que se transmitan por teams, para aquellos familiares que no puedan asistir.

4.2. Propuestas de mejora

Las propuestas de mejora son aquellas iniciativas que nos permiten seguir avanzando en el desarrollo de la competencia digital de nuestro centro. De estas propuestas surgirá el Plan Digital del curso que viene, con las actuaciones correspondientes.

Estas propuestas, en gran parte, son el resultado de la evaluación de este PDC. Por tanto, muchos de los objetivos que se recogen en este punto vienen dados de los que no se han alcanzado este curso (Modificado del 22-23) y por los objetivos en los que se quiere insistir aunque este se han logrado (Repetido del 22-23). Por otro lado hay que recoger también aquellos objetivos diseñados para más de un curso escolar y que deberán estar presentes en el próximo PDC (Planificado 22/23 - 23/24).

Por último, no nos podemos olvidar que el PDC es un proyecto vivo y debe mirar hacia el futuro. Es por ello que también habrán objetivos nuevos que vendrán derivados de hechos que modifican las características de nuestro centro con respecto al ámbito digital: participación en proyectos educativos digitales y proyectos de innovación, necesidades formativas derivadas de la implementación de nuevas leyes educativas, cambios en la composición del claustro, llegada de las ADI, implementación del CDC, resultados de nuevos cuestionarios SELFIE de centro...

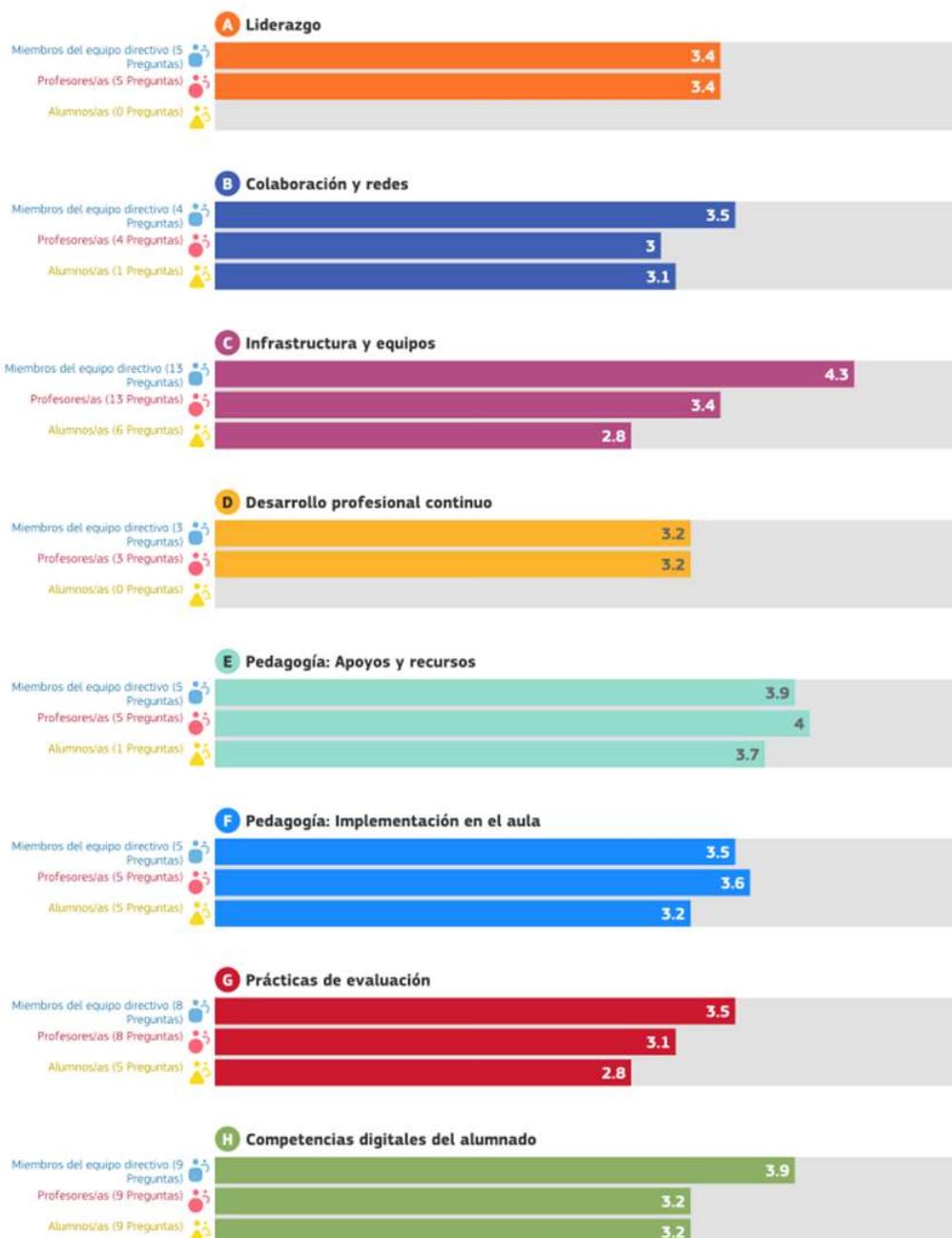
Estos son los objetivos que nos proponemos para el curso 2023-24. A los anexos del PDC se añade el Plan de actuación que desarrolla la consecución de estos objetivos.

OBJETIVOS PARA EL CURSO 23-24	
1	Aumentar la competencia digital del profesorado.
2	Comunicación de incidencias TIC
3	Estandarización de cursos de aules
4	Seguridad TIC, comunicaciones y protección de datos.
5	Aumentar la competencia digital del alumnado.
6	Creación de un sistema telemático de reservas de espacios, y recursos
7	Uso de formularios (microsoft forms) para trámites de secretaría y matrícula

