

Pla de transició

Primària – Secundària

CEIP MEDITERRANI

CEIP EL CRIST

IES LA GARRIGOSA

ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ	4
2. JUSTIFICACIÓ	4
3. FINALITAT	5
4. COORDINACIÓ DELS EQUIPS DOCENTS.	6
4.1 Composició i procés de constitució.	6
Comissions de treball	7
4. 2 Planificació general d'actuacions	7
1. Identificació de necessitats	7
2. Objectius	7
3. Activitats generals	8
4. Mecanismes de coordinació entre els equips docents.	8
5. PROGRAMA DE DESENROTLLAMENT COMPETENCIAL SOCIAL	9
5.1 Competència intrapersonal i interpersonal	9
1. Tallers sobre educació emocional, convivència, educació en valors, habilitats socials.	9
5.2. Estratègies d'aprenentatge	10
1. Implementació de nous reforços i visions metodològiques.	10
5.3 Suport especial famílies d' ACNEA	11
1. Tutories per als pares d'alumnat ACNEA.	11
2. Utilització d'agenda escolar, Internet i altres mitjans de comunicació.	11
6 COMPETÈNCIES, CONTINGUTS I CRITERIS D'AVUACIÓ.	11
6.1 PRIMÀRIA	11

6.2 ESO	11
6.3 COORDINACIÓ DIDÀCTICA I METODOLÒGICA	11
7. PROVA COORDINADA D'AVUACIÓ FINAL D'EPO I INICIAL D'ESO DE LES ASSIGNATURES INSTRUMENTALS.	11 12
8. MECANISMES DE SEGUIMENT I AVUACIÓ DEL PLA DE TRANSICIÓ	12
8.1. Eines d'avaluació del Pla	12
8.2. Creació de sistemes i eines d'avaluació del procés.	13
9. ELABORACIÓ MEMÒRIA I PROPOSTES DE MILLORA	14
ANNEX I Continuïtat curricular, col·laboració entre centres i famílies i accions tutorialis.	
ANNEX II CALENDARI DE TREBALL	
ANNEX III COMPETÈNCIES PRIMÀRIA	
ANNEX IV COMPETÈNCIES SECUNDÀRIA	
ANNEX V PROVES FINALS DE PRIMÀRIA	
ANNEX VI PROVES INICIALS SECUNDÀRIA.	
ANNEX VII QÜESTIONARI DE VALORACIÓ DE JORNADA DE PORTES OBERTES .	
ANNEX VIII QÜESTIONARI DE VALORACIÓ DELS CRITERIS DE VALORACIÓ .	

1. INTRODUCCIÓ

D'acord amb els principis generals de l'ordre 46/2011 per la qual es regula la transició des de les etapes d'educació primària a l'ESO, es considera objectiu principal:

Garantir la continuïtat i graduació progressiva dels diferents àmbits de les dues etapes: curricular, atenció a la diversitat, convivència, desenvolupament personal, etc...

Segons l'actual mapa escolar, l'IES La Garrigosa és el centre al qual estant adscrits els dos centres de primària de Meliana: CEIP Mediterrani i CEIP El Crist.

La coordinació de l'IES La Garrigosa amb aquests centres pretén aconseguir la informació necessària en el procés d'incorporació del nou alumnat a l'Educació Secundària i Batxillerat i afavorir el coneixement de les instal·lacions i organització del centre. A més, coordinar la tasca educativa i docent entre els centres.

La gestió de la transició entre les etapes permet la definició de les tasques a realitzar pels centres, amb l'objectiu de coordinar esforços i impulsar l'efectivitat del procés.

2. JUSTIFICACIÓ

El pas d'Educació Primària a Educació Secundària suposa un canvi d'etapa que, si es fa sense transició, pot produir inquietud per la por a allò que és desconegut per a l'alumnat i per als pares.

És bo que els centres receptors de l'alumnat preparen amb els centres d'origen un procés de trànsit, que afavorisca una bona acollida i predispose positivament alumnes i famílies cap al centre escolar.

