

# PROYECTO DE DIRECCIÓN



**JOAQUÍN HERNÁNDEZ RAMÍREZ**

**CEIP MAESTRO ISMAEL GARCÍA**

RESOLUCIÓN de 10 de febrero de 2025, de la Dirección General de Personal Docente, por la que se convoca procedimiento selectivo de nombramiento de directoras y directores de centros docentes públicos de titularidad de la Generalitat Valenciana.



# ÍNDICE



## A. DESCRIPCIÓN Y ANÁLISIS



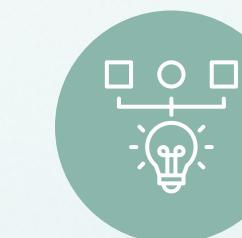
Análisis del contexto educativo, alumnado, recursos, lengua e infraestructuras. Incluye DAFO y CAME.

## B. OBJETIVOS



Objetivos generales y específicos del proyecto, centrados en gestión, inclusión, convivencia y participación.

## C. LÍNEAS DE ACTUACIÓN Y PLANES



Planes y estrategias pedagógicas y organizativas alineadas con los retos del centro.

## D. EQUIPO DIRECTIVO



Perfil profesional y funciones del director, jefa de estudios y secretaria.

## E. PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN



Instrumentos e indicadores para valorar la gestión y el impacto del proyecto.

# A. DESCRIPCIÓN Y ANÁLISIS DE LAS CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO

## Compromiso

El proyecto nace del firme compromiso por ofrecer una educación de calidad adaptada a las necesidades reales del alumnado.

## Mejora continua

Apostamos por un modelo de gestión educativa basado en la reflexión, la evaluación constante y la mejora progresiva.

## Liderazgo

Proponemos un liderazgo cercano, compartido y orientado a potenciar el talento colectivo del equipo docente.



## Inclusión

Defendemos una escuela que garantice la participación y el aprendizaje de todo el alumnado, sin excepciones.

## Comunidad educativa

El centro se concibe como un espacio abierto a la colaboración entre alumnado, familias, profesorado y entorno.

## Principio de responsabilidad

Asumimos la responsabilidad de gestionar con eficacia y equidad los recursos del centro, poniendo al alumnado en el centro de todas las decisiones.



# ANÁLISIS DEL CENTRO Y CONTEXTO EDUCATIVO



01



02



03



04

## Características

Centro público de Infantil y Primaria situado en la pedanía de Orihuela de La Murada (Orihuela), con el castellano como lengua base y el valenciano como cooficial.

## Alumnado

Alumnado diverso, con presencia significativa de estudiantes en situación vulnerable y/o compensación educativa, lo que requiere medidas inclusivas.

## Infraestructuras

Dispone de tres patios, aulas específicas y recursos digitales en mejora. Aula de la naturaleza y salón de actos.

## Social

Entorno agrícola y multicultural, con familias implicadas, aunque con carencias sociales que afectan al rendimiento educativo.



# ANÁLISIS DAFO



# CAME



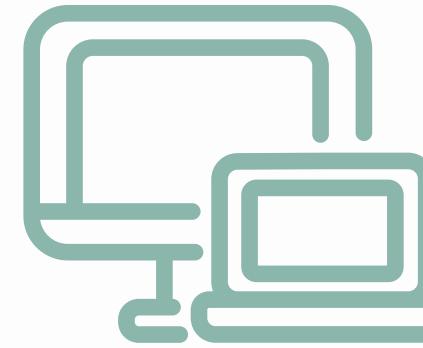
## CORREGIR Debilidades

- Mejorar infraestructuras y accesibilidad.
- Formar al profesorado en digitalización y metodologías activas.
- Reforzar el apoyo al alumnado vulnerable.
- Optimizar y ampliar los espacios educativos.



## AFRONTAR Amezas

- El fracaso escolar con medidas tempranas.
- Establecer redes de apoyo con entidades locales.
- Implicar más a las familias en la vida escolar.
- Buscar financiación complementaria para garantizar la equidad.



## MANTENER Fortalezas

- Proyectos innovadores y de calidad inclusiva.
- Alianzas externas y redes comunitarias.
- Buen clima de convivencia con mediación escolar.
- Compromiso del profesorado con los planes del centro.



