

PADIE

PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I INCLUSIÓ EDUCATIVA



CEIP LLUÍS VIVES

AVDA. EL LLOMBO, 44 (46870 ONTINYENT)

TELÈFON: 962919320

E-MAIL: 46006070@GVA.ES



Revisat el curs 2016-2017

Aprovat en Claustre el 29 de març de 2017

ÍNDEX	PÀGINES
1.- INTRODUCCIÓ	4 - 5
2.- CONTEXTUALITZACIÓ	5 - 6
3.- OBJECTIUS	6
4.- MESURES DE RESPOSTA EDUCATIVA	7 - 16
4.1.- MESURES DE CARÀCTER GENERAL	8 - 10
• PEC	
• PCC	
• PA	
4.2.- MESURES ORDINÀRIES	10 - 13
• PREVENCIÓ I MESURES ORGANIZATIVES DEL CENTRE	
• MESURES CURRICULARS	
4.3.- MESURES EXTRAORDINÀRIES	13 - 16
• ADAPTACIONS CURRICULARS	
○ D'ACCÉS AL CURRÍCULUM	
○ DEL CURRÍCULUM	
• PLANS D'ACTUACIÓ PER A L'ALUMNAT	
5.- IDENTIFICACIÓ DE NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU DE L'ALUMNAT	16 - 21
5.1.- DETECCIÓ I ANÀLISI DE NECESSITATS	16 - 18
5.2.- ORGANITZACIÓ DE LES HORES D'ATENCIÓ A L'ALUMNAT NESE	19
5.3.- CRITERIS ORGANITZATIUS PER A L'ATENCIÓ DE L'ALUMNAT NESE	19 - 21
6.- RECURSOS PERSONALS I IMPLICACIÓ DELS DIFERENTS PROFESSIONALS ...	22 - 25
• RECURSOS PERSONALS INTERNS	
• RECURSOS PERSONALS EXTERNS	
7.- PROGRAMES ESPECÍFICS AUTORITZATS EN EL CENTRE	26
8.- PROTOCOLS D'ACTUACIÓ	26
9.- AVALUACIÓ I SEGUIMENT DEL PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I INCLUSIÓ EDUCATIVA. PROPOSTES DE MODIFICACIÓ	27
10.- BIBLIOGRAFIA	28 - 29

Pla d'atenció a la diversitat i inclusió educativa (PADIE)

1.- INTRODUCCIÓ

Per a l'elaboració del PADIE, seran d'aplicació l'article 121 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, modificada per la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, de Millora de la Qualitat Educativa; l'article 16 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre i l'article 16 del Decret 108/2014, de 4 de juliol.

- **La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (LOE)**, exposa en el preàmbul la idea que l'educació és el mitjà més adequat perquè infants i joves construeixin la seva personalitat, desenvolupin al màxim les seves capacitats, conformin la pròpia identitat personal i configuren la comprensió de la realitat. Aquesta Llei també planteja com a repte aconseguir que tots els ciutadans puguin rebre una educació i una formació de qualitat, sense que aquest bé quedi limitat només a algunes persones o a determinats sectors socials. Per això, en el títol preliminar, posa de manifest els principis en què s'inspira el sistema educatiu, i que són, entre d'altres: la qualitat de l'educació per a tots els alumnes; l'equitat, que garanteix la igualtat de drets i d'oportunitats; la no discriminació i la inclusió educativa; la flexibilitat per adequar l'educació a la diversitat d'aptituds, interessos, expectatives i necessitats dels alumnes; l'orientació educativa i professional dels estudiants, i la participació de la comunitat educativa en l'organització, el govern i el funcionament dels centres docents. El títol II de la LOE fa referència als grups d'alumnes que requereixen una atenció educativa diferent de l'ordinària perquè presenten alguna necessitat específica de suport educatiu i encomana a l'Administració educativa l'establiment dels procediments i recursos necessaris per identificar aquestes necessitats tan aviat com sigui possible, així com una distribució adequada i equilibrada de l'escolarització d'aquests alumnes en centres públics i privats concertats. Correspon també a l'Administració educativa dotar els centres dels recursos necessaris per atendre adequadament aquests alumnes. Els criteris per determinar aquestes dotacions han de ser els mateixos per als centres públics i per als privats concertats.
- **L'article 16 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre** diu que l'educació inclusiva forma part del procés d'atenció integral de les persones amb discapacitat i ha de ser impartida mitjançant els suports i els ajustos que reconeixen el capítol IV d'aquest títol i la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.
- **L'article 16 del Decret 108/2014, de 4 de juliol** parla del Pla d'atenció a la diversitat i inclusió educativa on diu que els centres docents disposaran d'un pla d'atenció a la diversitat i inclusió educativa, que formarà part del projecte educatiu del centre. La conselleria competent en matèria d'educació regularà el contingut del pla, que, en tot cas, inclourà les mesures de suport i reforç, les adaptacions del currículum i, si és el cas, d'accés a este, i els programes específics autoritzats en el centre.

Al CEIP Lluís Vives, des del curs 2014-2015 es realitzen reunions setmanals entre els membres de l'**equip d'orientació** que està format per:

- Mestre especialista en Pedagogia Terapèutica
- Mestre especialista en Audició i Llenguatge
- Orientadora del gabinet psicopedagògic d'Ontinyent
- Cap d'Estudis

2.- CONTEXTUALITZACIÓ

La zona d'Ontinyent on està ubicat, el Barri del Llombo, va ser construït sobre una partida d'Ontinyent que ja portava aquest nom (paraula mossàrab que significa terres irrigades). El Barri del Llombo és relativament jove i va ser constituït com a barri els anys 70, ja que la construcció va tardar en arribar a aquesta zona per la seua situació, a causa de falta de comunicacions i perquè era zona de terres fèrtils, uns dels pilars bàsics de l'economia local. El Llombo és un barri de gent senzilla, que neix de famílies treballadores i lluitadores. Abans d'estar urbanitzat, també hi havia molta indústria a la zona.

El CEIP Lluís Vives d'Ontinyent, té uns 180 alumnes aproximadament. Disposem de 9 unitats, 3 d'Educació Infantil i 6 d'Educació Primària.

La gran majoria dels nostres alumnes han nascut a Ontinyent, són molt pocs els que vénen de l'estranger. La majoria de l'alumnat és valencianoparlant.

La matrícula del present curs, distribuïda per nivells, és la següent:

EI – 3anys: 17	EP – 1r: 21	EP – 4t: 22
EI – 4anys: 11	EP – 2n: 19	EP – 5è: 25
EI – 5anys: 16	EP – 3r: 22	EP – 6è: 25

El percentatge d'alumnes estrangers representa només un 2'8% del total.

Gairebé tot l'alumnat del col·legi viu al barri on està el centre, però també en tenim de barriades veïnes (Sant Rafel, Sant Josep...). Segons les dades de professió dels pares/mares, en general, el nivell econòmic de les famílies és mitjà, encara que l'època que hem passat ha portat el tancament de moltes de les empreses tèxtils i d'altres on algunes famílies treballaven, suposant algunes situacions familiars econòmiques que han necessitat de l'Ajuda dels Serveis Socials de l'Ajuntament.

Els recursos personals dels que disposem són els següents:

- 4 mestres d'educació infantil.
- 6 mestres d'educació primària.
- Especialista d'EF.
- Especialista d'Anglès.

- Especialista de Música.
 - Especialista PT.
 - ½ mestra de Religió.
 - ½ mestra d'AL.
- Personal No Docent (Contractats per l'Ajuntament):
- Orientadora (Temps parcial).
 - Conserge.
 - Personal de neteja (Contractats per l'empresa encarregada del servei)
 - Personal de Cuina i Menjador (contractades per l'empresa encarregada del servei):
 - 1 cuinera
 - 2 monitores.

3.- OBJECTIUS

Com bé diu el DECRET 39/1998, de 31 de març, del Govern Valencià, d'ordenació de l'educació per a l'atenció de l'alumnat amb necessitats educatives especials, **l'atenció a la diversitat** ha d'afavorir la qualitat de l'oferta educativa general en termes de currículum i d'ajuda al procés d'aprenentatge a més d'actuar sobre les condicions personals de determinats alumnes. Una educació de qualitat capaç de respondre a les distintes necessitats dels alumnes ha de poder atendre els alumnes amb necessitats educatives especials derivades de condicions personals de discapacitat com de condicions de sobredotació, així com les derivades de situacions socials.

Els objectius del **PADIE** són:

- Organitzar els recursos personals del centre per poder donar una resposta educativa adequada a tot l'alumnat.
- Adequar la intervenció educativa a les necessitats de cada alumne.
- Afavorir la inclusió escolar i social mitjançant l'atenció educativa.
- Donar una resposta educativa flexible que tinga present la pluralitat de l'alumnat.
- Planificar propostes educatives diversificades d'organització, procediments, metodologia i avaluació adaptats a les necessitat de cada alumne/a.
- Col·laborar amb les organitzacions externes al centre: Serveis Socials, UPPCA, SEAFI, USMIJ, IES de referència, Ajuntament, etc.

4.- MESURES DE RESPOSTA EDUCATIVA

El recolzament o suport curricular potencia la millora escolar i l'atenció a la diversitat. Al nostre centre hi trobem les següents modalitats:

- **SUPORT AL CENTRE:** Aquest suport el realitza l'equip d'orientació, participant activament en l'elaboració i/o revisió del PEC i del PCC.
- **SUPORT A L'AULA:** Aquest recolzament es realitzarà per part de l'equip d'orientació i els/les mestres de reforç que disposen d'hores lliures al seu horari per fer diferents suports. Col·laboraran amb el/la tutor/a en l'organització de l'aula i en la programació, posant atenció a les necessitats concretes dels alumnes que ho necessiten.
- **SUPORT AL TUTOR/A:** Aquest recolzament es realitzarà per part de l'equip d'orientació. Assessoraran sobre intervencions educatives, estratègies i mètodes. També elaboraran de forma conjunta la programació d'aula, les adaptacions curriculars, els instruments i els sistemes per l'avaluació. Aquest assessorament es realitza en una reunió mensual que realitza l'equip d'orientació amb cada equip educatiu per fer un seguiment de les necessitats de l'aula.
- **SUPORT A L'ALUMNE:** Aquest recolzament es realitzarà mitjançant la coordinació de tots els/les mestres que li realitzen algun tipus de suport. Aquesta coordinació es pot fer en les reunions de cicle o en les reunions mensuals amb l'equip d'orientació. També són importants les sessions d'avaluació per avaluar els resultats i rendiment dels alumnes al finalitzar el trimestre.
- **SUPORT A LA FAMÍLIA:** Hi haurà un intercanvi d'informació entre família i escola. L'equip de mestres orientarà i assessorarà a la família sobre possibles activitats preventives, de reforç, etc. A les reunions amb alumnat amb algun tipus de necessitat, és convenient que amb el tutor/a sempre estiga algun dels membres de l'equip d'orientació.

ON REALITZAR ELS SUPORTS?:

- Al CEIP Lluís Vives volem tindre una **escola inclusiva**, per la qual cosa, els suports es realitzaran sempre que siga possible dins l'aula ordinària, treballant les mateixes activitats que la resta de companys/es. Si és necessari, l'activitat s'adaptarà al ritme i possibilitats de l'alumne.

- En casos puntuals en que els alumnes es puguin beneficiar més del recolzament i necessiten una atenció més individualitzada, aquest es realitzarà fora de l'aula ordinària, sempre que estiguen d'acord el/la tutor/a i el mestre que realitze el suport.

REDUCCIÓ DE RÀTIO:

En els centres docents que impartisquen Educació Infantil (2n cicle) i Educació Primària, i que escolaritzen alumnat amb necessitats educatives especials permanents, la reducció de la ràtio estarà determinada per allò establert en l'apartat deu de l'Ordre de 16 de juliol de 2001, per la qual es regula l'atenció educativa a l'alumnat amb necessitats educatives especials escolaritzat en centres d'Educació Infantil (2n cicle) i Educació Primària, o norma que la substituïska que diu el següent sobre la reducció de ràtio:

1.- En els centres que impartisquen **Educació Infantil (2n cicle)** i escolaritzen alumnes amb necessitats educatives especials degudament justificades, la reducció de ratio vindrà determinada per la resolució de la direcció territorial tenint en compte el dictamen d'escolarització.

2.- En els centres que impartisquen **Educació Primària** i escolaritzen alumnes amb necessitats educatives especials permanents degudament dictaminats, el nombre d'alumnes màxim d'estes característiques serà de 2 per grup-classe. En estes circumstàncies, i excepte casos excepcionals, el nombre màxim d'alumnes per aula serà de 20. Quan només hi haja un alumne o alumna amb necessitats educatives especials permanents degudament dictaminat, el nombre màxim d'alumnes per grup-classe serà de 23.

