

# PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE (PEC)

**CEIP LLUÍS VIVES**

AVDA. EL LLOMBO, 44 (46870 ONTINYENT)

TELÈFON: 962919320

E-MAIL: 46006070@GVA.ES



**Revisat el curs 2017-2018**  
**Aprovat en Claustre el 15 de gener de 2018**

**ÍNDEX**

**PÀGINES**

<b>1.- INTRODUCCIÓ.....</b>	<b>5</b>
<b>2.- DISPOSICIONS GENERALS.....</b>	<b>5-9</b>
<b>2.1.- NORMATIVA REGULADORA.....</b>	<b>5-8</b>
<b>2.2.- CONTEXTUALITZACIÓ.....</b>	<b>8-9</b>
<b>3.- TRETS D'IDENTITAT DEL CENTRE.....</b>	<b>9-12</b>
<b>4.- ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CENTRE.....</b>	<b>12</b>
<b>5.- PARTICIPACIÓ DELS DIVERSOS ESTAMENTS DE LA COMUNITAT EDUCATIVA.....</b>	<b>12-13</b>
<b>6.- COORDINACIÓ AMB ALTRES INSTITUCIONS.....</b>	<b>13-15</b>
<b>6.1.- AMB L'AJUNTAMENT.....</b>	<b>13</b>
<b>6.2.- AMB ALTRES ENTITATS.....</b>	<b>14</b>
<b>6.3.- AMB ALTRES CENTRES.....</b>	<b>14</b>
<b>6.4.- AMB EL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL.....</b>	<b>14</b>
<b>6.5.- ALTRES.....</b>	<b>15</b>
<b>7.- VALORS, OBJECTIUS I PRIORITATS D'ACTUACIÓ.....</b>	<b>15-16</b>
<b>8.- COORDINACIÓ I RELACIÓ FAMÍLIA-ESCOLA.....</b>	<b>16-17</b>
<b>9.- CONCRECIÓ DEL CURRÍCULUM.....</b>	<b>17-20</b>
<b>10.- ATENCIÓ A LA DIVERSITAT.....</b>	<b>20</b>
<b>11.- ATENCIÓ SANITÀRIA.....</b>	<b>20-21</b>
<b>12.- DOCUMENTS DEL CENTRE.....</b>	<b>21-33</b>
<b>12.1.- PROJECTE LINGÜÍSTIC DE CENTRE.....</b>	<b>21-22</b>
<b>12.2.- PLA D'ACCIÓ TUTORIAL.....</b>	<b>22-23</b>
<b>12.3.- PLA DE TRANSICIÓ DE PRIMÀRIA A SECUNDÀRIA.....</b>	<b>23-24</b>
<b>12.4.- PLA DE TRANSICIÓ D'INFANTIL A PRIMÀRIA.....</b>	<b>25-26</b>
<b>12.5.- PLA DE CONVIVÈNCIA.....</b>	<b>26-27</b>

<b>12.6.- REGLAMENT DE RÈGIM INTERIOR</b> .....	27-28
<b>12.7.- PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I INCLUSIÓ EDUCATIVA</b> .....	28-29
<b>12.8.- PLA DE FOMENT A LA LECTURA</b> .....	29
<b>12.9.- PROJECTE EDUCATIU DE MENJADOR</b> .....	30
<b>12.10- PLA ANUAL DE FORMACIÓ</b> .....	30-31
<b>12.11.- PLA ESPECÍFIC DE JORNADA FLEXIBLE</b> .....	31-32
<b>12.11.- PROGRAMA DE REUTILITZACIÓ DE LLIBRES I MATERIAL CURRICULAR</b> .....	33
<b>13.- DISPOSICIONS FINALS</b> .....	<b>34</b>
<b>14.- BIBLIOGRAFIA</b> .....	<b>35-37</b>

## 1.- INTRODUCCIÓ

El Projecte Educatiu és el document referent per a donar resposta a la diversitat de les necessitats personals i educatives de l'alumnat derivades d'una societat plural. En ell, la Comunitat Educativa del centre – integrada pels sectors més directament afectats pel seu funcionament– ha d'expressar les seues necessitats i plantejar les seues prioritats de manera singular. El Projecte Educatiu incorporarà els criteris per a la personalització de l'ensenyament i promourà metodologies que posen en valor els aprenentatges significatius, la col·laboració i la cooperació i facen servir els recursos de l'entorn. Així doncs, el seu contingut ha de ser clar i reflectir un compromís col·legiat de tota la comunitat escolar per oferir la millor resposta en clau educativa a la diversitat social, econòmica i cultural del context per al qual es defineix.

El Projecte Educatiu ha de tindre en compte les característiques de l'alumnat, de la Comunitat Educativa i de l'entorn social i cultural del centre. Així mateix ha de contemplar els principis coeducatius evitant aquelles actituds que afavorisquen la discriminació sexista i, mitjançant la intervenció positiva, promocionar, a partir de la posada en valor de les aportacions de les dones en cada àrea, el desenvolupament personal equilibrat de tots els membres de la comunitat.

## 2.- DISPOSICIONS GENERALS

### 2.1.- NORMATIVA REGULADORA

La base reguladora per la qual s'ha elaborat aquest Projecte Educatiu de Centre (PEC) és la següent:

- **Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.** L'elaboració i el contingut s'ajustaran al que disposa l'article 121 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, en la nova redacció que en fa la Llei orgànica 8/2013 que diu el següent:
  - El projecte educatiu del centre ha de recollir els valors, els objectius i les prioritats d'actuació. Així mateix, ha d'incorporar la concreció dels currículums establerts per l'Administració educativa que correspon fixar i

aprovar al claustre, com també el tractament transversal en les àrees, matèries o mòduls de l'educació en valors i altres ensenyaments.

- El projecte esmentat, que ha de tenir en compte les característiques de l'entorn social i cultural del centre, ha de recollir la forma d'atenció a la diversitat de l'alumnat i l'acció tutorial, així com el pla de convivència, i ha de respectar el principi de no-discriminació i d'inclusió educativa com a valors fonamentals, com també els principis i objectius que recullen aquesta Llei i la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació.
  - Correspon a les administracions educatives establir el marc general que permeti als centres públics i privats concertats elaborar els seus projectes educatius, que s'han de fer públics per tal de facilitar que el conjunt de la comunitat educativa els conegui. Així mateix, correspon a les administracions educatives contribuir al desenvolupament del currículum afavorint l'elaboració de models oberts de programació docent i de materials didàctics que atenguin les diferents necessitats dels alumnes i del professorat.
  - Correspon a les administracions educatives afavorir la coordinació entre els projectes educatius dels centres d'educació primària i els d'educació secundària obligatòria a fi que la incorporació dels alumnes a l'educació secundària sigui gradual i positiva.
  - Els centres han de promoure compromisos educatius entre les famílies o tutors legals i el mateix centre en què es consignin les activitats que pares, professors i alumnes es comprometen a dur a terme per millorar el rendiment acadèmic de l'alumnat.
  - El projecte educatiu dels centres privats concertats, que en tot cas s'ha de fer públic, l'ha de disposar el seu respectiu titular i ha d'incorporar el caràcter propi al qual es refereix l'article 115 d'aquesta Llei.
- **Llei Orgànica 8/2013 de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa.** S'afegeix un nou apartat 8 a l'article 121 amb la redacció següent: «8.

El projecte educatiu dels centres docents amb especialització curricular ha d'incorporar els aspectes específics que defineixen el caràcter singular del centre.»