## EXPLOTAR Oportunidades

- Subvenciones y ayudas para proyectos e infraestructuras.
- Participación en programas como Erasmus+.
- Uso pedagógico de herramientas digitales.
- Mejora en la gestión y aprovechamiento de recursos.

# RETOS

## Punto de partida

A partir del análisis DAFO y CAME, se destacan los siguientes retos.



01



### Mejora de espacios

Adaptación y creación de nuevos espacios para el desarrollo integral del alumnado.

## Atención a la diversidad

Implementación de programas y recursos para garantizar la inclusión y participación de todo el alumnado.



02



03

## Convivencia

Actualización continua del PIC e implementación de programas de resolución de conflictos y participación.



04



05

## Planes y proyectos

Establecer planes y proyectos relevantes y con continuidad.



06

### Acompañamiento educativo

Establecer estrategias para reducir el absentismo y el fracaso escolar.

# B. OBJETIVOS



## B1. RECURSOS HUMANOS Y COMUNICACIÓN

Optimizar la organización del personal, el reparto justo de tareas y una comunicación fluida que garantice el buen funcionamiento y la cohesión del centro.



## B2. CONVIVENCIA ESCOLAR

Favorecer un entorno escolar respetuoso y seguro, basado en la igualdad y la prevención.



## B3. COMUNIDAD EDUCATIVA

Impulsar la implicación activa de familias, alumnado y entorno en la vida del centro.



## B4. OTROS SERVICIOS

Mejorar y garantizar servicios escolares de calidad que apoyen la conciliación y la equidad.



## B5. MEDIDAS EDUCATIVAS

Atender las necesidades de todo el alumnado.



## B1. RECURSOS HUMANOS Y COMUNICACIÓN



Optimizar la organización del personal, el reparto justo de tareas y una comunicación fluida que garantice el buen funcionamiento y la cohesión del centro.

- Reparto equilibrado de tareas y horarios según perfiles y necesidades del centro.
- Coordinación eficaz a través de la COCOPE, ciclos y comisiones.
- Formación continua del profesorado en metodologías activas y competencia digital.
- Comunicación interna ágil mediante Teams y reuniones periódicas.
- Transparencia y cercanía en la comunicación con familias y comunidad educativa.





## B2. CONVIVENCIA ESCOLAR

Favorecer un entorno escolar respetuoso y seguro, basado en la igualdad y la prevención.



- Aplicación del Plan de Igualdad y Convivencia y del Programa RETO en todos los niveles.
- Mediación escolar, gestión positiva de conflictos y formación en habilidades socioemocionales.
- Promoción de la igualdad a través del PIC, con revisión continua y seguimiento de acciones.
- Intervención coordinada desde la Comisión de Igualdad y Convivencia.
- Actividades coeducativas y campañas de sensibilización.



### B3. COMUNIDAD EDUCATIVA

Impulsar la implicación activa de familias, alumnado y entorno en la vida del centro.

- Impulso del Consejo Escolar, AMPA y entidades y organizaciones.
- Fomento del protagonismo del alumnado a través de delegados y actividades participativas.
- Organización de talleres, jornadas y convivencias con familias.
- Coordinación con entidades locales para proyectos conjuntos.
- Uso de canales digitales (PortalEdu, Teams, Web Familia) para mantener una comunicación cercana y constante.





## B4. OTROS SERVICIOS

Mejorar y garantizar servicios escolares de calidad que apoyen la conciliación y la equidad.

- Coordinación eficiente del comedor escolar y actividades complementarias.
- Supervisión del transporte escolar para garantizar puntualidad y seguridad.
- Oferta de actividades extraescolares inclusivas y accesibles.
- Promoción de hábitos saludables desde el comedor (alimentación equilibrada).
- Comunicación fluida con las empresas responsables y familias usuarias.





## B5. MEDIDAS EDUCATIVAS

Reducir el absentismo y prevenir el fracaso escolar mediante la detección temprana, el seguimiento individualizado y la coordinación con familias y agentes externos.

- Seguimiento de faltas y detección temprana desde tutorías.
- Planes individualizados y coordinación con Servicios Sociales y ayuntamiento.
- Participación familiar mediante entrevistas y campañas.
- Refuerzos educativos con enfoque inclusivo.
- Aplicación del DUA para adaptar metodologías y prevenir el fracaso escolar.