4.1.- MESURES DE CARÀCTER GENERAL

- PEC: Projecte Educatiu

Els principis bàsics per atendre a la diversitat contemplats al nostre PEC estan recollits als principis metodològics. Són els següents:

- Tindrem en compte l'**estructura organitzativa** del centre per atendre la diversitat que serà flexible, oberta, participativa, funcional i formativa. Alhora ha de permetre que es puguin coordinar els recursos humans i materials per poder fer agrupacions flexibles (si és el cas) i organitzar i aprofitar el temps escolar.
- En quant a l'**orientació educativa i la intervenció psicopedagògica**, s'hauran de fixar una reunió setmanal, dins l'horari lectiu de l'equip d'orientació. També fixarem reunions mensuals de l'equip d'orientació amb els equips docents: d'Educació Infantil, de 1r i 2n, de 3r i 4t, de 5é i 6é, apart de les CCP fixades al calendari de principi de curs i les que considerem necessàries.

El centre s'orientarà d'acord amb els següents principis metodològics i pedagògics:

- L'educació serà personalitzada, per la qual cosa caldrà atendre la individualitat de cada alumne-a en :
 - Els processos d'aprenentatge.
 - El procés de socialització.
 - L'autonomia personal.
 - El desenvolupament armònic de la personalitat.
- L'aprenentatge s'orientarà d'acord amb els principis constructivistes: aprenentatge significatiu.
- Les diferents programacions atendran els aspectes de gradualitat globalització, i interdisciplinarietat escaients a cada nivell educatiu.
- L'avaluació serà formativa, contínua, integral i participativa.

- **PCC: Projecte Curricular**

A l'hora d'elaborar i revisar el PCC del centre s'han de contemplar els següents aspectes:

- Assessorament i orientació a l'alumnat i a les famílies. Es farà en coordinació dels Servicis Psicopedagògics Escolars, dels tutors/es i de la resta d'Equip docent, amb l'objectiu d'ajudar-los a superar les possibles dificultats que tinguen.
- Desenvolupament i aplicació de programes adequats a les característiques de l'alumnat: programes d'acollida, absentisme escolar, d'educació en valors, d'hàbits socials i autonomia personal, programes de reforç i/o ampliació, etc.
- Establir els criteris d'avaluació i promoció del centre, segons els quals es desenvoluparan les mesures que faciliten una flexibilitat tant en les formes com en els instruments, criteris i procediments amb l'objectiu de previndre dificultats, adequant l'avaluació a la diversitat de l'alumnat i proposant mesures de suport en cas de detectar dificultats.
- Fixar reunions per part dels equips docents per a facilitar la coordinació necessària entre els professionals que intervenen amb el mateix alumnat.

Algunes de les possibles mesures per poder individualitzar els processos d'ensenyament - aprenentatge seran les recollides en les **adaptacions curriculars**.

Les adaptacions curriculars individuals, són un nivell de concreció que permeten adequar el currículum a les característiques d'un o més alumnes, individualitzant d'aquesta manera l'acció educativa.

• PA: Programació d'Aula

Els/les mestres planificaran els continguts i les activitats buscant un equilibri entre aquests aspectes, adaptant-se a la diversitat de l'alumnat. Aquestes activitats han d'estar adaptades al ritme i a la capacitat individual dels/de les alumnes.

Algunes de les **estratègies didàctiques i d'organització de l'aula** que tenim presents a l'hora de fer les programacions destaquem les següents:

- Acompanyar l'exposició amb suports gràfics o escrits.
- Verificar la comprensió de l'alumne/a, si pot ser immediatament després de l'explicació (mitjançant preguntes obertes, tancades, exercicis escrits,...).
- Donar directrius pas a pas de com es fa l'activitat, corregint si és el cas i animant a l'alumne/a a continuar i aconseguir els objectius.
- Aplicar les tècniques de Treball Cooperatiu a l'aula. El centre aplica esta metodologia de treball per a que els alumnes aprenguen a treballar en equip i es puguen ajudar entre ells.
- Explicar al principi de cada unitat didàctica els objectius que es treballaran i, al final de cada unitat didàctica, com estudiar-la i amb quines estratègies.
- Ubicar als alumnes en la classe seguint la metodologia del Treball Cooperatiu, formant equips heterogenis de manera que es puguen ajudar entre ells.
- Preparar i coordinar les activitats amb el/la professor/a de suport en el cas de tenir un/a alumne/a d'integració dins l'aula. Treballem per una escola inclusiva.

4.2.- MESURES ORDINÀRIES

• PREVENCIÓ I MESURES ORGANIZATIVES DEL CENTRE

Les mesures organitzatives són les que s'adopten per a proporcionar als alumnes que ho necessiten, una atenció el més individualitzada possible i adaptada a la diversitat de capacitats, interessos i diferents ritmes d'aprenentatge.

Les mesures organitzatives que s'adopten estaran condicionades per la dotació de plantilla que dispose el centre i pel tipus de necessitats educatives dels alumnes escolaritzats

Els mestres del Centre (tutors, especialistes i mestres de suport) són els encarregats de dur a terme les diferents mesures de resposta educativa ordinàries. En la mesura que siga possible es procurarà que els suports es realitzen entre el professorat del mateix cicle, minimitzant el nombre de mestres que intervenen en un mateix alumne i prioritant els nivells inferiors.

A principi de curs, i tenint en compte els resultats de l'avaluació final del curs anterior, i després d'haver analitzat la memòria, es prenen les decisions respecte a quines possibles mesures organitzatives s'apliquen i en quins cursos i/o alumnes. Estes decisions es prenen en les CCP. Les que hi trobem al centre són:

- **SUPORT O REFORÇ PEDAGÒGIC PER PART DE LA MESTRA ESPECIALISTA EN PEDAGOGIA TERAPÈUTICA:** es realitzarà sempre que siga possible dins de l'aula ordinària i en aquells alumnes que tinguen un informe psicopedagògic on es conclou que necessita reforç de PT, ja siga de manera temporal o permanent.
- **SUPORT O REFORÇ PEDAGÒGIC PER PART DE LA MESTRA ESPECIALISTA EN AUDICIÓ I LLENGUATGE:** es realitzarà en aquells alumnes que tinguen un informe psicopedagògic on es conclou que necessita reforç d'AL, ja siga de manera temporal o permanent. Normalment el reforç es realitza fora de l'aula ordinària per ser un treball molt específic i que no sol seguir el currículum ordinari. A Educació Infantil es poden fer, sempre que siga possible, tallers de prevenció i d'estimulació.
- **SUPORT O REFORÇ PEDAGÒGIC:** suport en grups ordinaris per mitjà d'un segon mestre/a dins de l'aula, preferentment per a reforçar els aprenentatges instrumentals bàsics, en els casos de l'alumnat que presente un important desfasament en el seu nivell d'aprenentatge en les àrees o matèries de Llengües i Matemàtiques. La continuïtat de l'alumnat amb suport o reforç es revisarà trimestralment a les sessions d'avaluació.
 - o En Educació Infantil este reforç serà proporcionat pel mestre/a assignat a eixa tasca en l'Etapa. Durant el primer període del curs escolar s'estableix com prioritària la col·laboració amb els tutors/es de 3 anys en la fase d'adaptació dels alumnes al Centre. Una vegada superada esta etapa, el suport es durà a terme per afavorir la intervenció educativa del tutor/a més individualitzada possible amb tots els alumnes de l'aula i més específicament amb els que presenten majors necessitats educatives.
 - o En Educació Primària este suport ho du a terme aquells mestres que disposen d'hores disponibles al seu horari lectiu (sempre que siga possible, del cicle implicat), com a ajuda al tutor/a en la seua funció tutorial, en el procés d'individualització de l'ensenyança.
- **AGRUPAMENT FLEXIBLE: XICOTET GRUP:** S'organitzen de vegades per a atendre xiquets amb dificultats d'aprenentatge que requereixen respostes educatives semblants. És una mesura puntual que s'aplica individualment o per grup d'alumnat que comparteix el mateix nivell de competència curricular, no tenint estos per què compartir curs. Es poden agrupar alumnes del mateix cicle que presenten dificultats semblants durant el temps necessari. Per a poder fer este tipus de suport, s'haurà de tindre en compte que coincidisquen els horaris de l'assignatura en els dos grups que formen el cicle.
- **DESDOBLAMENTS:** Són una mesura d'atenció a la diversitat que consisteix en dividir en dos un grup, baixant la ràtio a la meitat, de manera que hi ha un mestre per a un grup reduït d'alumnes. La finalitat és la intervenció del tutor i un especialista en xicotet grup. Normalment es fan els desdoblaments en les àrees

instrumentals, encara que s'ha d'estudiar el cas concret i es pot fer desdoblament en qualsevol àrea o grup concret que ho necessite.

- ALTRES MESURES ORDINÀRIES.

- **Permanència d'un any més en el curs.** Els criteris de promoció estan establerts a l'article 11 del Reial Decret 126/2014 que diu que: L'alumne/a accedirà al curs o etapa següent sempre que es considere que ha aconseguit els objectius de l'etapa o els que corresponen al curs realitzat, y que ha aconseguit el grau d'adquisició de les competències corresponents. De no ser així, podrà repetir una sola vegada durant l'etapa, amb un pla específic de reforç o recuperació i recolzament, que serà organitzat pels centres d'acord amb el que establisquen les Administracions educatives. La repetició es considerarà una mesura de caràcter excepcional i es prendrà després d'haver esgotat la resta de mesures ordinàries de reforç i recolzament per solventar les dificultats d'aprenentatge de l'alumne.

En el cas d'alumnat amb necessitats educatives especials,

temporals o permanents, derivades de la seua història personal i escolar o de discapacitat psíquica, motora o sensorial, i plurideficients, que cursen Educació Infantil (2n cicle) o Educació Primària en centres de la Comunitat Valenciana autoritzats per a impartir la dita etapa, segons l'Ordre de 16 de juliol de 2001, podran sol·licitar, sempre que no s'altere el seu procés de socialització, una pròrroga extraordinària de permanència en qualsevol cicle de l'etapa, independentment de la permanència durant un any més en l'etapa que arreplega, amb caràcter general, el Decret 20/1992, de 17 de febrer, del Govern Valencià, pel qual s'estableix el currículum de l'Educació Primària a la Comunitat Valenciana.

En virtut del que disposa l'article 14.3 del Reial Decret 126/2014, sense perjudici de la permanència durant un curs més en l'etapa, prevista en l'article 20.2 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, l'escolarització de l'alumnat amb necessitats educatives especials en l'etapa d'Educació Primària en centres ordinaris podrà prolongar-se un any més, sempre que això afavorisca la seua integració socioeducativa. Esta mesura excepcional podrà sol·licitar-se en qualsevol curs de l'etapa, una vegada l'alumne o alumna ja haja esgotat la repetició de curs referida en l'article 11.1 del Reial Decret 126/2014, i requerirà l'autorització prèvia de la direcció territorial competent en matèria d'educació.

- **Acceleració de curs (casos de sobredotació).** La mesura de flexibilització de l'escolarització de l'alumnat en l'Educació Primària es concretarà per mitjà d'alguna o ambdós de les opcions següents:
 - a) L'anticipació de l'escolarització en el primer curs de l'etapa, quan l'alumne o alumna haja aconseguit els objectius corresponents al segon

cicle de l'educació infantil i es preveja que la mencionada mesura és adequada per al desenrotllament del seu equilibri personal i de la seua socialització.

b) La reducció en un any del període d'escolarització en l'etapa com a conseqüència de la incorporació de l'alumne o alumna a un curs superior al que li corresponga per la seua edat, sempre que l'alumne o alumna haja demostrat un grau d'adquisició dels objectius i de les competències suficient per a l'adopció de la mesura, prenent per a això com a referent els criteris d'avaluació de totes les àrees del curs immediatament anterior a aquell al qual siga proposat per a accedir, i es preveja que la dita mesura és adequada per al desenrotllament del seu equilibri personal i de la seua socialització.

• MESURES CURRICULARS

Algunes de les mesures a nivell curricular que els mestres hauran d'establir dins de l'aula ordinària poden ser les següents:

- Prioritzar els continguts mínims propis del cicle.
- Consolidar els continguts del cicle anterior.
- Adaptar els materials i recursos didàctics necessaris per afavorir l'aprenentatge.
- Adaptar la metodologia utilitzada als diferents nivells d'aprenentatge.
- Adaptar les activitats necessàries.

Algunes de les mesures metodològiques que podem adoptar són les següents:

- Partir dels coneixements previs de l'alumne.
- Potenciar la implicació dels alumnes en els aprenentatges, incrementant la seua participació i col·laboració.
- Plantejar activitats i procediments d'avaluació diversificats, adaptats als diferents nivells i interessos dels alumnes.
- Promoure aprenentatges funcionals i significatius.

4.3- MESURES EXTRAORDINÀRIES

• ADAPTACIONS CURRICULARS

L'adaptació Curricular és l'adequació del currículum a les necessitats de l'alumne/a, amb la finalitat que pugua assolir, en la major mesura possible, les capacitats establertes en els objectius generals del cicle, i participar dels entorns generals i comuns, escolars i extraescolars.