- **DECRET 233/1997, de 2 de setembre**, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el **Reglament Orgànic i Funcional** de les Escoles d'Educació Infantil i dels Col·legis d'Educació Primària. DOGV 8/9/1997.
  - **L'Article 87** diu que l'Equip Directiu elaborarà el Projecte Educatiu del Centre i es responsabilitzara de la seua redacció, d'acord amb les directrius establides pel Consell Escolar i amb les propostes realitzades pel Claustre i l'associació de pares i mares d'alumnes.El Projecte Educatiu serà aprovat i avaluat pel Consell Escolar. El Projecte Educatiu serà publicat en el tauler d'anuncis del centre.
  - L'Article 88 diu que el projecte s'elaborarà a partir de l'anàlisi prèvia de les necessitats específiques de l'alumnat i del context escolar, socioeconòmic, cultural i sociolingüístic del centre. Aquest ha de garantir que la intervenció pedagògica siga coherent, coordinada, progressiva i assumida pel conjunt de la Comunitat Escolar del centre. En els municipis de predomini lingüístic valencià, que figuren en l' article 35 de la Llei d 'Ús i Ensenyament del Valencià, tots els centres aplicaran un o més d'un dels programes d'educació bilingüe. Aquests programes són: Programa d'ensenyament en valencià, Programa d'immersió lingüística, Programa d'incorporació progressiva. Els centres deis municipis de predomini lingüístic castellà, que figuren en l' article 36 de la Llei d 'Ús i Ensenyament del Valencià, poden aplicar, sempre que hi haja una voluntat explícitament manifestada pels pares i mares o tutors, qualsevol deis programes d'educació bilingüe. Els programes d'educació bilingüe podran incorporar-se a iniciativa de l'administració educativa, d'acord amb l'oferta institucional d'ensenyament en valencià que es realitzarà anualment. El Projecte Educatiu del centre inclourà:
    - Els fins i les intencions educatives, d'acord amb la identitat del centre i atenent la consecució deis fins que estableixen la Llei Organica

d'Ordenació General del Sistema Educatiu i la Llei d'Ús i Ensenyament del Valencià.

- El pla de normalització lingüística i, si escau, el disseny particular del programa d'educació bilingüe.
  - Els criteris bàsics que han d'orientar: L'organització del centre, la participació dels diferents estaments de la comunitat escolar, la coordinació amb els serveis del municipi, el reglament de regim intern del centre, amb les normes bàsiques de convivència.
- **RESOLUCIÓ de 18 de juliol de 2017**, del secretari autonòmic d'Educació i Investigació, per la qual s'aproven les **Instruccions** de 18 de juliol de 2017, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Investigació, **per a l'organització i funcionament dels centres que imparteixen Educació Infantil de segon cicle i Educació Primària durant el curs 2017-2018**.

## 2.2.- CONTEXTUALITZACIÓ

La zona d'Ontinyent on està ubicat, el Barri del Llombo, va ser construït sobre una partida d'Ontinyent que ja portava aquest nom (paraula mossàrab que significa terres irrigades). El Barri del Llombo és relativament jove i va ser constituït com a barri els anys 70, ja que la construcció va tardar en arribar a aquesta zona per la seua situació, a causa de falta de comunicacions i perquè era zona de terres fèrtils, uns dels pilars bàsics de l'economia local. El Llombo és un barri de gent senzilla, que neix de famílies treballadores i lluitadores. Abans d'estar urbanitzat, també hi havia molta indústria a la zona.

El CEIP Lluís Vives d'Ontinyent, té uns 180 alumnes aproximadament. Disposem de 9 unitats, 3 d'Educació Infantil i 6 d'Educació Primària.

La gran majoria dels nostres alumnes han nascut a Ontinyent, són molt pocs els que vénen de l'estranger. La majoria de l'alumnat és valencianoparlant.

El percentatge d'alumnes estrangers representa només un 2'8% del total durant el curs 2016-2017.



Gairebé tot l'alumnat del col·legi viu al barri on està el centre, però també en tenim de barriades veïnes (Sant Rafel, Sant Josep...). Segons les dades de professió dels pares/mares, en general, el nivell econòmic de les famílies és mitjà, encara que l'època que hem passat ha portat el tancament de moltes de les empreses tèxtils i d'altres on algunes famílies treballaven, suposant algunes situacions familiars econòmiques que han necessitat de l'Ajuda dels Serveis Socials de l'Ajuntament.

Els recursos personals dels que disposem són els següents:

- 4 mestres d'Educació Infantil.
- 6 mestres d'Educació Primària.
- Especialista d'Educació Física.
- Especialista d'Anglès.
- Especialista de Música.
- Especialista en Pedagogia Terapèutica.
- ½ mestra de Religió.
- ½ mestra d'Audició i Llenguatge.
- Personal No Docent (Contractats per l'Ajuntament):
  - Orientadora (Temps parcial).
  - Conserge.
  - Personal de neteja (Contractats per l'empresa encarregada del servei)
  - Personal de Cuina i Menjador (contractades per l'empresa encarregada del servei):
    - 1 cuinera
    - 2 monitores.

### **3.- TRES D'IDENTITAT DEL CENTRE**

- **ACONFESSIONALITAT.**

Segons la L.O.D.E (art 18. Ap. 1), el centre desenvoluparà les seues activitats amb garantia de respecte a les opcions religioses i morals, per la qual cosa es defineix aconfessional, tot i atenent els drets de llibertat ideològica, religiosa i de culte.

- **PLURALISME I VALORS DEMOCRÀTICS.**

El centre fomentarà els hàbits de convivència i respecte, així com el desenvolupament de tots els aspectes de la personalitat, afavorint la formació de ciutadans i ciu-

tadanes lliures, responsables, solidaris, creatius i actius en la construcció d'una societat més justa i lliure.

L'educació es realitzarà en un context de respecte a la pluralitat ideològica de la societat, per la qual cosa no podrà imposar-se una ideologia determinada, tot i respectant tant la dels/les alumnes, com la del professorat, pares, mares i personal no docent.

Pel que fa als mètodes, i en un context de llibertat de càtedra, és rebutjarà el dogmatisme i l'autoritarisme, tot possibilitant un ambient de col·laboració entre tots els/les membres de la Comunitat Educativa.

- **MODALITAT DE PARTICIPACIÓ.**

El centre propiciarà i portarà a la pràctica la participació democràtica dels diferents estaments que conformen la comunitat educativa, especialment la dels/les alumnes, mitjançant les assemblees d'aula, delegats i delegades, així com la representació als diferents òrgans col·legiats del centre.

- **EDUCACIÓ NO SEXISTA.**

L'escolarització serà en règim de coeducació a tots els nivells, deixant de costat qualsevol mena de discriminació per raó de sexe o qualsevol altra, a més a més, es procurarà contrarrestar els prejudicis socials en aquest sentit.

- **ARRELAMENT AL MEDI.**

Es garantirà la immersió del centre en la realitat del seu entorn immediat, per tal que mitjançant el seu anàlisi i coneixement, poder ser capaços de participar activament en la seua transformació.

- **NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA.**

S'escolaritzarà en la nostra llengua, considerant les raons històriques, socials i pedagògiques que afavoreixen la seua normalització generalitzada, tot garantint que, al finalitzar el període escolar els/les alumnes estaran capacitats per poder utilitzar, oralment i per escrit, qualsevol de les dues llengües oficials.

El valencià, com a modalitat lingüística del català utilitzada al nostre País, i com a llengua pròpia de la ciutat d'Ontinyent, ho és també d'aquest centre a tots els ni

vells, per la qual cosa, tots els documents, certificacions, actes, etc...seran redactats en aquesta llengua.

- **AUTONOMIA I INNOVACIÓ.**

Es farà un ensenyament científic, procurant seguir els principis reconeguts per la Universitat.

El centre restarà obert a l'elaboració de projectes curriculars singulars adaptats a les necessitats que es plantegen, al disseny de projectes d'innovació pedagògica, i a la modificació de les estructures organitzatives que, mitjançant la gestió autònoma dels recursos, possibiliten les condicions òptimes de funcionament.

- **PROJECCIÓ CAP AL FUTUR.**

Es potenciarà per diferents mitjans:

- La incorporació de les noves tecnologies.
- La incorporació d'altres llengües.
- El tractament actualitzat de l'àmbit social, científic i tecnològic.
- L'orientació cap a la formació permanent, per tal d'eleva el nivell cultural i d'immersió social de la comunitat educativa.

- **TRACTAMENT DE LES DESIGUALTATS I LA MARGINACIÓ.**

S'atendrà, dintre de les possibilitats i recursos del centre, la integració dels/les alumnes amb necessitats educatives especials, tant pel que fa al tractament de les deficiències com als provinents de medis desfavorits, minories ètniques i/o grups socialment marginats.