Entenem que el Programa de Transició d'Educació Primària a Educació Secundària comprén objectius, continguts i actuacions específiques depenent dels destinataris i en conseqüència podem distingir:

1. Quan va dirigit a l'alumnat de 6é curs d'Educació Primària, en general: Coneixement de si

mateix i del centre receptor, informació sobre l'ESO i acollida en el moment de la seua incorporació a l'institut.

2. Quan va dirigit a l'alumnat amb necessitats educatives especials, associades a les capacitats personals. Trasllet d'informes psicopedagògics, dictàmens d'escolarització, informació derivada de les Adaptacions Curriculars Significatives i un subprograma d'acollida específic del centre receptor.

3. Quan va dirigit a equips educatius i departaments didàctics. Coordinació dels currículums sobre tot en les àrees instrumentals de Llengua, Valencià i Castellà, Matemàtiques i Anglès

Haurem de tindre en compte els següents canvis que es produeixen com a conseqüència del trànsit d'una etapa a la següent:

- Pèrdua de la confiança de l'alumne en trobar-se davant d'un ambient nou i exigent.
- Descens de les qualificacions que provoca la ruptura acadèmica entre etapes.
- Canvis en les relacions socials.
- Es modifica el clima institucional: edifici, règim de disciplina, relacions, major autonomia i en conseqüència, major necessitat d'autocontrol i d'autoregulació.
- Canvi de metodologia didàctica.
- Canvi de relacions amb els professors.
- Es produeix una intensificació dels continguts.

En aquest procés, els professors tutors han de comptar amb la col·laboració i acció coordinada dels equips d'orientació educativa i dels departaments d'orientació, així com, amb la supervisió i assessorament del Servei d'Inspecció Educativa.

3. FINALITAT

- Facilitar l'adaptació de l'alumnat al nou centre i millorar la continuïtat del procés educatiu.

- La progressió curricular entre 5é i 6é d'Educació Primària i 1r i 2n ESO
- La coordinació de la funció tutorial i de l'atenció a la diversitat quant a la continuïtat de recursos personals, materials i estratègies organitzatives per a donar resposta efectiva a les necessitats específiques de suport educatiu.
- La convergència en ambdues etapes en la gestió de la convivència i la resolució de conflictes.

4. COORDINACIÓ DELS EQUIPS DOCENTS.

4.1 COMPOSICIÓ DELS EQUIPS I PROCÉS DE CONSTITUCIÓ

La coordinació amb els centres de primària es realitzarà trimestralment i s'alçarà acta de cadascuna de les reunions.

Durant els primers dies de començament de curs es constitueix l'Equip de Transició format per professionals dels centres d'educació de primària El Crist i Mediterrani adscrits a l'IES La Garrigosa:

- Caps d'estudis dels centres.
- Coordinador de l'etapa de secundària.
- Orientadora de secundària.
- Dos especialistes en Orientació Educativa del gabinet psicopedagògic autoritzat encarregat d'atendre els centres d'Educació Primària.
- Tutors de sisé de primària.
- Tutors de primer de secundària.
- Mestres especialistes en PT de les dues etapes.
- Els caps de departaments de les matèries instrumentals de l'ESO.

L'equip es reuneix trimestralment.

Comissions de treball

Tot observant les dificultats organitzatives que comporta l'assistència de tots els components de l'equip de transició, es creen tres comissions de treball que agilitzaren les reunions:

- Comissió de Convivència. Equip de Transició: composta per caps d'estudis d'ambdues etapes, coordinador/a de secundària, i cap departament d'orientació.
- Comissió de Progressió Curricular. Equip de Transició: formada, com a mínim, pels tutors de 6é de cada CEIP, i per part de l'IES: coordinador/a de secundària, orientador/a i els caps de departament implicats.
- Comissió d'Atenció Diversitat. Equip de Transició: formada com a mínim per mestres especialistes en PT de les dos etapes, orientadora de secundària, especialistes en Orientació Educativa del gabinet psicopedagògic autoritzat encarregat d'atendre els centres d'Educació Primària.