L'adaptació curricular, entesa com qualsevol ajust o modificació que es realitza en els diferents elements de l'oferta educativa comuna per a donar resposta a les diferències individuals de l'alumnat, té com a finalitat:

- a) Atendre a la diversitat de l'alumnat en un ambient de normalització educativa.
- b) Satisfer les necessitats individuals o col·lectives que presenten els alumnes o les alumnes.
- c) Facilitar que cada alumne o alumna puga aconseguir els seus objectius – encara que diferisquen dels del grup– amb el major grau possible de participació en la dinàmica general de l'aula.
- d) Previndre l'aparició o intensificació de necessitats educatives especials a través d'un plantejament educatiu adequat.

Les adaptacions curriculars procuraran que els alumnes aconseguisquen les capacitats generals pròpies de l'etapa, d'acord amb les seues possibilitats.

L'adaptació curricular s'ha d'incloure en la programació d'aula i els seus referents serà el PCC.

- **ADAPTACIONS D'ACCÉS AL CURRÍCULUM:** Adequacions adreçades a facilitar l'accés amb normalitat al currículum. És la provisió de recursos materials, espacials o de comunicació que facilitaran que l'alumnat amb nee puga desenvolupar el currículum. Aquestes adequacions poden ser:
 - **ESP AIS.** Mesures d'adequació d'espai, mobiliari, recursos didàctics: per compensar necessitats d'accés físic. Condicions d'accés, sonorització i lluminositat, que afavorisquen el procés d'ensenyança-aprenentatge.
 - **MATERIALS.** Adaptacions de materials d'ús comú i/o provisió d'instruments específics que poden facilitar el procés d'ensenyança-aprenentatge dels alumnes i compensar les seues dificultats.
 - **COMUNICACIÓ.** Utilització de sistemes o codis distints/complementaris, suports lingüístics específics: per compensar necessitats de comunicació. Podem trobar un sistema de comunicació complementari, augmentatiu o alternatiu del llenguatge oral.
- **ADAPTACIONS DEL CURRÍCULUM:** Són modificacions que es realitzen des de la programació d'aula en objectius, continguts, metodologia, activitats, criteris i procediments d'avaluació per a atendre les diferències individuals. D'entrada, algunes d'aquestes adequacions poden ser:

<p>EDUCACIÓ INFANTIL</p>	<p>En Educació Infantil (2 cicle), les adaptacions curriculars –que suposaran una adaptació als diferents ritmes d'aprenentatge dels alumnes – les realitzarà l'equip docent del cicle, després d'una avaluació de les necessitats educatives especials del xiquet o xiqueta realitzada pel Servei Psicopedagògic Escolar o pel gabinet psicopedagògic autoritzat corresponent i hauran de ser autoritzades per la direcció del centre amb audiència prèvia als pares o tutors legals.</p>
<p>ADAPTACIONS CURRICULARS NO SIGNIFICATIVES</p>	<p>Modificacions que es realitzen en els diversos elements de la programació dissenyada per a alguns alumnes d'una aula o cicle per a respondre a les diferències individuals, però no afecten pràcticament les ensenyances bàsiques del currículum ordinari. Poden precisar-les qualsevol alumne, tinga o no n.e.e. Són les estratègies fonamentals per a aconseguir la individualització de l'ensenyança i constitueixen les accions que realitza tot professor en l'exercici de l'acció tutorial i orientadora.</p>
<p>ADAPTACIONS CURRICULARS INDIVIDUALS SIGNIFICATIVES (ACIS)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - En Educació Primària es podran realitzar adaptacions curriculars que s'aparten significativament dels continguts i criteris d'avaluació del currículum, dirigides a alumnes amb necessitats educatives especials. - - Les adaptacions podran consistir en: <ul style="list-style-type: none"> a) l'adequació dels objectius educatius. b) l'eliminació o inclusió de determinats continguts i la consegüent modificació dels criteris d'avaluació. c) l'ampliació de les activitats educatives de determinades àrees curriculars. - L'Adaptació Curricular Individual Significativa en Educació Primària és una mesura extraordinària que només s'aplicarà a l'alumnat amb necessitats educatives especials quan es concloga que no són suficients altres mesures d'atenció a la diversitat. - L'Adaptació Curricular Individual Significativa introduïx modificacions importants en els elements prescriptius del currículum conforme es concreta en el projecte curricular, que és el referent educatiu per al mateix grup d'alumnes. - En Educació Primària es considerarà que una Adaptació Curricular Individual és significativa quan la distància entre el currículum ordinari que segueix el grup a què pertany l'alumne o alumna i el currículum adaptat per a ell siga, com a mínim, d'un cicle (dos cursos).
<p>MESURES D'ATENCIÓ A L'ALUMNAT AMB ALTES CAPACITATS.</p>	<p>Els alumnes diagnosticats amb altes capacitats, seran objecte d'una atenció específica quan presenten necessitats educatives dins de l'aula. En este cas seran atesos pels mestres del centre, i per l'especialista en Pedagogia Terapèutica aplicant actuacions d'Ampliació Curricular i/o d'Enriquiment Curricular ben dins o fora de l'aula. En el cas que estes mesures no siguen suficients per a atendre adequadament les necessitats educatives d'este alumnat, amb un informe previ de l'orientadora, es plantejarà la possibilitat d'accelerar un curs. En tot cas, s'orientarà a les famílies sobre la situació, possibilitats i alternatives disponibles respecte a este alumnat.</p>

• PLANS D'ACTUACIÓ PER A L'ALUMNAT

Entre els plans d'actuació per a l'alumnat que disposem al centre disposem dels següents:

- **PLA DE REFORÇ I/O AMPLIACIÓ:** El programa consisteix en una sèrie d'actuacions de reforç per a l'alumnat d'Educació Primària que es queda un curs addicional en el mateix cicle. Es durà a terme en el marc de l'aula ordinària i actuarà sobre l'alumnat que ha manifestat problemes de retard escolar i que ja ha sigut identificat. S'han de posar en marxa mecanismes de reforç i tasques de suport per a:
 - Prevenir les seues dificultats i millorar el seu èxit escolar.
 - Millorar les seues perspectives escolars a través del reforç en les distintes àrees del currículum.
 - Contribuir a la consecució de les competències bàsiques, incidint especialment en la capacitat de comprensió i expressió de l'alumnat i en la resolució de problemes.
- **INFORME DE NO PROMOCIÓ:** L'informe l'emplena el tutor/a durant el tercer trimestre per valorar si un alumne no promociona al curs següent. Ens serveix com a informació per a la família i explica els motius del per què no supera els objectius curriculars.
- **ACIS:** Model d'Adaptació Curricular Individual Significativa que disposa el centre per als alumnes que ho necessiten.

Els plans els trobareu als Annexos.

5.- IDENTIFICACIÓ DE NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU DE L'ALUMNAT

5.1.- DETECCIÓ I ANÀLISI DE NECESSITATS

Segons la **LOMCE** (2013), es classifiquen en quatre seccions:

- Alumnat que presenta necessitats educatives especials (NEE)
- Alumnat amb altes capacitats intel·lectuals (AC)
- Alumnat amb integració tardana en el sistema educatiu espanyol (IT)
- Alumnat amb dificultats específiques d'aprenentatge (DEA)

A continuació posem la taula que hi trobem a **ITACA**.

PRIMÀRIA			
AGRUPACIÓ	DERIVADA DE...	TIPUS/DIAGNÒSTIC	
NEE	Discapacitat motòrica	Amb plurideficiència	
		Sense plurideficiència	
	Discapacitat intel·lectual	Lleu	
		Moderada	
		Severa	
		Profunda	
		Retard de llenguatge associat a la deficiència intel·lectual	
	Discapacitat sensorial	Audició: Deficiència auditiva severa	
		Audició: Deficiència auditiva profunda	
		Audició: Hipoacusia media	
		Visió: Ambliopia	
		Visió: Ceguera	
	Plurideficiència amb dèficit mental	Amb discapacitat motriu	
		Amb discapacitat sensorial	
	Trastorns greus de la conducta	Trastorns greus de la conducta	
	Altres	Trastorn psicòtic i/o personalitat	
		T.G.D.: Asperger	
T.G.D.: Trastorn autista			
T.G.D.: Rett			
T.G.D.: NO especificat			
T.G.D.: Altres			
Camp obert (completa el centre)			
ALTES CAPACITATS		Altes capacitats	
INCORPORACIÓ TARDANA		Incorporació tardana	
CONDICIONS PERSONALS O D'HISTÒRIA ESCOLAR		Camp obert (completa el centre)	
DIFICULTATS ESPECÍFIQUES D'APRENTATGE		Trastorn mixte del llenguatge receptiu-expressiu: Afàsia	
		Trastorn mixte del llenguatge receptiu-expressiu: Disfàsia	
		Retràs simple del llenguatge	
	Trastorns de la comunicació: parla i veu	Trastorn fonològic: disglòssia	
		Trastorn fonològic: disartria	
		Trastorn fonològic: dislàlia	
		Disfonia	
		Disfèmia (Tartamudesa)	
	Trastorns de l'aprenentatge	Trastorn de la lectura	
		Trastorn de l'escriptura	
		Trastorn del càlcul	
		Trastorn de l'aprenentatge no especificat	
	Altres		Camp obert (completa el centre)

PASSOS A SEGUIR PER A LA DETECCIÓ D'ALUMNAT NESE

- 1.- Detectar la necessitat.** El mestre/a especialista o tutor/a detecta la necessitat i el tutor/a informa a l'**orientador/a educatiu**, de la necessitat i realitza la sol·licitud d'avaluació psicopedagògica, complimentant el full de sol·licitud (Annex 1 de l'Ordre de 15 de maig de 2006). L'orientador li entregarà els fulls d'estil d'aprenentatge i d'interacció/integració al tutor/a per tindre més informació.
- 2.- Informar a la família:** El tutor/a informarà a la família mitjançant una reunió fent-li arribar a aquesta el full d'autorització per a l'avaluació diagnòstica. Es convenient fer una reunió amb la família on estiguen presents el tutor/a i algun membre de l'equip d'orientació. És convenient omplir un full de registre de tutoria signat per la família com a que està assabentada.
- 3.- Emplenar fulls d'avaluació psicopedagògica:** El tutor/a emplenarà els fulls d'estil d'aprenentatge i d'interacció/integració i li's entregarà a l'orientador/a una volta complimentats.
- 4.- Avaluar les NESE de l'alumne/a:** L'orientador/a educatiu avaluarà les Necessitats Específiques de Suport Educatiu de l'alumne/a, realitzant les proves diagnòstiques oportunes en cada cas i fent observacions dins de l'aula sempre que siga necessari i puga donar més informació.
- 5.- Elaborar informe psicopedagògic:** L'orientador/a educatiu elaborarà un informe psicopedagògic de l'alumne/a, basant-se en tota la informació que ha generat el procés. En casos concrets remetrà els casos necessaris a l'especialista corresponent.
- 6.- Informar a la família dels resultats:** L'orientador/a educatiu, amb la coordinació del tutor/a, informarà a la família dels resultats de l'avaluació psicopedagògica.
- 7.- Prendre mesures educatives:** L'orientador/a educatiu, amb la coordinació del tutor/a, prendran les mesures educatives oportunes per tal de tractar les NESE de l'alumne/a i determinaran:
 - Tipus de suport que ha de rebre.
 - Els aspectes del programa educatiu que han de treballar-se.
 - La periodicitat de les reunions de tractament.
- 8.- Prendre mesures organitzatives:** La COCOPE, segons les necessitats i els recursos del centre, prendrà les mesures organitzatives oportunes per tal de tractar les NESE de l'alumne/a.
- 9.- Realitzar adaptacions si escau.** Una vegada determinats els casos a atendre pels especialistes, es determinaran els objectius d'aprenentatge, en l'àrea o àrees en què l'alumne necessita millorar. En el cas que requerisca algun tipus d'adaptació respecte del programa de la seua aula ordinària, es determinaran les necessitats educatives tenint en compte el nivell de competència curricular i s'elaboraran les corresponents Adaptacions Curriculars Individualitzades (ACI o ACIS).

5.2.- ORGANITZACIÓ DE LES HORES D'ATENCIÓ A L'ALUMNAT NESE

Al CEIP Lluís Vives hi tenim els següents tipus d'atenció per a l'alumnat NESE:

1) El tutor/a de la classe realitza la corresponent adaptació de la programació d'àrea o àrees, segons el nivell de l'alumne o alumna. Temps complet a l'aula ordinària.

2) El suport realitzat per l'especialista en Pedagogia Terapèutica, que atén aquell alumnat que han estat avaluats psicopedagògicament orientant-los cap a aquest suport especialitzat per a tractar individualment les necessitats detectades. Els suports es realitzaran prioritàriament dins de l'aula sempre que siga possible. Sols en aquells casos, degudament justificats, el suport es podrà fer a l'aula de Pedagogia Terapèutica per tractar-se d'un suport més específic i individualitzat.

3) El realitzat pels mestres que lliuren de docència per la intervenció d'especialistes a la seua classe. Els alumnes atesos comprenen des d'aquell que encara que assisteix a classe amb el professor/a de Pedagogia Terapèutica necessita recolzament en alguna o algunes àrees i, a més a més, d'altres que sense avaluació psicopedagògica necessiten un suport molt concret en alguna àrea determinada. L'atenció d'aquests alumnes es realitzarà dins de la mateixa classe.