- **CRITERIS METODOLÒGICS DE CARÀCTER GENERAL.**

El centre s'orientarà d'acord amb els següents principis metodològics i pedagògics:

- L'educació serà personalitzada, per la qual cosa caldrà atendre la individualitat de cada alumne/a en :
  - Els processos d'aprenentatge.
  - El procés de socialització.
  - L'autonomia personal.
  - El desenvolupament harmònic de la personalitat.

- L'aprenentatge s'orientarà d'acord amb els principis constructivistes: aprenentatge significatiu.
- Les diferents programacions atendran els aspectes de gradualitat globalització, i interdisciplinarietat escaients a cada nivell educatiu.
- L'avaluació serà formativa, contínua, integral i participativa.

#### **4.- ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CENTRE**

El Centre Educatiu, és el resultat de la integració i coordinació de tots els elements i estaments que participen en ell. Per aquesta raó es necessari normativitzar cadascun dels següents àmbits.

- Organització del temps.
- Organització dels espais.
- Assignació de responsabilitats : Tutories , Coordinacions d'Equip docent i de cicle, Comissió de Coordinació Pedagògica.
- Equip directiu: Director/a, Cap d'Estudis i Secretari/a.
- Claustre.

Al RRI del centre estan detallats tots aquests àmbits.

#### **5.- PARTICIPACIÓ DELS DIVERSOS ESTAMENTS DE LA COMUNITAT EDUCATIVA**

La Comunitat Educativa és el conjunt de persones que influeixen i són afectades per un entorn educatiu.

Està formada:

- pels alumnes,
- pels mestres,
- per l'Equip Directiu,
- per les famílies: pares, mares i tutors/es dels alumnes,
- pel personal d'administració i serveis
- i per altres entitats i persones de l'entorn de l'escola que hi participen en el procés educatiu, com ara monitors, etc.

Cadascun d'aquests membres hi té funcions, responsabilitats, drets i deures que ha de desenvolupar al llarg de tot el curs escolar.

Els centres educatius tenen com a missió l'educació de l'alumnat, però per a què els centres educatius compleixin la seva missió no n'hi ha prou amb l'actuació dels professors. Els mestres, necessiten la tota la Comunitat Educativa per dur-la a terme, ja que és la que està implicada en el procés educatiu dels alumnes.

## **6.- COORDINACIÓ AMB ALTRES INSTITUCIONS**

El Centre manté una bona relació amb diverses institucions de la nostra localitat:

- amb l'Ajuntament,
- amb els Serveis Socials,
- amb la resta de centres d'Infantil i Primària,
- amb l'Escoleta del barri,
- amb el Casal de la joventut,
- amb el Consell Escolar Municipal,
- etc.

### **6.1.- AMB L'AJUNTAMENT**

El Centre estarà positivament obert a tenir en compte propostes que demanen de la Corporació Municipal.

Els òrgans del Centre estaran en contacte amb la Corporació a la que urgiran l'atenció per a un eficaç compliment de les seues obligacions amb el Centre de

cara a una millor organització escolar.

Es podran establir concerts entre el Centre i l'Ajuntament per a la utilització del col·legi fora de l'horari escolar, amb fins educatius, culturals i socials.

El/la membre de la Corporació Municipal que forme part del Consell Escolar serà elegit per a exercir la seua funció durant tot el curs escolar i haurà de respectar el present reglament.

## **6.2.- AMB ALTRES ENTITATS**

El Centre, mitjançant dels seus representants, entrarà en contacte amb les entitats culturals i esportives de la localitat, tant per a establir llaços de col·laboració com a per a demanar-los que acudeixquen al Centre a enriquir amb les seues aportacions possibles, activitats tant docents com extraescolars.

Entre d'altres destaquem:

- l'arribada del Correllengua amb la participació del gegant Jaume I, gràcies al Casal de la Joventut,
- la Biblioteca Municipal,
- etc.

## **6.3- AMB ALTRES CENTRES**

Es potenciarà la coordinació amb altres Centres de la localitat tant si són dels mateixos nivells educatius com de diferents, de cara a poder realitzar activitats conjuntes i coordinar l'activitat als alumnes en la promoció d'un nivell educatiu a l'altre. Per fer tot açò viable es potenciarà la creació d'òrgans de coordinació entre els Claustres i els Consells Escolars.

També a nivell comarcal es procurarà establir relacions tant per a major enriquiment de l'activitat escolar (correspondència escolar, visites a nivell comarcal, activitats festives, culturals i esportives), com per a fer possible, tant un reciclatge del professorat com un intercanvi d'experiències educatives.

Els especialistes d'Educació Física de la major part d'escoles del poble participen en activitats esportives conjuntes, majorment al Poliesportiu Municipal: trobades de jocs populars amb l'alumnat de 4t de primària, trobada de Colpbol amb l'alumnat de 5é de primària, etc.

## **6.4.- AMB EL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL**

El centre potenciarà l'activitat del Consell Escolar Municipal nomenant al representant oportú, fent-se ressò de les seues propostes i acords.

### **6.5.- ALTRES**

Des del curs 2015-2016, el centre col·labora amb l'alumnat de l'Escola Universitària de Magisteri d'Educació Infantil d'Ontinyent, que realitzen activitats conjuntes amb el nostre alumnat d'Infantil.

Els mestres de l'escola també col·laboren amb els estudiants de Magisteri, oferint-se per a que puguen fer les pràctiques.

### **7.- VALORS, OBJECTIUS I PRIORITATS D'ACTUACIÓ**

El Projecte Educatiu del centre recollirà els valors, els objectius i les prioritats d'actuació. Així mateix, incorporarà la concreció dels currículums establits per l'administració educativa que correspon fixar i aprovar al claustre, així com el tractament transversal en les àrees, matèries o mòduls de l'educació en valors i altres ensenyances.

La direcció dels centres públics garantirà l'aplicació de les normes de convivència incloses en el projecte educatiu a través del Pla de Convivència i del Reglament de Règim Interior.

Els objectius generals del Centre són:

- S'atendrà preferentment els aspectes de caràcter educatiu i formatiu front als instructius.
- Es fomentarà la convivència i el desenvolupament de tots els aspectes de la personalitat, afavorint la formació de ciutadans/es actius/ves, lliures, responsables, solidaris/es i creatius/ves, així com la construcció d'una societat més justa i més lliure.
- Es garantirà la inserció del Centre en la realitat de la Comunitat Valenciana i del seu entorn immediat, per analitzar-la, conèixer-la i ser capaços de participar activament en la seua transformació.
- Es garantirà que l'educació es realitze en un context de respecte al pluralisme ideològic de la societat, per la qual cosa no podrà imposar-se una ideologia o religió concreta, respectant-se la ideologia tant de l'alumnat com del professorat, pares i personal no docent.

- L'escolarització serà en règim de **coeducació** a tots els nivells, deixant a banda qualsevol tipus de discriminació per raó de sexe, o qualsevol altra; a més de contrarestar els prejudicis socials en aquest sentit.
- Respecte als mètodes i en un context de llibertat de càtedra, s'abandonarà plenament el dogmatisme i autoritarisme, fent possible un ambient de col·laboració professorat-alumnat; s'adequarà la programació educativa a les necessitats de l'alumnat i als seus nivells concrets. Haurà de considerar-se com a bàsic el principi d'activitat.
- S'escolaritzarà progressivament en la llengua de la comunitat, tenint en compte les raons històriques i socials, tendint cap a un procés de normalització lingüística generalitzada, garantint, en finalitzar el període escolar que l'alumnat estiga capacitat per poder utilitzar oralment i per escrit el castellà amb igualtat amb el valencià.
- El valencià com a llengua oficial de la Comunitat Valenciana i com a llengua pròpia de la ciutat d'Ontinyent, també ho és d'aquest Centre a tots els nivells (administratiu, laboral i d'ensenyament).
- S'orientarà professionalment a l'alumnat al llarg de la seua permanència al centre i de manera especial al finalitzar l'escolaritat obligatòria.
- Es potenciaran diferents mitjans que ajuden a elevar el nivell cultural de la comunitat educativa.
- Es farà un ensenyament científic, procurant en tot moment que estiga d'acord amb els principis reconeguts per la Universitat, la qual considerem què és l'organisme que haurà de marcar la línia a seguir pel Centre.