# C. LINEAS DE ACTUACIÓN Y PLANES CONCRETOS

Las líneas de actuación del CEIP Maestro Ismael García se concretan a través de los distintos planes y proyectos del centro, así como en las estrategias organizativas, metodológicas y de gestión.

## C1. Planes y proyectos

PEC

El PEC define la identidad del centro, su misión, visión, valores y prioridades pedagógicas. Sirve de marco para todos los planes y proyectos, asegurando coherencia y alineación con los objetivos del centro.

## C2. Organización y gestión del centro

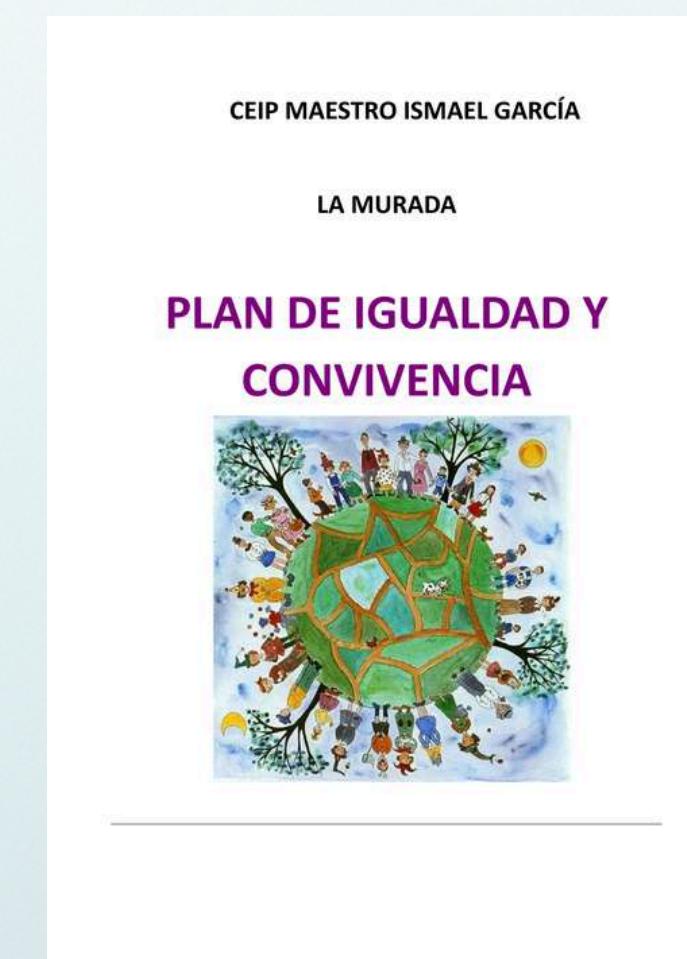
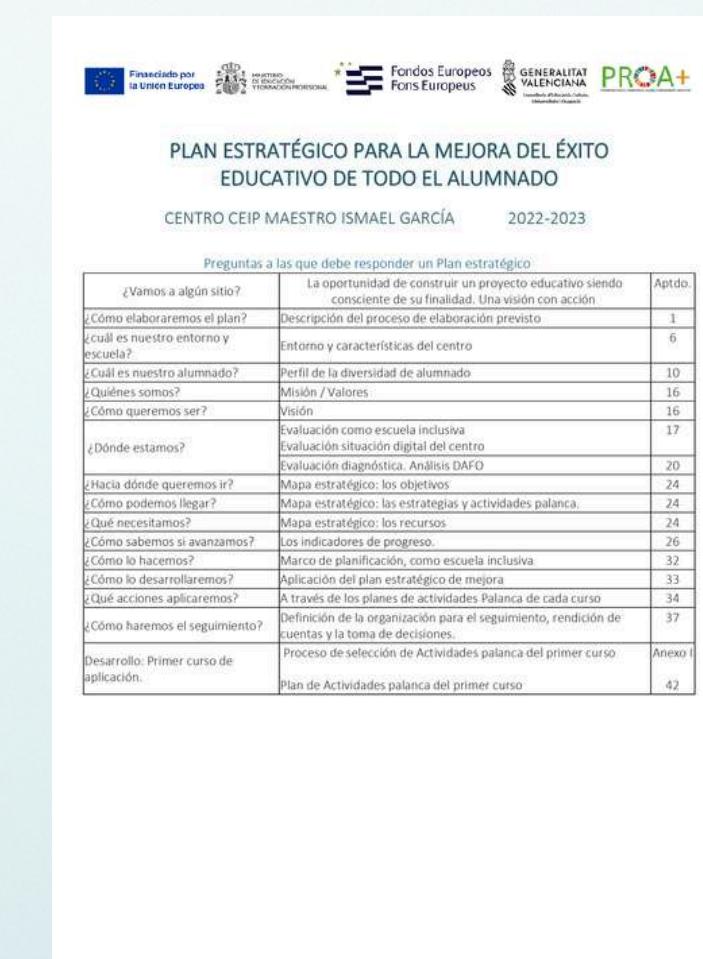
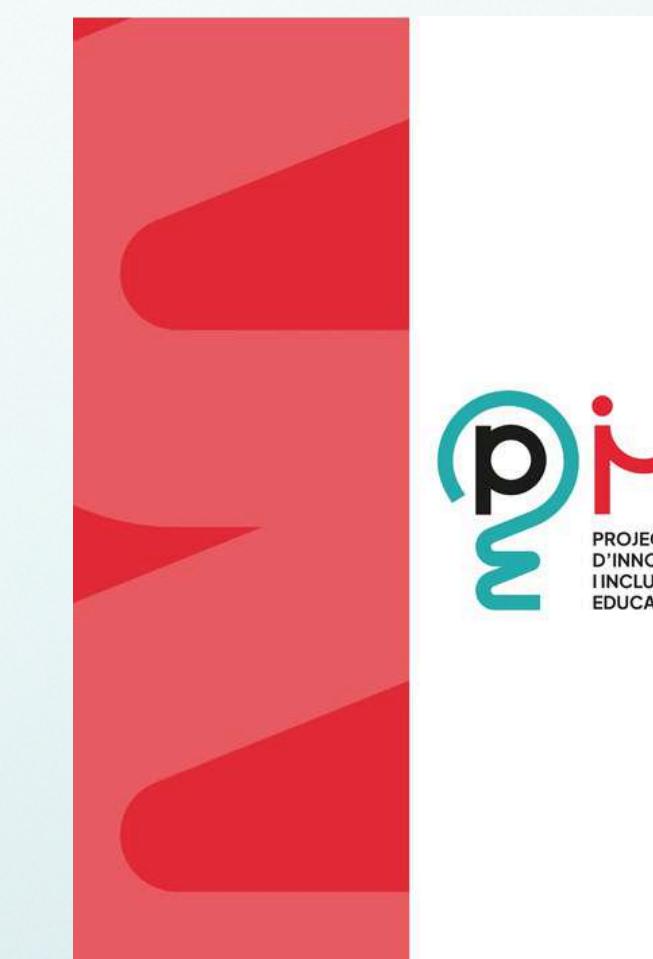
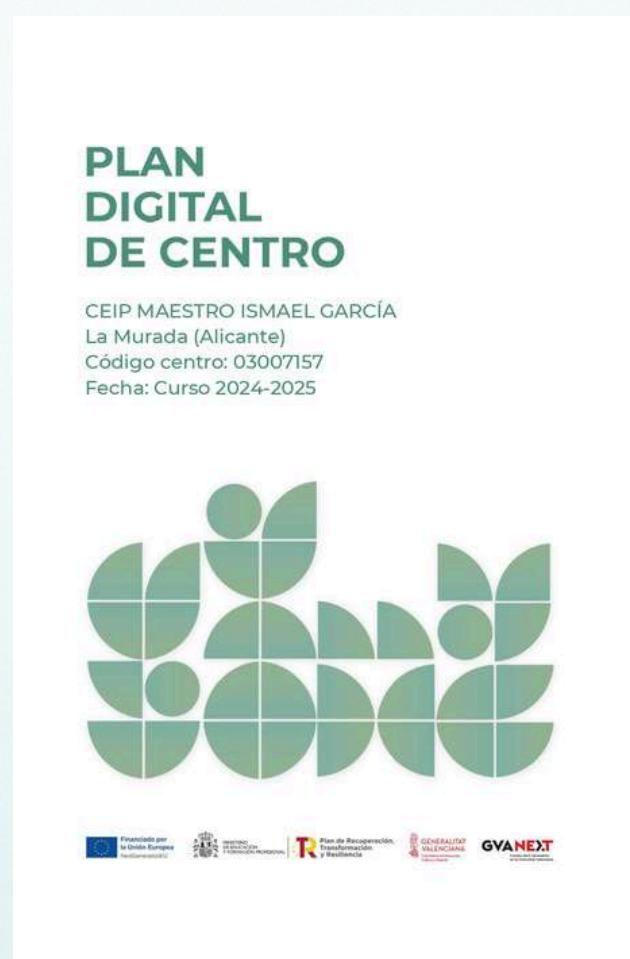
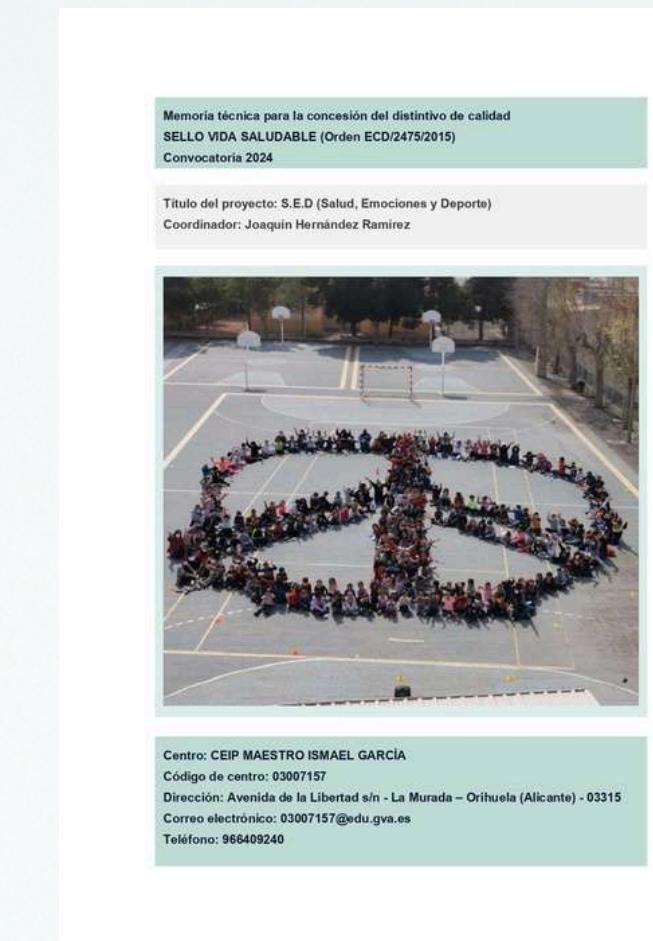
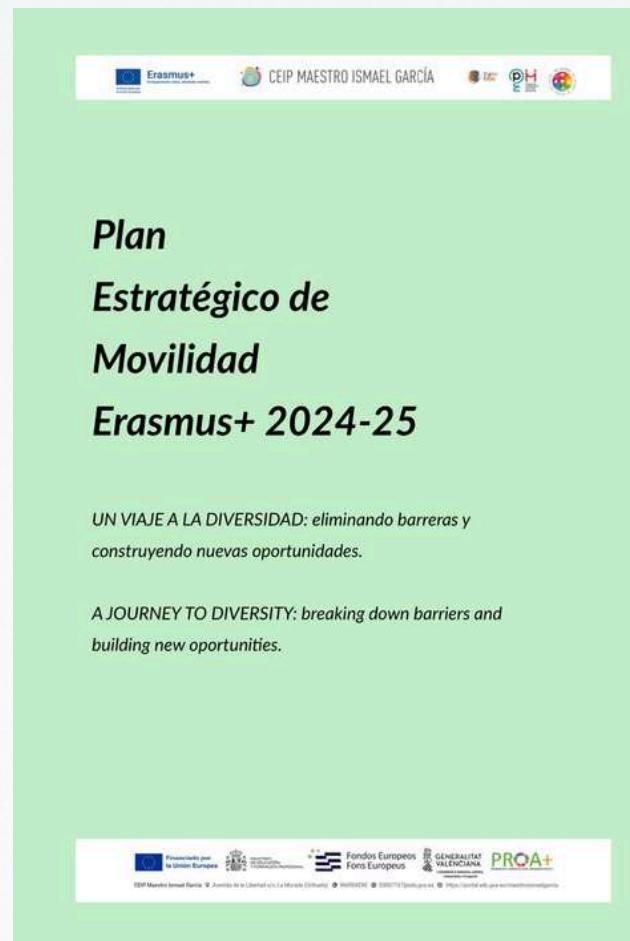
ROF