4) A l'Etapa d'**Educació Infantil**, el suport el realitzarà la mestra de suport d'aquesta etapa que no té assignada cap tutoria.

5.3.- CRITERIS ORGANITZATIUS PER A L'ATENCIÓ DE L'ALUMNAT NESE

ESPECIALISTA EN PEDAGOGIA TERAPÈUTICA

Seguint les directrius que estableix l'**Ordre 16 de juliol 2001** (DOGV 17/09/2001):

- Les sessions impartides per part de l'especialista PT fora del grup ordinari de l'alumne o alumna no hauran de superar les cinc sessions setmanals de mitjana.
- La modalitat d'atenció a l'alumnat amb nee (individual o col·lectiva; dins o fora de l'aula) es decidirà conjuntament entre el mestre o mestra PT i el tutora, comptant amb l'assessorament del professional del Servei Psicopedagògic Escolar o Gabinet Psicopedagògic Escolar autoritzat.
- A proposta del mestre/a PT, després d'escoltar l'equip docent i amb el vistiplau del psicopedagog/a adscrit al Servei Psicopedagògic Escolar o Gabinet Psicopedagògic Escolar autoritzat, es donarà l'alta a l'alumne o alumna objecte de la intervenció. D'este fet tindran complida informació els representants legals de l'alumne o alumna.
- Amb la finalitat d'informar regularment els pares, mares o tutors legals dels alumnes i les alumnes amb nee sobre el procés d'intervenció educativa, el mestre/a de l'especialitat Pedagogia Terapèutica informarà per escrit i per mitjà d'entrevista amb una periodicitat trimestral. Esta informació, que es canalitzarà a través del mestre/a tutor/a, s'adjuntarà al butlletí de notes segons un model de comunicació confeccionat pel propi centre.

- El mestre o mestra d'Educació Especial de l'especialitat Pedagogia Terapèutica establirà les següents prioritats en la seua dedicació horària:
 - a) Atenció a l'alumnat amb nee permanents que, en el propi centre, cursa estudis corresponents al 2n cicle d'Educació Infantil.
 - b) Atenció a l'alumnat d'Educació Primària amb n.e.e. permanents l'ACIS del qual comprega la totalitat de les àrees o totes les àrees instrumentals: Castellà: Llengua i Literatura, Valencià: Llengua i Literatura, Matemàtiques.
 - c) Atenció a l'alumnat d'Educació Primària amb n.e.e. permanents l'ACIS del qual afecte a alguna de les àrees instrumentals.
 - d) Atenció a l'alumnat d'Educació Primària amb nee temporals l'ACIS del qual afecte a totes o a alguna de les àrees instrumentals.
 - e) Atenció a l'alumnat d'Educació Primària amb dificultats manifestes d'aprenentatge en les àrees instrumentals.
 - f) Atenció a l'alumnat que, en el propi centre, presenta n.e.e. derivades de sobredotació intel·lectual.

ESPECIALISTA EN AUDICIÓ I LLENGUATGE

Seguint les directrius que estableix l'**Ordre 16 de juliol 2001** (DOGV 17/09/2001):

- Seran d'atenció preferent en Audició i Llenguatge aquells alumnes que presenten trastorns del llenguatge que afecten greument el seu desenvolupament cognoscitiu i les seues possibilitats d'accés al currículum, així com els alumnes amb gran afeció en l'expressió verbal que dificulte seriosament la seua parla.
- La intervenció del professional especialista en Audició i Llenguatge podrà realitzar-se en l'aula ordinària o en l'aula d'Audició i Llenguatge, a criteri del professional. En este últim cas s'atendrà a nivell individual o de xicotet grup, amb un màxim de 3 xiquets o xiquetes per sessió. Les sessions tindran una duració recomanada compresa entre un mínim de 30 i un màxim de 45 minuts.
- La intervenció en Audició i Llenguatge i les hores d'intervenció es determinarà en funció de la patologia (tal com apareix a continuació) i de l'edat de l'alumne o alumna (tindran atenció prioritària els xiquets o xiquetes de menor edat), segons l'Ordre següent de preferència:
 - 1r)** Alumnes amb afàsia i disfàsia i alumnes amb deficiència auditiva severa i profunda: 5 sessions setmanals.
 - 2n)** Alumnes amb deficiència auditiva mitjana: 3 sessions setmanals.
 - 3r)** Alumnes amb retard simple del llenguatge: 3 sessions setmanals.

4é) Alumnes amb disàrtries: 2 sessions setmanals.

5é) Alumnes amb disglòssia: 2 sessions setmanals.

6é) Alumnes amb disfèmia que dificulte greument la seua comunicació: 2 sessions setmanals. Alumnes amb disfonia: 2 sessions setmanals.

7é) Alumnes amb altres dificultats relacionades amb el llenguatge: 1 sessió setmanal.

- A proposta del mestre/a d' Audició i Llenguatge, després d'escoltar l'equip docent i amb el vistiplau del psicopedagog/a adscrit al Servei Psicopedagògic Escolar o Gabinet Psicopedagògic autoritzat, es donarà l'alta a l'alumne o l'alumna objecte de la intervenció. D'este fet es donarà complida informació als representants legals de l'alumne o l'alumna.
- Per tal d'informar regularment els pares, mares o tutors legals dels alumnes i les alumnes amb nee sobre el procés d'intervenció en Audició i Llenguatge, el mestre/a d'Educació Especial de l'especialitat Audició i Llenguatge els informarà per escrit amb una periodicitat trimestral. Esta informació, que es canalitzarà a través del mestre/a tutor/a, s'adjuntarà al butlletí de notes segons un model de comunicació confeccionat pel propi centre.

6.- RECURSOS PERSONALS I IMPLICACIÓ DELS DIFERENTS PROFESSIONALS

6.1.- RECURSOS PERSONALS INTERNES

RECURSOS PERSONALS	FUNCIONS
EQUIP DIRECTIU	<p>Arreplegar i canalitzar les propostes dels tutors sobre l'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives.</p> <p>Habilitar els recursos disponibles per a l'atenció individualitzada de l'alumnat amb necessitats educatives.</p> <p>Organitzar els horaris a nivell de Centre per a l'aplicació del pla.</p> <p>Afavorir la coordinació de tots els professionals implicats en l'aplicació del pla, i elaboració de reunions periòdiques per a la presa de decisions sobre el mateix.</p> <p>Seguiment de l'absentisme escolar i notificació, si és el cas, als Servicis Socials de l'Ajuntament.</p> <p>Mantindre relacions amb la Inspecció Educativa sempre que siga necessari.</p>
TUTORS I TUTORES	<p>Avaluació inicial del nivell de competència curricular de l'alumnat en col·laboració amb la resta del professorat implicat en el grup.</p> <p>Detecció de les possibles necessitats educatives especials d'algun alumne/a després de l'avaluació inicial.</p> <p>Comunicació al psicopedago/a dels casos detectats per a iniciar el procés d'informació a la família i intervenció del SPE i articular a continuació les mesures pedagògiques necessàries.</p> <p>Col·laborar amb el S.P.E. en l'avaluació psicopedagògica i seguiment dels alumnes.</p> <p>Atendre a les dificultats d'aprenentatge dels seus alumnes per a procedir a l'adequació personal del currículum, la qual cosa implica l'elaboració d'ajustos curriculars i/o adaptacions amb la col·laboració de la resta del professorat ordinari que atén l'alumne, el professorat especialista P.T. i A.L. i el SPE.</p> <p>Facilitar la integració de l'alumnat en el grup.</p> <p>Fomentar la participació de l'alumnat en les activitats del centre.</p> <p>Coordinar el procés d'avaluació dels alumnes del seu grup amb el professor/a de P.T., A.L. i la resta de professorat que intervé directament amb els mateixos i adoptar la decisió que procedisca sobre la seua promoció d'un cicle a un altre.</p> <p>Informar els pares i professors dels alumnes amb necessitats educatives sobretot allò que els concernisca en relació amb les activitats docents i rendiment acadèmic.</p> <p>Participar en el desenvolupament del Pla d'Acció Tutorial i en les activitats d'orientació amb la col·laboració del S.P.E.</p>

RECURSOS PERSONALS	FUNCIONS
<p>PEDAGOGIA</p> <p>TERAPÈUTICA</p>	<p>Participar, com a membre actiu, en la Comissió de Coordinació Pedagògica.</p> <p>Coordinar amb el psicopedagog/a del centre i amb els tutors, per mitjà de l'horari establert a l'efecte, la detecció, valoració i seguiment dels alumnes i les alumnes amb necessitats educatives especials.</p> <p>Col·laborar en l'elaboració de les adaptacions curriculars.</p> <p>Intervindre directament amb l'alumnat que presenta necessitats educatives especials, avaluant el procés d'aprenentatge junt amb el tutor o tutora i els altres mestres.</p> <p>Informar i orientar als pares, mares o tutors legals dels alumnes i les alumnes amb què intervé a fi d'aconseguir la major col·laboració i implicació en el procés d'ensenyament-aprenentatge.</p> <p>Coordinar-se amb tots els professionals que intervenen en l'educació de l'alumnat amb NESE.</p> <p>Elaborar materials específics i recursos adaptats per a l'alumnat amb NESE que ho necessiten.</p>
<p>AUDICIÓ</p> <p>I LLENGUATGE</p>	<p>Participar en la prevenció, detecció, avaluació i seguiment de problemes relacionats amb el llenguatge i la comunicació.</p> <p>Col·laborar en l'elaboració d'adaptacions curriculars per a l'alumnat amb nee en l'àmbit de la seua competència.</p> <p>Intervindre directament sobre l'alumnat que presenta trastorns del llenguatge i la comunicació.</p> <p>Informar i orientar als pares, mares o tutors legals dels alumnes amb què intervé a fi d'aconseguir una major col·laboració i implicació en els processos d'ensenyament-aprenentatge.</p> <p>Coordinar-se amb tots els professionals que intervenen en l'educació de l'alumnat amb nee.</p>
<p>MESTRES DE REFORÇ</p>	<p>Intervindre directament amb l'alumnat que presenta necessitats, avaluant el procés d'aprenentatge junt amb el tutor o tutora i els altres mestres.</p> <p>Coordinar-se i col·laborar amb el tutor/a en l'educació de l'alumnat amb necessitats.</p>

En l'actualitat, el centre no disposa de la figura d'Educador ja que no tenim alumnat que ho necessite.

6.2.- RECURSOS PERSONALS EXTERNES

RECURSOS PERSONALS	FUNCIONS
<p>PSICOPEDAGOG/A</p>	<p>L'especialista en orientació educativa donarà suport al centre en el procés cap a la inclusió i, especialment, en les funcions d'orientació, avaluació i intervenció educativa amb l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu.</p> <p>El psicopedagog/a tindrà les funcions següents:</p> <p>PROPOSAR I REALITZAR ACCIONS DE PREVENCIÓ EN EL MEDI ESCOLAR</p> <ul style="list-style-type: none"> -Col·laborar en l'elaboració del PEC, assessorant tècnicament. -Fer el seguiment de l'alumnat amb NEE detectats el curs anterior. -Recollida d'informació de l'alumnat nou amb algun tipus de problemàtica per a la seua integració al centre. -Col·laborar en les activitats orientades a la formació de les famílies, mitjançant xerrades, reunions de grup o entrevistes personals. <p>LA DETECCIÓ PRECOÇ DE LES NEE</p> <ul style="list-style-type: none"> -Detecció d'alumnes amb NEE, per a obtenir la informació escolar i personal necessària, per tal de planificar els ajusts i adaptacions pertinents. -Observació directa d'alumnes en l'aula per a obtindre informació complementària. <p>L'AVALUACIÓ PSICOPEDAGÒGICA I EL TRACTAMENT DE L'ALUMNAT AMB NEE</p> <ul style="list-style-type: none"> -Elaborar criteris per a la tramesa d'alumnat susceptible d'una avaluació psicopedagògica individual amb les proves a Infantil-5 anys per a detectar alumnes amb NEE. -Avaluació individual de l'alumnat, triant els procediments d'avaluació més oportuns en cada cas: observació directa, entrevista, proves estandarditzades,... -Redactar l'informe sociopsicopedagògic de cada alumne avaluat, analitzant i interpretant les dades, explicitant el nivell de competència de l'alumne. Explicar als tutors/es i a les famílies les dades rellevants de l'informe -Trametre l'alumne a altres especialistes quan siga necessari -Orientació dels casos que presenten problemàtica a nivell conductual i /o de personalitat: enuresi, fòbies, habilitats socials, orientació familiar... -Revisar, en la CCP el conjunt de casos avaluats, amb la finalitat de buscar estratègies globals d'intervenció <p>ASSESSORAR I COL-LABORAR EN LES ACIS I DETERMINAR L'ALUMNAT AMB NEE</p> <ul style="list-style-type: none"> -Assessorar i col·laborar en l'elaboració de les ACIS (informar, aportar materials, planificar la previsió de serveis...) -Proposar la modalitat més adient a les NEE detectades -Elaborar, junt a la resta de professionals implicats, els criteris d'avaluació que determinen la retirada de serveis o suports específics (unitat d'EE, logopèdia...), així com els de la promoció d'alumnat amb NEE -Establir, en col·laboració amb la CCP, els recursos i l'organització per a atendre l'alumnat amb NEE <p>L'ORIENTACIÓ ESCOLAR I L'ASSESSORAMENT VOCACIONAL DE L'ALUMNAT</p> <ul style="list-style-type: none"> -Assessorar el centre en temes d'orientació escolar i personal: educ. salut, coeducació, hàbits d'estudi, educ. sexual, autoestima, tolerància... -Dissenyar instruments de recollida de dades, registres acumulatius per al seguiment de l'alumne -Col·laborar amb els tutors/es en l'acció tutorial, mitjançant la CCP.

