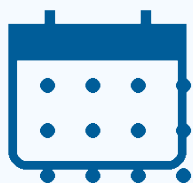


Admissió d'alumnat 2026-2027

Resum fàcil per a les famílies - CEIP LES COMES



CEIP
Les Comes



Què trobaràs ací:

- Calendari (Infantil/Primària)
- Com fer la sol·licitud telemàtica (Adminova)
- Com es calculen els punts i exemples
- Què passa després: resultats, reclamacions i matrícula

Per què existix el procés d'admissió?

Objectiu general

- Garantir el dret a l'educació i la llibertat d'elecció de centre.
- Fer-ho amb transparència i igualtat d'accés.
- Evitar segregació i distribuir l'alumnat de manera equilibrada.

Qui sol·licita plaça?

- Infantil 3 anys (nascuts 2023) i altres nivells quan es demanen places vacants.
- Primària: Canvi de centre o canvi de llengua base (valencià/castellà) si hi ha vacants.

Àrees d'influència: en general, districte únic dins del municipi (consulta-ho a Adminova abans de sol·licitar).



Consell Escolar: tria diverses opcions per augmentar possibilitats si hi ha molta demanda.

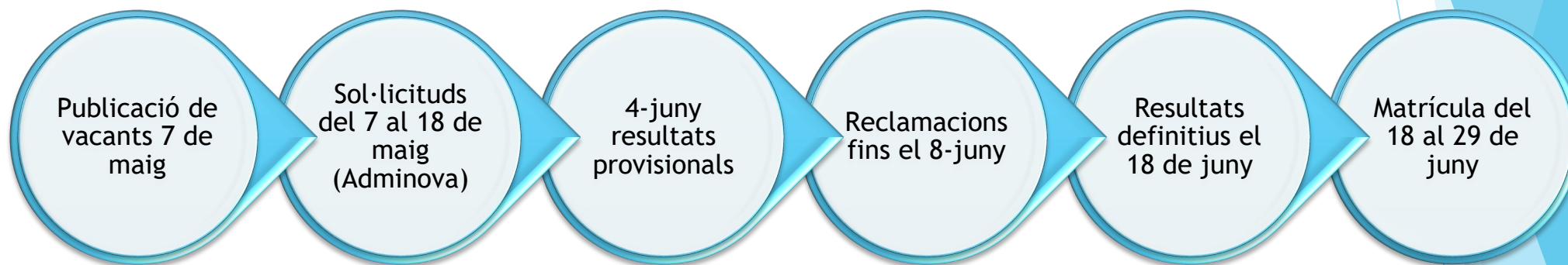
El procés en 5 passos (molt fàcil)



Si no tens mitjans digitals, el centre t'ajuda com a punt d'atenció a l'usuari.
Només val l'última sol·licitud enviada (si n'envies més d'una).



Calendari clau - Infantil i Primària (fase ordinària)



Dates més importants:

- Publicació de vacants i sol·licitud: del 7/05 (9:00) al 18/05 (10:59)
- Resultat provisional: 4/06 (reclamacions fins 8/06)
- Resultat definitiu: 18/06
- Matrícula: del 18 al 29/06 (si no, es perd la plaça)

ALUMNAT DE 6é QUE VA A L'INSTITUT: **Confirmació de plaça (si véns d'un centre adscrit)**

Quan i com?

- Es fa abans que la sol·licitud: del 9 al 23 de març (fins 14:00).
- Es fa a la Secretaria Digital (mòdul «Altres tràmits»).
- Important: si confirmes plaça NO pots participar en l'admissió (evita “duplicitat”).
- Si no tens mitjans, el centre t'assistix per fer el tràmit.



Exemple ràpid:

Si el teu fill/a passa a un centre adscrit i vols mantindre eixa plaça → CONFIRMA.
Si vols provar canvi de centre → NO confirmes, participa en admissió.