El ROF establece las normas internas de convivencia, estructura organizativa, funciones de los órganos colegiados y procedimientos que regulan la vida escolar.

## C3. Propuesta pedagógica

Plan metodológico

Recoge las líneas pedagógicas del centro, principios metodológicos comunes, uso de recursos y estrategias didácticas adaptadas a la diversidad del alumnado y al desarrollo competencial.



# D.COMPOSICIÓN EQUIPO DIRECTIVO



**Anabel Solé**

*Jefa de estudios*

Funcionaria de carrera desde 2018  
Maestra especialista de Pedagogía Terapéutica  
Destino definitivo en el centro desde 2024  
Jefa de Estudios en el centro desde 2021



**Joaquín Hernández**

*Director*

Funcionario de carrera desde 2018  
Maestro especialista de Educación Física  
Destino definitivo en el centro desde 2019  
Director en el centro desde 2023  
Nivel C1 de Competencia Digital Docente  
Nivel B2 de inglés (ISE II)



**Maite Vilella**

*Secretaria*

Funcionaria de carrera desde 2005  
Maestra de Educación Primaria  
Destino definitivo en el centro desde 2005  
Coordinadora del banco de libros  
Habilitación en especialidad de Pedagogía Terapéutica, Infantil y Música

# E. PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DIRECTIVA Y DEL PROYECTO

## E1. INSTRUMENTOS

- Cuestionarios de satisfacción (profesorado, familias y alumnado).
- Registros de indicadores clave (absentismo, éxito escolar, participación).
- Actas, memorias e informes de seguimiento.
- Cuestionarios oficiales GVA y documentos de la Red de Centros de Calidad.

## E2. ESTRATEGIAS

- Evaluación continua de la gestión y las líneas de actuación.
- Participación activa de toda la comunidad educativa.
- Análisis cualitativo y cuantitativo de los resultados.
- Elaboración de planes de mejora basados en la evaluación.

## E3. APLICACIÓN

- Inicial (septiembre-octubre): análisis de partida e indicadores.
- Intermedia (enero-febrero): revisión parcial y ajustes.
- Final (mayo-junio): informe global y propuestas de mejora.
- Puntuales: tras la finalización de actividades concretas.

## E4. INDICADORES

- Indicadores externos.
- Interno: índice de seguimiento:

Este sistema de seguimiento permitirá evaluar el impacto de las medidas implementadas y ajustar las estrategias cuando sea necesario, asegurando una mejora continua en la gestión del centro.

1. Mejora de infraestructuras y espacios

- Renovación de cerramientos, accesibilidad y climatización para mejorar el confort y seguridad del alumnado y profesorado.
- Ampliación y optimización de espacios específicos para la Educación Física y actividades complementarias.
- Creación de un aula de informática y mejora del equipamiento tecnológico del centro.

2. Atención a la diversidad y refuerzo educativo

- Implementación de programas de intervención temprana para alumnado con necesidades educativas especiales y en situación de vulnerabilidad.
- Refuerzo del programa de atención a la diversidad mediante metodologías inclusivas y personal de apoyo especializado.
- Mayor coordinación entre tutores y especialistas para la personalización del aprendizaje.

3. Formación continua del profesorado

- Desarrollo de un plan de formación en metodologías innovadoras y competencia digital.
- Fomento del uso de herramientas TIC para mejorar la enseñanza y facilitar la inclusión digital del alumnado.

Financiado por la Unión Europea | Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia | GENERALITAT VALENCIANA | GVA NEXT

# INDICADORES INTERNOS

## Autoevaluación docente GVA

GENERALITAT VALENCIANA  
Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació

CEIP MAESTRO ISMAEL GARCÍA

ANEXO I. CUESTIONARIO DE AUTOEVALUACIÓN

En el proceso de evaluación se consideran una serie de indicadores para los cuales se consultarán distintas fuentes de información. Es necesario conocer también su propia opinión, por lo cual se solicita que cumplimente el siguiente cuestionario.