RECURSOS PERSONALS	FUNCIONS
<p>PSICOPEDAGOG/A</p>	<p>. Elaboració de materials. .Organització d'activitats informatives. .Orientació personal a l'alumnat que ho requeresca. .Seguiment: coordinació amb els equips d'ensenyament secundària per a fer el transvasament d'informació.</p> <p>-Passes de proves als alumnes de 6é per a facilitar la transició d'etapa</p> <p>L'ASSESSORAMENT I EL SUPORT TÈCNIC AL PROFESSORAT EN MATÈRIA SOCIOPEDAGÒGICA</p> <p>-Assessorar respecte a l'organització docent: ACIS, AEE, recursos tècnics, estratègies d'intervenció, materials de suport</p> <p>- Assessorar respecte a l'acció tutorial: tècniques i instruments de treball intel·lectual, autoestima, activitats socialitzadores...</p> <p>-Assessorar i col·laborar en el disseny i la implantació de programes innovadors</p> <p>L'ASSESSORAMENT I SUPORT TÈCNIC ALS CENTRES EN MATÈRIA SOCIOPEDAGÒGICA</p> <p>-Realitzar un anàlisi inicial del centre, atenent la memòria del curs anterior</p> <p>-Assessorar i col·laborar en l'elaboració i revisions del PEC</p> <p>-Ser membre de la CCP assessorant-lo en aquells temes que ho requereixca i planificar a la CCP els objectius i activitats de la intervenció de l'equip en el centre i la seua temporalització</p> <p>-Presentar el pla de treball al claustre i al consell escolar per a la seua aprovació</p> <p>-Facilitar i col·laborar en la coordinació del centre amb altres centres del sector</p> <p>-Assessorar i informar els òrgans directius unipersonals en matèria sociopedagògica</p> <p>-Participar en l'elaboració de la memòria del centre</p> <p>-Col·laborar en la difusió de la informació que sobre la reforma del sist. educ. arribe als centres, afavorint i assessorant el seu estudi i la seua aplicació</p> <p>L'ASSESSORAMENT I L'ORIENTACIÓ A LES FAMÍLIES</p> <p>-Col·laborar amb el centre en les activitats d'informació a les famílies i fer entrevistes a les famílies per atendre els problemes de l'alumnat</p> <p>-Promoure activitats formatives i informatives dirigides a les famílies</p> <p>- Planificar i coordinar, junt amb els equips d'ensenyament secundària i els centres, un pla d'informació a les famílies de l'alumnat que finalitza primària.</p>
<p>TREBALLADOR/A SOCIAL</p>	<p>Tenim un contacte directe mitjançant el telèfon o el correu electrònic</p> <p>El treballador/a social de l'Ajuntament acudeix al centre sempre que li ho demanem per a resoldre algun cas puntual.</p> <p>El Treballador/a Social que atén al centre realitza les funcions següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Seguiment dels casos d'absentisme escolar. Cada mes, els tutors/es li envien un full de registre dels casos d'absentisme escolar. - Demandes d'ajudes assistencials, beques per a alumnat de Serveis Socials, etc. - Relacions i assessorament a les famílies amb problemes socials. - Orientació al centre de totes aquelles actuacions de tipus social que siga necessari realitzar. - Relacions amb els organismes externs (Serveis Socials municipals...).
<p>ALTRES RECURSOS</p>	<p>El centre manté un contacte continuat i sempre que es considera necessari amb altres institucions com:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Centre de Salut del barri. - Serveis municipals d'Educació. - Serveis Socials municipals. - Servei de neuropediatria - Inspecció Educativa.

7.- PROGRAMES ESPECÍFICS AUTORITZATS EN EL CENTRE

Entre els programes específics autoritzats en el centre hi trobem:

- Pla d'Acció Tutorial (PAT).
- Pla d'Acollida
- Pla d'Absentisme Escolar
- Pla de Convivència
- Pla de transició a l'IES de referència
- Pla de transició de l'etapa d'Infantil a Primària

8.- PROTOCOLS D'ACTUACIÓ

El pla d'atenció a la diversitat i inclusió educativa contempla els protocols d'actuació en el centre corresponents a:

- Prevenció i mesures organitzatives del centre.
- Detecció i anàlisi de necessitats.
- Identificació de necessitats específiques de suport educatiu i de compensació educativa.
- Mesures de suport i reforç ordinàries i extraordinàries i plans d'actuació per a l'alumnat.
- Organització de recursos humans i materials del centre: generals i específics.
- Funcions i responsabilitats. Coordinació.
- Avaluació i seguiment del pla d'atenció a la diversitat i inclusió educativa. Propostes de modificació.

Tots els plans estan inclosos als ANNEXOS.

9.- AVALUACIÓ I SEGUIMENT DEL PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I INCLUSIÓ EDUCATIVA. PROPOSTES DE MODIFICACIÓ

L'avaluació s'efectua a dos nivells:

- Avaluació dels resultats obtinguts per l'alumnat afectat pel Pla.
- Avaluació del Pla d'Atenció a la Diversitat.

El seguiment de l'alumnat NESE s'efectua a:

- A les reunions periòdiques de la COCOPE.
- A les reunions setmanals de l'equip d'orientació del centre.

L'objectiu de l'avaluació del PADIE serà analitzar, amb una periodicitat anual, l'adequació del pla a la realitat del Centre, i dissenyar les modificacions pertinents quant a alumnat i recursos humans i materials previstos per al curs següent.

El procés serà el següent:

1. Anàlisi i avaluació en les reunions d'Equips docents.
2. Posada en comú en la Comissió de Coordinació Pedagògica.
3. Elevació de conclusions i possibles modificacions en el "Claustre de Professors" perquè estiga assabentat.
4. Inclusió de les valoracions en la "Memòria de Final de Curs", que al seu torn servirà de base per a la PGA del curs següent.

La revisió del Pla d'Atenció a la Diversitat es realitzarà a principi de curs, atenent a les conclusions obtingudes al final de curs del Seguiment dels suports, ACIS, etc. i a les circumstàncies existents en tal moment.

10.- BIBLIOGRAFIA

- DECRET 39/1998, de 31 de març, del Govern Valencià, d'ordenació de l'educació per a l'atenció de l'alumnat amb necessitats educatives especials.
http://www.ceice.gva.es/documents/162640733/162655257/d39_1998_ordenacion_atencion_alumnado_nee.pdf/a92e0f53-f7d7-4d81-838b-8e2de8d71a66
- DECRET 227/2003, de 14 de novembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es modifica el Decret 39/1998, de 31 de març, d'ordenació de l'educació per a l'atenció de l'alumnat amb necessitats educatives especials.
http://www.dogv.gva.es/datos/2003/11/18/pdf/2003_X12247.pdf
- ORDRE de 4 de juliol de 2001, de la Conselleria de Cultura i Educació, per la qual es regula l'atenció a l'alumnat amb necessitats de compensació educativa.
http://www.dogv.gva.es/datos/2001/07/17/pdf/2001_X6756.pdf
- ORDRE de 16 de juliol de 2001 per la qual es regula l'atenció educativa a l'alumnat amb necessitats educatives especials escolaritzat en centres d'Educació Infantil (2n cicle) i Educació Primària.
http://www.ceice.gva.es/documents/162640733/162655257/o16julio2001_atencion_alumnado_nee_infantil_primaria.pdf/8dd14ab1-930f-4536-ab68-8b91e13c0f0e
- ORDE de 15 de maig de 2006, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual estableix el model d'informe psicopedagògic i el procediment de formalització.
http://www.dogv.gva.es/datos/2006/05/31/pdf/2006_6370.pdf
- Sol·licitud d'Informe Psicopedagògic (enllaç per descarregar-lo)
<http://www.ceice.gva.es/ca/web/ordenacion-academica/evaluacion-psicopedagogica>
- RESOLUCIÓ d'1 de juliol de 2016, de les direccions generals de Política Educativa i de Centres i Personal Docent, per la qual es dicten instruccions per a l'organització i funcionament en les escoles d'Educació Infantil de segon cicle i col·legis d'Educació Primària durant el curs 2016-2017.
http://www.dogv.gva.es/datos/2016/07/12/pdf/2016_5286.pdf
- Pla d'Atenció a la Diversitat del CEIP Puig d'en Valls (Eivissa).
<http://www.slideshare.net/ceippuigdenvalls/pad-definitiu-maig16>
- Pla d'Atenció a la Diversitat del CEIP Sant Vicent (Alcoi).
http://www.cpsantvicent.es/documents/pla_atencio_a_la_diversitat.pdf
- Pla d'Atenció a la Diversitat del CEIP Pare Gumilla (Càrcer).

http://mestreacasa.gva.es/c/document_library/get_file?folderId=500005981124&name=D_LFE-329996.pdf

- DECRET 108/2014, de 4 de juliol, del Consell, pel qual estableix el currículum i desplega l'ordenació general de l'Educació Primària a la Comunitat Valenciana.

http://www.dogv.gva.es/datos/2014/07/07/pdf/2014_6347.pdf

- ORDE 89/2014, de 9 de desembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'estableixen els documents oficials d'avaluació i es concreten aspectes de l'ordenació general de l'Educació Primària a la Comunitat Valenciana.

http://www.dogv.gva.es/datos/2014/12/12/pdf/2014_11310.pdf

- ORDE de 13 de desembre de 2007, de la Conselleria d'Educació, sobre avaluació en educació primària.

http://www.dogv.gva.es/datos/2007/12/19/pdf/2007_15366.pdf

- ORDE de 3 de maig de la Conselleria d'Educació i de la Conselleria de Benestar Social, per la que s'implanta el Full de Notificació de la possible situació de desprotecció del menor detectada des de l'àmbit educatiu en la Comunitat Valenciana i s'estableix la coordinació interadministrativa per a la protecció integral de la infància (DOGV 27/05/2010)

http://www.dogv.gva.es/datos/2010/05/27/pdf/2010_5952.pdf

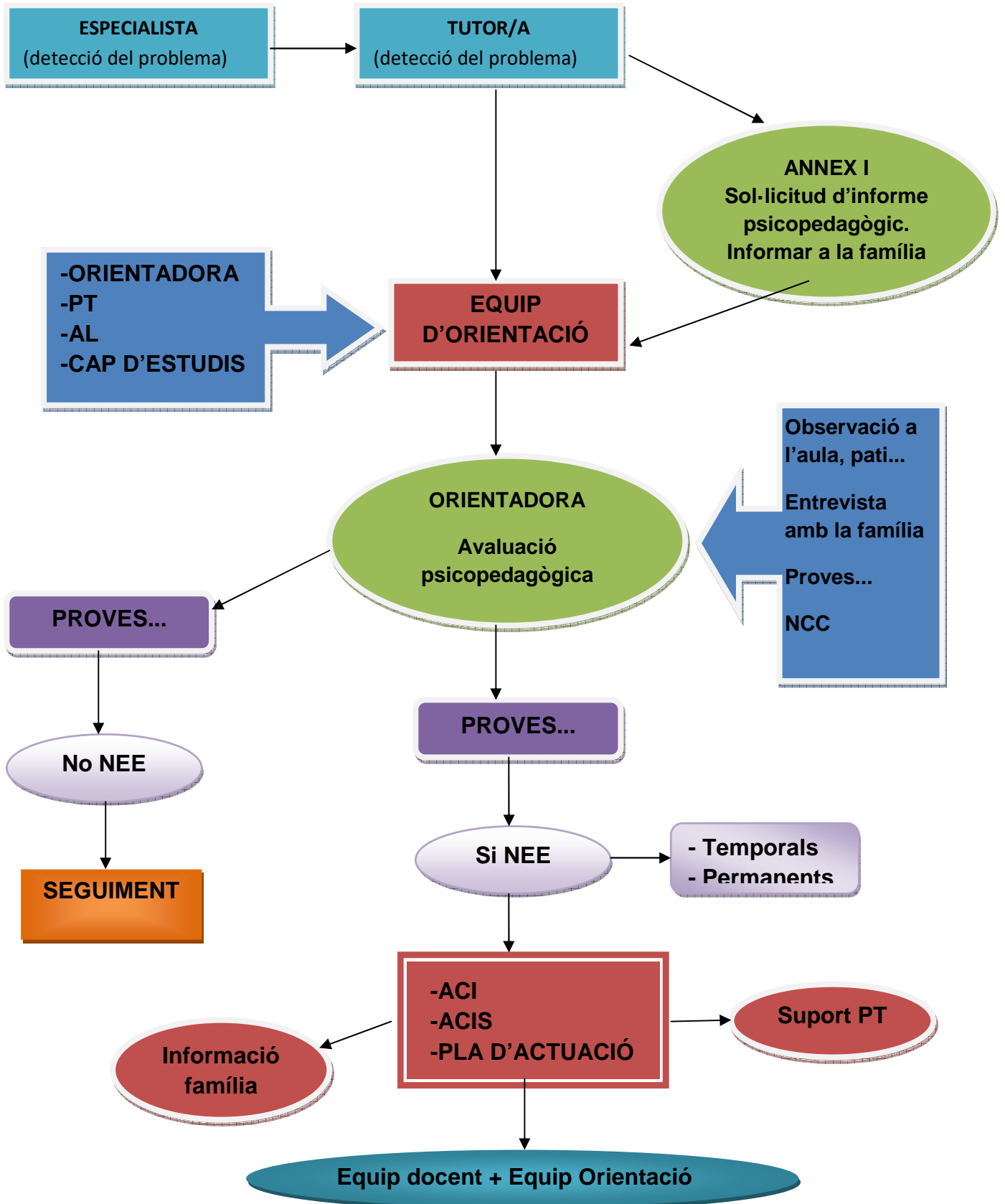
Full de Notificació completa:

http://www.ceice.gva.es/documents/162640733/162655267/full_notdesprot_edu2.pdf/d4036a61-d66a-441d-a624-cb92fc72f131