4. 2 PLANIFICACIÓ GENERAL D'ACTUACIONS

1. Identificació de necessitats

Les actuacions generals per a la gestió de la transició de l'Educació Primària a la Secundària Obligatoria partiran de la identificació de les següents necessitats:

informació sobre l'alumnat, identificant els que tenen necessitats educatives especials o de recolzament educatiu.

de professors en l'àmbit de l'acció tutorial.

de continuïtat o progressió curricular entre etapes.

de les famílies en l'àmbit emocional, competencial i social dels seus fills mitjançant entrevistes i reunions amb pares i mares.

2. Objectius

1. La progressió curricular entre el 6é E. Primària i el primer curs d'Educació Secundària

Obligatòria.

2. La coordinació del desenvolupament de la funció tutorial vertebradora del seguiment emocional i pedagògic dels estudiants entre etapes.
3. L'atenció a la diversitat amb els recursos personals, materials i estratègies organitzatives, per a donar resposta efectiva a les necessitats específiques de recolzament educatiu.
4. La convergència en ambdues etapes en la gestió de la convivència i la resolució de conflictes.

3. Activitats generals

Posada en comú del PEC, PAD i Plans de Millora.

Reunió amb pares per part dels tutors de 6é d'E. Primària.

Adopció de mesures de reforç per a l'alumnat que ho necessita en 6é d'E. Primària

Avaluació final 6é d'E. Primària

Coordinació CEIP – IES per tal d'establir els procediments per a aconseguir els objectius fixats.

Avaluació inicial 1er d'ESO

Adopció de mesures de reforç per a l'alumnat que ho necessita en 1er d'ESO.

Reunió amb pares per part dels tutors de 1er ESO.

4. Mecanismes de coordinació entre els equips docents.

Reunions per a la transmissió de resultats d'avaluació i d'informació de l'alumnat.

Reunions per a la concreció de la continuïtat curricular d'ambdues etapes.

Programa d'acollida al centre de secundària:

- Programa de Portes obertes
- Programa de Benvinguda

Coordinació amb SPES i Serveis Socials

Veure annex I Continuitat curricular, col·laboració entre centres i famílies i accions tutorial. S'adjunta el document "Full d'informació dels alumnes amb NEE i NESE que promocionen a l'IES".

5. Calendari de treball

Veure annex II.

5. PROGRAMA DE DESENROTLLAMENT COMPETENCIAL SOCIAL

5.1 COMPETÈNCIA INTRAPERSONAL I INTERPERSONAL

1. Tallers sobre educació emocional, convivència, educació en valors, habilitats socials.

Aquesta línia d'actuació pretén aconseguir una millora de la convivència en els centres i afavorir la comunicació entre els membres de la comunitat educativa i millorant les relacions interpersonals.

Objectius

Afavorir en l'alumnat la comprensió i acceptació dels principis i valors en què se sustenta la convivència democràtica.

Desenvolupar i millorar en els membres de la comunitat educativa les habilitats socials que afavorisquen la convivència escolar.

Impulsar la comunicació entre els membres de la comunitat escolar establint els canals oportuns.

Prevenir conductes problemàtiques i aplicar estratègies de resolució de conflictes, com la mediació, el diàleg, etc.

Actuacions

El Pla d'Orientació i Acció Tutorial dels centres recollirà les mesures tendents a afavorir la convivència i la comunicació, de cada nivell i els instruments per fer-la.

- Acció tutorial: Aquesta inclourà, d'una banda, el diagnòstic de la situació del grup i, en particular, de les possibles situacions de risc, per prevenir els conflictes que puguen sorgir.

Així mateix inclourà la forma d'abordar millor a classe les normes del Reglament de Règim Interior més relacionades amb la convivència.