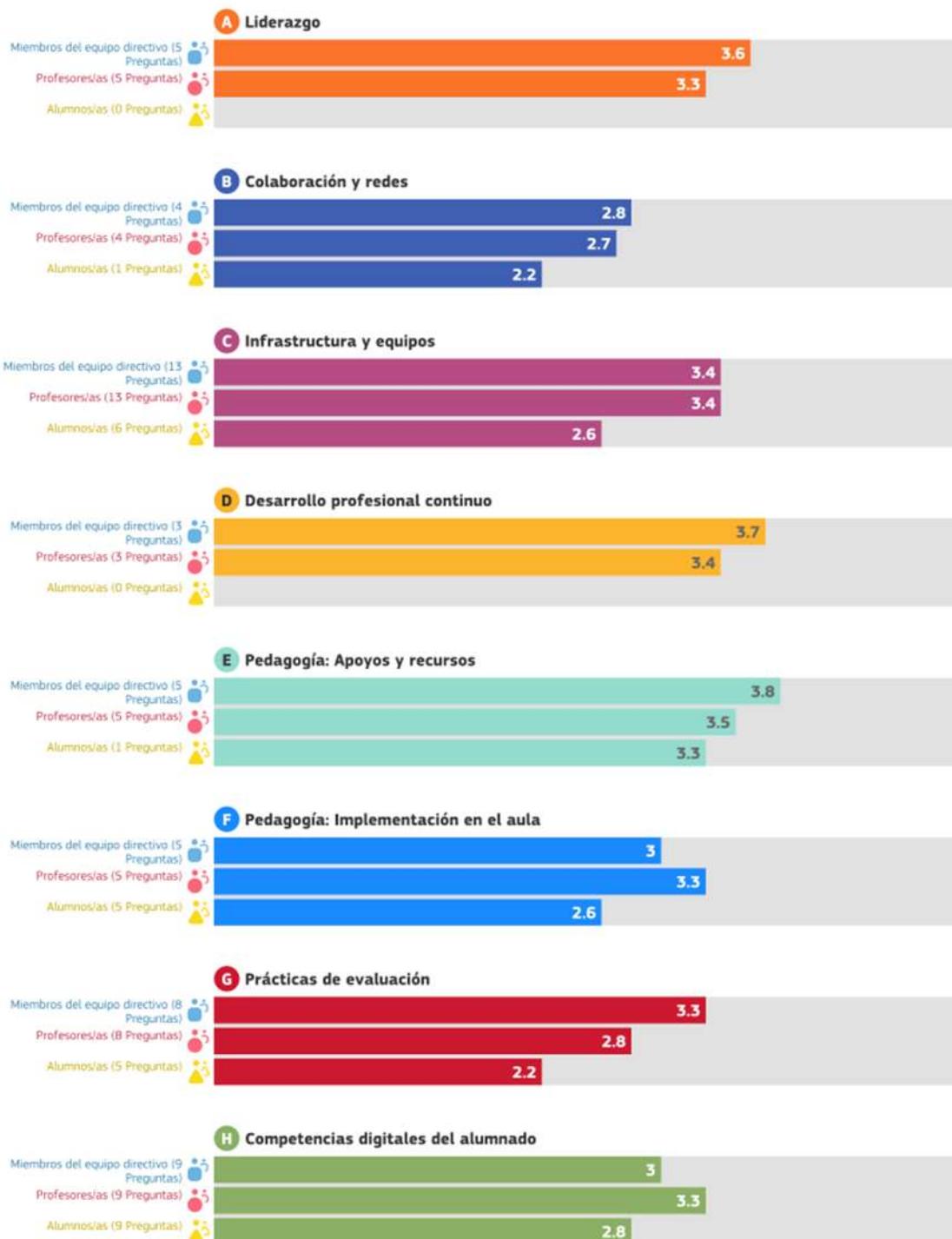
5. ANEXOS

5.1. Informe SELFIE

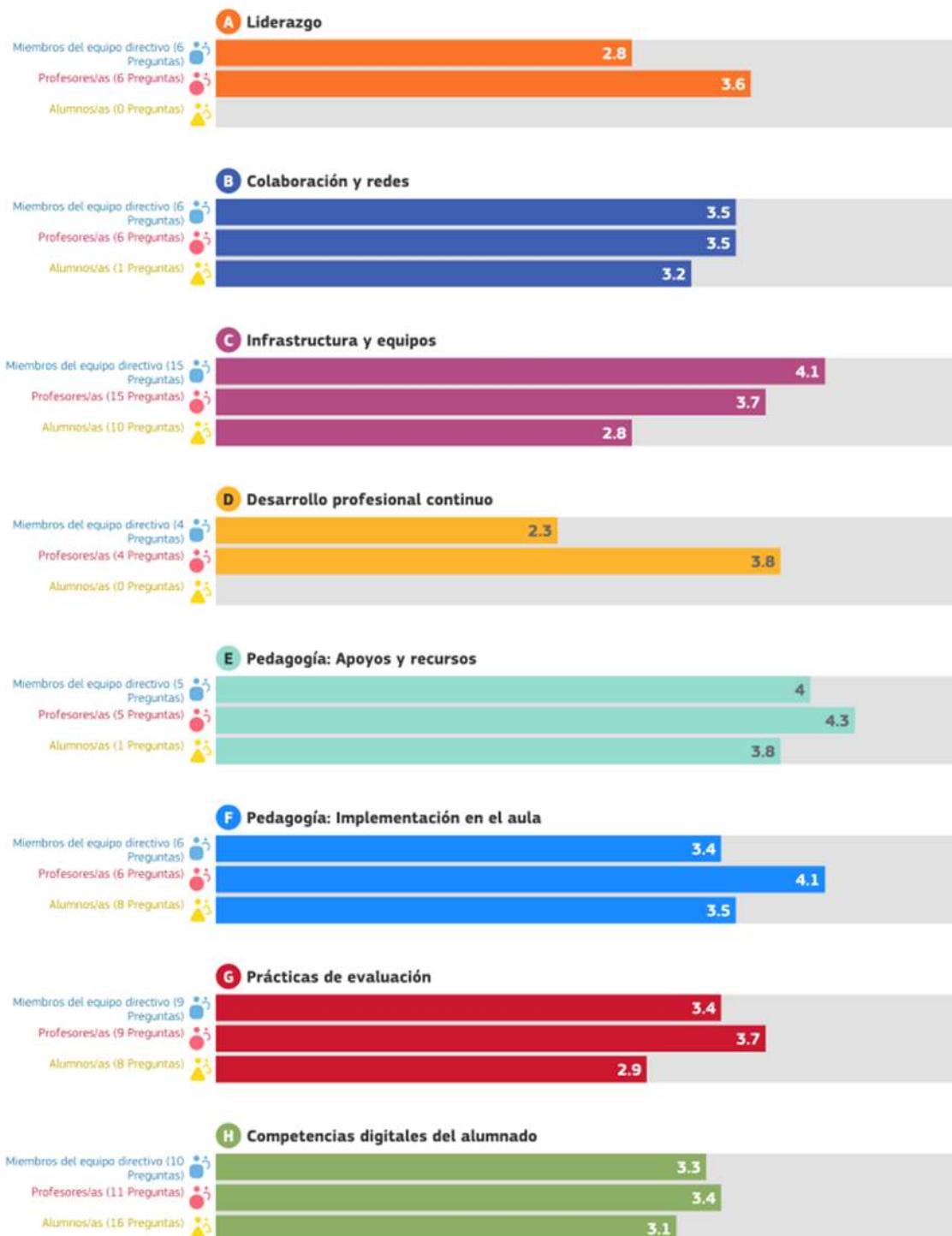
ESO



BACHILLERATO



FORMACIÓN PROFESIONAL



5.2. Análisis inicial DAFO

ESO

ANÁLISIS DAFO	
DEBILIDADES	FORTALEZAS
<p>A. Liderazgo</p> <p>A1. Estrategia digital (3) El centro cuenta con una estrategia digital.</p> <p>A2. Desarrollo estrategia con el profesorado (3,1) El equipo directivo involucra al profesorado en el desarrollo de la estrategia digital del centro.</p> <p>A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital (3,1) El profesorado tiene tiempo para explorar cómo mejorar su método de enseñanza con tecnologías digitales.</p>	<p>A. Liderazgo</p> <p>A3. Nuevas modalidades de enseñanza (3,8) Se cuenta con el apoyo del equipo directivo a la hora de probar nuevas formas de enseñanza con tecnologías digitales.</p> <p>A.5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso (4) En el centro se respetan los derechos de autor y las licencias de uso al utilizar tecnologías digitales para la Enseñanza/Aprendizaje (E/A).</p>
<p>B. Colaboración y redes</p> <p>B1. Evaluación del progreso (3,3) En el centro se evalúan los progresos en materia de enseñanza y aprendizaje con tecnologías digitales.</p> <p>B2. Debate sobre el uso de la tecnología (3,1) En el centro se debate sobre las ventajas y desventajas de la enseñanza y el aprendizaje con tecnologías digitales.</p> <p>B4. Sinergias para el aprendizaje mixto (3,2) En el centro se colabora con otros centros/organizaciones para apoyar el uso de tecnologías digitales.</p>	<p>B. Colaboración y redes</p> <p>B3. Colaboraciones (3,4) En el centro se utilizan tecnologías digitales al colaborar con otras organizaciones.</p>

<p><u>C. Infraestructura y equipamiento</u></p> <p>C8. Dispositivos digitales para el aprendizaje (3,8)</p> <p>En el centro hay dispositivos digitales que son propiedad del centro o están gestionados por él y que el alumnado puede utilizar cuando los necesita.</p> <p>C.10. Dispositivos para el alumnado (3,7)</p> <p>En el centro hay dispositivos digitales que el alumnado puede llevar a casa cuando sea necesario.</p> <p>C.13. Traer el propio dispositivo (3,2)</p> <p>El alumnado puede traer sus propios dispositivos portátiles y utilizarlos durante las clases.</p> <p>C.14. Espacios físicos (3,5)</p> <p>Los espacios físicos facilitan la E/A con tecnologías digitales.</p> <p>C.15. Tecnologías asistenciales (2,8)</p> <p>En el centro el alumnado con necesidades educativas especiales tiene acceso a tecnologías asistenciales.</p>	<p><u>C. Infraestructura y equipamiento</u></p> <p>C1. Infraestructura (3,9)</p> <p>La infraestructura digital del centro respalda la enseñanza y el aprendizaje con tecnologías digitales.</p> <p>C2. Dispositivos digitales para la enseñanza (4)</p> <p>En el centro existen dispositivos digitales que pueden utilizar en la labor docente.</p> <p>C3. Acceso a internet (3,8)</p> <p>En el centro se facilita acceso a internet para la enseñanza y el aprendizaje.</p> <p>C5. Asistencia técnica (3,8)</p> <p>En el centro se dispone de asistencia técnica cuando surgen problemas con las tecnologías digitales.</p> <p>C7. Protección de datos (3,9)</p> <p>En el centro existen sistemas de protección de datos.</p>
<p><u>D. Desarrollo profesional continuo</u></p> <p>D1. Necesidades de DPC (3)</p> <p>En el centro se reflexiona sobre las necesidades de DPC en lo relativo a la enseñanza con tecnologías digitales.</p> <p>D3. Intercambio de experiencias (3)</p> <p>Desde el centro se ayuda a intercambiar experiencias dentro del centro sobre la enseñanza con tecnologías digitales</p>	<p><u>D. Desarrollo profesional continuo</u></p> <p>D2. Participación en el DPC (3,4)</p> <p>Se tiene acceso a posibilidades de DPC en lo relativo a la enseñanza y el aprendizaje con tecnologías digitales.</p>
<p><u>E. Apoyo y recursos</u></p>	<p><u>E. Apoyo y recursos</u></p> <p>E1. Recursos educativos en línea (4,3)</p> <p>Se buscan recursos educativos digitales en internet.</p>