## **8.- COORDINACIÓ I RELACIÓ FAMÍLIA-ESCOLA**

En aquest apartat vorem els mecanismes de cooperació entre els representants legals de l'alumnat i el propi centre per millorar el rendiment acadèmic de l'alumnat.

La participació dels pares/mares a nivell organitzatiu i de gestió del centre ve donada per la seua incorporació al Consell Escolar del centre.



A banda, el paper de les famílies en el camp educatiu, també és importantíssim pel que fa a l'adquisició d'una sèrie d'hàbits fonamentals, tant lingüístics com extralingüístics, per això la interacció família-escola s'ha de donar:

- A l'hora de proporcionar a l'alumnat unes experiències enriquidores en la llar.
- A l'hora de treballar destresses relacionades amb la lectura i l'escriptura.
- A l'hora de transmetre actituds.
- La col·laboració de les famílies ha de ser total i no únicament en el que fa referència als aspectes lingüístics. Poden fer les seues aportacions en la creació de tallers, trobades, carnestoltes, etc..
- En l'aspecte lingüístic, la participació en activitats que fomenten la lectura i l'escriptura com ara: setmanes literàries, jornades d'expressió, fira del llibre, concursos literaris.
- Aprofitar els coneixements dels pares, mares, iaies, ... respecte a la seua professió, habilitats personals, coneixements, per tal d'oferir un altre model lingüístic: entrevistes, contes, cançons, endevinalles, etc.,.
- Les relacions i comunicacions, tant amb les famílies com amb la resta d'organismes oficials i particulars, es realitzaran, en tot moment, d'acord a l'establert en el Pla de Normalització Lingüística de l'escola.

## **9.- CONCRECIÓ DEL CURRÍCULUM**

El currículum en tots els cursos de l'etapa serà el que disposa el Decret 108/2014, de 4 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix el currículum i desenvolupa l'ordenació general de l'Educació Primària a la Comunitat Valenciana (DOGV 07.07. 2014) modificat pel Decret 136/2015 i el Decret 88 de 7 de juliol de 2017.

El text consolidat de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig d'Educació (LOE) presenta una nova configuració del currículum en què les àrees s'organitzen en assignatures troncales, específiques i de lliure configuració autonòmica, i es trasllada l'èmfasi des dels continguts als criteris d'avaluació. Amb aquest objectiu, s'incorpora un nou element: els estàndards d'aprenentatge, vinculats a proves individualitzades estandarditzades comparables.

El Reial Decret 126/2014, de 28 de febrer, pel qual s'estableix el currículum bàsic de l'Educació Primària, desenvolupa els currículums bàsics de les diferents assignatures troncales i específiques.

Cada currículum s'ha organitzat partint dels objectius propis de les etapes així com de les competències, per mitjà de la configuració de blocs de continguts en les àrees troncal, criteris d'avaluació i estàndards d'aprenentatge avaluable en totes les àrees. Tots aquests elements seran referents en el disseny de la concreció curricular i en la programació docent. Cal destacar que, per primera vegada, els elements del currículum es presenten relacionats entre si. D'altra banda, la nova redacció de la LOE modifica la relació de competències cenyint-se més a la Recomanació del Parlament Europeu i del Consell de 18 de desembre de 2006 sobre les competències clau per a l'aprenentatge permanent (2006/962/CE). El desenvolupament de les competències clau es torna obligatori tant per a l'Ensenyament bàsic com per a l'etapa de Batxillerat i per a l'Educació Professional Bàsica. Aquesta nova proposta és coherent amb els objectius del Pla Estratègic per a la Formació i l'Ocupació de l'espai europeu (ET2020), però és a més un element clau per a la lluita contra el fracàs escolar i per a fomentar l'ocupabilitat. El marc de referència de la recomanació europea estableix huit competències clau.

Les competències del currículum són, per tant, les següents:

- Comunicació lingüística. **CCLI**
- Competència matemàtica i competències bàsiques en Ciència i tecnologia. **CMCT**
- Competència digital. **CD**
- Aprendre a aprendre. **CAA**
- Competències socials i cíviques. **CSC**
- Sentit d'iniciativa i esperit emprenedor. **SIEE**
- Consciència i expressions culturals. **CEC**

En aquest apartat trobem el Document Pont, que ha estat elaborat pel Servei de Formació del Professorat de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Investigació de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. Aquest document pretén ser un instrument que facilite al professorat el pas del currículum prescrit en el Decret 108/2014 a les programacions didàctiques de les diferents àrees de l'Educació Primària i a l'elaboració de la Unitats didàctiques que es desenvolupen a les aules. És per tant un document pont. Aquest document conté una part de la concreció curricular de l'etapa d'Educació Primària i proposa una estructura relacional dels elements prescriptius del currículum; objectius d'etapa, continguts, criteris d'avaluació, estàndards d'aprenentatge i competències clau.

L'estructura relacional que presenta el document permet fer explícita la integració de les competències en el currículum incorporant un nou element de caràcter orientatiu amb què es relacionen les competències: els indicadors d'èxit.

Tant els continguts com els criteris d'avaluació inclouen els **elements transversals** que el R.D. 126/2014 al seu article 10 proposa com obligatoris per a totes les àrees. Estos elements s'han incorporat a més relacionats amb el desenvolupament de les competències amb les que estan vinculats a través dels criteris d'avaluació.

ELEMENTS TRANSVERSALS	COMPETÈNCIES RELACIONADES
Comprensió lectora i l'expressió oral i escrita	Comunicació lingüística (CCLI)
Comunicació Audiovisual	Comunicació lingüística (CCLI) y competència Digital (CD)
Tecnologies de la informació i la comunicació	Competència Digital (CD)
Emprendiment	Sentit d'iniciativa i esperit emprenedor (SIEE)
Educació cívica i constitucional	Competència Social i cívica (CSC)

Cada assignatura té el document pont, el perfil de criteris d'avaluació i el perfil d'indicadors d'èxit.

### PROGRAMACIONS DIDÀCTIQUES:

- En el segon cicle d'Educació Infantil, les programacions didàctiques han de comprendre tots els continguts de les diferents àrees i es desenvoluparan a través d'unitats globalitzades i respectant els ritmes de joc, treball i descans de l'alumnat, de conformitat amb l'article 7.2 b del Decret 38/2008, de 28 de març, del Consell, pel qual s'estableix el currículum del segon cicle de l'Educació Infantil a la Comunitat Valenciana (DOGV 03.04.2008).
- En l'Educació Primària, les programacions didàctiques hauran de concretar els apartats indicats en l'article 11 del Decret 108/2014, de 4 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix el currículum i desenvolupa l'ordenació general de l'Educació Primària a la Comunitat Valenciana. Pel que fa al procediment per a la seua elaboració s'estarà a allò que disposa l'article 12 de l'esmentat Decret 108/2014, i en l'Ordre 45/2011, de 8 de juny, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula

l'estructura de les programacions didàctiques en l'ensenyament bàsic (DOGV 16.06.2011). Els òrgans de coordinació docent encarregats d'elaborar les programacions didàctiques seran els equips docents d'Educació Primària, conformats pels mestres i les mestres que impartisquen docència en un determinat curs de l'etapa. També podran organitzar-se en equips els docents dels cursos primer i segon, tercer i quart, cinqué i sisé, els quals han d'actuar sota la direcció d'un coordinador o coordinadora, que es responsabilitzarà de la coordinació efectiva entre les diferents programacions docents i de l'adequació d'estes als currículums vigents. La planificació de la programació docent serà de curs.

## **10.- ATENCIÓ A LA DIVERSITAT**

Segons l'**ORDRE de 16 de juliol de 2001**, per la qual es regula l'atenció educativa a l'alumnat amb necessitats educatives especials escolaritzat en centres d'Educació Infantil (2n cicle) i Educació Primària, el centre ordinari, dotat dels recursos personals i tècnics adequats, resulta el context més normalitzador i integrador ja que l'escolarització ha de produir-se com a norma general en ell, utilitzant únicament les unitats específiques i els centres específics d'Educació Especial en el cas que siguen imprescindibles per a l'adequada resposta a determinades necessitats educatives especials.