ANNEXOS

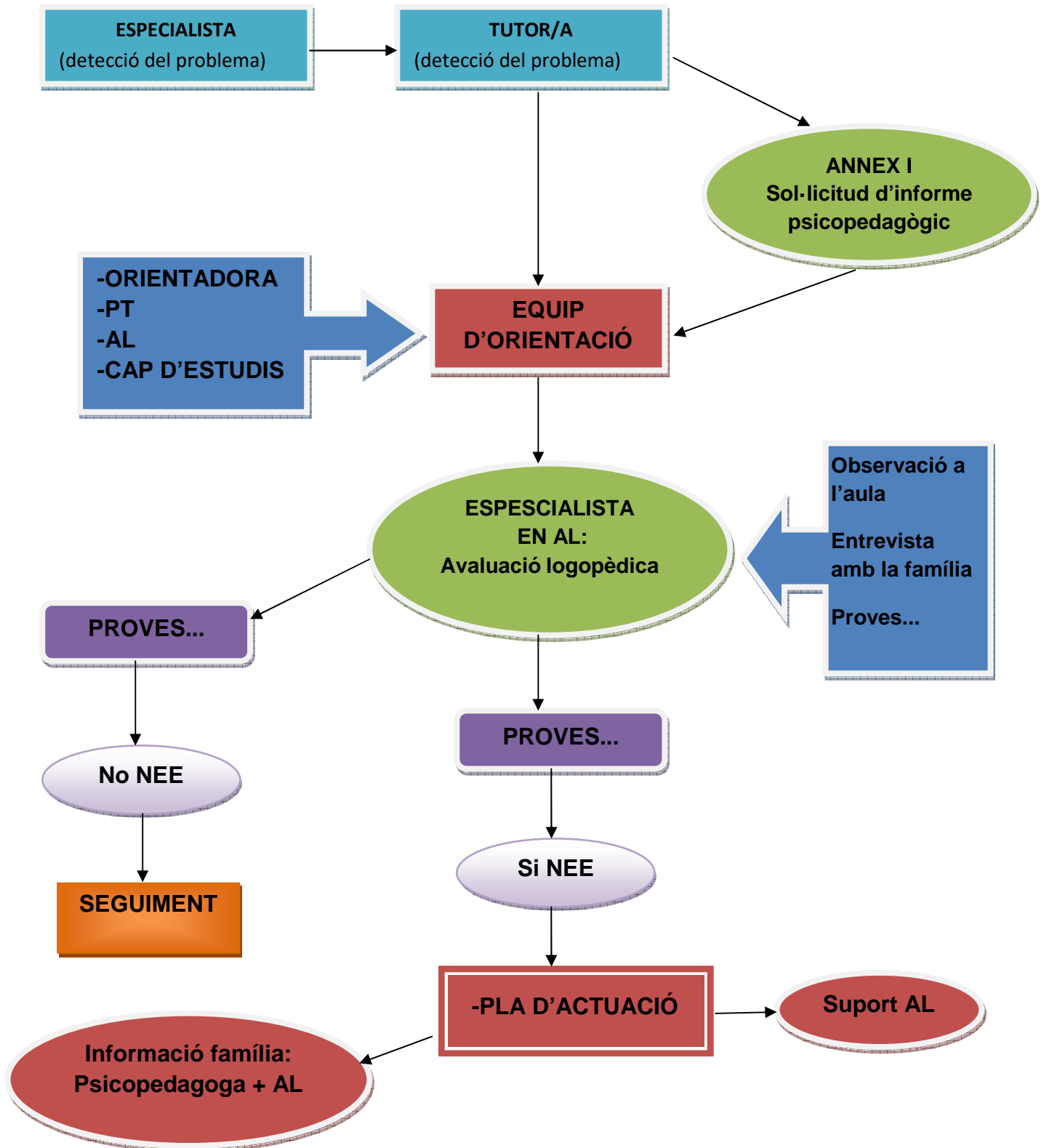
PASSOS A SEGUIR QUAN UN ALUMNE NECESSITE L'AJUDA D'UN ESPECIALISTA:

PEDAGOGIA TERAPÈUTICA (PT)



PASSOS A SEGUIR QUAN UN ALUMNE NECESSITE L'AJUDA D'UN ESPECIALISTA:

AUDICIÓ I LLENGUATGE (AL)





LLISTAT D'ALUMNAT NESE DE PRINCIPI DE CURS

CURS	ALUMNE	NESE	PT	AL	MESTRE SUPORT	ÀREES	No promociona

A l'apartat de PT i AL, es marcarà una creu (X) si rep suport, i si està pendent de valorar, posarem "PV"

REFERENTS DE L'ORDRE 16 DE JULIOL DE 2001. PEDAGOGIA TERAPÈUTICA AUDICIÓ I LLENGUATGE EDUCADOR/A

	PEDAGOGIA TERAPÈUTICA	AUDICIÓ I LLENGUATGE	EDUCADOR/A
ALUMNAT QUE ATÉN	<ul style="list-style-type: none"> Alumnes de 2n cicle d'infantil amb NEE permanents. Alumnes de primària amb NEE. permanents amb ACIS en totes les àrees i/o les instrumentals (valencià, castellà i matemàtiques). Alumnes de primària amb n.e. permanents amb ACIS que afecten a alguna de les àrees instrumentals .). Alumnes de primària amb n.e. temporals amb ACIS que afecten a la totalitat d'àrees i/o les instrumentals (valencià, castellà i matemàtiques). Alumnes de primària amb dificultats manifestes d'aprenentatge en les àrees instrumentals . Alumnat que en el propi centre presenten n.e.e de sobredotació intel·lectual. 	<ul style="list-style-type: none"> Afasia/ disfàsia/ deficiència auditiva severa i profunda. Deficiència auditiva mitjana Retràs simple del llenguatge Disàrtria Disglòssia Disfèmia y disfonia. Altres: dislàlies, retard del llenguatge associat a deficiència intel·lectual, desorganització del llenguatge com a conseqüència de trastorns de la personalitat,.... 	<ul style="list-style-type: none"> Alumnat amb trastorns profunds del desenvolupament (psicosi, autisme) Alumnat plurideficient amb discapacitat motòrica. Alumnat amb retard mental greu i profund. Alumnat amb retard mental moderat.
SESSIONS	<ul style="list-style-type: none"> Les sessions impartides per part de l'especialista PT fora del grup ordinari de l'alumne o alumna <u>no hauran de superar les cinc sessions setmanals de mitjana</u>, entre AL i PT. 	<ul style="list-style-type: none"> - Afasia/ disfàsia/ deficiència auditiva severa i profunda: 5 ses. setmanals -Deficiència auditiva mitjana: 3 ses. Setmanals -Retràs simple del llenguatge : 3 ses. Setmanals -Disàrtria : 2 ses. setmanals -Disglòssia : 1 ses. Setmanals -Disfèmia y disfonia : 1ses. setmanals -Altres: dislàlies, retard del llenguatge associat a deficiència intel·lectual, desorganització del llenguatge com a conseqüència de trastorns de la personalitat: 1 sessió setmanal 	<ul style="list-style-type: none"> Les sessions impartides per part de l'especialista PT fora del grup ordinari de l'alumne o alumna <u>no hauran de superar les cinc sessions setmanals de mitjana</u>.

	PEDAGOGIA TERAPÈUTICA	AUDICIÓ I LLENGUATGE	EDUCADOR/A
TASQUES	<p>Participar, com a membre actiu, en la Comissió de Coordinació Pedagògica.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordinar amb el psicopedagog/a del centre i amb els tutors, per mitjà de l'horari establert a l'efecte, la detecció, valoració i seguiment dels alumnes i les alumnes amb necessitats educatives especials. - Col·laborar en l'elaboració de les adaptacions curriculars. - Intervindre directament amb l'alumnat que presenta necessitats educatives especials, avaluant el procés d'aprenentatge junt amb el tutor o tutora i els altres mestres. - Informar i orientar als pares, mares o tutors legals dels alumnes i les alumnes amb què intervén a fi d'aconseguir la major col·laboració i implicació en el procés d'ensenyament-aprenentatge. - Coordinar-se amb tots els professionals que intervenen en l'educació de l'alumnat amb NESE. - Elaborar materials específics i recursos adaptats per a l'alumnat amb NESE que ho necessiten. 	<ul style="list-style-type: none"> - Participar en la prevenció, detecció, avaluació i seguiment de problemes relacionats amb el llenguatge i la comunicació. - Col·laborar en l'elaboració d'adaptacions curriculars per a l'alumnat amb nee en l'àmbit de la seua competència. - Intervindre directament sobre l'alumnat que presenta trastorns del llenguatge i la comunicació. - Informar i orientar als pares, mares o tutors legals dels alumnes amb què intervén a fi d'aconseguir una major col·laboració i implicació en els processos d'ensenyament-aprenentatge. - Coordinar-se amb tots els professionals que intervenen en l'educació de l'alumnat amb nee. 	<ul style="list-style-type: none"> - Cuidar l'alumne/a en els temps de recreació. - Cuida l'alumne/a en els temps de menjador. - Trasllada l'alumne/a per les dependències centre - Acompanyar l'alumne/a per les dependències. - Col·labora en programes de: control d'esfínters, hàbits d'higiene i/o masticació i deglució. - Col·laborar en programes de: autonomia personal, autonomia social i/o modificació de conducta. - Col·labora en l'execució d'activitats: extraescolars, de jocs i /o de temps lliure.