	<p>E2. Creación de recursos digitales (3,9)</p> <p>Se crean recursos digitales para reforzar los métodos de enseñanza.</p> <p>E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje (3,6)</p> <p>Se utilizan entornos virtuales de aprendizaje con los alumnos en el centro.</p> <p>E4. Comunicación con la comunidad educativa (4,4)</p> <p>Se utilizan tecnologías digitales para la comunicación relativa al centro educativo.</p> <p>E5. Recursos educativos abiertos (3,8)</p> <p>El profesorado utiliza recursos educativos abiertos.</p>
<p>F. Implementación en el aula</p> <p>F1. Adaptación a las necesidades del alumnado (3,5)</p> <p>Se utilizan tecnologías digitales para adaptar el método de enseñanza a las necesidades individuales del alumnado.</p> <p>F3. Fomento de la creatividad (3,4)</p> <p>Se utilizan tecnologías digitales para fomentar la creatividad del alumnado.</p>	<p>F. Implementación en el aula</p> <p>F4. Implicación del alumnado (3,6)</p> <p>Se realizan actividades de aprendizaje digitales que motivan al alumnado.</p> <p>F5. Colaboración del alumnado (3,3)</p> <p>Se utilizan tecnologías digitales para facilitar la colaboración entre el alumnado.</p> <p>F6. Proyectos interdisciplinares (3,2)</p> <p>Se fomenta la participación del alumnado en proyectos interdisciplinares utilizando tecnologías digitales.</p>
<p>G. Prácticas de evaluación</p> <p>G3. Retroalimentación adecuada (3,2)</p> <p>Se utilizan tecnologías digitales para facilitar una retroalimentación adecuada al alumnado.</p> <p>G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje (2,9)</p>	<p>G. Prácticas de evaluación</p> <p>G1. Evaluación de las capacidades (3,5)</p> <p>Se utilizan tecnologías digitales para evaluar las habilidades de los alumnos.</p> <p>G7. Evaluación digital (3,4)</p> <p>El equipo directivo ayuda al profesorado a utilizar tecnologías digitales para fines de</p>

<p>Se utilizan tecnologías digitales para que el alumnado reflexione sobre su aprendizaje.</p> <p>G6. Comentarios a otros alumnos (2,7)</p> <p>Se utilizan tecnologías digitales para que el alumnado pueda realizar observaciones sobre el trabajo de sus compañeros.</p> <p>G.8. Documentación del aprendizaje (3,3)</p> <p>En el centro se facilita que el alumnado utilice tecnologías digitales para documentar su aprendizaje.</p> <p>G.9. Empleo de datos para mejorar el aprendizaje (3,5)</p> <p>En el centro se utilizan datos digitales del alumnado para mejorar su experiencia de aprendizaje.</p>	<p>evaluación.</p>
<p>H. Competencias digitales del alumnado</p> <p>H7. Creación de contenidos digitales (3,7)</p> <p>El alumnado aprende a crear contenidos digitales.</p> <p>H8. Aprender a comunicarse (3,5)</p> <p>En el centro el alumnado aprende a comunicarse utilizando tecnologías digitales.</p> <p>H11. Aprender a codificar o programar (2,9)</p> <p>En el centro el alumnado aprende a codificar o programar.</p> <p>H.13. Resolver problemas técnicos (3,2)</p> <p>El alumnado aprende a resolver problemas técnicos que surgen al utilizar tecnologías digitales.</p>	<p>H. Competencias digitales del alumnado</p> <p>H1. Comportamiento seguro (3,6)</p> <p>En el centro el alumnado aprende a actuar de manera segura en internet</p> <p>H.3. Comportamiento responsable (3,6)</p> <p>En el centro se aprende a actuar de manera responsable en internet.</p> <p>H4. Verificar la calidad de la información (3,6)</p> <p>El alumnado aprende a comprobar si la información que encuentra en internet es fiable y precisa.</p> <p>H6. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás (3,3)</p> <p>En el centro el alumnado aprende a dar crédito al trabajo de otras personas que ha encontrado en internet.</p>

OTROS DATOS RELEVANTES DEL ANÁLISIS:

Factores limitantes del uso de la tecnología:

- Conexión a internet poco fiable o lenta
- Equipo digital insuficiente
- Profesores con competencias digitales insuficientes
- Alumnado con competencias digitales insuficientes
- Falta de equipo digital (p 78,4%, eq 20%)
- Limitaciones de espacio
- Falta de tiempo entre el profesorado

Utilidad de las actividades de DPC

- presencial 53%
- en línea 45%
- a través de la colaboración: 71%

Seguridad utilización tecnología

- Preparación de clases: 72%
- Impartición clases 77%
- Retroalimentación y apoyo 49%
- Comunicación:86%

Porcentaje de tiempo de uso de tecnologías digitales en el aula:

- 10% entre un 76-100%
- 24% entre un 51-75%
- 29% entre un 26-50%
- 15% entre 11- 25%
- 22% entre un 0-10%

¿Cómo utiliza el alumnado las tecnologías dentro y fuera del centro?

- **En el centro:** 10% más de una hora al día – 34% nunca o casi nunca
- **En casa para las tareas escolares:** 26% más de una hora al día – 16% nunca o casi nunca
- **Fuera del centro con fines de aprendizaje:** 32% más de una hora al día – 26% nunca o casi nunca
- **Ocio:** 73% más de una hora al día
- **Ausencia de tecnología fuera del centro:** 50% más de una hora al día – 12% nunca o casi nunca

¿Tiene su alumnado acceso a dispositivos digitales (ordenador, portátil, tableta, móvil) en casa?

- 82% propio o compartido para cuando lo necesitan.

Conocimiento técnico del alumnado

- 65% saben cómo usar las aplicaciones sin ayuda.
- 21% piden ayuda a la familia.
- 41% encuentran ayuda en internet

BACHILLERATO

ANÁLISIS DAFO	
DEBILIDADES	FORTALEZAS
<p><u>A. Liderazgo</u></p> <p>A1. Estrategia digital (3) El centro cuenta con una estrategia digital.</p> <p>A.4. Tiempo para explorar la enseñanza digital (3) El profesorado tiene tiempo para explorar cómo mejorar su método de enseñanza con tecnologías digitales.</p>	<p><u>A. Liderazgo</u></p> <p>A2. Desarrollo estrategia con el profesorado (3,8) El equipo directivo involucra al profesorado en el desarrollo de la estrategia digital del centro.</p> <p>A3. Nuevas modalidades de enseñanza (4) Se cuenta con el apoyo del equipo directivo a la hora de probar nuevas formas de enseñanza con tecnologías digitales.</p> <p>A.5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso (3,6)</p>