Tant al PADIE com al Pla de Convivència del centre estan recollides les accions de sensibilització i informació dirigides al conjunt de la Comunitat Educativa per assegurar el respecte a la diversitat i el respecte a la identitat de gènere.

## **11.- ATENCIÓ SANITÀRIA**

En aquest apartat es regula l'adequada atenció sanitària específica de l'alumnat amb problemes de salut crònica es regula a la **RESOLUCIÓ d'1 de setembre de 2016**, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, i de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es dicten instruccions i orientacions d'atenció sanitària específica en centres educatius per a regular l'atenció sanitària a l'alumnat amb problemes de salut crònica, en horari escolar, l'atenció a la urgència previsible i no previsible, així com l'administració de medicaments i l'existència de farmàcies en els centres escolars.

Este document s'ha començat a aplicar a partir del curs escolar 2016-2017 i estableix la forma de coordinació entre els centres d'educació i els centres de salut als quals estan adscrits per a prestar l'atenció sanitària sobre la base de la valoració de les necessitats d'atenció sanitària existents en cada centre educatiu, i proposar la dedicació i l'atenció a prestar, pels professionals del centre de salut.

## 12.- DOCUMENTS DEL CENTRE

### 12.1.- PROJECTE LINGÜÍSTIC DE CENTRE

El CEIP Lluís Vives va ser el primer centre d'Ensenyament en Valencià d'Ontinyent i un dels primers del País Valencià, la qual cosa ens enorgulleix. Durant el curs 1982/83 es va confeccionar un Pla de Centre d'Ensenyament en Valencià, el qual va començar a aplicar-se progressivament durant el curs 83-84.

El valencià és la nostra llengua vehicular. Les tradicions anuals, les festes, les nades, les cançons de botar a corda, els jocs tradicionals... han de formar part de les activitats on la llengua pròpia s'usa, on s'afavoreix l'aprenentatge col·laboratiu, i a més se'n gaudeix.

Per donar normalitat a l'ús del valencià com a llengua cooficial que és, el centre participarà en el Premi Sambori, Cinema en valencià, en les Trobades, i en les activitats que ens oferisquen en valencià.

Les animacions lectores, presència d'escriptors, presentacions de llibres... han de ser en valencià. Tota la documentació que emet el centre ha d'estar redactada en valencià. El professorat ha de ser competent lingüísticament i s'ha de formar constantment mantenint uns nivells de llengua i coneixements actualitzats. El Festival de final de curs, també és amb cançons en valencià.

La proposta de Projecte Lingüístic a l'Educació Infantil i Primària es possibilita a partir del nostre ordenament legal i, més concretament:

- de la Llei d'Ús i Ensenyament del Valencià,
- la Llei d'Ordenació General del Sistema Educatiu
- el Decret de Plurilingüisme.
- Constitució Espanyola: Articles 3r 27é.
- Estatut d'Autonomia: Art. 7é .
- Llei d'Ús i Ensenyament del Valencià: Art. 2n. 16é i 19é.
- Decret 79/1984, de 30 de juliol. Art. 9é.
- Decret 127/2012, de 3 d'agost. Art. 4.5.

Progressivament es va introduïnt l'àrea de Plàstica en anglés, així que durant el curs totes les aules de primària la fan en aquesta llengua. A més, totes les aules de primària fan l'àrea de Religió i Valors, es fa en llengua castellana.

A partir del curs 2017-2018 comença a implementar-se el decret de Plurilingüisme a l'aula de 3 anys.

El Projecte Lingüístic del centre es va aprovar en sessió de Claustre celebrada el dia 8 de febrer de 2013 al punt 1 de l'ordre del dia i en sessió del Consell Escolar del dia 14 de febrer de 2013 al punt 5 de l'ordre del dia.

## 12.2.- PLA D'ACCIÓ TUTORIAL

El Pla d' Acció Tutorial del nostre centre:

- és un document d'informació pedagògica que recull de forma sistemàtica com ens organitzem i intervenim en la nostra tasca docent.
- es tracta d'un document obert i flexible que pot anar canviant a mesura que les necessitats del centre i dels alumnes canvien. Per aquesta raó, és important fer una avaluació del PAT a final de cada curs. En dita avaluació, poden haver propostes de millora que ens ajuden per al proper curs.
- La funció tutorial facilita, com a acció educativa, el procés d'aprenentatge de l'alumnat. No és una tasca individual, correspon a tots els mestres que tenen contacte amb els xiquets/es realitzar dites funcions.
- potenciarà el paper de la tutoria en la prevenció i mediació per a la resolució pacífica dels conflictes en la millora de la convivència escolar i la igualtat d'oportunitats.
- pretén que l'acció tutorial es realitze de manera organitzada i col·lectiva, estant implicats en la seua elaboració tant els equips docents, el servei psicopedagògic com els mestres a nivell individual, siguen o no tutors/es.
- Es tracta d'una eina més de treball que es desenvolupa cada curs d'acord amb les necessitats que es consideren prioritàries al nostre centre.

En l'elaboració del PAT hem partit del ROF i de la següent normativa:

- **l'article 25 del DECRET 108/2014, de 4 de juliol**, del Consell, pel qual estableix el currículum i desplega l'ordenació general de l'Educació Primària a la Comunitat Valenciana es parla de l' Acció tutorial.

- **l'article 9.4 del Reial Decret 126/2014.**
- **l'apartat 4.3 de la RESOLUCIÓ d'1 de juliol de 2016**, de les direccions generals de Política Educativa i de Centres i Personal Docent, per la qual es dicten instruccions per a l'organització i funcionament en les escoles d'Educació Infantil de segon cicle i col·legis d'Educació Primària durant el curs 2016-2017.
- **l'article 85 del Decret 233/1997** on indiquen les funcions que han d'exercir els tutors i tutores són les indicades a i vorem més endavant.

El Pla d'Acció Tutorial del nostre centre ha estat revisat durant el curs 2016-2017 i aprovat en Claustre el 29 de març de 2017.

### **12.3.- PLA DE TRANSICIÓ DE PRIMÀRIA A SECUNDÀRIA**

Seguint la normativa vigent, s'estableix que ha d'haver-hi una continuïtat entre les diferents etapes educatives obligatòries. Per tal de garantir aquesta continuïtat, es considera fonamental que hi haja una coordinació entre els centres d'Educació Primària i els IES.

Aquesta coordinació ja venia realitzant-se al nostre centre.

D'aquesta manera, els departament d'orientació, juntament amb els tutors de 6è, el professorat de pedagogia terapèutica i la psicopedagoga dels centres de primària, estableix una sèrie de reunions amb l'IES de referència per tal d'intercanviar informació sobre el nostre alumnat. Aquesta informació inclourà tant als alumnes amb necessitats educatives especials com a la resta de l'alumnat. Per altra banda, des de la direcció de l'IES, s'informa als centres i especialment a les famílies del futur alumnat, de l'oferta formativa, organització i funcionament del nostre centre.

Al calendari de reunions, s'inclouen reunions amb tots els centres adscrits per intercanviar informacions.

Es fa un dia de Portes obertes a l'IES on acudeix l'alumnat de 6é, i després van les famílies per rebre la informació necessària.

No obstant això, és necessari anar més enllà en el nostre projecte i establir i concretar mecanismes de coordinació no sols per intercanviar informació sobre l'alumnat compartit, sinó també per establir un Pla d'actuació conjunta pel que fa a:

- L'acollida de l'alumnat: actuacions prèvies i posteriors a la seua matriculació.
- La coordinació dels equips docents de primària i secundària per tal de consensuar acords a nivell curricular: competències bàsiques que s'han de disposar al final de l'educació primària on s'ha d'incloure l'elaboració de proves finals i inicials per tal d'avaluar-ne l'adquisició; seqüència i dimensió dels continguts que s'han de desenrotllar en les àrees i matèries instrumentals; aspectes didàctics, metodològics i procediments i criteris d'avaluació en les dues etapes, així com d'un cicle a l'altre. A més, la coordinació dels equips docents també permetrà elaborar un programa conjunt de desenrotllament competencial, en el qual s'incloga la millora de la competència intra i interpersonal i les estratègies d'aprenentatge.
- Informar, assessorar i formar a les famílies, en els diferents aspectes dels desenvolupament acadèmic, personal, emocional i social dels seus fills i filles.
- Per que fa als IES, concretar diferents formes organitzatives pel que fa tant als recursos personals com materials.