- El tutor, en cooperació amb l'alumnat, establirà les normes internes de convivència en el si del grup i les estratègies per prevenir i resoldre els petits conflictes quotidians. Així mateix, farà partícips a les famílies dels aspectes del programa de convivència que es treballaran en el curs i les orientarà sobre la manera d'abordar en l'entorn familiar.
- Millora de la comunicació: Per aconseguir un clima escolar segur i gratificant al centre és imprescindible una comunicació fluida entre els seus membres, només així es modificaran conductes i millorarà el rendiment de l'alumnat. Per això es proposa instruments i canals oportuns per a la comunicació entre els components de la comunitat escolar: tauler d'anuncis, taulers informatius, bústia de suggeriments, ús de les tecnologies de la comunicació i informació.
- Potenciar el Consell de Delegats d'alumnes per consultar i recollir el sentir i l'opinió dels seus companys i realitzar reunions periòdiques de delegats i delegades de curs amb els tutors i la direcció d'estudis, per recollir les inquietuds i demandes de l'alumnat .
- Previsió de conductes problemàtiques i resolució de conflictes greus. Mediació.

5.2. ESTRATÈGIES D'APRENTATGE

1. Implementació de nous reforços i visions metodològiques.

- a. Reforç amb tutories de recolzament.
- b. Metodologies diverses.
- c. Noves agrupacions d'aula, curs i cicle.
- d. Agrupació matèries per àmbit (ESO) ¿?
- e. Desdobles
- f. Aules PT dins i fora de l'aula
- g. Reforça assignatures instrumentals dins i fora de l'aula

h. Assistència PT dins i fora de l'aula

5.3 SUPORT ESPECIAL FAMÍLIES d'ACNEA

1. Tutories per als pares d'alumnat ACNEA.
2. Utilització d'agenda escolar, Internet i altres mitjans de comunicació.

6. COMPETÈNCIES, CONTINGUTS I CRITERIS D'AVUACIÓ.

D'acord amb les programacions didàctiques de 6é d'E. Primària i els departaments didàctics de l'IES la Garrigosa, les competències curriculars són:

6.1 PRIMÀRIA

A l'annex III podem consultar un quadre amb les competències bàsiques relacionades amb els continguts i els criteris d'avaluació de les àrees de Matemàtiques, Valencià i Castellà dels nivells de 5é i 6é de Primària.

6.2 ESO

A l'annex IV podem consultar un quadre amb les competències bàsiques relacionades amb els continguts i els criteris d'avaluació de les àrees de Matemàtiques, Valencià i Castellà de primer.

6.3 COORDINACIÓ DIDÀCTICA I METODOLÒGICA EN AMB DUES ETAPES

A l'annex I es pot consultar la continuïtat curricular, la col·laboració entre els centres i les accions tutorialis.

7. PROVA COORDINADA D'AVUACIÓ FINAL D'E. Primària I INICIAL D'ESO DE LES ASSIGNATURES INSTRUMENTALS.

Veure annex V Prova de Primària.

Veure annex VI Prova de Secundària.

8. MECANISMES DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA DE TRANSICIÓ

8.1. EINES D'AVAUACIÓ DEL PLA

Per avaluar la implantació del nostre pla seguirem la metodologia corresponent de la gestió de la qualitat, la qual permet conèixer de forma fidel l'evolució, l'eficiència i l'acceptació de qualsevol tipus d'innovació en els processos docents del centre.

A tal efecte, seguirem els següents passos:

AVALUACIÓ DEL PLA				
	Tasques (què fer)	Responsable (qui ho fa)	Seqüenciació (quan es fa)	Desenvolupament (com es fa)
1	Constitució de la comissió de seguiment i avaluació	Cap d'estudis IES	En iniciar la implantació del pla	Creació d'una comissió de seguiment formada almenys per: cap d'estudis, coordinador/a secundària, orientador/a i un representant de cada CEIP. Establiment d'un calendari de reunions de seguiment (una després de portes obertes).
2	Coordinar l'avaluació a través de les enquestes	Comissió d'avaluació	Una vegada per curs després del dia de portes obertes	Planificar la realització d'enquestes. Fer el seguiment de la seua aplicació. Extreure les dades obtingudes. Analitzar i avaluar els resultats i proposar millores.
3	Fer propostes de millora i canvis	Comissió d'avaluació	Una vegada realitzades les	Anàlisi de resultats i detecció de punts de millora.