	<p>En el centro se respetan los derechos de autor y las licencias de uso al utilizar tecnologías digitales para la Enseñanza/Aprendizaje (E/A).</p>
<p><u>B. Colaboración y redes</u></p> <p>B1. Evaluación del progreso (2,8)</p> <p>En el centro se evalúan los progresos en materia de enseñanza y aprendizaje con tecnologías digitales.</p> <p>B2. Debate sobre el uso de la tecnología (2,7)</p> <p>En el centro se debate sobre las ventajas y desventajas de la enseñanza y el aprendizaje con tecnologías digitales.</p> <p>B3. Colaboraciones (3)</p> <p>En el centro se utilizan tecnologías digitales al colaborar con otras organizaciones.</p> <p>B4. Sinergias para el aprendizaje mixto (2,2)</p> <p>En el centro se colabora con otros centros/organizaciones para apoyar el uso de tecnologías digitales.</p>	<p><u>B. Colaboración y redes</u></p>
<p><u>C. Infraestructura y equipamiento</u></p> <p>C5. Asistencia técnica (3,2)</p> <p>En el centro se dispone de asistencia técnica cuando surgen problemas con las tecnologías digitales.</p> <p>C8. Dispositivos digitales para el aprendizaje (3,3)</p> <p>En el centro hay dispositivos digitales que son propiedad del centro o están gestionados por él y que el alumnado puede utilizar cuando los necesita.</p> <p>C.11. Brecha digital: medidas para identificar retos (3,3)</p> <p>El centro cuenta con medidas para identificar los retos que surgen en el aprendizaje mixto, relacionados con las necesidades de aprendizaje del alumnado y su contexto socioeconómico.</p> <p>C.12. Brecha digital: apoyo para abordar retos (3)</p> <p>El centro cuenta con un plan para ayudar al profesorado a abordar los retos que surgen con el</p>	<p><u>C. Infraestructura y equipamiento</u></p> <p>C1. Infraestructura (4)</p> <p>La infraestructura digital del centro respalda la enseñanza y el aprendizaje con tecnologías digitales.</p> <p>C2. Dispositivos digitales para la enseñanza (4)</p> <p>En el centro existen dispositivos digitales que pueden utilizar en la labor docente.</p> <p>C3. Acceso a internet (3,5)</p> <p>En el centro se facilita acceso a internet para la enseñanza y el aprendizaje.</p> <p>C7. Protección de datos (3,8)</p> <p>En el centro existen sistemas de protección de datos.</p>

<p>aprendizaje mixto, relacionados con las necesidades de aprendizaje del alumnado y su contexto socioeconómico.</p> <p>C.13. Traer el propio dispositivo (2,1)</p> <p>El alumnado puede traer sus propios dispositivos portátiles y utilizarlos durante las clases.</p> <p>C.14. Espacios físicos (3)</p> <p>Los espacios físicos facilitan la E/A con tecnologías digitales.</p> <p>C.15. Tecnologías asistenciales (3,4)</p> <p>En el centro el alumnado con necesidades educativas especiales tiene acceso a tecnologías asistenciales.</p>	
<p>D. Desarrollo profesional continuo</p> <p>D3. Intercambio de experiencias (3,6)</p> <p>Desde el centro se ayuda a intercambiar experiencias dentro del centro sobre la enseñanza con tecnologías digitales</p>	<p>D. Desarrollo profesional continuo</p> <p>D1. Necesidades de DPC (3,3)</p> <p>En el centro se reflexiona sobre las necesidades de DPC en lo relativo a la enseñanza con tecnologías digitales.</p> <p>D2. Participación en el DPC (3,8)</p> <p>Se tiene acceso a posibilidades de DPC en lo relativo a la enseñanza y el aprendizaje con tecnologías digitales.</p>
<p>E. Apoyo y recursos</p> <p>E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje (3,5)</p> <p>Se utilizan entornos virtuales de aprendizaje con los alumnos en el centro.</p> <p>E.5. Recursos educativos abiertos (3,5)</p> <p>El profesorado utiliza recursos educativos abiertos.</p>	<p>E. Apoyo y recursos</p> <p>E1. Recursos educativos en línea (4,1)</p> <p>Se buscan recursos educativos digitales en internet.</p> <p>E2. Creación de recursos digitales (3,3)</p> <p>Se crean recursos digitales para reforzar los métodos de enseñanza.</p> <p>E4. Comunicación con la comunidad educativa (3,8)</p> <p>Se utilizan tecnologías digitales para la comunicación relativa al centro educativo.</p>

<p><u>F. Implementación en el aula</u></p> <p>F1. Adaptación a las necesidades del alumnado (3)</p> <p>Se utilizan tecnologías digitales para adaptar el método de enseñanza a las necesidades individuales del alumnado.</p> <p>F3. Fomento de la creatividad (2,9)</p> <p>Se utilizan tecnologías digitales para fomentar la creatividad del alumnado.</p> <p>F4. Implicación del alumnado (3,2)</p> <p>Se realizan actividades de aprendizaje digitales que motivan al alumnado.</p> <p>F5. Colaboración del alumnado (2,9)</p> <p>Se utilizan tecnologías digitales para facilitar la colaboración entre el alumnado.</p> <p>F6. Proyectos interdisciplinares (2,7)</p> <p>Se fomenta la participación del alumnado en proyectos interdisciplinares utilizando tecnologías digitales.</p>	<p><u>F. Implementación en el aula</u></p>
<p><u>G. Prácticas de evaluación</u></p> <p>G1. Evaluación de las capacidades (3,4)</p> <p>Se utilizan tecnologías digitales para evaluar las habilidades de los alumnos.</p> <p>G3. Retroalimentación adecuada (3)</p> <p>Se utilizan tecnologías digitales para facilitar una retroalimentación adecuada al alumnado.</p> <p>G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje (2,5)</p> <p>Se utilizan tecnologías digitales para que el alumnado reflexione sobre su aprendizaje.</p> <p>G6. Comentarios a otros alumnos (2,3)</p> <p>Se utilizan tecnologías digitales para que el alumnado pueda realizar observaciones sobre el trabajo de sus compañeros.</p> <p>G8. Documentación del aprendizaje (2,8)</p>	<p><u>G. Prácticas de evaluación</u></p> <p>G.7. Evaluación digital (3,2)</p> <p>El equipo directivo ayuda al profesorado a utilizar tecnologías digitales para fines de evaluación.</p> <p>G.9. Empleo de datos para mejorar el aprendizaje (3,1)</p> <p>En el centro se utilizan datos digitales del alumnado para mejorar su experiencia de aprendizaje.</p>

<p>En el centro se facilita que el alumnado utilice tecnologías digitales para documentar su aprendizaje.</p>	
<p><u>H. Competencias digitales del alumnado</u></p> <p>H1. Comportamiento seguro (3)</p> <p>En el centro el alumnado aprende a actuar de manera segura en internet</p> <p>H3. Comportamiento responsable (3,1)</p> <p>En el centro se aprende a actuar de manera responsable en internet.</p> <p>H4. Verificar la calidad de la información (3,1)</p> <p>El alumnado aprende a comprobar si la información que encuentra en internet es fiable y precisa.</p> <p>H6. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás (3,1)</p> <p>En el centro el alumnado aprende a dar crédito al trabajo de otras personas que ha encontrado en internet.</p> <p>H7. Creación de contenidos digitales (3,3)</p> <p>El alumnado aprende a crear contenidos digitales.</p> <p>H8. Aprender a comunicarse (3)</p> <p>En el centro el alumnado aprende a comunicarse utilizando tecnologías digitales.</p> <p>H11. Aprender a codificar o programar (3)</p> <p>En el centro el alumnado aprende a codificar o programar.</p> <p>H13. Resolver problemas técnicos (2,4)</p> <p>El alumnado aprende a resolver problemas técnicos que surgen al utilizar tecnologías digitales.</p>	<p><u>H. Competencias digitales del alumnado</u></p>

OTROS FACTORES

Limitantes uso tecnología:

- Conexión a internet poco fiable o lenta
- Profesores con competencias digitales insuficientes
- Equipo digital insuficiente
- Limitación de espacios
- Falta de apoyo técnico
- Falta de tiempo en el profesorado

Utilidad de las actividades de DPC

- presencial 38%
- en línea 44%
- a través de la colaboración: 44%

Seguridad utilización tecnología

- Preparación de clases: 60%
- Impartición clases 44%
- Retroalimentación y apoyo 51%
- Comunicación 50%

Porcentaje de tiempo de uso de tecnologías digitales en el aula:

- 10% entre un 76-100%
- 20% entre un 51-75%
- 20% entre un 26-50%
- 30% entre 11- 25%
- 20% entre un 0-10%

¿Cómo utiliza el alumnado las tecnologías dentro y fuera del centro?