En l'elaboració del Pla de transició de Primària a Secundària hem partit de la següent normativa:

- La Llei Orgànica d'Educació de 2006 que estableix que ha d'haver-hi una continuïtat entre les diferents etapes educatives obligatòries. Per tal de garantir aquesta continuïtat, es considera fonamental que hi haja una coordinació entre els centres d'Educació Primària i els IES.
- l'Ordre de 16 de juliol de 2001 on es regula l'atenció a les necessitats educatives especials de l'alumnat escolaritzat en els centres d'educació Infantil i educació primària.
- l'Ordre de 14 de març de 2005 on es regula l'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives especials matriculats als centre d'educació secundària.
- igualment apareix regulat en les dues ordres d'avaluació respectives, tant pel que fa a l'educació primària, com a l'ESO.



## 12.4.- PLA DE TRANSICIÓ D'INFANTIL A PRIMÀRIA

Definim “**trànsit**” com el pas d'una etapa a una altra que experimenta l'alumnat que finalitza l'Educació Infantil i comença el primer curs d'Educació Primària.

L'alumnat de primer de Primària manté encara les característiques psicològiques pròpies de l'alumnat d'Infantil.

El **canvi** d'Educació Infantil a Educació Primària, suposa un canvi significatiu per a l'alumnat.

Des de l'Educació Infantil s'han de potenciar i desenvolupar totes les possibilitats de l'alumnat i dotar-los de les competències, destreses, actituds... que faciliten l'adaptació a Primària perquè de vegades pot ser complicat el canvi. Ha d'haver coherència i establir de forma conjunta els criteris de selecció d'objectius i la seqüenciació dels continguts necessaris. Per to açó, és important mantindre una estreta relació i coordinació entre els mestres que estan a la classe de 5 anys i els mestres que estan a 1r de Primària. En aquesta coordinació han d'estar tant els tutors/es com els especialistes. L'objectiu és que el nostre alumnat s'adapte a la nova etapa de manera ordenada, progressiva, seqüenciada, coherent, evitant canvis bruscs.

Les mestres d'Infantil aniran introduint algunes adaptacions l'últim trimestre i les mestres de primer de Primària afavoriran la transició sent flexibles i adaptant-se a l'alumnat, sobretot el primer trimestre.

Les finalitats del Pla de Transició d'Educació Infantil a Primària al nostre centre són les següents:

- Facilitar la transició i adaptació de l'alumnat de l'últim curs d'Educació Infantil als canvis produïts en el context escolar del seu curs i el primer curs d'Educació Primària.
- Promoure la coordinació i col·laboració entre els mestres d'Educació Infantil i l'Equip Docent de 1r i 2n d'Educació Primària.
- Orientar als mestres en l'intercanvi de dades, documentació i informació d'interès per a millorar la resposta educativa de l'alumnat.
- Orientar a les famílies en aquells aspectes que faciliten l'adaptació dels seus fills i filles a la nova etapa educativa.
- Elaborar una sèrie d'actuacions destinades a l'alumnat, mestres i famílies.

- Establir continuïtat lògica entre les activitats realitzades en Educació Infantil i les que es duen a terme a Primària.
- Aconseguir una preparació prèvia de l'alumnat i una adaptació progressiva a la nova etapa educativa.

Per a l'elaboració del Pla de transició d'Infantil a Primària, seran d'aplicació:

- La **Resolució del 27 de juny de 2011** de la Subsecretaria i Direcció General d'Ordenació i Centres Docents i d'educació i Qualitat Educativa de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual, es dicten i aproven les instruccions per a l'organització i desenvolupament de les escoles d'Educació Infantil de 2n Cicle i col·legis d'Educació Primària per al curs 2011-2012 al punt 1 apartat 4 on es citen *les mesures de coordinació entre els cicles d'infantil i primària*.
- El **DECRET 38/2008, de 28 de març**, del Consell, pel qual s'estableix el currículum del segon cicle de l'Educació Infantil a la Comunitat Valenciana.
- L'**ordre de 16 de novembre de 2007**, per la que es regula l'organització de l'orientació i l'acció tutorial als centres públics que imparteixen les ensenyances d'Educació Infantil i Primària.

El Pla de transició d'Infantil a Primària del nostre centre ha estat elaborat durant els cursos 2015-2016 i 2016-2017, i aprovat en Claustre el 29 de març de 2017.

## **12.5.- PLA DE CONVIVÈNCIA**

La millora de la convivència en un centre educatiu és una tasca de tota la Comunitat Educativa, per tant, hem de treballar de manera col·laborativa tots els implicats.

El pla de convivència del CEIP Lluís Vives contribuirà a afavorir l'adequat clima de treball i respecte mutu i prevenció dels conflictes entre els membres de la comunitat educativa, perquè l'alumnat adquireisca les competències bàsiques, principalment la

competència social per a viure i conïure en una societat en constant canvi. Amb la qual cosa, un bon clima de convivència escolar afavorirà la millora dels rendiments acadèmics.

El Pla de Convivència ha de tindre un caràcter preventiu i s'ha de convertir en l'eina principal que ens permetrà treballar per a que al nostre centre tingam una bona convivència. Estem convençuts i convençudes que un bon clima de convivència afavoreix també una millora en els resultats acadèmics del nostre alumnat.

En la seua elaboració, seguiment i avaluació, també participen tots els membres de la Comunitat Educativa, cadascú en l'àmbit de les seues competències.

Correspon a tots els membres de la comunitat educativa afavorir, en l'àmbit de les seues competències, la convivència al centre i fomentar l'adequat clima escolar per als processos d'ensenyança-aprenentatge establits en el pla de convivència, fonamentant-se en la cultura de la participació i el respecte mutu als drets individuals.

Per a l'elaboració del Pla de Convivència, seran d'aplicació:

- l'apartat 1.4.3 de la RESOLUCIÓ d'1 de juliol de 2016, de les direccions generals de Política Educativa i de Centres i Personal Docent, per la qual es dicten instruccions per a l'organització i funcionament en les escoles d'Educació Infantil de segon cicle i col·legis d'Educació Primària durant el curs 2016-2017.
- l'article 124 de la Llei Orgànica 2/2006 a l'apartat de Normes d'organització i funcionament.
- l'article 124 de la Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa.
- l'article 27 del Decret 39/2008, de 4 d'abril.

El Pla de Convivència del nostre centre ha estat revisat durant el curs 2016-2017 i aprovat en Claustre el 29 de març de 2017.

## **12.6.- REGLAMENT DE RÈGIM INTERIOR**

El Reglament de Règim Interior del nostre centre:

- és una norma interna que adapta, concreta i inclou el conjunt d'objectius, principis, drets, responsabilitats i normes pels quals es regula la convivència de tots els membres de la comunitat educativa.

- inclou, entre d'altres, les normes que garanteixen el compliment del pla de convivència.
- és l'instrument pròxim i peculiar de l'escola que ha de possibilitar el ple exercici dels trets que la legislació vigent reconeix als diferents membres de la comunitat escolar, i també el mitjà que garanteix el control que cal i l'exigència en el compliment de les funcions pròpies de cada persona o òrgan del centre.
- fa la normativa educativa pròxima, real i eficaç en el context del centre, i facilita i completa la seva aplicació, com també la realització del Projecte Educatiu. Ha de ser més que un pur document normatiu. Ha de ser l'expressió pràctica i aplicativa dels principis i valors que presideixen la vida de l'escola del seu caràcter i estil propis.
- s'elabora i es consensua entre tots els membres del Claustre.

El RRI del nostre centre ha estat revisat durant el curs 2016-2017 i aprovat en Claustre el dia 8 de setembre de 2017.