			enquestes	Elaboració del pla de millora i aplicació del mateix.
--	--	--	-----------	---

8.2. CREACIÓ DE SISTEMES I EINES D'AVALUACIÓ DEL PROCÉS

Amb motiu de l'avaluació del present programa s'establiran els criteris d'avaluació a aplicar per tal de conèixer el grau de compliment dels objectius fixats al principi d'aquest document.

CRITERIS D'AVALUACIÓ

1. S'han realitzat les reunions de treball previstes i aquestes han estat suficients.
2. El clima interpersonal de les reunions de treball ha estat adequat.
3. El grau de col·laboració en la realització de les activitats ha estat satisfactori.
4. Les activitats programades han estat adequades per a aconseguir els objectius i s'han realitzat en el temps previst.
5. Els documents elaborats han estat funcionals en la seua aplicació: valoració dels registres de l'alumnat amb NEE, les de l'alumnat amb atenció logopèdica, les registres grupals de comunicació informativa de l'alumnat de 6é i les fitxes de dades inicials dels alumnes preinscrits.
6. S'han respectat els terminis establerts per al lliurament dels informes psicopedagògics i de compensació educativa i s'han realitzat totes les revisions dels dictàmens d'escolarització.
7. Les diferents propostes s'han incorporat en els projectes i programes del centre.
8. S'analitzarà el grau de repercussió de la coordinació en l'organització del centre:

En la realització de les activitats d'acollida.

En la confecció d'agrupaments heterogenis

En l'organització i aplicació de les diferents mesures d'atenció a la diversitat.

En la petició de tots els recursos necessaris per atendre a l'alumnat amb NEE



IES LA GARRIGOSA

C. Lucas Ferrer Riera, s/n
46133 - Meliana
Tel. 961 205 980
46018989@gva.es

Nota: S'adjunten en annexos VII i VIII, qüestionaris de valoració.

9. ELABORACIÓ MEMÒRIA I PROPOSTES DE MILLORA

Les diferents comissions elaboraran la memòria del PLA d'acord amb els annexos. Cada centre la recollirà en la seua memòria.



ANNEX I

Continuïtat curricular, col·laboració entre centres i famílies i accions tutorial·s.

ANNEX II CALENDARI DE TREBALL

A continuació el calendari de treball que relaciona i vincula els actors amb els procediments i actuacions que tenen lloc al llarg del curs:

TEMP.	RESPONSABLES	ACTUACIONS
SETEMBRE	Comissió Convivència. Equip de Transició	<ul style="list-style-type: none"> Revisarà les normes de convivència dels RRI dels centres, per tractar d'unificar-les.
	Equip de Transició Reunió tutors 6é EPO Reunió tutors ESO Equip docent ESO	<ul style="list-style-type: none"> Nomenar els tutors de 6é que formaran part de l'Equip de Transició. Incloure a les reunions d'inici de curs, els centres de Primària, un extracte del RRI amb les normes de convivència generals.
		<ul style="list-style-type: none"> Reunió dels tutors d'ESO per informar-los de les característiques de l'alumnat i les seues funcions en l'acció tutorial.
	Departaments IES	<ul style="list-style-type: none"> Proves d'avaluació inicial de les assignatures instrumentals de l'ESO.
OCTUBRE	Reunió tutors 6é EPO	<ul style="list-style-type: none"> Recopilar els resultats de les proves finals d'avaluació dels alumnes que han promocionat. Revisió dels documents on s'estableixen les directrius per a millorar les capacitats d'aprenentatge i estudi.
	Equips docents ESO	<ul style="list-style-type: none"> Junta d'<i>avaluació inicial</i> i assignació de l'alumnat detectat amb necessitats de recolzament a grups