- En el centro: 9% más de una hora al día - 34% nunca o casi nunca
- En casa para las tareas escolares: 39% más de una hora al día - 10% nunca o casi nunca
- Fuera del centro con fines de aprendizaje: 33% más de una hora al día - 28% nunca o casi nunca
- Ocio: 81% más de una hora al día
- Ausencia de tecnología fuera del centro: 50% más de una hora al día - 9% nunca o casi nunca

¿Tiene su alumnado acceso a dispositivos digitales (ordenador, portátil, tableta, móvil) en casa?

- 88% propio o compartido para cuando lo necesitan.

Conocimiento técnico del alumnado

- 68% saben cómo usar las aplicaciones sin ayuda.
- 42% encuentran ayuda en internet

FORMACIÓN PROFESIONAL

ANÁLISIS DAFO	
DEBILIDADES	FORTALEZAS
<p>A. Liderazgo</p> <p>A1. Estrategia digital (3,1)</p> <p>El centro cuenta con una estrategia digital.</p> <p>A2. Desarrollo estrategia con el profesorado (3,5)</p> <p>El equipo directivo involucra al profesorado en el desarrollo de la estrategia digital del centro.</p> <p>A3. Nuevas modalidades de enseñanza (3,4)</p> <p>Se cuenta con el apoyo del equipo directivo a la hora de probar nuevas formas de enseñanza con tecnologías digitales.</p>	<p>A. Liderazgo</p>

<p>A.4. Tiempo para explorar la enseñanza digital (3,1)</p> <p>El profesorado tiene tiempo para explorar cómo mejorar su método de enseñanza con tecnologías digitales.</p> <p>A.5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso (3)</p> <p>En el centro se respetan los derechos de autor y las licencias de uso al utilizar tecnologías digitales para la Enseñanza/Aprendizaje (E/A).</p> <p>A6. Participación de las empresas en la estrategia (2,8)</p> <p>El centro cuenta con las empresas para participar en el desarrollo de la estrategia digital.</p>	
<p>B. Colaboración y redes</p>	<p>B. Colaboración y redes</p> <p>B1. Evaluación del progreso (3,7)</p> <p>En el centro se evalúan los progresos en materia de enseñanza y aprendizaje con tecnologías digitales.</p> <p>B2. Debate sobre el uso de la tecnología (3,3)</p> <p>En el centro se debate sobre las ventajas y desventajas de la enseñanza y el aprendizaje con tecnologías digitales.</p> <p>B3. Colaboraciones (3,4)</p> <p>En el centro se utilizan tecnologías digitales al colaborar con otras organizaciones.</p>
<p>C. Infraestructura y equipamiento</p> <p>C.10. Dispositivos para el alumnado (3,5)</p> <p>En el centro hay dispositivos digitales que el alumnado puede llevar a casa cuando sea necesario.</p> <p>C.14. Espacios físicos (3,9)</p> <p>Los espacios físicos facilitan la E/A con tecnologías digitales.</p> <p>C.15. Tecnologías asistenciales (2,3)</p> <p>En el centro el alumnado con necesidades educativas especiales tiene acceso a tecnologías asistenciales.</p>	<p>C. Infraestructura y equipamiento</p> <p>C1. Infraestructura (4)</p> <p>La infraestructura digital del centro respalda la enseñanza y el aprendizaje con tecnologías digitales.</p> <p>C2. Dispositivos digitales para la enseñanza (4,3)</p> <p>En el centro existen dispositivos digitales que pueden utilizar en la labor docente.</p> <p>C3. Acceso a internet (3,5)</p> <p>En el centro se facilita acceso a internet para la</p>

<p>C17. Base de datos de proveedores de formación (2,6)</p> <p>En el centro el alumnado tiene acceso a una base de proveedores de formación en centros de trabajo.</p>	<p>enseñanza y el aprendizaje.</p> <p>C5. Asistencia técnica (3,7)</p> <p>En el centro se dispone de asistencia técnica cuando surgen problemas con las tecnologías digitales.</p> <p>C7. Protección de datos (4,2)</p> <p>En el centro existen sistemas de protección de datos.</p> <p>C8. Dispositivos digitales para el aprendizaje (4,1)</p> <p>En el centro hay dispositivos digitales que son propiedad del centro o están gestionados por él y que el alumnado puede utilizar cuando los necesita.</p> <p>C.13. Traer el propio dispositivo (4)</p> <p>El alumnado puede traer sus propios dispositivos portátiles y utilizarlos durante las clases.</p>
<p>D. Desarrollo profesional continuo</p> <p>D2. Participación en el DPC (2,9)</p> <p>Se tiene acceso a posibilidades de DPC en lo relativo a la enseñanza y el aprendizaje con tecnologías digitales.</p> <p>D3. Intercambio de experiencias (2,9)</p> <p>Desde el centro se ayuda a intercambiar experiencias dentro del centro sobre la enseñanza con tecnologías digitales</p> <p>D4. Oportunidades de DPC (2,8)</p> <p>Se dispone de oportunidades de DPC en lo relativo al empleo de tecnologías digitales específicas para las materias que imparte el profesorado.</p>	<p>D. Desarrollo profesional continuo</p> <p>D1. Necesidades de DPC (3,5)</p> <p>En el centro se reflexiona sobre las necesidades de DPC en lo relativo a la enseñanza con tecnologías digitales.</p>
<p>E. Apoyo y recursos</p> <p>E.5. Recursos educativos abiertos (3,7)</p> <p>El profesorado utiliza recursos educativos abiertos.</p>	<p>E. Apoyo y recursos</p> <p>E1. Recursos educativos en línea (4,6)</p> <p>Se buscan recursos educativos digitales en internet.</p> <p>E2. Creación de recursos digitales (4,3)</p> <p>Se crean recursos digitales para reforzar los métodos de enseñanza.</p>

	<p>E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje (3,9)</p> <p>Se utilizan entornos virtuales de aprendizaje con los alumnos en el centro.</p> <p>E4. Comunicación con la comunidad educativa (4,3)</p> <p>Se utilizan tecnologías digitales para la comunicación relativa al centro educativo.</p>
<p>F. Implementación en el aula</p> <p>F4. Implicación del alumnado (3,9)</p> <p>Se realizan actividades de aprendizaje digitales que motivan al alumnado.</p> <p>F6. Proyectos interdisciplinares (3,5)</p> <p>Se fomenta la participación del alumnado en proyectos interdisciplinares utilizando tecnologías digitales.</p> <p>F8. Orientación profesional (3,3)</p> <p>En el centro se utilizan tecnologías digitales con fines de orientación profesional.</p>	<p>F. Implementación en el aula</p> <p>F1. Adaptación a las necesidades del alumnado (3,7)</p> <p>Se utilizan tecnologías digitales para adaptar el método de enseñanza a las necesidades individuales del alumnado.</p> <p>F3. Fomento de la creatividad (3,8)</p> <p>Se utilizan tecnologías digitales para fomentar la creatividad del alumnado.</p> <p>F5. Colaboración del alumnado (4,1)</p> <p>Se utilizan tecnologías digitales para facilitar la colaboración entre el alumnado.</p>
<p>G. Prácticas de evaluación</p> <p>G3. Retroalimentación adecuada (3,6)</p> <p>Se utilizan tecnologías digitales para facilitar una retroalimentación adecuada al alumnado.</p> <p>G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje (2,9)</p> <p>Se utilizan tecnologías digitales para que el alumnado reflexione sobre su aprendizaje.</p> <p>G6. Comentarios a otros alumnos (2,8)</p> <p>Se utilizan tecnologías digitales para que el alumnado pueda realizar observaciones sobre el trabajo de sus compañeros.</p> <p>G8. Documentación del aprendizaje (3,2)</p> <p>En el centro se facilita que el alumnado utilice tecnologías digitales para documentar su aprendizaje.</p>	<p>G. Prácticas de evaluación</p> <p>G1. Evaluación de las capacidades (4)</p> <p>Se utilizan tecnologías digitales para evaluar las habilidades de los alumnos.</p> <p>G.7. Evaluación digital (4)</p> <p>El equipo directivo ayuda al profesorado a utilizar tecnologías digitales para fines de evaluación.</p> <p>G.9. Empleo de datos para mejorar el aprendizaje (3,2)</p> <p>En el centro se utilizan datos digitales del alumnado para mejorar su experiencia de aprendizaje.</p> <p>G10. Evaluación de las capacidades desarrolladas fuera del centro (3,5)</p> <p>En el centro se valoran las habilidades digitales que el alumnado ha desarrollado fuera del centro educativo.</p>