La información recogida en este cuestionario corresponde a sus opiniones personales y se garantiza su confidencialidad. Tendrá acceso a ella la inspectora o inspector responsable de la evaluación, quien la tendrá en cuenta junto con otras observaciones directas e indirectas y el análisis de la documentación que corresponda.

Datos personales de la persona aspirante	
Nombre:	
Apellidos:	
DNI:	
Especialidad evaluada:	
Centro de destino	Código: 03007157 Denominación: CEIP Maestro Ismael García
ESCALA DE VALORACIÓN	
1	No/Nunca/Totalmente en desacuerdo
2	Generalmente no/Pocas veces/En desacuerdo
3	Normalmente si/Casi siempre/De acuerdo
4	Siempre/Totalmente de acuerdo
ÁMBITOS E INDICADORES OBJETO DE VALORACIÓN	
a. Planificación de la actividad docente	1 2 3 4
a.1 Plano las unidades didácticas o unidades de trabajo de acuerdo con la programación correspondiente, los criterios del departamento, los objetivos de la etapa y la normativa curricular.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
a.2 Adecu los contenidos o saberes básicos y criterios de evaluación del aprendizaje de acuerdo con el nivel correspondiente.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
a.3 Plano actividades de enseñanza-aprendizaje que contribuyen a la consecución de los objetivos generales de la etapa.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
a.4 Plano el tratamiento de las competencias clave relacionándolas con el resto de elementos del currículum del área, materia, módulo o asignatura.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Financiado por la Unión Europea  
Instrumento  
Programa Operativo  
Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia  
GENERALITAT VALENCIANA  
GYANEKT

## Evaluación del centro

GENERALITAT VALENCIANA  
Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació

CEIP MAESTRO ISMAEL GARCÍA

EVALUACIÓN DE CENTRO. CEIP MAESTRO ISMAEL GARCÍA

Docente Apellido 1 Apellido 2, Nombre Especialidad o cargo

Organización de centro. Se evalúa cómo se gestiona el funcionamiento general del colegio: horarios, distribución de tareas, uso de espacios comunes y coordinación entre equipos. Incluye la planificación de actividades y la capacidad de adaptarse a imprevistos, asegurando que los procesos sean claros y eficientes.

Dificultades encontradas	
Propuestas de mejora	
Aspectos positivos a mantener	

Organización de aula. Analiza cómo se estructura el trabajo dentro del aula: planificación de actividades, gestión de rutinas, uso del espacio y atención a la diversidad. También abarca la aplicación de metodologías innovadoras y la creación de un ambiente motivador para el aprendizaje.

Dificultades encontradas	
Propuestas de mejora	
Aspectos positivos a mantener	

Planes, Proyectos y Programas del Centro. Analiza la implementación y seguimiento de los documentos clave del centro, como la PGA (Programación General Anual), el PEC (Proyecto Educativo de Centro) y otros programas y planes específicos (PEAFS, Proyectos de innovación, Planes de igualdad). Se evalúa si están alineados con las necesidades del centro y su grado de integración en la práctica diaria.

Dificultades encontradas	
Propuestas de mejora	
Aspectos positivos a mantener	

Financiado por la Unión Europea  
Instrumento  
Programa Operativo  
Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia  
GENERALITAT VALENCIANA  
GYANEKT

## Informe de evaluación diagnóstica



## Informe de evaluación del contexto





# INDICADORES EXTERNOS PREMIOS Y RECONOCIMIENTOS

## Sello vida saludable

Reconocimiento nacional en junio de 2024 por un proyecto educativo, deportivo y saludable



## Centro CEPAFE

Reconocimiento como centro promotor de la actividad física y del deporte desde 2024



## Centro EAR

Reconocimiento en septiembre de 2024 como centro de Educación Ambiental en Ruta.



## Schoolfood4change

Reconocimiento con la medalla de bronce por una alimentación saludable y sostenible en mayo de 2025





**JOAQUÍN HERNÁNDEZ RAMÍREZ**

**MUCHAS GRACIAS POR SU ATENCIÓN**