La clau d'accés: la teua “clau” per a tot



- S'obté a Adminova abans d'omplir la sol·licitud.
- És un identificador + contrasenya (guarda-la!).
- Es pot obtenir amb DNI/NIE (nº + suport + data naix.) o amb certificat digital / Cl@ve.
- Si només tens passaport: ves al centre que poses com 1a opció (punt d'atenció).

Bones practiques

Consell Escolar: usa un correu electrònic que mires sovint (arriben avisos del resultat).

Envia només UNA sol·licitud per alumne/a i ensenyança (si n'hi ha més, compta l'última).

Què hi ha en la sol·licitud?

Inclou:

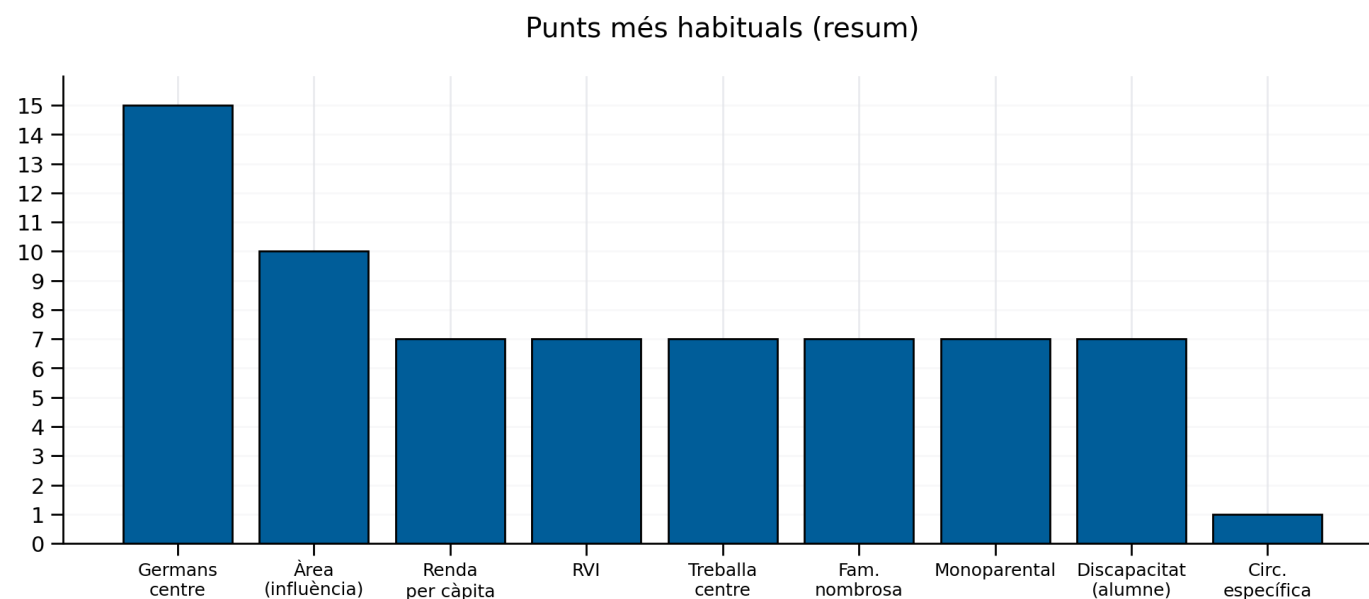
- ✓ Dades del sol·licitant i de l'alumne/a (NIA si ja està a CV).
- ✓ Fins a 20 opcions (Infantil/Primària) ordenades per preferència.
- ✓ Llengua base: valencià o castellà (pots posar el mateix centre 2 vegades, una per cada llengua).
- ✓ Declaració responsable de les circumstàncies (no cal aportar documents en eixe moment).

També:

- ✓ Autorització perquè l'Administració consulte renda (AEAT) i RVI.
- ✓ Situacions familiars (no convivència progenitors, etc.).
- ✓ Domicili familiar i/o laboral (per punts de proximitat).
- ✓ En matrícules: s'aporta la documentació que demane el centre.