### **12.7.- PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I INCLUSIÓ EDUCATIVA**

Els objectius del Pla d'Atenció a la Diversitat i Inclusió Educativa (**PADIE**) del nostre centre són:

- Organitzar els recursos personals del centre per poder donar una resposta educativa adequada a tot l'alumnat.
- Adequar la intervenció educativa a les necessitats de cada alumne.
- Afavorir la inclusió escolar i social mitjançant l'atenció educativa.
- Donar una resposta educativa flexible que tinga present la pluralitat de l'alumnat.
- Planificar propostes educatives diversificades d'organització, procediments, metodologia i avaluació adaptats a les necessitat de cada alumne/a.

- Col·laborar amb les organitzacions externes al centre: Serveis Socials, UPPCA, SEAFI, USMIJ, IES de referència, Ajuntament, etc.

Per a l'elaboració del PADIE, seran d'aplicació:

- l'article 121 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, modificada per la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, de Millora de la Qualitat Educativa.
- l'article 16 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.
- l'article 16 del Decret 108/2014, de 4 de juliol.

El PADIE del nostre centre ha estat revisat durant el curs 2016-2017 i aprovat en Claustre el 29 de març de 2017.

## **12.8.- PLA DE FOMENT A LA LECTURA**

Des del CEIP Lluís Vives pensem que l'animació lectora és un eix fonamental en el procés d'ensenyament - aprenentatge dels nostres alumnes. Per aquesta raó es fa el Pla de foment de la lectura, que ha de ser capaç d'unificar estratègies, optimitzar recursos i sistematitzar accions per a obtenir resultats més satisfactoris entre l'alumnat del centre que augmenten els índexs lectors, afavorisquen la comprensió lectora i que impliquen l'aprenentatge de les competències bàsiques, especialment:

- a) la comunicació lingüística,
- b) el tractament de la informació i la competència digital,
- c) la competència cultural i artística,
- d) la competència per a aprendre a aprendre.

Gràcies a l'**Ordre 44/2011, de 7 de juny**, de la Conselleria d'Educació de la Generalitat Valenciana, queden regulats els plans de foment lector que tots els centres han de tenir vigent i actualitzat. Fomentar la lectura forma part de les obligacions professionals del professorat: de tot el professorat, amb independència del nivell, etapa o matèria que s'impartisca.

El Pla de Foment a la Lectura del nostre centre ha esta revisat durant el curs 2016-2017 i aprovat per Claustre el dijous 27 d'octubre de 2016.

## 12.9.- PROJECTE EDUCATIU DE MENJADOR

EL MENJADOR ESCOLAR és un servici complementari dels Centres Escolars que està a disposició dels alumnes que ho sol·liciten. És el lloc idoni per a impartir una educació alimentària on adquirir bons hàbits, dietètics, higiènics i socials.

El tipus de cuina que s'ofereix és «cuina al centre». El Menjador Escolar prestarà el seu servici durant tot el curs escolar i cobrirà les necessitats d'una alimentació sana i equilibrada.

Els objectius del Menjador són:

- Garantir l'òptima nutrició dels escolars.
- Potenciar el consum d'una alimentació variada, nutritiva i completa.
- Estimular el respecte i la bona convivència.
- Cobrir les necessitats assistencials de les famílies.
- Fomentar les bones relacions interpersonals.

Els membres que formen part del menjador seran:

- La directora.
- Un mestre encarregat del menjador.
- Les educadores.
- El cuiner.

## 12.10.- PLA ANUAL DE FORMACIÓ

El Pla Anual de Formació Permanent del Professorat (PAF) és l'instrument que estableix les línies estratègiques i la planificació de la formació permanent del professorat amb caràcter anual. El document afavorix una oferta àmplia i diversificada d'activitats que garantix la possibilitat de millorar les competències professionals del professorat i l'actualització sobre les temàtiques rellevants per a la millora de l'èxit escolar i dels resultats acadèmics de l'alumnat.

La principal comesa del document és concretar les línies estratègiques generals d'actuació i les àrees prioritàries de desenvolupament de la formació permanent i establir els nous itineraris formatius, així com donar instruccions que definixen les guies per al disseny, desenvolupament i avaluació de les accions formatives impulsades des de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport a través del Servei de Formació del Professorat i les arrellegades en els plans anuals d'actuació dels Cefire en els programes anuals de formació dels centres educatius.

El centre educatiu és el primer nucli de formació permanent del professorat i el Programa Anual de Formació del Professorat, arreplegat en la programació general anual, és una de les ferramentes del centre per a establir les activitats de formació permanent que es desenrotllaran durant el curs escolar. La Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport proporcionarà recursos específics per a afavorir l'autonomia del centre i concretar les necessitats formatives del claustre en el seu conjunt així com de cada un dels membres que el componen.

La direcció designarà el coordinador de formació en centre que, en col·laboració i amb l'ajuda de l'assessoria de referència de la xarxa de Cefire, sistematitzarà el programa anual de formació durant el mes de setembre i octubre del present curs escolar, i recopilarà les necessitats del claustre per mitjà de les ferramentes proporcionades per la Secretaria Autonòmica d'Educació i Investigació.

El nostre centre fa uns anys que segueix una mateixa línia metodològica i relaciona el PAF amb l'Aprenentatge Cooperatiu i l'utilització de les TIC a l'aula.

Per a l'elaboració del PAF, seran d'aplicació la resolució corresponent de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Investigació, per la qual s'estableix el Pla anual de formació permanent del professorat per al curs actual.

El Pla anual de formació del nostre centre es revisa cada curs i és aprovat per Claustre abans de la PGA.

### **12.11.- PLA ESPECÍFIC DE JORNADA FLEXIBLE**

En aquest apartat es regula el Pla específic de jornada flexible segons l'**ORDRE 25/2016, de 13 de juny**, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport per la qual es regulen les condicions i el procediment de sol·licitud i d'autorització d'un pla específic d'organització de la jornada escolar en els centres sostinguts amb fons públics de segon cicle d'Educació Infantil, Educació Primària i Educació Especial de la Comunitat Valenciana

El centre s'atendrà a l'horari i calendari escolar que per a cada curs acadèmic i amb caràcter general aprova la Conselleria d'Educació i el Consell Escolar Municipal.

La possible modificació i concreció de l'horari serà recollit a la PGA, proposat pel Consell Escolar del centre i aprovat per la Conselleria d'Educació.

Atenent a la **RESOLUCIÓ de 14 de desembre de 2016**, del director general de Política Educativa, per la qual es dicten instruccions sobre el procediment i s'estableix el calendari previst en l'Ordre 25/2016, de 13 de juny, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per a la realització del procés de sol·licitud i d'autorització d'un pla específic d'organització de la jornada escolar en els centres sostinguts amb fons públics de segon cicle d'Educació Infantil, Educació Primària i Educació Especial de la Comunitat Valenciana per al curs 2017-18, durant el curs 2016-2017 es va dur a terme la votació de les famílies per decidir la jornada escolar del centre. La votació va ser favorable a encetar el projecte de Jornada Flexible, quedant la jornada escolar de 5 hores lectives de la següent manera.

#### **HORARI D'OCTUBRE A MAIG:**

- De 9 a 10 hores: 1<sup>a</sup> hora lectiva
- De 10 a 11 hores: 2<sup>a</sup> hora lectiva
- De 11 a 11,30 hores: temps d'esplai
- De 11,30 a 12,30 hores: 3<sup>a</sup> hora lectiva
- De 12,30 a 13,15 hores: 4<sup>a</sup> hora lectiva
- De 13,15 a 14 hores: 5<sup>a</sup> hora lectiva

L'alumnat d'Educació Infantil, tindrà 15 minuts més d'esplai cada dia.

L'horari del menjador serà de 14:00 a 15:30h de dilluns a divendres.

**De dilluns a dijous**, des de les 15:30 fins les 17:00 h, el centre romandrà obert per a aquells alumnes que vullguen assistir-hi a fer activitats extraescolars gratuïtes.

Els mesos de setembre i juny, l'horari del centre serà de 9:00 a 13:00 h.

El centre no allargarà este horari, a no ser que certes activitats de caràcter especial així ho requereixquen com activitats extraescolars, excursions..., de les quals s'informarà degudament.



