

CETP LA MORERIA

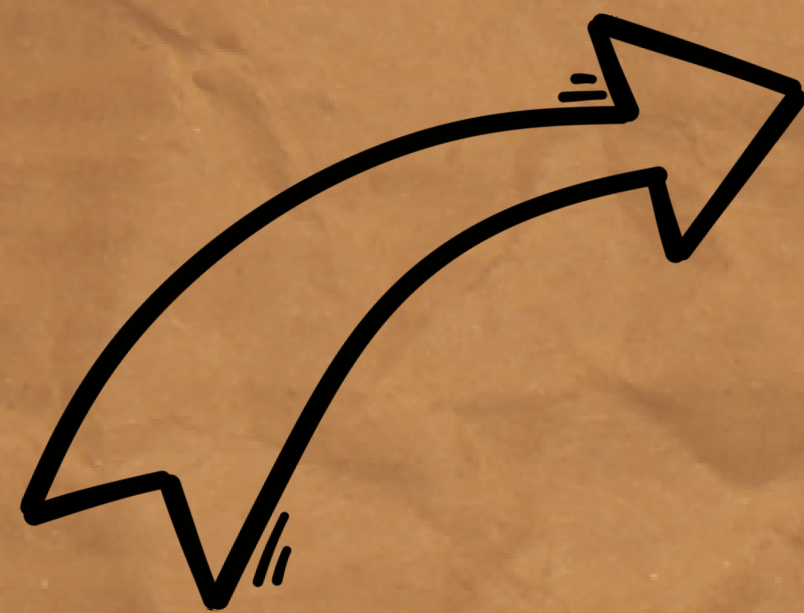
LA NOSTRA

ESCOLA

UNA GRAN

FAMÍLIA

CONSELL ESCOLAR



PROTOCOL



1

COMPROMÍS

2

CONFIDENCIALITAT

3

COL·LABORACIÓ

4

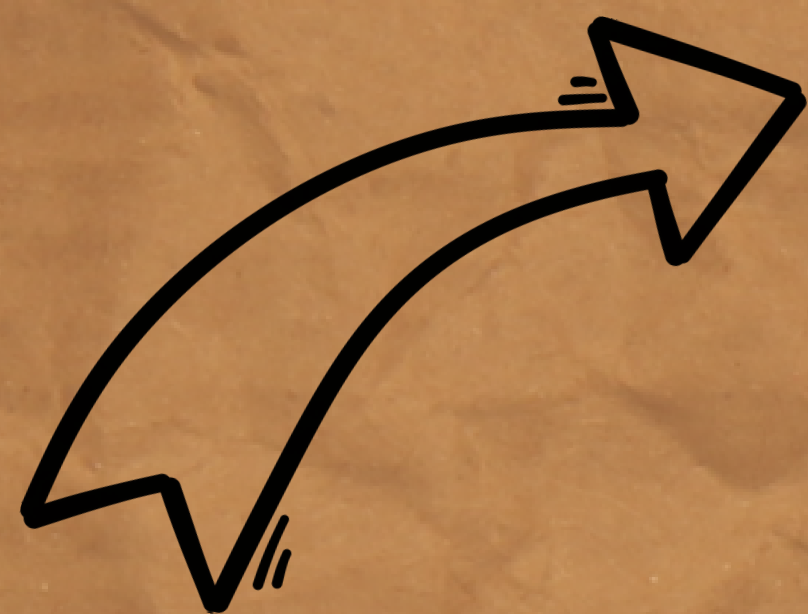
SER AMICS CRÍTICS

5

RESPECTE

6

ENFOCAMENT CONSTRUCTIU



PRESIDENTA DEL CONSELL ESCOLAR



1

GUIAR LA SESSIÓ.

2

**PROVOCAR LA
REFLEXIÓ**

3

GENERAR DEBAT

4

**FACILITAR
FERRAMENTES DE
TREBALL**

5

**RECOLZAR A LES
COMISSIONS**

6

**CELEBRAR TOTS JUNTS ELS
ÈXITS**



COMISSIÓ GESTIÓ ECONÒMICA

Membres

Directora

Secretaria

2 sector mestres

3 sector famílies

FUNCIONS

- Formular propostes al e.directiu del projecte de gestió i pressupost.
- Anàlisi de desenvolupament i compliment.
- Emetre informe no vinculant per aprovar el consell escolar.

DADES REUNIONS PRESCRIPTIVES

- 1r trimestre: Tancament any
2n trimestre: Balanç i pressupost.
- 3r trimestre: Memòria econòmica del curs.

- Revisions trimestrals de l'estat de compte del menjador.



COMISSIÓ INCLUSIÓ, IGUALTAT I CONVIVÈNCIA

Membres

Directora

Secretaria

**Coordinadora d'inclusió,
igualtat i convivència**

2 sector mestres

3 sector famílies

FUNCIONS

Disseny i posada en marxa iniciatives a la inclusió,
igualtat homes i dones i convivència.
Seguir les directrius del Pla director de coneducació i
dels plans d'igualtat de la Generalitat.
Anàlisi trimestral de la convivència al centre.

DADES REUNIONS PRESCRIPTIVES

Reunions trimestrals



**COMISSIÓ PEDAGÒGICA, D'ACTIVITATS
EXTRAESCOLARS I COMPLEMENTÀRIES I DE
SERVEIS DE MENJADOR I TRANSPORT**

Membres

Directora

Secretaria

Cap d'estudis

2 sector mestres

3 sector famílies

FUNCIONS

Proposar activitats de caràcter pedagògic, artístic, cultural i cívic que complementen els aprenentatges formals i competències dels infants tant en l'horari lectiu com en menjador escolar.

Plans del Centre inclosos al PEC (Projecte Educatiu de Centre)

Donar a conèixer l'estat de compte del menjador.

**DADES REUNIONS
PRESCRIPTIVES**

Reunions trimestrals

1r trimestre: PGA

2n trimestre: revisió

3er trimestre: memòria



PROCÈS TREBALL COMISSIONS

ENVIAR PER CORREU ELECTRÒNIC:

**ACTES A APROVAR
DOCUMENTACIÓ A APROVAR
CONVOCATÒRIA**

FUNCIONS

**LES COMISSIONS DEBATRAN
SOBRE ELS DIFERENTS PUNTS
DEL DIA, ARRIBANT A ACORDS
QUE SERAN TRASLLADATS AL
CONSELL ESCOLAR**

**QUALSEVOL DUBTE
envieu correu electrònic al
12001629@edu.gva.es
e.donaterodriguez@edu.gva.es**

**L'escola funciona
gràcies al treball conjunt de
tota la COMUNITAT
EDUCATIVA.**