PROTOCOL A SEGUIR PER A LA DETECCIÓ D'ALUMNAT NESE

<p>1.- DETECTAR LA NECESSITAT</p>	<p>El mestre/a especialista o tutor/a detecta la necessitat i el tutor/a informa a l'orientador/a educatiu, de la necessitat i realitza la sol·licitud d'avaluació psicopedagògica, complimentant el full de sol·licitud (Annex 1 de l'Ordre de 15 de maig de 2006). L'orientador li entregará els fulls d'estil d'aprenentatge i d'interacció/integració al tutor/a per tindre més informació.</p>
<p>2.- INFORMAR A LA FAMÍLIA</p>	<p>El tutor/a informarà a la família mitjançant una reunió fent-li arribar a aquesta el <u>full d'autorització per a l'avaluació diagnòstica</u>. Es convenient fer una reunió amb la família on estiguen presents el tutor/a i algun membre de l'equip d'orientació.</p>
<p>3.- EMPLENAR FULLS D'AVALUACIÓ PSICOPEDAGÒGICA</p>	<p>El tutor/a emplenarà els fulls d'estil d'aprenentatge i d'interacció/integració i li'ls entregará a l'orientador/a una volta complimentats.</p>
<p>4.- AVALUAR LES NESE DE L'ALUMNE/A</p>	<p>L'orientador/a educatiu avaluarà les Necessitats Específiques de Suport Educatiu de l'alumne/a, realitzant les proves diagnòstiques oportunes en cada cas i fent observacions dins de l'aula sempre que siga necessari i puga donar més informació.</p>
<p>5.- ELABORAR INFORME PSICOPEDAGÒGIC</p>	<p>L'orientador/a educatiu elaborarà un informe psicopedagògic de l'alumne/a, basant-se en tota la informació que ha generat el procés. En casos concrets remetrà els casos necessaris a l'especialista corresponent.</p>
<p>6.- INFORMAR A LA FAMÍLIA DELS RESULTATS</p>	<p>L'orientador/a educatiu, amb la coordinació del tutor/a, informarà a la família dels resultats de l'avaluació psicopedagògica.</p>
<p>7.- PRENDRE MESURES EDUCATIVES</p>	<p>L'orientador/a educatiu, amb la coordinació del tutor/a, prendran les mesures educatives oportunes per tal de tractar les NESE de l'alumne/a i determinaran:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Tipus de suport que ha de rebre. -Els aspectes del programa educatiu que s'han de treballar. - La periodicitat de les reunions de tractament.
<p>8.- PRENDRE MESURES ORGANITZATIVES</p>	<p>La COCOPE, segons les necessitats i els recursos del centre, prendrà les mesures organitzatives oportunes per tal de tractar les NESE de l'alumne/a.</p>
<p>9.- REALITZAR ADAPTACIONS SI ESCAU</p>	<p>Una vegada determinats els casos a atendre pels especialistes, es determinaran els objectius d'aprenentatge, en l'àrea o àrees en què l'alumne necessita millorar. En el cas que requereisca algun tipus d'adaptació respecte del programa de la seua aula ordinària, es determinaran les necessitats educatives tenint en compte el nivell de competència curricular i s'elaboraran les corresponents Adaptacions Curriculars Individualitzades (ACI o ACIS).</p>

TIPUS DE SUPORTS

<p>SUPPORT O REFORÇ PEDAGÒGIC PER PART DE LA MESTRA ESPECIALISTA EN PEDAGOGIA TERAPÈUTICA</p>	<p>Es realitzarà sempre que siga possible dins de l'aula ordinària i en aquells alumnes que tinguen un informe psicopedagògic on es conclou que necessita reforç de PT, ja siga de manera temporal o permanent.</p>
<p>SUPPORT O REFORÇ PEDAGÒGIC PER PART DE LA MESTRA ESPECIALISTA EN AUDICIÓ I LLENGUATGE</p>	<p>Es realitzarà en aquells alumnes que tinguen un informe psicopedagògic on es conclou que necessita reforç d'AL, ja siga de manera temporal o permanent. Normalment el reforç es realitza fora de l'aula ordinària per ser un treball molt específic i que no sol seguir el currículum ordinari.</p>
<p>SUPPORT O REFORÇ PEDAGÒGIC</p>	<p>Suport en grups ordinaris per mitjà d'un segon mestre/a dins de l'aula, preferentment per a reforçar els aprenentatges instrumentals bàsics, en els casos de l'alumnat que presente un important desfasament en el seu nivell d'aprenentatge en les àrees o matèries de Llengües i Matemàtiques. La <u>continuïtat</u> de l'alumnat amb suport o reforç es revisarà trimestralment a les sessions d'avaluació.</p>
	<p>En Educació Infantil este reforç serà proporcionat pel mestre/a assignat a eixa tasca en l'Etapa. Durant el primer període del curs escolar s'estableix com prioritària la col·laboració amb els tutors/es de 3 anys en la fase d'adaptació dels alumnes al Centre. Una vegada superada esta etapa, el suport es durà a terme per afavorir la intervenció educativa del tutor/a més individualitzada possible amb tots els alumnes de l'aula i més específicament amb els que presenten majors necessitats educatives.</p>
	<p>En Educació Primària este suport ho du a terme aquells mestres que disposen d'hores disponibles al seu horari lectiu (sempre que siga possible, del cicle implicat), com a ajuda al tutor/a en la seua funció tutorial, en el procés d'individualització de l'ensenyança.</p>
<p>AGRUPAMENT FLEXIBLE: XICOTET GRUP</p>	<p>S'organitzen per a atendre xiquets amb dificultats d'aprenentatge que requereixen respostes educatives semblants. És una mesura puntual que s'aplica individualment o per grup d'alumnat que comparteix el mateix nivell de competència curricular, no tenint estos per què compartir curs. Es poden agrupar alumnes del mateix cicle que presenten dificultats semblants durant el temps necessari. Per a poder fer este tipus de suport, s'haurà de tindre en compte que coincidisquen els horaris de l'assignatura en els dos grups del cicle.</p>
<p>DESDOBLAMENTS</p>	<p>Són una mesura d'atenció a la diversitat que consisteix en dividir en dos un grup, baixant la ràtio a la meitat, de manera que hi ha un mestre per a un grup reduït d'alumnes. La finalitat és la intervenció del tutor i un especialista en xicotet grup. Normalment es fan els desdoblaments en les àrees instrumentals, encara que s'ha d'estudiar el cas concret i es pot fer desdoblament en qualsevol àrea o grup concret que ho necessite.</p>



INFORME DE NO PROMOCIÓ

INFORME PER A LA NO PROMOCIÓ AL CURS SEGÜENT

CURS ESCOLAR: _____ / _____		DATA DE L'INFORME:	
ALUMNE:		CLASSE:	
TUTOR / A:			
DADES SIGNIFICATIVES DE L'ESCOLARITZACIÓ (O ALTRES):			
INFORME PSICOPEDAGÒGIC:		SÍ <input type="checkbox"/> ANY/S D'ELABORACIÓ: NO <input type="checkbox"/>	
SUPORTS:	DINS L'AULA <input type="checkbox"/>	FORA L'AULA <input type="checkbox"/>	LA FAMÍLIA NO VOL <input type="checkbox"/>
	REFORÇ PT <input type="checkbox"/>	REFORÇ AL <input type="checkbox"/>	REFORÇ MESTRE <input type="checkbox"/>

1.- MOTIUS I JUSTIFICACIÓ DE LA DECISIÓ DE PERMANÈNCIA.

A NIVELL CURRICULAR			
Ha assolit els objectius mínims del curs en relació amb els continguts instrumentals?		SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Quines dificultats manifesta?			
En quins continguts manifesta més dificultats? (marca amb una X)	Lectoescriptura		
	Cal·ligrafia		
	Comprensió lectora		
	Expressió escrita		
	Ortografia		
	Càlcul		
Resolució de problemes			
Hi ha problemes cognitius i de comprensió?		SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
A NIVELL EMOCIONAL			
Com es relaciona amb els companys i companyes del seu grup?		BÉ <input type="checkbox"/>	MAL <input type="checkbox"/>
Té dificultats en la seva adaptació al grup?		SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

EN EL CAS QUE L'ALUMNE PROMOCIONARA, CALDRIA FER...		
Suport dins de l'aula o fóra de l'aula	SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Suport per part de PT o per part d'un mestre/a	SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Ajuda extraescolar	SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Implicació de la família: contracte	SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Pla de reforç individual	SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
ACI: adaptació curricular individualitzada	SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Altres:		
EN EL CAS QUE L'ALUMNE NO PROMOCIONARA, CALDRIA FER...		
Suport dins de l'aula o fóra de l'aula	SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Suport per part de PT o per part d'un mestre/a	SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Ajuda extraescolar	SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Implicació de la família: contracte	SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Altres:		

SIGNAT:

2.- FINALITATS I OBJECTIUS QUE ES PRETENEN ACONSEGUIR AMB LA PERMANÈNCIA.

Què pretenem que l'alumne assoleixi de cara al proper curs?	
A quins objectius ens plantegem arribar amb la permanència? (marca amb una X)	Seguir el ritme de la classe
	Anar més relaxat en el treball
	Assolir més confiança
	Tindre més seguretat
	Millor integració en el grup
	Establir noves relacions
	Adquirir maduresa

3.-INTERVENCIONS I ACTUACIONS QUE CALDRÀ REALITZAR UN COP PRESA LA DECISIÓ.

Tant l'alumne com la família, sempre han de vore que "repetir" un curs ha de comportar conseqüències positives per a l'estudiant. Mai no es tracta d'una sanció, d'una mesura adoptada com a conseqüència del fet que l'escolar no segueix el ritme del grup, sinó que és una mesura perquè ell puga seguir millor, puga estar i sentir-se millor a l'escola i en relació amb el seu procés d'ensenyament i aprenentatge.

AMB L'ALUMNE O L'ALUMNA:	
Qui parla amb ell o ella?	
Quan ho fa?	
Quins motius li donem?	
Com li expliquem els objectius que pretenem aconseguir?	
AMB LA FAMILIA:	
Què els diem? Quan?	
Com els diem que o han d'explicar al seu fill o a la seva filla i quan ho han de fer?	
Explicació dels objectius que pretenem assolir. Què en pensen ells? Es plantegen altres possibilitats (suport a casa, esperar...).	
Què cal que facen i que tinguin en compte? Com els orientem?	
DURANT EL CURS SEGÜENT:	
Mesures que caldrà prendre i tenir en compte amb vista al curs següent.	
Seqüenciació d'actuacions: presentació al grup, explicació als companys i companyes de la permanència (sempre en sentit positiu), integració de l'alumne al nou grup, activitats de cohesió i integració en el grup, potenciació de relacions i joc en equip...	
Mesures o actuacions que impliquen a la família.	
Mesures o actuacions que impliquen l'escola.	

SIGNAT:

DOCUMENT INDIVIDUAL D'ADAPTACIÓ CURRICULAR



DOCUMENT INDIVIDUAL D'ADAPTACIÓ CURRICULAR

NOM I COGNOMS: _____

1.- DADES DE L'ALUMNE/A

1.1.- Dades de l'alumne/a

Nom i cognoms:	<input type="text"/>	
Data naixement:	<input type="text"/>	
Cicle <input type="text"/>	Nivell <input type="text"/>	Curs repetit <input type="text"/>
Nom del pare <input type="text"/>	Nom de la mare <input type="text"/>	
Adreça	<input type="text"/>	
Telèfon	<input type="text"/>	

1.2.- Dades del document

Elaborat durant	<input type="text"/>
Duració prevista	<input type="text"/>
Persones implicades en l'elaboració	<input type="text"/>

1.3.- Dades rellevants de la història de l'alumne/a

Escolarització prèvia	<input type="text"/>
Informes metges	<input type="text"/>
Atenció rebuda dins l'escola	<input type="text"/>
Atenció rebuda fora de l'escola	<input type="text"/>
Altres dades d'interés	<input type="text"/>

2.- DADES FAMILIARS RELLEVANTS

2.1.- Estructura familiar

Pares:

Germans

Atres persones:

2.2.- Col·laboració amb l'escola

Assisteixen a les reunions convocades:

Sempre

Normalment

Mai

Ocasionalment

Van a parlar amb el/la professor/a:

Amb freqüència, encara que no siguin citats

Excusen la seva assistència

Només quan són citats

Ni assisteixen ni s'excusen

Col·laboren seguint les orientacions proposades:

Sempre

Normalment

Mai

Divergència en els punts de vista amb el centre.

Expectatives excessives

Expectatives massa baixes

Escàs interès pel rendiment acadèmic dels fills

Reacció davant la problemàtica plantejada per l'alumne/a:

Negació

Assumpció

Angoixa

2.3.- Altres aspectes d'interès de la dinàmica familiar

3.- SUGGERIMENTS DIDÀCTICS I METODOLÒGICS

- Utilitzar reforços motivacionals constants (suport afectiu, estímuls, lloances,...)
- Augmentar el seguiment del treball realitzat i la supervisió (seguir el seu treball independent i el nivell de realització de les tasques, clarificant-li de manera el més concreta possible quines són les principals incorreccions i aplicant tècniques autoinstructives).
- Proporcionar suports i materials complementaris més estructurats (explicacions individuals, proporcionar tasques més seqüencials i amb majors possibilitats d'èxit).
- Suport individual quan el professor disposi de temps no dedicat al grup-classe.
- Desenvolupar estratègies d'aprenentatge que facilitin la seva capacitat de treball en grup.
- Incloure/incidir mitjançant el pla d'acció tutorial i a nivell del grup-classe, en activitats per afavorir l'acceptació i respecte per les diferències individuals.
- Disenyar activitats curtes, variades i motivadores.
- Desenvolupar estratègies per millorar l'autocontrol i autoestima
- Proporcionar-li responsabilitats concretes dins el seu grup que afavoreixin la seva socialització i autoestima.
- Posar-lo amb un/a altre/a company/a (parella tutorial) que pugui ajudar-lo i facilitar-li explicacions.



4.- NIVELL DE COMPETÈNCIA CURRICULAR

Passar les proves de competència curricular per saber el NCC de l'alumne.