## 12.12.- PROGRAMA DE REUTILITZACIÓ DE LLIBRES I MATERIAL CURRICU-

### LAR

En aquest apartat es regula el programa de reutilització de llibres i material curricular regulat a l'**ORDRE 26/2016, de 13 de juny**, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula el programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular, a través de la creació i posada en funcionament de bancs de llibres de text i material curricular en els centres públics i privats concertats de la Comunitat Valenciana, i es determinen les bases reguladores de les subvencions destinades a centres docents privats concertats i centres docents de titularitat de corporacions locals.

Des del curs 2016-2017 es du a terme el programa de Conselleria per a la reutilització de llibres i materials curriculars, anomenat Xarxallibres.

Es tracta del fons de llibres de text i materials curriculars constituït pels materials didàctics seleccionats o confeccionats pels equips pedagògics dels centres educatius per al desenvolupament dels currículums oficials dels cursos corresponents a les etapes educatives obligatòries, destinats a ser utilitzats per l'alumnat que participe en el programa de reutilització de llibres i material curricular regulat en aquesta ordre.

L'alumnat participant en el banc de llibres està subjecte a l'obligació de fer-ne un ús adequat i acurat i de reintegrar-los en el centre una vegada finalitzat el curs escolar o en el moment que cause baixa en el centre.

El deteriorament dels materials per mala utilització o la pèrdua d'aquests suposarà l'obligació, per part dels representants legals de l'alumne o alumna, de reposar el material deteriorat o extraviat.

El Consell Escolar podrà constituir una comissió per a la coordinació i gestió del banc de llibres i material curricular

### **13.- DISPOSICIONS FINALS**

Aquest Projecte Educatiu es podrà perfeccionar establint els canvis que decideixca el Claustre, quan tal decisió siga presa per les dues terceres parts dels membres que el constitueixen.

El Projecte Educatiu serà aprovat pel director o directora del centre, oït el Consell Escolar, segons estableix la normativa vigent.

El Consell Escolar explicitarà en aquest context, el projecte educatiu del centre i concretarà cada curs els ordenaments que facen eficaç el seu compliment.

El present Projecte Educatiu entrarà en vigor a partir de la data de la seva aprovació definitiva pel director/a del centre.

Qualsevol norma o llei de rang superior al present reglament, modificarà anul·larà o afegirà qualsevol article o apartat del mateix si fos necessari.

#### 14.- BIBLIOGRAFIA

- **Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig**, d'Educació.  
[https://www.boe.es/boe\\_catalan/dias/2006/05/16/pdfs/A01294-01341.pdf](https://www.boe.es/boe_catalan/dias/2006/05/16/pdfs/A01294-01341.pdf)
- **Llei Orgànica 8/2013 de 9 de desembre**, per a la millora de la qualitat educativa.  
[https://www.boe.es/boe\\_catalan/dias/2013/12/10/pdfs/BOE-A-2013-12886-C.pdf](https://www.boe.es/boe_catalan/dias/2013/12/10/pdfs/BOE-A-2013-12886-C.pdf)
- **DECRET 233/1997, de 2 de setembre**, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de les Escoles d'Educació Infantil i dels Col·legis d'Educació Primària. DOGV 8/9/1997.  
[https://www.dogv.gva.es/datos/1997/09/08/pdf/1997\\_10024.pdf](https://www.dogv.gva.es/datos/1997/09/08/pdf/1997_10024.pdf)
- **RESOLUCIÓ de 18 de juliol de 2017**, del secretari autonòmic d'Educació i Investigació, per la qual s'aproven les Instruccions de 18 de juliol de 2017, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Investigació, per a l'organització i funcionament dels centres que imparteixen Educació Infantil de segon cicle i Educació Primària durant el curs 2017-2018.  
[https://www.dogv.gva.es/datos/2017/07/20/pdf/2017\\_6623.pdf](https://www.dogv.gva.es/datos/2017/07/20/pdf/2017_6623.pdf)
- **RESOLUCIÓ d'1 de setembre de 2016**, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, i de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es dicten instruccions i orientacions d'atenció sanitària específica en centres educatius per a regular l'atenció sanitària a l'alumnat amb problemes de salut crònica, en horari escolar, l'atenció a la urgència previsible i no previsible, així com l'administració de medicaments i l'existència de farmacioles en els centres escolars.  
[https://www.dogv.gva.es/datos/2016/09/05/pdf/2016\\_6828.pdf](https://www.dogv.gva.es/datos/2016/09/05/pdf/2016_6828.pdf)

- **ORDRE 25/2016, de 13 de juny**, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport per la qual es regulen les condicions i el procediment de sol·licitud i d'autorització d'un pla específic d'organització de la jornada escolar en els centres sostinguts amb fons públics de segon cycle d'Educació Infantil, Educació Primària i Educació Especial de la Comunitat Valenciana

[https://www.dogv.gva.es/datos/2016/06/15/pdf/2016\\_4433.pdf](https://www.dogv.gva.es/datos/2016/06/15/pdf/2016_4433.pdf)

- **RESOLUCIÓ de 14 de desembre de 2016**, del director general de Política Educativa, per la qual es dicten instruccions sobre el procediment i s'estableix el calendari previst en l'Ordre 25/2016, de 13 de juny, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per a la realització del procés de sol·licitud i d'autorització d'un pla específic d'organització de la jornada escolar en els centres sostinguts amb fons públics de segon cycle d'Educació Infantil, Educació Primària i Educació Especial de la Comunitat Valenciana per al curs 2017-18.

[https://www.dogv.gva.es/datos/2016/12/21/pdf/2016\\_10204.pdf](https://www.dogv.gva.es/datos/2016/12/21/pdf/2016_10204.pdf)

- **ORDE 44/2011, de 7 de juny**, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen els plans per al foment de la lectura en els centres docents de la Comunitat Valenciana.

[http://www.dogv.gva.es/datos/2011/06/16/pdf/2011\\_6872.pdf](http://www.dogv.gva.es/datos/2011/06/16/pdf/2011_6872.pdf)

- **RESOLUCIÓ d'1 de juliol de 2016**, de les direccions generals de Política Educativa i de Centres i Personal Docent, per la qual es dicten instruccions per a l'organització i funcionament en les escoles d'Educació Infantil de segon cycle i col·legis d'Educació Primària durant el curs 2016-2017.

[http://www.dogv.gva.es/datos/2016/07/12/pdf/2016\\_5286.pdf](http://www.dogv.gva.es/datos/2016/07/12/pdf/2016_5286.pdf)

- **DECRET 39/2008, de 4 d'abril**, del Consell, sobre la convivència en els centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics i sobre els drets i deures de l'alumnat, pares, mares, tutors o tutores, professorat i personal d'administració i servicis.

[http://www.dogv.gva.es/datos/2008/04/09/pdf/2008\\_4159.pdf](http://www.dogv.gva.es/datos/2008/04/09/pdf/2008_4159.pdf)

- **ORDE 62/2014, de 28 de juliol**, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'actualitza la normativa que regula l'elaboració dels plans de convivència en els centres educatius de la Comunitat Valenciana i s'establixen els protocols d'actuació i intervenció davant de supòsits de violència escolar.  
[http://www.dogv.gva.es/datos/2014/08/01/pdf/2014\\_7282.pdf](http://www.dogv.gva.es/datos/2014/08/01/pdf/2014_7282.pdf)
- **ORDRE de 16 de juliol de 2001**, per la qual es regula l'atenció educativa a l'alumnat amb necessitats educatives especials escolaritzat en centres d'Educació Infantil (2n cicle) i Educació Primària.  
[http://spev06.edu.gva.es/files/ordre\\_16\\_juliol\\_2001\\_at\\_nee\\_ok.pdf](http://spev06.edu.gva.es/files/ordre_16_juliol_2001_at_nee_ok.pdf)
- **Document Pont**: eina que facilita el pas del Decret 108/2014, de 4 de juliol, del Consell, pel qual estableix el currículum i desplega l'ordenació general de l'Educació Primària a la Comunitat Valenciana a la programació d'aula  
<http://mestreacasa.gva.es/web/sfp/dp>
- PEC del CEIP Lluís Vives. L'última actualització corresponia al curs 2011-2012.