⚠ Si les dades declarades són falses o no s'acrediten en la matrícula, es poden llevar punts o anul·lar la sol·licitud.

Com es decideix? Puntuació (barem)



Resum de criteris

Germans/es al centre: +15 per cadascun.

Proximitat (àrea d'influència): +10 (límitrofes: +5).

Renda per càpita (segons IPREM) i/o RVI: fins a +7.

Família nombrosa o monoparental: fins a +7.

Discapacitat: fins a +7 (segons grau i persona).

Circumstància específica del centre: +1.

Exemples (per entendre el barem)

Exemple A

- Germà al centre: +15
- Domicili en àrea d'influència: +10
- Família nombrosa general: +5
- Circumstància específica: +1

TOTAL: 31 punts

Exemple B

- Sense germans al centre: +0
- Àrea limítrofa: +5
- Renda per càpita ($\leq$ IPREM): +6
- Monoparental general: +5

TOTAL: 16 punts

I si hi ha empat?

Es resol amb criteris de desempat i un sorteig públic (lletres per ordenar cognoms).
Consell Escolar: revisa la puntuació en el resultat provisional i reclama si cal.

Resultats i reclamacions

Abans del definitiu

- ☐ Resultat provisional: consulta en Secretaria Digital.
- ☐ Si hi ha errors, reclama telemàticament dins del termini.
- ☐ El centre revisa i pot corregir la baremació.

Després del definitiu

- ☐ Resultat definitiu: consulta i guarda el justificant.
- ☐ Si no estàs d'acord, pots presentar recurs d'alçada (1 mes).
- ☐ Després: matrícula en termini o es renuncia a la plaça.



Si no has aconseguit plaça: fase extraordinària i contínua

Fase extraordinària: segon torn per a vacants després de la fase ordinària.

Per a Infantil/Primària: sol·licitud del 13 al 16 de juliol; resultat 23 de juliol; matrícula 23-27 juliol.

Després d'iniciar el curs: “fase contínua” (fora de terminis) → es gestiona via Comissió Municipal d'Escolarització.

Qui pot participar (prioritat):

- 1) Qui va participar i NO té plaça en cap centre sol·licitat.
- 2) Necessitat sobrevinguda (mudança, etc.) i no va poder presentar en ordinària.
- 3) Exclosos per duplicitat (van confirmar plaça i també van sol·licitar).

Casos especials a tindre en compte



CEE/UECO

En educació especial (CEE) o unitats específiques (UECO) el tràmit pot ser presencial (models en paper).



Llengua base

Pots triar valencià o castellà. Si vols les dues opcions en el mateix centre, posa'l dos vegades en la sol·licitud.



Duplicats

Evita fer confirmació i admissió alhora (excepte casos molt concrets). Només val l'últim registre.

✓ Checklist ràpid per a les famílies

-  Anota les dates clau (sol·licitud, resultats, matrícula).
-  Obté i guarda la clau d'accés.
-  Decideix l'ordre d'opcions (i llengua base).
-  Revisa quins punts pots al·legar (germans, proximitat, família, renda...).
-  Revisa el correu i consulta la Secretaria Digital.
-  Si t'admeten: matricula't dins del termini i aporta documents.

Preguntes freqüents

? Puc fer-ho tot des del mòbil?

→ Sí. Però millor amb ordinador si has d'afegir moltes opcions.

? Quants centres puc posar?

→ Fins a 20 opcions en Infantil/Primària (fase ordinària).

? I si m'equivoque en una dada?

→ Es pot reclamar en el període del resultat provisional.

? I si no faig la matrícula a temps?

→ La normativa indica que es renuncia a la plaça adjudicada.



CEIP
Les Comes

JORNADA DE PORTES
OBERTES
DILLUNS 16 DE MARÇ A
LES 17:30h



@ceiplescomesedu



@ceiplescomesedu

🔍 Portal: adminova.gva.es | Consulta resultats: [Secretaria Digital](#) | Ajuda: CEIP LES COMES: 962980105