5.- ORIENTACIONS ESPECÍFIQUES PER A L'ELABORACIÓ DE LA PROPOSTA CURRICULAR

5.1.- Necessitats educatives de l'alumne/a

- El desenvolupament d'hàbits d'autonomia personal i social que permetin habilitats d'interacció personal.
- El desenvolupament de les seves possibilitats comunicatives
- Desenvolupament d'habilitats lingüístiques, articulació i comunicació
- Desenvolupament de les capacitats i habilitats motrius
- El desenvolupament d'hàbits bàsics d'autonomia personal per a la seva integració escolar (control d'esfinters)
- L'adaptació total o parcial de l'àrea de

- La prioritització de l'àrea o àrees de

- L'aprenentatge d'un sistema de comunicació alternatiu i/o augmentatiu
- El desenvolupament d'estratègies que li permetin un major autocontrol, autoconcepte positiu.
- Un entorn educatiu més normalitzat que permeti la seva integració social.
- Desenvolupament de capacitats bàsiques per als aprenentatges: focalitzar l'atenció, mantenir l'atenció.
- Consecució d'una forma de treball més reflexiva i autodirigida
- Maneig d'estratègies d'aprenentatge que li permetin comprendre, estructurar i recordar la informació.
- Altres (EOEP) Especificar quines

5.2.- Provisió de serveis de suport

- Atenció educativa a l'aula de suport
- Suport a l'aula ordinària per part del professor de Pedagogia Terapèutica

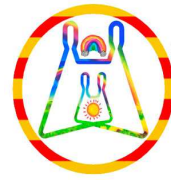


- Tractament especialitzar a l'àrea de llenguatge (professor d'audició i llenguatge)
- Tractament especialitzat de fisioteràpia
- Suport d'auxiliar educatiu per desenvolupar hàbits d'autonomia
- Intervenció de serveis socials al medi familiar
- Suport del professorat itinerant per alumnes amb deficiència visual (ONCE)
- Suport per part dels altres professors del propi centre
- Atenció individual
- Atenció en petit grup

Temps de dedicació setmanal _____

Temps de coordinació _____

Materials específics



6.- ENTREVISTES FAMILIARS

DATES	PARTICIPANTS	ACORDS



7.- REUNIONS DE SEGUIMENT DE L'ADAPTACIÓ CURRICULAR

DATES	PARTICIPANTS	ACORDS

PROGRAMA INDIVIDUAL DE REFORÇ I/O RECUPERACIÓ

PROGRAMA INDIVIDUAL DE REFORÇ I/O RECUPERACIÓ

CENTRE: _____

ALUMNE/A: _____

DATA DE NAIXEMENT: _____

CURS: _____

DATA D'ELABORACIÓ DEL PROGRAMA: _____

DURACIÓ PREVISTA: _____

TUTOR/A: _____

SITUACIÓ ACTUAL DE L'ALUMNE/A:

INFORME DE L'ORIENTADOR: SÍ ____ NO ____

DATA DE L'INFORME: _____

ALTRES INFORMES: _____

ASPECTES A DESTACAR DE LA HISTÒRIA DE L'ALUMNE/A:

COL-LABORACIÓ AMB LA FAMÍLIA:

ASSISTEIXEN A LES REUNIONS AMB L'ESCOLA?

COL-LABOREN AMB TOT ALLÒ RELACIONAT AMB L'EDUCACIÓ DEL SEU FILL/A?:

REUNIONS AMB PROFESSIONALS DEL CENTRE:

DATA	ASSISTENTS A LA REUNIÓ	ACORDS PRESOS

PROCÉS D'ENSENYAMENT - APRENTATGE:

HA REPETIT CURS? _____ QUIN: _____

NECESSITA SUPORT EN LES ÀREES DE:

ÀREA	DIFICULTATS EN...	HORES DE SUPORT	TIPUS DE SUPORT
LLENGUA CASTELLANA			
LLENGUA VALENCIANA			
LLENGUA ANGLESA			
MATEMÀTIQUES			
NATURALS			
SOCIALS			

LES MESURES COMPLEMENTÀRIES QUE S'HAN ADOPTAT SÓN LES SEGÜENTS:

- _____
- _____
- _____
- _____

APRENTATGES BÀSICS:

	BAIX	MITJÀ	ALTA
CONSOLIDACIÓ LECTOESCRITURA			
EXACTITUD LECTORA			
VELOCITAT LECTORA			
COMPENSIÓ LECTORA			
SUMA			
RESTA			
MULTIPLICACIÓ			
DIVISIÓ			
PROBLEMES			

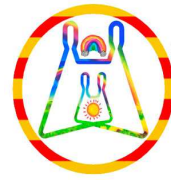
Si existeixen problemes greus de consciència fonològica, lecto-escritura, expressió oral i/o del càlcul de les operacions bàsiques, expliqueu-los a continuació:

COMPORAMENT DE L'ALUMNE/A A L'AULA:

Atent		Ràpid		Despreocupat	
Motivat		Independent		Impulsiu	
Responsable		Distret		Lent (en la tasca)	
Reflexiu		Desmotivat		Depenent (en la tasca)	
Altres					

CONDUCTA – RESPONSABILITAT:

Introvertit		Tranquil		Atreuit	
Tímid		Respectuós		Agressiu	
Dòcil		Adaptat		Insegur	
Segur		Extrovertit		Inquiet	
Irrespectuós		Inadaptat			
Altres					



ATENCIÓ D'AUDICIÓ I LLENGUATGE:

ASPECTES TREBALLATS:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Prerequisits	
Fonètica	
Fluïdesa	
Semàntica	
Pragmàtica	
Morfosintaxis	
Prosòdia	
Veü	

HORES D'ATENCIÓ: _____

TIPUS D'AGRUPAMENT: _____

OBSERVACIONS:



PROGRAMACIÓ INDIVIDUALITZADA. CURS _____

ALUMNE: _____ **CURS:** _____

ÀREA:					
OBJECTIU	ACTIVITAT	MATERIAL	1 ^a AV	2 ^a AV	3 ^a AV

OBSERVACIONS (ubicació de l'alumne a l'aula, agrupaments d'alumnes per treballar, organització dels recursos humans, etc):



HORARI SETMANAL (amb els reforços)


	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9:00 – 10:00					
10:00- 11:00					
11:00- 11:30					
11:30- 12:30					
12:30- 13:15					
13:15- 14:00					

OBSERVACIONS:

SOL·LICITUD D'AVALUACIÓ PSICOPEDAGÒGICA

(Annex 1 de l'Ordre de 15 de maig de 2006).

ANNEX / ANEXO I

 <p>GENERALITAT VALENCIANA</p>	<p>SOL·LICITUD D'INFORME PSICOPEDAGÒGIC SOLICITUD DE INFORME PSICOPEDAGÓGICO</p>																											
A DADES DE LA PERSONA PER A LA QUAL SE SOL·LICITA L'INFORME DATOS DE LA PERSONA PARA LA QUE SE SOLICITA EL INFORME																												
NOM / NOMBRE		COGNOMS / APELLIDOS																										
DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)			LOCALITAT / LOCALIDAD																									
TELÈFON / TELÉFONO		NACIONALITAT / NACIONALIDAD																										
DATA DE NAIXEMENT / FECHA DE NACIMIENTO (dd/mm/aaaa)		EDAT / EDAD Anys / Años Mesos / Meses																										
SEXE / SEXO Home Dona Hombre Mujer		MARE, PARE O TUTORS LEGALS / MADRE, PADRE O TUTORES LEGALES																										
ESCORALITZAT / ESCOLARIZADO NO SI		NIVELL ACADÈMIC / NIVEL ACADÉMICO		CICLE O CURS / CICLO O CURSO																								
CENTRE DOCENT / CENTRO DOCENTE			CODI / CÓDIGO	LOCALITAT / LOCALIDAD																								
B MOTIU DE LA SOL·LICITUD / MOTIVO DE LA SOLICITUD																												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 90%;">Determinació de la Modalitat d'Escolaritat / <i>Determinación de la Modalidad de Escolaridad</i></td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> <tr> <td>Adaptació Curricular Individual Significativa (E. Primària i E. Secundària Obligatoria) <i>Adaptación Curricular Individual Significativa (E. Primaria y E. Secundaria Obligatoria)</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Adaptació Curricular Individual (Batxillerat i Formació Professional Específica) <i>Adaptación Curricular Individual (Bachillerato y Formación Profesional Específica)</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Adaptació d'Accés al Currículum / <i>Adaptación de Acceso al Currículo</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Flexibilització de curs per sobredotació intel·lectual / <i>Flexibilización de curso por sobredotación intelectual</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Accés a un Programa de Diversificació Curricular / <i>Acceso a un Programa de Diversificación Curricular</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Accés a un Programa d'Adaptació Curricular en Grup / <i>Acceso a un Programa de Adaptación Curricular en Grupo</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Pròrroga de l'escolarització bàsica / <i>Prórroga de la escolarización básica</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Accés a un Programa de Qualificació Professional Inicial / <i>Acceso a un Programa de Cualificación Profesional Inicial</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Pròrroga de permanència extraordinària en Educació Primària per a alumnat amb nee. <i>Prórroga de permanencia extraordinaria en Educación Primaria para alumnado con nee.</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Exempció de qualificació en determinades assignatures de Batxillerat. <i>Exención de calificación en determinadas asignaturas de Bachillerato.</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Atenció educativa de la mestra o el mestre d'e.e.: audició i llenguatge. <i>Atención educativa de la maestra o el maestro de e.e.: audición y lenguaje.</i></td> <td></td> </tr> </table>					Determinació de la Modalitat d'Escolaritat / <i>Determinación de la Modalidad de Escolaridad</i>		Adaptació Curricular Individual Significativa (E. Primària i E. Secundària Obligatoria) <i>Adaptación Curricular Individual Significativa (E. Primaria y E. Secundaria Obligatoria)</i>		Adaptació Curricular Individual (Batxillerat i Formació Professional Específica) <i>Adaptación Curricular Individual (Bachillerato y Formación Profesional Específica)</i>		Adaptació d'Accés al Currículum / <i>Adaptación de Acceso al Currículo</i>		Flexibilització de curs per sobredotació intel·lectual / <i>Flexibilización de curso por sobredotación intelectual</i>		Accés a un Programa de Diversificació Curricular / <i>Acceso a un Programa de Diversificación Curricular</i>		Accés a un Programa d'Adaptació Curricular en Grup / <i>Acceso a un Programa de Adaptación Curricular en Grupo</i>		Pròrroga de l'escolarització bàsica / <i>Prórroga de la escolarización básica</i>		Accés a un Programa de Qualificació Professional Inicial / <i>Acceso a un Programa de Cualificación Profesional Inicial</i>		Pròrroga de permanència extraordinària en Educació Primària per a alumnat amb nee. <i>Prórroga de permanencia extraordinaria en Educación Primaria para alumnado con nee.</i>		Exempció de qualificació en determinades assignatures de Batxillerat. <i>Exención de calificación en determinadas asignaturas de Bachillerato.</i>		Atenció educativa de la mestra o el mestre d'e.e.: audició i llenguatge. <i>Atención educativa de la maestra o el maestro de e.e.: audición y lenguaje.</i>	
Determinació de la Modalitat d'Escolaritat / <i>Determinación de la Modalidad de Escolaridad</i>																												
Adaptació Curricular Individual Significativa (E. Primària i E. Secundària Obligatoria) <i>Adaptación Curricular Individual Significativa (E. Primaria y E. Secundaria Obligatoria)</i>																												
Adaptació Curricular Individual (Batxillerat i Formació Professional Específica) <i>Adaptación Curricular Individual (Bachillerato y Formación Profesional Específica)</i>																												
Adaptació d'Accés al Currículum / <i>Adaptación de Acceso al Currículo</i>																												
Flexibilització de curs per sobredotació intel·lectual / <i>Flexibilización de curso por sobredotación intelectual</i>																												
Accés a un Programa de Diversificació Curricular / <i>Acceso a un Programa de Diversificación Curricular</i>																												
Accés a un Programa d'Adaptació Curricular en Grup / <i>Acceso a un Programa de Adaptación Curricular en Grupo</i>																												
Pròrroga de l'escolarització bàsica / <i>Prórroga de la escolarización básica</i>																												
Accés a un Programa de Qualificació Professional Inicial / <i>Acceso a un Programa de Cualificación Profesional Inicial</i>																												
Pròrroga de permanència extraordinària en Educació Primària per a alumnat amb nee. <i>Prórroga de permanencia extraordinaria en Educación Primaria para alumnado con nee.</i>																												
Exempció de qualificació en determinades assignatures de Batxillerat. <i>Exención de calificación en determinadas asignaturas de Bachillerato.</i>																												
Atenció educativa de la mestra o el mestre d'e.e.: audició i llenguatge. <i>Atención educativa de la maestra o el maestro de e.e.: audición y lenguaje.</i>																												
C DIFICULTATS O PROBLEMES DETECTATS / DIFICULTADES O PROBLEMAS DETECTADOS																												
D MESURES EDUCATIVES ADOPTADES ANTERIORMENT / MEDIDAS EDUCATIVAS ADOPTADAS ANTERIORMENTE																												
E DADES DEL SOL·LICITANT / DATOS DEL SOLICITANTE																												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 45%;">Nom i cognoms / Nombre y apellidos</th> <th style="width: 25%;">Com a / Como</th> <th style="width: 15%;">Data / Fecha</th> <th style="width: 15%;">Firma</th> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>					Nom i cognoms / Nombre y apellidos	Com a / Como	Data / Fecha	Firma																				
Nom i cognoms / Nombre y apellidos	Com a / Como	Data / Fecha	Firma																									
F DIRIGIT A / DIRIGIDO A																												
<p>Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al tractament per la Conselleria d'Educació, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).</p> <p><i>Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).</i></p>																												