<p><u>H. Competencias digitales del alumnado</u></p> <p>H1. Comportamiento seguro (3,2) En el centro el alumnado aprende a actuar de manera segura en internet</p> <p>H3. Comportamiento responsable (3,3) En el centro se aprende a actuar de manera responsable en internet.</p> <p>H4. Verificar la calidad de la información (3,1) El alumnado aprende a comprobar si la información que encuentra en internet es fiable y precisa.</p> <p>H8. Aprender a comunicarse (3,7) En el centro el alumnado aprende a comunicarse utilizando tecnologías digitales.</p> <p>H13. Resolver problemas técnicos (2,6) El alumnado aprende a resolver problemas técnicos que surgen al utilizar tecnologías digitales.</p> <p>H15. Habilidades para la cualificación profesional (3,3) En el centro el alumnado desarrolla habilidades digitales relacionadas con su cualificación profesional.</p>	<p><u>H. Competencias digitales del alumnado</u></p> <p>H6. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás (3,2) En el centro el alumnado aprende a dar crédito al trabajo de otras personas que ha encontrado en internet.</p> <p>H7. Creación de contenidos digitales (3,5) El alumnado aprende a crear contenidos digitales.</p> <p>H10. Habilidades digitales para diferentes materias (3,7) En el centro el equipo directivo se asegura de que el alumnado desarrolle habilidades digitales para diferentes materias.</p>
--	--

OTROS FACTORES

Limitantes uso tecnología:

- Conexión a internet poco fiable o lenta
- Profesorado con competencias digitales insuficientes
- Alumnado con competencias digitales insuficientes
- Falta de fondos
- Equipo digital insuficiente
- Limitaciones de espacios
- Falta de tiempo para el profesorado

Utilidad de las actividades de DPC

- presencial 44%
- en línea 55%
- a través de la colaboración: 22%

Seguridad utilización tecnología

- Preparación de clases: 66%
- Impartición clases 78%
- Retroalimentación y apoyo 78%
- Comunicación: 78%

Porcentaje de tiempo de uso de tecnologías digitales en el aula:

- 22% entre un 76-100%
- 22% entre un 51-75%
- 33% entre un 26-50%
- 11% entre 11- 25%
- 11% entre un 0-10%

¿Cómo utiliza el alumnado las tecnologías dentro y fuera del centro?

- En el centro: 20% más de una hora al día - 22% nunca o casi nunca
- En casa para las tareas escolares: 33% más de una hora al día
- Fuera del centro con fines de aprendizaje: 30% más de una hora al día - 22% nunca o casi nunca
- Ocio: 77% más de una hora al día
- Ausencia de tecnología fuera del centro: 72% más de una hora al día

¿Tiene su alumnado acceso a dispositivos digitales (ordenador, portátil, tableta, móvil) en casa?

- 84% propio o compartido para cuando lo lo necesitan.

Conocimiento técnico del alumnado

- 63,6% saben cómo usar las aplicaciones sin ayuda.
- 11,4% piden ayuda a la familia.
- 46,6% encuentran ayuda en internet

5.3. Objetivos iniciales

Una vez detectadas las debilidades y fortalezas, las oportunidades y amenazas realizamos un análisis CAME, que se puede consultar en el **Anexo 4**, que nos ayudó a establecer las posibles estrategias para el próximo curso.

ESTRATEGIAS ADAPTATIVAS O DE REORIENTACIÓN

- Diseñar la estrategia digital de centro con el apoyo formativo por parte de la administración para su desarrollo. (Área A)
- Solicitar incorporación como CDC con la aprobación mayoritaria del claustro y el apoyo de la administración. (Área A)
- Facilitar portátiles al alumnado (BACH y CF) que no disponga de ellos para trabajar en clase. (Área C)
- Ofrecer formación al claustro para la aplicación de las tecnologías digitales en el proceso de autoevaluación, coevaluación y evaluación del alumnado. (Área G)
- Ofrecer charlas externas al alumnado incluidas en el Plan de Acción Tutorial. (Área H)

ESTRATEGIAS OFENSIVAS

- Elaborar un plan de préstamo para el alumnado de los dispositivos disponibles en el centro. (Área C)
- Crear un banco de recursos y materiales de E/A digitales por departamentos. (Área E)

ESTRATEGIAS DE SUPERVIVENCIA

- Organizar encuentros y jornadas internas donde el profesorado pueda compartir su experiencia personal con el uso de las TIC en el aula y enriquecerse con el resto de experiencias. (Área B)
- Permitir que el alumnado (BACH y CF) traiga sus propios dispositivos portátiles para utilizarlos en clase. (Área C)

ESTRATEGIAS DE DEFENSIVAS O REACTIVAS

- Aumentar el uso de REA por parte del profesorado y coordinado por los departamentos, siguiendo las pautas definidas en un decálogo de buen uso de los materiales con propiedad intelectual definido a nivel de centro. (Área E)

5.4. Instrumentos de evaluación**Instrumentos de evaluación del objetivo 1.**

LISTA DE COTEJO 1		
LE1O1. Elaborar la estrategia digital a través del Plan Digital de Centro. SELFIE y SELFIE for teachers.	SÍ	NO
LE1O1I1. Items.		
Existe un documento de trabajo del Plan Digital de Centro	X	
Se han realizado las encuestas SELFIE del centro alcanzándose los mínimos de participación.	X	
Observaciones: Aunque en el apartado de SELFIE para ciclos formativos alumnado no se ha alcanzado el mínimo de participación debido a que era periodo de FCT consideramos que el informe SELFIE es satisfactorio.	Responsable: La dirección del centro Fecha de evaluación: 19/06/2023	

Instrumentos de evaluación del objetivo 2.

LISTA DE COTEJO 2		
	SÍ	NO
LE2O1. Solicitar ser CDC y empezar a conocer nuevas herramientas y funcionalidades del CDC.		
LE2O1I1. Items.		
El centro es CDC, o está prevista su incorporación durante este curso		X
Todos los emails de ITACA 1 son edu.gva.es,	X	
Se ha utilizado el dietario para comunicaciones con profesores		X
Se ha facilitado la identidad digital a todos los alumnos/as		X
Se ha facilitado la identidad digital a todos los profesores/as	X	
Se ha facilitado la identidad digital a todo el personal de Administración	X	
Se han formado grupos en Teams (profesores, COCOPE, etc)		X
Se ha creado un sistema de reserva de equipos y/o espacios		X
Observaciones: - Se pidió entrar a ser CDC, y finalmente seremos CDC en septiembre de 2023. - Se consideró no utilizar dietario para comunicaciones y utilizar el correo solamente para no duplicar sistemas de comunicación. - Los alumnos/as no tienen su identidad digital al no ser CDC aún y no poder utilizar su correo. - No se han creado grupos en Teams, al no ser CDC, previsto para próximo curso. - Tras considerar varias opciones, se elige la aplicación REDAR para reserva de espacios, que será implantada el próximo curso.	Responsable: La dirección del centro Fecha de evaluación: 19/06/2023	

Instrumentos de evaluación del objetivo 3.

LISTA DE COTEJO 3 / TABLA		
LE2O2I2. Al menos 80% profesorado ha obtenido Capacitación digital Docente. % Profesorado que ha realizado encuesta de formación TICs. % Profesorado que participa en formación sobre evaluación (aulas).	SÍ	NO
LE2O2I1 Y LE2O2I2 Items.		
Se conocen las necesidades de formación en centros (encuestas)	X	
Se ha realizado una encuesta para conocer las necesidades de formación del profesorado en la que participó la mayor parte del claustro.	X	
Se ha preparado o solicitado el PAF de acuerdo a las necesidades de formación TIC del profesorado.	X	
Se han celebrado un encuentro o jornada/s para compartir recursos TIC, principalmente sobre herramientas TIC para evaluación.	X	
Profesores que ha participado en la/s jornada/s	35	profesores/as
Se ha informado al claustro de los cursos de Capacitación digital Docente.	X	
% profesores que han obtenido CDC	??	%
Observaciones: El curso de capacitación digital docente fue ofertado a final de junio y no se puede saber el número de profesores inscritos y que han obtenido la CDC.	Responsable: La dirección del centro Fecha de evaluación: 19/06/2023	

Instrumentos de evaluación del objetivo 4.