		de reforç per assignatures.
	C. Progressió Curricular Equip de Transició	<ul style="list-style-type: none"> • Donar a conèixer als centres de primària els primers resultats dels alumnes nous. 1. Contrastar el resultats obtinguts de les proves inicials dels departaments de l'Institut amb els de la prova final de curs de l'escola. 2. Traslladar als CEIPS la distribució dels reforços. 3. Revisar que els alumnes proposats per a recolzaments tinguen el corresponent reforç. 4. Consensuar el calendari de reunions, tenint en compte l'horari de classe del tutor/a.
GENER	C. Progressió Curricular Equip de Transició	<ul style="list-style-type: none"> • Donar a conèixer als centres de primària els primers resultats de l'alumnat de 1er d'ESO. • Valorar els resultats de la 1^a avaluació de l'alumnat de 1r d'ESO. • Modificar la distribució dels grups de reforç.
MARÇ	Equip de Transició	<ul style="list-style-type: none"> • Concretar activitats d'orientació per al 3r Trimestre
MAIG	Equip Directiu IES	<ul style="list-style-type: none"> › Jornada de Portes Obertes a l'IES › Per als alumnes. › Per a les famílies.
	Tutors/es de 6é de Primària	<ul style="list-style-type: none"> • Activitats d'orientació dirigides a l'alumnat i a les seues famílies per a facilitar la transició de primària a secundària, incloses al PAT amb l'assessorament del psicopedagog/a. • Xerrada als pares i als alumnes informant sobre les característiques de l'Educació Secundària, procés d'admissió alumnat.
	Tutors/es de 6é de	<ul style="list-style-type: none"> • Treballar el guió que posteriorment es tractarà a

	Primària	<p>la Jornada d'alumnes i pares d'acollida a l'IES.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visitar la web de l'IES.
	<p>Equip directiu Tutors de 6é d'E. Primària Departament d'Orientació d'ESO. Coordinació ESO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Jornada de portes obertes a l'IES per a l'alumnat de 6é. Primer contacte amb d'institut. Visita per l'institut guiada per alumnes d'ESO... • Jornada amb pares de 6é a l'IES. Presentació de l'IES, normes de funcionament, visita al centre, normes de matrícula...
	<p>C. Progressió Curricular. Equip Transició</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Supervisar que s'assoleixen els continguts curriculars treballats.
JUNY	<p>C. Progressió Curricular Equip de Transició Comissió Atenció Diversitat</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Traslladar informació de l'alumnat de 6é que promocionarà. • Traslladar informació de l'alumnat de 6é amb necessitats específiques de suport educatiu. • Traslladar informació de l'alumnat de 6é amb necessitats educatives especials. • Traslladar altra informació rellevant.
	<p>Tutors 6é ESO Coordinador ESO Departament d'Orientació d'ESO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Per a la incorporació dels alumnes de 6é a l'IES, es rebrà als centres de Primària un grup d'alumnes d'ESO que tractaran de respondre als seus interessos i preocupacions.
	<p>Tutor de 6é de Primària.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Proves finals de 6é EPO.
	<p>Equips docents 6é de Primària.</p>	<p>› Fer la proposta definitiva de la promoció de l'alumnat seguint els criteris de promoció establerts.</p>

Equip de Transició

- Elaboració de memòria i propostes de millora.

ANNEX III COMPETÈNCIES PRIMÀRIA

ANNEX IV COMPETÈNCIES SECUNDÀRIA

ANNEX V PROVES FINALS DE PRIMÀRIA

ANNEX VI PROVES INICIALS SECUNDÀRIA.

ANNEX VII QÜESTIONARI DE VALORACIÓ DE JORNADA DE PORTES OBERTES .

ANNEX VIII QÜESTIONARI DE VALORACIÓ DELS CRITERIS DE VALORACIÓ .