LISTA DE COTEJO 4		
LE2O3. Crear y difundir un banco de recursos y materiales de E/A digitales por departamentos, y creación en las programaciones de apartado específico para uso de TICs en centro y en casa.	SÍ	NO
LE2O3I1. Se ha creado un banco de recursos TIC y se ha compartido con el profesorado.		X
LE3O3I2. Las programaciones didácticas de los departamentos incluyen los apartados relacionados con las TICs mencionados.		X
Observaciones: - Se ha creado un banco de recursos, pero no dio tiempo a compartir con profesorado. - Se ha informado al claustro, pero a fecha de hoy las programaciones no están redactadas.	Responsable: La dirección del centro Fecha de evaluación: 19/06/2023	

Instrumentos de evaluación del objetivo 5.

TABLA 1		
LE3O1. Elaborar un plan de préstamo para el alumnado de los dispositivos disponibles en el centro. Al menos 10 préstamos		
Se ha implementado un sistema de prestamos (SI / No):		X
LE3O1I1. Cantidad de préstamos de dispositivos realizados en en presente curso escolar de acuerdo al sistema establecido.		
Alumnado detectado con brecha digital u otras situaciones análogas		13
Equipos prestados		13
% de alumnado total del centro con préstamo		1,5%
% de alumnado con brecha digital con préstamo		100%
Observaciones: Realizado satisfactoriamente	Responsable: La dirección del centro Fecha de evaluación: 19/06/2023	

Instrumentos de evaluación del objetivo 6.

TABLA 2

LE3O2. Permitir el uso de dispositivos portátiles del alumnado en las aulas (2º Bach y CF). Al menos el 50% de profesores.	
LE3O2I1. Se han prestado y utilizado portátiles en las aulas de 2º Bach y CF.	
N.º profesores que imparten clase en 2º Bach.	15
N.º profesores que imparten clase en CF	20
Profesores de Bach interesados en uso de portátil en clase	6
Profesores de CF interesados en uso de portátil en clase	6
% de profesores que utilizan sistema de portátil propio en clase en 2º Bach.	0
% de profesores que utilizan sistema de portátil propio en clase en CF	0
Observaciones: Los profesores si han hecho uso de portátiles con el carro pero no ha sido en la totalidad de las clases, ni los alumnos han traído su portátil ya que la WIFI del centro no es operativa y funcionaba mal.	Responsable: La dirección del centro Fecha de evaluación: 19/06/2023

Instrumentos de evaluación del objetivo 7.

LISTA DE COTEJO 5 / TABLA		
LE3O3. Facilitar correo a alumnos, enseñar formas de de comunicación con profesores. Uso seguro de TICs.		
LE3O3II. % Alumnos/as que han mandado correo a tutor y han actualizado su información en aules. Al menos 50% de alumnado manda correo y actualiza aules.		
Alumnos/as totales del IES	897	
Alumnado que ha mandado correo a tutor	0	
% alumnos que han mandado correo	0	
Alumnado que ha actualizado sus datos en aules	Aprox. 800	
% alumnos que actualicen información en aules	89	
	Sí	NO
Se ha puesto en la web del centro un apartado específico para las TICs.	X	
Se ha pegado cartelería relacionada con la seguridad informática.	X	
Observaciones: Se han realizado todas las actuaciones excepto la de enviar correo al no ser aún CDC. Los tutores, profesores de informática, y de tecnología se han encargado de la actualización de perfil en aules.	Responsable: La dirección del centro Fecha de evaluación: 19/06/2023	

Instrumentos de evaluación del objetivo 8.

LISTA DE COTEJO 6 / TABLA		
LE4O1. Familias: Dar a conocer, fomentar el uso y explicar las posibilidades de los distintos canales de comunicación que tiene el centro. Trámites digitales de Secretaría.		
LE4O1I1. Al menos 90% de familias disponen de web familia y 70% de familias responden a mensaje de tutor.		
Alumnos/as totales del IES	897	
Familias a los que se ha enviado usuario y contraseña de web familia	897	
% de familias con web familia	90	
Familias que han respondido a mensaje de tutor	80	
% familias con uso efectivo de web familia	80	
LE4O1I2. Se ha organizado una reunión con familias	Sí	NO
Se ha organizado una reunión	X	
Observaciones:	Responsable: La dirección del centro	
	Fecha de evaluación: 19/06/2023	

5.5. Plan de actuación 23-24

Los objetivos planteados inicialmente para el curso 23-24 son:

OBJETIVOS PARA EL CURSO 23-24	
1	Aumentar la competencia digital del profesorado.
2	Comunicación de incidencias TIC
3	Estandarización de cursos de aules
4	Seguridad TIC, comunicaciones y protección de datos.
5	Aumentar la competencia digital del alumnado.
6	Creación de un sistema telemático de reservas de espacios, y recursos
7	Uso de formularios (microsoft forms) para trámites de secretaría y matrícula

Objetivo						
Objetivo		1	Aumentar la competencia digital del profesorado.	Prioridad	MEDIA	
ACTUACIONES			Recursos	Responsables	Temporalización	Seguimiento
1.1	Fomentar la participación y comunicar los cursos de Competencia digital docente y de formación en aulas digitales interactivas.		Itaca. Email. Dietario	Equipo directivo	Septiembre	Diciembre
1.2	Comunicar el funcionamiento del aula de informática. Programas, recursos, etc. (Manual, vídeo o charla)		Aula de informática	Equipo impulsor	Septiembre	Diciembre
1.3	Utilizar alguna aplicación que permita grabar pantalla del ordenador y voz para grabar videos de explicaciones y poder subir enlaces a aules.		Programa seleccionado	Profesores tutores	Segundo trimestre	Marzo
1.4	Organizar un sistema de carpetas en One Drive, para organizar la documentación del curso actual. Compartir carpetas y recursos por departamentos.		One Drive	Profesores. Jefes de departamento	Septiembre	Diciembre
1.5	Organizar al menos una charla virtual con familias (tutores y equipo directivo) con Teams y enviando el enlace por web familia. Al menos una reunión del consejo escolar con Teams.		Teams.	Profesores Tutores	Segundo trimestre	Mayo
1.6	Utilizar y poner en la web portal edu los calendarios de claustro y de equipo directivo. Indicar en ellos reuniones, claustros, fechas, etc. https://sway.office.com/dmZ2B81i07qjS7Pf?ref=Link&loc=play		Outlook Portal Edu	Equipo directivo	Octubre	Diciembre
EVALUACIÓN						
Indicador 1	Al menos el 50% del profesorado se matricula en cursos de CDC y ADIs. Se reservan al menos el 30% de las horas libres del aula de informática. Al menos el 30% del profesorado recibe formación sobre grabar pantalla.				Instrumento	Tabla
					Implementación	Junio
					Evidencias	Matriculas, cuestionario, reservas, etc
Indicador 2	Se ha informado al claustro sobre como crear un sistema de carpetas en OneDrive. Al menos el 50% de los tutores ha organizado una charla virtual con familias. Se utilizan y publican reuniones, etc en el calendario de outlook.				Instrumento	Lista de cotejo
					Implementación	Junio
					Evidencias	Capturas, teams, calendario
Grado de logro			No alcanzado / Parcialmente alcanzado / Alcanzado			

Objetivo 2: Comunicación de incidencias TIC						Prioridad	MEDIA	
ACTUACIONES				Recursos	Responsables	Temporalización	Seguimiento	
2.1	Creación y difusión de un formulario para la gestión de incidencias TIC https://sway.office.com/ZRiawbuN43dmmeCw?ref=Link&loc=play		Teams	Coordinador TIC	Septiembre	Diciembre		
EVALUACIÓN								
Indicador 1	Se ha utilizado el formulario y se han puesto al menos 10 incidencias				Instrumento	Lista de cotejo		
					Implementación	Junio		
					Evidencias	Pantallazo formulario		
Grado de logro				No alcanzado / Parcialmente alcanzado / Alcanzado				

OBJETIVO	3	Estandarización de cursos de Aules	Prioridad	MEDIA		
				ACTUACIONES	Recursos	Responsables
3.1	En una COCOPE preguntar a profesorado una posible estandarización de cursos de aules, es decir, que todos los cursos de los profesores tengan una misma estructura y/o apartados. Por ejemplo: TEMA 1. Apuntes / Recursos / Ampliación / Ejercicios	COCOPE	Equipo impulsor	Octubre	Diciembre	
3.2	En la siguiente COCOPE decidir la estructura elegida y comunicarla a los miembros del departamento.	COCOPE	Jefes de departamento	Noviembre	Diciembre	
3.3	Crear nuevos cursos de aules según la estructura decidida.	Profesores	Profesor/a de informática	Primer y Segundo trimestre	Junio	
3.4	Adaptar los cursos de aules ya existentes a la estructura decidida	Profesores.	Profesor/a de informática	Primer y Segundo trimestre	Junio	
3.5	Revisar que los cursos de aules del centro se adaptan y siguen las pautas de estructura propuestas por la COCOPE	Profesores.	Equipo directivo	Mayo	Junio	
EVALUACIÓN						
Indicador 1	Al menos el 50 % de los cursos de aules del profesorado siguen los estandares marcados.				Instrumento	Aules. (dirección)
					Implementación	Junio
					Evidencias	Pantallzo
Grado de logro		No alcanzado / Parcialmente alcanzado / Alcanzado				

OBJETIVO		4	Seguridad TIC, comunicaciones y protección de datos.	Prioridad	MEDIA			
ACTUACIONES			Recursos	Responsables	Temporalización	Seguimiento		
4.1		Continuar con las charlas de Plan director o similar. Solicitar plan director o similar.		Plan director	E. Directivo	Octubre	Mayo	
4.2		Recordar a profesorado herramientas oficiales de comunicación. Recordar la existencia de cursos de autoformación relacionados con las TICs y la protección de datos.		Portal edu. Web Cefire	Equipo directivo	Octubre	Diciembre	
4.3		Pegar cartelería en la sala de profesores y biblioteca relacionada con la protección de datos. Pegar cartelería en aula de informática relacionada con la seguridad TIC. Tratar tema en tutorías (Plan de acción tutorial)		Tablets, aula de informática	Equipo impulsor	Primer trimestre	Diciembre	
4.4		En la primera reunión con familias, el tutor debe comentar: - Uso de web familia. Activación de notificaciones. Emails de profesores. - Identidad digital de alumnado, Como obtener contraseñas de alumnado - Aules, que es, como acceden. - Página web de centro. Apartado de seguridad TIC. Guías para padres. Telegram centro. - Como actuar ante problema relacionado con TIC o redes sociales		Documento	Tutores	Septiembre-Octubre	Diciembre	
4.5.		Desarrollar en tutorías de ESO al menos una de las unidades didácticas (2 sesiones) propuestas por el INCIBE. Unidades Didácticas 10 Menores INCIBE		Web INCIBE. Tutorías	Tutores	Segundo trimestre	Abril	
4.6.		Recordar al profesorado (carteles, emails, etc) y alumnado los distintos tipos de licencias de derechos de autor existentes.		email	Equipo impulsor	Noviembre	Diciembre	
EVALUACIÓN								
Indicador 1	Se han realizado charlas de Plan director. Se ha enviado email presentando cursos de autoformación sobre protección de datos Se ha pegado cartelería				Instrumento	Lista de cotejo		
					Implementación	Abril		
					Evidencias	Emails, capturas, fotos.		
Indicador 2	Se ha recordado a familias puntos descritos Se ha desarrollado en tutoría de la ESO una unidad didáctica del INCIBE Se ha recordado por email u otro medio los distintos tipos de licencias				Instrumento	Lista de cotejo		
					Implementación	Abril		
					Evidencias	Programaciones, emails		
Grado de logro			No alcanzado / Parcialmente alcanzado / Alcanzado					

Objetivo							
Objetivo		5	Aumentar la competencia digital del alumnado.		Prioridad	MEDIA	
ACTUACIONES			Recursos	Responsables	Temporalización	Seguimiento	
5.1	Realizar una reunión entre el profesorado de Tecnología y de Informática para tratar y repartir los temas y objetivos pretendidos con el alumnado de ESO relacionados con las TICs, y no solapar contenidos.		Salón	Jefes de depart. de Informática y Tecnología	Septiembre	Diciembre	
5.2	Desarrollar los aspectos relacionados con las TIC indicados en la programación de aula.		Programaciones	Equipo directivo. Profesorado	Todo el curso	Junio	
5.3	Alumnado de ESO. - Continuar con el uso de aules, entrar, responder cuestionario, subir archivo. - Empezar a utilizar el uso de su email alu.edu.gva.es según actuaciones PDC 22-23 - Aprender a escribir símbolos, mayúsculas, etc del teclado. Iniciación a ofimática con su cuenta alu.edu.gva.es (al menos 3 sesiones). Microsoft Word - Búsqueda segura de información en internet. Visita de webs. - Creación de carpetas. Uso de onedrive, Compartir carpetas. - Conexión a la wifi del centro (en caso de estar instalada) con su identidad digital		Aules Microsoft word Navegador	Profesor/a de informática y tecnología	Todo el curso	Junio	
5.4	Hacer al menos una reunión virtual en horario de tarde con el alumnado.		Teams	Tutor	Todo el curso	Junio	
5.5	Explicar tipos de licencias de uso y autoría. Protección de datos.		Aula	Tutor	Primer trimestre	Diciembre	
EVALUACIÓN							
Indicador 1	Se ha realizado una reunión entre los departamentos implicados directamente en TICs					Instrumento	Lista cotejo
	Se han desarrollado los aspectos relacionados con las TICs indicados en programaciones					Implementación	Mayo
						Evidencias	Actas, seguimiento programacion.
Indicador 2	Al menos el 50% de los alumnos de ESO supera un cuestionario con preguntas relacionadas con los aspectos de las actuaciones 5.3, y 5.5					Instrumento	Cuestionario
	Al menos el 30% de alumnado asiste a reunión virtual.					Implementación	Abril
						Evidencias	aulas, email, office, teams, forms.
Grado de logro				No alcanzado / Parcialmente alcanzado / Alcanzado			

OBJETIVO	6	Creación de un sistema telemático de reservas de espacios, y recursos	Prioridad	MEDIA	
				ACTUACIONES	Recursos
6.1	Estudiar funcionamiento de app REDAR para reserva de aulas para finalizar la actuación del PDC 22-23	REDAR	Equipo impulsor	Septiembre	Diciembre
6.2	Hacer un pequeño vídeo o manual explicando el procedimiento de reserva.	Microsoft	Equipo directivo	Noviembre	Diciembre
6.3	Implementar la aplicación y comunicar su uso al claustro (vídeo o manual).	Email.	Equipo directivo	Diciembre	Diciembre
EVALUACIÓN					
Indicador 1	Se han realizado al menos 20 reservas de espacios y/o recursos con el sistema			Instrumento	Lista de cotejo
				Implementación	Junio
				Evidencias	Informe, pantallazo
Grado de logro		No alcanzado / Parcialmente alcanzado / Alcanzado			

OBJETIVO	7	Uso de formularios (microsoft forms) para trámites de secretaria	Prioridad	MEDIA	
				ACTUACIONES	Recursos
7.1	Estudiar los distintos trámites que se pueden solicitar en secretaría susceptibles de ser solicitados de forma telemática mediante un formulario y hacer una lista. A modo de ejemplo. - Solicitud de expediente académico, Certificado de estudios, Solicitud de título, solicitud general, entrega de documentación, autorizaciones, reclamaciones, convalidaciones, exenciones, etc.	Documentación	Secretario/a	Octubre.	Diciembre
7.2	Realización de los distintos formularios.	Microsoft forms	Secretario/a y equipo impulsor	Primer y segundo trimestre.	Abril
7.3	Publicación y difusión en web de formularios	Web del centro	Responsable web.	Abril	Junio
7.4	Realizar formulario para la matriculación del alumnado mediante un formulario en Microsoft Forms y publicar en web de centro a final de curso.	M Forms, web del centro	Dirección del centro	Mayo	Junio
EVALUACIÓN					
Indicador 1	Al menos 5 trámites se solicitan o se pueden hacer mediante formularios publicados en la web del centro.				Instrumento
					Implementación
					Evidencias
Grado de logro		No alcanzado / Parcialmente alcanzado / Alcanzado			